**RK-17-2017-11, př. 2upr1**

**Počet stran: 8**

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**ID O01876.00xx**

Čl. 1

Smluvní strany

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „Kraj“)

a

**YASHICA s.r.o.**

se sídlem: Kožichovice, Žďárského 186

IČO: 46980121

zastoupená: Ing. Petrem Buriánem, jednatelem

číslo účtu: 11909-711/0100

(dále jen „Příjemce”)

**Čl. 2**

# Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „VYSOČINA FEST 2017“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

**Čl. 3**

**Závaznost návrhu**

1. Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

**Čl. 4**

**Závazek Příjemce**

1. Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

**Čl. 5**

**Dotace**

1. Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
2. Pro účely této smlouvy se rozumí:

a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.

b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

|  |  |
| --- | --- |
| Celkové náklady akce | 500 000 Kč |
| Výše dotace v Kč | 200 000 Kč |
| Výše dotace v %  | 40 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v % | 60 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v Kč | 300 000 Kč |

3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy

 o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

**Čl. 6**

**Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 120-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

**Čl. 7**

**Podmínky použití dotace**

1. Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do **15. 7. 2017**.

2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdřívedne **1. 1. 2017**.

3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 8 písm. f) této smlouvy.

4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:

a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,

b) dotace a dary,

c) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,

d) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,

e) úhrada úvěrů a půjček,

f) penále, pokuty,

g) náhrady škod a manka,

h) náklady (výdaje) na pohoštění,

ch) běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, ......),

i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,

j) náklady (výdaje) na právní spory,

k) náklady (výdaje) na publicitu.

5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:

a) technické zajištění autorské soutěže kapel,

b) doprovodný program, dětský program,

c) program pro děti z nadace Můj nový život.

6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

**Čl. 8**

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

1. dotaci přijmout,
2. realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
3. vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením **„spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O01876.“**,
4. zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
5. prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
6. doručit Kraji do **6. října 2017** závěrečnou zprávu ve struktuře dle čl. 9 této smlouvy,
7. umožnit kontrolu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
8. po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 10 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:

- tuto smlouvu,

- originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,

- prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,

1. zajistit publicitu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
2. vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

**Čl. 9**

**Struktura závěrečné zprávy**

1. **Základní informace o akci**

(zejména informace o organizátorech/vedení akce, místo konání, datum konání, hlavní partneři akce, mediální partneři akce)

1. **Program akce**
2. **Statistické údaje o akci**

(zejména počet návštěvníků, počet novinářů, počet vstupenek, informace o předprodeji)

1. **Financování**
	* 1. Předpokládaný rozpočet akce
		2. Skutečný rozpočet akce
		3. Přehled celkových příjmů (zejména plnění od sponzorů, poskytnuté dotace, ze vstupného, věcné plnění)
		4. Přehled celkových nákladů (zejména honoráře umělcům, služby, materiál, propagace).
		5. Kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

Příjemce dotace zpracuje přehled výdajů a příjmů dle níže uvedené vzorové tabulky.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Položka/typ dokladu** |  | **Kč** | **Položka/typ dokladu** |  | **Kč** |
| inzerce (faktura) |  |  | dotace |  |  |
| stravování (pokladna) |  |  | reklamní plnění |  |  |
| honorář (pokladna) |  |  | příjmy ze vstupného |  |  |
| ubytování (faktura) |  |  | pnění od sponzorů |  |  |
| reklamní prezentace (faktura) |  |  | vlastní zdroje financování. |  |  |
| tištěná propagace (pokladna) |  |  | … |  |  |
| … |  |  | … |  |  |
| … |  |  | … |  |  |
| … |  |  | … |  |  |
| **Výdaje celkem** |  |  | **Příjmy celkem** |  |  |

1. **Doložení publicity dle čl. 11. odst. 4 této smlouvy**
	1. vyjádření k jednotlivým písmenům odst. 4 čl. 11 této smlouvy
	2. přehled tiskových a propagačních materiálů o akci, realizovaná inzerce, tiskové zprávy, tiskové konference atd.
	3. orientační fotodokumentace mapující publicitu Kraje Vysočina
2. **Čestné prohlášení osoby oprávněné jednat potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé**.

**Čl. 10**

**Kontrola**

1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

1. Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 10 této smlouvy.

 **Čl. 11**

**Publicita**

1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).

3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Kraje Vysočina nebo „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:

1. logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech a dalších materiálech souvisejících s akcí,
2. zajištění stránkové prezentace Kraje ve festivalovém bulletinu včetně prostoru pro úvodní slovo hejtmana nebo zástupce Kraje;
3. verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
4. oficiální pozvání zástupců samosprávy Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje, poskytnutí 50 ks volných vstupenek na akci pro potřeby Kraje Vysočina,
5. viditelné vyvěšení prezentačních plachet s logem Kraje Vysočina o velikosti
1 x 3 m v počtu min. 20 ks z toho min. 2 ks na hlavním podiu nebo v jeho bezprostřední blízkosti (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje – kontaktní osoba: Martina Říhová, tel. 564 602 142, rihova.m@kr-vysocina.cz),
6. prezentace Kraje moderátorem akce a uvedení faktu, že je akce podpořena Krajem,
7. logo (prezentaci) Kraje Vysočina na panelu prezentujícím partnery akce v tiskovém středisku, případně na tiskových konferencích,
8. dostatečný prostor ve VIP prostorách pro prezentaci Kraje Vysočina (např. formou roll-upů, prezentačních stěn adt.),
9. promítání video spotu Kraje Vysočina a loga Kraje Vysočina na centrální velkoplošné obrazovce a na LED stěnách na akci,
10. distribuce tiskových materiálů Kraje Vysočina, mezi hosty akce (tiskové materiály zajistí Kraj a příjemce si je u Kraje vyzvedne),
11. umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na domovských www stránkách souvisejících s konáním akce,
12. propagace Kraje Vysočina na sociálních sítích a umístění aktivního odkazu nebo [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj) na příslušné stránce (profilu) související s konáním akce,
13. uvedení Kraje Vysočina jako partnera akce ve všech rozhlasových, případně televizních reklamních spotech souvisejících s akcí ve všech rádiích (znění vzkazu: „Festival podpořil Kraj Vysočina“);
14. umístění prezentačních spotů Kraje Vysočina v délce 1 minuty a 6 minut na facebookovém profilu akce nejdříve deset dní před akcí;
15. zajištění 10 ks vstupenek pro veřejnost, které Kraj Vysočina využije v soutěži na sociálních sítích a webu.

**Čl. 12**

**Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

**Čl. 13**

**Důsledky porušení povinností Příjemce**

1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

3) Neoprávněné použití dotace spočívající v porušení povinnosti stanovené veřejnoprávní smlouvou v Čl. 11 odst. 4. této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace.

**Čl. 14**

**Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
2. Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ondřej Rázl, tel.: 564 602 308, email: Razl.O@kr-vysocina.cz.
3. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 14 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
4. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
6. Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Kraj.
7. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 8. 8. 2016.
10. O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 15. 5. 2017 usnesením č. 0863/17/2017/RK.

V Jihlavě dne ............................

................................................................. ...............................................................

 MUDr. Jiří Běhounek Ing. Petr Burián

 hejtman kraje jednatel

 (za Kraj) (za Příjemce)