



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Č. j.: MSMT-5651/2013-412

Příloha č. 5

výzvy k předkládání žádostí o finanční podporu z OP VK
Oblast podpory 1.1 – Zvyšování kvality ve vzdělávání

I. Cíl projektu

Cílem výzvy je investiční a metodická podpora přírodovědného a technického vzdělávání na středních a základních školách v krajích ČR, mimo hl. m. Prahy.

II. Podporované aktivity

Povinné aktivity každého projektu:

A) Podpora realizace kurikulární reformy škol a školských zařízení.

V rámci této aktivity budou podpořeny projekty zaměřené na:

- 1. Cílené investice středních škol v oblasti přírodovědného a technického vzdělávání podporující realizaci kurikulární reformy.**

Projekt musí obsahovat tyto klíčové aktivity:

- Vybavení pro laboratoře, odborné učebny, školní hospodářství (podle §13 Vyhlášky 108/2005 o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních) a střediska praktického vyučování (podle §14 Vyhlášky 108/2005).
- 2. Neinvestiční podpora středních a základních škol v oblasti přírodovědného a technického vzdělávání podporující realizaci kurikulární reformy.**

Projekt musí obsahovat tyto klíčové aktivity:

- Vybavení prostor pro výuku hmotným neinvestičním majetkem a spotřebním materiálem pro přírodovědné a technické vzdělávání (laboratorní pomůcky, spotřební materiál pro pokusy, nástroje pro dílny, případně další spotřební materiál),
- vzdělávání pedagogických pracovníků k obsluze strojů a zařízení, které byly zakoupené v rámci projektu – bude-li to charakter zakoupeného vybavení vyžadovat,
- vzdělávání pedagogických pracovníků v metodách a formách práce vedoucích k využití výstupů projektů OP VK doporučených v příloze výzvy č. 6 nebo výstupů jiných projektů OP VK (jedná se pouze o výstupy směřující k podpoře technického a přírodovědného vzdělávání),
- celoroční, pravidelně se opakující volnočasové aktivity, zaměřené na přírodovědné a technické vzdělávání žáků SŠ, jejichž obsahová náplň musí navazovat na ŠVP příslušné SŠ,
- vytváření sítí spolupracujících škol na principu burzy středoškolských služeb s cílem vzájemné výměny zkušeností,

Vzdělávání pedagogických pracovníků v rámci výše uvedených aktivit nemusí mít charakter DVPP.

Jako doplňkovou/nepovinnou KA v rámci realizace podporované aktivity A lze do projektu zařadit:

- dlouhodobá spolupráce středních škol a vysokých škol vedoucí k udržení/zvýšení zájmu žáků středních škol o studium technických a přírodovědných oborů VŠ.

Jako doplňkovou/nepovinnou KA v rámci realizace podporované aktivity A lze do projektu zařadit:

- zapojení odborníků z praxe (včetně odborníků ze zahraničních firem) do výuky technických a přírodovědných předmětů

Jako doplňkovou/nepovinnou KA v rámci realizace podporované aktivity A lze do projektu zařadit:

- tvorbu elektronických učebnic pro výuku technických a přírodovědných předmětů. Jedná se pouze o učebnice, které v současné době chybí v nabídce učebnic. V rámci projektu mohou být též dopracovány učebnice, které jsou již ve školách využívány cílovou skupinou, ale dosud nezískaly doložku MŠMT. Vhodné je navázání této doplňkové aktivity na výstupy projektů OP VK realizované příjemcem/partnery. Za učebnice jsou považovány didakticky zpracované texty a grafické materiály v souladu se Sdělením MŠMT č. j. 1052 / 2009-20. Všechny učebnice musí získat doložku MŠMT do konce realizace projektu.

Jako doplňkovou/nepovinnou KA v rámci realizace podporované aktivity A lze do projektu zařadit:

- využívání technických památek a interaktivních expozic technického a přírodovědného charakteru k přípravě školních/žakovských projektů zaměřených na popularizaci tohoto typu vzdělávání.

Jako doplňkovou/nepovinnou KA v rámci realizace podporované aktivity A lze do projektu zařadit:

- stavební úpravy škol, které budou nezbytné pro rozvoj přírodovědného a technického vzdělávání popř. pro integraci žáků se zdravotním postižením do výuky (např. bezbariérový přístup).

Cílem této podporované aktivity A je využití modernizovaných učeben pro výuku a volnočasové aktivity žáků SŠ v souladu s kurikulární reformou a zvýšení zájmu žáků SŠ o technické a přírodovědné obory. Příjemce (partneři) budou vykazovat v MZ efektivní využití investovaných prostředků – počet odučených hodin v modernizovaných/nových učebnách a počet žáků, kteří tuto výuku v modernizovaných učebnách, laboratořích apod. absolvují.

U pravidelných volnočasových aktivit bude příjemce (partner) dokládat počet zapojených žáků a obsahovou náplň volnočasové aktivity.

Dále je cílem využití výstupů projektů OP VK doporučených v příloze č. 6 této výzvy nebo výstupů jiných projektů OP VK. Pro účely této výzvy se jedná o výstupy, které směřují k podpoře využití nových metod a forem práce v technickém a přírodovědném vzdělávání.

B) Spolupráce institucí počátečního vzdělávání s aktéry na trhu práce (včetně zahraničních) s možností uplatnění inovativních forem spolupráce.

V rámci této aktivity budou podpořeny projekty zaměřené na:

1. Rozvoj a podpora spolupráce středních a základních škol a spolupráce se zaměstnavateli nebo jejich zástupci v oblasti přírodovědného a technického vzdělávání.

Projekt musí obsahovat tyto klíčové aktivity:

- Sdílení učeben/dílen/laboratoří SŠ pro povinnou výuku žáků ZŠ zaměřenou na přírodovědné a technické vzdělávání. Aktivity mohou realizovat učitelé ZŠ nebo SŠ, žáci středních škol (neplnoletí vždy za přítomnosti pedagogického pracovníka), nebo studenti VŠ. Aktivitu je vhodné realizovat např. formou působení pedagoga ZŠ společně s pedagogem SŠ/žáky SŠ/studenty VŠ ve výuce,
- celoroční, pravidelně se opakující volnočasové aktivity zaměřené na přírodovědné a technické vzdělávání pro žáky základních škol (jejich obsahová náplň musí navazovat na ŠVP příslušné ZŠ) s využitím moderních učeben/dílen/laboratoří SŠ, případně podle možností v kombinaci s využitím dílen zaměstnavatelů. Aktivity mohou realizovat učitelé ZŠ nebo SŠ, žáci středních škol (neplnoletí za přítomnosti pedagogického pracovníka), nebo studenti VŠ. U pravidelných volnočasových aktivit bude příjemce

(partner) dokládat počet zapojených žáků a obsahovou náplň volnočasové aktivity.

- programy vzájemného učení, kde žáci SŠ připravují a realizují pro žáky ZŠ vzdělávací aktivity/projekty zaměřené na přírodovědné a technické vzdělávání. Aktivitu je možné realizovat formou povinné výuky nebo volnočasových aktivit popř. formou exkurzí žáků ZŠ do SŠ, kdy realizace těchto vzdělávacích aktivit/projektů bude probíhat v rámci těchto exkurzí,
- spolupráci ZŠ a SŠ se zaměstnavateli v rámci komunitního rozvoje. (Součástí dlouhodobé spolupráce může být např. bezúplatné poskytování zbytkových materiálů z výroby pro využití ve výuce technických předmětů na SŠ a ZŠ),
- využití výstupů vzniklých v rámci IPo a IPn na podporu badatelsky orientovaného vzdělávání s přírodovědným a technickým zaměřením

Jako doplňkovou/nepovinnou KA v rámci realizace podporované aktivity B lze do projektu zařadit:

- stáže pedagogických pracovníků SŠ na ZŠ a naopak.

Cílem podporované aktivity B1 je podnítit zájem žáků SŠ a ZŠ o technické a přírodovědné obory cestou intenzivní dlouhodobé spolupráce mezi ZŠ a SŠ v regionu. Podmínkou realizace podporované aktivity B1 je navázání a udržení spolupráce mezi střední školou a základními školami, které na sebe konkrétní SŠ naváže. Na každou SŠ budou napojeny nejméně 4 ZŠ. Alespoň 2 z napojených ZŠ musí mít sídlo v jiné obci, než sídlí příslušná SŠ. Nedílnou součástí projektové žádosti bude konkrétní seznam ZŠ, se kterými bude partner při realizaci projektu spolupracovat.

SŠ mohou základním školám nabídnout svá odborná pracoviště a laboratoře pro realizaci výuky. Vzniknou tzv. otevřené dílny, které umožní pracovní vyučování pro žáky ZŠ. Žáci ZŠ tak získají konkrétní představu o technickém/přírodovědném oboru (kvalifikaci) formou osobní zkušenosti.

V případě spolupráce SŠ a ZŠ se zaměstnavateli SŠ využijí již stávající spolupráci se zaměstnavateli vzniklou v rámci jiných projektů OP VK, popř. mohou navázat spolupráci s dalšími zaměstnavateli. Cílem je do spolupráce se zaměstnavateli zapojit na SŠ napojené ZŠ. V rámci těchto aktivit je také možné realizovat ucelené vzdělávací programy a semináře pro pedagogické pracovníky SŠ a ZŠ (včetně kariérových poradců) na pracovištích zaměstnavatelů.

Dalším cílem je využití výstupů projektů OP VK doporučených v příloze č. 6 této výzvy nebo výstupů jiných projektů OP VK. Pro účely této výzvy se jedná o výstupy, které směřují k podpoře badatelsky orientovaného vzdělávání s přírodovědným a technickým zaměřením.

Střední školy, zapojené v aktivitě, sestaví evaluační zprávu, ve které popíší aktivity realizované v rámci projektu a vyhodnotí své zkušenosti se spoluprací se ZŠ. Obsahem zprávy bude i popis konkrétních možností spolupráce vzhledem k oboru/oborům vzdělání dané SŠ, upozornění na případná úskalí, spojená s touto formou spolupráce a naopak informace o pozitivních aspektech spolupráce.

Příjemce z evaluačních zpráv podpořených SŠ vytvoří příručku dobré praxe, kterou zveřejní tak, aby byla dostupná i pro další, nezapojené, školy. Evaluační zprávy SŠ i příručky dobré praxe budou příjemcem povinně doloženy v rámci monitorování projektu, nejpozději v závěrečné monitorovací zprávě.

ŘO OP VK poskytne strukturované požadavky na obsah evaluačních zpráv a příruček dobré praxe všem žadatelům, jejichž projekty budou schváleny k financování, nejpozději před akceptací Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Příklady aktivit, které nebude možné podpořit:

Jednorázové akce SŠ pro žáky ZŠ – např. dny otevřených dveří, účast na veletrhu středních škol, exkurze žáků ZŠ bez jejich logického začlenění do dlouhodobých aktivit projektu.

Nebude možné podpořit zahraniční stáže žáků a pedagogických pracovníků.

2. Podpora spolupráce středních a základních škol v krajích

Projekt musí obsahovat tyto klíčové aktivity:

- krajská setkání metodiků, vedoucích předmětových komisí a pedagogických pracovníků v oblasti přírodovědného a technického vzdělávání – společná pro SŠ a ZŠ,

Cílem těchto aktivit je vytvoření společné odborné platformy pro setkávání pedagogických pracovníků SŠ a ZŠ tak, aby znalosti a dovednosti absolventů ZŠ lépe odpovídaly požadavkům SŠ. Tuto platformu je možné také využít pro předávání zkušeností s využíváním konkrétních metod a forem práce, ke sdílení vzdělávacích materiálů apod.

Doplňková podporovaná aktivita:

C) Podpora výuky cizích jazyků a v cizích jazycích ve školách a školských zařízeních.

1. Zvyšování jazykové vybavenosti žáků v technických a přírodovědných předmětech

V případě zařazení této doplňkové aktivity do projektu musí projekt obsahovat tyto klíčové aktivity:

- podpora výuky technických a přírodovědných předmětů na SŠ metodou CLIL, včetně tvorby učebnic a vzdělávacích materiálů pro žáky,
- tvorba cizojazyčných slovníků, které budou následně využity ve výuce technických a přírodovědných předmětů na SŠ,

Jako doplňkovou/nepovinnou KA v rámci realizace podporované aktivity C lze do projektu zařadit

- Zapojení rodilého mluvčího/odborníka z praxe do výuky technických a přírodovědných předmětů na SŠ jako druhého pedagoga ve výuce.

Cílem této aktivity je zvýšit podíl technických a přírodovědných předmětů na SŠ vyučovaných metodou CLIL a tím i podpořit zvýšení jazykové vybavenosti žáků SŠ v technických a přírodovědných předmětech. Vzdělávací materiály, učebnice pro žáky a slovníky budou tvořeny výhradně v elektronické podobě. Nebude se jednat o pouhé převedení stávajících učebnic do elektronické podoby.

Výstupy této aktivity (vzdělávací materiály, učebnice a slovníky) budou zveřejněny tak, aby byly dostupné i pro další, nezapojené, školy.

Součástí projektu nebude vytváření dalších metodických materiálů, s výjimkou doplňkové podporované aktivity C.

Upozorňujeme žadatele, že realizace KA v projektech nesmí nahrazovat udržitelnost v jiných projektech žadatele/partnera.

Území dopadu:

Oblast podpory 1.1 je určena pro všechny regiony ČR spadající do Cíle Konvergence, tzn., že každý individuální projekt ostatní předkládaný do této oblasti podpory musí mít dopad na území a cílovou skupinu mimo NUTS II hl. město Prahy.

III. Finanční rámec

Minimální finanční podpora projektu: 30 000 000 Kč

Maximální finanční podpora projektu: 260 000 000 Kč

III/A Křížové financování

Křížové financování je umožněno čl. 34, odst. 2 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a představuje de facto výjimku z pravidel pro způsobilost výdajů v konkrétním evropském strukturálním fondu. Smyslem křížového financování je umožnit v projektech financovaných z ESF úhradu také některých výdajů, které jsou obvykle způsobilými výdaji pouze pro investiční projekty financované z Evropského fondu pro regionální rozvoj a to pouze za podmínky, že tyto výdaje jsou nezbytné pro dosažení cílů realizovaných projektů a mají přímou vazbu na tyto projekty.

Výdaj v položce křížového financování může uplatnit pouze **příjemce/partner, který daný majetek daňově neodepisuje**, a to tak, že do výdajů v režimu křížového financování zahrne nejvýše celkovou pořizovací cenu majetku (nebo v případě, že by tím došlo k překročení limitu stanoveného výzvou, její odpovídající část, zbývající část může být financována i z jiných zdrojů).

Příjemce/partner, který daný majetek daňově odepisuje, nemá možnost využít křížového financování, ale v případě pořízení vybavení nad 40 tis Kč uplatňuje v jednotlivých letech daňové odpisy.

Křížové financování je součástí položky rozpočtu „Zařízení související s realizací projektu“, které je ve výzvě č. 44 omezeno limitem 40 % způsobilých výdajů projektu.

Kapitola rozpočtu č. 3 - Zařízení související s realizací projektu

V rámci této kapitoly jsou způsobilé výdaje na nákup, nájem, operativní leasing, odpisy zařízení, případně opravy a údržbu zařízení, které je nezbytné pro realizaci projektu.

Podíl Kapitoly rozpočtu č. 3 - Zařízení (výdajů na pořízení zařízení a vybavení **včetně křížového financování v této kapitole**) na celkových způsobilých výdajích smí činit **nejvýše 40% (včetně křížového financování zahrnutého v této kapitole)**.

Zařízení jsou v rozpočtu členěna:

3.1 Nehmotný majetek do 60 tis. Kč

3.1.1 Software

3.1.2 Ostatní

3.2 Dlouhodobý nehmotný majetek

3.2.1 Software

3.2.2 Ostatní

3.3 Drobný hmotný majetek

3.4 Použitý drobný hmotný majetek

3.5 Nájem zařízení, leasing

3.6 Odpisy

3.7 Výdaje na opravy a údržbu

3.8 Křížové financování

3.8.1 Investiční část

3.8.2 Neinvestiční část

3.1. Nehmotný majetek do 60 000 Kč včetně – (Software, Ostatní) – zahrnuje nákup drobného nehmotného majetku do 60 000 Kč za kus (pořizovací cena³⁴). Může se jednat o nákup softwaru, know-how, licence, studijního programu, případně dalších položek drobného nehmotného majetku;

3.2 Dlouhodobý nehmotný majetek (Software, Ostatní) – zahrnuje celkovou úhradu za nákup dlouhodobého nehmotného majetku nad 60 000 Kč za kus (pořizovací cena³⁵), např. licence, know-how, studijní programy, software (i vyvinutý na zakázku) a další. Jedná se o investiční majetek, který však nebude zahrnut do křížového financování.

3.3 Drobný hmotný majetek do 40 000 Kč včetně za kus (pořizovací cena³⁶) – tato položka zahrnuje zejména nákup výukového a spotřebního materiálu (tzn. pomůcky pro výuku, které budou spotřebovány v době realizace projektu cílovou skupinou – např. chemikálie), dále nákup PC sestav (počítač, monitor, klávesnice, myš) nebo notebooků, tiskáren, multifunkčních zařízení, mobilů, dataprojektorů, fotografických přístrojů (sestavu případně tvoří fotoaparát a stativ), pomůcek pro výuku (učebnice a materiál pro výuku, tedy materiál používaný při výuce), zařízení a přístroje pro výuku a další vybavení a zařízení, která jsou pro realizaci projektu nezbytná a spojená výhradně s realizací projektu. Do této položky nelze zahrnout nábytek bez ohledu na výši pořizovací ceny (patří vždy do položky Křížové financování).

3.4 Použitý drobný hmotný majetek – tato položka zahrnuje nákup použitého drobného hmotného majetku, zařízení, které je uvedeno výše. Pro nákup použitého majetku je nutné dodržet následující podmínky:

- a) prodejce použitého drobného hmotného majetku musí vystavit prohlášení, ve kterém potvrdí, že tento majetek nebyl v průběhu uplynulých sedmi let získán prostřednictvím veřejných prostředků, na vyžádání musí být předložen nabývací titul prodávajícího a způsob úhrady;

- b) kupní cena použitého drobného hmotného majetku nesmí přesáhnout jeho tržní cenu v čase a místě pořízení obvyklou a musí být nižší než výdaje na pořízení nového drobného hmotného majetku, které umožňuje stejné využití;
- c) výdaje na nákup jedné položky použitého drobného hmotného majetku a zařízení nesmějí přesáhnout částku 40 000 Kč za kus (v pořizovací ceně).

Při nedodržení těchto podmínek poskytovatel podpory neuzná způsobilost těchto výdajů a výdaje následně nebudou příjemci podpory proplaceny.

3.5 Nájem zařízení, operativní leasing – nájem zařízení, vybavení, případně nehmotného majetku a budov, případně splátky operativního leasingu (např. zajištění strojního zařízení pro školy) jsou způsobilým výdajem pouze za dodržení následujících podmínek:

- a) budova nebo předmět nájmu musejí být využívány pro projekt, pokud jsou využívány pouze částečně, způsobilá bude pouze poměrná část nákladů vypočtených podle stanovené metodiky. Metodika výpočtu musí být zachována po celou dobu realizace projektu (tedy do závěrečného vyúčtování);
- b) je zřejmá skutečná roční výše nájemného nebo splátek;
- c) je zřejmá doba, po kterou je předmět nájmu nebo operativního leasingu využíván k realizaci projektu;
- d) smlouva o nájmu nebo operativním leasingu je uzavřena přímo s příjemcem podpory, případně s partnerem, bude-li předmět nájmu nebo operativního leasingu využívat partner;
- e) smlouva operativního leasingu je uzavřena s pevným/uzavřeným koncem (tzn. není umožněn volný nebo otevřený konec leasingového vztahu), který neumožňuje odkup zařízení a budov za zůstatkovou cenu (způsobilé jsou pouze splátky, které se vztahují k období realizace projektu a současně k období, po které byl předmět leasingu pro daný projekt využíván);
- f) na vyžádání musí příjemce prokázat hospodárnost využití nájmu nebo operativního leasingu ve srovnání s jinými alternativami;
- g) část nákladů, o kterou výdaje na operativní leasing přesahují výdaje, které by představoval běžný pronájem, je nezpůsobilá.

Motorové vozidlo lze v rámci operativního leasingu nebo nájmu (vždy je nutno vybrat finančně výhodnější variantu) zajistit pouze pro projekty podporované v Oblasti podpory Výdaje spojené s pořízením či nájmem vozidla, které by sloužilo např. k přepravě realizačního týmu či k jiným účelům, jsou ve všech případech nezpůsobilé.

3.7 Výdaje na opravy a údržbu – v této položce jsou za způsobilé považovány pouze ty výdaje, které se vážou k položkám (majetku), jež byly pořízeny ze způsobilých výdajů daného projektu (pořízené z dotace, odepisované v rámci projektu) a jsou využívány pro účely projektu. Výdaje na opravu a údržbu majetku používaného v projektu, který nevstupuje žádným způsobem do způsobilých výdajů, nelze zahrnout do způsobilých výdajů.

3.8 Křížové financování

U jednotlivého projektu **nesmí být přečerpana schválená maximální částka křížového financování**, která je uvedena v právním aktu (či v případných doplněních právního aktu), a současně při závěrečném vyúčtování projektu nesmí být překročen ve výzvě stanovený podíl

na objemu celkových skutečně vynaložených, prokázaných a poskytovatelem schválených způsobilých výdajů v rámci projektu.

Vybavení a nábytek financovaný z prostředků OP VK by měl být pořízen prioritně pro potřebu cílové skupiny. V případě, kdy je křížové financování využito k pořízení vybavení nebo nábytku pro potřeby realizačního/projektového týmu, je nutné takový požadavek zvlášť zdůvodnit; také je potřeba vyčíslit výši prostředků připadající na jeden přepočtený pracovní úvazek členů projektového týmu. Při čemž limit na jeden přepočtený pracovní úvazek činí 15 000 Kč.

3.8.1 Investiční část:

Křížové financování zajišťované z této položky má charakter investice a mohou z něj být realizovány následující výdaje:

a) Výdaje na nábytek v pořizovací ceně nad 40 000 Kč za kus/soubor.

b) Vybavení:

Z účetního hlediska jde o výdaje na nákup vybavení hmotné povahy s dobou použitelnosti nad 1 rok a pořizovací cenou nad 40 000 Kč za kus. Pro způsobilost výdajů je nutné respektovat ještě následující podmínky:

- musí se jednat o speciální vybavení, které není možné pořídit v nezbytné kvalitě za cenu nižší než 40 000 Kč;
- vybavení musí být používáno k realizaci aktivit, na kterých se podílí cílová skupina (např. školení, výuka, praxe, práce, výcvik atd.); nebo je respektováno výše uvedené finanční omezení pro projektový tým (15 tis. Kč pro jeden přepočtený úvazek).

V případě pořízení použitého vybavení je nutné dodržet následující podmínky:

a) prodejce vybavení musí vystavit prohlášení, ve kterém potvrdí, že tento majetek nebyl v průběhu uplynulých sedmi let získán prostřednictvím veřejných prostředků, na vyžádání musí být předložen nabývací titul prodávajícího a způsob úhrady;

b) kupní cena tohoto vybavení nesmí přesáhnout jeho tržní cenu v čase a místě pořízení obvyklou a musí být nižší než výdaje na pořízení vybavení, které umožňuje stejné využití.

3.8.2 Neinvestiční část:

Křížové financování zajišťované z této položky nemá charakter investice a je možné z něj realizovat výdaje spojené s pořízením:

a) nábytku v pořizovací ceně do 40 000 Kč;

b) vestavěných skříní s pořizovací cenou do 40 000 Kč (vestavěné skříně s vyšší pořizovací cenou jsou technickým zhodnocením nemovitosti).

Vymezení pojmů souvisejících s křížovým financováním:

Nábytkem se v rámci křížového financování bez ohledu na velikost a účel použití rozumí zejména:

- stoly, lavice, pracovní desky;
- židle, křesla, pohovky, postele včetně matrací;
- skříně, police, závěsné skříňky včetně kuchyňských, truhlice;
- vestavěné skříně s pořizovací cenou do 40 tis. Kč (vestavěné skříně s vyšší pořizovací cenou jsou technickým zhodnocením nemovitosti);
- věšáky a zrcadla volně stojící i závěsné;

- nábytkové stěny a podobné sestavy.

Nábytkem nejsou:

- textilní a jiné doplňky, které nejsou pevnou součástí nábytku a bez nichž je nábytek plně funkční (např. sedáky, lůžkoviny, ubrusy atd.);
- podlahové krytiny včetně kobereců bez ohledu na jejich velikost;
- záclony a závěsy včetně zařízení sloužícího k jejich uchycení.

Vybavením se pro účely křížového financování rozumí hmotný majetek v pořizovací ceně ve smyslu § 29 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, vyšší než 40 000 Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok.

Výdaje nespádající do křížového financování:

- výdaje patřící do oblasti pomoci ESF, a to včetně odpisů;
- výdaje na nákup pozemků;
- výdaje na nákup budov, domů a bytových či nebytových prostor;
- výdaje na nákup vozidel;
- výdaje na nákup zařízení a vybavení s dobou použitelnosti nad 1 rok a pořizovací cenou nad 40 000 Kč, pokud je možné je pořídit v nezbytné kvalitě za cenu nižší než 40 000 Kč nebo není používáno k realizaci aktivit, na kterých se podílí cílová skupina (např. kopírovací zařízení).

Stavební úpravy

Kapitola rozpočtu č. 6 - Stavební úpravy související s realizací projektu

Při čerpání finančních prostředků v rámci této kapitoly musejí mít příjemce a jeho případní partneři na paměti, že při pořizování dodávek stavebních prací souvisejících s realizací projektu platí obdobná pravidla jako v případě pořizování zařízení a vybavení. Příjemce musí před zahájením čerpání z této kapitoly posoudit, jaká je předpokládaná cena dodávky stavebních prací obdobného charakteru a zda zakládá povinnost realizovat zadávací/výběrové řízení podle pravidel OP VK uvedených v této Příručce či podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Součástí projektu mohou být stavební úpravy, které bezprostředně souvisejí s realizovaným projektem.

Stavební úpravy jsou v rozpočtu členěny:

- **Drobné stavební úpravy** – Podmínkou způsobilosti těchto výdajů je, že nesmějí přesáhnout částku za všechny dokončené stavební úpravy v jednom zdaňovacím období v úhrnu 40 000 Kč (pořizovací cena⁴⁸) na každou jednotlivou účetní položku majetku. Stavební úprava musí být provedena bezprostředně s úpravou pracovního místa pro osoby se zdravotním postižením nebo úpravou přístupu pro osoby se zdravotním postižením nebo úpravou výukových, tréninkových nebo pracovních prostor používaných na realizaci aktivit s cílovou skupinou. Pouhé pořízení materiálu (malířské barvy, štuky apod. a následná práce provedená svépomocí či hrazena z jiných než projektových prostředků) není považováno za provedení stavebních úprav.
- **Stavební úpravy v rámci křížového financování** – stavební úpravy, pokud převýšily u jednotlivého majetku v úhrnu ve zdaňovacím období částku 40 000 Kč (pořizovací cena) spadají do této položky.

Jedná se o stavební úpravy, které jsou rekonstrukcí nebo modernizací, pokud převýšily u jednotlivého majetku v úhrnu ve zdaňovacím období částku 40 000 Kč, a jsou prováděny za účelem usnadnění přístupu a pohybu osobám zdravotně postiženým, nebo úpravy výukových, vzdělávacích či pracovních prostor používaných bezprostředně na realizaci aktivit s cílovou skupinou.

Stavební úpravy nad 40 000 Kč lze provádět pouze na majetku příjemce, případně partnerů projektu, nikoli na majetku, který má příjemce/partneři v pronájmu.

V případě škol a školských zařízení je možné stavební úpravy nad 40 000 Kč realizovat na majetku zřizovatele.

Za stavební úpravy v rámci křížového financování nelze považovat:

- Výdaje za stavební úpravy, které jsou rekonstrukcí nebo modernizací, pokud nepřevýšily u jednotlivého majetku v úhrnu ve zdaňovacím období částku 40 000 Kč;
- Výdaje za stavební úpravy, které jsou rekonstrukcí nebo modernizací, pokud převýšily u jednotlivého majetku v úhrnu ve zdaňovacím období částku 40 000 Kč, a jejichž účelem **není** usnadnění přístupu a pohybu osobám zdravotně postiženým, nebo úpravy výukových, tréninkových a pracovních prostor používaných na realizaci aktivit s cílovou skupinou, ale např. pouze úprava prostor kanceláře projektu apod.

V případě projektů, jejichž součástí budou stavební úpravy, rekonstrukce či modernizace, je nezbytné, aby tyto záměry byly v souladu s platnou územně plánovací dokumentací kraje a příslušných obcí, jak to stanoví např. § 43 odst. 5 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, pokud se na tyto projekty vztahují.

V případě, že pro realizaci projektu je třeba vydat rozhodnutí o umístění stavby (příp. územní souhlas nebo obdobný doklad dle stavebního zákona), žadatel předkládá tyto doklady již k žádosti, pokud je má k dispozici, nejpozději však v rámci dokladů předkládaných před vydáním právního aktu.

V případě, že pro realizaci projektu je třeba stavební povolení nebo ohlášení stavby, pak je nutno doložit pravomocné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo obdobný doklad dle stavebního zákona, na jehož základě lze projekt realizovat, nejpozději s žádostí o platbu, ve které jsou poprvé zahrnuty výdaje související se stavbou.

V případě, že pro realizaci stavebních úprav není třeba stavební povolení nebo ohlášení stavby ani obdobný doklad dle stavebního zákona, pak žadatel doloží čestné prohlášení žadatele, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavební povolení, ohlášení ani obdobný doklad dle stavebního zákona.

V případě, že příjemce/partner majetek odepisuje, a proto nevyužívá křížové financování, zařadí odpisy výše uvedených stavebních úprav (pokud převýšily u jednotlivého majetku v úhrnu ve zdaňovacím období částku 40 000 Kč), do podkapitoly 6.3 Stavební úpravy - odpisy.

Stavební úpravy v rámci křížového financování je možné uplatnit pouze u těch příjemců, kteří jsou dle platných právních předpisů oprávněni realizovat investiční výdaje mimo evidenci v informačním systému ISPROFIN - EDS SMVS.

III/ B Nepřímé náklady

Obecné vymezení nepřímých nákladů

Nepřímé náklady projektu jsou náklady, které nejsou nebo nemohou být jednoznačně spojené s konkrétní aktivitou daného projektu. Tyto náklady zahrnují zejména náklady spojené s administrací projektu. Kromě nákladů na administraci sem mohou být zařazeny také náklady, které souvisí s prací s cílovou skupinou, nicméně jsou vykonávány v rámci běžných činností organizace příjemce pomoci nebo partnera a nelze je proto jednoznačně přiřadit k aktivitám projektu. Podrobná specifikace nákladů, které jsou považovány za nepřímé, je uvedena níže.

Pravidla nepřímých nákladů

Nepřímé náklady není třeba prokazovat přímo jednotlivými účetními doklady (např. za elektřinu).

Výši nepřímých nákladů, která bude považována za způsobilou, stanoví výzva procentem.

Mezi přímé náklady, které jsou využity jako základ pro výpočet nákladů nepřímých, nepatří náklady na křížové financování.

Pravidly nepřímých nákladů nejsou nijak dotčeny povinnosti organizací se stanovenými limity mzdové regulace; tyto organizace mohou do nepřímých nákladů zahrnout prostředky na platy nebo ostatní osobní náklady, současně však tyto prostředky evidují a nemohou o ně překročit stanovené limity.

Pravidly nepřímých nákladů nejsou nijak dotčeny účetní postupy organizace.

Podrobná specifikace nepřímých nákladů:

1. Náklady na odměňování pracovníků, kteří vykonávají v rámci organizace příjemce či partnera aktivity:

- vedení účetnictví včetně vedení mezd pracovníků;
- vedení rozpočtu (netýká se činností zahrnutých pod pozici finančního manažera);
- personalistika;
- zajištění školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v režimu stanoveném právními předpisy ČR;
- zajištění ostrahy;
- zajištění úklidu a čištění;
- zajištění opravy a údržby zařízení a vybavení a využívaných nemovitostí;
- zajištění publicity pomoci z ESF (zejména dle článku 8 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006), včetně monitoringu tisku, (např. inzerce, pronájem prostor pro tiskovou konferenci, občerstvení na tiskovou konferenci, výroba propagačních předmětů, letáků apod.), s výjimkou případů, kdy jsou opatření publicity hlavní činností projektu (zejména u projektů zaměřených na změnu povědomí cílové skupiny apod.);
- správa počítačových sítí a internetových stránek, včetně jejich aktualizace;
- kopírování;
- tisk pro administraci projektu a pro publicitu;

- náklady na tvorbu FKSP za pracovníky, kteří jsou v rámci projektu hrazeni podle metodiky nepřímých nákladů.

2. Cestovné realizačního týmu, jehož předmětem jsou:

- veškeré cestovní náhrady spojené s vnitrostátními pracovními cestami (není rozhodující, jakým dopravním prostředkem se cesta uskutečnila - např. služebním nebo soukromým vozidlem, hromadnou dopravou, taxi aj.);
- veškeré náklady na provoz vozidel k vnitrostátním cestám;

3. Zařízení a vybavení a kancelářské prostředky v následujících položkách:

- náklady na nákup papírů (včetně bloků), materiálu na laminování, psacích potřeb, kancelářských sponek, šanonů, desek na dokumenty, CD, DVD, USB flash disků, audiokazet, videokazet a disket jakožto nosičů dat (bez ohledu na jejich využití v projektu, tj. zda jsou nezbytné pro administraci projektu či pro cílovou skupinu);
- náklady na spotřební a kancelářský materiál (jiný než v předchozí odrážce) určený pro administraci projektu (nikoli materiál pro cílovou skupinu projektu), tj. veškerý materiál či drobné předměty, které nemají charakter zařízení nebo přístroje nebo jsou určeny k jednorázové nebo postupné spotřebě a jejich životnost nepřesahuje dobu 1 roku;
- náklady na pořízení zásob či materiálu pro zajištění občerstvení pracovníků projektu nebo cílové skupiny (jedná se o kelímky, sušenky, čaje apod., které se nespotřebovávají na jedné konkrétní akci, ale jsou určeny k průběžné spotřebě např. při jednotlivých konzultacích. Není rozhodující, jak jsou tyto „zásoby“ zaúčtovány, tj. nesouvisí s účtováním „na sklad“).
- náklady na čisticí prostředky a nástroje, resp. přístroje (s výjimkou případů, kdy je pro své zapojení do projektu využívá cílová skupina);
- odpisy budov využívaných pro realizaci projektu;
- odpisy zařízení či vybavení, které slouží k administraci projektu (tj. nepoužívá ho pro své zapojení do projektu cílová skupina);
- náklady na nákup zařízení a vybavení a spotřebního materiálu, které jsou pořizovány za účelem zajištění publicity pomoci z ESF (zejména dle článku 8 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006).

4. Náklady na nákup služeb, jejichž předmětem je:

- nájemné kanceláře a dalších prostor využívaných realizačním týmem projektu (včetně publicity projektu), pronájem prostor pro práci s cílovou skupinou projektu patří mezi přímé náklady (např. pronájem učebny, pronájem prostor pro chráněnou dílnu apod.);
- nákup vody (vodné, stočné), paliv a energie (elektřina, topení apod.), v prostorech využívaných k realizaci projektu;
- internetové a telefonické připojení, fax, poštovné, dopravné, balné;
- vedení účetnictví včetně vedení mezd pracovníků;
- vedení rozpočtu;
- daňové a právní poradenství a konzultace;

- zajištění personalistiky (včetně nákladů spojených s posuzováním zdravotní způsobilosti k práci na základě vstupní lékařské prohlídky v souladu se zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů);
- zajištění školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v režimu stanoveném právními předpisy ČR;
- nájem či operativní leasing zařízení či vybavení, které slouží k administraci projektu (tj. nepoužívá ho pro své zapojení do projektu cílová skupina);
- zajištění opravy a údržby zařízení a vybavení a využívaných nemovitostí;
- zajištění publicity pomoci z ESF (zejména dle článku 8 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006), včetně monitoringu tisku, (např. inzerce, pronájem prostor pro tiskovou konferenci, občerstvení na tiskovou konferenci, výroba propagačních předmětů, letáků apod.), s výjimkou případů, kdy jsou opatření publicity hlavní činností projektu (zejména u projektů zaměřených na změnu povědomí cílové skupiny apod.);
- správa počítačových sítí a internetových stránek, včetně jejich aktualizace;
- kopírování;
- tisk pro administraci projektu a pro publicitu;
- bankovní poplatky včetně bankovních poplatků za mezinárodní finanční transakce (zahraniční platby, výběry hotovosti v zahraničí, konverzní poplatky atd.);
- administrace výběrových/zadávacích řízení nezbytných pro projekt a další služby spojené se zadáváním zakázek (inzerce, poradenství atd.);
- notářské a správní poplatky nutné pro realizaci projektu (např. ověřování dokumentů atd.);
- úklidové a čisticí služby;
- zajištění ostrahy;
- pojištění majetku využívaného k realizaci projektu.

IV. Uspořádání projektu

Příjemcem finanční podpory je kraj.

Partnerem projektu jsou střední školy a školská zařízení definovaná v §13 a §14 vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

V. Cílové skupiny

- žáci škol a školských zařízení;
- pracovníci škol a školských zařízení;
- vedoucí pracovníci škol a školských zařízení;

Pro účely této výzvy jsou školskými zařízeními pouze školská zařízení uvedená v §13 a §14 vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.