

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0005)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Ždírec nad Doubravou

se sídlem: Školní 500, 58263 Ždírec nad Doubravou
IČO: 00268542
zástupce: Jan Martinec, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1120817319/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Sportoviště Kohoutov - víceúčelový přístřešek**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	401679Kč
Výše dotace v Kč	100000Kč
Výše dotace v %	24,89% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	75,11% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	301679Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0005**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Jan Martinec
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-07_03_16-7
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Sportoviště Kohoutov - víceúčelový přístřešek
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Ždírec nad Doubravou
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Školní 500
	Obec: Ždírec nad Doubravou
	PSČ: 58263
	Pošta: Ždírec nad Doubravou
	IČO/RČ: 00268542
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
Číslo účtu: 1120817319/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Jan
	Příjmení: Martinec
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Jan
	Příjmení: Martinec
	Funkce: starosta
	Email: martinec.j@zdirec.cz
	Tel.: 569694533
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Ždírec nad Doubravou, místní část Kohoutov
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Město buduje v místní části Kohoutov postupně sportovní areál pro míčové hry a závody v požárním sportu. V areálu je potřebné vybudovat přístřešek pro stolní tenis a další hry + prostor pro uložení sportovního náradí. V místní části Kohoutov není žádná jiná vhodná budova pro sportovní vyžití občanů mimo budovaný venkovní sportovní areál.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem je vybudovat zázemí pro stolní tenis a další hry, které lze obtížně provozovat na otevřeném prostranství. Součástí stavby jsou skladové prostory pro uložení sportovního náradí.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Všechny skupiny obyvatel od dětí po seniory. Sportoviště je přístupné bez omezení po celý rok.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Na pozemku ve sportovním areálu bude na pozemku parc.č. 554/2 vybudována částečně otevřená dřevostavba dle projektové dokumentace pro stavební povolení.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Doplnění sportovního areálu o stavbu, která rozšíří podstatně využití areálu velkou skupinou obyvatel nezávisle na počasí a která rozšíří časové využití areálu.
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	začátek realizace - květen 2016 ukončení realizace - říjen 2016
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	realizace stavby bude prováděna brigádnicky za odborného dohledu zaměstnanců města z oddělení výstavby města. Odborné práce, spojené s vazbou konstrukce budou provedeny ve spolupráci s tesařem. Dokončovací práce, tj. ruční úpravu terénu a zatravnění ploch zajistí Osadní výbor Kohoutov.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	401 679	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	24,90	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	100 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	301 679	Kč	75,10	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	301 679	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%

10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

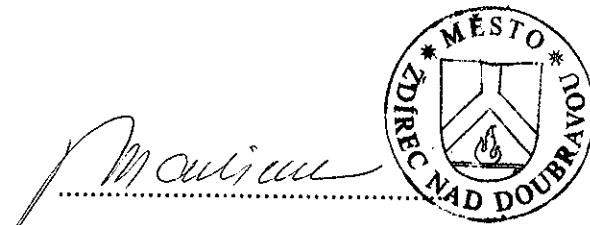
13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Specifická kritéria
2. Položkový rozpočet
3. Výpis z KN pro pozemek parc.č. 554/2, k.ú. Kohoutov u Žďírce n.D., LV 10001
4. Stavební povolení MŽ/1516/2015-4-159/2015/S-Š
5. Příloha podle zákona č. 250/2000 Sb. + doklad o zvolení starosty
6. Fotografie současného stavu plochy pro výstavbu přístřešku
7. PD - SITUACE

V e Žďírce nad Doubravou dne 07.03.2016



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

SPORTOVIŠTĚ 2016

Splnění specifických kritérií, podprogram B

a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby

Realizace stavby bude prováděna brigádnicky za odborného dohledu zaměstnanců města z oddělení výstavby města. Odborné práce, spojené s vazbou konstrukce, budou provedeny pod dohledem tesaře. Základovou desku vybuduje odborná firma. Údržbu budovy i celého areálu zajišťuje bezplatně formou brigád Osadní výbor Kohoutov.

b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport

Sportovní areál lze využívat bez omezení širokou sportovní veřejností.

c) veřejná přístupnost sportoviště

Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení.

d) výše spoluúčasti žadatele

Výše spoluúčasti města je nad 70,01 %.

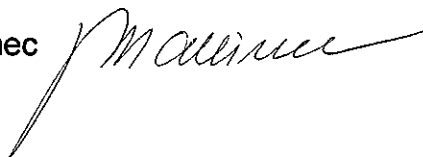
e) užitečnost a potřebnost projektu

Projekt je potřebný. Je zřejmá jeho využitelnost.

f) celková hodnota projektu

Hodnota projektu přesahuje částku 200 000,- Kč.

zpracoval: Jan Martinec



Sportoviště Kohoutov – víceúčelový přístřešek

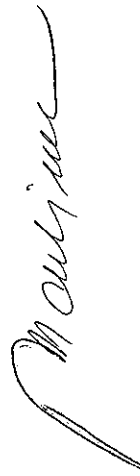
Investor: Město Ždírec nad Doubravou

POLOŽKOVÝ ROZPOČET STAVBY

položka	text	MJ	počet MJ	cena celkem Kč
1.	přístřešek (rozpočet dle přílohy)	1	1	331 966,47
Cena bez DPH				331 966,47
DPH				69 712,96
Náklady celkem (vč.DPH)				401 679,00 Kč

Ve Ždírci n.D. 4. března 2016

Zpracoval:



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0010)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Havlíčkův Brod

se sídlem: Havlíčkovo náměstí 57, 58001 Havlíčkův Brod
IČO: 00267449
zástupce: Mgr., MBA Jan Tecl, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 9005-327521/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**HŘIŠTĚ U ZÁKLADNÍ ŠKOLY V SADECH, 2. etapa**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	1831635Kč
Výše dotace v Kč	100000Kč
Výše dotace v %	5,46% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	94,54% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	1731635Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud

dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0010**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:

- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr., MBA Jan Tecl
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-09_03_16-13
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	HŘIŠTĚ U ZÁKLADNÍ ŠKOLY V SADECH, 2. etapa
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Havlíčkův Brod
	Právní forma: obec
	Ulice: Havlíčkovo náměstí 57
	Obec: Havlíčkův Brod
	PSČ: 58001
	Pošta: Havlíčkův Brod
	IČO/RČ: 00267449
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
Číslo účtu: 9005-327521/0100	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr., MBA
	Jméno: Jan
	Příjmení: Tecl
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing., Ph.D.
	Jméno: Alena
	Příjmení: Aubusová
	Funkce: referent oddělení řízení projektů
	Email: aaubusova@muhb.cz
	Tel.: 569497355

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Havlíčkův Brod
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Hřiště se nachází ve školním areálu ZŠ V Sadech p.č. 1741/28, výměra 1380 m² - ostatní plocha, a je v souladu s územním plánem města. Stávající plocha školního hřiště je využívána pro potřeby výuky tělesné výchovy žáků. V minulých letech byla provedena demontáž stávajícího kamenného schodiště, včetně schodišťových zdí, výkopy a zřízení příložného pažení v zářezech svahů, demontáž stávajícího oplocení košů pro basketbal a demolice základových konstrukcí, kácení a likvidace stromů, výstavba nového oplocení hřiště, úprava okolních ploch hřiště, byla provedena příprava pro napojení drenáže z vlastní hrací plochy.</p> <p>Nyní je hřiště používáno s asfaltobetonovým povrchem, užívání stavby je povoleno do 1.7.2016. Po tomto datu proběhne modernizace povrchu hřiště. Na stávající povrch bude aplikováno vodopropustné souvrství s umělým povrchem.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je multifunkční hrací plocha na hřišti v areálu ZŠ V Sadech. Umělý sportovní povrch v zelené barvě, který napodobuje přírodní trávník. Plocha umělého trávníku pro hřiště je v celkové ploše 666,5 m ² . Předpokládaná kapacita hřiště je cca 20 sportovců. Hřiště bude sloužit všem skupinám obyvatel bez ohledu na věk, pohlaví a národnostní menšinu.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Žáci prvního a druhého stupně ZŠ V Sadech a široká veřejnost Havlíčkova Brodu. Vzhledem k umístění hřiště je předpokládáno hojné využívání hřiště občany ze Sídliště Žižkov I. a II. a dále návštěvníky městského parku Budoucnost.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Modernizace hrací plochy hřiště a přístupových ploch k hřišti v areálu ZŠ V Sadech. Předpokládaná kapacita hřiště je cca 20 sportovců. Plocha umělého trávníku pro hřiště je v celkové ploše 666,5 m ² . Umělý trávník je navržen jako kobercový venkovní povrch nové generace z vpichovaného 100% UV stabilního propylenu. Podkladní vrstvy jsou navrženy jako vodopropustné. Jedná se o provedení vrstvy drcených kameniv v prům. mocnosti cca 300-500 mm. Tato skladba bude aplikována na spádovanou a řádně zhuťnou pláň a na stávající asfaltobetonovou plochu. Na železobetonových opěrných stěnách budou doplněny dřevěné mantinely. Součástí dodávky dále bude vybavení areálu sportovním náčiním.

<p>6. Výstupy projektu (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Nový umělý povrch hřiště ZŠ V Sadech v kapacitě 20 sportovců. Hřiště bude určeno pro žáky ZŠ V Sadech a širokou veřejnost Havlíčkova Brodu. Většina školních hřišť v Havlíčkově Brodě je využívána i po skončení výuky, o víkendech, o prázdninách, příměstským táborem, dětským dnům apod. Dále je pro sport v Havlíčkově Brodě volně přístupný Areál veřejných sportovišť Plovárenská.</p>				
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Zahájení prací 7/2016 a ukončení realizace 11/2016.</p>				
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Město Havlíčkův Brod jako takové i Odbor rozvoje města Městského úřadu Havlíčkův Brod mají s obdobnými projekty bohaté zkušenosti. Město má velké zkušenosti s realizací různých velkých projektů ať již financovaných ze státních dotací, dotací EU, krajských dotací nebo z vlastních zdrojů. Vlastní realizace proběhne vybranou stavební firmou.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>1 831 635</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>100 000</p>	<p>Kč</p>	<p>5,46</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>100 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>1 731 635</p>	<p>Kč</p>	<p>94,54</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>1 731 635</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Specifická kritéria
2. Náležitosti dle zákona č. 250/2000 Sb.
3. Prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí a snímku katastrální mapy
4. Stavební povolení, Prodloužení stavebního povolení, Povolení předčasného užívání stavby
5. Položkový rozpočet
6. Fotodokumentace
7. Půdorys Hřiště ZŠ V Sadech, Povrch hřiště ZŠ V Sadech
8. Technická zpráva

V Havlíčkově Brodě

dne 9.3.2016



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

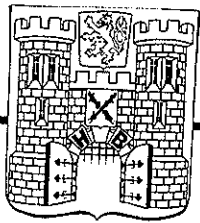
Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER





MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD

ODDĚLENÍ ŘÍZENÍ PROJEKTŮ

Program: Sportoviště 2016

Podprogram: Výstavba a modernizace sportovišť

Specifická kritéria

- a) Aktivita žadatele:
Akce bude realizována dodavatelem stavby. Na nástěnce města Havlíčkův Brod bude vyvěšena výzva k dobrovolné brigádě dokončovacích prací Hřiště ZŠ V Sadech
- b) Využitelnost sportoviště:
Sportoviště bude využíváno během výuky žáky ZŠ V Sadech. Po skončení vyučování bude hřiště využíváno širokou sportující veřejností bez omezení.
- c) Veřejná přístupnost:
Sportoviště bude využíváno během výuky žáky ZŠ V Sadech. Po skončení vyučování bude hřiště volně přístupné sportujícím bez časového omezení.
- d) Výše spoluúčasti žadatele:
Celkové náklady projektu činí: 1 831 635 Kč včetně DPH
Výše dotace: 100 000 Kč
Výše spoluúčasti žadatele: 1 731 635 Kč tj. 94%
- e) Užitečnost a potřebnost projektu:
Projekt je vzhledem ke stávajícímu nevyhovujícímu stavu povrchu hřiště vysoce potřebný. Podnět k rekonstrukci celého hřiště vzešel od vedení ZŠ V Sadech. V této fázi se jedná o poslední etapu rekonstrukce.
- f) Celková hodnota projektu:
Celkové náklady projektu činí: 1 831 635 Kč včetně DPH

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Objekt :	Název objektu : HŘIŠTĚ U ZŠ V SADECH - 2. etapa	JKSO :
Stavba :	Část stavby : Rozpočet	SKP :
Projektant :	Ing. Petr Salivar	Počet měrných jednotek : 0
Objednatel :	Město Havlíčkův Brod	Náklady na MJ : 0
Počet listů :		Zakázkové číslo :
Zpracovatel projektu :		Zhotovitel :

ROZPOČTOVÉ NÁKLADY

Rozpočtové náklady II. a III. hlavy	Vedlejší rozpočtové náklady		
Dodávka celkem	0	zařízení staveniště 3 %	44 090
Z Montáž celkem	0	(zřízení skladovacích prostor, energie, apod.)	
R HSV celkem	0		
N PSy celkem	0		
ZRN celkem	1 469 658		
HZS	0		
RN II. a III. hlavy	1 469 658	Ostatní VRN	44 090
ZRN+VRN+HZS	1 513 748	VRN celkem	44 090

Vypřeloval	Za zhotovitele	Za objednatele
Datum :	Jméno : Datum : Podpis :	Jméno : Datum : Podpis :

Základ pro DPH	0 % činí :	0 Kč
Základ pro DPH	10 % činí :	0 Kč
DPH	10 % činí :	0 Kč
Základ pro DPH	21 % činí :	1 513 748 Kč
DPH	21 % činí :	317 887 Kč
CENA ZA OBJEKT CELKEM		1 831 635 Kč

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0012)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Kamenice nad Lipou

se sídlem: nám. Čsl. armády 52, 39470 Kamenice nad Lipou
IČO: 00248380
zástupce: Ing. Ivan Pfaur, starosta města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-7612261/0710

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Výměna oken a vchodových dveří ve vstupní části sportovní haly**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 30000 Kč (slovy: třicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	102746Kč
Výše dotace v Kč	30000Kč
Výše dotace v %	29,19% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	70,81% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	72746Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0012**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Ivan Pfaur
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-10_03_16-15
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Výměna oken a vchodových dveří ve vstupní části sportovní haly
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Kamenice nad Lipou
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: nám. Čsl. armády 52
	Obec: Kamenice nad Lipou
	PSČ: 39470
	Pošta:
	IČO/RČ: 00248380
	Název banky: Česká národní banka
Číslo účtu: 94-7612261/0710	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Ivan
	Příjmení: Pfaur
	Funkce: starosta města
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Josef
	Příjmení: Bojanovský
	Funkce: referent odboru výstavby
	Email: josef.bojanovsky@kamenicenl.cz
	Tel.: 721265450

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Kamenice nad Lipou
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Sportovní areál se nachází na severním okraji města a jeho součástí je fotbalový stadion s tribunou pro diváky, tenisové a volejbalové kurty s antukou, sportovní hřiště s umělým povrchem, dětské hřiště a krytá sportovní hala. Projekt se týká této sportovní haly. Všechny výplně otvorů, tj. okna a dveře v hale jsou původní z roku 1988, a i když jsou průběžně udržovány a jsou na nich prováděny drobné nutné opravy, jako nátěry či doplnění tmelu, přesto již mají svou životnost za sebou. Dřevo je značně seschlé, vzniklými štěrbinami dovnitř zatéká dešťová voda, vstupní dveře jsou neustálým provozem značně poškozené.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Stávající výplně otvorů ve vstupním prostoru sportovní haly jsou denním používáním značně opotřebovány, dřevo okenních rámu a křidel je seschlé, vstupní dveře jsou neustálým provozem poškozené. Tomu nelze zabránit ani neustálou péčí a údržbou ze strany provozovatele. Cílem projektu je tedy celková výměna oken a vchodových dveří ve vstupním prostoru v přízemí sportovní haly a tím prodloužení životnosti majetku města a splnění základních funkčních, hygienických a estetických nároků na toto sportovní zařízení.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou jsou všechny sportovní kluby ve městě a v jeho místních částech, v blízkých obcích, žáci základní a mateřské školy, studenti střední školy, všichni obyvatelé města, kteří se účastní sportovního života ve městě ať už aktivně, jako soutěžící, nebo pasivně jako diváci (fanoušci halových sportů). Počet účastníků a věkové složení je specifické k danému sportovnímu programu, ve sportovní hale a může se pohybovat od 10 do 200 účastníků ve věku 7 až 70 let.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Navržena kompletní výměna stávajících dřevěných oken a vchodových dveří v hlavním vstupním prostoru sportovní haly. Realizace obsahuje tento postup prací: vybourání stávajících dřevěných oken a vchodových dveří, jejich odvoz k likvidaci na sběrný dvůr, osazení nových oken a vchodových dveří (vše z plastových profilů), zednické začistění špalet, vymalování a úklid prostoru. Výstupem projektu bude celková výměna výplní otvorů ve vstupním prostoru sportovní haly, tzn. jeho přizpůsobení současným trendům a normám a tím zlepšení podmínek pro sportující veřejnost. Celkem se tato stavební úprava dotkne prostoru vstupní haly o rozměrech 2,2 x 28 m.

<p>6. Výstupy projektu (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Nová okna z plastových profilů, dvoukřídlá, rám 6ti komorový Gealan S 8000 IQ, zasklení izolačním dvojsklem, barva bílá, vše včetně kování - celkem 8 kusů, vchodové dveře z plastových profilů, otevíravé dvoukřídlé pravé, jedno pevně zasklené křídlo, rám 6ti komorový Gealan S 8000 IQ, zasklení izolačním dvojsklem, barva imitace ořech, včetně kliky, bezpečnostní vložky a samozavírače - celkem 1 kus.</p>				
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí podpory oprávněnými zástupci obou smluvních stran a ukončen nejpozději do 31. prosince 2016.</p>				
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Odborné práce při vlastní výrobě a následném osazení oken a dveří provede firma z Počátek Jiří Kantor - stavební práce. Pomoc při bouracích pracích, odvozu oken a dveří k likvidaci na sběrný dvůr, zednických pracích při začištění špalet a vymalování celého prostoru (jen pomocné, nekvalifikované činnosti) zabezpečí pracovníci města a ve svém volném čase členové sportovních oddílů TJ Slovan Kamenice nad Lipou. Dozor nad pracemi povede technik odboru výstavby a životního prostředí Městského úřadu v Kamenici nad Lipou Josef Bojanovský, který má zkušenosti s investičními akcemi města a s realizací projektů podpořených z Fondu Vysočiny již od roku 2003.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>102 746</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>30 000</p>	<p>Kč</p>	<p>29,20</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>30 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>72 746</p>	<p>Kč</p>	<p>70,80</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>72 746</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

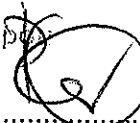
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií, 2. Doklady o právní subjektivitě, 3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., 4. Kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti (výpis z katastru nemovitostí a snímek pozemkové mapy), 5. Kopie příslušného povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona, 6. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu, 7. Fotodokumentace stávajícího stavu.

V Kamenici nad Lipou

dne 8.3.2016

MĚSTO
Kamenice nad Lipou
PSČ 394 81
-11- 

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

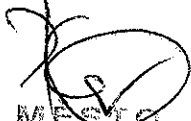
STRUČNÝ POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ

- a) **aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby** (bodové rozpětí 0 - 4)
- bez aktivity žadatele by se projekt nekonal, tzn. aktivita žadatele 100%
 - projekt je připravován městem Kamenice nad Lipou za úzké spolupráce se skupinami sportovců využívající sportovní halu (fotbalové kluby TJ Slovanu Kamenice nad Lipou, atletický kroužek Základní školy, klub stolního tenisu, tenisový klub, basketbalový klub, členové JSDH Kamenice nad Lipou)
 - realizaci projektu musí provést specializovaná odborná firma (z důvodu záruky za dílo), pomocné ne kvalifikované práce týkající se bourání oken a dveří, odvozu sutě, provedení štukových omítek a vymalování prostoru, provedou společně pracovníci města a dobrovolníci - členové sportovních klubů,
 - základní údržbu a následný provoz zabezpečí pracovníci odboru MěÚ, tj. Zařízení městského úřadu, dozor nad vlastními bouracími a stavebními pracemi provede technik odboru výstavby Městského úřadu v Kamenici nad Lipou
- b) **využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport** (bodové rozpětí 0 - 4)
- sportovní hala bude, tak jako doposud, sloužit široké veřejnosti, tzn. cílovou skupinu tvoří děti a mládež všech věkových kategorií, základní školu ve městě navštěvuje 435 dětí, střední školu 153 studentů, členů sportovních klubů Slovanu Kamenice nad Lipou je cca 125 ve všech věkových kategoriích, tj. od 7 do 70ti let, členů SDH Kamenice nad Lipou je cca 130 v mužských i ženských kategoriích
- c) **veřejná přístupnost sportoviště** (bodové rozpětí 0 - 5)
- sportovní hala je umístěna v části města, v kterém se zároveň nachází fotbalový stadion s tribunou pro diváky, tenisové a volejbalové kurty s antukou, sportovní hřiště s umělým povrchem a dětské hřiště
 - všechna sportoviště jsou veřejně přístupná
 - vzhledem k velkému zájmu o využití jednotlivých sportovišť je v současné době provoz celého sportovního komplexu (vyjma dětského hřiště, které je přístupné neustále), tzn. i sportovní haly, regulován schváleným provozním řádem, o provoz a bezproblémový chod se stará pověřený pracovník města
- d) **výše spoluúčasti žadatele** (bodové rozpětí 0 - 2)
- spoluúčast žadatele činí 70,8 %

e) *užitečnost a potřebnost projektu*

(bodové rozpětí 0 - 5)

- *potřebnost projektu je ve zlepšení podmínek pro sportovní využití obyvatel města i regionu a ve značné poptávce sportující mládeže po bezchybně fungujícím sportovním areálu včetně nezbytného navazujícího zázemí a tím maximálního možného využití jednotlivých sportovišť, tedy i sportovní haly*
- *stávající výplně otvorů ve vstupním prostoru sportovní haly jsou denním používáním značně opotřebovány, dřevo okenních rámu a křidel je seschlé, vstupní dveře jsou neustálým provozem poškozené, čemuž nelze zabránit ani neustálou péčí a údržbou ze strany provozovatele*
- *potřebnost projektu je v prodloužení životnosti majetku města a splnění základních funkčních, hygienických a estetických nároků na toto sportovní zařízení*
- *užitečnost projektu je v zachování nabídky pro sportovní aktivity dětí a mládeže, jejich odvedení od pasivního trávení volného času „na ulici“ a soustředění na místa k tomu určená.*


MĚSTO
Kamenice nad Lipou
PSČ 394 81
-11-

list č.: 1

www.jk-okna.cz

Tel: 774 208 785

Jiří Kantor
Moravské Náměstí 287
394 64 Počátky
jkokna@seznam.cz

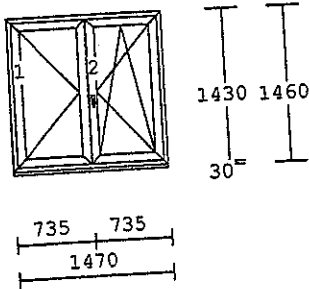
Jiří Kantor
Stavební práce
Moravské Náměstí 287, Počátky 394 64
IČO: 74483315, DIČ: CZ8512141638
Tel: 774 208 785

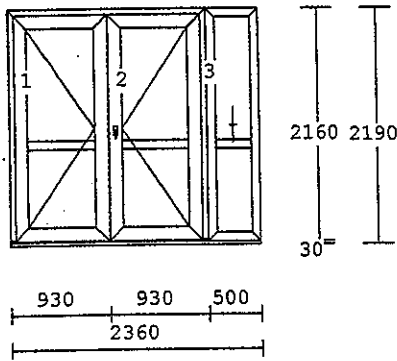
ze dne: 12.02.2015

CENOVÁ NABÍDKA č.: N501440

Jednotlivé elementy (okna a dveře) jsou zobrazeny při pohledu zevnitř
není-li uvedeno jinak.

Pol.	množství	Popis	cena/ks Kč	celkově Kč
1	8 ks	<p>rám 6komor S8000 IQ</p> <p>křídlo 6komor S8000 IQ</p> <p>barva : ořech-bílá</p> <p>kování:</p> <p>O levé štulp dolní, závora</p> <p>OS pravé spárové štulp horní</p> <p>výplň : U=1,1 W/m²K TGI-W rámeček</p> <p>rozšíření dole: 30</p> <p>pozn. : Novasil bílý 150x1550mm</p> <p>rozměry: 1470x1460</p>	12.082,00	96.656,00



Pol.	množství	Popis	cena/ks Kč	celkově Kč
	2a	1ks		
		rám 6komor S8000 IQ dveřní křídlo 126mm - ven otv. pevné zasklení barva : ořech kování: Druhé křídlo zástrče LEVÉ Dveře PRAVÉ, bezpečnostní háky pevně v rámu výplň : U=1,1 W/m2K TGI-W rámeček / Connex 33.1 (6.4) příčky : pevná příčka 82mm standard 3284 rozšíření dole: 30 pozn. : úzký štítek Pluton klika/klika bezpečnostní vložka VD kartáč, samozavírač TS4000 !VD ven pravé při pohledu zvenku!!	62.758,00	62.758,00

m

59 m

MONTÁŽNÍ PRÁCE

Doprava	500,00
Demontáž	2.360,00
Likvidace	2.400,00
Montáž	6.490,00
Zed. Zapravení + apulišty	9.980,00
Lemy + montáž	1.350,00
Parapety vnitřní + mont.	4.050,00

Celkem za mon. práce 27.130,00

částka položek 159.414,00
 Smluvní rabat -55.00% 87.678,00
 Bezpečnostní vložka 1ks 300,00
 VD kartáč 2ks 500,00
 Samozavírač TS4000 s aretací on/off 3.080,00

částka netto		75.616,00
montážní práce		27.130,00 Σ 102.746
DPH 21%	21.00 %	21.577,00
částka brutto		<u>124.323,00</u>

UVEDENÉ ROZMĚRY, POČET KUSŮ A ČLENĚNÍ GARANTUJI: ANO NE

podpis.....

Dodací lhůta: pro plastové výrobky 4 - 6 týdnů
 pro dřevěné výrobky 6 - 8 týdnů

Záruka: 60 měsíců (na vybrané komponenty až 10 let)

Za společnost JIŘÍ KANTOR

Jiří Kantor.

Jiří Kantor
 Stavební práce
 Moravské náměstí 287, Počátky 394 64
 IČO: 74483315, DIČ: CZ8512141638
 Tel: 774 208 785

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0019)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

MĚSTO PŘIBYSLAV

se sídlem: Bechyňovo nám. 1, 58222 Přibyslav
IČO: 00268097
zástupce: Martin Kamarád, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1478051389/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Workoutové hřiště v Přibyslavi**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 76165 Kč (slovy: sedmdesátšesttisícstošedesátpět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	254735Kč
Výše dotace v Kč	76165Kč
Výše dotace v %	29,89% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	70,11% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	178570Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0019**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Martin Kamarád
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-11_03_16-22
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Workoutové hřiště v Přibyslavi
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: MĚSTO PŘIBYSLAV
	Právní forma: obec
	Ulice: Bechyňovo nám. 1
	Obec: Přibyslav
	PSČ: 58222
	Pošta: Přibyslav
	IČO/RČ: 00268097
	Název banky: Česká spořitelna
	Číslo účtu: 1478051389/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Martin
	Příjmení: Kamarád
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Josef
	Příjmení: Moštěk
	Funkce: tajemník MÚ
	Email: mesto@pribyslav.cz
	Tel.: 569430831
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	město Příbyslav, k. ú. Příbyslav, p.č. 964/2
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	K podání projektu nás vede poptávka po novém typu sportovní aktivity, kterým je workout. Workout zahrnuje různé cviky na veřejných venkovních sportovních hřištích, především na hrazdě, bradlech, žebřinách, horizontálních žebřících a jiných konstrukcích, nebo i bez jejich použití (na zemi). Hlavní důraz je kladen na cvičení s vlastní vahou, rozvoj síly a vytrvalosti. V poslední době zažívá toto sportovní odvětví i v ČR nebývalý rozmach.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je zapojit do sportování veřejnost, která není organizována ve sportovních klubech a organizacích.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovými skupinami je veřejnost všech věkových kategorií.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i>	Výstavba workoutového hřiště vybaveného hrazdami, bradly a dalším tělocvičným náradím s dopadovou plochou z kačírku.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Kvantifikované výstupy projektu - tělocvičné náradí - 6x hrazda, 2x bradla, 1x monkey bar, 1x W bar, 1x informační tabule, dopadová plocha, 1x stupňovaná lavice.
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	06/2016 - 09/2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Pracovníci naší organizace mají zkušenosti s realizací projektů z Fondu Vysočiny - Bezpečná silnice, Jednorázové akce ap.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	254 735	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	76 165	Kč	29,90	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	76 165	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	178 570	Kč	70,10	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	178 570	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní

období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1/ popis naplnění specifických kritérií
- 2/ náležitosti dle zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ÚR
- 3/ doklad o zvolení statutárního orgánu - usnesení č. 95/2014
- 4/ kopie dokladu o vlastnictví p.č. 964/2, k. ú. Přibyslav + snímek katastrální mapy
- 5/ územní souhlas č.j. 735/2016/OV/KU-2, vyrozumění o účinnosti ÚS č.j. 735/2016/OV/KU-3
- 6/ cenová nabídka ze dne 17. 2. 2016
- 7/ fotodokumentace stávajícího stavu

V Přibyslavi

dne 7. 3.2016



MĚSTO PŘIBYSLAV
IČO 26 80 97
Bechyňovo náměstí 1
582 22 Přibyslav
3

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Žádost o poskytnutí dotace - Sportoviště 2016
Popis naplnění specifických kritérií:

Příl. č. 1

Název projektu: Workoutové hřiště v Příbyslavi

Specifická kritéria (podprogram B):

- a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby: tento druh veřejného cvičiště není možné realizovat svépomocí, jednotlivé komponenty musí splňovat přísná bezpečnostní kritéria a podléhat homologizaci, proto bude výstavbu realizovat odborná firma, následnou údržbu bude provádět žadatel svépomocí
- b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport: workoutové hřiště je využitelné jak pro organizovaný tak pro rekreační sport, stejně jako pro skupiny neorganizované mládeže, která netráví svůj volný čas smysluplným způsobem
- c) veřejná přístupnost sportoviště: workoutové hřiště bude přístupné 24 hodin denně bez omezení
- d) výše spoluúčasti žadatele: 70,01 %
- e) užitečnost a potřebnost projektu: projekt je vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace, z mnoha sportovních a zájmových spolků jsme již zaznamenali poptávku po tomto druhu sportovního vyžití, ve městě se žádné otevřené, časově neomezené a bezplatné využitelné sportoviště nenachází; slibujeme si od něj i funkci preventivní, věříme, že přiláká pozornost neorganizované mládeže, která se sdružuje na různých veřejných místech za účelem konzumace alkoholu a jiných návykových látek
- f) celková hodnota projektu: 254 735 Kč.



NABÍDKA / OBJEDNÁVKA

WORKOUT CLUB PARKS s.r.o.

V Zátíší 810/1
709 00 Ostrava Mariánské Hory
IČ: 03885224 DIČ:CZ 03885224
OR: C 61703 vedená u Krajského soudu v Ostravě
www.workoutclub.cz
725 503 499

Objednatel: Město Příbyslav

Ulice: Bechyňovo náměstí 1
Město: 582 22 Příbyslav
IČO: 00268097
DIČ: CZ 00268097
OR: -
Registr.orgán: -

Vyřizuje: Bc. Jan Kokáš
Kontakt: 725 503 499
Datum: 17.02.2016 9:44
e-mail: info@workoutclub.cz

Splatnost faktur: 15 dní od doručení
Platnost nabídky: 4 týdny
Termín dodání: 5 týdnů, dle dohody

Kód	Název produktů / služby	Počet	Cena bez DPH	Hodnota bez DPH
004	WORKOUT CLUB MEDIUM light	1	129 990	129 990
050	STUPŇOVANÁ LAVICE U	1	19 990	19 990
055	TABULE S NÁVODY	1	8 990	8 990
080	MONTÁŽ vč. betonáže	1	29 990	29 990
098	PŘÍRODNÍ DP - kačírek, štěpka(m2)	71,5	750	53 625
082	DOPRAVA	1	12 150	12 150

CELKEM bez DPH : 254 735 Kč
DPH 21%: 53 494 Kč
CELKEM vč. DPH: 308 229 Kč

PODMÍNKY

Materiál cvičebních prvků je ocel, povrchově upravena 2 vrstvami komaxitu
Realizace "na klíč", konečná cena zahrnuje veškeré práce spojené s výstavbou a pokládkou povrchu - terénní úpravy, zhotovení obrubníků, montáž, pokládka povrchu
Montáž včetně kotvení pomocí betonových patek
Záruka 24 měsíců na cvičební prvky
Roční i pozáruční servis
Smluvní pokuta ve výši 0,05% za každý den prodlení

Přijímám nabídku, objednávám její předmět

razítko a podpis oprávněného zástupce Objednatele

razítko a podpis oprávněného zástupce
WORKOUT CLUB PARKS s.r.o.

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0024)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Herálec

se sídlem: Herálec 80, 59201 Herálec
IČO: 00294306
zástupce: Lubomír Gregor, starosta obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1623750339/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce **„Regenerace povrchu víceúčelového hřiště“**, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 29972 Kč (slovy: dvacetdevět tisíc devět set sedmdesát dva korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	78874Kč
Výše dotace v Kč	29972Kč
Výše dotace v %	38% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	62% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	48902Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně

nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0024**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,

- originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Lubomír Gregor
starosta obce

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-14_03_16-28
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Regenerace povrchu víceúčelového hřiště
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Herálec
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Herálec 80
	Obec: Herálec
	PSČ: 59201
	Pošta:
	IČO/RČ: 00294306
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
	Číslo účtu: 1623750339/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Lubomír
	Příjmení: Gregor
	Funkce: starosta obce
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Renáta
	Příjmení: Gregorová
	Funkce: zastupitelka obce
	Email: grenata@email.cz
	Tel.: 723672436
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Herálec
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Provozovatelem víceúčelového hřiště je Obec Herálec. Hřiště je určeno k provozování aktivního odpočinku pro širokou veřejnost všech věkových skupin. Slouží ke sportovní činnosti (tenis, fotbal, volejbal, nohejbal, florbal, házená). Bylo vybudováno v roce 2005 pro milovníky sportu z řad místních obyvatel, návštěvníků obce a občanů širokého okolí. Povrch hřiště tvoří umělý trávnik se zásypem křemičitého písku. Po deseti letech používání je povrch víceúčelového hřiště opotřebovaný, nefunkční a nebezpečný (kluzký). Nečistoty v povrchu se s křemičitým pískem sloučily a vytvořily ztvrdlou hmotu, která povrch zhutňuje a při používání obrušuje vlasce, které následně vypadávají. Asi po pěti letech proběhla jedenkrát menší údržba povrchu, ale po dalších letech je potřebné provést komplexní údržbu, zregenerovat povrch hřiště.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Hlavním cílem je zajistit odpovídající - bezpečnou a funkční úroveň povrchu hřiště určeného pro sportovní a tělovýchovné aktivity směřující ke zlepšení sportovního vyžití obyvatel obce Herálec a široké veřejnosti. 1/ Zlepšit kvalitu povrchu víceúčelového hřiště vyčištěním a výměnou znečištěného křemičitého písku, odstraněním mechu, 2/ následně tímto zlepšit vsakování dešťové vody, která se při stávajícím znečištění povrchu neztrácí, 3/ zajistit bezpečnost občanů při sportovních činnostech
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Víceúčelové hřiště je využíváno všemi věkovými kategoriemi od dětí v MŠ, ZŠ, mládež až po seniory a pro širokou veřejnost. Toto hřiště využívají i místní organizace a různé spolky.

<p>5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i></p>	<p>Stávající povrch - nylonový vlas zeleného i červeného povrchu víceúčelového hřiště je ve vrchní části deformovaný, rekonstrukcí – vyčištěním vláken vysokým tlakem vody dojde k jeho narovnání, což zajistí jeho plnou funkčnost. Okraj hřiště je oddělen obrubníkem, ale i přesto dochází k prorůstání a zněčištění okraje trávou a nečistotami - pískem, hlínou. V letním období dochází k usazování pylu na povrchu, který se vsakuje společně s vodou, což způsobuje problém vlastnosti vsakování vody při dešti a dlouhodobě tvořících se kaluží a tím je povrch hřiště nevyhovující k sportovním činnostem a nebezpečný.</p> <p>Regenerace povrchu víceúčelového hřiště bude realizována odbornou firmou, která provede odstranění hrubých nečistot z povrchu, rozbourání, provzdušnění a odstranění vrchní vrstvy, mechanické odstranění mechu a dalších nečistot v povrchu, rovnoměrnou aplikaci křemičitého písku, srovnání a kartáčování povrchu a provede preventivní postřik proti mechu.</p> <p>Hřiště je oploceno. Vyčištění okraje plochy za obrubníkem, u oplocení, odstranění nečistot a plevelů, bude provedeno brigádnickou činností obyvatel obce.</p>
<p>6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Regenerací povrchu víceúčelového hřiště – vyčištěním a výměnou křemičitého písku dojde k prodloužení životnosti povrchu, k obnovení hracích vlastností sportoviště, navrátí mu původní vzhled a zajistí bezpečné podmínky shodné s novým povrchem.</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>červen 2016 - červenec 2016</p>
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Plánovanou odbornou regeneraci provede odborná firma.</p> <p>Odstranění nečistot a plevelů v okolí oplocení bude provedeno brigádnickou činností obyvatel obce.</p> <p>Zkušenosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1/ Snížení energetické náročnosti DPS v Herlci - 2014 - MŽP 2/ Chodník Herálec - 2015 - SFDI 3/ Stavební úpravy KD Herálec - 2013- SFŽP 4/ Obnova výzbroje a výstroje JSDH - 2015 - Program obnovy venkova Vysočina 5/ Poskytování fin příspěvků na hospodaření v lesích - ... 2014,2015Kraj Vysočina 6/ Hřiště u ZŠ a MŠ Herálec - 2015 - MMR

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	78 874	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	29 972	Kč	38,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	29 972	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	48 902	Kč	62,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	48 902	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 2016 do 2016.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1/ Stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2/ Usnesení z ustavujícího zasedání ZO Obce Herálec ze dne 3.11.2014
- 3/ Doklad č.3 - Doložení náležitostí dle zákona č.250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- 4/ Kopie dokladu o vlastnictví + snímek katastrální mapy s vyznačením pozemku
- 5/ Cenová nabídka od dodavatele - položkový rozpočet
- 6/ Fotodokumentace stávajícího stavu

OBEC HERÁLEC
592 01 Herálec 80
IČ: 00291306 DIČ: CZ00291306
Tel: 566 663 115

V Herálci

dne 14.3.2016

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepišete v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

1)

Stručný popis naplnění specifických kritérií (podprogram A):

- a) realizace projektu provedena dodavatelským způsobem odbornou firmou v kombinaci s úpravou okolí hřiště brigádnickými aktivitami
- b) víceúčelové hřiště bylo doposud i bude využíváno bez omezení pro občany obce a pro širokou sportovní veřejnost
- c) provoz víceúčelového hřiště je zabezpečený provozním řádem sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení
- d) spoluúčasť žadatele 62%
- e) potřebnost projektu je vysoká a reflektuje poptávku z řad všech cílových skupin v místě jeho realizace

OBEC HERÁLEC
592 01 Herálec 80
IČ: 00294306 DIČ: CZ00294306
① tel. 566 663 115



Položkový rozpočet se zhodnocením stavu sportoviště

Herálec

Dobrý den,

na základě poptávky předkládáme cenovou kalkulaci na kompletní regeneraci sportoviště s umělým povrchem a výplní křemičitý písek.

Odborný posudek stavu sportoviště

V současné době je hřiště velmi znečištěné a ztuhlé, a proto již nemá vlastnosti, které by syntetický povrch měl mít. Hrací plocha navíc nemá drenážní funkci a stavá se pro hru kluzká a nebezpečná. Bez profesionálního zásahu (regenerace) bude docházet k rychlému opotřebení hřiště, a to z důvodu, že se nečistoty v povrchu s pískem sloučily a vytvořily ztvrdlou hmotu, která povrch ztuhčuje a při používání obrušuje vlasce, které následně vypadávají. V tuto chvíli jednoznačně doporučujeme kompletní regeneraci, která spočívá v níže uvedených krocích. Regenerace výrazně prodlužuje životnost, obnovuje hrací vlastnosti sportoviště, navrácí původní vzhled a zajišťuje bezpečnostní podmínky shodné s novým povrchem.

V čem spočívá regenerace

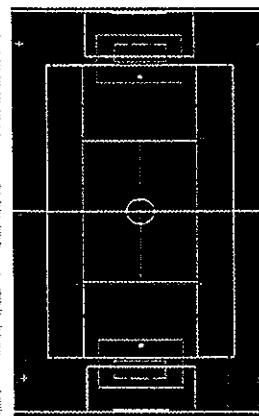
Regenerace se provádí u sportovišť, kde po delší dobu neproběhla údržba nebo v případě velkého znečištění sportoviště (cca jednou za 5 let.) Při regeneraci dochází nejprve k narušení ztvrdlé části umělé trávy. Poté je z povrchu znečištěný písek odstraněn a obnažená umělá tráva je důkladně pročištěna vysokým tlakem vody. Následně je do umělé trávy dle norem rovnoměrně vpraven nový křemičitý písek.

Regenerace syntetických povrchů je náročný proces a zahrnuje tyto operace:

1. Odstranění hrubých nečistot z povrchu.
2. Odstranění znečištěného křemičitého písku syntetického povrchu a narušení ztuhlé vrstvy.
3. Rozbourání a hloubkové vyčištění povrchu vysokým tlakem vody.
4. Vyčištění profesionálním strojem od hrubých a jemných nečistot.
5. Rovnoměrná aplikace nového křemičitého písku na povrch dle norem.
6. Finální pročištění, kartáčování a srovnání povrchu.
7. Preventivní postřik proti mechu.

1. Položkový rozpočet regenerace povrchu

1. Sportoviště o celkové ploše		630 m ²
1.	Odstranění hrubých nečistot z povrchu (výkonným sběracím strojem)	265 Kč
2.	Mechanické narušení (rozbourání), provzdušnění a odstranění vrchní vrstvy výplně profesionálním motorovým rotačním kartáčem <i>Mechanické odstranění mechu a dalších nečistot v povrchu</i>	3 450 Kč
3.	Rozbourání a hloubkové vyčištění povrchu vysokým tlakem vody	29 600 Kč
4.	Hloubkové jednofázové čištění syntetického povrchu strojem SMG <i>Postavení vlasců umělé trávy do svislé polohy profesionálním strojem SMG.</i>	1 890 Kč
5.	Rovnoměrná aplikace křemičitého písku 5000 kg	25 000 Kč
6.	Finální srovnání a kartáčování povrchu profesionálním trojúhelníkovým kartáčem	980 Kč
7.	Postřik proti mechu (preventivní)	1 200 Kč
8.	Doprava materiálů, strojů a osob	2 800 Kč
Cena regenerace sportoviště		65 185 Kč bez DPH



Ceny jsou uvedeny bez DPH. Nabídka je časově omezena.

V kalkulaci regenerace sportoviště není zahrnuta cena za spotřebu vody a elektřiny, kterou dodává a hraří zákazník.

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0028)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Čechtín

se sídlem: Čechtín 55, 67507 Čechtín
IČO: 00289205
zástupce: Mgr. Zdeněk Michal, starosta obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-4514711/0710

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Výměna oken a dveří na sportovním areálu**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 27300 Kč (slovy: dvacetsedmtisíctřista korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	70000Kč
Výše dotace v Kč	27300Kč
Výše dotace v %	39% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	61% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	42700Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně

nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0028**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,

- originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Zdeněk Michal
statosta obce

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

28

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-14_03_16-33
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Výměna oken a dveří na sportovním areálu
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Čechtín
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Čechtín 55
	Obec: Čechtín
	PSČ: 67507
	Pošta: Čechtín
	IČO/RČ: 00289205
	Název banky: KB Třebíč
	Číslo účtu: 94-4514711/0710
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Michal
	Funkce: starosta obce
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Ivana
	Příjmení: Brabcová
	Funkce: účetní OÚ
	Email: obeccechtin@volny.cz
	Tel.: 564571320
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Čecbtín
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Budova sportovního areálu je v provozu přes 30 roků. Od roku 2011 se opravuje a modernizuje. A tak se v následujících letech postupně vyměnila stará zdvojená okna ve společenské místnosti, klubovně a kanceláři za nová plastová. Dále se vyměnily v šatnách, kanceláři, ve společenském sále a v kanceláři poničené dveře za nové. V loňském roce se pořídily nové okapy. K budově sportovního areálu, kde je technické zázemí pro sportovce /šatny, sprchy, sklady, klubovny/ patří i fotbalové hřiště, tenisové kurty a závodní dráha pro hasiče. Víceúčelovou budovu využívají nejen fotbalisté, ale i ženi při cvičení aerobiku, zumbou a strolleringu, občané při hře stolního tenisu a florbalu, ale také všichni návštěvníci sportovního areálu při různých schůzích a setkáních, hlavně v zimním období.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je výměna 16ti oken ve čtyřech šatnách sportovců /domáci, hosté, dorost a hasiči/ a dále výměna vstupních dveří a zárubní do šatny dorostu a hasičů.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Víceúčelovou budovu sportovního areálu využívají nejen cvičící ženy, hráči stolního tenisu a florbalu, ale i mládež a ostatní občané, kteří navštíví sportovní areál za účelem sportovního i kulturního vyžití - v případě nepřízně počasí jsou akce přemístovány do těchto prostor.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	V předchozích letech byla postupně vyměněna okna a dveře téměř v celé budově sportovního areálu. V současné době se musí pro špatný stav vyměnit zbývající okénka ve všech šatnách /domáci, hosté, dorost a hasiči/ a dále dveře u šatny dorostu a hasičů.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Šestnáct plastových oken o rozměrech 55 x 55 cm, 2 x plechové dveře včetně zárubní o šíři 90 cm.
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	1. 6. - 31. 7. 2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	výměnu stávajících oken - zdvojených s kovovým rámem za plastová provede odborná firma. Dveře dodá firma Sepos. Obílení místnosti zajistíme pomocí brigádníků.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	70 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	27 300	Kč	39,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	27 300	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	42 700	Kč	61,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	42 700	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní

**období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1 do 31.12..**

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1 Specifická kritéria, Příloha č. 3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., Příloha č. 4. Doklad o vlastnictví + snímek pozemkové mapy s vyznačením objektu, , Příloha č. 6. Podrobný položkový ropočet, Příloha č. 7. Fotodokumentace



V Čechtíně

dne 14. 3. 2016

[Handwritten signature]
.....

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č.1 SPECIFICKÁ KRITÉRIA

- a) Odborné práce budou realizovány dodavatelsky v kombinaci s pomocnými brigádnickými aktivitami – brigádníci obce a občané a mládež, kteří tento areál aktivně využívají.

- b) Víceúčelová budova sportovního areálu se využívá celoročně. Hlavně je využívána jako zázemí pro fotbalová utkání, mládež jí využívá ke hraní stolního tenisu, florbalu a malé kopané, ženy v ní pravidelně cvičí – zumba, strollerig, aerobic. Zázemí budovy /WC, šatny, klubovny/ jsou využívány při všech akcích, které se konají na sportovním areálu pro širokou veřejnost – dětský den, svatovavřínecká pouť, turnaj v malé kopané, tenisové kurty....

- c) Občané mohou sportovní areál využívat v jakoukoliv hodinu 365 dní v roce bez omezení.

- d) Spoluúčast obce je 61 %.

- e) Protože je budova sportovního areálu vysoce potřebná a využívá téměř každodenně (i v zimním období), je nutné předcházet vzniku škodám na obecním majetku. Výměnou oken a dveří se uspoří náklady na vytápění místností a objekt bude lépe zabezpečen proti trestné činnosti. Jelikož obec Čechtín nemá jiný sál, kde by mohli občané provádět sportovní činnost, je oprava tohoto areálu pro obec prioritní. Pravidelnou údržbou objektu se zachová kulturnost při konání tradičních sportovních a kulturních akcích.

Příloha č. 6

Podrobný položkový rozpočet

plastová okna rozměry 150 x 150 cm – 16 ks	50.000Kč
dveře plechové včetně kování a zárubní – 2 ks	20.000Kč
Celkem	70.000Kč

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0029)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Ledec nad Sázavou

se sídlem: Husovo náměstí 7, 58401 Ledec nad Sázavou
IČO: 00267759
zástupce: Ing. Zdeněk Tůma, starosta města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu: 9005-2429521/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce **„Podprogram B: „Oprava laviček na tribuně letního stadionu v Ledci nad Sázavou“**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 30000 Kč (slovy: třicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	119890Kč
Výše dotace v Kč	30000Kč
Výše dotace v %	25,02% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	74,98% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	89890Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0029**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Zdeněk Tůma
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-15_03_16-34
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Podprogram B: „Oprava laviček na tribuně letního stadionu v Ledči nad Sázavou“
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Ledec nad Sázavou
	Právní forma: město
	Ulice: Husovo náměstí 7
	Obec: Ledec nad Sázavou
	PSČ: 58401
	Pošta: Ledec nad Sázavou
	IČO/RČ: 00267759
	Název banky: Komerční banka, a. s.
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 9005-2429521/0100
	Titul: Ing.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Tůma
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: starosta města
	Titul:
	Jméno: Jana
	Příjmení: Merunková
	Funkce: referent oddělení majetku a investic
	Email: jana.merunkova@ledecns.cz
Tel.: 569729528	

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	město Ledec nad Sázavou
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Lavičky na tribuně letního stadionu v Ledči nad Sázavou jsou již ve zcela dezolátním stavu. V letošním roce bylo dokončeno nové ocelové zastřešení této tribuny, které doposud chybělo a původní dřevěné lavičky byly tedy vystaveny nepříznivým povětrnostním vlivům, což bezpochyby přispělo k jejich devastaci. (Původní dřevěná tribuna, postavená letech 1956-58, musela být na doporučení statika z bezpečnostních důvodů odstraněna). V roce 2013 byla s finančním příspěvkem z Fondu Vysočina provedena rekonstrukce opěrné zdi za tribunou. Oprava lavic je součástí záměru celkové obnovy tribuny v areálu letního stadionu.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je oprava (výměna) dřevěných laviček na tribuně letního stadionu v Ledči nad Sázavou a v této souvislosti zlepšení podmínek pro všechny uživatele sportoviště. Obnova sezení tribuny je součástí záměru celkové rekonstrukce tribuny (obnova betonů pod lavicemi bude provedena v předstihu z prostředků města). Tyto úpravy povedou ke zlepšení podmínek pro uživatele sportoviště a mj. také k nárůstu návštěvnosti fotbalových zápasů.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Sportovní areál v Ledči nad Sázavou je využíván jednak pro potřeby fotbalového klubu jak v rámci tréninků, tak pro pořádání zápasů, dále pak pro sportovní účely jak veřejností, tak v průběhu školního roku místními školami v hodinách tělesné výchovy (fotbalové hřiště, doskočiště pro skok daleků, házenkářské hřiště). Cílovou skupinou jsou tedy všichni uživatelé letního stadionu tzn. především fotbalisti, diváci fotbalových zápasů, rodiče doprovázející děti na tréninky, děti a mládež využívající areál v hodinách tělesné výchovy.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i>	Technické služby města provedou demontáž stávajících lavic, zajistí dodávku nových fošen, jejich nátěr a ukotvení na betonový podklad tribuny letního stadionu. Oprava stávajících, již rozpadlých betonů, na kterých jsou lavičky umístěny bude provedena v předstihu z vlastních prostředků města. Opravy jsou součástí záměru celkové obnovy tribuny, která by měla přispět ke zlepšení podmínek uživatelů sportoviště a zvýšení návštěvnosti fotbalových zápasů.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - opravené lavice na tribuně letního stadionu jako součást celkové obnovy tribuny - zlepšení podmínek pro všechny uživatele sportoviště - sportující, diváky i rodiče dětí, doprovázející je na tréninky - nárůst návštěvnosti fotbalových zápasů

7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 31. 12. 2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Město Ledec nad Sázavou, jako územně samosprávný celek, má bohaté zkušenosti s realizací podobných projektů, hrazených jak z vlastních prostředků, tak s příspěvkem z dotačních titulů a to po organizační i administrativní stránce.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	119 890	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	30 000	Kč	25,02	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	30 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	89 890	Kč	74,98	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	89 890	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje

...ydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľuj'te je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.- samostatný formulář
3. Kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti - prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí a snímku katastrální mapy s vyznačením pozemků a objektů, kterých se projekt týká + prostá kopie darovací smlouvy
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu - cenová nabídka
5. Fotodokumentace stávajícího stavu

V Ledči nad Sázavou

dne 15. 3. 2016



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepiš'te v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

STRUČNÝ POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ, GRANTOVÝ PROGRAM **„SPORTOVIŠTĚ 2016“**

PODPROGRAM A) „Drobná údržba sportovišť“

projekt „Oprava laviček na tribuně letního stadionu v Ledči nad Sázavou“

a) Aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby

V rámci projektu dojde k demontáži stávajících dřevěných lavic, zajištění dodávky nových fošen, jejich nátěru a ukotvení na podkladové betony tribuny na letním stadionu, který je ve vlastnictví města a nachází na pozemku parc. č. 325/3 v k. ú. Leděč nad Sázavou. Oprava laviček bude provedena ve spolupráci TS Leděč nad Sázavou, s. r. o., které jsou ve 100 % vlastnictví města Leděč nad Sázavou a pracovníků veřejně prospěšných služeb, které má město Leděč nad Sázavou k dispozici a na jejichž zaměstnávání poskytuje městu finanční příspěvek Úřad práce a kteří provedou některé pomocné práce.

b) Využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport

Sportovní areál v Ledči nad Sázavou je využíván pro potřeby fotbalového klubu jak pro tréninky, tak pro pořádání zápasů a to následujícím způsobem:

- tréninky dětí a mládeže se konají 2x v týdnu
- družstva žáků trénují také 2x v týdnu
- družstvo dorostu trénuje 2x týdně, družstva dospělých 3x týdně

Dále je areál využíván pro sportovní účely jak veřejností, tak v průběhu školního roku místními školami v hodinách tělesné výchovy (fotbalové hřiště, doskočiště pro skok daleký, házenkářské hřiště).

c) Veřejná přístupnost sportoviště

Areál letního stadionu je přístupný během sezóny od jara do podzimu, dle aktuálního počasí v daném roce.

d) Výše spoluúčasti žadatele

Výše spoluúčasti města činí 89 890,- Kč, tzn. 74, 98 % celkových nákladů projektu.

Položkový rozpočet

Rozpočet: Zastřešení tribuny - sezení kon. verze		Základní rozpočet
Objekt:	Název objektu: Tribuna	JKSO:
Stavba:	Název stavby: Zastřešení tribuny - sezení kon. verze	SKP:
Projektant:	MJ:	Počet měrných jednotek: 0,0000
Objednatel:	Náklady na MJ:	99 083,00
Počet listů: 3	Zakázkové číslo:	
Zpracovatel projektu:	Zhotovitel:	

Rozpočtové náklady

Základní rozpočtové náklady		Ostatní rozpočtové náklady	
Z R N	HSV celkem	50 684,00	
	PSV celkem	48 399,00	
	M práce celkem	0,00	
	M dodávky celkem	0,00	
ZRN celkem		99 083,00	
HZZ		0,00	Ostatní náklady neuvedené:
ZRN + ostatní náklady + HZZ		99 083,00	Ostatní náklady celkem:

Vypracoval:	Za zhotovitele:	Za objednatele:
Jméno: TS Ledeč Datum: 1. 3. 2016 Podpis:	Jméno: <i>JAROSLAV BUBEL</i> Datum: Podpis: TS Ledeč nad Sázavou, s.r.o. Pod Stínadly 592 584 01 Ledeč nad Sázavou telefon 569 722 434 ④ fax 569 722 494	Jméno: Datum: Podpis:
Základ pro DPH	21,0% činí:	99 083,00 Kč
DPH	21,0% činí:	20 807,00 Kč
Cena za objekt celkem:		119 890,00 Kč

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0030)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Kámen

se sídlem: Kámen 53, 58242 Kámen
IČO: 00267597
zástupce: Petr Pipek, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 3923-521/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Hřiště v Jiřikově a Kamení**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 16224 Kč (slovy: šestnácttisícdvěstědvacetčtyři korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	41600Kč
Výše dotace v Kč	16224Kč
Výše dotace v %	39% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	61% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	25376Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně

nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0030**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoctiny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,

- originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Petr Pipek
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-15_03_16-36
Název grantového programu	Spórtoviště 2016
Název projektu	Hřiště v Jiříkově a Kámeni
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Kámen
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Kámen 53
	Obec: Kámen
	PSČ: 58242
	Pošta: Kámen u Habrů
	IČO/RČ: 00267597
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
	Číslo účtu: 3923-521/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Petr
	Příjmení: Pipek
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Petr
	Příjmení: Pipek
	Funkce: starosta
	Email: ou@obec-kamen.cz
	Tel.: 569458277
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Projekt bude realizován v obci Kámen a místní části Jiříkov v okrese Havlíčkův Brod.
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Obec Kámen i místní část Jiříkova mají sportovní hřiště, které jsou hojně využívána. Tomu odpovídá i jejich stav, který se obec snaží udržovat každoročními opravami a údržbářskými pracemi. V současné době by bylo třeba vyměnit ochranné sítě ve sportovních areálech pro bezpečnost, a opravit nátěry hřišť pro zachování delší životnosti dřeva.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je obnovit nátěry hřišť v obci Kámen a obci Jiříkov (místní část) a natáhnout nové ochranné sítě ve sportovních areálech. Sítě budou nataženy svépomocí, pouze bude nakoupen materiál. Nátěry oplocení hřiště budou provedeny lazurou, která zajistí delší životnost dřeva a tím celého areálu. Areály tak budou zabezpečeny pro jejich další využívání a tím rozvoj komunitní činnosti v obcích.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Výstupy projektu budou využívat všichni obyvatelé obce, kteří mají zájem o aktivní život a rádi sportují. Na sportovištích jsou také pořádány turnaje a soutěže pro další širokou veřejnost.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	V první fázi projektu bude obroušeno, napuštěno a natřeno oplocení sportovních ploch. Poté bude proveden nákup ochranných sítí, jejichž instalace bude provedena svépomocí.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Bude obroušeno, natřeno a napuštěno 380 metrů dvou hřišť (Kámen 300 metrů, Jiříkov 80 metrů). Budou nakoupeny ochranné sítě a provedena jejich výměna (svépomocí - stejná metráž).
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Projekt bude zahájen v červnu 2016 a ukončen nejpozději v srpnu 2016 (dle počasí)

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Obec Kámen má zkušenosti s čerpaním dotací a jejich následnou administrací a provedením realizace. Čerpá dotace z POVV, MMR, Fond Vysočiny a SZIF.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	41 600	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	16 224	Kč	39,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	16 224	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	25 376	Kč	61,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	25 376	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií.
2. Výpis z registru osob.
3. Doložení náležitosti dle zákona č. 250/2000 Sb.
4. Doklad o vlastnictví nemovitosti a snímek pozemkové mapy.
5. Podrobný položkový rozpis nákladů.
6. Fotodokumentace stávajícího stavu.



V Kameni

dne 15.3.2016

[Handwritten signature]
.....

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepíšete v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Hřiště v Jiřikově a Kameni

Grantový program Sportoviště 2016

Specifická kritéria (Podprogram A):

- a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby (bodové rozpětí 0 - 4)

0 bodů	Dodavatelský způsob realizace údržby
2 body	Dodavatelský způsob realizace údržby v kombinaci s brigádnickými aktivitami
4 body	Realizace údržby sportoviště je výhradně brigádnickou činností s výjimkou odborných prací, které nelze touto činností realizovat

Výměna ochranné sítě sportovních areálů bude provedena svépomocí – za pomoci místních obyvatel a osob, které chodí běžně sportovat na hřiště.

- b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport (bodové rozpětí 0 - 4)

0 bodů	Využitelnost sportoviště je pouze pro organizovanou sportovní činnost
2 body	Využitelnost sportoviště je převážně pro organizovanou sportovní činnost s možností využití i pro rekreační sport
4 body	Využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost

Sportoviště nejsou omezena pouze pro některé návštěvníky, jsou volně přístupná a otevřená všem, kteří mají zájem si zaspportovat.

- c) veřejná přístupnost sportoviště (bodové rozpětí 0 - 5)

0 bodů	Sportoviště má omezenou časovou přístupnost
3 body	Sportoviště je přístupné a využitelné s určitými časovými omezeními
5 bodů	Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení

Sportoviště nejsou uzamčena a jsou volně přístupná každému, kdo má zájem je využít.

- d) výše spoluúčasti žadatele (bodové rozpětí 0 - 2)

0 bodů	60 %
1 bod	60,01 % - 80 %
2 body	80,01 % a více

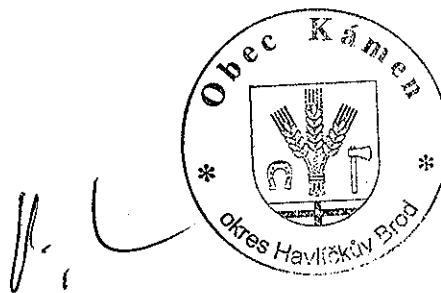
Výše spoluúčasti nastavena v žádosti o dotaci.

e) užitečnost a potřebnost projektu (bodové rozpětí 0 - 5)

- 0 bodů Projekt je velmi málo potřebný. Jeho praktická využitelnost je nízká.
- 2 body U projektu je předpoklad využitelnosti a potřebnosti pro oblast jeho realizace. V projektu však není blíže specifikován.
- 4 body Projekt je potřebný. Je zřejmá jeho využitelnost.
- 5 bodů Projekt je vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace.

Projekt, který vylepší stav sportovních areálů je žádaným ze strany obyvatelů – ať již dětí a mládeže, tak dospělých, kteří na nich rádi provozují společné hry.

Celkem 16 bodů.



Petr Pipek
starosta obce

Hřiště v Jiřikově a Kámen
Grantový program Sportoviště 2016

Položkový rozpočet

Oprava nátěru a oplocení hřišť

- Obroušení, napuštění a nátěr
 - o Kámen – 300 m – 70 Kč za 1 m – 21 000 Kč
 - o Jiřikov – 80 m – 70 Kč za 1 m – 5 600 Kč
 - Celkem za obě sportoviště 26 600 Kč

- Nákup ochranných sítí na sportovní areály Kámen a Jiřikov
 - o Ochranná síť včetně lanek
 - Celkem 15 000 Kč

Výměna ochranných sítí bude provedena svépomocí.

Celkový rozpočet projektu 41 600 Kč.



Petr Pipek
starosta obce

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0031)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Sklené

se sídlem: Sklené 40, 59101 Sklené
IČO: 00842354
zástupce: Ing. Dušan Sláma, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 36726-751/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Víceúčelové hřiště 13x24m**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	677600Kč
Výše dotace v Kč	100000Kč
Výše dotace v %	14,76% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	85,24% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	577600Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0031**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Dušan Sláma
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-15_03_16-37
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Víceúčelové hřiště 13x24m
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Sklené
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Sklené 40
	Obec: Sklené
	PSČ: 59101
	Pošta: Žďár nad Sázavou
	IČO/RČ: 00842354
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
	Číslo účtu: 36726-751/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Dušan
	Příjmení: Sláma
	Funkce: Starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Josef
	Příjmení: Hušek
	Funkce: Člen zastupitelstva
	Email: josefh@unet.cz
	Tel.: 724115961
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Sklené Mikroregion Žďársko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Obec má nyní 111 obyvatel, z toho 22 dětí mladších 18 let (cca. 20% z počtu obyvatel). V obci Sklené existuje v současné době pouze Dětské hřiště, které je určeno pro děti předškolního věku, neexistuje však žádný prostor pro realizaci sportovních aktivit dětí školního věku a mládeže, což má vliv na pestrost využití volného času uvedené skupiny obyvatel. Projekt Víceúčelového hřiště by měl odstranit tento výrazný nedostatek a napomoci stabilizovat počet obyvatel, hlavně mladých rodin.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Zajistit prostory pro sportovní vyžití obyvatel obce Sklené, především mládeže a dětí školního věku. - Umožnit volnočasové vyžití i obyvatelům obce, kteří zde nemají trvalé bydliště – tzv. chalupářům - Nabídnout turistům, kteří navštíví obec, možnost sportovního vyžití v kvalitních prostorách. - Vytvořit prostor pro organizaci různých sportovních utkání v obci, které přispějí k vytváření dobrých sousedských vztahů. - Nabídnout rozšíření aktivit Sklenského sousedského spolku, který už dnes organizuje řadu aktivit v obci a ve kterém je zapojeno mnoho mladých.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Děti školního věku a mládež do 18 let - Mladé rodiny s dětmi, možnost aktivního odpočinku pro celou rodinu – vedle víceúčelového hřiště je již dnes dětské hřiště. - Veškeré obyvatelstvo obce – účast na sportovních utkáních pořádaných obcí nebo Sklenským sousedským spolkem - Turisté, kteří navštíví obec a chtějí si zde aktivně odpočinout
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Realizace nového „Víceúčelového hřiště 13x24m“ pro sportovní vyžití. Dané hřiště umožňuje alternativní provozování řady sportovních her – malá kopaná, košíková, házená, volejbal, basketbal, pozemní hokej, florbal atd. Sportoviště bude velmi kvalitní a po všech stránkách bezpečné pro dané využití. Plocha hřiště bude ohraničena mantinely a nad nimi ochrannými sítěmi až do výšky 4 metrů. Povrch hřiště umožní v zimním období provozovat lední hokej v období příznivého počasí.

6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	- Stavba nového „Víceúčelového hřiště“ pro sportovní aktivity obyvatel obce Sklené, popřípadě i turistů. - Zatraktivnění obce pro zájemce o trvalé bydlení v obci. - Příspěvek k zatraktivnění Kraje Vysočina pro jeho návštěvníky				
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	6/2016 - Smlouva o poskytnutí dotace 7/2016 - Konečný výběr dodavatele 8 - 11/2016 - Realizace				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Starosta a kontaktní osoba včetně celého zastupitelstva mají dostatečné organizační schopnosti pro realizaci daného projektu. Starosta a kontaktní osoba mají zkušenosti s realizací projektů, i když jiného charakteru. Z hlediska odborného oba mají osvědčení autorizovaného inženýra ve výstavbě od ČKA (Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě).				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	677 600	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	14,76	%
	- z toho investiční dotace	100 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	577 600	Kč	85,24	%
	- z toho investiční spoluúčast	577 600	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
Žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1 do 31.12.



14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Dokument č.1 - Naplnění specifických kritérií

Dokument č.3 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů + příloha - Zápis ze zastupitelstva obce s volbou starosty.

Dokument č.4 - Výpis z katastru nemovitostí včetně snímku katastrální mapy

Dokument č.5 - Územní rozhodnutí o změně využití území včetně Vyrozumění o nabytí právní moci rozhodnutí

Dokument č.6 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Dokument č.7 - Fotodokumentace stávajícího stavu

Dokument č.8 - Dokumentace pro provedení stavby - Víceúcelové hřiště 13x24m

V Skleném

dne 15.3.2016

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

OBEC SKLENÉ

Sklené 40

591 01 Žďár nad Sázavou

IČ: 008 42 354

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Dokument č.1 – Naplnění specifických kritérií

A) Aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby

Předložený projekt „Víceúčelové hřiště“ v obci Sklené bude realizován dodavatelským způsobem v kombinaci s brigádnickými aktivitami v rozsahu, které po stránce kvalifikace a odbornosti občané obce mohou zvládnout.

B) Využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport

Využitelnost sportoviště se v rámci projektu plánuje bez omezení jak pro občany obce s trvalým i přechodným bydlištěm, tak také pro turisty, kteří do obce zavítají. Sportoviště je umístěno vedle dětského hřiště a tak je jeho umístění optimální pro rodiny s dětmi. Obec na něm plánuje pořádat řadu aktivit ve spolupráci se Sklenským sousedským spolkem.

C) Veřejná přístupnost sportoviště

Sportoviště bude přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení, nebude uzavřeno v žádném oploceném prostranství. Bude prováděna jeho pravidelná údržba ze strany obce ve spolupráci s mládeží ze Sklenského sousedského spolku, aby nebyla omezena využitelnost uvedeného sportoviště.

D) Výše spoluúčasti žadatele

Dle plánovaného rozpočtu stavby, rozpočtu obce bude spoluúčast žadatele v rozsahu 85 %.

E) Užitečnost a potřebnost projektu

Předložený projekt je pro obec vysoce potřebný, neboť podobný charakter sportoviště v obci není, ani v blízkém okolí, a velmi chybí především mladé generaci. Projekt také reflektuje na poptávku v obci po „Víceúčelovém hřišti“ a obec si od něj slibuje rozvoj aktivity dětí a mládeže v obci a tím také stabilizaci počtu obyvatel, hlavně mladých rodin s trvalým pobytem v obci.

F) Celková hodnota projektu

Dle plánovaného rozpočtu bude celková hodnota nákladů v rozsahu 677 600,- Kč, z čehož se počítá 100 000,- na dotaci z fondu Vysočiny – program Sportoviště 2016. Obec pokryje z vlastních prostředků 577 600,- Kč.

Sklené dne 15.3.2016



Dokument č. 6

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Daný rozpočet vychází z nabídkového rozpočtu na realizaci projektu „Víceúčelového hřiště 13 x 24“ a rozpisu nákladů na překládku telekomunikačního zařízení od firmy Telefonica. Nabídkový rozpočet je upraven z hlediska změny povrchu hřiště. Současně počítá s určitým rozsahem brigádnických aktivit občanů obce.

A. Překládka telekomunikačního zařízení	21 000,- Kč
B. Víceúčelové hřiště 13 x 24	
- Zemní práce	31 500,- Kč
- Základy stavby	24 500,- Kč
- Svislé konstrukce	215 000,- Kč
- Vstupní vrátka a dřevěný mantinel	
- Oplocení a ochranná síť	
- Basketbalová konstrukce a branka na malou kopanou	
- Komunikace – podklad a povrch hřiště	237 000,- Kč
- Ostatní konstrukce a práce	18 000,- Kč
- Přesun hmot	13 000,- Kč
Celkové náklady bez DPH	560 000,- Kč
DPH – 21 %	117 600,- Kč
Celkové náklady včetně DPH	677 600,- Kč

OBEC SKLENÉ
Sklené 40
591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 008 42 354

Sklené dne 15.3.2016

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0035)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Jamné

se sídlem: Jamné 2, 58827 Jamné
IČO: 00285960
zástupce: Ing. Jiří Pejcha, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 6524681/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Výměna umělého trávníku na víceúčelovém hřišti**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	560110Kč
Výše dotace v Kč	100000Kč
Výše dotace v %	17,85% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	82,15% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	460110Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0035**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Jiří Pejcha
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-15_03_16-42
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Výměna umělého trávníku na víceúčelovém hřišti
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Jamné
	Právní forma: obec
	Ulice: Jamné
	Obec: Jamné
	PSC: 58827
	Pošta: Jamné u Jihlavy
	IČO/RČ: 00285960
	Název banky: Komerční banka a.s.
	Číslo účtu: 6524681/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Pejcha
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Pejcha
	Funkce: starosta
	Email: obec.jamne@seznam.cz
	Tel.: 724179274
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Jamné/Polensko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Obec Jamné je vlastníkem víceúčelového hřiště v obci Jamné. Hřiště je využíváno po celý rok a povrch je již značně opotřebovaný. Zároveň se zhoršily odtokové poměry při deštivém počasí. Na hřišti dlouho stojí voda a to pak nejde využít.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - obnova podkladové vrstvy a umělého povrchu - dřívější možnost využití hřiště po intenzivních deštích - přesunutí děltí "z ulice" na hřiště (snížení počtu vandalských činů - využití pro obyvatele obce a okolních obcí
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - občané obcí Jamné, Rybné, Nadějov, Kozlov, Věžnice, Velký Beranov - spolky (SDH Jamné, TJ Kozlov, TJ Věžnice, Sokol Jamné - žáci ZŠ a MŠ Jamné
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Hřiště je velmi opotřebované častým používáním, povrchový vlas je velmi krátký. Terén klouže a zároveň se zhoršily odtokové poměry hřiště. Z důvodu opotřebovanosti a snížené propustnosti povrchu je třeba vyměnit koberec s umělou trávou a dále upravit první podkladovou vrstvu ze štěrkopísku v tloušťce 40 mm.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - upravená podkladní vrstva ze štěrkopísku - nový koberec s umělou trávou v ploše 800 m²
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	zahájení 5/2016 - ukončení 7/2016
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předěšlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Obec je pravidelným žadatelem v programu POV (bezproblémová realizace všech projektů). Rovněž všechny akce podpořené z Fondu Vysočiny byly realizovány bez problémů. Úspěšně jsme čerpali finance z Ministerstva kultury na obnovu památky zámku č.p. 1. Ve spolupráci s MAS Českomoravské pomezí o.p.s. jsme realizovali projekt "S nůši do světa řemesel".

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	560 110	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	17,85	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	100 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	460 110	Kč	82,15	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	460 110	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
3. Kopie dokladu o vlastnictví (výpis z KN)
4. Mapový snímek
5. mapový snímek (užší specifikace)
6. položkový rozpočet
7. výpis z usnesení ustavujícího zasedání zastupitelstva obce
8. Fotodokumentace

V Jamném

dne 15.3.2016

Pepil

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Popis naplnění specifických kritérií (podprogram B)

Ad a) Dodavatelský způsob realizace výstavby a údržby v kombinaci s brigádnickými aktivitami – povrch bude sejmout občany obce brigádně (zdarma), dorovnání povrchu a poklad nového koberce je odborná činnost a bude ji provádět firma

Ad b) Využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost – hřiště může využít kdokoliv, kdo projeví zájem bez rozdílu věku a bydliště

Ad c) Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení. Kdokoliv může sportovat na hřišti v jakoukoliv denní dobu. Ve večerních a nočních hodinách je možno použít osvětlení

Ad d) 70,01 % - 85 %, konkrétně 82,15 %

Ad e) Projekt je vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace. Hřiště je využíváno celoročně jak občany naší obce, tak občany okolních obcí. Využití spolky je rovněž hojné. V dopoledních hodinách hřiště mohou využívat žáci ZŠ a MŠ Jamné. V blízkém okolí se takovéto hřiště nenachází, což souvisí s jeho vysokou potřebou a využitelností

Ad f) celková hodnota projektu 500 000,- Kč a více, konkrétně 560.110,- Kč

CENOVÁ NABÍDKA

Měna: Kč

Poř. Kód	Popis	Množství	M.j.	Cena/m.j.	Cena celk.	DPH	Celkem s DPH
Stavba: JY16042 A - Obec Jamné - víceúčelové hřiště s umělým trávníkem							
Objekt: SO 1 - víceúčelové hřiště							
002	979084113 Vodor dopr hmot po suchu 1000m	22,400000	t	57,67	1 291,81	21%	1 563,09
003	979084119 Příplatek ZKD 1km u vodorovné dopravy vybouraných hmot	224,000000	t	6,13	1 373,12	21%	1 661,48
004	0060108_set Poplatek za skládku	22,400000	t	1 378,74	30 883,78	21%	37 369,37
005	566201111 Lokální úpravy stáv. krytu z kameniva drčeného fr. 0-4 mm s doplněním kameniva drčeného do 0,04m3/m2	400,000000	m2	74,74	29896,14	21%	36 174,33
006	1111 víceúčelový trávník např. JUTA FAST Track 18 mm (barevné odlišení sportovišť) dodávka + montáž vč. lajnování	800,000000	m2	499,32	399 456,00	21%	483 341,76
Součet za		Objekt: SO 1 - víceúčelové hřiště		462 900,85	560 110,03		
CELKEM	Stavba: JY16042 A - Obec Jamné - víceúčelové hřiště s umělým trávníkem			462 900,85	560 110,03		

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0041)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Horní Libochová

se sídlem: Horní Libochová 53, 59451 Horní Libochová
IČO: 00544213
zástupce: Mgr. Pavel Dvořák, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-1814751/0710

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Víceúčelové sportovní hřiště v Horní Libochové**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	120000Kč
Výše dotace v Kč	100000Kč
Výše dotace v %	8,33% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	91,67% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	110000Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud

dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0041**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:

- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Pavel Dvořák
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-15_03_16-50
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Víceúčelové sportovní hřiště v Horní Libochové
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Horní Libochová
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Horní Libochová 53
	Obec: Horní Libochová
	PSČ: 59451
	Pošta: Křížanov
	IČO/RČ: 00544213
	Název banky: Česká národní banka
Číslo účtu: 94-1814751/0710	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Dvořák
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Dvořák
	Funkce: starosta
	Email: starosta.libochova@tiscali.cz
Tel.: 732477094	
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Horní Libochová
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Vybudováním nového víceúčelového sportovního hřiště dojde ke zvýšení dostupnosti sportovní plochy pro širokou veřejnost v blízkém okolí obce Horní Libochová. Přístup na sportovní plochu bude zdarma. Snahou vedení Obecního úřadu Horní Libochová a zastupitelů obce Horní Libochová je pomoci mladým lidem ke smysluplnému využívání volného času, zvýšit podporu sportovní činnosti a dlouhodobě zlepšovat zdravotní stav obyvatelstva. Do současné doby bylo k dispozici v obci Horní Libochová pouze travnaté hřiště pro hru fotbalu, zájemci z řad občanů obce Horní Libochová, kteří chtěli provozovat jiné sporty, byli nuceni využívat sportovní zázemí ve vzdálených obcích (nejbližší např. Křižanov, Moravec – 4 km, tenisový kurt), či městech (např. Velké Meziříčí – 15 km, téměř všechny základní sporty – volejbal, nohejbal, basketbal, tenis, zimní stadion, ...) a platit nemalé částky za dopravu a za užívání těchto sportovišť.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem investičního záměru je vybudování nového víceúčelového sportovního hřiště v Horní Libochové o rozměrech 34x16 m s vybavením převážně pro míčové sporty (hra malé kopané, házené, nohejbalu, volejbalu, basketbalu, streetbalu, tenisu a florbalu). Hřiště bude mít oplocení (do výšky 1 m dřevěné hrazení, nad ním do výšky 4 m drátěný plot), bude vybaveno menší odrazovou stěnou 6x2,5 m, brankami na malou kopanou a házenou (3x2 m), základními sloupky pro uchycení sítě pro volejbal, nohejbal a tenis, zavěšení basketbalových košů. Povrch hřiště bude uzpůsoben převážně pro míčové sporty – umělá tráva. Pod hřištěm bude zabudován drenážní systém.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Nově vybudované víceúčelové sportovní hřiště bude volně přístupné – hřiště budou moci využívat všichni obyvatelé (196) obce Horní Libochová. Hlavní cílovou skupinou jsou děti a mládež obce Horní Libochová. Hřiště bude nabídnuto k využívání místnímu spolku Klub Horní Libochová, z. s., Sportovnímu klubu Ořechov-Ronov, z. s., ale i dalším spolkům, sportovním organizacím, dalším neorganizovaným sportovcům a všem obyvatelům okolních obcí, ve kterých žádné podobné sportoviště není vybudováno.

<p>5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i></p>	<p>Projekt řeší vybudování nového víceúčelového sportovního hřiště v Horní Libochové o rozměrech 34x16 m s vybavením převážně pro míčové sporty (hra malé kopané, házené, nohejbalu, volejbalu, basketbalu, streetbalu, tenisu a florbalu). Hřiště bude mít oplocení (do výšky 1 m dřevěné hrazení, nad ním do výšky 4 m drátěný plot), bude vybaveno menší odrazovou stěnou 6x2,5 m, brankami na malou kopanou a házenou (3x2 m), základními sloupky pro uchycení sítě pro volejbal, nohejbal a tenis, zavěšení basketbalových košů. Povrch hřiště bude uzpůsoben převážně pro míčové sporty – umělá tráva. Pod hřištěm bude zabudován drenážní systém.</p>
<p>6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Výstupem projektu bude nové víceúčelové sportovní hřiště v Horní Libochové o rozměrech 34x16 m s vybavením převážně pro míčové sporty (hra malé kopané, házené, nohejbalu, volejbalu, basketbalu, streetbalu, tenisu a florbalu). Hřiště bude mít oplocení (do výšky 1 m dřevěné hrazení, nad ním do výšky 4 m drátěný plot), bude vybaveno menší odrazovou stěnou 6x2,5 m, brankami na malou kopanou a házenou (3x2 m), základními sloupky pro uchycení sítě pro volejbal, nohejbal a tenis, zavěšení basketbalových košů. Povrch hřiště bude uzpůsoben převážně pro míčové sporty – umělá tráva. Pod hřištěm bude zabudován drenážní systém.</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>červen 2016 až listopad 2016</p>
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Obec Horní Libochová pravidelně každý rok čerpá dotace z Programu obnovy venkova Vysočiny, v roce 2014 jsme čerpali dotace z Fondu Vysočiny v rámci programu Rozvoj vesnice a dále dotace z Ministerstva místního rozvoje ČR z programu Programu obnovy a rozvoje venkova.</p>

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	1 200 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	8,33	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	100 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	1 100 000	Kč	91,67	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	1 100 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (*Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

Příloha č. 1: Popis specifických kritérií

Příloha č. 2: Náležitosti dne zákona č. 250/2000 Sb., + zápis z ustavujícího zasedání zastupitelstva obce ze dne 10. 10. 2014

Příloha č. 3: Výpis z Katastru nemovitostí - p. č. 16/1 a 16/2

Příloha č. 4: Snímek katastrální mapy - p. č. 16/1 a 16/2 + snímek situačního výkresu hřiště

Příloha č. 5: Stavební povolení k vodním dílům - odvodnění Víceúčelového sportovního hřiště + příloha povolení

Příloha č. 6: Souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru

Příloha č. 7: Položkový rozpis nákladů

Příloha č. 8: Fotodokumentace stávajícího stavu

V Horní Libochové

dne 15.3.2016

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1

Obec Horní Libochová, Horní Libochová 53, 594 51 Křižanov, IČ: 00544213

Název programu: Sportoviště 2016

Podprogram B: Výstavba a modernizace sportovišť

Název projektu: Víceúčelové sportovní hřiště v Horní Libochové

Popis naplnění specifických kritérií

a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby

Dodavatelský způsob realizace výstavby a údržby v kombinaci s brigádnickými aktivitami

Do plánování výstavby víceúčelového sportovního hřiště se zapojila místní mládež – volba povrchu hřiště, volba vybavení pro jednotlivé sporty. Samotná realizace stavby bude již řešena dodavatelským způsobem. Základní údržba hřiště (zametání povrchu hřiště a vsyp křemičitého písku do umělé trávy) bude řešena formou dobrovolné činnosti mládeže popř. brigádnickými aktivitami.

b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport

Využitelnost sportoviště bude bez omezení pro širokou sportovní veřejnost.

Hřiště je primárně plánováno pro využívání pro všechny obyvatele obce Horní Libochová, očekáváme největší zájem ze stran dětí a mládeže. Hřiště bude volně přístupné i pro využití spolky z Horní Libochové (Klub Horní Libochová, z. s.) a z okolních obcí. Sportoviště bude též nabídnuto k využití Mateřské školce ze sousední obce Dolní Libochová.

c) veřejná přístupnost sportoviště

Sportoviště bude přístupné a využitelné pro rekreační i organizované sportovce nejen z obce Horní Libochová bez časového omezení.

d) výše spoluúčasti žadatele

85,01 % - 99,99 %

Předpokládané celkové náklady jsou ve výši 1.200.000 Kč s DPH. Žádaná dotace je ve výši 100.000 Kč, tj. 8,33 % celkových nákladů, výše spoluúčasti Obce Horní Libochová je ve výši 1.100.000 Kč (91,67 %).

e) užitečnost a potřebnost projektu

Projekt je vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace.

V současné době je k dispozici v obci Horní Libochovná pouze travnaté hřiště pro malou kopanou. Zájemci z řad občanů obce Horní Libochovná jsou nuceni využívat pro jiné sporty nabídku sportovních zázemí okolních obcí – dostupné jsou v městysi Křížanov, Moravec, Strážek (ve velice omezeném rozsahu) či vzdálenějším Velkém Meziříčí (15 km). Za využívání těchto sportovišť jsou nuceni občané obce platit nemalé nájemy a hradit vysoké náklady na dopravu.

f) celková hodnota projektu

Předpokládané celkové náklady na výstavbu víceúčelového sportovního hřiště jsou ve výši 1.200.000 Kč s DPH.

V Horní Libochovné dne 16. 3. 2016

Pavel Dvořák
starosta obce

Mgr.
Pavel
Dvořák

Digitálně
podepsal Mgr.
Pavel Dvořák
Datum: 2016.03.16
18:11:35 +01'00'

Příloha č. 7

Obec Horní Libochová, Horní Libochová 53, 594 51 Křižanov, IČ: 00544213

Název programu: Sportoviště 2016
Podprogram B: Výstavba a modernizace sportovišť
Název projektu: Víceúčelové sportovní hřiště v Horní Libochové

Rozpočet

„Víceúčelové sportovní hřiště v Horní Libochové“

Díl	Položky práce	v Kč s DPH
1. Zemní práce	Sejmutí ornice Odkopávky Hloubení rýh pro drenážní systém Zásyp jam a rýh Úprava pláně	150 000
2. Drenážní systém	Trubky PVC Kamenivo Textilie	80 000
3. Podklad pro umělý povrch	Kamenivo Hutnění Obruby	270 000
4. Umělý povrch	Umělá tráva Lajnování pro sporty	300 000
5. Sportovní vybavení	Branky Sítě a sloupky Konstrukce pro basketbalové koše	50 000
6. Oplocení	Zámečnická konstrukce Mantinely Ochranná síť	350 000
Celkem		1 200 000

V Horní Libochové dne 15. 3. 2016

Pavel Dvořák
starosta obce

Mgr.
Pavel
Dvořák

Digitálně podepsal
Mgr. Pavel Dvořák
Datum: 2016.03.15
18:57:30 +01'00'

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0043)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Měšín

se sídlem: Měšín 33, 58601 Měšín
IČO: 00543721
zástupce: Aleš Lancman, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 4828-681/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Údržba a doplnění sportoviště v obci Měšín**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 16414 Kč (slovy: šestnácttisícčtyřistačtrnáct korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	41240Kč
Výše dotace v Kč	16414Kč
Výše dotace v %	39,8% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,2% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	24826Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně

nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0043**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,

- originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Aleš Lancman
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-15_03_16-52
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Údržba a doplnění sportoviště v obci Měšín
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Měšín.
	Právní forma: Obec
	Ulice: Měšín 33
	Obec: Měšín
	PSČ: 58601
	Pošta: Jihlava
	IČO/RČ: 00543721
	Název banky: KB Jihlava
Číslo účtu: 4828-681/0100	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Aleš
	Příjmení: Lancman
	Funkce: Starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Aleš
	Příjmení: Lancman
	Funkce: Starosta
	Email: ou@mesin.cz
	Tel.: 725943890
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Měšín
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V návaznosti na regeneraci UT v roce 2015 dojde realizací projektu k dalšímu rozšíření sportoviště a zlepší se podmínky pro sportovní vyžití obyvatel regionu.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	1. Prodloužení kurtu z UT, doplnění sítě. 2. Vybavení sportoviště ochrannými sítěmi 3. Ukotvení fotbal. branek, doplnění sítí
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou jsou občané naší obce a občané kraje Vysočina
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Realizací projektu dojde k prodloužení kurtu z UT, doplnění sítě, oddělení kurtu od dětského hřiště ochrannou sítí. Na hřišti pro malou kopanou dojde k zabezpečení branek proti pádu, doplnění sítí a opravě a údržbě poškozeného oplocení.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Realizace projektu zlepší podmínky pro sportovní vyžití veřejnosti a dojde k výraznému zvýšení bezpečnosti při užívání sportoviště.
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	05/2016 - 06/2016
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Vzhledem k dlouhodobému čerpání dotací z Fondu Vysočiny a dalších dotačních titulů máme organizační a praktické zkušenosti k realizaci projektu. V minulosti byly naše projekty v případě poskytnutí dotace kompletně realizovány.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	41 240	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	16 414	Kč	39,80	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	16 414	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	24 826	Kč	60,20	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	24 826	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1 do 31.12 2016.

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií.
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
3. Kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti.
4. Cenové nabídky dodavatelů
5. Fotodokumentace
6. Výpis z ustavujícího zasedání ZO

V Měšíně

dne 15.3.2016

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Obec Měšín

Měšín 33, 586 01 Jihlava, tel:725 943 890
e-mail: ou@mesin.cz | www.mesin.cz

Váš dopis ze dne

Číslo jednací

Vyřizuje
Lancman

V Měšíně
15. 3. 2016

PŘÍLOHA Č. 1 - POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ – SPORTOVIŠTĚ 2016, PODPROGRAM A

- a) Realizace údržby sportoviště je výhradně brigádnickou činností .
- b) Využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost.
- c) Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení.
- d) Výše spoluúčasti žadatele je 60,2%.
- e) Projekt je vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace.

NABÍDKA ZBOŽÍ A SLUŽEB



Dodavatel : Kv. Rezac, s.r.o.

U Svratky 780
666 01 Tišnov 01

IČ : 46963821 DIČ : CZ46963821

Obchodní rejstřík u KS v Brně oddíl C, vl. 8556

Číslo dokladu : 710160069

Platební podmínky : Záloha 100%

Dodací podmínky : CPT

Způsob dopravy : GLS

Telefon : +420-549410084	Fax : +420-549410085	E-mail : kvrezac@kvrezac.cz
Místo určení :		Odběratel : OBEC Měšín
Datum vystavení : 8.3.2016		Měšín 33
Datum expedice :		586 01 Jihlava
Termín expedice :		IČ : 00543721 DIČ :

Na základě Vaší internetové objednávky Vám zasiláme naši cenovou kalkulaci.

řádek č.	Označení	Množství	Popis dodávky	J. cena bez DPH	C. cena bez DPH	Sleva %	Celkem bez DPH po slevě	DPH %	Celkem s DPH po slevě
1	21005053000	1,00 ks	tenis 12,72m s PES páskou, POP 3mm Č 045	2 809,00	2 809,00		2 809,00	21	3 398,89
2	14165119000	2,00 ks	kopaná 5,05x2,05x1,85x1,85m POP 4mm R 120	1 225,00	2 450,00		2 450,00	21	2 964,50
3	851207101174	2,00 ks	síť 2,50 x 35m zelená 2mm 120	2 450,00	4 900,00		4 900,00	21	5 929,00
4	850457102430	1,00 ks	síť 2,50 x 12m zelená 2mm 045	1 830,00	1 830,00		1 830,00	21	2 214,30
5	85045720509	1,00 ks	síť 5 x 8m zelená 2mm 045 - TVAR	2 902,00	2 902,00		2 902,00	21	3 511,42
6	1010	1,00 ks	manipulační a distribuční poplatek	132,00	132,00		132,00	21	159,72
				8,00	15 023,00		15 023,00		18 177,83

Hmotnost : 32,65

Zaokrouhlení

0,17

Celkem CZK

18 178,00

Uvedená nabídka a následná objednávka se řídí podmínkami SMLOUVY O DÍLO podle Obchodního zákoníku. Prosím potvrďte svým podpisem (příp. firemním razítkem), že souhlasíte s podmínkami této smlouvy. Podepsaný návrh kupní smlouvy pošlete zpět na adresu firmy faxem nebo e-mailem.

Termín vyhotovení: cca 14 dní od potvrzení objednávky

Vystavil : Alena Procházková

Nabídka : 710160069

Strana: 1 / 1



Výroba ocelových konstrukcí
Prodej hutního materiálu
Montáže a opravy

TRANGO s.r.o.
Rajnochova 684/188
718 00 OSTRAVA

pobočka Jihlava
Václavík Lubomír
TEL/FAX: 567230270
MOBIL: 608979039
E-MAIL: vaclavik@trango-ov.cz

OBEC MĚŠÍN

MĚŠÍN 33

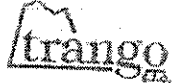
VĚC	ZNAČKA	VYŘIZUJE	DATUM
<u>NABÍDKA</u>	<u>25/16</u>	Václavík	7.3.2016

Děkuji za Vaši poptávku ze dne 7.3.2016 a nabízím tento materiál:

MATERIÁL	MNOŽSTVÍ	CENA/m	CELKEM
Trubka pozinkovaná 2" (60,3/3,6)	60 m	182,105 Kč/m	10 926 Kč

Cena je s DPH, platí do vyprodání zásob.

Děkuji


PRODEJ
HUTNÍHO
MATERIÁLU
Heroldická 5523/24, 586 02 Jihlava
tel./fax: 567 230 270, IČ: 47 111 111



Nabídka číslo: **1603001**

Jihlava
04.03.2016

Koláček s.r.o.

Romana Havelky 9
586 01 Jihlava
IČO: 29194245
DIČ: CZ29194245
Tel.: 567 210 253
Fax: 567 221 333

Obec Měšín

Měšín 33
586 01 Jihlava 1

E-mail: jiri.pospichal@kolacek-spojmat
Internet:
Spisová značka: KS Brno, oddíl C, vložka 64669

IČO: 00543721
DIČ: CZ00543721

Položka	Množství	Jednotka	Jedn. cena	%DPH	Cena celkem
Lano ocelové (6x7) 4/5mm PVC	250 m		11,20	21	2800,00

Sazba DPH	%	Základ daně	Daň
	0 %	0,00	
	10 %	0,00	0,00
	15 %	0,00	0,00
	21 %	2800,00	588,00

Cena plnění bez DPH	2800,00
Daň z přidané hodnoty	588,00
Cena plnění včetně DPH	3388,00
Zálohy celkem	
Celkem k úhradě Kč	3388,00

Převzal:

Vystavil: p. Pospíchal

Koláček s.r.o.
spojovací materiál, kotevní technika
Romana Havelky 9/9, 586 01 Jihlava
IČ: 291 94 245, DIČ: CZ29194245
tel./fax: 567 221 333



JUTA a.s.

Dukelská 417

544 15 Dvůr Králové n.L.

CENOVÁ NABÍDKA

Obec Měšín

Měšín 33, 586 01 Jihlava



č.	typ umělého travníku	barva	role ks	šíře role v m	délka role v m	celkem množství m ²	Jednotková cena	cena celkem
1	JUTAGRASS® FAST TRACK 15	zelená	1	4	6	24,00	220,00 Kč	5 280,00 Kč
2		zelená	0	4	0	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
3		zelená	0	4	0	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
4		zelená	0	4	0	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
5		zelená	0	3,72	0	0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
lajnování								
			délka lajny v m	šíře lajny v m		celkem v m ²		
6		bílá	0	0		0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
7		žlutá	0	0		0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
8		červená	0	0		0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
9		modrá	0	0		0,00	0,00 Kč	0,00 Kč
doplňky								
10	celkem slepení roli					0,00		
11	pisek ST 03/08 pytel	spotřeba dle TL kg/m ²	0	0			2 Kč	0,00 Kč
12	granulát EPDM	spotřeba dle TL kg/m ²	0	0		0	0 Kč	0,00 Kč
13	podleповací páska KINGSPORT š. 15cm x 20 bm					1	1 450 Kč	1 450,00 Kč
14	lepidlo - dvousložkové 13,8 kg					2	0 Kč	0,00 Kč
15	doprava						cena km	
			nakládku	vykládku		0	0	500,00 Kč
			JUTA a.s.	Měšín				

Celkem bez DPH

7 230,00 Kč

DPH

1 518,30 Kč

Celkem s DPH:

8 748,30 Kč

Doprava přepravní společností 500,- Kč.

vypracoval: Michal Jon

kontakt:

+ 420 724 294 071

dne: 14.3. 2016

www.jutagrass.cz jon@juta.cz

Platnost cenové nabídky do 30.6. 2016

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0046)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Cejle

se sídlem: Cejle 100, 58851 Cejle
IČO: 00488615
zástupce: Pavlína Nováková, starostka
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s.
číslo účtu: 4050001341/6800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Výstavba multifunkčního hřiště**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	1281308Kč
Výše dotace v Kč	100000Kč
Výše dotace v %	7,8% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	92,2% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	1181308Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně

nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0046**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,

- originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Pavlína Nováková
starostka

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-16_03_16-55
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Výstavba multifunkčního hřiště
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Cejle
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Cejle 100
	Obec: Cejle
	PSČ: 58851
	Pošta:
	IČO/RČ: 00488615
	Název banky: Sberbank CZ, a.s.
	Číslo účtu: 4050001341/6800
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Pavlína
	Příjmení: Nováková
	Funkce: starostka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Pavlína
	Příjmení: Nováková
	Funkce: starostka
	Email: starostka@cejle.cz
	Tel.: 737952830
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Cejle
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Sportovní areál v Cejli v současné době nabízí možnost vyžití pouze pro fotbalové fanoušky a hráče, ale postrádá prostory pro vyžití dalších sportovních aktivit. Vzhledem k tomu, že se do obce přistěhovaly mladé rodiny s dětmi, vzrostl zájem i o další sportovní vyžití jako je hraní tenisu, volejbalu, basketbalu nebo nohejbalu. Rozhodli jsme se proto, že náš sportovní areál rozšíříme o multifunkční hřiště, čímž uspokojíme požadavky občanů a zvýšíme tak kvalitu života v naší obci. Zvýší se i úroveň výuky v ZŠ a MŠ z důvodu možnosti rozšíření různorodosti sportovních aktivit.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Zlepšení podmínek zájmového vyžití v oblasti sportovních aktivit pro děti, mládež i dospělé, zvýšení kvality prostředí pro život v obci Cejle, zvýšení atraktivity obce pro návštěvníky, zlepšení a rozvoj výuky TV pro děti navštěvující ZŠ a MŠ v Cejli.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Hřiště bude sloužit pro širokou veřejnost naší obce, ale oslovenou skupinou budou i občané z okolních obcí, kde doposud multifunkční hřiště nemají. Tato skupina lidí bude využívat hřiště pro sportovní aktivity a relaxaci. Pro žáky ZŠ a MŠ hřiště nabídne rozšíření možností pro tělovýchovu základní a mateřské školy a také aktivního vyžití v době družiny a dopoledních a odpoledních venkovních aktivit. Pro členy sportovních zájmových spolků se naskytne možnost tréninků v obci. Mládež bude moci trávit volný čas sportovním vyžitím.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Předmětem projektu je vybudování nového víceúčelového hřiště na tenis, volejbal, nohejbal, streetball. Víceúčelové hřiště bude mít rozměry 34 x 15 m a bude oploceno síťovým oplocením. Plocha bude zhotoven z polyuretanového povrchu stobiplay EPDM 11 mm v dané barevnosti včetně lajnování pro jednotlivé sporty. Budou osazeny sloupky pro tenis a volejbal a streetballová konstrukce včetně desky, koše a sítě. Kolem vybudovaného hřiště budou provedeny terénní úpravy.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Nové víceúčelové hřiště o rozměrech 34 x 15 m na tenis, volejbal, streetball, nohejbal. Příslušenství pro jednotlivé sporty.

7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Od data podepsání smlouvy o poskytnutí dotace. Akce bude ukončena v měsíci srpen 2016.				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Obnova infrastruktury v obci - dotace SZIF, zateplení a výměna oken budovy ZŠ - dotace MŽP a SFŽP, kompostárna - dotace MŽP a SFŽP, nákup konvektomatu do školní jídelny - Fond Vysočiny, projektová dokumentace na zatrubnění kanalizační stoky - Fond Vysočiny, každoroční projekt na obnovu obce - POV, hospodaření v lesích - Kraj Vysočina, příspěvky na vytvoření pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací - Úřad práce.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	1 281 308	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	7,80	%
	- z toho investiční dotace	100 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	1 181 308	Kč	92,20	%
	- z toho investiční spoluúčast	1 181 308	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje

bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

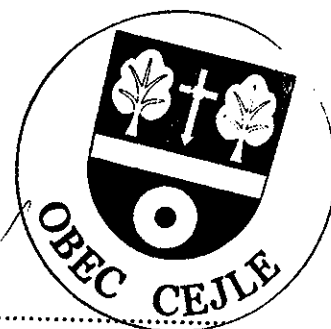
14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1 - Specifická kritéria; Příloha č. 2 - Doložení náležitostí dle zákona 250/2000 Sb.; Příloha č. 3 - Kopie dokladu o vlastnictví; Příloha č. 4 - kopie příslušného povolení k realizaci stavby; Příloha č. 5 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu; Příloha č. 6 - Fotodokumentace stávajícího stavu.

V Cejleji

dne 9.3.2016

Pro rátor



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



OBEC CEJLE

Cejle 100, 588 51 Batelov

IČ: 00488615, DIČ: CZ 00488615

tel.+ 420 603 218 599, +420 603 218 585

mail: ucetni@cejle.cz, starostka@cejle.cz

webové stránky: www.cejle.cz

Specifická kritéria – program B

- a) **Realizaci výstavby a údržby sportoviště je výhradně brigádnickou činností s výjimkou odborných prací, které nelze touto činností realizovat.**
(Veškeré aktivity spojené s výstavbou budou prováděny brigádnickou činností, vyjma odborných specifických činností, které musí být provedeny odbornou firmou. Ostatní činnosti jako je provedení nového oplocení nebo terénní úpravy budou prováděny formou brigád).
- b) **Využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost.**
(Smyslem vybudování multifunkčního hřiště je především uspokojení požadavků široké sportovní veřejnosti).
- c) **Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení.**
(Sportoviště bude sice uzamčeno z důvodu zabránění poničení, ale telefonní kontakt na správce bude uveřejněn ve Zpravodaji obce Cejle i na webových stránkách obce a v případě, že někdo z občanů bude chtít hřiště využívat i bez předchozí domluvy, bude moci správce telefonicky kontaktovat a ten umožní přístup na hřiště).
- d) **Výše spoluúčasti žadatele je 92,20 %.**
- e) **Projekt je vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace.**
(V současné době se v obci nevyskytuje žádné multifunkční hřiště s umělým povrchem, které by bylo možné využívat téměř celý rok. Jsou zde nedostatečné možnosti pro rozvoj a realizace sportů jako je tenis, nohejbal, volejbal, streetball. Poptávka po multifunkčním hřišti je ze strany občanů, kteří sportují rekreačně, z řad rodičů, vedení ZŠ a MŠ, ale i od oddílu, který hraje volejbal. Pro obec by realizace tohoto projektu znamenala zvýšení kvality prostředí pro život prostřednictvím rozšíření infrastruktury pro volnočasové aktivity).
- f) **Celková hodnota projektu je 1 281 308,- Kč.**

Vypracovala:

Pavlna Nováková
starostka

Pavlna Nováková



CENOVÁ NABÍDKA

Obec Cejle, Cejle 100, 588 51 Batelov

Sportovní multifunkční plocha 34x15m s polyuretanovým povrchem EPDM

varianta: B – tenis, volejbal, nohejbal, streetbal

č. nabídky:

519-2015/B

datum:

27. listopad 2015

1	stržení drnu, odkopávky a přerovnění pláně do požadovaného tvaru , přehutnění	m2	510	57,00 Kč	29 070,00 Kč
2	nakládka a převoz výkopku a drnu do 3km (v rámci obce - bez skládkovného)	m3	105	298,00 Kč	31 290,00 Kč
3	nákup a osazení betonového obrubníku do betonového lože, vč. betonu	mb	98	344,00 Kč	33 712,00 Kč
4	šterková podkladní vrstva - frakce 32-63 150mm, fr. 0-32 100mm, fr. 0-4mm max.30mm	m2	510	346,00 Kč	176 460,00 Kč
5	elastická podložka pod umělý povrch - směs SBR+PU+keramzit - 25mm	m2	510	365,00 Kč	186 150,00 Kč
6	PU povrch stobiplay EPDM 11mm v dané barevnosti	m2	510	980,00 Kč	499 800,00 Kč
7	lajnování (streetbal, volejbal, nohejbal, tenis)	mb	345	54,00 Kč	18 630,00 Kč
8	hrubé terénní úpravy (dosyp zeminy kolem obrub, zahutnění)	kpl.	1	5 500,00 Kč	5 500,00 Kč
9	betonová patka (0,64m3) pro streetbalový koš a tenisové slouky vč. zemních prací a ocelového pouzdra pro kotvení sloupků (1x0,8x0,8m)	ks	3	5 640,00 Kč	16 920,00 Kč
10	multifunkční sloupky pro volejbal a tenis pr. 102mm do pouzdra, Fe/Zn + pouzdra, víčka	pár	1	8 400,00 Kč	8 400,00 Kč
11	D+M pozinkovaná streetbalová konstrukce vč. desky, koše a sítky	ks	1	18 500,00 Kč	18 500,00 Kč

doprava a režie spodní stavba	15 000,00 Kč
doprava a režie umělý povrch	19 500,00 Kč

Cena celkem bez DPH 1 058 932,00 Kč

DPH 21% 222 375,72 Kč

Cena celkem vč. DPH 1 281 307,72 Kč

Poznámky: Platnost cenové nabídky je 4měsíce. Barevnost viz. náhled níže.



...pro měkký dopad
4soft, s.r.o. ②

Krkonošská 625 IČ: 287 03 324
468 41 TANVALD DIČ: CZ28703324
fax: +420 483 394 283 info@4soft.cz

Mgr. Dušan Šimů

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0049)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Netín

se sídlem: Netín 11, 59444 Netín
IČO: 00599611
zástupce: Pavla Krejzlová, starostka
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 16223751/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Výstavba zázemí na sportovišti**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 37700 Kč (slovy: třicetsedmtisícset korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	130000Kč
Výše dotace v Kč	37700Kč
Výše dotace v %	29% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	71% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	92300Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně

nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0049**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,

- originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Pavla Krejzlová
starostka

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-16_03_16-58
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Výstavba zázemí na sportovišti
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Netín
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Netín 11
	Obec: Netín
	PSČ: 59444
	Pošta:
	IČO/RČ: 00599611
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S. Číslo účtu: 16223751/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Pavla
	Příjmení: Krejzlová
	Funkce: starostka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Pavla
	Příjmení: Krejzlová
	Funkce: starostka
	Email: netin@email.cz
	Tel.: 721423232
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Netín, sportoviště v k.ú. Netín, na parc. č. 1398/6
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Zlepšení zázemí pro sportovce, děti, širokou veřejnost. Na sportovišti není k dispozici zázemí pro sportovce a širokou veřejnost, přitom je hojně navštěvované. Bez časového omezení. Přístřešek bude sloužit nejen jako zázemí pro pořádání sportovních soutěží, které jsou v naší obci vyhlášené, ale i pro potřeby široké veřejnosti.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Vybudování dřevěného přístřešku - jako zázemí pro všechny občany, děti, žáky ZŠ i spolky a mládež, kteří na sportoviště přijdou sportovat, či sdílet společně volný čas. Dřevěný přístřešek bude otevřený a volně přístupný všem. Plocha v přístřešku bude zpevněna zámkovou dlažbou, vybaven bude lavicemi. Použití k odložení věcí, posezení, organizaci tréninků apod. Krytí před sluncem, dešťovou přeháňkou apod. Takový přístřešek je vítán na každém sportovišti.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Děti, mládež, dospělí z obce a širokého okolí. Všechny věkové skupiny. Občané, spolky, členové SDH, žáci ZŠ, maminky s dětmi, mládež, rodiny. Sportoviště je volně přístupné bez omezení časového i bez omezení typu sportovní aktivity.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Sportoviště se nachází v obci Netín, skládá se z travnaté a zpevněné části, přičemž každá část slouží pro různé druhy sportů. Sportoviště je hojně využíváno pro nohejbal, volejbal, tenis, probíhají zde pravidelné tréninky sportovců, apod. Sportoviště je pravidelně využíváno žáky místní ZŠ Netín a širokou veřejností bez omezení.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Zlepšení podmínek spočívá ve vybudování dřevěného přístřešku a zpevněné plochy - jako zázemí pro sportovce, žáky ZŠ, děti, mládež. Přístřešek se zpevněnou plochou na hojně využívaném sportovišti je vysoce potřebný a poptávaný. Požadován je nejen sportovci, ale i širokou veřejností.
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	duben - červen 2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu	<p>Opravu nelze provést svépomocí, jedná se o odbornou práci. Projekt bude realizovat zastupitelstvem vybraná firma. Na řádnou realizaci projektu bude dohlížet samospráva obce, které především jde o dobře a efektivně provedené dílo. Úprava a úklid sportoviště po realizaci - hrabání, zametání, drobné úpravy - tyto práce budou provedeny svépomocí občany obce a zastupiteli obce v rámci brigádnických hodin.</p>				
<i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>					
9. Rozpočet projektu	Celkové náklady na projekt	130 000	Kč	100,00	%
<i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i>	Požadovaná výše dotace	37 700	Kč	29,00	%
částky uvádějte v celých Kč	<i>- z toho investiční dotace</i>	37 700	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	92 300	Kč	71,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	92 300	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1/stručný popis naplnění krytérií, 2/ obec nepředkládá, 3/náležitosti dle zákona 250/2000, 4/ výpis z KN a snímek katastrální mapy, 5/realizace stavby dle zákona 183/2006 stavba nevyžaduje povolení, 6/položkový rozpis, 7/ fotodokumentace

V Netině

dne 14. 3. 2016

OBEC NETÍN
Netín 11
594/44 Radostín nad Oslavou
tel.: 544 544 234

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Doklady nutné k posouzení žádosti

1/ Stručný popis naplnění specifických kritérií:

- a) Projekt **NELZE** realizovat svépomocí, ale **BUDE DOKONČEN V KOMBINACI S BRIGÁDNICKOU PRACÍ**. Dílo bude realizovat odborná firma s dlouholetou zkušeností v oboru. Na řádnou realizaci projektu bude dohlížet samospráva obce, které především jde o dobře a efektivně provedené dílo. Úpravy po dokončení, rekultivaci, úklid, údržbu, uhrabání budou dělat občané obce a zastupitelé dobrovolně v rámci brigádnických hodin ve svém volném čase.
- b) Sportoviště je **VYUŽÍVANÉ PRO VŠECHNY DRUHY SPORTŮ** bez omezení. Široká veřejnost má volný přístup na sportoviště. Využívají ho netínské spolky pro nohejbal a tenis. Maminky s dětmi zde tráví čas. Žáci základní školy ho využívají pro cvičení a školní družina pro mimoškolní aktivity. Sbor dobrovolných hasičů trénuje pravidelně družstva žen, družstva mužů, dvě družstva dětí. Na trénink dojíždí družstva hasičského sportu z okolních obcí. Sportoviště je využíváno hojně a často. Obec je jednou z hostitelských obcí pořádajících Žďárskou ligu hasičského sportu.
- c) Sportoviště **NENÍ UZAMČENO**, je volně **PŘÍSTUPNÉ**. Široká veřejnost (dětí, mládež, spolky, žáci ZŠ, trénující sportovní družstva, maminky s dětmi), všechny skupiny i jednotlivci mají volný přístup na sportoviště.
- d) Spoluúčast obce bude **71%**, což je **92.300,-Kč**
- e) V obci je současné sportoviště jediné, a proto hojně využíváné dětmi, mládeží, spolky, žáky základní školy, maminkami s dětmi, trénujícími družstvy hasičského sportu, nohejbalu, tenisu atd. Všem výše zmíněným **chybí na sportovišti zázemí, přístřešek se zpevněnou plochou.**
- f) Celková hodnota projektu je **130.000,-Kč**

2/ Doklady o právní subjektivitě obce – není povinnost obce předkládat

3/ Doložení náležitostí 250/2000 - přiloženo

4/ Kopie dokladu o vlastnictví - přiložen výpis z KN, přiložen snímek katastrální mapy

5/ Povolení k realizaci stavby – jedná se o práce v souladu se stavebním zákonem nevyžadující územní rozhodnutí, stavební povolení, ohlášení a jiné opatření dle stavebního zákona – přiloženo.

6/ Položkový rozpis nákladů formou cenové nabídky – přiložen

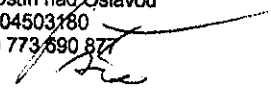
7/ Fotodokumentace – přiložena

OBEC NETÍN

Netín 11
594 44 Radostín nad Oslavou
tel.: 566 544 234


Pavla Krejzlová, starostka

č. 6

Cenová nabídka						
Dodavatel: Název: Adresa: Petr Pruša Netín 98 594 44 IČ: 04503180 Neplátce DPH Živnostenský list vydáný v Hře Velké Meziříčí 21.10.2015 Číslo jednací: ŽIV/41363/2015		Odběratel: Název: Obec Netín Adresa: Netín 11 594 44 Radostín nad Oslavou IČ: DIČ:				
Banka: SWIFT: IBAN: Číslo účtu:	<table border="1"> <tr><td>-</td></tr> <tr><td>-</td></tr> <tr><td>-</td></tr> </table>	-	-	-	Forma úhrady: Hotově Datum vystavení: 12.3.2016 Datum splatnosti:	
-						
-						
-						
<p>Zhotovení zpevněného základu se zámkovou dlažbou .</p> <p>Stavba dřevěné konstrukce s povrchovou upravou a položením střešní krytiny.</p>						
CELKEM K ÚHRADĚ			130 300,-			
Vystavil: Petr Pruša Telefon: 773 690 877 E-mail: prusape@seznam.cz		Petr Pruša Netín 98 594 44 Radostín nad Oslavou IČO: 04503180 tel: +420 773 690 877 				

(Cena je realizována do 15. 6. 2016)

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0052)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Velká Bíteš

se sídlem: Masarykovo náměstí 87, 59501 Velká Bíteš
IČO: 00295647
zástupce: Ing. Milan Vlček, starosta města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 9005-1822751/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Udržovací práce sportovního areálu u ZŠ Sadová Velká Bíteš - podprogram A**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 30000 Kč (slovy: třicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	80420Kč
Výše dotace v Kč	30000Kč
Výše dotace v %	37,29% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	62,71% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	50420Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0052**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Milan Vlček
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-16_03_16-61
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Udržovací práce sportovního areálu u ZŠ Sadová Velká Bíteš - podprogram A
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Velká Bíteš
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Masarykovo náměstí 87
	Obec: Velká Bíteš
	PSČ: 59501
	Pošta:
	IČO/RČ: 00295647
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
	Číslo účtu: 9005-1822751/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Milan
	Příjmení: Vlček
	Funkce: starosta města
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Bednář
	Funkce: referent odboru majetkového
	Email: pavel.bednar@vbites.cz
	Tel.: 566789133

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Velká Bíteš/ Velká Bíteš/ Velkomeziříčsko - Bítešsko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Víceúčelové sportoviště u ZŠ Sadová ve Velké Bíteši je v provozu od roku 2004. Vlastní hrací plocha sportoviště i obklopující běžecký ovál má umělý povrch. Dvě strany sportoviště jsou zabezpečeny betonovými opěrnými stěnami, protože původní terén byl ve svahu. Při jedné, severní straně sportoviště je mezi vlastní hrací plochou s umělým povrchem a betonovou opěrnou zdi zámková dlažba. Tato zámková dlažba je na mnoha místech propadlá, takže její povrch je nebezpečný pro chůzi či běh dětí, které se pohybují po oválu a mohou na nerovném povrchu zámkové dlažby zakopnout a upadnout. Na umělém povrchu sportovišti se nachází ještě původní lajnování jednotlivých sportovních odvětví. Toto lajnování je vlivem slunečního záření, povětrnostních podmínek a hlavně užívání málo viditelné a v ploše se "ztrácí".
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je opravit nebezpečný, nerovný povrch zámkové dlažby u severní opěrné zdi sportoviště. Dále je cílem obnovit původní viditelnost lajnování oddělující a vyznačující jednotlivé sportovní plochy na ploše sportoviště.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Víceúčelový sportovní areál využívají děti do 15 let na hodinách tělesné výchovy v rámci školní výuky. Dále je sportoviště využíváno jednotlivci i skupinami sportovců organizovanými do sportovních oddílů.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Zámková dlažba na severní straně sportoviště bude v rozsahu 28 m ² rozebrána, chybějící podkladní vrstva ze štěrkodrtě bude doplněna, podklad bude srovnán, zhutněn a zámková dlažba bude položena zpět. Stávající lajnování v délce 1 010 m bude formou nového nátěru na stávajícím očištěném lajnování obnoveno.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Opraveno bude 28 m ² zámkové dlažby. Obnoveno bude 1 010 m lajnování sportoviště.

7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Začátek projektu: 08/2016 Ukončení projektu: 09/2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Práce budou provedeny dodavatelsky. Organizačně bude projekt zabezpečen pracovníky města Velká Bíteš, kteří mají bohaté dlouholeté zkušenosti s obdobnými projekty, které byly podpořeny dotací v řádu desítek milionů korun. Odborně bude projekt zajištěn výběrem odborné kvalifikované firmy a odborným dohledem investora, který na všechny akce města běžně zajišťujeme.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	80 420	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	30 000	Kč	37,30	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	30 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	50 420	Kč	62,70	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	50 420	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
Žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje

bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

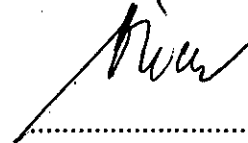
13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1) Stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2) Náležitosti dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 3) Výpis z KN na parc.č. 1312 a 1339/9 v k.ú. Velká Bíteš a snímek katastrální mapy
- 4) Položkový rozpočet
- 5) Fotodokumentace
- 6) Část projektové dokumentace

Město Velká Bíteš
Masarykovo náměstí 87
595 01 Velká Bíteš
IČ: 002 95 647 DIČ: CZ00295647



V e Velké Bíteši

dne 16.3.2016

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Doklad č. 1 Stručný popis naplnění specifických kritérií

Název akce: Udržovací práce sportovního areálu u ZŠ Sadová Velká Bíteš

Program: Sportoviště 2016

Podprogram: A - Drobná údržba sportovišť

a) Aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby

Akce bude celá realizována odborným dodavatelem neboť je nutno zajistit kvalitní provedení prací. Práce budou dozorovány investičními technikami, kteří jsou zaměstnanci města a s touto činností mají velké zkušenosti v rámci své pracovní činnosti.

b) Využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport

Sportoviště je v dopoledních hodinách využíváno základní školou pro výuku tělesné výchovy v rámci školního vyučování. Sportoviště je rovněž využíváno jednotlivci i skupinami sportovců organizovanými do sportovních oddílů. Využití sportoviště je časově organizované, protože je o ně velký zájem, aby věděl každý uživatel, kdy může sportoviště použít. Správcem je školník ZŠ.

Sportoviště slouží převážně pro organizovanou sportovní činnost s možností využití i pro rekreační sport jednotlivců i malých skupin sportovců z řad různých zaměstnavatelů, jejichž zaměstnanci si chtějí zasportovat. Konají se zde i různé sportovní akce.

c) Veřejná přístupnost sportoviště

Sportoviště je přístupné veřejnosti a je využíváno k volno-časovým aktivitám. Uživatelé sportoviště se musí předem nahlásit, aby měli jistotu volné plochy a zajištěn vstup na sportoviště, protože sportovní areál je oplocen z důvodu zajištění bezpečnosti a ochrany majetku.

d) Výše spoluúčasti žadatele

Spoluúcast žadatele činí 50.420 Kč, což představuje 62,70 %. Celkové náklady akce činí 80.420 Kč (položkový rozpočet).

e) Užitečnost a potřebnost projektu

Projekt je velmi potřebný, neboť takový víceúčelový sportovní areál s umělým povrchem je jediný svého druhu ve městě a žádné jiné sportoviště jej nemůže nahradit. Už jenom jeho umístěním u základní školy je jeho využitelnost zřejmá. Na sportovišti lze hrát malou kopanou, basketbal, nohejbal, tenis, házenou, je zde cvičná tenisová zeď, skok do dálky a do výšky, dvě běžecké dráhy na oválu a tři dráhy na rovinu.

Ve Velké Bíteši 16.03.2016

Město Velká Bíteš

Masarykovo náměstí 87

595 01 Velká Bíteš

IČ: 002 95 647 DIČ: CZ00295647



Ing. Milan Vlček
starosta města

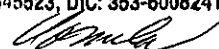
KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Objekt :	Název objektu :	JKSO :		
	Udržovací práce sportovní areál			
Stavba :	Název stavby :	SKP :		
	Víceúčelový sport areál ZŠ Sadová Velká Bíteš			
Projektant :	Dušan Vomela, Borovník 36, 594 51 Kř	Počet měrných jednotek : 0		
Objednatel :	Město Velká Bíteš, Masarykovo nám.	Náklady na MJ : 0		
Počet listů :	3	Zakázkové číslo :		
Zpracovatel projektu :	Dušan Vomela, Borovník 36, 594 51 Křižanov	Zhotovitel : Dle výběrového řízení		
ROZPOČTOVÉ NÁKLADY				
Rozpočtové náklady II. a III. hlavy		Vedlejší rozpočtové náklady		
Z	Dodávka celkem	0	Kompletační činnost (IČD)	0
Z	Montáž celkem	0	Mimostaveništní doprava	2 835
R	HSV celkem	62 999	Oborová přírážka	0
N	PSV celkem	0	Provoz investora	0
ZRN	celkem	62 999	Přesun stavebních kapacit	0
			Rezerva rozpočtu	0
HZS		0	Zařízení staveniště	630
RN II.a III.hlavy		62 999	Ostatní VRN	0
ZRN+VRN+HZS		66 463	VRN celkem	3 465
Vypracoval	Za zhotovitele	Za objednatele		
Dušan Vomela	Jméno :	Jméno :		
Datum :	Datum :	Datum :		
09.03.16	Podpis:	Podpis :		
Základ pro DPH	0 % činí :	0,00 Kč		
Základ pro DPH	15 % činí :	0,00 Kč		
DPH	15 % činí :	0,00 Kč		
Základ pro DPH	21 % činí :	66 463,45 Kč		
DPH	21 % činí :	13 957,00 Kč		
CENA ZA OBJEKT CELKEM		80 420,00 Kč		

Poznámka :

Je-li v položce obchodní název výrobku, jedná se o údaj informativní, nezávazný. Tento údaj slouží pouze k určení standardu výrobku, případně popisu jeho technických vlastností, které by nebylo možno jednoduše popsat !!
Tento dokument není samostatným podkladem pro další zpracování, jeho nedílnou součástí je projektová dokumentace příslušného objektu a stupně!!

Dušan VOMELA
autorizovaný technik pro pozemní stavby
 Borovník 36, 594 51 Křižanov
 IČ: 45645523, DIČ: 353-6008241690




Stavba :	Víceúčelový sport. areál ZŠ Sadová Velká Bíteš
Objekt :	Udržovací práce sportovní areál

REKAPITULACE STAVEBNÍCH DÍLŮ

Stavební díl	HSV	PSV	Dodávka	Montáž	HZS
1 Zemní práce	2 565	0	0	0	0
5 Komunikace	8 366	0	0	0	0
D96 Přesuny suti a vybouraných hmot	158	0	0	0	0
99 Staveništní přesun hmot	400	0	0	0	0
T01 Sportovní plocha	51 510	0	0	0	0
CELKEM OBJEKT	62 999	0	0	0	0

VEDLEJŠÍ ROZPOČTOVÉ NÁKLADY

Název VRN	Kč	%	Základna	Kč
Kompletační činnost (IČD)	0,00	0,0	62 999	0
Mimostaveništní doprava	0,00	4,5	62 999	2 835
Oborová přírážka	0,00	0,0	62 999	0
Provoz investora	0,00	0,0	62 999	0
Přesun stavebních kapacit	0,00	0,0	62 999	0
Rezerva rozpočtu	0,00	0,0	62 999	0
Zařízení staveniště	0,00	1,0	62 999	630
Ztížené výrobní podmínky	0,00	0,0	62 999	0
CELKEM VRN				3 465

Dušan VOMELA

autorizovaný technik pro pozemní stavby

Borovník 36, 594 51 Křižanov

IČO: 45645523, DIČ: 353-6008241690



Položkový rozpočet

Stavba :	Víceúčelový sport. areál ZŠ Sadová Velká Bíteš
Objekt :	Udržovací práce sportovní areál

P.č.	Číslo položky	Název položky	MJ	množství	cena / MJ	celkem (Kč)
Díl: 1		Zemní práce				
1	113 10-6121.R00	Rozebrání dlažeb z betonových dlaždic na sucho Plocha 1: 26,00*0,80 Plocha 2: 12,00*0,60	m2	28,00 20,80 7,20	37,80	1 058,40
2	113 15-2111.R00	Odstranění podkladu z kameniva těžného Plocha 1: 26,00*0,80*0,20 Plocha 2: 12,00*0,60*0,20	m3	5,60 4,16 1,44	236,50	1 324,40
3	215 90-1101.R00	Zhutnění podloží z hornin nesoudržných do 92% PS Plocha 1: 26,00*0,80 Plocha 2: 12,00*0,60	m2	28,00 20,80 7,20	6,50	182,00
	Celkem za	1 Zemní práce				2 564,80
Díl: 5		Komunikace				
4	PC 5 - 001	Podklad ze štěrku dle po zhutnění tloušťky 20 cm pouze práce, použitý stávající odstraněný štěrk Plocha 1: 26,00*0,80 Plocha 2: 12,00*0,60	m2	22,40 20,80 7,20	25,90	580,16
5	564 86-1111.R00	Doplnění podkladu, odhad 20%:- 28,00*0,20	m2	-5,60		
6	596 21-5021.R00	Podklad ze štěrku dle po zhutnění tloušťky 20 cm Doplnění podkladu, odhad 20%:28,00*0,20	m2	5,60 5,60	178,50	999,60
7	592-45110	Kladení zámkové dlažby tl. 6 cm do drtě tl. 4 cm Plocha 1: 26,00*0,80 Plocha 2: 12,00*0,60	m2	28,00 20,80 7,20	223,00	6 244,00
7	592-45110	Dlažba sklad. HOLLAND 20x10x6 cm přední 10% výměna za novou:28,00*0,10	m2	2,80 2,80	193,50	541,80
	Celkem za	5 Komunikace				8 365,56
Díl: D96		Přesuny sutí a vybouraných hmot				
8	979 08-1111.R00	Odvoz sutí a vybour. hmot na skládku do 1 km Stará dlažba 10% výměna za novou, TS Velká Bíteš:0,36120	t	0,36 0,36	258,50	93,37
9	979 99-0103.R00	Poplatek za skládku sutí - beton Stará dlažba 10% výměna za novou, TS Velká Bíteš:0,36120	t	0,36 0,36	180,00	65,02
	Celkem za	D96 Přesuny sutí a vybouraných hmot				158,39
Díl: 99		Staveništní přesun hmot				
10	998 22-3011.R00	Přesun hmot, pozemní komunikace, kryt dlaždičným Doplnění štěrku:2,07648 Výměna dlažby:0,3612	t	2,44 2,08 0,36	164,00	399,78
	Celkem za	99 Staveništní přesun hmot				399,78
Díl: T01		Sportovní plocha				
11	PC T01 - 001	Nátěr na tartany - oprava stávajícího lajnování Oprava části stávajícího lajnování hřiště: 1010	bm	1 010,00 1 010,00	51,00	51 510,00
	Celkem za	T01 Sportovní plocha				51 510,00

Dušan VOMELA
autorizovaný technik pro pozemní stavby
Borovnick 36, 594 51 Křižanov
IČO: 45645523, DIČ: 353-6008241690



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0054)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

OBEC TŘEBELOVICE

se sídlem: Třebelovice 76, 67532 Třebelovice
IČO: 00290602
zástupce: Bc. Jana Frühaufová, starostka
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-8710701/0710

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Moderní víceúčelové sportoviště**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	640494Kč
Výše dotace v Kč	100000Kč
Výše dotace v %	15,61% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	84,39% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	540494Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0054**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Bc. Jana Frůhaufová
starostka

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-16_03_16-63
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Moderní víceúčelové sportoviště
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: OBEC TŘEBELOVICE
	Právní forma: Obec
	Ulice: Třebelovice 76
	Obec: Třebelovice
	PSČ: 67532
	Pošta: Třebelovice
	IČO/RČ: 00290602
	Název banky: ČNB Pobočka Brno
	Číslo účtu: 94-8710701/0710
Statutární zástupce žadatele	Titul: Bc.
	Jméno: Jana
	Příjmení: Frühaufová
	Funkce: starostka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Bc.
	Jméno: Jana
	Příjmení: Frühaufová
	Funkce: starostka
	Email: obec-trebelovice@quick.cz
	Tel.: 723531058
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Třebelovice/ Jemnický mikroregion
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V obci zcela chybí možnost sportovního vyžití u sportů jako je tenis, volejbal, nohejbal, malá kopaná a vybudováním víceúčelového sportoviště by tento problém byl vyřešen.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je výstavba víceúčelového sportoviště, směřující ke zlepšení podmínek pro sportovní vyžití široké veřejnosti celého regionu. Dalším cílem je probudit zájem široké veřejnosti o aktivní pohyb.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Projekt cílí na širokou veřejnost celého regionu, věk není rozhodujícím faktorem.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Projekt řeší na pozemcích 1316/4 a 1316/5, které jsou evidovány jako plocha s využitím sportoviště a rekreační plocha, výstavbu nového víceúčelového sportoviště. V 2. polovině roku 2016 bude provedena 2. etapa výstavby (která je předmětem žádosti). Na připravený asfaltový povrch a již hotové mantinely bude aplikováno: <ul style="list-style-type: none"> - umělý sportovní povrch - umělá tráva Jutagrass - vybavení hřiště (sloupky, sítě, branky) - 4 sloupky osvětlení vč. elektromontážních a zemních prací - úprava terénu kolem hřiště. Nátěr a montáž mantinelů a povrchové úpravy provede obec brigádami typu akce "Z".
6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Neomezený přístup široké veřejnosti na víceúčelové sportoviště a možnost trávit volný čas aktivním způsobem (ne jen u televize a počítače).
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Předpokládaný začátek prací 2. etapy: srpen 2016 Předpokládaný konec prací 2. etapy: listopad 2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Obec Třebelovice pravidelně žádá o dotaci v Programu obnovy venkova Vysočiny, a to na investiční i neinvestiční akce. Organizační a odborné zabezpečení projektu zajišťuje starosta a místostarosta obce.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	640 494	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	15,61	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	100 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	540 494	Kč	84,39	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	540 494	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní

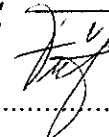
období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Specifická kritéria
2. Doložení náležitostí + kopie usnesení
3. Výpis z katastru nemovitostí + snímek katastrální mapy
4. Územní souhlas
5. Položkový rozpočet
6. Fotodokumentace současného stavu
7. Čestné prohlášení

OBEC TŘEBELOVICE
675 32 Třebelovice 76
tel.: 568 443 024



V Třebelovicích

dne 16. 3. 2016

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

SPECIFICKÁ KRITÉRIA

- a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby (bodové rozpětí 0 – 4)
- **Dodavatelský způsob realizace výstavby a údržby v kombinaci s brigádnickými aktivitami**
(brigádně: nátěry mantinelů a jejich montáž, konečné povrchové úpravy terénu)
- b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport (bodové rozpětí 0 – 3)
- **Využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou veřejnost**
- c) veřejná přístupnost sportoviště (bodové rozpětí 0 – 4)
- **Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení**
- d) výše spoluúčasti žadatele (bodové rozpětí 0 – 2)
- **Předpokládaná výše spoluúčasti žadatele 84,39 %**
- e) užitečnost a potřebnost projektu (bodové rozpětí 0 – 4)
- **Sportoviště, na které žádáme dotaci, v obci zcela chybí a jeho vybudování je v souladu s Programem rozvoje Kraje Vysočina:
Prioritní oblast 2: Kvalitní a dostupné veřejné služby
Opatření 2.8 Sport a tělovýchova**
 - **Z odpovědí na Anketu pro občany obce Třebelovice, která proběhla na jaře 2015 vyplynulo, že 68 % respondentů si přeje vybudování víceúčelového sportoviště**
- f) celková hodnota projektu (bodové rozpětí 0 – 3)
- **Předpokládaná celková výše 2. etapy projektu: 640 494,-**

Položkový rozpočet

Rozpočet: 15/12/08 2. ETAPA - rozpočet		Základní rozpočet
Objekt: 01	Název objektu: Moderní víceúčelové sportoviště v Třebelovicích	JKSO:
Stavba: 365	Název stavby: Obec Třebelovice	SKP:
Projektant:	MJ:	Počet měrných jednotek: 0,0000
Objednatel:	Náklady na MJ:	529 334,00
Počet listů: 3	Zakázkové číslo:	
Zpracovatel projektu:	Zhotovitel:	

Rozpočtové náklady

Základní rozpočtové náklady		Ostatní rozpočtové náklady		
Z R N	HSV celkem	412 690,40	Zřízení výrobní podmínky	0,00
	PSV celkem	0,00	Mimostaveništní doprava	0,00
	M práce celkem	116 644,00	Zařízení staveniště	0,00
	M dodávky celkem	0,00	Kompletační činnost	0,00
ZRN celkem		529 334,40		
HZS		0,00	Ostatní náklady neuvedené:	0,00
ZRN + ostatní náklady		529 334,40	Ostatní náklady celkem:	0,00

Vypracoval:	Za zhotovitele:	Za objednatele:
Jméno:	Jméno:	Jméno:
Datum: 8. 12. 2015	Datum:	Datum:
Podpis:	Podpis:	Podpis:

Základ pro DPH	21,0% činí:	529 334,00 Kč
DPH	21,0% činí:	111 160,10 Kč
Cena za objekt celkem:		640 494,10 Kč

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0056)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Pelhřimov

se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 39301 Pelhřimov
IČO: 00248801
zástupce: Ing. František Kučera, starosta města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 622101359/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Údržba sportovní haly v Pelhřimově 2016 (podprogram A)**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 30000 Kč (slovy: třicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	123637Kč
Výše dotace v Kč	30000Kč
Výše dotace v %	24,26% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	75,74% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	93637Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0056**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. František Kučera
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

(J6)

2I/117/2016-2
JD: 17741/2016/MUPE


Kraj Vysočina
FOND VYSOČINY

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-16_03_16-65
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Údržba sportovní haly v Pelhřimově 2016 (podprogram A)
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Pelhřimov
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Masarykovo náměstí 1
	Obec: Pelhřimov
	PSČ: 39301
	Pošta: Pelhřimov
	IČO/RČ: 00248801
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
Číslo účtu: 622101359/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: František
	Příjmení: Kučera
	Funkce: starosta města
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Jana
	Příjmení: Kozojedová
	Funkce: úřednice úseku rozvoje města Odboru investičního Městského úřadu Pelhřimov
	Email: kozojedova.j@mupe.cz
	Tel.: 565351478

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Pelhřimov, Sportovní areál, Nádražní 1536, Pelhřimov
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Malá tělocvična, která je součástí objektu sportovní haly pelhřimovského sportovního areálu, je jedním z nejvíce využívaných prostor pro výkon sportovních aktivit, a to nejen místními organizovanými a neorganizovanými sportovními kluby, zájmovými spolky, školami a fyzickými osobami. Z důvodu intenzivního využívání této tělocvičny dochází k vysokému opotřebování a poškozování povrchu podlahy tělocvičny. V současné době je daná podlaha již v nevyhovujícím stavu (viz. příložená fotodokumentace) a je tedy nutné tento stav odpovídajícím způsobem řešit, tedy provedením kompletní opravy daného povrchu.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je provedení opravy podlahy v malé tělocvičně pelhřimovské sportovní haly za účelem uvedení dané podlahy do odpovídajícího stavu a s tím spojené zvýšení bezpečnosti pro uživatele této tělocvičny a zkvalitnění poskytovaných služeb.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - organizace působící v oblasti sportu (sportovní kluby, oddíly, apod.) - školy a školská zařízení - široká veřejnost ze všech věkových kategorií
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i>	Realizací tohoto projektu dojde k provedení opravy podlahy malé tělocvičny (plocha cca 337 m ²), která je součástí objektu sportovní haly pelhřimovského sportovního areálu. Oprava bude provedena prostřednictvím odborné firmy, která bude vybrána ve výběrovém řízení malého rozsahu formou poptávky. V rámci prováděných prací vybranou firmou dojde nejprve ke strojnímu zbroušení stávajícího povrchu dané podlahy. Poté bude provedeno tmelení celé plochy s následným přebroušením, nalajnování jednotlivých kurtů a k lakování protiskluzným atestovaným lakem. Rozsah projektu, dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nevyžaduje ani územní rozhodnutí, ani územní souhlas ohlášení ani stavební povolení. O realizaci tohoto projektu bude veřejnost informována prostřednictvím zprávy uveřejněné na webových stránkách města.

6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupem tohoto projektu je oprava podlahy malé tělocvičny (plocha cca 337 m2), která je součástí sportovní haly pelhřimovského sportovního areálu.				
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Začátek projektu - po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace / ukončení projektu - 31.12.2016.				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Žadatel má zkušenosti s realizací projektů podpořených z Fondu Vysočiny, strukturálních fondů EU a státního rozpočtu. Jedná se především o projekty Města Pelhřimov a jeho zřízovaných organizací.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	123 637	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	30 000	Kč	24,26	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	30 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	93 637	Kč	75,74	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	93 637	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše

přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele - NERELEVANTNÍ PŘÍLOHA
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
4. Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitostí
5. Kopie příslušného povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., - NERELEVANTNÍ PŘÍLOHA
6. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
7. Fotodokumentace stávajícího stavu.

V Pelhřimově

dne 16.3.2016

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele



Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Stručný popis naplnění specifických kritérií (podprogram A)**a) Aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby**

V rámci projektu bude provedena oprava povrchu podlahy malé tělocvičny, která je součástí sportovní haly pelhřimovského sportovního areálu dodavatelským způsobem, a to prostřednictvím odborné firmy, která bude vybrána ve výběrovém řízení malého rozsahu formou poptávky.

b) Využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport

Sportovní hala je využívána převážně pro organizovanou sportovní činnost s možností využití i pro rekreační sport (zpravidla zápasy a turnaje oddílů volejbalu, gymnastiky, stolního tenisu, taekwonda, apod. v průběhu celého roku a jednorázové akce).

c) Veřejná přístupnost sportoviště

Provozní doba sportovní haly:

Po – Pa 6.00 – 22.00 hod.

So – Ne dle objednávek

d) Výše spoluúčasti žadatele

Celkové předpokládané náklady projektu činí 123.637,-- Kč (100 %)

z toho požadovaná dotace činí 30.000,-- Kč (24,26 %)

spoluúčast města činí 93.637,-- Kč (75,74 %)

e) Užitečnost a potřebnost projektu

Město Pelhřimov realizaci tohoto projektu považuje za velmi potřebnou, a to především z důvodu zajištění bezpečnosti osob využívajících daný prostor malé tělocvičny a z důvodu zajištění zkvalitnění poskytovaných služeb vedoucích k rozvoji sportovních aktivit ve městě a účelného trávení volného času veřejnosti.

Jakeš Vlastislav
Česká Bělá 38, 58261
tel./fax: 569 444 044/569 444 043
mob.: 603 258 773, 602 337 851, 603 750 039

Technické služby města Pelhřimov, p.o.
Myslotínská 1740, 393 01 Pelhřimov
Ing. Aleš Pokorný
tel.: 724 761 777
pokorny@tspe.cz

CENOVÁ NABÍDKA

1) Technologický postup:

broušení podlahy strojní bruskou Belt s vysátím průmyslovým vysavačem					
cca	337,00 m ²	á	90,00 Kč	=	30 330,00 Kč
tmelení celé plochy epoxidovou pryskyřicí s přidáním 30% plniče, přebroušení a vysatí průmyslovým vysavačem					
cca	337,00 m ²	á	25,00 Kč	=	8 425,00 Kč
lajnování jednotlivých kurtů epoxidovou barvou v odstínu dle Vašeho požadavku a v provedení mezi vrstvami laku (odbíjená)					
cca	82,00 bm	á	30,00 Kč	=	2 460,00 Kč
čtyřnásobné lakování epoxidovým protiskluzným atestovaným lakem s přebroušením jednotlivých vrstev rotační bruskou Buffer - leštění					
cca	337,00 m ²	á	172,00 Kč	=	57 964,00 Kč
vícepráce: technologická manipulace, dobroušení okrajů, pomocné práce, doprava materiálu apod.					
cca	15,00 hod	á	200,00 Kč	=	3 000,00 Kč

	součet				102 179,00 Kč
	DPH 21%				21 457,59 Kč
	celkem, včetně DPH				123 636,59 Kč

Česká Bělá 28.1.2015

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0058)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Třebenice

se sídlem: Třebenice 124, 67552 Třebenice
IČO: 00545627
zástupce: Milan Votava, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 7424711/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Závlahy pro hřiště**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 64000 Kč (slovy: šedesátčtyřtisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	215000Kč
Výše dotace v Kč	64000Kč
Výše dotace v %	29,77% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	70,23% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	151000Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0058**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Milan Votava
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-16_03_16-67
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Závlahy pro hřiště
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Třebenice
	Právní forma: Obec
	Ulice: Třebenice 124
	Obec: Třebenice
	PSČ: 67552
	Pošta: Lipník
	IČO/RČ: 00545627
	Název banky: Komerční banka a.s.
	Číslo účtu: 7424711/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Milan
	Příjmení: Votava
	Funkce: Starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Milan
	Příjmení: Votava
	Funkce: Starosta
	Email: obec.trebenice@quick.cz
	Tel.: 568863390
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Třeбенice
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Dosažení dostatečné kapacity vodního zdroje pro závlahy hřiště
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Udržení travnatého porostu fotbalového hřiště, zlepšení současného stavu, který neodpovídá požadavkům na mistrovské zápasy družstev mužů a mládeže
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Místní sportovní klub, občané, mládež
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Dojde k provedení průzkumného vrtu pro zjištění případné kapacity vody pro závlahy hřiště, v případě pozitivního výsledku budou provedeny kroky k uznání vrtu dle zákona 183/2006 Sb. v platném znění a prováděcích právních předpisů. Zároveň dojde k napojení nově zbudovaného zdroje do stávající zásobní nádrže.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Dosažení dostatečné zásoby pro závlahy hřiště - min. 10000 l/den.
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	duben - říjen 2016
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Vodní dílo bude zhotoveno dodavatelsky odborně způsobilou firmou. Obec Třeбенice má v uplynulých letech dostatečné zkušenosti s čerpáním finančních prostředků na realizaci veřejně prospěšných staveb (např.: zbudování splaškové kamalizace a ČOV v r. 2015 apod.)

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	215 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	64 000	Kč	29,77	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	64 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	151 000	Kč	70,23	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	151 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) **vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) **na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od leden do prosinec.

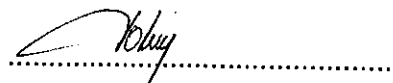
14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Návrh smouvy o zbudování vrtu odbornou firmou 2. Usbesení z ustavujícího zasedání zastupitelstva obce 3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění 4. Výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy 5. Specifická kritéria pro podprogram B 6. Doklad o registraci - zřizovací listina 7. Fotodokumentace stávajícího stavu 8. Položkový rozpočet

OBEC TŘEBENICE
675 52 Lipník u Hrotovic

V Třebenicích

dne 16.3.2016



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Specifická kritéria pro podprogram B

Ad a) Vzhledem k odbornosti, záruce a nutnosti specifického strojního vybavení bude převážná část projektu provedena dodavatelsky. Brigádnicky uděláme jen nutné výkopy a následné zasypání.

Ad b) Hřiště je součástí sport. areálu a ubytovnou pro 40 osob, která je celoročně využívána. Hřiště je fotbalové, ale lze na něm provozovat jakékoliv sportovní aktivity. Je přístupné pro sportovní veřejnost kdykoliv.

Ad c) Hřiště je přístupné pro veřejnost po celý rok bez časového omezení. Výjimkou jsou jen plánovaná fotbalová utkání.

Ad d) Spoluúčast žadatele je 70,23%.

Ad e) Již několik let se potýkáme se špatnou kvalitou hrací plochy, která je neuspokojivá a patří k nejhorším v kraji. Hlavní příčinou je absence vydatného zdroje vody k zalévání. I když je hřiště převážně využíváno dvěma mužstvy místních fotbalistů, patří poměrně k vyhledávaným, právě pro jeho neomezenou přístupnost. Naše obec leží na frekventované cyklostezce vedoucí v okolí Dalešické přehrady a ubytovna s hřištěm, je proto často využita. Na hřišti se konají i dětské dny a různé turnaje pořádané obcí.

Ad f) Celková hodnota projektu je dle nabídky firem 215 000,-Kč.

Pavel Filipec

Třeбенice 2
675 52 Lipník u Hrotovic
IČ: 704 46 415
DIČ: CZ7810284526

Obec Třeбенice Třeбенice58 675 52 Lipník u Hrotovic
--

Váš dopis značky / ze dne

Naše značka

Vyřizuje

Třeбенice dne 16.3.2015

Věc

Cenová nabídka na montáž ponorného čerpadla

Materiál	50 000,- Kč
<u>práce</u>	<u>0,- Kč</u>
základ	0,- Kč
DPH 21%	0,- Kč

CELKEM

50 000,- Kč

PAVEL FILIPEC

Třeбенice 2, 675 52 Lipník u Hrotovic
mob.: 723 080 497, 775 281 005
IČ: 704 46 415 DIČ: CZ7810284526

Pavel Filipec

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0060)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Kamenná

se sídlem: Kamenná 70, 67503 Kamenná
IČO: 00377589
zástupce: Stanislav Rouš, starosta obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 14528-711/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Údržba víceúčelové vodní nádrže**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 30000 Kč (slovy: třicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	85400Kč
Výše dotace v Kč	30000Kč
Výše dotace v %	35,13% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	64,87% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	55400Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0060**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Stanislav Rouš
starosta obce

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-16_03_16-69
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Údržba víceúčelové vodní nádrže
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Kamenná
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Kamenná 70
	Obec: Kamenná
	PSČ: 67503
	Pošta:
	IČO/RČ: 00377589
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
Číslo účtu: 14528-711/0100	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Stanislav
	Příjmení: Rouš
	Funkce: starosta obce
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Stanislav
	Příjmení: Rouš
	Funkce: starosta obce
	Email: ou.kamenna@tiscali.cz
	Tel.: 602588548
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Kamenná
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Současný stav madel a vstupních žebříků je nevyhovující. Stáří prvků je 40 let. Prvky jsou zkrodivané, může dojít k úrazu občanů, kteří areál využívají ke sportovním a rekreačním aktivitám.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Zlepšení současného stavu a tím poskytnutí vhodnějších podmínek k využití areálu.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Obyvatelé obce Kamenná včetně místní části Klementice. Areál je hojně využíván také občany okolních obcí.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Budou demontována stávající madla a žebříky. Provede se montáž nových nerezových madel a žebříků.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Uvedení areálu do vyhovujícího technického stavu. Areál bude lépe sloužit sportovním aktivitám obyvatel obce a okolí. Využitelnost areálu bude bez omezení pro širokou sportovní veřejnost.
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o dílo o poskytnutí dotace. Ukončení projektu bude nejpozději do 30.11. 2016
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Projekt bude zajištěn z části svépomocí a z části odbornou firmou. Obec má bohaté zkušenosti s realizací údržbových prací v obci. Drobná údržba a opravy jsou zajišťovány většinou brigádnicky nebo dohodou o provedení práce s pomocí místních občanů.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	85 400	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	30 000	Kč	35,13	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	30 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	55 400	Kč	64,87	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	55 400	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1 do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1: Stručný popis specifických kritérií.

Příloha č. 2: Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.. Příloha č. 3: Doklad o vlastnictví nemovitosti - Výpis z katastru nemovitostí a katastrální mapa. Příloha č. 4: Cenová nabídka na zhotovení žebříků a madel. Příloha č. 5: Fotodokumentace stávajícího stavu. Příloha č. 6:

Usnesení č. 1 z ustavujícího zasedání zastupitelstva obce Kamenná konaného dne 7. listopadu 2014



V Kamenné

dne 16.3.2016

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

**Projekt: Údržba víceúčelové vodní nádrže
Stručný popis naplnění specifických kritérií**

Specifická kritéria (podprogram A):

- a) Aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby: Projekt bude zajištěn z části svépomocí a z části dodavatelsky odbornou firmou.
- Odstranění starých nevyhovujících madel a žebříků bude provedeno svépomocí - brigádnicky občany obce.
- Výroba a montáž nových madel a žebříků bude provedena dodavatelsky.
- b) Využitelnost areálu pro organizovaný a rekreační sport:
Využitelnost areálu víceúčelové vodní nádrže je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost, jak pro občany obce Kamenná a místní části Klementice, tak pro občany okolních obcí.
V areálu jsou již několik let pořádány sportovní a kulturní akce (např. Kameňáček - dětský triatlon, Kameňák - netradiční triatlon, duatlon, hasičské závody, dětská odpoledne, turnaj v nohejbale apod.). Areál je týdně využíván místní mládeží pro trénink požárního sportu, nohejbal, volejbal. Areál je hojně navštěvován místními maminkami s dětmi.
- c) Veřejná přístupnost sportoviště: Areál je přístupný a využitelný celoročně, bez časového omezení široké veřejnosti.
- d) Výše spoluúčasti žadatele Spoluúčast žadatele na plnění projektu bude 64,78 %.
- e) Užitečnost a potřebnost projektu Poptávka na využití areálu víceúčelové vodní nádrže je ze strany obyvatel obce Kamenná, včetně místní části Klementice i okolních obcí velká. Proto je oprava madel a žebříků velice potřebná jak z estetického hlediska, tak bezpečnostního.

Obec Kamenná

CENOVÁ NABÍDKA NA ZHOTOVENÍ ŽEBŘÍKŮ A MADEL NA KOUPALIŠTĚ

CENA ŽEBŘÍKŮ - 7 KUSŮ

Materiál	26600,- Kč
Výroba + montáž	25200,- Kč

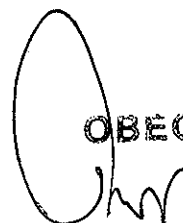
CENA MADEL - 14 KUSŮ

Materiál	18200,- Kč
Výroba + montáž	15400,- Kč

Cena celkem	85400,- Kč
--------------------	-------------------

V Kamenné dne 14.3.2016

Zhotovitel
Libor Macháček
Kamenná 27, 675 03 Budišov
IČ: 72511036



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0062)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Kaliště

se sídlem: Kaliště 92, 39451 Kaliště
IČO: 00248363
zástupce: Pavel Kutiš, starosta obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 8228-261/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce **„Regenerace trávníku na fotbalovém hřišti (podprogram A)“**, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 18240 Kč (slovy: osmnácttisícdvěstěčtyřicet korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	45612Kč
Výše dotace v Kč	18240Kč
Výše dotace v %	39,99% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,01% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	27372Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivity a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0062**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Pavel Kutiš
starosta obce

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-16_03_16-71
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Regenerace trávníku na fotbalovém hřišti (podprogram A)
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Kaliště
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Kaliště 92
	Obec: Kaliště
	PSČ: 39451
	Pošta: Kaliště
	IČO/RČ: 00248363
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
	Číslo účtu: 8228-261/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Kutiš
	Funkce: starosta obce
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Kutiš
	Funkce: starosta obce
	Email: starosta@obeckaliste.cz
	Tel.: 565546522



Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Kaliště
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Obec Kaliště má ve vlastnictví fotbalové hřiště. Toto hřiště je veřejnosti přístupné bez jakéhokoliv omezení, je hojně využíván obyvateli obce a zajišťují si sem zasportovat i občané z okolního regionu. Na tomto sportovišti se konají i různé turnaje a tréninky na soutěže. Toto hřiště je využíváno hojně mládeží a MŠ Kaliště. Regenerace plochy hřiště spočívá v provzdušnění, vyčesání trávníku a dosetí míst, kde tráva nevzrostla. Potřeba úpravy hřiště je odůvodněna i novou bytovou zástavbou rodinných domů, ve kterých budou žít mladí manželé, kteří toto hřiště budou využívat pro výchovu svých dětí. Veškeré práce mimo odborných budou prováděny bezplatnými brigádami občanů obce a členy SDH.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je především regenerace zatravněné plochy hřiště.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou jsou trvale žijící občané obce a sportující veřejnost, rekreanti, mládež a děti.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Při realizaci projektu bude provedena oprava zatravněné plochy hřiště spočívající v provzdušnění a vyčesání trávníku a dosetí míst, kde tráva nevzrostla. Využití zde nachází nejen děti s rodiči a mateřská škola, ale i místní SDH, který zde trénuje a pořádá závody v požárním sportu. Jelikož je naše obec přirozenou spádovou oblastí, využívají hřiště i občané tohoto regionu, kde takového sportoviště chybí. Smyslem regenerace je zlepšení sportovních podmínek v obci. Práce na osetí budou prováděny bezplatnými brigádami.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Regenerace zatravněné plochy hřiště

7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	zahájení září 2016 ukončení a vyhodnocení prosinec 2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	- uspořádání již 23. ročníku Dětského dne - uspořádání 7. ročníků festivalu Mládežnických dechových orchestrů - každoroční vystoupení dechového orchestru při kalištské pouti - pořádání nohejbalového turnaje - pořádání vánoční posezení - pořádání rozsvěcení vánočního stromku a požehnání betlému				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	45 612	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	18 240	Kč	39,99	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	18 240	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	27 372	Kč	60,01	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	27 372	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

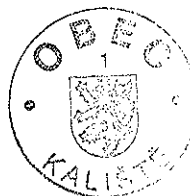
a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje

bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypíňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

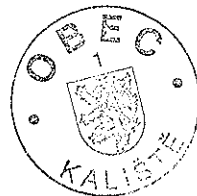


14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií.
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
3. Výpis z katastru nemovitostí
4. Snímek katastrální mapy
5. Podrobný položkový rozpis nákladů
6. Fotodokumentace stávajícího stavu

V Kališti

dne 16.3.2016



.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Stručný popis naplnění specifických kritérií (podprogram A).

- a) Odborné práce na regeneraci zatravněné plochy hřiště budou zadány specializované firmě a ostatní práce budou provedeny brigádou sportovců a občanů obce.

- b) Sportoviště je hojně využíváno pro pořádání neorganizovaných sportovních aktivit, pro občany obce, děti a MŠ Kaliště. V letních měsících je sportoviště plně využito. Na toto sportoviště zajíždí i občané okolních obcí. Sportoviště je přístupné bez finančního příspěvku.

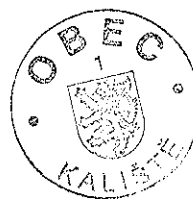
- c) Sportoviště je pro veřejnost přístupno po dobu 24 hodin, jaro – podzim.

- d) 60,01%

- e) Jiné sportoviště tohoto typu v naší obci není. Nejbližší podobné sportoviště je vzdáleno 10 km.

V obci je nová bytová výstavba a je zde velké množství mládeže, kteří nemají kde sportovat. Uplatnění zde nachází i místní organizace SDH, která má mnoho mladých členů a nacvičuje na hasičské závody, které zde i pořádá.

Hřiště využívá i místní MŠ Kaliště.



Priloha č. 5

Objednatel

Název:	Kaliště - hlavní hřiště	Kontakt:	
Adresa:			
Plocha hřiště:		4900 m ²	0 m ²

datum odeslání:

16.03.2016

Rozměr hřiště

šířka	
délka	

Regenerační práce včetně dopravy 2016

pol.č.	popis položky	m.j.	množ.	jedm.cena	po slevě	cena bez DPH
1.	Vertikutace strojem Amazone	m2	4900	3,40 Kč	3,23 Kč	15 827,00 Kč
1.	Vertikutace (zapůjčení stroje včetně dopravy)					
2.	Zapískování pískovačkou Portax	t	< 25			
2.	Zapískování pískovačkou Portax	t	25-40			
2.	Zapískování pískovačkou Portax	t	> 40			
3.	Hlubkové provzdušnění - Vertidrein (plné tmy)	m2				
4.	Aerifikace	m2	4900	3,40 Kč	3,23 Kč	15 827,00 Kč
5.	Smykování	m2	4900	0,60 Kč	0,57 Kč	2 793,00 Kč
6.	Dosev celého hřiště (včetně osiva) 170 kg	m2				
6.	Dosev do 1500 m2 (včetně osiva)	m2	600	5,70 Kč	5,42 Kč	3 249,00 Kč
7.	Dodávka písku na pískování včetně dopravy	t				
8.	Drnování brankovišť včetně zahnojení	m2				
9.	Terramat	m2				
10.	Aera-vator (dosev celého hřiště včetně osiva)	m2				
A	Vertikutace hřiště rámem (jaro) bez sběru	m2				
B	Chem. ošetření uměl.povrchu proti dvouděl. plevelům	m2				
C	Chem. ošetření uměl.povrchu proti mechu	m2				
D	Příplatek na dopravu nad 100 km jedna cesta	m2				
11.	Postřik proti plísni sněžné	m2				

Celkem bez DPH

Sleva na regenerační práce

5%

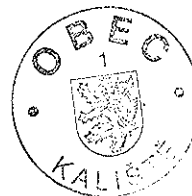
Regenerační práce po slevě celkem bez DPH

37 696,00 Kč

Regenerační práce po slevě celkem s DPH 21%

45 612,16 Kč

Cena neobsahuje dodávku písku (praný 0/2, 0/4, třída A)



Kučel

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0064)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Lesonice

se sídlem: Lesonice 117, 67544 Lesonice
IČO: 00289752
zástupce: Mgr. Zbyněk Nejezchleba, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 150293224/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Rekonstrukce víceúčelového hřiště**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	843598Kč
Výše dotace v Kč	100000Kč
Výše dotace v %	11,85% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	88,15% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	743598Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0064**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Zbyněk Nejezchleba
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-17_03_16-74
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Rekonstrukce víceúčelového hřiště
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Lesonice
	Právní forma: Obec
	Ulice: Lesonice 117
	Obec: Lesonice
	PSČ: 67544
	Pošta: Lesonice
	IČO/RČ: 00289752
	Název banky: ČSOB a.s
	Číslo účtu: 150293224/0300
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Zbyněk
	Příjmení: Nejezchleba
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Zbyněk
	Příjmení: Nejezchleba
	Funkce: starosta
	Email: starosta@lesonice.cz
	Tel.: 725101375
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Lesonice
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V obci Lesonice, která má 477 obyvatel není do současné doby vybudované víceúčelové hřiště. V dobách, kdy zde fungovalo lesnické učiliště (před rokem 1989) bylo brigádně vybudované pískové hřiště, které je v současné době ve stavu, kdy jej nelze používat. Není tedy ani možné, aby nejenom ZŠ a MŠ, ale ani organizované spolky - FK Podhorácko, Sokol Lesonice a ani široká veřejnost využívali ke svým sportům - zejména míčovým hrám adekvátně upravený prostor. Provizorně je využíváno fotbalové hřiště, nicméně je to pouze provizorní řešení. Vybudováním víceúčelového hřiště chceme poskytnout nejenom škole a spolkům, ale i široké veřejnosti prostor pro sportovní vyžití.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Rekonstrukcí vznikne nové víceúčelové hřiště, kdy díky poloze - v sousedství ZŠ Lesonice bude hřiště v dopoledních hodinách (v pracovní dny) aktivně využíváno žáky ZŠ a MŠ Lesonice, díky hřišti se rozšíří možnosti tréninku FK Podhorácko - zejména mladší a starší žáci, vznikne venkovní plocha pro florbalový oddíl mládeže, který funguje pod Sokolem Lesonice, víceúčelové hřiště poskytne zázemí pro sporty široké veřejnosti - v rámci obce probíhá po celý rok Lesonický 13 boj a to v jednotlivých věkových kategoriích, v zimních měsících vznikne zimní ledové kluziště (povrch Bergo toto po nastříkání vodou umožňuje), vznikne možnost pro provozování nových sportů - např. kolečkové brusle (opět - povrch Bergo je na tento sport stavěný). V neposlední řadě je jedním z cílů v rámci sportu propojit děti trvale žijící v obci a děti (16 dětí), které žijí na sociální ubytovně v obci Lesonice.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Děti a mládež ve věku od 5 do 18 let, široká veřejnost od 18 let do důchodového věku včetně (jeden z věkových kategorií Lesonického 13 boje jsou lidé nad 60 let věku). Projekt řeší možnost sportovního vyžití občanů obce Lesonice.

<p>5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i></p>	<p>V rámci projektu dojde k demontáži starého oplocení, následně bude provedeno odtěžení starého materiálu a srovnání plochy s provedením drenážní vrstvy. Poté dojde k ohraničení betonovými obrubníky a dorovnání vrstvy propustného materiálu a položení hrací vrstvy - povrchu Bergo. Následně dojde k instalaci nového oplocení s dřevěným ohrazením a sítěmi. V poslední fázi budou nainstalovány herní prvky - brány, sloupky pro zavěšení sítí na míčové hry a basketbalové koše. Celá rekonstrukce bude probíhat v areálu stávajícího nevyhovujícího hřiště na pozemcích obce Lesonice - p.č. 38/2 a 86/9, k.ú. Lesonice.</p>
<p>6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Rekonstrukcí vznikne nové víceúčelové hřiště o rozměrech 18x 38 m včetně oplocení a vybavení - branky, koše, sítě. V rámci hřiště budou vytvořeny tzv. "stálé" lajnování na sporty - fotbal, florbal, tenis, nohejbal, basketbal.</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Zahájení projektu - 1.5. 2016, ukončení projektu 31.8.2016</p>
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>V rámci dotací z Kraje Vysočina čerpala naše obec v minulosti z dotačních titulů - např. Naše školka, Repase hasičské techniky, Jednorázové akce (pravidelně), pravidelně POVV, dále kromě dotací z Kraje Vysočina naše obec čerpala a má zkušenosti s projekty z SZIF - např. Revitalizace zeleně v obci Lesonice, OPŽP - např. Snížení energetické náročnosti MŠ v Lesonicích, MMR -např. Vybudování pečovatelských bytů v obci Lesonice a další.. Krom toho pracuji mimo obec jako vedoucí dětského kolektivu, kdy v minulosti jsme realizovali ve spolupráci s Krajem Vysočina projekty z programů - Tábory, Volný čas, Postupové soutěže pro děti a mládež, Jednorázové akce.</p>

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	843 598	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	11,85	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	100 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	743 598	Kč	88,15	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	743 598	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

1. Specifické kritérium - bod a, 2. Specifické kritérium - bod b, 3. Specifické kritérium - bod c, 4. Specifické kritérium - bod d, 5. Specifické kritérium - bod e, 6. Specifické kritérium - bod f, 7. Podrobný položkový rozpočet akce, 8. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., 9. Doklad o volbě st. zástupce 10. Výpis z katastru nemovitostí, 11. Kopie katastrální mapy, 12. Územní souhlas, 13. Vyjádření stavebního úřadu, 14 - 17. Fotodokumentace stávajícího stavu

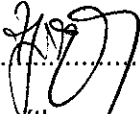
OBEC LESONICE

675 44 Lesonice 117

IČ: 00289752

V Lesonicích

dne 16.3.2016


.....
Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



Obec LESONICE

675 44 Lesonice 117, okr. Třebíč

IDDS: hxgbnpa

IČ: 00289752

Číslo účtu: 150293224/0300

Tel.: 601 325 909

Tel. starosta: 725 101 375

Web: www.lesonice.cz

E-mail: obec@lesonice.cz

E-mail: starosta@lesonice.cz

Lesonice 17.2. 2016

Specifické kritérium – bod a)

Rekonstrukce víceúčelového hřiště bude probíhat výhradně brigádnickou svépomocí s výjimkou odborných prací (např. položení umělého povrchu Bergo), které nelze brigádnicky realizovat.

OBEC LESONICE

675 44 Lesonice 117

IČ: 00289752


Mgr. Zbyněk Nejezchleba
starosta obce Lesonice



Obec LESONICE

675 44 Lesonice 117, okr. Třebíč

IDDS: hxgbnpa

IČ: 00289752

2.
Číslo účtu: 150293224/0300

Tel.: 601 325 909

Tel. starosta: 725 101 375

Web: www.lesonice.cz

E-mail: obec@lesonice.cz

E-mail: starosta@lesonice.cz

Lesonice 17.2. 2016

Specifické kritérium – bod b) – využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport

Využitelnost hřiště bude bez omezení – tedy jak pro organizovanou sportovní činnost – škola, školka, fotbalový oddíl, florbalový oddíl, tak zároveň i pro širokou veřejnost.

OBEC LESONICE
675 44 Lesonice 117
IČ: 00289752


Mgr. Zbyněk Nejezchleba
starosta obce Lesonice



Obec LESONICE

675 44 Lesonice 117, okr. Třebíč

IDDS: hxgbnpa

IČ: 00289752

Číslo účtu: 150293224/0300

Tel.: 601 325 909

Tel. starosta: 725 101 375

Web: www.lesonice.cz

E-mail: obec@lesonice.cz

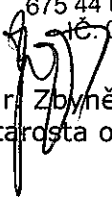
E-mail: starosta@lesonice.cz

Lesonice 17.2. 2016

Specifické kritérium – bod c) – veřejná přístupnost sportoviště

Víceúčelové hřiště bude přístupné a využitelné bez časového omezení s tím, že v roce 2017 zde bude instalováno osvětlení tak, aby hřiště mohlo být využíváno i ve večerních hodinách (v zimních měsících jako ledová plocha).

OBEC LESONICE
675 44 Lesonice 117
IČ: 00289752


Mgr. Zbyněk Nejezchleba
starosta obce Lesonice



Obec LESONICE

675 44 Lesonice 117, okr. Třebíč

IDDS: hxgbnpa

IČ: 00289752

Číslo účtu: 150293224/0300

Tel.: 601 325 909

Tel. starosta: 725 101 375

Web: www.lesonice.cz

E-mail: obec@lesonice.cz

E-mail: starosta@lesonice.cz

Lesonice 17.2. 2016

Specifické kritérium – bod d) – výše spoluúčasti žadatele

Předběžná cena zhotovení rekonstrukce je stanovena na částku 843 598 tisíc Kč, kdy požadovaná dotace z Kraje Vysočina činí 100 000 Kč, tedy podíl žadatele tvoří 88,15 %.

OBEC LESONICE
675 44 Lesonice 117
IČ: 00289752


Mgr. Zbyněk Nejezchleba
starosta obce Lesonice



Obec LESONICE

675 44 Lesonice 117, okr. Třebíč

IDDS: hxgbnpa

IČ: 00289752

Číslo účtu: 150293224/0300

Tel.: 601 325 909

Tel. starosta: 725 101 375

Web: www.lesonice.cz

E-mail: obec@lesonice.cz

E-mail: starosta@lesonice.cz

Lesonice 17.2. 2016

Specifické kritérium – bod e) – užitečnost a potřebnost projektu

Projekt rekonstrukce víceúčelového hřiště je v obci Lesonice velice potřebný a reflektuje poptávku v obci. Hřiště bude umístěno jednak v sousedství ZŠ lesonice a v blízkosti MŠ Lesonice, kdy do současné doby děti neměli možnost od jara do podzimu v tělocviku jít na nějaké venkovní hřiště. Zároveň vzhledem k povrchu bude hřiště využíváno FK Podhorácko, zejména mladšími a staršími žáky a také oddílem Florbalistů, kteří fungují v rámci Sokola Lesonice.

Hřiště bude rovněž využíváno širokou veřejností, zejména při celoročním vesnickém klání – Lesonický třináctiboj, který krom individuálních disciplín obsahuje rovněž míčové hry – nohejbal, tenis, florbal.

Díky víceúčelovému hřišti bychom rovněž chtěli propojit místní děti a děti (celkem 16), které žijí na sociální ubytovně v Lesonicích.

OBEC LESONICE

675 44 Lesonice 117

IČ: 00289752

Mgr. Zbyněk Mejezchleba
starosta obce Lesonice



Obec LESONICE

675 44 Lesonice 117, okr. Třebíč

IDDS: hxgbnpa

IČ: 00289752

Číslo účtu: 150293224/0300

Tel.: 601 325 909

Tel. starosta: 725 101 375

Web: www.lesonice.cz

E-mail: obec@lesonice.cz

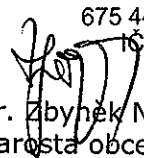
E-mail: starosta@lesonice.cz

Lesonice 17.2. 2016

Specifické kritérium – bod f) – celková hodnota projektu

Celková cena projektu je činí 850 tisíc Kč (po odečtu částky z položkového rozpočtu, která bude vybudována brigádnickou činností).

OBEC LESONICE
675 44 Lesonice 117
IČ: 00289752


Mgr. Zbyšek Nejezchleba
starosta obce Lesonice

Položkový rozpočet - Rekonstrukce víceúčelového hřiště Lesonice				
Poř.č íslo	Název položky	Měr.jedn otka	Množství	Cena
1	Zemní práce			
	Hloubení nezapažených jam hornina třídy 2	m3	8,27	1 099
	Rýhy pro dreny sběrné hloubky do 1,1 m hornina třídy 2, drenáž DN do 150 mm	m	123,50	4 446
	Vodorovné přemístění výkopku po suchu třídy 1	m3	8,27	1 386
	Zásyp rýh pro dreny bez hutnění hornina 1 - 4 hloubka do 1,1 m	m	123,50	1 260
	Uložení výkopku na skládku	m3	122,00	2 256
	Úprava pláně zářezu se zhutněním	m	666,00	17 113
	Kamenivo těžené drobné frakce 0 - 4	t	1,60	384
	Kamenivo drcené hrubé frakce 16-32	t	1,92	413
	Celkem 1			28 355
2	Komunikace			
	Osazení záhonové obruby do lože z betonu prostého stojaté s opěrou	m2	75,00	9 574
	Dodávka a montáž sportovního povrchu včetně lajnování	m2	684,00	550 000
	Obrubník chodnikový BEST-Linea 100x8x25 cm	kus	76,00	8 990
	Celkem 2			568 564
3	Trubní vedení			
	Trativody drenážky ve výkopu DN 100 mm obsyp štěrkem	m	110,00	17 500
	Trativody drenážky ve výkopu DN 160 mm obsyp štěrkem	m	13,50	3 065
	Celkem 3			20 565
4	Ostatní			
	Pouzdra na stojany sítě tenis, volejbal včetně montáže a krytu	soubor	1,00	10 900
	Stojany a sítě s napínači a příslušenstvím pro tenis a volejbal	soubor	1,00	15 000
	Branky 2x3 m	soubor	1,00	17 000
	Výměna záchytné sítě	m2	433,00	36 805
	Napínací lanko poplastované		755,48	18 887
	Celkem			79 705
	SUMA			697 189
	DPH 21%			146 410
	Celkem			843 598


OBEC LESONICE
 675/44 Lesonice 117
 IČ: 00289752

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0068)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Velké Meziříčí

se sídlem: Radnická 29/1, 59401 Velké Meziříčí
IČO: 00295671
zástupce: Ing. Radovan Neced, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 9005-1523751/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Sociální zázemí sportovního areálu u ZŠ Oslavická**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 92672 Kč (slovy: devadesátdvatisícšestsetsedmdesát dva korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	840000Kč
Výše dotace v Kč	92672Kč
Výše dotace v %	11,03% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	88,97% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	747328Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0068**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Radovan Necid
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-17_03_16-78
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Sociální zázemí sportovního areálu u ZŠ Oslavická
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Velké Meziříčí
	Právní forma: obec
	Ulice: Radnická 29/1
	Obec: Velké Meziříčí
	PSČ: 59401
	Pošta: Velké Meziříčí
	IČO/RČ: 00295671
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
Číslo účtu: 9005-1523751/0100	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Radovan
	Příjmení: Necid
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Zuzana
	Příjmení: Villertová
	Funkce: referent
	Email: villertova@velkemezirici.cz
	Tel.: 737973828

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Velké Meziříčí
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Na jaře 2015 byl veřejnosti zpřístupněn nově vybudovaný sportovní areál u ZŠ Oslavická v lokalitě Čechovy sady. Jedná se o komplex 4 venkovních hřišť, který nabízí 2 víceúčelová hřiště s umělou trávou a 2 plážová hřiště především pro beach volejbal. V rámci této realizace nebylo řešeno sociální zázemí areálu, které se ukázalo při provozu areálu nezbytné.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je zlepšení podmínek pro využití sportující veřejností .
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Veřejnost z města i okolních obcí. V roce 2015 navštívilo areál (květen - prosinec) cca 2800 návštěvníků. Pro rok 2016 předpokládáme, že se počet návštěvníků zvýší na cca 3 500 - 4 000 vzhledem k vybudovanému sociálnímu zázemí areálu.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	V rámci realizace projektu bude vybudováno sociální zázemí sportovního areálu u ZŠ Oslavická. Součástí projektu je: novostavba sociálního zařízení v severní části areálu, venkovní sprcha v blízkosti plážových hřišť na jižní straně areálu a přípojky elektrické energie, pitné vody a splaškové kanalizace.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupem projektu je: 1/novostavba sociálního zařízení - přízemní montovaný objekt z nosných polyuretanových panelů- 2 x WC s umývadlem (rozměry 1,82 x 2,40m), 2/ 2 x venkovní sprcha vč. plochy zadlážděné zatravnovací dlažbou, 3/ přípojky el. energie, pitné vody a splaškové kanalizace (pro venkovní sprchy pouze přípojka pitné vody).
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	červen 2016 realizace říjen - listopad 2016 zpracování závěrečného vyhodnocení projektu

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Žadatel - město Velké Meziříčí - je úspěšným realizátorem řady investičních i neinvestičních projektů financovaných z krajských, národních i evropských zdrojů.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	840 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	11,90	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	100 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	740 000	Kč	88,10	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	740 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1) stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2) doklad o právní subjektivitě - nerelevantní
- 3) doložení náležitostí dle zákona č.250/2000 Sb.
- 4) kopie dokladů o vlastnictví
- 5) Společný územní souhlas a souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru
- 6) položkový rozpočet
- 7) fotodokumentace stávajícího stavu

V e Velkém Meziříčí

dne 17.3.2016



Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Specifická kritéria:**a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby (bodové rozpětí 0 - 4)**

Realizace projektu proběhne dodavatelsky na základě výběrového řízení.

b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport (bodové rozpětí 0 - 3)

Využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost.

c) veřejná přístupnost sportoviště (bodové rozpětí 0 - 4)

Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení.

Samozřejmě využitelnost je omezena z hlediska klimatických podmínek v zimním období.

d) výše spoluúčasti žadatele (bodové rozpětí 0 - 2)

celkové náklady (Kč)	840 000	100,0%
dotace (Kč)	100 000	11,9%
vlastní podíl (Kč)	740 000	88,1%

e) užitečnost a potřebnost projektu (bodové rozpětí 0 - 4)

Realizace projektu je vysoce potřebná a reflektuje poptávku v místě jeho realizace.

Hřiště bylo zpřístupněno veřejnosti - bez sociálního zázemí - na přelomu dubna/ května 2015. Dle statistiky z rezervačního systému proběhlo na všech hřištích i za těchto podmínek celkem 425 rezervací o celkové délce 750 hodin.

f) celková hodnota projektu (bodové rozpětí 0 - 3)

Celková hodnota projektu je - dle položkového rozpočtu projektu stavby - 840 000 Kč (zaokrouhleno na celé tisíce).

Priloha č. 6

POLOŽKOVÝ ROZPOČET

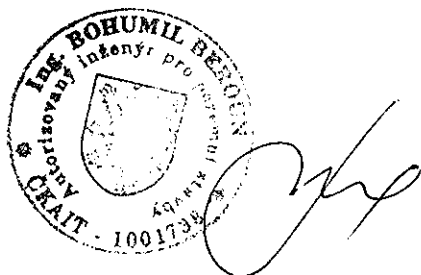
Rozpočet:	1 Sociální zařízení Oslavická-stavební část a přípoj	
Objekt :	Název objektu :	JKSO :
S001	Sociální zařízení u II. ZŠ Oslavická VM	
Stavba :	Název stavby :	SKP :
18-001	Sociální zařízení u II. ZŠ Oslavická V. Mezříčí	
Projektant :	Počet měrných jednotek : 0	
Objednatel :	Náklady na MJ : 0	
Počet listů :	Zakázkové číslo :	2016-18
Zpracovatel projektu :	Zhotovitel :	

ROZPOČTOVÉ NÁKLADY

Rozpočtové náklady II. a III. hlavy		Vedlejší rozpočtové náklady		
	Dodávka celkem	0	Geodetické zaměření stavby	4 897
Z	Montáž celkem	11 735	Dokumentace skutečného provedení	3 917
R	HSV celkem	470 894	Plán BOZP a účast na stavbě	6 529
N	PSV celkem	182 000	Mimostaveništní doprava	0
ZRN	celkem	664 629	Zařízení staveniště	8 308
			Provoz investora	0
HZS	0		Kompletační činnost (IČD)	0
RN II.a III.hlavy	664 629		Ostatní VRN	6 646
ZRN+VRN+HZS	694 926		VRN celkem	30 297

Vypracoval	Za zhotovitele	Za objednatele
Datum :	Jméno : Datum : Podpis:	Jméno : Datum : Podpis :
Základ pro DPH	21,0 % činí :	694 926 Kč
DPH	21,0 % činí :	145 935 Kč
Základ pro DPH	0,0 % činí :	0 Kč
DPH	0,0 % činí :	0 Kč
CENA ZA OBJEKT CELKEM		840 861 Kč

Poznámka :



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0070)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Víška

se sídlem: Víška 50, 58301 Víška
IČO: 00179671
zástupce: Ondřej Čapek, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 2818173329/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce **„Zavlažování fotbalového hřiště v obci Víška“**, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 77377 Kč (slovy: sedmdesátšedmtisíctřístasedmdesátšedm korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	259654Kč
Výše dotace v Kč	77377Kč
Výše dotace v %	29,8% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	70,2% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	182277Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně

nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0070**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,

- originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ondřej Čapek
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-17_03_16-81
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Zavlažování fotbalového hřiště v obci Víška
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Víška
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Víška 50
	Obec: Víška
	PSČ: 58301
	Pošta: Chotěboř
	IČO/RČ: 00179671
	Název banky: Česká spořitelna a.s.
	Číslo účtu: 2818173329/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Ondřej
	Příjmení: Čapek
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Ondřej
	Příjmení: Čapek
	Funkce: starosta
	Email: viskaou@seznam.cz
	Tel.: 737783091
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	obec Víska
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Místní sportoviště, které se nachází uprostřed obce, zde má nezastupitelné místo. Je přístupné celé široké veřejnosti bez časového omezení. Hřiště je využíváno nejen k organizovanému a rekreačnímu sportu, ale také k pořádání různých kulturních a společenských akcí (oslavy výročí obce, dětský den, fotbalové turnaje, hasičské soutěže, atd.). Je centrem dění v naší obci. V blízkosti hřiště se nachází budova mateřské školy, sportoviště je tak často využíváno dětmi z MŠ v rámci upevňování zdravého životního stylu (pobyt na čerstvém vzduchu, sportovní aktivita).</p> <p>Vzhledem k velké poptávce po využívání místního sportoviště a z důvodu konání pravidelných zápasů soutěže Českomoravského fotbalového svazu (muži, dorost, žáci) je nezbytný kvalitní povrch travnaté plochy hřiště. V důsledku nadměrného sucha a malých srážek trávník tuto podmínku nespĺňuje a brání tak v pravidelné sportovní aktivitě. Vlivem tropických letních teplot a sucha dochází ke žloutnutí a následnému odumírání travního porostu. Tím se stává povrch hřiště nebezpečný pro sportující. Tyto problémy by naprosto odstranil nový zavlažovací systém, který by zajistil dostatečný rovnoměrný přísun vláhy po celé ploše a potřebnou vlhkost půdy, a tím by zlepšil celkovou kvalitu travnatého porostu.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je realizace nového zavlažovacího systému travnaté plochy hřiště. Nové zavlažování by zajistilo potřebné kvalitní vlastnosti trávníku a naprosto by tak odstranilo problémy spojené s vysycháním půdy a znehodnocováním travnatého porostu. Projekt by tak přispěl ke zlepšení podmínek při sportovní činnosti a k vyšší prevenci před úrazy hráčů.

<p>4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i></p>	<p>Navrhovaný projekt řeší nezbytné zavlažování hřiště a chrání ho tak před nepříznivými vlivy nadměrného sucha. Hřiště je využíváno jak pro organizovaný sport, tak pro rekreační sport. Je přístupné bez časového omezení. Je využíváno fotbalovým oddílem TJ Sokol Víska, který má v obci tradici již 54 let a organizuje družstvo žáků, dorostu a mužů. K tělovýchovné aktivitě se zde schází pravidelně i mladí sokolové, kteří se účastní okrskových i krajských soutěží v atletice. Organizace podporuje i cvičení žen s pravidelnou účastí na Vsesokolských sletech. Fotbalové zápasy zde odehrávají i členové místního sportovně - recesistického spolku BAGO Club Víska. Mimo jiné se zde každoročně koná "BAGO turnaj" a Memoriál Jaroslava Fajmana. K nácviiku požárních útoků slouží hřiště místnímu sboru dobrovolných hasičů (družstvo mužů, žen a dětí). Mladí hasiči se zde připravují nejen na pravidelné soutěže v požárních útocích, ale také k Závodu požárnícké všestrannosti. Kromě zmíněných aktivit je hřiště využíváno místní mládeží, dětmi z mateřské školy, dětmi z přilehlých obcí a celou širokou veřejností. Je centrem obce, kde se odehrává veškerá sportovní aktivita i kulturní a společenský život.</p>
<p>5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i></p>	<p>Jedná se o realizaci nového zavlažovacího systému travnaté plochy fotbalového hřiště. Nové zavlažování založené na automatické dodávce vláhy bude zajišťovat plnohodnotné vlastnosti trávníku potřebné při sportovní aktivitě široké veřejnosti. Kompletní systém by obsahoval vlastní čerpadlo, filtraci, programové řízení a srážkové čidlo. Výkopové a zahrnovací práce i hutnění zajistí členové všech místních spolků výhradně formou brigád.</p>
<p>6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Realizací nového zavlažování budou zajištěny potřebné vlastnosti travnaté plochy, dostatečný přísun vláhy a vlhkosti půdy, rovnoměrnost závlahy. Bude zajištěna automatická dodávka vláhy pro trávník. Budou tak naprosto odstraněny přetrvávající problémy spojené s vysycháním půdy a s velmi nízkou kvalitou trávníku. Při dosažení hustšího travnatého porostu bude zajištěna i vyšší bezpečnost sportujících při jejich aktivitách.</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>06/2016 - 09/2016</p>

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu	Organizační a odborný dohled zajistí starosta obce Ondřej Čapek, který má předešlé zkušenosti s realizací Vašich projektů - grantových programů: POVV 2008 - Výměna oken Mateřská škola Víška a Obecní úřad Víška, POVV 2009 - Výměna vchodových dveří v objektu Mateřské školy Víška a Obecního úřadu Víška a úprava okolí, Naše školka 2009 - Rekonstrukce kuchyně Mateřské školy Víška, Sportoviště 2010 - Modernizace - rekonstrukce přístupového schodiště na fotbalové hřiště a rekonstrukce tribuny, Naše školka 2010 - Celková modernizace sociálního zařízení mateřské školy, POVV 2011 - Inženýrské sítě k pěti rodinným domům, Ministerstvo pro místní rozvoj 2011 - Podpora výstavby technické infrastruktury, Sportoviště 2012 - Modernizace sportovního areálu Víška - nákup tenisového stolu, POVV 2013 - Oprava sociálního zařízení a kabin v Sokolovně č. p. 18 + projektová dokumentace, POVV 2014 - Opravy komunikací, POV SZIF 2014 - Oprava komunikací na návsi v obci Víška, POVV 2015 - Oprava místních komunikací, OPZP 2015 - Zateplení MŠ a OÚ Víška č. p. 50, Fond Vysočina 2015 - Oslavy 500 let obce.				
<i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>					
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	259 654	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	77 377	Kč	29,80	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	77 377	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	182 277	Kč	70,20	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	182 277	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše

přídělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1: Specifická kritéria, Příloha č. 2: Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, Příloha č. 3: Kopie dokladu o vlastnictví, Příloha č. 4: Čestné prohlášení, Příloha č. 5: Podrobný položkový rozpis (technická zpráva, popis závlahového systému, schéma zavlažování), Příloha č. 6: Fotodokumentace.

V e Vísce

dne 16. 3. 2016



.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

FOTBALOVÉ HRŠTĚ - Obec Víška

Závlahový systém 30 postřikovačů HUNTER Série I-25

Obj. č.	OVĽADACÍ JEDNOTKY, ČIDLA	počet [ks]	cena/kus [Kč]	cena celkem [Kč]
43 403	Ovl. jednotka X core, externí trafo 230 V/ 24 VAC	1	5800,00	5 800,00
12 100	Dešťové čidlo MINI CLIK	1	990,00	990,00
	Celkem			6 790,00
ELEKTROVENTILY, VENTILOVÉ ŠACHTICE, KABELY		počet [ks]	cena/kus [Kč]	cena celkem [Kč]
15 101	El.mag. ventil PGV 151-B, 2", 24 VAC, s cívkou, regulace průtoku	6	2750,00	16 500,00
13 009	DBO/B-6 vodotěsné konektory malé 2,5 mm ²	20	27,50	550,00
13 008	DBR/Y-6 vodotěsné konektory velké 4,0 mm ²	20	34,90	698,00
11 211	Ventilová obdélníková šachtice Standard v.30 cm	6	650,00	3 900,00
13 353	Ovládací kabely CYKY 3x1,5 mm ² [m] - od ovládací jednotky k elektroventilům	80	14,90	1 192,00
13 355	Ovládací kabely CYKY 5x1,5 mm ² [m] - od ovládací jednotky k elektroventilům	60	24,80	1 488,00
13 357	Ovládací kabely CYKY 7x1,5 mm ² [m] - od ovládací jednotky k elektroventilům	120	38,60	4 632,00
	Celkem			28 960,00
ROTAČNÉ POSTŘIKOVAČE A PŘIPOJENÍ		počet [ks]	cena/kus [Kč]	cena celkem [Kč]
22 510	I-25-04-B - výsuvný postř. rotační (9 cm), ADV, sada trysek	30	1480,00	44 400,00
4 309	Koleno s vnějším závitem 32x1"	60	47,00	2 820,00
4 405	Spojka redukovaná 63x50	6	148,00	888,00
4 056	Spojka redukovaná 50x32	6	88,00	528,00
	Celkem			48 636,00
PE POTRUBÍ		počet [ks]	cena/kus [Kč]	cena celkem [Kč]
1 354	Potrubí PE-MD 63 mm, PN 7,5 - [m]	140	58,00	8 120,00
1 353	Potrubí PE-MD 50 mm, PN 7,5 - [m]	300	42,00	12 600,00
1 352	Potrubí PE-MD 32 mm, PN 7,5 - [m]	100	19,00	1 900,00
	Celkem			22 620,00
MECHANICKÉ ŠROUBOVANÉ SPOJKY		počet [ks]	cena/kus [Kč]	cena celkem [Kč]
MECHANICKÉ SPOJKY NA HLAVNÍM OKRUHU				
4 512	T kus s vnějším závitem 63x2" M	6	224,00	1 344,00
4 406	T kus 63	1	250,00	250,00
MECHANICKÉ SPOJKY V ŠACHTĚ S 2" VENTILY				
	Mufna 2"	2	60,00	120,00
5 255	Dvojnopl 2"	4	55,00	220,00
	Koleno 2"	4	65,00	260,00
5 375	T kus 6/4"	6	130,00	780,00
	Celkem			2 974,00
FILTRACE		počet [ks]	cena/kus [Kč]	cena celkem [Kč]
6 530	Filtr lamelový 130 micron 2"	1	6980,00	6 980,00
8 026	Uzavírací ventil 2"	1	560,00	560,00
	Celkem			7 540,00
ČERPACÍ STANICE		počet [ks]	cena/kus [Kč]	cena celkem [Kč]
50 962	Čerpadlo Speroni 2C 40/180 B 7,5 kW	1	29500,00	29 500,00
	EL. Rozvaděč s pozvolným rozběhem čerpadla	1	17500,00	17 500,00
	Připojovací armatury, zpětná klapka	1	2500,00	2 500,00
	Celkem			49 500,00
	ZÁVLAHOVÉ KOMPONENTY CELKEM	Kč	bez DPH	167 020,00

INSTALACE SYSTÉMU A ZEMNÍ PRÁCE		jednotka	cena celkem [Kč]
Zpracování přípravné dokumentace		soubor	0,00
Montáž zavlažovacího systému		soubor	28 900,00
Zemní práce		soubor	6 900,00
Provedení a zapojení elektroinstalace, revize		soubor	3 770,00
Doprava materiálu		soubor	4 500,00
Doprava osob		soubor	3 500,00
Zaškolení obsluhy, 1. zazimování systému		soubor	0,00
INSTALACE CELKEM	Kč	bez DPH	47 570

DODÁVKA AUTOMATICKÉHO ZAVLAŽOVACÍHO SYSTÉMU	Kč	bez DPH	214 590
	Kč	s DPH	259 654

Příloha č. 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií (podprogram B)

- a)
- Jedná se o dodavatelský způsob realizace výstavby a údržby v kombinaci s brigádnickými aktivitami. Výkopové a zahrnovací práce i hutnění zajistí členové všech místních spolků výhradně formou brigád.
- b)
- Využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost. Hřiště je využíváno jak pro organizovaný sport, tak pro rekreační sport, dále k pořádání různých kulturních a společenských akcí v obci. Hřiště využívá TJ Sokol Víška (fotbalový oddíl mužů, dorostu, žáků, cvičenky, mladí sokolové, BAGO Club), SDH Víška (družstvo mužů, žen a dětí), MŠ Víška se speciální třídou, mládež z přilehlých obcí a celá široká veřejnost.
- c)
- Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení. Je centrem obce, kde se odehrává veškerá sportovní aktivita i kulturní a společenský život. Vzhledem k velké poptávce po využívání místního sportoviště je hřiště přístupné široké veřejnosti v každou dobu, neuzavírá se v žádné době.
- d)
- Obec Víška – žadatel se spoluúčastní finančně na realizaci projektu částkou 182 277 Kč (70,20%).
 - 70,01 % - 85 %
- e)
- Projekt je vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace. Místní sportoviště, které se nachází uprostřed obce, zde má nezastupitelné místo. Vzhledem k velké poptávce po využívání místního sportoviště a z důvodu konání pravidelných zápasů soutěže Českomoravského fotbalového svazu (muži, dorost, žáci) je nezbytný kvalitní povrch travnaté plochy hřiště. V důsledku nadměrného sucha a malých srážek trávník tuto podmínku nespĺňuje a brání tak v pravidelné sportovní aktivitě. Vlivem tropických letních teplot a sucha dochází ke žloutnutí a následnému odumírání travního porostu. Tím se stává povrch hřiště nebezpečný pro sportující. Novým zavlažováním bude zajištěna automatická dodávka vláhy pro trávník. Budou tak naprosto odstraněny přetrvávající problémy spojené s vysycháním půdy a s velmi nízkou kvalitou trávníku. Při dosažení hustšího travnatého porostu bude zajištěna i vyšší bezpečnost sportujících při jejich aktivitách.
- f)
- Celková hodnota projektu činí 259 654 Kč.
 - 200 000,- Kč - 499 999,99,- Kč



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0075)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Městys Nová Cerekev

se sídlem: Nová Cerekev 276, 39415 Nová Cerekev
IČO: 00248720
zástupce: Zdeněk Rajdlík, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 210248055/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Obnova běžecké dráhy s doskočištěm - Nová Cerekev**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 52000 Kč (slovy: padesátdvatisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	183557Kč
Výše dotace v Kč	52000Kč
Výše dotace v %	28,33% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	71,67% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	131557Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0075**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Zdeněk Rajdlík
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-17_03_16-87
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Obnova běžecké dráhy s doskočištěm - Nová Cerekev
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Městys Nová Cerekev
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Nová Cerekev 276
	Obec: Nová Cerekev
	PSČ: 39415
	Pošta: Nová Cerekev
	IČO/RČ: 00248720
	Název banky: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S.
Číslo účtu: 210248055/0300	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Rajdlík
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Rajdlík
	Funkce: starosta
	Email: starosta@novacerekev.cz
Tel.: 602150250	

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Nová Cerekev
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V areálu sportoviště v Nové Cerekvi s fotbalovým a multifunkčním hřištěm postrádají místní občané, členové Sboru dobrovolných hasičů, místní tělovýchovná jednota a ZŠ a MŠ Nová Cerekev běžeckou dráhu spolu s doskočištěm, která by sloužila občanům Nové Cerekve a místních částí. Na základě žádostí občanů, členů SDH, místní tělovýchovné jednoty a základní a mateřské školy se zastupitelstvo městyse rozhodlo pro její obnovu.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je obnova běžecké dráhy a sektoru pro skok daleký v areálu sportoviště v Nové Cerekvi.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Projekt řeší potřeby občanů Nové Cerekve a místních částí, místní tělovýchovné jednoty, SDH Nová Cerekev a žáků ZŠ a MŠ, kteří jsou hlavními cílovými skupinami a spoluiniciátory projektu. Projekt řeší potřebu cílových skupin, kterou je požadavek na vybudování volně přístupného sportoviště s běžeckou dráhou, kde mohou trávit volný čas všichni občané Nové Cerekve a místních částí. Tato dráha bude sloužit pro trénink místního fotbalového klubu, sboru dobrovolných hasičů, a bude využívána i při výuce v základní na mateřské škole. Obnovou této dráhy se zlepší podmínky i pro činnost atletického kroužku při ZŠ a MŠ.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Viz. samostatná příloha č.7.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Běžecká dráha dl. 60 m a šířky 2,5 m se dvěma pruhy a s prostorem startu a doběhovou částí. na tuto dráhu naváže doskočiště pro skok daleký. Dráha bude se škvárovým povrchem. Doskočiště bude pískové o půdorysné velikosti 2,75 x 8 m
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	07/2016 - 10/2016

<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</p> <p><i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Před uvolněním do funkce starosty jsem pracoval 20 let ve stavebnictví, v projekčním ateliéru na pozici samostatného projektanta a později jako vedoucí stavební projekce. Dále od roku 2011 až doposud mám zkušenosti z realizací projektů z Programů obnovy venkova Vysočiny, grantových programů Fondu Vysočiny - Rozvoj vesnice, Naše školka, Sportoviště atd. Dále jsem se podílel na realizaci projektů čerpaných z SZIFu - Program rozvoje venkova ČR, OPŽP – SFŽP ČR, MMR ČR a ROP Jihovýchod.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu</p> <p><i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i></p> <p>částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>183 557</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>52 000</p>	<p>Kč</p>	<p>28,33</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p>52 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>131 557</p>	<p>Kč</p>	<p>71,67</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	<p>131 557</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládanych Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií, 2. Doklady o právní subjektivitě, 3. Doklad o vlastnictví a snímek pozemkové mapy se zakreslením stavby, 4. Čestné prohlášení, že práce lze provést bez stavebního povolení, 5. Podrobný položkový rozpis, 6. Fotodokumentace stávajícího stavu, 7. Popis projektu, 8. Doložení náležitostí dle zák. č. 250/2000 Sb.

V Nové Cerekvi

dne 17.3.2016



Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Stručný popis naplnění specifických kritérií:

a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby

Celá realizace bude provedena svépomocí a to jednak členy místní tělovýchovné jednoty, místního SDH, rodiči žáků navštěvujících ZŠ a MŠ v Nové Cerekvi a dále členy dalších místních spolků a sdružení. Odborné práce, které není možno provádět svépomocí, zajistí odborná firma.

b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport

Sportoviště je a bude využíváno především pro rekreační sport, v případě zájmu ho lze využít i pro organizovaný sport. Sportoviště je využíváno občany Nové Cerekev a místních částí a to bez rozdílu věku a schopností.

c) veřejná přístupnost sportoviště

Sportoviště je a bude využíváno širokou sportovní veřejností bez jakéhokoliv omezení (přístupnost, čas).

d) výše spoluúčasti žadatele

Žadatel se bude na nákladech projektu podílet 71,67 % vlastních nákladů a požaduje dotaci pouze ve výši 28,33 % z celkových nákladů projektu.

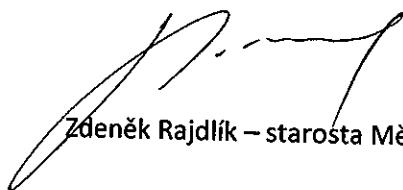
e) užitečnost a potřebnost projektu

Obnova běžecké dráhy a doskočiště v Nové Cerkvi reflektuje na poptávku široké veřejnosti, členů místní tělovýchovné jednoty, SDH Nová Cerekev a Základní a Mateřské školy po sportovním vyžití. Jiný podobně zaměřený sportovní areál se v naší obci ani v místních částech nenachází, proto je tento typ víceúčelového sportoviště v této oblasti vysoce potřebný. V této lokalitě žije přes 1100 obyvatel a nemají, mimo velkého fotbalového hřiště, a multifunkčního hřiště žádnou jinou možnost venkovního sportovního vyžití.

f) celková hodnota projektu

Celková hodnota projektu je 183 557,- Kč.

V Nové Cerkvi, dne 14. 3. 2016



Zdeněk Rajdlík – starosta Městysu Nová Cerekev



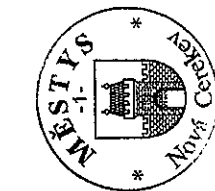
Položkový rozpočet
Obnova běžecké dráhy s doskočištěm - Nová Cerekev

Číslo	Popis položky	m.j.	Výměra	Cena za m.j.	Celkem bez DPH	Poznámka
1	Přípravné zemní práce - likvidace prorostlé škváry na skládce	m2	240,00	77,00 Kč	18 480,00 Kč	Svépomocí
2	D+M sadových obrubníků	bm	165	310,00 Kč	51 150,00 Kč	
3	D+M pryžových obrubníků	bm	21,5	1 080,00 Kč	23 220,00 Kč	
4	Písek do doskočiště	t	10	450,00 Kč	4 500,00 Kč	Urovnání svépomocí
5	Podkladní vrstva ze škváry tl. 15 cm	m2	200	125,00 Kč	25 000,00 Kč	
6	Pokládka patentní desky (směs škváry, cihlářské hlíny a vody)	m2	200	120,00 Kč	24 000,00 Kč	
7	D+M odrazového břevna	ks	1	4 950,00 Kč	4 950,00 Kč	
8	Hutnění kropení, jemný posyp novou škvárou	m2	200	20,00 Kč	4 000,00 Kč	Svépomocí
Cena celkem bez DPH					151 700,00 Kč	
DPH 21%					31 857,00 Kč	
Cena celkem včetně DPH					183 557,00 Kč	

Rozpočet byl vypracován na základě nabídky od fy SIBERA SYSTÉM, která je nedílnou přílohou tohoto rozpočtu.

V Nové Cerekvi 15.3.2016

Vypracoval: Zdeněk Rajdlík



(Handwritten signature)



**Cenová nabídka na rek. běžecké rovinky a sektoru skoku dalekého
ZŠ a MŠ – Nová Cerekev**

Výměra : rozběhová dráha – 120 x 5m, doskočiště 3 x 6m

- Přípravné zemní práce (likvidace prorostlé škváry na skládku)
70t x 660,-Kč 46.200,-Kč
- D+M šadových obrubníků - 250bm x 310,-Kč77.500,-Kč
- D+M pryžových obrubníků – 18bm x 1.080,-Kč19.440,-Kč
- písek do doskočiště, včetně urovnění – 10t x 450,-Kč4.500,-Kč
- podkladní vrstva ze škváry (15cm) – 600m² x 125,-Kč75.000,-Kč
- pokládka patentní desky (6cm, směs škváry, cihlářské hlíny a vody)
600m² x 120,-Kč.....72.000,-Kč
- D+M odrazového břevna4.950,-Kč
- hutnění, kropení a jemný posyp novou škvárou- 600m² x 20,-Kč12.000,-Kč

Celková cena dodávky : 311.590,-Kč + DPH

Stará Boleslav dne : 14.3.2016

S pozdravem
Jaromír Sibera

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0085)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Telč

se sídlem: náměstí Zachariáše z Hradce 10, 58856 Telč
IČO: 00286745
zástupce: Mgr. Roman Fabeš, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1466015399/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Víceúčelové hřiště v zimáku**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	734930Kč
Výše dotace v Kč	100000Kč
Výše dotace v %	13,61% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	86,39% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	634930Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0085**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Roman Fabeš
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-18_03_16-98
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Víceúčelové hřiště v zimáku
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Telč
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: náměstí Zachariáše z Hradce 10
	Obec: Telč
	PSČ: 58856
	Pošta: Telč
	IČO/RČ: 00286745
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
Číslo účtu: 1466015399/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Roman
	Příjmení: Fabeš
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Vladimír
	Příjmení: Švec
	Funkce: vedoucí odboru rozvoje a územního plánování
	Email: vladimir.svec@telc.eu
	Tel.: 567112421
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Telč, ul. Masarykova
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Zásadní prioritou města Telče pro rok 2016 je vybudování víceúčelového sportoviště v ulici Masarykova. V této lokalitě veřejně přístupné sportoviště naprosto chybí (hustě osídlená oblast – sídliště, rodinné domy). Rovněž je velkým současným problémem naprostá absence venkovního sportoviště pro míčové sporty pro potřeby výuky ZŠ Masarykova. Děti ze základní školy mohou pouze omezeně využívat navazující fotbalové hřiště (hlavní hřiště místního klubu), což je naprosto nedostatečné – není možné hřiště využívat v ranních hodinách (rosa), po deštích, v době údržby a hnojení apod. Rovněž zde není možné hrát jiné míčové sporty, např. basketbal, volejbal aj.</p> <p>Předmětem žádosti je tedy vybudování víceúčelového sportoviště u nového zimního stadionu v ul. Masarykova v Telči. Půjde o sportoviště s umělým povrchem, které bude vybudováno v místech dříve umístěných antukových volejbalových kurtů (zaniklo z důvodu výstavby zimního stadionu). V současné době se ve sportovním areálu nachází nový zimní stadion a fotbalové hřiště. Zásadním problémem však je absence víceúčelového sportoviště pro veřejnost, sousedící školu a sportovce – tréninkové hřiště. Přidanou hodnotou projektu je pro provoz sportoviště možnost využití sousedícího zimního stadionu – šatny, sociál zařízení, občerstvení. V současné době je ukončována výstavba zimního stadionu. V rámci výstavby zimního stadionu bude dotčená plocha urovnána a hutněna tak, aby bylo možné zde položit nové víceúčelové hřiště, jehož vybudování je předmětem žádosti.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Vybudování kvalitního víceúčelové sportoviště pro širokou veřejnost, potřeby základní školy - Podpora volnočasového vyžití obyvatel města s důrazem na děti a mládež - Vybudování sportoviště v návaznosti na stávající sportovní areál – vhodné propojení, možnost využití zázemí sportovního areálu - Podpora rozvoje sportovní všestrannosti dětí a mládeže

<p>4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i></p>	<p>- Občané města žijící v části města Podolí. V této hustě osídlené oblasti se nenachází žádné veřejně přístupné sportoviště. Jde o zájmové území s cca 2000 obyvateli. Hřiště bude otevřeno bez omezení, volně přístupné veřejnosti</p> <p>- Žáci a pedagogové ZŠ Masarykova: hned v sousedství budovaného sportoviště se nachází devítiletá základní škola. Škola v současné době nemá k dispozici žádné venkovní víceúčelové hřiště, které může využívat. Z tohoto důvodu je vyžití dětí a činnost školy vybudování hřiště stěžejní – vyjádření školy součástí příloh žádosti. Škola bude hřiště využívat v dopoledních hodinách, v odpoledních hodinách bude plně k dispozici širší veřejnosti</p> <p>- Děti a mládež Sportovního klubu Telč. Hřiště bude využíváno rovněž Sportovním klubem Telč v rámci práce s dětmi mládeží. Především půjde o období se zhoršeným počasím, kdy není možné využít fotbalového hřiště.</p> <p>- Návštěvníci města – turisté: Telč je turistickou destinací, samozřejmostí je tedy využití hřiště rovněž návštěvníky města</p>
<p>5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i></p>	<p>Projekt konkrétně řeší vybudování víceúčelového sportoviště s umělým povrchem. Konkrétně hřiště o ploše 405 m². Povrch hřiště – umělý trávnik výška vlasu 10mm s vsypem křemičitého písku. Hřiště bude sloužit pro různé sporty: malá kopaná, volejbal, basketbal, nohejbal. Samozřejmostí je umístění pouzder pro umístění volejbalových sloupků. Dojde rovněž k obnovení oplocení hřiště (dříve hřiště na volejbal). Vzhledem k tomu, že stavební práce budou realizovány na ploše dřívějšího hřiště, není vyžadováno povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) – konzultováno se stavebním úřadem.</p>
<p>6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> · Vybudování víceúčelového sportoviště o ploše 405m² s umělým povrchem · Vybavení hřiště: fotbalové branky, pouzdra na volejbalové sloupky, basketbalové koše · Obnovení oplocení hřiště

7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Zahájení: červenec 2016 Ukončení: říjen 2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Žádost byla připravena odborem rozvoje a územního plánování MěÚ Telč Od vzniku Fondu Vysočiny zpracovali pracovníci úřadu velké množství obdobných žádostí a zajistili realizaci úspěšných projektů podporovaných z Fondu Vysočina. Odbor rozvoje a územního plánování má rovněž významné zkušenosti s čerpáním fondů EU či jiných dotačních titulů ČR. Administrativní a organizační zajištění realizace projektu provede tedy Odbor rozvoje a územního plánování MěÚ Telč.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	734 930	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	13,61	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	100 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	634 930	Kč	86,39	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	634 930	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
Žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond

národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
3. Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitostí
4. Informace - povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
5. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
6. Fotodokumentace stávajícího stavu

MĚSTO TELČ

nám. Zachariáše z Hradce 70, 588 56 TELČ
tel.: 567 112 423, IČ: 00236795, DIČ: CZ00236795
č.ú.: 1466015399/0800, Čs. spořitelna Jihlava

67

V Telči

dne 17.3.2016

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č.1: Specifická kritéria (podprogram B):

a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby (bodové rozpětí 0 - 4)

Akce bude řešena převážně dodavatelsky. Nicméně práce spočívající v kontrole realizace stavby či dozorem stavby budou zajišťovat zaměstnanci MěÚ Telč. Údržba bude zajištěna ve spolupráci se společností Služby Telč v rámci zajištění běžné údržby sportovišť města.

b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport (bodové rozpětí 0 - 3)

Hřiště bude bez jakéhokoli omezení určené pro širokou veřejnost. Hřiště bude využívat základní škola Masarykova (především v dopoledních hodinách), ale především bude určeno a volně přístupné široké veřejnosti. Tedy využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost

c) veřejná přístupnost sportoviště (bodové rozpětí 0 - 4)

Vybudované sportoviště bude přístupné a využitelné pro sportující bez jakéhokoli časového omezení. Hřiště bude stále přístupné pro sportující po celý den v období celého roku.

d) výše spoluúčasti žadatele (bodové rozpětí 0 - 2)

Výše spoluúčasti je 86,39% z celkových nákladů.

e) užitečnost a potřebnost projektu (bodové rozpětí 0 - 4)

Z pohledu významu projektu jde o stěžejní akci města Telče. Absence veřejného víceúčelového hřiště v této hustě osídlené části města (v těsné blízkosti sídliště) je velkým problémem města. Sportující veřejnost, především děti a mládež nemají zde možnost sportovního vyžití a jsou nuceni vyhledávat vzdálenější hřiště v Telči.

Dalším stěžejním faktorem z pohledu potřebnosti je jeho využití pro potřeby Základní Školy Masarykova. Sousedící základní škola nemá v současné době žádné dostupné venkovní sportoviště (mimo velmi omezené možnosti využití plochy fotbalového stadionu) pro míčové hry. To významným způsobem ovlivňuje kvalitu výuky pohybových aktivit dětí – viz příložené vyjádření školy.

Přidanou hodnotou je využití sportoviště Sportovním klubem v rámci tréninku dětí – především v době špatného počasí, když není možné využít fotbalové hřiště.

Projekt je součástí Fondu města (schválilo zastupitelstvo města) jako jeden z prioritních pro rok 2016.

Z těchto důvodů vnímáme projekt jako vysoce potřebný, který plně reflektuje poptávku v místě jeho realizace.

f) celková hodnota projektu (bodové rozpětí 0 - 3)

Celková hodnota projektu: 734930 Kč

ROZPOČET

Stavba: Víceúčelové hřiště v zimáku

Místo: 0

Datum:

Objednavatel: 0

Projektant: 0

Zhotovitel:

Zpracovatel: 0

PC	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	Jednotk. cena	Celková částka
----	-----	-----	-------	----	----------	---------------	----------------

Náklady z rozpočtu

607 380,64

HSV - Práce a dodávky HSV

393 634,64

12 - Zemní práce - odkopávky a prokopávky

6 258,98

1	K	181951102	Úprava pláňe v hornině tř. 1 až 4 se zhutněním hřiště 30*18 pěšina 6,43*1,5 skluzavka (3,2+2)*1 odpočet pod zelení -107,775	m2	447,070	14,00	6 258,98
					540,000		
					9,645		
					5,200		
					-107,775		

18 - Zemní práce - povrchové úpravy terénu

26 814,44

2	K	167102111	Nakládání drnu ze skládky	m2	107,775	25,00	2 694,38
3	K	162202111	Vodorovné přemístění drnu bez naložení se složením do 100 m	m2	107,775	45,00	4 849,88
4	K	181301103	Rozprostření ornice tl vrstvy do 200 mm pl do 500 m2 v rovině nebo ve svahu do 1:5 okolo hřiště (4,35+15*2+30+12,3)*1,5 odpočet brankovišť -1*3,6*2	m2	107,775	24,00	2 586,60
					114,975		
					-7,200		
5	K	182001111	Plošná úprava terénu zemina tř 1 až 4 nerovnosti do +/- 100 mm v rovině a svahu do	m2	107,775	20,00	2 155,50
6	K	181951101	Úprava pláňe v hornině tř. 1 až 4 bez zhutnění	m2	107,775	9,00	969,98
7	K	180404111	Založení hřišťového trávníku výsevem na vrstvě ornice	m2	107,775	20,00	2 155,50
8	M	005724400	osivo směs travní hřištní	kg	90,531	120,00	10 863,72
9	K	183403153	Obdělání půdy hrabáním v rovině a svahu do	m2	107,775	5,00	538,88

574 - Skladba 1 - plochy ze zámkové dlažby

14 037,47

10	K	596211132	Kladení zámkové dlažby komunikací pro pěší tl 60 mm skupiny C pl do 300 m2 1,5*13,35	m2	20,025	250,00	5 006,25
					20,025		
11	M	5924530.0	dlažba 20 x 10 x 6 cm přírodní	m2	21,026	220,00	4 625,72
12	K	564801111	Podklad ze štěrku tl 30 mm	m2	20,025	50,00	1 001,25
13	K	564841111	Podklad ze štěrku tl 120 mm	m2	20,025	130,00	2 603,25
14	K	919726123	Geotextilie pro ochranu, separaci a filtraci netkaná měrná hmotnost do 500 g/m2	m2	20,025	40,00	801,00

575 - Skladba 2 - zpevněná pěšina

2 797,05

15	K	564211110	Podklad nebo podsyp z prosivky tl 50 mm 6,43*1,5	m2	9,645	40,00	385,80
					9,645		
16	K	564952111	Podklad z mechanicky zpevněného kameniva MZK tl 150 mm	m2	9,645	250,00	2 411,25

576 - Skladba 3 - plocha hřiště - umělý trávník

326 856,70

17	K	593415110	Kryt venkovních hřišť, umělý trávník kladený do štěrku tl 30 mm	m2	405,000	100,00	40 500,00
----	---	-----------	---	----	---------	--------	-----------

PC	Typ	Objekt	Popis	Mj	Množství	Ukazatel (CZK)	Cena celkem (CZK)
18	M	697520791	umělý trávník, výška vlasu 10 mm, dodávka	m2	405,000	279,00	112 995,00
19	M	581544100	křemičitý písek sušený pytlovaný 0,1 mm spotřeba 1,8 t na 1 m3	t	4,204	2 000,00	8 408,00

20	K	564851111	Podklad ze štěrkodrtě ŠD tl 150 mm	m2	405,000	130,00	52 650,00
21	K	564731111	Podklad z kameniva hrubého drceného vel. 32-63 mm tl 100 mm	m2	405,000	85,00	34 425,00
22	K	564932111	Podklad z mechanicky zpevněného kameniva MZK tl 100 mm	m2	405,000	120,00	48 600,00
23	K	576R01	Lajnování šíře 50 mm - malá kopaná, volejbal, nohejbal, street ball	m	292,787	100,00	29 278,70

včetně zábradlí z dřevěných dubových sloupků
d=120 mm, dřevěného dubového madla d=100 mm,
kotvené do sloupku střídavě a povrchové úpravy a
úpravy terénu pro osazení

malá kopaná

25,9*2+14,2*3+3,7*4+9,8*2+3,14*3,55 139,947

volejbal

17,6*2+8,8*4 70,400

Nohejbal

8,8*2+12,8 30,400

streetball

5,4*4+4,8*2+((3,14*3,5)/2)*2+((3,14*2,5)/2)*2+0,5*4 52,040

591 - Obrubníky, krajníky

16 870,00

24	K	916331112	Osazení zahradního obrubníku betonového do lože z betonu s boční opěrou kolem zámkové dlažby 1,5*2+13,35 hřiště 2*27+2*15	m	84,000	130,00	10 920,00
							16,350
							84,000

25	M	592173030	obrubník betonový zahradní přírodní šedá ABO 6/20 50x5x20 cm spotřeba: 2 kus/m	kus	170,000	35,00	5 950,00
----	---	-----------	---	-----	---------	-------	----------

PSV - Práce a dodávky PSV

213 746,00

767 - Konstrukce zámečnické

213 746,00

26	K	76790R02	Fotbalové branky, velikost 3X2m	kus	2,000	6 000,00	12 000,00
	K	76790R03	Volejbalový sloupek, vč. pouzdra, kompletní provedení	kus	2,000	3 000,00	6 000,00
27	K	76790R04	Koš na streetball na příhradové konstrukci - kompletní provedení včetně kotvení a pomocných stavebních prací	kus	2,000	11 000,00	22 000,00
28	K	76790R05	Oplocení víceúčelového hřiště - kompletní provedení včetně sloupků do připravených průvlaků (kratší strany 7,0 m nad terémem, delší strany 4,0 m nad terémem), vzpěr, mantinelů výšky 0,6 m, ochranné sítě, branek a volejbalových sloupků 2*27+2*15	m	84,000	2 100,00	176 400,00
							84,000
29	K	998767201	Přesun hmot procentní pro zámečnické konstrukce v objektech v do 6 m	%	3 346,000	1,00	3 346,00

REKAPITULACE ROZPOČTU

Stavba: Víceúčelové hřiště v zimáku

Místo: 0

Datum:

Objednavatel: 0

Projektant: 0

Zhotovitel:

Zpracovatel: 0

Kód - Popis

Cena celkem [CZK]

1) Náklady z rozpočtu

	607 380,64
HSV - Práce a dodávky HSV	393 634,64
12 - Zemní práce - odkopávky a prokopávky	6 258,98
18 - Zemní práce - povrchové úpravy terénu	26 814,44
574 - Skladba 1 - plochy ze zámkové dlažby	14 037,47
575 - Skladba 2 - zpevněná pěšina	2 797,05
576 - Skladba 3 - plocha hřiště - umělý trávník	326 856,70
591 - Obrubníky, krajníky	16 870,00
PSV - Práce a dodávky PSV	213 746,00
767 - Konstrukce zámečnické	213 746,00

Celkové náklady za stavbu (1) + (2)

607 380,64

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0086)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Chotěboř

se sídlem: Trčků z Lípy 69, 58301 Chotěboř
IČO: 00267538
zástupce: Ing. Tomáš Škaryd, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-6016521/0710

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Workoutové hřiště v Chotěboři**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: stotisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	915745Kč
Výše dotace v Kč	100000Kč
Výše dotace v %	10,92% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	89,08% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	815745Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0086**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Tomáš Škaryd
starosta

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-18_03_16-99
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	Workoutové hřiště v Chotěboři
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Chotěboř
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Trčků z Lípy 69
	Obec: Chotěboř
	PSČ: 58301
	Pošta:
	IČO/RČ: 00267538
	Název banky: Česká národní banka
	Číslo účtu: 94-6016521/0710
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Škaryd
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Gabriela
	Příjmení: Čapková
	Funkce: administrativní pracovník
	Email: capkova@chotebor.cz
	Tel.: 569641173
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Chotěboř, okr. Havlíčkův Brod
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Město Chotěboř chce podporovat aktivní a zdravé trávení volného času obyvatel každého věku. Na základě poptávky obyvatel vybuduje venkovní sportoviště – workoutové hřiště, které bude zaměřeno na cvičení a relaxaci a bude veřejnosti volně přístupné bez omezení. Tento venkovní park bude disponovat cvičebními prvky, které jsou určeny ke cvičení různých cviků podporujících kalisteniku, tedy cvičení s vlastní tělesnou vahou, které rozvíjí celou postavu. Ve městě není žádné sportoviště tohoto typu, které by mohla volně a bezplatně využívat široká sportovní veřejnost.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Výstavba workoutového hřiště pro sportovní tělovýchovné a rehabilitační aktivity, směřující ke zlepšení podmínek pro volnočasové sportovní vyžití obyvatel. Podpora volnočasových aktivit, zdraví a sociálního kontaktu obyvatel každého věku.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Široká sportovní veřejnost všech generací z Chotěboře a jejího okolí Školní mládež při výuce tělesné výchovy Děti a žáci v rámci školní družiny Děti a mládež ze zájmového sdružení JUNÁK – český skaut Členové sportovních organizovaných subjektů při trénincích (TJ CHS Chotěboř, TJ Turbo Chotěboř, SK Chotěboř, FC Chotěboř a HC Chotěboř)

<p>5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i></p>	<p>Město Chotěboř vybuduje workoutové hřiště na parc. č. 1443/2, k.ú. Chotěboř. Bude se jednat o venkovní posilovací park složený ze soustavy ocelových hrazd, bradel, lavic a žebříků určených k posilování vlastní vahou těla. Celkem je navrženo pro cvičící až 34 stanovišť. Jednotlivé cvičební prvky budou kotveny na zpevněnou betonovou plochu opatřenou certifikovanou pryžovou dopadovou plochou tl. 15mm (velikost zpevněné plochy 115m²). Zpevněná plocha bude ohraničena obrubníkem z vibrolisovaného betonu. Okolo zpevněné plochy bude travnatá plocha (250m²), kde bude instalován mobiliář (lavičky, odpadkový koš, informační nosič) a na části trávníku osázen živý plot. Pro bezpečný přístup na hřiště bude vybudováno schodiště vč. zábradlí (kombinace betonových palisád a zámkové dlažby), na které bude navazovat chodník (zámková dlažba), který povede až ke zpevněné ploše se cvičebními prvky. Workoutové hřiště bude na místě, které je v současné době neudržované a jeho vybudováním dojde ke zkulturnění a kvalitnímu využití toho místa a obyvatelé tak získají jedinečnou možnost, jak aktivně a zdravě trávit volný čas.</p>
<p>6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Workoutové hřiště pro sportovní a tělovýchovné aktivity určené pro všechny obyvatele. Kvalitní podmínky pro volnočasové a sportovní vyžití široké veřejnosti.</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>04 - 12/2016</p>
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Realizaci akce povede oddělení majektu a investic MěÚ Chotěboř. Administrativní zabezpečení projektu zajišťují pracovníci administrativy a podpory projektů MěÚ Chotěboř, kteří mají dostatečné zkušenosti s administrací dotací.</p>

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	915 745	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	10,92	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	100 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	815 745	Kč	89,08	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	815 745	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

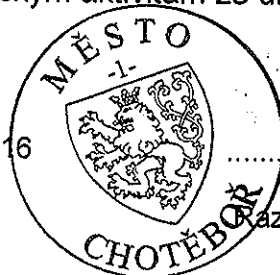
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Nerelevantní
3. Příloha podle zákona č.250/2000Sb. vč. výpisu z usnesení ZM
4. Kopie dokladu o vlastnictví (výpis a snímek z KN)
5. Územní souhlas
6. Podrobný položkový rozpočet
7. Fotodokumentace stávajícího stavu
8. Vyjádření TJ CHS Chotěboř k brigádnickým aktivitám ze dne 14. 3. 2016

V Chotěboři

dne 18. 3. 2016



.....
Mazítka a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Specifická kritéria

a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby (bodové rozpětí 0 - 4)

Při realizaci akce bude kombinován dodavatelský způsob realizace výstavby s brigádnickými aktivitami. Pro výstavbu workoutového hřiště je vybráno místo, které je neudržované a zarostlé. V rámci brigádnických aktivit zde členové Tělovýchovné jednoty CHS Chotěboř provedou částečné vymýcení tohoto prostranství a vzniklý bio odpad uloží na místo k tomu určené. Na takto připravené ploše bude stavbu následně realizovat odborná firma.

b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport (bodové rozpětí 0 - 3)

Workoutové hřiště je určeno k využívání široké sportovní veřejnosti z Chotěboře a širokého okolí. Mezi další uživatele bude patřit i školní mládež z Chotěboře ze tří základních škol a dvou středních škol, která zde najde vhodnou alternativu pro výuku tělesné výchovy a mohou sem zavítat i děti v rámci školní družiny. Děti a mládež ze zájmového sdružení JUNÁK – český skaut mají svou klubovnu v sousedství budoucího hřiště a vyjádřili svůj zájem o jeho využívání. Workoutové hřiště bude mezi letním a zimním sportovním areálem a budou ho tak ke svým tréninkům užívat i členové sportovních organizovaných subjektů, jakými jsou: Tělovýchovná jednota CHS Chotěboř, TJ Turbo Chotěboř, SK Chotěboř, FC Chotěboř a HC Chotěboř.

c) veřejná přístupnost sportoviště (bodové rozpětí 0 - 4)

Workoutové hřiště bude přístupné široké veřejnosti celoročně, bezplatně a bez časového omezení.

d) výše spoluúčasti žadatele (bodové rozpětí 0 - 2)

Výše spoluúčasti žadatele při financování projektu činí 815.745,- Kč, což tvoří 89,08% z celkových nákladů projektu.

e) užitečnost a potřebnost projektu (bodové rozpětí 0 - 4)

Vybudováním workoutového hřiště reaguje město Chotěboř na poptávku široké veřejnosti, která vyšla najevo na sociální síti, kde má město svůj profil. Občané zde vyjádřili potřebu vzniku sportoviště tohoto typu a byla na toto téma vedena diskuze. Výsledkem bylo souhlasné projednání požadavku na výstavbu workoutového hřiště ve sportovní komisi města a v komisi rozvoje města, dopravy a památkové péče. Díky celkové revitalizaci místa dojde k jeho kvalitnímu využití pro sportovní aktivity.

f) celková hodnota projektu (bodové rozpětí 0 - 3)

Celkové náklady projektu na vybudování workoutového hřiště činí dle předběžného rozpočtu 915.745,- Kč vč. DPH.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb

Stavba : **K16005**
Workoutové hřiště na parcelním čísle 1443/2 v Chotěboři

Zadavatel : Město Chotěboř
 Trčků z Lípy 69
 58301 Chotěboř

IČO : 00267538
 DIČ : CZ00267538

Projektant : STAVOTHERM - PROJEKCE, spol. s r. o.
 Žižkova 1666
 58001 Havlíčkův Brod

IČO : 25285122
 DIČ : CZ25285122

Rekapitulace stavebních objektů a provozních souborů

Číslo a název objektu / provozního souboru	JKSO	Počet	Cena
Stavební objekt SO.01 SWO		1,00	
		1,00	756 813,46
Členským za stavbu			756 813,46
Rekapitulace DPH			Cena
Základ pro DPH	15 %		0,00
DPH	15 %		0,00
Základ pro DPH	21 %		756 813,46
DPH	21 %		158 930,83
Celkem za stavbu s DPH			915 744,29

Rekapitulace děl

Číslo	Název	Celkem
1	Zemní práce	36 838,74
18	Povrchové úpravy terénu	33 648,75
2	Základy a zvláštní zakládání	64 106,03
5	Komunikace	149 706,50
5a	Venkovní vybavení sportoviště	297 040,00
63	Podlahy a podlahové konstrukce	26 559,44
91	Doplňující práce na komunikaci	79 645,41
99	Staveništní přesun hmot	24 830,80
767	Konstrukce zámečnické	14 096,56
VN	Vedlejší náklady	23 341,23
ON	Ostatní náklady	7 000,00
Cena celkem		756 813,46

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV01568.0094)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Martinice

se sídlem: Martinice 52, 59401 Martinice
IČO: 00842494
zástupce: Michal Drápela, starosta obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1621790329/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**MARTINICE - ÚDRŽBA VÍCEÚČELOVÉHO HRÍŠTĚ**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 28713 Kč (slovy: dvacetosmtisícseřmsettřinářt korun řeských).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	71800Kč
Výše dotace v Kč	28713Kč
Výše dotace v %	39,99% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,01% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	43087Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) pojištění majetku a podnikatelských rizik.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) služby,
 - b) opravy,
 - c) doprava materiálu,
 - d) dohody o provedení práce,
 - e) materiál,
 - f) dlouhodobý majetek.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01568.0094**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě,
 - fotodokumentace aktuálního stavu po realizaci akce,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částkou,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel: 564602940, email: mach.i@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 5. 2016 usnesením č. /03/2016/ZK

V dne

V Jihlavě dne

.....
Michal Drápela
starosta obce

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01568-18_03_16-108
Název grantového programu	Sportoviště 2016
Název projektu	MARTINICE - ÚDRŽBA VÍCEÚČELOVÉHO HŘIŠTĚ
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Martinice
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Martinice 52
	Obec: Martinice
	PSČ: 59401
	Pošta:
	IČO/RČ: 00842494
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
	Číslo účtu: 1621790329/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Michal
	Příjmení: Drápela
	Funkce: starosta obce
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Michal
	Příjmení: Drápela
	Funkce: starosta obce
	Email: starosta@martinice.eu
	Tel.: 778770639

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Martinice
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>V roce 2014 bylo v obci Martinice vybudováno nové víceúčelové hřiště, které je hojně využíváno ke všem míčovým sportům a to jak dětmi, tak širokou veřejností. Kolem celého hřiště jsou mantinely z dřevěných fošen, které byly při montáži ošetřeny barvou, aby nedocházelo k rychlému poškození vlivem působení deště, slunce a přírodních vlivů. V letošním roce je nejvyšší čas, provést obnovu nátěrů tohoto mantinelu, aby dřevěný materiál vydržel co nejdéle a aby vzhled hřiště byl stále stejně příjemný a hřiště nevypadalo zanedbaně. Některé šrouby a matice v dřevěném oplocení jsou uvolněné a hrozí nebezpečí úrazu sportujících osob. Také tyto věci budou vyměněny a opraveny. Celé hřiště je oploceno a také u plotu bude zapotřebí provést nutnou údržbu, opravu oplocení, výměnu uvolněných částí plotu. Bude provedena také údržba basketbalových košů, sloupků na umístění sítí a dalších. Jde o celkovou údržbu sportoviště. Dále je třeba provést údržbu přístupové cesty ke sportovišti a zajistit bezpečný přístup, protože v současné době je cesta provizorní. Přístupová cesta bude provedena ze zámkové dlažby.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<p>Cílem projektu je údržba víceúčelového hřiště v obci Martinice. Nátěr dřevěných fošen, které tvoří mantinely, údržba oplocení a také prvků, např. basketbalových košů, sloupků na umístění sítí a kompletně celého sportoviště. Dalším důležitým cílem je údržba přístupové cesty ke sportovišti a zvýšení bezpečnosti pro chůzi po této cestě.</p>
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	<p>Cílovou skupinou jsou všichni občané obce Martinice a také návštěvníci obce, kteří sportoviště využívají.</p>
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	<p>V rámci realizace projektu bude provedena obnova nátěru dřevěných mantinelů, oprava uvolněného oplocení, výměna uvolněných šroubů a matic v oplocení. Údržba basketbalových košů, sloupků na umístění sítí a celková nutná údržba sportoviště. Víceúčelové hřiště bude v provozu již dva roky, a aby sloužilo co nejdéle, je třeba provést jeho řádnou údržbu. Dále bude provedena údržba přístupové cesty a zvýšení bezpečnosti pro občany, kteří sportoviště využívají.</p>

6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupem projektu bude natření dřevěného mantinelu a to v množství cca 306 m ² . Tento nátěr bude proveden minimálně dvakrát a v případě potřeby třikrát. Dále bude provedena údržba oplocení a také prvků, které jsou umístěny na hřišti. Dále bude provedena údržba přístupové cesty, resp. plocha ze zámkové dlažby a to nejméně o výměře 70 m ² .				
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	07/2016 - 09/2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Již třetí volební období pracuji jako starosta obce a po celou dobu se podílím na realizaci, resp. řízení všech projektů, které se v obci Martinice uskutečňují. V roce 2014 jsme realizovali projekty s dotací z MMR na vybudování víceúčelového hřiště, které bylo podpořeno také z Fondu Vysočiny z programu "Sportoviště 2014", dále jsme realizovali výsadbu zeleně v obci, která byla podpořena z OPŽP, realizovali jsme také akci, která byla podpořena z MMR a to v rámci poprogramu "Podpora výstavby technické infrastruktury pro rok 2014". V roce 2015 jsme realizovali s podporou MMR výstavbu nového hřiště pro děti. Dále se mi podařilo získat dotaci na pořízení techniky pro kompostárnu ve výši 2 115 382,-Kč. Všechny tyto akce připravuji a také zodpovědně řídím. Stejně tak budu řídit i realizaci projektu, který je předmětem této žádosti. Jako starosta obce se podílím na všech projektech, které se v obci Martinice uskutečňují.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	71 800	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	28 713	Kč	39,99	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	28 713	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	43 087	Kč	60,01	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	43 087	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľuj'te je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií, 2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. , 3. Doklad o vlastnictví (výpis z listu vlastnictví, kopie katastrální mapy), 4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu, 5. Fotodokumentace stávajícího stavu

V Martinicích

dne 18.3. 2016



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepiš'te v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

FOND VYSOČINY

Název programu: „SPORTOVIŠTĚ 2016“

Název projektu: MARTINICE – ÚDRŽBA VÍCEÚČELOVÉHO HŘIŠTĚ

Specifická kritéria (podprogram A):

a) **aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby**

Realizace údržby sportoviště je výhradně brigádnickou činností s výjimkou odborných prací, které nelze touto činností realizovat. Brigádu provedou občané, kteří hřiště využívají. Zapojena bude také mládež.

b) **využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport**

Využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost. Hřiště je volně přístupné a mohou jej využívat všichni občané obce Martinice a také její návštěvníci, kteří tak velmi často činí.

c) **veřejná přístupnost sportoviště**

Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení. Víceúčelové hřiště je volně přístupné a bez časového omezení.

d) **výše spoluúčasti žadatele**

60,01 % - 80 %. Míra spoluúčasti obce bude v uvedeném rozmezí.

e) **užitečnost a potřebnost projektu**

Projekt je vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace. Aby hřiště sloužilo co nejdéle a nejlépe, je nutné provést jeho údržbu včas a tím se zabrání tomu, abychom v budoucnu museli dělat větší a nákladnější zásahy a opatření.



V Martinicích dne 14.3.2016

Rozpočet na udržovací práce víceúčelového hřiště

Místo stavby: Martinice

Vypracoval: Martin Šoukal

Stavba: Víceúčelové hřiště

Nátěr tenkovrstvou barvou – cca 50 l	12800,-Kč
Ochranné pracovní pomůcky	500,-Kč
Spojovací materiál	2500,-Kč
Zámková dlažba – 70m ²	56000,-Kč
Celkem	71800,-Kč

Cena je uvedena s 21% DPH.

Martin Šoukal

Martin Šoukal
stavební práce
Martinice 125
594 01 Velké Meziříčí
IČO: 697 45 765, DIČ: CZ69745765
tel.: 776 017 604

