

**Smlouva mezi Hlavním partnerem a Partnerny projektu
STŘEDNÍ EVROPA
3sCE412P3; Demonstrace energetické efektivity a využití obnovitelných zdrojů
energie ve veřejných budovách
(Partnerská dohoda)**

S ohledem na:

- právní rámec stanovený v § 1 Smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi Řídícím orgánem (dále jen „ŘO“) a Hlavním partnerem 3sCE412P3, akronymem CEC5, Regionalentwicklung Vorarlberg eGen, a zejména s ohledem na čl. 20 odst. 1 písm. a) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 ze dne 5. července 2006 a na

- § 6.1 až § 6.3 Smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi Řídícím orgánem a výše uvedeným Hlavním partnerem 17. 1. 2012,

se uzavírá následující dohoda mezi:

Regionalentwicklung Vorarlberg eGen, zastoupeným panem Rudolfem Lerchem (Hlavní partner)

a

Českou komorou architektů, zastoupenou panem Janem Vránou (Partner č. 2),

Energetickou agenturou Zlínského kraje, zastoupenou paní Miroslavou Knotkovou (Partner č. 3),

Krajem Vysočina, zastoupeným panem Jiřím Běhounkem (Partner č. 4),

Městem Ludwigsburg, zastoupeným panem Wernerem Specem (Partner č. 5),

Ministerstvem národního rozvoje, zastoupeným panem Pálem Kováčsem (Partner č. 7),

Obcí Udine, zastoupenou panem Furiem Hosellem (Partner č. 8),

Svazem italských provincií, zastoupeným panem Pieremo Antonellim (Partner č. 9),

Městem Bydgoszcz zastoupeným panem Rafałem Bruskim (Partner č. 10),

Úřadem vlády Slovinské republiky, odd. klimatických změn, zastoupeným panem Jernejem Stritihem (Partner č. 11),

Soca Valley development centre, zastoupeným paní Almirou Pirith (Partner č. 12),

Building and Civil Engineering Institute ZRMK, zastoupeným panem Igorem Janezicem (Partner č. 13),

Samosprávným krajem Trnava, zastoupeným panem Tiborem Mikusem (Partner č. 14),

na provádění projektu STŘEDNÍ EVROPA 3sCE412P3; Demonstrace energetické efektivity a využití obnovitelných zdrojů energie ve veřejných budovách – CEC5, schváleného Monitorovacím výborem Operačního programu STŘEDNÍ EVROPA dne 25. 11. 2011.

§ 1 Předmět smlouvy

Předmětem této dohody je organizace partnerství s cílem provést projekt STŘEDNÍ EVROPA 3sCE412P3 – Demonstrace energetické efektivity a využití obnovitelných zdrojů energie ve veřejných budovách – CEC5, uvedený v přílohách.

Hlavní partner a Projektoví partneři se zavazují společně provádět projekt v souladu s žádostí a vzájemně si poskytovat podporu s cílem dosáhnout cílů projektu. To zahrnuje i závazek generovat kvalitativní výstupy a dosáhnout výsledků stanovených v žádosti a poskytovat podporu Hlavnímu partnerovi při plnění jeho povinností stanovených ve Smlouvě o poskytnutí dotace uzavřené mezi Řídícím orgánem a Hlavním partnerem ze dne 17. 1. 2011 a jejich přílohách (**Příloha č. II**).

Tato partnerská dohoda tedy musí odpovídat ustanovením Smlouvy o poskytnutí dotace. Projektoví partneři prohlašují, že si pečlivě přečetli a přijímají právní rámec a další příslušné předpisy, které se na projekt vztahují. Pokud by změny Smlouvy o poskytnutí dotace měly vliv na partnerskou dohodu, tento dokument se příslušným způsobem upraví.

Přílohy k této dohodě se považují za nedílnou součást této dohody a zahrnují:

Nejnovější verzi žádosti, včetně splnění podmínek schválených Monitorovacím výborem dne 25. 11. 2011 včetně příloh (**Příloha č. I**); podrobný pracovní plán a harmonogram činnosti jednotlivých projektových partnerů (**Příloha č. III**); rozpočty jednotlivých partnerů rozdělené na rozpočtové balíčky, rozpočtové line a výkazní období (**Příloha č. IV**).

§ 2 Definice

Pro účely této dohody mají následující pojmy význam, který je jim zde přiřazen:

- (a) Projektový partner: každá instituce, která se finančně podílí na projektu a přispívá k jeho provádění v souladu s článkem 4 schválené projektové žádosti (odpovídá pojmu „příjemce“ používanému v nařízeních EU o strukturálních fondech; dále jen „PP“);
- (b) Hlavní partner: projektový partner, který přebírá celkovou zodpovědnost za projekt v souladu s článkem 4 schválené projektové žádosti a § 6 Smlouvy o poskytnutí dotace (dále jen „HP“);
- (c) Spřízněné instituce: jakýkoliv orgán, který se na projektu podílí jako pozorovatel, aniž by poskytoval finanční příspěvek, a který je uveden na seznamu v článku 4 schválené projektové žádosti.

§ 3 Doba, na kterou se dohoda uzavírá

Tato dohoda vstupuje v platnost retroaktivně (*ex tunc*) ke dni po podání žádosti, pokud projekt nemá pozdější datum zahájení. Dohoda platí, dokud mají HP a jeho PP povinnosti související s dotací ERDF, tj. po tři roky od uzavření Programu, a v každém případě nejméně do 31. prosince 2022, pokud neexistují vnitrostátní předpisy požadující ještě delší archivaci. Další delší zákonné archivační lhůty tím nejsou dotčeny. Toto platí i pro veškeré informace a podklady vztahující se na granty v rámci systému podpory *de minimis*.

§ 4 Partnerství

PP pověřují HP, aby je zastupoval v projektu. Zavazují se podniknout veškeré kroky nezbytné k tomu, aby HP pomohli v plnění jeho povinností stanovených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a v této dohodě.

§ 5 Povinnosti Hlavního partnera

1. HP přijímá výhradní zodpovědnost za celý projekt ve vztahu k Řídícímu orgánu a plní veškeré povinnosti plynoucí ze související Smlouvy o poskytnutí dotace.
2. Povinnosti HP vyplývající z čl. 20 odst. 1 Nařízení (ES) č. No 1080/2006 jsou uvedeny v § 6 a 7 Smlouvy o poskytnutí dotace, které jsou zahrnuty do této dohody jako její Příloha č. II. Kromě těchto povinností je HP rovněž povinen:
 - a) přijmout nezbytné kroky ke splnění požadavků uvedených v Kontrolní a auditní směrnici;
 - b) v případě, že v rámci projektu má být prováděna činnost mimo území EU do limitu 10 % celkového rozpočtu ERDF na projekt, jak vyplývá z čl. 21 odst. 3 nařízení (ES) č. 1080/2006, zajistit, aby prostředky byly vydávány na jeho zodpovědnost anebo na zodpovědnost a byla tak zajištěna řádná finanční kontrola a aby celkové výdaje ERDF nepřekročily limity dohodnuté v rámci partnerského svazku a výše uvedený limit;
 - c) Pokud se v rámci projektu předpokládá zapojení PP z EU mimo oblast STŘEDNÍ EVROPY podle čl. 21.2 Nařízení (ES) č. 1080/2006, zajistit, aby celkové výdaje ERDF těchto PP nepřekročily hranici 20 % celkového rozpočtu ERDF na projekt; a
 - d) zajistit přijetí nezbytných opatření s cílem zabránit výpovědi Smlouvy o poskytnutí dotace Řídícím orgánem a vyhnout se tak tomu, aby partnerství bylo požádáno o vrácení dotace podle §15 Smlouvy o poskytnutí dotace.

§ 6 Povinnosti projektových partnerů

1. Jednotliví PP jsou povinni dodržovat příslušné právní a další požadavky podle právního řádu, jímž se řídí, zejména pak požadavky stanovené evropskými a vnitrostátními předpisy uvedenými v § 1 Smlouvy o poskytnutí dotace (Příloha č. II) a v jejích přílohách. Dále každý PP zajistí všechny nezbytné souhlasy.

Zejména pak jednotliví PP zajistí pro tu část projektu, za kterou odpovídají:

 - a) aby odpovídala příslušným právním předpisům EU – zejména ERDF a předpisům upravujícím rovné příležitosti, ochranu životního prostředí, efektivitu nákladů, pravidlo publicity, oblast veřejných zakázek a státní podpory, dalším platným pravidlům uvedeným v dokumentech uvedených v Příloze č. II k této dohodě (zejména Kontrolní a auditní směrnici) a platným vnitrostátním právním předpisům;
 - b) v případě použití *de minimis* pro státní podporu, aby byly splněny veškeré administrativní požadavky nezbytné k zajištění provádění Nařízení (ES) č. 1998/2006; pokud to bude nutné, je rovněž nezbytné zajistit jeho dodržování ze strany zainteresovaných osob/institucí, jimž plyne prospěch z jednání PP v rámci projektu;
 - c) aby byla přísně dodržována vnitrostátní pravidla způsobilosti, vnitrostátní pravidla v oblasti zadávání veřejných zakázek a programové požadavky.
2. PP potvrzuje, že údaje obsažené v dokumentaci k žádosti a získané v průběhu provádění projektu bude Řídící orgán používat v souladu se zákonem o ochraně údajů z r. 2000, rakouské spolkové sbírky zákonů č. 165/1999.
3. Dále každý PP umožní příslušným orgánům (Společnému technickému sekretariátu, Certifikačnímu orgánu, Auditnímu orgánu, útvarům Komise a vnitrostátním kontrolním institucím a kontrolním institucím EU) vstup do svých podnikatelských prostor za účelem nezbytné kontroly a auditu.
4. Každý PP zajistí, aby jeho část činnosti, kterou má provádět v rámci schváleného projektu, nebyla zcela nebo zčásti financována z jiného programu EU.
5. Každý PP zajistí splnění následujících podmínek v souvislosti s řízením projektu:
 - a) provést tu část projektu, za kterou odpovídá, včas a v souladu s popisem pracovního plánu (žádost, čl. 3) definovaného v Příloze č. III této dohody a zahájit provádění projektu nejpozději dva měsíce po nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace anebo k pozdějšímu datu v souladu s pracovním plánem projektu;

- b) ustanovit místního koordinátora pro tu část projektu, za kterou zodpovídá, a tomuto koordinátorovi dát pravomoc zastupovat partnera v projektu a zajistit tak řádné řízení projektu;¹
- c) neprodleně uvědomit HP o jakékoliv události, která by mohla vést k dočasnému nebo úplnému přerušení anebo k jiné odchylce od schválené části projektu, za kterou PP odpovídá;
- d) poskytnout nezávislému hodnotiteli, který provádí posouzení a následné posouzení programu STŘEDNÍ EVROPA, veškeré dokumenty a informace nezbytné k provedení daného posouzení;
- e) promptně reagovat na každý požadavek Řídícího orgánu / Společného technického sekretariátu prostřednictvím HP;
- f) informovat HP o jakémkoliv auditu, který byl proveden orgány uvedenými v § 6.3 této dohody.
6. Jednotliví PP zajistí splnění následujících podmínek hospodaření:
- a) Má-li PP sídlo v EU v oblasti STŘEDNÍ EVROPA a vztahuje-li se na tohoto PP § 5.2.b), vydávají se prostředky v rámci jeho odpovědnosti, aby byla zajištěna řádná finanční kontrola a aby výdaje odpovídaly limitům dohodnutým v partnerství.
- b) V případě PP z EU mimo oblast STŘEDNÍ EVROPY a platí-li § 5.2.c), musí být prostředky vynaloženy ve stanovené lhůtě.
- c) Aby výdaje předkládané HP byly vynaloženy za účelem provádění projektu a aby odpovídaly dohodnuté činnosti.
- d) Neprodleně informují HP, pokud dojde ke snížení výdajů nebo není splněna některá z podmínek pro proplácení anebo dojde ke vzniku okolností, které opravňují Řídící orgán snížit platbu nebo požadovat vrácení části nebo celé dotace.
- e) Zavedou zvláštní účetní systém pro vyúčtování tohoto projektu a zajistí jasnou identifikaci způsobilých nákladů a přijatých dotací.

§ 7

Organizační struktura partnerství

1. Za účelem úspěšného řízení a dokončení projektu se zakládá Řídící výbor.
2. Řídící výbor se skládá z kompetentních zástupců všech PP uvedených/označených v zahajovací zprávě a předsedá mu HP. Schází se pravidelně. Spřízněné instituce se zvou na schůze Řídícího výboru s poradním hlasem.
3. Řídící výbor:
 - a) odpovídá za sledování provádění projektu;
 - b) rozhoduje o případných změnách rozpočtu podle § 11 této dohody;
 - c) odpovídá za řešení sporů mezi účastníky projektu (v souladu s § 23 této dohody);
 - d) může zakládat podskupiny / pracovní skupiny za účelem řešení konkrétních úkolů souvisejících s projektem.
4. Další aspekty, včetně mediace nebo řešení sporů mezi Řídícím výborem a PP, mohou být stanoveny v Jednacím řádu Řídícího výboru. V projektu CEC5 schválili PP rozhodnutí partnerů, které je zdokumentováno v Manažerském průvodci (MP). **Manažerský průvodce** (výstup 1.1.2) tedy představuje nedílnou součást této Partnerské dohody (Příloha č. V) a je schválen schůzí ŘV její dvoutřetinovou většinou. V průběhu projektového období je možné provádět změny, pokud o nich rozhodne většina a pokud tyto změny nemají vliv na pravidla stanovená v Partnerské dohodě.

§ 8

Rozpočet a hospodaření, účetní zásady

1. V souladu s § 6 této dohody jsou jednotliví PP povinni HP zaručit řádné hospodaření se svým rozpočtem do výše, do které se partner podílí na projektu, a zavazují se uvolnit svou část spolufinancování. Za tímto účelem musí být zavedeno samostatné účetnictví.

§ 9

Výkazy, ověřování výdajů a žádost o platbu

1. Jednotliví PP se zavazují poskytovat HP informace nezbytné k vypracování a předkládání postupových zpráv a dalších dokumentů požadovaných Řídícím orgánem ve lhůtách

¹ Názvy místních koordinátorů nemusí být v této dohodě uvedeny, pokud si to partnerství nepřeje.

stanovených Smlouvou o poskytnutí dotace. Musí být dodrženy výkazní lhůty stanovené ve Smlouvě o poskytnutí dotace a pokyny ve výkazních formulářích, Prováděcí příručce a Kontrolní a auditní směrnici.

2. Kromě toho předkládají jednotliví PP HP své potvrzení o kontrole výdajů vystavené odpovědným veřejným orgánem nebo soukromou institucí uvedenou v čl. 16 odst. 1 16(1) Nařízení (ES) č. 1080/2006 spolu s povinnými náležitostmi uvedenými v Kontrolní a auditní směrnici (např. zprávu o interní kontrole a kontrolní seznam), aby HP umožnili předložit Řídícímu orgánu žádost o platbu.

3. Aby byly splněny lhůty stanovené v § 9.1, zavazují se jednotliví PP předložit potřebné dokumenty PHP 30 pracovních dnů před termínem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace. Partner odpovědný za pracovní balíček (PHP) přiloží souhrn dokumentace PP ke svému pracovnímu balíčku HP 15 pracovních dnů před termínem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

4. Žádost o posunutí výkazního termínu předkládá HP Řídícímu orgánu prostřednictvím STS nejméně jeden týden před termínem spolu se zdůvodňující dokumentací.

5. HP odpovídá za potvrzení, že výdaje vykázané jednotlivými PP byly vynaloženy příslušným PP, a to za účelem provádění projektu, a že odpovídají činnosti uvedené ve schválené žádosti. HP rovněž potvrdí, že výdaje byly ověřeny příslušným kontrolorem v souladu se systémem zvoleným členským státem, v němž má PP své sídlo.

6. V případě výdajů potvrzených PP, které nebyly vynaloženy za účelem provádění projektu nebo které neodpovídají dohodnuté činnosti, požádá HP PP, aby předložily finanční doklady přepracované; HP je oprávněn zamítnout výdaje, které vykázal příslušný PP. V takovém případě je HP povinen dotčeného PP informovat o zamítnutí vykázaných výdajů a o důvodech, které jej k tomu vedly.

7. Platby, které nejsou vyžádány včas nebo v plné výši nebo v rozporu s danými pravidly, mohou propadnout; v případě zrušení účelového určení prostředků platí 18.9.

8. Kontrolory první úrovně, kteří v souladu se systémem zavedeným jednotlivými členskými státy provádějí ověření výdajů PP, jsou:

Za PP č. 2:

Instituce: Centrum pro regionální rozvoj ČR
Jméno: Ing. Petr Barák, NUTS II Praha
Adresa: nám. Míru 9, 120 53 Praha 2
Telefon: +420 221 596 520, +420 221 596 556
Fax: +420 221 596 524
E-mail: praha@crr.cz, marecek@crr.cz

Za PP č. 3:

Instituce: Centrum pro regionální rozvoj ČR, pobočka pro NUTS II Střední Morava
Jméno: Ing. Ivana Šupová
Adresa: Jeremenkova 40B, 772 00 Olomouc, Česká republika
Telefon: +420 587 337 704, +420 587 337 706
Fax: +420 587 337 702
E-mail: strednimorava@crr.cz

Za PP č. 4:

Instituce: Centrum pro regionální rozvoj České republiky,
Regionální pobočka pro jihovýchod
Jméno: paní Tatiana Mířková, paní Lucie Vlčková
Adresa: Vinohradská 46, 120 00 Praha 2, Česká republika (centrála)
Novobranská 526/14, 602 00 Brno, Česká republika
(Regionální pobočka pro jihovýchod)
Telefon: +420 542 210 529, +420 542 212 366
Fax: +420 542 210 529
E-mail: mifkova@crr.cz, vlkova@crr.cz

Za PP č. 5:

Instituce: Stadt Ludwigsburg, Fachbereich Revision
Jméno: pan Uwe Benz
Adresa: Wilhelmstraße 5, 71638 Ludwigsburg, SRN
Telefon: +49 7141 910 2293
Fax: +49 7141 910 2616
E-mail: u.benz@ludwigsburg.de

Za PP č. 7:

Instituce: VÁTI Nonprofit Kft.
Jméno: paní Andrea Sölét
Adresa: Gellérthegy u. 30-32, Budapešť, Maďarsko, 1016
Telefon: +36-1-457-5562
Fax: +36-1-224-3291
E-mail: asolet@vati.hu

Za PP č. 8:

Instituce: Comune di Udine
Jméno: Dipartimento Politiche Finanziarie, Acquisti e Attività Produttive
Adresa: Via Savorgnana, 11
Telefon: +39 0432 271841
Fax: +39 0432 271869
E-mail: mariapia.zampa@comune.udine.it

Za PP č. 9:

Instituce:
Jméno:
Adresa:
Telefon:
Fax:
E-mail:

Za PP č. 10:

Instituce: Implementační orgán pro evropské programy
Jméno: Sylwia Tyszko
Adresa: ul. Rakowiecka 2A, 02-517 Warszawa
Telefon: +48 22 458 23 37
Fax: +48 22 458 23 29
E-mail: wwpe@wwpe.gov.pl

Za PP č. 11:

Instituce: Ministerstvo životního prostředí a územního plánování
Finanční rozpočtová služba – Sekce pro platební kontrolu
Jméno: paní Radovanka Petrič
Adresa: Dunajska 47, 1000 Ljubljana
Telefon: +386 1 478 73 70
E-mail: radovanka.petric@gov.si

Za PP č. 12:

Ministerstvo životního prostředí a územního plánování
Finanční rozpočtová služba – Sekce pro platební kontrolu
Jméno: paní Radovanka Petrič
Adresa: Dunajska 47, SI – 1000 Ljubljana
Telefon: +386 1 478 73 70
Fax: +386 1 478 72 42
E-mail: radovanka.petric@gov.si

Za PP č. 13:

Instituce:
Jméno:
Adresa:
Telefon:
Fax:
E-mail:

Za PP č. 14:

Instituce: Ministerstvo životního prostředí Slovenské republiky
Jméno: pan Peter Balaz
Adresa: Jeseniova 17, 833 15 Bratislava, Slovenská republika
Telefon: +421 2 599 80 753
Fax: +421 2 5477 6207
E-mail: peter.balaz@enviro.gov.sk

9. Práce těchto kontrolorů bude vycházet z pravidel jednotlivých členských států a požadavků stanovených v příslušných nařízeních ES a v Kontrolní a auditní směrnici programu STŘEDNÍ EVROPA.

10. PP ze zemí s decentralizovaným systémem kontroly přijímají právo Řídícího orgánu, po dohodě s příslušnou vnitrostátní institucí, požadovat, aby došlo k výměně kontrolora přímo voleného PP, pokud okolnosti, které nebyly známy v době podpisu dohody, zpochybňují nezávislost nebo profesní standardy kontrolora.

11. Jakákoliv změna kontrolního orgánu/instituce nebo jména kontrolora se řádně oznamuje HP, který následně uvědomí Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu.

12. PP jsou povinny poskytnout další informace, pokud to HP nebo Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu považují za nutné k provedení analýzy postupové zprávy. Pokud o další vysvětlení požádá Řídící orgán, pak vysvětlení převezme HP a předá jej Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu.

13. Po kontrole postupové zprávy Řídícím orgánem prostřednictvím Společného technického sekretariátu a po převodu příslušných prostředků ERDF na účet HP pošle HP podíl ERDF jednotlivým PP v souladu s jejich kvótami, a to neprodleně a v plné výši na následující účty:

PP č. 2:

Č. účtu (IBAN): 1928 1403 39/ 0800
Název majitele: Česká komora architektů (Česká komora architektů)
Název banky: Česká spořitelna
Kód banky (SWIFT): GIBACZPX

PP č. 3

Č. účtu (IBAN): CZ1501000000356801600257
Název majitele: Energetická agentura Zlínského kraje, o. p. s.
Název banky: Komerční banka
Kód banky (SWIFT): KOMBCZPPXXX

PP č. 4

Č. účtu (IBAN): CZ29 6800 0000 0042 0031 5232
Název majitele: Kraj Vysočina
Název banky: Volksbank CZ, a. s.
Kód banky (SWIFT): VBOECZ2X

PP č. 5

Č. účtu (IBAN): DE 51 6045 0050 0000 0001 96
Název majitele: Stadt Ludwigsburg
Název banky: Kreissparkasse Ludwigsburg

Kód banky (SWIFT): SOLADES1LBG

PP č. 7

Č. účtu (IBAN): HU92-10004885-10016783-02000037

Název majitele: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium

Název banky: Budapesti és Pest megyei Igazgatóság Állampénztári Iroda Budapest

Kód banky (SWIFT): MANEHUHB

PP č. 8

Č. účtu (IBAN): IT 46 R 02008 12310 000040218187

Název majitele: COMUNE DI UDINE

Název banky: UNICREDIT S.P.A

Kód banky (SWIFT): UNCRIT2BUN6

PP č. 9

Č. účtu (IBAN):

Název majitele:

Název banky:

Kód banky (SWIFT):

PP č. 10

Č. účtu (IBAN): PL 59 1320 1117 2040 0101 2000 0289

Název majitele: Urząd Miasta Bydgoszczy

Název banky: Bank Pocztowy S.A.

Kód banky (SWIFT): POCZPLP4

PP č. 11

Č. účtu (IBAN): SI56011006300109972

Název majitele: Government office of Climate Change

Název banky: Bank of Slovenia, Slovenska 35, 1000 Ljubljana

Kód banky (SWIFT): BSLJSI2X

PP č. 12

Č. účtu (IBAN): SI56

Název majitele: Pososki razvojni center

Název banky: Banka Slovenije

Kód banky (SWIFT): BSLJSI2X

PP č. 13

Č. účtu (IBAN):

Název majitele:

Název banky:

Kód banky (SWIFT):

PP č. 14

Č. účtu (IBAN): SK20 8180 0000 0070 0044 0542

Název majitele: Trnavský samosprávny kraj

Název banky: Štátna pokladnica

Kód banky (SWIFT): SPSRSKBA

14. Tyto účty musí být, je-li to možné, určeny výhradně pro účely projektu a musí umožňovat vedení celkových výdajů a výnosů (příjmu) projektu v eurech (EUR; €). Změny v čísle účtu musí být řádně oznámeny HP.

15. V případě prodloužení s převodem prostředků ERDF pro HP může PP požadovat úroky, které HP nesmí platit ze schváleného rozpočtu projektu. Maximální přijatelná délka prodloužení je 20 pracovních dnů. Ve výjimečných a odůvodněných případech může být u veřejných orgánů

a orgánů jim rovných tato lhůta prodloužena, aby mohly splnit požadavky svých vnitřních administrativních postupů při převodu veřejných prostředků.

16. HP systematicky zasílá každému PP kopie postupových zpráv předkládaných Řídicímu orgánu prostřednictvím STS a pravidelně je informuje o veškeré relevantní komunikaci s orgány, které Program provádějí.

17. Prostředky budou vypláceny výhradně v eurech (EUR; €). Pro převod měn použijí všichni PP mimo eurozónu (PP2, PP3, PP4, PP7 a PP10) šestiměsíční průměrný kurz vypočtený na základě průměrných měsíčních směnných kurzů.

§ 10

Auditní stopa

1. Všichni PP jsou povinni pro účely auditu zajistit, aby veškeré podkladové dokumenty týkající se vynaložených výdajů a poskytnutých plateb, za které zodpovídají, byly zaznamenány a uloženy na běžně přijímaných datových nosičích v souladu s čl. 19 odst. 4 Nařízení (ES) č. 1828/2006 a byly poskytnuty k ověření v souladu s článkem 16 Nařízení (ES) č. 1080/2006 a k auditu v souladu s články 62 a 90 Nařízení (ES) č. 1083/2006. Veškeré podkladové dokumenty se ukládají bezpečným a řádným způsobem po dobu tří let po uzavření programu, nejméně však do 31. prosince 2022, neexistují-li vnitrostátní pravidla, která požadují ještě delší archivaci. Další delší zákonné archivační lhůty tím nejsou dotčeny. Toto platí i pro veškeré informace a podklady vztahující se na granty v rámci systému podpory *de minimis*.

Dokumenty PP se ukládají u následující instituce v následující lokalitě:

Za PP č. 2:

Instituce: Česká komora architektů

Adresa: Josefská 34/6, 118 00 Praha 1

Za PP č. 3:

Instituce: Energetická agentura Zlínského kraje, o. p. s.

Adresa: třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín, Česká republika

Za PP č. 4:

Instituce: Krajský úřad Kraje Vysočina, Odbor regionálního rozvoje

Adresa: Žižkova 57, 587 33 Jihlava, Česká republika

Za PP č. 5:

Instituce: Stadt Ludwigsburg

Adresa: Wilhelmstraße 1, 71638 Ludwigsburg, SRN

Za PP č. 7:

Instituce: Ministerstvo národního rozvoje

Adresa: Fő utca 44-50. Budapešť, Maďarsko, 1011

Za PP č. 8:

Instituce: Comune di Udine

Adresa: Via Lionello, 1 – 33100 Udine – Italia

Za PP č. 9:

Instituce:

Adresa:

Za PP č. 10:

Instituce: Urząd Miasta Bydgoszczy

Adresa: ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

Za PP č. 11:

Instituce: Slovinská vládní kancelář pro změny klimatu
Adresa: Gregorčičeva 25, 1000 Ljubljana

Za PP č. 12:
Instituce: Pososki razvojni center
Adresa: Ulica padlih borcev 1b, 1c, 5220 Tolmin

Za PP č. 13:
Instituce:
Adresa:

Za PP č. 14:
Instituce: Úřad samosprávného kraje Trnava
(Agentura pro regionální rozvoj)
Adresa: Starohájska 10, 917 01 Trnava, Slovenská republika

2. Pokud dokumenty existují pouze v elektronické verzi, musí použitý počítačový systém splňovat přijaté bezpečnostní standardy, které zajistí, že uchovávané dokumenty splňují vnitrostátní právní požadavky a že je možné se na ně spoléhat pro účely auditu.

§ 11 Odchytky od rozpočtu a přesun prostředků

1. HP odpovídá Řídícímu orgánu za monitoring a je povinen zajistit, aby rozpočtové změny v rozpočtových liniích, rozpočtech pracovních balíčků a rozpočtech partnerů byly povoleny, pokud nedojde k překročení maximální výše financování, pokud jsou splněny podmínky upravující státní podporu a pokud jsou splněny níže uvedené podmínky:

a) Navýšení původní částky uvedené ve schválené žádosti je možné v rozpočtové linii, rozpočtu pracovního balíčku (s výjimkou pracovního balíčku „WP 0“) anebo v rozpočtu partnera. Navýšení se omezuje na maximálně 20 000 eur anebo 10 % původní výše rozpočtové linie, rozpočtu pracovního balíčku nebo rozpočtu partnera² a řídí se pravidly stanovenými v §4.5 a) Smlouvy o poskytnutí dotace.

b) Je možné převést částky mezi jednotlivými liniemi rozpočtu, pracovními balíčky (s výjimkou pracovního balíčku „WP 0“) nebo PP tak, že dojde ke zvýšení o maximálně 20 %, avšak nejvýše o 250 000 eur, původní rozpočtové linie, rozpočtu pracovního balíčku anebo rozpočtu partnera uvedeného v poslední schválené dokumentaci k žádosti.³ K tomuto přesunu může dojít pouze jednou za projektové období a v souladu s pravidly stanovenými v § 4.5 b) Smlouvy o poskytnutí dotace.

2. Jednotliví PP jsou povinni včas informovat HP o jakékoliv žádosti o změnu své rozpočtové kvóty na svůj původní závazek.

3. Použije-li se § 11.1 a) nebo b), dojedná HP změny s PP předem a předloží návrh ke schválení Řídícímu výboru projektu.

4. V případě změny v rozpočtu překračující limity stanovené v § 11.1 b) této dohody HP na základě vlastních informací a informací získaných od PP předkládá odůvodněnou žádost Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu. Monitorovací výbor může tyto změny schvalovat jednotlivě.

5. Dojde-li ke změně rozpočtu, je nutné příslušným způsobem upravit Přílohu č. IV a tuto změnu oznámit Řídícímu orgánu prostřednictvím Technického sekretariátu.

§ 12

² Z toho plynoucí pokles jiných rozpočtových linií, rozpočtů pracovních balíčků nebo rozpočtů partnerů může tuto hranici překročit, pokud tím nebude dotčeno provádění schváleného rozvrhu prací a předpokládané zapojení partnerů.

³ Viz předcházející pozn. pod čarou.

Změny v projektovém partnerství

1. V případě, že PP odstoupí od projektu z důvodu strukturálních, finančních nebo technických překážek, které neexistovaly v době založení partnerství, předložení projektového návrhu a dalšího provádění projektu, je HP povinen neprodleně informovat Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu a najít rychlé a účinné řešení tak, aby bylo zajištěno řádné provádění projektu.
2. Zbývající PP se vynasnaží pokrýt přínos odstoupivšího PP buď tak, že jeden nebo více stávajících PP převezme jeho úkoly, anebo o přistoupení k partnerství požádají nového PP. V prvním případě HP zajistí dodržení požadavků na způsobilost partnerství.
3. Je-li požádán nový PP, aby se připojil k partnerství, HP zajistí, aby měl dostatečné zkušenosti, technické a organizační schopnosti a finanční možnosti nezbytné k řádné účasti na projektu a aby byl dostatečnou náhradou za odstoupivšího partnera. HP předloží Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu za nového PP veškeré relevantní dokumenty (včetně, bude-li to nutné, prohlášení o stavu ve vztahu pravidlům o státní podpoře). V tomto případě také HP zajistí splnění požadavků na způsobilost partnerství.
4. Vstup nového PP nabývá právních účinků až schválením Monitorovacím výborem. Prostředky odstoupivšího PP dostane nový PP nebo zbývající PP k dispozici až po schválení výměny Monitorovacím výborem.
5. Dojde-li ke změně v partnerství, je nutné příslušným způsobem změnit tuto partnerskou dohodu a příslušné přílohy, které musí podepsat nový PP i zbývající partneri, včetně HP.
6. V případě, že nahrazující PP, nový nebo jeden ze stávajících partnerů má jinou míru spolufinancování než odstoupivší PP, není možné překročit původní celkovou částku grantu ERDF přidělenou projektu Monitorovacím výborem.
7. Odstoupivší PP je však povinen uchovat dokumenty pro účely auditu po dobu tří let od uzavření programu, nejméně však do 31. prosince 2022.

§ 13

Změny v činnosti a délce projektu

1. Vyvstane-li potřeba změny činnosti nebo prodloužení projektu, informuje HP neprodleně Řídící orgán prostřednictvím Společného technického sekretariátu a uvede dostatečné zdůvodnění.
2. Změny v činnosti nebo prodloužení projektu nabývají právních účinků až schválením Řídícím orgánem.
3. Není dovoleno prodloužení projektu za 31. prosinec 2014.
4. V případě změny činnosti nebo délky projektu je nutné příslušným způsobem změnit dotčené přílohy této dohody a změnu oznámit Řídícímu orgánu prostřednictvím Společného technického sekretariátu.

§ 14

Informační opatření a publicita

1. HP a PP zajistí dostatečnou propagaci projektu jak směrem k potenciálním příjemcům výstupů projektu, tak vůči obecné veřejnosti.
2. Ve všech oznámeních či publikacích projektu, včetně konferencí a seminářů, musí být konkrétně uvedeno, že na projekt byla poskytnuta dotace z prostředků Programu v souladu s požadavky stanovenými v regulačním rámci uvedeném v § 1 Smlouvy o poskytnutí dotace, především pak v článcích 8 a 9 Nařízení (ES) č. 1828/2006 o poskytování informací veřejnosti a zveřejňování a jeho příloze č. I.
3. HP povinen zajistit, aby se všichni PP a HP sám řídili dalšími požadavky na zveřejňování stanovenými v Prováděcí příručce a v Kontrolní a auditní směrnici, které tvoří nedílnou součást této dohody.
4. HP a PP se zavazují, že všechna oznámení či publikace v rámci projektu bez ohledu na jejich formu a médium, v němž jsou prováděny, včetně internetu, musejí uvádět, že představují názor autora a že Řídící orgány a orgány programu nejsou odpovědný za jakékoliv užití informací tam uvedených.
5. HP a PP pověřují Řídící orgán a členské státy, aby publikovaly, bez ohledu na formu a médium, včetně internetu, následující informace:
 - název HP a jeho PP;

- účel dotace;
- výši přiděleného financování a podíl celkových nákladů projektu krytých financováním;
- zeměpisné umístění projektu;
- výtahy z postupových zpráv a z konečné zprávy;
- zda a jakým způsobem byl projekt dříve zveřejněn.

6. HP a PP souhlasí, aby Řídící orgán za Monitorovací výbor a další orgány propagující Střední Evropu na vnitrostátní úrovni využívaly výstupy projektu s cílem zajistit širokou publicitu jeho výsledků a zpřístupnit je veřejnosti. HP souhlasí, aby ŘO předával výstupy členským státům, které se programu účastní, a umožnil jim tak rovněž šířit jeho výsledky.

7. Komunikace projektu a výstupy v oblasti vztahů s veřejností HP předává Řídícímu orgánu.

§ 15

Postoupení, právní nástupci

1. HP a PP mohou ve výjimečných a odůvodněných případech postoupit své povinnosti a práva z této dohody, avšak výhradně na základě písemného souhlasu Řídícího orgánu a Monitorovacího výboru daného předem.
2. V případě právního nástupnictví, např. pokud se mění právní forma HP, je HP nebo příslušný PP povinen převést všechny své povinnosti z této dohody na svého právního nástupce. Právní změny nesmějí mít vliv na způsobilost partnerství.
3. HP veškeré změny oznamuje Řídícímu orgánu předem.
4. V případě použití § 15.1 se tato dohoda příslušným způsobem změní.

§ 16

Spolupráce se třetími stranami a outsourcing

1. V případě outsourcingu se PP musí řídit komunitními a vnitrostátními právními předpisy o zadávání veřejných zakázek a nadále nese výlučnou zodpovědnost vůči HP a jeho prostřednictvím vůči Řídícímu orgánu za dodržování povinností plynoucích z této dohody a jejich příloh.
2. Případná finanční účast Spřízněných institucí nesmí být v rozporu s pravidly pro zadávání veřejných zakázek. Náklady, které vzniknou Spřízněným institucím, v konečném důsledku nese některý z PP nebo HP, mají-li být považovány za způsobilé a je-li to povoleno vnitrostátními předpisy.

§ 17

Odpovědnost

1. Podle § 8 Smlouvy o poskytnutí dotace nese HP celkovou finanční a právní zodpovědnost za projekt a za PP vůči Řídícímu orgánu a vůči třetím stranám.
2. V rámci partnerského vztahu jednotlivé strany této dohody nesou odpovědnost vůči ostatním stranám, odškodní je a nebudou je činit odpovědnými za jakoukoliv odpovědnost, škodu nebo náklady, které vzniknou nedodržením jejich povinností a závazků stanovených v této dohodě a jejich přílohách a dalších právních předpisech. Případné vrácení neoprávněně poskytnutých prostředků PP HP, za něž HP nese odpovědnost vůči Řídícímu orgánu, se řídí § 18 této dohody.
3. Vůči třetím stranám přijímá HP výhradní zodpovědnost, včetně odpovědnosti za jakoukoliv škodu či újmu, kterou utrpěly během provádění projektu v souladu s § 8.4 Smlouvy o poskytnutí dotace. HP je oprávněn přenést tuto odpovědnost na PP, který škodu způsobil. PP, který škodu způsobil, za ni HP odpovídá.
4. Strany této dohody jsou srozuměny s tím, že Řídící orgán nemůže být za žádných okolností a z žádného důvodu činěn odpovědným za škodu nebo újmu, která vznikne pracovníkům nebo na majetku HP nebo některého z PP v době provádění projektu. Řídící orgán nepřijímá žádné nároky na náhradu či zvýšení plateb v souvislosti s takovou škodou nebo újmou.
5. Žádná ze stran nebude činěna odpovědnou za nesplnění závazků vyplývajících z této dohody v případě vyšší moci popsané v § 26 této dohody.

§ 18

Neplnění závazků anebo prodlení, nesrovnalosti

1. Jednotliví PP jsou povinni neprodleně informovat HP a předložit mu veškeré nezbytné údaje, nastane-li událost, která by mohla ohrozit provádění projektu.
2. Dostane-li se některý z PP do prodlení, HP jej vyzve, aby své závazky splnil nejpozději do jednoho měsíce. HP se vynasnaží při řešení potíží všemi způsoby kontaktovat PP, včetně žádosti o pomoc Řídícího orgánu / Společného technického sekretariátu.
3. Bude-li neplnění povinností trvat, může se HP rozhodnout vyloučit dotčeného PP z projektu, a to se souhlasem ostatních PP uděleným předem. Řídící orgán bude neprodleně informován prostřednictvím Společného technického sekretariátu, má-li HP v úmyslu vyloučit PP z projektu. Žádost o vyloučení PP musí podpořit Monitorovací výbor.
4. Vyloučený PP je povinen HP vrátit všechny programové prostředky, které obdržel a u nichž ke dni vyloučení nemůže doložit, že byly použity k provádění projektu, a zaplatit mu případnou škodu, která vznikla zbývajícimu projektovému partnerství z důvodu jeho vyloučení.
5. Vyloučený PP je povinen vést dokumentaci pro auditní účely v souladu s § 10.1 této dohody.
6. HP a PP jsou povinni si navzájem nahradit škodu, která vznikla ze zaviněného neplnění nebo vadného plnění některého z jejich závazků z této dohody, především závazků uvedených v § 5, § 6 a § 17.2.
7. V případě, že nesplnění závazku PP má finanční důsledky pro financování projektu jako takového, může HP požadovat náhradu odpovědného PP, která příslušnou částku pokryje.
8. V případě nepravdivosti zjištěných Řídícím orgánem nebo Certifikačním orgánem v běžném řízení projektu, jsou-li nepravdivosti Řídícímu orgánu oznámeny anebo dojde-li k porušení dohody nebo ustanovení, z nichž vychází, anebo v případě, že kontrola na místě nebo na základě nově poskytnutých dříve neexistujících informací zjistí, že některé výdaje, které byly dříve potvrzeny a které již Certifikační orgán vyplatil, by mohly být klasifikovány jako nezpůsobilé, bude HP v souladu s § 19 této dohody požádán, aby v případě, že prostředky již byly vyplaceny, celou dotaci nebo její část vrátil. Povinnost PP vrátit prostředky HP je upravena § 19 této dohody.
9. V případě zrušení účelového určení prostředků a pokud se Monitorovací výbor rozhodne, že musí dojít ke snížení prostředků ERDF přidělených na projekt, PP tímto souhlasí, že odpočet bude uplatněn vůči těm PP, kteří přispěli ke zrušení účelového určení prostředků, nepřijme-li Monitorovací výbor jiné rozhodnutí. Odpočet prostředků se provede tak, aby to neohrozilo další působení PP a provádění jeho činnosti.

§ 19

Žádost o vrácení neoprávněně vyplacených prostředků

1. Bude-li Řídící orgán v souladu s ustanoveními Smlouvy o poskytnutí dotace požadovat vrácení dotace, kterou již převedl HP, jsou všichni PP povinni převést svou část neoprávněně vyplacené částky HP. HP neprodleně přepošle dopis, v němž Řídící orgán uplatňuje nárok na vrácení, a uvědomí jednotlivé PP o částce, kterou mají vrátit. Je-li to možné, je také možno započíst částku, která se má vrátit, proti příští platbě Řídícího orgánu HP, anebo, je-li to relevantní, lze pozastavit zbývajících platby. Pokud se považuje za nutné provést vratku, je vratka splatná do tří měsíců od data dopisu, v němž Řídící orgán uplatnil svůj nárok na vratku vůči HP. HP může stanovit interní lhůtu tak, aby vyhověl požadavku Řídícího orgánu. K vrácené částce se připočtou úroky v souladu s § 10.3 Smlouvy o poskytnutí dotace; další ustanovení Smlouvy o poskytnutí se použijí analogicky.
2. V případě, že nelze za žádost o vrácení činit odpovědným žádného z PP a je-li zamítnut návrh Řídícího výboru projektu na rozdělení vratky dotace mezi partnery, rozdělí se požadovaná částka mezi všechny PP poměrně k jejich podílu na projektu (tj. podle částky prostředků ERDF, které jim byly přiděleny v souladu se schválenou žádostí).
3. Bankovní poplatky účtované při vrácení splatných částek Řídícímu orgánu prostřednictvím HP nese výlučně dotčený partner.

§ 20

Vlastnictví – využití výstupů

1. Vlastnictví, titul a průmyslová a duševní práva k výsledkům projektu a zprávám a dalším dokumentům, které se ho týkají, náleží v závislosti na platném vnitrostátním právu HP nebo jeho PP.
2. Pokud práci, z níž vzešly výstupy, provádělo několik členů partnerského svazku (HP nebo PP) a pokud nelze určit jednotlivý podíl každého z nich na uvedené práci, náleží jim výstupy společně.
3. V případě spoluvlastnictví platí následující ustanovení: všichni projektoví partneři v projektu CEC5 mohou využívat společné výstupy projektu CEC5. V případě výstupu, který je dílem jednoho z partnerů, potřebují k využití materiálu ostatní partneři souhlas příslušného partnera. Příslušná ustanovení musí být v souladu s § 25 této dohody.
4. Výstupy, které spadají pod článek 57 Nařízení (ES) č. 1083/2006, nelze převádět po dobu stanovenou v uvedeném nařízení.
4. HP a PP zajistí, aby výstupy projektu byly k dispozici Řídícímu orgánu za účelem dalšího šíření a poskytování veřejnosti.

§ 21

Příjmy

1. Příjmy vytvořené během provádění projektu prodejem produktů a zboží, z účastnických poplatků a z poskytování jiných služeb za úplatu je nutné odečíst od nákladů na projekt. Tento odečet se provádí v plné nebo poměrné výši podle toho, zda byl příjem vytvořen v rámci spolufinancovaného projektu zcela anebo jen zčásti.
2. Bude-li projekt klasifikován jako výdělečný v souladu s definicí v čl. 55 odst. 1 Nařízení (ES) č. 1083/2006, je Řídící orgán oprávněn odečíst z konečné žádosti o platbu odhadovaný čistý příjem, který může projekt vytvořit.
3. Při stanovení částky, která má být odečtena, vychází Řídící orgán z kritérií uvedených v čl. 55 odst. 2 a 3 výše uvedeného nařízení (v platném znění).
4. Je-li do tří let po uzavření programu zjištěno, že projekt vedl k vytvoření příjmu, který nebyl zohledněn, pak Certifikační orgán tento čistý příjem v souladu s čl. 55 odst. 4 výše uvedeného nařízení (v platném znění) odečte nejpozději při předložení dokumentů do operačního programu uvedeného v čl. 89 odst. 1 písm. a). Žádost o výplatu konečného zůstatku bude příslušným způsobem upravena.
5. Za účelem splnění § 21 této dohody sdělí jednotliví PP HP správnou výši vytvořených příjmů.

§ 22

Mlčenlivost

1. Ačkoliv povaha provádění projektu je veřejná, informace vyměňované v kontextu jeho provádění mezi HP a PP, mezi PP samotnými a s ŘO /STS jsou důvěrné.
2. HP a PP se zavazují přijmout opatření, jimiž zajistí, aby jednotliví pracovníci, kteří vykonávají práci, dodržovali mlčenlivost ve vztahu k těmto informacím a nešířili je, nepředávali je třetím stranám ani je nepoužívali bez písemného souhlasu instituce HP nebo PP, která je poskytla, daného předem.

§ 23

Spory mezi partnery

1. V případě sporu mezi HP a PP nebo mezi PP navzájem se dává přednost presumpci dobré víry všech stran.
2. Vznikne-li spor mezi HP a PP nebo mezi PP projektu navzájem, dotčené strany se vynasnaží nalézt smírné řešení. Spory se k vyřešení předávají Řídícímu výboru.
3. HP informuje ostatní PP a může ze své iniciativy nebo na žádost PP požádat o radu ŘO prostřednictvím STS.
4. Nebude-li možné dosáhnout kompromisního řešení v rámci mediace Řídícího výboru, lze o pomoc požádat členy Monitorovacího výboru země dotčeného PP.

§ 24

Pracovní jazyky

1. Pracovním jazykem partnerství je angličtina.

2. Všechny oficiální interní dokumenty projektu a veškerá komunikace s ŘO /STS musí být k dispozici v angličtině.
3. Tato dohoda se uzavírá v anglickém jazyce. Bude-li přeložena do jiného jazyka, závaznou verzí je verze anglická.

§ 25

Rozhodné právo

1. Tato dohoda se řídí a vykládá v souladu s rakouským právem.

§ 26

Vyšší moc

1. Vyšší moc znamená nepředvídatelnou a výjimečnou událost, která má vliv na plnění některé z povinností z této dohody a která je mimo kontrolu HP a PP a již nelze překonat ani při vynaložení přiměřeného úsilí. Prodlení s dodáním produktu nebo služby nebo s jejich poskytnutím pro účely plnění této dohody a zajištění plnění projektu, včetně, mimo jiné, anomálií ve fungování nebo výkonnosti produktu nebo služby, pracovních sporů, stávek nebo finančních obtíží nepředstavují zásah vyšší moci.
2. Postihne-li HP nebo PP událost vyšší moci, která může ovlivnit plnění jejich povinností z této dohody, je HP povinen neprodleně uvědomit ŘO prostřednictvím STS a uvést povahu, pravděpodobnou délku a předvídatelné důsledky události.
3. Má se za to, že HP ani PP neporuší své povinnosti provádět projekt, pokud jim v tom zabránila událost vyšší moci. Pokud není HP nebo PP schopen plnit své povinnosti provádět projekt v důsledku události vyšší moci, lze dotaci na přijaté způsobilé výdaje poskytnout pouze na ty činnosti, které byly skutečně provedeny do data události klasifikované jako vyšší moc. Budou přijata nezbytná opatření na omezení škod na minimum.

§ 27

Neúčinná ustanovení

1. Bude-li některé z ustanovení této dohody zcela nebo zčásti neúčinné, zavazují se strany této dohody nahradit neúčinné ustanovení účinným, které je co nejbližší účelu neúčinného ustanovení.
2. V případě záležitostí neupravených touto dohodou se strany zavazují nalézt společné řešení.

§ 28

Změny dohody

1. Tuto dohodu lze měnit pouze písemně formou dodatků, které za tímto účelem podepíší všechny zúčastněné strany.
2. HP a PP zajistí, aby v případě změny ustanovení uvedených v § 1 Smlouvy o poskytnutí dotace platila novelizovaná práva a povinnosti z nich vyplývající.

§ 29

Promlčení

1. Soudní řízení ohledně záležitostí vyplývajících z této dohody nelze u soudu zahájit po uplynutí více než tří let od vzniku nároku, nestanoví-li jinak rozhodné právo zvolené v § 25 této dohody.

§ 30

Závěrečná ustanovení

1. Tuto dohodu podepisuje HP a PP a doklad o ní je nutné předložit v zahajovací zprávě (v souladu s § 7.2 Smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi ŘO a HP).
2. Veškeré náklady, poplatky a daně, které nejsou způsobilé, a veškeré další povinnosti vyplývající z uzavření či provádění této dohody nese HP a PP.
3. Tato dohoda bude pořízena ve 13 vyhotoveních, po jednom pro každého z partnerů.
4. HP a jednotliví partneři uvedení na první straně tuto dohodu podepisují jako bilaterální dokumenty.

§ 31

Domicil

1. Ve smyslu této dohody si PP neodvolatelně zvolí domicil na adrese uvedené v článku 4 žádosti (Příloha č. 1 k této dohodě), kam se budou doručovat veškerá oznámení.

2. Jakákoliv změna domicilu se oznamuje HP do 15 dnů od změny adresy, a to doporučenou poštou.

Přílohy:

- **Příloha č. I:** Nejnovější verze žádosti, včetně splnění podmínek schválených Monitorovacím výborem dne 25. 11. 2011 včetně příloh
11-12-16_3sCE412P3_CEC5_AF_2011_12_16_FINAL_signed.pdf
- **Příloha č. II:** Smlouva o poskytnutí dotace mezi Řídícím orgánem a Hlavním partnerem;
12-01-17_3sCE412P3_CEC5_subsidy-contract_signed.pdf
- **Příloha č. III:** podrobný pracovní plán a harmonogram činnosti jednotlivých projektových partnerů;
12-01-27_CEC5-Output1.2.1_detailed-activity-plan-correlation.pdf
- **Příloha č. IV:** rozpočty jednotlivých partnerů rozdělené na rozpočtové balíčky, rozpočtové linie a výkazní období;
11-07-29_CEC5_calculation_sheet-final.pdf
- **Příloha č. V:** Rozhodnutí partnera a Manažerský průvodce
12-01-27_Output1.1.2_Partnership-resolution-management-guide_signed.pdf

Následující dokumenty, které jsou nedílnou součástí této dohody, si lze stáhnout z webových stránek programu na adrese www.central2013.eu:

- Kontrolní a auditní směrnice;
- Příručka pro podávání žádostí⁴;
- Prováděcí příručka;
- Nařízení ES.

⁴ Použije se specifická příručka pro kolo podávání žádostí, v němž byl projekt schválen.

**Smlouva mezi Hlavním partnerem a Partnerny projektu
STŘEDNÍ EVROPA
3sCE412P3; Demonstrace energetické efektivity a využití obnovitelných zdrojů energie
ve veřejných budovách
(Partnerská dohoda)**

Dáno v Alberschwende

HP a jednotliví partneři uvedení na první straně tuto dohodu podepisují jako bilaterální dokumenty. Verze dohody pro HP obsahuje bilaterálně podepsanou stranu 21 v dvanácti vyhotoveních.

Hlavní partner
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 2
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 3
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 4
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 5
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 7
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 8
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 9
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 10
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 11
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 12
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 13
Datum / Podpis / Razítko

Partner č. 14
Datum / Podpis / Razítko

Smlouva o poskytnutí dotace
Na projekt programu STŘEDNÍ EVROPA
3sCE412P3 – Demonstrace energetické efektivity a využití obnovitelných zdrojů
energie ve veřejných budovách
(DVR: 0000191, V 349)

Následující smlouva mezi

Městem Vídeň, zastoupeným
Oddělením pro strategii ve vztahu k EU a hospodářský rozvoj
(Magistratsabteilung 27)
Schlesinger Platz 2, A-1080 Vídeň, Rakousko

- které působí jako Řídící orgán programu Evropská územní spolupráce na období –
STŘEDNÍ EVROPA, dále jen ŘO

za Republiku Rakousko, Českou republiku, Německou spolkovou republiku, Maďarskou republiku, Itálii, Polskou republiku, Slovenskou republiku a Slovinskou republiku

a

(VLBG) Regionalentwicklung Vorarlberg eGen

se sídlem

Hof 19
6861 Alberschwende
Rakousko

zastoupeným

panem Rudolfem Lerchem

- dále jen Hlavní partner (HP), tzn. hlavní příjemce, jak je definován v čl. 20 odst. 1
nařízení (ES) č. 1080/2006

se uzavírá na základě následujících ustanovení a v souladu s čl. 15 odst. 2 nařízení (ES)
č. 1080/2006 a stanoví ujednání o provádění projektu „3sCE412P3“, „Demonstrace
energetické efektivity a využití obnovitelných zdrojů energie ve veřejných budovách“ /
„CEC5“

§ 1
Právní rámec

Poskytnutí dotace vychází z následujícího právního rámce a předpisů:

- Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11. července 2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999;
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 ze dne 5. července 2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj a o zrušení nařízení (ES) č. 1783/1999;
- Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 ze dne 8. prosince 2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj;
- Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis*;
- Nařízení Rady (ES, EURATOM) č. 1605/2002 ze dne 25. června 2002, kterým se stanoví finanční nařízení o souhrnném rozpočtu Evropských společenství
- Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2004/18/ES ze dne 31. března 2004 o koordinaci postupů při zadávání veřejných zakázek na stavební práce, dodávky a služby, její novely a související provádění ustanovení na vnitrostátní úrovni;
- Pravidla společenství upravující horizontální politiku Společenství, například soutěžní pravidla a pravidla pro vstup na trhy, ochranu životního prostředí, rovné příležitosti žen a mužů a zadávání veřejných zakázek;
- Vnitrostátní předpisy vztahující se na Hlavního partnera a jeho Projektové partnery (dále jen PP);
- Program Evropská územní spolupráce na období 2007–2013 – Střední Evropa (CCI: 2007 CB 163 PO 061), schválený Evropskou komisí dne 3. prosince 2007 – Rozhodnutí č. C(2007) 5817, jímž se stanoví strategie Programu (dále jen OP Střední Evropa);
- Smlouva o provádění programu Evropská územní spolupráce na období 2007–2013 – Střední Evropa uzavřená mezi členskými státy EU, které se programu účastní, a městem Vídeň, zastoupeným Oddělením pro strategii ve vztahu k EU a hospodářský rozvoj (Řídící orgán) a Oddělením pro finance a rozpočet (Certifikační orgán) a Rakouským spolkovým kancléřstvím zastoupeným Divizí IV/3 jako Auditní orgán pro provádění programu „Střední Evropa 2007 – 2013“;
- Strategická výzva k příručce pro podávání žádostí;
- Prováděcí příručka;
- Kontrolní a auditní směrnice.

V případě novelizací a změn výše uvedených právních předpisů platí poslední znění.

§ 2 Poskytnutí dotace

1. Na základě žádosti HP ze dne 10. 2. 2011 a doplňující/pozměňovací dokumentace ze dne 5. 12. 2011 (společně dále jen „Dokumentace k žádosti“) a v souladu s rozhodnutím Monitorovacího výboru programu (dále jen „MV“) ze dne 19. 5. 2011 se HP uděluje účelově vázaná dotace na projekt 3sCE412P3, Demonstrace energetické efektivity a využití obnovitelných zdrojů energie ve veřejných budovách (CEC5) z prostředků programu Evropské územní spolupráce na období 2007–2013 – Střední Evropa.

Na základě rozhodnutí MV ze dne 25. 11. 2011 ohledně splnění podmínek, které se vztahují k investicím projektového partnera Kraj Vysočina (dále jen „PP4“) a projektového partnera Město Bydgoszcz (dále jen „PP10“), bude dotace ERDF na tyto investice uvolněna pouze v případě, že budou vydána příslušná stavební povolení a uskutečněny příslušné výdaje.

Poskytnutá dotace projektovým partnerům bude udělena dle níže uvedených částek a/nebo podmínek uvedených pod písm. a) nebo b), c) nebo d).

a) Rozpočet bez pilotních investic PP4 a PP10

Maximální přidělené prostředky ERDF	3 108 724,40 eur (€)
Schválené příspěvky partnerů Střední Evropy	773 859,60 eur (€)
Schválený způsobilý rozpočet projektu Střední Evropa 2007–2013 ⁵	3 882 584,00 eur (€)
Míra dotace vůči celkovému financování	80,07 %

Částky uvedené pod písm. b), c) nebo d) budou poskytnuty pouze pod podmínkou, že PP4 a PP10 předloží nezbytná stavební povolení.

b) Rozpočet včetně pilotní investice PP4 v případě, že PP4 doloží stavební povolení⁶:

Maximální přidělené prostředky ERDF	3 353 524,40 eur (€)
Schválené příspěvky partnerů Střední Evropy	817 059,60 eur (€)
Schválený způsobilý rozpočet projektu Střední Evropa 2007–2013 ⁷	4 170 584,00 eur (€)
Míra dotace vůči celkovému financování	80,41 %

⁵ Způsobilý rozpočet projektu v souladu se schválenou žádostí. Konečná částka závisí na využití rozpočtu jednotlivými partnery s různou mírou spolufinancování.

⁶ Uvedené částky se rovnají součtu částek pod písm. a) a rozpočtu pilotní investice PP4.

⁷ Způsobilý rozpočet projektu v souladu se schválenou žádostí. Konečná částka závisí na využití rozpočtu jednotlivými partnery s různou mírou spolufinancování.

c) Rozpočet včetně pilotní investice PP10 v případě, že PP10 doloží stavební povolení⁸:

Maximální přidělené prostředky ERDF	3 402 324,40 eur (€)
Schválené příspěvky partnerů Střední Evropy	825 759,60 eur (€)
Schválený způsobilý rozpočet projektu Střední Evropa 2007–2013 ⁹	4 228 084,00 eur (€)
Míra dotace vůči celkovému financování	80,47 %

d) Rozpočet včetně pilotních investic PP4 a PP10 v případě, že PP4 i PP10 doloží stavební povolení¹⁰:

Maximální přidělené prostředky ERDF	3 647 624,40 eur (€)
Schválené příspěvky partnerů Střední Evropy	868 959,60 eur (€)
Schválený způsobilý rozpočet projektu Střední Evropa 2007–2013 ¹¹	4 516 084,00 eur (€)
Míra dotace vůči celkovému financování	80,47 %

2. Mírou dotace vůči celkovému financování se rozumí procentuální míra, která je výsledkem vydělení prostředků poskytnutých z programu (financování ERDF) způsobilým rozpočtem programu Střední Evropa na projekt (financování ERDF + spolufinancování programu Střední Evropa členskými státy).
Míra dotace se může v průběhu provádění projektu měnit. Maximální výši schváleného příspěvku ERDF však nelze překročit. Míra dotace na projekt dosahuje až 75 % způsobilých nákladů pro partnery z Rakouské republiky, Spolkové republiky Německo a Itálii a až 85 % způsobilých nákladů partnerů z České republiky, Maďarské republiky, Polské republiky, Slovenské republiky a Slovinské republiky.
3. Proplacení dotace je podmíněno poskytnutím prostředků ve výše uvedené výši Evropskou komisí.
4. Pokud Evropská komise neposkytne prostředky z důvodů, které jsou mimo kontrolu programu, je ŘO oprávněn tuto smlouvu vypovědět a veškeré nároky HP

⁸ Uvedené částky se rovnají součtu částek pod písm. a) a rozpočtu pilotní investice PP10.

⁹ Způsobilý rozpočet projektu v souladu se schválenou žádostí. Konečná částka závisí na využití rozpočtu jednotlivými partnery s různou mírou spolufinancování.

¹⁰ Způsobilý rozpočet projektu v souladu se schválenou žádostí. Konečná částka závisí na využití rozpočtu jednotlivými partnery s různou mírou spolufinancování.

¹¹ Způsobilý rozpočet projektu v souladu se schválenou žádostí. Konečná částka závisí na využití rozpočtu jednotlivými partnery s různou mírou spolufinancování.

- vůči ŘO z jakéhokoliv titulu se vylučují. V takovém případě ŘO toto HP řádně oznámí a poskytne mu rady ohledně dalších kroků.
5. HP dotaci přijímá a zavazuje se provést projekt na vlastní zodpovědnost.

§ 3 Trvání projektu

1. Podle veškeré doplňující/uzměňovací dokumentace, která obsahuje veškeré změny vyžádané v rozhodnutí ŘO, trvá projekt 36 měsíců. Projekt bude proveden v souladu s následujícím harmonogramem:

Datum zahájení: 1. 10. 2011
Datum ukončení: 30. 9. 2014
2. Administrativní povinnosti HP a PP související s uzavřením projektu budou splněny do tří měsíců po ukončení projektu (tj. do 31. 12. 2014).

§ 4 Předmět využití, způsobilost nákladů, vyúčtování

1. Dotace se poskytuje výlučně na projekt popsany v dokumentaci k žádosti a jejích přílohách schválených ŘO. Souhlas ŘO a upravená žádost představují nedílnou součást této smlouvy.
2. Náklady, které lze hradit z dotace v souladu s § 2.1 této smlouvy, tvoří výhradně způsobilé náklady uvedené ve schválené žádosti. Uznatelnost nákladů pro spolufinancování z ERDF upravují články 7 a 13 Nařízení (ES) č. 1080/2006, články 47 až 53 Nařízení (ES) č. 1828/2006 a vnitrostátní právní předpisy.
3. Způsobilé jsou pouze náklady, které vznikly po dni podání žádosti, pokud nemá projekt pozdější datum zahájení, aniž by přitom byla dotčena způsobilost nákladů na přípravu a nákladů souvisejících s vyjednáváním podmínek před udělením konečného souhlasu.
4. Jako způsobilé se v projektu posuzují náklady, které:
 - Jsou nezbytné pro provedení projektu, jsou upraveny smlouvou a odpovídají zásadám hospodárnosti, účinnosti a efektivity popsaným v článku 27 Nařízení (ES) 1605/2002;
 - byly skutečně vydány, zaneseny do účetnictví HP nebo PP, byly identifikovatelné a ověřitelné a podloženy originály dokladů.
5. Změny v rozpočtové linii, rozpočtech pracovních balíčků a rozpočtech partnerů se povolují, pokud nedojde k překročení maximální výše financování, pokud jsou splněny podmínky upravující státní podporu a pokud jsou splněny níže uvedené podmínky:
 - a) Bez předchozího oznámení ŘO může HP navýšit původní částku rozpočtové linie, rozpočtu pracovního balíčku (s výjimkou pracovního

- balíčku „WP 0“) anebo rozpočtu partnera uvedenou ve schválené žádosti. Navýšení se omezuje na maximálně 20 000 eur anebo 10 % původní výše rozpočtové linie, rozpočtu pracovního balíčku nebo rozpočtu partnera¹².
- b) Pouze jednou za projektové období je HP oprávněn převést částky mezi jednotlivými liniemi rozpočtu, pracovními balíčky nebo PP tak, že dojde ke zvýšení o maximálně 20 %, avšak nejvýše o 250 000 eur původní rozpočtové linie, rozpočtu pracovního balíčku (s výjimkou pracovního balíčku „WP 0“) anebo rozpočtu partnera uvedenou v poslední schválené dokumentaci k žádosti.¹³ K tomuto přesunutí je třeba podat písemnou žádost ŘO prostřednictvím Společného technického sekretariátu (dále jen „STS“). Účinnosti nabývá až na základě písemného souhlasu ŘO uděleného prostřednictvím STS.
- c) Veškeré změny v rozpočtu překračující limity stanovené v odstavci b) ŘO schvaluje jednotlivě.

§ 5

Žádost o proplacení

1. HP může požadovat proplacení pouze předložením dokladů o postupu projektu popsanych ve schválené dokumentaci k žádosti, zejména v pracovních balíčcích. Pro tyto účely je HP povinen předkládat ŘO prostřednictvím STS postupové zprávy a konečnou zprávu. Tyto postupové zprávy musí obsahovat společnou zprávu o činnosti a finanční zprávu HP a PP. STS poskytuje formuláře zpráv, které je HP povinen použít. Zpráva o nákladech na přípravu, pololetní zpráva o postupu a konečná zpráva se předkládají v souladu s harmonogramem uvedeným v § 5.4 této smlouvy. Poslední postupová zpráva se předkládá k datu uvedenému v § 3.2 této smlouvy.
2. Finanční zpráva musí obsahovat Potvrzení o kontrole výdajů HP a PP v souvislosti s projektovými výdaji, které byly do dané doby potvrzeny a které lze objektivně přiřadit k projektu. Potvrzení o kontrole předkládají odpovědné veřejné orgány anebo soukromé instituce uvedené v čl. 16 odst. 1 Nařízení (ES) č. 1080/2006. HP za tímto účelem ověřuje, zda jednotliví PP umožnili příslušnému kontrolnímu orgánu/instituci v členském státě, v němž se nacházejí, ověřit správné využití prostředků, stejně jako to učiní HP.
3. ŘO si může prostřednictvím STS kdykoli vyžádat příslušné informace. Tyto informace HP předloží v požadované lhůtě.
4. Vzhledem k tomu, že Evropská komise platby vyplácí pouze v souladu s příslušnými rozpočtovými závazky uvedenými v čl. 75 odst. 1 a 76 odst. 1 Nařízení (ES) č. 1083/2006, je HP povinen předkládat postupové zprávy – včetně žádosti o proplacení – podle následujícího harmonogramu:

¹² Z toho plynoucí pokles jiných rozpočtových linií, rozpočtů pracovních balíčků nebo rozpočtů partnerů může tuto hranici překročit, pokud tím nebude dotčeno provádění schváleného rozvrhu prací a předpokládané zapojení partnerů.

¹³ Viz pozn. pod čarou 2.

Výkazní období	Celkové náklady	Plán požadované platby*	Postupová/konečná zpráva se předkládá STS do dd/mm/yyyy
Náklady na přípravu	20 000,00	16 152,14	1. 6. 2012
10. 11 – 3. 12	48 602,00	39 251,31	1. 6. 2012
4. 12 – 9. 12	347 032,00	280 265,44	1. 12. 2012
10. 12 – 3. 13	866 197,00	699 546,67	1. 6. 2013
4. 13 – 9. 13	825 338,00	666 548,66	1. 12. 2013
10. 13 – 3. 14	2 409 415,00	1 945 860,18	1. 6. 2014
4. 14 – 9. 14	1 054 755,00	851 827,42	1. 1. 2015
Celkem	4 516 584,00	3 647 624,40	

*) na základě míry grantu 80,76 %

Částky ve výše uvedené tabulce budou proplaceny v plné výši pouze za předpokladu, že budou předložena všechna nezbytná stavební povolení pro investice PP4 a PP10. V případech uvedených v § 2.1 pod písm. a) až c) budou částky odpovídajícím způsobem kráceny.

Platby nevyžádané včas nebo v plné výši nebo v rozporu s pravidly mohou propadnout.

Výše uvedený platební kalendář je podmíněn výplatou příslušných částek Evropskou komisí předem.

5. Certifikační orgán (dále jen „CO“) zajistí, aby HP obdržel platby schválených příspěvků z programu včas a v plné výši. Neprovádějí se žádné odečty s výjimkou nepravdelností anebo podezření na nepravdelnosti zjištěné ŘO nebo CO, zadržení a neúčtují se ani další poplatky, které by snižovaly vyplacenou částku. Naopak příspěvek ERDF vyplacený CO nepřekročí podíl ERDF vyplývající ze způsobilé částky ověřené jednotlivými odpovědnými kontrolními orgány / soukromými institucemi uvedenými v § 5.2.
6. V případě, že Komise vznesne připomínky či námitky k popisu řídicího a kontrolního systému programu Střední Evropa anebo je-li zjištěna chyba v systému, ŘO a CO jsou oprávněny dočasně zadržet platby příslušnému příjemci (HP nebo PP) anebo projektu jako takovému. Zadržené platby budou uvolněny, jakmile Komise své námitky či připomínky stáhne a ŘO a CO jsou předloženy uspokojivé důkazy o vyřešení zjištěných systémových chyb.
7. Prostředky se vyplácejí výhradně v eurech (EUR, €). Případné kurzovní riziko nese HP.
8. HP je povinen zavést zvláštní účetní systém pro vyúčtování tohoto projektu a zajistí jasnou identifikaci způsobilých nákladů a přijatých dotací.

Dotace se převádí na následující účet:

Č. účtu (IBAN): AT 18 3740 1000 003 3670

Název majitele: Regionalentwicklung Vorarlberg eGen
Název banky: Raiffeisenbank Alberschwende
Kód banky (SHIFT) RWGAT 2B 401

Pokud je to možné, tento účet by měl být vyhrazen pro daný projekt.

Kontrolorem, který provede ověření výdajů HP v souladu s čl. 16 odst. 1 Nařízení (ES) 1080/2006 je:

Název:
Instituce:
Adresa:
Telefon:
Fax:
E-mail:.....

Tento kontrolor byl vybrán v souladu se systémem zavedeným příslušným členským státem a splňuje požadavky na kvalifikaci a nezávislost uvedené v Kontrolní a auditní směrnici programu Střední Evropa. Pokud nelze kontrolní orgán jmenovat před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace, je nutné tyto informace sdělit nejpozději v Zahajovací zprávě.

Změnu adresy, čísla bankovního účtu nebo změnu kontrolního orgánu/instituce či kontrolora je nutné řádně oznámit. Bude-li mít ŘO námitky k oznámené změně, může je projednat s MV.

9. Vyplacením dotace v souladu s touto smlouvou ŘO splní své závazky ze smlouvy vyplývající.

§ 6

Povinnosti Hlavního partnera

1. V souladu s čl. 20 odst. 1 Nařízení (ES) 1080/2006 HP přijímá následující povinnosti:
 - a) Stanoví zásady svých vztahů s ostatními partnery zúčastněnými na projektu v partnerské smlouvě, která musí mimo jiné obsahovat ujednání zaručující řádné hospodaření s prostředky přidělenými na projekt, včetně ujednání o vrácení částek, které byly vyplaceny neprávem, a ujednání zaručující, že v případě nahrazení jednoho partnera budou zkušenosti a technické, organizační a finanční schopnosti nového partnera dostatečné k jeho řádné účasti na projektu. Toto ujednání musí rovněž obsahovat kompletní seznam odpovědných veřejných orgánů a soukromých institucí odpovědných za vydávání Potvrzení o kontrole uvedeného v § 5.2 a informace o totožnosti a sídle orgánů, u nichž jsou uloženy podklady

- související s výdaji a s kontrolou, nezbytné pro zajištění příslušné auditní stopy uvedené v čl. 19 odst. 1 Nařízení (ES) 1828/2006.
- b) Je povinen zajistit provedení celého projektu.
 - c) Zajistí, aby výdaje uvedené PP zúčastněnými na projektu byly vynaloženy za účelem provádění projektu a odpovídaly činnosti dohodnuté s těmito PP.
 - d) Osvědčí, zda výdaje uvedené PP zúčastněnými na projektu byly ověřeny kontrolory v souladu s § 5.2 této smlouvy.
 - e) Odpovídá za převod příspěvku ERDF jednotlivým PP zúčastněným na projektu.
2. HP zaručuje, že je oprávněn zastupovat partnery zúčastněné na projektu a že podepsal partnerskou smlouvu. HP dále zaručuje, že dodržuje právní rámec v souladu s § 1 této smlouvy a všechny příslušné právní a další požadavky práva, které se vztahují na něj a na jednotlivé partnery projektu, a že byly získány všechny nezbytné souhlasy. HP je povinen smluvně přenést tento závazek v celém jeho rozsahu také na PP.
 3. HP zaručuje, že partnerská smlouva rovněž jasně rozděluje v souladu s dokumentací k žádosti povinnosti mezi jednotlivé partnery a povinnost každého PP přijmout odpovědnost v případě jakékoliv nepravdivosti ve výdajích, které byly deklarovány.
 4. HP v souladu s kapitolou 3.6 OP Střední Evropa zajistí, aby projekt nebyl po dobu jeho provádění plně nebo částečně financován z jiných programů EU.
 5. HP zajistí, aby veškeré podklady nezbytné k zajištění řádné auditní stopy ve vztahu k vynaloženým výdajům a provedeným platbám byly zaznamenány, uloženy na běžně přijímaném nosiči dat uvedeném v čl. 19 odst. 4 Nařízení (ES) 1828/2006 a dány k dispozici za účelem ověření v souladu s článkem 16 Nařízení (ES) 1080/2006 a auditu v souladu s články 62 a 90 Nařízení (ES) 1083/2006. HP zajistí, aby tyto požadavky byly známy také PP.
 6. HP zajistí, aby v případě použití *de minimis* HP a PP dodrželi veškeré administrativní požadavky nezbytné k zajištění provádění Nařízení (ES) 1828/2006 a zajistí, aby byly v případě potřeby dodrženy také aktéry/institucemi, které profitují z činnosti prováděné v rámci projektu. HP je povinen smluvně přenést tento závazek v celém jeho rozsahu také na PP.

§ 7

Další povinnosti

Kromě povinností HP uvedených v § 6 této smlouvy se HP zavazuje:

1. zahájit projekt nejpozději do dvou měsíců po nabytí účinnosti této smlouvy a provádět jej v souladu s popisem pracovního plánu schváleným ŘO;
2. předložit STS Zahajovací zprávu do tří měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy o poskytnutí dotace. Podrobnosti o Zahajovací zprávě jsou uvedeny v Prováděcí příručce. Obecně se v Zahajovací zprávě předkládají výsledky kroků přijatých k zavedení všech struktur a procesů nezbytných

pro řízení projektu, s cílem zajistit včasné a správné zahájení projektu.

Zahajovací zpráva musí obsahovat doklad o tom, že HP a všichni PP spolu podepsali partnerskou smlouvu uvedenou v § 6 odst. 1 písm. a);

3. neprodleně informovat ŘO prostřednictvím STS, pokud dojde ke snížení nákladů nebo není plněna některá z podmínek výplaty anebo pokud nastanou okolnosti, které opravňují ŘO snížit platbu nebo požadovat plné či částečné vrácení dotace;
4. požadovat písemný souhlas ŘO prostřednictvím STS, pokud dojde ke změně partnerství, schváleného pracovního plánu, trvání, harmonogramu platebních zpráv nebo členění rozpočtu projektu, z něhož tato smlouva vychází;
5. přizvat ŘO/STS k účasti na schůzkách Řídícího výboru projektu v pozici pozorovatelů a zaslat jim zápisy z těchto schůzek;
6. poskytnout nezávislým hodnotitelům, kteří provádějí hodnocení programu a následné hodnocení programu v souladu s články 47 a 49 LP Nařízení (ES) 1083/2006, veškeré doklady a informace nezbytné k tomuto hodnocení.

§ 8

Odpovědnost hlavního partnera

1. HP ŘO odpovídá za:
 - a) zajištění, aby PP plnili své povinnosti z této smlouvy v podobně podpisu partnerské smlouvy;
 - b) porušení závazků z této smlouvy PP stejně, jako kdyby šlo o jeho vlastní jednání.
2. HP nese celkovou finanční a právní zodpovědnost za projekt a za PP.
3. Požaduje-li ŘO vrácení prostředků z dotace v souladu s touto smlouvou, odpovídá HP ŘO za vrácení těchto prostředků v plné výši.
4. HP přejímá výlučnou zodpovědnost vůči třetím stranám, včetně odpovědnost za jakoukoliv škodu nebo újmu, kterou utrpí během provádění projektu. HP zprostí ŘO veškeré odpovědnosti související s jakýmkoliv nárokem či žalobou vznesenou v důsledku porušení pravidel nebo předpisů HP nebo jedním z PP anebo v důsledku porušení práv třetích stran.
5. ŘO za žádných okolností neodpovídá za škodu či újmu, která vznikne pracovníkům nebo na majetku HP nebo některého z PP v průběhu provádění projektu. ŘO tedy nepřijímá jakékoli nároky na náhradu nebo navýšení platby v souvislosti s takovou škodou nebo újmou.

§ 9

Ověřování výdajů a audit projektů

1. Jednotlivé postupové zprávy, které HP předkládá ŘO prostřednictvím STS, musí být doplněny Potvrzením o kontrole výdajů jak na úrovni HP, tak PP, které vystavuje kontrolor uvedený v čl. 16 odst. 1 Nařízení (ES) 1080/2006 („Kontroloři první úrovně“), v souladu se systémem stanoveným jednotlivými členskými státy a s požadavky danými právním rámcem uvedeným v § 1 této smlouvy.
2. V případě HP a PP ze zemí, které ustavily decentralizovaný systém kontroly, si ŘO vyhrazuje právo po dohodě s odpovědnou vnitrostátní institucí požadovat, aby došlo k výměně kontrolora přímo vybraného HP nebo PP, pokud okolnosti, které nebyly známy při podpisu smlouvy, zpochybní nezávislost nebo odborné standardy kontrolora.
3. Odpovědný auditní orgán EU a v rámci jeho působnosti i auditní orgány zúčastněných členských států EU a další vnitrostátní veřejné auditní orgány ŘO a CO jsou oprávněny provést audit řádného využití prostředků HP anebo PP anebo zajistit provedení tohoto auditu pověřenou osobou. HP a PP budou včas uvědomeni o plánovaném auditu jejich výdajů.
4. HP se zavazuje přijmout veškeré kroky nezbytné ke splnění základních požadavků uvedených v Kontrolních a auditních směrnících, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.
5. HP předloží veškeré doklady nezbytné k výše uvedené kontrole a auditu, uvede požadované informace o projektu a umožní příslušným orgánům (STS, ŘO, CO, Auditní orgán, útvarům Komise a vnitrostátním kontrolním orgánům a kontrolním orgánům EU odpovědným vnitrostátním veřejným orgánům nebo pověřeným soukromým kontrolním institucím) přístup do svých podnikatelských prostor, poskytne a zpřístupní jim veškeré informace a dokumenty dokládající auditní stopu v souladu s článkem 90 Nařízení (ES) č. 1083/2006 a článkem 15 Nařízení (ES) č. 1828/2006.
6. HP uchovává veškeré informace a podklady související s projektem po dobu tří let od uzavření programu, nejméně však do 31. 12. 2022, pokud neexistují vnitrostátní předpisy požadující ještě delší archivaci. Další delší zákonné archivační lhůty tím nejsou dotčeny. Toto platí i pro veškeré informace a podklady vztahující se na granty v rámci systému *de minimis*.
7. HP je povinen zajistit plnění povinností uvedených v odst. 4 až 6 tohoto paragrafu ze strany PP a zajistí, aby tyto povinnosti byly uvedeny partnerské smlouvě, o níž hovoří § 6.1 této smlouvy.
8. HP informuje při příležitosti předložení postupové zprávy STS o všech auditech provedených orgány uvedenými v § 9.5 této smlouvy.
9. Pokud je některý z výdajů považován v důsledku kontroly či auditu za nezpůsobilý podle regulačního rámce uvedeného v § 1 této smlouvy, postupuje se podle § 10 této smlouvy.
10. HP jménem všech PP souhlasí, v souladu se zákonem o ochraně údajů z r. 2000, rakouské spolkové sbírky zákonů č. 165/1999, v platném znění, aby ŘO používal údaje uvedené v dokumentech k žádostem a získané při provádění a ukončování kontrol projektu a aby ŘO tyto údaje sděloval orgánům a oprávněným zástupcům auditních orgánů na regionální a vnitrostátní úrovni i na úrovni EU.

§ 10

Vrácení neoprávněných výdajů

1. Zjistí-li ŘO nebo CO nepravdivosti, např. v běžném řízení projektu nebo jsou-li nepravdivosti ŘO oznámeny anebo dojde-li k porušení smlouvy nebo ustanovení, z nichž vychází, bude CO v úzké spolupráci s ŘO a po konzultaci s příslušným odpovědným ČS a poté, co tento ČS informoval, požadovat vrácení dotace v plné výši anebo částečně, došlo-li již k vyplacení prostředků.
2. HP zajistí, aby PP HP vrátil neoprávněně vyplacené prostředky v souladu se smlouvou, kterou spolu uzavřeli. Vrácené částky lze započíst vůči příští platbě HP anebo, je-li to relevantní, je možné pozastavit další platby. V případě již uzavřeného projektu je HP povinen převést vrácenou částku ŘO. Vrácené částky jsou splatné do tří měsíců od data dopisu, v němž ŘO uvede svůj nárok na vratku; datum splatnosti se výslovně uvádí v příkazu k provedení vratky.
3. Sazba úroku z prodlení s platbou vrácených částek se vypočte v souladu s čl. 102 odst. 2 Nařízení (ES) č. 1083/2006.

§ 11

Zveřejňování

1. Nepožádá-li ŘO o něco jiného, ve všech oznámeních či publikacích projektu, včetně konferencí a seminářů, musí být konkrétně uvedeno, že na projekt byla poskytnuta dotace z prostředků Programu v souladu s požadavky stanovenými v regulačním rámci uvedeném v § 1 této smlouvy, především pak v člancích 8 a 9 Nařízení (ES) č. 1828/2006 o poskytování informací veřejnosti a zveřejňování, a jeho příloze č. 1.
2. Kromě toho je HP povinen zajistit, aby se všechny PP a HP sám řídil dalšími požadavky na zveřejňování stanovenými v Prováděcí příručce a v Kontrolní a auditní směrnici, které tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Všechna oznámení či publikace v rámci projektu bez ohledu na jejich formu a médium, v němž jsou prováděny, včetně internetu, musejí uvádět, že představují názor autora a že ŘO a orgány programu nejsou odpovědny za jakékoliv užití informací tam uvedených.
4. ŘO a členské státy mohou publikovat, bez ohledu na formu a médium, včetně internetu, následující informace:
 - a) název HP a jeho PP;
 - b) účel dotace;
 - c) výši přiděleného financování a podíl celkových nákladů projektu krytých financováním;
 - d) zeměpisné umístění projektu;
 - e) výtahy z postupových zpráv a z konečné zprávy;
 - f) zda a jakým způsobem byl projekt dříve zveřejněn.

5. ŘO je oprávněn za ČS a další orgány propagující Střední Evropu na vnitrostátní úrovni využívat výstupy projektu s cílem zajistit širokou publicitu jeho výsledků a zpřístupnit je veřejnosti. HP souhlasí, aby ŘO předával výstupy členským státům, které se programu účastní, a umožnil jim tak rovněž šířit jeho výsledky.
6. Aby splnil cíle stanovené v § 11.5, zajistí HP ŘO přístup k těmto výsledkům.

§ 12

Vlastnictví – využití výstupů

1. Vlastnictví, titul a průmyslová a duševní práva k výsledkům projektu a zprávám a dalším dokumentům, které se ho týkají, náleží v závislosti na platném vnitrostátním právu HP nebo jeho PP.
2. Pokud práci, z níž vzešly výstupy, provádělo několik členů partnerského svazku (HP a PP) a pokud nelze určit jednotlivý podíl každého z nich na uvedené práci, náleží jim výstupy společně. Partnerská smlouva uvedená v § 6.1 této smlouvy obsahuje ustanovení ohledně rozdělení a pravidel výkonu společného vlastnického práva.
3. Výstupy, které spadají pod článek 57 Nařízení (ES) č. 1083/2006, nelze převádět po dobu stanovenou v uvedeném nařízení.

§ 13

Příjmy

1. Příjmy vytvořené během provádění projektu prodejem produktů a zboží, z účastnických poplatků a z poskytování jiných služeb za úplaty, je nutné odečíst od nákladů na projekt. Tento odečet se provádí v plné nebo poměrné výši podle toho, zda byl příjem vytvořen v rámci spolufinancovaného projektu zcela anebo jen zčásti.
2. Bude-li projekt klasifikován jako výdělečný v souladu s definicí v čl. 55 odst. 1 Nařízení (ES) č. 1083/2006, je ŘO oprávněn odečíst z konečné žádosti o platbu odhadovaný čistý příjem, který může projekt vytvořit.

Částku, kterou odečte, stanoví ŘO podle kritérií uvedených v čl. 55 odst. 2 a 3 výše uvedeného nařízení (v platném znění).

3. Je-li do tří let po uzavření projektu zjištěno, že projekt vedl k vytvoření příjmů, které nebyly zohledněny, pak Certifikační orgán tyto čisté příjmy v souladu s čl. 55 odst. 4 výše uvedeného nařízení (v platném znění) odečte nejpozději při předložení dokumentů do operačního programu uvedeném v čl. 89 odst. 1 písm. a). Žádost o výplatu konečného zůstatku bude příslušným způsobem upravena.

§ 14

Postoupení, právní nástupci

1. ŘO je oprávněn kdykoliv postoupit svá práva z této smlouvy. V případě postoupení ŘO neprodleně informuje HP.
2. HP je oprávněn ve výjimečných a odůvodněných případech postoupit své povinnosti a práva z této smlouvy, avšak výhradně na základě písemného souhlasu ŘO a MV daného předem.
3. V případě právního nástupnictví, např. pokud se mění právní forma HP, je HP povinen převést všechny své povinnosti z této smlouvy na svého právního nástupce. HP o této změně informuje ŘO předem.

§ 15

Výpověď a vrácení dotace

1. Kromě práva na výpověď stanoveného v § 2.4 je ŘO oprávněn vypovědět tuto smlouvu, zcela nebo zčásti, a požadovat vrácení dotace, pokud:
 - a) HP dotaci získal na základě nepravdivého nebo neúplného prohlášení; anebo
 - b) projekt nebyl proveden nebo není možné jej provést anebo nebyl proveden či jej nelze provést včas; anebo
 - c) došlo ke změně v projektu, která ohrožuje dosažení výsledků plánovaných ve schválené žádosti; anebo
 - d) výstupy nebo výsledky projektu neodpovídají výsledkům či výstupům přislíbeným ve schválené žádosti; anebo
 - e) HP nepředložil požadované zprávy nebo doklady nebo neposkytl nezbytné informace, obdržel písemnou upomínku, v níž mu byla stanovena přiměřená lhůta a výslovně uvedeny právní důsledky nesplnění požadavků, a ani poté tyto požadavky ve stanovené lhůtě nesplnil; anebo
 - f) HP porušil svou povinnost požádat o písemný souhlas předem v případech, kdy to stanoví tato smlouva, anebo neoznámil neprodleně události, které prodlužují nebo brání provádění financovaného projektu anebo okolnosti, které znamenají změnu v podmínkách výplaty prostředků a v rámci stanoveném v této smlouvě; anebo
 - g) HP kladl překážky nebo zabránil finanční kontrole a audit uvedeným v § 9 této smlouvy; anebo
 - h) částka financování byla zčásti nebo zcela neoprávněně použita na jiné než dohodnuté účely; anebo
 - i) proti majetku HP je zahájeno insolvenční řízení anebo je insolvenční řízení zamítnuto z důvodu majetku nepostačujícího k náhradě nákladů, pokud se zdá, že tím bude zabráněno provádění cílů programu nebo bude jejich provádění ohroženo anebo pokud dojde ke zrušení HP; anebo
 - j) dojde k porušení ustanovení § 11 odst. 6 a § 12 odst. 3 této smlouvy anebo pokud HP z jiného důvodu nezpřístupní výstupy ŘO; anebo
 - k) došlo k porušení právních předpisů EU, mimo jiné horizontální politiky anebo vnitrostátních právních předpisů; anebo

- l) je nemožné ověřit správnost konečné postupové zprávy, tedy i způsobilost projektu financovaného z programu Střední Evropa; anebo
- m) HP nesplnil některou jinou podmínku nebo žádost o pomoc stanovenou v této smlouvě a v ustanoveních, z nichž smlouva vychází, zejména pak, pokud tyto podmínky nebo požadavky mají zaručit úspěšné dosažení cílů programu.

Před vypovězením této smlouvy podle tohoto článku anebo místo něj může ŘO pozastavit platby jako předběžné opatření, a to bez předchozího upozornění.

2. Pokud ŘO využije svého práva na výpověď a HP je povinen v plné výši nebo zčásti vrátit částky, které mu již byly vyplaceny, je HP povinen vrácenou částku převést ŘO. Vracená částka je splatná do tří měsíců od data dopisu, v němž ŘO uvede svůj nárok na vratku; datum splatnosti se výslovně uvádí v příkazu k provedení vratky.
3. Pokud ŘO využije svého práva na výpověď, zápočet ze strany HP je vyloučen, ledaže nárok není sporný anebo by-li uznán pravomocným rozsudkem.
4. Pokud ŘO využije svého práva na výpověď a HP je povinen v plné výši nebo zčásti vrátit částky, které mu již byly vyplaceny, účtují se z vrácené části úroky. Úroková sazba se stanoví v souladu s čl. 102 odst. 2 Nařízení (ES) č. 1083/2006.
5. Bankovní poplatky účtované za vrácení částek ŘO nese v plné výši HP.
6. Pokud k některé ze situací uvedených výše v odst. 1 tohoto paragrafu dojde před vyplacením dotace HP v plné výši, je možné platby pozastavit a HP nemá nárok na vyplacený zbývajících částek.
7. Další právní nároky zůstávají výše uvedenými ustanoveními nedotčeny.

§ 16 Vyšší moc

1. Vyšší moc znamená nepředvídatelnou a výjimečnou událost, která má vliv na plnění některé z povinností z této smlouvy o poskytnutí dotace a která je mimo kontrolu HP a PP a již nelze překonat ani při vynaložení přiměřeného úsilí. Prodlení s dodáním produktu nebo služby nebo s jejich poskytnutím pro účely plnění této smlouvy, které má vliv na plnění projektu, včetně, mimo jiné, anomálií ve fungování nebo výkonnosti produktu nebo služby, pracovních sporů, stávků nebo finančních obtíží, nepředstavují zásah vyšší moci.
2. Postihne-li HP nebo PP událost vyšší moci, která může ovlivnit plnění jejich povinností z této smlouvy o poskytnutí dotace, je HP povinen neprodleně uvědomit ŘO prostřednictvím STS a uvést povahu, pravděpodobnou délku a předvídatelné důsledky události.
3. Postihne-li ŘO událost vyšší moci, která může ovlivnit plnění jeho povinností v rámci této smlouvy o poskytnutí dotace, je ŘO povinen neprodleně informovat HP a uvést povahu, pravděpodobnou délku a předvídatelné důsledky události.
4. Má se za to, že HP ani PP neporušili své povinnosti provádět projekt, pokud jim v tom zabránila událost vyšší moci. Pokud není HP nebo PP schopen plnit své povinnosti provádět projekt v důsledku události vyšší moci, lze dotaci na přijaté způsobilé výdaje poskytnout pouze na ty činnosti, které byly skutečně provedeny

do data události klasifikované jako vyšší moc. Budou přijata nezbytná opatření na omezení škod na minimum.

§ 17 **Soudní spory**

1. Tato smlouva se řídí a vykládá v souladu s právem Rakouské republiky.
2. V případě sporu mezi ŘO a HP se předpokládá dobrá víra na straně HP a před soudním řízením proběhne mediační řízení.
3. V případě soudního sporu je místně příslušný soud v místě sídla Správy města Vídeň (1010 Vídeň, Radnice). Právní řízení budou vedena v německém jazyce.

§ 18 **Závěrečná ustanovení**

1. Veškerá korespondence s ŘO/STS související s touto smlouvou se vede v anglickém jazyce a zasílá se na následující adresu:

STŘEDNÍ EVROPA
Společný technický sekretariát
Museumstrasse, 3/A/III
1070 Vídeň, Rakousko
E-mail: info@central2013.eu

2. Bude-li některé z ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti neúčinné, strany této smlouvy se zavazují nahradit neúčinné ustanovení účinným, které je co nejbližší účelu neúčinného ustanovení.
3. Dále platí ustanovení uvedená v § 1 této smlouvy (v platném znění) a práva a povinnosti z nich vyplývající se stávajících součástí této smlouvy.
4. Veškeré změny a doplnění této smlouvy a vzdání se požadavku na písemnou formu musí být písemné a musí nést příslušné označení.
5. Veškeré náklady, poplatky a daně, které nejsou způsobitelné, a veškeré další povinnosti vyplývající z uzavření či provádění této smlouvy nese HP.
6. Tato smlouva se uzavírá ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou ze stran. HP může tuto smlouvu přijmout a podepsat do dvou měsíců poté, co mu ji ŘO předloží (datum zaslání e-mailem). Po dvou měsících nabídka ŘO zaniká.
7. Tato smlouva platí, dokud je možné požadovat plnění povinností souvisejících s dotací ERDF, nejméně však do 31. prosince 2022.

Alberschwende, 24. 12. 2011
(místo a datum)

Vídeň, 17. ledna 2012
(místo a datum)

Rudolf Lerch, prezident
(jméno osoby podepisující
u Hlavního partnera a její funkce)

Christiane Breznik
(jméno osoby podepisující u ŘO)

razítko a podpis nečitelný
(razítko a podpis)

podpis nečitelný
(razítko a podpis)

Přílohy:

- aktualizovaná žádost – včetně splnění podmínek stanovených MV
- rozhodnutí MV Střední Evropa

Následující dokumenty, které jsou nedílnou součástí této smlouvy, si lze stáhnout z webových stránek programu na adrese www.central2013.eu:

- Kontrolní a auditní směrnice
- Příručka pro podávání žádostí¹⁴
- Prováděcí příručka
- Nařízení ES

¹⁴ Použije se specifická příručka pro kolo podávání žádostí, v němž byl projekt schválen.