

Smlouva o financování

Fond malých projektů Vysočina – Dolní Rakousko

(dále jen FMP)

Číslo smlouvy: FMP/V/59/2012

I.

Smluvní strany

1. Sdružení obcí Vysočiny

Se sídlem: **Křížová 2, 586 01 Jihlava**

Zastoupené: **Ing. Jaroslavem Vymazalem, předsedou předsednictva**

IČ: **70 81 28 53**

DIČ: **CZ 70 81 28 53**

(dále jen „poskytovatel dotace“)

na straně jedné

a

2. Kraj Vysočina

se sídlem: **Žižkova 57, 587 33 Jihlava**

zastoupený: **MUDr. Jiřím Běhounkem**

IČ: **70 89 07 49**

DIČ: **CZ 70 89 07 49**

Plátce DPH

Číslo bankovního účtu projektu: **1200102487/6800**

(dále jen „příjemce dotace“)

na straně druhé

uzavírají v souladu s Programovým dokumentem Programu Evropská území spolupráce Rakousko – Česká republika 2007 - 2013, Programovým dodatkem a Směrnicí pro žadatele Fondu malých projektů pro kraj Vysočina (dále jen Směrnice), vycházející zejména z Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999, ve znění pozdějších předpisů a dále i z další platné legislativy EU a českého právního řádu tuto Smlouvu o financování (dále jen Smlouva):

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele dotace poskytnout příjemci dotace finanční dotaci z Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále jen ERDF) v rámci Fondu malých projektů Vysočina – Dolní Rakousko na projekt „**Zásah bez hranic**“, registrační číslo **70** (dále jen „projekt“), a to pouze při úplném splnění podmínek, závazků a povinností, k jejichž splnění se příjemce dotace touto smlouvou zavazuje.

III.

Časové vymezení projektu

1. Datum registrace projektu na Sekretariátu FMP: **13. 1. 2012**
2. Příjemce dotace se zavazuje realizovat celý projekt v termínu - zahájení projektu: **13. 1. 2012**, ukončení projektu: **31. 8. 2012**
3. Příjemce dotace se zavazuje předložit zprávy o realizaci projektu dle následujícího harmonogramu:

Ukončení 1. monitorovacího období	13. 7. 2012
Datum předložení Průběžné zprávy za malý projekt	12. 8. 2012
Ukončení projektu	31. 8. 2012
Datum předložení Závěrečné zprávy za malý projekt	30. 10. 2012

IV.

Finanční ukazatele projektu

1. Plán rozpočtu:

Kategorie výdajů	Výše výdajů v EUR
1. Personální výdaje	1080,66
2. Věcné a externí výdaje	10324,20
3. Investice	0
4. Výdaje celkem	11404,86

2. Plán financování:

Finanční zdroje	částka v EUR	% podíl
Výdaje projektu	11404,86	100
Finanční příspěvek z ERDF	9694,00	85
Finanční příspěvek příjemce dotace	1710,86	15

Z toho¹:		
Příjmy projektu použité ke krytí Finančního příspěvku příjemce dotace	0,00	0
Vlastní podíl příjemce dotace	1710,86	15

V.

Maximální výše dotace

1. Poskytovatel dotace může poskytnout příjemci dotace za podmínky splnění všech závazků uvedených v této smlouvě dotací z ERDF maximálně **85%** konečných způsobilých výdajů projektu, avšak nejvýše **9694,00 EUR**, konečná částka bude stanovena v souladu s podmínkami této smlouvy.

VI.

Způsobilé výdaje

1. Dotace je poskytována jen na konečné způsobilé výdaje projektu.
2. Věcné a časové vymezení způsobilých výdajů vychází z „Pravidel způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti na programovací období 2007 - 2013“ (dále jen „Pravidla“), které byly vydány na základě článku 56, odst. 4 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Tato Pravidla, která stanovují podmínky způsobilosti výdajů, jsou závazná jak pro příjemce dotace, tak pro poskytovatele dotace.
3. Z časového hlediska jsou výdaje na realizaci projektu způsobilé od data registrace projektu (viz. čl. III. odst. 1) do data ukončení realizace projektu (viz. čl. III. odst. 2.)

VII.

Závazky příjemce dotace

Příjemce dotace se zavazuje:

1. zajistit průběžné financování projektu;
2. plně a prokazatelně splnit cíl projektu, na který mu bude dotace dle smlouvy poskytnuta, a to v rozsahu popsaném v projektové žádosti;
3. postupovat v souladu s aktuální verzí Směrnice pro žadatele Fondu malých projektů pro kraj Vysočina;
4. po celou dobu s veškerým majetkem získaným dotací dle smlouvy (dále jen majetek)

¹ Součet řádků „Příjmy projektu“ a „Vlastní podíl příjemce dotace“ se musí rovnat řádku „Finanční příspěvek příjemce dotace“ (v částce EUR i v podílu %).

nakládat s péčí řádného hospodáře, obezřetně a tento majetek, ani jeho části, nezatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva; pouze s výjimkou zajištění úvěru příjemce dotace ve vztahu ke spolufinancování projektu dle smlouvy.

5. v případě, že v rámci projektu bude část aktivit příjemce dotace realizována na základě jedné nebo více smluv o dodávce zboží, služeb či stavebních prací, postupovat při výběru dodavatele a při uzavírání takových smluv v souladu s Metodikou zadávání veřejných zakázek podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a Metodikou zadávání zakázek financovaných ze zdrojů Evropské unie;
6. vést veškeré účetnictví za projekt odděleně od ostatního účetnictví v souladu s obecně závaznými právními předpisy o účetnictví a poskytovat z něj požadované údaje všem kontrolou pověřeným osobám (tj. zástupci poskytovatele dotace (SOV), zástupci Sekretariátu FMP (RRAV), CRR ČR, Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy);
7. poskytovat ve stanovených termínech úplné, pravdivé informace a dokumentaci související se smlouvou a s projektem, dokladovat svoji činnost a umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (tj. zástupci poskytovatele dotace (SOV), zástupci Sekretariátu FMP (RRAV), CRR ČR, Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) na místo realizace projektu, do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek smlouvy, a to po celou dobu realizace projektu a po dobu 10-ti let od ukončení Programu Evropská území spolupráce Rakousko – Česká republika 2007 – 2013. a tuto kontrolu, dle požadavků pověřených osob v jimi požadovaném rozsahu, neprodleně umožnit;
8. informovat zástupce Sekretariátu FMP o termínech konání realizovaných akcí min. 10 dní před jejich uskutečněním;
9. plně respektovat a dodržet veškerá opatření a termíny stanovené oprávněnými subjekty k nápravě a odstranění případných nesrovnalostí, nedostatků a závad, zjištěných v rámci jejich kontrolní činnosti;
10. oznámit prostřednictvím Sekretariátu FMP poskytovateli dotace neprodleně všechny podstatné změny a skutečnosti, které mají vliv, mohou mít vliv nebo souvisejí s projektem, smlouvou nebo se jakýmkoliv způsobem předmětu smlouvy nebo projektu dotýkají;
11. zajistit dostatečnou publicitu projektu na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006. Finanční spoluúčast Evropské unie musí být zveřejněna na všech tištěných materiálech a propagována v místě realizace projektu (podrobná pravidla pro zajištění publicity viz Směrnice pro žadatele);
12. zpracovat a předložit na sekretariát FMP závěrečnou zprávu za malý projekt ve 2 vyhotoveních na předepsaném formuláři a elektronicky, včetně všech dokumentů nutných pro finanční vyúčtování projektu a doložení zajištění publicity nejpozději do 60 kalendářních dnů od ukončení projektu. Společně se Závěrečnou zprávou za malý projekt předloží příjemce dotace i „Žádost o platbu za malý projekt“ v jednom vyhotovení a elektronicky;
13. udržet existenci výsledků realizace projektu po dobu pěti let od data konce realizace projektu uvedeného v čl. III., odst. 2 u těch jeho částí, u kterých to je z technického a právního hlediska možné;

14. řádně uchovávat originál smlouvy, včetně jejích dodatků a příloh, veškeré originály účetních dokladů a listin týkajících se projektu či s ním souvisejících a doklady o publicitě projektu 10 let od ukončení Programu Evropská území spolupráce Rakousko – Česká republika 2007 – 2013.
15. neprodleně vrátit neoprávněně čerpané nebo zadržené finanční prostředky poskytnuté poskytovatelem dotace dle smlouvy, v případech kdy příjemce dotace:
- uvede nepravdivé nebo neúplné údaje v Žádosti o dotaci, v Žádosti o platbu za malý projekt nebo v závěrečné zprávě za malý projekt,
 - nesplní cíle projektu nebo jej nenaplní v rozsahu, na který byla finanční pomoc, či její část, na základě smlouvy poskytnuta,
 - nesplní závazky nebo poruší povinnosti vyplývající mu ze smlouvy o financování, zejména pokud neuchovává originály veškerých účetních dokladů a dokumentů po stanovenou dobu, a neumožní řádný průběh kontroly dle smlouvy včetně přístupu kontrolou pověřených osob,
 - neposkytne řádné zprávy o realizaci projektu ve stanovených termínech, stejně jako další informace požadované poskytovatelem dotace či zprostředkujícím subjektem.

VIII.

Závazek poskytovatele dotace

- Poskytovatel dotace se zavazuje po předložení Žádosti o platbu za malý projekt příjemcem dotace ověřit její oprávněnost, úplnost, pravdivost a bezchybnost a na základě Osvědčení o způsobilosti výdajů za malý projekt a na základě výsledků projektu Sekretariátem FMP vystaví příkaz k proplacení způsobilých výdajů projektu.
- Dále se poskytovatel dotace zavazuje vyplatit po obdržení prostředků od Platebního orgánu do 10-ti pracovních dnů uznanou výši dotace příjemci dotace.

IX.

Ustanovení společná

- Příjemce dotace prohlašuje a svým podpisem smlouvy stvrzuje že:
 - byl řádně poučen poskytovatelem dotace o následcích, které mohou vzniknout uvedením nepravdivých nebo neúplných údajů jak ve Smlouvě o financování, tak i v Žádosti o platbu za malý projekt, a z případného neoprávněného čerpání finančních prostředků z dotace;
 - se seznámil s existencí platné legislativy a dalších pravidel, která upravují pravidla poskytování dotace (její seznam je přílohou č. 4 Smlouvy o financování);
 - na projekt, který je předmětem dotace podle Smlouvy o financování, v příslušném období, pro kterou je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek, či jinou obdobnou formu pomoci, a to ani z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu ČR, státního fondu, ostatních strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU.
- Příjemce dotace souhlasí se zveřejňováním údajů uvedených ve Smlouvě o

financování, a to zejména v rozsahu: název/sídlo/IČ příjemce dotace, údaje o projektu a výši finanční pomoci dle smlouvy, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů;

3. Příjemce dotace je srozuměn s tím, že osoby pověřené kontrolou mohou při výkonu své funkce přijít do styku s některými osobními údaji. Tyto údaje však nebudou nijak dále zpracovávány ani poskytovány dalším osobám, nestanoví-li tak obecně závazný právní předpis.
4. Komunikace týkající se této smlouvy bude směřována na tyto kontaktní adresy:

Sekretariát FMP

Instituce	Regionální rozvojová agentura Vysočina
Adresa	Křížová 2, 586 01 Jihlava
Kontaktní osoba	Ing. Tomáš Dvořák, projektový manažer
Tel./ Fax	567 578 506
Email / Web	dvorak@rda-vysocina.cz, www.rrav.cz.

Příjemce dotace

Instituce	Kraj Vysočina
Adresa	Žižkova 57, 587 33 Jihlava
Kontaktní osoba	Oldřich Sklenář
Telefon	564 602 562
Email	sklenar.o@kr-vysocina.cz

X.

Ustanovení závěrečná

1. Příjemce dotace může smlouvu o financování kdykoli písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď podána. V případě vypovězení smlouvy nemá příjemce dotace nárok na vyplacení jakékoli náhrady. V případě, že již nějaké prostředky příjemci dotace vyplaceny byly, je povinen je vrátit poskytovateli dotace.
2. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo v případě byť jednotlivého porušení ustanovení smlouvy příjemcem dotace nebo v případě uvedení nepravdivých nebo neúplných prohlášení či informací příjemcem dotace neprodleně odstoupit od smlouvy bez vyplacení jakékoliv náhrady.
3. Veškeré změny podmínek smlouvy je možno provádět pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou **písemného dodatku ke smlouvě**. Změny lze provádět pouze v průběhu plnění podmínek této smlouvy (viz. čl. III. odst. 2) a nelze tak činit se zpětnou platností.
4. V případech, kdy se změna podmínek smlouvy týká zvýšení objemu finanční pomoci z ERDF, prodloužení realizace projektu, změny aktivit projektu, změny umístění projektu, změny role zahraničního partnera v projektu, závažných změn rozpočtu (tj. dojde-li ke změně rozpočtové kapitoly o více než 15 %), případně dalších závažných změn ovlivňujících cíle projektu, podléhá její schválení rozhodnutí Regionálního monitorovacího

výboru. V tomto případě musí příjemce dotace žádost o změnu smlouvy předložit nejpozději 30 dní před provedením této změny, nejpozději však 30 dní před ukončením realizace projektu.

5. V případě, že změna projektu nepodléhá schválení Regionálním monitorovacím výborem, je příjemce dotace povinen předložit žádost o změnu smlouvy Sekretariátu FMP 30 dní před jejím provedením, nejpozději však 30 dní před ukončením realizace. Sekretariát FMP žádost prověří a pokud splňuje náležitosti, zpracuje návrh dodatku smlouvy o financování. Definitivní rozhodnutí o provedení změny smlouvy a formě jejího dodatku je v kompetenci Poskytovatele dotace.
6. Případné spory mezi poskytovatelem dotace a příjemcem dotace budou řešeny ve smyslu českých obecně závazných platných právních předpisů.
7. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jednotlivá vyhotovení budou distribuována a archivována:
 - u poskytovatele dotace (SOV),
 - na Sekretariátu FMP (RRAV)
 - u příjemce dotace

Stejně bude postupováno i u dodatků smlouvy.

8. Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Žádost včetně příloh.

Příloha č. 2: Rozpočet projektu včetně zdůvodnění položek

Příloha č. 3: Seznam platné legislativy pro poskytování pomoci z Evropského fondu pro regionální rozvoj.

Příloha č. 4: Pravidla publicity.

9. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
10. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy pečlivě před jejím podpisem přečetly, s jeho obsahem bez výhrad souhlasí, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, prosté omylu, na důkaz čehož připojují své podpisy.

XI.
Podpisy


Za poskytovatele dotace:

V Jihlavě

Ing. Jaroslav Vymazal
Předseda představenstva Sdružení obcí Vysočiny

.....
(jméno statutárního zástupce, funkce)

dne 27. 03. 2012



.....
(podpis)

Za příjemce dotace:

V JIHLAVĚ

dne

.....
(jméno statutárního zástupce, funkce)

.....
(podpis)

Za věcnou a formální správnost Smlouvy:


V Jihlavě

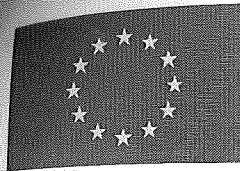
Ing. Zdeňka Škarková
ředitelka Regionální rozvojové agentury Vysočina

.....
(jméno statutárního zástupce, funkce)

dne 23-03-2012

.....
(podpis)





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro
regionální rozvoj



EUROPEAN TERRITORIAL CO-OPERATION
AUSTRIA-CZECH REPUBLIC 2007-2013
Gemeinsam mehr erreichen. Společně dosáhneme více.

ŽÁDOST O DOTACI

z Fondu malých projektů Vysočina - Dolní Rakousko
(pro žadatele z Kraje Vysočina)

v rámci programu
„Cíl 3 – Evropská územní spolupráce
Rakousko – Česká republika 2007-2013“

Název projektu

Zásah bez hranic

Zkratka názvu projektu (nepovinné)

Název projektu německy

Einsatz ohne Grenze

Druh projektu

neinvestiční projekt

malý infrastrukturní projekt

Registrační číslo projektu: _____ (žadatel nevyplňuje)

Datum registrace: _____ (žadatel nevyplňuje)

Pokyny:

Vyplňte, prosím, žádost elektronicky a zapište všechny údaje rovnou do tohoto formuláře. Vyplňují se pouze šedě podbarvená pole.

Kompletně vyplněná žádost musí být odevzdána osobně, poštou v elektronické i písemné formě v kanceláři Administrátora, adresy jsou uvedeny níže.

Pro lepší srozumitelnost žádosti bylo upuštěno od formulací specifikujících rod. U všech označení vztahených k osobám je zvolená forma platná pro obě pohlaví.

Při realizaci projektu podporovaného z Fondu malých projektů je nutné, aby byl do plánovaného projektu zapojen minimálně jeden partner (viz bod č. 3) ze sousední země (programové území je uvedeno ve Směrnici pro žadatele).

Tato žádost musí být podepsána statutárním zástupcem žadatele i partnera projektu.

K žádosti je nutné přiložit následující přílohy:

1. Podrobný rozpočet projektu včetně zdůvodnění nákladů na standardním formuláři;
2. Čestné prohlášení žadatele o bezúhonnosti a bezdlužnosti a zajištění finančních prostředků na realizaci projektu na standardním formuláři;
3. Projektový list v českém jazyce;
4. Projektový list v německém jazyce;
5. Kopie dokladu právní subjektivity žadatele;
6. Kopie dokladu o udělení IČ (v případě, že IČ není součástí dokladu o právní subjektivitě).

Dále jsou uvedeny přílohy povinné pouze při předkládání žádosti u některých malých infrastrukturních projektů, které obsahují stavební práce nebo mohou mít vliv na životní prostředí:

7. územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo jiný relevantní doklad;
8. projektová dokumentace do úrovně územního řízení;
9. doklad o prokázání vlastnických vztahů;
10. stanovisko k posouzení vlivu projektu na životní prostředí (E.I.A., NATURA 2000).

Elektronická verze obsahuje:

1. Projektovou žádost
2. Podrobný rozpočet projektu včetně vysvětlení položek rozpočtu - ve formátu MS Excel
3. Projektový list v českém jazyce - ve formátu MS Word
4. Projektový list v německém jazyce - ve formátu MS Word

Vaše regionální podací místo pro poradenství, podání žádosti a vyúčtování projektu:

Sekretariát FMP: Regionální rozvojová agentura Vysočiny

Adresa: Křížová 2, 586 01 Jihlava

Kontaktní osoba: Ing. Zdeňka Škarková

Tel: 567 578 500

E-mail: skarkova@rrav.cz

www: www.rrav.cz

1. ÚDAJE O PROJEKTU

1.1. Název projektu (v českém jazyce): Zásah bez hranic

1.2. Obsah projektu (v českém jazyce) : (výchozí situace, obsah) – max. 1000 znaků

Záměrem žadatele je uspořádání odborné vzdělávací aktivity, včetně následného prověření její úspěšnosti. Je primárně určen pro příslušníky Hasičského záchranného sboru Kraje Vysočina (HZSKV). Již v minulosti nastala situace, kdy HZSKV a hasiči Dolního Rakouska (DR) společně zasahovali při řešení mimořádné události, společnými silami zmírňovali její následky a pomáhali občanům postižených míst.

Vzhledem k blízkosti území DR a nepředvídatelnosti jevů, spojených s živelnými pohromami i činností člověka, bychom tímto projektem rádi dosáhli toho, aby byli vybraní příslušníci HZSKV lépe připraveni komunikovat a spolupracovat s rakouskými partnery v případě potřeby řešení mimořádných událostí. Organizace HZSKV a hasičů v DR je řešena odlišným způsobem. Rovněž řízení zásahů má jistá specifika, jejichž znalost napomáhá eliminovat případné nepřesnosti ve spolupráci. Na rakouské straně je dlouhodobě řešena výuka členů hasičských sborů v ČJ, na české straně u příslušníků HZSKV vzdělávání v NJ řešeno není.

Tento projekt by měl řešit kromě půlročního vzdělávání příslušníků HZSKV v odborných termínech NJ a porozumění organizace práce na rakouské straně, rovněž schopnost spolupracovat s kolegy z DR při řešení mimořádných událostí. Z tohoto důvodu je na závěr odborné jazykové přípravy plánováno společné cvičení, kdy se prověří vzájemná komunikace zvládnutí zásahu při různých typech zásahů.

Předmětem předkládaného projektu je zajistit finanční prostředky související se zajištěním uvedených aktivit v rozsahu, který bude impulsem pro navázání takových vztahů mezi členy hasičských sborů na české a rakouské straně, které umožní užší spolupráci v budoucnosti.

1.3. Cíle projektu a cílové skupiny: - max. 1000 znaků

Hlavním cílem projektu je zefektivnění spolupráce českých a rakouských hasičů při společném řešení mimořádných událostí v přihraničních oblastech, a to jak na úrovni operační (na místě zásahu), tak na úrovni taktické (spolupráce při rozdělení úloh, velení nebo komunikace operačních středisek).

Záměrem projektu je zajistit cílovým skupinám takové podmínky, které jim umožní zdokonalení v německém jazyce formou odborného jazykového vzdělávání v NJ u vybraných příslušníků HZSKV, ale i praktické procvičení odborných jazykových znalostí během společného cvičení. Sekundární cíl se zaměřuje na seznámení se s organizací hasičských sborů v DR a pochopení specifík funkcí záchranného systému v DR.

Specifickým cílem projektu je vytvořit impuls pro navázání dalších užších vztahů mezi členy hasičských sborů na české a rakouské straně, které zjednoduší spolupráci v budoucnosti.

Mezi primární cílovou skupinu patří příslušníci HZSKV, zařazení přímo v operačních jednotkách. Sekundární cílovou skupinou jsou styční důstojníci, velcí důstojníci, operační důstojníci a pracovníci operačního střediska (obsluha linky 112) s dokonalejší jazykovou výbavou, kteří tak budou připraveni plnit úkoly na taktické úrovni – koordinovat vzájemnou spolupráci.

1.4. Aktivity projektu: (popis aktivit a výstupů, včetně termínů konání a kvantifikace množství)

1. Úvodní seminář v Jihlavě pro příslušníky HZSKV pro pochopení specifik a rozdílů v postupech při zásahu v ČR a Rakousku. Nejprve na téma „Organizace záchranného systému DR“ se zaměřením na požární ochranu. Předpokládáme účast lektorů a zástupců hasičů z DR. Následovat bude seznámení s problematikou „Organizace záchranného systému v ČR, resp. Kraji Vysočina“ se zaměřením na krizové řízení a prezentaci systému Integrovaného Záchranného Systému pro ony zástupce hasičů DR.

Doba trvání: 1 den, březen 2012

Počet účastníků: cca 60

Výstup: PPT prezentace, Prezenční listina, Fotodokumentace

2. Jazykové vzdělávání příslušníků HZSKV z výjezdu, velitelů, styčných důstojníků a operačního střediska v německém jazyce, zaměřené na zdokonalení v jazyce, technické a odborné výrazy. Předpokládá se rozdělení cca do 2 skupin dle profesního zařazení účastníků jazykového vzdělávání. Výuka bude probíhat v Jihlavě. Vzorem se může stát metodika výuky, která byla aplikována při výuce ČJ u jednotek hasičů z DR v minulých letech.

Jazykový kurz v délce 6 měsíců (25 týdnů) bude probíhat 4 vyučovací hodiny, 1 x týdně.

Skupiny budou rozděleny po max. 10 osobách.

Jako podpůrné učební pomůcky budou sloužit kapesní kartičky s důležitou odbornou slovní zásobou, které účastníkům po skončení kurzu zůstanou.

Doba trvání: březen - srpen 2012

Počet účastníků: cca 20

Výstup: Učební pomůcky, Prezenční listiny, Závěrečný test, Certifikát o absolvování jaz. vzdělávání

3. Společné cvičení příslušníků HZSKV a hasičů z DR ve výcvikovém středisku záchranných složek ve městě Tulln, srpen 2012.

Doba trvání: 2 dny

Počet účastníků: cca 25 z české strany

Výstup: Zápis ze cvičení, Prezenční listina, Fotodokumentace

1.5. Územní dopad projektu:

Obec/obce v Kraji Vysočina:

Okres v Kraji Vysočina: Jihlava, Třebíč, Pelhřimov, Havlíčkův Brod, Žďár nad Sázavou

Obec/obce v Dolním/ Horním Rakousku: Tulln

Okres v Rakousku:

1.6. Doba realizace projektu:

Plánovaný začátek fyzické realizace projektu: 13.1. 2012

Plánovaný konec fyzické realizace projektu: 31.8. 2012

2. ÚDAJE O ŽADATELI

2.1. Název žadatele:

Kraj Vysočina

2.2. Adresa žadatele: (ulice, číslo domu, PSČ, město)

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

2.3. Identifikační údaje žadatele:

IČ: 70890749

DIČ: CZ70890749

Žádost FMP

2.4. Kontaktní osoba projektu:

Jméno: Oldřich Sklenář
 Telefon: 564 602 562 Fax: 564 602 423
 E-mail: sklenar.o@kr-vysocina.cz

2.4.1. Statutární zástupce:

Jméno: Jiří Běhounek
 Telefon: 564 602 140 Fax: 564 602 421
 E-mail: behounek.j@kr-vysocina.cz

2.5. Bankovní spojení: (pro měnu EUR)

Banka: Volksbank
 Adresa: Benešova 15, 586 01 Jihlava
 Majitel účtu: Vysočina Číslo účtu: 1 200 102 487/6800
 IBAN CZ36 6800 0000 0012 0010 2487 BIC/SWIFT VBOECZ2X

2.6. Další údaje :

- a) Je žadatel plátcem DPH: ANO NE
 b) Je DPH zahrnuta v rozpočtu projektu? ANO NE
 b) Právní forma žadatele kraj, vyšší územně samosprávný celek

Pozn. Zdůvodnění faktu, proč je žadatelem o dotaci Kraj Vysočina:

1. Hejtman kraje organizuje dle zákona č. 239/2000 sb. Integrovaný záchranný systém (IZS) na úrovni kraje a HZSKV je jednou ze základních složek IZS.
2. Hejtman rovněž koordinuje a kontroluje přípravu na mimořádné události prováděnou orgány kraje a územními správními úřady s krajskou působností (v našem případě je tímto správním orgánem HZSKV).
3. Na základě Dohody o spolupráci mezi Krajem Vysočina a zemí Dolní Rakousko, která byla uzavřena 5. 9. 2002, jsou zřizovány Pracovní programy – jednou z definovaných odborných skupin je skupina č. 8 Ochrana před katastrofami.

3. ÚDAJE O ZAHRANIČNÍM PARTNEROVI

3.1. Jméno partnera:

Land Niederösterreich, Amt der NÖ Landesregierung, Abteilung Feuerwehr und Zivilschutz-Landeswarnzentrale NÖ

3.2. Adresa partnera: (ulice, číslo domu, PSČ, město)

Langenlebarner Straße 108, 3430 Tulln

3.3. Kontaktní osoba:

Jméno: Stefan Kreuzer
 Telefon: +43 (0)2742 / 9005 - 13190 Fax: +43 (0)2742 / 9005 - 13520
 E-mail: post.ivw4@noel.gv.at

3.4. Podal/podá partner v zahraničí vlastní žádost? ANO NE

Pokud ano, název projektu:

4. KVALITA PŘESHRAŇIČNÍ SPOLUPRÁCE

Hlavním předpokladem pro možnost získání podpory projektu z prostředků Fondu malých projektů je, že projektoví partneři spolupracovali minimálně ve dvou z následujících kritérií: společná příprava, společná realizace, společné financování, společný personál.

4.1. Společná příprava projektu: ANO NE

Pokud ano, popište jak bude příprava probíhat: (max. 600 znaků)

Společná příprava na tomto projektu byla zahájena v lednu 2011, kdy proběhly první schůzky mezi žadatelem a rakouským partnerem projektu. Během přípravné fáze se několikrát sešla pracovní skupina, složená ze zástupců žadatele a partnera. Pracovní skupina se skládá z pánů: D. Ryba Z. Šach, J. Slámečka, J. Murárik, B. Schlichtinger, S. Kreuzer, F. Schuster.

Současná příprava navázala na zkušenosti příslušníků HZSKV v období 11.8. – 15.8. 2002, kdy došlo ke společnému zásahu při řešení následků záplav na řece Kamp v Rakousku. Silami českých a rakouských hasičů byla tato mimořádná událost řešena v obcích Horn, Buchberg, Gars a Kamegg.

4.2. Společná realizace projektu: ANO NE

Pokud ano, popište jak bude realizace probíhat: (max. 600 znaků)

Projekt bude realizován společně. První částí projektu je úvodní seminář organizovaný pro příslušníky HZSKV, kde oba partneři budou prezentovat organizaci svého záchranného systému. Významnou částí bude prvek odborného jazykového vzdělávání zaměřeného na hasičskou terminologii. Zde jako vzor může být použit systém výuky ČJ, který již hasiči v DR absolvovali v minulých letech. Cvičení v areálu NÖ Landes-Feuerwehrschnule v Tullnu s důrazem na spolupráci a vzájemnou komunikaci bude znamenat ověření dosažených výsledků. Půjde o vyvrcholení celého projektu. Pro jeho úspěšný průběh je zásadní porozumět organizaci práce na rakouské straně a schopnost spolupracovat s kolegy z DR při zvládnutí řešení mimořádné události.

4.3. Společné financování projektu: ANO NE

Pokud ano, popište jak bude financování probíhat: (max. 600 znaků)

4.4. Společný personál: ANO NE

Pokud ano, popište jak bude spolupráce probíhat: (max. 600 znaků)

Lektoři za českou a rakouskou stranu při úvodním semináři.

Předběžná konzultace českého i rakouského partnera při definování potřeb a způsobu jazykového vzdělávání včetně vhodných pomůcek.

Cvičení bude organizováno jako společné, jeho úkolem bude prověření schopnosti spolupráce mezi českými a rakouskými hasiči (příslušníky na výjezdu, velitelů, styčných důstojníků a operačního střediska) při zvládnutí živelné katastrofy, či jiné mimořádné události.

4.5. Popište dopad a přínos projektu pro posílení přeshraniční spolupráce: (max.: 1000 znaků)

Předkládaný projekt bude mít pozitivní dopad na rozvoj přeshraničních vztahů, a to především mezi zúčastněnými subjekty. Díky realizaci projektu dojde k posílení integračních procesů a k omezení bariér mezi oběma národy. Projekt se může stát impulsem pro realizaci další spolupráce.

Díky realizaci projektu dojde k posílení partnerské spolupráce mezi organizátory, resp. českým žadatelem a rakouským partnerem. Příprava a realizace tohoto projektu nastartuje zlepšování vzájemné spolupráce obou subjektů v budoucnosti.

5. ROZPOČET A FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Kategorie výdajů	Výše nákladů v EUR
1. Personální výdaje	1080,66
2. Věcné a externí výdaje	10324,20
3. Investice	0
4. Výdaje celkem	11404,86

Z toho¹:

Výdaje realizované ve 20% regionech Dolního Rakouska	
--	--

Podrobný rozpočet projektu viz Příloha č. 1

Finanční zdroje	částka v EUR	% podíl
Způsobilé výdaje projektu	11404,86	100
Finanční příspěvek z ERDF	9694	85
Finanční příspěvek žadatele	1710,86	15

Z toho²:

Předpokládané příjmy projektu použité ke krytí Finančního příspěvku žadatele	0	0
Vlastní podíl žadatele	0	0

¹ Jedná se o regiony St. Pölten a Mostviertel Eisenwurzen - viz Směrnice pro žadatele a nová příloha Metoda kalkulace nákladů pro rakouské regiony do 20%.

² Součet řádků "Předpokládané příjmy projektu" a "Vlastní podíl žadatele" se musí rovnat řádku "Finanční příspěvek žadatele" (v částce EUR i v podílu %).

6. PROHLÁŠENÍ O SOUHLASU / *Einverständniserklärung*

Žadatel potvrzuje svým podpisem, že vzal na vědomí následující body/ *Durch die Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Kenntnisnahme und die Beachtung der folgenden Ausführungen:*

1. Žadatel předkládá žádost o dotaci výše popsaného projektu v rámci programu „Evropská územní spolupráce“ pro česko-rakouský přeshraniční prostor.

Der Antragsteller beantragt auf der Grundlage des Programms „Europäische Territoriale Zusammenarbeit“ für den tschechisch-österreichischen Grenzraum mit dem vorliegenden Antrag die Förderung des beschriebenen Projektes.

2. Žadatel potvrzuje, že projekt ještě nezačal. Ve Fondu malých projektů je začátek projektu možný teprve při dodání žádosti regionálnímu podacímu místu (viz pokyny str. 1). Doporučuje se před bezprostředním začátkem ověřit dodání žádosti. Až do rozhodnutí o podpoře nese žadatel plné finanční riziko z možného zamítnutí projektu, resp. z možného snížení podpory oproti žádosti, stejně jako včas nedodaných prostředků z EU.

Der Antragsteller bestätigt, dass das Projekt noch nicht begonnen wurde. Im Kleinprojektfonds ist erst nach Eingang des Antrages bei der EU Plattform Pro Waldviertel der Projektbeginn möglich. Bei unmittelbar bevorstehendem Beginn wird empfohlen, sich über den Eingang des Antrages zu versichern. Bis zur Förderentscheidung trägt der Antragsteller das volle Finanzierungsrisiko aus einer möglichen Ablehnung des Antrages bzw. einer möglichen Verringerung der Förderung gegenüber dem Antrag sowie einer nicht zeitgerechten Mittelbereitstellung.

3. Na poskytnutí podpory nevzniká žádný právní nárok.
Auf die Gewährung der beantragten EU-Mittel besteht kein Rechtsanspruch

4. Prostředky z EU budou použity výhradně k financování nákladů popsaného projektu.
Die EU-Mittel werden ausschließlich zur Finanzierung der förderfähigen Kosten des beschriebenen Projektes verwendet.

5. Splatnost schválených prostředků z EU je závislá na příchodu odpovídající výše prostředků. K vyplacení prostředků z EU může dojít teprve po jejich příchodu na příslušné podací místo.
Die Wirksamkeit der Bewilligung der EU-Mittel ist vom Eingang entsprechender EU-Mittel abhängig. Die Auszahlung der EU-Mittel kann erst nach Eingang der EU-Mittel bei der jeweiligen Einreichstelle erfolgen.

6. Vyžádání prostředků z EU může nastat teprve, když žadatel doloží u regionálního podacího místa účty a platební doklady ke vzniklým výdajům (obojí v originále) v rámci důkazu o použitelnosti (princip úhrady).
Der Abruf der EU-Mittel kann erst erfolgen, wenn tatsächlich getätigte Ausgaben in entsprechender Höhe vorliegen und vom Antragsteller bei der regionalen Einreichstelle mit Rechnungen und Zahlungsbelegen (beides im Original) im Rahmen des Verwendungsnachweises eingereicht wurden (Erstattungsprinzip).

7. Žadatel je upozorněn na to, že data související se zažádanou podporou jsou uložena na paměťové médium. Svoji žádostí žadatel prohlašuje, že souhlasí s tím, že data mohou být předána Evropské komisi a/nebo instituci pověřené hodnocením.

Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden. Mit seinem Antrag erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Daten an die Europäische Kommission und/oder die mit der Evaluierung beauftragten Institute weitergegeben werden können.

8. Příjemce podpory je povinen spolupracovat a poskytovat náležitě informace v rámci finanční kontroly Evropskou komisí a účetními dvory a v rámci hodnocení podpory ze Strukturálních fondů EU. K tomuto účelu jsou uchovány všechny doklady žadatele min. do 31.12.2025.
Der Förderempfänger hat im Rahmen der Finanzkontrolle durch die Europäische Kommission und durch die Rechnungshöfe mitzuwirken und im Rahmen der Begleitung und Evaluierung der EU-Strukturfondsförderung die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. Dazu sind u.a. sämtliche Belege vom Antragsteller bis 31.12.2022 aufzubewahren.
9. Žadatel potvrzuje správnost a úplnost uvedených údajů v souvislosti se zažádanou dotací. Žadatel je povinen neprodleně oznámit změny v uvedených údajích.
Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und die Vollständigkeit der im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung gemachten Angaben. Der Antragsteller ist verpflichtet, Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich anzuzeigen.
10. Žadatel potvrzuje, že při rozvoji projektu bylo dbáno na principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.
Der Antragsteller bestätigt, dass bei der Entwicklung des Projektes die Grundsätze der Sorgfalt, Zweckmäßigkeit und Sparsamkeit beachtet wurden.
11. Žadatel se zavazuje zveřejnit podporu z prostředků Evropské unie (viz. povinnost publicity).
Der Antragsteller verpflichtet sich, auf die Förderung aus EU-Mitteln hinzuweisen (siehe Publizitätspflicht)

.....
Místo, datum

.....
Razítko a podpis statutárního zástupce
žadatele

.....
Razítko a podpis statutárního zástupce
partnera

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K ŽÁDOSTI O DOTACI Z FONDU MALÝCH PROJEKTŮ

Já, níže podepsaný, MUDr. Jiří Běhounek ¹ tímto jménem Kraje Vysočina prohlašuji, že předložený projekt „Zásah bez hranic“ ², pro který Kraj Vysočina žádá finanční podporu z Fondu malých projektů v rámci programu Cíl 3, Evropská územní spolupráce Rakousko – Česká republika 2007 – 2013, je neziskovým projektem, je určen výhradně k plnění veřejných účelů a v jeho rámci, či v průběhu jeho realizace nedojde ke zvýhodnění žádného podnikatelského subjektu či jiné osoby. Dále prohlašuji, že projekt je v souladu s legislativou ČR a ES.

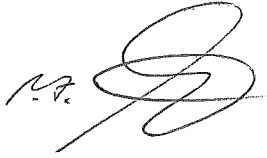

Dále prohlašuji, že:

- na tento projekt či jeho předmět nebyl Kraji Vysočina přidělen nebo poskytnut finanční příspěvek, dotace, subvence či jiná finanční pomoc ze státního rozpočtu ČR či jiného státního rozpočtu členského státu EU či z rozpočtů fondů Evropských společenství,
- ke dni podání žádosti má Kraj Vysočina vypořádané veškeré splatné závazky vůči orgánům státní správy a samosprávy (posečkání s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky); jedná se o závazky vůči finančním úřadům, České správě sociálního zabezpečení (pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti), zdravotním pojišťovnám, Celní správě, Fondu národního majetku ČR, Pozemkovému fondu ČR, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státnímu zemědělskému a intervenčnímu fondu a dále vůči krajům, obcím a svazkům obcí a rovněž i o závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů (ERDF, ESF apod.) vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,
- v době podání žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na majetek Kraje Vysočina prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či v likvidaci,
- proti mé osobě, ani žádné z osob, které tvoří statutární orgán Kraje Vysočina ani proti Kraji Vysočina není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl (nebyli) odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
- se Kraj Vysočina nedopustil porušení smluvních či obecně závazným právním předpisem stanovených povinností v souvislosti s výběrovým či obdobným řízením nebo v souvislosti s udělováním, poskytováním dotací
- Kraj Vysočina má zajištěny vlastní finanční prostředky na realizaci projektu

¹ Uveďte celé jméno osoby oprávněné jednat jménem žadatele (statutární zástupce organizace, např. ředitel, starosta..).

² Uveďte úplný název projektu.

- Prohlašuji tímto, že údaje v tomto prohlášení obsažené jsou úplné, pravdivé a nezkrácené, že jsem si plně vědom právních následků jejich nepravdivosti, neúplnosti či zkrácenosti, a to včetně odpovědnosti i trestněprávní, správněprávní, a to zejména dle zákona č.200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č.140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Název žadatele (název instituce)	Kraj Vysočina
Jméno a funkce statutárního zástupce žadatele	MUDr. Jiří Běhounek, hejtman kraje
Datum a místo	Jihlava, 13. 1. 2012
Podpis statutárního zástupce žadatele + razítko žadatele	  17

PROJEKTOVÝ LIST V ČESKÉM JAZYCE

1.1. Obecné údaje o projektu	
Název projektu:	Zásah bez hranic
Název žadatele:	Kraj Vysočina
Název partnera:	Land Niederösterreich, Amt der NÖ Landesregierung, Abteilung Feuerwehr und Zivilschutz-Landeswarnzentrale NÖ
Území dopadu projektu:	Okresy Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelhřimov, Třebíč, Žďár nad Sázavou Tulln (AT)
Začátek – konec:	13.1. – 31.8. 2012
Spolupráce partnerů:	Společná příprava: <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE
	Společná realizace: <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE
	Společné financování: <input type="checkbox"/> ANO <input checked="" type="checkbox"/> NE
	Společný personál: <input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE
1.2. Stručný popis projektu:	
Obsah projektu (stručně - max. 700 znaků)	
<p>Záměrem žadatele je uspořádání odborné vzdělávací aktivity, včetně následného prověření její úspěšnosti. Je primárně určen pro příslušníky Hasičského záchranného sboru Kraje Vysočina (HZSKV). Již v minulosti nastala situace, kdy HZSKV a hasiči Dolního Rakouska (DR) společně zasahovali při řešení mimořádné události, společnými silami zmírňovali její následky a pomáhali občanům postižených míst. Tento projekt by měl řešit kromě půlročního vzdělávání příslušníků HZSKV v odborných termínech NJ a porozumění organizace práce na rakouské straně, rovněž schopnost spolupracovat s kolegy z DR při řešení mimořádných událostí. Z tohoto důvodu je na závěr odborné jazykové přípravy plánováno společné cvičení, kdy se prověří zvládnutí zásahu s důrazem na spolupráci a vzájemnou komunikaci.</p>	
Přeshraniční dopad projektu: (stručně – max. 700 znaků)	
<p>Předkládaný projekt bude mít pozitivní dopad na rozvoj přeshraničních vztahů, a to především mezi zúčastněnými subjekty. Díky realizaci projektu dojde k posílení integračních procesů a k omezení bariér mezi oběma národy. Projekt se může stát impulsem pro realizaci další spolupráce.</p> <p>Díky realizaci projektu dojde k posílení partnerské spolupráce mezi organizátory, resp. českým žadatelem a rakouským partnerem. Příprava a realizace tohoto projektu nastartuje zlepšování vzájemné spolupráce obou subjektů v budoucnosti.</p>	
Výstupy projektu: (stručný popis aktivit včetně termínů konání a údajů o počtech a množství – max. 700 znaků)	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Úvodní seminář v Jihlavě pro příslušníky HZSKV pro pochopení specifik a rozdílů v postupech při zásahu v ČR a Rakousku. Doba trvání: 1 den, březen 2012, počet účastníků: cca 60, 2. Jazykové vzdělávání příslušníků HZSKV z výjezdu, velitelů, styčných důstojníků a operačního střediska v německém jazyce, zaměřené na technické a odborné výrazy konané v Jihlavě. Cca 20 účastníků (2x10 ve dvou úrovních), doba trvání: 25 týdnů, 4 hod. 1x týdně 3. Společné cvičení příslušníků HZSKV a hasičů z DR ve výcvikovém středisku záchranných složek ve městě Tulln, srpen 2012. Doba trvání: 2 dny, počet účastníků z české strany cca 25. 	
Hodnocení administrátor:	

Příloha č. 3 - Projektový list v českém jazyce

1.3. Rozpočet projektu:		
Kategorie výdajů:	Výše výdajů v EUR	
1. Personální výdaje	1080,66	
2. Věcné a externí výdaje	10324,20	
3. Investice	0	
4. Výdaje celkem	11404,86	
1.4. Financování projektu:		
Finanční zdroje:	Částka v EUR	% podíl
Způsobilé výdaje projektu	11404,86	100
Finanční příspěvek z ERDF	9694	85
Finanční příspěvek žadatele	1710,86	15
Z toho:		
Předpokládané příjmy projektu použité ke krytí Finančního příspěvku žadatele	0	0
Vlastní podíl žadatele	0	0

PROJEKTLISTE FÜR RLA-SITZUNG

1.1. Allgemeine Angaben über das Projekt:																	
Name des Projekts:	Einsatz ohne Grenze																
Name des Antragstellers:	Kreis Vysočina																
Name des Partners:	Land Niederösterreich, Amt der NÖ Landesregierung, Abteilung Feuerwehr und Zivilschutz-Landeswarnzentrale NÖ																
Wirkungsgebiet:	Bezirke Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelřimov, Třebíč, Žďár nad Sázavou Tulln																
Projektlaufzeit:	13.1. – 31.8. 2012																
Zusammenarbeit der Partner:	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 40%;">Gemeinsame Ausarbeitung:</td> <td style="width: 20%;"><input checked="" type="checkbox"/> JA</td> <td style="width: 20%;"><input type="checkbox"/> NEIN</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>Gemeinsame Umsetzung:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> JA</td> <td><input type="checkbox"/> NEIN</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gemeinsame Finanzierung:</td> <td><input type="checkbox"/> JA</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> NEIN</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gemeinsames Personal:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> JA</td> <td><input type="checkbox"/> NEIN</td> <td></td> </tr> </table>	Gemeinsame Ausarbeitung:	<input checked="" type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN		Gemeinsame Umsetzung:	<input checked="" type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN		Gemeinsame Finanzierung:	<input type="checkbox"/> JA	<input checked="" type="checkbox"/> NEIN		Gemeinsames Personal:	<input checked="" type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN	
Gemeinsame Ausarbeitung:	<input checked="" type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN															
Gemeinsame Umsetzung:	<input checked="" type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN															
Gemeinsame Finanzierung:	<input type="checkbox"/> JA	<input checked="" type="checkbox"/> NEIN															
Gemeinsames Personal:	<input checked="" type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN															
1.2. Kurze Beschreibung des Projekts																	
Inhalt des Projekts: (max. 700 Zeichen)																	
<p>Absicht des Antragstellers ist eine fachliche Ausbildungsaktivität veranstalten, einschließlich der folgenden Überprüfung. Die Aktivität ist primär für Mitglieder der Feuerwehr-Rettungsdienst des Kreises Vysočina (HZSKV) bestimmt. In der Vergangenheit ist schon solche Situation eingetreten, wo die HZSKV und Feuerwehrleute aus Niederösterreich gemeinsam bei Bewältigung einer außerordentlichen Situation eingegriffen haben und den Bürgern im betroffenen Gebiet geholfen haben. Dieses Projekt sollte halbjährige Ausbildung in deutschen Fachbegriffen für Mitglieder HZSKV sichern, Organisation der Arbeit an der niederösterreichischen Seite zeigen und die Fähigkeit verbessern mit Kollegen aus Niederösterreich zusammenzuarbeiten.</p> <p>Aus diesem Grund ist zum Schluss der Fremdsprachausbildung eine gemeinsame Feuerwehrrübung geplant, wo die Bewältigung des Einsatzes beurteilt werden wird mit dem Schwerpunkt auf die Zusammenarbeit und gemeinsame Kommunikation.</p>																	
Grenzüberschreitende Wirkung des Projekts: (max. 700 Zeichen)																	
<p>Das eingereichte Projekt wird positive Auswirkung auf Aufschwung der grenzüberschreitenden Beziehungen haben, vor allem zwischen den beteiligten Subjekten. Durch die Umsetzung des Projektes kommt zur Stärkung der Integrationsprozesse und zur Beseitigung der Barrieren zwischen beiden Nationen.</p> <p>Dieses Projekt kann ein Impuls für Umsetzung einer weiteren Zusammenarbeit werden.</p> <p>Dank Umsetzung des Projektes wird die Partnerschaft zwischen Organisatoren, bzw. zwischen dem tschechischen und österreichischen Antragsteller gestärkt. Vorbereitung und Umsetzung dieses Projektes startet die Verbesserung der gemeinsamen Zusammenarbeit zwischen beiden Subjekten in der Zukunft.</p>																	
Aktivitäten des Projekts: (kurze Beschreibung der Aktivitäten einschließlich der Termine und der quantitativen Angaben – max. 700 Zeichen)																	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Einführungsseminar in Jihlava für Mitglieder HZSKV – Verständnis der Besonderheiten und Unterschieden im Arbeitsverfahren beim Eingriff in CZ und Österreich. Dauer: 1 Tag, März, Teilnehmerzahl: ca. 60 Personen, 2. Fremdsprachenausbildung in Deutsch für Mitglieder HZSKV – Einsatzkommandanten, Verbindungsoffiziere und Operations- Centre, Schwerpunkt: technische und Fachbegriffe, ca. 20 Teilnehmer (2 x 10 in zwei Ebenen), Zeitdauer: 25 Wochen, 4 Stunden, 1 x pro Woche. 3. Gemeinsame Feuerwehrrübung für Mitglieder HZSKV und Feuerwehr aus NÖ im Rettungs- -Schulungszentrum in Tulln, August 2012. Zeitdauer: 2 Tage, Teilnehmerzahl aus der tschechischen Seite ca. 25. 																	
Bewertung des Administrators: (kurze Beschreibung der Projektqualität – max. 700 Zeichen)																	

1.3. Kostenvoranschlag	
Kategorie der Kosten:	Höhe der Kosten in EUR
1. Personalkosten	1080,66
2. Sachausgaben und externe Ausgaben	10324,20
3. Investitionen	0
4. Gesamte Kosten	11404,86

1.4. Finanzierung des Projektes		
Finanzierungsquellen	Betrag in EUR	% Anteil
Förderfähige Ausgaben	11404,86	100
Finanzbeitrag aus EFRE	9694	85
Finanzbeitrag des Antragstellers	1710,86	15
Davon:		
Projektbezogene Einnahmen	0	0
Eigene Finanzmittel des Antragstellers	0	0

Výpis z registru ekonomických subjektů

Naše značka:

stav ke dni: 08.08.2011

Identifikace ekonomického subjektu:

Identifikační číslo (IČO): **70890749**
Obchodní jméno: **Kraj Vysočina**
Jméno fyzické osoby:
Adresa sídla / místa podnikání: **Žižkova 57.**
Jihlava
58733 Jihlava
Okres: **CZ0632 - Jihlava**
Obec s rozšířenou působností: **6105 Jihlava**
Obec s pověřeným obecním úřadem: **61051 Jihlava**

Základní charakteristiky:

Právní forma: **804 Kraj**
Datum vzniku: **12.11.2000**
Stav: **1 Subjekt bez omezení v činnosti**
Datum zániku:
Činnosti dle CZ-NACE: **841100 Všeobecné činnosti veřejné správy**

ČSÚ neodpovídá za škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s neohlášením změn místa podnikání právníckými či fyzickými osobami orgánům, které přidělily IČO nebo prodloužily při předávání dokladů z rejstříkových soudů a živnostenských úřadů orgánům státní statistiky.

Vyhotovil: **Petra Dolejšová**
Číslo odboru: **7107**
Telefon: **386718440**

ČESKÝ STATISTICKÝ ÚŘAD
Oddělení regionálních analýz
a informačních služeb
Žižkova 1
370 77 České Budějovice
IČO: 00023593



Podle ověřovací knihy
Krajského úřadu Kraje Vysočina
poř. č. vidimace ...033/2012/041
tento úplný/a - částečný/a opis/kopie,
obsahující -1- stran
souhlasí doslovně s předloženou listinou,
z níž byl/a pořizen/a a tato listina je
prvopisem
ověřenou vidimovanou listinou
opisem nebo kopií pořizenou ze spisu
stejnopisem, -1- stran.
obsahující -1- stran.
V Jihlavě dne 13.01.2012

Alena Vokorková

Alena Vokorková



PODROBNÝ ROZPOČET PROJEKTU FMP

Číslo projektu (žadatel nevyplňuje):		70		Poznámka, komentář žadatele ke zdůvodnění nákladů
Název projektu:		Zásah bez hranic		
Zadatel:		Kraj Vysočina		
Je DPH zahrnuto v rozpočtu?		ano/ne		
Použitý kurz CZK/EUR:		25,91		
Číslo položky rozpočtu	Druh výdajů	Celkové náklady (v Kč)	Celkové náklady (v EUR)	
1.	PLÁNOVANÉ PERSONÁLNÍ VÝDAJE		1 080,66 €	
1.1	Hrubá mzda a platy včetně odvodů zaměstnavatele			
1.1.1	Mzdy - projektový, technický personál		0,00 €	
1.1.2	Mzdy - administrativní, podpůrný personál		0,00 €	
1.1.3	Mzdy - odměny, dohody o PP		0,00 €	
1.1.4			0,00 €	
1.2	Cestovné (cestovní výlohy zaměstnanců)		1 080,66 €	
1.2.1	Zahraniční (členové projektového týmu)			
1.2.2	Místní (členové projektového týmu)	28 000,00 Kč	1 080,66 €	Zástupci oddělení krizového řízení Kraje Vysočina
1.2.3			0,00 €	
			0,00 €	
2.	PLÁNOVANÉ VĚCNÉ A EXTERNÍ VÝDAJE		10 324,20 €	
2.1	Nákup materiálu a zboží		1 736,78 €	
2.1.1	Materiál (nutno specifikovat)		0,00 €	
2.1.2	Zboží (nutno specifikovat)		0,00 €	
2.1.3	Nákup občerstvení např. na semináře (nutné specifikovat)	15 000,00 Kč	578,93 €	Občerstvení pro cca 60 účastníků úvodního semináře. 250/os.
2.1.4	Externí služby	30 000,00 Kč	1 157,85 €	Stravné formou balíčků pro účastníky cvičení v Tullinu, cca 25 účastníků, 600 Kč/os./den 2 dny
2.2	Externí poradci a konzultace (přednášející, účinkující apod.)		8 587,42 €	
2.2.1			0,00 €	
2.2.2	Překlady a tlumočení	12 000,00 Kč	463,14 €	Jedná se o celodenní tlumočení během úvodního semináře (aktivita 1)
2.2.3	Studie, koncepty, publikace		0,00 €	
2.2.4	Pronájem prostor a vybavení pro setkání, konference, semináře		0,00 €	
2.2.5	Stravování např. konference, semináře (catering)		0,00 €	
2.2.6	Ubytování	45 500,00 Kč	1 756,08 €	Nocleh čes. účastníků cvičení v Tullinu + zástupců Kraje Vysočina
2.2.7	Publicita projektu		0,00 €	
2.2.8	Gratické a tiskové práce		0,00 €	
2.2.9	Převavné - pronájem autobusu		0,00 €	
2.2.10	Převavné - skupinové jízdné ve veř.dopr. prostředcích		0,00 €	
2.2.11	Ostatní (nutno specifikovat)	130 000,00 Kč	5 017,37 €	Odborné jazykové vzdělávání zaměřené na hasičskou terminologii trávající 6 měsíců (25 týdnů), 1x týdně po 4 vyučovací hod.. 2 skupiny podle úrovně po max. 10 osobách. Cena 650 Kč za vyučovací hodinu. Celkem 200 vyučovacích hodin. Učební pomůcky.

Příloha č. 3: Seznam platné legislativy

Poznámka

Uvedené právní předpisy je třeba vždy používat v platném znění. Jednotlivé novelizace nejsou uváděny.

Předpisy EU

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 ze dne 5. července 2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj a o zrušení nařízení (ES) č. 1783/1999
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 ze dne 5. července 2006 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení (ES) č. 1784/1999
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1082/2006 ze dne 5. července 2006 o evropském seskupení pro územní spolupráci (ESÚS)
- Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11. července 2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999
- Nařízení Rady (ES) č. 1084/2006 ze dne 11. července 2006 o Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1164/94
- Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 ze dne 8. prosince 2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj
- Smlouva o založení Evropského společenství
- Nařízení Komise (ES) č. 1628/2006 ze dne 24. října 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu

Předpisy ČR

Zákony

- Zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník
- Zákon č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a v některých dalších organizacích a orgánech
- Zákon č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků
- Zákon č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitostí
- Zákon č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí

- Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník
- Zákon č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích
- Zákon č. 552/1991 Sb., o státní kontrole
- Zákon č. 526/1990 Sb., o cenách
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích
- Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu
- Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- Zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění
- Zákon č. 16/1993 Sb., o dani silniční
- Zákon č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů
- Zákon č. 72/2000 Sb., o investičních pobídkách a o změně některých zákonů
- Zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích
- Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích
- Zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
- Zákon č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů
- Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů
- Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích
- Zákon č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územním samosprávným celkům a některým státním fondům
- Zákon č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje
- Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže
- Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)
- Zákon č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání a o změně zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky

- Zákon č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách
- Zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje
- Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty
- Zákon č. 435/2004, Sb., o zaměstnanosti
- Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích
- Zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti
- Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
- Zákon č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení
- Zákon č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů
- Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu
- Zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění
- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- Zákon č. 266/2006 Sb., o úrazovém pojištění zaměstnanců, účinnost od 1.1.2008
- Zákon č. 319/2006 Sb., o některých opatřeních ke zprůhlednění finančních vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty

Vyhlášky

- Vyhláška MF č. 125/1993 Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání (zrušeno 1. 1. 2008 zákonem č. 266/2006 Sb.)
- Vyhláška MF č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb
- Vyhláška č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví
- Vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví
- Vyhláška č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu

- Vyhláška č. 518/2004 Sb., Ministerstva práce a sociálních věcí, kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 207/2005 Sb., o formě a obsahu plnění informační povinnosti k poskytnuté veřejné podpoře
- Vyhláška č. 473/2005 Sb., o základních sazbách stravného v cizí měně pro rok 2006
- Vyhláška č. 496/2005 Sb., kterou se pro účely poskytování cestovních náhrad stanoví výše sazeb stravného, výše sazeb základních náhrad za používání silničních motorových vozidel a výše průměrných cen pohonných hmot
- Vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů pořízení a reprodukce majetku České účetní standardy
- České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 500/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, účetní standard č. 013 Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek
- České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 500/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, účetní standard č. 015 Zásoby
- České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, účetní standard č. 409 Dlouhodobý majetek
- České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, účetní standard č. 410 Zásoby
- České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 505/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, účetní standard č. 512 Dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek

Příloha č. 4: Pravidla publicity

Každý příjemce dotace je povinen informovat veřejnost o tom, že jeho projekt je (byl) financován ze zdrojů EU. Tato povinnost pro něj plyne z Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 ze dne 8. prosince 2006 (dále jen Nařízení)¹. Povinnosti příjemce dotace, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost jsou stanovena v článku 8 a 9 Nařízení a pro potřeby FMP jsou blíže specifikována v následujících odstavcích této Směrnice.

Finanční prostředky na publicitu projektu ve FMP jsou zahrnuty do způsobilých výdajů projektu, pokud jsou součástí jeho rozpočtu.

Konečný uživatel je povinen uchovat pro potřeby kontroly veškeré doklady o dodržení podmínek publicity projektu spolufinancovaného ze strukturálních fondů EU min. 10 let po ukončení realizace Programu „Evropská územní spolupráce Rakousko – Česká republika 2007 – 2013“. **V případě, že požadavky na publicitu nebudou ze strany konečného uživatele řádně splněny, může Správce FMP přistoupit k nepřiznání dotace nebo nárokovat její vrácení v případě, že dotace byla již vyplacena.**

K povinnostem konečného uživatele v oblasti informování a propagace projektu, které vyplývají z Nařízení, patří především vhodným způsobem informovat veřejnost a další subjekty účastníci se aktivit projektu o získání finanční dotace ze strukturálních fondů EU. Konečný uživatel za tímto účelem vždy jasně uvede, že **projekt je/byl vybrán v rámci Programu „Evropská územní spolupráce Rakousko – Česká republika 2007 – 2013“ a připojí také logo EU, logo Programu a oficiální slogan „Gemeinsam mehr erreichen - Společně dosáhneme více“** a to na všech souvisejících dokumentech a materiálech jako např. brožurky, informační letáky, certifikáty, diplomy, prezenční listiny, pozvánky, plakáty, propagační předměty², CD, internetové stránky, apod. **Informace o spolufinancování Evropskou unií musí být vždy na titulní stránce tištěného materiálu (nikoli na zadní straně), u internetových stránek musí být informace o spolufinancování z Evropské unie uvedena minimálně na domovské stránce, lépe v záhlaví nebo zápatí.**

U akcí typu konferencí, seminářů, výstav, soutěží, atd. jsou organizátoři povinni zřetelně poukázat na spoluúčast EU tím, že v jednacích sálech vždy umístí vlajku EU. Na doprovodných dokumentech k seminářům, konferencím (např. prezentace,

¹ Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 je ke stažení např. na [http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/official/regulation/pdf/2007/fsfc/ce_1828\(2006\)_cs.pdf](http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/official/regulation/pdf/2007/fsfc/ce_1828(2006)_cs.pdf)

² Pokud se jedná o malé propagační předměty typu tužka, postačí jako výraz spolufinancování Evropské unie pouze symbol (vlajka) EU, nápis "Evropská unie" a kompaktní logo programu Evropská územní spolupráce Rakousko - Česká republika 2007-2013.

materiály pro účastníky, atd.) musí být zmíněna spoluúčast Evropské unie minimálně na úvodní stránce.

U malých investičních projektů rovněž musí být zdůrazněna finanční spoluúčast EU a to tím, že na předmětech a zařízeních, jejichž pořizovací cena je vyšší než 40 000,- Kč a doba použitelnosti je delší než 1 rok pořízených v rámci projektu budou **rozmístěny na viditelném místě samolepky s povinnými náležitostmi**. Pokud to situace dovoluje, postačí označit soubor majetku pořízeného v rámci FMP souhrnnou informační tabulkou umístěnou na viditelném místě trvanlivého charakteru.

Obecné zásady publicity – shrnutí

Informační a propagační opatření realizovaná konečným uživatelem musí bezpodmínečně obsahovat následující údaje:

- ★ symbol (vlajku) EU v souladu s grafickým manuálem³
- ★ standardní text odkazující na Evropskou unii a Evropský fond pro regionální rozvoj ve znění: „**Spolufinancováno Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj**“
- ★ **Oficiální logo Programu „Evropská územní spolupráce Rakousko – Česká republika 2007 – 2013“⁴ a slogan "Gemeinsam mehr erreichen - Společně dosáhneme více".**
- ★ **Logo Fondu malých projektů Vysočina - Dolní Rakousko⁵**

Ve všech variantách použití přitom platí, že symbol EU musí být viditelný a standardní text a slogan musí být čitelné.

K povinně zveřejňovaným údajům lze přiřazovat i loga jednotlivých konečných uživatelů nebo projektových partnerů⁶.

Poznámka k možným variantám použití symbolu (vlajky) EU


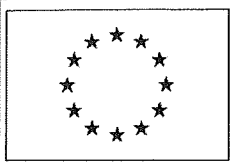
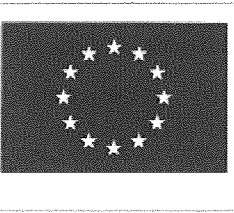
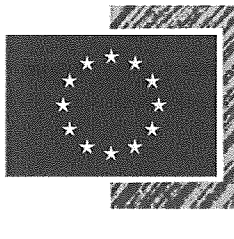
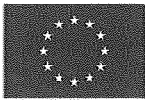

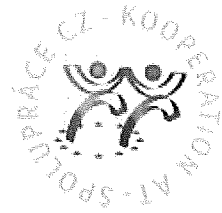


Symbol Evropské unie k dispozici ke stažení na adrese
http://europa.eu/abc/symbols/emblem/download_cs.htm

³ Grafický manuál je k dispozici na adrese http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1_cs.htm#intro a některé jeho zásady jsou uvedeny v následující poznámce.

⁴ Logo programu je k dispozici ke stažení na adrese <http://www.at-cz.eu>.

⁵ Logo Fondu malých projektů je k dispozici ke stažení na adrese http://www.rav.cz/maleprojekty/dokumenty_fmp.html

⁶ Projektovými partnery se v tomto případě myslí zahraniční partner nebo i český partner pokud je uveden v projektové žádosti jako partner projektu.

	<p>Znak EU má tvar modré obdélníkové vlajky, jejíž délka představuje jeden a půl výšky vlajky. Dvanáct zlatých hvězd je pravidelně rozmístěno do tvaru nevyznačeného kruhu a jsou umístěny v pozici hodin na ciferníku. Barevná paleta je následující:</p> <p>Modrá odpovídá RGB:15/64/150 Zlatá odpovídá RGB: 255/237/0</p>
	<p>Pokud se jedná o černobílé provedení nepoužije se černobílá kopie originálních barev, nýbrž černě ohraničený obdélník s černě vytištěnými hvězdami na bílém pozadí.</p>
	<p>Pokud je k dispozici pouze modrá barva (musí to být samozřejmě modrá, která odpovídá RGB:15/64/150), použije se jako stoprocentní barva pro výplň pole a hvězdy se zobrazí negativní bílou.</p>
	<p>Znak by měl být vytištěn na bílém pozadí. Vícebarevná pozadí nejsou vhodná, zejména pokud neladí s modrou barvou. Musí-li být vícebarevné pozadí použito, je třeba užít bílé ohraničení o tloušťce rovnající se 1/25 výšky obdélníku.</p>
 <p>Spolufinancováno Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj</p>	<p>Kombinace symbolu EU se standardním textem a sloganem</p> <p>Doporučené písmo je ARIAL, barva černá</p>
<p>Základní logo Programu bez sloganu</p> 	<p>Kompaktní logo programu určené pro formáty A7 a nižší a pro malé propagační předměty</p> 
<p>Základní logo Programu včetně sloganu</p> 	<p>Základní logo Programu v černobílém provedení</p> 

Logo Fondu malých projektů Vysočina - Dolní Rakousko

