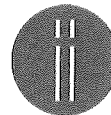


Úřad vlády České republiky

Oddělení kanceláře Rady vlády pro záležitosti
romské menšiny a sekretariátu Rady vlády
pro národnostní menšiny



RK-16-2015-65, př. 1
počet stran: 6

KRAJ VYSOČINA 27	
Došlo dne: 16. 04. 2015	Počet listů
Č.j.:	Počet příloh

V Praze dne 13. dubna 2015
Č. j.: 4045/2015-KRP

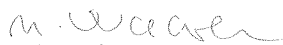
Vážený pane hejtmane,

v příloze Vám zasílám Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace na program Podpora koordinátorů pro romské záležitosti ze státního rozpočtu na rok 2015 (dále jen „Rozhodnutí“) podepsané vedoucím Úřadu vlády České republiky dne 9. 4. 2015, které zároveň stanovuje práva a povinnosti příjemce dotace včetně podmínek čerpání dotace.

Dle Směrnice č. 24/2014 vedoucího Úřadu vlády České republiky o poskytování neinvestičních dotací k financování programů v oblasti lidských práv, v platném znění (dále jen „Směrnice“), již není možná úprava rozpočtu na jednotlivých položkách, jako v předchozích letech. Úpravy jednotlivých položek rozpočtu řeší Směrnice v Čl. 12 odst. 5 takto: „*Při realizaci projektu mohou být při dodržení ostatních podmínek, za kterých je dotace poskytnuta, jednotlivé skupiny položek konečné podoby rozpočtu dotace překročeny v rozpětí do 20 %, a to při nezměněné výši poskytnuté dotace a za předpokladu, že ve stejném rozsahu (ve stejné absolutní částce), v jakém je určitá skupina položek rozpočtu překročena, je jiná skupina položek, popřípadě jiných skupin položek, uspořena. Skupinami položek se rozumí: Materiálové náklady celkem, Energie celkem, Opravy a udržování celkem, Cestovné celkem, Ostatní služby celkem, Jiné provozní náklady celkem, Mzdové náklady celkem, Odvody na sociální a zdravotní pojištění, Ostatní sociální náklady. Při těchto změnách je nutné zachovat strukturu konečné podoby schváleného rozpočtu, nelze tedy do rozpočtu dotace doplnit další položku nebo použít dotaci na položku s nulovou hodnotou; nutnost zachovat strukturu konečné podoby rozpočtu neplatí v případě skupiny položek Mzdové náklady, kde je možné přesouvat prostředky mezi jednotlivými položkami nebo použít položku s původně nulovou hodnotou.*“

Zároveň příkládám „Výkaz práce koordinátora“, který je třeba zpracovávat za každý měsíc uplatnění dotace. Tyto výkazy se Úřadu vlády České republiky **nezasílají, ale zakládají s ostatními doklady pro případnou kontrolu**. Elektronická verze výkazu je též k dispozici na webových stránkách Úřadu vlády České republiky. Sděluji Vám, že dotace je vedena pod účelovým znakem 4001.

S pozdravem


Mgr. Margita Wagner
tajemnice hodnotitelské komise

Přílohy:

1. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace
2. FORMULÁŘ - Výkaz práce koordinátora

Vážený pan
MUDr. Jiří Běhounek
hejtman
Kraj Vysočina
Žižkova 1882/57
587 33 Jihlava



Česká republika – Úřad vlády České republiky

V Praze 9. dubna 2015

ROZHODNUTÍ č. 15453/2014-KRP

Úřad vlády České republiky podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů

rozhodl

o poskytnutí neinvestiční dotace na program Podpora koordinátorů pro romské záležitosti z kapitoly 304 – Úřad vlády ČR státního rozpočtu na rok 2015.

Příjemce dotace:	Kraj Vysočina		
IČ:	70890749		
Adresa sídla:	Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 1882/57, 587 33 Jihlava		
Statutární orgán nebo jím pověřená osoba:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtmán		
Kód kraje NUTS 3:	CZ063		
Bankovní spojení:	94-32925681/0710	Variabilní symbol:	154531407
Dotace bude poskytnuta:	Převodem na účet příjemce.		
Cíl dotace:	Zabezpečení činnosti koordinátora pro romské záležitosti na krajském úřadě.		
Číslo žádosti:	01		
Název projektu:	Podpora koordinátorů pro romské záležitosti		
Lhůta, v níž má být stanoveného účelu dosaženo:	1. ledna – 31. prosince 2015		
Celková výše poskytnuté dotace: 385.000 Kč			

I. Dotace je poskytnuta za těchto podmínek, které musí příjemce v souvislosti s použitím dotace splnit:

A) Podmínky, jejichž porušení má za následek odvod za porušení rozpočtové kázně v částce, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň:

1. dodržet účel projektu, na který byla dotace poskytnuta, a v rámci něho služby nebo jiné podporované aktivity realizovat na území České republiky, nejde-li o mezinárodní projekt
2. účtovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcími předpisy; vést úplně, průkazně a pravdivě analytické účty tak, aby jednotlivé druhy uznatelných nákladů byly vedeny odděleně od ostatních nákladů a zároveň aby byla zřejmá vazba mezi nimi a použitou dotací, dále prvotní doklady prokazující využití peněžních prostředků z dotace zřetelně označit (např. číslem rozhodnutí)
3. vynakládat poskytnuté finanční prostředky z dotace účelně, hospodárně a efektivně, přičemž:
 - a) **účelností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů („dělat správné věci“ – výstupy)
 - b) **hospodárností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace k zajištění stanovených úkolů s co nejnižším vynaložením těchto prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů („dělat věci levně“ – vstupy)
 - c) **efektivností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění („dělat věci správně“ – výstupy x vstupy)
4. v kalendářním roce, na který byla dotace poskytnuta, použít dotaci pouze ke krytí uznatelných nákladů, skutečně vynaložených v přímé a bezprostřední souvislosti s realizací projektu, jimiž jsou:
 - a) osobní náklady na plat koordinátora (včetně náhrad mezd, které je zaměstnavatel povinen vyplácet, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance, pojistného na povinné zákonné pojištění zaměstnanců hrazeného zaměstnavatelem a převodu do fondu kulturních a sociálních potřeb)
 - b) provozní náklady dle schváleného rozpočtu, přičemž energie a nájmy z dotace nelze hradit
 - c) náklady spojené s rozšiřováním a prohlubováním kvalifikace koordinátora (tj. odborné kurzy, školení, výcviky)
 - d) úhrada poplatků za účast koordinátora na konferencích a seminářích
 - e) nákup odborné literatury pro koordinátora
 - f) náklady spojené s řešením úkolů a problémů v působnosti koordinátora (např. výdaje na pracovní porady s romskými poradci včetně drobného občerstvení – s výjimkou alkoholických nápojů a cigaret, zajištění odborných služeb pro aktivity realizované koordinátorem, např. lektorské služby na poradách romských poradců apod.), částka na občerstvení nesmí překročit 2.000 Kč z poskytnuté dotace
 - g) náklady za drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40.000 Kč (například nákup mobilního telefonu, notebooku apod.)
5. využít dotaci ke krytí skutečně vynaložených celkových uznatelných nákladů projektu

- e) informaci o zániku příjemce dotace v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, a to nejpozději ke dni, k němuž je povinen provést účetní závěrku, nebo
 - f) oznámení o provedení vratky dotace v případech a lhůtách uvedených v čl. 15 a 16 Směrnice vedoucího Úřadu vlády České republiky č. 24/2014
2. poskytnout Úřadu vlády ČR při provádění veřejnosprávní kontroly potřebnou součinnost, zejména mu poskytnout vyžádané doklady a požadovaná vysvětlení
 3. při zveřejňování výsledků své činnosti, vycházejících z realizace projektu, na který byla dotace poskytnuta, do zveřejňovaného textu zapracovat, že „projekt byl realizován za finanční podpory Úřadu vlády České republiky a Rady vlády pro záležitosti romské menšiny“

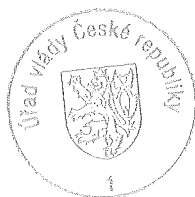
II. Poučení pro příjemce dotace

1. toto rozhodnutí navazuje na Směrnici vedoucího Úřadu vlády České republiky č. 24/2014 o poskytování neinvestičních dotací k financování programů v oblasti lidských práv, v platném znění, a proto při jeho aplikaci se postupuje podle této směrnice
2. pokud příjemce obdrží dotaci na běžný kalendářní rok v průběhu tohoto roku, může ji použít ke krytí uznatelných nákladů vzniklých od počátku běžného kalendářního roku
3. pro posouzení oprávněnosti dotace je rozhodné dodržení sloupce Rozpočtu dotace s možnými povolenými odchylkami dle bodu 6. v části I oddílu A) tohoto rozhodnutí

Bankovní spojení pro vratky finančních prostředků do státního rozpočtu na základě finančního vypořádání po skončení kalendářního roku: ČNB 6015 - 4320001/0710



Ing. Pavel Dvořák
vedoucí Úřadu vlády ČR



2. tabulka - Rozpočet projektu pro rok 2015 dotačního programu Podpora koordinátorů pro romské záležitosti

Název žadatele:	Kraj Vysočina
Název projektu:	Podpora koordinátorů pro romské záležitosti na rok 2015

Nákladová položka	Rozpočet celého projektu na rok 2015 (Kč)	Rozpočet dotace ÚV ČR na rok 2015 (Kč)	Slovní komentář k položkám hrazeným z dotace - NUTNO VYPLNIT!
1. Provozní náklady celkem (Kč)	28 000,00	28 000,00	
1.1. Materiálové náklady celkem	500,00	500,00	
z toho kancelářské potřeby	0,00	0,00	
vybavení DDHM do 40 tis. Kč	0,00	0,00	
odborná literatura	500,00	500,00	na zakoupení odborné literatury
ostatní materiálové náklady	0,00	0,00	
1.2. Nemateriálové náklady celkem	13 500,00	13 500,00	
1.2.1. cestovné celkem	5 000,00	5 000,00	
z toho tuzemské cestovní náhrady zaměstnanců	5 000,00	5 000,00	náklady spojené s pracovními cestami na ÚV ČR, do sociálně vyloučených
zahraniční cestovní náhrady zaměstnanců	0,00	0,00	
1.2.2. ostatní služby celkem	8 500,00	8 500,00	
z toho telefony	4 000,00	4 000,00	úhrada nákladů za uskutečněné telefonní hovory související s činností koordinátora
poštovné	0,00	0,00	
ostatní spoje	0,00	0,00	
školení a kurzy	4 500,00	4 500,00	úhrada nákladů na vzdělávání, školení a kurzů související s činností koordinátora
jiné ostatní služby	0,00	0,00	
1.3. Jiné provozní náklady celkem - konkretizujte	14 000,00	14 000,00	
z toho poplatky	0,00	0,00	
občerstvení	2 000,00	2 000,00	úhrada poplatků na občerstvení
konzultační a poradenské služby	12 000,00	12 000,00	uhrazení nákladů na konzultace a doplňkové služby
	0,00	0,00	
2. Osobní náklady celkem (Kč)	357 000,00	357 000,00	
2.1. Mzdové náklady celkem	265 000,00	265 000,00	
z toho hrubé mzdy	265 000,00	265 000,00	odhadovaná hrubá mzda
OON na DPČ	0,00	0,00	
OON na DPP	0,00	0,00	
ostatní mzdové náklady	0,00	0,00	
2.2. Odvody na sociální a zdravotní pojištění	92 000,00	92 000,00	
z toho pojistné ke mzdám	92 000,00	92 000,00	
pojistné k DPČ	0,00	0,00	
pojistné k DPP	0,00	0,00	
ostatní pojistné	0,00	0,00	
2.3. Ostatní sociální náklady	0,00	0,00	
z toho ostatní sociální náklady	0,00	0,00	
Celkové náklady	385 000,00 Kč	385 000,00 Kč	100 % nákladů uvedených v rozpočtu projektu dotačního programu odpovídá 0,8 pracovního úvazku zaměstnance
V procentech	100,00%	100,00%	

Kraj Vysočina

14

V ...Jihlavě... dne... 31. 3. 2015... Razítko a podpis žadatele (statutární orgán nebo jiná pověřená osoba)

V PRAZE dne... 7. 4. 2015...

Podpis předsedy komise pro hodnocení projektů

Výkaz práce koordinátora..... Za měsíc.....

Poř. č.	Druh činnosti	Podíl činnosti v % z celkového pracovního času	Poznámky, upřesnění
1. a)	Metodická činnost		
b)	Koordinační činnost		
c)	Analytická činnost		
d)	Koncepční a iniciační činnost		
e)	Poradenství a informační činnost		
f)	Vzdělávací činnost		
g)	Monitoring		
2.	Osobní rozvoj		
3.	Přímé jednání s klienty		
4.	Administrativa, organizační činnosti		
5.	Ostatní činnosti vztahující se k problematice		
6.	Jiné činnosti		
7.	Nepřítomnost na pracovišti (nemoc, dovolená ap.)		
	Celkem		

V dne.....

.....
podpis koordinátora