

Příloha č. 1

Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na dofinancování evropských vzdělávacích projektů

ŽÁDOST O DOFINANCOVÁNÍ EVROPSKÉHO VZDĚLÁVACÍHO PROJEKTU

Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje)		
Název programu		Projekty realizované v rámci Česko-německého fondu budoucnosti
Název projektu		Šachbox – Schachbox, Loutkové divadlo - Puppentheater
Zadatel	Úplný název dle dokladu o právní subjektivitě	SPŠ a SOU Pelhřimov
	Sídlo (ulice a č.p., PSČ a obec)	Friedova 1469, 393 01 Pelhřimov
Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul, funkce, telefon, e-mail)		Pavel Hlaváček Mgr., ředitel, 565349425, hlavacek.pavel@spssou-pe.cz
Kontaktní osoba (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)		Rostislav Kostka Ing., 734360341, kostka.rostislav@spssou-pe.cz
ICO		14450470
Bankovní spojení (název banky, číslo účtu / kód banky)		14134-261/0100
Celkový rozpočet projektu		142 000,- Kč
Požadovaná výše dotace (+ kolik tvoří procent z celkového rozpočtu projektu)		27 000,- Kč (19 %)
Stručný popis projektu		<p>Naše škola uzavřela se školou v Hombergu partnerství dne 8. 10. 2004.</p> <p>Od té doby jsme v mezinárodně smíšených týmech uskutečnili následující projekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinace a realizace jazykového projektu Comenius 2005 - 2006, 12 ks nástěnných dřevěných skříněk na šipkový terč. Tento projekt byl dokonce oceněn německým ministerstvem kultury jako vynikající projektový námět roku při práci s evropskou mládeží. - projekt stolní fotbálky DUO listopad 2007 – 6

	<p>ks</p> <ul style="list-style-type: none"> - projekt Bollerwagen / vozík pro děti / červen 2008 /prezentováno na Hessentagu/ - 7 ks - projekt němý sluha říjen 2008 –7 ks - projekt sedačka pro děti 7 ks a dětský pracovní stůl 7 ks, červen-říjen - 2009 - projekt dřevěná koloběžka 2010 celkem - 14 ks - projekt dřevěný fotbal 2011 - 5 ks, Carromtisch 2011 - 6 ks - projekt Rutscheauto 2012 - 10 ks, Schubkarre 2012 - 10 ks - Projekt DUO Spieltisch 2013 – 8 ks, Schaukelpferd 2013 – 10 ks - Projekt GROGY NE 2014 - 8 ks, Einkaufswagen 2014 - 8 ks <p>Všechny produkty byly po skončení projektu vždy předány různým organizacím v obou regionech / domům seniorů, mládežnickým klubům, základním a mateřským školám, dětským oddělením nemocnic/. Se svými výrobky jsme vždy mysleli i na postižené děti. Organizátoři a koordinátoři projektů: Věra Tokarčíková - vedoucí vychovatel, koordinátorka projektů EU Ing. Rostislav Kostka, učitel odborných předmětů, obor zpracování dřeva.</p>
Cíle projektu (čeho chcete v rámci projektu dosáhnout)	<p>V roce 2015 jsme vyrobili 10 ks dřevěných Šachboxů pro žáky ZŠ v okrese Pelhřimov a domovy důchodců a nemocnic. V květnu přijelo 12 německých studentů a 2 učitelé z Hombergu (Efze) od 24. 5. - 30. 5. – výroba 10 ks dřevěných Šachboxů. V listopadu výměna 11 českých studentů v Hombergu (Efze) SRN a 3 učitelů – výroba dřevěných výrobků 9 ks Puppentheater – Loutkových divadel pro zábavu dětí. http://www.european-games-pool.de.</p>
Cílové skupiny (kdo je do projektu zapojen a komu je projekt určen)	<p>Jsou žáci oborů dřevo (Truhlář a Operátor dřevařské a nábytkářské výroby) z naší školy a německé partnerské školy. Také pro pedagogy z naší školy a partnerské pro zlepšení jazykových a odborných dovedností.</p>
Casový harmonogram realizace projektu (začátek projektu, aktivity, konec projektu)	<p>Od 24. 5. 2015 do 30. 5. 2015 pobyt německých studentů a učitelů v Pelhřimově v listopadu od 8. 11. 2015 – 13. 11. 2015 pobyt českých studentů v Hombergu (Efze) SRN.</p>

Odůvodnění žádosti (proč žádáte o dofinancování projektu Krajem)	Z důvodu jen 60 % pokrytí projektu žádáme o dofinancování projektu.
Země zapojené do projektu	Německo, Česká Republika

Celkový rozpočet projektu

Zdroje financování (uvádějte v Kč):

Zdroj	Částka:	%
Požadovaná dotace od Kraje Vysočina:	27 000	19
Grant z programu Erasmus+ nebo ČNFB*:	55 000	39
Město Pelhřimov	7 000	5
Vlastní prostředky žadatele:	53 000	37
Příjmy celkem:	142 000	100

* v případě eTwinning projektů se tato položka nevyplňuje

Celkové náklady (uvádějte v Kč):

Popis nákladů:	Částka:
Materiál	18 000
Ubytování a strava žáci 11x	72 000
Ubytování a strava učitelé 4x	45 200
Doprava	6 800

Náklady, které plánujete financovat z dotace Kraje: (uvádějte v Kč):

Popis nákladů:	Částka:
Ubytování a strava učitelé 3 x	27 000

Čestné prohlášení:

Potvrzuji, že údaje obsažené v žádosti jsou úplné a pravdivé.

Střední průmyslová škola a
Střední odborné učiliště Pelhřimov
Friedova 1469
393 01 Pelhřimov
IČO: 14450470, DIČ: CZ14450470

27.11.2015 PELHŘIMOV

datum, místo

razítko žadatele

MGR. PAVEL HRAMÍČEK

jméno a příjmení statutárního zástupce

podpis statutárního zástupce

Vyplněný formulář zašlete na e-mail lysova.k@kr-vysocina.cz a v tištěné formě v jednom vyhotovení **VČETNĚ POVINNÉ PŘÍLOHY** na adresu: Krajský úřad Kraje Vysočina, oddělení mládeže a sportu, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU
Z PROSTŘEDKŮ ČESKO-NĚMECKÉHO FONDU BUDOUCNOSTI**

6-15-5389

uzavřená mezi

Česko-německým fondem budoucnosti, nadačním fondem

Železná 24, 110 00 Praha 1

IČ: 67776841

Bankovní spojení: 513-169-004 / 2700

IBAN: CZ68 2700 0000 000 513 169 020 SWIFT: BACXCZPP

registrace v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl N, vložka 206

Zastoupen ředitelem sekretariátu: PhDr. Joachimem Brussem a PhDr. Tomášem Jelínkem, PhD.

(jako strana poskytující příspěvek, dále jen Fond)

a

Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Pelhřimov

Žadatel / statutární zástupce: Mgr. Pavel Hlaváček

Friedova 1469, 39301 Pelhřimov

IČ: 14450470

Bankovní spojení: 14134-261 / 0100

IBAN: CZ6601000000436295670227 SWIFT/BIC: 43-62956702

(jako strana přijímající příspěvek, dále jen Příjemce)

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

Smluvní strany uzavřely dnešního dne smlouvu o poskytnutí příspěvku na realizaci níže uvedeného projektu.

Šachbox

Číslo projektové žádosti: 6-15-5389

Datum schválení projektu: 23.06.2015

Výše příspěvku: do 55 000 CZK

II. PODMÍNKY POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU

A. Příspěvek je Příjemci poskytnut na realizaci projektu, a to v rozsahu popsáném v projektové žádosti, pokud není stanoveno jinak v oddílu II. bodu E nebo v oddílu VII.

B. Příspěvek je poskytnut přísně účelově a je určen pouze na krytí nákladů souvisejících s projektem. Přehled schválených nákladů je uveden v oddílu VII.

C. Příjemce se zavazuje bezodkladně oznámit Fondu veškeré změny, které mohou ovlivnit plánovanou realizaci projektu, ať už vznikly z jakéhokoliv důvodu, projednat s Fondem další postup a požádat jej o souhlas s provedením změn, přičemž bez předchozího souhlasu Fondu není Příjemce oprávněn změny provést. Jde především o tyto změny: počet a časový rámec plánovaných aktivit, počet účastníků, intenzita spolupráce s partnerem z druhé země, změny v rozpočtu projektu (viz oddíl VII.). V případě nedodržení tohoto postupu je Fond oprávněn odstoupit od smlouvy a požadovat vrácení již vyplacené části příspěvku.

D. V případě změn schválených v souladu s oddílem II. bodem C je Fond s ohledem na rozsah a druh změn oprávněn snížit příspěvek nebo požadovat částečné či úplné vrácení již vyplaceného příspěvku.

E. Zvláštní podmínky: **Podmínkou pro výplatu je prokázat celkové financování, tj. předložit potvrzení o podpoře od města Pelhřimova příp. dalších sponzorů.**

III. ZPRÁVY O PROJEKTU

A. Příjemce se zavazuje předložit Fondu závěrečnou zprávu k projektu. Dále se zavazuje předložit Fondu průběžnou zprávu či průběžné zprávy, je-li tak stanoveno v oddílu III. bodě E.

B. Příjemce se zavazuje vypracovat závěrečnou zprávu a průběžné zprávy v souladu s pokyny uvedenými v oddílu VI. a předložit tuto zprávu (tyto zprávy) v termínech uvedených v oddíle III. bodě E. Tyto termíny mohou být změněny pouze dohodou stran po schválení správní radou Fondu.

C. Příjemce se zavazuje, že bude Fondu poskytovat veškerou součinnost při kontrole podkladů projektu a na žádost Fondu umožní kdykoli kontrolu celkového účetnictví projektu i jednotlivých položek pověřeným zaměstnancům Fondu popř. i třetím osobám určeným Fondem.

D. Při nedodržení podmínek stanovených v oddílu III., bodech A. až C. je Fond oprávněn požadovat vrácení vyplaceného příspěvku nebo příspěvek nevyplácet.

E. Termíny pro předložení zpráv o projektu:

Druh zprávy	Nejpozději dne
Závěrečná zpráva	31.12.2015

IV. PLATBY

Poskytnutý příspěvek bude vyplacen převodem na účet Příjemce v následujících termínech:

Termín platby	Částka a měna
Po podpisu smlouvy Příjemcem a Fondem, popřípadě splnění zvláštních podmínek, pokud byly touto smlouvou stanoveny (oddíl II. bod E)	55 000 CZK

V. PLATNOST SMLOUVY

A. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou stran.

B. Příjemce je oprávněn použít poskytnutý příspěvek na hrazení nákladů vzniklých nejdříve v den schválení projektové žádosti Fondem.

C. Příjemce je oprávněn čerpat příspěvek nejpozději do: **30.11.2015**. Toto datum může být změněno pouze dohodou stran a po schválení správní radou Fondu.

D. Příjemce se zavazuje po uplynutí lhůty stanovené v oddíle V. bodě C vrátit do 10 dnů nevyčerpaný zůstatek na účet Fondu. Fond může ve výjimečných případech písemně povolit dočerpání finančního zůstatku poskytnutých prostředků pro další účely podpořeného projektu. V případě, že nedojde k realizaci projektu, je Příjemce neprodleně po ukončení projektu, nejpozději pak k termínu uvedenému v oddíle V. bodě C, vrátit na účet Fondu poskytnutý příspěvek v plné výši.

VI. VŠEOBECNÉ PODMÍNKY POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU

A) Základní ustanovení

- 1) Odpovědnost za to, že poskytnuté prostředky budou použity pouze ke sjednanému účelu, nese Příjemce.
- 2) Příjemce se zavazuje bezodkladně oznámit Fondu veškeré změny ve struktuře své organizace, ovlivňující rozhodujícím způsobem jeho činnost, změnu statutárního zástupce a koordinátora projektu, změnu sídla nebo zrušení Příjemce.
- 3) V případě zrušení Příjemce je povinností Příjemce vrátit do 10 dnů na účet Fondu nevyčerpaný zůstatek finančních prostředků a použitou část příspěvku ve stejné lhůtě vyúčtovat.
- 4) Příjemce je povinen při jakémkoliv porušení smluvních povinností, zejména v případě použití příspěvku pro jiný než sjednaný účel, vrátit obdrženy příspěvek do 10 dnů ode dne doručení výzvy Fondu k vrácení příspěvku. V případě prodlení s vrácením příspěvku dle předchozí věty je Příjemce povinen uhradit Fondu také úroky z prodlení v zákonné výši.
- 5) Odstoupení od smlouvy ze strany Fondu musí být učiněno písemně s uvedením důvodu a musí být doručeno Příjemci. Příjemce musí své odstoupení od smlouvy Fondu včas (tj. před obdržením prostředků) sdělit písemně s uvedením důvodů. Pokud již prostředky na projekt v plné či částečné výši obdržel, nemůže již Příjemce od smlouvy odstoupit a platí ustanovení oddílu V. bodu D.
- 6) Příjemce se zavazuje, že předem oznámí Fondu místo a termíny konání veškerých aktivit souvisejících s podpořeným projektem. Fond si vyhrazuje právo navštívit Příjemce a zúčastnit se aktivit v rámci projektu.

B) Náležitosti zpráv o projektu

1) Průběžná zpráva se skládá z těchto částí:

- vyúčtování příslušné splátky příspěvku, zpracované na formuláři, který je k dispozici na internetových stránkách Fondu (<http://fb.cz/>) nebo v on-line aplikaci pro podávání žádostí
- účetní dokumentace (viz VI. C).

2) Závěrečná zpráva se skládá z těchto částí:

- obsahová zpráva v češtině nebo němčině
- dokumentace průběhu projektu (fotografie, propagační materiály, seznamy účastníků apod.)
- celkové vyúčtování příspěvku, resp. jeho poslední splátky, zpracované na formuláři, který je k dispozici na internetových stránkách Fondu (<http://fb.cz/>) nebo v on-line aplikaci pro podávání žádostí
- účetní dokumentace (viz VI. C).

C) Hlavní zásady vyúčtování příspěvku

- 1) Vyúčtování musí odpovídat schváleným výdajům projektu (viz oddíl VII.), nedá-li Fond Příjemci písemný souhlas ke změně výdajové části rozpočtu projektu.
- 2) Podíl příspěvku poskytnutého Fondem nesmí překročit 50 % celkových nákladů (příjmů). Pouze u projektů Tématu roku je tato hranice 70 %.
- 3) V závěrečné účetní zprávě musí být jmenovitě uvedeny další zdroje financování včetně vlastního podílu, výše všech příspěvků na projekt a účel jejich použití.
- 4) Příjemce se zavazuje uvést ve vyúčtování příspěvku Fondu případné zisky vyplývající z prostředků poskytnutých Fondem a zároveň dohodnout s Fondem jejich další využití. Příspěvek z Fondu není určen k uhrazení DPH, pokud je Příjemce plátcem této daně.
- 5) Termin zahájení a ukončení čerpání příspěvku je stanoven v oddílu V. této smlouvy.
- 6) Nestanoví-li Fond jinak, je Příjemce povinen vyúčtovat pouze výdaje hrazené z příspěvku Fondu.
- 7) Výdaje musí být doloženy kopiemi prvotních dokladů (smlouvy, faktury aj.), ze kterých tyto výdaje plynou, a dále uhradovými doklady (výpisy z účtů, výdajové pokladni doklady aj).
- 8) Z dokladů musí být zřejmé, že dané výdaje vznikly v souvislosti s projektem.
- 9) Poskytnuté kopie dokladů musí souhlasit s originály v účetnictví žadatele.
- 10) Účetní doklady musí mít náležitosti stanovené zákonem. Na originálech dokladů, které byly hrazeny z více zdrojů, musí být navíc uvedeny podíly jednotlivých příspěvovatelů včetně podílu Fondu.
- 11) Veškeré účetní doklady musí být očíslovány (od čísla 1) a seřazeny podle pořadí výdajů ve formuláři Fondu. U výpisů z účtu je třeba označit příslušný převod číslem dokladu.
- 12) Další náležitosti účetních dokladů a způsob dokládání jednotlivých typů výdajů (cestovní náklady, honoráře apod.) definují závazně Podrobné pokyny k vyúčtování příspěvku Fondu, které jsou publikovány na internetových stránkách Fondu (<http://fb.cz/>).

D) Hlavní zásady publicity projektu

- 1) Příjemce se zavazuje při publicitě projektu poukazovat prostřednictvím loga Fondu, závaznými formulacemi stanovenými Fondem a dalšími prostředky na finanční spoluúčast Fondu při realizaci projektu. Závazné Podrobné pokyny k publicitě projektů pro jednotlivé oblasti podpory včetně formulací stanovených Fondem jsou zveřejněny na internetových stránkách Fondu (<http://fb.cz/>).

2) Příjemce se zavazuje, že bude shromažďovat fotografie, články z tisku, internetové odkazy a jiné doprovodné materiály (pokud možno v elektronické podobě) o projektu a poskytne tyto materiály Fondu za účelem další prezentace projektu (především na internetových stránkách Fondu). Autorská práva za účelem publikování uvedených materiálů Fondem zajišťuje Příjemce.

VII. PŘEHLED SCHVÁLENÝCH VÝDAJŮ

Tabulka obsahuje přehled výdajů hrazených Fondem, jak byly uvedeny v projektové žádosti. Dle tohoto přehledu bude probíhat kontrola vyúčtování. Postup v případě změn výdajů upravuje oddíl II. bod C.

* znamená, že byla schválena částka až do výše požadovaného příspěvku na danou položku.

Celková výše příspěvku: do 55 000 CZK

NAZEV POLOŽKY	požadováno	SCHVÁLENO
ubytování+stravné učitelé 4	11 340 CZK	*
ubytování+stravné žáci 14	61 740 CZK	*

VIII. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Ve všech záležitostech touto smlouvou přímo neupravených budou uplatňovány příslušné platné právní předpisy České republiky.

Za Příjemce:

22.7.2015

Datum

Mgr. Pavel Hlaváček

Za Fond:

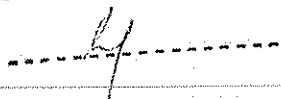
03.08.2015

Datum

PhDr. Joachim Bruss

PhDr. Tomáš Jelínek, Ph.D.

SPRÁVCE ROZPOČTU:



Střední průmyslová škola Střední odborné učiliště Pelt. v	
Datelo:	26. 08. 2015
CJ.NP/0841/2015Pril.	