

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0003)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 333215

a

ZOOLOGICKÁ ZAHRADA JIHLAVA

se sídlem: Březinovy sady 5642/10, 58601, Jihlava
IČO: 00404454
zastoupená: Ing. Eliškou Kubíkovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení a číslo účtu obce **Statutární Město Jihlava** - zřizovatele: Česká spořitelna, č.ú.: 1466072369/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „NE-VIDITELNÁ ZOO“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	77 750 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	64,31 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	35,69 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	27 750 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. června 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0003**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. června 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. července 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 23. 2. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Eliška Kubíková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203 . 0003</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-20_02_15-5
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	NE-VIDITELNÁ ZOO
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Zoologická zahrada Jihlava
	Právní forma: Příspěvková organizace
	Ulice: Březinovy sady 5642/10
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Pošta: Jihlava
	IČO/RČ: 00404454
	Název banky: Sberbank CZ, a.s.
	Číslo účtu: 4050002846/6800
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Eliška
	Příjmení: Kubíková
	Funkce: ředitelka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Pavla
	Příjmení: Jarošová
	Funkce: vedoucí vzdělávacího centra
	Email: jarošova@zoojihlava.cz
	Tel.: 736631804
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Statutární město Jihlava
	IČO: 00286010
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
	Číslo účtu: 1466072369/0800

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Zoologická zahrada Jihlava, Kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V roce 2011 v Zoologické zahradě Jihlava vzniklo nové vzdělávací environmentální centrum, které realizuje vzdělávací programy pro žáky mateřských, základních a středních škol věnované EVVO, přírodě, zvířatům a ekologii. O tyto programy je velký zájem, v roce 2014 se jich zúčastnilo více než 8 000 dětí. V nabídce je i program pro žáky se speciálními potřebami a hendikepované, ale chybí nám samostatný program pro děti se zrakovým hendikepem. V areálu zoo je umístěn informační systém, který nezohledňuje osoby se zrakovým hendikepem.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	1. zpřístupnění informací v Zoologické zahradě Jihlava o zoo, přírodě a zvířatech osobám se zrakovým hendikepem 2. umožnění kontaktu s živými zvířaty účastníkům vzdělávacího programu 3. zlepšení vztahu a odstranění bariéry návštěvníků zoo k lidem s tímto typem postižení
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	• děti se zrakovým hendikepem Realizací projektu dojde ke zlepšení možnosti získání informací o přírodě a zvířatech, dojde k umožnění kontaktu s některými kontaktními zvířaty v rámci vzdělávacího programu, umožnění vnímání pomocí jiných smyslů (hmatem, sluchem, čichem). Během rodinného programu Noc snů dojde k posílení vztahů v rodině s postiženým dítětem a k podnětnému strávení společného volného času. • dospělí se zrakovým hendikepem Realizací projektu dojde ke zlepšení možnosti získání informací o přírodě a zvířatech, dojde k umožnění kontaktu s některými kontaktními zvířaty v rámci vzdělávacího programu, umožnění vnímání pomocí jiných smyslů (hmatem, sluchem, čichem). Dojde ke zlepšení vzájemného porozumění mezi zdravými lidmi a lidmi se zrakovým postižením. • veřejnost z řad návštěvníků zoo Realizací projektu dojde ke zlepšení vzájemného porozumění mezi zdravými lidmi a lidmi se zrakovým postižením. Veřejnost bude mít možnost seznámit se s problematikou života zrakově hendikepovaných osob, vyzkoušet si každodenní úskalí, se kterými se slabozrací potýkají a budou mít možnost prožít si, jak nevidomí vnímají svět a zoologickou zahradu.

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)

V rámci projektu vznikne metodika a soubor pomůcek ke dvěma vzdělávacím programům pro zrakově hendikepované děti i dospělé. Program „ZOO NA DOTEK“ bude probíhat v Centru environmentální výchovy PodpoVRCH a součástí programu budou aktivity s přírodninami (kůže, lebky, peří, vejce,...) a s živými kontaktními zvířaty (morčata, hadi, švábi, ještěři,...).

Program „NE-VIDITELNÁ ZOO“ bude situován do areálu zoo a účastníci programu společně s lektorem projdou trasu kolem vybraných expozic zvířat, interaktivních panelů, zajímavých „hmatových“ míst a budou jim zprostředkovány informace o zoologické zahradě a o námi chovaných druzích zvířat.

Informační systém v areálu zoologické zahrady bude doplněn u vybraných druhů názvem zvířat v Braillově písmě a reliéfním předmětem (stopa, otisk srsti, peří, vejce,...). Velké expoziční celky (Africká savana, Asijský pavilon, Australská farma, Hacienda Escondido, Africká vesnice Matongo, Lesní stezka) budou doplněny interaktivními hmatovými panely s popisem a plánkem expozičního celku v Braillově písmu a v černotisku pro slabozraké i běžné návštěvníky doplněné přírodninami a reliéfními prvky.

Pro rodiny s dětmi se zrakovým hendikepem bude uspořádána Noc snů. Jedná se o akci po „zavírací hodině“, kdy jsou pozvány tyto rodiny a je pro ně uspořádána speciální prohlídka zoo s kulturním programem. Na děti čekají různé úkoly, stanoviště s průvodci v kostýmech zvířat, budou mít možnost vnímat přírodniny i živá zvířata jinými smysly (hmatem, čichem, sluchem). Na závěr programu bude pro účastníky připraveno kulturní vystoupení dětského zájmového souboru a děti s postižením obdrží malý dárek - propagační předmět (plyšové zvířátko).

Pro návštěvníky zoo bude připravena interaktivní výstava NE-VIDITELNÁ ZOO. Účastníci výstavy se budou moci vžít do role nevidoucího a vyzkoušet si některé aktivity vzdělávacího programu pro nevidomé s černými klapkami přes oči. Ve spolupráci s organizacemi, které se nevidomým a slabozrakým věnují (Tyfloservis, Tyflo centrum, Tyflo Vysočina), bude výstava doplněna o různé potřeby a pomůcky pro osoby se zrakovým hendikepem.

6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	• metodika a soubor pomůcek k realizaci výukových programů pro osoby se zrakovým hendikepem 2 programy • interaktivní výstava NE-VIDITELNÁ ZOO, která přiblíží návštěvníkům zoo způsob vnímání okolí osobami se zrakovým hendikepem 4 dny • akce Noc snů – program pro děti se zrakovým hendikepem a jejich rodiny 1 den • informační systém v Zoo Jihlava pro zrakově hendikepované návštěvníky 13 – 17 ks (dle konkrétní náročnosti modelů) • hmatové informační panely 5 - 6 ks (dle konkrétní náročnosti panelů)
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	červen 2015 - červen 2016
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Zoologická zahrada již byla úspěšným žadatelem v projektech Fondu Vysočiny (2009 Zoo Jihlava - za zelenou planetu) a projekty MŽP. Realizační tým: Bc. Hana Krejčová (zástupce ředitelky, hlavní ekonomka Zoo Jihlava) - oblast organizačního vedení celého projektu RNDr. Iva Vilhumová (odborný pracovník pro design v Zoo Jihlava) – oblast informačního systému – zkušenosti s tvorbou IS pro nevidomé v Zoo Praha a Botanické zahradě Praha Mgr. Pavla Jarošová (vedoucí vzdělávacího centra PodpoVRCH v Zoo Jihlava) - oblast vzdělávacích programů a akcí pro veřejnost – zkušenosti z tvorby metodiky a realizace výukových programů, organizace akcí pro veřejnost, realizace projektů Fondu Vysočiny Ing. Hana Spudilová (hlavní účetní Zoo Jihlava) - oblast financování – zkušenosti s vedením dokumentace a financováním projektů

9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	77 750	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	64,31	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	27 750	Kč	35,69	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	27 750	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele (obce nevyplňují)	Organizace uskutečňuje chov, rozmnožování a prezentaci živočichů a rostlin, jež umožňují vytvářet ucelené expozice fauny a flóry v návaznosti na ekologii, uchování a ochranu přírody. Zajišťuje výkon činností související s péčí o chované živočichy a péčí o přírodní areál, v němž vytváří vhodné prostředí pro odpočinek, kulturní vyžití a vzdělání veřejnosti.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Zoologická zahrada Jihlava prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Zoologická zahrada Jihlava prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

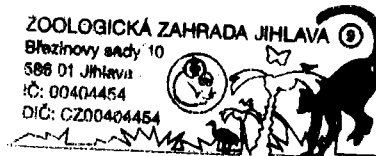
b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

**Žadatel Zoologická zahrada Jihlava prohlašuje, že používá účetní období
(hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..**

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Čestné prohlášení koordinátora EVVO
3. Podrobný položkový rozpis nákladů
4. Zřizovací listina (ověřená kopie)
5. Dodatek č. 1 zřizovací listiny (ověřená kopie)
6. Jmenování ředitelky(kopie)
7. Osvědčení koordinátora EVVO o specializačním studiu(kopie)



V Jihlavě

dne 23.2.2015

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Příloha č. 1 k žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Vysočiny: Popis naplnění specifických kritérií

- a) **Využití rozsahu oblastí EVVO:** v rámci projektu bude podpořena jedna oblast EVVO.
Oblast příroda bude podpořena celkovými náklady 77 750 Kč, tj. 100 % nákladů
- b) **Zapojení cílových skupin:** do projektu budou zapojeny 3 cílové skupiny
- děti se zrakovým hendikepem (vzdělávací programy, Noc snů, informační systém pro nevidomé)
 - dospělí se zrakovým hendikepem (vzdělávací programy, informační systém pro nevidomé, výstava NE-VIDITELNÁ ZOO)
 - veřejnost - návštěvníci Zoo Jihlava (výstava NE-VIDITELNÁ ZOO, dotykové panely)
- c) **Zapojení koordinátora EVVO:** do aktivit projektu je zapojena vedoucí vzdělávacího centra, která je zároveň v zoo koordinátorka EVVO; úspěšně absolvovala akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO.

Příloha č. 3 k žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Vysočiny: Podrobný položkový rozpis nákladů projektu.

	počet kusů	cena/ks	cena celkem	
Výukové programy:				
drobné kancelářské potřeby (barvy, folie, braillovy popisky)	1	500,00 Kč	500,00 Kč	
Výstava:				
černé klapky na oči	30	50,00 Kč	1 500,00 Kč	
Akce pro veřejnost:				
propagační předměty na Noc snů	30	100,00 Kč	3 000,00 Kč	
Informační systém:				
hmatové prvky k jednotlivým zvířatům s popisem v černotisku (pro slabozraké) a braillově písmu	15	2 850,00 Kč	42 750,00 Kč	
hmatové informační panely k expozičním celkům	6	5 000,00 Kč	30 000,00 Kč	
Celkem			77 750,00 Kč	
z toho Dotace Kraje Vysočina			50 000,00 Kč	64%
z toho podíl zoo			27 750,00 Kč	36%

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0005)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 533215

a

Mateřská škola Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace

se sídlem: Podklášteří, U Obůrky 703/3, 67401 Třebíč

IČO: 70994706

zastoupená: Mgr. Jaroslavou Kotačkovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu Města Třebíč - zřizovatele: Komerční banka, č.ú.: 9005-329710/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Sejdeme se u rozkvetlého stromu*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	70 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	71,43 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	28,57 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	20 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. června 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0005**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. června 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. července 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 26. 5. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Jaroslava Kotačková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV01203.0005</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-26_02_15-7
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	„Sejdeme se spolu u rozkvetlého stromu“
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: MŠ Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace
	Právní forma: Příspěvková organizace
	Ulice: U Obůrky 703/3
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Pošta: Třebíč
	IČO/RČ: 70994706
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 19-7758390227/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Jaroslava
	Příjmení: Kotačková
	Funkce: ředitelka MŠ
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Jaroslava
	Příjmení: Kotačková
	Funkce: ředitelka MŠ
	Email: ms.uoburky@seznam.cz
	Tel.: 737181370

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	MŠ Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace
	IČO:	70994706
	Název banky:	Komerční banka
	Číslo účtu:	19-7758390227/0100

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Třebíč - školní zahrada MŠ Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace, pracoviště Palackého.
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Pracoviště naší mateřské školy Palackého se nachází v klidné části Třebíče, je obklopeno rodinnými domy a zahradami. Naše zahrada je rozlehlá, členitá, osázená již vzrostlými stromy, které některým živočichům poskytují dostatek přirozených úkrytů. Život v přírodě tak děti pozorují denně, čímž mohou nabýt pocitu, že soužití se vším živým je samozřejmé. Chceme u nich vypěstovat povědomí o tom, že ony samy jsou neoddělitelnou součástí přírody a že je třeba se o přírodu starat a chránit ji. Úpravou stávající zahrady bychom chtěli zajistit nejen dostatek úkrytů a přirozených zákoutí pro další drobné živočichy, ale i prostory pro společná setkávání dětí, jejich rodinných příslušníků a zaměstnanců MŠ. Pro realizaci projektu přírodní zahrady jsme oslovili Ing. Lucii Poláčkovou, Ph.D., která nám zpracovala architektonický návrh. Navážeme na dobrou spolupráci se Zahradnicvím Vejtasa. Naše přírodní zahrada bude sloužit k vzájemným setkáváním a aktivitám dětí obou pracovišť MŠ, rozšíří se spolupráce s rodinami dětí, přizveme také děti z blízké spolupracující základní školy.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	- Vzbudit v dětech zájem o životní prostředí a zlepšit tím povědomí o tom, že ony samy jsou nedílnou součástí přírody. - Prohloubit spolupráci, vzájemnou důvěru s rodiči, posílit komunikaci, zaměřit se na součinnost dítě + rodič + pedagog + zaměstnanec MŠ. - vést děti k poznání, že zahrada je bezpečným místem pro společná setkávání, že může sloužit jako útočiště nejen pro lidi, ale také pro různé druhy živočichů. Že je třeba se o život na zahradě starat a ochraňovat ho. - Vybudovat na zahradě kamenné dlážděné shromaždiště s palisádami sloužící ke společným setkáváním dětí obou pracovišť naší MŠ, jejich rodičů, sourozenců, prarodičů, využít ho k uspořádání různých besed apod. - Zhotovením "oblázkoviště" a "kalužiny" využívat zahradu jako přírodní učebnu, jako místo pro praktické pozorování života různých živočichů a rostlin. - Nabídnout dětem prostory podporující sportovní aktivity (palisády, torza kmenů, lanové průlezy). - Propagovat naši přírodní zahradu a celý projekt na webových stránkách mateřské školy, v tisku apod.

4. Cílové skupiny (Popíšte cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Cílovou skupinou jsou děti ve věku 3 - 7 let obou pracovišť naší mateřské školy, jejich rodinní příslušníci, kolektiv pracovníků MŠ i žáci z blízké ZŠ. Naše mateřská škola je školou otevřenou, rodiče, případně rodinní příslušníci jsou v ní vždy vítáni, mohou se zúčastnit všech aktivit, které dětem nabízíme. Proto chceme zbudovat prostory pro vzájemná setkávání všech zmíněných skupin. Ke vzájemné spolupráci přizveme děti z DDM Třebíč.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	Pracoviště naší mateřské školy patří k nejstarším mateřským školám v Třebíči. Součástí MŠ je rozlehlá zahrada, na níž se nachází řada vzrostlých, letitých stromů a keřů, které je třeba obnovit a "omladit". Za velmi přínosné pro děti, jejich rodiče, sourozence a prarodiče považujeme možnost spolupodílet se na realizaci a obnově prostor zahrady. Viz. příloha č.1.

6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	- Dosázení zahrady ovocnými stromy, keři a jehličnany dle architektonického návrhu Ing. Lucie Poláčkové, Ph.D. - spolupráce rodičů, příp. prarodičů dětí, zaměstnanců MŠ. - Terénní úprava místa pro zbudování kamenného dlážděného shromážděště s palisádami, vytvoření základů "oblázkoviště" a "kalužiny". - Vytvoření "oblázkoviště" a "kalužiny" na "Zábavném odpoledni" pro děti a jejich rodinné příslušníky. - Vybudování kamenného dlážděného shromážděště s palisádami vybranou stavební firmou. - Uspořádání schůzky s rodiči na školní zahradě, představení zahrady veřejnosti a beseda s panem Hořákem ze záchranné stanice z Dolní Brtnice. - Rozmístění přírodních překážek a lanové průlezký - spolupráce s tatínky, případně dědečky dětí. - Využívání zahrady jako přírodní učebny - pozorování života na zahradě, péče o přírodu a živočichy. - Průběžné doplňování orientačních tabulek na zahradě - spolupráce s DDM Třebíč. - Celoroční údržba zahrady - zalévání rostlin, pororování živočichů na zahradě, péče o ně. - Presentace výsledků budování zahrady na webových stránkách školy (fotodumentace), v tisku apod.

7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Časové rozpětí projektu - květen 2015 - 31. října 2016 Květen - červen 2015: Vybagrování místa pro zbudování kamenného dlážděného shromážděště s palisádami, vytvoření základů "oblázkoviště" a "kalužiny". Vytvoření "oblázkoviště" a "kalužiny" na "Zábavném odpolední" pro děti a jejich rodinné příslušníky. Červenec - srpen 2015: Vybudování kamenného dlážděného shromážděště s palisádami. Září 2015: Uspořádání schůzky s rodiči na školní zahradě, představení zahrady veřejnosti, beseda s panem Hořákem ze záchranné stanice z Dolní Brtnice. Říjen 2015: Instalace přírodních překážek z torza kmene a lanové průlezků za spolupráce tatínků, případně dědečků dětí. Listopad 2015 - březen 2016 Pozorování života na zahradě, péče o ptáčky (veverky) v zimním období - dosypávání krmítek apod. Duben - červen 2016: Doplnění zahrady ovocnými stromy, keři a jehličnany dle architektonického návrhu Ing. Lucie Poláckové, Ph.D. na základě odborné konzultace se Zahradnictvím Vejtasů - zapojení zaměstnanců MŠ a rodičů, příp. prarodičů dětí. Průběžně: Vytvoření orientačních tabulek na zahradě - spolupráce s DDM Třebíč. Údržba zahrady - zalévání rostlin, pozorování rostlin a živočichů na zahradě, pečování o ně.

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Zpracování projektu: Mgr. Jaroslava Kotačková, ředitelka MŠ ul. U Obůrky, projektový manager školy. Eva Trandová, učitelka MŠ, spolupracovník projektového manažera. Marcela Hejátková, ekonomka a účetní MŠ. Předchozí zkušenosti: Zpracování a úspěšné vyhodnocení LOGO projektu, zpracování a schválení projektu "Zahrada pro děti - místo her i poznání". Vlasta Minářová, učitelka MŠ. Ing. Lucie Poláčková, Ph.D., zahradní architekt, projektový návrh a dokumentace přírodní zahrady. Zahradnictví Vejtasa, odborné konzultace a poradenství. Miroslav Hořák, provozovatel záchranné stanice v Dolní Brtnici, beseda, konzultace.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	70 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	71,43	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	20 000	Kč	28,57	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	20 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevypĺňují)</i>	Motto: "Pro dítě v mateřské škole je důležitější, jak se v mateřské škole cítí, než to co umí a zná, pozitivní životní zkušenost je plnohodnotně nenahraditelná." Samozřejmou součástí předškolního vzdělávání je spolupráce s rodiči, vytváření příznivé atmosféry, zapojení rodičů do výchovně vzdělávací činnosti prostřednictvím společných akcí pro rodiče a děti. (citace ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání).				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se

zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel MŠ Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel MŠ Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel MŠ Třebíč, ul. U Obůrky, příspěvková organizace prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis projektu. 2. Položkový rozpočet projektu. 3. Zřizovací listina. 4. Dodatek č.1 ke zřizovací listině. 5. Smlouva o výpůjčce. 6. Výpis z katastru nemovitostí. 7. Kopie katastrální mapy. 8. Písemný souhlas vlastníka s realizací akce. 9. Čestné prohlášení - spolufinancování projektu a zveřejnění vybraných údajů. 10. Čestné prohlášení - souhlas se zveřejněním jména, adresy, názvu projektu a výše podpory. 11. Čestné prohlášení o vypořádání závazků. 12. Doložená spolupráce - p. Hořák. 13. Doložená spolupráce - Zahradnictví Vejtasa. 14. Doložená spolupráce - Ing. Poláčková, Ph.D. 15. Naplnění specifických kritérií.

Mateřská škola Třebíč,
ul. U Obůrky,
příspěvková organizace
U Obůrky 703/3, 674 01 Třebíč

V Třebíči

dne 26.2.2015

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Naplnění specifických kritérií:

1. "Sejdeme se spolu u rozkvetlého stromu" – prohloubení vzájemné spolupráce.
2. Na realizaci projektu využijeme konzultační a poradenské služby Zahradnictví Vejtasa, Ing. Polačkové Ph.D. a p. Hořáka ze záchranné stanice.
3. Do realizace budování přírodní zahrady budou zapojeny děti MŠ U Obůrky, pracoviště Palackého, pracovní kolektiv obou škol, rodiče a rodinní příslušníci dětí a širší veřejnost.
4. Pro realizaci přírodní zahrady bude na pořízení rostlinného materiálu a osiva, nářadí, přírodního materiálu, provedení terénních úprav a zahradnických prací využito financí z grantového programu i sponzorských darů ze strany rodičů a veřejnosti.
5. Veškeré akce a aktivity související z realizací přírodní zahrady jsou v souladu se ŠVP, podporují rozvoj environmentální výchovy a vzdělávání, budou probíhat v prostorách školní zahrady.
6. Protože jsme mateřská škola s prvky podporujícími zdravý životní styl a otevřena rodičům i veřejnosti, budeme se snažit do plánovaných akcí a aktivit zapojit širokou veřejnost po celou dobu jejího trvání.
7. Finanční spoluúčast naší MŠ bude 28,57% celkových nákladů projektu.
8. Celý projekt bude prezentován na webových stránkách školy, v regionálním tisku se zdůrazněním podpory a finanční spoluúčasti z Fondu Kraje Vysočina.

Příloha č. 2

Položkový rozpočet

Druh nákladu		Náklady celkem (v Kč)
1	Rostliny (keře, stromy)	6000,-
2	Terénní úpravy	3000,-
3	Materiál na dláždění	24000,-
4	Palisády	10000,-
5	Oblázky, kamínky	2000,-
6	Písek	2000,-
7	Pomocný materiál	5000,-
8	Lana	1000,-
9	Orientační tabulky	3000,-
10	Doprava	7000,-
11	Kancelářské potřeby	4000,-
12	Zahradnické nářadí	3000,-
NÁKLADY CELKEM:		70000,-

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0006)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 633215

a

Mateřská škola Velké Meziříčí, příspěvková organizace

se sídlem: Čechova 1523/10, 594 01 Velké Meziříčí
IČO: 70993114
zastoupená: Mgr. Boženou Suchánkovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení a číslo účtu **Města Velké Meziříčí** - zřizovatele: Komerční Banka, č.ú.: 19-1427751/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Ruku v ruce s přírodou*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	95 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	52,63 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	47,37 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	45 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0006**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 4. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Božena Suchánková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV01203.0006</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-03_03_15-8
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Ruku v ruce s přírodou
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Mateřská škola Velké Meziříčí
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: Čechova 1523/10
	Obec: Velké Meziříčí
	PSČ: 59401
	Pošta: Velké Meziříčí
	IČO/RČ: 70993114
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 86-4779660237/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Božena
	Příjmení: Suchánková
	Funkce: 86-4779660237/0100
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Věra
	Příjmení: Bourková
	Funkce: vedoucí učitelka odloučeného pracoviště MŠ Sokolovská V.M.
	Email: mssokolovska@cbox.cz
	Tel.: 566522832
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Město Velké Meziříčí
	IČO: 00295671
	Název banky: Komerční banka Velké Meziříčí
	Číslo účtu: 19-1427751/0100

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Velké Meziříčí, mateřská škola Sokolovská 1568/29, zahrada MŠ
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V poslední době se nám stále více osvědčilo učit děti formou prožitkového učení. To, co se děti naučí v mateřské škole, to se učí pro svůj budoucí život. Přímý zážitek a kontakt s přírodním prostředím zanechává v dítěti hluboké a celoživotní zkušenosti. Podporuje a motivuje dítě v získávání pozitivních vědomostí, dovedností a návyků. Děti se učí celistvě, v souvislostech (projekt "Od semínka po jahodu"). Poznávají, že vše, i příroda, má svůj čas, není jako instatní kaše (projekt "Od housenky po motýla"). Vše, co děti dostanou z přírodní zahrady, je původní. Naše školní zahrada získala v roce 2013 plaketu Přírodní zahrada. Projekt budování přírodní zahrady je rozdělen do několika postupových etap. My bychom rádi v započaté práci i nadále pokračovali. K tomu nám významně pomohou i dotace z fondu Vysočiny. Další projektové aktivity rozšíří možnosti pro experimentování, spontánní i záměrné pozorování živé i neživé přírody. Pomohou k lepšímu osvojování pracovních dovedností. Jejich znalost následně přispěje k péči o přírodní zahradu vlastními silami. Nové prvky projektu podpoří a rozšíří pobytová "zdravá" místa (edukační a relaxační sedací plochy), ale i navýší bezpečnost přírodní zahrady pro děti (pozorovací plato, přírodní schody). V neposlední řadě nám jde také o to, abychom přispěli ke zlepšení kvality ovzduší v okolí (snížení prašnosti, zeleň) a zlepšili zdravotní stav i kondici dětí a dalších uživatelů přírodní plochy. Projekt je součástí dlouhodobého EVVO plánu v MŠ, napomáhá při plnění cílů ŠVP PV. Naše zahrada se stala zdravou a přitažlivou nejenom pro "zákazníky" naší MŠ, ale i pro občany města, kteří si ji rádi prohlíží a navštěvují. Věříme, že díky novým finančním prostředkům a novým prvkům se nám podaří zvýšit její atraktivnost a přilákáme další občany nejenom k nahlédnutí, ale i ke spolupráci.

3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Hlavní cíl: Budování místa, které umožňuje žít v souladu s přírodou, místo, které podporuje EVVO. Zlepšováním kvality ovzduší a regenerací stávajících zelených ploch dosáhnout zlepšení zdravotního stavu dětí a návštěvníků PZ. Dílčí cíle: 1. Rozšíření míst v přírodní zahradě o nové prvky, které budou sloužit k rozvoji smyslových podnětů dětí v dostatečném množství, pestrosti a kvalitě (pozorovací plato, závěsný xylofon, zásypy z přírodních materiálů - kámen, štěrk, štěpka, písek). 2. Vytvoření edukačních i relaxačních prostor podporujících možnosti rozvoje učení (pozorovací kouty, prostor pro práci) i odpočinek (sedací plochy). 3. Pořízení edukační pomůcky (lupy). 3. Zvýšení bezpečnosti dětí v zahradě (přístup do zahrady - přírodní schody v mezi). 4. Zlepšit kvalitu ovzduší, snížení prašnosti (provzdušnění jezírka, zákryt a síť, mlhoviště, výsadba vrbiček). 5. Zvýšení imunity dětí pomocí otužování vodou (mlhoviště).
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	1. Děti předškolního věku (100 dětí ze stávající MŠ, návštěvy dětí z MŠ v rámci příspěvkové organizace 300 dětí). 2. Děti ZŠ v rámci spolupráce s MŠ (50 dětí). 3. Učitelé a zaměstnanci MŠ (13 z MŠ Sokolovská + ostatní zaměstnanci organizace). 4. Neziskové organizace v rámci spolupráce (Chaloupky, DDM, ...). U těchto cílových skupin projekt podporuje lásku k přírodě a k místu, kde žijí. Napomáhá, aby lidé porozuměli životnímu prostředí a pomohli jej uchovávat pro další generaci. Podporuje jejich aktivitu a ochotu pomáhat vytvářet místa, která jsou v běžné přírodě mnohdy už nedostupná. Projektem se učí samostatnosti, vlastní zodpovědnosti, uvědomění si, že člověk je součástí přírody a je na ní ve všech směrech závislý. Projekt napomáhá projektovému vzdělávání u cílových skupin (projekt Roční období, Kde se bere voda, Pro koho roste, Jsem zdravý, Sbírám bylinky a plody, Kam s ním?...). Dává prostor k besedám, společným akcím, pořádání oslav... 5. Veřejnost Projekt vytváří zázemí, kde se rodiče a veřejnost přímo setkávají a napomáhají řešit problematiku EVVO (slavnostní akce, vzdělávací aktivity na zahradě, tvořivá odpoledne na zahradě, péče o přírodní zahradu...). 6. Cílové skupiny v rámci kraje Vysočina se zájmem o konzultace, výměnu zkušeností, motivaci a povzbuzení k budování přírodních prostor v kraji Vysočina.

5. Popis projektu

*(V případě potřeby podrobněji
rozepište v samostatném
dokumentu, který doložíte k
žádosti)*

Projekt řeší vybudování nových prvků v přírodní zahradě mateřské školy. Prostor zahrady s vícero podnětnými zákoutími bude dětem dávat více možností ke spontánním hrám, učení, rozvoji myšlení, fantazie. Rozšíření zahrady o nové prvky umožní dětem i ostatním návštěvníkům cíleně zaměřit pozornost a seznamovat se s přírodním prostředím ve formě živé i neživé v reálu (plochy doplněné o kameny různých tvarů, váhy, písky, jíl, štěpky, vrbová zástěna...). Na částečně zpevněném podkladu budou usazeny prvky "přírodní učebny" (sedací prvky, odkladové plochy, stoličky) - možnost přenášet více učebních aktivit do zahrady. K blízkému pozorování vodního světa, vodní plochy, vegetace, bude sloužit zpevněné pozorovací plato (nad hladinou jezírka). Zvýšit zájem o ekologické vzdělávání a výchovu nám pomohou zajistit pomůcky jako je lupa, podběrák, záchytná síť (poznávat a soustředit se na detaily vodního ekosystému). Pro rozvoj sluchového vnímání bychom rádi umístili v zahradě přírodní xylofony, které napomohou rozvoji smyslového vnímání a fantazie u dětí a navodí příjemné pocity. Pro zvýšení dětské imunity a zpříjemnění horkých dnů bychom rádi instalovali mlhoviště s vrbovou zástěnou a vykamínkovanou plochou, která bude dobře odvádět vodu, sloužit jako lapač prachových částí v ovzduší, ale zároveň bude sloužit k masáži nohou a k odstraňování ploché nohy u dětí. Vybavení zahrady se opírá o moderní koncept vzdělávání a výchovy. Povede k osvojení klíčových kompetencí v oblasti EVVO, které jsou základem celoživotního vzdělávání. Prvky pro svoji podnětnost, mnohostrannost, informovanost i motivaci povedou k aktivnímu rozvoji učení.

6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	1. Nové vzdělávací a relaxační prostory k tématickému environmentálnímu vzdělávání, projektovým aktivitám a k upevnění zdraví (pro MŠ Sokolovská 100 dětí + další děti z ostatních MŠ v organizaci, v rámci spolupráce ZŠ, DDM – využití zahrady jako učebního prostoru (50 dětí). 2. Dostatek přírodních materiálů k podnětnému a inspirativnímu vzdělávání i tvoření (výstavy, soutěžní materiál VV a PV - děti, učitelé MŠ...). 3. Nabídka poradenství, inspirací a zkušeností ostatním zájemcům o budování PZ, foto na webové stránky. 4. Akce pro děti a veřejnost, nabídka pro besedy a semináře s přírodní tematikou. 5. Ozdravení a zestetizování MŠ i sídlištního okolí. 6. Přirozená integrace dětí do přírodního prostředí, získání nových vědomostí, znalostí, dovedností, návyků a postojů v oblasti budování a udržení zdravého životního prostředí. 7. Slavnostní zprovoznění nových přírodních prvků v zahradě (dětí, rodiče, veřejnost).
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Začátek projektu - květen, červen 2015 - nákup materiálu, zadání prací, regenerace přírodních ploch, výsadba vrbové zástěny; - červenec, srpen, září 2015 - instalování prvků v prostorách PZ ; - říjen 2015 - slavnostní uvedení prvků do provozu, - prosinec 2015 - závěrečné vyhodnocení a vyúčtování projektu
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	- Odborné vedení projektu - ing. Radek Smola, firma Živá zahrada, Lukov - Odborné poradenství MRKVIČKA (Chaloupky Velké Meziříčí) - Vlastní zkušenost s realizací projektu Přírodní zahrada v roce 2012 - 14, - Projekty EVVO vyhlašované městem Velké Meziříčí v rámci grantového programu Zdravé město - Průběžné proškolení pedagogů v oblasti EVVO - Odborné poradenství OŽP MěÚ ve Velkém Meziříčí - Poradenství odboru školství a kultury města Velkého Meziříčí

9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	95 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	52,63	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúcast žadatele	45 000	Kč	47,37	%
	- z toho investiční spoluúcast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúcast	45 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele (obce nevyplňují)	Mateřská škola ve Velkém Meziříčí sdružuje pět MŠ na území města Velkého Meziříčí. MŠ Sokolovská je jejím odloučeným pracovištěm. Poskytuje dětem předškolní vzdělávací činnosti, které podporují zdravý a ucelený rozvoj osobnosti dítěte (fyzický, psychický i sociální). Podílí se na osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost. Rozvíjí osobní samostatnost a schopnost projevovat se jako jedinečná osobnost, která zvládá nároky života, které jsou na ni běžně kladeny.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel **Mateřská škola Velké Meziříčí, příspěvková organizace** prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel **Mateřská škola Velké Meziříčí, příspěvková organizace** prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

Žadatel Mateřská škola Velké Meziříčí, příspěvková organizace prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

Příloha č. 1 Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2 Doklad o právní subjektivitě (Zřizovací listina, doklad o přidělení IČO)

Příloha č. 3 Podrobný položkový rozpis nákladů projektu. Příloha č. 4 Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitosti

4.1 Výpis z katastru nemovitostí – druh pozemku, snímek pozemkové mapy

4.2 Smlouva o výpůjčce majetku

4.3 Písemný souhlas zřizovatele (vlastníka pozemku) s realizací akce

Materská škola Velké Meziříčí,
příspěvková organizace
Čechova 1523/10
594 01 Velké Meziříčí

V Velkém Meziříčí

dne 4.3.2015

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Příloha č. 1 Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Využití rozsahu oblastí EVVO

Projekt je v souladu s Programem rozvoje Kraje Vysočina, v souladu s integrovaným plánem rozvoje města Velké Meziříčí i projektem Zdravé město Velké Meziříčí.

Projekt je i v souladu s ŠVP v oblastech EVVO a EV na MŠ.

Podporovaná oblast:

1. Přírodní zahrada: edukace, výchova a osvěta v oblasti EVVO

integrace do přírodního prostředí

zkvalitnění a estetika životního prostředí

rozšíření možností pohybových a sportovních aktivit

náklady zahrnují 56 000,- Kč, což činí 58,95% z celku

2. Kvalita ovzduší: přispění k pročištění a obohacení vzduchu v okolí MŠ a blízké sídlištní zástavbě

náklady zahrnují 23 000,- Kč, což činí 24,21% z celku

3. Regenerace stávajících zelených ploch v zahradě (provzdušnění, mulčování)

náklady zahrnují 16 000,- Kč, což činí 16,84% z celku

b) Zapojení cílových skupin

- děti mateřské školy Sokolovská (100),
- děti z ostatních MŠ ve Velkém Meziříčí (270)
- děti ze ZŠ v rámci vzájemné spolupráce - vzdělávací, osvětové, pohybové, hrové, relaxační aktivity (50)
- rodičovská veřejnost – slavnosti školy, tvořivé dny, pracovní aktivity (minim. 1x měsíčně), ozdravné pobyty se členy rodiny v PZ (odpolední hodiny)
- veřejnost – Dny otevřených dveří MŠ (v průběhu školního roku), možnosti návštěv dle dohody
- odborná veřejnost (nabídka exkurzí pro Chaloupky, návštěvy pro budoucí organizátory PZ, obhlídka prvků PZ...apod.)

c) Koordinátor EVVO v příspěvkové organizaci není. V případě potřeby spolupracujeme s Chaloupky o.p.s. MŠ je zapojena v celostátní síti MRKVIČKA.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Finanční spoluúčast žadatele činí 45 000 Kč, což činí 47,37% celkových nákladů na projekt.

Příloha č. 3 Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Výdaj	Název položky	Dotace FV	Spoluúčast	Náklady celkem
		v Kč	v Kč	v Kč
M1+S1	sedací plochy v edukačních a odpočinkových zónách	8000,00	8000,00	16000,00
M2+S2	zasíťování jezírka proti spadu	0,00	3000,00	3000,00
M3+S3	pozorovací pódium u jezírka z modřínového dřeva 2,5x1,2m	13000,00	0,00	13000,00
M4+S4	fontánové čerpadlo do jezírka s přívodem elektřiny	0,00	6000,00	6000,00
M5+S5	přírodní schůdky ve svahu z kulánů	0,00	15000,00	15000,00
M6+S6	mlhoviště v půlkruhové vrbové zástěně o průměru 3m, plocha s kamínky	14000,00	0,00	14000,00
M7+S7	vyštěrkování plochy v mobilní venkovní kuchyňce	0,00	500,00	500,00
M8+S8	regenerace stávajících zelených ploch (vzdušnění, mulčování)	15000,00	1000,00	16000,00
S9	dovoz materiálu, cestovné	0,00	5000,00	5000,00
M9	edukační pomůcky (xylofony zahradní závěsné, lupa)	0,00	5000,00	5000,00
M10	kancelářské potřeby, propagace (toner, pozvánky)	0,00	1500,00	1500,00
Celkové náklady na projekt		50000,00	45000,00	95000,00

Poz.:

M = nákup materiálu

S = nákup služeb

Příloha č. 3 Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

ZAHRADNÍ ÚPRAVY rok 2015 – Mateřská škola Sokolovská Velké Meziříčí

p.č.	Cena zahrnuje práci i materiál nutný k realizaci	DPH/%	cena bez DPH	DPH/Kč	cena s DPH/Kč
1	sedací plochy v edukačních a odpočinkových zónách	21	13223,14	2776,86	16000
2	zasíťování jezírka proti spadu	21	2479,34	520,66	3000
3	pozorovací pódium u jezírka z modřínového dřeva 2,5x1,2m	21	10743,80	2256,20	13000
4	fontánové čerpadlo do jezírka s přívodem elektřiny	21	4958,68	1041,32	6000
5	přírodní schůdky ve svahu z kulánů	21	12396,69	2603,31	15000
6	mlhoviště v půlkruhové vrbové zástěně o průměru 3m napojené na vodovodní řád, plocha s kamínky	21	11570,25	2429,75	14000
7	vyštěrkování plochy v mobilní venkovní kuchyňce	21	413,22	86,78	500
8	regenerace stávajících zelených ploch (vzdušnění, mulčování)	21	13223,14	2776,86	16000
9.	dovoz materiálu, cestovné	21	4132,23	867,77	5000
Cena zahradních úprav					88500

CELKOVÁ REKAPITULACE Zahradní úpravy	
Celkem za zahradní úpravy bez DPH	73140,49
DPH 21%	15359,51
Celkem za zahradní úpravy s DPH	88500,00

Orientační rozpočet vypracoval dne 2.3.2015 Ing. Radek Smola, IČ: 65332679, Lukov 113, 676 02 Moravské Budějovice

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0007)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 733215

a

Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou

se sídlem: Polnička 147, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČO: 43378641

zastoupená: Mgr. Janou Vavřínkovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Obec Polnička** - zřizovatele: Komerční banka, č.ú.: 37323751/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Učíme se v přírodě Kraje Vysočina*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 33 838 Kč (slovy: třicet tři tisíc osm set třicet osm korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	49 238 Kč
Výše dotace v Kč	33 838 Kč
Výše dotace v %	68,72 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	31,28 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	15 400 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. června 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0007**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. června 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. července 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 3. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Jana Vavřínková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01203.0007
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-03_03_15-9
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Učíme se v přírodě Kraje Vysočina
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: ZŠ a MŠ Polnička, okres Žďár nad Sázavou
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: Polnička 147
	Obec: Žďár nad Sázavou
	PSČ: 59101
	Pošta: Žďár nad Sázavou
	IČO/RČ: 43378641
	Název banky: GE Money bank
	Číslo účtu: 504307604/0600
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Jana
	Příjmení: Vavřínková
	Funkce: ředitelka školy
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Marie
	Příjmení: Judová
	Funkce: koordinátor EVVO
	Email: m.judova@seznam.cz
	Tel.: 737767791
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Obec Polnička
	IČO: 00840670
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 37323751/0100

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Polnička, okres Žďár nad Sázavou
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Naše škola má školní zahradu, která je využívána hlavně v hodinách tělesné výchovy a přírodopisu, využívá ji také mateřská škola. Školní zahradu využívají na základě dohody s obcí občané s dětmi mimo dobu výuky. Chtěli bychom častějším využitím zahrady a přírody v okolí školy i v dalších předmětech - jak pro získávání pomůcek, tak i pro vlastní výuku, podpořit zájem žáků o přírodu kraje Vysočina a rozvíjet jejich kompetence v oblasti EVVO. Pro tyto účely bude školní zahrada také nabídnuta k využití pedagogům a žákům škol z okolních obcí (realizace výuky EVVO).
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	1. DVPP pedagogů ZŠ a MŠ Polnička a pedagogů škol okolních obcí - Světnov, Škrdlovice, Žďár - Zámek, Vepřová - inspirace pro výuku v přírodě a v zahradě - inspirace a náměty pro učitele ZŠ a MŠ. 2. Výjezd žáků MŠ a ZŠ na výukový program, který bude probíhat v terénu a bude zaměřený na přírodu kraje Vysočina. 3. Nákup pomůcek pro realizaci vlastních aktivit. 4. Rozvoj žákovských kompetencí v oblasti EVVO. 5. Výstava pomůcek používaných při výuce v terénu z oblasti EVVO pro rodiče a veřejnost v rámci dne otevřených dveří. 6. S výstavou pomůcek bude spojena beseda s členy Klubu seniorů Polnička, na které se budou podílet žáci - mezigenerační učení.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	1. pedagogové ZŠ a MŠ Polnička a škol okolních obcí - Světnov, Škrdlovice, Žďár - Zámek, Vepřová - DVPP - inspirace a ukázky využití zahrady a přírody okolí školy nejen v přírodovědných předmětech. 2. žáci ZŠ a MŠ - účast na výukovém programu, který je zaměřen na přírodu kraje Vysočina, častější výuka v zahradě a v přírodě v okolí školy, práce s místními přírodinami. 3. rodiče a veřejnost - výstava pomůcek využívaných při výuce environmentální výchovy v rámci dne otevřených dveří - informovanost o práci školy v oblasti EVVO. 4. Klub seniorů Polnička - beseda, na které se budou podílet žáci školy - mezigenerační učení.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Projekt bude zahájen DVPP pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ Polnička na téma "Příroda, která učí", které bude realizováno o. p. s. Chaloupky. Ta má dlouholeté zkušenosti v této oblasti a zabývá se EVVO v přírodě kraje Vysočina. Vzdělávání se bude týkat námětů a inspirace k využití školní zahrady a přírody v okolí školy ve výuce všech předmětů, tedy i těch - které zdánlivě s přírodou nesouvisí. Účast na DVPP bude nabídnuta pedagogům okolních obcí - Světnov, Škrdlovice, Vepřová, Žďár - Zámek. Zároveň bude těmto pedagogům a jejich žákům nabídnuta školní zahrada k realizaci výuky EVVO. Ve 2. pololetí se žáci zúčastní výukových programů, které povedou lektori o. p. s. Chaloupky. Tyto programy byly zvoleny tak, aby probíhaly v přírodě kraje Vysočina a tematicky se přírody kraje Vysočina týkaly. Účast na programech se týká žáků mateřské i základní školy. Dalším částí bud objednání pomůcek pro vlastní výuku v přírodě a o přírodě kraje Vysočina. Pomůcky byly vybírány s ohledem na potřeby žáků a na praktické využití v terénu. V květnu 2016 proběhne Den otevřených dveří pro rodiče a veřejnost, součástí tohoto dne bude výstava pomůcek využívaných k realizaci výuky EVVO. Součástí této výstavy bude beseda s Klubem seniorů obce Polnička. Do prezentace pomůcek a besedy budou zapojeni žáci školy - učíme se napříč generacemi.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	1. DVPP pedagogů ZŠ a MŠ - Příroda, která učí. 2. Žáci ZŠ a MŠ se zúčastní terénního výukového programu zaměřeného na přírodu kraje Vysočina. 3. Nakoupené pomůcky pro vlastní výuku v přírodě a o přírodě kraje Vysočina. 4. Výstava pomůcek EVVO v Den otevřených dveří ZŠ a MŠ Polnička. 5. Beseda s členy Klubu seniorů obce Polnička o výuce EVVO a používaných pomůckách.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Projekt bude zahájen v září 2015 a ukončen v červnu 2016.

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	EVVO je jednou z hlavních priorit ŠVP ZŠ a MŠ Polnička. Od roku 2002 pracuje na škole koordinátor EVVO. Současný koordinátorka EVVO pracuje od roku 2005, v roce 2008 úspěšně absolvovala akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO. S realizací projektů máme poměrně dobré zkušenosti. Na škole každoročně probíhají drobné projekty školní, zapojujeme se i do projektů subjektů, které se věnují EVVO - spolupracujeme se sdružením Tereza dlouhodobě na projektech Les ve škole, mezinárodním projektu Globe, v letošním školním roce jsme se zapojili do projektu Badatelé, který uplatňuje badatelský způsob výuky. Dále jsme zapojeni do projektu Recyklohraní, každoročně se účastníme akce Čistá Vysočina, kampaně organizace EAZA, kterou organizuje ZOO Jihlava, probíhá u nás lesní pedagogika. Jsme registrovaní v síti škol a školek se zájmem o ekologickou výchovu MRKEV a MRKVIČKA.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	49 238	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	33 838	Kč	68,72	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	33 838	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	15 400	Kč	31,28	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	15 400	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevypĺňujú)</i>	základní a předškolní vzdělávání				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely

informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

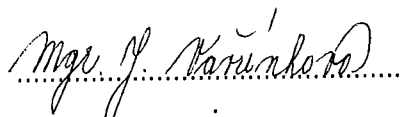
14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií. 2. Doklad o právní subjektivitě žadatele. 3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu. 4. Čestné prohlášení koordinátora EVVO ZŠ a MŠ Polnička. 5. Kopie dokladu o akreditovaném kurzu, který koordinátor EVVO ZŠ a MŠ Polnička absolvoval. 6. Jmenování do funkce ředitele a potvrzení/2 listy. 7. Osvědčení o registraci

Základní škola a Mateřská škola
Polnička, okres Žďár nad Sázavou
Polnička 147
591 01 Žďár nad Sázavou
IČO: 43378641 tel. 566 625 768

V Polničce

dne 3. března 2015



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

PŘÍLOHA č. 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) Využití rozsahu oblastí EVVO – příroda – celkové náklady **49 238,-**, 100 % celkových nákladů projektu
- b) **děti MŠ a žáci ZŠ** – účast na výukových programech, které povedou lektori o. p. s. Chaloupky. Programy budou probíhat v přírodě kraje Vysočina a tematicky se přírody kraje Vysočina budou týkat. Žáci ZŠ se budou podílet na výstavě a prezentaci pomůcek používaných při výuce EVVO s tím spojené besedě s Klubem seniorů obce Polnička.
- rodiče žáků** – Výstava a prezentace pomůcek používaných při výuce EVVO jako součást Dne otevřených dveří ZŠ a MŠ Polnička
- jiní dospělí v produktivním věku** - Výstava a prezentace pomůcek používaných při výuce EVVO jako součást Dne otevřených dveří ZŠ a MŠ Polnička. Pedagogové ZŠ a MŠ Polnička a škol okolních obcí – Světnov, Škrdlovice, Vepřová, Žďár – Zámek – DVPP „Příroda, která učí“ – realizace o. p. s. Chaloupky
- senioři** – beseda s členy Klubu seniorů obce Polnička o výuce EVVO – součást Výstavy a prezentace pomůcek používaných při výuce EVVO v rámci Dne otevřených dveří ZŠ a MŠ Polnička. Besedy se aktivně zúčastní žáci školy.
- c) Do aktivit projektu je zapojen **koordinátor EVVO ZŠ a MŠ Polnička**, který úspěšně absolvoval akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO. Čestné prohlášení a kopie dokladu o akreditovaném kurzu pro školní koordinátory EVVO je součástí žádosti.
- d) Finanční spoluúčast žadatele – **31,28 %**

PŘÍLOHA č. 3

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

1. Enviromentální výukové programy pro žáky

mateřská škola: 25 žáků, cena za program 50,- za dítě: 1250,-

program: Mravenečkové - Chaloupky o. p. s., pracoviště Ostrůvek Velké Meziříčí

autobus ZDAR : 3500,-

realizace: duben - červen 2016

1. stupeň ZŠ: 50 žáků, cena za program 60,- za dítě: 3000,-

program: Luční krásky a babice – Chaloupky o. p. s., pracoviště Horní Krupá

autobus ZDAR: 3500,-

realizace: duben - červen 2016

2. stupeň ZŠ: 60 žáků, cena za program 60,- za dítě: 3600,-

program: Seznamte se: Rašelina, Kdo se bojí vodou jít?, Lovci pokladů, Z Krátké pod Drátník aneb po stopách našich předků - Chaloupky o. p. s., pracoviště Krátká

realizace: duben - červen 2016

2. DVPP - Chaloupky o. p. s.

anotace: Příroda, která učí

Příroda v okolí školy a školní zahrada je často doménou učitelů přírodopisu, je to místo pro hry a relaxaci o přestávkách, míří sem první stupeň a školka. Pojdme si společně ukázat nápady na aktivity nejen pro ně, ale i pro druhý stupeň a speciálně pro jiné předměty. Ukážeme si, že zahrada může být i učebnou matematiky, dějepisu, českého či cizího jazyka, že je to prostor, kde lze sbírat materiál do výtvarky, chemie ...

Ing. Martin Kříž, Chaloupky o. p. s.

cena: 1/2 denní školení (4 hodiny): 3000,-

cestovné: 1000,-

realizace: říjen - listopad 2015

3.Učební pomůcky k realizaci EVVO ve školní zahradě a v přírodě v okolí školy

pomůcka	dodavatel	cena za 1 ks v Kč	počet kusů	celková cena v Kč
K. Burešová, J. Zeťková: Přírodovědné rébusy	Chaloupky o. p. s., Kněžice 109, 67521 Okříšky	40	1	40
K. Křížová: Chaloupecké vymalovánky	Chaloupky o. p. s., Kněžice 109, 67521 Okříšky	20	1	20
Už jste o tom slyšeli?	Chaloupky o. p. s., Kněžice 109, 67521 Okříšky	130	1	130
Ponížilová B.: Filipika pro nejmenší 1	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	40	11	440
Žižková T.: Karty vodních organismů - Sada vzdělávacích karet pro MŠ	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	87	1	87
Krmítko pro ptáky - poskládejte si sami	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	400	1	400
Pakostová P.: Proměny přírody	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	45	2	90
Kelímek s dvojitou lupou	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	99	1	99
Ponížilová B.: Filipika pro mladší školáky	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	30	10	300
Bártová A.: Karty stromů - Listnáče 1	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	95	11	1045
Bártová A.: Karty stromů - Listnáče 2	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	95	11	1045
Lesní ekosystém - počítačový výukový program pro interaktivní tabuli	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	46	2	92
Zeťková J.: Vystřihni si rostlinu	Chaloupky o. p. s., Kněžice 109, 67521 Okříšky	45	10	450
Czelisová R., Řeháková K., Uhříčková A.: Pohádková zahrada	Lipka, Lipová 20, 60200 Brno	130	1	130
Kvasničková L. a kol.: Krajina v obrazech	Lipka, Lipová 20, 60200 Brno	70	10	700

Entomologická pinzeta	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	75	10	750
Exhaustor Emilka	Chaloupky o. p. s., Kněžice 109, 67521 Okříšky	350	4	1400
Planktonka	Chaloupky o. p. s., Kněžice 109, 67521 Okříšky	250	4	1000
Smýkačka entomologická 40 cm	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	520	4	2080
Nádobka na vzorky 50 ml, 50 ks	P-LAB, Olšanská 2643/1a, 13000 Praha 3	589	1	589
Filtrační papír d 55 mm	P-LAB, Olšanská 2643/1a, 13000 Praha 3	43	1	43
Kapesní digitální váha	TV PRODUCTS CZ s. r. o., Rybná 669/4, 110 00 Praha 1	299	10	2990
miska z pevného plastu	Rezekvítek, Kamenná 6, 63900 Brno	170	20	3400
Přenosný mikroskop Model HM	Intraco Micro s.r.o., Karlštejnská 97, 252 17 Tachlovice	2178	6	13068

Cena pomůcek (kapesní digitální váha, přenosný mikroskop Model HM) odpovídá nabídce cen na trhu v době podání projektu –viz. příložené cenové nabídky. Ostatní uváděné učební pomůcky jsou produktem pouze uvedených dodavatelů – středisek, které se zabývají EVVO.

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0008)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050005211/6800

variabilní symbol: 833215

a

Základní škola a mateřská škola Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace

se sídlem: Velký Beranov 331, Jihlava 588 21

IČO: 75022133

zastoupená: Mgr. Zdeňkou Pavlíčkovou, ředitelkou příspěvkové organizace

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Obec Velký Beranov** - zřizovatele: Česká spořitelna,

č.ú.: 1466049329/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace

k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových

pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Koordinátor EVVO*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 18 000 Kč (slovy: osmnáct tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	26 000 Kč
Výše dotace v Kč	18 000 Kč
Výše dotace v %	69,23 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	30,77 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	8 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0008**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 4. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Zdeňka Pavlíčková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203.0008</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-04_03_15-10
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Koordinátor EVVO
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: ZŠ a MŠ Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace
	Právní forma: Příspěvková organizace
	Ulice: Velký Beranov 331
	Obec: Velký Beranov
	PSČ: 58821
	Pošta: Velký Beranov
	IČO/RČ: 75022133
	Název banky: Česká spořitelna
	Číslo účtu: 1467695349/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr
	Jméno: Zdeňka
	Příjmení: Pavlíčková
	Funkce: ředitelka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr
	Jméno: Zdeňka
	Příjmení: Pavlíčková
	Funkce: ředitelka
	Email: skola@zsvberanov.cz
	Tel.: 567218146
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Obec Velký Beranov
	IČO: 00286834
	Název banky: Česká spořitelna
	Číslo účtu: 1466049329

1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Velký Beranov, mikroregion Loucko
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	Naše škola se dlouhodobě zabývá rozvojem průřezového tématu EVVO pravidelným zařazováním projektů s touto tematikou, vybudováním a dalším rozvojem přírodní certifikované zahrady. Koordinátor EVVO ve škole působí velmi aktivně, ale nesplňuje kvalifikační předpoklady pro výkon specializační činnosti.
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Vzdělání koordinátora EVVO, který bude plně kvalifikován a bude své nově získané kompetence dále využívat při práci s dětmi a jako odborný poradce ostatních učitelů, nové poznatky bude využívat i v organizované péči o prostředí školy.
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Koordinátor EVVO - učitel školy, žáci a učitelé využívající jeho nových kompetencí, jež se promítnou v dalších aktivitách
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	V rámci projektu zrealizujeme vzdělání koordinátora EVVO s využitím nabídky vzdělávacích institucí v naší oblasti v rozsahu 250 hodin. Studium bude ukončeno závěrečnou prací a absolvent získá osvědčení k výkonu specializované činnosti.
6. Výstupy projektu (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)	Vzdělaný Koordinátor EVVO splňující kvalifikační předpoklady, nové metody a formy práce a náměty pro praktickou EV pro celou školu.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	červen 2015 - říjen 2016
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)	V minulých letech jsme realizovali projekty z evropských fondů a z Fondu Vysočiny (Přírodní zahrada, webové stránky, sportoviště atd.)

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	26 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	18 000	Kč	69,23	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	18 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	8 000	Kč	30,77	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	8 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Poskytování předškolního a základního vzdělání dle zákona				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel ZŠ a MŠ Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel ZŠ a MŠ Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel ZŠ a MŠ Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. 1. do 31. 12. .

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

o1.Doklad o právní subjektivitě 2. Položkový rozpis nákladů 3. Popis naplnění specifických kritérií

V Velkém Beranově

dne 4. 3. 2015



Razítko a podpis statutárního

zástupce žadatele

ZÁKLADNÍ ŠKOLA a MATERSKÁ ŠKOLA

Velký Beranov, okres Jihlava

příspěvková organizace

588 21 Velký Beranov 331

IČ: 75022133 Tel.: 567 218 884

-1-

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Příloha č. 1

Doklad o právní subjektivitě žadatele, výpis z obchodního rejstříku

Velký Beranov, dne 3. března 2015

Příloha č. 2

Položkový rozpis nákladů projektu

Poplatek – kurzovné	18 000,- Kč
Cestovní náhrady po dobu studia	8 000,- Kč

Celkem:	26 000,- Kč

Velký Beranov, dne 3. března 2015

Příloha č. 3

Popis naplnění specifických kritérií

- a) Grantový program bude využit na realizaci EVVO v plném rozsahu. Studium koordinátora je zaměřeno na všechny složky, kvalifikovaný koordinátor bude nově získané kompetence využívat při práci s dětmi i kolegy, jimž bude garantem odbornosti.
- b) Cílovou skupinou jsou učitelé školy a školky, žáci školy a děti MŠ, pro něž koordinátor EVVO organizuje společné činnosti (udržování a rozvoj přírodní zahrady, její využívání při rozvoji postojů žáků), kteří budou podpořeni novými metodami a formami práce. Další cílovou skupinou jsou i rodiče žáků a dětí, kteří se účastní společných akcí zaměřených na podporu pozitivního vztahu k přírodě a životnímu prostředí: Zahradní slavnost, Den Země, sběr odpadů, úklid v areálu školy a práce na školní přírodní zahradě.
- c) Do projektu je zapojen koordinátor školy, který v rámci projektu absolvuje vzdělání pro koordinátory.
- d) Žádost je s 30 % spoluúčastí žadatele.

Velký Beranov, dne 3. března 2015

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0009)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána (dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 933215

a

Základní škola a mateřská škola Hořepník

se sídlem: Nám. Prof. Bechyně 53,394 21 Hořepník

IČO: 70659133

zastoupená: Ing. Milanem Hupkou, ředitelem příspěvkové organizace (dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Obec Hořepník** - zřizovatele: GE Money Bank, č.ú.: 163157205 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Příroda Hořepnického regionu*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 36 920 Kč (slovy: třicet šest tisíc devět set dvacet korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	56 920 Kč
Výše dotace v Kč	36 920 Kč
Výše dotace v %	64,86 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	35,14 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	20 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. dubna 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0009**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. dubna 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. května 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 4. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Milan Hupka
ředitel příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01203.0009
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-05_03_15-12
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Příroda Hořepnického regionu
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola Hořepník
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: Nám. Prof. Bechyně 53
	Obec: Hořepník
	PSČ: 39421
	Pošta: Hořepník
	IČO/RČ: 70659133
	Název banky: Poštovní spořitelna
	Číslo účtu: 263735316/0300
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Milan
	Příjmení: Hupka
	Funkce: ředitel školy
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Milan
	Příjmení: Hupka
	Funkce: ředitel školy
	Email: reditel@zshorepnik.cz
	Tel.: 725434025
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Obec Hořepník
	IČO: 00248215
	Název banky: GE Money Bank
	Číslo účtu: 163157205/0600

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Kraj Vysočina, Hořepník
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	- soustavné ekologické vzdělávání našich dětí a žáků, zaměření školy na ekologii, třídění odpadů, péči o životní prostředí v naší obci a prostřednictvím žáků i v okolních obcích, - podpora žáků v kroužcích včelařů a rybářů, - podpora aktivit v předmětu Člověk a příroda pro žáky 6. tříd, - přenesení zájmu o životní prostředí i na obyvatele Hořepníku a okolních obcí,
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	- stavba tunelu z vrbových proutků na zahradě mateřské školy, - zmapování studánek, vyčištění alespoň jedné studánky, - stavba a osazení ptačích budek s pomocí Českých lesů, - exkurze pro členy rybářského kroužku do rybářských sádek v Táboře, - rekonstrukce kompostéru na školním pozemku - akce pro děti, žáky a jejich rodiče či prarodiče, - výsadba lip ke kapličkám v krajině Všemi těmito aktivitami chceme prostřednictvím dětí i žáků zvýšit zájem jejich starších sourozenců, rodičů, prarodičů i ostatních obyvatel Hořepnického regionu o stav prostředí, ve které žijí.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	- děti mateřské školy, jejich rodiče i prarodiče, - žáci základní školy, - jejich starší sourozenci, studenti SŠ i VŠ, - členové kroužků včelařů a rybářů, - občané Hořepníku a okolního regionu
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	- viz příloha
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	- 10 - 15 ks ptačích budek, - mapa okolních studánek, z toho jedna upravena, vyčištěna, - hmatový chodníček v areálu MŠ a jedna doprovodná akce "Lesní stezka" - exkurze mladých včelařů a rybářů, sádky Kormorán Tábor, - dvoudenní pobyt s přírodovědným a ekologickým programem na Chaloupkách, - výsadba lip do volné krajiny, - renovace kompostéru na školním pozemku, - informační letáčky "Co vše ve škole vytřídíme"

7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	červen 2015 - duben 2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Milan Hupka - realizace projektů z: - Fondu Vysočiny: Třídění odpadů, Sportoviště, Jednorázové akce, Informační a telekomunikační technologie, Životní prostředí, - Nadace Partnerství: Strom života, Na zelenou Bezpečně do školy Zdeňka Zenáhlíková: realizace projektů Třídění odpadů, spolupráce s Chaloupky o.p.s. na tvorbě manuálu "Učíme se v zahradě", v projektu terénního vyučování ACTWELLL, školní koordinátorka EVVO.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	56 920	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	36 920	Kč	64,86	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	36 920	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	20 000	Kč	35,14	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	20 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Základní a Mateřská škola, výchovná a vzdělávací činnost, organizace volnočasových aktivit				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Hořepník prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné Krajem Vysočina)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Hořepník prohlašuje, že má:

a) vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období *(nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)*

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Hořepník prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

- Příloha č. 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií
- Příloha č. 2: Výpis z obchodního rejstříku
- Příloha č. 3: Podrobný položkový rozpočet
- Příloha č. 4: Výpis z katastru nemovitostí a souhlas s výsadbou v k.ú. Hořepník
- Příloha č. 5: Výpis z katastru nemovitostí a souhlas s výsadbou v k.ú. Útěchovice
- Příloha č. 6: Výpis z katastru nemovitostí a souhlas s výsadbou v k. ú. Buřenice
- Příloha č. 7: Zřizovací listina
- Příloha č. 8: Popis projektu
- Příloha č. 9: Mapování studánek 1995/96, práce žák. v soutěži Biol. olympiáda
- Příloha č. 10: Fotogalerie

V Hořepníku

dne 04.03.2015

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Příloha 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) náš projekt cílí do několika oblastí:

• třídění odpadů: na škole třídíme papír, plasty, baterie, elektrozařízení, CD-DVD, tonery, bioodpad, vytvoření letáčků pro podporu této činnosti, osvětu ne veřejnosti prostřednictvím Hořepnického zpravodaje, renovace kompostéru na školním pozemku,	$4200+750+500 = 5450$	10%
• příroda: výsadba lip v krajině, monitoring a vyčištění minimálně jedné studánky v okolí obce,	$4000+7000+7000 = 18000$	32%
• lesní pedagogika: stavba ptačích budek, spolupráce s Českými lesy, lesní stezky pro děti MŠ a 1. stupeň ZŠ,	$4500+1500+3500 = 9500$	17%
• kvalita ovzduší: eko-pobyt s programem na Chaloupkách, tématická exkurze pro mladé rybáře a včelaře	$18470+5500 = 23970$	41%

b) Zapojení cílových skupin:

- děti MŠ – lesní stezka, třídění odpadů
- žáci ZŠ – lesní stezka, výsadba, budky, studánky, exkurze, třídění odpadů
- studenti SŠ a VŠ – letáčky na třídění odpadů přes sourozence
- rodiče – výsadba, lesní stezka, studánky, třídění odpadů
- senioři – výsadba, lesní stezka, studánky, třídění odpadů

c) Mgr. Zdeňka Zenáhlíková, koordinátorka EVVO na škole, koordinátorka tohoto projektu, čestné prohlášení:

Jako koordinátorka EVVO čestně prohlašuji, že jsem se podílela na přípravě tohoto projektu a následně se budu podílet jako hlavní garant realizace a dalšího rozvoje stanovených cílů.



Mgr. Zdeňka Zenáhlíková
školní koordinátorka EVVO při ZŠ a MŠ Hořepník

d) finanční spoluúčast: 35%

**Základní škola a Mateřská škola
Hořepník**
náměstí Prof. Bechyně 53
394 21 Hořepník



Příloha 3: Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Celkový rozpočet

výroba 10 - 15 ks ptačích budek, materiál	4 500 Kč
monitoring studánek, mapa studánek, čištění studánky, jednoduchá stříška, materiál	1 500 Kč
lesní stezka pro děti MŠ a pro žáky z nižších stupňů ZŠ, materiál	3 500 Kč
exkurze pro členy přírodovědných kroužků, vstupné, doprava	5 500 Kč
informační letáčky k projektu, Hořepnický zpravodaj, materiál, tisk, inzerce	500 Kč
dvoudenní pobyt pro žáky 4. - 6. třídy, ekologické středisko Chaloupky, přírodovědný program, ubytování, strava, cca 25 účastníků, doprava	18 470 Kč
výsadba lípy srdčité 16/14 (1 ks), strom, kůly, chránička, sv. Donát, k.ú. Hořepník	4 000 Kč
výsadba lípy srdčité 16/14 (2 ks), strom, kůly, chránička, Útěchovice	7 000 Kč
výsadba lípy srdčité 16/14 (2 ks), stromy, kůly, chráničky, Babice	7 000 Kč
vytvoření, tisk a distribuce letáčků (rodiče, veřejnost, Hořepnický zpravodaj) „Co vše ve škole vytřídíme“	750 Kč
renovace kompostéru na školním pozemku, prkna,	4 200 Kč
celkem	56 920 Kč

Chaloupky, dvoudenní pobyt

Předpokládaný počet žáků:	24
Doprovod:	2
Ubytování a strava žáci	8 400
Ubytování a strava doprovod	870
Program	5 400
cestovné autobus	3 800
celkem	18 470

lípa srdčitá, průměr kmene 16/14 cm, 1 ks	3 000
kůly 3 ks, úvaz, chránička, hnojivo	1000

**Základní škola a Mateřská škola
Hořepník**

náměstí Prof. Bechyně 53
394 21 Hořepník

Milau Kypky

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0010)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1033215

a

Sdružení vlastníků obecních a soukromých lesů v ČR (zkr. SVOL)

se sídlem: K Silu 1980, Pelhřimov 393 01
IČO: 45035652
zastoupeno: Ing. Františkem Kučerou, předsedou SVOL
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 20438261/0100
variabilní symbol: 1033215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Poznávej les všemi smysly II - Vysočina*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 34 340 Kč (slovy: třicet čtyři tisíc tři sta čtyřicet korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	50 500 Kč
Výše dotace v Kč	34 340 Kč
Výše dotace v %	68 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	32 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	16 160 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0010**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2015 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 5. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. František Kučera
předseda SVOL

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01203.0010
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-05_03_15-14
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Poznávej les všemi smysly II - Vysočina
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Sdružení vlastníků obecních a soukromých lesů v ČR (zkr. SVOL)
	Právní forma: Zájmové sdružení právnických osob
	Ulice: K Silu 1980
	Obec: Pelhřimov
	PSČ: 39301
	Pošta: Pelhřimov
	IČO/RČ: 45035652
	Název banky: Komerční banka, a. s.
	Číslo účtu: 20438261/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: František
	Příjmení: Kučera
	Funkce: předseda SVOL
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Marie
	Příjmení: Růžková
	Funkce: tajemnice
	Email: info@svol.cz
	Tel.: 565324203
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Pelhřimov (lesy města Pelhřimova, Křemešník), Přibyslav (lesy obcí sdružení v LDO Přibyslav - Staré Ransko)
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Projekt "Poznávej les všemi smysly - Vysočina" je součástí celostátního projektu "Poznávej les všemi smysly II", zaměřeného na vzdělávání dětí a mládeže prostřednictvím lesní pedagogiky, realizovaného SVOL v roce 2015 a spolufinancovaného Ministerstvem zemědělství. Vzhledem k tomu, že předpokládané celkové náklady projektu činí 692.514 Kč, a dotace pro NNO poskytnutá Ministerstvem zemědělství činí 450.000 Kč (64,98 %), žádáme Kraj Vysočina o poskytnutí finančního příspěvku na aktivity lesní pedagogiky, které budou v rámci tohoto projektu realizovány na území Kraje Vysočina. Pravidla poskytování dotací pro NNO umožňují spolufinancování projektu "Poznávej les všemi smysly II" z různých veřejných zdrojů až do výše 70 % celkových nákladů projektu.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	1. Vzdělávat děti a mládež prostřednictvím lesní pedagogiky. 2. Zvyšovat povědomí o lesnictví a myslivosti. 3. Rozvíjet pozitivní vztah společnosti k práci lesníků. 4. Zvyšovat odpovědnost osob za stav životního prostředí. 5. Naplňovat Akční plán k Jednotnému postupu pro realizaci lesní pedagogiky u lesnických subjektů v ČR na období 2014-2016. 6. Realizovat závazek vyplývající ze Staroranské deklarace (2013) vzájemně spolupracovat na dalším rozvoji a zvýšení počtu aktivit lesní pedagogiky.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	1. Žáci MŠ - poznávání a vnímání lesa a přírody, sebeuvědomování, objevování okolního světa, rozvoj dětské osobnosti, chování v lese 2. Žáci ZŠ - objasňování významu lesa a všech jeho funkcí, zlepšování vztahu člověka k lesu a přírodě obecně, osvojování klíčových kompetencí přímo v lesním prostředí. 3. Učitelé MŠ a ZŠ, koordinátoři EVVO školy - potřeba informací o nabídce programů environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, které souvisejí s lesnictvím, poskytnutí námětů k výchově pro udržitelný rozvoj

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Projekt by měl přispět ke zlepšení koordinačního, organizačního a finančního zázemí systematického environmentálního vzdělávání s tematikou lesnictví, podpořit a zviditelnit úsilí lesních pedagogů na Vysočině a zlepšit informovanost učitelů (koordinátorů EVVO na školách) o přínosech lesní pedagogiky. Projekt přispěje k vybavení lesních pedagogů potřebnými didaktickými prostředky a pomůckami, na realizaci akcí lesní pedagogiky v praxi. Realizace projektu v Kraji Vysočina vychází ze spolupráce žadatele s Městskou správou lesů Pelhřimov s. r. o. a Lesním družstvem obcí Přibyslav. Projekt v Kraji Vysočina zahrnuje uspořádání 7 akcí lesní pedagogiky.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	4 akce lesní pedagogiky pro žáky pelhřimovských základních škol a 1 akce pro mateřské školy - předpokládaný počet 150 účastníků, 2 akce lesní pedagogiky pro žáky základních škol členských obcí LDO v Přibyslavi - předpokládaný počet 160 účastníků.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	květen - říjen 2015
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Poradenská a vzdělávací činnost je předmětem činnosti žadatele (SVOL) již od r. 2003, každoročně uspořádá minimálně pět celorepublikových vzdělávacích akcí. Na projektech lesní pedagogiky se začal SVOL organizačně a odborně podílet v roce 2009. Městská správa lesů Pelhřimov s. r. o. a Lesní družstvo obcí v Přibyslavi, které jsou partnery projektu, disponují certifikovanými lesními pedagogy, kteří jsou zárukou odborné úrovně plánovaných aktivit lesní pedagogiky. S oběma členskými organizacemi má SVOL velmi dobrou spolupráci - v r. 2013 společně realizovaly v rámci projektu SVOL "Poznávej les" osm akcí lesní pedagogiky na území Kraje Vysočina, v r. 2014 společně realizovaly na území Kraje Vysočina v rámci projektu SVOL "Poznávej les všemi smysly" 7 akcí lesní pedagogiky (z toho 5 akcí bylo spolufinancováno z Fondu Vysočiny v rámci projektu "Poznávej les všemi smysly - Vysočina").

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	50 500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	34 340	Kč	68,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	34 340	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	16 160	Kč	32,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	16 160	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	SVOL je zájmovým sdružením právnických osob, které sdružuje vlastníky a správce nestátních lesních majetků. Cílem činnosti SVOL je: obhajovat společné zájmy a prosazovat oprávněné požadavky členů SVOL, metodicky pomáhat svým členům při přejímání majetku a jeho obhospodařování, zajišťovat tok odborných lesnických informací mezi ústředními státními orgány a členy SVOL, poradenská a vzdělávací činnost včetně lektorství, spolupráce s obdobnými institucemi v tuzemsku i v zahraničí, podílet se na tvorbě lesnické politiky, společný obchod se dřívím členů SVOL, vydavatelská a publikační činnost, práce s dětmi a mládeží (lesní pedagogika).				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Sdružení vlastníků obecních a soukromých lesů v ČR (zkr. SVOL) prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné Krajem Vysočina)

Žadatel Sdružení vlastníků obecních a soukromých lesů v ČR (zkr. SVOL) prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje

bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Sdružení vlastníků obecních a soukromých lesů v ČR (zkr. SVOL) prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

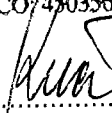
14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľuj'te je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele
3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Sáružení vlastníků
občanských a soukromých lesů v ČR (zkr. SVOL)
K Silu 1980, 393 01 Pelhřimov
Tel./fax: 565 323 421, 565 324 203
E-mail: info@svol.cz, http://www.svol.cz
IČO: 45035652

V Pelhřimově

dne 5.3.2015


Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověř'te, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) využití rozsahu oblastní EVVO:

- projekt se týká především oblasti lesní pedagogika, náklady na tuto oblast tvoří více než 90 % celkových nákladů

b) zapojení cílových skupin:

- žáci MŠ, kterým je přímo určena akce lesní pedagogiky
- žáci ZŠ, kterým jsou přímo určeny vlastní akce lesní pedagogiky
- učitelé MŠ a ZŠ, koordinátoři EVVO školy – účast na akcích lesní pedagogiky, prohlubování informací a vlastní zkušenost s lesní pedagogikou, následné využívání námětů k výchově pro udržitelný rozvoj, navázání další spolupráce s lesními pedagogy

c) zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace: koordinátoři EVVO škol budou informováni o akcích lesní pedagogiky, předpokládáme jejich účast na akcích lesní pedagogiky, dle nám známých informací však nejsou absolventy akreditovaného kurzu pro školní koordinátory EVVO

d) finanční spoluúčast žadatele: 32 %

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Služby	
- ukázky lesnických prací	5.000 Kč
- doprava	11.000 Kč
- propagace	2.000 Kč
Materiál a pomůcky:	32.500 Kč
Celkem	50.500 Kč

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0013)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1333215

a

Základní škola a mateřská škola Lesonice, okres Třebíč, příspěvková organizace

se sídlem: Lesonice 1, 67 544 Lesonice

IČO: 70885745

zastoupená: Mgr. Jitkou Řezníčkovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Obec Lesonice** - zřizovatele: ČSOB, č.ú.: 150293224/0300 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Máme rádi přírodu*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 10 730 Kč (slovy: deset tisíc sedm set třicet korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	14 700 Kč
Výše dotace v Kč	10 730 Kč
Výše dotace v %	72,99 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	27,01 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	3 970 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. června 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0013**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. června 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. července 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Jitka Řezníčková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01203. 0013
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-06_03_15-17
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Máme rádi přírodu
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Základní škola a mateřská škola Lesonice, okr. Třebíč, p. o.
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: Lesonice 1
	Obec: Lesonice
	PSČ: 67544
	Pošta: Lesonice
	IČO/RČ: 70885745
	Název banky: Komerční banka Třebíč
	Číslo účtu: 19-7754610237/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Jitka
	Příjmení: Řezníčková
	Funkce: ředitelka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Jitka
	Příjmení: Řezníčková
	Funkce: ředitelka
	Email: zs.lesonice@seznam.cz
	Tel.: 601326095
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Obec Lesonice
	IČO: 00289752
	Název banky: ČSOB Praha
	Číslo účtu: 150293224/0300

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Lesonice, Moravskobudějovicko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Naše škola vede žáky ke kladnému vztahu k přírodě, zařazujeme do výuky vycházky do přírody, které jsou u dětí velice oblíbené. Jejich zájem je nutné podporovat a proto chceme nabídnout žákům a dětem další ekologické aktivity.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je umožnit žákům ZŠ navštívit botanickou zahradu a arboretum. Samotný smysl botanických zahrad si následně žáci sami vyzkouší. Provedeme pokusy s umístěným rostlinným druhem do "umělého" prostředí školy, pokusíme se jim vytvořit životní podmínky a budeme pozorovat celkový průběh. Během exkurze budou žáci seznámeni s meteostanicí a zeměgrafem a praktickým využíváním ekotechnologií. Děti MŠ se zúčastní ekologického programu v ekostředisku. V návaznosti na získané poznatky z exkurze budou ve škole umístěny odpadkové koše pro třídění odpadu. Během celého roku budou pedagogé v ZŠ a MŠ využívat nápady ze vzdělávacího programu Radomil, který je zaměřen na výtvarně - tvořivou recyklaci.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílová skupina jsou žáci 1. - 5. ročníku. Žáci jsou zvědaví, mají velký zájem o aktivity týkající se přírody. Součástí cílové skupiny jsou i žáci sociálně znevýhodnění a žáci integrovaní. Další cílovou skupinou jsou děti z MŠ, v kterých chceme podněcovat ekologické chování.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Projekt se zaměří na učivo o botanických zahradách. Provedeme exkurzi do botanické zahrady v Brně, kde žáci budou sledovat pestrost rostlinných druhů, známé i cizokrajné rostliny. Z této exkurze by žáci měli vyvodit smysl bot. zahrad. Navštívíme také arboretum, což je pro žáky neznámý pojem. Projdeme si zde naučnou stezku, která seznámí žáky se spoustou zajímavostí. Následně se žáci ve škole sami pokusí vytvořit "své malé botanické zahrady". Vytvoří si např. mechovou zahrádku, rybníček s vodními rostlinami, luční zahrádku a také se pokusíme vypěstovat smrček v květináči, který bychom používali jako vánoční stromeček. Žáci si budou vést záznamy, porovnávat jednotlivé vegetace a případně vyhodnocovat chyby při zániku zahrádky". Z exkurze si také dovezou poznatky o meteostanici, zeměgrafu a využívání ekotechnologií na Kaprálově mlýně. Děti z MŠ se během exkurze v ekostředisku Rozmarýnek v Brně. Do školy také budou umístěny odpadkové koše na třídění odpadu. Pedagogové ZŠ a MŠ budou využívat nápady z výtvarně - tvořivého kurzu o recyklaci, aby žáci a děti viděli konkrétní smysl třídění odpadu.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupy projektu: 1. Exkurze žáků ZŠ do botanické zahrady a návštěva arboreta a ekologického střediska (meteostanice, zeměgraf a užívání ekotechnologií) 2. Exkurze dětí MŠ do ekostřediska Rozmarýnek 3. Pokusné vytvoření "zahrádek", jejich pozorování a optimalizace vegetačních podmínek 4. Tvořivě - výtvarná recyklace 5. Praktické třídění odpadů
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Začátek projektu bude v červnu 2015. Ukončení projektu v červnu 2016.

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Projekt budou zajišťovat kvalifikovaní pedagogové, kteří mají zkušenosti z předchozího projektu Inovace vzdělávání na ZŠ Lesonice, který se zaměřoval na zkvalitnění výuky přírodovědných předmětů.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	14 700	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	10 730	Kč	72,99	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	10 730	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	3 970	Kč	27,01	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	3 970	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Základní škola a mateřská škola Lesonice je organizace, která se zabývá výchovou a vzděláváním žáků 1. - 5. ročníku na malotřídní základní škole a předškolní výchovou dětí v mateřské školce. Základní školu navštěvují i žáci sociálně znevýhodnění a žáci integrovaní, probíhá u nás tedy inkluzivní vzdělávání.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola a mateřská škola, okr. Třebíč, přisp. org. prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Základní škola a mateřská škola, okr. Třebíč, přisp. org. prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči

státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

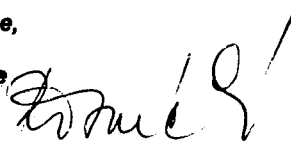
Žadatel Základní škola a mateřská škola, okr. Třebíč, příspěv. org. prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2015 do 31.12.2015.

Prohlášení žadatele o účetním období
Žadatel Základní škola a mateřská škola, okr. Třebíč, příspěv. org.
prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2015 do 31.12.2015.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Zřizovací listina - ověřená kopie
2. Jmenovací dekret ředitelky školy
3. Stručný popis naplněných kritérií
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

**Základní škola
a
mateřská škola Lesonice,
okres Třebíč,
přispěvková organizace**



V Lesonicích

dne 9. 3. 2015

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Stručný popis naplnění specifických kritérií:

- a) Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie),

Využití oblastí EVVO	celkové náklady	% celkových nákladů
příroda	6890	47
kvalita ovzduší	2100	14
nakládání s odpady	3610	25
úspora energie	2100	14
	14700	100

- b) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři)

Budou zapojeny dvě cílové skupiny:

1. žáci základní školy – zúčastní se exkurze do botanické zahrady, navštíví ekostředisko Kaprálov mlýn a arboretum Řícmanice.
2. děti mateřské školy – zúčastní se ekologického programu v ekostředisku Rozmarýnek v Brně

- c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace
– není zapojen koordinátor

- d) Finanční spoluúčast žadatele
– Finanční spoluúčast žadatele je 27 %

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Dopravné na exkurzi	7000
Vstupné do botanické zahrady a arboreta (17 žáků)	2700
Nákup materiálů (papír, toner, kanc. potřeby)	1640
Plastové odpadkové koše na třídění odpadu 4 ks	800
Vzdělávací program Radomír – roční předplatné na rok 2016	560
Skleněná akvária	2000
Celkem	14700

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0015)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1533215

a

Střední průmyslová škola Třebíč

se sídlem: Manželů Curieových 734, Třebíč 674 01
IČO: 66610702
zastoupena: Ing. Zdeňkem Borůvkou, ředitelem školy
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 248984-955/0300
variabilní symbol: 1533215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Příroda kolem nás*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	113 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	44,25 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	55,75 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	63 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0015**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 5. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Zdeněk Borůvka
ředitel školy

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV01203.0015</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-06_03_15-21
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Příroda kolem nás
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Střední průmyslová škola Třebíč
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: Manželů Curieových 734
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Pošta: Třebíč
	IČO/RČ: 66610702
	Název banky: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S.
	Číslo účtu: 248984-955/0300
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Borůvka
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Anna
	Příjmení: Dobiášová
	Funkce: učitel, koordinátor projektu
	Email: adobiasova@spst.cz
	Tel.: 736675139
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu (<i>Město/obec/mikroregion</i>)	Třebíč

2. Odůvodnění projektu

(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)

Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta je postupným a dlouhodobým úkolem pro všechny naše pedagogické pracovníky a žáky. Začleňování ekologických aspektů do výuky záleží na schopnostech a ochotě pedagogických pracovníků a podmínkách vytvořených školou. Tento úkol je velmi dynamický a reaguje na lokální, regionální i globální změny. Vyžaduje soustavné zvyšování znalostí, zdokonalování způsobů práce s žáky a především vlastní přesvědčení o správnosti přístupu k environmentálnímu vzdělávání a výchově. V naší škole je EVVO nedílnou součástí všeobecného vzdělávání i odborné přípravy a rovněž mimoškolní činnosti. Průřezové téma "Člověk a životní prostředí" je implementováno v ŠVP do všech předmětů. Celou řadu aktivit spojených s EVVO realizujeme i mimo povinnou výuku. Naši žáci jsou zapojeni do projektu GLOBE, žáci pravidelně navštěvují přehlídku EKOFILM, kterou každoročně pořádá obor životního prostředí MěU Třebíč. Jsme zapojeni do sběru elektrozařízení a vybitých baterií v rámci celostátního programu Recyklohraní. Ve škole i nadále pokračujeme v třídění plastů a papíru, které bylo nastartováno v rámci projektu Uklid'me si svět. U příležitosti Dne Země se pravidelně účastníme akcí pořádaných městem Třebíč a i sami aktivity k tomuto tématu organizujeme. V rámci projektu CZ.1.07/1.1.00/44.0003 Přírodní a technické obory - výzvy pro budoucnost realizujeme dva kroužky pro žáky středních a základních škol - přírodovědný kroužek a kroužek monitorování životního prostředí. Za přispění finančních prostředků z Grantů města Třebíče a Fondu Vysočina jsme vybudovali přírodní zahradu, kterou jsme nechali certifikovat a byla nám propůjčena putovní plaketa "Přírodní zahrada". Žáci, pracovníci školy i veřejnost tyto prostory využívají - k výuce, odpočinku, různým akcím pořádaným školou - např. jako výstavní a předváděcí prostory při veletrhu vzdělávání Didakta, při dnech otevřených dveří. Tyto prostory výrazně přispívají k příjemnému klimatu školy. Chceme proto na stávající přírodní zahradu navázat ovocným sadem, doplnit trvalky a keře v blízkosti pergoly a podél plotu pokračovat ve výsadbě živého plotu z divoých keřů, doplnit další prvky přírodní zahrady. Vzhledem k tomu, že se bude jednat o čerstvou výsadbu, nemůžeme se přihlásit k Certifikaci o Ukázkovou zahradu, ale k tomuto cíli směřujeme. V současné době chceme přispět k zlepšení životního prostředí v místě a aktivně se na jeho ochraně podílet.

3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je dle dostupných finančních prostředků zlepšit životní prostředí v místě, a to prostřednictvím výsadby ovocného sadu, osázení trvalkami a živým plotem, navázat tak na stávající vybudovanou přírodní zahradu a připravit podmínky k budoucí certifikaci na "Ukázkovou zahradu". Vznikne tak další prostor, ze kterého budou mít užitek nejen žáci a zaměstnanci školy, ale také živočichové. Toto prostředí bude vhodné jak k výuce (průřezová environmentální výchova ve všech předmětech), tak k realizaci mimoškolních aktivit (Přírodovědný kroužek, Kroužek monitorování životního prostředí, Ovládání a řízení RC modelu, Kutíš - kutím - kutíme), dále k relaxaci žáků, pedagogů, ostatních zaměstnanců školy, i veřejnosti. Prostory slouží i k propagaci školy - dny otevřených dveří, Didakta. Dalším cílem tedy je zkvalitnění prostředí školy, zlepšení stavu přírody v místě a zpřístupnění těchto prostor žákům, pedagogům a ostatním zaměstnancům naší školy pro výuku, zájmové kroužky, relaxaci, ostatní pracovní a propagační činnosti. Významným cílem je také prostřednictvím podílu žáků na budování přírodní zahrady zvýšení jejich zájmu o péči o životní prostředí. Cílem projektu je doplnění dalších prvků, které v budoucnosti povedou k možnosti požádat o udělení certifikátu "Ukázková zahrada".

4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Cílové skupiny: 1. žáci naší školy (věk 15 - 19 let). Přírodní prostory využívají a budou nadále využívat jednak k výuce (předměty biologie, MŽP, biomonitoring, v předmětu praxe, využití v rámci mezipředmětových vztahů - zdravý životní styl, estetické vzdělávání, průmyslové výtvarnictví, reklamní grafika a fotografie. V rámci zájmových kroužků je zahrada využívána v kroužcích: monitorování životního prostředí, přírodovědný kroužek, kutíš - kutím - kutíme, ovládání a řízení RC modelu. Aktivní podíl na vytváření a udržování zahrady přinese žákům nové znalosti a dovednosti - práce se dřevem, práce s kovem, znalosti z biologie apod. Významný je také pocit sebeuspokojení z vlastní práce, upevňování vztahů v kolektivu díky týmové práci. V době volných hodin a o přestávkách tyto prostory žáci rovněž využívají. 2. další cílová skupina jsou pedagogové naší školy, kteří zahradu využívají k výuce, aktivní práci na zahradě, relaxaci, k přípravě do hodin. Aktivní údržbové práce společně s žáky pomáhá k tmelení kolektivu. 3. Další cílovou skupinou jsou ostatní zaměstnanci školy, kteří zahradu využívají k pracovním schůzkám, k relaxaci, podílu na údržbě. 4. Cílovou skupinu také tvoří žáci ZŠ, kteří se účastní zájmových kroužků, dnů otevřených dveří, Didakty, akcí pořádaných školou - Den Země. 5. Poslední cílová skupina je široká veřejnost, které je zahrada zpřístupněna v rámci akcí pořádaných školou (veletrhy vzdělávání, soutěže, dny otevřených dveří, relaxace).

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Do projektů zaměřených na EVVO se pravidelně dlouhodobě zapojujeme. Na své aktivity se snažíme získávat finanční prostředky z vyhlášených grantových programů. Konkrétně tímto projektem chceme vytvořit další vhodné prostředí pro podporu environmentální výchovy. Vytvářením prostoru šetrnému k životnímu prostředí za spolupráce žáků a pracovníků školy prohlubujeme nenásilnou formou vztah všech zainteresovaných k přírodě, což má na technické škole velký význam. Na části pozemku v uzavřeném areálu školy jsme vytvořili malou přírodní zahradu, za kterou nám byla propůjčena plaketa "Přírodní zahrada". Chceme "zútulnit" i prostory navazující. Po konzultaci se zahradnickou firmou Zahradnictví - Třebíč jsme se rozhodli pro výsadbu sadu a osázení živého plotu bobulovými keři. Vznikne tak základ pro vybudování další části přírodní zahrady, kterou bychom chtěli v budoucnosti nechat certifikovat jako "Ukázkovou zahradu". Smyslem je vytvořit místa a zákoutí, kde si najde své klidné místo jednak jednotlivec, skupinka spolužáků nebo kolegů, ale bude tu i dostatek prostoru pro různé živočichy.
6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Hlavním výstupem projektu bude vysázený ovocný sad a živý plot, počet zapojených žáků do realizace: 100 žáků, počet zaměstnanců školy zapojených do projektu: 25 (podíl na přípravě terénu, výsadbě, údržbě). Využívání vybudovaného areálu: všichni žáci a zaměstnanci školy, veřejnost
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Zahájení projektu: květen 2015 (od podpisu smlouvy), ukončení projektu: říjen 2016
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Škola má bohaté zkušenosti s realizací projektů. Pravidelně sledujeme vyhlášení výzev v různých programech (ESF, MŠMT, Kraj Vysočina, Granty města Třebíče apod.). 1. Granty města Třebíče - každoročně předkládáme 2 projekty v oblasti prevence kriminality, snažíme se projekty předkládat i do dalších vyhlášených oblastí (environmentalistika). 2. Fond Vysočiny - oblast sportu a environmentalistiky, 3. Dům zahraničních služeb - mezinárodní projekty mobility a partnerství, MŠMT - šablony, ESF - nové trendy v IT, Přírodní a technické obory - výzva pro budoucnost, Od myšlenky k výrobku.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	113 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	44,25	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	63 000	Kč	55,75	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	63 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	SPŠ Třebíč je regionální centrum technického vzdělávání, které nabízí vzdělávací aktivity v oborech zaměřených na výpočetní techniku, slaboproudou a silnoproudou elektrotechniku, strojírenství, energetiku, přírodní vědy, autoopravářství, uměleckořemeslné zpracování kovů a technické lyceum. Je to jednak denní studium ukončené maturitní nebo závěrečnou zkouškou, jednak studium při zaměstnání. Zajišťuje také kurzy v oblasti vzdělávání dospělých - profesní kvalifikace a vzdělávání na míru dle požadavků firem. Z rozhodnutí Kraje Vysočina došlo 1.7.2014 ke sloučení SPŠ Třebíč a Střední školy řemesel Třebíč do jednoho subjektu pod názvem Střední průmyslová škola Třebíč. Nabídka všech oborů, které nabízely obě školy, zůstane dlouhodobě zachována, dokonce se ve vzdělávací nabídce objevil i obor nový - mechanik seřizovač, který doplnil nabídku strojírenských oborů v zaměření na plasty a CNC. Neustále prohlubujeme spolupráci s významnými firmami jednak v našem regionu a jednak v zahraničí, kde mají žáci možnost kromě jiného poznat v praxi dodržování norem pro ochranu životního prostředí. Všem žákům nabízíme využití v rámci mimoškolní činnosti, jedná se o odborné kroužky, jazykové vzdělávání a kroužky sportovní. Vyučující se průběžně vzdělávají jak v odborných znalostech, tak v dovednostech správné motivace a pochopení individuálních potřeb každého žáka.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Střední průmyslová škola Třebíč prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevypĺňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Střední průmyslová škola Třebíč prohlašuje, že má:

a) vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

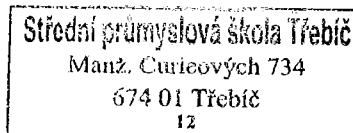
b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Střední průmyslová škola Třebíč prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Příloha 1 - Specifická kritéria, 2. Příloha 2 - Doklad o právní subjektivitě, 3. Příloha 3 - Podrobný rozpočet, 4. Příloha 4 - Výpis z katastru nemovitostí, 5. Příloha 5 - snímek katastrální mapy, 6. Příloha 6 - Souhlas majitele s realizací projektu, 7. Příloha 7 - Projekt výsadby sadu s rozpočtem, 8. Příloha 8 - Čestné prohlášení, 9. Příloha 9 - Identifikace žadatele



V Třebíči

dne 5.3.2015

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Využití rozsahu oblastí EVVO

V projektu jsou využity všechny aktivity z bodu 5a – e, kromě bodu 5c Výzvy (viz popis projektu)

Bod 5 a – 17500 Kč – 15,50% (mimoškolní aktivity, dny otevřených dveří, Dny země, propagační materiály, práce koordinátora EVVO)

b) Zapojení cílových skupin

1. žáci naší školy - jedná se o mládež ve věku 15 - 19 let. Tito žáci využívají přírodní zahradu a přilehlé prostory k výuce, mimoškolním aktivitám (zájmové kroužky) a k relaxaci, spolupodílejí se na údržbě prostor – výsadba rostlin, keřů a stromů, údržba záhonků, drcení větví, výroba zahradních prvků (sedátka, budky, krmítka, kompostér)
2. zaměstnanci školy – využívají předmětné prostory k výuce a k relaxaci, spolupodílejí se na údržbě – výsadba rostlin, keřů a stromů, údržba záhonků, zalévání, drcení větví, výroba zahradních prvků (sedátka, budky, krmítka, kompostér).
3. žáci základní školy – v rámci mimoškolních aktivit (zájmové kroužky)
4. široká veřejnost – při veletrhu vzdělávání Didakta, dny otevřených dveří, Dny Země

c) Zapojení koordinátorů EVVO školy:

koordinátor EVVO naší školy, Ing. Jaromíra Budařová, se zapojí do realizace projektu „Příroda kolem nás.“ Realizovaného v rámci grantu Fond Vysočiny, a to následujícími aktivitami:

- koordinace práce na údržbě a výsadbě prostor ve spolupráci s odbornými konzultanty, žáky a pedagogy SPŠT (výsadba, údržba, propagace)
- zajistí informace pro žáky základních škol v rámci zájmového kroužku – význam a fungování přírodních zahrad, ochrana životního prostředí
- podílí se na zajištění publicity ve spolupráci se žáky školy (příprava propagačních materiálů na tabuli umístěnou na viditelném místě. K žádosti přikládáme čestné prohlášení.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Předpokládáme vklad vlastních prostředků ve výši 63 000,- Kč, které budou použity na nákup sadby, rostlin, stromů, zahradních prvků, zahradnického nářadí, odborné literatury, služeb odborných zahradníků, dopravu, odborná údržba a terénní úpravy, školení, informační materiály.



Podrobný rozpočet - projekt přírodní zahrada SPŠT "Příroda kolem nás"



	Fond Vysočiny	SPŠT	Celkem
Materiální náklady			
Nákup rostlin a stromů	20000	10000	30000
Materiál na zahradní prvky – dřevo, kámen, textilie, šterk, písek, kůly	8000	8000	16000
Zahradnické nářadí	5000	3000	8000
Odborná literatura		1000	1000
Nemateriální náklady			
Poradenské služby	4000	3000	7000
Výroba a tisk informačních cedulí a materiálů	3000	5000	8000
Školení workshopy, cestovné	3000	2000	5000
Terénní úpravy	3000	5000	8000
Doprava	1000	2000	3000
Zahradnické služby	3000	12000	15000
Oprava stávajícího zahradnického vybavení		4000	4000
Ostatní osobní náklady			
DPP - příprava a realizace praxe s žáky		4000	4000
DPP - administrace projektu		2500	2500
Odměna koordinátorovi EVVO		1 500	1500
	50000	63000	113000

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0016)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1633215

a

Recyklohraní, o.p.s.

se sídlem: Soborská 1302/8, Praha 160 00
IČO: 24787701
zastoupena: Hanou Ansorgovou, ředitelkou organizace
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 43-8546070277/0100
variabilní symbol: 1633215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Recyklace hrou*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 23 500 Kč (slovy: dvacet tři tisíc pět set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	54 000 Kč
Výše dotace v Kč	23 500 Kč
Výše dotace v %	43,52 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	56,48 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	30 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. prosince 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0016**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. prosince 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. ledna 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 6. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Hana Ansorgová
ředitelka organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0016</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-06_03_15-23
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Recyklace hrou
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Recyklohraní, o.p.s.
	Právní forma: obecně prospěšná společnost
	Ulice: Soborská 1302/8
	Obec: Praha 6
	PSČ: 16000
	Pošta: Praha 6
	IČO/RČ: 24787701
	Název banky: Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 43-8546070277/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Ilona
	Příjmení: Johnová Koukalová
	Funkce: ředitelka o.p.s.
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Ilona
	Příjmení: Johnová Koukalová
	Funkce: ředitelka o.p.s.
	Email: johnova@recyklohrani.cz
	Tel.: 733361155
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Společnost Recyklohraní, o.p.s. je organizátorem recyklačního projektu Recyklohraní aneb Uklidme si svět. Jedná se o školní program, jehož cílem je především umožnit žákům a studentům osobní zkušenost se zpětným odběrem baterií, použitých drobných elektrozařízení, tonerů a cartridgí. Do programu je registrováno více než 3200 školských zařízení z celé ČR, z toho z kraje Vysočina celkem 198 škol, z toho 148 základních škol. Program úspěšně funguje již 7. rokem. Program se skládá ze sběrové části podporované především kolektivními systémy Asekol, a.s., Ecobat s.r.o., Elektrowin, a.s. a Ekolamp, s.r.o. a dále z osvětové části organizované přímo společností Recyklohraní, o.p.s. V roce 2013 společnost Recyklohraní, o.p.s. realizovala průzkum veřejnosti zaměřený na míru zapojení rodin s dětmi (ve věku do 15 let) do systému třídění odpadu a zpětného odběru. Číslo vzešlá z průzkumu jsou velice lichotivá - téměř 90 % dotázaných rodin se někdy do systému třídění odpadu a zpětného odběru zapojila. Na druhou stranu ze statistických dat a průzkumů kolektivních systémů je zřejmé, že procento návratnosti použitých baterií a drobného elektrozařízení je poměrně malé, u tonerů a cartridgí zanedbatelné. Např. téměř 97 % obyvatel ČR nemá povědomí o nutnosti zpětného odběru použitých baterií. Z této disproporce vnímáme, že rodiny s dětmi se opravdu aktivně zapojují do systému třídění odpadů (sklo, plast, papír), ovšem povědomí o nutnosti zpětného odběru je poměrně malé a pojem recyklace je v této cílové skupině vnímám hlavně ve spojení s tříděním odpadu z obalů. Tento fakt potvrzuje i zpětná vazba od pedagogů ze škol zapojených do programu Recyklohraní aneb Uklidme si svět. Na základě výše uvedených faktů, příp. hypotéz vzešla potřeba větší podpory osvětové činnosti v oblasti zpětného odběru. Byl proto připraven výjezdní vzdělávací program Recyklace hrou a je plánováno navýšení četnosti osvětových aktivit realizovaných v rámci projektu Recyklohraní aneb Uklidme si svět.

3. Cíle projektu

(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)

- uvědomění si potřeby odpovědného chování veřejnosti (generace žáků a jejich rodičů) vůči životnímu prostředí a odpovědného spotřebitelského chování.
- zvýšení povědomí o potřebě zpětného odběru baterií, akumulátorů, elektrozařízení, tonerů a cartridgí.
- pochopení recyklace nejen ve spojení s tříděním odpadu z obalů (papír, plast, sklo), ale také jako materiálové využití druhotných surovin získaných díky zpětnému odběru baterií, elektrozařízení, tonerů a cartridgí.
- uvědomění si pozitivních vlivů recyklace na životní prostředí, především na ovzduší, zdroje nerostných surovin, přírodní ráz krajiny či energetickou náročnost materiálové prvovýroby.

4. Cílové skupiny

(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)

- žáci ZŠ kraje Vysočina
- pedagogové ZŠ kraje Vysočina
- rodiče žáků ZŠ kraje Vysočina

Projekt svým obsahem i charakterem odpovídá školním vzdělávacím plánům jak pro 1., tak pro 2. stupeň ZŠ a vhodně doplňuje výuku průřezového tématu EVVO na školách. Byl sestavován ve spolupráci s pedagogy (koordinátory EVVO, kteří jsou zároveň i koordinátory v projektu Recyklohraní aneb Uklidíme si svět) a odpovídá jejich požadavkům. Spolupráce probíhala formou osobních setkání a dále formou elektronického dotazníku. Požadavky pedagogů:

- program zaměřený na problematiku recyklace se zdůrazněním recyklace baterií a elektrozařízení,
- program realizovaný přímo v provozovně školy,
- trvání programu pro ZŠ 45 min.,
- program pro 1 školní třídu, příp. max. pro 25 - 30 žáků,
- program interaktivní s netradičními pomůckami, filmovými záběry a výsledky z praxe,
- program vhodný i pro školy malotřídní a venkovské.

Všechny výše uvedené požadavky program splňuje.

Samotná realizace projektu na škole vyžaduje důkladnou organizaci ze strany školního koordinátora EVVO. Na závěr výuky je od koordinátora EVVO požadována evaluace programu s tím, že případné připomínky jsou ze strany vedení projektu akceptovány, a je-li to možné, jsou do projektu zapracovány.

Ačkoli je program primárně zaměřen na školy, ze zkušenosti víme, že děti jsou schopny a ochotny přenést nové znalosti i dovednosti do svých rodin. Rovněž zapojení školy jako celku do systému zpětného odběru vyžaduje spolupráci s rodiči. Z tohoto důvodu za cílovou skupinu považujeme i skupinu rodičů oslovených žáků.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Projekt Recyklace hrou spočívá v realizaci výjezdního vzdělávacího programu (tj. letoři Recyklohraní vyjedou do školy, která projeví o program zájem, a tam proběhne program). Program má podobu 45min. workshopu určeného pro 1 školní třídu 1. nebo 2. stupně ZŠ (dvě varianty programu). Lektor odučí během dne až 6 vyučovacích hodin workshopu. Vyučovat mohou 2 lektoři paralelně, tj. programu se v jeden den může zúčastnit až 12 školních tříd. Program je interaktivní, využívá prvky hry, kritického myšlení či badatelské výuky. V průběhu výuky žáci pracují s demontovatelnými modely elektrozařízení, vzorky recyklátů nebo výňatky z LCA analýz společnosti Asekol a.s., sledují video vytvořené speciálně pro dětské diváky. Cílem hodiny je ukázat žákům složitou a dlouhou cestu vysloužilého spotřebiče k jeho "nové tváři" získané recyklací. Zároveň snahou lektorů je nenásilnou formou žáky přesvědčit o potřebě zapojení se do systému zpětného odběru. Lektoři s programem Recyklace hrou zavítají přímo na školy v kraji Vysočina a učí v jejich prostorách, tj. školám odpadá potřeba financovat dopravu a zároveň je na škole co možná nejméně narušena výuka. V rámci této aktivity bude vytvořený program nabídnut všem základním školám v kraji registrovaným v projektu Recyklohraní aneb Uklidme si svět (společnost Recyklohraní, o.p.s. má na tyto školy kontaktní údaje a souhlas s nabídkou aktivit v projektu). V kraji Vysočina bude program odučen na 15-20 školách, které o program projeví zájem. Množství navštívených škol závisí na jejich velikosti a na požadavku, kolik tříd se programu účastní.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupem projektu bude realizace programu Recyklace hrou na 15 - 20 školách z kraje Vysočina, což představuje oslovení cca 1500 žáků základních škol.

**7. Časový harmonogram
realizace projektu -
začátek/ukončení projektu**

Výjezdni program Recyklace hrou je logisticky organizován tak, že školy ve vybraném regionu jsou osloveny s nabídkou realizace programu v určitém termínu (většinou měsíc). Po ukončení sběru objednávek je vytvořen harmonogram výjezdů tak, aby lektori během týdne oslovili co nejvíce škol a zároveň najeli co možná nejméně km. Lektori jsou v průběhu týdne ubytováni na místech poblíž školy, kde bude program realizován.

Harmonogram realizace:

Na realizaci programu je třeba časová dotace cca 2,5 měsíců. Oslovení škol bude zahájeno v srpnu 2015, všechny výjezdy v kraji Vysočina budou realizovány do 31.12.2015.

Harmonogram činností:

- oslovení koordinátorů EVVO na ZŠ kraje Vysočina zapojených do projektu Recyklohraní aneb Uklidíme si svět s nabídkou programu. Koordinátoři mají 14 dnů na zaslání své objednávky.
- Ukončení příjmu objednávek programu. Zpracování harmonogramu výjezdů a oznámení předpokládaného termínu výjezdu na přihlášené školy - 1 týden.
- Vyjádření škol, zda jim navržený termín vyhovuje, zaslání závazné a detailní přihlášky i s rozpisem výuky. Organizace práce na škole je plně v kompetenci koordinátora EVVO, lektori se při samotné realizaci přizpůsobují jeho pokynům. Termín pro zaslání přihlášky - 1 týden
- Kontrola/oprava/nákup pomůcek a příprava podkladů pro pedagogy doprovázející žáky na výuku - min. 14 dnů.
- Realizace výjezdního programu na školách. K oslovení 15 - 20 škol je třeba 2 - 3 týdnů výjezdů, záleží na velikosti škol a na počtu tříd, které škola požaduje programem proškolit.

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu

(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)

Recyklohraní, o.p.s. organizuje projekt Recyklohraní aneb Uklidme si svět od svého založení, tj. od roku 2011, pracovníci společnosti však spolupracovali na projektu již v předchozích ročnících, tj. od roku 2008. Výjezdní vzdělávací program Recyklace hrou je úspěšně realizovaný postupně ve všech krajích ČR již od roku 2013.

Celý projekt je realizován prostřednictvím 2 zaměstnanců na HPP (projektová manažerka a projektová koordinátorka), 5 lektorů na DPP a 2 lektorů, kteří fungují jako dodavatelé lektorských služeb (přepočtený počet zaměstnanců 2,5). Po odborné stránce je využíván tým konzultantů z řad zaměstnanců kolektivních systémů Asekol, Ecobat, Ekolamp a Elektrowin. Účetnictví, zpracování mezd a správa IT je vedeno zkušenými externisty. Každoročně je zpracováván nepovinný audit.

Roční náklady na kompletní projekt Recyklohraní aneb Uklidme si svět (tj. včetně nákladů na výjezdní program) jsou ve výši cca 3 mil. Kč.

Klíčové dovednosti zaměstnanců:

Manažerka projektu – pedagogické zkušenosti, zkušenosti s řízením lidí, zkušenosti s projektovým řízením, zkušenosti z neziskové sféry, zkušenosti s projekty financovanými dotacemi od státu, kraje či nadace, manažerské a komunikační dovednosti.

Koordinátorka projektu – dlouhodobá spolupráce s projektem Recyklohraní aneb Uklidme si svět, zkušenosti s administrativou, komunikační dovednosti.

Lektoři – studenti či absolventi VŠ, profesionální lektoři

zaměření na pedagogiku či ekologii, zkušenosti s vedením dětské skupiny, komunikační dovednosti, aktivní řidiči.

Projekt Recyklohraní aneb Uklidme si svět je z části projekt internetový. Tato část nevyžaduje větší zázemí než kancelář s PC vybavením, připojením k internetu a malým skladem. Výjezdní program je realizovaný přímo na školách. Důležitým vybavením lektorů je služební automobil, PC, dataprojektor a výukové pomůcky. Toto vybavení bylo zakoupeno v roce 2013 – 2014 a je v současné době plně funkční.

9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	54 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	23 500	Kč	43,52	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	23 500	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	30 500	Kč	56,48	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	30 500	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele (obce nevyplňují)	Společnost Recyklohraní, o.p.s. je nestátní nezisková společnost vzniklá v roce 2010. Věnuje se výchově a vzdělávání v oblasti ochrany životního prostředí, konkrétně v oblasti nakládání s odpady. Recyklohraní, o.p.s. je hlavním organizátorem projektu Recyklohraní aneb Uklidme si svět, jehož cílem je prohloubit znalosti žáků v oblasti třídění a recyklace odpadů a umožnit jim osobní zkušenost se zpětným odběrem baterií a použitých drobných elektrozařízení. Praktické zkušenosti žáci a studenti mohou nabývat především kvůli dlouhodobé spolupráci společnosti Recyklohraní, o.p.s. s kolektivními systémy Asekol a.s., Ecobat s.r.o., Ekolamp s.r.o. a Elektrowin a.s.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Recyklohraní, o.p.s. prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Recyklohraní, o.p.s. prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Recyklohraní, o.p.s prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Rozpočet projektu

Čestné prohlášení koordinátora EVVO

Popis naplnění specifických kritérií

Výpis z OR

V Praze

dne 6.3.2015

RECYKLOHRAŇÍ, o.p.s.
Soborská 1302/8
160 00 Praha 6
IČ: 24737701

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Ro rozpočet projektu Recyklace hrou

Ro rozpočet projektu Recyklace hrou					Pozn.
Název položky	Vlastní zdroje	Požadovaná dotace	Celkem		
Materiálové náklady	3000	7000	10000		
učební pomůcky		1000	1000		Jako jeden z demontovatelných modelů používáme nefunkční PC typu desktop Dell Optiplex. Tyto počítače jsou malé, poměrně lehké a je možné je snadno a bez poškození otevřít. Jejich cena se pohybuje mezi 500 - 750 Kč/kus. Spotřeba těchto nefunkčních PC je poměrně velká, cca 2 ks/měsíc.
PHM	2500	2500	5000		Předpokládáme ujetí cca 2000 km (Praha - Vysočina - Praha). Počítáme s cenou PHM danou vyhláškou o cestovních náhradách, tj. v roce 2015 diesel 36,10 Kč.
Kancelářské potřeby	500	3500	4000		Kancelářské potřeby potřebné pro vytvoření desek, které obdrží každý pedagog doprovázející třídu na programu (papír, toner, CD, polepy,...). Desky obsahují: třídní certifikát o absolvování programu, informace o projektu Recyklohraní aneb Uklidíme si svět (leták), newsletter projektu, pracovní listy k zopakování tématiky recyklace v další výuce, CD s videem a CD s PC hrou s tématikou recyklace vysloužilého elektrozařízení a baterií, evaluační dotazník. Předpokládaná cena desek je 59,- Kč/desky.
Služby	27500	16500	44000		
ubytování lektorů v kraji Vysočina	2500	6500	9000		Program je realizován tak, že lektoři vyjíždí na celý týden do jednoho kraje. Zde objíždí přihlášené školy v takovém sledu, aby celkem najeli co možná nejméně km. Tento způsob práce vyžaduje ubytování lektorů v místě realizace programu.
lektorové	9000	6000	15000		
oprava vyučovacích pomůcek	16000	4000	20000		Demontovatelné modely jsou vyrobeny z plastu (z důvodu bezpečnosti práce, praktičnosti při přepravě). Při častém používání žáky dochází k poškození těchto výrobků. Drobná poškození opravujeme na místě svépomocí, ale min. 1x-2x ročně je třeba kompletní oprava. V roce 2014 si tato oprava vyžádala náklady ve výši cca 20000,- Kč. V prvním pololetí objednáme 5 krajů, v dotaci žádáme o 1/5 nákladů.
Celkem	30500	23500	54000		
procentuelní podíl	56%	44%	100%		

RECICLOHRANÍ 2014
SOCIÁLNÍ FOND
100 000 Kč
5.11.2014

flk

Popis naplnění specifických kritérií

A) Využití rozsahu oblastí EVVO

Projekt Recyklace hrou se týká především problematiky nakládání s odpady. Vzhledem k tomu, že recyklace je v projektu podávána jako proces s pozitivním vlivem na kvalitu ovzduší, spotřebu energie a ráz krajiny, je možné projekt asociovat i s těmito oblastmi EVVO, ovšem nelze vyčíslit náklady na každou z těchto oblastí.

Náklady – 100 % - nakládání s odpady.

B) Zapojení cílových skupin

Projekt je primárně určen pro žáky a pedagogy ZŠ, ovšem ze zkušeností z minulých let víme, že děti jsou schopny a ochotny přenést nové znalosti i dovednosti do rodin. Rovněž zapojení školy jako celku do systému zpětného odběru vyžaduje spolupráci s rodiči. Z tohoto důvodu za cílovou skupinu považujeme i skupinu rodičů oslovených žáků.

Cílové skupiny:

Žáci ZŠ

Pedagogové ZŠ

Rodiče žáků ZŠ

C) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

Projekt Recyklace hrou organizuje na straně NNO koordinátor projektu, na straně cílové skupiny koordinátor EVVO, který je zároveň i koordinátorem a kontaktní osobou v projektu Recyklohraní aneb Uklid'me si svět. Pro úspěšnou realizaci je nutná dobrá vzájemná komunikace.

Koordinátor EVVO je zodpovědný za kompletní organizaci programu na škole (jednání s vedením školy o realizaci projektu na škole, výběr tříd, harmonogram výuky na škole, organizace pobytu lektorů na škole, evaluace programu, reflexe programu v další výuce pomocí materiálů předaných lektory koordinátorovi po realizaci programu).

Dokládáme čestné prohlášení koordinátora, který se podílel na realizaci programu Recyklace hrou v roce 2014. Prohlášení koordinátorů, se kterými budeme spolupracovat v roce 2015, není možné v současné chvíli dodat, neboť prozatím nebyli společností Recyklohraní, o.p.s. osloveni. K oslovení dojde teprve po schválení/neschválení žádosti o dotaci.

D). Finanční spoluúčast žadatele

Společnost Recyklohraní, o.p.s. zajistí finanční spoluúčast na realizaci projektu ve výši více než 55%.

1000000
 1000000
 1000000

160 00 Praha 6
J. 14237701

[Signature]

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0017)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1733215

a

Mateřská škola Velká Bíteš, U Stadionu 538, příspěvková organizace

se sídlem: U Stadionu 538, 59 501 Velká Bíteš

IČO: 75021447

zastoupená: Jiřinou Janíkovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Město Velká Bíteš** - zřizovatele: Komerční banka, č.ú.: 19-1726751/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Lesní pedagogika aneb Proměna přírody v čase*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 18 550 Kč (slovy: osmnáct tisíc pět set padesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	35 000 Kč
Výše dotace v Kč	18 550 Kč
Výše dotace v %	53 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	47 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	16 450 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. září 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0017**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. září 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. října 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 6. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Jiřina Janíková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01203. 0017
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-06_03_15-25
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Lesní pedagogika aneb Proměna přírody v čase
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Mateřská škola Velká Bíteš, U Stadionu 538, příspěvková organizace
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: U Stadionu 538
	Obec: Velká Bíteš
	PSČ: 59501
	Pošta: Velká Bíteš
	IČO/RČ: 75021447
	Název banky: Česká spořitelna, a.s
	Číslo účtu: 1624776389
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Jiřina
	Příjmení: Janíková
	Funkce: ředitelka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr., Mgr.
	Jméno: Naděžda, Lenka
	Příjmení: Burianová, Jašková
	Funkce: učitelky
	Email: reditelka@msbites.cz
	Tel.: 566532570

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Město Velká Bíteš, Masarykovo nám. 87
	IČO: 00295647
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 19-1726751

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Velká Bíteš, sídliště U Stadionu, mikroregion Velkobítešsko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	I přestože se naše mateřská škola nachází uprostřed panelového sídliště, snažíme se o maximální vyžití dětí v kontaktu s přírodou. K tomuto účelu hojně využíváme rozlehlou školní zahradu. V rámci ŠVP PV máme zpracovaný Projekt enviromentální výchovy, jsme zapojeni v celorepublikové síti MŠ Mrkvička zabývající se enviromentální výchovou. Zajímáme se o projekty týkající se zdravého životního stylu (projekt Bonduelle - Škola plná zdraví), ochrany přírody (projekt Fíha Dýha - práce s přírodninami a odpadovým materiálem, soutěž S panem Popelou - sběr tříděného papíru). Jsme zapojeni do inovativního projektu Odpovědná škola, který dětem nenásilnou formou ukazuje, co mohou svým chováním a to nejen ve vztahu k přírodě ovlivnit např. nakupovat výrobky šetrné k ŽP, třidit odpad apod. V souladu s environmentálním projektem pravidelně navštěvujeme středisko ekologické výchovy Ostrůvek Velké Meziříčí, pořádáme Den Země, přehlídku živých zvířat na zahradě MŠ, cannisterapii, s dětmi využíváme a pečujeme o prvky přírodní zahrady (vrbičkové stavby, smyslově prožitková stezka, kompostér, přírodní altán určený pro práci a experimentování s přírodninami, hmyzí domeček, vyvýšené záhony) V naší škole chováme živé zvíře (suchozemského plže Achatinu žravou), o které děti s dopomocí učitelek pečují. Vedeme je tímto k prohloubení pocitu sounáležitosti s přírodou a k úctě ke všemu živému. V letošním roce budujeme jako součást přírodní zahrady výukové otočné panely, které hravou formou děti i veřejnost seznamují s problematikou třídění a recyklace odpadů. Záměrem naší mateřské školy je neustále u dětí prohlubovat zájem o přírodu a kladný vztah a postoj k ní.

3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	1. Prohloubit u dětí navštěvujících mateřskou školu, jejich rodičů a širší veřejnosti povědomí o přírodě a jejích zákonitostech. 2. Podnítit zájem o získávání dalších nových informací o přírodě a péči o ni. 3. Probudit u cílových skupin chuť pečovat o přírodu a pěstovat k ní kladný vztah. 4. Umožnit dětem i dospělým přirozenou a zábavnou formou se vzdělávat a trávit volný čas v příjemném prostředí naší přírodní zahrady. 5. Cíleně a smysluplně vzdělávat děti prostřednictvím lesní pedagogiky, cílevědomé budování všestranných, dlouhodobých a pozitivních vztahů k přírodě. 6. Pomocí lesní pedagogiky cílevědomě budovat všestranný, dlouhodobý a pozitivní vztah k přírodě.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	1. Děti navštěvující MŠ a jejich rodiče. 2. Děti předškolního věku nenavštěvující MŠ a jejich rodiče v rámci akcí pořádaných školou pro veřejnost. 3. Děti okolních MŠ - MŠ Masarykovo náměstí Velká Bíteš, MŠ Přibyslavice, MŠ Domašov, MŠ Osová Bítýška. 4. Žáci 1.stupně ZŠ Velká Bíteš v rámci spolupráce se ZŠ. 5. Žáci spec. školy Velká Bíteš v rámci spolupráce. 6. Mateřské centrum Bítešáček. 7. Klienti Domu s pečovatelskou službou. 8. Klienti Domova důchodců. Náplň projektu je směřována u všech cílových skupin k potřebě uvědomění si existenčního významu přírody pro člověka, ukáže, co příroda člověku dává. Z tohoto prožití a pochopení zajisté vznikne úcta k přírodě, která vytvoří předpoklad k ochraně a podpoře přírody v rámci možností každé z výše zmíněných cílových skupin.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i>	Jsme mateřskou školou v centru panelové zástavby. Z tohoto důvodu se snažíme vnést do okolí naší školy co nejvíce přírody, zeleně a přírodních prvků, které denně využíváme ke vzdělávání dětí, hře a prostřednictvím kterých děti vedeme ke kladnému vztahu k přírodě a sounáležitosti k ní. Výukové panely pomohou dětem i návštěvníkům seznamovat se s různorodými ekosystémy přírody a lépe se v ní orientovat. Dbáme také na pravidelný pobyt venku, a to za každého počasí, podnikáme krátké výpravy do okolí s náměty ekoher a sběru přírodnin. Toto chceme rozšířit o hlubší poznání vzájemných vazeb ekosystémů a biotopů pod vedením lesního pedagoga, který děti prožitkovou formou seznámí se vztahy a zákonitostmi přírody v proměnách jednotlivých ročních období. Vycházíme z hravosti, zvědavosti dětí a jejich potřeby objevovat něco nového. Děti neustále a rády experimentují. Nástroji lesní pedagogiky jim toto bude maximálně umožněno, děti si v souladu s prožitkovým učením vše vyzkouší, prožijí.
6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupem je další podpora Projektu enviromentální výchovy, jehož součástí je : 1. zbudování dalšího výukového dřevěného manipulačního panelu (stromy), založeného na hravém učení. (1ks) 2. Zorganizování 3 výukových programů pro děti v přírodě (podzim, zima, jaro) v rámci lesní pedagogiky během jednoho školního roku pod vedením lesnický vzdělaného odborníka (lesní pedagogika).
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Podzim (září) 2015 - podzim (září) 2016.
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Projekt bude zajištěn a organizován mateřskou školou ve spolupráci s jejím Klubem sdružení rodičů, přátel a dětí školy. Lesní pedagogika bude zajištěna ve spolupráci s manžely Ing. Alenou a Ing. Rostislavem Moučkovými, Radoškov, zhotovitelem výukového panelu bude truhlářská firma pana Kopáčka, Velká Bíteš.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	35 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	18 550	Kč	53,00	%
	- z toho investiční dotace	18 550	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%
	Spoluúcast žadatele	16 450	Kč	47,00	%
	- z toho investiční spoluúcast	16 450	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúcast	0	Kč	,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Mateřská škola se zaměřuje na všestranný rozvoj dětí a to nejenom v rámci výchovně vzdělávacího procesu. Využívá metod prožitkového situačního učení, umožňuje dětem experimentování, objevování. Využívá znalostí a zkušeností dětí a ty obohacuje o něco nového. Do svých činností zapojuje i děti, které ještě MŠ nenavštěvují a stejně tak i děti mladšího školního věku.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Mateřská škola Velká Bíteš, U Stadionu 538, příspěvková organizace prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Mateřská škola Velká Bíteš, U Stadionu 538, příspěvková organizace prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní

období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Mateřská škola Velká Bíteš, U Stadionu 538, příspěvková organizace
prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

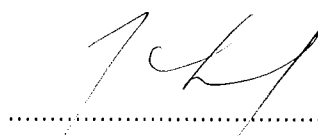
14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujete je.*)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě
3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
4. Náskres panelu

Mateřská škola Velká Bíteš,
U Stadionu 538,
přispěvková organizace
586 01 Velká Bíteš
IČ: 750 21 447, tel.: 566 532 570

V e Velké Bíteši

dne 6.3.2015


.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Příloha č. 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) Využití rozsahu oblastí EVVO
(příroda – učební pomůcka, lesní pedagogika)

Podporované oblasti – náklady v Kč a v %

<i>Oblast přírody – dřevěný výukový panel</i>	<i>20 000,- Kč</i>	<i>57%</i>
<i>Oblast lesní pedagogiky – 3 tématické výukové programy</i>	<i>15 000,- Kč</i>	<i>43%</i>
<i>Celkové náklady projektu</i>	<i>35 000,- Kč</i>	<i>100 %</i>

Dlouhodobým záměrem naší MŠ je neustále zvyšovat znalosti dětí i širší veřejnosti v oblasti přírody, jejich zákonitostí, prohlubovat zájem o přírodu a pěstovat kladný vztah k ní.

V rámci ŠVP naší školy jsme zapojeni do mnoha projektů a akcí, týkajících se EVVO a ochrany ŽP – např. do celorepublikové sítě MŠ Mrkvička, spolupráce se Střediskem ekologické výchovy Ostrůvek (Baliny) Velké Meziříčí, pořádáme Den Země, přehlídku živých zvířat na školní zahradě, cannisterapii, pečujeme o vrbičkové stavby, ve škole chováme živé zvíře – suchozemského plže Achatinu žravou atd. Naše škola je dlouhodobě zapojena do sběru papíru „ Soutěž s panem Popelou“ a do charitativního sběru plastových víček „ Víčka pro Vendulku“. Jsme zapojeni do národního inovativního programu Odpovědná škola, jehož cílem je vštípit dětem (ale i dospělým) správné morální hodnoty ve vztahu k přírodě, lidem a všemu, co nás obklopuje. Těsně před dokončením jsou dva výukové panely, které budou informovat děti a další cílové skupiny hravou a zábavnou formou o problematice třídění, nakládání a recyklaci odpadu. Naši přírodní zahradu dovybavujeme vyvýšenými záhony, které budou osázeny bylinkami a kvetoucími rostlinami.

Naším záměrem je vytvoření dalších vzdělávacích koutů na naší školní zahradě prostřednictvím dalších výukových otočných panelů (třídění odpadů, recyklace odpadů – již ve výrobě; stromy, ptáci, byliny, lesní plody – záměr). Panely na školní zahradě budou maximálně využívány jednak při výchovně vzdělávacím procesu (pobyt dětí na zahradě) , jednak při akcích pořádaných naší školou pro veřejnost (např. Den otevřených dveří, Barevná návštěvní dopoledne, Setkání tří generací, Masopust, Čarodějnice, Zahradní slavnost).

Výukový panel s tematikou stromů bude umístěný pod skupinou vzrostlých stromů a bude dotvářet spolu s výše zmíněnými dvěma panely poznávací výukovou stezku. Nebude se jednat o panel se statickými obrázky, ale naopak. Manipulace s ním je založena na otáčení jednotlivých čtvercových dílů nezávisle na sobě do čtyř poloh s barevným odlišením správných odpovědí. Didaktický panel přispěje k rozvoji dětí v oblastech smyslových, motorických, logických. Panel bude seznamovat s postupnými proměnami stromů v závislosti na ročním období (rozmnožování, plody, opadávání, popis stromu ...).

V rámci EVVO se snažíme o maximální nabídku činností v kontaktu s přírodou. K tomu využíváme prostory školní zahrady s přírodními prvky a didaktickými panely, podnikáme vycházky do přilehlého okolí. Toto bychom chtěli rozšířit o tři tematické vycházky – podzim, zima, jaro - vedené odborníkem lesní pedagogiky, spojené s pozorováním proměn stejného místa v závislosti na ročním období. Kontakt s přírodou potřebuje člověk v každém věku, obzvláště děti. U nich se stává prožitek přírody faktorem dobrého citění se a dobrého zdraví. Účast na tematických vycházkách bude organizována v rámci spolupráce s rodinou, s ostatními školami a institucemi (viz. cílové skupiny).

Vycházky organizované odborníkem lesní pedagogiky budou nápomocny k uvědomění si existenčního významu přírody pro člověka, ukáží, co příroda člověku dává. Z tohoto prožití a pochopení může vzniknout ona úcta k přírodě, která vytvoří předpoklad k tomu, aby se každý člověk zasazoval za ochranu a podporu přírody.

Výše popsaný systém vhodně doplní výchovně vzdělávací proces zakotvený v ŠVP PV, potažmo v RVP PV.

b) Zapojení cílových skupin

Naše škola má se všemi níže uvedenými cílovými skupinami již několik let velice dobrou spolupráci. Veškerá spolupráce je ze strany cílových skupin založena na dobrovolnosti, na jejich dobrovolném chtění se účastnit plánovaných akcí naší školy. Cílové skupiny se aktivně samy zajímají o plánované akce, nabízí i nezištnou pomoc ze své strany na zdárném průběhu akce tak, aby byl maximálně naplněn stanovený cíl akce.

1. Děti navštěvující MŠ a jejich rodiče :

- Celodenní výchovně vzdělávací proces v MŠ – zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel) a v oblasti lesní pedagogiky (výstup projektu č. 2 – tři tématické, výukové programy, vycházky)
- Společné aktivity pro děti a rodiče pořádané v MŠ – zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel) a v oblasti lesní pedagogiky (výstup projektu č. 2 – tři tématické, výukové programy, vycházky)
- Odpolední relaxační pobyt dětí a rodičů na zahradě MŠ - zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel)

2. Děti předškolního věku nenavštěvující MŠ a jejich rodiče :

- Akce pořádané školou pro veřejnost (Den otevřených dveří, Zahradní slavnost) - zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel)
- Předadaptační aktivity - Barevná návštěvní odpoledne - zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel)
- Společné pozorování přírody v rámci předadaptačních aktivit – zapojení do aktivity v oblasti lesní pedagogiky v oblasti lesní pedagogiky (výstup projektu č. 2 – tři tématické, výukové programy, vycházky)

3. Děti okolních MŠ – MŠ Masarykovo náměstí Velká Bíteš, MŠ Příbyslavice, MŠ Domašov, MŠ Osová Bítýška :

- Společná zábavná dopoledne spojená s pohybovými aktivitami a výtvarnými dílnami na školní zahradě - zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel)
- Společné pozorování přírody - zapojení do aktivity v oblasti lesní pedagogiky (výstup projektu č. 2 – tři tématické, výukové programy, vycházky)

MATEŘSKÁ ŠKOLA PŘIBYSLAVICE,
okr. Brno-venkov, příspěvková organizace
Příbyslavice, Sokolská 44
664 83 Domašov
Tel.: 546 440 038 IČO: 71001859

Stana

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA DOMAŠOV
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
OKRES BRNO VENKOV
Na Náměstí 48
664 83 DOMAŠOV
IČ: 709 81 882

④

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA
VELKÁ BÍTEŠ
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
730 21 439
594 33 OSOVÁ BÍTÝŠKA

Musil

ZÁKLADNÍ ŠKOLA VELKÁ BÍTEŠ
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
PSČ: 693 01 IČ: 730 21 439

Štěrba

4. Žáci 1.stupně ZŠ Velká Bíteš v rámci spolupráce se ZŠ (snažší adaptace budoucích školáků :

- Společně plánované aktivity – sportovní dopoledne, Masopust, Čarodějnice, hry - zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel)
- Společné pozorování přírody - zapojení do aktivity v oblasti lesní pedagogiky (výstup projektu č. 2 – tři tématické, výukové programy, vycházky)

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
VELKÁ BÍTEŠ,
příspěvková organizace

Krou

5. Žáci spec. školy Velká Bíteš vzájemného sbližování handicapovaných dětí s dětmi bez handicapu

- Společné pozorování přírody - zapojení do aktivity v oblasti lesní pedagogiky (výstup projektu č. 2 – tři tématické, výukové programy, vycházky)
- Společně plánované aktivity – Masopust, Čarodějnice, divadelní představení - zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel)
- Rehabilitace - zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel)

Základní škola Velká Bíteš,
Tišnovská 116,
příspěvková organizace
595 01 Velká Bíteš
ČO: 70831394 tel.: 566 789 552



6. Mateřské centrum Bítešáček :

- Společně plánované aktivity pořádané MŠ – sportovní dopoledne, Masopust, Čarodějnice, Zahradní slavnost, Barevná návštěvní odpoledne - zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel)
- Společné pozorování přírody - zapojení do aktivity v oblasti lesní pedagogiky (výstup projektu č. 2 – tři tématické, výukové programy, vycházky)



7. , 8. Klienti Domu s pečovatelskou službou

Klienti Domova důchodců :

- Setkávání tří generací s programem dětí MŠ - zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel)
- Společné pozorování přírody - zapojení do aktivity v oblasti lesní pedagogiky (výstup projektu č. 2 – tři tématické, výukové programy, vycházky)
- Rehabilitace - zapojení do aktivity v oblasti přírody (výstup projektu č. 1 – výukový panel)


POLIKLINIKA VELKÁ BÍTEŠ
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
DOMOV DŮCHODCŮ, PEČOVATELSKÁ SLUŽBA
595 01 Velká Bíteš, Tyršova 223
Tel.: 566 533 041, 566 532 413 IČ: 008 42 041

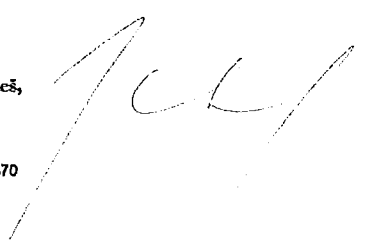
c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

Máme zpracovaný Projekt EVVO, na jehož sestavení se podílely všechny učitelky. Tento Projekt EVVO je nedílnou součástí ŠVP PV a jednotlivých Třídních vzdělávacích plánů. Projekt bude koordinovat pí. N. Rousová, která vede veškerou agendu EVVO na škole (účastní se školení, workshopů, předává informace). Mimo pí. Rousovou se EVVO v naší škole věnují všichni pedagogičtí pracovníci.

d) Finanční spoluúčast žadatele

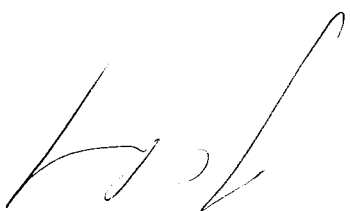
Celkový rozpočet projektu	35.000 Kč	100%
Finanční spoluúčast žadatele	16.450 Kč	47%
Požadovaná výše dotace	18.550 Kč	53%

Ve Velké Bíteši 5. 3. 2015


Mateřská škola Velká Bíteš,
U Stadionu 538,
Příspěvková organizace
595 01 Velká Bíteš
IČ: 008 42 041, tel.: 566 532 570

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Název	Počet	Cena za jednotku	Cena celkem
Výukový dřevěný panel	1 ks	20 000,- Kč	20 000,- Kč
Lesní pedagogika spojená s tematickými výukovými programy	3x	5 000,- Kč	15 000,- Kč
Celkem			35 000,- Kč



Matoušská škola Velká Bítka
 U Stadionu 538,
 příspěvková organizace
 IČ: 760 21 447, tel: 666 632 670

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0018)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1833215

a

Gymnázium Jihlava

se sídlem: Jana Masaryka 1560/1, Jihlava 586 01
IČO: 60545984
zastoupeno: Mgr. Pavlem Sukem, ředitelem školy
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s. Jihlava
číslo účtu: 4050004104/6800
variabilní symbol: 1833215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Ekosvětlení*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	87 400 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	57 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	43 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	37 400 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0018**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Pavel Suk
ředitel školy

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV01203.0018</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-06_03_15-26
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Ekosvětlení
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Gymnázium Jihlava
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: Jana Masaryka 1560/1
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Pošta: Jihlava
	IČO/RČ: 60545984
	Název banky: Sberbank CZ
	Číslo účtu: 4 050 004 104/6800
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Suk
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: RNDr.
	Jméno: Naděžda
	Příjmení: Kosová
	Funkce: učitelka, koordinátorka EVVO
	Email: nadezda.kosova@gymnaziumjihlava.cz
	Tel.: 567749755
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Jihlava/Jihlava
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	– energeticky náročné osvětlení vchodů do budovy s ručním ovládáním – žáci a pedagogové nemají dostatečné povědomí o nakládání s odpady – třídění odpadů není dostatečně efektivní
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	– zajistit specializační studium školnímu koordinátorovi EVVO – snížit energetickou náročnost osvětlení vchodu do budovy instalací automatického systému řízení osvětlení – cílenou kampaní zvýšit povědomí žáků a pedagogů o nakládání s odpady – zvýšit efektivitu třídění odpadů
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	– žáci na úrovni ZŠ (cca 180 žáků nižšího gymnázia) – žáci na úrovni SŠ (cca 580 žáků vyššího gymnázia)

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Projekt je založen na možnostech školy pro využití neinvestičních aktivit environmentálního vzdělávání v podmínkách gymnázia. Je zaměřen především na oblast nakládání s odpady, energetickou úspornost provozu zařízení a širší vzdělávání studentů v oblasti udržitelného rozvoje. A) Specializační studium školního koordinátora EVVO Koordinátor EVVO absolvuje 250h kurz akreditovaný jako specializační studium. B) Vzdělávání žáků a pedagogů Cílená týdenní kampaň, kdy budou učitelé se žáky v přírodovědných předmětech věnovat čas konkrétním opatřením týkajícím se energetických úspor a nakládání s odpady v místě školy a bydliště. V souvislosti s kampaní vznikne sekce webových stránek školy www.gymnaziumjihlava.cz, která bude informovat o nakládání s odpady a dalších projektech týkajících se problematiky udržitelného rozvoje. Prostřednictvím žakovského parlamentu bude kampaň medializována na https://www.facebook.com/novinkyzgymplu. Projekt bude podpořen instalací velkokapacitních nádob na tříděný odpad na chodbách budov A a B Gymnázia Jihlava (nádoby nahradí používané a nevyhovující plastové pytle, v místě bufetu se rozšíří o kontejner na bioodpad). C) Energetické úspory Energetické úspory docílíme instalací čidel pohybu/osvětlení ve vstupní části školy. Žáci budou při každém vstupu do budovy informováni letákem i praktickou ukázkou jedné z technologií spořicích energií.
6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	– koordinátor EVVO, který absolvoval specializační studium školních koordinátorů EVVO – 8 stání s odpadovými nádobami na tříděný odpad – sekce webových stránek www.gymnaziumjihlava.cz určená zejména studentům, ale i veřejnosti, informující o environmentálních tématech v prostředí školy – týdenní cílená kampaň v rámci hodin přírodovědných předmětů zaměřená na nakládání s odpady a úspory energií
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	1. 6. 2015 – 31. 10. 2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	RNDr. Naděžda Kosová (projektový manažer projektu Přírodní a technické obory – výzva pro budoucnost CZ.1.07/1.1.00/44.0003) Mgr. Lenka Fasorová (projektový manažer projektu Přírodní a technické obory – výzva pro budoucnost CZ.1.07/1.1.00/44.0003; realizátor projektu Rozvoj a metodická podpora poradenských služeb – RAMPS VIP III) PhDr. Linda Taláčková (věcný koordinátor projektu Být sám sebou a nebýt sám CZ.1.07/1.5.00/34.0952, manažer Etická škola, manažer grantových žádostí MŠMT)				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	87400	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50000	Kč	57	%
	- z toho investiční dotace		Kč	00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50000	Kč	1,00	%
	Spoluúčast žadatele	37400	Kč	43	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	37400	Kč	1,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	střední škola se všeobecným vzděláváním zakončeným maturitní zkouškou				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Gymnázium Jihlava prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel úplný název prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči

státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel úplný název prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (*Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

- 1: Naplnění specifických kritérií
- 2: Položkový rozpočet

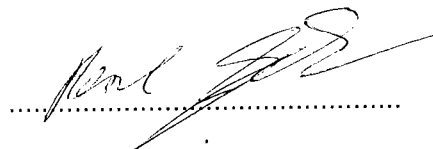
GYMNÁZIUM JIHLAVA

Jana Masaryka 1

586 01 Jihlava

V Jihlavě

dne 9.3.2015



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

PŘÍLOHA č. 1: Naplnění specifických kritérií

a) nakládání s odpady

Kč 59 400,-, tj. 67,96% celkových nákladů

úspory energie

Kč 10 000,-, tj. 11,44% celkových nákladů

b) cílová skupina žáci ZŠ (cca 180 žáků nižšího gymnázia)

cílová skupina žáci SŠ (cca 580 žáků vyššího gymnázia)

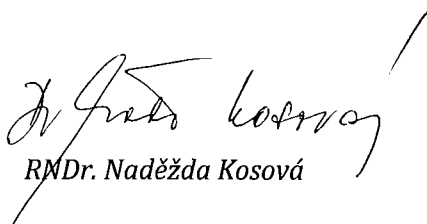
c) Školní koordinátor EVVO je zapojen do projektu.

V rámci projektu absolvuje specializační studium nový koordinátor EVVO.

Čestné prohlášení:

Prohlašuji, že na Gymnáziu Jihlava zastávám funkci školního koordinátora EVVO. Nejsem absolventkou akreditovaného kurzu.

V Jihlavě 9. 3. 2015

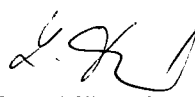


RNDr. Naděžda Kosová

Čestné prohlášení:

Prohlašuji, že v rámci projektu absolvuji specializační studium školního koordinátora EVVO.

V Jihlavě 9. 3. 2015



PhDr. Linda Taláčková

d) Finanční spoluúčast žadatele: 42,79 % (Kč 37 400,-)

„EKOSVĚTLENÍ“

PŘÍLOHA č. 2: Položkový rozpočet

označení	popis	počet	cena
SPECIALIZAČNÍ STUDIUM KOORDINÁTORA EVVO			
	<i>akreditovaný kurz 250h</i>	1	18 000
NÁDOBY NA TŘÍDĚNÝ ODPAD			
	<i>stání s kontejnery na papír/plasty</i>	7	46 200
	<i>stání s kontejnery na papír/plasty/bio/baterie</i>	1	13 200
POHYBOVÁ/SVĚTELNÁ ČIDLA			
	<i>čidla včetně instalace ke stávajícímu osvětlení vstupu</i>	5	10 000

celkové náklady projektu 87 400

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0019)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1933215

a

Junior - dům dětí a mládeže, středisko volného času, Chotěboř, Tyršova 793

se sídlem: Tyršova 793, 583 01 Chotěboř

IČO: 72076658

zastoupená: Jaroslavou Čermákovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Město Chotěboř** - zřizovatele: Komerční banka, č.ú.: 2917920297/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Máme rádi přírodu*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 27 000 Kč (slovy: dvacet sedm tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	40 000 Kč
Výše dotace v Kč	27 000 Kč
Výše dotace v %	67,50 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	32,50 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	13 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. června 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0019**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. června 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. července 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 5. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Jaroslava Čermáková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0019</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-06_03_15-27
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Máme rádi přírodu
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Junior - dům dětí a mládeže, středisko volného času, Chotěboř, Tyršova 793
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: Tyršova 793
	Obec: Chotěboř
	PSČ: 58301
	Pošta: Chotěboř
	IČO/RČ: 72076658
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 43-8449270277/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Jaroslava
	Příjmení: Čermáková
	Funkce: ředitelka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Bc.
	Jméno: Lucie
	Příjmení: Pešková
	Funkce: pedagog volného času
	Email: peskova@ddmchotebor.cz
	Tel.: 775690719

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	Město Chotěboř
	IČO:	00267538
	Název banky:	Komerční banka
	Číslo účtu:	2917920297/0100

9.10.2017

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Chotěbořsko, mikroregion Podoubraví, kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Malá přírodovědná soutěž se konala pravidelně pod záštitou okresního domu dětí a mládeže. Účastnily se jí školy z celého okresu. V Chotěboři bylo pravidelně pořádáno kolo okrskové, kterého se účastnilo 80 dětí z dvanácti škol. MŠMT však zrušilo tuto soutěž, a to bez náhrady. Školy ji však začaly postrádat a často se dotazovaly na její obnovu. Proto jsme se rozhodli soutěž obnovit a uspořádat ji znovu pod názvem Máme rádi přírodu. Soutěž chceme inovovat a vytvořit ji jako vzdělávací program enviromentální výchovy. V letošním roce ji uspořádáme ve spolupráci se střediskem enviromentální výchovy Chaloupky pro okrsek Chotěboř. Zmapujeme zájem škol a pilotně ověříme nový vzdělávací program vycházející z tradice Malé přírodovědné soutěže. V roce 2016 bychom tuto soutěž chtěli nabídnout všem školám v okrese Havlíčkův Brod a uspořádat kolo okresní. K jeho realizaci chceme využít prostředky z této grantové výzvy.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	- tvorba zážitkového vzdělávacího programu enviromentální výchovy pro žáky 1. stupně ZŠ - realizace vzdělávacího enviromentálního programu v rámci postupové soutěže Máme rádi přírodu - uspořádání okresní soutěže
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou jsou žáci 1. stupně základních škol, kteří si zážitkovou formou osvojí znalosti z enviromentální výchovy a budou je moci porovnat s ostatním i školami. Další cílovou skupinou jsou učitelé základních škol, kteří projeví o tuto formu vzdělávání v oblasti enviromentální výchovy a osvěty velký zájem.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Program environmentální výchovy a osvěty " Máme rádi přírodu" bude probíhat formou soutěže dvoučlenných družstev, která bude mít 2 kola. Nejdříve koordinátoři EVVO na přihlášených školách zorganizují podle propozic kolo školní, z něhož budou dvoučlenné týmy postupovat do dalšího kola, které se bude konat v Junioru DDM-SVČ Chotěboř. Náročnost programu bude rozdělena podle kategorií (1. kategorie - 3. třída, 2. kategorie - 4. třída, 3. kategorie - 5. třída). Soutěž „Máme rádi přírodu“ bude mít tři části: 1) interaktivní test, jehož prostřednictvím se děti naučí orientaci v problematice odpadů, znečištění ovzduší, úspory energie a lesní pedagogiky V testu budou muset například poznat, do kterého kontejneru jaký odpad patří, roztřídit věci vhodné ke spalování v domácnosti od věcí nevhodných, z šišek, vzorku dřeva a větví sestavit jeden strom, přiřadit správně fotografii k ukázce ptačího zpěvu apod.. 2) poznávací část, v níž se děti naučí rozeznat 20 - 30 druhů rostlin (podle kategorií) a 15 živočichů Děti budou kromě samotného pojmenování rozpoznávat také jejich chráněnost případně jejich využitelnost (např. v kuchyni při přípravě salátu, což bude jeden z praktických úkolů hodnocených porotou) 3) herní část, bude tvořit hra, při které využijeme naučnou stezku Chaloupky o.p.s. v Horní Krupě Děti se na ní naučí vnímat přírodu všemi smysly. 4) praktická část Děti budou v rámci výukového programu aktivně spolupracovat na údržbě a realizaci přírodní zahrady v Horní Krupě. Z organizačních důvodů budou připraveny i doplňkové programy jako tvorba škapulíře, pečení chleba, opékání buřtů, environmentální dramatická dílna. Vše bude zakončeno vyhlášením výsledků a společnou zpětnou vazbou. V roce 2015 oslovíme školy z okrsku Chotěboř, které ekologický program pilotně ověří. Po realizaci programu se sejdeme s pedagogy a jejich připomínky a náměty zahrneme do programu, který bude v roce 2016 jako okresní kolo soutěže „Máme rádi přírodu“.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	1 vzdělávací program EVVO Máme rádi přírodu 15 školních kol Máme rádi přírodu 700 žáků, kteří se zúčastní školních kola a zdokonalí tak své znalosti a dovednosti v oblasti EVVO 1 okresní kolo soutěže Máme rádi přírodu

7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	květen 2015 - červen 2016 4. červen 2015 - pilotní kolo okrskové soutěže červen - září 2015 - zpracování zpětné vazby a zpracování připomínek do soutěže leden 2016 - oslovení škol, odeslání propozic únor 2016 - duben 2016 polupráce s Chaloupky o.p.s. na inovaci programu květen 2016 - realizace programu Máme rádi přírodu červen 2016 - zpětná vazba, vyúčtování

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu

(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)

Junior DDM-SVČ je školské zařízení zřizované městem Chotěboř. Pracují zde 4 pedagogičtí a 3 nepedagogičtí pracovníci. Máme zkušený lektorský sbor externistů, jejichž dovednosti a znalosti chceme využít i v tomto projektu. V Chotěboři a okolí působíme 59 let. Všechny formy zájmového vzdělávání, které veřejnosti nabízíme, vedou k rozvoji lidských zdrojů.

Máme zkušenosti s pořádáním akcí od nejmenších (workshopy, dílny,...) až po velké s několika tisícovou účastí. Zaměřujeme se na sportovní aktivity, akce pro rodiny s dětmi, divadelní představení, výukové programy pro školy, výtvarné dílny, zájezdy, koncerty. Pořádáme letní tábory, soustředění, soutěže, přehlídky. Spolupracujeme s místními občanskými sdruženími, s městem, se školami, s okolními obcemi.

Máme bohaté zkušenosti s tvorbou, vedením a realizací projektů. Realizovali jsme tyto projekty: MŠMT - Minimální preventivní programy 1999 - Klub volného času, NIDM: 2012 - Náš Klub, 2000, 2001 - Romale čhave I, II

Fond Vysočiny:

2002 - Setkávání aneb mámo, táto, pojďte si hrát, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008 - Otevřená sportoviště

2005 - Volný čas patří nám, Mezinárodní den dětí

2006, 2008, 2012, 2013 - Regionální kultura

2006, 2008, 2012 - Pohádkový les

2008 - Mikulášská mašinka

2012 Rodina je pro nás 1.

2013 Jdeme příkladem-předcházíme odpadům, Rodiče a děti v Junioru letí, Babičko a dědo, pojďte s námi do Junioru, Amare chave-naše děti, Noc alchymistů

2014 Prevence kriminality, Regionální kultura, Životní prostředí

Aisis:

2005, 2006, 2007 - Paragraf 11/55

V roce 2005 jsme vlastním nákladem vydali informační brožuru Volnočasové aktivity pro děti a mládež v Chotěboři. V této publikaci jsme zmapovali sdružení a jejich činnost v oblasti dětí a mládeže.

Z dotazníkového šetření, které bylo uskutečněno v rámci tvorby komunitního plánu města Chotěboř, vyplývá, že aktivity Junior DDM-SVČ jsou nejvyužívanější sociální a související službou pro cílovou skupinu rodiče s dětmi, mládež, osoby bez zaměstnání,.... Cílová skupina tedy zná Junior DDM-SVČ a jeho služby považuje za kvalitní a hodnotí je průměrnou známkou 1,65. Junior na svých akcích i v rámci svých aktivit prokázal, že je schopen poskytovat kvalitní služby a jeho zaměstnanci jsou kvalifikovaní a schopní

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	40 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	27 000	Kč	67,50	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	27 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	13 000	Kč	32,50	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	13 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Junior - dům dětí a mládeže, středisko volného času je zřizován Městem Chotěboř. Prostřednictvím pravidelné činnosti v 60 kroužcích a kurzech pro víc jak tisíc účastníků týdně nabízí široké veřejnosti velké množství vzdělávacích aktivit. Kromě pravidelné činnosti nabízí každodenní spontánní aktivity např. v Klubu volného času, v Mateřském klubu, v posilovně,.... Připravuje kulturní a výchovné pořady pro školy i veřejnost, zájezdy, letní a zimní tábory, pořádá soutěže, přehlídky a výstavy. Připravuje množství příležitostných akcí, spolupracuje s mnoha organizacemi, je uznávaným centrem volnočasových aktivit na chotěbořsku. Prostory Junioru jsou využívány pro svou činnost také občanskými sdruženími, spolky a Městem Chotěboř.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Junior - dům dětí a mládeže, středisko volného času, Chotěboř, Tyršova 793 prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Junior - dům dětí a mládeže, středisko volného času, Chotěboř, Tyršova 793 prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči

státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Junior - dům dětí a mládeže, středisko volného času, Chotěboř, Tyršova 793 Junior - dům dětí a mládeže, středisko volného času, Chotěboř, Tyršova 793 prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Příloha 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Příloha 2 - Doklady o právní subjektivitě
3. Příloha 3 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
4. Příloha 4 - Novela zákona č. 24/2015 Sb.
5. Příloha 5 - Potvrzení o spolupráci NNO a kordinátorů EVVO

JUNIOR
DDM - SVC 1
Tyršova 793, 583 01 CHOTĚBOŘ
tel. 569 626 638, IČ: 720 766 58

V Chotěboři

dne 5. 3. 2015

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

PŘÍLOHA 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Využití rozsahu aktivit grantového programu

V rámci projektu „Máme rádi přírodu“ se uskuteční akce pro veřejnost (40 školních kol a jedno oblastní a jedno okresní), vznikne environmentální výukový program, budou vytvořeny materiály a pomůcky pro EVVO, budeme využívat konzultačních služeb sdružení Chaloupky o.p.s. a děti se budou podílet na tvorbě přírodní zahrady v Dolní Krupě.

Projekt „Máme rádi přírodu“ zasahuje více oblastí EVVO. V rámci interaktivního testu se děti setkají s problematikou odpadů, ovzduší a s lesní pedagogikou, v praktické části získají vědomosti o flóře, fauně, neživé přírodě a o ochraně přírody, které pak uplatní v praktické části, vypracováním pracovních listů a při tvorbě přírodní zahrady.

b) Zapojení cílových skupin

Projekt je zaměřen jednak na žáky 1. stupně základních škol, kteří se budou účastnit školních a oblastních kol, a také na učitele základních škol, kteří dostanou metodiku pro vzdělávací environmentální program v atraktivní formě.

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

Do projektu se zapojí 40 škol a jejich koordinátoři EVVO. Na realizaci projektu se bude podílet nezisková organizace Chaloupky o.p.s., která připraví výukový program v přírodní zahradě v Dolní Krupě, což potvrdily svým prohlášením. Potvrzení od koordinátora EVVO je připojeno v příloze č. 5.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Finanční podíl žadatele je 32,5%. Nelze však vyčíslit podíl dobrovolné práce učitelů a koordinátorů EVVO, kteří budou realizovat školní kola nad rámec svých pracovních povinností.

PŘÍLOHA 3

Struktura rozpočtových nákladů

Druh nákladu	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Podpora z Fondu Vysočiny (v rámci přijatelných výdajů)
Cestovné, z toho:	3 000	3 000	0
dopravní náklady žadatele, zaměstnanců žadatele	1 000	1 000	0
Strava – občerstvení – sušenky, buřty, šťáva	2 000	2 000	0
Materiálové náklady, z toho:	28 000	10 000	18 000
Spotřeba materiálu, kancel. potřeby, tonery, folie	10 000	10 000	0
Materiály potřebné k soutěži – pracovní listy, pomůcky k testu, zelenina na salát	8 000	0	8 000
Ceny pro účastníky	10 000	0	10 000
Služby a ostatní provozní náklady, z toho:	9 000	0	9 000
Výukový program Přírodní zahrada Chaloupky o.p.s.	9 000	0	9 000
VÝDAJE CELKEM	40 000	13000	27 000

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0020)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2033215

a

Editum, o.p.s.

se sídlem: Stínadla 1046, Ledec nad Sázavou 584 01
IČO: 01775880
zastoupena: Ing. Jiřím Hladovcem, ředitelem organizace
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Fio banka
číslo účtu: 2900561531/2010
variabilní symbol: 2033215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Krajinou v souvislostech*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 39 500 Kč (slovy: třicet devět tisíc pět set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	52 800 Kč
Výše dotace v Kč	39 500 Kč
Výše dotace v %	74,8 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	25,2 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	13 300 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 15. prosince 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0020**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 15. prosince 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 15. ledna 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 8. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Jiří Hladovec
ředitel organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV01203. 0020</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-08_03_15-28
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Krajinou v souvislostech
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Editum, o.p.s.
	Právní forma: obecně prospěšná společnost
	Ulice: Stínadla 1046
	Obec: Ledec nad Sázavou
	PSČ: 58401
	Pošta: Ledec nad Sázavou
	IČO/RČ: 01775880
	Název banky: Fio banka
	Číslo účtu: 2900561531/2010
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Hladovec
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Hladovec
	Funkce: ředitel
	Email: jhladovec@email.cz
	Tel.: 776168022
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu (<i>Město/obec/mikroregion</i>)	Ledečsko, Světelsko
2. Odůvodnění projektu (<i>Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti</i>)	Nedostatečná pozornost věnovaná souvislostem neživé a živé přírody v environmentálním vzdělávání. Omezená nabídka poznávacích projektů propojujících teorii a praktickou zkušenost v terénu se zaměřením na environmentální souvislosti na Vysočině.
3. Cíle projektu (<i>Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo</i>)	Prohloubení znalostí v oblasti přírodních věd a ochrany přírody, uvědomění vzájemného ovlivňování neživé přírody, živé přírody, krajiny, kultury a využívání přírodních zdrojů.
4. Cílové skupiny (<i>Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší</i>)	1. studenti základních a středních škol, přírodovědné kroužky, koordinátoři EVVO, zájmové skupiny a spolky, úředníci odborů životního prostředí. 2. veřejnost
5. Popis projektu (<i>V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti</i>)	V příloze č.1 "Popis projektu"
6. Výstupy projektu (<i>Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu</i>)	Tři odborně vedené programové dny (každý den se bude skládat z úvodu do tématu formou prezentace a dále terenní exkurze komentované současně nejméně dvěma lektory z různých oborů), nejméně 6 vzdělávacích hodin v každém jednom programovém dnu, minimální průměrný počet účastníků jednotlivých akcí - minimálně 20 , celkový počet výukových hodin x počet účastníků v celé serii programových dnů bude nejméně 360 , maximální počet účastníků v jednom výukovém dni 35 (kvalitativní ukazatel), hodnocení odborné a vzdělávací úrovně přítomnými školními koordinátory EVVO v 5-ti stupňové (školní) škále: průměr za žádný programový den nebude horší než 2,5 a průměr celé serie programových dnů nebude horší než dvě. Výstupem bude i webová stránka projektu zveřejňující úvodní prezentace k jednotlivým programovým dnům.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	1.5. 2015 - 15.12.2015

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	V příloze č. 4 "Organizační a odborné zabezpečení projektu"				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	63 300	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	78,99	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	13 300	Kč	21,01	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	13 300	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	EVVO; příprava a výroba vzdělávacích a výukových pomůcek a programů pořádání vzdělávacích přednášek, další činnosti směřující k poznávání a ochraně životního prostředí včetně realizací konkrétních ochrannářských opatření; pozitivní presentace regionu, jeho krajiny, přírody, kultury a historie, rozšiřování historického a regionálního povědomí obyvatel i návštěvníků.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Editum, o.p.s., prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné Krajem Vysočina)

Žadatel Editum, o.p.s., prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období *(nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)*

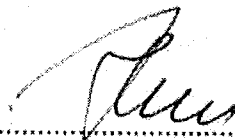
Žadatel Editum, o.p.s., prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1) Popis projektu 2) Stručný popis specifických kritérií 3) Podrobný položkový rozpis nákladů 4) Organizační a odborné zabezpečení projektu 5) Doklad o právní subjektivitě žadatele - výpis s rejstříku obecně prospěšných společností 6) Čestná prohlášení koordinátorů EVVO

V Ledči nad Sázavou

dne 8.3.2015



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Specifická kritéria

Projekt je založen na kombinaci **seminářů, venkovních akcí, odborných exkurzí** a jako celek představuje **provázaný výukový program**. Prezentace z úvodních seminářů každého programového dne budou **vystaveny na webu, stejně jako odkazy na další studijní podklady; účastníci budou vybaveni programovým listem na každou akci a pracovními deskami k zakládání podkladů** jednotlivých dnů i usnadnění shromažďování poznámek v průběhu aktivit v terénu.

Projekt bude realizován s **použitím služeb odborných lektorů**.

a) Využití rozsahu oblastí EVVO

Projekt je založen na prohlubování multidisciplinárního pohledu na krajinu na praktických příkladech v konkrétním území, uvědomění si vzájemného ovlivňování neživé a živé přírody a souvislostí jednotlivých oblastí ochrany životního prostředí. Zabývá se **ochranou přírody a krajiny, nakládáním s odpady, ochranou ovzduší, ochranou podzemních a povrchových vod, ochranou horninového prostředí a ochranou neživé přírody**. Prezentuje vzájemnou interakci složek přírodního prostředí a také souvislosti problematiky jejich ochrany.

Projekt si zároveň klade za cíl podporovat hledání vyváženého vztahu mezi ochranou životního prostředí a využíváním přírodních zdrojů, tedy udržitelným rozvojem.

b) Zapojení cílových skupin

Projekt je zaměřen především na studenty **základních a středních škol, přírodovědné kroužky, koordinátory EVVO, zájmové skupiny a spolky, úředníky odborů životního prostředí městských úřadů**. Uvedené skupiny budou k účasti v projektu adresně pozvány. Do projektu budou cílové skupiny zapojeny jako účastníci programových dnů, navazujícího sdílení webových stránek a aktivit na sociálních sítích. Písemné a elektronické výstupy projektu mohou být rovněž použity pro následnou práci koordinátorů EVVO na školách, propagaci regionu atd. Prezentované připomínky a zkušenosti účastníků budou organizátorem využity pro případné navazující projekty, stejně jako kontakty účastníků, kteří budou souhlasit se zařazením do databáze.

Pokud nebude kapacita projektu zcela naplněna účastníky z hlavních cílových skupin, bude projekt otevřen také pro účastníky z široké **veřejnosti**.

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

Projekt počítá s aktivním zapojením koordinátorů EVVO, navázané partnerské vztahy jsou doloženy.

Příprava projektu byla konzultována s oslovenými koordinátory EVVO a projekt počítá s jejich osobní účastí v projektu jako účastníků a vytváří prostor pro účast v projektu pro skupiny mládeže vedených zapojenými koordinátory. Kromě prezentace dojmů a zkušeností na projektovém webu projektu a navazující sociální síti (Facebook) budou koordinátoři

EVVO hodnotiteli kvality jednotlivých programových dnů (viz. Projektová žádost – bod. 6 Výstupy projektu).

Čestná prohlášení o partnerství koordinátorů EVVO jsou přiložena. Po schválení podpory Fondem Vysočiny počítáme s oslovením a doplněním dalších koordinátorů EVVO, tak aby hodnocení každého programového dne bylo co nejobjektivnější.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Žadatel počítá s **vlastní finanční spoluúčastí ve výši 21% z uznatelných nákladů, a tedy vlastní spoluúčastí vyšší než minimální podle bodu 11 Výzvy.**

Žadatel by rád získal i další finanční či materiální podporu ze strany partnerů projektu, především měst. Tuto podporu však v této fázi přípravy i vzhledem ke specifickým pravidlům pro žadatele o podporu a stanoveným termínům již nelze pro tento projekt získat. O finanční podporu ze strany partnerských měst bude žadatel usilovat, pokud se ukáže jako vhodné připravit do budoucna další navazující projekt pro tematické rozšíření či opakování projektu pro uspokojení zájmu převyšujícího kapacitu tohoto projektu.

Pro realizaci projektu je požadovaná podpora z Fondu Vysočiny rozhodující a nezbytná.

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Tento rozpočet se zabývá **pouze uznatelnými náklady** ve smyslu výzvy, náklady na přípravu žádosti, předjednání a organizační zajištění v průběhu projektu tedy v tomto projektu vůbec nejsou uvedeny.

Podíl spolufinancování žadatele ve výši 21,01 % je vypočten rovněž pouze z uznatelných nákladů. Skutečné celkové náklady při započtení neuznatelných nákladů žadatele na přípravě a organizaci akce jsou podstatně vyšší.

Celkové uznatelné náklady (čísla položek rozpočtu podle výzvy)

1	Nákup materiálu	6 000
3	Nákup služeb	55 300
4	pronájem místností a techniky	2 000
	celkem uznatelné náklady	63 300
	z toho vlastní podíl žadatele (21,01%)	13 300
	požadavek na dotaci	50 000

1. Nákup materiálu

- nákup pracovních desek a propisovaček – pracovní pomůcky účastníků 4 000 Kč
- nákup toneru do tiskárny (propagace, výroba pracovních listů, hodnotících listů pro koordinátory) 1 500 Kč
- kancelářský papír (propagace, výroba pracovních listů a hodnot. listů) 500 Kč
- celkem 6 000 Kč**

3. Nákup služeb

- úhrada nákladů na dopravu účastníků autobusem (2. programový den) včetně přejezdu k přistavení autobusu 1 000 Kč
- lektorné včetně přípravy prezentací a konzultace pracovních listů 48 300 Kč
- služby domény a webhosting 1 000 Kč
- tvorba a provoz webových stránek 5 000 Kč
- celkem 55 300 Kč**

- 4. Pronájem místností a techniky (datapojektor) pro úvodní semináře 2 000 Kč**

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0022)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2233215

a

Základní škola a Mateřská škola Předín

se sídlem: Předín 139, 675 27 Předín

IČO: 70265992

zastoupená: Mgr. Libuší Vyhnálkovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Obec Předín** - zřizovatele: Komerční banka, č.ú.: 2420711/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Začínáme od nejmenších*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 15 000 Kč (slovy: patnáct tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	30 000 Kč
Výše dotace v Kč	15 000 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	15 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. června 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0022**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. června 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. července 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Lucie Vyhnálková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01203. 0022
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-30
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Začínáme od nejmenších
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola Předín
	Právní forma: Příspěvková organizace
	Ulice: Předín 139
	Obec: Předín
	PSČ: 67527
	Pošta: Předín
	IČO/RČ: 70265992
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 19-7735510257/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Líbuše
	Příjmení: Vyhnálková
	Funkce: ředitelka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Miluše
	Příjmení: Pospíšilová
	Funkce: zástupce ředitele pro činnost MŠ
	Email: ms.predin@seznam.cz
	Tel.: 568884340
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Obec Předín
	IČO: 00290181
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 2420711/0100

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Předín
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	ZŠ a MŠ Předín se snaží vést a vzdělávat již děti od předškolního věku v oblasti environmentální výchovy a dále pak tyto vědomosti, dovednosti a návyky v dětech a žácích rozvíjet. V rámci tohoto projektu bychom realizovali aktivity environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v oblastech příroda, nakládání s odpady, lesní pedagogika a přírodní zahrada s nejmenšími dětmi a žáky v naší obci navštěvujících ZŠ a MŠ. Projekt by byl zaměřen také na rodiče a seniory, přátele školy, zaměstnance ZŠ a MŠ Předín a také učitelky okolních MŠ.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Realizovat neinvestiční aktivity environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v oblastech nakládání s odpady, příroda, přírodní zahrady a lesní pedagogika. Zvyšovat ve společnosti osobní odpovědnost za současný a budoucí stav životního prostředí a podporovat aktivní účast na ochraně životního prostředí. Naším cílem je začít již od nejmenších dětí a žáků naší školy a podpořit Ekologický program, který je součástí Školního vzdělávacího programu ZŠ a MŠ Předín.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	- děti mateřské školy - žáci základní školy - rodiče dětí a žáků - senioři - přátelé školy - učitelky naší mateřské školy, okolních mateřských škol a učitelé naší základní školy

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)

- V MŠ bude ekologickým programem Školního vzdělávacího programu na školní rok 2015/2016 provázet Človíček. Stane se jejich průvodcem, učitelem a kamarádem. Představí jim přírodu jako prostor ke hraní, objevování a poznávání dějů kolem nich, ale i jich samotných. Půjde o cyklus 5-ti tématických celků "ČLOVÍČEK" : Človíček a jeho maminka Země, Človíček a jeho kamarádi, Človíček a kapička vody, Človíček a jarní kouzlení, Planeta Země můj domov.

Cyklus povede lektorka o.s. Lidé ZEMĚ.

- Pro děti MŠ, žáky 1. stupně ZŠ a jejich rodiče uspořádáme DEN ZEMĚ, na kterém budou připraveny stanoviště s ekologickou tematikou (třídění odpadů, výroba úkrytů pro drobné živočichy, pozorování přírody dalekohledem, za pomoci zrcátek, ...).

- Uspořádáme akci pro seniory DEN PRO DĚDEČKA I PRO BABIČKU, na které budou prarodiče s dětmi vyrábět budky a krmítka pro ptactvo. Hotové výrobky umístíme v přírodní zahradě MŠ.

- Uspořádáme SETKÁNÍ UČITELEK OKOLNÍCH MŠ S UČITELI 1. STUPNĚ ZŠ PŘEDÍN na téma ekologická výchova (prezentace budování přírodní zahrady MŠ Předín, výměna zkušeností, výsadba keřů v přírodní zahradě).

- Pro děti 2. třídy MŠ a 1. a 2. ročníku ZŠ zajistíme DVA ENVIRONMENTÁLNÍ VÝUKOVÉ PROGRAMY: ZOO Jihlava PodpoVRCH - Hmyzáčci, Ostrůvek Velké Meziříčí - Pojdte s námi do lesa.

- Pro zkvalitnění environmentální výchovy v mateřské škole zakoupíme UČEBNÍ POMŮCKY (zrcátka, dalekohledy a maskovací plachty).

- Zakoupíme SKLENĚNÉ DŽBÁNY a budeme je využívat na výše uvedených akcích a setkáních.

- Obohatíme přírodní zahradu MŠ výsadbou keřů a budeme pokračovat v budování úkrytů pro ptactvo a drobné živočichy.

- O výše uvedených akcích budeme informovat veřejnost na webových stránkách školy a v předínském zpravodaji.

Tímto bychom rádi podpořili a oživilí environmentální výchovu, vzdělávání a osvětu v naší škole.

6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	- Cyklus 5-ti tématických celků ČLOVÍČEK v rámci ekologického programu ŠVP MŠ Předín na školní rok 2015/2016 - 1 akce pro děti MŠ a žáky 1. stupně ZŠ a jejich rodiče Den Země - 1 akce pro seniory a děti MŠ Den pro dědečka i pro babičku - 1 setkání zaměstnanců ZŠ a MŠ Předín s učitelkami okolních MŠ na téma ekologická výchova - doprava a vstupné na 2 environmentální výukové programy pro děti MŠ a žáky 1. stupně ZŠ - přírodní zahrada MŠ bude obohacena o výsadbu keřů a o umístění několika úkrytů pro drobné živočichy a ptactvo - zakoupení nových učebních pomůcek a metodických materiálů - zakoupení skleněných džbánů				
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	září 2015 - červen 2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Miluše Pospíšilová pracuje jako učitelka MŠ, kde je koordinátorkou EVVO. Podílela se na zpracování a realizaci projektů z Kraje Vysočina - Naše školka 2010, Naše školka 2013, Naše školka 2014 a Přírodní zahrada 2012.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	30 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	15 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	15 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	15 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	15 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Základní škola a Mateřská škola Předín zajišťuje vzdělávání a výchovu předškolních dětí, žáků na 1. a 2. stupni základní školy, školní družinu, školní jídelnu a výdejnu stravy.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Předín prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Předín prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Předín prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele
3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

V Předíně

dne 9.3.2015



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

a) Využití rozsahu oblastí EVVO

- ### **b) Zapojení cílových skupin**

- **děti mateřské školy** - programy 5 x O Človíčkovi, 1x Pojd'te s námi do lesa, Hmyzáčci, Den Země, Den pro dědečka i pro babičku
- **žáci základní školy** - programy 1x Pojd'te s námi do lesa, 1 x Hmyzáčci, Den Země
- **učitelky naší mateřské školy a okolních mateřských škol a učitelů 1.stupně naší základní školy** – Setkání učitelek v naší přírodní zahradě s ekologickou tematikou
- **rodiče dětí a žáků** - Den Země
- **senioři** - Den pro dědečka i pro babičku, Den Země
- **přátelé školy** - Den Země

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

viz příloha 1 a 2

d) Finanční spoluúčast žadatele

50% (15000,-Kč)

Zapojení koordinátorky EVVO z mateřské školy Předín

Koordinátorkou EVVO pro mateřskou školu v Předíně je Miluše Pospíšilová, - zástupce ředitele pro činnost mateřské školy.

Koordinátorka EVVO :

- vypracovala Ekologický program, který je součástí Školního vzdělávacího programu pro mateřskou školu v Předíně
- koordinuje zapojení naší mateřské školy do programu MRKVIČKA
- koordinuje zapojení naší mateřské školy do projektu MALLÝ ZAHRADNÍK
- spolupracuje s Chaloupkami, o.p.s, se sdružením Lidé ZEMĚ a s firmou ESKO –T na ekologických programech pro naši mateřskou školu
- účastní se různých seminářů s ekologickou tematikou, seznamuje ostatní zaměstnance a rodiče dětí s ekologickou výchovou a předává jim nové poznatky a zkušenosti
- koordinovala projekt PŘÍRODNÍ ZAHRADA 2012, který byl zakončen certifikátem Přírodní zahrada
- bude koordinovat i tento projekt

Základní škola a Mateřská škola Předín
Mateřská škola
675 27 Předín 250, tel.: 568 884 340

.....
ředitelka ZŠ a MŠ Předín
Mgr.Libuše Vyhnálková

Zapojení koordinátory EVVO z o.s.Lidé ZEMĚ

Koordinátorkou EVVO z o.s.Lidé ZEMĚ bude Mgr. Martina Wilczkeová.

Bude nám lektorovat 5 tematických celků v rámci Školního vzdělávacího programu MŠ
Předín ve školním roce 2015/2016 O človíčkovi : Človíček a jeho maminka Země
Človíček a jeho kamarádi
Človíček a kapička vody
Človíček a jarní kouzlení
Planeta Země domov můj

Základní škola a Mateřská škola Předín
Mateřská škola
675 27 Předín 250, tel.: 568 884 340

.....
ředitelka ZŠ a MŠ Předín
Mgr. Libuše Vyhnálková

.....
o.s.Lidé ZEMĚ
Mgr. Martina Wilczkeová

3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Doprava autobusem na ek.probram	Ostrůvek - Velké Meziříčí	2300,-Kč
	Pod POVRCH Jihlava	2000,-Kč
Ekologický program	Pojďte s námi do lesa	2100,-Kč
	Hmyzáčci	1500,-Kč
	5 x O Človíčkovi	8750,-Kč
Materiál	ptačí budky	2000,-Kč
	keře a strom	1500,-Kč
	zrcátka	500,-Kč
	dalekohledy	4000,-Kč
	maskovací plachty	1350,-Kč
	skleněné džbány	3000,-Kč
Metodický materiál		1000,-Kč
Celkem		30000,-Kč
Finanční spoluúčast		15000,-Kč

Základní škola a Mateřská škola Předín
Mateřská škola
 675 27 Předín 260, tel.: 608 884 340

Provozovatel

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0023)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050005211/6800

variabilní symbol: 2333215

a

Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, příspěvková organizace

se sídlem: Velká Losenice 248, 592 11 Velká Losenice

IČO: 60575255

zastoupená: Mgr. Marií Dobrovolnou, ředitelkou příspěvkové organizace

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Obec Velká Losenice** - zřizovatele: ERA banka, č.ú.: 108300865/0300 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Vzděláváme se a pracujeme v EVVO*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	67 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	74,63 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	25,37 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	17 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0023**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Marie Dobrovolná
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0023</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-31
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Vzděláváme se a pracujeme v EVVO
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, příspěvková organizace
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: Velká Losenice 248
	Obec: Velká Losenice
	PSČ: 59211
	Pošta: Velká Losenice
	IČO/RČ: 60575255
	Název banky: ERA banka
	Číslo účtu: 150615051/0300
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: MARIE
	Příjmení: DOBROVOLNÁ
	Funkce: ředitelka školy
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: MARIE
	Příjmení: DOBROVOLNÁ
	Funkce: ředitelka školy
	Email: dobrovolna.skola@losenice.cz
	Tel.: 564565930

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	Obec Velká Losenice
	IČO:	00295655
	Název banky:	ERA banka
	Číslo účtu:	108300865/0300

6101.002012

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Velká Losenice
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Škola má nekvalifikovaného pedagogického pracovníka - koordinátora EVVO, který velmi dobře pracuje se žáky a zaslouží si další odborné vzdělávání a následnou možnost získání specializačního příplatku za vykonávanou profesionální práci - nutné specializační studium pro koordinátory EVVO. V loňském roce škola získala dotaci na rekonstrukci atria a dalším krokem je úprava zeleně v prostoru atria, kterou bychom realizovali částečně svépomocí s podporou zkušeného pěstitele a zahrádkáře z řad jiných osob (seniorů). Pro příští školní rok plánujeme realizaci přírodní zahrady a přípravou je zpracování projektové dokumentace zahrady. Naše MŠ má ve svém ŠVP zařazeny prvky lesní pedagogiky a ZŠ má ve svém ŠVP popsanou profilaci v oblasti environmentální výchovy a osobnostní a sociální výchovy. Od listopadu 2014 je škola zapojena do sítě škol podporujících zdraví. Všechny tyto okolnosti spojuje snaha o zřetelnou profilaci školy v oblasti EVVO.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je především získání prostředků na specializační studium pro koordinátora EVVO, který povede dokončení rekonstrukce školního atria, bude se jako koordinátor podílet na zpracování projektové dokumentace a následné realizaci přírodní zahrady a to spolu s koordinátorem obecně prospěšné společnosti Chaloupky. Dalšími cíli jsou - zlepšení podmínek pro výraznější profilaci školy v oblasti EVVO, kvalifikovaná práce koordinátora se žáky i kolegy v oblasti EVVO, zapojení dětí MŠ, žáků, rodičů, prarodičů i jiných osob do práce na úpravě atria a následně péči o zeď v rámci výuky přírodovědných předmětů či pracovních činností, využívání zeleně atria pro relaxaci i ve výuce žáků I. i II. stupně ZŠ, včetně dětí MŠ i ŠD. Dlouhodobým cílem je vybudování a využívání přírodní zahrady v okolí školy pod vedením školního koordinátora EVVO.

4. Cílové skupiny

(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)

Cílovou osobou je pedagog - koordinátor EVVO, dále jsou to samotní žáci ZŠ a děti MŠ (207+64), vyučující zejména přírodovědných předmětů včetně vyučujících I. stupně ZŠ a učitelek MŠ, rodiče i prarodiče našich žáků. Projekt vyřeší odbornost koordinátora EVVO a jeho další kvalifikované působení ve škole. Dokončením atria pod jeho vedením vyučující získají prostory a přírodní materiál využitelný ve výuce prvouky a dalších přírodovědných předmětů. Děti a žáci získají možnost realizovat část přírodovědné výuky v chráněných prostorách školy, bez nutnosti časově náročných přechodů do přírody, včetně relaxace o přestávkách. Stejně tak i rodiče s dětmi budou mít možnost při návštěvě školy využívat prostory atria a následně přírodní zahrady jako relaxační nebo i vzdělávací zónu. Vedení školy získá kvalifikovaného pedagogického pracovníka v oblasti EVVO a dokumentaci nutnou k realizaci přírodní zahrady, kterou dlouhodobě plánujeme.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Projekt máme vyváženě rozdělený na tři podporované oblasti: akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, zpracování projektové dokumentace přírodní zahrady, příroda a lesní pedagogika. První oblast naplníme zahájením a úspěšným ukončením studia akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO, který realizuje Vysočina Education v období od června 2015 do října 2016 (viz příloha č. 1). Druhou oblast naplníme získáním projektové dokumentace k realizaci přírodní zahrady (viz příloha č. 2 - nezávazný rozpočet jednoho z oslovených zahradních projektantů). Třetí oblast - příroda a lesní pedagogika - bude vlastní práce zapojených dětí MŠ, žáků ZŠ, rodičů a prarodičů i jiných osob včetně koordinátora EVVO a koordinátora obecně prospěšné společnosti Chaloupky v rámci realizace úpravy zeleně v atriu školy a následně přírodní zahrady. Děti MŠ se v první fázi zapojí svými obrázkovými návrhy na podobu přírodní zahrady a zeleně v atriu. V další fázi budou aktivně využívat atrium i zahradu při naplňování ŠVP MŠ. Žáci školy se budou prakticky podílet na úpravě zeleně v atriu v rámci hodin pracovních činností (úprava terénu, výsadba bylin a dřevin, doplnění výsadby přírodními prvky - kameny, dřevo apod., péče o vysázené rostliny) a následně aktivně prostory využívat při naplňování ŠVP ZV. Stejně tak se později budou aktivně podílet na pracích při realizaci přírodní zahrady. Přírodní materiál pro výsadbu získáme částečně od seniora, který se aktivně věnuje pěstitelství, zahrádkaření, pěstování bonsai, částečně nákupem. Kameny na dotvoření svahu atria dodá místní zemědělské družstvo. Dřevo na venkovní sezení a vytvoření relaxačního zákoutí získáme od rodičů vlastníků lesů a truhlářské zpracování zajistí místní truhlářská firma. Celkově na realizaci bude dohlížet a projekt koordinovat školní koordinátor EVVO Mgr. Blanka Jírková. Konzultantem a odborným poradcem bude koordinátor obecně prospěšné společnosti Chaloupky Mgr. Marie Rajnošková.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Hlavním výstupem bude kvalifikovaný koordinátor EVVO, projektová dokumentace pro realizaci přírodní zahrady, upravené prostranství školního atria. Dále zapojení dětí MŠ a žáků ZŠ včetně jejich vyučujících, rodičů, prarodičů a dalších osob do společné práce na tvorbě nejbližšího životního prostředí, efektivní profilace školy v oblasti EVVO, vznik relaxační a naučné zóny přímo v prostorách školy.

7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	březen - duben 2015: shromažďování materiálu na úpravu terénu v atriu (kámen, dřevo, sadba), duben 2015: přihlášení koordinátora EVVO ke studiu, duben - květen 2015: práce na úpravě atria, výsadba, květen - červenec 2015: osazení atria dřevěnými prvky (lavice, stoly, dekorativní prvky, odpadkové koše, herní prvky), červen 2015: zahájení studia koordinátora EVVO, červenec - srpen 2015: zadání zpracování projektové dokumentace na přírodní zahradu, od září 2015: aktivní využívání atria pro volnočasové i výukové programy, pokračování studia koordinátora EVVO do října roku 2016, říjen 2016: ukončení projektu				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Moje odbornost je pedagogická - učitelka I. stupně se zaměřením na výtvarnou výchovu s praxí ve školství 24 let, z toho třetím rokem ve funkci ředitelky školy. Jsem schopna organizačně zajistit projekt takového i většího rozsahu. Mám zkušenost se zpracováním projektové žádosti na webové stránky školy, rekonstrukci atria, IT do škol, kompenzační pomůcky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, Zdraví 21 jako škola podporující zdraví, výstavba dětského hřiště. Spolupodílela jsem se na předkládání a realizaci velkého projektu na rozšíření školy o další podlaží - 3 nové odborné učebny a školní knihovna v celkové výši 12 mil. korun. Všechny zmíněné projektové aktivity byly již úspěšně realizovány nebo jsou ve fázi realizace či podání.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	67 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	74,63	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	17 000	Kč	25,37	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	17 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Základní škola a Mateřská škola - poskytujeme předškolní a základní školní vzdělávání, volnočasové vzdělávání ve školní družině včetně stravování ve školní jídelně.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, příspěvková organizace prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, příspěvková organizace prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice, příspěvková organizace prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujete je.)

příloha č. 1 - doklad o právní subjektivitě, příloha č. 2 - jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele, příloha č. 3 - podrobný položkový rozpis nákladů projektu, příloha č. 4 - stručný popis naplnění specifických kritérií, příloha č. 5 - závazná přihláška ke studiu k výkonu specializačních činností v oblasti EVVO, příloha č. 6 - čestné prohlášení školního koordinátora EVVO, příloha č. 7 - čestné prohlášení koordinátora O.P.S. Chaloupky, příloha č. 8 - cenová nabídka na vypracování studie přírodní zahrady (nezávazná), příloha č. 9 - fotodokumentace školního atria pro terénní úpravy a výsadbu zeleně, příloha č. 10 - fotodokumentace školní zahrady u budovy MŠ pro zpracování projektové dokumentace k přírodní zahradě

V Velké Losenici

dne 9. 3. 2015

Mgr. Marie Dolníková

Razítko a podpis statutárního

Základní škola Velká Losenice

VELKÁ LOSENICE,
příspěvková organizace

592 11 Velká Losenice 248

IČO: 60575255 tel. 564 565 933

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Základní škola a Mateřská škola Velká Losenice

příspěvková organizace

Velká Losenice 248, 592 11 Velká Losenice

IČ: 60575255

telefon: 564 565 933

<http://www.skolalosenice.cz>

Životní prostředí 2015

Grantový program na podporu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO)

Příloha č. 3

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Položky	Částka v Kč
akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO	18 000,00
nákup služeb - pořízení dokumentace pro vytvoření přírodní zahrady	20 000,00
dohoda o provedení práce pro koordinátora EVVO školy	5 000,00
zahradnické nářadí	2 000,00
sadba	3 000,00
stromky	5 000,00
nákup materiálu	7 000,00
nákup služeb	7 000,00
Celkem:	67 000,00

Příloha č. 4

Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie)
 - a. přírodní zahrada – dokumentace – 20 000 Kč, tj. 29,86 %
 - b. vzdělávání v EVVO – akreditovaný kurz – 18 000 Kč, tj. 26,86 %
 - c. příroda – sadba, stromky, zahradnické nářadí – 10 000 Kč, tj. 14,92 %
 - d. ostatní – dohoda o provedení práce, nákup služeb, nákup materiálu – 19 000 Kč, tj. 28,36 %
- b) zapojení cílových skupin
 - a. děti MŠ – výtvarná představa o podobě zeleně v atriu a podobě budoucí přírodní zahrady, využití zeleně při naplňování ŠVP PV včetně prvků lesní pedagogiky, relaxace
 - b. žáci ZŠ – praktické zapojení při úpravách přírodní plochy atria a při výsadbě, využívání při naplňování ŠVP ZV, při relaxaci o přestávkách a volných hodinách
 - c. rodiče žáků – zajištění materiálu na lavice, stolky a dekorativní prvky do atria
 - d. jiní dospělí v produktivním věku – truhlářské práce
 - e. senioři – odborný dohled a vedení při úpravách atria (zkušený zahrádkář, pěstitel, z vlastního zájmu zahradní architekt)
- c) zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace
 - a. zapojení EVVO školy – studium akreditovaného kurzu, koordinace veškerých prací na úpravách atria a tvorbě dokumentace k přírodní zahradě
 - b. zapojení koordinátora EVVO obecně prospěšné společnosti Chaloupky – poskytování konzultací školnímu koordinátorovi po celou dobu trvání projektu

Ve Velké Losenici dne 9. 3. 2015

Marie Dobrovolná
.....
Mgr. Marie Dobrovolná

Základní škola a Mateřská škola
VELKÁ LOSENICE,
příspěvková organizace
592 11 Velká Losenice 248
IČO: 60575255 tel. 564 565 933

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0024)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2433215

a

Vyšší odborná škola a Střední škola veterinární, zemědělská a zdravotnická Třebíč

se sídlem: Žižkova 505/2, Třebíč 674 01
IČO: 60418460
zastoupena: RNDr. Miroslavem Dočkalem, ředitelem školy
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 6616410267/0100
variabilní symbol: 2433215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Odpady a bioodpady*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 16 450 Kč (slovy: šestnáct tisíc čtyři sta padesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	23 500 Kč
Výše dotace v Kč	16 450 Kč
Výše dotace v %	70 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	30 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	7 050 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0024**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
RNDr. Miroslav Dočkal
ředitel školy

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0024</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-32
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Odpady a bioodpady
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Vyšší odborná škola s Střední škola veterinární, zemědělská a zdravotnická Třebíč
	Právní forma: Příspěvková organizace kraje z oblasti školství
	Ulice: Žižkova 505/2
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Pošta:
	IČO/RČ: 60418460
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
	Číslo účtu: 0000006616410267/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: RNDr.
	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Dočkal
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Martina
	Příjmení: Štávová
	Funkce: učitel
	Email: stavova@szstrebic.cz
	Tel.: 776676280

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Třebíč, mikroregion Třebíčsko
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	Systém třídění odpadů ve škole nevyhovuje potřebám žáků. Chybí speciální koše na tříděný odpad a na zahradě místo pro bioodpad.
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Cílem projektu je vylepšit systém třídění odpadu díky pořízení speciálních odpadních košů a kontejnerů na bioodpad. Dalším cílem je vytvoření letáků o možnostech třídění a následné recyklace a celková osvěta v třídění odpadu.
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Projekt je zaměřen na žáky školy a na studenty ubytované v domově mládeže. Umožní efektivně třídit odpad a vychovávat žáky k odpovědnosti.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	V rámci projektu se zaměříme na třídění odpadů. Na exkurzi do třídiřny se žáci poučí o možnostech třídění a o dalším využití vytříděného odpadu. Plánujeme pořízení speciálních košů na tříděný odpad a následně osvětu v efektivním třídění pomocí vytvořených letáčků. Odpadkové koše budou rozmístěny vhodně na každém poschodí a také v obou budovách domova mládeže. Ve venkovních prostorách plánujeme pořízení dvou plastových kompostérů na bioodpad na školním dvoře, kde budujeme přírodní zahradu. V parkové části zahrady plánujeme vytvoření dřevěného dvoukomorového kompostu. Kompost bude sloužit v hodinách biologie a pěstování rostlin i k praktické výuce.
6. Výstupy projektu (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)	Výstupem bude vytvoření informačních letáků o nakládání s odpady a pořízení speciálních košů na tříděný odpad. Tímto podstatně snížíme tvorbu komunálního odpadu.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	září 2015 - říjen 2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Mgr. Martina Šťáková - vysokoškolské vzdělání pedagogického směru, dlouhodobá práce ve vedení skupiny agility, realizace projektu Fondu Vysočina - Jednorázové akce 2012 - projekt Moravskobudějovická rozcvička; projekt Lesy ČR 2012 - Venkovní učebna "Pod lípou". 2014 Projekt "Přírodní zahrada" Fondu Vysočina				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	23500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	16450	Kč	70	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	0	%
	- z toho neinvestiční dotace	16450	Kč	100	%
	Spoluúčast žadatele	7050	Kč	30	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	0	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	7050	Kč	100	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevypĺňují)</i>	Vyšší odborná škola s Střední škola veterinární, zemědělská a zdravotnická Třebíč je organizace zabývající se systematickou přípravou žáků na činnost středních technicko-hospodářských pracovníků v oblasti veterinární péče a zemědělského provozu. Dále připravuje žáky k výkonu povolání středního zdravotnického pracovníka. Škola nabízí i pomaturitní vzdělání v denní a kombinované formě - obor Diplomovaná všeobecná sestra. Absolventi oboru Podnikání jsou připravováni pro odborné činnosti v oblasti účetnictví, finančního hospodaření a kontroly. Škola realizuje mnoho projektů a udržuje dlouholetou spolupráci s celou řadou organizací. Nabízí celoživotní vzdělávání a akreditované kurzy pro všechny obory.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Vyšší odborná škola s Střední škola veterinární, zemědělská a zdravotnická

Třebíč prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Vyšší odborná škola s Střední škola veterinární, zemědělská a zdravotnická Třebíč prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Vyšší odborná škola s Střední škola veterinární, zemědělská a zdravotnická Třebíč prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

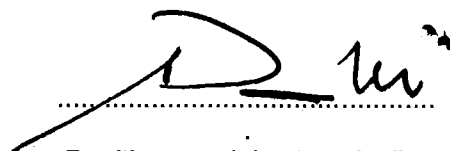
příloha č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií

příloha č. 2 - Podrobný položkový rozpis nákladů

Výzva občanské společnosti a občanské sdružení
Volontariat, rozvoj občanské společnosti Třebíč
Žitkova 305, 674 01 Třebíč
IČO 00458420 DIČ CZ00458420

V Třebíči

dne 9.3.2015



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Příloha č. 1

Specifická kritéria:

a) Využití rozsahu oblastí EVVO

Projekt je zaměřen na nakládání s odpady.

b) Zapojení cílových skupin

Do projektu budou zapojeni žáci SŠ a ubytovaní žáci na domovech mládeže.

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

Koordinátor EVVO je organizátorem dotace.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Finanční spoluúčast žadatele bude 30%

Příloha č.2

Položkový rozpis nákladů

Odpadkový koš		8 500
Koš na bioodpad + sáčky na biodpad		2 500
Kompostér Thermo-king		4 000
Lis na PET lahve		4 000
Propagace		500
Dřevo na klasický dvoukomorový kompost		4 000
	cena celkem:	23 500
	30%	7050
	70%	16450

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0025)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2533215

a

Hotelová škola Světlá a Střední odborná škola řemesel Velké Meziříčí

se sídlem: U Světlé 855/36, Velké Meziříčí 594 23
IČO: 48895377
zastoupena: Mgr. Marií Pařovovou, ředitelkou školy
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 3242822369/0800
variabilní symbol: 2533215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Rozšíření EVVO na HŠ Světlá a SOŠŘ Velké Meziříčí*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 23 000 Kč (slovy: dvacet tři tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	39 000 Kč
Výše dotace v Kč	23 000 Kč
Výše dotace v %	58,97 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	41,03 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	16 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. říjen 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0025**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. říjen 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Marie Pařovová
ředitelka školy

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01203 . 0025
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-33
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Rozšíření EVVO na HŠ Světlá a SOŠŘ Velké Meziříčí
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Hotelová škola Světlá a Střední odborná škola řemesel Velké Meziříčí
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: U Světlé 855/36
	Obec: Velké Meziříčí
	PSČ: 59423
	Pošta: Velké Meziříčí
	IČO/RČ: 48895377
	Název banky: Česká spořitelna a. s.
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 3242822369/0800
	Titul: Mgr.
	Jméno: Marie
	Příjmení: Pal'ovová
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: ředitelka
	Titul: Mgr.
	Jméno: Alena
	Příjmení: Dvořáková
	Funkce: koordinátor EVVO
	Email: alena.dvorakova1@svetlavm.cz
	Tel.: 607053668

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Velké Meziříčí
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Předmětová komise na svém zasedání dospěla k názoru, že je třeba posílit začleňování EVVO do výuky na naší škole. V současné nemáme koordinátora EVVO, který by absolvoval akreditovaný kurz. Vzhledem k nízké časové dotaci na výuku biologie chceme doplnit výuku ekologickými výukovými programy a exkurzemi, které budou obsahově navazovat i na náplň další odborných předmětů vyučovaných na naší škole.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je posílit EVVO naší školy. Tohoto chceme dosáhnout prostřednictvím proškolení koordinátora EVVO a dále zařazením ekologických výukových programů do výuky ve spolupráci se střediskem Chaloupky o. p. s., pracoviště ve Velkém Meziříčí. Získané znalosti a dovednosti budou studenti dále předávat na akcích naší školy pro žáky základních škol a na akcích pro veřejnost.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	školní koordinátor EVVO - doplnění vzdělání absolvováním akreditovaného kurzu žáci -doplnění a obohacení EVVO o ekologické výukové programy žáci ZŠ, veřejnost - rozšíření znalostí v oblasti udržitelné spotřeby a nakládání s odpady
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Školní koordinátor EVVO absolvuje akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO v rozsahu 250 hodin. Poznatky získané v rámci studia bude koordinátor aplikovat při přípravě školního plánu EVVO. Výuka bude zpestřena ekologickými výukovými programy realizovanými ve spolupráci se střediskem Chaloupky o. p. s., pracoviště Velké Meziříčí. Výukové programy se budou týkat oblastí nakládání s odpady, příroda, lesní pedagogika a úspory energie. Se znalostmi a dovednostmi získanými v rámci výukových programů budou žáci dále pracovat v dalších předmětech a také je využijí při přípravě a realizaci akcí pro žáky základních škol a akcí pro veřejnost.

6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	1 pedagog absolvuje akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO 4 ekologické výukové programy, každého programu se zúčastní alespoň 50 žáků prezentace na téma udržitelné spotřeby, nakládání s odpady a úspora energie na 2 akcích pro veřejnost (Den zdraví ve Velké Meziříčí,...) prezentace na téma udržitelné spotřeby, nakládání s odpady a úspora energie na 2 soutěžích pro žáky základních škol				
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	začátek projektu - květen 2015 květen 2015 - ekologický výukový program o přírodě a lesním ekosystému v Kraji Vysočina červen 2015 - zahájení studia září 2015 - prezentace žáků na akci pro veřejnost říjen 2015 - ekologický výukový program o udržitelné spotřebě, nakládání s odpady a úsporách energie, prezentace pro žáky ZŠ duben 2016 ekologický výukový program o přírodě a lesním ekosystému v Kraji Vysočina září 2016 - prezentace žáků na akci pro veřejnost říjen 2016 - ekologický výukový program o udržitelné spotřebě a nakládání s odpady a úsporách energie, prezentace pro žáky ZŠ, ukončení studia říjen 2016 - ukončení projektu				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Jsem dlouholetým koordinátorem EVVO, v minulosti jsem spolupracovala mimo jiné také se střediskem Chaloupky o.p.s. při realizaci výukového programu pro naše žáky, dále jsem několikrát organizovala exkurzi s ekologickým zaměřením do vodárny v Mostištích a ČOV Velké Meziříčí. Naše škola je také zapojena do řady projektů, jako například Edison, Leonardo da Vinci, Recyklohraní, Comenius, EU peníze SŠ.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	39 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	23 000	Kč	58,97	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	23 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	16 000	Kč	41,03	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	16 000	Kč	100,00	%

10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Výuka je realizována v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů v budově školy, odborné učebny jsou vybaveny potřebnou technikou. Kromě toho škola k posílení výuky organizuje besedy, přednášky, kurzy, návštěvu divadelních a filmových představení a koncertů. K rozvíjení odborných kompetencí zaštiťuje odborné kurzy (barmanský, sommelierský, cukrářský, baristický, kurz studené kuchyně, vyřezávání ovoce a zeleniny a další), gastronomické akce ve spolupráci s cateringovou společností Golem, pořádá rauty a bankety pro veřejnost, exkurze s odborným zaměřením, účastní se veletrhů (GO, Salima), prezentace školy žáky na veřejnosti. Zletilým žákům nabízí možnost zahraniční praxe v rozsahu tří až čtyř měsíců v období červen až září, v průběhu roku dle vypracovaných a schválených projektů - Europass mobility. Výuka vyučovacího předmětu praxe se uskutečňuje na reálných smluvních pracovištích v restauracích a hotelech ve spolupráci se sociálními partnery školy, dále na školní recepci a školních bufetech základních škol ve Velkém Meziříčí, které naše škola provozuje.	
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)		
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☒	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐	
žadatel není plátcem DPH	☐	

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Hotelová škola Světlá a Střední odborná škola řemesel Velké Meziříčí prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Hotelová škola Světlá a Střední odborná škola řemesel Velké Meziříčí prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Hotelová škola Světlá a Střední odborná škola řemesel Velké Meziříčí prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. ledna do 31. prosince.

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

- příloha 1 Stručný popis naplnění specifických kritérií
- příloha 2 Podrobný položkový rozpis nákladů
- příloha 3 Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele
- příloha 4 Rozhodnutí o sloučení příspěvkových organizací
- příloha 5 Čestné prohlášení koordinátora NNO
- příloha 6 Čestné prohlášení koordinátora EVVO

V Velké Meziříčí

dne 9. března. 2015

Hotelová škola Světlá
a Střední odborná škola
řemesel Velké Meziříčí
U Světlé 36, IČ 48895377 ①

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Příloha 2

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

	vlastní podíl	dotace	celkem
účastnický poplatek za akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO		18 000 Kč	18 000 Kč
ekologické výukové programy	10 000 Kč		10 000 Kč
DPP pro koordinátora EVVO		5 000 Kč	5 000 Kč
výukový materiál pro realizaci akcí pro žáky a veřejnost - ukázky potravin v různých obalech a v různé kvalitě (např. lokální potraviny, biopotraviny,...)	6 000 Kč		6 000 Kč
Celkové náklady	16 000 Kč	23 000 Kč	39 000 Kč

Příloha 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Využití rozsahu oblastí EVVO

	nakládání s odpady	příroda	lesní pedagogika	úspory energie
účastnický poplatek za akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO	4 500 Kč	4 500 Kč	4 500 Kč	4 500 Kč
ekologické výukové programy	2 500 Kč	2 500 Kč	2 500 Kč	2 500 Kč
DPP pro koordinátora EVVO	1 250 Kč	1 250 Kč	1 250 Kč	1 250 Kč
výukový materiál pro realizaci akcí pro žáky a veřejnost - ukázky potravin v různých obalech a v různé kvalitě (např. lokální potraviny, biopotraviny,...)	3 000 Kč			3 000 Kč
Celkem	11 250 Kč	8 250 Kč	8 250 Kč	11 250 Kč
Celkem [%]	28,85	21,15	21,15	28,85

b) Zapojení cílových skupin

Hlavní cílovou skupinou projektu jsou žáci SŠ (realizace výukových programů a výuka ve škole), do projektu jsou dále zapojeni žáci ZŠ a dospělí v produktivním věku (akce pro veřejnost).

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

Do aktivit projektu jsou zapojeni koordinátor EVVO školy i koordinátor EVVO z NNO.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Finanční spoluúčast žadatele je 16 tis Kč, tj. 41%.

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0026)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2633215

a

Základní škola a Mateřská škola Štěpánov nad Svratkou, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace

se sídlem: Štěpánov nad Svratkou 159, 592 63 Štěpánov nad Svratkou

IČO: 70885966

zastoupená: Mgr. Jiřím Dufkem, ředitelem příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Obec Městys Štěpánov nad Svratkou** - zřizovatele: Česká spořitelna, č.ú.: 1622075319/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Klub lysek*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	70 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	71,43 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	28,57 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	20 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. července 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0026**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. července 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. srpna 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.
Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Jiří Dufek
ředitel příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01203. 0026
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-34
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Klub lysek
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola Štěpánov nad Svratkou okres Žďár nad Sázavou příspěvková organizace
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: Štěpánov nad Svratkou 159
	Obec: Štěpánov nad Svratkou
	PSČ: 59263
	Pošta:
	IČO/RČ: 70885966
	Název banky: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S.
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 168939-257/0300
	Titul: Mgr.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Dufek
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: ředitel
	Titul: Mgr.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Dufek
	Funkce: ředitel
	Email: zs.stepanov@seznam.cz
	Tel.: 566560535

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	Městys Štěpánov nad Svratkou
	IČO:	00295558
	Název banky:	Česká spořitelna
	Číslo účtu:	1622075319/0800

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Městys Štěpánov nad Svratkou, spolupráce se subjekty na úrovni Mikroregionu Bystřicko - spolek SK SOS a VOŠ Bystřice nad Pernštejnem
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Projekt navazuje na úspěšný projekt z minulého roku s názvem Kapsa ohnivého mloka a dále rozvíjí vztah dětí k životnímu prostředí a přírodě v okolí svého bydliště. Přivádí děti zpět do přírody, seznamuje je s tím, jak je pobyt v přírodě zajímavý a dobrodružný.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je seznámit děti s přírodou kolem nich se zaměřením na ptačí obyvatelstvo, jeho život v lese a důležitost jeho ochrany (čistota ovzduší, nakládání s odpady).
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Projekt je primárně zaměřen na žáky ZŠ, zejména na žáky 4.-5. ročníku, kteří budou hlavními „hybateli“ projektu. V tomto věku ještě dobře přijímají různé podněty zvenčí a tak jsou ideální skupinou pro upevňování jejich kladného vztahu k přírodě a jejich zájmu o ni. Do projektu se ale různou měrou zapojí i další žáci školy. Projekt počítá také s účastí dětí z MŠ. Jejich hlavní náplní bude sledování ptáků, poznávání základních druhů i poznávání základních postupů ochrany přírody. Zúčastní se programů, které se budou konat v místě školy. Další skupinou zapojenou do projektu budou studenti, členové spolku SK VOŠ a SOŠ Bystřice nad Pernštejnem, kteří se budou věnovat výstupům projektu a tvorbě jednoduché virtuální naučné stezky. Studenti se skrze oblíbené virtuální technologie dostanou k informacím o místní přírodě. Dále se projektu zúčastní i rodiče žáků formou vycházky s ornitologem. Kromě upevnění pozitivního vztahu k místní přírodě je cílem této aktivity také smysluplné trávení volného času rodičů s dětmi a navázání bližší „nesterilní“ komunikace se školou.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Idea projektu vychází z knihy Artura Ransoma Klub lysek. Děti se zde seznámí se skupinou dětí, která se snaží o záchranu vzácného druhu lysek a zažije přitom mnohá dobrodružství. Na základě četby absolvují děti programy a pozorování, která souvisejí s ochranou ptactva a přírody celkově: - program záchranné stanice Pavlov - program střediska Chaloupky (Krátká) Ve spárech draka zaměřený na biomonitoring - vycházku s ornitologem spojenou s odchytom ptactva jeho pozorováním - vycházku s ornitologem zaměřenou na lesní ptactvo a jeho sledování pomocí zpěvu ptáků a dalších charakteristik, a také za použití zakoupených dalekohledů - program s odborníkem na lesní pedagogiku zaměřený na souvislost ochrany a tvorby lesa a života v něm - navštíví ekologické centrum Eden v Bystřici nad Pernštejnem a místní kotelnu, kde se realizovaly opatření na snížení emisí - děti budou pozorovat ptáky v okolí školy na upravené části školního pozemku (školní zahradě) - na základě získaných informací vytvoří podklady pro tvorbu virtuální naučné stezky - součástí projektu bude i práce v různých vyučovacích předmětech zaměřená na EVVO a ptactvo (Vv, Pč,), Hv, Přírodověda a vlastivěda, monitoring ovzduší v okolí školy,.... - bude kladen i důraz na nutnost ochrany živ. prostředí jako celku, nakládání s odpady (např. problematika igelitových sáčků) i nutnosti úspor energie (nebezpečí, která plynou z provozu tepelných, větrných i dalších elektráren...). - součástí projektu je navýšení úspor energie ve škole prostřednictvím nákupu LED osvětlení do některých prostor ve škole.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	- návštěva 50 žáků na programech v rámci projektu - vycházka s ornitologem - vytvoření jednoduché virtuální stezky - práce žáků související se získanými informacemi (prac. Listy, obrázky ptáků, informace o monitoringu kvality ovzduší ve škole a okolí) - realizace výstava v prostorách školy - exkurze - návštěva Eden centra - instalace led osvětlení některých prostor školy

7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Projekt proběhne během školního roku 2015/2016, kdy budou aktivity probíhat v rámci jednotlivých ročních období (podzim četba, příprava krmítek, odlov ptáků s ornitologem, program záchranné stanice a SEV Chaloupky, lesní pedagogika, zima sledování ptáků na krmítku, jaro hnízdění ptáků, vycházka do lesa s ornitologem, biomonitoring-různá období roku) Zahájení projektu 1.9.2015 Ukončení projektu: nejpozději do 31. 7. 2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Pedagogové ZŠ, koordinátor EVVO ze ZŠ, koordinátor EVVO z NNO SK Voš a Soš Bystřice n.P., externí odborníci. Pedagogové i oba koordinátoři se podíleli na realizaci předešlého projektu podpořeného z Fondu Vysočiny v roce 2014 Kapsa ohnivého mloka. Mají také zkušenosti s realizací jiných projektů v rámci jejich práce ve škole.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	70 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	52 150	Kč	74,50	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	52 150	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	17 850	Kč	25,50	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	17 850	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Žadatelem je základní škola.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Štěpánov nad Svratkou okres Žďár nad Sázavou příspěvková organizace prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla),

názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Štěpánov nad Svratkou okres Žďár nad Sázavou příspěvková organizace prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Štěpánov nad Svratkou okres Žďár nad Sázavou příspěvková organizace prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

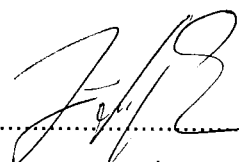
14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. popis naplnění specifických kritérií
2. doklad o právní subjektivitě
3. položkový rozpočet
4. prohlášení koordinátorů EVVO o účasti na realizaci projektu
5. kopie dokladu o absolvování kurzu

**Základní škola a Mateřská škola
Štěpánov nad Svratkou**
okres Žďár nad Sázavou
příspěvková organizace
592 63 Štěpánov nad Svratkou 159
tel.: 566 560 535, IČO: 70 88 59 66
e-mail: zs.stepanov@seznam.cz

V Štěpánově n.S.

dne 9. 3. 2015


.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Příloha č. 1 Naplnění specifických kritérií

Specifická kritéria:

a) Využití rozsahu oblastí EVVO

- 1) Příroda – podpora vztahu dětí k přírodě prostřednictvím sledování ptactva v okolí školy a jeho poznávání. Nutnost ochrany přírody. Nákup dalekohledů, spolupráce s odborníkem, se záchranou stanicí.
i. Celkové náklady 18 300,- Kč tj. 26,1 %
- 2) Kvalita ovzduší – sledování ovzduší na základě přírodních indikátorů. Absolvování programu SEV Chaloupky se zaměřením na biomonitoring. Kvalita ovzduší ve třídě a okolí školy. Nákup zařízení na sledování CO₂. Návštěva Eden centra Bystřice n. P., realizovaná opatření na snížení emisí v ovzduší na kotelně Bystřice - exkurze.
i. Celkové náklady 15 000,- Kč tj. 21,4 %
- 3) Lesní pedagogika – Výukový program s odborníkem na lesní pedagogiku, zakoupení a zapůjčení pomůcek a učebních materiálů pro činnosti dětí v lese.
i. Celkové náklady 14 200,- Kč tj. 20,3 %
- 4) Úspory energie – LED osvětlení školní chodby (nákup), správné větrání ve třídách,...
i. Celkové náklady 14 000,- Kč tj. 20,0 %

b) Zapojení cílových skupin

- 1) Žáci ZŠ (četba knihy, absolvování výukových programů, průzkumy, práce s pomůckami,...)
- 2) Žáci MŠ (sledování ptactva, seznámení s druhy, absolvování výukových programů v místě)
- 3) Studenti SŠ (SOŠ a VOŠ Bystřice n.P.- spolupráce na výstupech – naučná stezka na mobilu)
- 4) Rodiče – společná vycházka s ornitologem, odchyt ptactva

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z NNO

- Do aktivit projektu budou zapojeni koordinátor EVVO školy, který úspěšně absolvoval akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO (Bohumila Blechová) i koordinátor EVVO z NNO (Tomáš Krejčí), který také úspěšně absolvoval kurz. Potvrzení dokládáme.

d) Finanční spoluúčast

- Realizátor se na projektu bude podílet 25,5% spoluúčastí.

Základní škola a Mateřská škola
Štěpánov nad Svratkou
okres Žďár nad Sázavou
příspěvková organizace
592 63 Štěpánov nad Svratkou 159
tel.: 566 560 535, IČO: 70.88 59 66
e-mail: zss.stepanov@seznam.cz



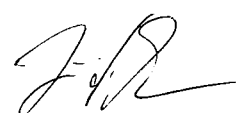
Příloha č.3

Podrobný položkový rozpočet realizace projektu: **Klub lysek**

Oblast EVVO	Popis	Kč	Celkem Kč
1. Příroda	odlov ptáků s ornitologem	2500	
	dalekohledy pro pozorování, knihy, materiál	7600	
	návštěva záchranné stanice s programem, program, doprava, materiál	8200	18 300
2. Ochrana ovzduší	program o biomonitoringu, doprava, materiál, prezentace	6000	
	nákup zařízení ke sledování CO2	5000	
	návštěva Eden centra, program k ochraně ovzduší, doprava,	4000	15 000
3. Lesní pedagogika	program s odborníkem na lesní pedagogiku, doprava	6000	
	program s ornitologem zaměřený na les	2500	
	Nákup materiálu, studijní materiál a mat. na pozorování	1500	
	realizace výstavy, materiální a technické zabezpečení	4200	14 200
4. Šetření energií			
	led osvětlení školní chodby, materiálové zabezpečení, montáže, demontáže	14 000	
			14 000
Ostatní	DPP pro koordinátora školy	5000	
	ostatní materiál, náklady na tisk, malování,...	1000	
	publicita, www, letáčky, ...	2500	8 500

Celkové náklady projektu**70 000**

Základní škola a Mateřská škola
Štěpánov nad Svratkou
okres Žďár nad Sázavou
příspěvková organizace
592 63 Štěpánov nad Svratkou 159
tel.: 566 560 535, IČO: 70 88 59 66
e-mail: zs.stepanov@seznam.cz



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0027)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána (dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2733215

a

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA KAMENICE, okr. Jihlava, příspěvková organizace

se sídlem: Kamenice 402, 588 23 Kamenice u Jihlavy

IČO: 75022354

zastoupená: Ing. Janem Jelínkem, ředitelem příspěvkové organizace (dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Městys Kamenice** - zřizovatele: Česká spořitelna, č.ú.: 1466050389/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Využití přírodní zahrady ve výuce i dalších aktivitách*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 20 000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	28 888 Kč
Výše dotace v Kč	20 000 Kč
Výše dotace v %	69,23 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	30,77 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	8 888 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny

s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. září 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0027**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. září 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. října 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost. Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Jan Jelínek
ředitel příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0027</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-35
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Využití přírodní zahrady ve výuce i dalších aktivitách
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: ZŠ a MŠ Kamenice, okr. Jihlava, příspěvková organizace
	Právní forma: zřizovaná organizace
	Ulice: Kamenice 402
	Obec: Kamenice
	PSČ: 58823
	Pošta: Kamenice u Jihlavy
	IČO/RČ: 75022354
	Název banky: ČS Jihlava
	Číslo účtu: 1467719339
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Jan
	Příjmení: Jelínek
	Funkce: ředitel školy
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Dagmar
	Příjmení: Nevosadová
	Funkce: koordinátor EVVO
	Email: dagmar.nevosadova@zskamenice.cz
	Tel.: 567273337

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Městys Kamenice
	IČO: 00286079
	Název banky: ČS Jihlava
	Číslo účtu: 1466050389

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	ZŠ a MŠ Kamenice, Mikroregion Loucko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Byla vybudována nová školní zahrada s přírodní učebnou. Chceme optimálně využít zahradu i učebnu pro výuku i další aktivity a hledáme náměty u odborníků s dlouholetou zkušeností. Zahradu plánujeme ještě rozšířit o další terénní prvky, které umožní její lepší využití pro výuku i volný čas.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	1. Certifikovat přírodní zahradu. 2. Realizovat odborné semináře pro pedagogické pracovníky 1. a 2. stupně v rámci DVPP, které jim poskytnou náměty do různých výukových předmětů. 3. Využít zahradu pro výuku i volnočasové aktivity. 4. Realizovat minimálně 1 den blokové výuky s využitím zahrady. 5. Uskutečnit minimálně 1 společnou akci školy s veřejností na školní zahradě. 6. Vybudovat 2 vysoké záhony a pořídit pro ně osivo a sadbu. 7. Osázet část plotu zelení. 8. Vybudovat kompostišť. 9. Připravit stálou expozici výukových materiálů jako podporu výuky v přírodní učebně.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	1. učitelé 1. a 2. stupně (využití ve výuce, v kroužcích, při komunitní funkci školy), 2. žáci školy - vzdělávání v prostředí přírodní učebny, 3. vychovatelky školní družiny (volnočasové aktivity), 4. veřejnost - aktivní trávení volného času v prostředí přírodní zahrady

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)

Pedagogičtí pracovníci absolvují semináře vedené odborníky z Chaloupek, o. p. s. V rámci seminářů se seznámí s různými možnostmi využití nové školní zahrady a přírodní učebny ve výuce (zejména nebiologických předmětů včetně humanitních) i dalších aktivitách. Semináře budou připraveny na míru školní zahradě i jednotlivým předmětům, půjde především o ukázky výuky zeměpisu, českého jazyka, matematiky nebo dějepisu v v zahradě.

V rámci projektu bude realizován minimálně 1 den s blokovou výukou zaměřený na vzdělávání žáků v prostředí přírodní zahrady. Žáci v jednotlivých třídách se stanou na jeden den (podle ročníků) zahradními architekty a zároveň praktickými zahradníky, učiteli (metoda žák učí žáka), biology (entomolog, botanik...)...

V rámci výuky pracovních činností bude realizována výstavba kompostišť. Tento prvek bude využíván k ukládání biologicky rozložitelného odpadu z areálu školy.

Proběhne minimálně 1 společná akce školy a veřejnosti zaměřená na volnočasové a vzdělávací aktivity v prostředí přírodní zahrady. Akce bude zároveň workshopem, kde se rodiče i žáci naučí stavět vyvýšený záhon, dozvědí se jak jej efektivně obhospodařovat, naučí se správně mulčovat. Jedním z témat akce bude také seznámení s metodikou správného ukládání biologicky rozložitelného materiálu do kompostišť a s pravidly jeho provozu. V druhé části budou probíhat zábavné a naučné aktivity, poznávačky, ochutnávky, znalostní soutěž v poznávání dřevin v areálu školy.

Část finančních prostředků bude použita k pořízení materiálu pro vybudování dalších terénních prvků (dvou vysokých záhonů, kompostišť), ozelenění plotu, vytvoření nebo zakoupení výukových materiálů a pomůcek pro přírodní učebnu. Na realizaci a umístění těchto prvků se budou podílet žáci školy a veřejnost při společné akci se školou.

Školní zahrada získá certifikát přírodní zahrady.

6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	1. minimálně 10 proškolených pedagogických pracovníků - absolventů semináře, 2. realizace minimálně 1 tematicky zaměřeného dne s blokovou výukou pro žáky školy, Blokové výuky se zúčastní nejméně 50 žáků školy. 3. realizace minimálně 1 akce s veřejností s využitím znalostí získaných absolvováním odborných seminářů. Počet účastníků společné akce bude nejméně 30. 4. dva nově vybudované a oseté vysoké záhony, kompostišťe, vysazené sazenice zeleně u plotu, 5. učební materiály instalované v přírodní učebně. 6. certifikovaná přírodní zahrada
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	1. odborný seminář - 1.čtvrtletí školního roku 2015 - 2016 2. den blokové výuky pro žáky školy - v průběhu školního roku 2015-2016 3. společná akce s veřejností - v průběhu školního roku 2015-2016 4. realizace výstavby 2 vysokých záhonů - podzim 2015 5. realizace výstavby kompostišťe - podzim 2015 6. osetí, osázení vysokých záhonů, ozelenění plotu - jaro 2016. 7. certifikace přírodní zahrady - září 2016
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	1. odborné zabezpečení - Chaloupky o. p. s., školské zařízení pro zájmové a další vzdělávání - velké zkušenosti s dalším vzděláváním pedagogů, realizátor studia pro učitele pracující v zahradě, vydavatel pomůcek a metodických publikací pro práci a výuku ve školní zahradě 2. organizační zabezpečení - ředitel školy Ing. Jan Jelínek, koordinátor EVVO Mgr. Dagmar Nevosadová - poskytnutí prostoru pro seminář (učebna, školní zahrada), techniky a dalších pomůcek, nákup materiálu pro vybudování vysokých záhonů, kompostišťe a zajištění jejich vybudování, nákup osiva a sadby, příprava tematických dnů s blokovou výukou a dalších akcí, ozelenění plotu, vytvoření nebo zakoupení výukových materiálů a pomůcek pro přírodní učebnu; předešlé zkušenosti s realizací projektů: Ing. Jan Jelínek - Malé školní arboretum - učíme se v oživlé zahradě, Mgr. Dagmar Nevosadová - Otvírání studánek s Rajcem

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	28 888	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	20 000	Kč	69,23	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	20 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	8 888	Kč	30,77	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	8 888	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	základní škola a mateřská škola - výchova a vzdělávání dětí a žáků				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel ZŠ a MŠ Kamenice, okr. Jihlava, příspěvková organizace prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel úplný název prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel úplný název prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Naplnění specifických kritérií
2. Čestné prohlášení koordinátora EVVO školy
3. Čestné prohlášení - Chaloupky o.p.s.
4. Kopie dokladu o absolvování akreditovaného kurzu
5. Doklad o právní subjektivitě
6. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
7. Smlouva o zapůjčení
8. Písemný souhlas pronajímatele s realizací projektu
9. Doklad o vlastnictví nemovitosti pronajímatelem
10. Kopie katastrální mapy
11. Jmenovací dekret ředitele školy - statutárního zástupce

V Kamenici

dne 9.3.2015

ZÁKLADNÍ ŠKOLA a MATEŘSKÁ ŠKOLA
KAMENICE okr. Jihlava, příspěvková organizace
Kamenice n. Jihlavou 402, PSČ 588 23
IČ: 75022354, DIČ: CZ75022354
tel. č. 567 933 337 ①

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Naplnění specifických kritérií

a) Oblast EVVO: přírodní zahrady

- vybudování prvků přírodní zahrady
- pedagogičtí pracovníci absolvují odborné semináře zaměřené na výuku a další aktivity v přírodní zahradě
- certifikace přírodní zahrady
- využití přírodní zahrady ve výuce i dalších aktivitách

náklady 28888,- Kč 100 %

b) Zapojení cílových skupin: ve výuce i volnočasových aktivitách

- žáci MŠ a ZŠ
- rodiče a děti
- prarodiče (senioři) s dětmi
- pracovníci ZŠ a MŠ (pedagogičtí i nepedagogičtí)

c) Zapojení koordinátorů EVVO:

- koordinátor EVVO školy (absolvent akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO)
- Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání

d) Finanční spoluúčast žadatele:

- 8888,- Kč 30,77 %

Podrobný položkový rozpočet projektu

Odborný seminář	4 000,- Kč
Certifikace přírodní zahrady	2 150,- Kč
Keramická hmota na výrobu popisků k bylinkám	500,- Kč
Pomůcky na měření stromů	1 000,- Kč
Exhaustory, planktonky, lupy, entomologické pinzety	2 500,- Kč
Určovací klíče, atlasy a další literatura	2 500,- Kč
Pracovní a ochranné pomůcky, rukavice	1 000,- Kč
Materiál na kompostišť	2 500,- Kč
Materiál na vysoké záhony (aktuální cena u zamýšleného dodavatele)	7 738,- Kč
Osivo a sadba	1000,- Kč
<u>Odměna koordinátora EVVO zapojeného do projektu</u>	<u>4000,- Kč</u>
Celkem	28 888,- Kč

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0030)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 3033215

a

Nadace dřevo pro život

se sídlem: Kamýcká 1176, Praha – Suchdol 165 21
IČO: 27363589
zastoupena: Ing. Stanislavem Polákem, ředitelem organizace
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Reiffeisen Bank
číslo účtu: 350350350/5500
variabilní symbol: 3033215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Do lesa s lesníkem – akce Lesní pedagogiky*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 35 000 Kč (slovy: třicet pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	90 150 Kč
Výše dotace v Kč	35 000 Kč
Výše dotace v %	38,82 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	61,18 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	55 150 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. června 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0030**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. června 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. července 2015 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Stanislav Polák
ředitel organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203.0030</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-38
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Do lesa s lesníkem - akce Lesní pedagogiky
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Nadace dřevo pro život
	Právní forma: nadace
	Ulice: Kamýcká 1176 Suchdol
	Obec: Praha
	PSČ: 16521
	Pošta: kont.adresa: PO BOX č.6, 276 01 Mělník
	IČO/RČ: 27363589
	Název banky: Reiffeisen Bank
	Číslo účtu: 350350350/5500
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Stanislav
	Příjmení: Polák
	Funkce: ředitel, jednání na základě plné moci
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Bc.
	Jméno: Petra
	Příjmení: Vomočilová
	Funkce: vedoucí projektu
	Email: p.vomocilova@drevoprozivot.cz
	Tel.: 721850255
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Bude se jednat o 1 akci Do lesa s lesníkem v kraji Vysočina - lokalizace akce je město Ždírec nad Doubravou
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Nadace dřevo pro život je nezisková organizace, která získává finance pro veřejně prospěšné projekty, jak z podnikatelské sféry, tak i z veřejných a státních zdrojů. V kraji Vysočina pořádáme již 4 rokem akce Lesní pedagogiky, a proto bychom rádi využili možnosti využít financování i z krajských prostředků
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Smyslem tohoto projektu je přiblížit les dětem základních škol z kraje Vysočina a ukázat jim i učitelům les očima lesníka. Projekt " Do lesa s lesníkem" chce les představit jako součást zdravého přírodního prostředí a zdůraznit jeho hospodářské a sociální souvislosti
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Žáci 4. a 5.tříd základních škol a jejich pedagogové. Projekt je zaměřen na srozumitelné zaměření lesa a činnosti v lese s důrazem na jedinečnou obnovitelnou surovinu, na ochranu životního prostředí a pochopení využívání dřeva jako logickou cestu v úsporách energií
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Projekt je zaměřen na podporu aktivního sdělování informací o lesním hospodářství a na popularizaci lesa, lesního hospodářství a zpracování dřeva. Je založen na posílení interaktivních prvků během předávání informací o lesním hospodářství, lesních ekosystémech a zpracování dřeva jako obnovitelné suroviny. Environmentální vzdělávání probíhá v prostředí lesa. Celá akce je strukturována na šest jednotlivých stanovišť, kde se děti seznamují hlavními činnostmi v lese. Jedná se o tato stanoviště: Semenářství a zalesňování - s ukázkou výchovy mladých lesních porostů Vyznačování těžeb v probírkových porostech Myslivost a péče o zvěř Technika měření stromů Těžební činnost a přibližování dřeva Práce se dřevem v kreativní dílně

6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Hlavní přínosy akce: Spojení základních odborných informací o lese a zpracování dřeva na reálné ruční práce na stanovištích je pro děti obrovským přínosem hned ze dvou hlavních důvodů: odnášejí si zjištění, že les se musí vychovávat a dřevo, jako obnovitelná surovina, je logickým produktem činnosti lesníků. Samostatně si mohou vyzkoušet ruční práci v krásném prostředí lesa, a tak se poprvé setkat s řemeslem. Účastníci akce reálně zasadí sazenice, změří ležící a stojící stromy, orientují se v lesnických mapách, skutečně vyznačí výchovné zásahy v lese naučí se poznávat zvířata žijící v lese a jejich zvyky. Ve Ždírci nad Doubravou ve spolupráci se společností Stora Enso budou děti vyrábět dřevěné lavičky přímo v lese.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Předpoklad konání: akce ve Ždírci nad Doubravou - červen 2015, časový harmonogram dne: 8:00 - 13:00
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Nadace dřevo pro život tyto akce lesní pedagogiky pořádá již čtvrtým rokem po celém území ČR. Od roku 2011 celkem realizovala 37 akcí tohoto typu, z toho 6 akcí na Vysočině. Pro rok 2015 plánujeme 16 akcí, z toho minimálně 1 na Vysočině. Využívá odborné pracovníky - lesní pedagogy s požadovanou kvalifikací. Stabilita projektu: Na základě pozitivního ohlasu dětí a zejména učitelů a spolupracujících podniků lze vyvozovat, že takto pojatý projekt není běžně v rozsáhlé nabídce lesní pedagogiky nabízen. Jedním z hlavních důvodů tohoto jevu je skutečnost, že realizace akce je velmi náročná. Velmi důležitým kritériem úspěšnosti je možnost koordinovat jak lesní pedagogy, tak odborníky ve zpracování dřeva spolu s podniky v oblasti zpracování dřeva. Všechny tyto předpoklady Nadace dřevo pro život má a stává se tak zárukou dlouhodobosti projektu.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	90 150	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	35 000	Kč	38,82	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	35 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	55 150	Kč	61,18	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	55 150	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Posláním Nadace je propagovat komplexně pojatou péči o dřevěné bohatství a pomáhat rozvíjet ekologicky šetrné způsoby využívání dřeva ve všech oblastech lidské činnosti. Nadace pomáhá rozvíjet úctu k přírodě a zdůrazňuje široké uplatnění používání dřeva v každodenním životě. Dřevo, jako suroviny blízké člověku a současně i ekologického a kreativního materiálu budoucnosti. Dřevo, jako nedílnou součásti vývoje člověka. Oblasti zájmu Nadace jsou: humanitární a sociální činnosti, podpora školství, vzdělávání, vědy a výzkumu, ochrana a revitalizace přírodního bohatství a kulturních památek, podpora využívání dřeva jako domácích, obnovitelných a přírodních surovin. Cesta k naplnění poslání Nadace dřevo pro život je spoluvytváření prostoru, ve kterém se mohou při řešení aktuálních problémů a hledání společných vizí sejit občané, podnikatelé, zástupci neziskových organizací spolu s představiteli regionální i státní správy. Nadace naplňuje své poslání prostřednictvím obecně prospěšných projektů, na něž sdružuje finanční prostředky a které realizuje ve spolupráci se svými partnery.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Nadace dřevo pro život prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevypĺňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Nadace dřevo pro život prohlašuje, že má:

a) vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Nadace dřevo pro život prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2015 do 31.12.2015.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- Příloha č. 1 Plná moc Ing. Stanislava Poláka zastupovat Nadaci v plném rozsahu
Příloha č. 2 Prostý výpis z obchodního rejstříku z webu justice.cz
Příloha č. 3 Podrobný položkový rozpis nákladů
Příloha č. 4 Stručný popis naplnění specifických kritérií
Příloha č. 5 Popis projektu
Příloha č. 6 Identifikace

V Praze

dne 9.3.2015

Mař



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

PŘÍLOHA Č.3 - PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ PROJEKTU

DO LESA S LESNÍKEM - Vzdělávací akce lesní pedagogiky pro děti a mládež

Jedná se o 1 akci - Ždírec nad Doubravou

Č.	položka	počet/akce	Kč/osoba	náklady/akce	%
1.	Vedoucí projektu	1	18 090 Kč	18 090 Kč	20,07
2.	Organizátoři projektu	1	20 000 Kč	20 000 Kč	22,19
3.	Lesní pedagogové, odborníci na zpracování dřeva/o	17	1 180 Kč	20 060 Kč	22,25
			Kč/akce	náklady/akce	%
4.	Organizační zabezpečení (telefony, dopravné, ubytování)	1	7 000 Kč	7 000 Kč	7,76
5.	Doprava škol na akce	1	10 000 Kč	10 000 Kč	11,09
6.	Materiální zajištění akce	1	3 500 Kč	3 500 Kč	3,88
7.	PR podpora - videa	1	8 000 Kč	8 000 Kč	8,87
8.	Občerstvení	1	3 500 Kč	3 500 Kč	3,88
	Náklady celkem			90 150 Kč	100,00
	Celkem dotace žádaná			35 000 Kč	38,82
	Celkem Nadace			55 150 Kč	61,18

Příloha č. 4 – Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie), **(bodové rozpětí 1 – 5)**

Rozsah projektu: příroda, lesní pedagogika a úspory energie.

Celá akce se koná reálně v **přírodě** – environmentální vzdělávání probíhá v prostředí lesa. **Lesní pedagogika** – lesní pedagogové předávají informace o lesním hospodářství, lesních ekosystémech formou aktivního sdělování informací. Na stanovišti zpracování dřeva se reálně účastníci akce seznamují se dřevem a jeho zpracováním do produktů, které je možné využívat ke každodenní potřebě. Zdůrazňujeme, že se tím chrání životní prostředí, **šetří se energie a voda**.

Všechny 3 oblasti jsou logicky propojeny a vytváří přirozený informační celek.

- b) Zapojení cílových skupin (žáci, MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři), **(bodové rozpětí 1 – 4)**

Dvě cílové skupiny:

1. žáci 4. a 5.tříd základních škol
2. dospělí – jejich pedagogové základních škol

- c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace **(bodové rozpětí 0 – 4)**, pozn.: NNO = nezisková organizace

Při výběru škol kontaktujeme ředitele školy, který nám poskytne kontakt na jejich **koordinátora**.

Partnerem akce ve Ždírci je společnost STORA ENSO WOOD PRODUCTS ŽDÍREC, která zajišťuje pozvání základních škol v jejich regionech **s pomocí koordinátorů EVVO škol**.

- d) Finanční spoluúčast žadatele **(bodové rozpětí 0 – 7)**

Finanční účast Nadace dřevo pro život je **38,82 %**

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0031)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 3133215

a

Stanice Pavlov, o.p.s.

se sídlem: Pavlov 54, Ledec nad Sázavou 584 01
IČO: 28771028
zastoupena: Ing. Zbyškem Karafiátem, Ph.D., ředitelem organizace
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 43-5202850217/0100
variabilní symbol: 3133215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Ukázková přírodní zahrada Pavlov*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	67 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	74,63 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	25,37 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	17 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0031**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 8. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Zbyšek Karafiát, Ph.D.
ředitel organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01203. 00 31
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-39
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Ukázková přírodní zahrada Pavlov
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Stanice Pavlov, o.p.s.
	Právní forma: Obecně prospěšná společnost
	Ulice: -
	Obec: Pavlov
	PSČ: 58401
	Pošta: Ledec nad Sázavou
	IČO/RČ: 28771028
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 43-5202850217
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing. Ph.D.
	Jméno: Zbyšek
	Příjmení: Karafiát
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing. Ph.D.
	Jméno: Zbyšek
	Příjmení: Karafiát
	Funkce: ředitel
	Email: stanicepavlov@seznam.cz
	Tel.: 734309798
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Pavlov/ Ledeč nad Sázavou
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V posledních letech sledujeme významný úbytek biodiverzity právě v okolí lidských sídlišť. Mnozí živočichové, kteří člověka u jeho sídlišť provázeli po staletí, najednou rychle mizí. Příčiny nejsou zcela známy, ale je zřejmé, že jednou z nejdůležitějších, je změna péče o zahrady. Projekt je zaměřen na motivaci veřejnosti k úpravě svých zahradních prostor, pro přilákání volně žijících živočichů. V dnešní době můžeme pozorovat, trend v péči o zahrady, kdy se velmi rychle ztrácí vhodné biotopy pro živočichy, dříve v zahradách běžně se vyskytující. Projekt bude realizován v areálu záchranné stanice Pavlov, kterou ročně navštíví přes 5000 návštěvníků a bude mít tak dopad na širokou veřejnost. Záchranná stanice Pavlov disponuje vhodnými prostory pro realizaci ukázkových možností jednoduchých objektů, které mohou pomoci k udržení rozmanitosti biodiverzity v okolí lidských sídel.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem je dobrým příkladem a pomocí průvodcovské činnosti na stanici motivovat a inspirovat veřejnost k zamyšlení, jak pomoci zvýšit rozmanitost druhů na svých zahradách. Přírodní zahrada je přístupná volně po celý rok i bez návštěvy stanice, považujeme za důležité poskytnout návštěvníkům zahrady informace na umístěných naučných tabulích.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílová skupina je široká veřejnost, zejména návštěvníci záchranné stanice Pavlov, jejichž skladba je tvořena rodiny s dětmi a žáky mateřských, základních a středních škol. Na projektu se budou dále podílet žáci Gymnázia ve Světlé nad Sázavou, Základní školy Ledeč nad Sázavou, středoškolští a vysokoškolští praktikanti.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Z projektu chceme vyhotovit portál budek, kde bude představeno 12 typů ptačích budek, které zvýší biodiverzitu na zahradě o typické ptačí druhy obývajících specifické dutiny. Dále chceme lidem ukázat rozmanitost přírodních materiálů a zejména pro nejmenší návštěvníky vybudovat stavbu z vrbového proutí. Vrba je důležitou součástí potravní pyramidy, jejími listy se živí velké množství housenek. Dále chceme u ptačího portálu a již vybudovaných tří staveb umístit informační cedule. Jedná se o broukoviště, žabí hrad, ještěřčí zídka a již zmiňovaný ptačí portál.

6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Ptačí portál 1 ks + 12 ks ptačích budek Vrbová stavba 1 Ks Naučné cedule se stojanem 4 ks Průvodcovská činnost v přírodní zahradě Získání certifikátu ukázková přírodní zahrada				
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	1.7.2015 - 31.10.2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Za projekt je odpovědný Ing. Zbyšek Karafiát, Ph.D. Osobně realizoval tyto projekty: - Přírodní zahrada při Stanici Pavlov - Přírodou krok za krokem, projekt OPVK				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	67 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	74,63	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	17 000	Kč	25,37	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	17 000	Kč	100,00	%

10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Organizace Stanice Pavlov o.p.s. poskytuje tyto obecně prospěšné služby: 1. ekologická výchova, vzdělávání, poradenství a osvěta 2. provoz záchranné stanice ve smyslu § 5 zákona 114/1992 Sb. - zajištění dočasné nebo trvalé péče o handicapované živočichy 3. ochrana a podpora volně žijících živočichů a rostlin, ochrana a podpora původních ekosystémů, ochrana a tvorba krajiny 4. realizace záchranných programů ohrožených zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů a plánů péče o zvláště chráněná území 5. zpracování odborných studií, posudků a koncepcí zaměřených na ochranu ohrožených druhů 6. další činnosti v oblasti ochrany přírody a životního prostředí 7. výzkum, odborné vzdělávání, poradenství a spoluúčast na přípravě legislativních norem v oblastech souvisejících s body 1.-6. 8. pozitivní prezentace regionu, jeho krajiny a přírody 9. ukázky provozu záchranné stanice pro širší veřejnost Charakteristika členů (u sdružení apod.): Organizace zaměstnává 5 pracovníků, dále o její činnosti rozhoduje 12 členná správní rada a 3 členná dozorčí rada. Stanice také spolupracuje s řadou dobrovolníků a příznivců.	
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)		
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐	
žadatel není plátcem DPH	☒	

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Stanice Pavlov o.p.s. prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Stanice Pavlov o.p.s. prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Stanice Pavlov o.p.s. prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od ledna do prosince.

14. Seznam dokladů (*Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

- 1) Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností
- 2) Popis projektu
- 3) Popis naplnění specifických kritérií
- 4) Výpis z katastru nemovitostí
- 5) Podrobný položkový rozpis + harmonogram popisu prací
- 6) Snímek pozemkové mapy

V Pavlově

dne 8.3.2015

STANICE PAVLOV o.p.s.
IČ: 287 71 028
584 01 Pavlov 54

Kap. i.c.

.....

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie), **(bodové rozpětí 1 – 5)**

Příroda	Budkový portál (22 000 Kč)	33 % celkových nákladů
Přírodní zahrady	Vrbová stavba, informační cedule	67 % celkových nákladů

b) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři), **(bodové rozpětí 1 – 4)**

V rámci realizace budou zapojeni žáci

ZŠ přírodovědný kroužek základní škola Ledec nad Sázavou, vedoucí Mgr. Michal Simandl, (návrh typů ptačích budek)

SŠ biologický kroužek při Gymnaziu Světlá nad Sázavou, vedoucí Mgr. Eva Bernadová, (návrh proutěné stavby)

VŠ praktikanti z univerzit během měsíců červenec – září (příprava terénu, korekce informací na naučných tabulích)

Senioři – vlastivědný spolek Světlá nad Sázavou (příprava terénu)

Jiní dospělí – dobrovolní hasiči obce Pavlov (zabezpečení akce – případné práce s motorovou pilou).

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace **(bodové rozpětí 0 – 4)**, pozn.: NNO = nezisková organizace

Koordinátor EVVO školy - Mgr. Simadl, Mgr. Bernadová

koordinátor EVVO z NNO – zástupce Stanice Pavlov o.p.s. Karafiát Zbyšek



STANICE PAVLOV o.p.s.
IČ: 287 71 028
584 01 Pavlov 54

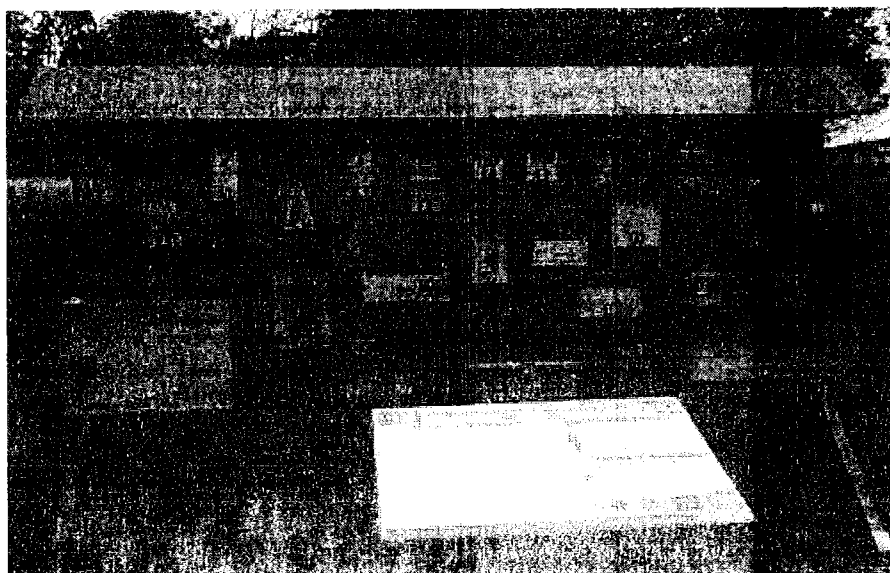
Podrobný položkový rozpis

Budkový portál

Materiál, stavba instalace, výroba budek, nátěr nabídková cena 22 000 Kč
Nabídka Tomáš Hurych <http://www.srubyodtoma.cz/>

Jedná se o dřevěnou konstrukci informačního panelu o rozměrech výstavního panelu 2 x 1,4 m. Jako materiál budou použity trámy, prkna, palubky. Panel bude dekorativní, tak aby zapadl do celkové koncepce Stanice Pavlov o.p.s. Kotven bude v ocelových konzolách, které budou uchyceny v betonových patkách. Na panelu budou instalovány různé druhy ptačích budek, tak aby byl zastoupen sortiment pro co největší množství dutinových ptáků.

Jedná se o podobný typ stavby viz. obrázek

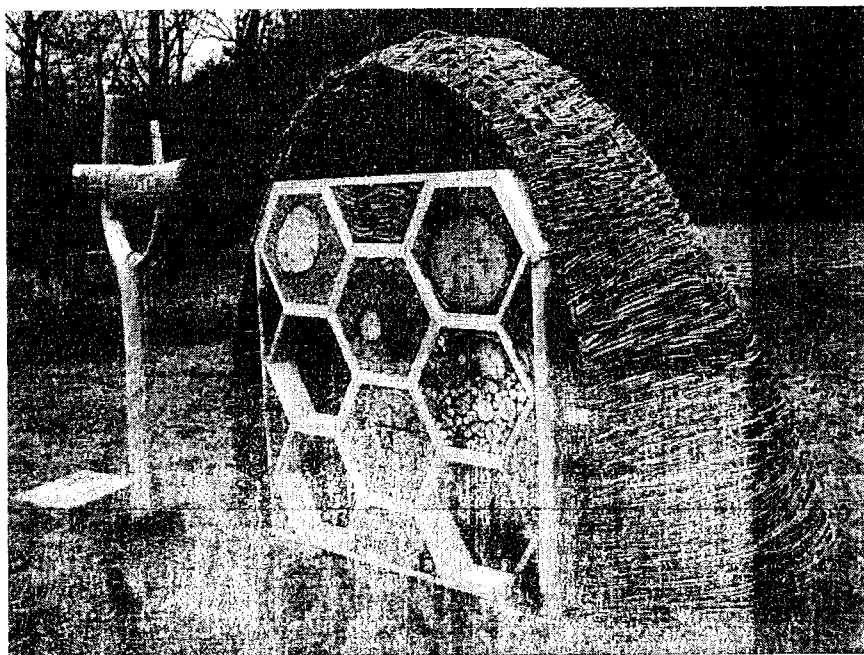


Vrbová stavba

Materiál vrbové proutí + práce nabídková cena 17 000 Kč
Nabídka Tomáš Hurych <http://www.srubyodtoma.cz/>

Jedná se o stavbu ve tvaru iglů, která bude sloužit zejména pro nejmenší návštěvníky. Vysazování vrby do zahrad je velmi prospěšné z důvodu, využívání vrby jako hostitelské rostliny mnohými bezobratlými.

Na přiloženém obrázku je již realizovaná stavba Hmyzího hotelu v areálu Stanice Pavlov od pana Tomáše Hurycha



Informační tabule 4 ks

textová část 3200 Kč, textová část bude řešena dohodou o provedení práce.

Grafické práce

grafické práce včetně fotografií na 4 informačních tabulích. Nabídková cena 4000 Kč. Pan Pelikán, Ledeč nad Sázavou

Tisk panelů

tisk jednotlivých panelů 4 ks nabídková cena 1200 Kč/ks. Tiskárna Herman Havlíčkův Brod

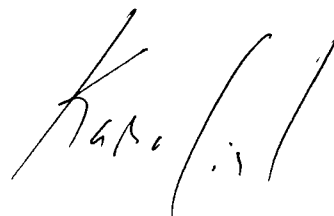
Výroba dřevěných stojanů

výroba 4 ks stojanů pro PVC tabule, nátěr a instalace na místo – nabídková cena 16000 Kč
Nabídka Tomáš Hurych <http://www.srubyodtoma.cz/>

Cena a předpokládaný datum realizace

Název	Celkem	Podíl Stanice	Předpokládaná realizace
Vrbová stavba	17000	7000	březen 16
Budkový portál	22000	7000	září 15
Tabule 4x	4800		říjen 15
Stojany 4x	16000	3000	listopad 15
Texty 4x	3200		červenec 15
grafické práce 4x	4000		srpen 15
	67000	17000	

STANICE PAVLOV o.p.
IČ: 287 71 028
584 01 Pavlov F.



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0032)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 3233215

a

Základní škola a Mateřská škola Maleč

se sídlem: Maleč 77, 582 76 Maleč
IČO: 71001735
zastoupená: Mgr. Věrou Řípovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení a číslo účtu obce **Obec Maleč** - zřizovatele: Česká spořitelna, č.ú.: 1210948339/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Prohlubování znalostí EVVO*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 19 500 Kč (slovy: devatenáct tisíc pět set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	30 500 Kč
Výše dotace v Kč	19 500 Kč
Výše dotace v %	63,93 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	36,07 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	11 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0032**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Věra Řípková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0032</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-40
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Prohlubování znalostí v EVVO
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola Maleč
	Právní forma: Příspěvková organizace obce vykonávající činnost školy
	Ulice: Maleč 77
	Obec: Maleč
	PSČ: 58276
	Pošta: Maleč
	IČO/RČ: 71001735
	Název banky: ČSOB
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 181887797/0300
	Titul: Mgr.
	Jméno: Věra
	Příjmení: Řípková
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: ředitelka školy
	Titul: Ing.
	Jméno: Lenka
	Příjmení: Sabolová
	Funkce: zástupce ředitele
	Email: lenka.sabol@seznam.cz
	Tel.: 739476204

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Obec Maleč
	IČO: 267856
	Název banky: Česká spořitelna
	Číslo účtu: 1210948339/0800

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Maleč, Kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Základní škola v Malči již přes dvacet let aktivně podporuje EVVO. Se žáky pracovali učitelé v minulosti v rámci přírodovědného a ekologického kroužku na mnoha projektech souvisejících s problematikou udržitelného rozvoje krajiny, třídění odpadů a ochrany přírody. Činnost naší školy vyvrcholila v roce 2012 získáním mezinárodního titulu Ekoškola. O dva roky později, v roce 2014, byl titul úspěšně obhájen. V prostoru za školou byla vybudována přírodní školní zahrada, arboretum a přírodní učebna. V součinnosti s granty Národního geoparku Železné hory zde byla umístěna i venkovní geologická expozice. Pravidelně žáci absolvují výukové programy ekologického střediska Chaloupky, odděleného pracoviště v Horní Krupé, posilují a rozšiřují tak své znalosti a dovednosti v oblasti environmentální výchovy. V současné době je snahou naší školy získání odborné kvalifikace koordinátora EVVO za účelem dále prohloubit povědomí žáků, dětí, vyučujících a veřejnosti, a to v problematice nakládání s odpady, kvality ovzduší, přírody, lesní pedagogiky a úspor energií.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je: - prostřednictvím specializačního studia pro školního koordinátora EVVO v akreditovaném kurzu získat odbornou kvalifikaci v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, - realizací tematické akce ke Dni Země zvýšit u žáků, dětí a veřejnosti osobní zodpovědnost za současný a budoucí stav životního prostředí, podpořit aktivní účast na ochraně životního prostředí a zvýšit povědomí v oblastech nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, lesní pedagogika, úspory energie.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílové skupiny projektu jsou: - 1 dospělý v produktivním věku, koordinátor EVVO - specializační studium, příprava a realizace tematické akce ke Dni Země (školní výuka, beseda, venkovní akce, exkurze), - 125 žáků ZŠ zapojených do tematické akce ke Dni Země a exkurze, - 25 dětí MŠ zapojených do akce ke Dni Země, - 14 vyučujících zapojených do přípravy a realizace akce ke Dni Země a exkurze (z toho 11 učitelů ZŠ, 1 vychovatelka ŠD a 2 učitelky MŠ), - ostatní dospělí z řad rodičů a veřejnosti - exkurze.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Pedagog ZŠ Maleč se zúčastní akreditovaného kurzu pro školní koordinátory EVVO - "Specializační studium pro školní koordinátory EVVO", který připravují Chaloupky o.p.s. a Vysočina Education. Studium bude v rozsahu 250 hodin a bude probíhat v Chaloupkách o.p.s. a v Jihlavě. Během studia si koordinátor prohloubí znalosti v oblasti EVVO, získá další zkušenosti a informace v této oblasti. V rámci studia koordinátora připraví tematickou akci ke Dni Země. Tato akce bude probíhat ve škole jako projektový den pro žáky 1. - 9. ročníku ZŠ a pro děti MŠ. Chceme se soustředit na oblasti nakládání s odpady a příroda, a s tím úzce související oblasti kvalita ovzduší a úspory energie. Součástí akce bude výuka, beseda, venkovní akce - úklid v přírodě. Následovat budou exkurze na sběrný dvůr v Chotěboři (žáci 1. - 4. ročníku), na sběrný dvůr, skládku a třídičku odpadů ve Žďáře nad Sázavou (žáci 5. - 9. ročníku). Na exkurze budou přizváni dospělí z řad rodičů a veřejnosti. Děti MŠ se zúčastní výukového programu v ekologickém středisku Horní Krupá na téma problematiky v oblastech nakládání s odpady, příroda, kvalita ovzduší a úspory energie.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupy projektu jsou: - 1 dospělý (školní koordinátor EVVO) podpořený studiem - získání odborné kvalifikace, - 125 žáků ZŠ podpořených tematickou akcí ke Dni Země, - 25 dětí MŠ podpořených tematickou akcí ke Dni Země, - 14 vyučujících podpořených tematickou akcí ke Dni Země. Žáci MŠ, ZŠ, vyučující a dospělí z řad veřejnosti podpoření exkurzí - osvěta v oblastech nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, úspory energie.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Specializační studium - červen 2015 až říjen 2016. Tematická akce (Den Země) a exkurze duben 2016.

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu

(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)

Organizační zajištění: koordinátor EVVO bude vycházet z dosavadního studia - semináře EVVO, Ekoškola, ostatní vyučující - zkušenosti z dále jmenovaných akcí a aktivit EVVO, zaměstnanci MŠ - zkušenosti ze společných akcí se ZŠ. Ostatní zaměstnanci - podpora projektů z hlediska jejich pracovního zařazení. Tématickou akci ke Dni Země připraví koordinátor. Bude následovat "kulatý stůl", v rámci kterého se zaměstnanci školy aktivním způsobem seznámí se zamýšlenou akcí. Budou upřesněny časové horizonty a celá akce zakomponována do aktivit školy. Koordinátor EVVO i ostatní zaměstnanci školy se budou podílet na realizaci.

Odborné zajištění projektu: koordinátor EVVO se doposud účastní seminářů v oblasti EVVO, zejména v rámci programu Ekoškola.

Škola spolupracuje s ekologickými středisky Chaloupky, Sever, Sluňákov, Ekodomov Kutná Hora, Sdružení Tereza Praha, dále s ČSOP Chotěboř a s pracovníky CHKO Železné hory. V minulosti pracovníci školy společně se žáky realizovali v oblasti EVVO následující projekty:

- Ekostopa (podpora udržitelného rozvoje),
- Společně, aktivně, pro všechny,
- Odpad z nebe nepad,
- Přírodní školní zahrada,
- Putování prostorem a časem
- Školní zahrada - arboretum,
- Kameny a voda,
- Zelená akce - zelenina z naší zahrady.

Od roku 2012 jsme držiteli mezinárodního titulu Ekoškola, který budeme v roce 2016 podruhé obhajovat. V letošním roce realizujeme projekt Podpora EVVO z grantového programu Kraje Vysočina Životní prostředí 2014 (jedná se o projekt, v rámci kterého naši žáci prvního i druhého stupně v průběhu tohoto školního roku navštěvují středisko Horní Krupá - Chaloupky o. p. s. - a účastní se výukových programů zaměřených na EVVO). Každoročně se zapojujeme do akce "Čistá Vysočina" a organizujeme ve škole aktivity ke Dni Země, Dni vody, Dni stromů nebo ke Dni Slunce. Pro žáky jsou organizovány exkurze.

Učitelé ZŠ Maleč mají dostatečné zkušenosti pro řádnou realizaci předkládaného projektu.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	30 500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	19 500	Kč	63,93	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	19 500	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	11 000	Kč	36,07	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	11 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Škola má v tomto školním roce 127 žáků ZŠ a 28 dětí MŠ. Od roku 2012 jsme držiteli titulu Ekoškola. V roce 2013 jsme získali certifikát Přírodní školní zahrada, průběžně pracujeme na projektech podporujících EVVO.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Maleč prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Maleč prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Maleč prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (*Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

Příloha č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2 - Čestná prohlášení koordinátorů (a-c)

Příloha č. 3 - Výpis z obchodního rejstříku

Příloha č. 4 - Podrobný položkový rozpočet

**Základní škola a Mateřská škola
Maleč**

582 76 Maleč 77

IČO: 71001735 Tel.: 569 692 131

V Malči

dne 9.3.2015

Mgr. Měla Němcová.....

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

STRUČNÝ POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ

a) využití rozsahu oblastí EVVO

Tematická akce ke Dni Země bude zaměřena tak, abychom rozvíjeli témata nakládání s odpady, příroda, kvalita ovzduší a úspora energie uvedená ve Výzvě. Součástí bude například venkovní akce úklid v přírodě, případně likvidace černých skládek, exkurze na sběrný dvůr, exkurze na skládku a třídičku odpadů, výukový program v ekologickém středisku Horní Krupá pro děti MŠ, beseda s odborníkem na téma vlivu odpadů na ŽP apod. – výběr z možností přiměřeně věku žáků.

Vzdělávání školního koordinátora EVVO (specializační studium v rozsahu 250 hodin) bude v tematických okruzích zaměřeno na všechny oblasti vyjmenované ve Výzvě.

Předpokládáme, že náklady na jednotlivé oblasti budou následující.

Oblasti	Náklady (Kč)	Podíl rozpočtu (%)
Nakládání s odpady	6 125	20,1
Kvalita ovzduší	6 125	20,1
Příroda	6 125	20,1
Přírodní zahrady	3 000	9,8
Lesní pedagogika	3 000	9,8
Úspory energie	6 125	20,1
Celkem	30 500	100

b) zapojení cílových skupin

Do projektu budou zapojeny 4 cílové skupiny:

- děti MŠ (účast na tematické akci Den Země a účast na výukovém programu v ekologickém středisku Horní Krupá - program na zakázku na téma nakládání s odpady),
 - žáci ZŠ (účast na tematické akci Den Země, besedě a na exkurzích),
 - rodiče žáků (budou přizváni na exkurze),
 - jiní dospělí v produktivním věku – vyučující (účast na tematické akci Den Země, besedě a na exkurzích),
- koordinátor (příprava a organizace tematické akce Den Země a exkurze, specializační studium).

c) zapojení koordinátora

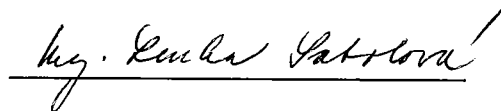
Do aktivit projektu bude zapojen koordinátor EVVO školy (specializační studium, přípravy a realizace tematické akce ke Dni Země, hodnocení průběhu projektu, zpracování fotodokumentace a závěrečné hodnocení) a koordinátor EVVO z neziskové organizace (beseda se žáky v rámci akce ke Dni Země).

Čestná prohlášení koordinátorů EVVO jsou předmětem přílohy č. 2 (a, b, c – včetně dokladu o akreditovaném kurzu).

d) finanční spoluúčast žadatele

Finanční spoluúčast žadatele bude 36%.

V Chotěboři dne 6. 3. 2015



Lenka Sabolová
zástupkyně ředitelky ZŠ Maleč

Položkový rozpočet

Neinvestiční náklady

Nákup služeb	-	faktura za akreditovaný kurz	18.000 Kč
		doprava na exkurzi Žďár n. S.	5.400 Kč
		(2 autobusy - 2.700,-Kč/1 autobus)	
		doprava na exkurzi Chotěboř	1.000 Kč
		výukový program na zakázku pro děti MŠ	2.500 Kč
		doprava na výukový program	2.000 Kč
Nákup materiálu	-	papír	100 Kč
		výukové materiály	700 Kč
		fotografie	100 Kč
Dohoda o provedení práce		koordinátor EVVO z NNO	700 Kč
CELKEM			30.500 Kč

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0034)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050005211/6800

variabilní symbol: 3433215

a

Mateřská škola Nové Město na Moravě, příspěvková organizace

se sídlem: Drobného 299, 592 31 Nové Město na Moravě

IČO: 70995559

zastoupená: Ivanou Buchtovou, ředitelkou příspěvkové organizace

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Město Nové Město na Moravě** - zřizovatele: Komerční banka, č.ú.: 9005-1320751/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Přírodní zahrada pro environmentální výchovu a kreativní činnost dětí v Pohledci – Nové Město na Moravě*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 30 000 Kč (slovy: třicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	50 000 Kč
Výše dotace v Kč	35 000 Kč
Výše dotace v %	70 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	30 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	15 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0034**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2015 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ivana Buchtová
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203 . 0034</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-42
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	PŘÍRODNÍ ZAHRADA PRO ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVU A KREATIVNÍ ČINNOST DĚTÍ V POHLEDCI - Nové Město na Moravě
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Mateřská škola Nové Město na Moravě
	Právní forma: zřizovaná organizace (PO města)
	Ulice: Drobného 299
	Obec: Nové Město na Moravě
	PSČ: 59231
	Pošta:
	IČO/RČ: 70995559
	Název banky: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S.
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 107-158-7210297/0100
	Titul:
	Jméno: Ivana
	Příjmení: Buchtová
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: ředitelka organizace
	Titul: Mgr.
	Jméno: Šárka
	Příjmení: Konečná
	Funkce: vedoucí pracoviště MŠ v Pohledci
	Email: sarka.konecna@nmmn.cz
	Tel.: 566615767

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Místní část Pohledec města Nového Města na Moravě mikroregion Novoměstsko, zahrada při mateřské škole parcelní číslo 181, katastrální území Pohledec.
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Stávající zahrada při mateřské škole v Pohledci je nevyhovující, bez přírodních prvků umožňujících vnímat přírodu kolem sebe. Školka se nachází uprostřed obce a tudíž není možné každý den s dětmi chodit do přírody. Součástí stávající zahrady je kromě pískoviště také řada herních prvků. Vytvoření přírodní zahrady v těsné blízkosti budovy školky umožní dětem každodenní vnímání přírody kolem sebe a její pozorování. Děti budou aktivně vtaženy do vytvořeného prostředí, seznámí se s proměnami přírody a především již v dětství si vybudují kladný vztah k životnímu prostředí a místu, ve kterém žijí.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Přírodní zahrada u mateřské školy v Pohledci (místní část Nového Města na Moravě) na ploše 2 500 m² je koncipována jako kreativní prostor pro dětské hry, pozorování přírody a environmentální výuku spojenou s vytvořením kladného vztahu v přírodě již ve věku dětství. Aktivita na zahradě budou propojeny s provozem MŠ – třídění odpadu a využívání bioodpadu kompostováním v zahradě, využívání obnovitelných zdrojů pro zahradu (kompost, dešťová voda), využívání produktů zahrady při výuce – výtvarné činnosti, praktické činnosti, přírodovědné aktivity. Prostor zahrady bude primárně využíván dětmi z MŠ a jejich rodiči, prarodiči, v rámci environmentálně zaměřených akcí i širokou veřejností. Nabídku budou využívat i děti základní školy, která se nachází 5 minut pěšky od zahrady. Osvěta ohledně šetrného přístupu k přírodě bude přínosem pro obec, kde většina rodičů vlastní zahrady a někteří i větší hospodářství.

4. Cílové skupiny (Popíšte cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	- děti předškolního věku navštěvující školku v Pohledci, včetně jejich rodičů, prarodičů i ostatních rodinných příslušníků - děti 1. základní školy v Pohledci včetně jejich rodičů, prarodičů i ostatních rodinných příslušníků. ZŠ se nachází cca 5 minut pěší chůze od zahrady při MŠ, která bude přeměněna v zahradu přírodní Spolupráce s rodiči dětí již úspěšně proběhla v první fázi výsadby zahrady na podzim 2014. O zahradu se zajímají také prarodiče, se kterými se počítá při spolupráci v péči o zahradu (ošetřování ovocných stromů atd.) při společných pracovních setkáních na jaře a na podzim. Nejen pro děti a jejich rodinné příslušníky, ale i pro širokou veřejnost budou určeny akce na zahradě: Víkend otevřených zahrad (celorepubliková akce certifikovaných přírodních zahrad v červnu); Den Země (22. dubna). Řada akcí pro širokou veřejnost probíhá za účasti odborníků ze spolupracujících organizací (Chaloupky o.p.s., CHKO Žďárské vrchy).
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	viz. příloha žádosti o dotaci
6. Výstupy projektu (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)	- vznik certifikované přírodní zahrady na ploše přes 2 500 m² v prostorách stávající zahrady mateřské školky v Pohledci - místní části města Nového Města na Moravě. Přírodní zahrada bude sloužit široké veřejnosti všech věkových kategorií (děti z MŠ, ZŠ včetně jejich rodičů, prarodičů a dalších rodinných příslušníků). Nově vzniklá zahrada bude prezentována na webových stránkách školky, města a v místním tisku (měsíčník Novoměstsko). Bude vytvořen informační leták, který bude obsahovat plánek a popis zahrady a informace o tom, co je přírodní zahrada.

7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	- Přípravná fáze projektu výběrovým řízením na dodavatele díla - květen.2015 (případně po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace) - Realizační fáze projektu – září – říjen 2015 - výsadba a úprava stávající zahrady dle projektové dokumentace (práce odborné firmy ve spolupráci s dobrovolníky) - Ukončení realizace projektu- - do 30.10.2015 získáním certifikace na přírodní zahradu a finančním vypořádáním s dodavatelem akce - listopad 2015 – předložení závěrečného vyhodnocení a finančního vyúčtování akce																																			
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Již při přípravách projektu probíhala spolupráce se sdružením Chaloupky ve Velkém Meziříčí. Další spolupráce probíhala s paní Mgr. Alicí Hradilovou - akreditovaným designérem přírodních zahrad a environmentalistou, která má již bohaté zkušenosti (plaketa Přírodní zahrada byla udělena již třem realizacím, např. MŠ Fryšava, která je navržena na Ukázkovou přírodní zahradu). Celý průběh realizace projektu bude koordinovat paní Hradilová v součinnosti s požadavky paní Konečné (vedoucí pracoviště MŠ Pohledec). Veškeré úpravy a zahradnické práce budou provedeny svépomocí v rámci společných brigád dětí, rodičů a přátel školy pod vedením paní Hradilové.																																			
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	<table border="1"> <tr> <td>Celkové náklady na projekt</td><td>50 000</td><td>Kč</td><td>100,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>Požadovaná výše dotace</td><td>35 000</td><td>Kč</td><td>70,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho investiční dotace</td><td>0</td><td>Kč</td><td>,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční dotace</td><td>35 000</td><td>Kč</td><td>100,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>Spoluúčast žadatele</td><td>15 000</td><td>Kč</td><td>30,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho investiční spoluúčast</td><td>0</td><td>Kč</td><td>,00</td><td>%</td></tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční spoluúčast</td><td>15 000</td><td>Kč</td><td>100,00</td><td>%</td></tr> </table>	Celkové náklady na projekt	50 000	Kč	100,00	%	Požadovaná výše dotace	35 000	Kč	70,00	%	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%	- z toho neinvestiční dotace	35 000	Kč	100,00	%	Spoluúčast žadatele	15 000	Kč	30,00	%	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%	- z toho neinvestiční spoluúčast	15 000	Kč	100,00	%
Celkové náklady na projekt	50 000	Kč	100,00	%																																
Požadovaná výše dotace	35 000	Kč	70,00	%																																
- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%																																
- z toho neinvestiční dotace	35 000	Kč	100,00	%																																
Spoluúčast žadatele	15 000	Kč	30,00	%																																
- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%																																
- z toho neinvestiční spoluúčast	15 000	Kč	100,00	%																																
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	výchova a vzdělávání dětí předškolního věku																																			
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)																																				
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty				☐																																

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Mateřská škola Nové Město na Moravě prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné Krajem Vysočina)

Žadatel Mateřská škola Nové Město na Moravě prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Mateřská škola Nové Město na Moravě prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplněných specifických kritérií,
2. Popis projektu.
3. Výpis z katastru nemovitostí včetně snímku katastrální mapy.
4. Položkový rozpočet.
5. Fotodokumentace stávajícího stavu zahrady.
6. Čestné prohlášení zřizovatele
7. Zřizovací listina + výpis z OR

V Novém Městě na Moravě dne 9.3.2015

Mateřská škola Nové Město na Moravě
příspěvková organizace
Drobného 299
592 31 Nové Město na Moravě
IČO: 70995059 tel. 566 596 230

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Specifická kritéria:

- a) Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie), **(bodové rozpětí 1 – 5)**

Jednotlivé aktivity na zahradě budou propojeny s provozem MŠ – třídění odpadu a využívání bioodpadu kompostováním v zahradě, využívání obnovitelných zdrojů pro zahradu (kompost, dešťová voda), využívání produktů zahrady při výuce – výtvarné činnosti, praktické činnosti, přírodovědné aktivity.

MŠ Pohledec je zapojena do celostátní sítě projektu environmentální výchovy Mrkvička.

Při pobytu na zahradě bude využívána metodika Lesní pedagogiky.

- b) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři), **(bodové rozpětí 1 – 4)**

Prostor zahrady bude primárně využíván dětmi z MŠ a jejich rodiči, prarodiči, v rámci environmentálně zaměřených akcí i širokou veřejností. Nabídku budou využívat i děti základní školy, která se nachází 5 minut pěšky od zahrady. Osvěta ohledně šetrného přístupu k přírodě bude přínosem pro obec, kde většina rodičů vlastní zahrady a někteří i větší hospodářství.

Spolupráce s rodiči dětí již úspěšně proběhla i v první fázi výsadby zahrady na podzim 2014. O zahradu se zajímají také prarodiče, se kterými se počítá při spolupráci v péči o zahradu (ošetřování ovocných stromů atd.) při společných pracovních setkáních na jaře a na podzim. Nejen pro děti a jejich rodinné příslušníky, ale i pro širokou veřejnost budou určeny akce na zahradě: Víkend otevřených zahrad (celorepubliková akce certifikovaných přírodních zahrad v červnu), Den Země (22. dubna). Řada akcí pro širokou veřejnost probíhá za účasti odborníků ze spolupracujících organizací (Chaloupky o.p.s., CHKO Žďárské vrchy).

- c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace **(bodové rozpětí 0 – 4)**, pozn.: NNO = nezisková organizace

Vzhledem k tomu, že kurs EVVO, uváděný ve výzvě, není určen pro učitele MŠ, není možné jej absolvovat. Bude však pokračovat spolupráce s Chaloupky o.p.s. (školka se zúčastnila několika ekovýchovných programů), konkrétně s paní Rajnoškovou, která pro učitele MŠ a ZŠ Pohledec uspořádá školení na téma využití přírodní zahrady v ekovýchově, recyklace a ekologické využívání zdrojů (půda, voda).

Již při přípravách projektu probíhala spolupráce se sdružením Chaloupky ve Velkém Meziříčí. Další spolupráce probíhala s paní Mgr. Alicí Hradilovou - akreditovaným designérem přírodních zahrad a environmentalistou, která má již bohaté zkušenosti (plaketa Přírodní zahrada byla udělena již třem realizacím, např. MŠ Fryšava, která je navržena na Ukázkovou přírodní zahradu). Celý průběh realizace projektu bude koordinovat paní Hradilová v součinnosti s požadavky paní Konečné (vedoucí pracoviště MŠ Pohledec). Veškeré úpravy a zahradnické práce budou provedeny svépomocí v rámci společných brigád dětí, rodičů a přátel školy pod vedením paní Hradilové.

- d) Finanční spoluúčast žadatele **(bodové rozpětí 0 – 7)**

Celkové náklady projektu jsou předpokládány ve výši 50 000,- Kč včetně DPH. Předpokládá se, že tyto náklady budou využity na nákup materiálu a sazenic. Vlastní realizace bude probíhat formou dobrovolnické spolupráce dětí, rodičů, učitelů školky, sdružení Chaloupky a paní Hradilové (designérka přírodních zahrad).

Podíl žadatele o dotaci je zvažován **ve výši 30 % tzn. 15 000,- Kč**, podíl dotace je uvažován ve výši 70% tzn. 35 000,- Kč včetně DPH.

Popis projektu

Z dnešní málo podnětné rovinaté zahrady mateřské školy osázané především jehličnany vznikne díky promyšleným terénním modelacím, vodním prvkům, vysazeným jedlým dřevinám a vytvořeným houštinám a úkrytům kreativní a inspirativní prostor pro děti, jejich rodiče i veřejnost. Plán zahrady je přílohou této žádosti.

Na podzim 2014 proběhla za pomoci dětí, jejich rodičů a učitelek MŠ první část výsadby přírodní zahrady, další fáze budou opět vytvořeny v rámci brigády rodičů a přátel školy. Na severní straně zahrady, kde je situován vstup do budovy mateřské školky, byly vysazeny **kvetoucí keře** různých barev (šeříky, pustoryly, klokočí a dřín). Podél severní strany budovy byl nevyužitý záhon, který byl osázen **stínomilnými trvalkami různých barev** (plicníky, kuklíky, kakosty, zběhovce, barvíny atd.), které mají po celý rok zpříjemňovat estetický dojem z vybetonovaného vstupu. Některé konifery ze záhonu podél plotu u příjezdové komunikace (západní strana) byly přesazeny do okrajové části za budovu. Tento záhon bude dále postupně dosazován **bobulovitými keři** (maliníky, rybíz, angrešty), jejichž plody mohou děti sami sbírat a dále **motýlolakavými trvalkami** (třapatky, floxy, astry, levandule, rozchodníky..), které kromě estetické funkce (jsou vidět z oken školky i z ulice) poslouží dětem k pozorování motýlů, včel a jiných druhů hmyzu, vytváření herbářů, kreslení a pod. Před zimou se nebudou stříhat, takže se jejich semínky mohou žít v zimě ptáci. Při výsadbě trvalek bude zčásti využito přebytků ze zahrad rodičů dětí. Ze spodní strany je zahrada ohraničená plotem z vlnitého plechu. Po celé délce přes něj povedou lanka, po kterých se popne břečťan. Podél plotu jsou již vysazené listnaté stromy, v mezerách mezi nimi na dvou místech umístíme dřevěnou konstrukci na popnutí jedlými bobulemi - ostružinami. V levém dolním rohu bude zahrada oddělená od silnice pásem **jedlých keřů** (lísky k pozorování veverek, bezy ke sběru květů, kaliny s jedlými klikvovitými plody).

V opačném rohu, za kterým je louka a pole, bude umístěna **divočina** - kameny, kmeny, staré pařezy, kapradiny..., které vytvoří biotop v duchu typického krajinného rázu Žďárských vrchů a poskytnou úkryt ježkům (domeček) a hmyzu (hmyzí hotel) a dětem příležitost k pozorování mnoha druhů živočichů (ještěrky, různý hmyz). Kameny a staré kmeny přislíbily věnovat místní občané. Nad divočinou je místo pro ohniště, které je nedaleko altánu. Ohniště bude sloužit při různých společenských akcích, kde se setkávají rodiče s dětmi a široká veřejnost.

Stávající altán tvoří pouze zastřešená betonová plocha. **Altán** bude ze dvou stran osázen popínavými přísavníky a uvnitř vytvořeno svépomocí, s využitím dřeva darovaného rodiči, posezení pro děti při environmentální výuce v zahradě. Altán poslouží při využívání principů lesní pedagogiky v MŠ Pohledec.

Důležitým prvkem zahrady jsou dva **vodní biotopy**. Nádrž na dešťovou vodu z okapu, umístěná zvenku budovy MŠ, bude posazena na uměle navezený kopec zeminy, který v zimě poslouží jako bobovací svah. Voda bude svedena trativodem z kopečka do **tůňky** a dále do křovin doplněných **vrbovým domečkem**. Trativod a tůňku obklopí vodomilné rostliny (rákos, máta, vrbina..) a poskytnou prostor k pozorování živočichů (žáby, vážky, atd.).

Skupina stávajících smrků vedle tůňky bude dosázena keři a vytvoří tak přírodní úkryt na hraní. Skupinu již existujících keřů u vrbového domku doplní lísky, čímž vznikne další úkryt. Na něj navazuje **přírodninové hřiště** ohraničené starými kmeny. Uvnitř hřiště si děti mohou hrát s oblázky, šiškami, klacíky, slámou, jehličím apod., které si sami nasbírají a rozvíjet své manuální dovednosti.

Na budovu školky na jižní stranu směrem do zahrady umístíme konstrukce na **pnoucí jedlé rostliny** - minikiwi a révu, k rohu budovy muchovník - keř s jedlými plody připomínajícími borůvky. Na **bylinkovém kopečku** (levandule, santolína, máta, meduňka, šalvěj..) se děti dozví o léčivých

roślinách a jejich využití. Kopeček bude zavlažován vodou svedenou z okapu. Před kopečkem vysadíme motýlolákavý keř komule davidova, který poslouží k pozorování motýlů a přilákání hmyzu na bylinkový kopeček.

Nevyužitou travnatou plochu doplní miniaturní **ovocný sad** (hrušeň a dvě jabloně), tvořený tradičními odrůdami ovocných stromů (např. jadernička moravská). Plochu s dětskými prolézačkami zastíní menší ovocné stromky (tradiční, pozapomenutá mišpule a černý jeřáb - aronie).

V pravém dolním rohu zahrady je vedle hřiště situován **vyvýšený záhon**, kde si budou děti sami pěstovat některé druhy zeleniny (mrkev, brambory, okrasné dýně) a ovoce (jahody). Zahradu uzavírá vrbové zátiší s posezením u **mělkého mokřadu**, vytvořeného svedením dešťové vody ze střechy kůlny.

Příloha č. 4:
Položkový rozpočet projektu

DRUH INVESTICE	KONKRÉTNÍ POLOŽKY	cena v Kč včetně DPH	souhrnná cena v Kč včetně DPH
ŽIVÝ MATERIÁL	KEŘE na živý plot a skryše, plantážní vrby na domeček a vrbové zátiší	4 000	
	8 ks OVOCNÉ STROMY	2 500	
	15 ks JEDLÉ POPÍNAVÉ ROSTLINY	1 500	
	přibl. 60 ks TRVALKY, BYLINKY	1 500	
	přibl. 30 ks POPÍNAVÉ ROSTLINY	1 000	
	15 ks BOBULOVITÉ JEDLÉ KEŘE	1500	
	přibl. 50 ks MOKŘADNÍ ROSTLINY	2 000	
	OSIVO, SAZENICE	200	
CELKEM ZA ŽIVÝ MATERIÁL			14 200
OSTATNÍ MATERIÁL	DŘEVO na ohrádky kolem záhonků, opory pro rostliny, domečky pro ježka a hmyz	2 000	
	OBLÁZKY na litorál mokřadu, na trativod, do přírodního hřiště, kameny do bylinkové skalky	4 000	
	FOLIE na jezírko a trativod	2 000	
	HLÍNA, KOMPOST	1000	
	ŠTĚPKA z listnatých stromů na mulčování	1500	
CELKEM ZA OSTATNÍ MATERIÁL			10 500
NÁŘADÍ NA ÚDRŽBU ZAHRADY	5 ks KONVIČKY PLASTOVÉ	250	
	1 ks NŮŽKY ZAHRADNICKÉ	150	
	4 ks MOTYČKY	200	
	2 ks HRÁBĚ	300	
NÁŘADNÍ CELKEM			900

PROJEKČNÍ, KONZULTAČNÍ A CERTIFIKAČNÍ SLUŽBY	CERTIFIKACE ZAHRADY	2 000	
	PROJEKT ZAHRADY A PORADENSTVÍ PŘI REALIZACI	4 000	
	ODBORNÝ SEMINÁŘ EVVO PRO UČITELE MŠ	2 000	
			CELKEM 8 000
POMŮCKY PŘI ENV. VÝUCE	ODBORNÁ LITERATURA	1000	
	KOŠE NA TŘÍDĚNÍ ODPADU	1000	
	POMŮCKY PRO DĚTSKÉ AKTIVITY (LUPY, SEŠITY...)	1000	
			POMŮCKY CELKEM 3 000
INFORMAČNÍ MATERIÁLY	INFORMAČNÍ LETÁK	2 000	
			INFORMAČNÍ MATERIÁLY CELKEM 2 000
OSTATNÍ SLUŽBY	PRÁCE BAGRU, NAKLADAČE	5 000	
	CESTOVNÉ NA DOVOZ ROSTLIN, MATERIÁLU	2 000	
	ZAPŮJČENÍ VRTÁKU NA KONSTRUKCI VRBOVÝCH STAVEB	400	
	ODBORNÉ ZAHRADNICKÉ PRÁCE	4 000	
			OSTATNÍ SLUŽBY CELKEM 11 400
CELKOVÁ CENA ZA REALIZACI DÍLA: 50 000,- Kč včetně DPH			

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0035)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 3533215

a

Mykologický klub Jihlava

se sídlem: Polní 3625/37, Jihlava 586 01
IČO: 22852034
zastoupený: Kateřinou Pauzarovou, jednatelkou spolku
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Reiffeisenbank a.s.
číslo účtu: 5776821001/5500
variabilní symbol: 3533215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Houby jako příklad udržitelnosti v krajině*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	159 500 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	31,35 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	68,65 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	109 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. prosince 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0035**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. prosince 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. ledna 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Kateřina Pauzarová
jednatelka spolku

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203.0035</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-43
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Houby jako příklad udržitelnosti v přírodě
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Mykologický klub Jihlava
	Právní forma: Spolek
	Ulice: Polní 3625/37
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Pošta: Jihlava
	IČO/RČ: 22852034
	Název banky: Raiffeisenbank a. s.
	Číslo účtu: 5776821001/5500
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Kateřina
	Příjmení: Pauzarová
	Funkce: jednatel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Kateřina
	Příjmení: Pauzarová
	Funkce: jednatel
	Email: kpauzarova@seznam.cz
	Tel.: 775647976
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V rámci základního vzdělávání je téma "houby" (makromycety - tj. houby tvořící okem viditelné plodnice) probíráno jen okrajově, vůbec není zohledněna celospolečenská tradice houbaření, prakticky chybí odborná výchova i celkové povědomí o skutečném významu hub v přírodním ekosystému, a s tím související důležitost jejich ochrany resp. ochrany biotopů. Obor mykologie (nepřávaně) nepatří do podporovaných oblastí vzdělávání, resp. je jako obor opomíjen, a nedá se de facto ani vystudovat. Jedinou možností předávání odborných znalostí a zkušeností mykologů zůstává jejich působení v neziskových organizacích nebo v rámci činnosti několika muzeí. Podpora mykologie ani mykologické osvěty se bohužel nedaří prosadit do strategických cílů a prioritních os. Neexistuje žádný program, který by podporoval přínosnou činnost mykologa ve všech souvisejících oblastech. Mykologie a "houbaření" zahrnující vlastní vědu, výzkumy, prevenci otrav, kulturní dědictví, zdravý životní styl, celospolečenské setkávání apod. má širokou působnost, ale v rámci vypisovaných podpor nepatří přímo nikam. Možné je pouze omezeně žádat na velmi dílčí činnosti, a to s vědomím, že v cíleně zaměřených vyhlášených programech nikdy nemůže mykologický projekt získat plné bodové hodnocení, i když je dobře připraven. Bez veřejné podpory se ale tento neziskový sektor nedá udržet, natož rozvíjet. Podali jsme žádosti o dotaci do národních programů MŽP, FNNO a jiných potenciálních donátorů. Dotace z Kraje Vysočiny by byla použita samostatně nebo případně na kofinancování tohoto projektu.

3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Hlavním cílem projektu je zvýšení "mykologického" a "myko-ekologického" vzdělání dětí, mládeže (od MŠ po SŠ) a dospělé veřejnosti, tj. stávajících a budoucích houbařů (dle statistiky 70 % české populace a min. 80% v kraji Vysočina) a ochránců přírody, v některém případě třeba i budoucích mykologů, a to předáním základních odborných informací z oboru mykologie, které jsou v RVP opomíjeny nebo zcela chybí, a přitom by měly být nedílnou součástí základního vzdělání. Nedostatečné vnímání významu hub a zejména ochrany hub i v odborných kruzích a množství každoročních otrav jsou bohužel potvrzením současného ne zcela uspokojivého stavu. Komplementárně spojeným cílem je však také přispět k ochraně hub, aby jejich diverzita byla zachována pro další generace, a aby se houbaři a de facto celá veřejnost i k houbám chovali spíše jako zodpovědný správce, než jako neomezený pán a konzument.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou jsou děti, mládež a veřejnost především v kraji Vysočina (výstavu hub, přednášky i vycházky v předchozích letech navštívili zájemci z celé republiky i ze zahraničí). 1/ veřejnost a) výstava hub b) přednášky c) vycházky d) poradna 2/ děti a mládež a) výstava hub s edukačním programem b) individuálně v rámci přednášek, vycházek a poradny Projektové aktivity reflektují vysokou poptávku po osvětě, vzdělávání a environmentální výchově v oblasti hub a houbaření.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Aktivita 1 - Výstava hub s edukačním programem Aktivita 2 - Přednášky 2015 Aktivita 3 - Vycházky 2015 Aktivita 4 - Mykologická poradna Aktivita 5 - Zvýšení kvalifikace odborných pracovníků MKJ - podrobnosti v příloze č. 1

6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Zvýšení gramotnosti stávající a budoucí houbařící veřejnosti s následnou změnou přístupu a zodpovědnosti (nejen z ohledu konzumace či prevence otrav houbami). Poskytnutím informací o důležitosti výskytu hub v přírodě chceme v dětech i dospělých vyvolat zájem o tuto oblast, vč. pochopení důležitosti ochrany hub, biotopů a přírody obecně. Skutečný přínos projektu bude možno ověřit jen z dlouhodobého hlediska. Špatné informace a návyky předávané z generace na generaci nelze vymýtit ze dne na den, ale jen dlouhodobou osvětou vedenou napříč všemi věkovými kategoriemi (toto riziko je dnes o to větší, jelikož lidé více migrují a mykoflóra přitom není všude stejná - naopak, sběr hub v "cizích" oblastech vyžaduje nejen větší obezřetnost, ale i správné návyky). Snahou orgánů ochrany přírody by mělo být chránit i houby jako nedílnou součást přírody a biosystémů, k čemuž by tento projekt měl také přispět. V krátkodobém horizontu bude možno doložit pozitivní dopad projektu ve zvýšené návštěvnosti projektových aktivit v budoucích letech. 1/ veřejnost a) výstava hub (cca 1000 návštěvníků/výstavu) b) přednášky (cca 25 účastníků/přednášku) c) vycházky (cca 25 účastníků/vycházku) d) poradna (několik set zájemců každoročně) 2/ děti a mládež a) výstava hub s edukačním programem (min. 400 dětí) b) individuálně v rámci přednášek, vycházek a poradny
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	1.5.-31.12.2015

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)	Na projektu se bude podílet: Kateřina Pauzarová – hlavní řešitel – jednatelka MKJ – odborník mykolog (SŠ s maturitou) Ing. Jiří Burel – klíčový řešitel odborné sekce – předseda MKJ, místopředseda České mykologické společnosti - odborník mykolog (VŠ) MVDr. Eva Hejsková – odborná sekce – místopředsedkyně MKJ (VŠ) PhDr. Magdalena Pintarová – edukativní sekce – člen MKJ (VŠ) Eva Charvátová – muzejní kurátorka výstavy a člen MKJ Technickou přípravu výstavy bude zajišťovat 15 lidí (převážně členové MKJ). Od svého založení v roce 2010 realizuje MKJ každoročně hlavní aktivity projektu a zároveň dochází k jejich dílčímu rozšíření. Více v příloze č. 2 (Výroční zpráva za rok 2013).				
9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	159 500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	31,35	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	109 500	Kč	68,65	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	109 500	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele (obce nevypĺňujú)	Hlavním posláním mykologického klubu je aktivní činnost v oblasti mykologie v rámci kraje Vysočina, ochrany přírody, prevence otrav houbami a výměny houbařských zkušeností. Aktivity jsou zaměřeny převážně na širokou veřejnost, děti a mládež a v odborné rovině pak zejména na výzkumy biodiverzity hub Vysočiny a ochranu lokalit vzácných a ohrožených druhů. Mezi hlavní činnosti patří: odborné i osvětové přednášky, mykologicko-houbařské vycházky, výstavy hub a individuální prezentace, mykologická poradna, výzkumy hub, internetové stránky a poskytování informací v oblasti mykologie a houbaření.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Mykologický klub Jihlava prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Mykologický klub Jihlava prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Mykologický klub Jihlava prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

Příloha č. 1 - Popis projektu

Příloha č. 2 - Výroční zpráva za rok 2013

Příloha č. 3 - Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 4 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Příloha č. 5 - Zápis z jednání rady MKJ - ověřená kopie

Příloha č. 6 - Stanovy - ověřená kopie

Příloha č. 7 - Osvědčení o registraci - ověřená kopie

③  **Mykologický klub**
občanské sdružení pro
Polní 3625/37, ...
moř
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., p.
č.ú.: 5776821001/5500

V Jihlavě

dne 9.3.2015

KATEŘINA PAUZAROVÁ

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Stručný popis naplnění specifických kritérií

Název projektu: Houby jako příklad udržitelnosti v přírodě

Název žadatele: Mykologický klub Jihlava

a) Využití rozsahu oblastí EVVO

Projektové aktivity jsou zaměřeny převážně na oblast přírody.

Příroda - 159 500,- Kč (100%)

b) Zapojení cílových skupin

Do projektových aktivit jsou aktivně zapojeny všechny věkové kategorie resp. všechny cílové skupiny.

- žáci MŠ – výstava hub s edukačním programem
- žáci ZŠ – výstava hub s edukačním programem
- žáci SŠ – - výstava hub s edukačním programem
- žáci VŠ – výstava hub s edukačním programem
- rodiče žáků – výstava hub, přednášky, vycházky, poradna
- jiní dospělí v produktivním věku – výstava hub, přednášky, vycházky, poradna
- senioři – výstava hub, přednášky, vycházky, poradna

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

V současné době probíhají jednání o spolupráci se zástupci škol a se zástupci NNO působících v oblasti ochrany přírody. Někteří koordinátoři jsou zároveň členové MKJ a budou se aktivně podílet na projektových aktivitách. Konkrétně např. připravujeme rozšíření spolupráce s ČSOP Jihlava a Sdružením Krajina. V této chvíli ale nemůžeme doložit konkrétní zapojení konkrétních osob.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Požadovaná dotace je dílčí součástí velkého projektu, který v sobě zahrnuje rozšířenou činnost Mykologického klubu. Na celkové financování podáváme žádosti do národních programů, které nabízí až 90% krytí všech nákladů. Dotace z kraje Vysočina tedy bude použita buď samostatně dle přiloženého rozpočtu a dofinancována z MKJ nebo použita (v případě úspěšné žádosti z národních dotací) na kofinancování.

©  **Mykologický klub Jihlava**
občanské sdružení pro ochranu přírody
Polní 3625/37, 586 01 Jihlava
mob.: 775 647 976
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., pobočka Jihlava
č.ú.: 5776021001/5500 IČ: 22852034

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Název projektu: Houby, jako příklad udržitelnosti v přírodě
Název žadatele: Mykologický klub Jihlava

Rozpočtová položka		Subjekt	Jednotka	Počet jednotek	Sazba za jednotku	NÁKLADY
PROJEKTOVÉ NÁKLADY						159 500 Kč
Kapitola 1 - Spotřební materiál, výrobky a pomůcky						131 750 Kč
1.1	Laboratorní mikroskop	žadatel	ks	1,00	38 000,00 Kč	38 000 Kč
1.2	Modely hub do tvůrčích dílen	žadatel	ks	250,00	12,00 Kč	3 000 Kč
Odborná zahraniční literatura (monografie dle rodu, 1 ks á cca 90 EUR)		žadatel	ks	30,00	2 500,00 Kč	75 000 Kč
1.4	Témačkové omalovánky (vlastní tvorba)	žadatel	ks	250,00	35,00 Kč	8 750 Kč
1.5	Kancelářské potřeby	žadatel	Kč	1,00	3 000,00 Kč	3 000 Kč
1.6	Papíry, kreslicí potřeby do tvůrčích dílen	žadatel	Kč	1,00	4 000,00 Kč	4 000 Kč
Kapitola 2 - Služby						27 750 Kč
2.1	Grafické služby	žadatel	Kč	1,00	12 000,00 Kč	12 000 Kč
2.2	Tisk pracovních listů	žadatel	ks	250,00	15,00 Kč	3 750 Kč
2.3	Konzultační a poradenské služby	žadatel	Kč	1,00	7 000,00 Kč	7 000 Kč
2.4	Propagace a publicita	žadatel	Kč	1,00	5 000,00 Kč	5 000 Kč
CELKOVÉ UZNATELE NÁKLADY PROJEKTU						159 500 Kč

NÁKLADY VE VAZBĚ NA AKTIVITY PROJEKTU					
Aktivita 1	Aktivita 2	Aktivita 3	Aktivita 4	Aktivita 5	
30%	5%	5%	30%	30%	
100%	0%	0%	0%	0%	
20%	20%	20%	20%	20%	
100%					
20%	20%	20%	20%	20%	
100%					
40%	20%	20%	20%		
100%	0%	0%	0%		
20%	20%	20%	20%	20%	
40%	20%	20%	20%		
54 700 Kč	22 800 Kč	22 800 Kč	51 800 Kč	28 400 Kč	

3
Mykologický klub Jihlava
občanské sdružení pro udržitelnou přírodu
Polská 3625/37, 586 01 Jihlava
IČO: 275 647 976
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., pobočka Jihlava
CÚ: 5776821091/5590
IČ: 22852034

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0036)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 3633215

a

Mateřská škola Dubovice

se sídlem: Dubovice 22, 393 01 Pelhřimov
IČO: 71342222
zastoupená: Bc Janou Lelingdonovou, ředitelkou školy
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 107-3005690227/0100
variabilní symbol: 3633215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Na dosah Přírodě*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	73 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	68,49 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	31,51 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	23 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. června 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0036**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. června 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. července 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Bc Jana Lelingdonová
ředitelka školy

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01203. 0036
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-44
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Na dosah přírodě
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Mateřská škola Dubovice
	Právní forma: Školská právnická osoba
	Ulice: Dubovice 22
	Obec: Pelhřimov
	PSČ: 39301
	Pošta:
	IČO/RČ: 71342222
	Název banky: Komerční banka a.s.
	Číslo účtu: 107-3005690227/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Bc.
	Jméno: Jana
	Příjmení: Leligdonová
	Funkce: ředitelka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Bc.
	Jméno: Jana
	Příjmení: Leligdonová
	Funkce: ředitelka
	Email: j.leli@post.cz
	Tel.: 774020655
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	obec Dubovice, Pelhřimov
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Mateřská škola se nachází v centru malé klidné obce. Ke škole náleží zahrada, která je postupně upravována do stylu přírodní zahrady. Okolní příroda a les jsou dětem přímo nadosah a denně poskytují možnost pozorování přírody při pobytu dětí venku. Nákupem pozorovací techniky a dalších monitorovacích zařízení bude dětem zkvalitněno zprostředkování poznatků z přírody. Při práci používáme převážně přírodních materiálů. Chceme dovybavit školu těmito materiály a využít druhotného zpracování odpadů. Školní vzdělávací program s prvky montessori pedagogiky je také zaměřen na EVVO. Škola je zařazena v síti Mrkvička a její pedagogové se pravidelně vzdělávají v oblasti EVVO. Např. projekt ActWell, mezinárodní projekt SEIN, S Mrkvičkou na zkušenou. Pravidelně se účastníme akce Čistá Vysočina. Spolupracujeme se střediskem EVVO Chaloupky. Chtěli bychom dětem umožnit odborné exkurze a navázat na výbornou spolupráci s rodiči a uspořádat lesní hry za účasti odborníků ze středisek EVVO. V loňském roce jsme absolvovali společně s rodiči program ve středisku EVVO Horní Krupá.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	1.Vytvořit lepší podmínky pro přímé pozorování přírody nákupem techniky. 2.Umožnit dětem exkurze s EVVO zaměřením - programy PodPovrchem (ZOO Jihlava), návštěva střediska Horní Krupá /středisko Chaloupky/ 3.Navázat na tradici lesních her a zapojit rodičovskou veřejnost do programů EVVO s účastí odborníků. 4.Zkvalitnit materiální zázemí školy pro tvořivou práci dětí. 5.Přiblížit dětem druhotné zpracování odpadů a význam odpadového hospodářství. 6.Pravidelným pozorováním a zaznamenáváním počasí vytvářet povědomí o důležitosti stavu ovzduší. 7.Pěstovat v dětech povědomí o zdravém životním stylu - využití zdrojů z přírody ke svému zdraví.

4. Cílové skupiny

(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)

Děti mateřské školy, děti ze ZŠ, rodiče, obyvatelé obce, pracovníci EVVO středisek, vzájemná spolupráce a zpětná vazba. Navázat na stávající činnost mateřské školy, spoluprací s odborníky zkvalitnit tuto činnost. Prostřednictvím společných činností dětí, rodičů, široké veřejnosti a odborníků vytvářet vztah ke svému okolí a upozorňovat na důležitost ochrany svého zdraví ve spojitosti s ochranou životního prostředí ve všech jeho aspektech od pozorování k aktivní činnosti. Ve vztahu k odborným střediskům EVVO navázat spolupráci ve smyslu vzájemné zpětné vazby - programy nabízené středisky EVVO a potřeby jednotlivých škol. Během realizace projektu v průměru 130 osob.

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)

1. Přímé pozorování přírody, navazující na práci v mateřské škole. Zakoupení pomůcek pro zkoumání přírodnin přímo v terénu 2. Exkurze do ZOO s programem střediska Pod povrchem. Výlet do střediska EVVO Chaloupky, s programem pro mateřské školy. Umožnit dětem vyzkoušet si zážitkové programy těchto středisek, seznámit se s přírodou a činností v ní na jiných místech kraje Vysočina. Umožnit dětem pracovat pod vedením odborníků. 3. Uskutečnit lesní hru s rodiči. Rozmísťování ptačích budek v lese spolu s rodiči a odborníkem ze střediska EVVO. Dvoudenní lesní hra s tématem - přežití v přírodě za účasti dětí ze ZŠ, rodičů, veřejnosti a odborníka z EVVO Chaloupky - spaní ve školce. 4. Práce v mateřské škole s přírodním materiálem. Navázání na sběratelské činnosti dětí v přírodě, využívání přírodního materiálu pro tvoření dětí. Nákup materiálu do školky a dětské venkovní dílny, krabiček na uskladnění přírodnin. Společná keramická dílna v Domově pro seniory. 5. Vést u dětí povědomí o významu odpadového hospodářství. Nákup pomůcek pro druhotné zpracování odpadů. Exkurze do nové čističky odpadních vod v Pellhřimově. Vytvoření hmyzovníku na přírodní školní zahradě. Zkoumání doby rozpadu různých materiálů - divoký koutek 6. Nákup didaktické pomůcky - nástěnného kalendáře umožňujícího denní záznamy počasí, práce se sadami pokusů - Hraj si a poznávej - Vzduch a voda, váha na měření vody a srážek. Vytvoření prolézacího tunelu v přírodní zahradě jako součást zahradního prvku voda, země, vzduch. 7. Přiblížit dětem přírodu jako zdroj potravin, tradice jejich zpracování a uchování výživových hodnot důležitých pro naše zdraví. Nákup pomůcek pro sběr, zpracování a využití bylin, odborná literatura a modely. Dotvoření bylinkového záhonu v přírodní školní zahradě.

6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Tento projekt je zaměřen zvláště na spolupráci střediska EVVO, rodičovské veřejnosti a mateřské školy. Přes činnosti dětí v mateřské škole seznamovat a zapojovat zvláště rodičovskou veřejnost do ochrany prostředí, ve kterém žijeme. Ve spolupráci se středisky EVVO nabízet odborné znalosti ze života v přírodě. Spolupráce s obcí - dotvoření prvků v přírodní zahradě. Spolupráce s chráněnou dílnou Fokus Pelhřimov - nákup materiálu a spoluvytváření produktů pro realizaci projektu Předpokládaný počet cca. 130 osob, z toho 30 dětí z MŠ, rodiče, veřejnost, účastníci akcí, chráněná dílna Fokus.				
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Nákup materiálu - v průběhu roku 2015, návštěva ZOO - červen /říjen/ 2015, návštěva Horní Krupá - červen 2016, venkovní dílna, sestavování a rozmísťování ptačích budek - duben 2015, lesní hra s účastí odborníka z EVVO -červen 2015, exkurze do ČOV - květen 2015. sběr bylin, činnosti v zahradě, přímé pozorování, dle aktuálních podmínek po celý rok 2015, 2016. Společná keramická dílna v Domově pro seniory v Pelhřimově jaro 2016.				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Uplatnění poznatků ze studia managementu na UK. Pravidelná účast v seminářích pořádaných EVVO středisky z kraje Vysočina. Účast v mezinárodních projektech Actwel, Sein zaměřených na EVVO. Zařazení školy do projektu Mrkvička, S Mrkvičkou na zkušenou. Celkové zaměření školy, výchovně vzdělávací program - Nadosah přírodě. Realizace projektu z Fondu Vysočina- přírodní zahrady.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	73 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	68,49	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	23 000	Kč	31,51	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	23 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Mateřská škola Dubovice je školská právnická osoba zařazena do rejstříku škol. Vykonává funkci mateřských škol dle platných zákonů a pravidel s výchovně vzdělávacím programem s prvky montessori pedagogiky - "Na dosah přírodě".				

Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Mateřská škola Dubovice prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné Krajem Vysočina)

Žadatel Mateřská škola Dubovice prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Mateřská škola Dubovice prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2015 do 31.12.2015.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1) Položkový rozpočet, 2) Konkrétní popis projektu, 3) Specifická kritéria, 4) Výpis z rejstříku školských právnických osob, 5) Kopie zřizovací listiny, 6) Jmenování do funkce ředitele, 7) Kopie smlouvy o pronájmu nemovistosti, 8) Souhlas s úpravou pozemku



V *DUBOVICÍCH*

dne *9. 3. 2015*

[Signature]
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepíšete v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Položkový rozpočet				Zdroje	
Položka	Počet	Cena	Celkem	Dotace	Vlastní zdroje
Služby					
Doprava na akcích autobus					
ZOO Jihlava – doprava	86 km	32 Kč/km	2 752	2 752	
Čekací doba	4 hodiny	180 Kč/hod	720	720	
Vstupné ZOO + program	30	50	1 500		1 500
Horní Krupá - doprava	70 km	32 Kč/km	2 240	2 240	
Čekací doba	4 hodiny	180 Kč/hod	720	720	
Cena za program	30	50	1 500		1 500
Doprava do ČOV Pelhřimov	22 km	32 Kč/km	704		704
Doprava do domova seniorů	20 km	32 Kč/km	640		640
Odborník ze střediska EVVO – lesní hra	8 hodin	600	4 800	4 800	
Doprava lektora na akci	60 km	3	1 800	1 800	
Odborník ornitolog	5 hodin	600	3 000	3 000	
Doprava ornitologa na akci	60 km	3	1 800	1 800	
Zemní práce	4 hodiny	200	800		800
Usazení kamenů	4 hodiny	200	800		800
Dovoz kmenů	5 hodin	200	1 000		1 000
Odborné práce zahradní architekt Bc. Jana Syrová	15 hodin	200	3 000		3 000
Celkem služby			27 776	17 832	9 944
Materiál					
Mlýnek na obilné vločky Flocker	1	4 780	4 780	4 780	
Digitální mikroskop s vestavěným fotoaparátem	1	3 340	3 340	3 340	
Dětský dalekohled a mikroskop	3	430	1 290	1 290	
Krabičkové lupy	5	65	325	325	
Nástěnný kalendář	1	2 400	2 400	2 400	
Váha	1	2 100	2 100	2 100	
Barvy na dřevo sada	1	850	850		850
Lis na květiny	2	300	600	600	
Dřevěné krabice na ukládání přírodnin	8	110	880		880
Keramická hlína	3 / 10 kg /	230	690		690

Glazura	4	152	608		608
Engoby	4	258	1 032		1 032
Sušička na ovoce	1	965	965	965	
Spojovací materiál Makedo	1	1 388	1 388	1 388	
Sada Hraj si a poznávej - Vzduch a voda	1	600	600	600	
Barevné plexisklo	1	189	189		189
Vodní laboratoř	1	227	227		227
Model lidského těla	1	4 330	4 330	4 330	
Síta	10	50	500		500
Zavírací kbelíky	10	60	600		600
Skládací pilky	4	200	800	800	
Skládací rýče	1	650	560	560	
Nože Opinel	5	200	1 000	1 000	
Kladivo	3	50	150	150	
Dětské pracovní rukavice	10	50	500	500	
Hřebíky	1 kg	50	50		50
Lana	5	320	1 600	1 600	
Plachty	5	240	1 200	1 200	
Ptačí budky	6	100	600	600	
Kontejner na odpad 4 komorový	1	990	990		990
Mixér na směs voda papír	1	850	850		850
Síta na sušení papíru	3	150	450		450
Papír, toner, výukový materiál	1	980	980	980	
Větrník venkovní	1	1590	1 590		1 590
Vodní mlýn venkovní	1	1300	1 300		1 300
Sluneční panel	1	1800	1 800		1 800
Váha	1	2 030	2 030	2 030	
Literatura	3	150	450		450
Čajová souprava	1	630	630	630	
Celkem materiál			45 224	32 168	13 056
Náklady celkem			73 000	50 000	23 000

Konkrétní popis projektu

1. Projekt je zaměřen na přímou práci dětí v přírodě, její pozorování, monitorování pozorovaných jevů a pak následnou práci v mateřské škole. K tomu zakoupíme lupy s fotografickým přístrojem, pozorovací lupy, dalekohledy pro děti. Pro zkoumání přírodnin přímo v terénu budou pořízeny nože Opinel, skládací rýče, skládací pilky, síta na zeminu, zavírací kbelíky. Poznatky z pozorování budeme dále uplatňovat při práci s dětmi ve školce a seznamovat s ní rodiče a veřejnost na školkovém profilu na sociální síti.
2. Nabídneme dětem exkurze do jiných zajímavých míst na Vysočině. Navštívíme Jihlavskou ZOO s environmentálním programem „Mazlíčci“, ve středisku PodPovrch. Ve středisku Horní Krupá / středisko EVVO Chaloupky / se zúčastníme programu pro předškolní děti. Téma „Živáčkové na zahradě“ se bude vztahovat k tématice odpadového hospodářství a přiblíží pozorování hmyzovníku a kompostéru v naší zahradě. Umožníme dětem vyzkoušet si zážitkové programy za vedení odborníků ze středisek EVVO.
3. Uskutečníme lesní hru s rodiči s tématem rozmíst'ování ptačích budek. Modely budek budou zakoupeny v chráněné dílně Fokus Pelhřimov. Rodiče s dětmi je na školní zahradě sestaví a rozmístí v lese za účasti odborníka z České ornitologické společnosti. Další lesní hra na téma „přežití v přírodě“ bude dvoudenní se spoluúčastí dětí z ZŠ Pelhřimov Komenského a odborníka ze střediska Chaloupky Stanislava Juhase, rodiče s dětmi si užijí spaní ve školce s noční lesní hrou, rozděláváním ohně, stavěním přístřešků v lese a pozorováním nočního hmyzu. K tomu zakoupíme lana a plachty na stavbu přístřešků v lese. Při práci v mateřské škole navážeme na sběratelské činnosti dětí v přírodě. Nákupem krabiček na uskladnění nasbíraných přírodnin umožníme dětem třídění podle druhu materiálu – kameny, ulity, mechy, Přírodniny využijeme ve školce k dalšímu tvoření. Tvoření z keramické hlíny a barvení výrobků barvami na keramiku. Účastníme se společné keramické dílny v domově důchodců.
4. Sami si dotvoříme nástěnný kalendář barvami. Ke zkoumání vlastností dřeva, zakoupíme pracovní nástroje pro venkovní dílnu, kladiva a vrtáky. Druhotným zpracováním odpadů budeme u dětí vést povědomí o významu odpadového hospodářství. Zakoupíme spojovací materiál pro kartóny a plast určený pro tvoření dětí - Makedo. Po společném tvoření s rodiči pak uspořádáme výstavu těchto výrobků ve školce. Připravíme exkurzi do čistíčky odpadních vod v Pelhřimově. V naší přírodní zahradě uděláme hmyzovník, rozšíříme kompostér, přímým pozorováním přiblížíme dětem přirozený rozklad organického odpadu v přírodě pomocí barevného skla. Nákup košů do třídy v MŠ - 4 složkový na tříděný odpad. Zakoupení pomůcek na výrobu ručního papíru - síta, mixer.
5. V přírodní zahradě bychom chtěli definovat prvky Voda, země, vzduch. Vybudováním tunelu v zemi budou všechny prvky v zahradě zastoupeny. Pozorování z přírody děti budou pravidelně zaznamenávat na velkém nástěnném kalendáři s počasím a teplotami zakoupeném ve Fokusu Pelhřimov, větrníku s korouhví a vodního mlýnu na zahradě školy. Tyto činnosti doplníme pokusy ze sad Hraj si a poznávej – Voda, vzduch, váhy na vážení materiálu a vody. Chceme tak dětem přiblížit souvislost počasí, stavu ovzduší jako podmínku pro život. Nákupem malého slunečního panelu na ohřev vody, přiblížíme dětem přírodu jako zdroj energie.
6. Chápat přírodu jako zdroj potravin, přiblížit dětem tradice jejich zpracování a uchování výživových hodnot důležitých pro naše zdraví. Nákup ručního mlýnků Flocker, pomůcky pro sběr, zpracování a využití bylin, sušičky ovoce, odborné literatury, modelu těla - koloběh potravy - vliv výživy na jednotlivé orgány a celkové zdraví. Dotvoření bylinkového záhonu v přírodní školní zahradě vlastním sběrem kamení v okolí, vrstvení hlíny a kompostu. Sazení bylin v zahradě za pomoci rodičů.
7. Zkoumání doby rozpadu různých materiálů na školní zahradě v divokém koutku. Z pozorování vytvoření školního výukového materiálů „Doba rozpadu,“. K tomu budou zakoupeny papíry a toner do tiskárny.

Specifická kritéria

Oblasti:

- a) Využití rozsahu oblastí EVVO

Odpady

Druhotné zpracování odpadů, tvořivá činnost, výroba z kartónů, plastů pomocí spojovacího materiálu Makedo, společná dílna s rodiči s výstavou. Práce s pomůckou z řady Hraj si a poznávej - Vodní laboratoř. Návštěva čističky odpadních vod v Pelhřimově. Výukový program v Horní Krupě / EVVO Chaloupky / „Živáčekové v zahradě“. Navázání - pozorování vlastního kompostéru na zahradě školky, zbudování hmyzovníku z kmenů stromů v přírodní zahradě školky. Dovybavení tříd koši na tříděný odpad. Druhotné zpracování papíru.

Celkem 10 238 Kč, to je 14% z celkových nákladů.

Ovzduší

Použití nástěnného kalendáře k pravidelným záznamům o počasí a změnách v přírodě. Vytvářet u dětí povědomí o důležitosti kvality ovzduší pro život. Práce s pomůckou pro pokusy z řady Hraj si a poznávej - Vzduch a voda. Větrník s korouhví na zahradu školy vyrobený v chráněné dílně Fokus. Celkem 5 440 Kč to je 7,5% z celkových nákladů.

Příroda

Přímým pozorováním a monitorováním přírody získávat poznatky o životě živočichů, podmínkám pro jejich život. Použití lup, dalekohledů, mikroskopů, fotoaparátu. Sběratelské činnosti dětí a druhotné využití přírodnin ke tvořivým činnostem v mateřské škole. Sběr bylin a jejich zpracování, příroda jako zdroj potravy, uchovávání a zpracovávání – zdravý životní styl.

Exkurze do jiných zajímavých míst na Vysočině. Navštívíme Jihlavskou ZOO s environmentálním programem „Mazlíčci“, ve středisku PodPovrchem.

Celkem 30 312 Kč, to je 41,5% z celkových nákladů.

Přírodní zahrady

V přírodní zahradě vytvořit zázemí pro práci s přírodním materiálem, opracovávání, zkoumání – pomůcky pro venkovní dílnu – nože, pily, ochranné rukavice.

Prolézací tunel – zastoupení živlů v zahradě – voda, země, vzduch.

Hmyzovník z materiálu z okolní přírody – hmyzáčci v naší zahradě.

Bylinkový záhon – vytvoření z místní půdy, kompostu, kamenů.

Barevná skla do nového kompostéru.

Celkem 8 660 Kč, to je 11,8% z celkových nákladů.

Lesní pedagogika

Lesní hra s rodiči s tématem rozmístování ptačích budek v lese za účasti odborníka z České ornitologické společnosti. Další lesní hra na téma “přežití v přírodě“ bude dvoudenní se spoluúčastí dětí z ZŠ Pelhřimov, Komenského a odborníka ze střediska Chaloupky Stanislava Juhase, rodiče s dětmi si užijí spaní ve školce s noční lesní hrou, rozděláváním ohně a pozorováním nočního hmyzu.

Celkem 14 800 Kč, to je 20,3 % z celkových nákladů.

Úspory energie

V přírodní zahradě bychom chtěli definovat prvky voda, země, vzduch. Vybudováním tunelu v zemi budou všechny prvky v zahradě zastoupeny. Přiblížit dětem přírodu jako zdroj energie a ochranu přírodních energetických zdrojů – větrník, vodní kaskáda - vodní mlýn. Využití budování zahradních prvků ze zdrojů v okolí. Vliv sluneční energie – materiál k pokusům, sluneční panel na ohřev vody.

Celkem 3 550 Kč, to je 4,8 % z celkových nákladů.

b) Zapojení cílových skupin

Do projektu budou zapojeny v rámci společných akcí a přípravě materiálu tyto cílové skupiny. Lesní hra s účastí odborníka Stanislava Juhase z **EVVO Chaloupky – děti z MŠ, děti ze ZŠ, rodiče**, místní veřejnost, EVVO Chaloupky

Z dalších zapojených – **zaměstnanci Fokusu** – výrobky na zakázku pro projekt z chráněné dílny Fokus Pelhřimov, případná návštěva školy – dle možností zaměstnanců Fokusu.

Obyvatelé Domu pro seniory – pracovní terapie/ 10 - 15 /. Společná dílna v Domově důchodců v Pelhřimově – tvoření z keramiky

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

Mateřská škola nemá koordinátora EVVO, studium pro koordinátory MŠ nebyla dosud zprostředkována. Zaměstnanci MŠ se pravidelně školí a účastní akcí pořádaných EVVO Chaloupky. Zapojení v Mrkvičce, přednášková činnost – letní tábor na Chaloupkách, účast na projektu Actwell, Chaloupecká truhlice. Poslední probíhající – S Mrkvičkou na zkušenou, projekt Šíkula na Toulcově Dvoře. Do projektu jsou zapojeni všichni pedagogičtí zaměstnanci školy.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Finanční spoluúčast žadatele tvoří 23 000 Kč tedy 31,51 % z celkově vynaložených nákladů.

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0038)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 3833215

a

Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace

se sídlem: Jungmannova 3298/6, 586 01 Jihlava
IČO: 70882223
zastoupená: Mgr. Ivanou Málkovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení a číslo účtu obce **Statutární město Jihlava** - zřizovatele: Česká spořitelna, č.ú.: 1466072369/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Studium k výkonu specializovaných činností v oblasti environmentální výchovy*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 13 500 Kč (slovy: třináct tisíc pět set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	18 000 Kč
Výše dotace v Kč	13 500 Kč
Výše dotace v %	75 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	25 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	4 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0038**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Ivana Málková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0038</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-46
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Studium k výkonu specializovaných činností v oblasti enviromentální výchovy.
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: Jungmannova 3298/6
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Pošta: Jihlava
	IČO/RČ: 70882223
	Název banky: Česká spořitelna
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 1466083359/0800
	Titul: Mgr.
	Jméno: Ivana
	Příjmení: Málková
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: Ředitelka školy
	Titul: Mgr.
	Jméno: Michaela
	Příjmení: Sýkorová
	Funkce: Zástupkyně ředitelky školy
	Email: michaela.sykorova@jungzs.cz
	Tel.: 733353572

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	Statutární město Jihlava
	IČO:	00286010
	Název banky:	Česká spořitelna
	Číslo účtu:	1466072369/0800

1. Lokalizace projektu (<i>Město/obec/mikroregion</i>)	Jihlava, Kněžice
2. Odůvodnění projektu (<i>Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti</i>)	V současné době nemáme na škole koordinátora EVVO, který by absolvoval akreditovaný kurz.
3. Cíle projektu (<i>Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo</i>)	Absolvování Studia k výkonu specializovaných činností v oblasti enviromentální výchovy.
4. Cílové skupiny (<i>Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší</i>)	pedagog v produktivním věku se zájmem o enviromentální výchovu
5. Popis projektu (<i>V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti</i>)	Účast na Studiu k výkonu specializovaných činností v oblasti enviromentální výchovy.
6. Výstupy projektu (<i>Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu</i>)	Absolvování Studia k výkonu specializovaných činností v oblasti enviromentální výchovy a získání kvalifikovaného koordinátora EVVO.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Od 3. června 2015 do konce října 2016.
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (<i>Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů</i>)	Zástupkyně ředitelky školy, práce na PC, vyučující přírodopisu, informační výchovy, účast v projektu Praktická enviromentální výuka jako učitel vyvíjející a ověřující.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	18 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	13 500	Kč	75,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	13 500	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	4 500	Kč	25,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	4 500	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Základní škola vzdělávající žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od . do .

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1) Stučný popis naplnění specifických kritérií. 2) ověřená kopie zřizovací listiny. 3) Pozvánka ke Studiu k výkonu specializovaných činností v oblasti enviromentální výchovy se stanovenou výší poplatku za studium. 4) Kopie přihlášky na Studium k výkonu specializovaných činností v oblasti enviromentální výchovy.

Základní škola Jihlava, Jungmannova 6
příspěvková organizace, IČ: 70882223
Jungmannova 3298/6, 586 01 Jihlava

-1-

V Jihlavě

dne 9.3.2015

.....


Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) Využití rozsahu v oblasti EVVO

Pedagog, který se zúčastní semináře, bude vzděláván v oblasti EVVO všeobecně. Výše nákladů činí 18 000 Kč, což je 100 % z celkových nákladů.

b) Zapojení cílových skupin

Studia se zúčastní 1 pedagog v produktivním věku.

c) Zapojení koordinátora EVVO školy

Studia se zúčastní budoucí koordinátor EVVO na škole.

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0040)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 4033215

a

Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem

se sídlem: Dr. Veselého 343, Bystřice nad Pernštejnem 593 01

IČO: 48895504

zastoupena: Mgr. Miroslavem Novákem, ředitelem školy
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 6015-34624751/0100
variabilní symbol: 4033215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Přírodní zahrada VOŠ a SOŠ Bystřice nad Pernštejnem*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	67 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	74,63 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	25,37 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	17 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0040**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

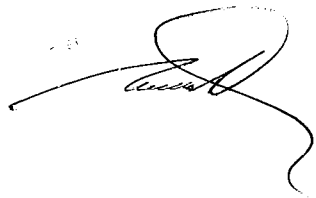
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Miroslav Novák
ředitel školy

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01203.0040
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-48
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Přírodní zahrada VOŠ a SOŠ Bystřice nad Pernštejnem
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: Dr. Veselého 343
	Obec: Bystřice nad Pernštejnem
	PSC: 59301
	Pošta:
	IČO/RČ: 48895504
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
	Číslo účtu: 6015-34624751/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Novák
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Krejčí
	Funkce: zástupce ředitele, koordinátor EVVO
	Email: krejci.tomas@szesby.cz
	Tel.: 732683564

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Bystřice nad Pernštejnem
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	VOŠ a SOŠ je krajem zřizovanou organizací, která disponuje areálem, ke kterému patří i rozsáhlá zahrada a park. Vzhledem k náročnosti údržby těchto prostor vedení školy rozhoduje o tom, že část této plochy prodělá rekonstrukci v rámci přírodní zahrady. Současná podoba zahrady je náročná na údržbu a nikterak výrazně nepřispívá k přírodní rozmanitosti okolí školy. Cílem projektu je proto udržet v této zahradě životní prostředí blízké přírodě, a to podporou přírodní zahradní architektury. Škola má zájem se zapojit do vytvoření sítě ukázkových přírodních zahrad s využitím podpory regionálního a udržitelného rozvoje. Zahrada bude otevřena obyvatelům a návštěvníkům města. Zahrada by měla být malým rájem, v němž se můžeme zotavit z každodenního stresu a nabrat nové síly.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Přírodním utvářením naší zahrady chceme přispět k podpoře biodiverzity uprostřed města. Zahrada se stane prostorem pro člověka i přírodu. Základem bude její část s rozmanitými původními druhy rostlin a prvky přírodní zahrady, jako je např. květnatý trávník, listnaté keře, hromady listí a dřeva a kompost a eventuálně zahradní jezírko. Celá nově vzniklá přírodní zahrada by měla být veřejně přístupným prostorem s řízenou dobou návštěv - areál střední odborné školy.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou přírodní zahrady je široká veřejnost města Bystřice nad Pernštejnem doplněná o studenty naší školy. Naši školu v současné době studuje více jak 300 žáků. Přírodní zahrada by měla sloužit nejenom pro relaxaci a odpočinek, ale i jako názorná ukázka pro studenty oborů nabízených VOŠ a SOŠ Bystřice nad Pern. - Agropodnikání, Farmáři, Management služeb a cestovního ruchu. Tyto obory mají blízko k propagaci zdravého životního stylu s využíváním přírodního bohatství člověka.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Plánovaná realizace přírodní zahrady vychází ze současného stavu, který máme k dispozici. Škola má k dispozici areál jehož součástí jsou 3 funkční celky - zastavěné plochy a nádvoří (včetně víceúčelového hřiště), dále potom školní park, který obklopuje budovy školy a DM a v neposlední řadě i užitkovou zahradu jejíž součástí je starý ovocný sad, užitkové záhony, kosené louky a nový ovocný sad s odolnými odrůdami ovocných stromů. Právě v této užitkové části je naším záměrem vybudovat přírodní zahradu. Projekt na přetvoření zahrady bude vypracován ve spolupráci s odborníky, tak, aby současný stav byl doplněn prvky, které povedou k přírodní rozmanitosti a naplnění požadavků k certifikaci přírodní zahrady. Chceme, aby se součástí zahrady staly květinové louky, kde plané květiny jsou základním potravním zdrojem pro mnoho původních živočišných druhů začleněním velké klasické louky až po malé ostrůvky lučních květin v trávniku. Po posouzení zdravotního stavu starých ovocných stromů bude rozhodnuto o jejich začlenění do přírodní zahrady jako příklad vývoje pěstování kulturních plodin. Současná údržba zahrady spočívá v prostém kosení pozemků travními sekačkami, podzimní a jarní hrabání listí a občasná údržba řezem dřevin. Škola nedisponuje personálem určeným pouze k údržbě zahrady.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupem projektu je vznik plnohodnotné přírodní zahrady v areálu VOŠ a SOŠ Bystřice nad Pernštejnem tzn. rekonstrukce části školního areálu o celkovém rozsahu do 500 m². Do přetvoření zahrady na Přírodní zahradu budou zapojeni žáci maturitních a učebních oborů studia v celkovém minimálním počtu 80 studentů. Dalším výstupem by měla být certifikace školní zahrady na Přírodní zahradu.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Zahájení projektu je plánováno od 1.9.2015 a první etapa bude ukončena do 30.11.2015. Harmonogram: září - listopad 2015 zhotovení plánu rekonstrukce zahrady ve spolupráci se žáky školy a odbornou firmou listopad 2015 - březen 2016 příprava a výběr nákupu materiálu a odborných služeb březen 2016 - listopad 2016 realizace projektu na rekonstrukci zahrady ve spolupráci s žáky, pracovníky školy, veřejností, městem

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	VOŠ a SOŠ Bystřice n.P. disponuje vlastními pracovníky s odbornou způsobilostí pro realizaci navrhovaných opatření v rámci poskytované podpory. Projekt bude organizačně zabezpečen pracovníky školy. Odborně bude projekt zabezpečen jak pracovníky školy tak dodavatelskou organizací, která zajistí přípravu projektu. Dohledem a kontrolou nad celkovou realizací projektu bude pověřen pracovník školy - koordinátor EVVO, konzultace budou prováděny společně s odbornou organizací zajišťující realizaci zahradních úprav.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	67 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	74,63	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	17 000	Kč	25,37	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	17 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Hlavním úkolem VOŠ a SOŠ Bystřice nad Pernštejnem, Dr. Veselého 343 je zabezpečení výchovy a vzdělávání žáků a občanů. Zřizovatelem školy je Kraj Vysočina. Škola sídlí na území kraje a jedná se o příspěvkovou organizaci.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevypĺňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem prohlašuje, že má:

a) vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2015 do 31.12.2015.

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

Příloha 1 Naplnění specifických kritérií

Příloha 2 Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele

Příloha 3 Prohlášení koordinátora EVVO a kopie osvědčení

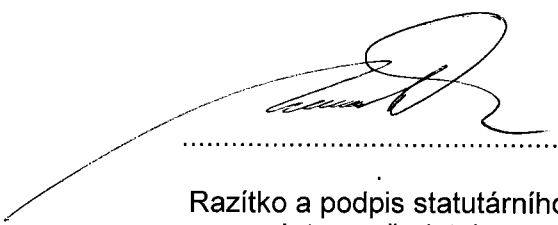
Příloha 4 Podrobný položkový rozpočet

Příloha 5 Výpis katastru nemovitosti

Příloha 6 Prohlášení o zapojení právnických osob

Vyšší odborná škola
a Střední odborná škola
zemědělsko-lesnická
Bystřice nad Pernštejnem
IČ: 48 595 501

V Bystřici nad Pernštejnem dne 9.3.2015



.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Příloha č. 1 Naplnění specifických kritérií – Přírodní zahrada VOŠ a SOŠ Bystřice nad Pernštejnem

Specifická kritéria:

a) Využití rozsahu oblastí EVVO

Realizace **rekonstrukce** stávající zahrady na přírodní zahradu a úpravu na přírodní park za využití materiálu a služeb (pořízení rostlinného materiálu – stromy a keře, osiva, použití přírodních materiálů – mulč, štěrky, kameny, dřevěné klády, nářadí, budování úkrytů pro živočichy, provedení terénních úprav, zahradnické práce) kombinuje oblast podpory specifického kritéria: **příroda a přírodní zahrada,**

Poměr finančních nákladů a % nákladů:

Přírodní zahrada 60 % tj. 40200 Kč z celkových nákladů

Příroda 40% tj. 26800 Kč z celkových nákladů

b) Zapojení cílových skupin

Do projektu budou zapojeny následující cílové skupiny:

- **Žáci základních škol** coby uživatelé finální podoby přírodní zahrady – jedná se ve z velké části o děti z města, a proto přístupnost přírodní zahrady v centru města pro ně bude přínosem v poznání a vědění
- **Žáci střední školy** – prioritně budou uživateli přírodní zahrady coby správci, dále jako uživatelé klidové zóny přírodní zahrady
- **Rodiče žáků střední školy** – z části budou rodiče žáků osoby podporujícími vznik přírodní zahrady coby sponzoři a dodavatelé přírodních materiálů pro vznik zahrady
- **Ostatní dospělí** – pedagogové školy coby odborný dohled na vznik a užívání přírodní zahrady a přírodního parku v areálu školy, částečně dospělí coby uživatelé finální podoby přírodní zahrady s dětmi
- **Senioři** – pouze jako uživatelé finální podoby přírodní zahrady

Zahrada je a bude celoročně přístupná široké veřejnosti včetně studentů VOŠ a SOŠ Bystřice nad Pernštejnem, žáků základních a mateřských škol v Bystřici nad Pernštejnem

c) Zapojení koordinátorů EVVO

Do projektu bude aktivně zapojen koordinátor EVVO školy jako absolvent akreditovaného kurzu pro školní koordinátory EVVO – doloženo osvědčením

d) Finanční spoluúčast žadatele

Dle projektové žádosti bude spoluúčast žadatele tvořit minimálně 25,4 % z celkových nákladů projektu

Příloha č.4

Podrobný položkový rozpočet realizace Přírodní zahrady – VOŠ a SOŠ Bystřice nad Pernštejnem

Projekt a konzultace	8000,-
Certifikace přírodní zahrady	3000,-
Nákup materiálu:	20000,-
- dřeviny	15000,-
- trvalky	5000,-
Terénní úpravy:	20500,-
- štěrk, písek, kameny	5000,-
- mulčovací materiál	6000,-
- ekotextilie	3500,-
- nářadí	6000,-
Zahradní prvky:	15500,-
- bylinková spirála	1000,-
- hmyzí hotel	500,-
- kompostér	12000,-
- ptačí krmítka a budky	1000,-
- suchá zídka	1000,-
Celková cena	67000,-

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0041)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 4133215

a

Základní škola Pacov

se sídlem: náměstí Svobody 321, 39501 Pacov

IČO: 75000474

zastoupená: Mgr. Kateřinou Martínkovou, ředitelkou příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Město Pacov** - zřizovatele: Česká spořitelna, č.ú.: 622171349/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Lesní pedagogika ZŠ Pacov*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 25 016 Kč (slovy: dvacet pět tisíc šestnáct korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	33 400 Kč
Výše dotace v Kč	25 016 Kč
Výše dotace v %	74,90 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	25,10 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	8 384 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0041**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Kateřina Martínková
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203.0041</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-50
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Lesní pedagogika ZŠ Pacov
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: ZŠ Pacov,nám.Svobody
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: nám. Svobody 321
	Obec: Pacov
	PSČ: 39501
	Pošta: Pacov
	IČO/RČ: 75000474
	Název banky: Česká spořitelna
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 622679329/0800
	Titul: Mgr.
	Jméno: Jaromír
	Příjmení: Havel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: Ředitel
	Titul: Bc.
	Jméno: Kateřina
	Příjmení: Martínková
	Funkce: admin. pracovník
	Email: info@straziste.cz
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Tel.: 721514748
	Přesný název: Město Pacov
	IČO: 00248789
	Název banky: Česká spořitelna
	Číslo účtu: 622171349/0800

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	- ZŠ Pacov, č. p. 321 - Město Pacov - Obec s pověřeným obecním úřadem (obec II. stupně) Pacov - Obec s rozšířenou působností (obec III. stupně) Pacov - Svazek obcí mikroregionu Stražiště - MAS Via rustica o.s. - Kraj Vysočina - Region soudržnosti NUTS II JIHOVÝCHOD

2. Odůvodnění projektu

(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)

Mezi priority udržitelného rozvoje města patří podpora a optimalizace školství. Město Pacov je zřizovatelem 2 mateřských škol a jedné základní školy Pacov nacházející se v budovách na náměstí Svobody a v ul. Za Branou. U některých objektů se již určité projekty realizovaly, u dalších jsou ve fázi přípravy či podání žádosti. V posledních letech docházelo ke stavebním úpravám základní školy z důvodu nevyhovujících a zastaralých prostor a její modernizace. Základní škola Pacov tak zaznamenává zlepšování po technických stránkách a následně i po stránce vzdělávání. Projekt „Lesní pedagogika ZŠ Pacov“ počítá s uspořádáním kurzu lesní pedagogiky pro žáky 4. ročníku ZŠ Pacov.

Kraj Vysočina disponuje velkým bohatstvím v kvalitním životním prostředí. I přesto je často podceňována jeho ochrana. Ačkoli se využívají nejúspornější šetrné technologie, je opomínáno na environmentální osvětu. V rámci projektu dojde k zajištění informování o lesích a lesním hospodářství pro děti ZŠ Pacov. Důležitost osvěty problematiky lesů a lesního hospodářství je upřednostňováno především pro vysoké procento zalesnění v okolí. Přímě pro Pacov je zaznamenáno 24% lesní půdy, přičemž v okolí ještě více. Výsledkem bude vštípení a uvědomení si důležitosti správných vzorců chování v lese a celkově v krajině.

Tento program je vhodná možnost, jak zvýšit podíl informací, které děti získají na základě osobní zkušenosti s přírodou. Aktivita lesní pedagogiky jsou ideální činnosti pro procvičování klíčových kompetencí, neboť se zároveň dotýkají několika školních předmětů. Na praktických ukázkách si mohou žáci ověřit ve škole nabyté vědomosti nebo naopak jsou motivováni k tomu, aby se o tom, co viděli prakticky, více dozvěděli. Z takovýchto prožitků a pochopení vztahů a procesů probíhajících v lese může vzniknout úcta k přírodě, která je základním předpokladem k tomu, abychom ji podporovali a chránili. Lesní pedagogika napomáhá naplňovat školní vzdělávací program a podporuje všestranný rozvoj osobnosti.

Realizace projektu by proběhla za podpory Městské správy lesů Pelhřimov. Program lesních pedagogů je pro děti zdarma. Výuka je plánována na Křemešníku, vrchu ležícího asi 7 km jihovýchodně od Pelhřimova. Program je vhodný pro žáky prvního stupně. ZŠ Pacov připravila tento projekt především pro žáky 4. ročníků školního roku 2015/2016.

Podrobnější popis projektu viz příloha č. 5.

3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	- Uspořádání 1 kurzu lesní pedagogiky - Prohloubení zájmu o les - Zlepšení vztahu dětí k lesu, potažmo přírodě - Vštípení správných vzorců chování - Prevence poškozování životního prostředí - Zajištění dostupnosti informací pro děti - Rozvoj environmentální výchovy
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	- Děti prvního stupně ZŠ pro školní rok 2015/2016 - Žáci navštěvující ZŠ Pacov - Pedagogové ZŠ Pacov - Rodiče dětí navštěvující ZŠ - Široká veřejnost - Občané města Pacov - Občané Svazku obcí mikroregionu Stražiště

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i>	Náplní projektu je uskutečnění kurzu lesní pedagogiky pro žáky prvního stupně ZŠ Pacov a nákup potřebného výukového materiálu. Projekt je zajištěn lesními pedagogiky Městské lesní správy Pelhřimov. Samotná výuka proběhne na nedalekém vrhu Křemešník vzdáleném cca 10 km jihovýchodně od Pelhřimova. V rámci projektu je také počítáno se zajištěním dopravy, a to formou dvou autobusů pro všechny účastníky se ZŠ Pacov. Svým charakterem je realizace projektu zaměřena na děti 4. ročníku, potažmo všechny žáky ZŠ Pacov. Jejich osvěta ohledně fungování a soužití s lesem je nezbytná také pro budoucí generace hospodařící v lese i běžné uživatele. Projekt je tedy svým vzdělávacím charakterem přínosný také nepřímo pro rodiče dětí a ostatní občany města Pacov. Projekt je svým charakterem neziskovým projektem, ale podmiňuje další zvyšování kvality vzdělávání žáků. 1. Přípravná fáze projektu Realizaci projektu předchází řada přípravných aktivit, bez jejichž důsledného zpracování by nebylo možné projekt zrealizovat. Akce by byla značně obtížnější, proběhla by nekoordinovaně a finanční prostředky by nebyly vynaloženy se 100 % efektivností. V průběhu přípravy projektu proběhly následující aktivity: - Konzultace aktivit projektu s MěÚ Pacov - Zpracování podkladů ve spolupráci s MěÚ Pacov - Vypracování finančního plánu projektu - kalkulace cenových nákladů na realizaci - Vypracování žádosti do Fondu Vysočiny 2. Realizační fáze projektu Hlavními aktivitami projektu, na které je žádána finanční dotace, tedy je: - Zajištění autobusové dopravy - Pořízení výukového materiálu „Život lesa“ - Pořízení výukového materiálu „Krabice jehličí“ Podrobný popis projektu viz příloha č. 5.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	- Realizace kurzu lesní pedagogiky pro žáky prvního stupně ZŠ Pacov - Zkvalitnění vzdělávání pro děti - Zajištění dostupnosti informací dětem - Zlepšení vztahu dětí k lesu, respektive k přírodě - Zamezení poškozování životního prostředí - Rozvoj environmentální výchovy

7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Projekt bude zahájen 1. 6. 2015, nejdříve však po podpisu Dohody o poskytnutí dotace a ukončen bude nejpozději do 31. 10. 2016. Vyúčtování projektu bude provedeno do jednoho měsíce po ukončení projektu.				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Organizační zabezpečení projektu provedou zaměstnanci města Pacov, které má s obdobnými projekty mnohaleté zkušenosti. Město Pacov má i mnohaleté zkušenosti s čerpáním finančních prostředků z Fondu Vysočiny, státních dotačních titulů a z fondů EU. Odborné zabezpečení projektu provedou způsobilí zaměstnanci Městské správy lesů Pelhřimov.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	33 400	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	25 016	Kč	74,90	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	25 016	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	8 384	Kč	25,10	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	8 384	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Žadatelem je ZŠ Pacov, jejíž zřizovatelem je město Pacov. Hlavním předmětem činnosti je základní vzdělávání dětí, na které se vztahuje povinná školní docházka. Zároveň ZŠ Pacov připravuje volnočasové aktivity pro děti ZŠ - kroužky, výlety, apod.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel ZŠ Pacov,nám.Svobody prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a

organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel ZŠ Pacov,nám.Svobody prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel ZŠ Pacov,nám.Svobody prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

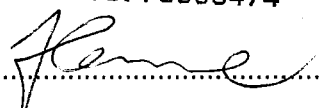
14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklady o právní subjektivitě - Zřizovací listina pro příspěvkovou organizaci ZŠ Pacov, Dodatek č. 1, Rozhodnutí o sloučení
3. Podrobný položkový rozpočet nákladů projektu
4. Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitostí - není relevantní
5. Podrobný popis projektu
6. Jmenování ředitele ZŠ Pacov
7. Kopie o absolvování kurzu EVVO - Mgr. Martina Barešová
8. Osoby s podílem v právnické osobě žadatele - není relevantní
9. Osoby, v nichž má žadatel podíl - není relevantní

Základní škola Pacov
náměstí Svobody 321
395 01 Pacov
IČ: 75000474

V Pacově

dne 10.3.2015


Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

PŘÍLOHA ČÍSLO 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

Specifická kritéria

- a) **Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie), (bodové rozpětí 1 - 5)**

V rámci projektu dojde k uspořádání kurzu lesní pedagogiky a zajištění tak informování o lesech a lesním hospodářství pro děti ZŠ Pacov. Důležitost osvěty problematiky lesů a lesního hospodářství je upřednostňováno především pro vysoké procento zalesnění v okolí. Přímou pro Pacov je zaznamenáno 24% lesní půdy, přičemž v okolí ještě více. Výsledkem bude vštípení a uvědomení si důležitosti správných vzorců chování v lese a celkově v krajině. Veškeré vynaložené náklady budou uplatněny na lesní výuku na Křemešníku, která bude zajištěna pracovníky Městské správy lesů Pelhřimov.

- b) **Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři), (bodové rozpětí 1 - 4)**

Svým charakterem je realizace projektu zaměřena především na žáky 4. ročníku ZŠ Pacov, kteří se lesního kurzu zúčastní. Dalšími nepřímými cílovými skupinami jsou všichni žáci v ZŠ Pacov potažmo i rodiče dětí, kteří se do environmentálního vzdělávání zapojují. Primárně však dojde k zapojení pouze cílové skupiny žáků 4. ročníku ZŠ Pacov.

- c) **Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace (bodové rozpětí 0 - 4)**

Do aktivit projektu je zapojen koordinátor EVVO školy, který úspěšně absolvoval akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO. Školní pedagog ZŠ Pacov Mgr. Martina Barešová absolvovala 250-ti hodinový kurz. Prostá kopie a absolvování kurzu viz příloha č. 7.

- d) **Finanční spoluúčast žadatele (bodové rozpětí 0 - 7)**

Celkové náklady projektu činí 33 400,- Kč. Město Pacov požaduje dotaci ve výši 74,9% z celkově uznatelných nákladů projektu a výše dotace činí 25 016,- Kč. Míra spoluúčasti žadatele je 25,1%, což činí 8 384,- Kč.

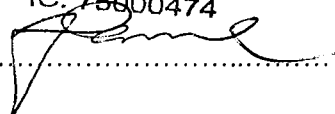
Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Předmět	Cena celkem
Výukový materiál „Život lesa“	2 400,- Kč
Výukový materiál „Krabice jehličí“	15 000,- Kč
Autobusová doprava dětí	16 000,- Kč
Celkem s DPH	33 400,- Kč

Dotace:	74,9 %	25 016,- Kč
Vlastní zdroje:	25,1 %	8 384,- Kč

Dne 9. března 2015

Základní škola Pacov
náměstí Svobody 321
395 01 Pacov
IČ: 75900474


Mgr. Jaromír Havel, ředitel
ZŠ Pacov

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0044)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 4433215

a

Katolické gymnázium Třebíč

se sídlem: Otmarova 30/22, třebíč 674 01
IČO: 44065663
zastoupeno: Ing. Mgr. Vítém Feldbabelem, ředitelem školy
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 6612510287/0100
variabilní symbol: 4433215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Naučná stezka k bylinkové zahradě a školní kompostárně*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 34 500 Kč (slovy: třicet čtyři tisíc pět set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	59 700 Kč
Výše dotace v Kč	34 500 Kč
Výše dotace v %	57,79 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	42,21 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	25 200 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0044**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2015 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Mgr. Vít Feldbabel
ředitel školy

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0044</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-53
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Naučná stezka k bylinkové zahradě a školní kompostárně
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Katolické gymnázium Třebíč
	Právní forma: školská právnická osoba
	Ulice: Otmarova 30/22
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Pošta: Třebíč
	IČO/RČ: 44065663
	Název banky: Komerční banka, a. s.
	Číslo účtu: 6612510287/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing. Mgr.
	Jméno: Vít
	Příjmení: Feldbabel
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing. Mgr. et Mgr.
	Jméno: Zdeňka
	Příjmení: Matějková
	Funkce: zástupkyně ředitele pro ekonomiku
	Email: zmatejkova@kgtrebic.cz
	Tel.: 568840547

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Třebíč, areál bývalé klášterní zahrady u kapucínského kláštera, v současnosti areál Katolického gymnázia Třebíč
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Projekt je vypracován pro využití školního areálu, ke zkvalitnění environmentální výchovy ve škole. Součástí areálu je asi 4500 m ² zelené plochy, převážně trvalého travního porostu. Tato plocha produkuje velké množství bioodpadu (sekané trávy a listí), jenž je v současné době odvážen do sběrného dvora. Proto v rámci EVVO chceme zavést výuku studentů ke kompostování a vytvořený kompost využít při pěstování bylinek i pro více jak 100 rostlin pěstovaných ve škole v květináčích. Vytvořením bylinkové zahrady chceme změnit jednotvárný travní porost v prostor zvyšující např. i biodiverzitu areálu.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Projektem se chceme připojit k plnění cílů Koncepce EVVO v Kraji Vysočina. Cíle projektu: 1. navázat na tradici bylinkových zahrad v klášterních areálech 2. nabídnout studentům i široké veřejnosti možnost blíže se seznámit s pěstovanými bylinkami 3. poznat důležitost a význam bylinek pro lidské zdraví na základě odborných přednášek 4. vytvořit inspirující prostor k zamyšlení nad bylinkami při procházení bylinkové naučné stezky 5. učit a vést studenty ke zpracování bioodpadu formou kompostování 6. naučnou stezku obohatit i o principy a zásady kompostování
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou jsou studenti naší školy, jejich rodiče, zaměstnanci školy a široká veřejnost zúčastňující se pravidelných akcí školy (výstavy v Galerii Chodba, koncerty Třebíčských nokturn, Večery chval, přednášky České křesťanské akademie, cvičení pořádané Sokolem Třebíč pro rodiče s dětmi a akce Studentského klubu Katolického gymnázia Halahoj aj.) Projekt je koncipován pro 300 studentů naší školy a z řad veřejnosti navštíví akce pořádané v areálu školy během roku asi 2000 občanů všech věkových kategorií (od žáků MŠ po seniory). Všichni tito účastníci akcí mohou prostřednictvím naučné stezky o bylinkách a kompostování rozšířit své znalosti z této oblasti a využít je v běžném životě.

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)

Projekt "Naučná stezka k bylinkové zahradě a školní kompostárně" má za cíl navázat na starobylou tradici, kdy součástí každého klášterního areálu byla bylinková zahrádka. Proto jsme se rozhodli v areálu bývalého kapucínského kláštera v Třebíči, kde nyní sídlí katolické gymnázium, vybudovat školní bylinkovou zahrádku. Stala by se nedílnou součástí environmentální výchovy podobně jako různé ekologické kurzy či školní minizoo. V rámci projektu bychom chtěli vytvořit naučnou stezku směřující k bylinkové zahradě. Podél stezky budou vysázeny bylinky v keramických truhlících. Celkem bychom chtěli vysázet 40 druhů bylinek, vytvořit k nim odborné označení a o každé bylince zpracovat odborný text umístěný na dřevěné informační tabule. Samotné texty necháme vytisknout na desky, které jsou chráněny proti mechanickému poškození a jsou voděodolné. Odborný dohled při realizaci bylinkové zahrady bude vykonávat OS Přírodní zahrada, paní Jana Bochníčková, jedna z hlavních autorek první bylinkové vesnice v ČR v obci Mutišov.

Součástí naučné stezky bude vytvoření prostoru se školní kompostárnou. V rámci projektu bychom chtěli nakoupit 4 velkoobjemové kompostéry, do kterých bude ukládán vyprodukovaný bioodpad (zelená tráva a listí). Zakoupíme také zahradní nářadí, aby se svozu bioodpadu mohli účastnit i naši studenti.

Propagaci projektu zajistíme uspořádáním tzv. Bylinkového dne pro studenty a veřejnost, kterým by byla naše bylinková zahrádka slavnostně otevřena za účasti ředitele Okresní agrární komory Třebíč. Součástí Bylinkového dne by byla nejen možnost prohlídky bylinkové zahrádky a školní kompostárny, ale i návštěva studentské čajovny ve Studentském klubu Katolického gymnázia Halahoj. Zde bude příležitost k ochutnání různých bylinkových čajů a vyslechnutí přednášek pozvaných odborníků o využití bylinek nejen v kuchyni, ale i v tradičním lidovém léčitelství. Návštěvníci si budou také moci vyplnit kvízový pracovní list ověřující jejich znalosti o bylinkách, které se nacházejí v areálu Katolického gymnázia Třebíč.

Závěrečnou částí projektu bude exkurze pro první ročníky vyššího gymnázia a zájemce z řad veřejnosti. Exkurze bude součástí výuky botaniky a integrované EVVO v oblasti pěstování rostlin a nakládání s bioodpadem. V rámci exkurze navštívíme obec Mutišov, první bylinkovou vesnici v ČR, a vzorovou kompostárnu v Jemnici.

6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	1. 40 druhů vysázených a označených bylin, 40 druhů odborných textů umístěných na dřevěných informačních tabulích a v elektronické podobě na školním e-learningovém portále 2. uskutečnění akce Bylinkový den pro studenty a veřejnost a 12 bylinkových seminářů pro studenty gymnázia 3. zkvalitnění environmentální výuky v oblasti pěstování rostlin a významu kompostování bioodpadu 4. rozšíření znalostí studentů a veřejnosti o významu bylin pro člověka (zjištěno vyhodnocením kvízových pracovních listů) 5. zakoupení 4 velkokapacitních kompostérů, umístění odborného textu o kompostování, propagace zpracování bioodpadu formou kompostování v Třebíči a Kraji Vysočina 6. uskutečnění exkurze prvních ročníků vyššího gymnázia do kompostárny a první bylinkové vesnice Mutišov
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	květen – říjen 2015 V první fázi projektu v průběhu května až června připravíme dostatečně velký prostor pro zasazení bylin jak do bylinkové zahrady, tak do keramických truhlíků, jež budou lemovat naučnou stezku. V závěru stezky umístíme sadu kompostérů pro zpracování bioodpadu. Již v průběhu června je budeme plnit vyprodukovaným bioodpadem. V druhé fázi (červenec – srpen) necháme zhotovit odborné označení bylinek a naučné informační tabule o pěstování bylin a principech kompostování. V třetí fázi (září – říjen) se budeme věnovat propagaci projektu, organizaci Bylinkového dne u příležitosti otevření naučné stezky pro studenty a veřejnost. V měsíci říjnu uskutečníme poznávací exkurzi do vzorové bylinkové vesnice a kompostárny.

**8. Organizační a odborné
zabezpečení projektu**

*(Popište Vaše odborné a
organizační schopnosti včetně
předešlých zkušeností s
realizací projektů)*

Koordinátor projektu: Ing. Miriam Dufková,
koordinátor EVVO na škole
A. Kratochvíla 19, 674 01 Třebíč,
tel.:731387626,mdufkova@kgtrebic.cz

Stručný profesní životopis:

1986-1990 Vysoká škola zemědělská Brno
1993-dosud pedagog Katolického gymnázia Třebíč
1993-1994 DPS VŠZ Brno
2002-2004 Doplnkové studium chemie Univerzita
Karlova v Praze
2011-2012 Studium koordinátora EVVO

Realizované environmentální projekty:

1. Katolické gymnázium - škola mladých
chovatelů - 2002
2. Ekofórum - studentský ekokemp - 2004
3. Studentské třídění aneb třídím, tedy jsem –
2006
4. Čistá Vysočina 2009, 2010 – sběr odpadků
v okolí školy – park pod nemocnicí, okolo zimního
stadionu
5. Ekostopa školy (třídění odpadu) – 2012

Osoby spolupracující na projektu:

Mgr. Michaela Juránková,
mjurankova@kgtrebic.cz
1996-2002 Masarykova univerzita Brno - obor
biologie, zeměpis, geologie
2002-dosud pedagog Katolického gymnázia Třebíč

Mgr. Hana Milostná
2014–dosud odborný pracovník v oblasti výchovy
a vzdělávání, koordinátor volnočasových aktivit,
koordinátor EVVO neziskové organizace
Studentský klub Katolického gymnázia Halahoj, z.
s.

2008–2014 Přírodovědecká fakulta UP v Olomouci
Studijní program: Geografie
Bakalářský a magisterský obor: Mezinárodní
rozvojová studia (zaměření na environmentalistiku)
Dipl.práce: Koncept zmírňování chudoby
s využitím potenciálu lesních oblastí v rozvojových
zemích

Okresní Agrární komora Třebíč, ředitel Ing. Karel
Coufal

OS Přírodní zahrada, Jindřichův Hradec, Ing.
Martin Charvát, předseda

Jana Bochníčková, jedna z hlavních autorek
projektu první bylinkové vesnice v ČR
+ dobrovolníci z řad rodičů, studentů a
zaměstnanců Katolického gymnázia Třebíč

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	59 700	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	34 500	Kč	57,79	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	34 500	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	25 200	Kč	42,21	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	25 200	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Poskytování středoškolského vzdělání, všestranná výchova mladé generace, zajištění vhodných mimoškolních aktivit.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Katolické gymnázium Třebíč prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Katolické gymnázium Třebíč prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Katolické gymnázium Třebíč prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2015 do 31.12.2015.

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Popis naplnění specifických kritérií, 2. Čestné prohlášení koordinátora EVVO školy, 3. Doklad o absolvování kurzu koordinátora EVVO školy, 4. Čestné prohlášení koordinátora EVVO NNO, 5. Pracovní smlouva koordinátora EVVO u NNO, 6. Diplom H. Milostné z UP Olomouc, 7. Osvědčení H. Milostné o DPS, 8. Zřizovací listina, 9. Rozhodnutí o zápisu do rejstříku školských právnických osob, 10. Jmenovací dekret ředitele školy, 11. Identifikace osob dle § 10a zákona č 250/2000 Sb., 12. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

V Třebíči

dne 9.3.2015



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Katolické gymnázium Třebíč
Otmarova 30/22, 674 01 Třebíč
IČ: 440 65 663, IZO: 600 015 327

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Příloha žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Vysočiny

Grantový program: Životní prostředí 2015

Projekt Katolického gymnázia Třebíč "Naučná stezka k bylinkové zahradě a školní kompostárně"

Popis naplnění specifických kritérií

- a) Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie)

Do projektu jsme zapojily 2 podporované oblasti – příroda a nakládání s odpady.

1. Příroda – zahrnuje vybudování naučné stezky vedoucí ke školní bylinkové zahradě. Bude vysázeno 40 druhů bylinek, s odborným označením a o každé bylince zpracován odborný text umístěný na dřevěných informačních tabulích. Bylinkovou zahradu pro studenty a veřejnost otevřeme Bylinkovým dnem.
- náklady: 35 400 Kč (59 % z celkových nákladů)
 2. Nakládání s odpady – představuje vytvoření prostoru se školní kompostárnou. V rámci projektu budou zakoupeny 4 velkoobjemové kompostéry, do kterých bude ukládán vyprodukovaný bioodpad (zelená tráva a listí). Zakoupíme také zahradní nářadí, aby se svozu bioodpadu mohli účastnit i naši studenti.
- náklady: 24 300 Kč (41 % z celkových nákladů)
- b) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři)

Do projektu budou zapojeny všechny cílové skupiny od žáků MŠ po seniory. Cílovou skupinou jsou studenti naší školy, jejich rodiče, zaměstnanci školy a široká veřejnost zúčastňující se pravidelných akcí školy (výstavy v Galerii Chodba, koncerty Třebíčských nočních, Večery chval, přednášky České křesťanské akademie, cvičení pořádané Sokolem Třebíč pro rodiče s dětmi a akce Studentského klubu Katolického gymnázia Halahoj aj.)

- c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

Do projektu budou zapojeni koordinátor EVVO školy, který úspěšně absolvoval akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, i koordinátor EVVO z NNO – Studentský klub Katolického gymnázia Halahoj. K žádosti přikládáme jejich čestná prohlášení o zapojení do projektu.

- d) Finanční spoluúčast žadatele

Na realizaci projektu se budeme finančně podílet ve výši 25 200 Kč, tj. 42,21 % z celkových plánovaných nákladů.

Katolické gymnázium Třebíč

Otmarova 30/22, 674 01 Třebíč

IČ: 440 65 663, IZO: 600 015 327



V Třebíči 9. 3. 2015

Ing. Mgr. Vít Feldbabel, ředitel Katolického gymnázia Třebíč

Příloha žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Vysočiny
Grantový program: Životní prostředí 2015
Projekt Katolického gymnázia Třebíč "Naučná stezka k bylinkové zahradě a školní kompostárně"

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Náklady	Oblast příroda	Oblast odpadů	Celkem	Vlastní zdroje	Dotace z Kraje Vysočina
keramické truhlíky na bylinky (5 ks * 2000 Kč)	10 000		10 000	2 000	8 000
bylinky (40 ks * 25 Kč)	1 000		1 000	500	500
folie proti prorůstání tráv	1 000		1 000	500	500
pracovní listy (500 ks * 2 Kč)	1 000		1 000	1 000	
označení bylin (40 ks * 100 Kč)	4 000		4 000	2 000	2 000
odborné venkovní texty (voděodolné)	2 400	600	3 000	1 000	2 000
dřevěné informační tabule	10 000	2 000	12 000	3 000	9 000
exkurze (oblast příroda + oblast odpady)	3 000	3 000	6 000	6 000	
DPP pro koordinátora projektu	2 500	2 500	5 000		5 000
velkoobjemový kompostér (4 ks * 2500 Kč)		10 000	10 000	3 000	7 000
zahradní náčiní					
hrábě (4 ks * 180 Kč)		720	720	720	
lopata (2 ks * 170 Kč)		340	340	340	
ryč (2 ks * 200 Kč)		400	400	400	
motýčka (4 ks * 110 Kč)		440	440	440	
kotouč (2 ks * 1000 Kč)		2 000	2 000	2 000	
zahradní nůžky (2 ks * 200)		400	400	400	
koše na trávu a listí (4 ks * 350 Kč)		1 400	1 400	1 400	
propagace projektu	500	500	1 000	500	500
Celkem (v Kč)	35 400	24 300	59 700	25 200	34 500
Celkem (v %)	59%	41%	100%	42,21%	57,79%



Katolické gymnázium Třebíč
Otmarova 30/22, 674 01 Třebíč
IČ: 440 65 663, IZO: 600 015 327

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0046)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána (dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 4633215

a

Základní škola Okříšky

se sídlem: J. A. Komenského 87, 675 21 Okříšky

IČO: 48526096

zastoupená: Ing. Ludmilou Langovou, ředitelkou příspěvkové organizace (dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Městys Okříšky** - zřizovatele: Komerční banka, č.ú.: 1524-711/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Odpady – součást života*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	85 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	58,82 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	41,18 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	35 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0046**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Ludmila Langová
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01203. 0046
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-55
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Odpady - součást života
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Základní škola Okříšky
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: J. A. Komenského 87
	Obec: Okříšky
	PSČ: 67521
	Pošta: Okříšky
	IČO/RČ: 48526096
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 20733711/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Ludmila
	Příjmení: Langová
	Funkce: ředitelka školy
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Edita
	Příjmení: Krátká
	Funkce: koordinátor EVVO
	Email: edita.kratka@zsokrisky.cz
	Tel.: 568870306
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Městys Okříšky
	IČO: 290050
	Název banky: KB Třebíč
	Číslo účtu: 1524-711/0100

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Městys Okříšky, školní pozemek, místo před školní jídelnou a přiléhajícím pozemkem oddělení Policie ČR (pozemek 391/6 a 393/3). Místo má přibližně tvar obdélníku. Na pozemek je možno vstoupit z hlavní ulice (Masarykova), ze školní budovy (vchod u jídelny) a z přírodní zahrady.
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Stávající pozemek je využíván jako příjezd zásobovacích aut do školní jídelny, vchod do školní jídelny a komunitní školy a jako místo, kde jsou umístěny kontejnery na odpad (plasty, papír, bioodpad, sklo) a dále velkoobjemový kontejner na papír a plasty (které žáci sbírají). Pozemek bychom rádi využili i nadále jako místo ukládání odpadů, ale je třeba jej vzhledově upravit. Dále by zde byla umístěna vzdělávací tabule „Rozklad odpadových materiálů“ a byly by zde použity recyklované odpadové materiály, pro představu využití odpadů jako druhotné suroviny. Nově vybudovaný prostor by sloužil žákům, ale i široké veřejnosti k odkládání odpadů, ale i jako vzdělávací místo.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Žáci ZŠ - vybudování upraveného místa pro ukládání tříděného odpadu s naučnou stezkou o cestě odpadu k následné recyklaci a jeho dalšího možného využití. Doplnění realizace EVVO, vzdělávání žáků v různých předmětech. Vlastní třídění odpadu, navázání na fungující sběr papíru a PET lahví. Žáci MŠ - seznámení se s cestou odpadu, vlastní třídění. Učitelé - doplnění realizace EVVO, vzdělávání žáků v různých předmětech. Proškolení koordinátora EVVO. Veřejnost - v produktivním věku, senioři - zvyšování povědomí o nutnosti zlepšování životního prostředí. Zvyšování povědomí o zpracování a následném využití druhotných surovin a recyklovaných materiálů. Zapojení veřejnosti při realizaci a následném využívání volně přístupného prostoru. Přirozené napojení místa sběru tříděného odpadu na "Přírodní zahradu". Zlepšení estetického pohledu, sjednocení, revitalizace místa.

4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Žáci ZŠ (1. a 2. stupeň, celkem 287) a MŠ, učitelé, rodičovská veřejnost, občané Okříšek v produktivním věku i senioři.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	Pozemek je situován u hlavní silnice (Masarykova). Je zde vchod do školní jídelny (asi 100 občanů z řady důchodců, žen na mateřské dovolené a dalších občanů Okříšek si zde vyzvedává obědy), do komunitní školy, kde probíhají různé vzdělávací akce pro veřejnost a místo pro ukládání odpadů (plasty, papír, bioodpad, sklo). Kromě borovice, jasanu a 3 keřů cypřiše není pozemek nijak osázen. Rozloha, poloha a tvar pozemku umožňuje mnohostranné využití pro vytvoření výukových prostor i odkládání odpadů. Realizace našich představ – chceme vytvořit místo pro kontejnery sloužící k odkládání odpadů, které by bylo vydlážděno dlažbou a osázeno živým plotem. Umístili bychom zde mapu Okříšek, kde by byla zakreslena i další sběrná místa s kontejnery pro ukládání odpadů. U vchodu do školní jídelny (pod jasanem) bychom vybudovali „Pohřebiště odpadků“ s popiskami, kde by žáci pozorovali dobu jejich rozkladu. Dále bychom chtěli pořídit kompostér, kde by bylo z jedné strany vloženo plexisklo, pro snadnější pozorování rozkladu bioodpadu. Při vchodu do budovy školy by byla vytvořena výuková tabule s délkou rozkladu jednotlivých odpadů a byly by zde použity recyklované materiály vyrobené na Vysočině, jako ukázka využití druhotných materiálů (plastový plot, plastové střešové tašky, plastová zatravnovací dlažba). Dále bychom zde umístili popelnici, kde by bylo rozkresleno procentuální složení komunálního odpadu. Při vstupu do budovy bychom umístili 2 nástěnky, kde by mohli žáci prezentovat své práce týkající se environmentální výchovy. U hlavního vchodu do školy bychom upravili a zpevnili pozemek pro velkoobjemový kontejner na PETlahve a papír.

6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	- proškolený koordinátor EVVO s certifikátem - 1, - naučná stezka o odpadech od třídění po recyklovaný materiál, - upravené místo pro kontejnery na tříděný odpad - 8, - tematické informační tabule pro žáky školy i veřejnost 4, - ukázka výrobků z recyklovaných materiálů - součást naučné stezky, využití recyklovaných materiálů při realizaci projektu,				
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen do 31. 10. 2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	ZŠ Okříšky (Ing. Ludmila Langová ředitelka ZŠ) Městys Okříšky (Zdeněk Ryšavý starosta městyse) Technické služby Okříšky (Milan Kolář, vedoucí pracovník TS). ZŠ realizovala v posledních dvou letech projekty: Na Zelenou - bezpečná cesta do školy Přírodní zahrada Přírodní učebna				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	85 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	58,82	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	35 000	Kč	41,18	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	35 000	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Hlavní činnost základní školy - vzdělávání a výchova žáků, nabídka volnočasových aktivit žákům i dospělým.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola Okříšky prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel úplný název prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

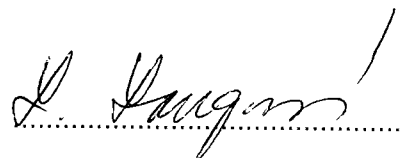
Žadatel úplný název prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě
3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
4. Čestné prohlášení koordinátora EVVO
5. Čestné prohlášení MŠ o spolupráci
6. Inspirace z jiných škol
7. Situační plánec
8. Souhlas zřizovatele s realizací projektu.

V Okříškách dne

dne 10. 3. 2015



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA
OKŘÍŠKY**

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

675 21 Okříšky ①
IČ: 485 26 096

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Naplnění specifických kritérií

- a) Využití rozsahu oblastí EVVO – nakládání s odpady „Cesta odpadu“
 Realizace našich představ – chceme vytvořit místo pro kontejnery sloužící k odkládání odpadů, které by bylo vydlážděno dlažbou a osázeno živým plotem. Umístili bychom zde mapu Okříšek, kde by byla zakreslena i další sběrná místa s kontejnery pro ukládání odpadů. U vchodu do školní jídelny (pod jasanem) bychom vybudovali „Pohřebiště odpadků“ s popiskami, kde by žáci pozorovali dobu jejich rozkladu. Dále bychom chtěli pořídit kompostér, kde by bylo z jedné strany vloženo plexisklo, pro snadnější pozorování rozkladu bio odpadu. Při vchodu do budovy školy by byla vytvořena výuková tabule s délkou rozkladu jednotlivých odpadů a byly by zde použity recyklované materiály vyrobené na Vysočině, jako ukázka využití druhotných materiálů (plastový plot, plastové střešové tašky, plastová zatravnovací dlažba). Dále bychom zde umístili popelnici, kde by bylo rozkresleno procentuální složení komunálního odpadu. Při vstupu do budovy bychom umístili 2 nástěnky, kde by mohli žáci prezentovat své práce týkající se environmentální výchovy. U hlavního vchodu do školy bychom upravili a zpevnili pozemek pro velkoobjemový kontejner na PET lahve a papír.

(1 bod)

- b) Zapojení cílových skupin – žáci ZŠ, žáci MŠ, rodiče žáků, dospělí v produktivním věku, senioři

Cílové skupiny

Akreditovaný kurz pro školního koordinátora EVVO	koordinátor EVVO ve škole
Nástěnka	učitelé žáci ZŠ veřejnost
Popelnice	učitelé žáci ZŠ,
Kompostér	učitelé žáci ZŠ a MŠ
Úprava místa pro kontejnery na odpad Zpevnění pozemku pod velkoobjemovým kontejnerem	učitelé žáci ZŠ veřejnost (rodiče)
Hřbitov odpadků	učitelé žáci ZŠ a MŠ
Výuková plocha „Příroda není smetiště“	učitelé žáci ZŠ a MŠ veřejnost (rodiče)

Žáci ZŠ

- vybudování upraveného místa pro ukládání tříděného odpadu s naučnou stezkou o cestě odpadu k následné recyklaci a jeho dalšího možného využití
- doplnění realizace EVVO, vzdělávání žáků v různých předmětech
- vlastní třídění odpadu, navázání na fungující sběr papíru a PET lahví

Žáci MŠ

- seznámení se s cestou odpadu
- vlastní třídění

Učitelé

- doplnění realizace EVVO
- vzdělávání žáků v různých předmětech
- proškolení koordinátora EVVO

Veřejnost - v produktivním věku, senioři

- zvyšování povědomí o nutnosti zlepšování životního prostředí
- zvyšování povědomí o zpracování a následném využití druhotných surovin a recyklovaných materiálů
- zapojení veřejnosti při realizaci a následném využívání volně přístupného prostoru
- přirozené napojení místa sběru tříděného odpadu na "Přírodní zahradu"
- zlepšení estetického pohledu, sjednocení, revitalizace místa

(4 body)

c) Koordinátor EVVO školy je zapojen do aktivit projektu, zpracovává podklady k žádosti projektu, řídí dílčí etapy realizace projektu, zajišťuje provázanost etap realizace, absolvuje studium koordinátorů EVVO.

(1 bod)

d) Finanční spoluúčast žadatele je 41,18%.

(4 body)

NÁKLADY

cena uvedena v Kč

Akreditovaný kurz pro školního koordinátora EVVO (specializační studium v rozsahu 250 hodin)	20 000,-
Nástěnka 240x120cm (2 ks) papír, laminovací fólie, tonery	6 000,-
Popelnice 6 kg barvy, 6 ks štětec	2 000,-
Kompostér plexisklo	4 000,-
Úprava místa pro kontejnery na odpad (papír, plast, bioodpad, sklo) Zpevnění pozemku pod velkoobjemovým kontejnerem dlažba pod kontejnery štěrk pod dlažbu obrubník živý plot kolem kontejnerů kompostovací zemina mulčovací kůra (štěrk), karton nůžky na živý plot	33 000,-
Hřbitov odpadků	2 000,-
Výuková plocha „Příroda není smetiště“ výuková tabule - dřevo, plexisklo plot - plast (plotovka, plastový profil, šrouby) - barva na natření sloupků (ocelový kartáč, brusný papír) střecha - plastová taška, střešní latě, hřebíky plastová zatravňovací dlažba	18 000,-
	85 000,-

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0047)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 4733215

a

Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání

se sídlem: kněžice 109, Okříšky 675 21
IČO: 25557475
zastoupena: RNDr. Jozefem Zeťkem, ředitelem organizace
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1466732339/0800
variabilní symbol: 4733215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Chaloupky vzdělávají o životním prostředí*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 49 191 Kč (slovy: čtyřicet devět tisíc jedno sto devadesát jedna korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	98 580 Kč
Výše dotace v Kč	49 191 Kč
Výše dotace v %	49,9 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	50,1 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	49 389 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0047**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina
dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
RNDr. Jozef Zetěk
ředitel organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203.0044</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-56
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Chaloupky vzdělávají o životní prostředí
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání
	Právní forma: Obecně prospěšná společnost
	Ulice: -
	Obec: Kněžice
	PSČ: 67521
	Pošta: Okříšky
	IČO/RČ: 25557475
	Název banky: Česká spořitelna a.s.
	Číslo účtu: 1466732339/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul: RNDr.
	Jméno: Jozef
	Příjmení: Zetěk
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Martin
	Příjmení: Kříž
	Funkce: zástupce ředitele
	Email: martin.kriz@chaloupky.cz
	Tel.: 568870359
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: X
	IČO:
	Název banky: X
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Kraj Vysočina: akce budou probíhat v ekocentrech Chaloupky Kněžice, Velké Meziříčí, Baliny a dalších místech Kraje Vysočina.
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Ochrana přírody a životního prostředí využívá různé nástroje: administrativně-právní, ekonomické a tržní, informační, institucionální, výzkum a vývoj, ... Do této palety náleží také environmentální vzdělávání, které je nástrojem preventivním, zvyšuje odpovědnost a zapojení veřejnosti. Projekt přináší vzdělávací a osvětové akce, které jsou zaměřeny na získávání znalostí, dovedností, zkušeností, kompetencí pro aktivní péči o životní prostředí Kraje Vysočina. Vzdělávací akce jsou připraveny tak, aby využívali místních podmínek a místních praktických zkušeností. Projekt navazuje na rozvojové dokumenty Kraje Vysočina: - Program rozvoje Kraje Vysočina: - Program Zdraví 21 pro Kraj Vysočina: - Koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty kraje Vysočina
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Hlavním cílem projektu je podporovat odpovědné jednání obyvatel Vysočiny a jejich aktivní účast na utváření a ochraně životního prostředí. Další cíle projektu: - propagace přírodě blízkého zahradničení formou , které vylučuje využívání pesticidů, umělých hnojiv a tím přispívají k vytváření zdravého prostředí a snížení zátěže chemickými látkami. Přírodní zahrady tak přispívají ke kvalitnějšímu a zdravějšímu životu ve městech a obcích. - propojit oblast zahradnictví, péče o veřejnou zeleň a hospodaření v krajině s přístupy ochrany přírody vedoucí k podpoře biologické rozmanitosti a připravit vzdělávací kurzy pro pracovníky těchto oborů zaměřené na přírodně šetrné postupy.

	Vzdělávací a osvětové akce jsou zaměřena na dvě cílové skupiny: A) Veřejnost, rodiny s dětmi Pro ni jsou určeny akce zaměřené na propagaci přírodních zahrad a jejich využití i pro znevýhodněné osoby: 1. Víkend otevřených zahrad 2015 na Vysočině 2. Dny otevřených dveří v zahradě v ekocentru Chaloupky Baliny Účastníky budou rodiny s dětmi, žáci mateřských a základních škol, znevýhodněné osoby včetně seniorů (v ekocentru Baliny) V současné době se více lidí přiklání ke zdravému životnímu stylu, využití místní produkce a pobytu v dostupné přírodě. Osvětové a vzdělávací akce jim nabídnou návody, postupy, příklady dobré praxe a výměnu zkušeností z těchto oblastí. B) odborná veřejnost Vzdělávací akce jsou určeny účastníky, kteří získané znalosti, dovednosti a postupy využijí ve svém zaměstnání. 3. Regionální semináře k ekologickému vzdělávání Jsou určeny pro učitele mateřských, základních a středních škol se zájmem o environmentální výchovu a vzdělávání. Přinesou metodické postupy, návody, ale i odborné znalosti pro jejich pedagogickou praxi. 4. Seminář „Příroda do parků, zahrad a krajiny“ Seminář je určen pracovníky, kteří se podílí na managementu přírodních prvků: pracovníci NNO, technické údržby obcí a měst, provozní personál a správci sociálních, zdravotních, školských a kulturních institucí pečující o parky, firmy hospodařící v krajině, individuální zájemci. Přínosem pro cílovou skupinu je získat odborné znalosti a přístupy pro management přírodních prvků. Účastníci se seznámí s pohledy ochrany přírody na činnosti v intravilánech i extravilánech obcí, a tím i mohou předejít konfliktům s orgány ochrany přírody.

4. Cílové skupiny

(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)

Projekt zahrnuje následující vzdělávací akce (podrobnější popis je přílohou tohoto formuláře)

1. Víkend otevřených zahrad 2015 na Vysočině
Víkend otevřených zahrad proběhne ve dnech 12. – 14. 6. 2015. Akce přinese otevření mnohdy jindy nepřístupných přírodních zahrad široké veřejnosti. V rámci projektu bude vydán propagační materiál k přírodním zahradám: a budou vytištěny letáky a plakáty pro propagaci.

Celkem proběhne jedna víkendová akce, do které se zapojí alespoň 15 zahrad na Vysočině.

Tematické zaměření: přírodní zahrady

2. Dny otevřených dveří v zahradě v ekocentru Chaloupky Baliny

Program akcí bude zaměřen na představení zahrady jako místa pro podporu biodiverzity, propagace prvků přírodních zahrad, využití přírodní zahrady pro znevýhodněné osoby.

Dny otevřených dveří budou zahrnovat doprovodné programy na téma prvků přírodní zahrady: voda v zahradě, kvetoucí louka, bylinkové záhony, apod. a aktivity pro znevýhodněné osoby.

Celkem proběhne 6 jednodenních akcí, každá v délce 6 hodin během letní sezóny 2015 a 2016.

Tematické zaměření: přírodní zahrady

3. Regionální semináře k ekologickému vzdělávání

Pro učitele pořádáme jednou ročně regionální seminář zaměřený na metodickou podporu a pedagogické postupy pro EVVO ve školách, zahrnují ukázky dobré praxe škol, představení odborných témat životního prostředí, workshopy, apod. Témata seminářů budou zaměřena např. na etiku v environmentální výuce, oblast ochrany zvířat, jejich chovu, zacházení s krajinou a půdou, vztah člověka k přírodě, změna klimatu, apod...

Tematické zaměření: příroda.

4. Seminář „Příroda do parků, zahrad a krajiny“

Vzdělávací modul zahrne základy podpory biologické rozmanitosti z hlediska ochrany přírody, a také specializovaná témata zaměřená na parky, veřejnou zeleň v obcích a na péči o krajinné prvky v kulturní krajině. Účastníci se seznámí s postupy a preferencemi ochrany přírody ve vztahu k praktické péči o přírodní prvky: parky, veřejnou zeleň, přírodně cenné krajinné prvky

Vzdělávací seminář bude v délce 25,5 hodin (60min). Seminář bude realizován v rámci 3 denního programu.

Tematické zaměření: příroda.

6. Výstupy projektu (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)	1. Víkend otevřených zahrad 2015 na Vysočině Propagační materiál k přírodním zahradám: 200ks, plnobarevné, velikost A6. Celkem proběhne jedna víkendová akce, do které se zapojí alespoň 15 zahrad na Vysočině. Přepokládaný počet účastníků: pro 400 návštěvníků, zejména rodiny, žáci MŠ a ZŠ a jejich rodiče. 2. Dny otevřených dveří v zahradě v ekocentru Chaloupky Baliny Celkem proběhne 6 jednodenních akcí, každá v délce 6 hodin během letní sezóny 2015 a 2016. Přepokládaný počet účastníků 180 žáci MŠ a ZŠ a jejich rodiče, osoby se znevýhodněním včetně seniorů. 3. Regionální semináře k ekologickému vzdělávání Celkem proběhnou 2 jednodenní semináře, každý v délce 6 hodin, v říjnu 2015 a 2016. Přepokládaný počet účastníků: 100. Cílová skupina: učitelé MŠ, a ZŠ 4. Seminář „Příroda do parků, zahrad a krajiny“ Celkem proběhnou 3 dny semináře, celková délka 25 hodin v březnu 2016. Přepokládaný počet účastníků: 15 z řad odborné veřejnosti Celkem: 13dnů vzdělávacích akcí pro 695 účastníků.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Zahájení projektu: 01.06.2015 Ukončení projektu: 31.10.2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu

(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)

V současné době má 35 zaměstnanců, z toho 19 programových, úvazků celkem 32,45, z toho 17,55 programových.

Ve školním roce 2013/14 připravila organizace 483 programů pro 11.954 žáků, což představuje 15.242 pobytových dnů (žáci*dny). Podrobně o činnosti organizace v příložené Zprávě o činnosti.

Další úspěchy ve školním roce 2013/2014:

* realizace dvou projektů z OP VK: Učíme se za "školou" – místně ukotvené vzdělávací programy a „Chaloupecká pokladnice“ – další vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřením na dovednosti pro udržitelný rozvoj

* realizace česko-rakouského projektu č. M0197 ACT WELLL! s partnery Umweltbildung Wien a Lipka Brno – vzdělávání pedagogů, příprava nových programů pracovišť.

* dokončení česko-rakouského projektu č. M0212 Zahradní terapie, díky kterému vzniklo nové pracoviště v Balínách u Velkého Meziříčí. Středisko je zaměřeno na environmentální vzdělávání a výchovu znevýhodněných dětí a mládeže.

Chaloupky o.p.s. dle výpisu ze systému e-dotace realizovali již 40 projektů podpořených Krajem vysočina.

Na základě předešlého jsou Chaloupky o.p.s. technicky schopny projekt realizovat a mají odpovídající administrativní kapacitu na zajištění realizace projektu.

9. Rozpočet projektu

(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.

částky uvádějte v celých Kč

Celkové náklady na projekt	98 580	Kč	100,00	%
Požadovaná výše dotace	49 191	Kč	49,90	%
- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
- z toho neinvestiční dotace	49 191	Kč	100,00	%
Spoluúčast žadatele	49 389	Kč	50,10	%
- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
- z toho neinvestiční spoluúčast	49 389	Kč	100,00	%

**10. Stručná charakteristika
činnosti žadatele**
(obce nevyplňují)

Organizace patří k největším poskytovatelům služeb v oblasti environmentálního vzdělávání v Kraji Vysočina s 24 letou historií svých služeb. Poslání společnosti: Otevíráme dětem, mládeži i dospělým tajemství přírody, její hloubku, krásu, křehkost, a posilujeme takové znalosti, dovednosti a postoje, které vedou k respektu a ohleduplnosti k přírodě, ekologicky odpovědnému jednání a udržitelnému životu. Chaloupky o.p.s. provozují ekocentra, která byla postupně otevírána a rozmístěna pro Kraji Vysočina: Kněžice (rok zahájení 1994), Velké Meziříčí (rok 2002), Horní Krupá (rok 2010), Brtnice (rok 2010), Baliny (rok 2014), Zašovice (rok 2014) a připravujeme provoz Domu přírody Žďárských vrchů v Krátké. Chaloupky jsou společností zabývající se ekologickou (environmentální) výchovu a vzděláváním (především pak výchovu k ochraně přírody a trvale udržitelnému rozvoji). Zřizovatelem obecně prospěšné společnosti je ZO Českého svazu ochránců přírody Kněžice. Pro školy nabízíme celou řadu jednodenních i týdenních výukových programů, věnujeme se školám i individuálně, snažíme se propagovat rozvoj školních zahrad a věnujeme se dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, speciálně pak koordinátorům ekologické výchovy na mateřských, základních i středních školách v kraji Vysočina. Pořádáme rovněž vzdělávací akce pro rodiny s dětmi i pro odbornou veřejnost.

Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel

není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od X do X.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujete je.)

P-1 Stručný popis naplnění specifických kritérií, prohlášení koordinátorů

P-2 Doklad o právní subjektivitě: Výpis z rejstříku o.p.s.,

P-3 Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

P-4 Podrobný popis projektu

P-5 Prohlášení žadatele – identifikace osob

P-6 Zakladací listina Chaloupky o.p.s.

P-7 Zpráva o činnosti za školní rok 2013/2014.

Chaloupky o.p.s., ©
školská zařízení pro zájmové
a další vzdělávání
Kněžice 109, 675 21 pošta Okříšky
IČ: 265 57 475, tel.: 568 870 434

V Kněžicích

dne 09.03.2015

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Projekt: Chaloupky vzdělávají o životní prostředí
Žadatel: Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání
Fond Vysočiny, Grantový program: Životní prostředí 2015

Stručný popis naplnění specifických kritérií:

- a) Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie), (bodové rozpětí 1 – 5)

Projekt zahrnuje dvě oblasti EVVO:

Oblast přírodní zahrady – vzdělávací a osvětové akce

1. Víkend otevřených zahrad 2015 na Vysočině
2. Dny otevřených dveří v zahradě v ekocentru Chaloupky Baliny

Náklady na oblast: 40.080 Kč, 40,7%

Oblast příroda:

3. Regionální semináře k ekologickému vzdělávání
4. Seminář „Příroda do parků, zahrad a krajiny“

Náklady na oblast: 58.500 Kč, 59,3 %

- b) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři), (bodové rozpětí 1 – 4)

Žáci MŠ a žáci ZŠ budou účastníky vzdělávacích a osvětových akcí:

1. Víkend otevřených zahrad 2015 na Vysočině
2. Dny otevřených dveří v zahradě v ekocentru Chaloupky Baliny

Rodiče žáků budou účastníky vzdělávacích a osvětových akcí:

1. Víkend otevřených zahrad 2015 na Vysočině
2. Dny otevřených dveří v zahradě v ekocentru Chaloupky Baliny

Jiní dospělí v produktivním věku budou účastníky vzdělávacích a osvětových akcí:

3. Regionální semináře k ekologickému vzdělávání: učitelé MŠ, ZŠ a SŠ: 3. Regionální semináře k ekologickému vzdělávání
4. Seminář „Příroda do parků, zahrad a krajiny“: Pracovníci NNO, , technické údržby obcí a měst, provozní personál a správci sociálních, zdravotních, školských a kulturních institucí pečující o parky, firmy hospodařící v krajině, individuální zájemci:

Senioři budou účastníky vzdělávacích a osvětových akcí:

2. Dny otevřených dveří v zahradě v ekocentru Chaloupky Baliny

- c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace (bodové rozpětí 0 – 4), pozn.: NNO = nezisková organizace

Koordinátor EVVO ve škole: Mgr. Dagmar Nevosadová, ZŠ a MŠ Kamenice, absolventka kurzu pro školní koordinátory EVVO (viz přílohy)

Zapojení do projektu:

- spolupráce při přípravě regionálních seminářů k EVVO: témata pro přednášky, náplně pro workshopy, stanovení termínů,
- spolupráce při dnu otevřených zahrad: náplň programu, jeho organizace, zapojení škol.

Koordinátor Chaloupky o.p.s. (NNO): Ing. Martin Kříž

Zapojení do projektu (viz přílohy):

- příprava regionálních seminářů k EVVO: obsahová náplň, výběr a získání lektorů, příprava workshopů, apod.
- programové zajištění, koordinace a propagace Dne otevřených zahrad na Vysočině a akcí v zahradě ekocentra Chaloupky-Baliny
- Obsahová příprava a zajištění lektorů pro seminář „Příroda do parků, zahrada a krajiny“

Projekt: Chaloupky vzdělávají o životní prostředí
Žadatel: Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání
Fond Vysočiny, Grantový program: Životní prostředí 2015

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu	1. Víkend otevřených zahrad	2. Akce zahrada Baliny	3. Region. semináře EVVO	4. Seminář "Příroda do parků...."	Celkem
Oblast EVVO:	přírodní zahrady	přírodní zahrady	příroda	příroda	
Nákup materiálu					
- kancelářské potřeby pro semináře	2 400	3 600	2 400	5 000	13 400
- programový materiál, zahradní materiál, sadba, byliny, ,apod	3 600	5 400	3 600	7 500	20 100
Nákup pomůcek					
Zahradnické nářadí: rýč, lopata, hrábě, apod.		7 000			7 000
Skripta Příroda do parků... 18ks:				4 500	4 500
Nákup služeb					
Lektorné: 280 Kč/hod		10 080	6 720	14 280	31 080
Doprava - minibus pro exkurzi: 100km á 25 Kč				2 500	2 500
Tiskové a grafické služby	6 000	2 000	1 000	1 000	10 000
Pronájem prostor					
- 5 dnů á 2000 Kč			4 000	6 000	10 000
Náklady podle akcí	12 000	28 080	17 720	40 780	98 580
Náklady dle témat:	Přírodní zahrady:	40 080	Příroda:	58 500	98 580

40,7%

59,3%

Dotace	49,90%	49 191
Vklad	50,10%	49 389

Popis položek:

Délka akcí:

1. Víkend otevřených zahrad 2015 na Vysočině: 2akce á 6hodin = 12 hodin
2. Akce v zahradě v ekocentru Chaloupky Baliny: 6 akcí a 3 hodiny = 18 hodin programu
3. Regionální semináře k ekologickému vzdělávání: 2 akce á 6 hodin = 12 hodin
4. Seminář „Příroda do parků, zahrad a krajiny“: 25 hodin

Kancelářské potřeby: pro podporu seminářů, papíry, tonery, složky, apod.; počítáno polde délky vzdělávacích: 200Kč na hodinu semináře.

Programový materiál: určeny přímo pro vzdělávací akce a workshopy, zahradní sadba, byliny, semínka, drobné pomůcky, apod; počítáno 300 Kč na hodinu semináře.

Zahradnické nářadí: rýč, lopata, hrábě, kolíky, vědra, apod. pro praktické části seminářů, pro zapojení účastníků do workshopů v zahradě Chaloupky Baliny

Skript „Příroda do parků, zahrad a krajiny“: vzdělávací materiál pro účastníky a lektory semináře, rozsah 300 stran A4.

Lektorné: jako služba ve výši 280 Kč/hod, zahrnuje všechny náklady lektora na přípravu a zajištění lektorského výstupu. Počítána jedna hodiny přípravy na jednu hodinu výstupu.

Tiskové a grafické služby: zahrnují náklady na tisk plakátů, pozvánek a propagační materiál k přírodním zahradám: představení přírodních zahrad Kraje Vysočina, navržení cyklotras po zahradách: 200ks, plnobarevné, velikost A6.

Pronájem prostor pro semináře: počítáno pro semináře, které se uskuteční mimo pracoviště žadatele, zahrnují veškeré náklady na užití prostor včetně kancelářské techniky, energií, apod.

V Kněžicích, dne 09.03.2015



Chaloupky o.p.s., ©
školská zařízení pro zájmové
a další vzdělávání
Kněžice 109, 675 21 pošta Okříšky
IČ: 255 57 475, tel.: 568 870 434

RNDr. Jozef Zetěk
ředitel

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0048)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 4833215

a

Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, příspěvková organizace

se sídlem: Na Městečku 1, 592 14 Nové Veselí

IČO: 70881138

zastoupená: Mgr. Tomášem Augustýnem, ředitelem příspěvkové organizace
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Městys Nové Veselí** - zřizovatele: Česká spořitelna, č.ú.: 1622452399/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Podpora naplňování dlouhodobého plánu EVVO ZŠ Nové Veselí*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	72 500 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	68,97 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	31,03 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	22 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. srpna 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0048**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. srpna 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. září 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Tomáš Augustýn
ředitel příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01203. 00 48
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-57
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Podpora naplňování dlouhodobého plánu EVVO ZŠ Nové Veselí
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: ZŠ Nové Veselí
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: Na Městečku 1
	Obec: Nové Veselí
	PSČ: 59214
	Pošta:
	IČO/RČ: 70881138
	Název banky: Česká spořitelna
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 1624096359
	Titul: Mgr.
	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Augustýn
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: ředitel školy
	Titul: Mgr.
	Jméno: Tomáš
	Příjmení: Augustýn
	Funkce: ředitel školy
	Email: reditel@zsnoveveseli.cz
	Tel.: 566667131

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	Městys Nové Veselí
	IČO:	00294926
	Název banky:	Česká spořitelna
	Číslo účtu:	1622452399

1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Nové Veselí
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	Škola se dlouhodobě věnuje environmentální výchově, je trojnásobným držitelem titulu Ekoškola. Školní zahrada je certifikovaná jako „Ukázková přírodní zahrada“. Vždy na pětileté období je zpracováván dlouhodobý plán EVVO, z něj vychází roční realizační plány EVVO pro daný školní rok. Po skončení období jsou plány vždy vyhodnoceny a je zpracována zpráva o jejich naplňování. Realizací projektu bychom chtěli podpořit naše plánované aktivity, na které obtížně získáváme finanční prostředky. (Dlouhodobý plán na období 09 /2013 – 06 /2018 v příloze, odkazy u jednotlivých cílů DP = dlouhodobý plán)
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Dílčí cíl 1 – podpořit účast žáků na výukových programech zaměřených na lesní pedagogiku (DP 1.2.2.) Dílčí cíl 2 – prohloubit znalosti žáků i veřejnosti o problematice odpadů (DP 1.2.4.) Dílčí cíl 3 – analyzovat možnosti energetických úspor ve škole a zahájit jejich realizaci (DP 1.2.4.) Dílčí cíl 4 – zkvalitnit a prohloubit výuku environmentálních témat v rámci ŠVP (DP 1.2.4, 1.2.2) Dílčí cíl 5 – aktivně zapojit žáky a veřejnost do péče o okolí školy (DP1.2.5., 1.2.4)
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	–žáci mateřské a základní školy z městyse Nové Veselí a osmi dalších obcí –učitelé mateřské a základní školy – rodiče žáků, senioři z Českého svazu zahrádkářů i ostatní obyvatelé městyse Nové Veselí a okolních obcí

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)

Stanovené cíle budeme naplňovat prostřednictvím těchto aktivit:

ad 1)

Každý žák mateřské i základní školy absolvuje jeden výukový program s tematikou lesní pedagogiky. Programy budou realizovány prostřednictvím akreditovaných organizací. Budou zakoupeny výukové pomůcky s touto tematikou.

ad2)

- Proběhne exkurze „Cesta odpadu“, účastníci se seznámí s tříděním a zpracováním odpadu vznikajícího v obci. Navštívíme skládku v Ronově, sběrný dvůr ve Žďáře nad Sázavou, a dílnu na demontáž elektrospotřebičů ve Veselíčku. Exkurze proběhne pod odborným vedením pracovníků firmy ODAS. Exkurze se zúčastní členové Ekotýmu, provozní pracovníci a zájemci z řad veřejnosti.

- Bude zpracována brožura o správném třídění odpadu, na jejím vytvoření se budou podílet žáci v hodinách environmentálního praktika. Brožura bude umístěna na všech místech školy, kde dochází k třídění odpadu.

- Budou doplněny koše na tříděný odpad do prostor cvičné kuchyňky a do všech oddělení školní družiny, pro třídění bioodpadu budou zakoupeny biodegradabilní kompostovatelné sáčky. Bude zakoupen a využit ve výuce ukázkový vermikompostér.

- Bude vytvořen leták pro rodiče žáků, který poskytne informace o veškerých sběrových aktivitách školy. Leták bude distribuován do všech rodin žáků.

ad 3)

Bude provedeno měření tepelných ztrát v budově školy autorizovanou firmou - formou snímkování termokamerou. Získané výstupy dále využijeme ve spolupráci se zřizovatelem školy a členy Ekotýmu k realizaci úsporných opatření ve škole.

Na základě analýzy zpracované členy Ekotýmu budou částečně vyměněny obyčejné žárovky za úsporné a proběhne výměna energeticky náročných svítidel v tělocvičně za úspornější.

ad 4)

- Žákům pátého ročníku bude poskytnut příspěvek na pobytový výukový program se zaměřením na environmentální výuku v SEV Chaloupky.

- proběhnou dva semináře pro pedagogy zaměřené na výuku v přírodě – jeden pro MŠ a první stupeň, druhý pro učitele druhého stupně.

- Budou doplněny výukové materiály na prvním i druhém stupni ZŠ (ekologické písanky pro 2. a 3.

6. Výstupy projektu

(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)

Dílčí cíl 1 – podpořit účast žáků na environmentálních výukových programech zaměřených na lesní pedagogiku
- Každý žák základní i mateřské školy se zúčastní jednoho environmentálního výukového programu zaměřeného na lesní pedagogiku realizovaného akreditovanou organizací, zúčastní se minimálně 260 žáků

Dílčí cíl 2 – Prohloubit znalosti žáků i veřejnosti o problematice odpadů

- Exkurze „Cesta odpadu“ se zúčastní minimálně 40 osob z řad žáků, pedagogů, provozních zaměstnanců a veřejnosti

- Bude vytištěno 20 ks brožury o třídění odpadu a 200 ks letáků pro rodiče o třídění a sběrových aktivitách ve škole

- Bude zakoupeno 10 ks nových košů na tříděný odpad, 50 ks kompostovatelných sáčků a ukázkový vermikompostér

Dílčí cíl 3 – analyzovat možnosti energetických úspor ve škole

- Proběhne měření tepelných ztrát školní budovy termokamerou, na základě pořízených snímků budou navržena úsporná opatření

- Proběhne výměna žárovek na WC a svítidel v tělocvičně za úspornější – 15 ks žárovek, 4 stropní svítidla

Dílčí cíl 4 – zkvalitnit výuku environmentálních témat v rámci ŠVP

- Proběhnou dva semináře pro učitele na téma výuka v přírodě, kterých se zúčastní minimálně 15 pedagogů, semináře budou realizovány SEV Chaloupky

- Bude zakoupeno 25 ks učebnic Ekologická a environmentální výchova (Nakladatelství České geografické společnosti) pro výuku volitelného předmětu environmentální praktikum

- Bude zakoupeno 50 ks ekologických písanek (Ekocentrum Paleta) pro výuku psaní a českého jazyka ve 2. a 3. třetím ročníku

- Žákům 5. ročníku bude poskytnut příspěvek na týdenní pobytový program s environmentálním zaměřením v SEV Chaloupky – 20 žáků

Dílčí cíl 5 - aktivně zapojit žáky a veřejnost do péče o okolí školy

- Na školním dvoře bude osázen bylinkový a květinový záhon, bude vysázeno 80 ks rostlin, bude pořízeno 10 ks drobného zahradního nářadí pro úpravu a údržbu záhonů

7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	červen 2015 - účast žáků 5. ročníku na pobytovém programu SEV Chaloupky osázení bylinkového záhonu srpen 2015 - nákup učebnic a pracovních sešitů realizace dvou seminářů pro pedagogy září 2015 – červen 2016 - účast žáků na výukových programech říjen 2015 - exkurze Cesta odpadu listopad 2015 – únor 2016 - měření tepelných ztrát budovy, nákup košů a sáčků únor 2016 – duben 2016 - příprava podkladů pro brožury a letáky, grafické zpracování, tisk březen 2016 - nákup vermikompostéru, využití ve výuce duben – červen 2016 - osázení květinového záhonu červenec – srpen 2016 - výměna žárovek a svítidel				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Škola byla úspěšným žadatelem v rámci OPVK Vzdělání pro konkurenceschopnost (cca 3 mil. Kč). Dále má škola zkušenosti s realizací například těchto projektů : Podpora EVVO na školách (MŠMT 2008), Přírodní zahrady (MŽP 2012), EU peníze školám (2012).				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	72 500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	68,97	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	22 500	Kč	31,03	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	22 500	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Základní škola zajišťuje základní zdělávání, mateřská škola zajišťuje předškolní vzdělávání.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, příspěvková organizace prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, příspěvková organizace prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí, příspěvková organizace prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1 do 31.12.

14. Seznam dokladů (*Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

Příloha 1 - Popis naplnění specifických kritérií

Příloha 2 - Zřizovací listina

Příloha 3 - Jmenování ředitele školy

Příloha 4 - Podrobný položkový rozpočet

Příloha 5 - Dlouhodobý plán EVVO pro období září 2013 - srpen 2018

Příloha 6 - Osvědčení Mgr. Evy Novákové o ukončení specializačního studia pro školní koordinátory EVVO

Příloha 7 - Čestné prohlášení Mgr. Evy Novákové o podílení se na realizaci projektu

Příloha 8 - Čestné prohlášení Ing. Martina Kříže o spolupráci na realizaci projektu (SEV Chaloupky, o.p.s.)

V Novém Veselí

dne 10.3.2015

Základní škola a Mateřská škola
Nové Veselí,

① příspěvková organizace

Na Městečku 1, 592 14 Nové Veselí
tel. 566 667 131 IČO: 70881138

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů



**Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí,
příspěvková organizace**

Na Městečku 1, 592 14 Nové Veselí

tel: 566 667 131, IČO: 70 88 11 38

Popis naplnění specifických kritérií

a) Využití rozsahu oblastí EVVO - budou využity 4 oblasti

1. Nakládání s odpady – exkurze, letáky, brožury, koše, sáčky	14.500 Kč	20%
2. Lesní pedagogika – programy pro žáky,	14.500 Kč	20%
3. Úspory energie – měření termokamerou, žárovky, stropní svítidla	14.500 Kč	20%
4. Příroda – seminář Výuka v přírodě, podpora biodiverzity – květinové a bylinkové záhony, pomůcky pro výuku o přírodě, pobytový kurz žáků	29.000 Kč	40 %

b) Zapojí se 5 cílových skupin

1. Žáci MŠ – lesní pedagogika – výukové programy
2. Žáci ZŠ – lesní pedagogika – výukové programy, exkurze, příprava podkladů pro letáky a brožury, osázení záhonů, pobytový kurz
3. Pedagogové ZŠ a MŠ, provozní zaměstnanci - semináře, exkurze
4. Rodiče žáků – exkurze, letáky
5. Senioři z ČSZ – osazování záhonů, exkurze

c) Koordinátor EVVO na škole se podílí na přípravě projektu i jeho případné realizaci, absolvoval akreditovaný kurz pro koordinátory EVVO – kopie osvědčení v příloze. Do projektu jsou zapojeni pracovníci SEV Chaloupky – (realizace výukových programů a seminářů, konzultace při výběru pomůcek)

d) Finanční spoluúčast žadatele činí 22 500 Kč, tj. 31%.



**Základní škola a Mateřská škola Nové Veselí,
příspěvková organizace**

Na Městečku 1, 592 14 Nové Veselí

tel: 566 667 131, IČO: 70 88 11 38

Podrobný položkový rozpočet

environmentální výukové programy zaměřené na lesní pedagogiku pro 260 žáků	14 200 Kč
Pomůcky pro lesní pedagogiku	300 Kč
Příspěvek na týdenní pobytový program pro 20 žáků	13 500 Kč
Úsporné žárovky 15 ks	2 300 Kč
Stropní svítidla do tělocvičny 4 ks	7 200 Kč
2 semináře na míru pro pedagogické pracovníky	4 000 Kč
Exkurze Cesta odpadu	3 000 Kč
Nářadí pro založení záhonů – 10 ks	1 000 Kč
Brožury 20 ks, letáky 200 ks	8 000 Kč
Učebnice pro EV praktikum 25 ks	3 700 Kč
Písanky pro 2. a 3. ročník 50 ks	2 300 Kč
Měření termokamerou – 5 snímků	5 000 Kč
Sazenice rostlin 80 ks	4 500 Kč
Koše na tříděný odpad 10 ks	1 200 Kč
Vermikompostér	2 200 Kč
Kompostovatelné sáčky 50 ks	100 Kč
Celkem	72 500 Kč

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0049)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050005211/6800

variabilní symbol: 4933215

a

Základní škola a Mateřská škola Větrný Jeníkov, příspěvková organizace

se sídlem: Větrný Jeníkov 171, 588 42 Větrný Jeníkov

IČO: 70987556

zastoupená: RNDr. Blankou Vodovou, ředitelkou příspěvkové organizace

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Městys Větrný Jeníkov** - zřizovatele: Komerční banka, č.ú.: 2427-681/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Škola a okolí – místo pro realizaci EVVO“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	77 635 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	64,40 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	35,60 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	27 635 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny,
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky,
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0049**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 4. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
RNDr. Blanka Vodová
ředitelka příspěvkové organizace

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01203 . 0049
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-58
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Škola a okolí - místo pro praktickou realizaci EVVO
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola Větrný Jeníkov, příspěvková organizace
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: Větrný Jeníkov 171
	Obec: Větrný Jeníkov
	PSČ: 58842
	Pošta: Větrný Jeníkov
	IČO/RČ: 70987556
	Název banky: ČSOB, divize ERA Jihlava
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 181733931/0300
	Titul: RNDr.
	Jméno: Blanka
	Příjmení: Vodová
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: ředitelka školy
	Titul: RNDr.
	Jméno: Blanka
	Příjmení: Vodová
	Funkce: ředitelka školy
	Email: vetrnyjenikov@volny.cz
	Tel.: 567275106

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: městys Větrný Jeníkov
	IČO: 00286842
	Název banky: KB Jihlava
	Číslo účtu: 2427-681/0100

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	městys Větrný Jeníkov
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Již několik let postupně upravujeme provoz školy tak, aby byl energeticky méně náročný a aby si žáci prakticky vyzkoušeli třídění odpadů a upravujeme okolí školy tak, abychom vytvořili různá stanoviště pro výuku i relaxaci. Byl vybudován venkovní altán, hmyzí hotel, bylinková spirála, vysoké pěstební záhony, vysázeno bylo asi 200 ks stromů a keřů, které doplňovaly dřívější výsadbu a zakládaly arboretum. Na úpravy jsme využívali dotace z Nadace Partnerství, MŽP, Fondu Vysočina, vlastní rozpočet. Na úpravách se podíleli žáci, učitelé i veřejnost. Spolupracujeme při realizaci s odborníky. Chtěli bychom v tomto pokračovat a celý areál dobudovat na principu přírodní zahrady. Celý proces bude zakončen certifikací.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Vytvořit prostor pro výuku i relaxaci Umožnit dětem využívat prostory pro mimoškolní činnost Zprostředkovat veřejnosti přírodní zahradu, umožnit jim využívat ji a inspirovat se jí Vytvořit certifikovanou přírodní zahradu Vyměnit osvětlení ve dvou třídách za energeticky méně náročné Pokračovat v třídění odpadů
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	děti MŠ nové relaxační a výukové prostory, nové možnosti využití volného času, nové dovednosti v oblasti EVVO žáci ZŠ nové relaxační a výukové prostory, nové možnosti využití volného času, rozvoj dovedností a postojů v oblasti EVVO veřejnost - inspirace pro vlastní zahradu, relaxace v přírodní zahradě učitelé MŠ a ZŠ - nové dovednosti, nové informace

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Projekt se zaměřuje na 3 oblasti - nakládání s odpady, přírodní zahrady, úspory energií. Koordinaci projektu bude zajišťovat EVVO koordinátor školy. Část projektu přírodní zahrada bude realizována na základě popisu výsadby, který je uveden v příloze 7 a v rozpočtu, poradenství a konzultace budou probíhat ve spolupráci s Ekoinfocentrem Jihlava, na realizaci projektu se bude podílet veřejnost a žáci a učitelé školy - organizace workshopu. Část úspory energií je zaměřena na výměnu osvětlovacích těles ve dvou prostorách školy, kde je ještě neúsporné osvětlení. Výměnu provede odborná firma, žáci budou zpracovávat informace o úsporách v rámci výuky fyziky. V části nakládání s odpady provedeme obměnu nádob na třídění odpadů ve třídách a na chodbách školy. Nadále budeme realizovat soutěže ve sběru tříděného odpadu (baterie, hliník, papír, víčka od PET lahví). Třídít budeme i bioodpad, ukládat jej budeme do kompostérů na pozemcích školy - základ pro vysoké záhony. Pro žáky bude zrealizován pořad s tematikou třídění odpadů. Propagace projektu bude zajištěna prostřednictvím webových stránek školy, školní vývěsky a informačních letáků. V závěru proběhne certifikace zahrady na Přírodní zahradu. Projekt bude rozložený do 13 měsíců.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	certifikovaná přírodní zahrada výměna osvětlení ve dvou třídách systém třídění odpadů ve škole
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	1.10.2015 - 31.10.2016
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Koordinátorka EVVO - Mgr. Olga Navrkalová, učitelka Bi, Ch, realizátorka dřívějších projektů Ing. Jana Kotoučková - odborný pracovník Ekoinfocentrum Jihlava, Chaloupky o.p.s. RNDr. Blanka Vodová - ředitelka školy Mgr. Jiří Palán - učitel Tv, M, zastupitel městysu V. Jeníkov, organizátor akcí pro děti i veřejnost Mgr. Jana Choutková - učitelka Pč, Vv, realizátorka dřívějších projektů

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	77 635	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	64,40	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	27 635	Kč	35,60	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	27 635	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	- poskytuje předškolní a základní vzdělávání pro děti a žáky ve věku 3 - 15 let - zajišťuje zájmové vzdělávání pro děti a žáky - zajišťuje akce a kurzy pro veřejnost				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Větrný Jeníkov, příspěvková organizace prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Větrný Jeníkov, příspěvková organizace prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Základní škola a Mateřská škola Větrný Jeníkov, příspěvková organizace prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od _____ do _____.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií, 2. Doklad o právní subjektivitě - výpis z obchodního rejstříku, 3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu, 4. Informativní výpis z katastru nemovitostí, 5. Souhlas majitele pozemků s realizací projektu - Městys Větrný Jeníkov, zřizovatel školy
6. Identifikace osob zastupující subjekt - a) Doklad o jmenování - ředitelka školy, b) a c) irelevantní
7. Plán výsadby rostlin, 8. Potvrzení o spolupráci s EVVO koordinátorkou NNO, 9. Zřizovací listina - popis vztahu k majetku včetně pozemků (správa majetku), 10. Fotografie - prostor pro realizaci přírodní zahrady

V e Větrném Jeníkově

dne 9.3.2015


.....

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Základní škola a Mateřská škola
Větrný Jeníkov, ②
příspěvková organizace

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepišťte v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Příloha 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) projekt zahrnuje oblasti :

nakládání s odpady	7 000	9,0 %
přírodní zahrady	31 135	40,1 %
úspory energií	39 500	50,9 %

b) zapojení cílových skupin:

žáci MŠ - aktivní účast na třídění odpadů

žáci ZŠ – aktivní účast na třídění odpadů, údržba zahrady, příprava informací pro veřejnost k úsporám energií

učitelé ZŠ a MŠ Větrný Jeníkov – údržba zahrady, aktivní účast na třídění odpadů, informace o úsporách energií, přírodní zahradě

veřejnost (včetně rodičů a prarodičů žáků) – využití informací o přírodní zahradě, účast na budování školní přírodní zahrady, spolupráce se školou při třídění odpadů (podpora dětí)

c) zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO neziskové organizace

do projektu je zapojena koordinátorka EVVO neziskové organizace ing. Jana Kotoučková – doklad doložen v příloze 8

projekt bude koordinovat koordinátorka EVVO školy – v době realizace projektu dojde k výměně koordinátorů vzhledem k odchodu a příchodu ze školy (mateřská dovolená – výměna učitelek)

d) finanční spoluúčast žadatele

doloženo v rozpočtu – spoluúčast je 35,6 %

Ve Větrném Jeníkově, 9.3.2015



RNDr. Blanka Vodová

ředitelka školy

Základní škola a Mateřská škola
Větrný Jeníkov, 
příspěvková organizace

Podrobný položkový rozpočet

1. Za tělocvičnou – doplnění stanoviště Jedlé plody, kde je již část vysázena mezi stávající nízké jalovce.

Číslo	rostlina	ks	cena	celkem
1.	Cotoneaster dammeri" Eichholz"-skalník	3	60	180
2.	Ligustrum vulgare-ptačí zob	1	50	50
3.	Spiraea japonica"Goldflame" a Shirobana	2	60	120
4.	Potentilla fruticosa"Reda Ace"-mochna	1	60	60
5.	Sorbus x Granatnaja – jeřáb	1	180	220
6.	Lonicera kamtchatica – zimolez-odrůdy	3	120	360
7.	Arctostaphylos uva-ursi – medvědice I.	4	70	280
8.	Hippophae rhamnoides-rakytník Siroła	1	120	120
9.	Aronia melanocarpa – aronie-odrůdy	3	120	360
10.	Cornus mas-dřín-odrůdy	3	300	900
11.	Actinidia arguta" Weiki"-aktinidie	1	120	120
Celkem		18		2 770

Různá stanoviště léčivěk

A. jezírko – rostliny našich tůní a rašelinišť- nové stanoviště – zadržování vody ze střechy altánu - Acorus alamus-puškovec obecný, Menyanthes trifoliata-vachta trojlistá, Menta aquatica-máta vodní, Calla palustris-dáblík bahenní, Carex dioica -ostřice dvoudomá – **5ks**

B. stinné stanoviště u jezírka – Comarum palustre-zábělník bahenní, Lysimachia parviflorum-vrbovka malokvětá, 'V. angustifolium-vrbovka úzkolistá, Lysimachia punctata-vrbina, Levisticum officinale, Clematis Montana (pnoucí se po palisádách) – **6ks**

C. slunná skalka – vytvořena žáky, osazena některými bylinkami, návrh doplňuje stávající sortiment a porovnává šlechtěné druhy s původními– Origanum vulgare"Aureum"- dobromysl, Thymus vulgaris - tymián, Thymus serpyllum, Origanum hybridum-vytrvalá majorana, Salvia officinalis-plazivá odrůda, Artemisia smidiana – 6x2ks **12ks**

D. u palisád u skalky jih a východ – vyšší léčivé trvalky - Origanum vulgare-dobromysl obecná, Malva sylvestris a mauritiana-slézy, Valeriana officinalis-kozlík lékařský, Echinacea purpurea, Artemisia absinthium – pelyňek pravý, Artemisia campestris– **7ks**

Celkem **30ks x 40 1200**

Doplnění dřevin do lesa nad běžeckou dráhou – poznávání a porovnávání stromů.

1x jedlý kaštan-Castanea sativa	-220Kč
1xjedlý jeřáb – Sorbus aucuparia"Granatina"	– 220Kč
1x habr- Carpinus betulus	- 60 Kč
2x Salix viminalis (na svah nad běžeckou dráhou)	- 60 Kč

Celkem **560**

2. Školní dvůr

Sluné stanoviště imitující okraj lesa, mez – doplnění dřevin stávajících, které děti vysázely

12. Berberis thunbergii – dřívák	3	60	180
13. Agrimonia eupatoria – řepík	1	40	40
14. Rosa villosa "Karpátia" – růže dužnopl.	2	120	240
15. Artemisia abrotanum – pelyněk brotan	1	40	40
16. Crataegus pinnatifida – hloh	1	220	220
17. Chaenomeles sp. "Cido" – gdoulovec	1	120	120
18. Elaeagnus umbellata – hlošina	1	120	120
19. Genista tinctoria – krušina barvířská	1	60	60
20. Cytisus kewensis – čilimník	1	60	60
21. Sarothamnus scoparius – janovec	1	60	60
22. Ostružina Navaho	2	120	120
Celkem	15		1 260

E. Stinné stanoviště, vlhčí

23. Staphilea piñata – klokoč	1	80	
24. Ribes sanguineum – meruzalka	1	60	
25. Ribes nigrum – meruzalka	1	60	
26. Ribes petraeum – meruzalka	1	60	
27. Sambucus nigra – černý bez	1	60	
28. Buxus	1	60	
Celkem	21		380 Kč

Trvalky: 1x Dryopteris filix-mas – kaprad' samec, Athirium filix-femina – papratka samičí, Polypodium vulgare – osladič obecný, Aruncus dioicus – udatna, 2x Astilbe – čechrava, Pulmonaria – plicník, Lamium maculatum – hluchavka, Lysimachia nummularia – vrbina penízková, Vinca minor – barvínek, Ajuga reptans – zběhovec plazivý.

Celkem 16 ks x 40 **640 Kč**

F. Vřesoviště

29. Arctostaphylos uva-ursi – medvědice lékařská	4	70	280
30. Vaccinium macrocarpon – klikva	4	70	280
31. Vaccinium vitis-idaea – brusinka	8	70	560
32. Caluna vulgaris – vřes	4	60	240
33. Empetrum – druhy	4	60	240
34. Ledum palustre	1	70	240
Celkem	25		1840

Technická zpráva:

Výsadba bude provedena na podzim 2015 a jaře 2016. Kde bude potřeba, tak i s částečnou výměnou zeminy (kompost se zeminou a universální zeminou bez rašeliny). U vřesovištních rostlin není třeba používat rašeliny, vzhledem k přirozené kyselosti půd. (V okolí je mnoho rašelinišť.) Pouze v případě těžších půd vylehčujeme pilinami z jehličnanů a pískem. Zálivka bude realizována při výsadbě a po jejím ukončení. Následně bude natažena mulčovací ekotextilie a provedeno zamulčování posečenou travou, na skalce pískem, vodní rostliny štěrkem. V létě 2016 provedeme certifikaci zahrady.

Rozpočet – část přírodní zahrada

Rostliny	8 650
Dovoz	1 500
Ekotextilie Agrotex EKO+.....	2 500
Zemina	600
4x Infopanel	2 000
materiál na popisky	1 000
kůly ke stromům 9x30	270
folie s geotextilií na jezírko.....	2 550
ochrana proti okusu	115
výsadba dřeviny	3 950
poradenství	3 000
certifikace zahrady.....	2 000
náradí na výsadbu a údržbu.....	3 000
celkem	31 135

Rozpočet – úspora energií

Materiál na výměnu osvětlení (zářivky – 2 třídy)	28 000
Náklady na výměnu	11 500
Celkem	39 500

Rozpočet – nakládání s odpady

Program pro žáky na dané téma (100 dětí).....	3 000
Doplnění nádob na tříděný odpad v prostorách školy (třídy, chodby) 5 ks x 200...	1 000
Odměna pro koordinátora EVVO (DPP 30 hodin x 100,-).....	3 000
Celkem	7 000

ROZPOČET PROJEKTU 77 635,- Kč