

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0011)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1133215

a

Město Třešť

se sídlem: Revoluční 20/1, Třešť 589 01
IČO: 00286753
zastoupeno: Ing. Vladislavem Hynkem, starostou města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1466068319/0800
variabilní symbol: 1133215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Zkvalitňování životního prostředí realizací EVVO ve městě Třešť*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 49 605 Kč (slovy: čtyřicet devět tisíc šest set pět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	67 034 Kč
Výše dotace v Kč	49 605 Kč
Výše dotace v %	74 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	26 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	17 429 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. července 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0011**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. července 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. srpna 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 6. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 12. 5. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Vladislav Hynk
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV01203. 0011</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-06_03_15-15
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Zkvalitňování životního prostředí realizací EVVO ve Městě Třešť
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Třešť
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Revoluční 20/1
	Obec: Třešť
	PSČ: 58901
	Pošta: Třešť
	IČO/RČ: 00286753
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
	Číslo účtu: 1466068319/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Vladislav
	Příjmení: Hynk
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Martin
	Příjmení: Čada
	Funkce: zaměstnanec EAV
	Email: cada@eav.cz
	Tel.: 739338954

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Město Třešť
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	Město Třešť se dlouhodobě zabývá koncepčním a systematickým řešením problematiky nakládání s odpady včetně všech dalších souvisejících oblastí týkajících se kvality životního prostředí v obecném slova smyslu. Pro efektivní fungování celého komplexního systému je nezastupitelná odpovídající informovanost občanů, která je nezbytným předpokladem pro jejich aktivní zapojení do systému a dodržování všech nastavených pravidel a stanovených postupů.
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Základními cíli projektu je zajistit adekvátní a dostatečnou informovanost občanů Města Třešť v oblasti nakládání s odpady, kvality ovzduší, přírody a úspor energie, přičemž se jedná o oblasti úzce vzájemně související a provázané. Dalším cílem je zajištění efektivního nakládání s odpady, jehož základním článkem bude odpovědný přístup jednotlivce. Totéž platí i pro ostatní výše uvedené oblasti, k nimž bude odpovědně přistupovat jak Město Třešť jako celek, tak jeho občané.
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Přínosem tohoto projektu je nejen jeho široké zaměření co se týká tematických oblastí, ale také širší záběr v otázkách cílových skupin. Ústředními cílovými skupinami, na které se projekt zaměřuje, jsou děti předškolního (MŠ) i školního věku (zahrnuty jsou jak ZŠ tak i SŠ), dále dospělí všech věkových kategorií, samozřejmě včetně seniorů.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	Podrobný popis projektu je uveden v Příloze 3 - Popis projektu
6. Výstupy projektu (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)	Ústředním výstupem projektu bude zajištění odpovědného přístupu Města Třešť a jeho občanů k životního prostředí v rámci definovaných specifických oblastí. Jednotlivými dílčími výstupy, podmiňující výše uvedené, budou zejména systematická zajišťování informovanosti občanů formou besed a diskuzí, včetně doplňujících tiskových návodných informačních materiálů a v neposlední řadě specializovaných webových stránek.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	červenec 2015/červenec 2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Město Třešť má bohaté zkušenosti s realizací mnoha projektů nejrůznějšího tematického zaměření, včetně projektů spolufinancovaných z dotačních titulů, a to jak v oblasti národních zdrojů, tak i fondů Evropské unie.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	67 034	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	49 605	Kč	74,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	49 605	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	17 429	Kč	26,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	17 429	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Obec				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Město Třešť prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel úplný název prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje

bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

**Žadatel úplný název prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od
do .**

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľuj'te je.*)

- 1) Příloha 1 - Popis naplnění specifických kritérií
- 2) Příloha 2 - Rozpočet projektu
- 3) Příloha 3 - Popis projektu
- 4) Příloha 4 - Čestné prohlášení koordinátora NNO
- 5) Příloha 5 - Ustavující zastupitelstvo
- 6) Příloha 6 - Identifikace dle bodů b), c)

V Třešti

dne 6.3.2015


.....
Razítko a podpis statutárního
zastupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Příloha 1 – Popis naplnění specifických kritérií

Projekt: „Zkvalitňování životního prostředí realizací EVVO ve Městě Třešť“

a) Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie)

Vzhledem k zaměření projektu a vzájemné provázanosti aktivit uvedených v podrobném popisu projektu, se předpokládá, že rozsah jednotlivých oblastí – tedy problematika nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, respektive životní prostředí a v neposlední řadě úspory energií, bude v podstatě identický. Samozřejmě nejsou vyloučeny mírné odchylky, ale v podstatě se bude jednat o vyváženou kombinaci uvedených 4 podporovaných oblastí.

Dle požadavků výzvy a v návaznosti na rozpočet projektu je tedy možné vyjádření jednotlivých oblastí EVVO v Kč, respektive v % uvést následně:

➤ Nakládání s odpady	25%	16 759,- Kč
➤ Kvalita ovzduší	25%	16 758,- Kč
➤ Příroda (životní prostředí)	25%	16 758,- Kč
➤ Úspory energie	25%	16 759,- Kč

b) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři)

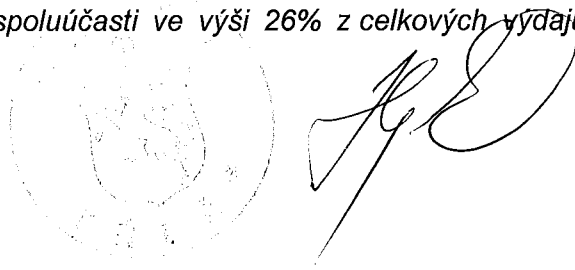
Projekt je zaměřen v podstatě na kompletní věkovou strukturu občanů Města Třešť. Tematické besedy a přednášky budou realizovány pro širokou veřejnost, dále speciálně pro žáky MŠ, ZŠ i SŠ a samozřejmě též seniory. Toto široké zacílení je logické a nezbytné i vzhledem ke skutečnosti, že se na konkrétních aktivitách, ke kterým se bude EVVO vztahovat, samozřejmě podílí a ovlivňují je všichni občané města bez výjimky (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, ovlivňování životního prostředí jako celku).

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace pozn.: NNO = nezisková organizace

Koordinátorem projektu bude odborný zaměstnanec NNO specializující se na předmětnou problematiku v celé své šíři, touto organizací je Energetická agentura Vysočiny. Jeho nezastupitelná role spočívá především v zajišťování kompletní koordinace a organizace projektu, poskytování odborných informací a metodického vedení.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Žadatel se rozhodl využít možnosti finanční spoluúčasti ve výši 26% z celkových výdajů projektu.



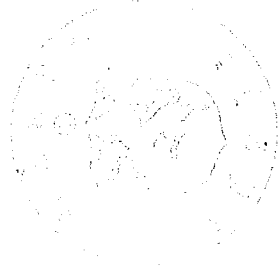
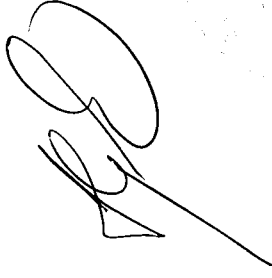
Příloha 2 – Rozpočet projektu

Projekt: „Zkvalitňování životního prostředí realizací EVVO ve Městě Třešť“

Název položky	Měrná jednotka (MJ)	Počet MJ	Cena/MJ bez DPH	Cena bez DPH celkem	Cena včetně DPH celkem
Webové stránky					
Vytvoření webových stránek	ks	1	25 000 Kč	25 000 Kč	30 250 Kč
Besedy pro veřejnost - hromadné					
září 2015 - 1x	hod	8	400 Kč	3 200 Kč	3 872 Kč
prosinec 2015 - 1x	hod	8	400 Kč	3 200 Kč	3 872 Kč
březen 2016 - 1x	hod	8	400 Kč	3 200 Kč	3 872 Kč
Besedy pro veřejnost - individuální					
"Individuální besedy"	hod	12	400 Kč	4 800 Kč	5 808 Kč
Související poradenství					
Poskytování souvisejícího poradenství	hod	18	400 Kč	7 200 Kč	8 712 Kč
Besedy - MŠ					
MŠ Luční (pracoviště ZŠ Barvířská, ZŠ Jos. Hory)	hod	6	400 Kč	2 400 Kč	2 904 Kč
Besedy - ZŠ					
ZŠ Josefa Hory	hod	8	400 Kč	3 200 Kč	3 872 Kč
Besedy - SŠ					
SOŠ a SOU Třešť	hod	8	400 Kč	3 200 Kč	3 872 Kč
CELKEM				55 400 Kč	67 034 Kč

Upřesnění jednotlivých položek rozpočtu:

- Besedy pro veřejnost – hromadné – předmětem je seznámení široké veřejnosti s problematikou v celé šíři, úvodní informace a vstup do problematiky, a to jak v obecném slova smyslu, tak v oblasti konkrétních záležitostí Města Třešť. Uvedené termíny mohou být dle aktuální situace mírně posunuty.
- Besedy individuální – zaměřené též na širokou veřejnost, nicméně již specifitěji zacílené na konkrétní problémové oblasti, konkrétní lokality města, apod.
- Besedy pro děti a mládež budou realizovány přímo v příslušných školách, samozřejmě se zohledněním potřeb a schopností jednotlivých věkových kategorií. Tematicky budou též zaměřeny komplexně napříč v žádosti specifikovanými oblastmi. Což platí pro vše výše uvedené.



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0012)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1233215

a

Obec Pavlov

se sídlem: Pavlov 108, Stonařov 588 33
IČO: 00286401
zastoupena: Františkem Popelářem, starostou obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 5329681/0100
variabilní symbol: 1233215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Zkvalitřování životního prostředí realizací EVVO v obci Pavlov*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 16 475 Kč (slovy: šestnáct tisíc čtyři sta sedmdesát pět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	22 264 Kč
Výše dotace v Kč	16 475 Kč
Výše dotace v %	74 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	26 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	5 789 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. července 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0012**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. července 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. srpna 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 6. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 12. 5. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
František Popelář
starosta obce

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203.0012</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-06_03_15-16
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Zkvalitňování životního prostředí realizací EVVO v Obci Pavlov
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Pavlov
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Pavlov 108
	Obec: Pavlov
	PSČ: 58833
	Pošta: Stonařov
	IČO/RČ: 00286401
	Název banky: Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 5329681/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: František
	Příjmení: Popelář
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Martin
	Příjmení: Čada
	Funkce: zaměstnanec EAV
	Email: cada@eav.cz
	Tel.: 739338954

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Obec Pavlov
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	Obec Pavlov se dlouhodobě zabývá koncepčním a systematickým řešením problematiky nakládání s odpady včetně všech dalších souvisejících oblastí týkajících se kvality životního prostředí v obecném slova smyslu. Pro efektivní fungování celého komplexního systému je nezastupitelná odpovídající informovanost občanů, která je nezbytným předpokladem pro jejich aktivní zapojení do systému a dodržování všech nastavených pravidel a stanovených postupů.
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Základními cíli projektu je zajistit adekvátní a dostatečnou informovanost občanů Obce Pavlov v oblasti nakládání s odpady, kvality ovzduší, přírody a úspor energie, přičemž se jedná o oblasti úzce vzájemně související a provázané. Dalším cílem je zajištění efektivního nakládání s odpady, jehož základním článkem bude odpovědný přístup jednotlivce. Totéž platí i pro ostatní výše uvedené oblasti, k nimž bude odpovědně přistupovat jak Obec Pavlov jako celek, tak její občané.
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Přínosem tohoto projektu je nejen jeho široké zaměření co se týká tematických oblastí, ale také širší záběr v otázkách cílových skupin. Ústředními cílovými skupinami, na které se projekt zaměřuje, jsou děti předškolního (MŠ) i školního věku (ZŠ), dále dospělí všech věkových kategorií, samozřejmě včetně seniorů.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	Podrobný popis projektu je uveden v Příloze 3 - Popis projektu.
6. Výstupy projektu (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)	Ústředním výstupem projektu bude zajištění odpovědného přístupu Obce Pavlov a jejích občanů k životnímu prostředí v rámci definovaných specifických oblastí. Jednotlivými dílčími výstupy, podmiňující výše uvedené, budou zejména systematická zajišťování informovanosti občanů formou besed a diskuzí.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	červenec 2015/červenec 2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Obec Pavlov má poměrně značné zkušenosti s realizací projektů nejrůznějšího tematického zaměření, včetně projektů spolufinancovaných z dotačních titulů, a to jak v oblasti národních zdrojů, tak i fondů Evropské unie.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	22 264	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	16 475	Kč	74,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	16 475	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	5 789	Kč	26,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	5 789	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Obec				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Obec Pavlov prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel úplný název prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje

bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

**Žadatel úplný název prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od
do .**

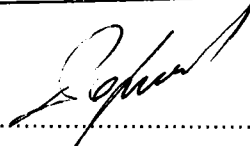
14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

OBEC PAVLOV

Pavlov 108
IČ: 00286401

V Pavlově

dne 6.3.2015


.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Příloha 1 – Popis naplnění specifických kritérií

Projekt: „Zkvalitňování životního prostředí realizací EVVO v Obci Pavlov“

a) Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie)

Vzhledem k zaměření projektu a vzájemné provázanosti aktivit uvedených v podrobném popisu projektu, se předpokládá, že rozsah jednotlivých oblastí – tedy problematika nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, respektive životní prostředí a v neposlední řadě úspory energií, bude v podstatě identický. Samozřejmě nejsou vyloučeny mírné odchylky, ale v podstatě se bude jednat o vyváženou kombinaci uvedených 4 podporovaných oblastí.

Dle požadavků výzvy a v návaznosti na rozpočet projektu je tedy možné vyjádření jednotlivých oblastí EVVO v Kč, respektive v % uvést následně:

➤ Nakládání s odpady	25%	5 566,- Kč
➤ Kvalita ovzduší	25%	5 566,- Kč
➤ Příroda (životní prostředí)	25%	5 566,- Kč
➤ Úspory energie	25%	5 566,- Kč

b) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři)

Projekt je zaměřen v podstatě na kompletní věkovou strukturu občanů Obce Pavlov. Tematické besedy a přednášky budou realizovány pro širokou veřejnost, dále speciálně pro žáky MŠ i SŠ a také pro ostatní mládež i seniory. Toto široké zacílení je logické a nezbytné i vzhledem ke skutečnosti, že se na konkrétních aktivitách, ke kterým se bude EVVO vztahovat, samozřejmě podílí a ovlivňují je všichni občané obce bez výjimky (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, ovlivňování životního prostředí jako celku).

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace pozn.: NNO = nezisková organizace

Koordinátorem projektu bude odborný zaměstnanec NNO specializující se na předmětnou problematiku v celé své šíři, touto organizací je Energetická agentura Vysočiny. Jeho nezastupitelná role spočívá především v zajišťování kompletní koordinace a organizace projektu, poskytování odborných informací a metodického vedení.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Žadatel se rozhodl využít možnosti finanční spoluúčasti ve výši 26% z celkových výdajů projektu.

OBEC PAVLOV

Pavlov 108
IČ: 00286401

Příloha 2 – Rozpočet projektu

Projekt: „Zkvalitňování životního prostředí realizací EVVO v Obci Pavlov“

Název položky	Měrná jednotka (MJ)	Počet MJ	Cena/MJ bez DPH	Cena bez DPH celkem	Cena včetně DPH celkem
Besedy pro veřejnost - hromadné					
září 2015 - 1x	hod	6	400 Kč	2 400 Kč	2 904 Kč
prosinec 2015 - 1x	hod	6	400 Kč	2 400 Kč	2 904 Kč
březen 2016 - 1x	hod	6	400 Kč	2 400 Kč	2 904 Kč
Související poradenství					
Poskytování souvisejícího poradenství	hod	20	400 Kč	8 000 Kč	9 680 Kč
Besedy - MŠ					
MŠ Pavlov	hod	4	400 Kč	1 600 Kč	1 936 Kč
Besedy - ZŠ					
ZŠ Pavlov	hod	4	400 Kč	1 600 Kč	1 936 Kč
CELKEM				18 400 Kč	22 264 Kč

Upřesnění jednotlivých položek rozpočtu:

- Besedy pro veřejnost – hromadné – předmětem je seznámení široké veřejnosti s problematikou v celé šíři, úvodní informace a vstup do problematiky, a to jak v obecném slova smyslu, tak v oblasti konkrétních záležitostí Obce Pavlov. Uvedené termíny mohou být dle aktuální situace mírně posunuty.
- Besedy pro děti budou realizovány přímo v příslušných školách, samozřejmě se zohledněním potřeb a schopností jednotlivých věkových kategorií. Tematicky budou též zaměřeny komplexně napříč v žádosti specifikovanými oblastmi. Vše bude dle potřeby doplňováno nezbytným odborným poradenstvím.

OBEC PAVLOV

Pavlov 108
IČ: 00286401

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0014)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1433215

a

Město Havlíčkův Brod

se sídlem: Havlíčkově náměstí 57, Havlíčkův Brod 580 01
IČO: 00267449
zastoupeno: Mgr. Janem Teclem, starostou města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 19-327521/0100
variabilní symbol: 1433215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Ekologická výchova v Havlíčkově Brodě*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	83 500 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	59,88 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	40,12 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	33 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 29. února 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0014**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. července 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. března 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 6. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 12. 5. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Jan Tecl
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-06_03_15-18
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Ekologická výchova v Havlíčkově Brodě
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Havlíčkův Brod
	Právní forma: obec
	Ulice: Havlíčkově náměstí 57
	Obec: Havlíčkův Brod
	PSČ: 58001
	Pošta: Havlíčkův Brod
	IČO/RČ: 00267449
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
	Číslo účtu: 19-327521/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Jan
	Příjmení: Tecl
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Zuzana
	Příjmení: Bendlová
	Funkce: referentka odboru ŽP
	Email: ozp@muhb.cz
	Tel.: 569497208
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Havlíčkův Brod
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Jedná se o kombinaci aktivit v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Součástí projektu bude vydání informační brožury, která formou jednoduchých otázek a odpovědí seznamuje občany s řešením běžných i méně obvyklých situací týkajících se ochrany životního prostředí ve městě. Tato příručka byla poprvé vydána v roce 1997 a setkala se s velmi kladným ohlasem. Příručka byla již dvakrát aktualizována v tiskové podobě (naposledy v roce 2007), avšak od té doby došlo opět k mnoha změnám, z nichž nejvýznamnější jsou např. nové možnosti kontaktů na instituce a změna kompetencí, spojených s reformou státní správy. Považujeme za velmi potřebné, aby se aktuální informace dostaly do každé domácnosti i do velkých firem, školských zařízení apod. Průběžně aktualizovaná verze je běžně přístupná na webových stránkách města. Dále bude součástí tohoto projektu tisk a distribuce Jízdních řádů svozu odpadů - příručka "kam s odpadem", informující občany města o třídění odpadů, o provozní době sběrného dvora, o svozu odpadů velkoobjemovými kontejnery včetně nebezpečných odpadů, o svozu nádob na zbytkový odpad apod. Poslední součástí projektu bude akce pro širokou veřejnost v rámci Dne stromů (20. října), kdy budou zájemci prostřednictvím poznávací vycházky za stromy seznámeni s druhovou skladbou dřevin v parku Budoucnost, budou vyzdvíženy zajímavé a vzácné stromy a výklad bude obohacen o průřezovou informaci o chystaných úpravách parku (v podání projektantů, dendrologů, správců zeleně).

3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Seznámit širokou veřejnost s aktuálními informacemi z oblastí odpadového hospodářství (př. umístění kontejnerů na tříděný odpad, nakládání se všemi druhy odpadů apod.), vodního hospodářství (př. informace o kvalitě pitné vody, řešení havárií a úniků škodlivých látek do povrchových vod apod.), ochrany ovzduší (př. čistota ovzduší, postup při obtěžování obyvatel znečišťováním ovzduší apod.), ochrany zemědělského půdního fondu (př. odvody za odnětí ze ZPF, evidence výskytu invazních druhů rostlin apod.), ochrany zvířat (př. týrání zvířat, problematika zraněných zvířat apod.) a péče o zeleň (př. výsadby a kácení stromů, údržba zeleně a veřejných prostranství a zdůraznit důležitost funkce veřejné zeleně a ochrany ŽP ve městě vůbec).
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Projekt Ekologická výchova v Havlíčkově Brodě je zaměřen na všechny věkové skupiny od dětí až po seniory - jeho záměrem je seznámit pokud možno co nejvíce obyvatel města s širokou problematikou týkající se životního prostředí, zvýšit jejich povědomí o této problematice a posílit v nich zájem o své okolí.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	sNa přípravě brožury se podílejí pracovníci odboru životního prostředí podle jednotlivých oblastí. Nejčastější otázky týkající se jednotlivých oblastí ŽP budou konzultovány se školským zařízením pro zájmové a další vzdělávání Chaloupky, o.p.s., aby bylo rozšířeno jejich pokrytí. Výchozím materiálem je původní text, zpracovaný v roce 1997, aktualizovaný a rozšířený podle aktuální situace. Příručka bude doplněna o ilustrace vztahující se k danému tématu. Tisk a výroba brožury bude zabezpečena odbornou firmou, vybranou na základě nabídkového řízení, stejně jako zajištění distribuce do každé domácnosti v Havlíčkově Brodě. Text je zároveň přístupný na webových stránkách města Havlíčkův Brod – tato verze je průběžně aktualizovaná. Potřebný počet výtisků obdrží školy v Havlíčkově Brodě. Přípravu Jízdních řádů svozu odpadů zajišťují pracovníci odboru ŽP zabývající se problematikou odpadů a nakládáním s nimi. Vytvořený materiál informuje občany města o třídění odpadů, o provozní době sběrného dvora, o svozu odpadů velkoobjemovými kontejnery včetně nebezpečných odpadů, o svozu nádob na zbytkový odpad apod. Procházka za stromy bude uskutečněna v rámci Dne stromů, který se slaví každoročně na 20. října. Akce proběhne v parku Budoucnost, kde budou zájemci prostřednictvím poznávací vycházky seznámeni s druhovou skladbou dřevin v parku Budoucnost, budou vyzdviženy zajímavé a vzácné stromy a výklad bude obohacen o průřezovou informaci o chystaných úpravách parku.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Praktický rádce - brožurka v barvě zelená/černá o velikosti 10,5 x 14,5 cm s cca 28 stranami, tištěná na recyklovaném papíru, v celkovém nákladu 11.000 ks. Kraj Vysočina obdrží 5 ks autorských výtisků. Jízdní řády svozu odpadů - barevná tiskovina ve formátu A4 s počtem 8 stran, v celkovém nákladu 10.000 ks, vkládá se jako příloha do Havlíčkobrodských listů, které jsou distribuovány do každé domácnosti ve městě. Kraj Vysočina obdrží 5 ks autorských výtisků. Procházka za stromy - odborná exkurze v parku Budoucnost s výkladem a podáním informací o chystaných úpravách parku, odborný text na webových stránkách města.

7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Praktický rádce: průběžně o začátku roku 2015 - příprava textů po podpisu smlouvy (cca červen 2015) - finální úprava textů a doplnění ilustrací červen - červenec 2015 - tisk, umístění aktuální verze na webové stránky srpen 2015 - distribuce. Jízdní řády svozu odpadů - září - říjen 2015 - příprava textů listopad 2015 - tisk prosinec 2015 - distribuce. Procházka za stromy - srpen - říjen 2015 příprava akce 20. října 2015 - vlastní akce Den stromů. Předpokládané ukončení celého projektu - leden - únor 2016.
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Texty pro brožurku Praktický rádce zpracovávají pracovníci odboru životního prostředí se znalostí problematiky daného oboru ve spolupráci se školským zařízením pro zájmové a další vzdělávání Chaloupky, o.p.s. Ilustrace budou dílem výtvarnice Hany Řihové. Úprava textu pro tisk, ilustrace, vlastní tisk a distribuce budou zabezpečeny dodavatelsky. Odbor ŽP vydal 1. vydání brožury již v roce 1997, poté následovala ještě dvě další tištěná vydání. Každoročně pak od roku 1997 vydává tiskoviny o životním prostředí, které jsou buď součástí městských novin (Havlíčkobrodské listy) či samostatné. Texty do Jízdních řádů svozu odpadů připravují pracovníci odboru životního prostředí z úseku technické ochrany - odpadové hospodářství. Úprava textu pro tisk, ilustrace, tisk a distribuce budou také zabezpečeny dodavatelsky. Procházka za stromy v parku Budoucnost bude zajištěna pracovníky odboru životního prostředí z úseku ochrany přírodních zdrojů ve spolupráci s dendrology, projektanty zpracovávajícími projekty na úpravu parku a správci městské zeleně (spolupráce s konkrétními specialisty bude dohodnuta před konáním akce).

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	83 500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	59,88	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúcast žadatele	33 500	Kč	40,12	%
	<i>- z toho investiční spoluúcast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúcast</i>	33 500	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	XXXXXX				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel město Havlíčkův Brod prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel město Havlíčkův Brod prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

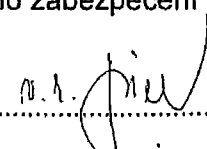
Žadatel město Havlíčkův Brod prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (*Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

- Příloha č. 1 - Popis naplnění specifických kritérií
- Příloha č. 2 - Doklad o právní subjektivitě žadatele
- Příloha č. 3 - Identifikace osob zastupujících právnickou osobu aj.
- Příloha č. 4 - Identifikace osob s podílem v právnické osobě aj.
- Příloha č. 5 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení koordinátora EVVO - Chaloupky, o.p.s.
- Příloha č. 7 - Ukázka tiskoviny Praktický rádce
- Příloha č. 8 - Ukázka tiskoviny Jízdní řády svozu odpadů
- Příloha č. 9 - Doklady o zajištění organizačního a odborného zabezpečení projektu

V Havlíčkově Brodě

dne 6. 3. 2015


.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů



Přílohy k žádosti

Příloha č. 1 - Popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2 - Doklad o právní subjektivitě žadatele - *žadatel nepředkládá*

Příloha č. 3 - Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení starostou)

Příloha č. 4 - Identifikace osob s podílem v právnické osobě (jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku obcí atd.) a identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl, a výši tohoto podílu (jedná se o seznam právnických osob, ve kterých má žadatel podíl, je členem apod.)

Příloha č. 5 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení koordinátora EVVO - Chaloupky, o.p.s.

Příloha č. 7 - Ukázka tiskoviny Praktický rádce (4 strany z roku 2013)

Příloha č. 8 - Ukázka tiskoviny Jízdní řády svozu odpadů (3 strany z roku 2015)

Příloha č. 9 - Doklady o zajištění organizačního a odborného zabezpečení projektu (10 ks)

Příloha č. 1 - Popis naplnění specifických kritérií

a) Využití rozsahu oblastí EVVO - brožura Praktický rádce postihuje řešení otázek ve všech oblastech životního prostředí (odpady, ovzduší, voda, zvířata, zemědělský půdní fond, zeleň, energie).

- Jízdní řády svozu odpadů jsou informačním materiálem o oblasti nakládání s odpady.

- Procházka za stromy je zaměřena na poznání a vzdělávání v oblasti ochrany přírody.

Procentuální zastoupení jednotlivých oblastí:

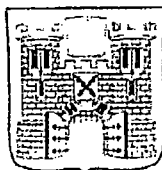
odpady	36.625 Kč (43,9 %)
ovzduší	14.125 Kč (16,9 %)
příroda	18.625 Kč (22,3 %)
energie	14.125 Kč (16,9 %)

Zároveň budou zastoupeny i ostatní oblasti.

b) Brožury Praktický rádce a Jízdní řády svozu odpadů jsou určeny pro každou domácnost, podnikatelské subjekty, školská zařízení i NNO v Havlíčkově Brodě. Text bude také přístupný na webových stránkách města Havlíčkův Brod a bude průběžně aktualizován. Procházka za stromy je určena zájemcům všech věkových skupin. Všechny tři části projektu tedy předpokládají zapojení všech cílových skupin.

c) Zapojení koordinátorů EVVO - na přípravě brožury Praktického rádce se spolupodílí obecně prospěšná společnost Chaloupky, o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání, pracoviště Horní Krupá (viz příloha č. 6).

d) Finanční spoluúčast žadatele bude ve výši 40,12 %.



Zápis volební komise zastupitelstva města Havlíčkův Brod

Na zasedání zastupitelstva města Havlíčkův Brod konaném dne 3. listopadu 2014 řídila zvolená volební komise ve smyslu § 84 odstavec 2 písmeno m) , zákona 128/ 2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů, volbu orgánů zastupitelstva města takto:

A) Volba starosty.

Celkem vydáno hlasovacích lístků : 25
Celkem odevzdáno hlasovacích lístků: 25
Z toho neplatných hlasovacích lístků : 0

Pro kandidáta: Mgr. Jana Tecla

Počet hlasů: 16

Milana Plodíka

Počet hlasů: 9

Starostou byl zvolen: **Mgr. Jan TECL**

PaedDr. Martina Matějková

předseda volební komise

MUDr. Magdalena Weberová Chvilová

Jan Nosek

členové volební komise

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Havlíčkův Brod

Pod. č. vidimace 4021/4/2014/RS

tento úplný/částelný/ opis kople obsahující 1 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je prvopisem
ověřenou vidimovanou listinou opisem nebo kopii pořízenou ze spisu

listinou, která je výstupem z autorizované konverze dokumentů
stejnopisem písem. vyhotovení-rozhodnutí nebo výroku rozhodnutí
obsahujícím 1 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena obsahuje neobsahuje
viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny.

V Havlíčkově Brodě dne 04.11.2014

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla:

Renata Semrádová



Příloha č. 5 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (odborný odhad)

- 64.000 Kč - tisk brožury Praktický rádce + Jízdní řády svozu odpadů - služby a práce nevýrobní povahy
- 6.500 Kč - ilustrace pro Praktického rádce + Jízdní řády svozu odpadů - služby a práce nevýrobní povahy
- 9.000 Kč - distribuce brožury Praktický rádce + Jízdní řády svozu odpadů a výlep plakátů na Den stromů (exkurze) - služby a práce nevýrobní povahy
- 4.000 Kč - úhrada odborného průvodce exkurze po parku Budoucnost - služby a práce nevýrobní povahy

Celkem 83.500 Kč

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0021)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2133215

a

Město Pelhřimov

se sídlem: Masarykovo náměstí 1, Pelhřimov 393 01
IČO: 00248801
zastoupeno: Ing. Františkem Kučerou, starostou města a Ladislavem Medem místostarostou města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 622101359/0800
variabilní symbol: 2133215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Podpora ochrany životního prostředí v Pelhřimově 2015*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	87 800 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	56,9 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	43,1 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	37 800 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0021**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 12. 5. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. František Kučera
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

.....
Ladislav Med
místostarosta města

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0021</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-29
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Podpora ochrany životního prostředí v Pelhřimově 2015
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Pelhřimov
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Masarykovo náměstí 1
	Obec: Pelhřimov
	PSČ: 39301
	Pošta: Pelhřimov
	IČO/RČ: 00248801
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNAA.S.
	Číslo účtu: 622101359/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: František
	Příjmení: Kučera
	Funkce: starosta města
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Jaroslava
	Příjmení: Čekalová
	Funkce: úřednice úseku rozvoje města Odboru investičního Městského úřadu Pelhřimov
	Email: cekalova.jar@mupe.cz
	Tel.: 565351404

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

12.09.2023 17

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Okres Pelhřimov (základní a mateřské školy), město Pelhřimov
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Město Pelhřimov se v rámci svého členství v Národní síti zdravých měst ČR prostřednictvím Projektu Zdravé město a místní Agenda 21 Pelhřimov snaží o realizaci aktivit v různých oblastech, které příznivě ovlivňují kvalitu života současné i budoucí generace obyvatel. Oblast životního prostředí patří mezi jednu ze zásadních oblastí, kterou se Město Pelhřimov snaží řešit, a to prostřednictvím aktivit souvisejících s environmentálním vzděláváním, výchovou a osvětou v oblastech odpadů, ovzduší a přírody. Jedním ze subjektů, se kterým Město Pelhřimov dlouhodobě spolupracuje, je Středisko ekologické výchovy MRAVENEK 17/01 ZO ČSOP (dále jen "Středisko").
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	- environmentální vzdělávání veřejnosti realizované prostřednictvím výukových programů a přednášek - zvyšování informovanosti veřejnosti a propagace spojená s oblastí odpadů (předcházení vzniku odpadů, využívání materiálů šetrných k životnímu prostředí a správné třídění využitelných složek odpadu), ovzduší a přírody
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	- veřejnost - žáci pelhřimovských základních a mateřských škol - pedagogičtí pracovníci pelhřimovských základních a mateřských škol - rodiče s dětmi - mládež - senioři

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)

První aktivitou projektu je výsadba stromů ve vybrané lokalitě města u příležitosti oslavy Dne dřeva a stromů v Pelhřimově (říjen 2015), jejímž cílem je nejen zlepšení krajinného rázu vybrané lokality města, ale i zvýšení pocitu sounáležitosti občanů s příslušným místem a prohloubení jejich vztahu k veřejné zeleni a k přírodě. V rámci této aktivity dojde k nákupu a následné výsadbě cca 50 kusů sazenic stromků. Tato výsadba bude umožněna všem rodičům dětí, které jsou občany Pelhřimova a jeho místních částí a narodily se nebo se narodí v období od 1. října 2014 do 30. září 2015. Tato akce má v Pelhřimově již svoji tradici (13 ročníků) a každým rokem narůstá počet zájemců o novou výsadbu. Dosud bylo vysazeno zhruba 600 sazenic stromů. Druhou aktivitou tohoto projektu je realizace deseti samostatných výukových programů s environmentální tematikou v rámci pelhřimovských mateřských škol. Třetí aktivitou je realizace osmi přednášek s environmentální tematikou v rámci pelhřimovských základních škol. Do této aktivity budou rovněž zapojeni koordinátoři EVVO příslušných škol. V rámci této aktivity dojde také k pořízení 40 kusů sad tří barevných tašek na tříděný odpad z netkané textilie. Tyto tašky budou sloužit nejen jako výukové pomůcky v rámci příslušných přednášek, ale rovněž budou rozdávány žákům v příslušných třídách. Čtvrtou aktivitou tohoto projektu bude realizace oslavy Dne Země v Pelhřimově (čtvrtek 21.4.2016 od 9.00 do 16.00 hodin). Půjde již o 18. ročník oslav v Pelhřimově. Tato aktivita bude zrealizována v Děkanské zahradě v Pelhřimově prostřednictvím "Střediska", a to formou nákupu služeb poskytovaných "Střediskem" dle předešlé objednávky. Na tento den bude pro všechny zájemce připravena řada zajímavých aktivit a soutěží s environmentální tematikou a poskytovány informace spojené s ochranou ovzduší, tříděním odpadů a ochranou přírody. V rámci této akce budou pro účastníky připraveny různé informační materiály, a to například pohledy a nálepky chráněných rostlin a zvířat. O výše uvedených aktivitách bude veřejnost informována prostřednictvím zpráv uveřejňovaných na webových stránkách města a v místním tisku.

6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	- cca 50 kusů sazenic stromků určených k výsadbě v rámci oslavy u příležitosti "Dne dřeva a stromů" v Pelhřimově - 10 samostatných výukových programů realizovaných v rámci jednoho ročníku MŠ - 8 přednášek realizovaných v rámci jednoho ročníku ZŠ - 40 kusů sad tří barevných tašek na tříděný odpad z netkané textilie - akce s environmentální tematikou určená pro veřejnost realizovaná u příležitosti oslavy "Dne Země" v Pelhřimově (21.4.2016)				
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	začátek projektu - po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace / ukončení projektu - 31.10.2016				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Žadatel má zkušenosti s realizací projektů podpořených z Fondu Vysočiny, strukturálních fondů EU a státního rozpočtu. Jde především o projekty Města Pelhřimov a jeho příspěvkových organizací.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	94 500	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	56 700	Kč	60,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	56 700	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	37 800	Kč	40,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	37 800	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Není relevantní				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Město Pelhřimov prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Město Pelhřimov prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Město Pelhřimov prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele - NERELEVANTNÍ PŘÍLOHA
3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
4. Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitostí (pro aktivitu přírodní zahrady) - NERELEVANTNÍ PŘÍLOHA
5. Doklad o identifikaci osob dle ustanovení zákona č. 24/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 250/2000 Sb., změna zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

V Pelhřimově

dne 9.3.2015



[Handwritten signature]
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Stručný popis naplnění specifických kritérií**a) Využití rozsahu oblasti EVVO**

- v rámci projektu bude v souladu s bodem 5) Výzvy podpořena pouze oblast a), a to prostřednictvím následujících aktivit
- realizace venkovní akce s environmentální tematikou u příležitosti výsadby stromů ve vybrané lokalitě města v rámci oslavy „Dne dřeva a stromů v Pelhřimově“; v rámci této aktivity dojde k nákupu cca 50 kusů sazenic stromů určených k výsadbě
 - realizace deseti samostatných výukových programů s environmentální tematikou v rámci pelhřimovských mateřských škol
 - realizace osmi přednášek s environmentální tematikou v rámci pelhřimovských základních škol; v rámci této aktivity dojde rovněž k nákupu 40 kusů sad tří barevných tašek na tříděný odpad z netkané textilie
 - realizace venkovní akce s environmentální tematikou u příležitosti oslavy „Dne Země“ v Pelhřimově; v rámci této akce budou pro účastníky akce připraveny různé informační materiály, a to například pohledy a nálepky chráněných rostlin a zvířat
- celkové předpokládané náklady na realizaci této oblasti činí 94.500,-- Kč, tj. 100 % z celkových nákladů projektu.

b) Zapojení cílových skupin

- v rámci tohoto projektu dojde k zapojení příslušných cílových skupin do aktivit projektu následujícím způsobem:

Cílová skupina	Aktivita projektu	Popis zapojení do aktivity
Veřejnost	Aktivita č. 1 – výsadba stromů (Den dřeva a stromů v Pelhřimově)	Účast v rámci akce spojené s výsadbou stromů v den konání akce
	Aktivita č. 4 – akce s environmentální tematikou (oslava „Dne Země“ v Pelhřimově)	Přímá účast veřejnosti na akci v rámci příslušných soutěží a aktivit s naučnou tematikou
	Aktivita č. 2 – realizace výukových programů s environmentální tematikou v rámci MŠ	Přímá účast žáků deseti tříd v rámci jednoho ročníku MŠ na daných výukových programech
Žáci pelhřimovských MŠ	Aktivita č. 4 – akce s environmentální tematikou (oslava „Dne Země“ v Pelhřimově)	Přímá účast žáků MŠ na akci (účast v soutěžích a aktivitách s environmentální tematikou)
Žáci pelhřimovských ZŠ	Aktivita č. 3 – realizace přednášek s environmentální tematikou v rámci ZŠ	Přímá účast žáků v rámci jednoho ročníku ZŠ na daných přednáškách
	Aktivita č. 4 – akce s environmentální tematikou (oslava „Dne Země“ v Pelhřimově)	Přímá účast žáků ZŠ na akci (účast v soutěžích a aktivitách s environmentální tematikou)
Pedagogičtí pracovníci pelhřimovských	Aktivita č. 2 – realizace výukových programů s environmentální tematikou v rámci MŠ	Přímá účast příslušných pedagogických pracovníků 10 tříd pelhřimovských MŠ na daných výukových programech

MŠ a ZŠ	Aktivita č. 3 – realizace přednášek s environmentální tematikou v rámci ZŠ	přímá účast příslušných pedagogických pracovníků 8 tříd z jednoho ročníku ZŠ na daných přednáškách
	Aktivita č. 4 – akce s environmentální tematikou (oslava „Dne Země“ v Pelhřimově)	Přímá účast příslušných pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ na akci
Rodiče s dětmi	Aktivita č. 1 – výsadba stromů (Den dřeva a stromů v Pelhřimově)	Přímá výsadba cca 50 kusů sazenic stromů v den konání akce
	Aktivita č. 4 – akce s environmentální tematikou (oslava „Dne Země“ v Pelhřimově)	Přímá účast rodičů s dětmi na akci v rámci příslušných soutěží a aktivit s environmentální tematikou
Mládež	Aktivita č. 1 – výsadba stromů (Den dřeva a stromů v Pelhřimově)	Účast v rámci akce spojené s výsadbou stromů v den konání akce
	Aktivita č. 4 – akce s environmentální tematikou (oslava „Dne Země“ v Pelhřimově)	Přímá účast mládeže na akci v rámci příslušných soutěží a aktivit s environmentální tematikou
Senioři	Aktivita č. 1 – výsadba stromů (Den dřeva a stromů v Pelhřimově)	Účast v rámci akce spojené s výsadbou stromů v den konání akce
	Aktivita č. 4 – akce s environmentální tematikou (oslava „Dne Země“ v Pelhřimově)	Účast na akci s environmentální tematikou

c) Zapojení koordinátora E VVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

- Zapojení koordinátora EVVO škol**

Jelikož Město Pelhřimov v rámci tohoto projektu bude nabízet možnost účasti na příslušných aktivitách pelhřimovským mateřským a základním školám bez rozdílu prostřednictvím sdělení uvedených na webových stránkách města, webových stránkách Střediska ekologické výchovy – MRAVENEK a prostřednictvím písemných nabídek, není v současné době možné přesně určit, jaké školy se do tohoto projektu zapojí. Z tohoto důvodu Město Pelhřimov pro tento projekt nemůže doložit zapojení konkrétních koordinátorů EVVO škol.

I přes výše uvedené Město Pelhřimov v rámci tohoto projektu bude ve spolupráci se Střediskem ekologické výchovy – MRAVENEK spolupracovat s koordinátory EEVO těchto škol, které se do daných aktivit oficiálně přihlásí a budou mít post koordinátora EVVO zřízen.

- Zapojení koordinátora EVVO z neziskové organizace**

- Město Pelhřimov bude v rámci tohoto projektu spolupracovat s NNO, tedy s 17/01 ZOČSOP Středisko ekologické výchovy – MRAVENEK, a to v rámci realizace těchto aktivit:
- realizace deseti samostatných výukových programů s environmentální tematikou v rámci pelhřimovských mateřských škol
- realizace osmi přednášek s environmentální tematikou v rámci pelhřimovských základních škol

- příprava, organizace a realizace akce s environmentální tematikou určená pro veřejnost realizována u příležitosti oslavy „Dne Země“ v Pelhřimově v roce 2016.

Výše popsaná spolupráce s NNO je doložena čestným prohlášením viz. příloha.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Celkové předpokládané náklady projektu	94.500,-- Kč	100,00 %
Požadovaná výše dotace	56.700,-- Kč	60,00 %
Spoluúčast žadatele	37.800,-- Kč	40,00 %

Celková výše spoluúčasti žadatele, tedy Města Pelhřimov, v rámci tohoto projektu činí 37.800,-- Kč, což představuje 40 % celkových nákladů projektu.

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Položka rozpočtu	Částka v Kč (včetně DPH)
Nákup sazenic stromů určených k výsadbě v rámci oslavy u příležitosti „Dne dřeva a stromů“ v Pelhřimově (50 kusů sazenic; 150,-- Kč / 1 sazenice)	7.500,--
Výukové programy zrealizované v rámci MŠ (10 samostatných výukových programů; 1000,-- Kč / 1 program)	10.000,--
Přednášky realizované v rámci ZŠ (8 přednášek; 1000,-- Kč / 1 přednáška)	8.000,--
40 kusů sad tří barevných tašek na tříděný odpad z netkané textilie (100,-- Kč / 1 sada)	4.000,--
Oslava „Dne Země“ v Pelhřimově – nákup ve formě služby od Střediska ekologické výchovy MRAVENEK (viz. přiložený návrh cenové nabídky od Střediska ekologické výchovy MRAVENEK)	65.000,--
Celkem	94.500,--



Středisko ekologické výchovy MRAVENEC

17/01 ZO ČSOP

CENOVÁ NABÍDKA

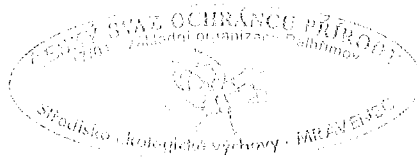
DEN ZEMĚ 21. dubna 2016 - NÁVRH

Kopírovací práce, laminátování, fotopráce	9.000,--
Administrativní práce (výroba plakátů, pozvánek, informačních letáků, pohledů...)	8.000,--
Organizační práce	10.000,--
Přírodní materiál (voskové mezistěny, suché květy, byliny, dřevo na výrobu krmítek, hobliny, hlína, krmení pro ptáky, mouka, vejce, koření...)	12.000,--
Drobný materiál – pastelky, voskovky, tužky, temperové barvy, štětce, umělohmotné podložky, omyvatelné ubrusy	5.000,--
Kancelářské potřeby – obálky, barevné papíry, čtvrtky, lepidla, oboustranné pásky, izolepy, štítky, balící papíry....	3.000,--
Pohledy pro účastníky s environmentální tematikou	4.000,--
Kalendářík, nálepky chráněných zvířat a rostlin pro účastníky	9.000,--
Jízdné	3.000,--
Ostatní náklady	2.000,--

Celkem	65.000,--
---------------	------------------

V Pelhřimově dne 9.3.2015

Čestný kan



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0028)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2833215

a

Město Telč

se sídlem: Náměstí Zachariáše z Hradce 10, Telč 588 56
IČO: 00286745
zastoupeno: Mgr. Romanem Fabešem, starostou města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1466015399/0800
variabilní symbol: 2833215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Zkvalitňování životního prostředí realizací EVVO ve Městě Telči*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 49 784 Kč (slovy: čtyřicet devět tisíc sedm set osmdesát čtyři korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	67 276 Kč
Výše dotace v Kč	49 784 Kč
Výše dotace v %	74 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	26 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	17 492 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. července 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0028**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. července 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. srpna 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 12. 5. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Roman Fabeš
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	28
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-36
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Zkvalitňování životního prostředí realizací EVVO ve Městě Telč
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Telč
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: náměstí Zachariáše z Hradce 10
	Obec: Telč
	PSČ: 58856
	Pošta: Telč
	IČO/RČ: 00286745
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
	Číslo účtu: 1466015399/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Roman
	Příjmení: Fabeš
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Martin
	Příjmení: Čada
	Funkce: zaměstnanec EAV
	Email: cada@eav.cz
	Tel.: 739338954

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Město Telč
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	Město Telč se dlouhodobě zabývá koncepčním a systematickým řešením problematiky nakládání s odpady včetně všech dalších souvisejících oblastí týkajících se kvality životního prostředí v obecném slova smyslu. Pro efektivní fungování celého komplexního systému je nezastupitelná odpovídající informovanost občanů, která je nezbytným předpokladem pro jejich aktivní zapojení do systému a dodržování všech nastavených pravidel a stanovených postupů.
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Základními cíli projektu je zajistit adekvátní a dostatečnou a informovanost občanů Města Telče v oblasti nakládání s odpady, kvality ovzduší, přírody a úspor energie, přičemž se jedná o oblasti úzce vzájemně související a provázané. Dalším cílem je zajištění efektivního nakládání s odpady, jehož základním článkem bude odpovědný přístup jednotlivce. Totéž platí i pro ostatní výše uvedené oblasti, k nimž bude odpovědně přistupovat jak Město Telč jako celek, tak jeho občané.
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Přínosem tohoto projektu je nejen jeho široké zaměření co se týká tematických oblastí, ale také šíře záběru v otázkách cílových skupin. Ústředními cílovými skupinami, na které se projekt zaměřuje, jsou děti předškolního (MŠ) i školního věku (zahrnuti jsou jak ZŠ tak i SŠ), dále dospělí všech věkových kategorií, samozřejmě včetně seniorů.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	Podrobný popis projektu je uveden v Příloze 3 - Popis projektu
6. Výstupy projektu (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)	Ústředním výstupem projektu bude zajištění odpovědného přístupu Města Telče a jeho občanů k životního prostředí v rámci definovaných specifických oblastí. Jednotlivými dílčími výstupy, podmiňující výše uvedené, budou zejména systematická zajišťování informovanosti občanů formou besed a diskuzí, včetně doplňujících tiskových návodných a informačních materiálů.
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	červenec 2015/červenec 2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Město Telč má bohaté zkušenosti s realizací mnoha projektů nejrůznějšího tematického zaměření, včetně projektů spolufinancovaných z dotačních titulů, a to jak v oblasti národních zdrojů, tak i fondů Evropské unie.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	67 276	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	49 784	Kč	74,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	49 784	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	17 492	Kč	26,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	17 492	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Obec.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Město Telč prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel úplný název prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

**Žadatel úplný název prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od
do .**

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

V Telči

dne

.....

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepíšete v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Příloha 1 – Popis naplnění specifických kritérií

Projekt: „Zkvalitňování životního prostředí realizací EVVO ve Městě Telči“

a) Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie)

Vzhledem k zaměření projektu a vzájemné provázanosti aktivit uvedených v podrobném popisu projektu, se předpokládá, že rozsah jednotlivých oblastí – tedy problematika nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, respektive životní prostředí a v neposlední řadě úspory energií, bude v podstatě identický. Samozřejmě nejsou vyloučeny mírné odchylky, ale v podstatě se bude jednat o vyváženou kombinaci uvedených 4 podporovaných oblastí.

Dle požadavků výzvy a v návaznosti na rozpočet projektu je tedy možné vyjádření jednotlivých oblastí EVVO v Kč, respektive v % uvést následně:

➤ Nakládání s odpady	25%	16 819,- Kč
➤ Kvalita ovzduší	25%	16 819,- Kč
➤ Příroda (životní prostředí)	25%	16 819,- Kč
➤ Úspory energie	25%	16 819,- Kč

b) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři)

Projekt je zaměřen v postatě na kompletní věkovou strukturu občanů Města Telče. Tematické besedy a přednášky budou realizovány pro širokou veřejnou veřejnost, dále speciálně pro žáky MŠ, ZŠ i SŠ a samozřejmě též seniory. Toto široké zacílení je logické a nezbytné i vzhledem ke skutečnosti, že se na konkrétních aktivitách, ke kterým se bude EVVO vztahovat, samozřejmě podílí a ovlivňují je všichni občané města bez výjimky (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, ovlivňování životního prostředí jako celku).

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace pozn.: NNO = nezisková organizace

Koordinátorem projektu bude odborný zaměstnanec NNO specializující se na předmětnou problematiku v celé své šíři, touto organizací je Energetická agentura Vysočiny. Jeho nezastupitelná role spočívá především v zajišťování kompletní koordinace a organizace projektu, poskytování odborných informací a metodického vedení.

d) Finanční spoluúčast žadatele

Žadatel se rozhodl využít možnosti finanční spoluúčasti ve výši 26% z celkových výdajů projektu.

Příloha 2 – Rozpočet projektu

Projekt: „Zkvalitňování životního prostředí realizací EVO ve Městě Telč“

Název položky	Měrná jednotka (MJ)	Počet MJ	Cena/MJ bez DPH	Cena bez DPH celkem	Cena včetně DPH celkem
Webové stránky					
Vytvoření webových stránek	ks	1	20 000 Kč	20 000 Kč	24 200 Kč
Besedy pro veřejnost - hromadné					
srpen 2015 - 1x	hod	4	400 Kč	1 600 Kč	1 936 Kč
prosinec 2015 - 1x	hod	4	400 Kč	1 600 Kč	1 936 Kč
březen 2016 - 1x	hod	4	400 Kč	1 600 Kč	1 936 Kč
Besedy pro veřejnost					
"Individuální besedy"	hod	12	400 Kč	4 800 Kč	5 808 Kč
Besedy - MŠ					
MŠ - Nerudova	hod	2	400 Kč	800 Kč	968 Kč
MŠ - Komenského	hod	3	400 Kč	1 200 Kč	1 452 Kč
Besedy - ZŠ					
ZŠ Masarykova	hod	5	400 Kč	2 000 Kč	2 420 Kč
ZŠ Hradecká	hod	5	400 Kč	2 000 Kč	2 420 Kč
Besedy - SS					
Gymnázium Otokara Březiny	hod	5	400 Kč	2 000 Kč	2 420 Kč
Tiskové materiály					
Tisk (plakáty, informační materiály, souhrny)	str. A4	6000	3 Kč	18 000 Kč	21 780 Kč
CELKEM				55 600 Kč	67 276 Kč

Upřesnění jednotlivých položek rozpočtu:

- Besedy pro veřejnost – hromadné – předmětem je seznámení široké veřejnosti s problematikou v celé šíři, úvodní informace a vstup do problematiky, a to jak v obecném slova smyslu, tak v oblasti konkrétních záležitostí Města Telče. Uvedené termíny mohou být dle aktuální situace mírně posunuty.
- Besedy individuální – zaměřené též na širokou veřejnost, nicméně již specifičtěji zacílené na konkrétní problémové oblasti, konkrétní lokality města, apod.
- Besedy pro děti a mládež budou realizovány přímo v příslušných školách, samozřejmě se zohledněním potřeb a schopností jednotlivých věkových kategorií. Tematicky budou též zaměřeny komplexně napříč v žádosti specifikovanými oblastmi.
- Tiskové materiály – jejich obsahem budou souhrny z jednotlivých besed, aktuální informace, základní návody, jak postupovat v jednotlivých situacích, apod.

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0029)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2933215

a

Město Žďár nad Sázavou

se sídlem: Žižkova 227/1, Žďár nad Sázavou 591 01
IČO: 00295841
zastoupeno: Mgr. Zdeňkem Navrátillem, starostou města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 328751/0100
variabilní symbol: 2933215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Akce na podporu životního prostředí ve Žďáře nad Sázavou*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 45 000 Kč (slovy: čtyřicet pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	64 450 Kč
Výše dotace v Kč	45 000 Kč
Výše dotace v %	69,82 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	30,18 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	19 450 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0029**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2015 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 12. 5. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Zdeněk Navrátil
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0019</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-37
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Akce na podporu životního prostředí ve Žďáře nad Sázavou
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Žďár nad Sázavou
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Žižkova
	Obec: Žďár nad Sázavou
	PSČ: 59101
	Pošta: Žďár nad Sázavou
	IČO/RČ: 00295841
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
	Číslo účtu: 328751/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Navrátil
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Ilona
	Příjmení: Vráblová
	Funkce: referent
	Email: ilona.vrablova@zdarns.cz
	Tel.: 605852984

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

Právní zástupce

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	město Žďár nad Sázavou, okres Žďár nad Sázavou, kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	1. Město Žďár nad Sázavou v loňském roce uspořádalo 2.ročník venkovní naučné akce S lesníkem do lesa. Město je vlastníkem městských lesů a chce zábavnou formou dětem ze 4.tříd základních škol přiblížit environmentální výchovu a osvětu v oblastech odpadů, ovzduší, ochrany přírody, úspor a zdrojů energie, práce v lese a podobně. Z důvodu závažnosti daných témat a velkého množství dětí ve žďárských školách je potřeba akci pravidelně minimálně jednou ročně opakovat. Reakce na 1. a 2..ročník akce byly velmi pozitivní a zájem ostatních škol obrovský. 2. Na podzim je opakovaně plánovaná akce města Žďáru ve spolupráci s Městskou policií, oddílem skautů, střední školou obchodní a neziskovou organizací Kolping - mateřské centrum Srdíčko pořádána soutěžně naučná akce s názvem Sovička. Akce se koná v parku Farská humna ve středu města. Je zaměřena na rodiče s dětmi, děti mateřských škol, děti 1.stupně základních škol, široké veřejnosti Akce je pořádána z důvodu potřeby osvěty v environmentální oblasti, nakládání s odpady, ochrany ovzduší a životního prostředí. 3. V rámci daného projektu bude podpořeno také třídění odpadu ve městě pořízením a/ 5-ti minutového naučně-vzdělávacího spotu, který bude vysílán v kabelové televizi Vysočina (zaměřen na separaci bioodpadu) a b/ tiskem letáků do každé rodiny (zdarma).Ve Žďáře n.Sáz. je již mnoho let dobře zavedený systém třídění odpadu, v letošním roce již začalo rozmisťování bionádob do zástaveb rodinných i bytových domů. Za 4 roky bylo předáno do bezplatné výpůjčky 911 ks biopopelnic a 127 ks biokontejnéřů. Z těchto nádob bylo za rok 2014 svezeno 995 t biologicky rozložitelných odpadů. Snahou města je čísla stále zvyšovat a těmito dvěma způsoby separaci odpadu podpořit a upozornit na to, že je stále co zlepšovat.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	1. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta obyvatel města,žáků základních škol, dětí z mateřských škol 2. Zkvalitnění výuky a environmentálního vzdělávání dětí i rodičů zábavnou fiormou 3. Aktivní účast na ochraně životního prostředí 4. Zvýšení vzdělanosti jak obyvatel města, tak i žáků v oblasti odpadů, ochrany ovzduší, přírody, úspor a zdrojů energie 5. Zvýšení povědomí o separaci odpadu co nejširšímu spektru obyvatel města

4. Cílové skupiny (Popíšte cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	1. U akce S lesníkem do lesa žáci 4.tříd základních škol ve Žďáře nad Sázavou 2. U akce Sovička rodiče s dětmi, mateřské školy a děti ze základních škol, široká veřejnost (důchodci)3.U naučně-vzdělávacího spotu a distribuce naučných letáků - všechny domácnosti ve městě
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	1. S lesníkem do lesa - jedná se o jednodenní každoročně pořádanou venkovní akci zaměřenou na environmentální osvětu a vzdělávání v oblastech lesního hospodářství, odpadů, ovzduší, přírody, úspor a zdrojů energie. Účastníky budou žáci 4.tříd základních škol ve Žďáře nad Sázavou.. Akce bude probíhat v prostorách městských lesů ve Žďáře nad Sázavou a to u 10-ti stanovišť. Každé stanoviště bude zaměřeno na jinou tematiku, kde žáci dostanou formou výkladu nebo přímo ukázky (lesní stroje) souhrn informací. Stanoviště budou zaměřena na nakládání s odpady, kvalitu ovzduší, přírodu, lesní pedagogiku, úspory energie apod. Z těch potom budou plnit úkoly, na základě nichž budou jednotlivé skupiny žáků obodovávány. Po absolvování všech 10-ti stanovišť budou body žákům sečteny a slavnostně vyhlášeny první tři nejúspěšnější skupiny dětí. Ty obdrží drobný dáreček a diplom. Organizační zajištění jednotlivých stanovišť zajišťují zaměstnanci městského úřadu ve Žďáře nad Sázavou spolu s dobrovolníky z řad myslivců, hasičů, městské policie a odborníků z krajského úřadu v Jihlavě. Na akci budou koordinátoři EVVO ze základní školy Švermova. 2. Akce Sovička - venkovní akce opakovaně pořádaná venku v parku Farská humna. Je zaměřena na ochranu životního prostředí, chování v lese, na veřejný pořádek, ochranu zdraví, environmentální výchovu, bezpečnost na vodě, odpadové hospodářství apod. Akce bude realizována na 8 stanovištích, kde dojde k předání informací od proškolených dobrovolníků, modelovým situacím a zábavnou formou k plnění úkolů vždy k danému tématu. Akce je zajišťována ve spolupráci s městskou policií, střední obchodní školou, se Skauty a neziskovou organizací Kolping - mateřské centrum Srdíčko. Akce je pořádána pro rodiče s dětmi, děti z mateřských škol, základních škol, např. i pro důchodce a širokou veřejnost. 3. Bude vyroben 5-ti minutový odborně-vzdělávací spot o třídění odpadu, který bude promítán na kabelové televizi 4. Bude vytisknuto a distribuováno 10 000 ks letáků o separaci odpadu (do všech žďárských domácností zdarma).

6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupem projektu bude 1. celodenní venkovní naučná akce S lesníkem do lesa (v obecním lese) zaměřená na environmentální výchovu a osvětu v oblasti lesního hospodářství, odpadů, ochrany ovzduší, úspor a zdrojů energie, ochrany přírody, vazeb člověka na přírodu a podobně 2. celodenní naučno-vzdělávací akce Sovička (v parku) zaměřená na environmentální výchovu, ochranu ŽP, veřejný pořádek, ochranu zdraví, první pomoc apod. 3. 5-ti minutový vzdělávací spot o třídění odpadu 4. 10 000 ks tiskového materiálu A4, barevného na recyklovaném papíře, zaměřeného na separaci odpadu (do každé domácnosti zdarma)				
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Zahájení realizace 5/2015 - ukončení 10/2015 (S lesníkem do lesa 19.6.2015, akce Sovička 24.9.2015)				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Město Žďár nad Sázavou má bohaté zkušenosti s čerpáním dotací jak z národních, tak i z evropských zdrojů. Má vytvořen tým odborníků, kteří zajišťují realizace akcí, jejich bezproblémový průběh a také dokladovou část vč. vyhodnocení akcí a následného monitoringu. Město již čerpalo finanční prostředky z Fondu Vysočiny, ze SFŽP, Z ROPu, z ministerstva financí a další.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	64 450	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	45 000	Kč	69,82	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	45 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	19 450	Kč	30,18	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	19 450	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	obec				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Město Žďár nad Sázavou prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevypĺňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Město Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 59101 prohlašuje, že má:

a) vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Město Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 59101 prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2015 do 31.12.2015.

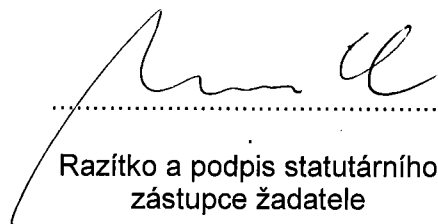
14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií 3. Podrobný položkový rozpis nákladů

MĚSTO ŽDÁR NAD SÁZAVOU
Žižkova 227 / 1
ŽDÁR NAD SÁZAVOU
PSČ 591 31

V e Žďáře nad Sázavou

dne 9.3.2015



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Příloha č. 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a/ Využití rozsahu oblastí EVVO

Nakládání s odpady – 25 000 Kč – 38,5 %

Příroda – 19 500 Kč – 30 %

Lesní pedagogika – 19 500 Kč – 30 %

Úspora energie, kvalita ovzduší – 450 Kč – 0,7 %

b/ Zapojení cílových skupin

Daný projekt řeší zapojení 4 a více cílových skupin

Akce:

S lesníkem do lesa – žáci základních škol ve Žďáře nad Sázavou (jednotlivá stanoviště – vědomostní a soutěžní formou získávání informací o přírodě, o lesní pedagogice, o nakládání s odpady, o kvalitě ovzduší, o úsporách energie apod.)

Sovička – rodiče s dětmi, děti z MŠ, ZŠ, důchodci a široká veřejnost ((jednotlivá stanoviště – vědomostní a soutěžní formou získávání informací o přírodě, ochraně zdraví, o veřejném pořádku, o nakládání s odpady, o kvalitě ovzduší, o úsporách energie apod.)

Vzdělávací spot a tiskový materiál k separaci odpadu – všichni obyvatelé Žďáru nad Sázavou bez rozdílu věku

Letáky – veřejnost - zdarma do všech domácností

c/ Zapojení koordinátora EVVO

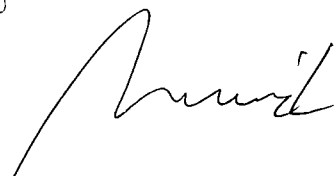
Do projektu je zapojena koordinátorka EVVO školy, která úspěšně absolvovala akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO.

Jedná se o paní učitelku Kratochvílovou, která úspěšně absolvovala akreditovaný kurz viz. příloha Čestné prohlášení.

d/ Finanční spoluúčast žadatele

Spoluúčast žadatele je 30,2 %

MĚSTO ŽDÁR NAD SÁZAVOU
Žižkova 227 / 1
ŽDÁR NAD SÁZAVOU
PSČ 591 31

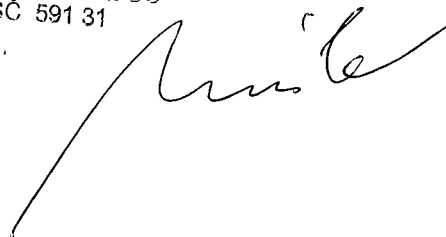


Příloha č. 3

Podrobný položkový rozpis nákladů

Druh zapůjčené techniky	hodinová sazba	počet hodin	celková cena (s DPH)
Vyvážecí souprava	700 Kč/hod	8 hodin	5 600 Kč
Koňský potah	350 Kč/hod	8 hodin	2 800 Kč
JMP	300 Kč/hod	8 hodin	2 400 Kč
Štěpkovač	700 Kč/hod	8 hodin	5 600 Kč
Pěstební činnost 3x	600 Kč/hod	8 hodin	4 800 Kč
Sběrač osiva	200 Kč/hod	5 hodin	1 000 Kč
Příprava stanovišť (úprava cest, úklid, lapáky, výřezy apod.)	200 Kč/hod	32 hodin	6 400 Kč
Nákup materiálu na stanoviště (kancel. potřeby - barevné papíry, nůžky, lepidla, pastelky, apod.)			3 000 Kč
Dřeviny – Lípa + dřevěný kolík	180 Kč/ks	20 ks (poloodrostky)	3 600 Kč (bez DPH)
Buk + ochrana proti okusu		100 ks	3 450 Kč (bez DPH)
Práce	200 Kč/hod	4 hodiny	800 Kč (bez DPH)
Vzdělávací spot (5-ti minutový)			8 000 Kč
Letáky (grafika + tisk)	10 000 ks		17 000 Kč
Celkem			64 450 Kč

MĚSTO ŽDÁR NAD SÁZAVOU
Žižkova 227 / 1
ŽDÁR NAD SÁZAVOU
PSČ 591 31



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0033)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 3333215

a

Město Třebíč

se sídlem: Karlovo nám. 104/55, Třebíč 674 01
IČO: 00290629
zastoupeno: Ing. Pavlem Janatou, starostou města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 9005-329711/0100
variabilní symbol: 3333215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Třebíč-významné přírodní lokality*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 28 798 Kč (slovy: dvacet osm tisíc sedm set devadesát osm korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	42 350 Kč
Výše dotace v Kč	28 798 Kč
Výše dotace v %	68 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	32 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	13 552 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. listopadu 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0033**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. listopadu 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. prosince 2015 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 12. 5. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Ing. Pavel Janata
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203. 0033</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-09_03_15-41
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Třebíč - významné přírodní lokality
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Třebíč
	Právní forma: obec
	Ulice: Karlovo nám. 104/55
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Pošta: Třebíč
	IČO/RČ: 00290629
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 9005-329711
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Janata
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Erika
	Příjmení: Urbánková
	Funkce: referent OŽP
	Email: e.urbankova@trebic.cz
	Tel.: 568805255
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Město Třebíč
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	V předchozích letech probíhal ve spolupráci MěÚ Třebíč, OŽP a ZO ČSOP Kněžice průzkum biodiverzity na území města a jeho okolí. Díky poloze Třebíče v údolí řeky Jihlavy zde byla zachována řada přírodně cenných lokalit přímo na území města nebo v jeho těsné blízkosti. Průzkum potvrdil velkou hodnotu fragmentů lesních biotopů, zbytků suchých trávníků a skalních stepí. Výsledky těchto průzkumů by měly být shrnuty a populární formou přiblíženy obyvatelům města i další veřejnosti prostřednictvím barevné brožury, která je předmětem tohoto projektu.
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Příprava a tisk barevné publikace o přírodě města Třebíče a okolí, která by měla populární formou přiblížit biodiverzitu města a souvislosti historického vývoje lokalit, jejich aktuálního stavu a možnost ochrany.
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Obyvatelé města, školy, zájmové skupiny, turisté.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	Přípravu publikace zajistí pracovníci ZO ČSOP Kněžice, kteří se v minulých letech podíleli na rozsáhlých průzkumech biodiverzity v tomto území. Publikace bude populární formou přibližovat jednotlivé typy přírodního prostředí města a jeho okolí, zejména zbytky přírodě blízkých lesních porostů, společenstva nivních luk, suchých trávníků a skalních stepí. Publikace bude představovat vybrané ohrožené či zvláště chráněné druhy rostlin a živočichů, které je možné na území města pozorovat. Plnobarevná publikace bude bohatě doplněna fotodokumentací.
6. Výstupy projektu (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)	Rozsah publikace je 32 stran, brožura formátu B5, plnobarevný tisk, náklad 1000ks
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	květen až listopad 2015

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Přípravu brožury budou zajišťovat pracovníci ZO ČSOP Kněžice Ing. Václav Křivan, Mgr. Aleš Jelínek, Mgr. Kateřina Feikusová. V minulých letech se podíleli jednak na průzkumech biodiverzity na Třebíčsku, popularizaci biodiverzity a ochrany přírody v oblasti Českomoravské vrchoviny.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	42 350	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	28 798	Kč	68,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	28 798	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	13 552	Kč	32,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	13 552	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Město - nevyplňujeme				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Město Třebíč prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel úplný název prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje

bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

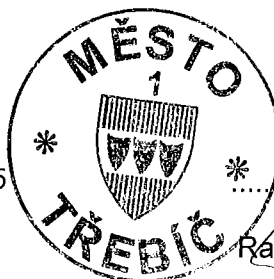
**Žadatel úplný název prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od
do .**

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujete je.*)

1. Položkový rozpis nákladů projektu.
2. Stručný popis naplnění specifických kritérií.
3. Usnesení ustavujícího zasedání Zastupitelstva města Třebíče konaného dne 20.11.2014.
4. Identifikace osob, v nichž má Město Třebíč přímý podíl a výše tohoto podílu.

V Třebíči

dne 9.3.2015



[Handwritten signature]
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů



MĚSTSKÝ ÚŘAD TŘEBÍČ Odbor životního prostředí

Karlovo nám. 104/55, 674 01 Třebíč, adresa pro doručení písemnosti: Masarykovo nám. 116/6, 674 01 Třebíč

Příloha k žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Vysočiny – Životní prostředí 2015

Publikace „Třebíč – významné přírodní lokality“

1. Položkový rozpis nákladů projektu:

Technické parametry – 32 stran, Formát A5, plnobarevný tisk, papír – matná křída

Náklad - 1000ks

Tisk a vazba – 24 200 Kč

Grafické zpracování – 6 050 Kč

Příprava textů a fotodokumentace – 12 100 Kč

Distribuce – bude probíhat prostřednictvím odboru ŽP MěÚ Třebíč, Městského informačního centra a brožura bude nabídnuta také školám

Celkové náklady na projekt - cena s DPH – 42 350 Kč

Požadovaná výše dotace – 28 798 Kč

Spoluúčast žadatele – 13 552 Kč

2. Stručný popis naplnění specifických kritérií:

ad a) Využití rozsahu oblasti EVVO :

příroda – přiblížení biodiverzity ve městě, jednotlivých typů přírodního prostředí – přírodě blízké lesní porosty, společenstva nivních luk, suchých trávníků a skalních stepí, vybrané ohrožené či zvláště chráněné druhy rostlin a živočichů, které je možné na území města pozorovat – 50% z celkových nákladů projektu (21175 Kč)

přírodní zahrady – přiblížení vzácné urbánní flóry lidských sídel, seznámení s rostlinami často pěstovanými v zahradách, v jejich přirozených biotopech – 25% z celkových nákladů projektu (10587,5 Kč)

lesní pedagogika – přiblížení přírodě blízkých lesních porostů, vzácné lesní flóry a opatření pro udržení a posílení přírodní hodnoty lesů – 25% z celkových nákladů projektu (10587,5 Kč)

ad b) Zapojení cílových skupin:

školy, obyvatelé města, turisté, zájmové skupiny

ad c) Zapojení koordinátora EVVO:

není zapojen

ad d) Finanční spoluúčast žadatele:

32%

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0039)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 3933215

a

Město Polná

se sídlem: Husovo nám. 39, Polná 588 13
IČO: 00286435
zastoupeno: Jindřichem Skočdopolem, starostou města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka, a.s.
číslo účtu: 94-1213681/0710
variabilní symbol: 3933215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Přírodní zahrada MŠ Tyršova v Polné*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	91 580 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	54,6 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	45,4 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	41 580 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. listopadu 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0039**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. listopadu 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. prosince 2015 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 12. 5. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Jindřich Skočdopole
starosta města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV01203.0039</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-47
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Přírodní zahrada MŠ Tyršova v Polné
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: MĚSTO POLNÁ
	Právní forma: Právnícká osoba – obec
	Ulice: HUSOVO NÁM. 39
	Obec: Polná
	PSČ: 58813
	Pošta: Polná
	IČO/RČ: 0000286435
	Název banky: Česká národní banka
	Číslo účtu: 94-1213681/0710
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Jindřich
	Příjmení: Skočdopole
	Funkce: starosta města Polná
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Petr
	Příjmení: Denk
	Funkce: regionalista města Polná
	Email: regionalni.rozvoj@mu-polna.cz
	Tel.: 567559213
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Zahrada, kde se plánuje realizace "PŘÍRODNÍ ZAHRADY" je zahrada MŠ Tyršova. Zahrada MŠ tj. pozemek p.č. 534/11 je ve vlastnictví města Polná a jedná se o druh pozemku - ZAHRAHA, proto by měla být realizace bez problémů. Zahrada MŠ je tedy na parcele č.p. 534/11 v k.ú.Polná tzn., že tato parcela splňuje podmínky grantového programu Kraje Vysočina související s možností realizovat zde přírodní zahradu. Souhrnná výměra parcely je 481 m2.
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	Zavedením principů přírodní zahrady na školní zahradě (zahradě školní družiny) v intravilánu města dojde k posílení biodiverzity. Návrh realizace přírodní zahrady byl zpracován paní Ing. Kotoučkovou z Ekoinfocentra Jihlava. Ing. Kotoučková má odborné způsobilosti v této oblasti vč. zajišťování certifikací přírodních zahrad - podrobněji viz. přílohy k projektu.
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	1) vytvoření 1 přírodní zahrady v areálu MŠ Tyršova v Polné 2) posílení biodiverzity v intravilánu města Polná - 3) Vybraná realizátorka Ing. Kotoučková - EKOINFOCENTRUM JIHLAVA (NNO) zpracovala návrh realizace - důraz je kladen na kvalitu a všestranné využití žáků MŠ 4) zahrada bude samozřejmě certifikována 5) publicita bude na webu města Polná
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Cílové skupiny jsou bez omezení, zahradu nejvíce budou samozřejmě využívat žáci MŠ společně s učitelkami a rodiči žáků, prarodiče žáků apod. Zahrada je volně přístupná. Podrobněji viz. příloha č. 1.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	Vybraná realizátorka Ing. Kotoučková - EKOINFOCENTRUM JIHLAVA společně s učitelkami MŠ zpracovala návrh budoucí podoby zahrady MŠ. V příloze je doložena situace - skica (projekt), ze kterého je zřejmé rozmístění jednotlivých prvků přírodní zahrady. Další informace je možné čerpat z rozpočtu a z komentáře k rozpočtu. Zapojení do projektu je rovněž popsáno v jednotlivých přílohách. Projekt je velmi dobře připraven k realizaci.

6. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	1) 1 nová přírodní zahrada v areálu školní zahrady MŠ Tyršova 2) posílení biodiverzity v intravilánu města Polná - 3) zahrada bude samozřejmě certifikována - 1 certifikát 4) publicita bude na webu města Polná				
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	7/2015 - 11/2015				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Město vybralo profesionální realizátorku Ing. Kotoučkovou - EKOINFCENTRUM JIHLAVA - NNO, která má zkušenosti z přírodními zahradami - (je lektorkou), která společně s učitelkami a žáky MŠ zajistí komplexní realizaci. Fotografie a obrázky zajistí město Polná ve spolupráci s učitelkami MŠ.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	91 580	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	54,60	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	41 580	Kč	45,40	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	41 580	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	obce nevyplňují				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Město Polná, Husovo nám. 39, 588 13 Polná prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Město Polná, Husovo nám. 39, 588 13 Polná Město Polná, Husovo nám. 39, 588 13 Polná prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Město Polná, Husovo nám. 39, 588 13 Polná Město Polná, Husovo nám. 39, 588 13 Polná prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií, Příloha č. 2 - obec nepředkládá Příloha č. 3 - Podrobný položkový rozpočet nákladů projektu + komentář k rozpočtu, Příloha č. 4 - Doklad o vlastnictví pozemku - LV města Polná prokazující vlastnictví parcely v k. ú. Polná + snímek situace z KN, dále přílohy - Návrh projektu - skica přírodní zahrady zpracovaný Ing. Evou Kotoučkovou, dalšími přílohami jsou základní dokumenty NNO Ekoinfocentrum Jihlava a Čestné prohlášení koordinátora EVVO ZŠ Polná, Potvrzení záměru spolupráce na projektu + doklad o konzultacích a přípravě projektu,

V Polné

dne 10.3.2015

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele



Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Příloha č.1

Popis specifických kritérií:

a/ Projekt **kombinuje 5 podporovaných oblastí náklady na každou z nich tvoří minimálně 15 % celkových nákladů**

- a) *Nakládání s odpady – kompostování bioodpadů – vyvýšené záhony slouží zároveň jako „kompostéry na bioodpad*
- b) *Kvalita ovzduší – ovlivnění klima rostlinami (zvýšením počtu rostlin se zlepšuje mikroklima v prostředí školky, zeleň čistí vzduch a je lapačem prachu apod.)*
- c) *Příroda – zvýšení biodiverzity*
- d) *Úspory energie – zadržování dešť vod a jejich využití, zálivkou šetříme energii vody z řádu, dálke šetříme energii na likvidaci bioodpadu*
- e) *Realizace přírodních zahrad – trvalky, volně rostoucí živý plot, popínavé rostliny, cibuloviny, léčivé rostliny a další. Cílem projektu je samozřejmě kvalitní certifikovaná přírodní zahrada.*

b/ Cílové skupiny, které budou využívat přírodní zahradu: **1) žáci z MŠ, 2) rodiče žáků, 3) senioři – prarodiče žáků (nyní velmi často suplují rodiče a vyzvedávají děti MŠ), 4) učitelé MŠ Polná tzn. celkem 4 cílové skupiny - odpovídá 4 bodům dle kritérií**

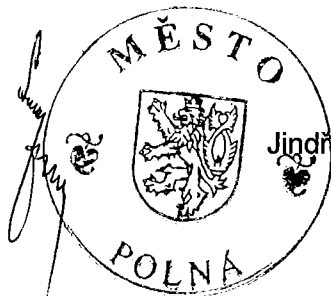
c/ Do projektu je zapojen externí koordinátor EVVO MŠ Tyršova v Polné Ing. Jana Kotoučková, lektor dalšího vzdělávání při Ekoinfocentru ZO ČSOP Jihlava tzn., že Ing. Jana Kotoučková je současně i koordinátorkou EVVO z NNO. Lektorka bude zapojena do projektu: bude spolupracovat při tvorbě projektu přírodní zahrady MŠ Tyršova a to poradenstvím, organizováním a realizací na společných workshopech dětí s rodiči za asistence učitelek. Společné workshopy s edukativním cílem budou zaměřeny :

1. společné sázení rostlin
2. podílení se na stavbě komposterů – vyvýšených záhonů
3. společná tvorba vodní stěny
4. společné sázení cibulovin
5. společná tvorba a osázení malého jezírka

Projekt MŠ Tyršova tedy splňuje v bodu **c) zapojení koordinátora MŠ i NNO v jedné osobě (Ing. Kotoučková) – odpovídá 4 bodům dle kritérií**

POZN: MŠ Tyršova je jednotřídní MŠ a do svého vzdělávacího programu s názvem „Na dobrém počátku všechno záleží“ zařazuje ekologickou a environmentální výchovu. Od roku 2007 je členem celostátní sítě mateřských škol „Mrkvička“.

d/ Žadatel se bude podílet částkou **41580 Kč, což je 45,4 %** podíl z celkového rozpočtu projektu. Žadatel tedy počítá s tím, že bude spolufinancovat projekt **výrazně vyšším procentem**, než je stanoven minimální podíl příjemce podpory – **odpovídá dle kritérií 5 bodů.**



Jindřich Skočdopole, starosta města

List1

Rozpočet – přírodní zahrada MŠ Tyršova Polná – rostliny

č. položka	počet MJ	cena MJ	cena celkem	poznámka
jedlý živý plot				
1 Prunus cerasifera "Holywood" - slivoň	1 ks	350	350	keřová, červenolistá, malé, jedlé blumy
2 Lonicera kamtchatica – zimolez	10 ks	120	1200	jedlé plody (vit.C) již v květnu
3 Ribes sp.-meruzalka plodová	2 ks	120	240	jedlé plody
4 Navaho ostružina	2 ks	120	240	jedlé plody
5 Aronia melanocarpa -aronie	2 ks	120	240	jedlé plody
popínavé rostliny				
6 Actinidia arguta – aktinidie	3 ks	120	360	jedlé plody
7 Akebia quinqueata – akebie	2 ks	120	240	jedlé plody
předzahrádka MŠ u silnice				
8 Spiraea japonica "Golflame" -tavalník	1 ks	60	60	květ VII-hmyz
9 Pyladelphus "Bell Etoile" -pustoryl	1 ks	60	60	květ VI-VII-hmyz
10 Cotoneaster dammeri "Coral Beauty" -skalník	2 ks	60	120	květ V-VII-hmyz, plod
11 Deutzia rosea – trojpek	1 ks	60	60	květ VI-VII-hmyz
12 Berberis thunbergii "Atropurp. Nana" -dřišťál	1 ks	60	60	květ V-hmyz, plod
13 Syringa microphylla "Superba" -šefík	1 ks	75	75	květ VI-X-hmyz
14 Spiraea japonica "Shirobana" -tavalník	1 ks	60	60	květ VII-hmyz
15 Potentilla frutic. "Red Ace" - mochna	1 ks	60	60	květ V-X-hmyz
podsadba pod keře šefíků				
16 Vinca minor – barvínek	15 ks	45	675	květ V-X-hmyz
17 Hypericum callicinum	9 ks	45	405	květ V-X-hmyz
A -trvalky u vchodu				
Iberis sempervirens – iberka	2 ks	40	80	
Erigeron "Rotes meer" - turan	2 ks	40	80	
Dianthus plumarius "Helen" -karafiát	2 ks	40	80	
Geranium sanguineum – kakost	2 ks	40	80	
Aster dumosus – aster	2 ks	40	80	
D -trvalky u plotu				
Delphinium cultorum – ostrožka	2 ks	40	80	květ
Aremisia dracunculus -pelyněk	2 ks	40	80	léčivka
Veronica longifolia	2 ks	40	80	léčivka
G – cibuloviny u ŽP				
Scilla-ladoňka, Erantia-talovín, Crocus spec.				
- šafrán, narcis-ranný druh, tulipa-botan.				
Leucojum-sněženka	45 ks	15	630	
B -léčivé rostliny-u zdi				
Malva mauritiana – sléz	3 ks	40	120	
Echinacea purpurea – třapatka	3 ks	40	120	
Artemisia absinthium – pelyněk	3 ks	40	120	
C -léčivé rostliny				
Origanum vulgare -druhy	3 ks	40	120	
Hyssopus officinalis -yzop	3 ks	40	120	
Saturea montana -saturejka	3 ks	40	120	
Salvia officinalis	3 ks	40	120	
E Mezofilní květ. louka (Planta Naturalis)				
24 m2	10,4	250		
F jahody pod stromy				
12 ks	40	480		
živý plot západní				
18 Amelanchier "Pince Wiliam" -muchovník	1 ks	150	150	
19 Euonymus fortunei "Em. Gold" -brslen	1 ks	50	50	
20 Deutzia gracilis -trojpek	1 ks	60	60	
21 Phyladelphus "Bell Etoile" -pustoryl	1 ks	60	60	

Handwritten signature

EKOINTECENTRUM

ZČ 59/12

Brněnská 10, 586 01 Jihlava

IČ: 86787039



List1

22 Hypericum "Hidcote" - třezalka	1 ks	60	60
23 angrešt Invicta	1 ks	150	150
24 rybíz "Jenifer"	1 ks	120	120
25 Syringa meyeri "Palibin" - šeřík	1 ks	75	75
dovoz a zaslání rostlin			2000
vodní rostliny do jezírka	8 ks	40	320
CELKEM			10390
materiály a prvky i s prací			
mučovací ekotextilie Agrotex eko+	50 m2	70	3500 do 5 let se rozpadne
zemina bez rašeliny	450 kg	2	900 kombinujeme s kompostem
kačírek	1000 kg	0,5	500 k ŽP u vstupu-reprezentativní
jménovky k bylinám a užit rostlinám	18 ks	50	900
IT informační tabule	4 ks	500	2000 info slouží i k propagaci přír. Zahrady
PL nízký oplůtek-ochrana lučního porostu	24 m	110	2640 30cm vysoký na zápich
K kulatina oddělující pískoviště od ŽP a trav. P	18,4 m	202	3720 Manipulace doprava opravov. montáž
TR treláž pro popín. rostliny	15 m2	326	4890
VZ vyvýšené záhony	3 ks	3110	9330 rozebíratelné s funkcí komposteru
H hmyzí hotel	1 ks	4000	4000 tvoří zároveň předěl
P pozorovatelná kolem stromu	1 ks	5750	5750
TY tympány ze dřeva	1 ks	2100	2100 různé druhy dřev, různé tóny, 1,5x0,8
S stříška se svodem a využitím dešťové vody	1 ks	4800	4800 1,4x0,8 zároveň zálivka bylin. Záhonu
O okap k hracímu domku ke sběru d.vod	8 m	312,5	2500 sběr a využití dešťové vody
PU pumpa	1 ks	7000	7000
dřevěný poklop dělený pod pumpu	1 ks	3000	3000
korýtka od pumpy a koza	3 ks	2400	7200
U sud na zachycení vody s kohoutkem	1 ks	700	700
JE jezírko k zachycení dešť. vody	1 ks	3000	3000 50x50cm s přepadem do štěrku. zásaku
CELKEM			68430
zahradnická práce			20780
Výsadba – dřeviny	63 ks	50	3150
- trvalky	37 ks	15	555
- cibuloviny	45 ks	10	450
založení květ., trav.louky s odstraň. Drnu	24 m2	60,6	1455
natažení ekotextilie	40 m2	10	400
mulčování kačírkem pouze směrem k silnici	10 m2	20	200 ostatní plochy travním mulčem
zalití	50 m2	5	250
poradenství a návrh zahrady	1 ks		4300
Certifikace-obdržení zahradní plakety			
Přírodní zahrada	1 ks		2000
CELKEM			12760
NÁKLADY CELKEM			91580


EKOINFCENTRUM
ZO ČSOP 59/12
 Brněnská 10, 586 01 Jihlava
 IČ: 86787039



FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0042)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 4233215

a

Obec Unčín

se sídlem: Unčín 24, Jimramov 592 42
IČO: 00599905
zastoupena: Vlastou Grohovou, starostkou obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 33525-751/0100
variabilní symbol: 4233215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Přírodní zahrada v obci Unčín*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	84 746 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	59 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	41 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	34 746 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. dubna 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0042**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. dubna 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. května 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o

rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 12. 5. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Vlasta Grohová
starostka obce

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01203 . 0042</i>
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-51
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	Přírodní zahrada v obci Unčín
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: obec Unčín
	Právní forma: obec
	Ulice: 24
	Obec: Unčín
	PSČ: 59242
	Pošta: Jimramov
	IČO/RČ: 00599905
	Název banky: komerční banka
	Číslo účtu: 33525-751/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Vlasta
	Příjmení: Grohová
	Funkce: starostka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Vlasta
	Příjmení: Grohová
	Funkce: starostka
	Email: obec.uncin@seznam.cz
	Tel.: 724187369
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Unčín / Mikroregion Bystřicko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V obci se nachází nevyužitá plocha, která je pouze zatravněna a neslouží k žádnému účelu. Ve spolupráci se školou by proběhlo zhodnocení této lokality ve prospěch místních žáků i spoluobčanů vybudováním přírodní zahrady. Realizací projektu by došlo k posílení biodiverzity obce. Vybudování přírodní zahrady bude součástí enviromentální výchovy, vzdělávacího programu a osvěty žáků ZŠ Unčín. Přírodní zahrada, která by navazovala na místní park, by byla útočištěm k dětským hrám a poznávání přírody a to jak pro děti s maminkami, tak pro děti MŠ a ZŠ, které by se na péči o prostranství podílely.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Hlavním cílem projektu je realizace přírodní zahrady na nevyužitě ploše u parku v obci Unčín. Dalším cílem je zapojení dětí do osvojování ochrany přírody a přírodního bohatství a péče o ni, prohlubování vzdělávání a rozšíření aktiv v oblasti ochrany životního prostředí, studia přírodních zákonitostí a jejich koloběhu, posílení biodiverzity v obci.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Hlavní cílovou skupinou jsou děti navštěvující Základní školu a Mateřskou školu Unčín, které budou aktivně do tohoto projektu zapojeny při tvorbě plánu zahrady, následně při jejím užívání a údržbě. Realizací tohoto projektu bude naplněna i výchovná část těchto dětí. Dále je možno do cílové skupiny zařadit také rodiče, kteří budou prostřednictvím svých dětí do projektu zapojeni v rámci pomocných přípravných prací. Projekt může být nápomocen uvědomovat si význam účelného společného trávení volného času při výchově dětí v dnešní "přetechizované" době. Dále je možno jako cílovou skupinu pojmout i místní komunitu občanů obce, která bude zapojena do projektu v rámci komunitního plánování. Ta tím získá uvědomění, že je schopna se zapojit do dění a budování nového a účelného prostranství.

5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Prostřednictvím realizace projektu dojde k vybudování certifikované přírodní zahrady na nevyužitě ploše. V přípravné fázi projektu proběhne komunitní plánování a konzultace, kde bude zahrnuta přednáška, společná komunitní tvorba plánu zahrady, ze které vznikne studie prostoru a finální návrh zahrady, tak aby byl "ušit na míru" pro místní výuku. V další fázi projektu budou osloveni rodiče místních dětí, místní podnikatelé ke spolupráci na terénních úpravách a přípravných pracích rekultivace zahrady. Současně proběhne zmonitorování možností výroby zahradních, vzdělávacích prvků a prvků pro pohybovou aktivitu dětí, buď vyrobením svépomocí (zapojení dětí v hodinách pracovních činností, případně rodičů a ostatních občanů) nebo oslovením specializované firmy. Prvky se budou do ní tvořit postupně, dle možností, při společném tvoření zahrady - obec pokácí vykotlaný strom, který může sloužit jako např. prolézačka, lavička, přirozené hnízdiště užitečných živočichů, speciální mikroklima aj. V konečné fázi realizace projektu dojde ve spolupráci s koordinátorem NNO - Chaloupky o.p.s., dětmi a místními občany k závěrečným pracím na dokončení vybudování přírodní zahrady (osazení rostlin, vytýčení a usazení jednotlivých prvků) a současně dojde k přípravám na udělení certifikace přírodní zahrady, která bude Samotná realizována ve spolupráci s neziskovou organizací Chaloupky o.p.s. V rámci všech fází projektu bude akce propagována na webových stránkách obce a v místních regionálních novinách, včetně fotografické dokumentace.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	- nová certifikovaná přírodní zahrada - úprava terénu nevyužitě plochy - nová náplň ve výukovém školním vzdělávacím programu místní školy - nové vzdělávací a přírodní prvky a prvky pro pohybovou aktivitu dětí - nově vytvořené místo pro účelné trávení volného času dětí, mládeže a rodičů či široké veřejnosti
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	červen 2015 - duben 2016

8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Do příprav a samotné realizace budou zapojeni děti ZŠ a MŠ Unčín, koordinátor školy a místní obyvatelé, jako odborný dohled bude působit nezisková orgnizace Chaloupky o.p.s. Obec realizovala v roce 2014 úpravy veřejného prostranství z dotace EU, v minulých letech bylo vybudováno hřiště na fotbal a tenis, vytvořeno zázemí pro cvičení seniorů (stacionární prvky), dále bylo požádáno o dotaci na úpravu hřiště u mateřské školy, opravena budova obecního úřadu, postaveny 3 byty.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	84 746	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	50 000	Kč	59,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	50 000	Kč	100,00	%
	Spoluúcast žadatele	34 746	Kč	41,00	%
	- z toho investiční spoluúcast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúcast	34 746	Kč	100,00	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Není relevantní				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Obec Unčín prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel úplný název prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond

národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel úplný název prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele - není relevantní
3. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
4. Doklad o vlastnictví nemovitosti
5. Doklady dle požadavků zákona č. 24/2015 Sb.

V Unčíně

dne 10.3.2015



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepišťte v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

PŘÍLOHA č. 1

žádosti o podporu z Fondu Vysočiny, grantového programu

Životní prostředí 2015

POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ

a) Využití rozsahu oblastí EVVO (*nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie*)

- příroda: přírodní a zahradní prvky, nová náplň ve výukovém školním vzdělávacím programu místní školy
- přírodní zahrady: úprava terénu, výsadba rostlin, certifikace zahrady

b) Zapojení cílových skupin

- Žáci MŠ a ZŠ: zapojeny při tvorbě plánu zahrady, následně při jejím užívání a údržbě, realizací tohoto projektu bude naplněna i výchovná část těchto dětí.
- Rodiče žáků: prostřednictvím svých dětí budou do projektu zapojeni v rámci pomocných přípravných prací.
- Místní komunita občanů obce, která bude zapojena do projektu v rámci komunitního plánování. Ta tím získá uvědomění, že je schopna se zapojit do dění a budování nového a účelného prostranství.

c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace

- do aktivit projektu je zapojen koordinátor z NNO Chaloupky o.p.s.

d) Finanční spoluúčast žadatele

- Spoluúčast žadatele je ve výši 34 746,- Kč, tedy 41%.

PŘÍLOHA č. 3

žádosti o podporu z Fondu Vysočiny, grantového programu

Životní prostředí 2015

PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ PROJEKTU

Druh nákladu	Celkem
Komunitní plánování a konzultace	5.000,-
Workshop	5.000,-
Certifikace přírodní zahrady	2.140,-
Osazovací plán a návrh zahrady	5.500,-
Příprava terénu nevyužívané zahrady, zahradnické nářadí	7.106,-
Rostliny	29.000,-
Další materiál	8.000,-
Prvky přírodní zahrady (<i>např. živá vrbová stavba, informační tabule</i>)	23.000,-
VÝDAJE CELKEM	84.476,-

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01203.0045)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 4533215

a

Město Hrotovice

se sídlem: Nám. 8. května 1, Hrotovice 675 55
IČO: 00289426
zastoupeno: Mgr. Hanou Škodovou, starostkou města
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1524522349/0800
variabilní symbol: 4533215

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*EVVO v Hrotovicích*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 11 699 Kč (slovy: jedenáct tisíc šest set devadesát devět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	23 876 Kč
Výše dotace v Kč	11 699 Kč
Výše dotace v %	49 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	51 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	12 177 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. prosince 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika,
 - c) mzdové náklady účastníků žadatele,
 - d) náklady na občerstvení,
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na mobiliář (lavičky, altány aj.), ploty, chodníky
 - g) ostatní náklady, které nesouvisí s realizací akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy apod. na výrobu, kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky),
 - b) nákup výrobků a pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné žárovky, zahradnické nářadí),
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, lektorné, akreditovaný kurz pro školní koordinátory EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu aj.),
 - d) náklady na certifikaci zahrady (zhodnocení zahrady pro přiznání statutu přírodní zahrady),
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci,
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro koordinátora EVVO školy, který se zapojí do projektu žadatele (tj. maximálně 5 tis. Kč na jeden projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01203.0045**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. prosince 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- f) doručit Kraji do 31. ledna 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace/, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - v případě realizace přírodní zahrady i kopii certifikátu zahrady
 - v případě akreditovaného kurzu pro koordinátory EVVO i kopii akreditace
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo

zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje nebo sponzorský vzkaz (čl. 10, odst. 2) umístit na vydávané tištěné materiály – studijní materiály, projektová dokumentace, závěrečné certifikáty, virtuální výstupy – aplikace, pozvánky, plakáty, programy, a další materiály související s akcí,
 - b) umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí,
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logo Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce má tímto právo užít logo pro zajištění příslušné publicity Kraje ve vztahu k této dotaci.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce mimo realizace přírodních zahrad se nevyžaduje udržitelnost.

Udržitelnost je vyžadována u projektů obsahující realizaci přírodní zahrady.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522 email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek, tel: 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10. 3. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 12. 5. 2015 usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Hana Škodová
starostka města

.....
Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01203.0045
Kód elektronické žádosti (žadatel nevyplňuje, bude automaticky vygenerován)	FV01203-10_03_15-54
Název grantového programu	Životní prostředí 2015
Název projektu	EVVO v Hrotovicích
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Hrotovice
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: nám. 8. května 1
	Obec: Hrotovice
	PSČ: 67555
	Pošta: Hrotovice
	IČO/RČ: 00289426
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
	Číslo účtu: 1524522349/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Hana
	Příjmení: Škodová
	Funkce: starostka města
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Libor
	Příjmení: Fiala
	Funkce: vedoucí EIO MěÚ Hrotovice
	Email: investice@hrotovice.cz
	Tel.: 568838534
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Hrotovice, mikroregion Hrotovicko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Město Hrotovice, které je nejmenším a nejmladším městem kraje Vysočina, se nachází v okrese Třebíč, který patří mezi hospodářsky slabé a strukturálně postižené regiony. Míra nezaměstnanosti se v našem regionu pohybuje okolo 15 %. I přes tyto výše uvedené problémy se město Hrotovice neustále snaží zlepšovat životní prostředí i prostřednictvím cílené environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty zejména u mladší generace. Vzhledem k tomu, že si tento projekt vyžádá nemalé finanční prostředky, které nejsou rozpočtovány uvítali jsme vyhlášení tohoto grantového programu s možností získání částečné dotace na realizaci tohoto projektu, který jsme s finanční podporou Fondu Vysočiny schopni okamžitě realizovat.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Hlavním cílem je podpora environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v Hrotovicích. Zvýšit ve společnosti osobní odpovědnost za současný a budoucí stav životního prostředí i aktivní účast na ochraně životního prostředí. Naplnění koncepce environmentální výchovy v Hrotovicích a na ZŠ Hrotovice. Naplnění cílů stanovených v Programu rozvoje kraje Vysočina, mikroregionu Hrotovicka a města Hrotovice. Splnění cílů stanovených v Plánu odpadového hospodářství Kraje Vysočina a Plánu odpadového hospodářství města Hrotovice.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou projektu jsou občané města Hrotovice, zejména však mladá generace, žáci základní školy Hrotovice, jejich učitelé. Do cílové skupiny je nutné také zařadit město Hrotovice a ZŠ Hrotovice.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	V rámci projektu se uskuteční exkurze pro žáky I. a II. stupně ZŠ Hrotovice s koordinátorkou EVVO do Kněžic/Zašovic (Chaloupky) - ve školním roce 2015/2016. Budou zakoupeny učebnice do výuky: "Ekologická a environmentální výchova" (25 ks), 2 ks výukových DVD (Členovci, Ptáci kolem nás), 2 ks učebních pomůcek, knih pro učitele, koordinátora EVVO: Environmentální výchova pro ZŠ a SŠ, Dále budou zakoupeny ceny do soutěže ve třídění papíru. Soutěž byla vyhlášena na druhé pololetí školního roku 2014/2015. Knižní ceny: Co se děje s odpadem (4 ks určeny pro výherce soutěže v kategorii MŠ), Všechno co potřebujete vědět o odpadech (4 ks určeny pro výherce soutěže kategorie ZŠ). U dvou hlavních lesních lokalit budou umístěny dvě nové informační, výchovné tabule s názvem: "Les není smetiště".

6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Exkurze Chaloupky s účastí cca 65 žáků ZŠ Hrotovice (I. a II. stupně). Zakoupení 25 ks učebnic (Ekologická a environmentální výchova) pro výuku EVVO. Zakoupení 2 ks výukových DVD (Členovci, Ptáci kolem nás) a Zakoupení 2 ks učebních pomůcek, knih pro učitele, koordinátora EVVO s názvem: Environmentální výchova pro ZŠ a SŠ. Dvě nové informační tabule s názvem: "Les není smetiště". Veškeré činnosti související s realizací tohoto projektu budou zachyceny na fotodokumentaci.				
7. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 31.12.2015.				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Projekt bude zajištěn zaměstnanci MěÚ Hrotovice, odboru výstavby a ŽP a správy majetku, kteří mají bohaté zkušenosti s podobnými projekty realizovanými nejen z Fondu Vysočiny. Město Hrotovice má zkušený projektový tým, který úspěšně realizoval desítky projektů nejen z Fondu Vysočiny, ale i v rámci různých MMR, MZe, MFČR, a také v rámci programů EU.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	23876	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	11699	Kč	48.9989 948065 0025	%
	- z toho investiční dotace		Kč	0	%
	- z toho neinvestiční dotace	11699	Kč	100	%
	Spoluúčast žadatele	12177	Kč	51.0010 051934 9975	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	0	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	12177	Kč	100	%
10. Stručná charakteristika činnosti žadatele <i>(obce nevyplňují)</i>	Výkon státní správy a samosprávy.				
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐

žadatel není plátcem DPH	☐
--------------------------	--------------------------



11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel Město Hrotovice prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevypĺňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané Krajem Vysočina)

Žadatel Město Hrotovice prohlašuje, že má:

a) vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Město Hrotovice prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1, Stručný popis naplnění specifických kritérií. 2, Podrobný položkový rozpis nákladů projektu. 3, Identifikace města Hrotovice. 4, Doklady ke koordinátorce EVVO.

V Hrotovicích

dne 10.3.2015

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

El. podpis

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Název programu:	Fond Vysočiny - Životní prostředí 2015
Název projektu:	EVVO v Hrotovicích

4.4. Péče o přírodu a krajinu

P. č.	Název položky	MJ	množství	cena/MJ s DPH	cena celkem s DPH
1.	Doprava na exkurzi pro I. stupeň	km	80	31,16 Kč	2 493 Kč
2.	Čekání autobusu na exkurzi pro I. stupeň	hod.	3	120,00 Kč	360 Kč
3.	Vstupné	žák	33	90,00 Kč	2 970 Kč
4.	Doprava na exkurzi pro II. stupeň	km	80	31,16 Kč	2 493 Kč
5.	Čekání autobusu na exkurzi pro II. stupeň	hod.	3	120,00 Kč	360 Kč
6.	Vstupné	žák	32	90,00 Kč	2 880 Kč
Náklady za exkurze celkem					11 556 Kč
7.	Učebnice do výuky "Ekologická a environmentální výchova" Nakladatelství: Česká geografická společnost	ks	25	111,00 Kč	2 775 Kč
8.	Výuková pomůcka pro učitele "Environmentální výchova pro ZŠ a SŠ" Nakladatelství: Portál	ks	2	296,00 Kč	592 Kč
9.	Výukové DVD "Členovci" www.rezekvitek.cz	ks	1	150,00 Kč	150 Kč
10.	Výukové DVD "Ptáci kolem nás" www.rezekvitek.cz	ks	1	175,00 Kč	175 Kč
Náklady na výukové materiály pro ZŠ					3 692 Kč
NAKLADY NA PODPROGRAM 4.4 Péče o přírodu a krajinu					15 248 Kč

4.5. Nakládání s odpady

P. č.	Název položky	MJ	množství	cena/MJ s DPH	cena celkem s DPH
1.	Info. Tabule: materiál + práce	ks	2	3 500,00 Kč	7 000,00 Kč
2.	Kniha "Co se děje s odpadem - podívej se pod obrázek" Nakladatelství: Svojtka	ks	4	257,00 Kč	1 028,00 Kč
3.	Kniha "Všechno, co potřebujete vědět o odpadech a neměli jste se koho zeptat" Nakladatelství: EKO-KOM	ks	4	150,00 Kč	600,00 Kč
NAKLADY NA PODPROGRAM 4.5 Nakládání s odpady					8 628 Kč

GELKOVÉ NÁKLADY	23 876 Kč
------------------------	------------------

Finanční spoluúčast Města Hrotovice	12 177 Kč	51 %	z celkových nákladů
Dotace z Fondu Vysočiny	11 699 Kč	49 %	z celkových nákladů

Mgr. Hana Škodová, starostka

Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) Využití rozsahu oblastí EVVO (nakládání s odpady, kvalita ovzduší, příroda, přírodní zahrady, lesní pedagogika, úspory energie), (bodové rozpětí 1 – 5)

Celkové náklady:	23.876 Kč	100%
4.4. Péče o přírodu a krajinu	15.248 Kč	64%
4.5. Nakládání s odpady	8.628 Kč	36%

1 bod - jakákoliv jedna podporovaná oblast nebo kombinace oblastí s výraznou převahou jedné oblasti (tj. náklady na jednu oblast tvoří minimálně 90 % celkových nákladů)

- b) Zapojení cílových skupin (žáci MŠ, ZŠ, SŠ, VŠ, rodiče žáků, jiní dospělí v produktivním věku, senioři), (bodové rozpětí 1 – 4)

4.4. Péče o přírodu a krajinu

- odborná exkurze pro žáky I. a II. stupně ZŠ s koordinátorem EVVO do Kněžic/Zašovic (Chaloupky)
žáci ZŠ → **1 bod**

- pořízení učebnic a výukových materiálů pro ZŠ Hrotovice
žáci ZŠ → **1 bod**

4.5. Nakládání s odpady

- pořízení dvou informačních tabulí, které budou umístěny u vycházkových tras
žáci MŠ, ZŠ, jiní dospělí v produktivním věku, senioři → **4 body**

- pořízení cen - knih do soutěže ve třídění papíru na téma třídění a využívání odpadů
žáci MŠ, ZŠ → **2 body**

- c) Zapojení koordinátora EVVO školy a koordinátora EVVO z neziskové organizace (bodové rozpětí 0 – 4), pozn.: NNO = nezisková organizace

4.4. Péče o přírodu a krajinu

- do programu bude zapojen koordinátor EVVO školy - Mgr. Marie Hlavničková → **1 bod**

- d) Finanční spoluúčast žadatele (bodové rozpětí 0 – 7)

4.4. Péče o přírodu a krajinu

- odborná exkurze pro ZŠ a MŠ s koordinátorem EVVO na Chaloupky
- pořízení učebnic a výukových materiálů pro ZŠ Hrotovice

Náklady na podprogram: 15.248 Kč 100%

4.5. Nakládání s odpady

- pořízení dvou informačních tabulí, které budou umístěny u vycházkových tras
- pořízení cen - knih do soutěže ve třídění papíru na téma třídění a využívání odpadů

Náklady na podprogram: 8.628 Kč 100%

Celkové náklady: 23.876 Kč 100%

Finanční spoluúčast Města Hrotovice: 12.177 Kč 51%

Dotace z Fondu Vysočiny: 11.699 Kč 49%

Finanční spoluúčast žadatele je v rozmezí >50 % až do 55% → **6 bodů**