



**Zásady
Zastupitelstva kraje Vysočina
pro poskytování systémové dotace
na pořizování a opravy učebních pomůcek základních uměleckých škol**

ze dne 10. 5. 2011

č. 05/11

Čl. 1 Úvodní ustanovení

(1) V zájmu zlepšení vzdělávacích podmínek dětí, žáků a studentů v základních uměleckých školách vydává kraj Vysočina (dále jen „kraj“) tyto Zásady pro poskytování systémové dotace na pořizování a opravy učebních pomůcek základních uměleckých škol (dále jen „Zásady“).

(2) Záměr podpořit vzdělávání dětí, žáků a studentů v základních uměleckých školách je v souladu s programovými dokumenty:

- a) Program rozvoje kraje Vysočina - Opatření 2.1.2: Rozvoj systému regionálního vzdělávání, podpora implementace vhodných vzdělávacích programů odborných škol a jejich koordinace s potřebami trhu práce,
- b) Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy kraje Vysočina - Záměr F: Zvýšení kvality a rozšíření nabídky vzdělávání.

Čl. 2 Působnost Zásad

Tyto Zásady se vztahují na poskytování prostředků z rozpočtu kraje na pořizování a opravy učebních pomůcek základních uměleckých škol.

Čl. 3 Podmínky pro poskytnutí dotace

(1) Dotace může být poskytnuta pouze právnické osobě vykonávající činnost ZUŠ (dále jen „ZUŠ“),

- a) která je zařazená v rejstříku škol a školských zařízení,
- b) se kterou neprobíhá řízení o výmazu z rejstříku škol a školských zařízení,
- c) která má sídlo na území kraje,
- d) která poskytuje vzdělávání převážně dětem, žákům nebo studentů s bydlištěm na území kraje.

(2) Celková výše dotací poskytnutých z prostředků kraje na pořízení nebo opravy učebních pomůcek ZUŠ v jednom kalendářním roce činí nejvýše 1 mil. Kč.

(3) Prostředky jsou poskytovány ve formě:

- a) účelové investiční nebo neinvestiční dotace (dále jen „dotace“) ZUŠ zřizované obcí nebo dobrovolným svazkem obcí, jehož předmětem činnosti jsou úkoly v oblasti školství, nebo jinou právnickou osobou nebo fyzickou osobou,
- b) příspěvku na provoz ZUŠ zřizované krajem dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále též jen „dotace“).

(4) Podíl finančního krytí z dotace může činit maximálně 80% z ceny pořízení nebo opravy učební pomůcky.

(5) Ve prospěch jedné ZUŠ může být poskytnuta v kalendářním roce dotace na pořízení nebo opravu jedné učební pomůcky v maximální výši 300 tis. Kč.

(6) Ve prospěch jedné ZUŠ může být poskytnuta v kalendářním roce dotace na pořízení nebo opravu nejvýše jedné učební pomůcky.

- (7) V jednotlivé žádosti předložené dle Čl. 4 těchto Zásad žádá ZUŠ o dotaci nejméně ve výši 10 tis. Kč.
- (8) Dotace bude využita k účelu dle žádosti. Učební pomůcka bude pořízena nebo opravena v kalendářním roce, v němž je poskytnuta dotace.
- (9) Žádost o dotaci u ZUŠ, která je zřizována obcí, musí být doložena souhlasem zřizovatele

Čl. 4 Předkládání žádostí

- (1) Žádost o poskytnutí dotace předkládá ZUŠ na příslušném tiskopise uvedeném v příloze č. 1 těchto Zásad Krajskému úřadu kraje Vysočina, odboru školství, mládeže a sportu (dále jen „OŠMS“) každoročně nejpozději do 31. ledna roku, v němž má být dotace poskytnuta. Žádost se přijímá osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou (rozhodující je datum poštovního razítka).
- (2) Žádost se předkládá v uzavřené obálce, která je zřetelně označena nápisem „Žádost ZUŠ. Neotvírat.“
- (3) V jedné žádosti žádá žadatel o poskytnutí podpory na pořízení nebo opravu jedné učební pomůcky. Počet žádostí není omezen.
- (4) U názvu učební pomůcky (zejména u hudebních nástrojů) bude uveden přesný název, typ, model, výrobce učební pomůcky
- (5) Požadovaná výše dotace bude zaokrouhlena na stokoruny.
- (6) Žádost podepisuje statutární orgán ZUŠ nebo jím písemně pověřený pracovník.

Čl. 5 Posuzování žádostí a schvalování dotací

- (1) Rada kraje jmenuje pro příslušný kalendářní rok hodnotící komisi (dále jen „komise“) ve složení předseda, dva členové a tajemník komise. Do komise nominují po jednom zástupci Výbor pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost kraje Vysočina a Oblastní umělecká rada. Zbývajících členů a tajemníka navrhne vedoucí OŠMS z pracovníků OŠMS. Předseda a členové mají právo hlasovat, tajemník je bez hlasovacího práva.
- (2) Komise stanoví kritéria pro posuzování žádostí, žádosti posoudí a nejpozději do 28. 2. předloží vedoucímu OŠMS návrh na poskytnutí dotace jednotlivým ZUŠ a zápis z jednání komise.
- (3) Pro posuzování žádostí použije komise alespoň kritérium Podíl dotace z ceny v % (nižší podíl je výhodou).
- (4) OŠMS předloží nejpozději do 30. 3. radě kraje nebo jejím prostřednictvím zastupitelstvu kraje návrh na poskytnutí dotace jednotlivým ZUŠ k projednání a rozhodnutí.

Čl. 6 Poskytování dotací

(1) Dotace schválená dle Čl. 5 odst. 3 těchto Zásad bude uvolňována OŠMS ve prospěch ZUŠ na základě věcného plnění. Podkladem pro převod prostředků bude žádost o uvolnění prostředků a kopie účetního dokladu (zpravidla faktury).

(2) OŠMS ověří věcnou správnost použití dotace a náležitosti dokladů a nejpozději do 30 dnů převede finanční prostředky na účet ZUŠ, jejímž zřizovatelem není obec, nebo obce ve výši maximálně 80% skutečné ceny uvedené v účetních dokladech, maximálně však ve výši dotace schválené dle Čl. 5 odst. 3 těchto Zásad.

(3) V případě neúplnosti dokladů požádá OŠMS o doplnění. Dotace bude uvolněna do 30 dnů po odstranění všech nedostatků

(4) Dotace bude uvolněna pouze v kalendářním roce, pro který o ni bylo rozhodnuto

Čl. 7 Práva a povinnosti příjemce dotace

Práva a povinnosti příjemce dotace budou stanoveny smlouvou o poskytnutí dotace, jejíž vzor je nedílnou součástí těchto Zásad jako příloha č. 2.

Čl. 8 Závěrečná ustanovení

(1) Za aktualizaci těchto zásad odpovídá OŠMS.

(2) Nedílnou součástí těchto Zásad je příloha č. 1 – Žádost o dotaci na pořizování a opravy učebních pomůcek základních uměleckých škol a příloha č. 2 – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace.

(3) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem kraje Vysočina.

(4) Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina dne 10. 5. 2011 a schváleny usnesením 0236/03/2011/ZK.

(5) Zrušují se Zásady č. 19/09 ze dne 12. 5. 2009 přijaté usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 0224/03/2009/ZK.

V Jihlavě dne 10. 5. 2011

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

ŽÁDOST O DOTACI
na pořízení a opravy učebních pomůcek základních uměleckých škol

| | |
|--|--|
| Předkladatel (název, adresa) | |
| IČO | |
| Pracovník předkladatele pověřený zpracováním žádosti (včetně adresy, telefonu a e-mailu) | |
| Číslo účtu pro zaslání dotace (pro ZUŠ zřízené obcí účet obce) | |
| Název učební pomůcky | |
| Předpokládaná cena pořízení nebo opravy | |
| Požadovaná výše dotace | |
| Podíl dotace z ceny uvedený v % | |
| Odůvodnění žádosti | |

V dne

Podpis statutárního orgánu
a razítko žadatele

Zřizovatel žadatele souhlasí s podáním žádosti o výše uvedenou dotaci (pouze pro ZUŠ zřízenou obcí).

V dne

Podpis statutárního orgánu
a razítko zřizovatele

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“)

(ID dotace)

Čl. 1

Smluvní strany

Vysočina,

kraj se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřena: RNDr. Marie Kružíková, členka Rady kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Volksbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu:

variabilní symbol: (ID dotace)

specifický symbol:

a

.....

se sídlem: xxx

IČO: 0000

zastoupena: N. N., xxx

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení:

číslo účtu:

variabilní symbol: (ID dotace)

Varianta smluvní strany v případě poskytnutí podpory příspěvkové organizaci obce:

XY, příspěvková organizace (název příspěvkové organizace obce)

se sídlem: xxx

IČO: 0000

DIČ: 0000

zastoupená: N. N., xxx

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce (***název obce***) - zřizovatele:

(rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) v souladu se Zásadami pro poskytování systémové dotace na pořizování a opravy učebních pomůcek základních uměleckých škol (dále jen „Zásady“) k žádosti Příjemce o podporu „...(konkrétní vymezení pořízení nebo opravy učební pomůcky)...“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, evidované pod č., čj. KUJI/... (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu Kraje uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (např. udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu).

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši Kč (slovy: korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary), vyjma finanční prostředky z jiných zdrojů Kraje. Příjemce musí být schopen výši vlastního podílu prokázat.

| | |
|-----------------------------|--|
| Celkové náklady akce | X,- Kč |
| Výše dotace v Kč | X,- Kč |
| Výše dotace v % | X % z celkových nákladů na akci |
| Maximální výše dotace v % | 80 % z prokázaných celkových nákladů na akci |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud prokázané celkové náklady akce překročí celkové náklady akce předpokládané podle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy, tedy základ pro stanovení výše dotace, uhradí Příjemce

částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou prokázány celkové náklady akce nižší než celkový rozpočet akce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace, nesmí být překročena maximální výše dotace v % dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy, a dotace se případně proto na částku odpovídající maximální výši dotace v % sníží.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, poté co Kraj ověří věcnou správnost použití dotace a náležitosti dokladů, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nejpozději včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. e) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **xxxxxxx**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. ledna xxxx**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada nákladů souvisejících s pořízením nebo opravou učebních pomůcek potřebných pro činnost základní umělecké školy.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do závěrečnou zprávu, která bude obsahovat vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu kraje Vysočina, včetně kopií prvotních účetních dokladů (zpravidla faktury),
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10

Publicita

- 1) „Logotyp kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Příjemce se zavazuje, že v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvede fakt, že akce byla podpořena Krajem. Příjemce zajistí umístění sponzorského vzkazu Kraje v přesném grafickém provedení podle tohoto na výstupech akce. V případě, že výstupem akce je vybavení stálého charakteru, bude na něm nebo v jeho bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se sponzorským vzkazem.

- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz kraje Vysočina“ v tomto grafickém provedení:



Manuál a datové podklady jsou ke stažení na <http://www.kr-vysocina.cz/publicita> .

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti:
 - a) stanovené obecně závaznými právními předpisy,
 - b) stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. a), b), c), d), e), f), g), h) této smlouvy nebo neprůkaznosti použití dotaceje Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
- 2) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. i) této smlouvy je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
- 3) V případě zadržení dotace je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
- 4) Za prodlení s odvodem za neoprávněné použití dotace či zadržení dotace je Příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržení dotace, do dne, kdy byly prostředky odvedeny na účet kraje. Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1 000 Kč, se neuloží. Den, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržení dotace, stanoví Kraj.

Čl. 12
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Dagmar Hřebenová, tel. 564 602 947,
e-mail: **hreibenova.d@kr-vysocina.cz** .
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran, s výjimkou změny Čl. 12 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 12 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada kraje Vysočina / rozhodlo Zastupitelstvo kraje Vysočina dne usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
*Jméno a příjmení
funkce*

.....
*RNDr. Marie Kružíková
členka Rady kraje Vysočina*