



## **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE NA PODPORU TURISTICKÝCH INFORMAČNÍCH CENTER V KRAJI VYSOČINA**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Obchodní zákoník“)

### **I. Smluvní strany**

Smluvní strany

#### **Vysočina,**

kraj se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČ: 70890749

zastoupený: Milošem Vystrčillem, hejtmánem kraje

k podpisu smlouvy pověřena: Marie Černá, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Volksbank CZ, a. s. Jihlava, číslo účtu: 4050004999/6800  
variabilní symbol: ZZKV09-08/13

KRAJ VYSOČINA		4
Došlo dne:	15-10-2008	Počet listů 4
Č. j.:		Počet stránek 0

a

#### **Městské kulturní středisko Jaroměřice nad Rokytnou**

příspěvková organizace se sídlem: Komenského 1029, 675 51 Jaroměřice nad Rokytnou

IČ: 44065892

zastoupená: Jaroslavou Kunstovou, ředitelkou

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu zřizovatele (město Jaroměřice nad Rokytnou): 1321711/0100

(rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu kraje  
v souladu s § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních  
rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

se dohodly takto:

### **II.**

#### **Předmět a účel smlouvy**

- 1) Smlouva o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva“) se uzavírá v souladu se „Zásadami Zastupitelstva kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu turistických informačních center v kraji Vysočina“ schválenými Zastupitelstvem kraje Vysočina dne 24. 6. 2008, usnesením č. 0239/04/2008/ZK (dále jen „Zásady“).
- 2) Kraj se zavazuje poskytnout v souladu se Zásadami Příjemci finanční podporu ve výši **35 000,- Kč** (slovy: třicetpět tisíc korun českých) (dále jen „dotace“).

- 3) Dotace bude Příjemci poskytnuta podle míry naplnění základních a doplňkových podmínek, jež jsou v souladu s metodikou Asociace turistických informačních center České republiky. Bude tím zajištěna tvorba a aktualizace regionálních databází cestovního ruchu, šíření jednotných, komplexních a kvalitních informací o turistickém potenciálu kraje, sběr statistických informací o návštěvnosti turistických informačních center (dále jen „TIC“), o struktuře a intenzitě jimi poskytovaných informací, šetření o struktuře návštěvníků kraje a jejich spokojenosti se službami v cestovním ruchu.
- 4) Účelem dotace je podpora standardizace, zkvalitňování a rozšiřování informačních služeb v oblasti cestovního ruchu v kraji Vysočina a zajištění systematické součinnosti a spolupráce Turistických informačních center na marketingových aktivitách kraje. Příjemce je povinen použít dotaci pouze na činnosti přímo související s činností TIC.

### **III.**

#### **Doba realizace**

- 1) Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s účelem uvedeným v čl. II. této smlouvy nejpozději do dvanácti měsíců od podpisu smlouvy.
- 2) Doba platnosti návrhu této smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu Příjemci.
- 3) Pokud návrh smlouvy Kraje nebude Příjemcem akceptován a doručen na adresu Krajský úřad kraje Vysočina, odbor regionálního rozvoje, Žižkova 57, 587 33 Jihlava (dále jen „adresa kraje“) v termínu podle čl. III. odst. 2 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na podporu nevznikne. V případě závažných důvodů je možno požádat o prodloužení termínu podpisu smlouvy na adrese kraje. Tato žádost musí být doručena na adresu kraje před uplynutím lhůty stanovené v čl. III. odst. 2 této smlouvy.

### **IV.**

#### **Platební a technické podmínky**

Dotace bude Příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu finančních prostředků na účet Příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to do 30-ti dnů ode dne, kdy Příjemce předloží Závěrečnou zprávu v souladu se Zásadami.

### **V.**

#### **Podmínky použití dotace, práva a povinnosti Příjemce**

- 1) Příjemce se zavazuje použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. této smlouvy.
- 2) Příjemce je povinen splnit základní a doplňkové podmínky specifikované v Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje Vysočina na podporu turistických informačních center v kraji Vysočina (dále jen „Žádost“) ze dne 28. 7. 2008. Splnění výše uvedených podmínek prokáže na konci dvanáctiměsíčního období stanoveného smlouvou.
- 3) Příjemce nesmí poskytnutou dotaci převést na jiný subjekt.
- 4) Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole umožnily kontrolnímu orgánu Kraje prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
- 5) Výdaje (náklady) musí být prokazatelně vynaloženy během platnosti smlouvy o poskytnutí dotace, zaneseny v účetnictví Příjemce, musí být doloženy prvotními účetními

doklady. Musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti. Poskytnutá dotace musí přispět ke zkvalitnění stávajících poskytovaných služeb a nesmí nahradit ani část rozpočtu určeného na provoz TIC.

- 6) Z dotace může být financováno např. pořízení kancelářské techniky a mobiliáře (obslužné pulty, stojany na prospekty, záznamník apod.), pořízení výpočetní techniky vč. softwaru (např. software pro skladové hospodářství a pro pokladnu), pořízení technického zařízení pro poskytování informací mimo pracovní dobu (infobox), označení příp. přeznačení informačního centra podle pravidel agentury CzechTourism, navigační systém k sídlu TIC, mzdové náklady sezónních pracovníků související s rozšířením provozní doby (nebo řešící zástup za dovolenou) nebo škálou poskytovaných služeb, náklady spojené se vzděláváním pracovníků, jednoduché tištěné materiály popř. internetové aplikace informující o službách poskytovaných TIC apod. Z dotace může být pořízen či zhodnocen výhradně majetek ve vlastnictví Příjemce.
- 7) Mezi nepřijatelné výdaje (náklady) patří: honoráře za odborné odhady, posudky nebo studie, pohoštění a dary, nákup věcí osobní potřeby, které přímo nesouvisí s činností TIC, financování podnikatelských aktivit a výdělečné činnosti, splátky finančních závazků, leasingové splátky, úhrada úroků z úvěrů a půjček, pokuty a sankce, nákup pozemků nebo budov.
- 8) Souběh dotace v rámci těchto Zásad s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje.
- 9) TIC nesmí během platnosti této smlouvy zrušit snížit nebo omezit plnění základních podmínek uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy. V případě nesplnění doplňkových podmínek, ke kterým se zavázal v Žádosti, během platnosti smlouvy bude Příjemci vyplacena dotace ve snížené výši, přičemž snížení bude odpovídat částce příslušející za splnění doplňkové podmínky uvedené v Příloze č. 1 smlouvy.
- 10) V případě informování ve sdělovacích prostředcích a propagačních materiálech o činnostech, které jsou předmětem dotace, je Příjemce povinen uvést skutečnost, že na tyto činnosti obdržel dotaci od kraje Vysočina.
- 11) Příjemce je povinen do 30 dnů po uplynutí lhůty uvedené v čl. III. odst. 1 předložit Závěrečnou zprávu o splnění veškerých kritérií, ke kterým se zavázal v Žádosti. Závěrečná zpráva včetně kopií účetních dokladů bude předložena na formuláři, který tvoří přílohu č. 3 Zásad, na adresu kraje.

## VI.

### Kontrola

- 1) Příslušné orgány Kraje jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem (zejména z.č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z.č. 129/2000Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, z.č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
- 2) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům Kraje kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem smlouvy.

- 3) Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, odpovídá osoba oprávněná jednat jménem Příjemce, která tuto skutečnost potvrdí podpisem závěrečné zprávy.

## VII.

### Důsledky porušení závazků Příjemce

- 1) Jestliže Příjemce nesplní některý ze svých závazků či povinností stanovených touto smlouvou a nejedná-li se o podstatné porušení smlouvy, má Kraj právo snížit výši dotace uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy.
- 2) Pokud z důvodu podstatného porušení této smlouvy ze strany Příjemce Kraj od smlouvy odstoupí, považují se veškeré finanční prostředky do té doby poskytnuté za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). Příjemce je v takovém případě povinen veškeré poskytnuté prostředky Kraji vrátit a zaplatit Kraji penále ve výši odpovídající 1 ‰ (jednomu promile) neoprávněně použitých prostředků za každý den, uplynulý ode dne kdy byly připsány na účet příjemce do dne jejich opětovného připsání na účet Kraje.
- 3) Pokud Příjemce použije poskytnuté peněžní prostředky (případně jejich část) k jinému účelu, než je uveden v čl. II. odst. 4 této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech a Příjemce je povinen je vrátit a zaplatit Kraji penále ve výši odpovídající 1 ‰ (jednomu promile) neoprávněně použitých prostředků za každý den uplynulý ode dne kdy byly připsány na účet Příjemce do dne jejich opětovného připsání na účet Kraje. To nevylučuje právo Kraje odstoupit od smlouvy podle čl. VIII. odst. 2 této smlouvy.
- 4) Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede Příjemce formou bezhotovostního převodu na účet Kraje, v termínu a na číslo účtu, které Kraj Příjemci sdělí.

## VIII.

### Ukončení smlouvy

- 1) Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran nebo odstoupením.
- 2) Dojde-li ze strany Příjemce k podstatnému porušení smlouvy a Kraj takovou skutečnost zjistí, je Kraj oprávněn od této smlouvy odstoupit. Odstoupení nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení Příjemci. Podstatným porušením se rozumí:
  - a. použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou
  - b. porušení čl. V. odst. 9 věty první této smlouvy
- 3) Odstoupení od smlouvy má za následek, že Kraj nepoukáže Příjemci dotaci a Příjemce se jí nemůže platně domáhat. Pokud Kraj odstoupí od smlouvy poté, co dotaci poukázal na účet Příjemce, postupuje Příjemce podle čl. VII. odst. 2 této smlouvy.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

- 1) Příjemce prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v Žádosti jsou pravdivé.

- 2) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
- 4) Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný právní předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku.
- 5) Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Přehled základních a doplňkových podmínek.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Poskytnutí dotace Příjemci bylo projednáno na jednání Rady kraje Vysočina dne 26. 8. 2008 a schváleno usnesením č. 1175/26/2008/RK.

26. 09. 2008

V Jaroměřicích nad Rokytnou dne... 3. 10. 2008

V Jihlavě dne .....

**Za Příjemce**

Jaroslava Kunstová  
ředitelka

*Kunstová*

.....  
podpis

MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISKO  
Komenského 1029  
675 51 Jaroměřice nad Rokytnou  
IČO: 440 65 892

**Za Kraj**

Marie Černá  
náměstek hejtmana

*Marie Černá*

.....  
podpis



**Příloha č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace na podporu turistických informačních center v kraji Vysočina**

Přehled základních a doplňkových podmínek

**I. Základní podmínky:**

**10 000 Kč**

Podmínka
TIC
a) má sídlo (provozovnu) na území kraje Vysočina a to na veřejně přístupném místě
b) je provozováno minimálně 6 měsíců od založení k datu podání žádosti
c) je viditelně označené symbolem „i“ a informacemi o provozovateli (bílé „i“ v zeleném poli)
d) je otevřeno celoročně minimálně 5 dnů v týdnu, minimálně 8 hodin denně (do této doby se nezapočítává povinná přestávka v práci). V lokalitách s výrazným sezónním charakterem návštěvnosti se připouští i sezónní provoz TIC trvajících minimálně 3 měsíce ročně, minimálně 5 dnů v týdnu, minimálně 8 hodin denně – dle podmínek viz výše
e) poskytuje bezplatně informace veřejnosti o atraktivitách cestovního ruchu, dopravě, službách, ubytovacích a stravovacích možnostech, kulturních, společenských a sportovních akcích v místě svého působení a základní informace o kraji Vysočina
f) vybavení TIC musí umožňovat zajištění dobrého standardu poskytování informací (min. PC s připojením na Internet, telefon, tiskárna, kopírka, scanner, fax)
g) má k dispozici základní tiskoviny a publikace o místě svého působení
h) personál komunikuje minimálně v jednom cizím jazyce (anglický nebo německý)

**II. Doplňkové podmínky:**

**max. 65 000 Kč**

Podmínka	Výše dotace v Kč
a) TIC je členským informačním centrem organizace A.T.I.C.	2 000
b) TIC je označeno jednotným symbolem stanoveným podmínkami agentury CzechTourism a zařazeno tak do databáze oficiálních turistických informačních center ČR	3 000
c) má otevírací dobu má delší než je uvedeno v čl. 2 odst. 3 písm. d) těchto Zásad	4 000
d) personál komunikuje v dalších cizích jazycích, mezi cizí jazyky se počítá i znaková řeč, za každý další cizí jazyk (včetně znakové řeči) 1 000,- Kč max. však 4 000,- Kč (s výjimkou jazyka uvedeného v základních podmínkách)	1 000 – 4 000
e) poskytuje informace o nabídce informačního centra v tištěné formě, na	2 000

webových stránkách (vlastních příp. zřizovatele)	
f) je vybaveno bezbariérovým přístupem	4 000
g) má k dispozici veřejný internet	3 000
h) má k dispozici úschovnu zavazadel	2 000
i) má k dispozici prostory pro uschování kola	2 000
j) má k dispozici infobox nebo jiné technické zařízení pro poskytování informací mimo pracovní dobu	4 000
k) provádí rezervaci ubytování (vouchery příp. uzavřené dohody s ubytovateli)	2 000
l) organizuje nebo provádí průvodcovské služby v českém příp. cizích jazycích	3 000
m) pravidelně se podílí na vytváření a aktualizaci databáze kulturních a sportovních akcí konaných v kraji Vysočina zveřejněné na <a href="http://www.region-vysocina.cz">www.region-vysocina.cz</a>	10 000
n) provádí sběr informací pro statistické vyhodnocování o návštěvnosti TIC, struktuře a intenzitě poskytovaných informací – dle potřeb a pokynů Vysočina Tourism, příspěvkové organizace	5 000
o) provádí terénní šetření o struktuře návštěvníků a jejich spokojenosti se službami v cestovním ruchu v místě svého působení – dle potřeb a pokynů Vysočina Tourism, příspěvkové organizace	5 000
p) 1x ročně (březen – nejpozději do 31. 3.) provádí aktualizaci otevíracích dob a kontaktních údajů u turistických atraktivit v lokalitě v níž působí a informuje o případných změnách v průběhu roku.	5 000
q) nejméně 1x týdně (od 1. 11. – 15. 4.) provádí aktualizaci provozních dob lyžařských vleků a služeb s tím souvisejících (půjčovny lyží, servis...) v lokalitě v níž působí, na <a href="http://www.lyze-vysocina.cz">www.lyze-vysocina.cz</a>	5 000