

Smlouva o zajištění činností technického dozoru stavebníka na akci: Nemocnice Nové Město na Moravě - Pavilon dětského oddělení

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozd.
předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

1. Smluvní strany

Objednatel:	Kraj Vysočina
se sídlem:	Jihlava, Žižkova 57/1882, PSČ 587 33
zastoupený:	MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen:	Ing. Josef Pavlík, náměstek hejtmana pro oblast ekonomiky a majetku
zástupce pro věci smluvní:	MUDr. Jiří Běhounek nebo Ing. Josef Pavlík
zástupce pro věci technické:	Ing. Kalina Jan
tel./e-mail:	564 602 419 / kalina.j@kr-vysocina.cz ;
IČO:	708 90 749
bankovní spojení:	Sberbank CZ, a.s.
číslo účtu:	4050005000/6800
(dále jen „stavebník“)	

Dodavatel:	BYTSERVIS spol. s r.o.
se sídlem:	Křížová 1355/25, 586 01 Jihlava
zastoupený :	Ing. Ludvíkem Maksymczukem
zástupce pro věci smluvní:	Ing. Ludvík Maksymczuk
zástupce pro věci technické:	Ing. Jan Farka
IČ:	18199208
DIČ:	CZ18199208
bankovní spojení:	Komerční banka a.s.
č. účtu:	400046681/0100
zápis v obchodním rejstříku	u KS V Brně oddíl C, vložka 3488
(dále jen „technický dozor stavebníka“)	

uzavírají podle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku tuto smlouvu:

2. Úvodní ustanovení

Podpisem této smlouvy se technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“) zavazuje pro stavebníka na jeho účet a za úplatu zajistit technické záležitosti specifikované v čl. 3 této smlouvy. Současně se stavebník zavazuje při uskutečnění činnosti dle článku 3. této smlouvy TDS zaplatit úplatu dle čl. 4 této smlouvy.

3. Předmět smlouvy, součinnost stavebníka

3.1. Rozsah činnosti a povinnosti zabezpečované TDS

Činnosti zabezpečované v průběhu stavby v rámci výkonu technického dozoru stavebníka pro stavbu: „Nemocnice Nové Město na Moravě - Pavilon dětského oddělení 2018“.

Zabezpečení výkonu TDS v souladu se Zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění.

Občasné vykonávání činnosti TDS na staveništi, a to po dobu realizace stavby až do doby vydání kolaudačního souhlasu v rozsahu cca 3 x 3h + 1 x 2h - vedení KD týdně.

Kromě kontrolní činnosti na staveništi bude stavební dozor vykonávat další činnosti, které vyplývají ze zákonů a činnosti, které jsou vyspecifikované konkrétně v odstavcích 3.1.1 až 3.1.6.

Technický dozor stavebníka bude dodavatelem vykonáván se vší odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat.

TDS je povinen při řešení závažných problémů mimo obor pozemní stavby spolupracovat s osobami odborně způsobilými v dané problematice.

3.1.1. Příprava stavby

Seznámit se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby obzvlášť s projektovou dokumentací.

Seznámit se s dispozičně provozními vazbami určenými projektovou dokumentací a seznámit se se smlouvou o dílo.

Seznámit se s časovým předpokladem průběhu výstavby.

Ovlivňovat navrhované technologické postupy z hlediska proveditelnosti a finančních nákladů (pouze s písemným souhlasem zástupce stavebníka).

Přebírat vytyčovací výkresy a pevné body pro vytyčení stavby (směrové i výškové) a zajistit je proti poškození stavebním provozem.

Připravit předání staveniště zhotoviteli stavby v souladu s uzavřenými smluvními vztahy na výstavbu.

3.1.2. Předání a převzetí staveniště

Provést kontrolu vlastnických vztahů předávaných pozemků podle výpisu z katastru nemovitostí.

Zajistit kontrolu pevných výškových a směrových bodů, nutných pro vytyčení stavby.

Provéřít vliv stavby na okolí a jeho životní prostředí, zejména při některých technologických postupech, kde lze očekávat překročení povolených imisních mezi stanovených normami nebo platnými právními předpisy.

Zajistit osazení (podružných) měřidel odebraných energií při využití areálových rozvodů a vést evidenci odečtů (odečet před zahájením odběru, odečet k poslednímu dni každého kalendářního měsíce a odečet při demontáži měřidla).

3.1.3. Průběh realizace výstavby

Před započatím provádění jednotlivých konstrukcí zkontrolovat a odsouhlasit zhotovitelem předložené technologické postupy.

Při vlastním provádění kontrolovat dodržování technologických postupů zejména z těchto hledisek:

- mechanická odolnost konstrukčních prvků
- požární bezpečnost zabudovaných prvků
- plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovované konstrukci
- plnění požadavků na tepelnou izolaci zhotovovaného stavebního díla
- dodržení podmínek pro zachování požadovaných parametrů životního prostředí

- zajištění bezpečnosti provozu zhotoveného stavebního díla

Přebírat provedené práce, které dalším postupem výstavby budou zakryty, zejména se zaměřit na kontrolu:

- základové spáry
- drenážního systému, pokud je součástí založení stavby
- izolace proti vodě a zemní vlhkosti
- výztuž železobetonových konstrukcí
- dodržování schválených technologických postupů
- správnost montáže v jednotlivých fázích montáže (např. betonáž, zdění, omítání, ETICS, SDK ...)
- osazení výplní otvorů, použití systémových prvků kotvení a ošetření spar
- dalších prací dle, dle konkrétní situace

Organizovat kontrolní dny (1 x týdně) a emailem informovat všechny účastníky o konání kontrolních dnů, pořizovat zápisy a tyto rozesílat emailem na předané adresy zúčastněných stran.

Informovat a spolupracovat s archeologickým dohledem stavby, hlásit archeologické nálezy.

Spolupracovat při řešení eventuálních sporů s vlastníky sousedních pozemků a nemovitostí v průběhu výstavby.

Spolupracovat s pracovníky zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.

Kontrolovat řádné převzetí u uskladnění dodávek na staveništi.

Kontrolovat soulad všech prvků použitých ve stavbě s projektovou dokumentací stavby.

Spolupracovat s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem.

Spolupracovat s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.

Pořizovat fotodokumentaci průběhu realizace výstavby v členění dle jednotlivých objektů (digitální formát).

Kontrolovat dodržování smluvních podmínek daných smlouvou na zhotovení stavebního díla, plnění podmínek daných územním rozhodnutím a stavebním povolením a plnění dalších podmínek uložených orgány státní správy, provozovatelů IS a jiných oprávněných orgánů.

Kontrolovat směrové a výškové provedení stavby a porovnávat je s projektovou dokumentací. V případě nesouladu bezodkladně upozornit na tento nedostatek zhotovitele stavby zápisem do stavebního deníku a projednat nápravné opatření za přizvání autorského dozoru zpracovatele projektové dokumentace.

Důsledně vyžadovat provádění předepsaných zkoušek.

Dohlížet na správné dokumentování průběhu výstavby, kontrolovat vedení stavebního deníku zhotovitelem stavby, zápisy pořizené ve stavebním deníku oprávněnými osobami a zajistit v případě nutnosti zjednání nápravných opatření u zhotovitele stavby.

Sledovat průběh výstavby z hlediska schváleného časového plánu výstavby, který je součástí smlouvy o dílo na provedení stavby.

Ohlásit stavebnímu úřadu fázi výstavby a dle jeho požadavků zajistit provedení kontrolních prohlídek stavby.

Projednávat dodatky a změny projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodłużují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Tyto a ostatní změny předkládat s vlastním vyjádřením zástupci stavebníka.

Kontrolovat předkládané rozpočty ke změnám a dodatkům, jejich soulad s ustanoveními Smlouvy o dílo a správnost výkazů výměr.

3.1.4. Dokumentování průběhu výstavby

Dohlížet na řádné vedení stavebního deníku a pravidelně svým podpisem odsouhlasovat veškeré záznamy provedené zhotovitelem stavby nebo orgány oprávněnými provádět zápisy do stavebního deníku.

Kontrolovat oprávněnost zhotovitelem stavby navržených prací nad rámec zadávací dokumentace a vydávat stanoviska k odsouhlasení následujících dodávek a prací objednatelem:

- vícepráce, tj. práce, které nebyly obsaženy v projektové dokumentaci z důvodů nedořešení některých detailů stavby v úrovni zpracování projektové dokumentace
- změny oproti projektovému řešení, které byly navrženy v průběhu výstavby,

Dohlížet na řádné provedení předepsaných zkoušek a revizí a zúčastnit se jejich průběhu a pořízení zápisu o provedené zkoušce či revizi.

Kontrolovat u zhotovitele stavby předepsané doklady (prohlášení o shodě, atesty) o použitých materiálech a zabudovaných výrobcích, které je nutné předložit při závěrečné kontrolní prohlídce (kolaudačním řízení). **Tyto doklady vyžadovat před započatím montáže!**

Posuzovat a kontrolovat zapracování změn do projektové dokumentace podle skutečného provedení.

3.1.5. Finanční hospodaření stavby

Seznámit se se splátkovým systémem stavby, který je upřesněn ve smlouvě o dílo prováděné stavby.

Kontrolovat věcnou a finanční správnost skutečně provedených, zhotovitelem stavby předkládaných položek k fakturaci, v souladu s nabídkovým rozpočtem zhotovitele stavby, který byl podkladem pro stanovení smluvní ceny a vést evidenci čerpání po jednotlivých položkách rozpočtu.

Kontrolovat proplácení jednotlivých splátek a faktur z hlediska čerpání finančních částek vzhledem k dohodnutému splátkovému kalendáři stavby a disponibilním zdrojům stavebníka.

Zúčastnit se konečného vyúčtování provedení stavby.

3.1.6. Předání a převzetí stavby, kolaudace

Provede podrobnou kontrolu dokončených staveb a sestaví seznam zjištěných vad a nedodělků s uvedením termínu jejich odstranění.

Zajistí u zhotovitele stavby geometrické plány objektů podléhajících vkladu do katastru nemovitostí (budovy, inženýrské sítě, věcná břemena k částem pozemků).

Převezme geodetické zaměření řešených stavebních objektů (zpevněné plochy, parkoviště, chodníky, ...).

Převezme geodetické zaměření inženýrských objektů.

Zajistí provedení a předání zaměření v požadovaném rozsahu a formátu na oddělení informatiky MěÚ Nové Město na Moravě před závěrečnou kontrolní prohlídkou.

Zkontroluje veškeré předávané doklady co do obsahu a úplnosti (Stavební deník, Doklady o vlastnostech materiálů, o provedených zkouškách a měření, o výchozích kontrolách provozuschopnosti, o zaškolení obsluhy, revizní zprávy-bez závad, doklady o oprávnění k provádění prací, doklady o likvidaci odpadů, návody k obsluze, kopie záručních listů,...).

Zkontroluje předávanou projektovou dokumentaci skutečného provedení.

Provede zápis do stavebního deníku o ukončeném předávacím řízení.

Zajistí vyjádření zainteresovaných orgánů státní a veřejné správy (HZS, KHS, ...).

Provede zápis z jednání o přejímce stavby a zajistí, aby jej obdrželi všichni účastníci jednání.

Provede se zhotovitelem stavby dohodu o likvidaci zařízení staveniště s termínem jeho odstranění.

Zpracuje závěrečnou zprávu z průběhu výstavby v souladu s rozsahem této smlouvy 1x v tištěné podobě bez fotodokumentace a 1x na CD včetně fotodokumentace.

Požádá stavební úřad místně příslušný o vypsání termínu závěrečné kontrolní prohlídky za účelem vydání kolaudačního souhlasu na provedenou stavbu.

Zajistí předložení všech potřebných dokladů pro závěrečnou kontrolní prohlídku staveb, zejména těch, které získal při přejímce mezi zhotovitelem stavby a stavebníkem včetně zápisu této přejímky.

3.2. Spolupráce se specialisty

V případě, že pro splnění některých výše uvedených povinností TDS je nutná účast profesního specialisty, odborný dohled specialisty, příp. účast specialisty na přejímce zařízení, zajistí výkon příslušného specialisty TDS jako součást jím zajišťovaného technického dozoru. V tomto případě platí ustanovení 7.5. této smlouvy.

3.3. Součinnost stavebníka

Stavebník se zavazuje poskytovat TDS potřebná pověření, projektovou dokumentaci, doklady o projednání stavby, příp. informace o příp. změnách ve smluvních ujednáních se zhotovitelem stavby. Po ukončení plnění této smlouvy je TDS povinen zapůjčenou dokumentaci i dokumenty vrátit.

Stavebník jmenuje v průběhu stavby odpovědného pracovníka, který bude v závěru prací přejímat spolu s TDS a za jeho odborné pomoci dokončenou stavbu, příp. části stavby a zařízení.

4. Úplata za zařízení záležitostí a termíny

4.1. Úplata za provedenou činnost specifikovanou v čl 3 byla stanovena dohodou ve výši:

Cena celkem bez DPH	335.000,-Kč
DPH 21%	70.350,-Kč
Cena celkem vč. DPH	405.350,-Kč

Slovy čtyřistapěttisíctřistapadesát,- Kč

V takto dohodnuté ceně jsou obsaženy veškeré režijní náklady TDS spojené se zabezpečením činnosti dle čl. 3 této smlouvy. Změna dohodnuté ceny je možná pouze v případě, že dojde ke změnám zákonných sazeb DPH

V ceně nejsou zahrnuty případné správní či jiné poplatky vyměřované v souvislosti s prováděním stavby či její kolaudací.

Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.

4.2. Úplata dle odstavce 4.1. bude fakturována takto:

Úplata bude fakturována měsíčně do výše 90 % dle platebního kalendáře, který bude sestaven v návaznosti na měsíční harmonogram provádění stavebních prací. Faktura ve výši 10 % bude zaplacená po skončení činnosti TDS.

4.3. Splatnost faktur

Splatnost faktur je 30 dnů od jejich doručení do sídla stavebníka. Faktura bude vystavena do 15 dnů po ukončení sjednaného fakturačního období.

Kromě povinných náležitostí je TDS povinen uvádět v jednotlivých fakturách název akce: **„Zajištění činnosti technického dozoru stavebníka na akci: Nemocnice Nové Město na Moravě - Pavilon dětského oddělení 2018“.**

Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet zhotovitele stavby, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 109 odst. 3 zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že objednatel (kraj) uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatelem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované dodavatelem.

5. Termín plnění, místo plnění

5.1. Předpokládaná doba realizace stavby:

leden 2018 – prosinec 2018

5.2. Zahájení činnosti:

Sjednaná činnost bude zahájena dnem podpisu této smlouvy.

5.3. Ukončení činnosti:

Po dokončení stavby, podepsání zápisu o předání a převzetí díla a vydání kolaudačního souhlasu, případně po podpisu zápisu o odstranění všech vad a nedodělků.

6. Majetkové sankce

V případě prodlení se zaplacením faktur uhradí stavebník úrok z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.

Za každý prokázaný případ neplnění předmětu smlouvy nebo povinností TDS je stavebník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč.

Splatnost výše uvedených sankcí se stanoví v délce 30 dnů od doručení dokladu povinné smluvní straně. Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok na náhradu škody.

7. Práva a povinnosti smluvních stran

7.1. TDS je povinen při plnění smlouvy jednat s potřebnou odbornou péčí podle pokynů stavebníka. Od pokynů stavebníka se TDS může odchýlit, jen když je to v zájmu stavebníka a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas.

7.2. Stavebník je oprávněn vyhradit si osobní účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu TDS, který se týká předmětu smlouvy.

7.3. Stavebník ode dne uzavření této smlouvy neodpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí TDS v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.

7.4. Způsobí-li některá ze smluvních stran druhé straně škodu porušením své povinnosti z této smlouvy či obecně závazného předpisu, zavazuje se uhradit celou výši náhrady škody straně poškozené do 30 dnů od doručení písemného vyčíslení škody. Případné spory ohledně odpovědnosti za škodu popř. o výši škody budou řešit strany nejprve smírným způsobem a teprve pokud by tento postup rozpor neodstranil, může se kterákoliv strana obrátit na soud.

7.5. TDS je oprávněn použít ke splnění smlouvy jiné osoby pouze v nezbytně nutných případech (onemocnění, apod.) teprve po schválení této osoby stavebníkem. Tato povinnost se nevztahuje na případ řešení závažných problémů mimo obor pozemní stavby uvedených v bodě 3.1. této Smlouvy. Použije-li TDS ke splnění závazku jiné osoby, odpovídá jako by záležitost obstarával sám.

7.6. Pokud jedna ze smluvních stran poruší závažným způsobem své povinnosti, je druhá strana oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Stavebník může tuto smlouvu vypovědět částečně nebo v celém rozsahu kdykoliv s účinností ke dni, kdy se o výpovědi TDS dozvěděl; TDS může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena stavebníkovi, nevyplyne-li z výpovědi doba pozdější. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek TDS uskutečňovat činnosti, ke kterým se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činnosti mohla vzniknout stavebníkovi škoda, je TDS povinen na toto nebezpečí upozornit a navrhnout, jaká opatření je třeba učinit.

8. Závěrečná ustanovení

8.1. Tato smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran formou písemných dodatků.

8.2. Právní vztahy neupravené touto Smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními zákona.

8.3. Dodavatel prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním zadavatel uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním uchazečům nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.

8.4. Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná

běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno dodavateli.

8.5. Obě strany prohlašují, že smlouva nebyla sepsána v tísni a je svobodným rozhodnutím obou stran a na důkaz toho připojují své podpisy.

8.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

8.7. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Objednatel, která bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany výslovně souhlasí, že jejich osobní údaje uvedené v této smlouvě budou zpracovány pro účely vedení evidence smluv a dále výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

8.8. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

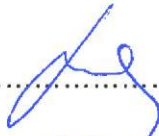
8.9. Smlouva je vyhotovena a podepsána ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží dodavatel a dva objednatel.

V Jihlavě dne1.5.-01- 2018

Jihlavě dne16 -01- 2018

Za dodavatele:

Za objednatele:


.....

Jižova 25
586 01 JIHLAVA
fax: 567 221 830
tel: 567 221 826


.....
Ing. Josef Pavlík
náměstek hejtmána pro oblast
ekonomiky a majetku