



KUJIP01IKJ3H

2307/21

FOND VYSOČINY PROGRAM „ODPADY 2021“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02811.0034)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Lukáš Víček, náměstek hejtmana
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Městys Dolní Cerekev

se sídlem: Dolní Cerekev 107, Dolní Cerekev 588 45
IČO:00285765
zastoupený: Ing. Zdeňkem Dvořákem, starostou městyse
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
číslo účtu: 2320681/0100

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Odpady Dolní Cerekve 2021“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 44 171 Kč (slovy: čtyřicet čtyři tisíc sto sedmdesát jedna korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	128 000 Kč
Výše dotace v Kč	44 171 Kč
Výše dotace v %	34,51 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	65,49 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	83 829 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 4. 2021, nejpozději však do 31. 10. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky)
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem

- k) náklady na ubytování
 - l) opravy, čištění a dezinfekce sběrných nádob na odpad
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku,
 - b) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - c) nákup služeb souvisejících s výstavbou, technickým zhodnocením a opravou zpevněných ploch pod nádoby na odpady, ohraničením a zastřešením sběrných míst; tematické školicí a vzdělávací služby; doprava pořízeného majetku a materiálů, grafické a podobné služby nezbytné pro tvorbu, zveřejnění, tisk a distribuci tematických informačních materiálů
 - d) nákup materiálu (stavební materiál potřebný pro výstavbu, technické zhodnocení a opravu zpevněných ploch pod nádoby na odpady, tašky na tříděný odpad, stojany na pytle, pytle do stojanů, sáčky na psí exkrementy, tematické informační a výukové materiály, kompost, kelímky k opětovnému použití apod.),
 - e) ostatní osobní výdaje (pouze dohody o provedení práce na realizaci zpevněných ploch pod nádoby na odpady, ohraničení a zastřešení sběrných míst) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu

- (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02811.0034“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu)
 - v případě realizace vzdělávací akce umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvíšlat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho

část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat (vyjma bezúplatného převodu tašek na tříděný odpad a kompostérů občanům) bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.


- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 11. května 2021 usnesením č. 0224/03/2021/ZK.

V BOURŮ CEREKVI dne 19. 5. 2021


Ing. Zdeněk Dvořák
starosta městyse



V Jihlavě dne 31-05-2021


Ing. Lukáš Vlček
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Jihlava, 138 01 Jihlava

KWIKPHER PC
KW/25359/2021

19. 03. 2021

NAV



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 02811-0034
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02811-19-03-21-43
Název programu	ODPADY 2021
Název projektu	Odpady Dolní Cerekev 2021
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00285765
	Přesný název: Městys Dolní Cerekev
	Právní forma: Právnícká osoba – obec
	Ulice, čp: Dolní Cerekev 107
	Obec: Dolní Cerekev
	PSČ: 58845
	Sídlo pošty: Dolní Cerekev
	Název banky: Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 2320681/0100
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Dvořák
	Funkce: starosta
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Dvořák
	Email: starosta@dolnicerekev.cz
	Tel.: 777315782
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	městys Dolní Cerekev - tj. části Dolní Cerekev, Nový Svět, Spělov
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Městys se snaží realizovat aktivity pro předcházení vzniku odpadu, zvýšení účinnosti třídění odpadu a využívání výrobků obsahující recyklovaný materiál pro zachování čistého životního prostředí

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>1 - vzdělávání dospělé populace - články a fotografie týkající se odpadového hospodářství v informačním čtvrtletníku 2 - vzdělávání dospělé populace - stolní svozový kalendář s tipy na předcházení vzniku, správné třídění atd. s obrázky dětí z naší MŠ a ZŠ 3 - vzdělávání dětské populace - exkurze dětí na sběrný dvůr v okolí (Třešť, Batelov nebo Jihlava) 4 - zapojení obyvatel do Čisté Vysočiny – již tradiční podpora akce Kraje Vysočina 5 - promítání propagačních spotů EKO-KOMu v našem kině před jednotlivými představeními 6 - sáčky na psí exkrementy 7 - monitorování sběrných míst a potenciálních míst černých skládek - pořízení 2 fotopastí</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>cílovou skupinou je celá populace Dolní Cerekev</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>od 1. 4. 2021 do 31. 10. 2021</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdáný průběh projektu</i></p>	<p>Městys Dolní Cerekev je důvěryhodnou právnickou osobou a je schopen akci realizovat a spolufinancovat ze svých finančních prostředků.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	128 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	64 000	Kč	50,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	64 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	64 000	Kč	50,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	64 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypíňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1 - popis projektu (odůvodnění základních a specifických kritérií)
- 2 - formulář 250/2000 Sb.
- 3 - předpokládaný rozpočet projektu

Digitálně
podepsal
Zdeněk Dvořák
Datum:
2021.03.19
11:28:55 +01'00'

V Dolní Cerekvi

dne 19. 3. 2021

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Základní kritéria:

a) Odůvodnění projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Městys se od roku 2019 snaží realizovat aktivity pro předcházení vzniku odpadu, zvýšení účinnosti třídění odpadu a využívání výrobků obsahující recyklovaný materiál pro zachování čistého životního prostředí.

V roce 2020 byla posílena hnízda na separovaný odpad na dvojnásobný počet kontejnerů na plast a v nižší míře i na papír. Zároveň se snížila frekvence svozu smíšeného komunálního odpadu z týdenní na čtrnáctidenní svoz. Mimo jiné i tento proces většího tlaku na třídění odpadu je pravidelně popisován a propagován v místním čtvrtletním zpravodaji CereKvák.

V roce 2020 městys zakoupil 2000 ks vratných kelímků NickNack o objemu 0,5l a 1000 ks kelímků o objemu 0,3l.

V březnu 2021 bylo ve spolupráci s Mikroregionem Třeštsko dodáno dalších 42 kompostérů pro obyvatele, kteří o ně projevíli zájem.

Městys by chtěl v roce 2021 realizovat těchto 7 aktivit:

1 - vzdělávání dospělé populace - články a fotografie týkající se odpadového hospodářství v informačním čtvrtletníku

2 - vzdělávání dospělé populace - stolní svozový kalendář s tipy na předcházení vzniku, správné třídění atd. s obrázky dětí z naší MŠ a ZŠ

3 - vzdělávání dětské populace - exkurze dětí na sběrný dvůr v okolí (Třešť, Batelov nebo Jihlava)

4 - zapojení obyvatel do Čisté Vysočiny – již tradiční podpora akce Kraje Vysočina

5 - promítání propagačních spotů EKO-KOMU v našem kině před jednotlivými představeními

6 - sáčky na psí exkrementy

7 - monitorování sběrných míst a potenciálních míst černých skládek - pořízení 2 fotopastí

b) Vhodnost a proveditelnost aktivit projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Většinu aktivit / záměrů máme již opakovaně vyzkoušeno na obyvatele Dolní Cerekve fungují. Orientujeme se především na vzdělávání dospělých i dětí. V případě stolního svozového kalendáře chceme docílit win-win efektu, kdy na základě vzdělání dětí na naší ZŠ a MŠ vzniknou obrázky do kalendáře pro skupiny jejich rodičů a prarodičů.

c) Přínos projektu pro cílové skupiny (**bodové rozpětí 0-2**)

Obecní zpravodaj CereKvák i stolní svozový kalendář distribuujeme do každé domácnosti v Dolní Cerekvě – cca 500 domácností – dopad je tedy na všech 1277 obyvatel.

Do akce Čistá Vysočina se vyjma ZŠ a MŠ tradičně účastní místní spolky a mimo to i další jinak neorganizované skupinky obyvatel.

Propagačních spoty EKO-KOMU jsme pro promítání v našem kině před jednotlivými představeními získali v loňském roce, ale kvůli koronavirovým opatřením se před uzavřením kina promítaly pouze jednou.

Sáčky na psí exkrementy budeme distribuovat každému majiteli psa po 100 ks.

d) Časový harmonogram realizace projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Předpokládáme od 1. 4. 2021 do 31. 10. 2021. Jednotlivé aktivity ovšem podle toho, co umožní protiepidemiologická opatření (především se týká promítání filmů v kině)

e) Schopnost žadatele projekt zrealizovat (**bodové rozpětí 0-2**)

Městys Dolní Cerekev je důvěryhodnou právní osobou a je schopen akci realizovat a spolufinancovat ze svých finančních prostředků.

Žadatel (městys Dolní Cerekev) v minulých letech začal realizovat opatření ve snaze zefektivnit třídění odpadů a snižování ekologické zátěže

f) **Reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu (bodové rozpětí 0-2)**

Doloženo je v samostatné příloze k žádosti.

g) **Úroveň zpracování projektu (bodové rozpětí 0-2)**

Viz popis v bodech výše.

Specifická kritéria:

a) **Projekt obsahuje aktivitu/ opatření na podporu předcházení vzniku odpadů nebo k zachování čistého životního prostředí* (bodové rozpětí 0 - 5)**

5 bodů: součástí projektu jsou 3 a více aktivit/opatření
zařízení pro monitorování sběrných míst a potenciálních míst černých skládek;
sáčky na psí exkrementy;
zapojení obyvatel a spolků do Čisté Vysočiny – minimálně 60 osob

b) **Do projektu je zařazeno pořízení majetku obsahující recyklovaný materiál definovaný v bodě 5 e) Výzvy), (bodové rozpětí 0 - 4)**

0 bodů: není

c) **Umístění v hlavní soutěži obcí My třídíme nejlépe 2019 (bodové rozpětí 0 – 9 bodů)**
Soutěž hodnotí výtěžnost tříděného sběru včetně kovů v kg spolu s účinností tříděného sběru (výtěžnost tříděného na celkové výtěžnosti komunálních odpadů)

5 bodů:

- kategorie 301 – 1 500 obyvatel (umístění na 105 – 156. místě)

městys Dolní Cerekev (k 1.1.2021 dle ČSÚ 1277 obyvatel) byl v hl. soutěži vyhodnocen na 146. místě

d) **Součástí projektu bude vzdělávání pro osoby do 18 let (bodové rozpětí 0 – 5)** Pokud bude součástí projektu více různě bodovaných vzdělávacích akcí, body se nesčítají, počítá se pouze nejvyšší počet bodů

5 bodů: dva a více tematických výukových programů/exkurzi/akcí na území Kraje Vysočina s účastí minimálně 20 osob/akce,
před kreslením obrázků do kalendáře dětí v MŠ a ZŠ budou absolvovat program zaměřený na odpadové hospodářství v rámci výuky – minimálně 60 dětí
exkurze dětí ZŠ na sběrný dvůr v okolí (Třešť, Batelov nebo Jihlava) – minimálně 40 dětí

e) **Součástí projektu bude vzdělávání pro osoby nad 18 let (bodové rozpětí 0 – 7)** Pokud bude součástí projektu více různě bodovaných vzdělávacích akcí, body se nesčítají, počítá se pouze nejvyšší počet bodů

7 bodů: člen samosprávy se zúčastní v době realizace projektu tematického semináře/konference/exkurze – seminář k odpadovému hospodářství nebo on line vzdělávání
+ stolní svozový kalendář z recyklovaného papíru s tipy na předcházení vzniku, správné třídění atd. s obrázky dětí z naší MŠ a ZŠ do každé domácnosti
vzdělávací seriál o odpadech ve čtvrtletníku obce Cerekvák (náklady odp. hosp., tipy na předcházení pro rodiny a jednotlivce, co se vyrábí z vytríděných odpadů apod.)

Předpokládaný rozpočet

Příloha č. 3

1 - vzdělávání dospělé populace - články a fotografie týkající se odpadového hospodářství v informačním čtvrtletníku

- Dle faktur z roku 2020 vychází cca 840 Kč na zpracování a tisk jedné strany zpravodaje
- Předpoklad 6 stran věnovaných odpadovému hospodářství / rok

5 000 Kč

2 - vzdělávání dospělé populace - stolní svozový kalendář s tipy na předcházení vzniku, správné třídění atd. s obrázky dětí z naší MŠ a ZŠ

- Dle poptávky svozový kalendář (formát listu cca A4 (297x210mm), počet listů: 30, papír: recykl. 90-110g, kovová spirála "twin wire", klasický "áčkový" stojánek z kvalitní bílé lepenky o gramáži 600g/m² nebo recyklované lepenky, potisk spodní části "stojánku") a to včetně grafických prací = 177 Kč/ks
- 600 ks (530 domácností - stejný náklad jako CereKvák + 70 ks jako propagační předměty)

Předpokládaný náklad 106 500 Kč

3 - vzdělávání dětské populace - exkurze dětí na sběrný dvůr v okolí (Třešť, Batelov nebo Jihlava)

Předpokládaný náklad 0 Kč

4 - zapojení obyvatel do Čisté Vysočiny – již tradiční podpora akce Kraje Vysočina

Předpokládaný náklad 0 Kč

5 - promítání propagačních spotů EKO-KOMu v našem kině před jednotlivými představeními

Předpokládaný náklad 0 Kč

6 - sáčky na psí exkrementy

- Zaregistrovaných psů v Dolní Cerekvi máme 210 ks/ks
- 200 ks / pes = cca 40 000 sáčků
- Dle poptávky 1000 sáčků stojí 213,20 Kč

Předpokládaný náklad 8 500 Kč

7 - monitorování sběrných míst a potenciálních míst černých skládek - pořízení 2 fotopastí

- 2 ks fotopastí (rotace dle potřeby, případně v dalších letech dokoupení dalších)
- Dle poptávky včetně vrutu na uchycení zámku a SD karty stojí 4 019 Kč

Předpokládaný náklad 8 000 Kč

Celkem předpokládaný náklad 128 000 Kč



PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 19.03.2021 11:35:47	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program „ODPADY 2021“	Identifikátor el. podání: KUJI0C2GHAR3
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program „ODPADY 2021“
Odesílatel: Městys Dolní Cerekev, Dolní Cerekev 107, 58845 Dolní Cerekev, dolnicerekev@dolnicerekev.cz	Datum doručení: 19.03.2021 11:35:47
ID DS odes.: edkbnzr	Datum stažení: 19.03.2021 12:07:46
Počet příloh dokumentu: 3	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: zadost_dotace_DC_odpady2021.pdf; 01_popis_kriterii_n.pdf; 02_formular_250_2000sb_obce.pdf; 03_předpokládaný_rozpočet_n.pdf	Datum zpracování: 19.03.2021 12:12:38
Přiděleno: Odbor živ. prostř. a zem.	Zpracoval: Petreková Iva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 19.03.2021 12:12:38
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	