



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

VYHLAŠOVATEL

VYSOČINA

BLIŽŠÍ ÚDAJ VYHLAŠOVATELE

Oddělení grantových programů odboru regionálního rozvoje
Krajského úřadu kraje Vysočina

ZPROSTŘEDKUJÍCÍ SUBJEKT OPERAČNÍHO PROGRAMU
VZDĚLÁVÁNÍ PRO KONKURENCESCHOPNOST (DÁLE JEN „OP VK“)

vyhlašuje

1. kolovou výzvu

předkladatelům grantových projektů
k předkládání projektových žádostí o finanční podporu z OP VK
prioritní osy 1
oblasti podpory 1.2 – Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně
dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Číslo výzvy

Číslo výzvy: 01

2. Program, prioritní osa, oblast podpory

Program: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Prioritní osa programu: 1 – Počáteční vzdělávání

Oblast podpory: 1.2 – Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

3. Identifikace globálního grantu

Číslo globálního grantu: CZ.1.07/1.2.37

Název globálního grantu: Rovné příležitosti dětí a žáků ve vzdělávání v kraji Vysočina II

4. Cíle programu, oblasti podpory a globálního grantu

OP VK je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.

Cílem OP VK je rozvoj vzdělanostní společnosti za účelem posílení konkurenceschopnosti ČR prostřednictvím modernizace systémů počátečního, terciárního a dalšího vzdělávání, jejich propojení do komplexního systému celoživotního učení a zlepšení podmínek ve výzkumu a vývoji.

Cílem oblasti podpory je zlepšení rovných příležitostí dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Cílem globálního grantu je přispět k naplnění globálního cíle oblasti podpory 1.2 Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v kraji Vysočina. Jeho implementace umožní podávání a realizaci projektů zaměřených na zlepšení rovných příležitostí dětí a žáků bez ohledu na druh znevýhodnění (např. zdravotního, ekonomického, sociálního, etnického, podle pohlaví či státní příslušnosti apod.).

5. Oprávnění předkladatelé žádostí o finanční podporu

Předkladateli grantových projektů (žadatelé, potenciálními příjemci) v rámci tohoto globálního grantu jsou:

- školy a školská zařízení (tj. právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsaná ve školském rejstříku);
- vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů;
- sdružení a asociace škol (tj. například občanská sdružení zřízená podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů; zájmová sdružení právnických osob zřízená podle ust. § 20f odst. 2 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, která jsou vedena v registrech krajských úřadů);
- právnické osoby působící ve vzdělávání a kariérovém poradenství;

- organizace působící v oblasti volného času dětí a mládeže;
- města, obce a svazky obcí, podle zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů;
- nestátní neziskové organizace (založené nebo zřízené podle zákona č.83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech) ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že je příjemcem v globálním grantu základní škola, nesmí být podpořeny takové aktivity v projektech, resp. projekty, které má daná škola jako příjemce financovány již z oblasti podpory 1.4. V případě, že základní škola realizuje projekt v rámci oblasti podpory 1.4, nemůže se účastnit identických aktivit v rámci projektů jiných příjemců podpory jakožto cílová skupina projektu.

Žadatelé se při zpracování projektových žádostí řídí Operačním programem Vzdělávání pro konkurenceschopnost, Prováděcím dokumentem Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (verze z 9. 12. 2010), aktuální verzi (verze 7) Příručky pro žadatele o finanční podporu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „Příručka pro žadatele“), aktuální verzi (verze 4) Příručky pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „Příručka pro příjemce“) a metodickými dopisy k OP VK vydanými MŠMT a dalšími dokumenty pro žadatele a příjemce OP VK. Veškeré dokumenty jsou v platném znění volně dostupné na www.vysocina-finance.cz nebo na www.msmt.cz.

Oprávněným žadatelem může být pouze právnická osoba, která splňuje následující podmínky:

- typ žadatele je uveden ve výčtu oprávněných předkladatelů v této výzvě;
- sídlo žadatele je na území České republiky;
- v případě, že se jedná o sdružení a asociace škol (tj. např. občanská sdružení zřízená podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů; zájmová sdružení právnických osob zřízená podle ust. § 20f zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, která jsou vedena v registrech krajských úřadů) nebo nestátní neziskové organizace (občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti, nadace a nadační fondy, církevní právnické osoby), **musí mít subjekt vzdělávání¹ nebo vědeckou a výzkumnou činnost jako hlavní nebo vedlejší činnost minimálně dva roky před datem odeslání žádosti na ZS, tuto skutečnost doloží např. stanovami nebo zřizovacími listinami a musí být zapsány do příslušné evidence/registru dříve než před dvěma lety od data odevzdání žádosti na ZS (tzn. že musí prokázat minimálně dvouletou historii společnosti);**
- v případě, že se jedná o podnikající subjekt, dokládá se minimálně dvouleté oprávnění podnikat v oblasti vzdělávání nebo vědecko-výzkumné činnosti a minimálně dvouletá historie společnosti výpisem např. z Obchodního rejstříku nebo Živnostenského rejstříku;

¹ Vzděláváním se také rozumí např. práce s dětmi a mládeží v zájmovém a neformálním vzdělávání; výchova, zájmová, osvětová činnost pro děti, žáky, pedagogické pracovníky a další osoby pracující v organizaci působící ve volném čase dětí mládeže.

- žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu a nepůsobí tedy pouze jako prostředník.

Žadatel nesplní kritérium oprávněnosti v případě, že:

- je v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů; je proti němu vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí nebo je v likvidaci;
- nesplňuje podmínky bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám;
- nesplňuje podmínky oprávněných žadatelů stanovené touto výzvou.

Definice oprávněných žadatelů je uvedena v Příručce pro žadatele.

6. Partnerství

Partnerství v rámci přípravy, podávání a realizace grantových projektů se řídí pravidly uvedenými v Příručce pro žadatele a Příručce pro příjemce. **Partnerem projektu může být právnická osoba se sídlem na území ČR a musí splňovat stejná kritéria oprávněnosti jako žadatel:**

- právnická osoba (pozor - mají-li osoby stejné IČO, pak se nejedná o partnerství);
- sídlo partnera je na území České republiky;
- není v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů; není proti němu vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí nebo není v likvidaci;
- splňuje podmínky bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám.

Žadatel působí ve vztahu k partnerům jako subjekt odpovědný za řízení projektu a jako příjemce dotace zodpovídá za rozdělení obdržných prostředků mezi partnery na základě schváleného rozpočtu projektu a na základě dokladovaných skutečných výdajů. Partneri se společně s příjemcem podílí na zpracování projektové žádosti a následně na realizaci věcných projektových aktivit.

Partnerství nesmí být založeno pouze na zabezpečení běžné administrace projektu. Partnerství nesmí nahrazovat poskytování běžně dostupných služeb na trhu ani dodávku běžného zboží (např. nákup výpočetní techniky a audit, účetní služby, realizace jazykových kurzů, IT vzdělávání, komunikační dovednosti apod.). Partnerství by mělo projekt obohatit, přinést něco nového a jeho zapojení do projektu musí být účelné a odůvodněné, nejedná se o dodavatelský vztah. Realizace principu partnerství tak nesmí být v rozporu s příslušnými právními předpisy ČR, zejména principu partnerství nesmí být zneužito k obcházení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Se zaměstnancem partnera může žadatel (příjemce) uzavřít pracovně právní vztah. Náplň činnosti tohoto pracovně právního vztahu však není předmětem partnerství a nesmí být shodná s činností partnera v projektu. V případě, že příjemce uzavře pracovně právní vztah se zaměstnancem partnera na totožnou činnost jakou má partner v projektu, nemůže pak stejnou činnost vykazovat v rámci partnerství. Aby partner naplnil úlohu partnera v projektu, musí v rámci partnerství vykazovat jiné další činnosti, jako je např. zabezpečení cílové skupiny, aplikace výsledků metodik vytvořených v projektu a další. Pokud by byla totožná činnost vykazována jak partnerem projektu tak další osobou, která by měla uzavřen pracovněprávní vztah s příjemcem, jedná se o porušení pravidel partnerství v OP VK a výdaje na takovou činnost budou prohlášeny za nezpůsobilé.

Povinnou přílohou Žádosti o finanční podporu z OP VK je Prohlášení o partnerství, jehož formulář je Přílohou č. 2 této výzvy. Úspěšný žadatel je dále povinen nejpozději před uzavřením Smlouvy o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu OP VK dodat uzavřenou partnerskou smlouvu, ve které vymezí kompetence, role a finanční zapojení partnerů (včetně způsobu převodu a vyúčtování finančních prostředků). Bližší charakteristiku partnerské smlouvy a její povinné náležitosti stanoví Příručka pro příjemce.

Při uzavírání partnerství v případě škol a školských zařízení je nutno postupovat v souladu se zákonem č. 49/2009 Sb., kterým se změnil zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, (z § 32a školského zákona plyne, že **škola**, která je zřizovaná státem, krajem, obcí či svazkem obcí, **musí mít vždy souhlas svého zřizovatele s uzavřením smlouvy o partnerství, ať už se má účastnit projektu jako předkladatel (žadatel) nebo partner**. Ačkoliv tento fakt nový § 32a ŠZ přímo neříká, je třeba, aby byl souhlas zřizovatele vysloven před uzavřením partnerské smlouvy).

7. Popis podporovaných aktivit oblasti podpory 1.2 – Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Grantové projekty se mohou zaměřit na některou z níže uvedených podporovaných aktivit, jejichž bližší specifikace je uvedena v Příloze č. 1 této výzvy.

Podporované aktivity:

- Uplatňování a zlepšování organizačních forem výuky a vyučovacích metod podporujících rovný přístup ke vzdělávání, včetně tvorby individuálních vzdělávacích plánů, využití ICT a e-learningových aplikací.
- Zvyšování kompetence pedagogických pracovníků pro odstraňování bariér bránících rovnému přístupu všech jedinců ke vzdělávání.
- Rozvoj poradenství, propracování a rozšíření nabídky asistenčních, speciálně pedagogických a psychologických služeb pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vybudování „záchranné sítě“ pro osoby ohrožené předčasným odchodem ze systému vzdělávání a těch, co se do systému chtějí navrátit.
- Včasné zajištění minimální garantované péče o děti se sociokulturním znevýhodněním.
- Vzdělávání dětí cizinců (především jazykové) žijících na území ČR.
- Podpora neformálního vzdělávání a kompetencí v něm získaných, zdokonalování systému vzdělávání pracovníků NNO a středisek volného času, vytváření vzdělávacích modulů uznatelných jako součást dalšího vzdělávání.

Klíčová aktivita musí být v přímé vazbě na podporované aktivity uvedené v této výzvě a musí být identifikovaná v projektové žádosti v části IV. Popis projektu – Podporované aktivity. Klíčová aktivita musí být vždy popsána tak, aby bylo zřejmé, ke které podporované aktivitě uvedené ve Výzvě se vztahuje. **Činnosti týkající se projektového řízení, vedení účetnictví, publicity, monitoringu či zajištění auditu nesmí být samostatnou aktivitou, neuvádějte je ani v rámci popisu jednotlivých klíčových aktivit (tyto činnosti popisujte v záložce vnitřní postupy řízení a organizace)**. Finanční prostředky určené na tyto aktivity se v rámci klíčových aktivit neuvádí. V případě nedodržení výše uvedeného postupu bude projektová žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

8. Cílové skupiny

V rámci této výzvy budou podpořeny pouze projekty, zaměřené na níže uvedené cílové skupiny z území kraje Vysočina:

- děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami od 3 let (např. z mateřských škol a přípravných tříd základních škol);
- děti (do 18 let), které předčasně opustily systém počátečního vzdělávání;
- žáci základních a středních škol se speciálními vzdělávacími potřebami a ti žáci, kteří jsou ohroženi předčasným odchodem ze vzdělávání;
- děti a žáci, pokud jsou aktivity realizovaného projektu zaměřeny na vytváření inkluzivního prostředí ve škole, školském zařízení pro zájmové vzdělávání a organizacích působících v oblasti volného času dětí a mládeže;
- rodiče dětí a žáků;
- děti a žáci mimořádně nadaní²;
- děti a žáci nadaní³;
- pracovníci škol a školských zařízení;
- vedoucí pracovníci škol a školských zařízení;
- pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání dětí a mládeže a pracovníci organizací působících v oblasti volného času a zájmového vzdělávání dětí a mládeže;
- pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání asistenčních služeb a v oblasti volného času a zájmového vzdělávání dětí a mládeže.

V rámci této oblasti podpory budou podporovány projekty, jejichž aktivity se soustředí převážně na cílovou skupinu žáci škol a školských zařízení.

Pokud žadatel/partner nedisponuje vlastní cílovou skupinou, je třeba prokazatelně doložit zájem subjektů, ze kterých bude cílová skupina v rámci projektu zapojena a podpořena (např. potvrzením o zapojení či souhlas se zapojením, podepsané statutárním zástupcem subjektu, který bude do projektu takto zapojen.)

9. Typy podporovaných projektů

V rámci této výzvy mohou být předkládány grantové projekty následujících forem:

- 1) projekty jednotlivých škol a školských zařízení či dalších oprávněných žadatelů,
- 2) partnerské projekty škol a školských zařízení či dalších oprávněných žadatelů.

Klíčové aktivity těchto grantových projektů musí přispívat k naplnění cíle globálního grantu a zaměřit se na podporu cílových skupin kraje Vysočina (uvedených v bodě 8.).

10. Veřejná podpora

Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (bývalý článek 87 Smlouvy o ES).

Předpokladem poskytnutí podpory je podmínka, že u subjektů, které nabízejí služby v předmětné oblasti úplatně, se její poskytnutí nepromítne do výše školného hrazeného žáky/studenty resp. úplaty za poskytování služeb

² ve smyslu vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných*

³ Za děti a žáky nadané se považují ti, kteří se umístí na nejvyšších místech (tzn. 1.-3. místo) v krajských kolech předmětových soutěží v matematice, fyzice, chemii, biologii, programování, českém jazyce, zeměpisu, dějepise, cizích jazycích - angličtina, němčina, francouzština a soutěžích pro žáky ZUŠ (hra na klavír, hra na housle, hra na akordeon, hra na kytaru) vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

11. Forma a míra financování

Grantové projekty budou podporovány formou nevratné finanční pomoci (dotace). Na poskytnutí finanční pomoci není právní nárok.

12. Limity finanční podpory

Celková částka alokovaná pro tuto výzvu: 21 093 000,00 Kč

Minimální částka pro jeden grantový projekt: 400 000,- Kč

Maximální částka pro jeden grantový projekt: 4 000 000⁴,- Kč

Výše finanční podpory na grantový projekt může dosáhnout až 100 % způsobilých výdajů projektu (85 % z Evropského sociálního fondu, 15 % ze státního rozpočtu ČR).

13. Způsobilé výdaje

Z veřejných prostředků určených na Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost mohou být financovány pouze způsobilé výdaje projektu. Podrobný výčet způsobilých a nezpůsobilých výdajů projektu je uveden v Příručce pro žadatele a Příručce pro příjemce.

Nepřímé náklady

Nepřímé náklady projektu jsou náklady, které nejsou nebo nemohou být jednoznačně spojené s konkrétní aktivitou daného projektu. Tyto náklady zahrnují zejména náklady spojené s administrací projektu. Kromě nákladů na administraci sem mohou být zařazeny také náklady, které souvisí s prací s cílovou skupinou, nicméně jsou vykonávány v rámci běžných činností organizace příjemce pomoci nebo partnera a nelze je proto jednoznačně přiřadit k aktivitám projektu. Podrobná specifikace nákladů, které jsou považovány za nepřímé, je uvedena v Příručce pro žadatele a v Příručce pro příjemce.

Podíl nepřímých nákladů na výši přímých nákladů (bez nákladů, které spadají do křížového financování) je pevně stanoven a činí 18 %.

14. Křížové financování

V rámci realizace grantových projektů z OP VK je umožněno tzv. křížové financování, které je v souladu s čl. 34, odst. 2 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Smyslem křížového financování je umožnit v projektech financovaných z ESF úhradu také některých výdajů, které jsou obvykle způsobilými výdaji pouze v rámci pravidel financování z Evropského fondu pro regionální rozvoj, za podmínky, že tyto výdaje jsou nezbytné pro dosažení cílů realizovaných projektů a mají přímou vazbu na tyto projekty. Přesné vymezení výdajů, které spadají do křížového financování je uvedeno v Příručce pro žadatele a Příručce pro příjemce.

V rámci této výzvy bude umožněno křížové financování v maximální výši 9 % z celkových způsobilých výdajů grantového projektu.

⁴ Jedná se o maximální výši, která je dána součtem přímých nákladů, nepřímých nákladů a křížovým financováním.

15. Zálohové platby

Úspěšným žadatelům (příjemcům) bude automaticky po podpisu Smlouvy o realizaci grantového projektu poskytnuta zálohová platba ve výši 20 % rozpočtovaných způsobilých výdajů.

Další platby budou příjemcům poskytovány v souladu s Příručkou pro žadatele, Příručkou pro příjemce a se Smlouvou o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu OP VK.

V rámci realizace grantového projektu budou žadatelům (příjemcům) poskytnuty finanční prostředky max. do výše 90 % rozpočtovaných způsobilých výdajů projektu. Závěrečná platba vypočítaná na základě schválených skutečných způsobilých výdajů projektu bude příjemci proplacena až po schválení závěrečného vyúčtování projektu.

16. Kritéria pro výběr projektů

Předložené Žádosti o finanční podporu z OP VK budou hodnoceny dle kritérií formálního hodnocení, hodnocení přijatelnosti a věcného hodnocení s využitím arbitra. Jednotlivá hodnotící kritéria jsou uvedena v Příručce pro žadatele.

Specifická kritéria platná pro tuto výzvu:

1. Udržitelnost (1 rok) – **max. 4 body**
2. Efektivita využití prostředků (počet naplněných indikátorů vzhledem k poskytnuté podpoře) – **max. 5 bodů**
3. Doložení zájmu cílové skupiny o aktivity projektu – **max. 5 bodů**
4. Synergie k již schváleným projektům z jiných operačních programů – **max. 1 bod**

Bližší informace ke specifickým kritériím viz příloha č. 7 výzvy.

V případě souladu projektu s Integrovaným plánem rozvoje města (IPRM) bude projekt bonifikován 10 % body z průměrného bodového hodnocení v rámci věcného hodnocení.

17. Doba trvání projektů

Maximální délka trvání grantového projektu je 3 roky a realizace grantových projektů musí být ukončena nejpozději do 31. 1. 2015.

18. Udržitelnost

Ve specifickém kritériu se hodnotí záměr pokračovat s realizací projektu i mimo rámec OP VK, resp. po ukončení pomoci z ESF. Žadatel uvede, jakým způsobem zajistí přenos a využívání realizovaných aktivit projektu. Vybrané klíčové aktivity a výstupy projektu musí být udrženy minimálně v rozsahu např. vytvořených metodik, příruček, kurzů nebo jiných produktů vzniklých v rámci klíčových aktivit po dobu **1 roku** ode dne ukončení financování projektu z OP VK. Žadatel uvede způsob zajištění udržitelnosti v nepovinné příloze.

19. Místo realizace projektů

Realizace grantových projektů musí mít dopad výhradně na cílové skupiny z kraje Vysočina.

20. Monitorování projektů

Příjemce je povinen v průběhu realizace grantového projektu sledovat naplňování monitorovacích indikátorů a vykazovat je v pravidelných zprávách o realizaci projektu (monitorovací zprávy) a dále na konci realizace v závěrečné zprávě. Seznam monitorovacích indikátorů pro vyplnění ve webové žádosti Benefit7 je uveden v Příloze č. 6 této výzvy. Žadatel vybírá relevantní indikátory stanovené výzvou (vyznačené indikátory šedě ve výše uvedené tabulce). U relevantních indikátorů uvede výchozí a plánovanou hodnotu spolu s informací, kdy tato plánovaná hodnota bude dosažena (nejpozději do data ukončení realizace projektu).

Předkládání monitorovacích zpráv musí být v souladu se Smlouvou o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu OP VK.

21. Způsob výběru projektů a vyznění žadatele o výsledku

Žádosti o finanční podporu budou zkontrolovány z hlediska formálních náležitostí a následně projdou hodnocením přijatelnosti. Pokud budou při formálním hodnocení zjištěny nedostatky, bude žadatel vyzván k doplnění nedostatků ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení výzvy k doplnění žádosti. Nedostatky v přijatelnosti jsou neopravitelné a žádost bude automaticky vyřazena.

Po provedení hodnocení přijatelnosti budou žádosti předány k věcnému hodnocení individuálním hodnotitelům zaregistrovaným v Centrální databázi hodnotitelů MŠMT, kteří doporučí či nedoporučí grantový projekt k podpoře.

Po ukončení věcného hodnocení individuálními hodnotiteli provede závěrečné doporučení projektů ke schválení výběrová komise. Počet podpořených projektů bude limitován alokací finančních prostředků pro tuto výzvu. Konečné rozhodnutí o poskytnutí finanční podpory vybraným grantovým projektům v rámci výběrového procesu bude příslušet Zastupitelstvu kraje Vysočina.

Seznam schválených projektů (ve struktuře pořadí, registrační číslo, žadatel, název projektu, počet bodů, požadovaná/schválená výše finanční podpory v Kč) bude uveřejněn na www.msmt.cz a na stránkách vyhlašovatele výzvy www.vysocina-finance.cz, v sekci OP VK. Všichni žadatelé budou o výsledku hodnocení písemně informováni.

22. Termíny výzvy

Datum vyhlášení výzvy:	20. dubna 2011
Datum zahájení příjmu žádostí:	30. května 2011
Datum ukončení výzvy, ukončení příjmu žádostí:	10. června 2011, do 13:00 hod.

Elektronická verze žádosti zasláná on-line a listinná verze žádosti spolu s CD musí být doručeny poštou nebo osobně nejdříve v den zahájení příjmu žádostí a nejpozději do 13 hodin dne ukončení příjmu žádostí. **Rozhodující je čas doručení, nikoliv odeslání.**

Povaha dokumentu neumožňuje zaslání žádosti prostřednictvím datových schránek.

Žádosti je možné v Benefitu7 vyplňovat od 27. 4. 2011

Všechny žádosti doručené po termínu budou automaticky vyřazeny z procesu hodnocení.

Předběžný termín vyhlášení výsledků: prosinec 2011

Doporučený termín zahájení realizace grantového projektu: únor 2012

23. Formální podoba žádosti a způsob jejího podávání

Žádost o finanční podporu musí být vyplněna na předepsaném formuláři webové žádosti v programu Benefit7 pro oblast podpory 1.2. K dispozici je na webových stránkách www.eu-zadost.cz. Žádost v českém jazyce se předkládá:

1. 1 x ve formě webové žádosti vyplněné v aplikaci Benefit7 (on-line vyplněná žádost po finalizaci, včetně oskenovaných příloh)
2. 1 x originál v listinné podobě (včetně příloh)
3. 1 x v elektronické podobě ve formátu *.pdf (včetně oskenovaných příloh) na nosiči chráněném proti přepisu (na CD-ROMu)

Žádost musí být podána elektronicky on-line v aplikaci Benefit7 do data ukončení příjmu žádostí.

Elektronickým podáním on-line se rozumí finalizace žádosti v této aplikaci před předložením žádosti vyhlášovatel. Po finalizaci žádosti je jí přidělen unikátní klíč, tzv. „hash“, který musí být shodný s klíčem na listinné verzi žádosti, jinak bude žádost vyřazena. Po odevzdání listinné verze žádosti nesmí dojít k žádným změnám v žádosti v aplikaci Benefit7.

Listinná verze žádosti s elektronickou verzí žádosti na CD-ROMu musí být doručena doporučeně poštou nebo osobně na adresu uvedenou v této výzvě.

Projektová žádost vytištěná z Benefit7 musí být podepsána statutárním zástupcem nebo zástupci žadatele v souladu s výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, případně jinou osobou na základě plné moci. Bude-li do projektu zapojen partner či partneři, musí být žádost podepsána také statutárním zástupcem partnera/partnerů.

Žádost musí být svázána do jednoho svazku, pevně sešita svorkou (provázkem), která bude přelepena přelepku/páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně), orazítkována a parafována statutárním zástupcem nebo zástupci v souladu s výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, případně jinou osobou na základě plné moci. Listy nemohou být volně vyjímatelné. Směr přelepení páskou volte vždy takovým způsobem, aby bylo možno svazkem dokumentů volně listovat aniž by byla porušena celistvost přelepky.

Všechny přílohy budou svázány do druhého svazku, pevně sešity svorkou (provázkem), která bude přelepena přelepku/páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně), orazítkována a parafována statutárním zástupcem nebo zástupci v souladu s výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, případně jinou osobou na základě plné moci. Listy nemohou být volně vyjímatelné. Směr přelepení páskou volte vždy takovým způsobem, aby bylo možno svazkem dokumentů volně listovat aniž by byla porušena celistvost přelepky.

Úvodním (krycím) listem příloh musí být seznam příloh s uvedením počtu listů jednotlivých příloh (list se nečísluje). Tento seznam bude orazítkován a podepsán statutárním zástupcem nebo zástupci v souladu s výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, případně jinou osobou na základě plné moci. Každá příloha musí být označena úvodním listem a pořadovým číslem v návaznosti na její umístění v seznamu příloh (úvodní list přílohy se započítá do počtu listů přílohy). Při počítání listů se nezohledňuje, zda je list potištěn z obou stran.

Seznam a řazení povinných příloh:

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele - musí být předložen v originále nebo úředně ověřené kopii a nesmí být starší tří měsíců k datu podání žádosti, (více viz Příručka pro žadatele verze 7);
2. Prohlášení o partnerství (viz Příloha č. 2 této výzvy);
3. Čestné prohlášení o nesouběžném čerpání finančních prostředků na předložený projekt z jiných dotačních titulů (viz Příloha č. 3 této výzvy);
4. Čestné prohlášení (viz Příloha č. 4 této výzvy).

Seznam a řazení nepovinných příloh:

1. Doložení zájmu cílové skupiny o aktivity projektu (např. dotazníkové šetření, statistické údaje a jejich interpretace, výstupy z jednání s regionálními partnery);
2. Doložení souladu projektu s IPRM – viz Příloha č. 5 této výzvy (v případě souladu projektu s IPRM bude projekt bonifikován v rámci věcného hodnocení); pokud nebude použit/přiložen formulář přílohy „Doložení souladu projektu s IPRM“ je možné akceptovat samotné potvrzení od města, obsahuje-li veškeré náležitosti, které obsahuje formulář ve výzvě;
3. Další nepovinné přílohy (může jít např. o podrobný popis klíčových aktivit projektu nebo o podrobnější komentář k rozpočtu).

Před podpisem Smlouvy o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu OP VK je žadatel povinen dodat Smlouvu o partnerství a úředně ověřenou kopii smlouvy o zřízení samostatného bankovního účtu pro účely projektu. Z charakteru projektu mohou dále vyplynout další povinnosti žadatele či partnerů před vlastním uzavřením Smlouvy o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu OP VK.

Žádost se podává v zalepené obálce, na které musí být uvedeny:

Povinné údaje na přední straně obálky:

Krajský úřad kraje Vysočina
Odbor regionálního rozvoje
Oddělení grantových programů
Žižkova 57
587 33 Jihlava

„přesný název a adresa žadatele“

upozornění „NEOTVÍRAT“ pod adresou žadatele v levém horním rohu

Povinné údaje na zadní straně obálky:

název operačního programu:	OP VK
číslo a název globálního grantu:	CZ.1.07/1.2.37 Rovné příležitosti dětí a žáků ve vzdělávání v kraji Vysočina II
číslo a název prioritní osy a oblasti podpory:	1 Počáteční vzdělávání 1.2 Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
číslo výzvy :	01
název projektu:	žadatel vyplní dle projektu

23. Místo předložení

V případě osobního doručení se žádost předkládá na **kontaktní místo**:

Krajský úřad kraje Vysočina
Odbor regionálního rozvoje
Oddělení grantových programů, kanceláře 2.07, 2.09, 2.10, 2.12, 2.14
Žižkova 16, Jihlava

Kontaktní osoby:

Bc. Tereza Křížová, tel.: 564 602 539, e-mail: krizova.tereza@kr-vysocina.cz
Mgr. Michala Pechová, tel.: 564 602 547, e-mail: pechova.m@kr-vysocina.cz
Mgr. Lucie Havlíčková, tel.: 564 602 540, e-mail: havlickova.l@kr-vysocina.cz
Vendula Hanzalová, DiS., tel.: 564 602 552, e-mail: hanzalova.v@kr-vysocina.cz
Jana Zikánová, Ing., tel.: 564 602 548, e-mail: zikanova.j@kr-vysocina.cz

Po předchozí telefonické dohodě lze konzultovat záměr projektu s kontaktními pracovníky zabývajícími se příslušnou problematikou, případně zaslat projektový záměr ke konzultaci na výše uvedené emailové adresy.

24. Kontakt na vyhlášovatele

Adresa vyhlášovatele (doručovací adresa):

Vysočina
Krajský úřad kraje Vysočina
Odbor regionálního rozvoje
Oddělení grantových programů
Žižkova 57
587 33 Jihlava

Tato výzva byla projednána na jednání Rady kraje Vysočina dne xx. x. 2011 a vyhlášena usnesením č. xxxx/xx/2011/RK.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 1
Podporované aktivity oblasti podpory 1.2
Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Název podporované aktivity

Uplatňování a zlepšování organizačních forem výuky a vyučovacích metod podporujících rovný přístup ke vzdělávání, včetně tvorby individuálních vzdělávacích plánů, využití ICT a e-learningových aplikací.

Podrobný popis podporované aktivity

Podporovaná aktivita bude realizována prostřednictvím forem projektů uvedených ve výzvě v bodě 9. Typy podporovaných projektů.

Podporovány budou projektové aktivity zaměřené zejména na:

- rozvíjení forem a metod inkluzivního vzdělávání (projekty zajišťující potřebnou podporu při vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v běžných školách)
- rozvíjení podpůrných mechanismů zajišťujících speciální vzdělávací potřeby dětí a žáků se sociokulturním znevýhodněním v běžných školách (např. mentoring, tutoring, zajištění služeb asistenta pedagoga, využívání pedagogické a sociální intervence apod.)
- rozvíjení takových metod a forem práce ve třídě, které zvyšují šance pro rovné zapojení dětí a žáků z kulturně či sociálně odlišného prostředí do škol hlavního vzdělávacího proudu
- rozvíjení individuálního přístupu v rámci vzdělávání (rozvoj forem a metod práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, tvorba individuálních vzdělávacích plánů)
- rozvíjení metod a forem práce v rámci školní výuky zaměřené na vyhledávání a práci s mimořádně nadanými dětmi a žáky, včetně tvorby individuálních vzdělávacích plánů
- zajištění podpory v oblasti speciálně pedagogického vzdělávání, především v didaktické, metodické a materiálně technické pomoci základním a středním školám hlavního vzdělávacího proudu při jejich záměru integrovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- zavádění, rozvoj a zkvalitňování alternativních vzdělávacích programů ve školách ve spolupráci s NNO
- vytváření a realizaci vzdělávacích programů nepovinných předmětů ve školách a školských zařízeních pro zájmové vzdělávání zaměřených na podporu rovných příležitostí dětí a žáků se SVP a mimořádně nadaných a nadaných žáků (tvorba učebních dokumentů, pilotní ověření a realizace)
- podporu realizace terapeutických dílen pro děti a žáky se SVP
- podporu činností, na základě kterých dojde k vytvoření metodických týmů pro práci s pracovníky škol a školských zařízení pracujících se sociálně znevýhodněnými žáky a se žáky z málo podnětného rodinného prostředí; vytváření metodických týmů pro práci s rodiči těchto žáků.

Název podporované aktivity

Zvyšování kompetence pedagogických pracovníků pro odstraňování bariér bránících rovnému přístupu všech jedinců ke vzdělávání.

Podrobný popis podporované aktivity

Podporovaná aktivita bude realizována prostřednictvím forem projektů uvedených ve výzvě v bodě 9. Typy podporovaných projektů.

Podporovány budou projektové aktivity zaměřené zejména na:

- vytvoření a realizaci kurzů pro pedagogické pracovníky s cílem zvýšit jejich kompetence při začleňování dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do hlavního vzdělávacího proudu
- vzdělávání odborných pracovníků školských poradenských zařízení, školních poradenských pracovišť a asistentů pedagoga (psychologů, speciálních pedagogů, sociálních pedagogů, etopedů) v oblasti diagnostiky, poradenství a inkluze žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí a žáků mimořádně nadaných
- podporu dalšího vzdělávání asistentů pedagoga (nejedná se o specializační vzdělávání)
- podporu vzájemné výměny zkušeností mezi pedagogickými pracovníky v oblasti odstraňování bariér ve vzdělávání
- posilování spolupráce školních výchovných poradců či školních psychologů s metodiky primární prevence, psychology, speciálními pedagogy a poradci z pedagogicko-psychologických poraden/speciálně-poradenských center, center rané péče apod. (doplňková aktivita)
- vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti tvorby individuálních vzdělávacích plánů.

Součástí grantových projektů zaměřených na tuto podporovanou aktivitu musí být klíčové aktivity zaměřené na přímou práci s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a na praktické ověřování a evaluaci vzniklých metodik a forem výuky, které budou realizovat proškolení pedagogičtí pracovníci. V rámci této aktivity nelze realizovat samostatně pouze tzv. doplňkovou aktivitu.

Název podporované aktivity

Rozvoj poradenství, propracování a rozšíření nabídky asistenčních, speciálně pedagogických a psychologických služeb pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Podrobný popis podporované aktivity

Podporovaná aktivita bude realizována prostřednictvím forem projektů uvedených ve výzvě v bodě 9. Typy podporovaných projektů.

Podporovány budou projektové aktivity zaměřené zejména na:

- zkvalitnění diagnostiky, vytváření metodik vyrovnávacích a podpůrných opatření a metodických postupů pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- výměnu zkušeností pedagogických pracovníků, kteří pracují se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a příkladů dobré praxe
- vznik a rozvoj metodických a konzultačních pracovišť při školách samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením; speciální pedagogové z těchto pracovišť budou poskytovat metodickou podporu pedagogům běžných škol ve svém okolí při individuální integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- rozšíření nabídky a zkvalitnění pedagogicko-psychologické, speciálně-pedagogické a sociálně-pedagogické péče pro žáky se SVP

- zkvalitnění služeb rané péče, přípravných tříd, rehabilitačních a fyzioterapeutických programů
- zapojení externích odborníků při práci ve školách, vytváření metodických materiálů, podpora komunikace se sociálními partnery, zpřístupnění činnosti asistenta pedagoga pro znevýhodněné žáky
- detekci ohrožených lokalit, kde je nejvíce jedinců z ohrožených skupin, intenzivní spolupráce se školami v těchto lokalitách

Název podporované aktivity

Vybudování „záchranné sítě“ pro osoby ohrožené předčasným odchodem ze systému vzdělávání a těch, co se do systému chtějí navrátit.

Podrobný popis podporované aktivity

Podporovaná aktivita bude realizována prostřednictvím forem projektů uvedených ve výzvě v bodě 9. Typy podporovaných projektů.

Podporovány budou projektové aktivity zaměřené zejména na:

- podporu všech dostupných nástrojů zamezujících předčasným odchodům žáků ze systému vzdělávání (zejména z běžných škol) a projekty umožňující návrat do systému vzdělávání (včetně informační činnosti, podpůrných programů, doučování atd.)
- prevenci školní neúspěšnosti a předčasných odchodů ze vzdělávání ve vybraných školách vytvořením systému úzké spolupráce učitelů a poradenských pracovníků
- vytváření speciálních diagnosticko-intervenčních programů zaměřených na podporu úsilí ohrožených žáků dokončit vzdělávání, který by obsahoval řadu diagnostických metod k identifikaci individuálních potíží žáků i výcvikové metody k prohloubení dovedností nezbytných pro dokončení vzdělávání
- rozšiřování a prohlubování dovedností a znalostí pedagogických pracovníků při realizaci speciálních diagnosticko-intervenčních programů
- vytváření metodických materiálů pro výchovné poradce a další pedagogické pracovníky pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- podporu aktivit poradenských týmů škol zařazených do tzv. záchranné sítě
- podporu předávání informací mezi školou a rodiči žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k optimalizaci úsilí zamezit předčasným odchodům ze systému vzdělávání
- poradenskou intervenci určenou dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich rodičům ohroženým sociální exkluzí
- šíření příkladů dobré praxe v oblasti prevence předčasného opouštění vzdělávacího systému a resocializace (opětovného začleňování do vzdělávacího systému)
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání, formování pozitivního postoje dětí a žáků ke vzdělávání – vnímání vzdělávání jako významné životní potřeby

Název podporované aktivity

Včasné zajištění minimální garantované péče o děti se sociokulturním znevýhodněním.

Podrobný popis podporované aktivity

Podporovaná aktivita bude realizována prostřednictvím forem projektů uvedených ve výzvě v bodě 9. Typy podporovaných projektů.

Podporovány budou projektové aktivity zaměřené zejména na:

- poskytování včasné péče dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich rodičům - tedy projekty, v jejichž rámci jsou poskytovány komplexní služby zahrnující například i pedagogickou a sociální intervenci
Součástí těchto projektů může být aktivita zprostředkování informací rodičům dětí se speciálními vzdělávacími potřebami o nezbytnosti předškolní přípravy dětí.
- podporu otevřených mateřských škol, které vytvářejí podmínky pro inkluzivní vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně zřizování pozice asistenta pedagoga
- pilotní ověřování a realizaci včasné péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami - například: aktivity zaměřené na podporu inkluzivního vzdělávání v mateřských školách; na zvyšování kompetencí rodičů pro přípravu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami na úspěšné zahájení školní docházky; na rozvoj spolupráce mezi rodiči a poskytovatelem předškolního vzdělávání; na zvýšení počtu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami absolvujících předškolní přípravu
- posílení komunikace a kooperace poskytovatelů předškolního vzdělávání, pedagogicko-psychologické a sociálně-pedagogické péče s regionálními partnery
- vývoj a využívání diagnostických a terapeutických nástrojů k identifikaci a následné kompenzaci sociokulturního znevýhodnění dětí
- podporu činnosti středisek včasné péče při MŠ nebo běžných ZŠ zřizujících přípravné třídy – ke včasné kompenzaci sociokulturního znevýhodnění a integraci znevýhodněných dětí.

Název podporované aktivity

Vzdělávání dětí cizinců (především jazykové) žijících na území ČR.

Podrobný popis podporované aktivity

Podporovaná aktivita bude realizována prostřednictvím forem projektů uvedených ve výzvě v bodě 9. Typy podporovaných projektů.

Podporovány budou projektové aktivity zaměřené zejména na:

- vzdělávání dětí cizinců žijících na území ČR v českém jazyce
- vytváření vzdělávacích materiálů a pomůcek určených pro vzdělávání dětí cizinců v ČR
- předškolní jazykovou přípravu zaměřenou na výuku ČJ dětí cizinců žijících na území ČR
- realizaci nepovinných a volitelných předmětů zabývajících se výukou českého jazyka dětí cizinců ve školách
- tvorbu vzdělávacího obsahu (např. multimediální objekty, metodické materiály, pracovní listy apod.) pro výuku českého jazyka u cizinců
- kurzy a školení pro pedagogické pracovníky pro získání kompetencí ve výuce českého jazyka jako cizího jazyka dětí cizinců
- vytváření metodiky pro využívání názorných pomůcek a ICT ve výuce českého jazyka pro děti cizinců
- výměnu zkušeností s jazykovým vzděláváním dětí cizinců (příklady dobré praxe)
- podporu vzdělávání dětí azylantů a dětí žadatelů o azyl
- motivaci cizinců (dětí i jejich rodičů) ke zvýšení účasti dětí na společných vzdělávacích a zájmových aktivitách – pravidelný kontakt a rozvoj pozitivních vztahů s českými dětmi, příležitost k přirozenému sociálnímu učení
- zavádění a pilotní ověřování systematického doučování na školách i školských zařízeních cizinců v českém jazyce a české terminologii z naukových předmětů.

Název podporované aktivity

Podpora neformálního vzdělávání a kompetencí v něm získaných, zdokonalování systému vzdělávání pracovníků NNO a středisek volného času, vytváření vzdělávacích modulů uznatelných jako součást dalšího vzdělávání.

Podrobný popis podporované aktivity

Podporovaná aktivita bude realizována prostřednictvím forem projektů uvedených ve výzvě v bodě 9. Typy podporovaných projektů.

Podporovány budou projektové aktivity zaměřené zejména na:

- přípravu a realizaci vzdělávacích programů (včetně metodik) pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zaměřených na rozvoj metod vzdělávání v oblasti rovných příležitostí ve volnočasových aktivitách
- přípravu a realizaci vzdělávacích programů (včetně metodik) pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zaměřených na rozvoj metod vzdělávání v oblasti rozvoje klíčových kompetencí ve volnočasových aktivitách
- podporu tvorby modelových vzdělávacích programů v oblasti rozvoje pedagogických a psychologických dovedností pedagogů volného času a realizátorů volnočasových aktivit pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- spolupráci NNO se školami a školskými zařízeními, orgány veřejné správy a dalšími organizacemi v rámci péče o děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- podpora aktivit vedoucích ke zlepšování péče o nadané a mimořádně nadané děti a žáky s důrazem na posilování sociálních a komunikačních dovedností
- další vzdělávání pedagogických pracovníků volného času zaměřené na vytváření inkluzivního prostředí a práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 2 Prohlášení o partnerství

Název operačního programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Číslo a název oblasti podpory: 1.2 Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Číslo a název globálního grantu: CZ.1.07/1.2.37 - Rovné příležitosti dětí a žáků ve vzdělávání v kraji Vysočina II

Organizace / subjekt: „doplnit název partnera“
se sídlem: „doplnit sídlo partnera“
zastoupený statutárním zástupcem / oprávněnou osobou „doplnit jméno, příjmení“

potvrzuje, že

- s projektem „doplnit název projektu dle žádosti v Benefitu?“ žadajícím o podporu v rámci OP VK je plně obeznámen a souhlasí s jeho obsahem;
- se zavazuje dodržovat principy řádného partnerství;
- se zavazuje dodržovat všechny podmínky partnerství uvedené v Příručce pro příjemce a v metodických pokynech Řídicího orgánu OP VK.

V dne.....

.....
Jméno a příjmení⁵

.....
podpis

⁵ Statutárních zástupců partnera

PARTNERSTVÍ - PRINCIPY

Partnerství je smluvní vztah mezi žadatelem o finanční podporu a jiným subjektem, resp. subjekty, který se zakládá na společném zájmu a společné odpovědnosti při přípravě a realizaci projektů financovaných z ESF a státního rozpočtu ČR.

Pro partnera žadatele platí identické podmínky jako pro žadatele. Výdaje partnerských subjektů, které vzniknou při realizaci podpořeného projektu, jsou součástí rozpočtu projektu a jsou způsobilé za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny pro způsobilost výdajů žadatele v *Příručce pro žadatele o finanční podporu v rámci OP VK*.

Žadatel je povinen zajistit, aby vztahy mezi ním a partnery odpovídaly všem podmínkám a principům partnerství uvedeným v *Příručce pro příjemce finanční podpory v rámci OP VK*.

Vztah partnerství při realizaci projektu nesmí nahrazovat dodavatelské vztahy. Partnerstvím nesmí být obcházen zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění zákona č. 110/2007 Sb., ani pokyny Řídicího orgánu pro výběrová řízení v rámci OP VK.

Principy řádného partnerství

1. Všichni partneři si žádost o podporu přečetli a jsou seznámeni se svou rolí v projektu.
2. Žadatel před uzavřením smlouvy o realizaci grantového projektu předkládá poskytovateli podpory ověřené kopie smluv s každým partnerem.
3. Žadatel povede se svými partnery pravidelné konzultace a bude je plně informovat o postupu přípravy projektu. Partner se s žadatelem podílí na přípravě projektu.
4. Příjemce podpory povede se svými partnery pravidelné konzultace a bude je plně informovat o realizaci projektu. Partner se s žadatelem podílí na realizaci projektu.
5. Každý partner obdrží kopie všech monitorovacích zpráv, které příjemce zpracuje pro poskytovatele podpory.
6. Navrhované podstatné změny projektu musí být partnerem odsouhlaseny dřív, než je příjemce podpory předloží poskytovateli podpory. Pokud partner nebo některý z partnerů navrhované podstatné změny projektu neodsouhlasí, je příjemce podpory povinen tuto skutečnost uvést ve své žádosti o podstatnou změnu projektu, předkládané poskytovateli podpory.
7. Zařízení hrazené z poskytnuté podpory a užívané partnerem příjemce podpory musí být inventarizováno a označeno stejně, jako zařízení užívané příjemcem podpory.
8. Před ukončením projektu musí partneři schválit rozdělení zařízení a spotřebního materiálu, hrazeného z poskytnuté podpory, mezi partnery v cílovém regionu. Zařízení a spotřební materiál nakoupený z poskytnuté podpory nesmí být po realizaci projektu převeden partnerovi sídlícímu mimo cílový region. Kopie převodních listin (darovacích smluv) spolu se seznamem převáděného či darovaného zařízení či spotřebního materiálu je příjemce podpory povinen předložit poskytovateli se závěrečnou monitorovací zprávou.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 3 Čestné prohlášení

Žadatel: „doplnit název žadatele“

Název operačního programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Číslo a název oblasti podpory: 1.2 Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Číslo a název globálního grantu: CZ.1.07/1.2.37 - Rovné příležitosti dětí a žáků ve vzdělávání v kraji Vysočina II

Jsem žadatelem o finanční podporu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt „doplnit název projektu“ a čestně prohlašuji, že na tento projekt předložený do globálního grantu Rovné příležitosti ve vzdělávání v kraji Vysočina:

- nečerpám ke dni podpisu tohoto prohlášení finanční prostředky z jiných českých nebo zahraničních dotačních programů na projekt uvedený v tomto prohlášení
- a v případě schválení tohoto projektu k financování zastupitelstvem kraje nebudu čerpat dotaci z jiných českých nebo zahraničních dotačních programů na projekt uvedený v tomto prohlášení.

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé a úplné a jsem si vědom/a právních následků nepravdivého prohlášení, včetně případné odpovědnosti.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které jsem sdělil za účelem předložení a realizace projektu.

Vdne.....

.....
Jméno a příjmení⁶

.....
podpis

⁶ Statutárních zástupců žadatele



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 4 Čestné prohlášení

Žadatel: „doplnit název žadatele“

Název operačního programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Číslo a název oblasti podpory: 1.2 Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Číslo a název globálního grantu: CZ.1.07/1.2.37 - Rovné příležitosti dětí a žáků ve vzdělávání v kraji Vysočina II

Jsem žadatelem o finanční podporu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt „doplnit název projektu“ a čestně prohlašuji, že:

- jsem vázán celým obsahem projektové žádosti a všechny informace uvedené v této projektové žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé a úplné;
- ke dni podání projektové žádosti mám vypořádané veškeré splatné závazky vůči orgánům státní správy a samosprávy (posečkání s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky): jedná se o závazky vůči finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení (pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti), Celní správě, Fondu národního majetku ČR, Pozemkovému fondu ČR a státním fondům (Státní fond životního prostředí, Státní fond kultury, Státní fond pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státní zemědělský a intervenční fond, Státní fond dopravní infrastruktury, Státní fond rozvoje bydlení) a dále vůči krajům, obcím a svazkům obcí a rovněž i o závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;
- v době podání projektové žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na můj majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, nebo není v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, není proti mně vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí nebo nejsem v likvidaci;
- můj statutární zástupce (statutární zástupci, pokud z příslušného zákona, statutů organizací apod. vyplývá, že statutárních zástupců je více než jeden) nebyl (nebyli) odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí (souvisela) s předmětem činnosti organizace, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- předložená projektová žádost je v souladu s příslušnou legislativou ČR a EU v oblasti ochrany hospodářské soutěže, zadávání veřejných zakázek, ochrany a zlepšování životního prostředí a odstraňování nerovnosti a podpory rovnoprávnosti mezi muži a ženami;
- souhlasím s uveřejněním výstupů a výsledků projektu, tam kde je to vhodné, v případě, že tento projekt bude z programu podpořen.

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé a úplné a jsem si vědom/a právních následků nepravdivého prohlášení, včetně případné odpovědnosti.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které jsem sdělil za účelem předložení a realizace projektu.

Vdne.....

.....

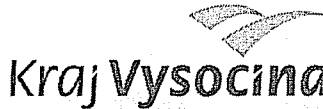
Jméno a příjmení⁷

.....

podpis

⁷

Statutárních zástupců žadatele



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 5
Potvrzení o zařazení projektu do IPRM
a jeho oprávnění předložit tento projekt do OP VK

Hlavička města

Potvrzení o zařazení projektu do IPRM

Toto potvrzení se vydává jako doklad o tom, že projekt

jehož předkladatelem je

je zařazen do opatření / aktivity _____

Integrovaného plánu rozvoje města

(název IPRM) _____

schváleného Řídícím orgánem Integrovaného operačního programu / Výborem Regionální rady regionu soudržnosti _____

dne _____, číslo usnesení _____.

Smlouva o realizaci IPRM mezi městem a příslušným Řídícím orgánem byla podepsána dne _____⁸.

Razítko a podpis odpovědného zástupce města

⁸ Je-li již v době předložení projektu podepsána. V případě, že tomu tak není, žadatel dodá po jejím podepsání.

Příloha č. 6
Přehled monitorovacích indikátorů pro vyplňování Žádosti o finanční podporu v aplikaci Benefit7

**Prioritní osa programu: 1 – Počáteční vzdělávání,
 Oblast podpory 1.2 – Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Kód indikátoru	indikátor	definice	jednotka	komentář
07.41.14	Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání celkem – dětí, žáků v projektech z celkového počtu podpořených osob	Počet osob - dětí/žáků, rodičů přímo podpořených jako cílových skupin v rámci realizace projektu (dětí/žáci/rodiče škol, školních zařízení , kteří byli odběrateli dané služby.)	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti
z toho	07.41.15	chlapci	počet	žadatel nevyplňuje v projektové žádosti, sleduje a vykazuje při realizaci grantového projektu
	07.41.16	dívky		
	07.41.08	neaktivní osoby celkem		
	07.41.09	neaktivní osoby ve vzdělávání či odborné přípravě (žáci, studenti a učni)		
	07.41.18	mladí lidé 15 - 24 let		
	07.41.25	menšiny		
	07.41.26	migranti		
	07.41.27	zdravotně znevýhodnění		
	07.41.28	ostatní znevýhodněné skupiny		
	07.41.41	ISCED 1 a 2		
	07.41.42	ISCED 3		
	07.41.43	ISCED 4		
07.41.65	Počet podpořených osob – pracovníků v dalším vzdělávání	Počet osob celkem – pracovníků v dalším vzdělávání, které byly v rámci projektů podpořeny (výzkumníci, pedagogičtí, akademičtí a ostatní pracovníci).	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti

z toho	07.41.81	muži		počet	žadatel nevyplňuje v projektové žádosti, sleduje a vykazuje při realizaci grantového projektu
	07.41.82	ženy			
	07.41.04	neaktivní osoby celkem			
	07.41.18	mladí lidé 15 - 24 let			
	07.41.25	menšiny			
	07.41.26	migranti			
	07.41.27	zdravotně znevýhodnění			
	07.41.28	Ostatní znevýhodněné skupiny			
	07.41.42	ISCED 3			
	07.41.43	ISCED 4			
	07.41.44	ISCED 5 a 6			
06.12.00	Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami začleněných do integrovaných tříd	Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami začleněných do integrovaných tříd, jimž byla poskytnuta podpora v rámci realizace projektu.	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti	
	06.12.01	chlapci		počet	žadatel nevyplňuje v projektové žádosti, sleduje a vykazuje při realizaci grantového projektu
	06.12.02	dívky			
	07.41.08	neaktivní osoby celkem			
	07.41.09	neaktivní osoby ve vzdělávání či odborné přípravě (žáci, studenti a učni)			
	07.41.18	mladí lidé 15 - 24 let			
	07.41.25	menšiny			
	07.41.26	migranti			
	07.41.27	zdravotně znevýhodnění			
	07.41.28	Ostatní znevýhodněné skupiny			
	07.41.41	ISCED 1 a 2			
06.12.10	Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zařazených do běžných tříd		počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti	
	06.12.11	chlapci		počet	žadatel nevyplňuje v projektové žádosti, sleduje a vykazuje při realizaci grantového projektu
	06.12.12	dívky			
	07.41.08	neaktivní osoby celkem			
	07.41.09	neaktivní osoby ve vzdělávání či odborné přípravě (žáci, studenti a učni)			
	07.41.18	mladí lidé 15 - 24 let			
	07.41.25	menšiny			

	07.41.26	migranti			
	07.41.27	zdravotně znevýhodnění			
	07.41.28	Ostatní znevýhodněné skupiny			
	07.41.41	ISCED 1 a 2			
	07.41.20	Počet podpořených osob – poskytovatelé služeb	Počet osob poskytujících služby nebo podporující poskytování služeb, které obdržely jednu nebo více podpor v rámci přijatých projektů. Každá osoba, která obdržela podporu se započítává pouze jedenkrát.	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti
	06.43.10	Počet nově vytvořených/inovovaných produktů	Počet nově vytvořených/inovovaných produktů, ve kterých změny v jejich cílech, obsahu, metodách a formách zvýšily jejich kvalitu (nové/inovované vzdělávací programy, vzdělávací moduly, studijní materiály, pilotní ověřování, analýzy, studie, syntézy, učební pomůcky, e-learningové kurzy, webové portály...)	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti
z toho	06.43.12	počet nově vytvořených/inovovaných produktů s komponentou ŽP	Celkový počet nově vytvořených/inovovaných produktů, ve kterých je problematice ŽP věnován tématický celek v rozsahu minimálně 15 - 20 % výuky	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti
	06.43.13	počet nově vytvořených/inovovaných produktů s komponentou ICT	Celkový počet nově vytvořených/inovovaných produktů, ve kterých je problematice informačních technologií věnován tématický celek v rozsahu minimálně 40 a více hodin.	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti
	06.43.19	počet nově vytvořených/inovovaných produktů výhradně zaměřených na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	Celkový počet nově vytvořených/ inovovaných produktů výhradně zaměřených na žáky se speciálními potřebami.	počet	vyplňuje žadatel v projektové žádosti

Upozornění:

Pokud jsou vykazováni podpoření žáci v indikátorech 06.12.00 nebo 06.12.10, nejsou znovu započítáni v indikátoru 07.41.14.

Postup při vyplňování údajů v záložce „Monitorovací indikátory“ v aplikaci Benefit7:

Při vyplňování monitorovacích indikátorů v aplikaci Benefit7 se žadatel řídí pokyny uvedenými ve sloupci Komentář. U relevantních indikátorů uvede žadatel výchozí a plánovanou hodnotu spolu s informací, kdy tato plánovaná hodnota bude dosažena (nejpozději do data ukončení realizace projektu).

Povinnost vykazovat monitorovací indikátory dle pohlaví, věku, dosaženého vzdělání a dalších specifik (menšiny, migranti apod.) bude stanovena i v právním aktu, kvantifikace těchto monitorovacích indikátorů a její nenaplnění nepodléhá sankci.

Hodnoty indikátorů budou uvedeny ve Smlouvě o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu OP VK uzavřené s úspěšným žadatelem.

Podrobněji je problematika monitorovacích indikátorů uvedena v Metodice monitorovacích indikátorů, verze 2, která je dostupná na www.msmt.cz.



Příloha č. 7 Hodnocení specifických kritérií

1) Udržitelnost – max. 4 body:

- a. **4 body:** žadatel detailně popsal způsob zajištění udržitelnosti výstupů projektu, kvantifikoval výstupy v rámci udržitelnosti a specifikoval finanční zdroje a celkové předpokládané náklady na zajištění udržitelnosti;
- b. **3 body:** žadatel detailně popsal způsob zajištění udržitelnosti výstupů projektu, kvantifikoval výstupy v rámci udržitelnosti, avšak nspecifikoval finanční zdroje a celkové předpokládané náklady na zajištění udržitelnosti;
- c. **2 body:** žadatel popsal způsob zajištění udržitelnosti výstupů projektu a specifikoval finanční zdroje a předpokládané celkové náklady na zajištění udržitelnosti, avšak nekvantifikoval výstupy v rámci udržitelnosti;
- d. **1 bod:** žadatel pouze popsal způsob zajištění udržitelnosti výstupů projektu
- e. **0 bodů:** žadatel popsal velmi obecně a nekonkrétně, jak zajistí udržitelnost popř. nepopsal udržitelnost vůbec (nedoložil nepovinnou přílohu podle bodu 21 této výzvy);

2) Efektivita využití prostředků (počet naplněných indikátorů vzhledem k poskytnuté podpoře) – max. 5 bodů:

- a. **5 bodů:** na 1 mil. Kč způsobilých nákladů bude v projektu podpořeno min. 50 osob v počátečním vzdělávání – dětí, žáků
- b. **4 body:** na 1 mil. Kč způsobilých nákladů bude v projektu podpořeno min. 40 - 49 osob v počátečním vzdělávání – dětí, žáků
- c. **3 body:** na 1 mil. Kč způsobilých nákladů bude v projektu podpořeno min. 30 - 39 osob v počátečním vzdělávání – dětí, žáků
- d. **2 body:** na 1 mil. Kč způsobilých nákladů bude v projektu podpořeno min. 20 - 29 osob v počátečním vzdělávání – dětí, žáků
- e. **1 bod:** na 1 mil. Kč způsobilých nákladů bude v projektu podpořeno min. 10 - 19 osob v počátečním vzdělávání – dětí, žáků
- f. **0 bodů:** realizací projektu nebude podpořena žádná osoba v počátečním vzdělávání – dětí, žáků.

3) Doložení zájmu cílové skupiny o aktivity projektu – max. 5 bodů:

- a. **5 bodů:** doložena analýza poptávky na základě vlastního šetření a současně na základě statistických dat nebo externích analýz a rovněž doloženo dle bodu 8 této výzvy;
- b. **4 body:** doložena analýza poptávky na základě vlastního šetření a rovněž doloženo dle bodu 8 této výzvy;
- c. **1 bod:** doložena analýza poptávky na základě statistických dat;
- d. **0 bodů:** nedoložena analýza poptávky;

4) Synergie k již schváleným projektům z jiných operačních programů – max. 1 bod:

- a. **1 bod:** provázanost projektu s jiným již schváleným projektem financovaným z jiného operačního programu, operační programy pro programovací období 2007 – 2013 OP ŽP (oblast podpory 7.1) a ROP (v těchto specifikacích: ROP SC 3.1, ROP SC 3.2, ROP SC 3.3, ROP MS 2.1.1, ROP MS 3.1, ROP MS 3.2, ROP MS 4.1, ROP SM 2.1, ROP SM 2.2.3, ROP SM 2.3.2, ROP SV 2.1, ROP SV 2.2, ROP SV 2.3, ROP SV 4.2,

ROP SZ 1.1, ROP SZ 1.2, ROP SZ 1.3, ROP SZ 2.2, ROP JV 3.1, ROP JV 3.2, ROP JV 3.3, ROP JV 3.4, ROP JZ 2.1, ROP JZ 2.4.)

- b. **0 bodů:** projekt není provázaný se žádným jiným již schváleným projektem financovaným z operačních programů

