

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ZZ00015.0235)

ČI. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen rady kraje
(dále jen “Kraj”)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
variabilní symbol: **ZZ00015.0235**

a

Základní škola T. G. Masaryka Třebíč, Komenského náměstí 61/6

se sídlem: Komenského nám. 61/6, 674 01 Třebíč
IČO: 60418613
zastoupená: Mgr. Martinem Hlávkou, ředitelem školy
(dále jen “Příjemce”)
bankovní spojení a číslo účtu města Třebíč - zřizovatele: 19-329711/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

ČI. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Obohacení pohybové aktivity žáků**“ blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3
Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4
Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5
Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 23 970 Kč (slovy: dvacetitřítisícdevětsetšedesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

| | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| Celkové náklady akce | 39 956 Kč |
| Výše dotace v Kč | 23 970 Kč |
| Výše dotace v % | 60 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v % | 40 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v Kč | 15 986 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce

v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 10. 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a zápůjček,

- f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - i) náklady na právní spory,
 - j) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií).
- 5) Mezi uznatelné náklady patří:
- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) – maximálně do výše 30 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
 - d) ubytování a stravné lektorů,
 - e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost,
 - f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu
 - g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek, tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce max. do výše 50 % z dotace částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - j) poplatky ochranným svazům,
 - k) náklady na znalecký posudek, prokazující hodnotu vlastního materiálu příjemce či dobrovolné bezplatné práce občanů,
 - l) vlastní materiál nebo dobrovolná bezplatná práce občanů případně vlastních zaměstnanců prokázaná znaleckým posudkem (maximálně 50 % z podílu z vlastních zdrojů uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci

- (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 21 ID ZZ00015.0235**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 10. 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **30. 10. 2015** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla

být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
 - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech
 - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
 - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce
- 3) „Logotyp Zdravého Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Logotyp příjemci poskytne koordinátor projektu Zdravý Kraj (Bc. Jana Böhmová, e-mail: bohmoval.jana@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 586).

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová, tel: 564 602 586, email: bohmo.jana@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 29. 4. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 2. 6. 2015 usnesením č. xxx/18/2015/RK.

V Třebíči dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Martin Hlávka
ředitel školy

.....
Ing. Bc. Martin Hyský
člen rady kraje

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21**

| Základní údaje o žadateli | | | |
|---|---|-------------|-------|
| Název | Základní škola T. G. Masaryka Třebíč | | |
| Adresa | Komenského nám. 61/6, 674 01 Třebíč | | |
| IČO | 604 18 613 | | |
| Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce) | Mgr. Martin Hlávka | | |
| Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon) | Mgr. Martin Hlávka, ředitel školy benefitzstgm007@seznam.cz, mob.: 604704170 | | |
| Bankovní spojení | 6616500297/0100 KB Třebíč | | |
| Zřizovatel | MěÚ Třebíč | | |
| Bankovní spojení zřizovatele | 19-329711/0100 (příjmový účet) 329711/0100 (výdajový účet) | | |
| Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu) | | | |
| Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | ----- | |
| Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | ----- | |
| Žadatel není plátcem DPH | | NE | |
| MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21) | | ANO - 2008 | |
| Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu) | | ANO - 2008 | |
| Informace o projektu | | | |
| Název projektu | Obohacení pohybové aktivity žáků | | |
| Místo realizace | Obec/region | Třebíč | |
| Harmonogram realizace projektu | Zahájení projektu | Květen 2015 | |
| | Ukončení projektu | Říjen 2015 | |
| Náklady projektu | | | |
| | Celkové náklady projektu | 39.956,- Kč | 100 % |
| | Vlastní podíl žadatele | 15.986,- Kč | 40 % |
| | Dotace Kraje Vysočina | 23.970,- Kč | 60 % |

| | |
|---|-------------|
| Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.) | 11.762,- Kč |
| Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.) | 0,- Kč |
| Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.) | 0,- Kč |
| Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.) | 0,- Kč |
| Výše investičních nákladů | 0,- Kč |

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

| | |
|--|-------------------------------------|
| Zajištění osvětové kampaně | <input type="checkbox"/> |
| Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů | <input type="checkbox"/> |
| Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ekologické audity, ekologizace provozu | <input type="checkbox"/> |
| Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór | <input type="checkbox"/> |
| Výstavy, prezentace, semináře, školení | <input type="checkbox"/> |
| Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti | <input type="checkbox"/> |
| Práce se strategickými materiály | <input type="checkbox"/> |
| Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 21 | <input type="checkbox"/> |
| Sledování vlastních indikátorů MA 21 | <input type="checkbox"/> |
| Sledování standardizovaných indikátorů UR | <input type="checkbox"/> |
| Zvyšování kvality veřejné správy | <input type="checkbox"/> |
| Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Zásad) | <input type="checkbox"/> |

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uvedte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

Jako prioritu jsme zvolili: Zdravější životní styl.

Náš projekt je v souladu s dílčím cílem: Podpora pohybových, sportovních, tělovýchovných a volnočasových aktivit.

Jako aktivity jsme zvolili: Rozšiřování nabídky pohybových a sportovních aktivit.

Zvyšování pohybových aktivit na všech typech škol.

Stručný popis projektu

Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah, ...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.

Realizace projektu nabídne dětem obou stupňů základní školy jednak širší a lákavější nabídku sportovních aktivit do hodin tělesné a zdravotní tělesné výchovy, dále potom i lepší a kreativnější trávení času ve školní družině, na programech, které pro žáky připravuje družina a vyučující i na letních táborech, které organizuje a zajišťuje naše škola pro široké spektrum dětí z Třebíče a okolí.

Pro děti na prvním stupni je toto období klíčové pro rozvoj rychlostních a obratnostních dovedností, později se dají zlepšovat již obtížněji. Pomocí plastových překážek a pomůcek pro různé varianty překážkových běhů VARIO KROS, které využijeme v kombinaci s již zakoupenou sadou „Atletika pro děti“, zpestříme hodiny TV i volnočasových aktivit dětí. Při venkovních aktivitách pak využijeme hry PETANQUE, KROKET a indiánskou hru INDIACA, které v dětech rozvíjí soustředění, koordinaci a v neposlední řadě také týmového ducha.

Žákům druhého stupně zpestříme hodiny TV výukou badmintonu, který si díky přenosnému hřišti budou moci zahrát i na venkovním hřišti či v přírodě. Při badmintonu budou žáci hravou formou trénovat rychlost reakce, koordinaci pohybů a dynamiku prakticky celého těla. Dále dětem nabídneme posilování a zpevňování celého těla pomocí MULTITRAINERU TRX a ZÁVĚSU NA ŽEBŘINY, díky kterým žáci posilují s vahou vlastního těla, tudíž nedochází k přetěžování pohybového aparátu. Tyto pomůcky budou hojně využívány i rámci hodin zdravotní TV.


Pro rozvoj kreativity a skupinové společné činnosti jsme zvolili kuchyňku a pískoviště.

Popis aktivit projektu

| Aktivita | Rozvoj rychlosti, obratnosti, dynamické síly, koordinace a soustředění žáků prvního stupně ZŠ | | |
|----------|--|-------|---------------------------------------|
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Překážka plastová-výška 30cm | 6 | Spotřební materiál |
| | Překážka plastová-výška 50cm | 6 | Spotřební materiál |
| | Vario kros-pomůcky na překážkové dráhy | 1 | Spotřební materiál |
| | Petanque | 6 | Spotřební materiál |
| | Kroket | 3 | Spotřební materiál |
| | Házecí košík Indiaca | 3 | Spotřební materiál |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Dřevěná kuchyňka | 1 | Drobný hmotný majetek |
| | Pískoviště 180x180 | 1 | Spotřební materiál |
| | Rádio s přehrávačem CD | 1 | Spotřební materiál |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| Aktivita | Posílení svalstva celého těla, rozvoj koordinace, dynamických schopností a rychlosti reakce žáků druhého stupně ZŠ | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Fitness multitrainer závěsný systém | 4 | Spotřební materiál |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Hrazda-bradla | 2 | Spotřební materiál |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Badminton přenosný (stojany, síť) | 1 | Spotřební materiál |
| | Badminton-školní set Yonex GR 101 | 1 | Drobný hmotný majetek |

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Třebíči dne 29. 4. 2015

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele: 

Základní škola T. G. Masaryka Třebíč
Komenského nám. 61/6, 674 01
IČ: 60418613 • tel.: +420 568 619 811
Mgr. Martin Hlávka – ředitel školy

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ZZ00015.0237)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen rady kraje
(dále jen “Kraj”)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
variabilní symbol: **ZZ00015.0237**

a

Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání

se sídlem: Kněžice 109, 675 29 Okříšky
IČO: 25557475
zastoupen: RNDr. Jozefem Zetkem, ředitelem
(dále jen “Příjemce”)
bankovní spojení: 1466732339/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Přírodní zahrady v akci**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 29 000 Kč (slovy: dvacetdevět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

| | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Celkové náklady akce | 48 540 Kč |
| Výše dotace v Kč | 29 000 Kč |
| Výše dotace v % | 59,7 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v % | 40,3 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v Kč | 19 540 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce

v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 10. 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a zápůjček,

- f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - i) náklady na právní spory,
 - j) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií).
- 5) Mezi uznatelné náklady patří:
- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) – maximálně do výše 30 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
 - d) ubytování a stravné lektorů,
 - e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost,
 - f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu
 - g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek, tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce max. do výše 50 % z dotace částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - j) poplatky ochranným svazům,
 - k) náklady na znalecký posudek, prokazující hodnotu vlastního materiálu příjemce či dobrovolné bezplatné práce občanů,
 - l) vlastní materiál nebo dobrovolná bezplatná práce občanů případně vlastních zaměstnanců prokázaná znaleckým posudkem (maximálně 50 % z podílu z vlastních zdrojů uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci

- (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 21 ID ZZ00015.0237**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 10. 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **30. 10. 2015** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložením závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla

být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
 - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech
 - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
 - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce
- 3) „Logotyp Zdravého Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Logotyp příjemci poskytne koordinátor projektu Zdravý Kraj (Bc. Jana Böhmová, e-mail: bohmo.jana@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 586).

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová, tel: 564 602 586, email: bohmo.jana@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 7. 5. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 2. 6. 2015 usnesením č. xxx/18/2015/RK.

V dne

V Jihlavě dne

.....
RNDr. Jozef Zetěk
ředitel

.....
Ing. Bc. Martin Hyský
člen rady kraje

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21**

| Základní údaje o žadateli | | | |
|--|---|---------------|-------|
| Název | Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání | | |
| Adresa | Kněžice 109 675 21 Okříšky | | |
| IČO | 25557475 | | |
| Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce) | RNDr. Jozef Zetěk | | |
| Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon) | Marek Holemář, projektový pracovník, e-mail: marek.holemar@chaloupky.cz, tel. 567 216 881 | | |
| Bankovní spojení | ČS a.s. Brtnice, č.ú. 1466732339/0800 | | |
| Zřizovatel | XXX | | |
| Bankovní spojení zřizovatele | XXX | | |
| Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu) | | | |
| Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | | |
| Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | | |
| Žadatel není plátcem DPH | | X | |
| MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21) | | 2012 | |
| Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu) | | X | |
| Informace o projektu | | | |
| Název projektu | Přírodní zahrady v akci | | |
| Místo realizace | Obec/region | Kraj Vysočina | |
| Harmonogram realizace projektu | Zahájení projektu | 10. 5. 2015 | |
| | Ukončení projektu | 15. 10. 2015 | |
| Náklady projektu | | | |
| | Celkové náklady projektu | 48 540 Kč | 100 % |
| | Vlastní podíl žadatele | 19 540 Kč | 40% |
| | Dotace Kraje Vysočina | 29 000 Kč | 60 % |

| | |
|---|----------|
| Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.) | 5 000 Kč |
| Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.) | 8 500 Kč |
| Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.) | 1 000 Kč |
| Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.) | 5 000 Kč |
| Výše investičních nákladů | 0 Kč |

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

Zajištění osvětové kampaně

Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů

Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích

Ekologické audity, ekologizace provozu

Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór

Výstavy, prezentace, semináře, školení

Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti

Práce se strategickými materiály

Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 21

Sledování vlastních indikátorů MA 21

Sledování standardizovaných indikátorů UR

Zvyšování kvality veřejné správy

Ostatní (uveďte typ akce a její vazbu na cíle Zásad)

| |
|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina:

Program rozvoje Kraje Vysočina:

- Prioritní oblast Zdravotnictví a sociální služby, volnočasové aktivity – Opatření: Zdraví 21 v Kraji Vysočina – zdravý životní styl, prevence
- Prioritní oblast životní prostředí – Opatření: Péče o přírodu a krajinu Vysočiny a Opatření: Systém environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty

Program Zdraví 21 pro Kraj Vysočina:

- Priorita 1 – Zdravější životní styl - Dílčí cíl 1.2.: Propagace zásad zdravé výživy a životosprávy a jejich vlivu na zdraví

Krajská koncepce EVVO:

- Rozvoj nabídky environmentálního poradenství v Kraji Vysočina
- Rozvoj ekologického povědomí u široké veřejnosti za využití informačních zdrojů a osvětových akcí.
- Zvyšování povědomí veřejnosti o ekologicky šetrném vedení domácností, ekologicky šetrných výrobcích a službách a jejich významu pro udržitelnou výrobu a spotřebu

6 000 Kč
 8 500 Kč
 1 000 Kč
 5 000 Kč
 0 Kč

Stručný popis projektu

Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah, ...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.

Cílem bude podnítit v lidech myšlenku, že ve zdravém prostředí se i člověku daří po všech stránkách a že si to prostředí kolem sebe utváříme sami, nebo to můžeme alespoň ovlivnit. Jednak propagací zavádění a realizací principů přírodních zahrad v Kraji Vysočina. Dále pak formou iniciování setkávání ať na soukromé zahradě či ve veřejné zeleni, aktivitami zaměřenými na zdravý životní styl, na tvoření z přírodních materiálů v přírodě, využívání produktů ze zahrady. Neméně důležitou součástí bude i výstava k tématu přírodních zahrad. Nově představíme široké veřejnosti zahradu jako terapeutický prvek.

Projekt propojuje tedy všechny sektory MA21 (veřejný, občanský a soukromý). Postupy přírodních zahrad vylučují využívání pesticidů, umělých hnojiv a tím přispívají k vytváření zdravého prostředí a snížení zátěže chemickými látkami.
Přírodní zahrady tak přispívají ke kvalitnějšímu a zdravějšímu životu ve městech a obcích.

Projekt zahrnuje také propagaci projektu dle pravidel publicity Zásad. K propagaci budou sloužit tiskové zprávy, pozvánky na akce, webové stránky organizace www.chaloupky.cz a webové stránky www.ekovysočina.cz, drobné propagační materiály, výstava apod. K tématu přírodních zahrad lze získat více informací na webových stránkách www.prirodnizahrada.eu.

Cílové skupiny: široká veřejnost Kraje Vysočina, odborná veřejnost, majitelé a provozovatelé zahrad: školy, města a obce, NNO a další instituce.

Popis aktivit projektu


| Aktivita | Podpora přírodního zahradničení v Kraji Vysočina | | |
|----------|--|-------|---------------------------------------|
| | <p>Propagace přírodě blízkého zahradničení formou putovní výstavy k tématu přírodních zahrad a propagačních materiálů.</p> <p>Výstava - koordinace a propagace loni vytvořené výstavy „Přírodní zahrady – jednota v rozmanitosti, rozmanitost v jednotě“. Výstava bude doplněna drobnými aktivitami pro děti i dospělé k tématu přírodních zahrad. Předpokládaný počet turnusů výstavy 3, (1 výstava potrvá průměrně 1,5 měsíce), předpokládaný počet návštěvníků 200.</p> <p>Propagační média Webové stránky www.ekovysočina.cz – úprava stránek, aktualizace dat a systému, prodloužení domény. Průměrná návštěvnost stránek je 300/měsíc. Letáčky - jako tištěná propagace přírodních zahrad vznikne 500 ks letáčků Přírodní zahrady v Kraji Vysočina (přehled Ukázkových přírodních zahrad).</p> <p>Aktivita zahrnuje koordinaci, cestovné pro zajištění výstav, přípravu a výrobu propagačních tiskovin a materiálů, výtvarný a běžný materiál, služby (grafika, tisk, fotopráce, laminování).</p> | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |

| | | | |
|----------|---|-------|---------------------------------------|
| | Výstava k přírodním zahradám | 3 | a, c, e, f |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Počet návštěvníků výstav | 200 | a, c, e, f |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Propagační materiály k přírodním zahradám | 500+1 | a, c, e, f |
| Aktivita | Zahradně terapeutická setkání | | |
| | <p>Představení zahrady jako terapeutického prostředí se speciálními i běžnými prvky. Vedení zahradní terapie je více individuální, náročnější na počet lektorů i materiálů.</p> <p>Zahradně-terapeutická setkání pro seniory 8 tematicky zaměřených 2-hodinových setkání v zahradně-terapeutickém areálu Baliny pro seniory zaměřených na aktivizaci prostřednictvím zahradní terapie. Předpokládaný počet účastníků: cca 80</p> <p>Zahradně terapeutická setkání pro rodiny 4 tematicky zaměřená půldenní setkání v zahradně-terapeutickém areálu Baliny pro děti se zdravotním postižením a jejich rodiče z kraje Vysočina zaměřených na aktivizaci a relaxaci prostřednictvím zahradní terapie. Předpokládaný počet účastníků: min. 100</p> <p>Aktivita zahrnuje koordinaci akcí, cestovné pro zajištění, přípravu a výrobu pozvánek a tiskovin, výtvarný a běžný materiál, služby (grafika, tisk, fotopráce, laminování ...), honoráře lektorů.</p> | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Počet akcí | 12 | a, b, c, e - i |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Počet účastníků | 180 | a, b, c, e - i |

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Brtnici dne 7.5 2015

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:


Chaloupky s.p.a.
 školní zařízení pro zájmové
 a další vzdělávání
 Kněžice 189, 676 21 Brtnice
 IČ: 256 57 470, tel: 588 870 434

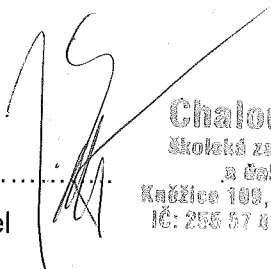
Čestné prohlášení

Já, Jozef Zetěk, ředitel Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání prohlašuji, že:

- na majetek Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz,
- má vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení, Státní fond dopravní infrastruktury).

V Brtnici, 7. 5. 2015

RNDr. Jozef Zetěk – ředitel



Chaloupky o.p.s., ©
školská zařízení pro zájmové
a další vzdělávání
Kačice 100, 675 21 pošta Otádky
IČ: 255 57 875, tel.: 568 870 434

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ZZ00015.0238)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen rady kraje
(dále jen “Kraj”)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
variabilní symbol: **ZZ00015.0238**

a

Komunitní centrum pro rodinu Brtnice z.s.

se sídlem: Lipartova 73, 588 32 Brtnice
IČO: 03457834
zastoupen: Jaroslavou Zelenou, předsedkyní spolku
(dále jen “Příjemce”)
bankovní spojení: 3826813319/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Zdravá rodina**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 31 000 Kč (slovy: třicetjedentisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

| | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Celkové náklady akce | 55 000 Kč |
| Výše dotace v Kč | 31 000 Kč |
| Výše dotace v % | 56,4 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v % | 43,6 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v Kč | 24 000 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou

skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 10. 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
 - f) penále, pokuty,

- g) náhrady škod a manka,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - i) náklady na právní spory,
 - j) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií).
- 5) Mezi uznatelné náklady patří:
- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) – maximálně do výše 30 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
 - d) ubytování a stravné lektorů,
 - e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost,
 - f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu
 - g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek, tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce max. do výše 50 % z dotace částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - j) poplatky ochranným svazům,
 - k) náklady na znalecký posudek, prokazující hodnotu vlastního materiálu příjemce či dobrovolné bezplatné práce občanů,
 - l) vlastní materiál nebo dobrovolná bezplatná práce občanů případně vlastních zaměstnanců prokázaná znaleckým posudkem (maximálně 50 % z podílu z vlastních zdrojů uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce

- odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 21 ID ZZ00015.0238**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 10. 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **30. 10. 2015** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla

být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
 - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech
 - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
 - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce
- 3) „Logotyp Zdravého Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Logotyp příjemci poskytne koordinátor projektu Zdravý Kraj (Bc. Jana Böhmová, e-mail: bohmo.jana@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 586).

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová, tel: 564 602 586, email: bohmo.jana@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 6. 5. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 2. 6. 2015 usnesením č. xxx/18/2015/RK.

V Brtnici dne

V Jihlavě dne

.....
Jaroslava Zelená
předsedkyně spolku

.....
Ing. Bc. Martin Hyský
člen rady kraje

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21**

| Základní údaje o žadateli | | | |
|--|--|-----------------|--------|
| Název | Komunitní centrum pro rodinu Brtnice z.s. | | |
| Adresa | Lipartova 73, 588 32 Brtnice | | |
| IČO | 03457834 | | |
| Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce) | Jaroslava Zelená, předsedkyně spolku | | |
| Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon) | Iveta Machátová, vedoucí projektu, e-mail: kcbrtnice@seznam.cz , tel. 731 440 922 | | |
| Bankovní spojení | ČS a.s., č.ú. 3826813319/0800 | | |
| Zřizovatel | XXX | | |
| Bankovní spojení zřizovatele | XXX | | |
| Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu) | | | |
| Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | | |
| Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | | |
| Žadatel není plátcem DPH | | X | |
| MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21) | | 2015 | |
| Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu) | | X | |
| Informace o projektu | | | |
| Název projektu | Zdravá rodina | | |
| Místo realizace | Obec/region | Brtnice a okolí | |
| Harmonogram realizace projektu | Zahájení projektu | 10.5. 2015 | |
| | Ukončení projektu | 15.10.2015 | |
| Náklady projektu | | | |
| | Celkové náklady projektu | 55 000 Kč | 100 % |
| | Vlastní podíl žadatele | 24 000 Kč | 43,6 % |
| | Dotace Kraje Vysočina | 31 000 Kč | 56,4 % |

| | |
|---|-----------|
| Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.) | 10 000 Kč |
| Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.) | 8 000 Kč |
| Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.) | 1 500 Kč |
| Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.) | 6 000 Kč |
| Výše investičních nákladů | 0 Kč |

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

| | | |
|--|-------------------------------------|---|
| Zajištění osvětové kampaně | <input checked="" type="checkbox"/> | X |
| Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů | <input checked="" type="checkbox"/> | X |
| Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích | <input type="checkbox"/> | |
| Ekologické audity, ekologizace provozu | <input type="checkbox"/> | |
| Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór | <input type="checkbox"/> | |
| Výstavy, prezentace, semináře, školení | <input checked="" type="checkbox"/> | X |
| Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti | <input type="checkbox"/> | |
| Práce se strategickými materiály | <input type="checkbox"/> | |
| Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 21 | <input type="checkbox"/> | |
| Sledování vlastních indikátorů MA 21 | <input type="checkbox"/> | |
| Sledování standardizovaných indikátorů UR | <input type="checkbox"/> | |
| Zvyšování kvality veřejné správy | <input type="checkbox"/> | |
| Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Zásad) | <input type="checkbox"/> | |

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina:

Program rozvoje Kraje Vysočina:

- Prioritní oblast Zdravotnictví a sociální služby, volnočasové aktivity – Opatření: Zdraví 21 v Kraji Vysočina – zdravý životní styl, prevence

Program Zdraví 21 pro Kraj Vysočina:

- Priorita 1 – Zdravější životní styl - Dílčí cíl 1.2.: Propagace zásad zdravé výživy a životosprávy a jejich vlivu na zdraví

Koncepce rodinné politiky Kraje Vysočina

II. Podpora zkvalitňování rodinných vztahů a posilování rodičovských kompetencí

IV. Podpora zapojení všech dotčených aktérů rodinné politiky

B. Služby na podporu fungující rodiny

2. Nekomerčně poskytované služby na podporu fungující rodiny:

- mateřská a rodinná centra
- poskytování volnočasových aktivit pro děti nebo pro rodiny s dětmi (např. centra pro rodinu, družiny, DDM)
- podpora v oblasti slučitelnosti profesních a rodinných rolí (zejména přednášková činnost a poradenství)
- podpora a výchova k harmonickému partnerství, manželství a odpovědnému rodičovství (zejména přednášková činnost a kurzy)
- ostatní druhy aktivit k podpoře fungující rodiny

Krajská koncepce EVVO:

- Rozvoj ekologického povědomí u široké veřejnosti za využití informačních zdrojů a osvětových akcí.
- Zvyšování povědomí veřejnosti o ekologicky šetrném vedení domácností, ekologicky šetrných výrobcích a službách a jejich významu pro udržitelnou výrobu a spotřebu

Stručný popis projektu

Rozvoj komunitních aktivit pro Brtnici a okolí se zaměřením na propagaci zdravého životního stylu, odpovědného nakupování, na podporu zdraví a záchranu života a aktivity prohlubující a zlepšující vztahy v širší rodině. Cílovými skupina jsou rodiny s dětmi, senioři a široká veřejnost.

Popis aktivit projektu

| | | | |
|----------|---|-------|---------------------------------------|
| Aktivita | Zdraví od hlavy až k patě | | |
| | <p>Zdraví z přírody – realizace 2 kurzů s tématem zdravého jídelníčku od batolat po seniory, na téma léčivých rostlin včetně výroby tinktur, olejíčků apod. Předpokládaný počet účastníků - 30</p> <p>Zdraví na dosah - alternativní medicína Kurzy zaměřené na prevenci a pravidelnou péči o své zdraví se zaměřením na alternativní medicínu, jejíž účinky jsou ověřené – reflexologie apod. Počet kurzů – 3 Předpokládaný počet účastníků – 35</p> <p>Aktivita zahrnuje koordinaci kurzů a akcí, přípravu a tisk letáčků s plánem akcí spolku a pozvánek na akce, provoz webových stránek, občerstvení, lektorné – služba či na DPP, vybavení prostor v rámci DHIM a drobný materiál.</p> | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Akce – kurzy, besedy, workshopy | 5 | a) – c), e) – i) |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Účastníci akcí | 65 | a) – c), e) – i) |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Letáčky | 500 | a) – c), e) – i) |
| Aktivita | Významné oslavy a připomenutí | | |
| | <p>Svátek seniorů Důstojné, poučné, ale i zábavné oslavy k Mezinárodnímu dni seniorů (1.10.). Připravena bude „Kavárnička dříve narozených s Evou Hruškovou a Janem Přeučilem“, besedy na téma Stárneme od narození, tvořivé dílny, výstava, vycházka, výlet apod.</p> <p>Jelikož 1.říjen je také Mezinárodním dnem kávy, proběhne v rámci akcí výzva na zapůjčení starých kafemlýnků apod. Výstava se uskuteční ve spolupráci s Informačním centrem a měsíci listopadu a prosinci 2015.</p> <p>Akce zaměřena na věkovou kategorii 55+ a nejen na ni, na mezigenerační vztahy v rodině.</p> <p>Předpokládaný počet účastníků - 150</p> <p>Výstava a koncert pro Mistra Jana Husa I v Brtnici si připomeneme významné výročí od smrti Jana Husa. Po celý červenec bude přístupna výstava „Historický a literární odkaz Mistra Jana Husa“ a vrcholem oslav bude koncert „Oratorium Mistr Jan Hus“ od skladatele Richarda Pachmana připomínající život a odkaz Mistra Jana. Výstav i koncert</p> | | |

| | | | |
|----------|---|-------|---------------------------------------|
| | <p>proběhnou v kostele blahoslavené Juliány v Brtnici. Zapojíme se tak do celorepublikové platformy „Jan Hus – Evropan nové doby“.</p> <p>Doprovodný program akce bude vhodný i pro děti.</p> <p>Předpokládaný počet účastníků - 300</p> <p>Aktivita zahrnuje koordinaci, propagaci akcí, nájem prostor na akce, občerstvení, honoráře účinkujících a lektorné v rámci dodávky služeb, materiál.</p> | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Akce s doplňkovými programy | 2 | a) – c), e) – i) |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Účastníci | 450 | a) – c), e) – i) |
| Aktivita | Pro děti a jejich rodiče a prarodiče | | |
| | <p>Celé Česko čte dětem – podpora fantazie u dětí, podpora vztahů v rodině, čtení s handicapem.</p> <p>Ve spolupráci s Městskou knihovnou se zapojíme do tradičního celostátního svátku dětí a literatury, který probíhá vždy od 1. do 7. června.</p> <p>K předčítání zapojíme autory z našeho regionu (např. Tereza Chlupáčková z Brtnice - autorka poezie a pohádek pro děti; Melita Denková – autorka mnoha knih pro děti a dívky).</p> <p>Autorské čtení proběhne 3x v daném týdnu. Předčítání bude rozděleno na tyto cílové skupiny: předčítání pro nejmenší děti a děti z MŠ, pro děti mladšího a staršího školního věku a pro ostatní veřejnost. V rámci akce budou probíhat i jednoduché soutěže pro děti.</p> <p>Akci bude doprovázet i výstava starých knih prarodičů, ukázka textů v Braillově slepeckém písmu, výstava knih autorů, kteří budou předčítat.</p> <p>Předpokládaný počet účastníků - 50.</p> <p>Dny otevřených dveří v Mateřském a komunitním centru s programem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15. květen – vyhlásila Síť Mateřských center v rámci oslav 20. výročí od vyhlášení Mezinárodního dne rodiny - 10. říjen – v rámci Mezinárodního dne mateřských center. <p>Předpokládaný počet účastníků na obou akcích – 40.</p> <p>Aktivita zahrnuje koordinaci akcí, propagaci, občerstvení, drobný materiál na program apod.</p> | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Akce | 2 | a) – c), e) – i) |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Účastníci akcí | 90 | a) – c), e) – i) |

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V BRITNICE dne 6. 5. 2015

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

Komunitní centrum
pro rodinu Brtnice z.s.
Lipartova 73, 588 32 Brtnice
IČ: 034 57 834

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ZZ00015.0239)

ČI. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen rady kraje
(dále jen “Kraj”)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
variabilní symbol: **ZZ00015.0239**

a

Základní škola Želiv, okres Pelhřimov

se sídlem: Želiv 220, 394 44
IČO: 75001047
zastoupená: Mgr. Marie Dolejšová, ředitelka školy
(dále jen “Příjemce”)
bankovní spojení a číslo účtu obce Želiv - zřizovatele: 622119399/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

ČI. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Ve zdravém těle zdravý duch 4**“ blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 11 400 Kč (slovy: jedenácttisícčtyřista korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

| | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| Celkové náklady akce | 19 000 Kč |
| Výše dotace v Kč | 11 400 Kč |
| Výše dotace v % | 60 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v % | 40 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v Kč | 7 600 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce

v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 10. 2015.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a zápůjček,

- f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - i) náklady na právní spory,
 - j) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií).
- 5) Mezi uznatelné náklady patří:
- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) – maximálně do výše 30 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
 - d) ubytování a stravné lektorů,
 - e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost,
 - f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu
 - g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek, tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce max. do výše 50 % z dotace částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z částky uvedené v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy,
 - j) poplatky ochranným svazům,
 - k) náklady na znalecký posudek, prokazující hodnotu vlastního materiálu příjemce či dobrovolné bezplatné práce občanů,
 - l) vlastní materiál nebo dobrovolná bezplatná práce občanů případně vlastních zaměstnanců prokázaná znaleckým posudkem (maximálně 50 % z podílu z vlastních zdrojů uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci

- (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 21 ID ZZ00015.0239**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 10. 2015. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **30. 10. 2015** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla

být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
 - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech
 - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
 - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce
- 3) „Logotyp Zdravého Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Logotyp příjemci poskytne koordinátor projektu Zdravý Kraj (Bc. Jana Böhmová, e-mail: bohmoval.jana@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 586).

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová, tel: 564 602 586, email: bohmovajana@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 5. 5. 2015
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 2. 6. 2015 usnesením č. xxx/18/2015/RK.

V Želivě dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Marie Dolejšová
ředitelka školy

.....
Ing. Bc. Martin Hyský
člen rady kraje

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŽELIV
okres Pelhřimov
394 44 ŽELIV 220

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21**

| Základní údaje o žadateli | | | |
|--|---|------------------|-------|
| Název | Základní škola Želiv, okres Pelhřimov | | |
| Adresa | 394 44 Želiv 220 | | |
| IČO | 75001047 | | |
| Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce) | Mgr. Marie Dolejšová, ředitelka ZŠ | | |
| Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon) | Mgr. Irena Strnadová, učitelka ZŠ zszeliv@seznam.cz ; 720 569 336 | | |
| Bankovní spojení | 181852930/0300 | | |
| Zřizovatel | Obec Želiv. 394 44 Želiv 320 | | |
| Bankovní spojení zřizovatele | 622119399/0800 | | |
| Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu) | | | |
| Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | ----- | |
| Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | | ----- | |
| Žadatel není plátcem DPH | | není | |
| MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21) | | | |
| Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu) | | 2011 | |
| Informace o projektu | | | |
| Název projektu | Ve zdravém těle zdravý duch 4 | | |
| Místo realizace | Obec/region | Želiv/Humpolecko | |
| Harmonogram realizace projektu | Zahájení projektu | Červen 2015 | |
| | Ukončení projektu | Říjen 2015 | |
| Náklady projektu | | | |
| | Celkové náklady projektu | 19.000 Kč | 100 % |
| | Vlastní podíl žadatele | 7.600 Kč | 40 % |
| | Dotace Kraje Vysočina | 11.400 Kč | 60 % |

| Popis aktivit projektu | | | |
|------------------------|---|----------|--|
| Aktivita | 1. Pečuji o své zdraví | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Houby kolem nás – přednáška + vaření z hub. Význam hub pro zdraví. | ZŠ 81 | Mykolog Jiří Pejchal září 2015 1. 000 Kč |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | | | |
| Aktivita | 2. Poznáváním přírody k lepšímu zdraví | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Příroda, les, myslivost – přednáška spojená s besedou, ukázkou výcviku loveckých psů – zážitkový program | ZŠ 81 | Lektoři–FB Myslivost říjen 2015 4.500 Kč |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | | | |

| Popis aktivit projektu | | | |
|------------------------|---|----------|---|
| Aktivita | 3. Spolupracuji, pomáhám, umím se o sebe postarat | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Sportovní den se školním parlamentem Každý žák z 1. i 2. stupně bude zapojen do různě náročných sportovních aktivit (lehká atletika, míčové hry, pohybové dovednosti). Zapojení pedagogů, dozor, rozhodčí. | ZŠ 81 | Mgr. J. Jarošová Školní parlament Instruktoři lehké atletiky červen 2015 1.500 Kč 3.000 Kč |

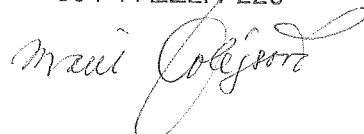
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
|--|---|----------------------|--|
| | Zážitkový kurz 1. stupně – zakoupení materiálu, pomůcek na zajištění potřebných aktivit | Žáci 1. stupně 51 | Učitelé 1. stupně červen 2015 4.000 Kč |
| | | | |
| | | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | Zážitkový kurz 2. stupně – zakoupení triček pro žáky a učitele k rozlišení jednotlivých týmů, zakoupení potřebného materiálu k zajištění her, kvízů, sportovně zaměřených aktivit. Dvoudenní zážitkové kurzy se dlouhodobě těší velké oblibě. Poskytují možnosti pro postupně lepší vzájemné poznávání se, zlepšují komunikaci mezi dětmi, nabádají k toleranci, pomoci, empatii. Umožňují rozličné pohybové aktivity, podporují tělesnou zdatnost i psychickou odolnost. | Žáci 2. stupně 31 | Učitelé 2. stupně červen 2015 5.000 Kč |
| | | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | | | |
| | Výstup | Počet | Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 |
| | | | |

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V ...Želivě ..dne ...5. 5. 2015.....

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŽELIV
okres Pelhřimov
394 44 ŽELIV 220



Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel úplný název prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

VdneRazítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

| | |
|---|----------|
| Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.) | 1.500 Kč |
| Čelkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.) | 2.500 Kč |
| Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.) | 500 Kč |
| Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.) | 1.000 Kč |
| Výše investičních nákladů | 0 Kč |

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| Zajištění osvětové kampaně | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ekologické audity, ekologizace provozu | <input type="checkbox"/> |
| Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Výstavy, prezentace, semináře, školení | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti | <input type="checkbox"/> |
| Práce se strategickými materiály | <input type="checkbox"/> |
| Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 21 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Sledování vlastních indikátorů MA 21 | <input type="checkbox"/> |
| Sledování standardizovaných indikátorů UR | <input type="checkbox"/> |
| Zvyšování kvality veřejné správy | <input type="checkbox"/> |
| Ostatní (uveďte typ akce a její vazbu na cíle Zásad) | <input type="checkbox"/> |

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uveďte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

Stručný popis projektu

Uveďte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah,...). Uveďte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.

Projekt „Ve zdravém těle zdravý duch 4“ navazuje na předchozí tři ročníky. Obsahuje aktivity pravidelně se opakující (osvědčené – upevňující návyky zdravého životního stylu), doplněné novými, které by měly pomáhat rozšířit znalosti vhodné pro praktický život.