

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR01544.0009)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen “Kraj”)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
variabilní symbol:

a

Sdružení mladých ochránců přírody Českého svazu ochránců přírody

adresa / se sídlem: Michelská 5, 140 00 Praha 4
IČO: 22743731
zastoupené: Ing. Jiřím Kučerou, předsedou
(dále jen “Příjemce”)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 253101221/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Zlatý list (národní kolo 44. Ročníku)**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...).

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 40 000 Kč (slovy: čtyřicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary), vyjma finančních prostředků z jiných zdrojů Kraje. Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	487 000 Kč
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	8,21 % z celkových nákladů na akci
Maximální výše dotace v %	40 % z celkových nákladů na akci

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, nesmí být překročena maximální výše dotace v % uvedená v tabulce dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy, a dotace se případně na částku odpovídající maximální výši dotace v % sníží.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dalších dotačních titulů Kraje včetně Fondu Vysočiny na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení vyúčtování celkových nákladů akce a závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty

nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **30. 11. 2016**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2016**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Uznatelné náklady akce jsou tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s akcí:
 - a) na dopravu účastníků,
 - b) na ubytování a stravné účastníků (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
 - c) na porotce, rozhodčí a lektory,
 - d) na provozní a organizační zajištění akce (nájem atd.),
 - e) na propagaci soutěže, tiskové materiály, webové prezentace,
 - f) na nákup materiálu a služeb,
 - g) na odměny (ceny) pro soutěžící účastníky.
- 5) Ostatní náklady jsou neuznatelnými náklady (výdaji) a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků Příjemce vynaložených na akci.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR01544.0009**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 11. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **5. 12. 2016** závěrečnou zprávu na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 2 Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - e) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

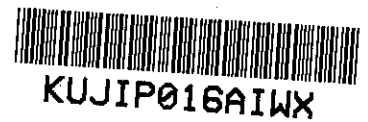
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Albrechtová, tel: 564 602 942, email: albrechtova.j@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
 - a) Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 14. 4. 2016.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 22. 3. 2016 usnesením č. xxxx/16/2016/RK.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Jiří Kučera
předseda

.....
Ing. Jana Fialová
členka Rady Kraje Vysočina



KUJIP016AIWX

Příloha č. 1
Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání krajských a vyšších kol
postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež

**ŽÁDOST O DOTACI NA POŘÁDÁNÍ KRAJSKÝCH A VYŠŠÍCH KOL POSTUPOVÝCH SOUTĚŽÍ
A PŘEHLÍDEK PRO DĚTI A MLÁDEŽ**

Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje)	PPS <i>23.1.16</i>		
Název soutěže	Zlatý list (národní kolo 44. ročníku)		
Žadatel (úplný název dle dokladu o právní subjektivitě)	Sdružení mladých ochránců přírody ochránců přírody	KRAJ VYSOČINA 4	
		Došlo dne: 14-04-2016	Počet listů
Sídlo žadatele (celá adresa včetně PSČ)	Michelská 5, 140 00 Praha 4	Č.j.: KUJIP 32048/2016	
		Počet příloh	
Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul, funkce, telefon, e-mail)	Ing. Jiří Kučera, tel.: 724 209 973, email: jiri_kucera@atlas.cz		
Kontaktní osoba (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)	Luděk Hrnčíř, tel. 775 724 545, ludek.hrncir@csop.cz		
ICO žadatele	22743731		
Bankovní spojení žadatele (název banky, číslo účtu, kód banky)	253101221/0300		
Celkový rozpočet soutěže (celkové uznatelné náklady)	487 000 Kč		
Požadovaná výše podpory (včetně procentuálního podílu celkového rozpočtu soutěže)	40 000 Kč (8.2%)		

Postupové kolo soutěže (kolo soutěže, na které žádáte)	ústřední (národní kolo)
Termín konání (postupového kola, na které organizátor žádá dotaci)	13.–18.6. 2016
Odůvodnění žádosti (proč žádáte o financování soutěže Krajem Vysočina)	<p>Národní kolo Zlatého listu nemá svou stabilní základnu. Vzhledem k celostátnímu charakteru soutěže a jeho přírodovědnému a ochrannému zaměření se snažíme pro finále každého ročníku najít místo, které splňuje jak požadavky kapacitní, tak odpovídá nárokům na přírodovědnou pestrost a atraktivitu dané lokality.</p> <p>V letošním roce jsme zvolili za základnu Rekreační středisko Vanov nedaleko Telče, tedy objekt na území kraje Vysočina.</p> <p>Vzhledem k tomu, že se jedná o neziskovou akci s rozpočtem okolo 500 000 Kč, je jedním z nejobtížnějších úkolů při jeho přípravě zajistit její financování. Od účastníků vybereme účastnické poplatky v celkové výši přes 200 000 Kč, vyšší částka by však již ohrozila účast některých kolektivů. Přestože je soutěž spoluvyhlášována Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, nemá žádné automatické stabilní zdroje či podporu. K zajištění dostatečných financí je nezbytné pokrývat každoročně pokrývat náklady kombinací všech dostupných zdrojů, ať již jde o vyhlášená výběrová řízení státních institucí (MŠMT, MŽP), komerčních partnerů, tak regionálních či lokálních partnerů. Důležitým partnerem akce se často stává kraj, na jehož území je národní kolo pořádáno.</p>
Cílové skupiny (kdo je do soutěže zapojen a komu je určena)	Žáci základních škol, kategorie mladší do 6. třídy včetně, kategorie starší 7.–9. třída.
Stručný popis soutěže	<p>Zlatý list je tradiční přírodovědná soutěž Českého svazu ochránců přírody. V letošním roce běží již její 44. ročník. Soutěž je v několika směrech v rámci ČR unikátní, a to především svou týmovostí (soutěží 6 členná družstva), zaměřením na praktické úkoly nebo započítáním tzv. práce pro přírodu, tedy činnosti v průběhu celého roku, kterou musí družstvo obhájit.</p> <p>Soutěž má tři úrovně (základní, krajskou a národní). Vrcholem je finálové národní kolo, týdenní soustředění plné exkurzí, workshopů, přednášek a dalších odborných i herních programů. Do národního kola postupují nejlepší týmy z celé ČR – vítězové krajských kol. Krajská kola jsou naopak příležitostí pro všechny. V některých krajích předchází krajským kolům ještě kola základní. Krajskými koly je v tento okamžik pokryta celá ČR, v loňském roce jsme registrovali přes 3 500 soutěžících.</p>

	<p>Tak jako u jiných neziskových projektů, je důležitou součástí přípravy jednotlivých kol práce dobrovolníků. V minulém roce to byla většina z cca 800 organizátorů, z toho bylo asi 450 odborníků, přírodovědců, od studentů po vysokoškolské pedagogy či profesionály z různých institucí (správy CHKO, muzea, ZOO, hvězdárny, ekocentra ad.)</p> <p>Každého kola soutěže se účastní šestičlenná družstva ve dvou tříčlenných hlídkách a jenom souhra celého týmu může vést k úspěchu. Hlavní částí Zlatého listu je vždy soutěžní přírodovědná stezka s odbornými stanovišti. Každé z nich je zaměřeno na některou konkrétní přírodovědnou disciplínu, např. botanika, zoologie, ekologie, meteorologie apod. Žádný bod družstvo nedostane zadarmo, není potřeba jen znát, ale především umět přemýšlet, objevovat souvislosti a umět zdůvodnit svoje odpovědi. Hodnocena je i celoroční práce kolektivu pro přírodu.</p> <p>Národní kolo Zlatého listu je vždy týdenním soustředěním. Je nejenom vyvrcholením celého roku a nejobtížnější částí soutěže, ale také odměnou pro vítěze krajských kol. Vzhledem k účasti ve dvou kategoriích a postupovému klíči, který umožňuje v některých případech postup z krajského kola i druhým týmům, přijede každoročně na národní kolo téměř 200 dětí. Dalších 50 dospělých zajišťuje jejich pedagogický doprovod, organizaci kola i garance jednotlivých odborných programů.</p>
<p>Cíle projektu (čeho chcete v rámci realizace soutěže dosáhnout)</p>	<p>Cílem projektu je uspořádání národního kola soutěže Zlatý list, které je ústředním kolem celorepublikové přírodovědné soutěže pro žáky základních škol.</p> <p>Národní kolo je vyvrcholením celého ročníku. Jeho součástí je přirozeně soutěžní stezka pro všechna družstva v obou kategoriích a následné vyhlášení celorepublikových vítězů.</p> <p>Zároveň je ovšem příležitostí pro setkání talentovaných dětí s podobnými zájmy a příležitost pro získání nejen nových znalostí i dovedností v rámci odborných programů v průběhu celého týdne, ale také nových kontaktů s odborníky a dalšími kolektivy či jednotlivci působícími v přírodovědné a ochranné oblasti.</p>
<p>Časový harmonogram realizace postupového kola (začátek, průběh a konec soutěže)</p>	<p>Národní kolo je koncipováno jako týdenní soustředění, které vyvrcholí soutěžní stezkou:</p> <p>Pondělí – příjezd účastníků, zahájení národního kola Úterý – odborný program ve formě exkurzí, workshopů, přednášek apod. Středa - odborný program ve formě exkurzí, workshopů, přednášek apod.; obhajoba tzv. práce pro</p>

	<p>přírodu – celoroční činnosti započítané do hodnocení soutěže</p> <p>Čtvrtek - odborný program ve formě exkurzí, workshopů, přednášek apod.; obhajoba tzv. práce pro přírodu – celoroční činnosti započítané do hodnocení soutěže</p> <p>Pátek – soutěžní stezka</p> <p>Sobota - vyhlášení výsledků soutěže, ukončení národního kola, odjezd účastníků</p>
--	--

Celkový rozpočet soutěže a finanční zdroje
(povinná příloha žádosti č. 1)

Zdroje financování:

Rozpis příjmů - zdroje	Částka
Vlastní zdroje	215 000 Kč
MŠMT	150 000 Kč
NET4GAS, s. r. o.	82 000 Kč
CELKEM	447 000 Kč


Celkové uznatelné náklady (uvádějte v Kč):

Podrobný popis nákladů	Částka
Ubytování a stravování v RS Vanov u Telče	382 500
Provozní a organizační zajištění soutěže	55 000
Ceny do soutěže	25 000
Materiál	14 500
Sborník soutěže	10 000
Celkem	487 000

Čestné prohlášení

Potvrzuji, že údaje obsažené v žádosti jsou úplné a pravdivé.

V Praze dne 13.4.2016


**ČESKÝ SVAZ
OCHRÁNCŮ
PŘÍRODY**
 Sdružení mladých ochránců přírody
 Českého svazu ochránců přírody
 Michelská 5, 140 00 Praha 4
 IČO: 22743731

datum, místo

razítko žadatele

Ing. Jiří Kučera, předseda

jméno a příjmení statutárního zástupce

Jiří Kučera

podpis statutárního zástupce