

## Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR

Vančurova 2904, 390 01 Tábor • IČ: 60445831 • DIČ: CZ60445831  
e-mail: apsscr@apsscr.cz • www.apsscr.cz  
tel./fax: 381 213 332 • datová schránka: 6c63cgd

### STANOVY

Asociace poskytovatelů sociálních služeb České republiky, z. s.  
(ve znění změn a doplňků schválených Valnou hromadou dne 8. 12. 2016)

#### I.

##### Název, sídlo, právní postavení, působnost

1. Asociace poskytovatelů sociálních služeb České republiky, z. s., (dále jen Asociace) je spolkem, má právní subjektivitu a může svým jménem zakládat, měnit či rušit právní vztahy.
2. Sídlem Asociace je Tábor, Vančurova 2904, 390 01 Tábor.
3. Asociace působí na území České republiky, svým územním uspořádáním respektuje její územně správní členění.

#### II.

##### Účel a poslání

1. Asociace je nezávislým spolkem právnických a fyzických osob poskytujících sociální služby. Základním cílem Asociace je pomáhat rozvoji a zvyšování úrovně sociálních služeb poskytovaných jejími členy. Asociace plní hlavní úkoly tím, že:
  - a) vyjadřuje společné zájmy a potřeby svých členů a společná stanoviska k otázkám sociálních služeb formulovaná demokratickou diskuzí uvnitř Asociace (dále jen společné zájmy a potřeby),
  - b) reprezentuje společné zájmy a potřeby členů u veřejnosti,
  - c) zastupuje a hájí společné zájmy a potřeby členů u orgánů státní a veřejné správy a samosprávy, případně u dalších zainteresovaných institucí,
  - d) zprostředkovává rozšiřování odborných, legislativních, vědeckých a výzkumných poznatků a zkušeností souvisejících s poskytováním sociálních služeb svým členům,
  - e) vyvíjí studijní, dokumentační, vzdělávací, informační, publikační, poradenskou a expertní činnost.
  - f) sdružuje fyzické osoby vykonávající profese v sociálních službách za účelem zvyšování jejich odbornosti, kvalifikace a celkového rozvoje a zvyšování odborné úrovně dané profese,
  - g) vyvíjí obchodní činnost, tj. prodej a nákup odborných knih a publikací, softwarových řešení či jiných pomůcek a věcí pro poskytovatele sociálních služeb,
  - h) zastupuje své členy při jednáních se zaměstnanci a jejich zástupci, především s odborovými organizacemi, a kolektivně s nimi vyjednává.
2. Členové Asociace a všechny její orgány se řídí Etickým kodexem Asociace, který je přílohou těchto Stanov.

#### III.

##### Členství, práva a povinnosti, vznik a zánik členství

1. Členství v Asociaci je řádné (základní, rozšířené, snížené, minimální), čestné a přidružené.

## Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR

Vančurova 2904, 390 01 Tábor • IČ: 60445831 • DIČ: CZ60445831

e-mail: apsscr@apsscr.cz • www.apsscr.cz

tel./fax: 381 213 332 • datová schránka: 6c63cgd

- a) Řádným členem může být každá právnická či fyzická osoba poskytující sociální služby podle Zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách nebo její organizační složka. Řádné členství vzniká na základě podání písemné přihlášky do Asociace, schválením členskou základnou krajské organizace a zaplacením členského příspěvku. Pokud krajská organizace neprojedná přihlášku do 21 dní od obdržení, považuje se přihláška za schválenou. V případě zamítnutí členství je prezidium oprávněno předložit krajské organizace opětovně schválení členství.
  - b) Čestné členství je oceněním přínosu nebo zásluh o rozvoj sociálních služeb. Uděluje ho nebo odnímá Valná hromada (dále jen VH). Čestný člen má plná práva řádného člena a není povinen platit členský příspěvek.
  - c) Přidruženým členem může být každý, kdo má zájem podílet se na činnosti Asociace a nesplňuje podmínky řádného členství. Přidružené členství vzniká podáním žádosti a schválením dvoutřetinovou většinou prezidia Asociace. Přidružený člen nemá právo volit a při rozhodování orgánů Asociace má pouze hlas poradní.
2. Řádný člen má právo:
- a) volit a být volen do orgánů Asociace a navrhopvat kandidáty k volbě,
  - b) podávat návrhy a doporučení všem orgánům Asociace,
  - c) užívat majetek, kterým Asociace disponuje,
  - d) účastnit se akcí pořádaných Asociací,
  - e) být informován o činnosti Asociace.
3. Řádný člen je povinen:
- a) dodržovat Stanovy, Etický kodex a usnesení orgánů Asociace,
  - b) platit řádně a včas členské příspěvky a to nejpozději do 28. února běžného roku,
  - c) řádně vykonávat funkce, do kterých byl zvolen,
  - d) přispívat k naplňování cílů Asociace a čestně jednat v rámci i mimo její rámec.
4. Členství v Asociaci zaniká:
- a) úmrtím fyzické nebo zánikem právnické osoby,
  - b) dobrovolným vystoupením člena,
  - c) rozhodnutím VH o vyloučení z důvodu hrubého porušení Stanov na návrh prezidia. Tomuto aktu předchází pozastavení členství včetně výkonu členských práv na základě rozhodnutí prezidia. Člen má právo se před hlasováním o vyloučení vyjádřit na VH,
  - d) neuhrazením členského příspěvku více než 30 dnů po splatnosti po zaslání písemné upomínky,
  - e) přidružené členství zaniká jednomyslným usnesením prezidia Asociace o zrušení členství.
5. Členy Asociace, kteří nejsou fyzickými osobami, zastupuje v Asociaci jejich statutární zástupce nebo jím pověřený zaměstnanec. Pověřená osoba může zastupovat pouze jednoho člena.
6. Členům, kterým zaniklo členství v Asociaci, nepřísluší nárok na vrácení členského příspěvku ani na jiné majetkové vypořádání.

### IV.

#### Orgány Asociace

1. Orgány Asociace jsou:
  - a) Valná hromada,
  - b) Prezidium,

- c) Krajské organizace,
  - d) Výkonná rada,
  - e) Etická komise,
  - f) Kontrolní komise,
  - g) Odborné a regionální sekce.
2. Orgány rozhodují a usnášejí se v rámci své kompetence zpravidla prostou většinou hlasů za přítomnosti nadpolovičního počtu členů s aktivním hlasovacím právem. Okruh rozhodnutí, ke kterým je potřeba kvalifikovaná většina a hlasovací klíč k jejich přijetí, určují orgány svým rozhodnutím. Nesejdou-li se členové orgánu v předem stanovený a oficiálně oznámený čas, je takový orgán o půl hodiny později usnášeníschopný za jakéhokoli počtu přítomných. V případě odvolání předsedy krajské organizace je nutná přítomnost nejméně poloviny členských organizací daného kraje.
  3. Orgány mohou v případě nezbytné potřeby hlasovat též písemně či elektronicky. K přijetí rozhodnutí je v takovém případě potřeba souhlasu prosté či podle povahy věci kvalifikované většiny všech členů orgánu. Při použití kombinace běžného způsobu hlasování s písemným platí předchozí věta obdobně.
  4. V případě nerozhodnosti hlasů rozhoduje, vyjma hlasování podle předchozího odstavce, vždy hlas toho, kdo ten který orgán řídí.
  5. V nezbytných, výjimečných a odůvodněných případech mají orgány právo kooptovat do svých řad nové členy. Člena kontrolní komise a etické komise lze kooptovat jen se souhlasem prezidia. Kooptace člena kontrolní komise a etické komise však musí být schválena nejbližší VH, jinak pozbývá platnosti.

### V.

#### Valná hromada

1. VH je nejvyšším orgánem Asociace a skládá se ze všech jejích členů. Svolává ji prezidium nejméně jednou ročně, vždy však, požádá-li o to alespoň více než polovina řádných členů nebo více než tři krajské organizace Asociace a zároveň dvě odborné sekce, případně kontrolní komise. V takovém případě je prezidium povinno svolat mimořádnou VH do 90 dnů.
2. Do výlučné působnosti VH patří:
  - a) schvalovat Stanovy, jednací řád a jejich změny,
  - b) volit a odvolávat prezidenta, viceprezidenty a členy kontrolní komise a etické komise,
  - c) schvalovat výši členských příspěvků,
  - d) schvalovat plány činnosti a hospodaření a zprávy o jejich plnění,
  - e) schvalovat zprávy kontrolní komise a etické komise,
  - f) rozhodovat o zániku Asociace a naložení s jejím majetkem.
3. VH rozhoduje i o ostatních otázkách, které si vyhradí (vyhrazená působnost).

### VI.

#### Prezidium

1. Prezidium:

## Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR

Vančurova 2904, 390 01 Tábor • IČ: 60445831 • DIČ: CZ60445831  
e-mail: apsscr@apsscr.cz • www.apsscr.cz  
tel./fax: 381 213 332 • datová schránka: 6c63cgd

- a) tvoří prezident, viceprezidenti a předsedové krajských organizací (případně jejich zvolení zástupci),
  - b) koordinuje a řídí činnosti Asociace a rozhoduje v období, kdy VH nezasedá, o všech věcech Asociace, vyjma věcí spadajících do výlučné působnosti VH (čl. V. odst. 2) a věcí spadajících do kompetence jiných orgánů,
  - c) odpovídá VH za správu majetku Asociace a nakládání s jejími prostředky, schvaluje Pravidla hospodaření Asociace a Pravidla odměňování Asociace,
  - d) plní funkci rozhodce ve sporech mezi kontrolní komisí a etickou komisí či sporech mezi členy těchto orgánů navzájem.
2. Prezidium při svém jednání, návrzích, stanoviscích a rozhodnutích dbá, aby naplňovalo cíle a úkoly Asociace uvedené v článku II. Stanov s ohledem na společné zájmy všech členů a společné zájmy všech druhů služeb, které poskytují.
  3. Prezident je volen na období čtyř let a může být odvolán na návrh více než poloviny řádných členů nebo více než tří krajských organizací a zároveň dvou odborných sekcí Asociace, případně kontrolní komise. Zastupuje Asociaci navenek a jedná jejím jménem. Řídí prezidium, svolává jeho zasedání a rozhoduje o neodkladných věcech v době, kdy prezidium nezasedá, v ostatních věcech rozhoduje samostatně v souladu s rozhodnutím prezidia. V nutných případech zastupuje prezidenta viceprezident. Kandidát na funkci prezidenta musí být doporučen alespoň jednou krajskou organizací.
  4. Viceprezidenti jsou voleni VH na návrh prezidia na období tří let. Viceprezidenta odvolává VH na návrh minimálně 3 krajů nebo prezidia. Asociace má pět viceprezidentů:
    - a) viceprezident pro pobytové služby,
    - b) viceprezident pro terénní služby,
    - c) viceprezident pro ambulantní služby,
    - d) viceprezident pro služby sociální prevence,
    - e) viceprezident pro kvalitu sociálních služeb.
  5. Viceprezidenti jsou prezidentem delegováni k účasti na jednáních, odborných konferencích či krajských zasedáních. Viceprezidenti reprezentují daný typ sociálních služeb, jsou zodpovědní za činnost příslušných odborných sekcí. Viceprezidenti připravují a zpracovávají materiály pro jednání prezidia. Prezident, viceprezidenti a předseda etické komise nejsou zástupci krajů. Kandidát na funkci viceprezidenta musí být doporučen alespoň jednou krajskou organizací.
  6. Členové prezidia jsou voleni na zasedáních krajských organizací na dobu tří let. Zároveň jsou na zasedání těchto orgánů voleni zástupci členů prezidia.
  7. Prezidium se schází nejméně 4 x do roka.
  8. Členové prezidia vykonávají funkce bezplatně. Na návrh člena Asociace, krajské organizace nebo prezidenta jim může být za práci ve prospěch Asociace udělena finanční odměna. Udělení finančních odměn blíže upravují Pravidla odměňování APSS ČR. Viceprezidenti mohou být finančně odměněni. Odměnu navrhuje prezident a schvaluje prezidium.
  9. Prezident vykonává funkci na základě příkazní a mandátní smlouvy, smlouvy podepisuje viceprezident pro pobytové služby. Odměňování prezidenta stanovuje prezidium Asociace dle platných Pravidel odměňování Asociace.

## Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR

Vančurova 2904, 390 01 Tábor • IČ: 60445831 • DIČ: CZ60445831  
e-mail: apsscr@apsscr.cz • www.apsscr.cz  
tel./fax: 381 213 332 • datová schránka: 6c63cgd

10. Výkonný ředitel Asociace je statutárním zástupcem prezidenta a vykonává činnosti, ke kterým je prezidentem pověřen. Výkonný ředitel řídí sekretariát Asociace dle pokynů prezidenta. Výkonný ředitel je jmenován a odvoláván prezidiem na základě návrhu prezidenta.
11. Sekretariát je výkonným orgánem Asociace. Sekretariát tvoří tajemník a případně další zaměstnanci. Funkce tajemníka a ostatních členů sekretariátu jsou placené, vykonávané v pracovním poměru nebo na základě jiného pracovněprávního vztahu. Sekretariát zejména:
  - a) zabezpečuje administrativní a ekonomickou agendu spojenou s výkonem úkolů a cílů Asociace,
  - b) vede a vyřizuje běžnou agendu spojenou s činností Asociace,
  - c) připravuje podkladové zprávy pro potřeby prezidia a kontrolní komise,
  - d) naplňuje účel a poslání Asociace.

### VII.

#### Krajské organizace Asociace

1. Členové Asociace se sdružují podle míst svého působení do krajských organizací, které mohou k posuzování odborných otázek zřizovat své vlastní orgány.
2. Krajská organizace volí a odvolává ze svých řádných členů předsedu krajské organizace a jeho zástupce.
3. Předseda krajské organizace svolává a řídí krajskou organizaci, rozhoduje o neodkladných věcech v době mezi jednáními, v ostatních věcech rozhoduje samostatně jen z pověření nebo se souhlasem krajské organizace. Zastupuje krajskou organizaci navenek a jedná jejím jménem, a je zároveň členem prezidia Asociace. V nutných případech jej zastupuje zvolený zástupce.
4. Zvolený předseda krajské organizace za příslušný kraj předsedá a řídí krajskou organizaci Asociace.
5. Svolat krajskou organizaci má právo i prezident Asociace.

### VIII.

#### Výkonná rada

1. Výkonná rada:
  - a) tvoří ji prezident, viceprezidenti a dva členové prezidia, kteří jsou voleni prezidiem (jeden zástupce z Čech, jeden zástupce z Moravy),
  - b) je poradním orgánem prezidenta, připravuje materiály pro prezidium, vyjadřuje se k zásadním tématům, dohlíží na činnosti odborných sekcí a zpracovává výstupy z nich,
  - c) tajemníkem výkonné rady je výkonný ředitel,
  - d) výkonnou radu svolává prezident.

### IX.

#### Etická komise

1. Etická komise je nejméně tříčlenná a je volena VH na období čtyř let. Komise na svém prvním zasedání volí ze svého středu předsedu, který řídí její činnost. Předseda se účastní jednání prezidia s hlasem poradním.

2. Komise jedná o etických otázkách sociálních služeb a vydává stanoviska k těmto otázkám. Stanoviska předkládá prezidiu a ke schválení VH.
3. Komise jedná o porušování Etického kodexu Asociace a vydává stanoviska k jeho porušování. Návrhy předkládá prezidiu ke schválení. Komisi svolává k jednání o etických otázkách její předseda na základě svého rozhodnutí nebo na základě žádosti některého člena komise. Předseda svolá komisi také na základě žádosti prezidenta Asociace nebo na základě usnesení prezidia.
4. Komise jedná o sporech mezi členy Asociace, jejími orgány, nebo orgány a členy navzájem nebo ve sporech o výklad, případně porušení Stanov a vydává stanoviska k těmto otázkám vyjma sporů uvedených v článku VI. odst. 1. Stanoviska předkládá prezidiu a ke schválení VH.  
Komisi svolává k jednání o sporech podle předcházejícího odstavce její předseda na základě svého rozhodnutí nebo na základě žádosti kteréhokoliv orgánu nebo člena Asociace.
5. Komise si může pro svá stanoviska vyžádat vyjádření z řad členů Asociace nebo obecně uznávaných odborníků mimo řady Asociace.
6. Komise si může pozvat na svá jednání jednotlivé členy Asociace nebo obecně uznávané odborníky mimo řady Asociace.
7. Komise rozhoduje o svých návrzích většinovým hlasováním.
8. Komise informuje o svých jednáních prezidium a VH.

### X.

#### Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je nejméně tříčlenná a je volena VH na období čtyř let. Členství v kontrolní komisi je neslučitelné s členstvím v prezidiu. Komise na svém prvním zasedání volí ze svého středu předsedu, který řídí její činnost. Předseda nebo jím pověřený člen komise má právo zúčastňovat se s hlasem poradním jednání prezidia.
2. Komise pravidelně kontroluje hospodaření Asociace, informuje o jeho stavu VH a v době mezi jejími zasedáními prezidium. Vyjma sporů uvedených v čl. VI. odst. 1 a čl. IX. odst. 4 plní též funkci rozhodce ve sporech mezi členy Asociace, jejími orgány nebo orgány a členy navzájem.
3. Komise se schází nejméně 1x do roka.

### XI.

#### Regionální a odborné sekce Asociace, profesní svazy

1. Krajské organizace si mohou zřídit regionální sekce. Regionální sekce reprezentují jednotlivé profese či typy sociálních služeb v sociálních službách (např. ošetřovatelská, terapeutická, ekonomická, sociální, apod.).
2. Odborné sekce reprezentují zájmy jednotlivých typů služeb podle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, nebo jednotlivých profesí v sociálních službách. Odborné sekce vznikají rozhodnutím prezidia. Účastnit se práce v odborné sekci mohou všichni členské organizace APSS ČR a jejich zaměstnanci, kteří projeví o činnost v sekci aktivně zájem.
3. Předseda odborné sekce je jmenován a odvoláván prezidiem. Předseda je jmenován na období tří let.

4. Předseda odborné sekce vykonává funkci bezplatně. Na návrh prezidenta může být předsedovi odborné sekce za práci ve prospěch Asociace udělena finanční odměna. Udělení finančních odměn blíže upravují Pravidla odměňování APSS ČR.
5. Orgány uvedené v předchozích odstavcích jsou expertními a iniciativními orgány Asociace, které se zřizují na základě Stanov (sekce) nebo z rozhodnutí členů a orgánů Asociace (odborné komise). V rámci své působnosti se sekce a odborné komise podílejí na poradenské, studijní, dokumentační, publikační a informační činnosti Asociace.
6. Asociace zřizuje jako organizační složky Profesní svaz zdravotnických pracovníků v sociálních službách a Profesní svaz sociálních pracovníků v sociálních službách. Statut Profesních svazů schvaluje prezidium Asociace.

### XII.

#### Institut vzdělávání (APSS ČR)

1. Institut vzdělávání APSS ČR vytváří a zajišťuje vzdělávací programy.
2. Cílem Institutu vzdělávání APSS ČR je stát se partnerem poskytovatelů i zadavatelů sociálních služeb v oblasti vzdělávání a profesního rozvoje pracovníků, podílet se na rozvoji systému celoživotního vzdělávání a být přínosem pro zvyšování veřejné informovanosti o různých aspektech sociálních služeb. Zárukou kvality vzdělávacích akcí je tým odborných a zkušených lektorů, kteří mají odpovídající teoretické poznatky i praktické zkušenosti.

### XIII.

#### Majetek a hospodaření Asociace

1. Asociace hospodaří s movitým i nemovitým majetkem v souladu s příslušnými zákonnými normami a Pravidly hospodaření Asociace.
2. Majetek Asociace tvoří:
  - a) členské příspěvky, jejichž výši určuje VH. V případě vzniku členství v průběhu roku zaplatí nový člen alikvotní část příspěvku ve výši jedné dvanáctiny ročního příspěvku za každý měsíc členství počínaje měsícem následujícím po přijetí za člena Asociace. Takto stanovená výše příspěvku se zaokrouhlí směrem nahoru na desítky,
  - b) příjmy z činnosti při naplňování cílů Asociace,
  - c) výnosy z vlastního majetku,
  - d) příjmy spojené s vydáváním odborného časopisu Sociální služby,
  - e) příjmy z podnájmu nebytových prostor,
  - f) příjmy z projektů a veřejných zakázek,
  - g) dotace, dary a jiné majetkové podstaty nabyté doma i v zahraničí,
  - h) úvěry a půjčky poskytované peněžními ústavami či jinými subjekty po schválení prezidia.
3. Asociace může v souladu s příslušnými právními předpisy spravovat též majetek, který jí byl odevzdán do trvalého nebo dočasného užívání.
4. Majetek Asociace spravuje prezidium. Opatření finanční povahy je oprávněn činit prezident, výkonný ředitel a osoby pověřené prezidentem.



ASOCIACE POSKYTOVATELŮ  
SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ČR

## Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR

Vančurova 2904, 390 01 Tábor • IČ: 60445831 • DIČ: CZ60445831

e-mail: [apsscr@apsscr.cz](mailto:apsscr@apsscr.cz) • [www.apsscr.cz](http://www.apsscr.cz)

tel./fax: 381 213 332 • datová schránka: 6c63cgd

### XIV.

#### Zánik spolku

1. Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě dvoutřetinového rozhodnutí VH, dále pak způsoby stanovenými obecně závaznými právními předpisy.
2. O způsobu majetkového vypořádání rozhoduje VH.

### XV.

#### Závěrečné ustanovení

1. Stanovy nabývají platnosti dnem schválení Valnou hromadou Asociace.



### ETICKÝ KODEX

#### Asociace poskytovatelů sociálních služeb České republiky

---

##### I. Základní ustanovení

1. Účelem etického kodexu je stanovit základní pravidla chování všech členů Asociace poskytovatelů sociálních služeb České republiky (dále jen „Asociace“) a informovat veřejnost o chování, které je oprávněna očekávat.
2. Základním cílem Asociace je pomáhat rozvoji a zvyšování úrovně sociálních služeb poskytovaných jejími členy.
3. Členové Asociace dbají na dodržování lidských práv tak, jak jsou vyjádřeny v Chartě lidských práv Spojených národů, řídí se zákony tohoto státu a závaznými předpisy, platnými pro výkon jejich povolání.

##### II. Etické zásady ve vztahu k uživatelům

1. Člen Asociace poskytovatelů sociálních služeb (dále jen „člen Asociace“) respektuje jedinečnost každého člověka bez ohledu na jeho etnickou příslušnost, rasu, barvu pleti, věk, zdravotní stav, sexuální orientaci, ekonomickou situaci a náboženské či politické přesvědčení.
2. Člen Asociace jedná tak, aby chránil důstojnost a lidská práva svých uživatelů.
3. Člen Asociace jedná tak, aby nezneužíval svou moc vůči uživatelům.
4. Člen Asociace dbá, aby služby, které poskytuje, měly profesionální úroveň.

##### III. Etické zásady ve vztahu k APSS ČR a k ostatním členům

1. Člen Asociace se v situaci střetu zájmů Asociace se svými soukromými zájmy vzdá uplatnění svých členských práv při hlasování a rozhodování v orgánech Asociace.
2. Základem vztahů mezi pracovníky je vzájemně čestné, slušné a společensky korektní chování.
3. Člen Asociace respektuje znalosti a zkušenosti ostatních členů.
4. Člen Asociace vyhledává a rozšiřuje spolupráci s ostatními členy.
5. Člen Asociace respektuje rozdíly v názorech a praktické činnosti ostatních členů. Kritické připomínky k nim vyjadřuje na vhodném místě vhodným způsobem.
6. Člen Asociace dbá na udržení a zvyšování odborné a společenské prestiže sociálních služeb

##### IV. Závěr

**Etický kodex jako součást Stanov Asociace je pro každého člena Asociace závazný.**