



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný			
Schváleno:	RK	Datum:	28.6.2016	Č.usnesení: 1183/22/2016/RK
Dokument uložen u:	oPKZU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	TERNO SERVIS, a. s.			
Smluvní částka: 1)	200000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:	19. 7. 2016			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Hájková	14. 7. 2016	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	14. 7. 2016	
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	14. 7. 2016	
Předkládá:	ORR/Hájková	14. 7. 2016	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	14. 7. 2016	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	14. 7. 2016
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	15. 07. 2016

Poznámka:

Subjekt (IČO: 43371540), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: hajkova.i, datum ověření: 14.07.2016 08:39:56):

Smlouva o poskytnutí dotace - GP Inovační vouchery 2016 - FV01614.0007

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 200000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 2510, ORJ: 1359, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



6295/16

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV01614.0007

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 735816

a

TERNO SERVIS, a. s.

se sídlem: Lesonice 5, 675 44 Lesonice
IČO: 43371540
zastoupena: Josefem Vašinou, předsedou představenstva (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1475719339/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Vývoj specifického plnicího/dávkovacího zařízení**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	250 000 Kč
Výše dotace v Kč	200 000 Kč
Výše dotace v %	80,00 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	20,00 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	50 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2017
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdové náklady pracovníků žadatele, cestovné, kancelářské potřeby, kancelářská a výpočetní technika, pronájem kanceláří a podnikatelských prostor, nákupy zásob a zařízení, poplatky poště a bankovním ústavům, poplatky za spotřebu energií,
 - c) náklady přímo vyplývající z povinnosti plnit zákonná ustanovení související s ochranou životního prostředí a bezpečností a ochranou zdraví při práci,
 - d) náklady související s potřebnými certifikáty inovativního výrobku v případě, že se jedná o běžné výrobky a zařízení, které podléhají certifikaci ze zákona (např. hygienická nezávadnost),
 - e) náklady přímo nesouvisející s výzkumnou, resp. vývojovou činností žadatele (jedná se zejména o náklady na standardní tréninkové a školící kurzy, koupě softwaru, podpora exportu, stáže pro studenty, reklamní materiály, tvorbu www stránek, prodejní aktivity, právní služby, dotační poradenství, standardní opakující se služby, nákup materiálu, který není nezbytný pro realizaci zakázky),
 - f) stavební práce.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady vzniklé při spolupráci s vysokými školami, univerzitami či veřejnými výzkumnými institucemi (dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, případně obdobnými subjekty v zahraničí)

přímo související s výzkumnou, resp. vývojovou činností či inovací (nákup služeb, pořízení majetku, nákup materiálu apod.). V tomto smyslu lze realizovat spolupráci zejména v těchto oblastech:

- vývoj produktu/procesu/služby
- testování, měření
- použití výzkumného zařízení
- návrh prototypu, zhotovení prototypu včetně nákupu materiálu potřebného pro jeho zhotovení
- analýza vhodnosti použití materiálu
- design produktu
- tvorba podnikatelského plánu k inovativnímu produktu
- specifické školení zaměstnanců s cílem zvýšení kvalifikace v nových metodách daného oboru,

b) poplatky státní či jiné akreditované zkušebně, poplatky za laboratorní zkoušky a testy.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01614.0007**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,

- ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji do 31. 1. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - doklad deklarující ukončení projektu (kopie předávacího protokolu, případně kopie samotného certifikátu, odborného posudku, návrhu řešení, protokolu o zkoušce, protokolu o měření, protokolu o shodě apod.)
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.

- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

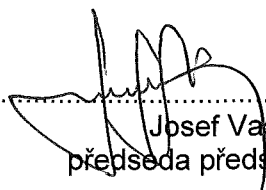
Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Ivona Hájková, odbor regionálního rozvoje, tel: 564 602 534, email: hajkova.ivona@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 20. 5. 2016.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 6. 2016 usnesením č. 1183/22/2016/RK.

v Lesonicih dne 11. června 2016

V Jihlavě dne 18-07-2016



Josef Vašina
předseda představenstva

TERNO SERVIS, a.s.
Lesonice 5
675 44 Lesonice



Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01614-007
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01614-20_05_16-19
Název grantového programu	Inovační vouchery 2016
Název projektu	Vývoj specifického plnicího/dávkovacího zařízení
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: TERNO SERVIS, a. s.
	Právní forma: Akciová společnost
	Ulice: -
	Obec: Lesonice č.p. 5
	PSČ: 67544
	Pošta:
	IČO/RČ: 43371540
	Název banky: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: 1475719339/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Josef
	Příjmení: Vašina
	Funkce: Předseda představenstva
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Josef
	Příjmení: Vašina
	Funkce:
	Email: josef.v@ternocolour.cz
	Tel.: 777189567
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Lesoniceč.5, PSČ 675 44, okres Třebíč, mikroregion Moravsko-Budějovicko.
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Žadatel potřebuje zpřesnit dávkování ve výrobě. Pro značnou specifíčnost a unikátnost výroby není na trhu stroj, který by vhodně naplnil výrobní potřeby žadatele. Více je odůvodněno v příloze č. 1.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Provedená inovace umožní realizovat nové výrobky a zpřesnit dosavadní výrobu.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílové skupiny jsou veškeré skupiny obyvatelstva. Barvami může malovat každý. Obvlášt' za situace, kdy barvy jsou zdravotně nezávadné. Projekt řeší v konečném důsledku potřebu kreativního vyjádření toho kterého zákazníka/uživatele barev TERNO COLOUR. Je naprosto klíčové, aby zákazník obdržel kvalitní barvu jak z hlediska nezávadnosti, tak v daném případě zejména z hlediska užitných parametrů.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Obsahuje příloha č. 1. Fakticky jde o návrh specifického dávkovacího poloautomatického výrobního stroje, který umožní realizovat produktovou změnu - zavést nové výrobky a dosavadní výrobu zpřesnit.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Funkční vzorek specifického zařízení -Výrobní dokumentace ke zhotovení zařízení - Předané znalosti získané v průběhu vývoje funkčního vzorku
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Po podpisu žádosti do konce roku 2017.
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Žadatel (Josef Vašina) má odborné středoškolské vzdělání. Samostatně podniká již řadu let. Realizoval již řadu projektů obdobného rozsahu. Má praktické zkušenosti s řízením menších pracovních kolektivů. Je schopen výsledky inovací přebírat a kontrolovat v procesu jejich zavádění. Je plně obeznámen s výrobou barev TERNO COLOUR, kdy je pod jeho vedením provozována.

9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	250 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	200 000	Kč	80,00	%
	- z toho investiční dotace	200 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	50 000	Kč	20,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	50 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

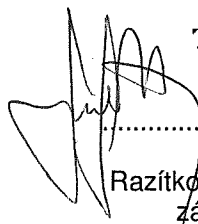
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od -- do ---.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Popis plánované spolupráce s Ústavem výrobních strojů, systémů a robotiky
2. Výpis z OR pro IČ 43371540
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. - vyplněný a podepsaný formulář, stažený se žádostí
4. Nabídka poskytovatele znalostí s rozpočtem
5. Specifická kritéria pro posuzování projektů
6. Výrobní katalog pro ilustraci dosažené úrovně výroby a zaměření žadatele

V Lesonicích

dne 20. května 2016



TERNO SERVIS, a.s.
Lesonice 5
675 44 Lesonice

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepíšete v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

„Vývoj specifického výrobního zařízení“

Žadatel (Josef Vašina, Terno Servis, as.) se dlouhodobě zabývá výrobou barev **TERNO COLOUR**. Jedná se o kvalitní české barvy s rozsáhlou vývojovou základnou na bázi oxidů titanu a akrylových komponentů s různými nezávadnými aditivy. Barvy jsou zcela nejedovaté s obsáhle provedenou atestací (zdravotní nezávadnost, požární atestace, alergologické testy, testy oplachových vod, rizikové kovy, plnění evropských norem, „německé normy“ a různé další testy a certifikace ...). Ve svém oboru dosáhl řady úspěchů. Jím vyráběné barvy byly a jsou opakovaně citovány v televizi, staly se obsahem některých odborných i zájmových periodik, barvy našly svůj odkaz i v knižní produkci.

Žadatel se specializuje na drobná balení v rozsáhlé paletě odstínů a v širokém sortimentu druhů. Produkována jsou malá balení v převážně 20 a 50 gramech ve cca 38-ti osmi druzích a cca 60 odstínech (cca 80% výroby). Jednotlivé výrobní šarže jsou značně malé (řádově v desítkách kilogramů), nicméně produkce se pohybuje převážně ve stovkách kusů denní výroby. Tato výrobní specializace nese potřebu opakovaně měnit výrobní nádoby, nástroje a zařízení a především plnit do malých obalů v malých sériích (řádově i v jednotkách kusů pro jednotlivé odstíny) a to opakovaně v průběhu jedné směny. Jedná se tedy o specifickou a speciální výrobu naprosto vymykající se běžným výrobám barev. Samotná výroba probíhá za pomoci jednoduchých převážně ručních zařízení, která jsou objemově málo přesná.

Žadatel delší dobu přemýšlí jak plnění do malých balení zpřesnit, což by umožnilo realizovat nové výrobky, které není možné v současné době vyrábět z důvodu nepřesnosti balení. **Plnicí zařízení, která jsou na trhu k dispozici, nejsou pro daný typ výroby vůbec vhodná.** Dochází v nich k významným materiálovým ztrátám daných zaplněním šneku, vřetena či jiného čerpadla, které se posléze musí vyplachovat. Je to také velmi zdržující operace pro potřebu měnit opakovaně několikrát za den náplň v druhu a odstínu. Jednoduché plničky jsou pak spíše "hračkami" a pro průmyslovou výrobu nejsou příliš vhodné. Jsou nepřesné a také nevhodné z hlediska jejich opakovaného výrobního užívání. Jediné alespoň trochu rozumné zařízení jsou stojanové plničky léků, ale ty jsou ruční a jsou zde také problémy s přílišnou viskozitou některých druhů barev.

Nezbývá než navrhnout a vyrobit zcela specifická a jedinečná zařízení, která by plnila požadavky dané výroby. Tedy výrobu v malých výrobních várkách s dávkovým plněním do malých obalů a to s ohledem na minimalizaci materiálových ztrát a jednoduchost užívání výrobních zařízení. Zároveň by tato zařízení umožnila pracovat s různě viskózními kapalinami (od ryze kapalinových barev na bázi vodního prostředí až po pastovité na bázi dextrinů). Požadavkem je také jednoduchost a rychlost změny náplně. Rovněž je třeba myslet na ergonomickou stránku věci, kdy pracovníci by neměli být zatíženi přílišnou náročností a množstvím opakovaných operací.

Toto si žádá provedení náročného vývoje a zhotovení prvního funkčního prototypu (funkčního vzorku), přičemž v rámci vývoje plně funkčního vzorku dojde k předání inovativního rámce, tedy zejména znalostí a nových postupů pro další výrobní rozvoj žadatele. **Přičemž návrh, zhotovení a zkoušky jsou předmětem této žádosti.**

Inovativní vývoj bude probíhat v následujících krocích. Ponejprv bude zpracována rešerše a analýza problematiky specializovaným výzkumným pracovištěm, která určí následnou formu řešení. Posléze dojde k vytvoření 3D modelu zařízení (dnes už není moc vhodné užívat pouze 2D CAD software), kdy takovýto model je dnes již zcela nezbytnou moderní součástí konstrukčního procesu. 3D model především umožní provést ergonomickou studii za pomoci virtuální reality a „vychytat případné mouchy“ zařízení ještě před vlastním zhotovením prototypu, což uspoří nemalé prostředky. Z funkčního 3D modelu bude následně tvořena výkresová a výrobní

...dokumentace. Posléze dojde k fyzickému vytvoření prototypu (funkčního vzorku) na němž proběhne další testování a ověření parametrů. V této fázi budou zejména zkoušeny tlaky pro vytlačení hmot, vhodnost těsnících, výtlačných a pohonných prvků apod. A také budou stanoveny další parametry pro řádný běh zařízení, které není možné ověřit pouze v rámci zmíněného 3D modelu.

Návrh bude proveden za pomoci nejmodernějších technologií v podobě 3D SW NX-8.5, Autodesk Inventor, pro účely vizualizace a ergonomických studií bude využita unikátní technologie imersní virtuální reality, kterou VUT FSI v Brně, jako jedna z mála organizací v ČR vlastní, a pracovníci ÚVSSR tento systém plně pro tuto aplikaci využívají. A lze také hovořit o tom, že **bude třeba volit takové postupy, které budou patrně užívány poprvé a v především speciálních souvislostech a bude třeba provést řadu zkoumání a zjištění, která budou zcela jedinečná a unikátní.** (Viz nabídka – příloha č. 4.)

Výše popsaným budou získány potřebné znalosti pro následnou výrobu již plně funkčních zařízení potřebných a nezbytných do výroby žadatele.

Název instituce, se kterou je plánována spolupráce:

Vysoké učení technické v Brně
Ústav výrobních strojů, systémů a robotiky
Fakulta strojního inženýrství, Technická 2896/2, 616 69 Brno

S výzkumnou institucí - **Ústavem výrobních strojů, systému a robotiky** je navazována spolupráce poprvé.

Předpokládané výstupy:

- Funkční vzorek specifického zařízení
- Výrobní dokumentace ke zhotovení zařízení
- Předané znalosti získané v průběhu vývoje funkčního vzorku

Na tomto místě je vhodné znovu zdůraznit, že výsledkem výše popsané inovace bude jak funkční prototyp, tak především i znalosti a podklady, které umožní realizovat další obdobná zařízení ve výrobě žadatele. A tedy dojde k velmi podstatné a zásadní inovativní změně výrobků, vlastní výroby a možností žadatele.

Předpokládané uplatnění výstupu v praxi:

K zavedení veškerých získaných poznatků do praxe dojde v průběhu projektu, kdy přímo ve výrobě žadatele dojde k testování prototypu. Což umožní rychlé zavedení do praxe, kdy se zařízením budou moci pracovat zaměstnanci žadatele. A tedy zjištěné poznatky budou okamžitě k dispozici osobám, které je využijí. **Dojde k okamžitému zvýšení úrovně výrobků žadatele a bude možno bezprostředně realizovat další (nové) produkty, které žádají přesnost dávkování. Z hlediska konkurenceschopnosti dojde k zavedení nových druhů výrobků, které dosud nebylo možné realizovat a tím ke zvýšení odbytových možností žadatele.**

Určení typu inovace:

Obsahem se jedná o **produktovou inovaci**. Dojde ke zpřesnění dávkování výrobních komponent, což umožní zavést nové výrobky a zpřesnit dosavadní výrobu.

Počet zaměstnanců ke dni podání žádosti:

Žadatel zaměstnává aktuálně tři pracovníky a má požadavek na přijetí jednoho zaměstnance u Úřadu práce. Přičemž v důsledku provedené inovace lze očekávat nárůst výroby a tedy i nábor dalších zaměstnanců.

Nabídka poskytnutí znalosti a cenový rozpočet

Nabídka je vypracována pro:

TERNO SERVIS a.s.

Lesonice 5, PSČ 67544

IČ: 433 71 540

Poskytovatel znalostí

Název instituce	Vysoké učení technické v Brně
Pracoviště	Ústav výrobních strojů, systémů a robotiky Fakulta strojního inženýrství Technická 2896/2 616 69 Brno
Odpovědný pracovník	Ing. František Bradáč, Ph.D. tel: +420 54114 2452 email: bradac@fme.vutbr.cz
Předpokládaní spoluřešitelé	Ing. Jiří Tůma, Ing. Jan Pavlík, Ph.D., Ing. Zdeněk Tůma, Ph.D.

Předmět

Vývoj specifického výrobního zařízení

Předmětem je vývoj a zpracování technické dokumentace specifických výrobních zařízení pro přípravu, plnění a dávkování viskózních kapalin ve výrobě firmy TERNO COLOUR. Součástí vývoje bude realizace funkčního vzorku poloautomatického dávkovacího zařízení.

Inovativní řešení bude spočívat v realizaci výrobních zařízení, která naplní zcela specifické výrobní potřeby žadatele – tedy zejména plnění do malých obalů, v malých výrobních dávkách s ohledem na minimalizaci materiálových ztrát a jednoduchost užívání výrobních zařízení.

V rámci vývoje funkčního vzorku dojde k předání inovativního rámce, tedy zejména znalostí a nových postupů pro další výrobní rozvoj žadatele (žadatel bude moci využít získaných znalostí z vývoje funkčního vzorku především k následnému zhotovení dalších obdobných výrobních zařízení) a tedy k zásadnímu inovativnímu rozvoji výrobních kapacit a možností žadatele.

Bude třeba volit takové postupy, které budou patrně užívány poprvé a v především ryze speciálních souvislostech. Bude třeba provést řadu zkoumání a zjištění, která budou zcela jedinečná a unikátní.

Koncepční návrh zařízení bude vycházet z požadavků zadavatele. Návrh bude proveden za pomoci nejmodernějších technologií v podobě 3D SW NX-8.5, Autodesk Inventor, pro účely vizualizace a ergonomických studií bude využita unikátní technologie imersní virtuální reality, kterou VUT FSI v Brně, jako jedna z mála organizací v ČR, vlastní a pracovníci ÚVSSR tento systém plně pro tuto aplikaci využívají.

Předpokládaný časový harmonogram je do konce roku 2017.

Výstupy

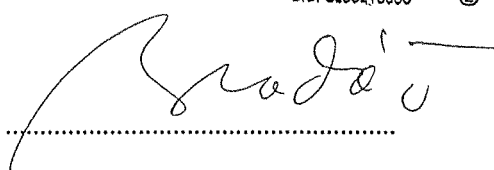
- *Funkční vzorek specifického zařízení*
- *Výrobní dokumentace ke zhotovení zařízení*
- *Předané znalosti získané v průběhu vývoje funkčního vzorku*

Rozpočet - částky uváděné bez DPH	
• Vstupní rešerše a analýza problematiky	15 000,- Kč
• Vytvoření 3D modelu zařízení	36 000,- Kč
• Ergonomická studie zařízení za pomoci imersní virtuální reality	24 000,- Kč
• Tvorba výkresové a výrobní dokumentace	40 000,- Kč
• Výroba funkčního vzorku	107 000,- Kč
• Testování a ověření parametrů funkčního vzorku	18 000,- Kč
• Celková cena bez DPH:	240 000,- Kč

V Brně dne 18.5.2016

VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ

Fakulta strojního inženýrství
 Ústav výrobních strojů, systémů a robotiky
 Technická 2896/2, 616 69 Brno
 Tel: 541142448, 541142447, fax: 541142449
 IČO: 00216305 DIČ: CZ00216305 ②



.....
 podpis odpovědného vědecko-výzkumného pracovníka

.....
 podpis kontaktní osoby

Příloha 4a.

**Spotřeba surovin pro provedení testování
a ověření parametrů funkčního vzorku**

Dávkovací a plnicí zařízení (funkční vzorek) bude třeba opakovaně naplnit hmotami o různé viskozitě. Bude třeba míchat hmoty obdobné výrobním hmotám. Tyto však nebude možné užít zpět ve výrobním cyklu. Hmoty budou provedenými zkouškami kontaminované, navíc lze z počátku očekávat různé úkapy, případné netěsnosti při stanovování hodnot přítlaků apod. Ke kontaminaci dojde i nutností zajistit mazání stroje, kdy bude zjišťováno nezbytné minimální množství mazadla ve válcích, aby následně nedocházelo ke kontaminaci hmoty. Také bude třeba v rámci dimenzování stroje připravit hmotu ve větší viskozitě, aby byl zkušební stroj v rámci zkoušek namáhán o něco více.

Výrobní hmoty a pigmenty jsou drahou záležitostí a bude je třeba připravit i po odstínech, kdy odstíny, např. neónové zcela mění viskozitu hmoty a její charakteristiku. Obdobně mění charakteristiku hmoty i jednotlivá aditiva.

Výrobní hmoty na bázi čištěných dextrinů	2.400,- Kč
Výrobní hmoty na bázi akrylátů	2.300,- Kč
Spotřeba aditiv	2.100,- Kč
Spotřeba pigmentů	3.200,- Kč

Celkem spotřeba surovin nezbytných pro vyzkoušení zkušebního stroje 10.000,- Kč.

(Součástí výše uvedeného ocenění není práce na přípravě hmot, ani užití výrobních zařízení žadatele, mzdy pracovníků a ani jakákoliv režie apod.! Toto nese žadatel ze svého! Jedná se o pořizovací náklady pouhých surovin. Nákup bude doložen.)

Cena za vývoj, zkoušení a zhotovení zkušebního stroje 240.000,- Kč
(Nabídka poskytnutí znalosti – př.č. 4b)

CELKEM 250.000,- Kč
=====

Ceny bez DPH.

