#### RK-38-2015-68, př. 1

**Počet stran: 5**

### **Projektová fiše**

(Popis projektového záměru)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Všeobecné informace | | | | |
| Název příspěvkové organizace | Domov ve Zboží, p. o. | | | |
| Název projektu | **Podpora částečné transformace v Domově ve Zboží, p. o.** | | | |
|  |  | | | |
| Program, kam má být projekt předložen | Operační program Zaměstnanost  Investiční priorita: 2.2 Zlepšování přístupu k dostupným, udržitelným a vysoce kvalitním službám, včetně zdravotnictví a sociálních služeb obecného zájmu  Název výzvy: Podpora procesu přípravy transformace pobytové služby sociální péče (se zaměřením na zpracování transformačního plánu zařízení v souladu s kritérii MPSV)  Číslo výzvy: 037 | | | |
| Předpokládaný termín podání projektu | 29. 12. 2015 | | | |
| Charakteristika projektu | | | | |
| Cíl projektu | | Cíl projektu:   1. výběr vhodných uživatelů k přestěhování z velkokapacitního zařízení do zařízení splňující požadavky MPSV – viz kritéria transformace, humanizace a deinstitucionalizace vybraných služeb sociální péče, 2. vyhledání a vytipování vhodných lokalit pro uživatele, kteří budou zapojeni do procesu transformace, 3. provedení personálních charakteristik pracovníků zapojených do procesu transformace, 4. zpracování transformačního plánu | | |
| Popis projektu (stručný popis projektu a jeho aktivit) | | Projekt reaguje na moderní trendy v oblasti poskytování sociálních služeb, kdy vytvoření a následná realizace zpracovaného transformačního plánu povede ke zkvalitnění života uživatelů. Ve stávajícím zařízení dojde ke snížení počtu lůžek na pokojích. Zároveň uživatelům zapojených do procesu transformace budou vytvořeny lepší předpoklady pro uplatňování práv člověka, jejich ochranu a naplňování a lepší předpoklady pro jejich začleňování do běžného života společnosti.  Při předkládání projektu je počítáno se **zachováním původního zařízení ve Zboží, ve kterém dojde ke snížení počtu uživatelů. Se současnými klienty s nižší mírou podpory budou v rámci projektu probírány možnosti jejich umístění v domácnostech nebo obytných jednotkách**, které budou vyhledány v průběhu projektu, budou vyhovovat potřebám uživatelů a zároveň odpovídat kritériím stanoveným v dokumentech MPSV.  V rámci projektu budou prováděny následující klíčové aktivity:   1. Sestavení realizačního týmu, koordinace přípravné fáze transformace 2. Vytvoření analýz 3. Analýza uživatelů služby 4. Odborný rozvoj pracovníků 5. Tvorba transformačního plánu zařízení 6. PR kampaně a informování veřejnosti 7. Evaluace projektu   Projekt bude ukončen vyhotovením závěrečné zprávy o realizaci projektu podle Příručky pro příjemce finanční podpory OPZ. Zároveň bude provedena účetní uzávěrka. | | |
| Výstupy (konkrétní, pokud možno kvantifikované výstupy či výsledky projektu) | | Výstupy budou realizovány v rámci jednotlivých klíčových aktivit.   1. Sestavení realizačního týmu, koordinace přípravné fáze transformace  * Cílem klíčové aktivity je sestavení transformačního týmu projektu, který bude mít na starosti provedení analýz, tvorbu výstupů projektu – transformačního plánu, evaluace * Výstupem bude sestavení jednotlivých fází transformace a nastavení vnitřních pravidel a pracovních postupů v návaznosti na transformační proces, vytvoření komplexních plánů transformace zařízení.  1. Vytvoření analýz  * Cílem klíčové aktivity je vypracování analýz, které zhodnotí současný stav zařízení, uživatelů, personálu a také rizik, které mohou transformaci ohrozit. * Výstupem bude sestavení jednotlivých analýz dle předem stanoveného harmonogramu.  1. Analýza uživatelů služby  * Cílem analýzy uživatelů bude zjištění míry potřebné podpory u jednotlivých uživatelů soc. služby a aktualizace jejich individuálních plánů, ve kterých budou zohledněny výstupy získané při dotazníkovém šetření s ohledem na proces transformace. * Výstupem bude:   1) metodika, podle níž se v analýze bude postupovat,  2) hodnotící dotazník pro zjišťování potřebné míry podpory u jednotlivých uživatelů.   1. Odborný rozvoj pracovníků  * Cílem klíčové aktivity bude realizování kurzů, workshopů a supervizí za účelem zvýšení odbornosti a informovanosti transformačního týmu a všech pracovníků naší organizace. * Výstupem bude proškolení zainteresovaných pracovníků. Konkrétní počet bude stanoven na základě provedených analýz.  1. Tvorba transformačního plánu zařízení  * V rámci klíčové aktivity dojde k naplnění hlavního cíle projektu, kterým je vytvoření transformačního plánu Domova ve Zboží, p. o. Jeho tvorba bude vycházet z předchozích klíčových aktivit. * Výstupem klíčové aktivity je transformační plán naší organizace, který bude probíhat v souladu s požadavky MPSV a s Kritérii transformace, humanizace a deinstitucionalizace vybraných služeb sociální péče.  1. PR kampaně a informování veřejnosti  * V rámci klíčové aktivity bude propagovat naše zařízení a proces transformace. Budeme prezentovat problematiku osob se zdravotním postižením, čímž napomůžeme k jejich lepšímu přijetí ze strany veřejnosti * Výstupem klíčové aktivity bude vytvoření informačních materiálů, které budou v papírové a elektronické podobě. Zároveň výstupem bude realizace besed pro veřejnost v lokalitách vytipovaných pro transformaci  1. Evaluace projektu  * Závěrečná fáze projektu, jeho vyhodnocení a ukončení bude probíhat v souladu s harmonogramem projektu. * Výstupem bude vyhotovení závěrečné zprávy o realizaci projektu. | | |
| Projektový tým | | | | |
| Projektový tým zodpovídá za organizační a administrativní stránku celého projektu v souladu s povinnostmi příjemce podpory z Operačního programu Zaměstnanost. | | | | |
| Vedoucí projektu | | Mgr. Andrea Korelová | | |
| Koordinátor | | Ing. Bc. Josef Procházka | | |
| Ekonomka | | Dana Veselská | | |
| Odborný pracovník | | Vladimíra Tesařová | | |
| Role příspěvkové organizace (žadatel nebo hlavní partner nebo partner) | | žadatel | | |
| Typ projektu (investiční x neinvestiční) | | neinvestiční | | |
| Trvání projektu | | | | |
| Plánovaný začátek projektu | | 1. 9. 2016 | | |
| Plánované ukončení projektu | | 31. 8. 2018 | | |
| Finanční rámec | | | | |
| Celkové náklady projektu | | | max Kč 2.600.000,- | 100 % |
| Celkové náklady uvedené u příspěvkové organizace | | | max Kč 2.600.000,- | 100 % |
| Vlastní zdroje příspěvkové organizace | | | max Kč 130.000,- | 5 % |
| Státní či jiné národní zdroje (stát, kraj, obec, …) – vztaženo k nákladům u příspěvkové organizace | | | max Kč 260.000,- | 10 % |
| Podpora z fondů EU (specifikace fondu) – vztaženo k nákladům u příspěvkové organizace | | | max Kč 2.210.000,- | 85 % |
| Předpokládané nároky na rozpočet kraje (komentář, ve kterém žadatel popíše očekávané nároky kraje včetně termínů, např. předfinancování nebo spolufinancování projektu), případně cizí zdroje (úvěr). | | | Kč 0,- | 0 % |
| Udržitelnost projektu (ANO, NE; pokud ano, uvést délku udržitelnosti projektu) | | | **Udržitelnost projektu není ve výzvě č. 37 stanovena.** Otázka udržitelnosti byla v průběhu minulého týdne konzultována na MPSV. Odpovědná pracovnice sdělila, že vzhledem na zaměření aktivit v bodě A výzvy, se nepředpokládá kontrola "realizace" zpracovaného transformačního plánu - jedná se o fázi podpory procesu přípravy transformace pobytové služby sociální péče. Uvedenou komunikací s MPSV zároveň odůvodňuji zpoždění předložení materiálu. | |
| Tento dokument | | | | |
| Datum zpracování | | | **15. 12. 2015** | |
| Zpracovatel | | | **Ing. Bc. Josef Procházka, Mgr. Andrea Korelová** | |