



592 31 Nové Město na Moravě, Žďárská ul. 610
Tel.: 566 801 111, fax: 566 801 609, e-mail: sekretariat@nnm.cz
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank č.ú. 1014026222 / 5500
IČO:00842001 DIČ: CZ00842001

Registered

OPATŘENÍ

k závěrečné zprávě z provedení personálního auditu na vybraných odděleních v Nemocnici Nové Město na Moravě, příspěvková organizace

Na základě zjištění z provedeného personálního auditu na vybraných odděleních v naší nemocnici budou realizována níže uvedená opatření:

ŘEDITELSTVÍ

Úsek ředitelky a oddělení kvality

Doporučení:

Zvážit sloučení funkce tiskového mluvčího a pracovníka kvality – úspora 0,5 úvazku.

Opatření:

- Tiskový mluvčí mimo výkon své pracovní pozice bude zastupovat knihovnici nemocnice v době její nepřítomnosti, dále bude provádět periodické kontroly aktuálnosti webových stránek nemocnice a po účinnosti zákona o zdravotních službách bude vykonávat funkci ombudsmana nemocnice.

Termín: zastupování knihovnice ihned
ostatní 2. Q 2012

Právní úsek, ekonomický úsek

Doporučení:

Zvážit sloučení personálních referentek se mzdovou účtárnou pod jednoho nadřízeného.
Stanovit přesně kompetence mzdových účetních.
Zvážit snížení mzdových účetních o 1 úvazek.

Opatření:

- Do konce měsíce prosince bude provedena revize činností oddělení personálního a mzdové účtárny s předpokládanou úpravou pracovních náplní příslušných zaměstnanců (zpracování mzdových výkazů přejde z oddělení personálního pod mzdovou účtárnu).

Termín: do 31.12.2011

- Za oblast mzdovou – od 1.1.2012 bude zrušena funkce vedoucí mzdové účtárny a mzdová agenda bude přerozdělena na současné 3 zaměstnankyně rovnoměrně s přímou odpovědností jednotlivých zaměstnankyň za prováděnou mzdovou agendu.

V současné době není možné již s ohledem na zavádění nového ekonomického systému ERP snížit počet zaměstnankyň na 2 mzdové účetní. Během roku 2012 bude monitorována práce a vytíženost mzdového oddělení a následně bude rozhodnuto o dalších opatřeních.

Termín: 1.1.2012 a během roku 2012

Úsek vykazování zdravotní péče

Doporučení:

Sjednotit organizační zařazení pracovníků zajišťujících vykazování zdravotnické péče buď k jednotlivým oddělením nebo do jediného úseku v rámci ředitelství.

Opatření:

- Administrativní pracovníce zajišťující vykazování zdravotní péče na jednotlivých odděleních budou zařazovány přímo pod oddělení, pro které vykonávají svou činnost.

Termín: 1. Q 2012 při další změně organizačního řádu

Úsek výpočetní techniky

Doporučení:

Zvážit výkon funkce knihovnice, případně ji sloučit s činnostmi v rámci úseku ředitele.

Opatření:

- Zvážíme omezení provozní doby lékařské knihovny a knihovnici využijeme pro zajištění očekávaných administrativních úkonů spojených s osobními certifikáty (**Jedná se** o v I.Q 2012 očekávané zajištění agendy spojené s **administrací elektronických zaměstnaneckých certifikátů** v souvislosti s projektem kraje na zavedení elektronického podpisu zdravotnické dokumentace. Dle dostupných informací se předpokládá, že organizace zřídí autorizované výdejní místo certifikační autority, které i sama personálně zajistí).

Prostory knihovny jsou také jedním z vhodných míst pro vydávání čipů s těmito certifikáty zaměstnancům).

Předpokládaný rozsah zprvu cca 0,1-0,2 úvazku, později při plošném nasazení až na 0,5 úvazku.

Termín:

První etapa do konce I.Q 2012

Další postup dle harmonogramu projektu elektronizace vedení dokumentace

Nález a doporučení:

Důležité zjištění v rámci auditu je i situace, kdy zaměstnanci, kteří emailovou adresu mají, ji aktivně nepoužívají.

Opatření:

- důsledně trvat na používání služební emailové schránky k plné komunikaci, a to kategoriích zaměstnanců dle směrnice "Řízení informačních a komunikačních technologií"

- zaškolit tyto zaměstnance na používání přístupu k el. poště prostřednictvím webového klienta Kerio WebMail, který ji umožňuje plnohodnotný přístup ke služební poště prostřednictvím webového prohlížeče z libovolného počítače a to i mimo areál nemocnice.

- vyžadovat používání potvrzované komunikace (tam, kde je to smysluplné), tj. režim „Potvrdit doručení /přečtení“

- omezit i přes nesporné výhody, které tento způsob má, použití modulu NIS MedeaMail pro interní předávání zpráv (pozvánky, zápisy atd.) a plně toto převést do „standardního“ emailu (také s ohledem na změnu NIS, kdy zatím nelze jednoznačně očekávat dostupnost obdobné funkcionality v nové verzi).

Termín: do konce I.Q 2012

Technický úsek

Doporučení:

Zvážit snížení počtu pracovníků o 1 technika zdravotní techniky.
Zvážit snížení počtu řidičů osobních vozidel o 1.

Opatření:

- Doporučení snížení počtu pracovníků o 1 technika zdravotní techniky bude realizováno po dokončení všech rozpracovaných činností (zaevidování a uvedení do provozu všech nových zdravotnických prostředků nemocnice, s ohledem na velké množství přístrojů interního pavilonu, provedení převodu na nový informační systém FaMa+ a přehodnocení vypracování prvotní evidence majetku ve vztahu k ekonomickému úseku).

Termín: 1. Q 2012

- Doporučení snížení počtu řidičů osobních vozidel (rozvážky) o 1 pracovníka - bude vyřešeno ihned po ukončení pracovní neschopnosti pracovníka rozvážky (dlouhodobá pracovní neschopnost), kdy bude snížen počet řidičů o 1 pracovní úvazek.

Termín: po ukončení pracovní neschopnosti zaměstnance

Stravování

Doporučení:

Zvážit snížení počtu pracovníků provozu kuchyně o 2-4.
Zvážit převedení střediska stravování do úseku technického náměstka.

Opatření:

Ve stravovacím provozu dojde ke snížení počtu zaměstnanců o 3.

Termín: během roku 2012 v souvislosti s odchodem zaměstnanců do penze

ZDRAVOTNICKÁ ODDĚLENÍ

Oddělení dětské a novorozenecké

Doporučení:

Doporučujeme urychleně implementovat a dodržovat Chartu práv hospitalizovaných dětí.

Opatření:

- Na základě jednání primáře dětského oddělení s primářem chirurgie a ostatních oborů budou učiněna opatření tak, aby byly děti hospitalizovány výhradně na dětském oddělení.

Termín: částečně ihned, zcela až po provedení celkové rekonstrukce dětského oddělení

Doporučení:

Doporučujeme zahájit pozitivní propagaci porodnictví a neonatologie.

Opatření:

Propagace porodnictví a neonatologie byla v naší nemocnici zahájena již před provedením personálního auditu:

- předporodní kurzy pro nastávající maminky včetně laktační poradny od listopadu 2011
- plavání nastávajících maminek v rehabilitačním bazénu - řešeno nyní v souvislosti se změnou režimu podpory
- podáváme žádost o zřízení centra odběru pupečnickové krve

Termín: nyní v řešení

Oddělení ortopedické

- bez návrhů na opatření.

Interní oddělení

Doporučení:

Celkem doporučujeme na interním oddělení snížit počty lékařů o 3,5-4,3 úvazku (z toho 2 na lůžkové části, 1,5-2,3 v ambulancích), sester o 3-4 (úpravou ordinačních hodin ambulancí, na lůžkových stanicích beze změn), sanitářů o 2 a sanitářek o 2.

A. Komentář ke zjištění - lékaři

- Uzavření interního lůžkového oddělení v Nemocnici Sv Zdislavy na Mostišťích v druhé polovině tohoto roku vedlo k významnému nárůstu počtu hospitalizovaných, obloženosti a generovaných bodů v posledních měsících.
- Audit vychází z trendů výkonů a jejich bodového hodnocení 2007-2010, kdy docházelo k snížení počtu výkonů, a to z důvodu **rekonstrukce oddělení**, kdy docházelo ke stěhování oddělení a rozptýlení na 3 různá místa v nemocnici, snížení počtu lůžek stand. oddělení o 20 % a snížení počtu lůžek JIP o 25 %. Nebyl zohledněn trend za poslední rok, kdy porovnáním 1-10/2010 a 1-10/2011 došlo k navýšení počtu generovaných bodů o 4,6 mil., což je více jak 5 % celkového počtu.
- Z těchto důvodů je plná realizace doporučení pro lůžkovou část problematická

Opatření:

- Plánujeme reorganizaci v ambulantní péči (úpravy ordinační doby, zrušení některých ambulancí – Funkční diagnostika)
Termín: I. Q 2012
- Plánujeme celkové snížení úvazku lékaře o 1,2 pracovního úvazku
Termín: od 1.1.2012
- Perspektivní snížení úvazku lékaře o 1,6 odchodem do důchodu bez náhrady (dva lékaři jsou důchodového věku)
Termín: odchod lékařů do důchodu

B. Nelékařští zdravotničtí pracovníci

Opatření:

- u ambulantních všeobecných sester dojde k optimalizaci pracovní doby ,dle doporučení personálního auditu,nástup do ordinace bude 30 min. před začátkem ordinačních hodin
- dojde ke snížení úvazků všeobecných sester interního odd. o 3,5 úvazku všeobecné sestry
 - na ambulanci snížení prac. úvazků u vyjmenovaných všeobecných sester – o 1,5 úvazku
Termín: k 1.1.2012
 - další 2 pracovní úvazky všeobecná sestra budou sníženy během roku 2012
- dojde ke snížení sanitářů o 2

Termín: 1.1.2012

Snížení sanitářek o 2 – dle současné vyhlášky - seznam zdravotních výkonů - není vhodné, vyhláška nařizuje pro odd. s 30 pacienty 3.5 sanitářek, máme mírně sníženo, při kontrole ze strany pojišťovny by nemusely být hrazeny platby za výkony.

- administrativní pracovnice - dle doporučení auditu bude metodicky řízena vrchní sestrou interního oddělení.

Neurologické oddělení

Doporučení:

Zvážit snížení počtu lékařů na lůžkové části o 1 až 1,5 úvazku.

Zvážit snížení ambulantního úvazku lékařů o 0,5 o 1,0 úvazku.

Zvážit snížení počtu sester (laborantek) v ambulanci o 1 úvazek

Doporučujeme upravit pracovní dobu sester (laborantek) podle ordinačních hodin.

Zvážit převedení THP od náměstkyně pro ošetrovatelskou péči do oddělení neurologie.

A. Lékaři

Opatření:

- snížení úvazku lékaře o 1,0 odchodem do důchodu bez náhrady v první polovině příštího roku
- část lůžkového fondu neurologického oddělení bude využita k přesunu klientů z Léčebny BK využívajících tzv. sociální lůžka

Novoměstská neurologie se uchází v rámci II. výzvy MzČR o Iktové centrum pro náš kraj. Toto centrum vyžaduje určité lůžkové a personální kapacity. Další doporučovaná opatření nebudou do definitivního rozhodnutí realizována.

B. Nelékařští zdravotničtí pracovníci

Opatření:

- na ambulanci dojde ke snížení 1 pracovního úvazku všeobecné sestry

Termín: 1.12.2011

- u ambulantních všeobecných sester dojde k optimalizaci pracovní doby dle doporučení personálního auditu, nástup do ordinace bude 30 min. před začátkem ordinačních hodin
- administrativní pracovnice - dle doporučení auditu bude metodicky řízena vrchní sestrou neurologického oddělení.

Termín: ihned

Nemocnice Nové Město na Moravě,
příspěvková organizace
JUDr. Věra PALEČKOVÁ
ředitelka

JUDr. Věra Palečková
ředitelka nemocnice

V Novém Městě na Moravě

30.11.2011