



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

143/21



KUJIP01GZ0M2

**SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI PROJEKTU
„APLIKACE INOVATIVNÍCH POSTUPŮ V RÁMCI SOCIÁLNÍ OCHRANY
A PREVENCE V KRAJI VYSOČINA“**

Dnešního dne následující smluvní strany:

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
zastoupena: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
IČO: 70890749
DIČ: CZ70890749
Bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.
Číslo účtu: 4200060399/6800

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.

se sídlem: Vítkova 10/241, 186 00, Praha 8
zastoupen: Ing. Martinem Dezortem, ředitelem
IČO: 26187639
DIČ: CZ26187639
Bankovní spojení: KB a.s.
Číslo účtu: 107-9276630207/0100
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl O, vložka 175

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel dále společně rovněž „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ObčZ**“) tuto

**Smlouvu na zajištění vzdělávání v rámci projektu „Aplikace inovativních postupů
v rámci sociální ochrany a prevence v Kraji Vysočina“**

(dále jen „**Smlouva**“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Smlouva byla uzavřena na základě výsledku výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Vzdělání – realizace akreditovaných seminářů pro sociální pracovníky“ (dále jen "**Veřejná zakázka**"), zadávanou Objednatelem jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, neboť nabídka Dodavatele podaná v rámci výběrového řízení na Veřejnou zakázku byla Objednatelem vyhodnocena jako nejvýhodnější.
- 1.2 Objednatel prohlašuje, že:
- 1.2.1 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.3 Dodavatel prohlašuje, že:
- 1.3.1 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
- 1.3.2 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí výzvy na podání nabídky Veřejné zakázky (dále jen „**Výzva**“), a které stanovují požadavky na plnění předmětu Smlouvy a je odborně způsobilý ke splnění všech jeho závazků podle Smlouvy;
- 1.3.3 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů, které se na plnění vztahují;
- 1.3.4 ke dni uzavření Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat.
- 1.4 Dodavatel dále prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální smluvní odměny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky.
- 1.5 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován.

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Základním účelem, pro který se Smlouva uzavírá, je zajištění komplexního vzdělávání pro odborný tým projektu „Aplikace inovativních postupů v rámci sociální ochrany a prevence v Kraji Vysočina“. Tohoto cíle chce Objednatel dosáhnout prostřednictvím jednotlivých služeb poskytovaných Dodavatelem. Veškeré ve Smlouvě a jejích přílohách

uvedené požadavky na zajištění plnění musí být primárně vykládány tak, aby Objednatel realizací předmětu Smlouvy Dodavatelem dosáhl zde uvedeného účelu.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem Smlouvy je zabezpečení řádného a včasného poskytování akreditovaných seminářů pro sociální pracovníky Dodavatelem, vše v rozsahu, kvalitě a s obsahem definovaným Smlouvou (dále jen „**Plnění**“). Bližší specifikace Plnění, jakož i dalších podmínek jeho poskytování, je obsažena v přílohách Smlouvy.
- 3.2 Součástí Plnění dle Smlouvy je rovněž poskytnutí příslušných licencí dle podmínek ve Smlouvě obsažených.
- 3.3 Plnění je realizováno v rámci projektu „Aplikace inovativních postupů v rámci sociální ochrany a prevence v Kraji Vysočina, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0015546“, spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu zaměstnanost.
- 3.4 Dodavatel je pro účely poskytování Plnění vázán veškerými podmínkami Smlouvy a je připraven poskytovat Plnění v souladu s platnými a účinnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické specifikace nebo jiná určující kritéria k zajištění, že výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu Smlouvy a veškerým zadávacím podmínkám Veřejné zakázky.
- 3.5 Dodavatel je rovněž povinen poskytovat Plnění dle Smlouvy v souladu s veškerými požadavky obsaženými ve Výzvě a v souladu se svou nabídkou na plnění Veřejné zakázky.
- 3.6 Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté Plnění uhradit Dodavateli odměnu stanovenou v souladu se Smlouvou.

IV. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ A ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

- 4.1 Dodavatel je povinen zajistit poskytnutí Plnění v letech uvedených v příloze č. 1 Smlouvy a v souladu s harmonogramem dle odst. 8.3 Smlouvy.
- 4.2 Plnění dle Smlouvy bude poskytováno ve školících prostorách v Jihlavě, které zajistí na své náklady Objednatel. Konkrétní místo Plnění sdělí Objednatel Dodavateli na úvodní schůzce dle odst. 8.3 Smlouvy.
- 4.3 Smluvní strany sjednávají, že vzdělávací materiály specifikované v příloze č. 1 Smlouvy, budou Objednateli předány ze strany Dodavatele v sídle Objednatele, a to k rukám oprávněné osoby ve věcech realizačních dle odst. 9.6 Smlouvy. Termín předání vzdělávacích materiálů si Smluvní strany dohodnou na úvodní schůzce dle odst. 8.3 Smlouvy.
- 4.4 Změnové řízení

- 4.4.1 Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna písemně navrhnout změny specifikace Plnění dle Smlouvy. Objednatel není povinen navrhovanou změnu akceptovat. Dodavatel se zavazuje vynaložit veškeré úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, aby změnu požadovanou Objednatelem akceptoval.
- 4.4.2 Dodavatel se zavazuje provést hodnocení dopadů kteroukoliv Smluvní stranou navrhovaných změn na termíny Plnění, odměnu a případnou součinnost Objednatele dle Smlouvy. Dodavatel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne doručení návrhu kterékoliv Smluvní strany druhé Smluvní straně.
- 4.4.3 Jakékoliv změny Plnění musí být sjednány v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ a písemně.

V. ODMĚNA ZA PLNĚNÍ

- 5.1 Odměna za poskytování Plnění dle Smlouvy je stanovena dohodou Smluvních stran na základě nabídky Dodavatele, a to formou jednotkových odměn, jejichž detailní kalkulace je obsažena v příloze č. 2 Smlouvy. V těchto odměnách jsou zahrnuty veškeré činnosti dle Smlouvy, které je Dodavatel povinen v rámci Plnění poskytnout či provést.
- 5.2 Dodavatel nese veškeré náklady nutně nebo účelně vynaložené při plnění závazků ze Smlouvy (správní a místní poplatky, vedlejší náklady, náklady spojené s dopravou do místa plnění apod.).
- 5.3 Veškeré odměny dle odst. 5.1 Smlouvy jsou odměnami nejvýše přípustnými a jsou platné a konstantní po celou dobu účinnosti Smlouvy. Odměna za poskytování Plnění dle Smlouvy je osvobozena od DPH.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Právo fakturovat za poskytnuté Plnění vzniká Dodavateli na základě podpisu Schvalovacího protokolu vzdělávání Objednatelem s výsledkem „Akceptováno“, a to za podmínek uvedených v čl. VII Smlouvy.
- 6.2 Každá faktura vystavená na základě Smlouvy bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), a dle § 435 ObčZ. Není-li Dodavatel plátcem DPH, budou podkladem pro úhradu odměna za předmět plnění faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 6.3 Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
- a) označení Smlouvy a datum jejich uzavření;

- b) předmět Plnění;
 - c) informaci o tom, že Plnění je spolufinancováno v rámci projektu „Aplikace inovativních postupů v rámci sociální ochrany a prevence v Kraji Vysočina, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0015546“;
 - d) označení banky a čísla účtu, na který má být zaplacen (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v záhlaví Smlouvy, je Dodavatel povinen o této skutečnosti Objednatele v souladu se Smlouvou informovat);
 - e) kopie příslušného Schvalovacího protokolu vzdělávání či jiného dokladu, pokud ho Smlouva vyžaduje;
 - f) lhůtu splatnosti faktury;
 - g) název, sídlo, IČO a DIČ Objednatele a Dodavatele;
 - h) jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
- 6.4 Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli. Faktura bude doručena zejména, e-mailem na adresu: napravnikova.m@kr-vysocina.cz nebo osobně pověřenému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení převzetí. Jestliže bude faktura doručena v elektronické podobě, preferuje Objednatel formát pdf. Lhůta splatnosti pro placení jiných plateb dle Smlouvy (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.) činí 14 kalendářních dnů od doručení jejich vyúčtování.
- 6.5 Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována odměna, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Dodavateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury Dodavateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury Objednateli.
- 6.6 Všechny částky poukazované v Kč vzájemně Smluvními stranami na základě Smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 6.7 Objednatel neposkytuje Dodavateli na Plnění jakékoliv zálohy.
- 6.8 Úhrada za Plnění bude realizována bezhotovostním převodem na účet Dodavatele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 98 zákona o DPH.

VII. PŘEDÁNÍ, PŘEVZETÍ A AKCEPTACE

- 7.1 Předávání, převzetí a akceptace Plnění bude probíhat vždy po poskytnutí semináře dle

Smlouvy, a to následovně:

- 7.1.1 Dodavatel je povinen v termínu poskytování Plnění dle odst. 4.1 Smlouvy poskytnout vzdělávání a následně předložit Objednateli Schvalovací protokol vzdělávání v rozsahu a kvalitě dle přílohy č. 1 Smlouvy;
- 7.1.2 Objednatel do 10 pracovních dnů ode dne předání Schvalovacího protokolu vzdělávání ověří, zda Schvalovací protokol vzdělávání byl vyhotoven a předán v souladu se Smlouvou. Toto ověření Objednatel nebrání pozdějším výhradám Objednatele ve vztahu k souladu poskytnutého Plnění se Smlouvou;
- 7.1.3 v případě akceptace poskytnutých Plnění Objednatel podepíše Schvalovací protokol vzdělávání s výsledkem „Akceptováno“, v případě neakceptace poskytnutých Plnění Objednatel podepíše Schvalovací protokol vzdělávání s výsledkem „Neakceptováno“ s uvedením důvodů;
- 7.1.4 v případě, že ze strany Objednatele nedojde k akceptaci poskytnutého Plnění, je Dodavatel povinen zjednat nápravu cestou odstranění výhrad uvedených ve Schvalovacím protokolu vzdělávání ve lhůtě 10 pracovních dní od oznámení, že Plnění nebylo akceptováno, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak. Po uplynutí této lhůty zahajuje Dodavatel novou akceptaci opětovným předáním Schvalovacího protokolu vzdělávání a Smluvní strany budou postupovat jako při prvním předložení Schvalovacího protokolu vzdělávání.
- 7.1.5 Podpis Schvalovacího protokolu vzdělávání Objednatel s výsledkem „Akceptováno“ je podmínkou pro vznik oprávnění Dodavatele vystavit fakturu za poskytnutí Plnění dle Smlouvy.

VIII. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

8.1 Dodavatel je povinen:

- a) poskytovat řádně a včas Plnění dle Smlouvy bez faktických a právních vad;
- b) postupovat při Plnění s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a aktuálními interními předpisy souvisejícími s Plněním, které Objednatel Dodavateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
- c) dbát při poskytování Plnění na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí;
- d) poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
- e) informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu Plnění a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k Plnění;

f) vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele s jakoukoliv změnou harmonogramu dle odst. 8.3 Smlouvy.

8.2 Dodavatel je povinen za každý kalendářní měsíc zpracovat realizační zprávu Dodavatele (dále jen „**Realizační zpráva**“), která bude obsahovat:

- a) popis provedených aktivit Dodavatele za uplynulý kalendářní měsíc s rozdělením na neukončené a ukončené aktivity, které budou připraveny k fakturaci;
- b) informace, jaké vzdělávání bylo zahájeno a ukončeno, včetně termínů;
- c) informace o problémech a identifikovaných rizicích v poskytování vzdělávání a relevantních reakcích a podnětech od účastníků vzdělávání;
- d) informace o všech plánovaných vzdělávacích akcích (seminářů).

Realizační zpráva bude zaslána odpovědné osobě Objednatele ve věcech realizačních nejpozději do 12. kalendářního dne následujícího kalendářního měsíce po měsíci, za který má být Realizační zpráva vyhotovena.

8.3 Objednatel se zavazuje po nabytí účinnosti Smlouvy svolat úvodní informační schůzku (dále jen „**úvodní schůzka**“), na které Dodavatel předloží podrobný harmonogram jednotlivých seminářů (dále jen „**harmonogram**“) a budou stanoveny konkrétní postupy spolupráce. Úvodní schůzka bude realizována nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a Dodavatel je povinen se úvodní schůzky zúčastnit. Smluvní strany se zavazují pořídit z úvodní schůzky závazný zápis, ve kterém budou uvedeny všechny podstatné informace včetně těch ohledně předání vzdělávacích materiálů a požadavků na technické vybavení nezbytné pro realizaci seminářů (příprava PC, projektoru, flipchartu apod.).

8.4 Dodavatel se zavazuje Plnění provést sám, nebo s využitím poddodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění v příloze č. 3 Smlouvy. Dodavatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu Smlouvy každý z poddodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy Dodavatel vstoupil s poddodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna.

8.5 Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci výběrového řízení Veřejné zakázky, na základě něhož byla uzavřena Smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, než je kvalifikace, kterou původní poddodavatel prokázal za Dodavatele. Poddodavatel, pomocí kterého Dodavatel prokázal část splnění kvalifikace Veřejné zakázky, bude poskytovat i tomu odpovídající část Plnění. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu

budou příslušné doklady v ujednané lhůtě předloženy.

- 8.6 Zadání provedení části Plnění poddodavateli Dodavatelem nezbavuje Dodavatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení takového Plnění vůči Objednateli. Dodavatel odpovídá Objednateli za Plnění, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 8.7 Dodavatel se zavazuje informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách Plnění, byť by za ně Dodavatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění podmínek Smlouvy ovlivnit.
- 8.8 Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat provádění smluvní činnosti Dodavatele. Zjistí-li, že Dodavatel realizuje povinnosti vyplývající ze Smlouvy v rozporu s povinnostmi stanovenými obecně závaznými právními předpisy nebo Smlouvou, je oprávněn požadovat, aby Dodavatel bezplatně a bezodkladně odstranil vady vzniklé z této činnosti a činnost prováděl řádným způsobem.
- 8.9 Objednatel je oprávněn nejpozději 20 kalendářních dnů před konáním jednotlivých vzdělávacích aktivit požadované Plnění prostřednictvím oznámení na tento e-mail brno@vcvscr.cz zrušit, přičemž Objednateli nevzniká povinnost úhrady smluvní odměny ani žádné sankce za takto zrušené Plnění. Objednatel se v takovém případě s Dodavatelem dohodnou na náhradním termínu zrušené vzdělávací aktivity.
- 8.10 Objednavatel se zavazuje zajistit školící prostory seminářů, technické vybavení nezbytné pro realizaci seminářů dle dohody s Dodavatelem a základní občerstvení pro účastníky seminářů.
- 8.11 Dodavatel se zavazuje nezveřejňovat a nepředávat třetím osobám informace a podklady získané při plnění Smlouvy bez souhlasu Objednatele. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se v souvislosti s Plněním dozvěděl. Závazek mlčenlivosti Dodavatele zůstává v platnosti i po ukončení Smlouvy. Dodavatel zajistí, aby jeho zaměstnanci i další osoby podílející se na jeho straně na Plnění byli v souladu s účinnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
- 8.12 Dodavatel se zavazuje zajistit při postupu dle Smlouvy ochranu osobních údajů zaměstnanců Objednatele, příp. i dalších osob. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti se Smlouvou v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, tj. zejména podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud bude Smluvní strana v souvislosti se Smlouvou zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob/jiných dotčených osob druhé Smluvní

strany, zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro postup dle Smlouvy a po dobu nezbytnou k realizaci Smlouvy. V případě, že bude v rámci postupu dle Smlouvy nezbytné uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů, zavazuje se Dodavatel o této skutečnosti informovat Objednatele a předložit mu návrh příslušné smlouvy o zpracování osobních údajů k podpisu.

- 8.13 Dodavatel je při poskytování Plnění povinen dodržovat pravidla publicity Operačního programu Zaměstnanost a při zpracování a umístění log na všech dokumentech a písemnostech souvisejících s Plněním se řídit Manuálem pro publicitu, Manuálem vizuální identity OPZ v aktuálním znění, „Pravidly pro žadatele a příjemce z OPZ“ a ostatními příručkami Operačního programu Zaměstnanost v aktuálním znění (viz <http://www.esfcr.cz>).
- 8.14 Dodavatel je povinen po ukončení poskytování Plnění předat Objednateli na jeho žádost veškerou dokumentaci a doklady vztahující se k projektu „Aplikace inovativních postupů v rámci sociální ochrany a prevence v Kraji Vysočina, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0015546“, které je Objednatel dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost povinen uchovávat, a to v podobě (originál, podoba dána na roveň originálu nebo prostá kopie), která je vyžadována pravidly Operačního programu Zaměstnanost.
- 8.15 Dodavatel je povinen za účelem ověření plnění svých povinností vytvořit podmínky subjektům oprávněným dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu Smlouvy, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vztahující se k realizaci předmětu Smlouvy, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci předmětu Smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, včetně toho, že se Dodavatel podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona. Těmito oprávněnými osobami jsou Objednatel, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo vnitra, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný finanční úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

IX. REALIZAČNÍ TÝM A ODPOVĚDNÉ OSOBY

- 9.1 Dodavatel určí k plnění předmětu Smlouvy realizační tým. Jmenné složení realizačního týmu je uvedeno v příloze č. 4 Smlouvy (dále jen „**Realizační tým**“). Dodavatel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu Smlouvy profesionální složení Realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými ve Smlouvě.
- 9.2 Dodavatel se zavazuje zabezpečovat Plnění prostřednictvím osob, kterými prokázal v rámci výběrového řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků

(technické kvalifikační předpoklady). V případě změny těchto osob (členů Realizačního týmu) je Dodavatel povinen vyžádat si písemný souhlas Objednatele. Nová osoba člena Realizačního týmu musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené ve Výzvě v minimálním rozsahu, který splňovala původní osoba člena Realizačního týmu, což je Dodavatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty.

- 9.3 Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí nebo akceptaci významných změn ve složení Realizačního týmu v době plnění předmětu Smlouvy. Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatелеm.
- 9.4 Každá ze Smluvních stran dále jmenuje odpovědné osoby, které budou vystupovat jako zástupci Smluvní strany. Odpovědné osoby zastupují Smluvní stranu ve smluvních a realizačních záležitostech souvisejících se Smlouvou, zejména podávají a přijímají informace o průběhu plnění Smlouvy.
- 9.5 Odpovědné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Smluvní strany ve vztahu ke Smlouvě v rámci své pravomoci. Odpovědné osoby, nejsou-li statutárními orgány, však nejsou oprávněny provádět změny ani zrušení Smlouvy s výjimkou oprávnění výslovně ve Smlouvě definovaných, nebude-li jim udělena speciální plná moc.
- 9.6 Odpovědnými osobami za Objednatele jsou:
- a) ve věcech smluvních: JUDr. Věra Švarcová
 - b) ve věcech realizačních: Ing. Marie Nápravníková
- Odpovědnými osobami za Dodavatele jsou:
- a) ve věcech smluvních: Ing. Martin Dezort
 - b) ve věcech realizačních: Ing. Kateřina Mozgová
- 9.7 Každá ze Smluvních stran má právo změnit jí jmenované odpovědné osoby, musí však o každé změně vyrozumět písemně druhou Smluvní stranu. Změna odpovědných osob je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna.
- 9.8 Objednatel je rovněž oprávněn spolupracovat při provádění dohledu nad stavem plnění Smlouvy s vybranou třetí osobou pro zajištění odborné garance Plnění na straně Objednatele. Dodavatel je povinen plně respektovat postavení takové třetí osoby, spolupracovat s ní a poskytnout jí maximální součinnost dle pokynů Objednatele.

X. VLASTNICKÉ PRÁVO A PRÁVO UŽITÍ

- 10.1 Dodavatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem Plnění v rámci Smlouvy předaným Dodavatelem Objednateli v souvislosti s poskytováním předmětu Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich protokolárního

předání Objednateli.

10.2 Vzhledem k tomu, že součástí Plnění je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 21/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**AZ**“), je k těmto součástem Plnění poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy.

10.3 Pro případ, že je výsledkem činnosti Dodavatele dle Smlouvy dílo, které podléhá ochraně podle AZ (dále jen „**Dílo**“), Dodavatel poskytuje Objednateli a Objednatel od Dodavatele získává veškerá práva související s ochranou duševního vlastnictví vztahující se k Dílu, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání Díla Objednatelem a po celou dobu trvání příslušných práv. Objednatel zejména nabývá od Dodavatele dnem poskytnutí Díla Objednateli (nejpozději však ke dni podpisu Schvalovacího protokolu vzdělávání příslušné části Plnění, jehož je Dílo součástí) oprávnění k výkonu práva takové Dílo užít, a to formou dále uvedeného licenčního ujednání (dále jen „**Licence**“):

- a) Licence je udělena jako nevýhradní, a to ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití Díla, zejména k účelu, ke kterému bylo takové Dílo Dodavatelem vytvořeno v souladu se Smlouvou, a to v rozsahu minimálně nezbytném pro řádné užívání Díla Objednatelem;
- b) Licence je udělena jako neodvolatelná, neomezená územním či množstevním rozsahem a rovněž tak neomezená způsobem nebo rozsahem užití, zejména je Objednatel oprávněn (a to i prostřednictvím třetí osoby) Dílo rozmnožovat, rozšiřovat, sdělovat veřejnosti, upravovat, zpracovávat, překládat, či měnit jeho název a též je oprávněn jej spojovat s jiným dílem, zařazovat do souborného díla a uvádět Dílo pod svým jménem.
- c) Licence je dále udělena na dobu určitou (po dobu trvání majetkových práv autorských k Dílu), je převoditelná a postupitelná, tj. je udělena s právem udělení sublicence či postoupení Licence jakékoliv třetí osobě; k čemuž tímto Dodavatel uděluje Objednateli souhlas. Objednatel současně není povinen Licenci využít, a to ani zčásti.
- d) Povinnost týkající se Licence platí pro Dodavatele i v případě zhotovení části Díla poddodavatelem. Licence je poskytnutá v maximálním rozsahu povoleném platnými právními předpisy; Dodavatel tímto prohlašuje, že v případě vytvoření Díla zajistí veškerá oprávnění k Dílu, zejména, nikoliv však výlučně, že získá veškerá oprávnění autorů či třetích osob k takovému Dílu a je oprávněn je poskytnout Objednateli.

10.4 Dodavatel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v odměně za

poskytování Plnění dle Smlouvy.

- 10.5 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Dodavatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení platnosti Smlouvy.
- 10.6 Dodavatel je povinen zajistit, aby výsledkem Plnění nebo jakékoliv jeho části nebyla porušena práva třetích osob. Pro případ, že užíváním Plnění nebo jeho dílčí části nebo prostou existencí Plnění nebo jeho dílčí části budou v důsledku porušení povinností Dodavatele dotčena práva třetích osob, nese Dodavatel vedle odpovědnosti za takovéto vady Plnění dle Smlouvy i odpovědnost za veškeré škody, které tím Objednateli vzniknou. S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací Plnění je Dodavatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatelem v rozsahu definovaném tímto článkem Smlouvy.
- 10.7 Dodavatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl Plnění užívat řádně a nerušeně. Jestliže se jakékoliv prohlášení Dodavatele v tomto článku ukáže nepravdivým nebo Dodavatel poruší jinou povinnost dle tohoto článku Smlouvy, jde o podstatné porušení Smlouvy a Dodavatel je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši.

XI. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA

- 11.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných a účinných právních předpisů a Smlouvy. Dodavatel odpovídá za škodu rovněž v případě, že část Plnění poskytuje prostřednictvím poddodavatele.
- 11.2 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že jí ve splnění takové povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Smluvní strany (škůdce) nebo vzniklá až v době, kdy byla Smluvní strana (škůdce) s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla Smluvní strana (škůdce) podle smlouvené povinnosti povinna překonat, ji však povinnosti k náhradě nezprostí. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Smlouvy a dále se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 11.3 Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 11.4 Dodavatel se zavazuje udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy

pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy, který nesmí být nižší než 200 000 Kč. Dodavatel je povinen předat kopii pojistné smlouvy Objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy, dále pak na vyžádání Objednatele, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů od doručení písemné žádosti Objednatele. V případě, že při činnosti prováděné Dodavatelem dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto odstavce Smlouvy, bude Dodavatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.

11.5 Dodavatel přebírá závazek a odpovědnost za vady Plnění, jež bude mít takové Plnění (či jeho dílčí část) v době předání Objednateli a dále i za vady, které se na Plnění (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Dodavatel v souvislosti s odpovědností za vady Plnění poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku za jakost:

11.5.1 Dodavatel poskytuje záruku za jakost každé jednotlivé části Plnění v délce 2 roky. Záruční doba počíná běžet dnem akceptace příslušné části Plnění.

11.5.2 Dodavatel odpovídá za jakoukoliv vadu každé jednotlivé části Plnění, jež se vyskytne v době trvání záruky, pokud není způsobena zaviněním Objednatele z důvodu porušení jeho povinností. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat Plnění (či jeho část) pro vady, za které odpovídá Dodavatel.

11.5.3 Jakékoliv vady Plnění (či jeho části), které vzniknou v záruční době, je Dodavatel povinen odstranit na své náklady, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od jejího nahlášení.

11.5.4 Objednatel je oprávněn vady Plnění nahlásit Dodavateli kdykoli v průběhu záruční doby bez ohledu na to, kdy je zjistil, aniž by tím byla jeho práva ze záruky či práva z vad jakkoli dotčena.

11.5.5 Doba od zjištění vady do jejího odstranění se do trvání záruční doby nezapočítává.

XII. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

12.1 Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení Dodavatele s poskytováním jakékoliv části Plnění v termínech dle Smlouvy vzniká Objednateli nárok na slevu z odměny dotčené části Plnění ve výši 0,5 % za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ.

12.2 Smluvní strany se dále dohodly, že:

12.2.1 Objednatel má v případě jakéhokoliv porušení smluvní povinnosti Dodavatelem, mimo zvláštních ustanovení v tomto článku nebo v jiných ustanoveních Smlouvy uvedených, nárok na smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč za každý jednotlivý případ

porušení povinnosti dle Smlouvy, není-li dále stanovena specifická sankce.

12.2.2 Zvláštní případy porušení smluvní povinnosti – smluvní pokuty za porušení:

- a) v případě prodlení Dodavatele s odstraněním jakékoliv vady v termínu dle Smlouvy, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ;
- b) v případě porušení povinnosti Dodavatele udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy pojistnou smlouvu dle odst. 11.4 Smlouvy je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu se stanovenými parametry.

12.3 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžitého závazku, je tato Smluvní strana povinna zaplatit druhé Smluvní straně úrok z prodlení v zákonné výši počítaný z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

12.4 Zaplacením smluvní pokuty či uplatněním slevy z odměny není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty či slevy z odměny v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty či uplatněním slevy z odměny není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

XIII. DOBA TRVÁNÍ A ZÁNİK SMLOUVY

13.1 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smlouva je uzavřena na dobu do vypořádání vzájemných práv a povinností mezi Smluvními stranami. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel a o uveřejnění bude Dodavatele informovat prostřednictvím e-mailové zprávy na e-mail: brno@vcvscr.cz nejpozději do 2 pracovních dnů od uveřejnění Smlouvy v registru smluv.

13.2 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.

13.3 Objednatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejich podstatného porušení Dodavatelem, přičemž za podstatné porušení se bude považovat:

- a) prodlení Dodavatele s poskytováním jakékoliv části Plnění ve stanovených termínech delším než 14 kalendářních dnů, pokud Dodavatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy;
- b) další případy, o kterých tak stanoví Smlouva.

- 13.4 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy, pokud je na majetek Dodavatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku Dodavatele dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, nebo pokud Dodavatel vstoupí do likvidace.
- 13.5 Dodavatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Objednatelem, za což se považuje prodlení Objednatele s úhradou odměny za plnění předmětu Smlouvy o více než 30 kalendářních dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do 30 kalendářních dnů od doručení písemného oznámení Dodavatele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu.
- 13.6 Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Objednatele.
- 13.7 Ukončením účinnosti Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu (škoda může spočívat i v nákladech vynaložených Objednatelem na realizaci nového výběrového/zadávacího řízení), o licencích, o zárukách a práv z vad, nároky na uplatnění smluvních pokut, o ochraně osobních údajů, o mlčenlivosti a jiná ustanovení, která podle projevené vůle Smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím ukončení.
- 13.8 Odstoupení je platné dnem doručení oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
- 13.9 Objednatel je rovněž oprávněn Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Dodavateli.

XIV. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 14.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.
- 14.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 14.3 Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli při plnění předmětu Smlouvy přiměřenou součinnost na základě písemné, odůvodněné a určité žádosti Dodavatele o poskytnutí součinnosti.
- 14.4 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím odpovědných osob uvedených v odst. 9.6 Smlouvy, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran, případně za podmínek stanovených Smlouvou.

- 14.5 Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Smluvní straně dle Smlouvy, bude učiněno či dáno písemně. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi Smluvními stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, kurýrní službou, datovou schránkou, elektronickým nástrojem Objednatele uvedeným ve Výzvě či elektronickou poštou, a to na adresy Smluvních stran uvedené ve Smlouvě, nebo na takové adresy, které si Smluvní strany vzájemně písemně oznámí.
- 14.6 Informace a materiály, které obsahují osobní údaje či interní informace, budou doručovány buď osobně, nebo zasílány elektronicky a šifrovány. Šifra pro elektronickou komunikaci bude určena Objednatelům před zahájením realizace plnění Smlouvy.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Smluvní strany si podpisem Smlouvy sjednávají, že závazky Smlouvou založené budou vykládány výhradně podle obsahu Smlouvy, bez přihlédnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena jednou stranou druhé straně před uzavřením Smlouvy.
- 15.2 Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev Smluvních stran učiněný při jednání o Smlouvě ani projev učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran.
- 15.3 Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu lze měnit a doplňovat po dohodě Smluvních stran pouze písemnými dodatky takto označovanými, číslovanými vzestupnou řadou a podepsanými oprávněnými zástupci Smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná.
- 15.4 Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 a § 1805 ObčZ.
- 15.5 Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si Smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
- 15.6 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy. Kromě ujištění, které si Smluvní strany poskytly ve Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečností, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při jednání

o Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu Smlouvy a případy taxativně stanovené Smlouvou.

- 15.7 Pro vyloučení pochybností Dodavatel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Smlouvou při svém podnikání, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 ObčZ.
- 15.8 Dodavatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 ObčZ přebírá nebezpečí změny okolností, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 15.9 Dodavatel se zavazuje bez předchozího výslovného písemného souhlasu Objednatele nepostoupit ani nepřevést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy, ani Smlouvu jako celek, na třetí osobu či osoby.
- 15.10 Jednací jazykem mezi Objednatelem a Dodavatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Smlouvy.
- 15.11 Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit do 5 pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní straně jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 15.12 Vztahy Smluvních stran Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména pak ObčZ. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem (tento postup se nevztahuje na vymáhání finančních pohledávek vzniklých z porušení povinnosti zaplatit pohledávku). Pokud smíru nebude dosaženo během 30 pracovních dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.
- 15.13 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená ve Výzvě.
- 15.14 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Základní specifikace vzdělávání
 - Příloha č. 2 – Detailní specifikace vzdělávání a odměna
 - Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
 - Příloha č. 4 – Realizační tým

Jihlavě dne
dle elektronického podpisu

Kraj Vysočina
Mgr. Vítězslav Schrek, MBA
hejtman
(podepsáno elektronicky)

V Praze dne
dle elektronického podpisu

**Ing. Martin
Dezort**
Digitálně podepsal
Ing. Martin Dezort
Datum: 2021.01.18
16:53:34 +01'00'
Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.
Ing. Martin Dezort
ředitel
(podepsáno elektronicky)

Příloha č. 1 – Základní specifikace vzdělávání

1. Podrobný popis Plnění

- 1.1. Předmětem Plnění je realizace 16 akreditovaných seminářů pro sociální pracovníky. Každý seminář bude realizován jednou a bude určen minimálně pro 15 účastníků a maximálně pro 30 účastníků.
- 1.2. Zadavatel požaduje, aby semináře byly akreditovány u Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky nebo Ministerstva vnitra České republiky. Akreditace seminářů musí být platná alespoň do dobu realizace semináře, ke kterému se vztahuje.
- 1.3. Semináře budou realizovány v období od 1. 1. 2021 do 30. 6. 2022. Podrobný rozpad seminářů do jednotlivých let je uveden v příloze č. 2 Smlouvy.
- 1.4. Vzdělávání v rámci každého semináře bude zajištěno vždy alespoň jedním lektorem a příslušným garantem v dané oblasti dle přílohy č. 4 Smlouvy. Postavení garanta a lektora může být zajištěno jednou osobou. Garant se musí podílet alespoň na přípravě semináře a jeho následném vyhodnocení. Garant zejména dohlíží na odbornost a kvalitu vzdělávání, připomínkuje osnovy a zaměření jednotlivých seminářů, schvaluje podobu a obsah studijních materiálů.
- 1.5. Časová dotace každého semináře musí být minimálně 6 hodin, přičemž hodina musí být o délce minimálně 45 minut.
- 1.6. Zástupce Objednatele může být přítomen po celou dobu realizace jakéhokoliv semináře, přičemž nebude započítán jako účastník semináře.
- 1.7. Každý seminář bude ukončen vydáním osvědčení o absolvování vzdělávacího programu.

2. Vzdělávací materiál

- 2.1. Obsah vzdělávacího materiálu musí odpovídat rozsahu vzdělávaného tématu. Vzdělávací materiály budou obsahovat mimo jiné kontakt na odborné realizátory (lektory) vzdělávání tak, aby je v případě potřeby mohli účastníci semináře kontaktovat i po skončení vzdělávacího programu. Vzdělávací materiály musí obsahovat všechny povinné znaky publicity dle Operačního programu Zaměstnanost.
- 2.2. Vzdělávací materiály budou poskytnuty všem účastníkům semináře v tištěné i elektronické podobě. Vzdělávací materiál v elektronické podobě musí být předán i Objednateli.

3. Komunikace s účastníky semináře

- 3.1. Kontakt s účastníky semináře (pozvánka na seminář, přihláška, informace o semináři, předání studijních materiálů apod.) zajišťuje Dodavatel po odsouhlasení Objednatелеm.

- 3.2. Objednatel předá Dodavateli identifikační a kontaktní údaje (jméno a příjmení, e-mailovou adresu) účastníků semináře nejpozději 30 kalendářních dnů před konáním příslušného semináře.

4. Formální výstupy

- 4.1. Pro každý seminář je Dodavatel povinen zpracovat prezenční listinu, která bude vlastnoručně podepsána účastníky semináře a lektorem/lektory. Všichni účastníci semináře musí po absolvování semináře obdržet osvědčení. Dodavatel zajistí rovněž fotodokumentaci aktivity z každého semináře. Prezenční listiny a osvědčení účastníků o semináři musí splňovat povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost.
- 4.2. Souhlas se zpracováním osobních údajů účastníků semináře pro účely projektu zajistí Dodavatel v písemné podobě. V souhlasu se zpracováním osobních údajů účastníků semináře musí být zejména uveden účel zpracování a souhlas musí být udělen jak ve vztahu k Dodavateli, tak k Objednateli, a to minimálně do roku 2032.
- 4.3. Dodavatel předloží na závěr semináře účastníkovi semináře evaluační dotazník, ve kterém účastník semináře zhodnotí kvalitu semináře a jeho přínosy (dále jen „**Evaluační dotazník**“). Obsah Evaluačního dotazníku navrhne Dodavatel.
- 4.4. Po ukončení každého semináře Dodavatel vypracuje závěrečnou zprávu (dále jen „**Závěrečná zpráva**“). Rozsah Závěrečné zprávy bude obsahovat stručné shrnutí průběhu semináře a vyhodnocení semináře na základě evaluačních dotazníků. Přílohou Závěrečné zprávy bude prezenční listina, fotodokumentace semináře, jednotlivé souhlasy se zpracováním osobních údajů a Evaluační dotazníky.
- 4.5. Po ukončení semináře Dodavatel vypracuje a předá Objednateli schvalovací protokol vzdělávání, který bude podepsán Dodavatelem a jehož součástí bude Závěrečná zpráva včetně všech příloh (dále jen „**Schvalovací protokol vzdělávání**“).
- 4.6. Veškeré výstupy semináře musí být Objednateli předány v originále nejpozději společně se Schvalovacím protokolem vzdělávání.

Příloha č. 2

[illegible]

18. Протокол заседания	Вопросы, связанные с деятельностью (Инициатива) (Инициатива) (Инициатива)	18. Протокол заседания	18. Протокол заседания	18. Протокол заседания	18. Протокол заседания
-------------------------------	---	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 3 —Seznam poddodavatelů			
Veřejná zakázka „Vzdělání – realizace akreditovaných seminářů pro sociální pracovníky“			Část plnění VZ, kterou má dodavatel v úmyslu zadat poddodavateli (specifikace a procentní podíl)
1.	Název:	Kalis, s.r.o.	kurz Odvolání a námitky (příspěvek na péči, kompenzační pomůcky, průkazky a invalidní důchod aj.), specifiká nároku a dokazování u opatrovanců, správný postup opatrovníka a kurz Specifika péče o osoby s omezenou svéprávností (z pohledu sociální služby a opatrovnictví) 12,6%
	Sídlo:	U Pošty 273/9, 625 00 Brno	
	Tel./e-mail:	606 698 355, RadkaPeslova@seznam.cz	
	IČO:	29306841	
2.	Název:	Mgr. et Mgr. Lenka Klumpnerová	kurz Mindfulness 6,25%
	Sídlo:	Ponávka 2, 602 00 Brno	
	Tel./e-mail:	608 800 060, info@lenkaklumpnerova.cz	
	IČO:	70875553	
3.	Název:		
	Sídlo:		
	Tel./e-mail:		
	Osoba oprávněná jednat:		



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 4 – Realizační tým

Realizační tým

obchodní firma / jméno a příjmení¹ **Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s.**

se sídlem **Vítkova 10/241, 186 00, Praha 8**

IČO: **26187639**

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl O, vložka 175

zastoupena: **Ing. Janou Voldánovou, ředitelkou**

(dále jen „dodavatel“)

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem „Vzdělání – realizace akreditovaných seminářů pro sociální pracovníky“ předkládá následující realizační tým:

Název pozice	Jméno a příjmení technika vztah k zadavateli	Požadavky	Způsob splnění (prokázání)
Vedoucí realizačního týmu	Ing. Jana VOLDÁNOVÁ vztah k zadavateli: zaměstnanec	Má minimálně 3 roky praxe na pozici projektového manažera v oblasti řízení projektů.	Ředitelka VCVS ČR o.p.s.; 2010 – 2020 (řízení neziskové společnosti) Projektová manažerka, expertní činnost; 2005 – 2020 (řízení Benchmarkingové iniciativy 2005) Manažerka projektů a komunikace; 1997 - 2020 (plánování, příprava, řízení, realizace, administrace a finanční řízení a hodnocení projektů; budování a vedení

¹ Identifikační údaje doplní dodavatel dle skutečnosti, zda se jedná o dodavatele – fyzickou či právnickou osobu.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 4 – Realizační tým

			týmů, vytváření sítí; příprava publikací, zpráv, rozpočtů, databází, smluv a dohod; komunikace, prezentace, PR; příprava, organizování a hodnocení vzdělávacích aktivit; lektorská činnost)
		Zastával pozici vedoucího realizačního týmu nebo obdobnou roli alespoň na jakýchkoliv 2 úspěšně realizovaných projektech v posledních 5 letech před podáním nabídky dodavatele.	Označení projektu: Akreditované vzdělávání a odborné platformy pro sdílení zkušeností a dobrých praxí pro úředníky měst v přímé práci Doba realizace projektu: 2016-2018 Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací: Ministerstvo práce a sociálních věcí Odbor realizace programů ESF – sociální začleňování Ing. Veronika Daňková, Tel.: 221 923 614, E-mail: veronika.dankova@mpsv.cz Náplň projektu: Klíčové aktivity: Vzdělávání v akreditovaných vzdělávacích programech; Odborné platformy; Supervize. Cílová skupina: zaměstnanci veřejné správy, kteří se věnují sociální, rodinné nebo zdravotní problematice. V rámci vzdělávacích aktivit bylo uskutečněno 150 akreditovaných kurzů a 9 odborných workshopů. Celkově bylo proškolen 2598 osob



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 4 – Realizační tým

			Pozice v projektu: odborný garant platform Označení projektu: Benchmarkingová iniciativa 2005 Doba realizace projektu: 2005 - 2020 Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací: 81 ORP, např. Statutární město Chomutov, Zborovská 4602, Ing. Jan Mareš, tel.: 474 637 250, email: j.mares@chomutov-mesto.cz Náplň projektu: neformální sdružení obcí s cílem zvyšovat kvalitu a efektivnost prostřednictvím benchmarkingového porovnávání a výměny informací, zkušeností a dobrých praxí. Pozice v projektu: manažerka projektu, expert, lídr pracovních skupin Označení projektu: Modernizace a zefektivnění výkonu veřejné správy ve městě Rožnov pod Radhoštěm Doba realizace projektu: 2017 - 2018 Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací: Město Rožnov pod Radhoštěm, Mgr. Hana Ondruchová, Tel: 739 532 970, E-mail:
--	--	--	--



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 4 – Realizační tým

			hana.ondruchova@roznov.cz Náplň projektu: Předmětem plnění byla realizace převážně MV ČR akreditovaného vzdělávání (v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb.). Pro pracovníky MěÚ Rožnov pod Radhoštěm bylo v rámci zakázky zrealizováno celkem 50 školicích dnů v 15 oblastech. Pozice v projektu: manažerka projektu, koordinátor vzdělávacích aktivit a lektorského týmu
Garant sociální práce	Bc. Alena KOŠŤÁKOVÁ vztah k zadavateli: zaměstnanec	Má minimálně 3 roky praxe na pozici odborného poradce, lektora nebo v rámci obdobné role, jejímž předmětem bylo poskytování odborného poradenství nebo vzdělávání minimálně v jedné z následujících oblastí, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky: - Dlouhodobé provázení klienta; - Komunikace s klientem prožívajícím ztrátu; - Patologické hráčství a jiné nelátkové závislosti; - Sociální bydlení; - Sociální práce s	Lektorka s 16-ti letou zkušeností v oblasti komplexní péče o rodinu. Speciální pedagožka se zaměřením na psychopedii s dlouholetou praxí v různých typech školských i mimoškolních zařízeních a sociálních služeb, konzultantka, lektorka mnoha seminářů a kurzů, sociální pracovník a terapeut v Sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi. 2018 – dosud Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s., Vítkova 10, 186 00 Praha vzdělávací programy, lektorská činnost – oblasti: Sociální práce s dětmi a dospělými s problémovým chováním, Práce s bolestí klienta, Sociální práce s



Příloha č. 4 – Realizační tým

		cizinci; - Aplikované techniky psychohygieny; - Profesní vztah a jeho hranice; - Motivace klienta a podpora jeho změny; - Problémové chování u dospělých a dětí.	manipulativním rodičem, Specifika sociální komunikace v gerontologii 2017 – dosud Edupol, v.o.s. Labská 1243, 276 01 Mělník vzdělávací programy, lektorská činnost – oblasti: Základy jak na emoce – klienta nebo i vlastní (rozvoj emoční inteligence), Jak klienty správně odhadnout a přesvědčit, Vedení rozhovoru s rodiči.
		Má zkušenosti s lektorováním kurzů (školení) minimálně v rozsahu 30 hodin (1 hodina = alespoň 45 minut) v posledních 3 letech před podáním nabídky dodavatele.	Kurz Sociální práce s dětmi a dospělými s problémovým chováním (6 hod) doba realizace školení: 23.9.2020 objednatel: otevřený kurz středočeská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Vítkova 10, 186 00 Praha Kurz Práce s bolestí klienta (8 hod) doba realizace školení: 3.9.2020 objednatel: otevřený kurz plzeňská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Guldenerova 17, 326 00 Plzeň Kurz Sociální práce s dětmi a dospělými s problémovým chováním (6 hod) doba realizace školení: 7.7.2020 objednatel: otevřený kurz brněnská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Kounicova 39, 602 00 Brno Kurz Sociální práce s dětmi a



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 4 – Realizační tým

			dospělými s problémovým chováním (6 hod) doba realizace školení: 26.11.2019 objednatel: plzeňská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Guldenerova 17, 326 00 Plzeň zakázkový kurz pro Městský úřad Kadaň Kurz Sociální práce s dětmi a dospělými s problémovým chováním (6 hod) doba realizace školení: 25.10.2019 objednatel: projektové oddělení VCVS ČR, o.p.s., Vítkova 10, 186 00 Praha zakázkový kurz Magistrát města Přerova Náplň školení: dle názvů uvedených akreditovaných vzdělávacích kurzů a jejich programů
Garant opatrovnictví	Mgr. Radka PEŠLOVÁ vztah k zadavateli: zaměstnanec	Má minimálně 3 roky praxe na pozici odborného poradce, lektora nebo v rámci obdobné role, jejímž předmětem bylo poskytování odborného poradenství nebo vzdělávání minimálně v jedné z následujících oblastí, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky: - Odpovědnost veřejného opatrovníka a	od 1/2019 – dosud Odborné zajištění Cyklu veřejné opatrovnictví od A do Z ve spolupráci s krajskými metodiky Jihomoravský kraj, Liberecký kraj, Zlínský kraj, Pardubický kraj, Středočeský kraj, Hlavní město Praha, Královohradecký kraj od 9/2018 – dosud Institut pro veřejnou správu Praha, Senovážné náměstí 23, 110 00 Praha 1 Vyučující pro Zkoušku odborné způsobilosti úředníků v oblasti Veřejného



Příloha č. 4 – Realizační tým

		opatrovance; - Postavení opatrovníka v rámci správních řízení; - Spolupráce opatrovníka s dalšími subjekty.	opatrovnictví 2010 – dosud Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s., Vítkova 10, 186 00 Praha vzdělávací programy, lektorská činnost – oblasti: Právní způsobilost, správní řád, dávky a výhody pro zdravotně postižené, sociálně-právní minimum, sociální reforma, opatrovnictví od roku 2014.
		Má zkušenosti s lektorováním kurzů (školení) minimálně v rozsahu 30 hodin (1 hodina = alespoň 45 minut) v posledních 3 letech před podáním nabídky dodavatele.	Kurz Nakládání s finančními prostředky a majetkem osoby sociálně slabé, s duševním onemocněním a pod opatrovnictvím (6 hod) doba realizace školení: 29.5.2020 objednatel: plzeňská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Guldenerova 17, 326 00 Plzeň, zakázkový kurz pro Městský úřad Kadaň Kurz Jednání se zdravotníky z pohledu sociální práce a opatrovnictví (za uživatele, opatrovance, slabší osobu), souhlasy a jednání ve zdravotnických zařízeních (6 hod) doba realizace školení: 28.5.2020 objednatel: plzeňská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Guldenerova 17, 326 00 Plzeň, zakázkový kurz pro Městský úřad Kadaň Kurz Jednání se zdravotníky z



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 4 – Realizační tým

			pohledu sociální práce a opatrovnictví (za uživatele, opatrovance, slabší osobu), souhlasy a jednání ve zdravotnických zařízeních (6 hod) doba realizace školení: 16.10.2019 objednatel: projektové oddělení VCVS ČR, o.p.s., Vítkova 10, 186 00 Praha, zakázkový kurz pro Vincentinum - poskytovatel sociálních služeb Šternberk, příspěvková organizace Kurz Jednání se zdravotníky z pohledu sociální práce a opatrovnictví (za uživatele, opatrovance, slabší osobu), souhlasy a jednání ve zdravotnických zařízeních (6 hod) doba realizace školení: 1.3.2019 objednatel: brněnská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Kounicova 39, 602 00 Brno, otevřený kurz Kurz Umístění bez souhlasu, vážně míněný nesouhlas pro sociální pracovníky, opatrovníky (6 hod) doba realizace školení: 11.12.2019 objednatel: středočeská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Vítkova 10, 186 00 Praha, otevřený kurz
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			Náplň školení: dle názvů uvedených akreditovaných vzdělávacích kurzů a jejich programů
Garant OSPOD (sociálně-právní ochrana dětí)	Mgr. Klára MORAVCOVÁ vztah k zadavateli: zaměstnanec	Má minimálně 3 roky praxe na pozici odborného poradce, lektora nebo v rámci obdobné role, jejímž předmětem bylo poskytování odborného poradenství nebo vzdělávání minimálně v jedné z následujících oblastí, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky: - Mladiství klient v OSPOD; - Náhradní rodinná péče; - Změna výchovného prostředí; - Psychiatrická diagnóza u dětí.	Od 10/2009 - dosud OSVČ: psychologické poradenství a psychodiagnostika, lektorské činnosti např. pro Benepal, a. s. - poradenství a vzdělávání Jahnova 8, 530 02 Pardubice Kurzy pro pěstouny: Psychický vývoj dítěte v náhradní rodině Poruchy chování a pomoc ve výchově Výchova dítěte s poruchou aktivity a pozornosti Problematika dospívání v náhradní rodině Dětská šikana Dítě a lhaní Respektující výchova v náhradní rodinné péči Identita dítěte v náhradní rodinné péči a kontakt s biologickou rodinou Poruchy attachmentu 2014 – dosud Vzdělávací centrum pro veřejnou správu ČR, o.p.s., Vítkova 10, 186 00 Praha Vzdělávací programy, lektorská činnost – oblasti: Sanace rodiny Efektivní rodičovství Práce s dětmi s psychiatrickou diagnózou, výchovnými



Příloha č. 4 – Realizační tým

			problémy Zjišťování názoru dítěte Identita dítěte v náhradní rodinné péči Využití prvků rodinné terapie v sociální práci Komunikace s mladistvým Vedení motivačního rozhovoru Poruchy attachmentu
		Má zkušenosti s lektorováním kurzů (školení) minimálně v rozsahu 30 hodin (1 hodina = alespoň 45 minut) v posledních 3 letech před podáním nabídky dodavatele.	Kurz Specifika komunikace s mladistvým klientem (6 hod) doba realizace školení: 24.1.2020 objednatel: brněnská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Kounicova 39, 602 00 Brno, otevřený kurz Kurz Specifika komunikace s mladistvým klientem (6 hod) doba realizace školení: 24.10.2019 objednatel: plzeňská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Guldenerova 17, 326 00 Plzeň, otevřený kurz Kurz Specifika komunikace s mladistvým klientem (6 hod) doba realizace školení: 26.4.2019 objednatel: brněnská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Kounicova 39, 602 00 Brno, otevřený kurz Kurz Identita dítěte v náhradní rodinné péči (6 hod) doba realizace školení: 1.10.2020 objednatel: brněnská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Kounicova 39, 602 00 Brno, otevřený kurz



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 4 – Realizační tým

			Kurz Identita dítěte v náhradní rodinné péči (6 hod) doba realizace školení: 27.2.2020 objednatel: plzeňská pobočka VCVS ČR, o.p.s., Guldenerova 17, 326 00 Plzeň, otevřený kurz Náplň školení: dle názvů uvedených akreditovaných vzdělávacích kurzů a jejich programů
--	--	--	---

V Praze dne 12.11.2020

Ing. Jana Voldánová, ředitelka

[Jméno oprávněné osoby / označení funkce]

Podpis osoby zastupující dodavatele:

