

1517/21

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02792.0075)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Oblastní spolek Českého červeného kříže Havlíčkův Brod

se sídlem: Rubešovo náměstí 171, 580 01 Havlíčkův Brod
IČO: 00426164
zastoupen: Mgr. Janou Kudlovou, DiS., předsedkyní oblastní výkonné rady
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 1039521/0100

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Pomoc a zdraví, to nás moc baví!*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst.

1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

| | |
|---------------------------------|--|
| Celkové náklady projektu | 56 000 Kč |
| Výše dotace v Kč | 50 000 Kč |
| Výše dotace v % | 89,29 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v % | 10,71 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 6 000 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2021, nejpozději však do 31. 12. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. služby elektronických komunikací, nákup vody, paliv a energie, služby peněžních ústavů,...)
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
 - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) členské, registrační a licenční poplatky (licence trenérů, hráčů, členské a registrační poplatky nadřazeným organizacím – např. sportovní svazy apod.)
 - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money)
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) nákup materiálu,

- b) tiskové materiály a propagační předměty,
 - c) věcné dary pro účastníky (vč. poukázek k odběru zboží)
 - d) potraviny a občerstvení, náklady na pohoštění,
 - e) léky a zdravotnický materiál (lékárníčka pro zotavovací a sportovní akce),
 - f) prádlo, oděv a obuv (pouze související s projektem),
 - g) knihy, učební pomůcky a tisk (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - i) služby školení a vzdělávání,
 - j) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, časomíra, ozvučení zápasů, propagace, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek),
 - k) nájemné,
 - l) cestovné, jízdné,
 - m) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
 - n) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady,

paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02792.0075**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvíšlat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
 - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 4. 2021 usnesením č. 0710/13/2021/RK.

✓ *Havlíkův Brod* dne *3. 5. 2021*

V Jihlavě dne *12. 05. 2021*

Kudlová


Mgr. Jana Kudlová, DiS.
předsedkyně oblastní výkonné rady

OBLASTNÍ SPOLEK
ČESKÉHO ČERVENÉHO KŘÍŽE
Havlíčkův Brod
Rubešovo náměstí 171, 580 01 Havlíčkův Brod
IČ: 00426164, Tel.: 724 551 604
email: havlickuvbrod@cervenykriz.eu
www.oscck.cz

Jan Břízďala

RNDr. Jan Břízďala
člen rady kraje


KRAJ VYSOČINA
Zámek 27, 587 01 Jihlava

| | | | |
|---|--|--|--|
| Kraj Vysočina | |  | |
| Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601 | | KUJIXP1GXCY1 | |
| | | KUJI 9586/2021 | |
| Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva | | | |
| Odesílatel el. podání: | Oblastní spolek Českého červeného kříže Havlíčkův Brod, Rubešovo náměstí 171, 58001 Havlíčkův Brod | | |
| ID DS odesílatele: | s2ipqtn | | |
| Datum podání: | 03.02.2021 07:56:34 | | |
| Věc: | Fond Vysočiny, Program "SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS" | | |
| Seznam el. souborů: | formular_250_2000sb_pravnicke_osoby_mimo_obce_4.doc; Rozpocet_projektu_CCK_HB.docx; Specificka_kriteria_CCK_HB.docx; vypis_837413.pdf; zadosť_dotace_OS_CCK_HB.pdf | | |
| Počet příloh dokumentu: | 4 | | |
| Příjemce/zpracovatel podání: | Podatelna a Výpravna | | |
| Do schránky: | Kraj Vysočina | | |
| Zpracoval: | Škrdlová Zuzana, Refo_POD,VYP | | |
| Identifikátor el. podání: | KUJI0C2F6VXM | | |
| Předmět el. podání: | Fond Vysočiny, Program "SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS" | | |
| Datum doručení el. podání: | 03.02.2021 07:56:34 | | |
| Datum zpracování el. podání: | 03.02.2021 08:03:06 | | |
| Výsledek zpracování el. podání: | podání přijato | | |
| Přiděleno útvaru MV: | Odbor školství | | |
| Podáním je dokument obsažený ve zprávě. | | | |
| Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku | | | |
| Datová zpráva | ds_868892064.zfo | | |
| Uznávaný elektronický podpis: | ANO | | |
| Výsledek ověření-vnitřní časové razítko: | Neplatný | | |
| Podrobnosti ověření: | Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu | | |
| Datum ověření: | 03.02.2021 08:03:06 | | |
| Držitel použitého certifikátu: | CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority | | |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 14.09.2020 12:55:07 - 23.10.2026 12:55:07 | | |
| Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko: | Platný | | |
| Podrobnosti ověření: | OK | | |
| Datum ověření: | 03.02.2021 08:03:06 | | |
| Držitel použitého certifikátu: | CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky;ondrej.menousek@mvcr.cz | | |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 21.08.2020 09:43:02 - 10.09.2021 09:43:02 | | |
| Výsledek ověření-vnitřní časové razítko: | Neplatný | | |
| Podrobnosti ověření: | Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu | | |
| Datum ověření: | 03.02.2021 08:03:06 | | |
| Držitel použitého certifikátu: | CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority | | |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 14.09.2020 12:55:07 - 23.10.2026 12:55:07 | | |
| Dokument | formular_250_2000sb_pravnicke_osoby_mimo_obce_4.doc | | |
| Uznávaný elektronický podpis: | NE | | |
| Příloha | Rozpocet_projektu_CCK_HB.docx | | |
| Uznávaný elektronický podpis: | NE | | |
| Příloha | Specificka_kriteria_CCK_HB.docx | | |
| Uznávaný elektronický podpis: | NE | | |
| Příloha | vypis_837413.pdf | | |
| Uznávaný elektronický podpis: | ANO | | |
| Výsledek ověření-vnitřní podpis: | Platný | | |
| Podrobnosti ověření: | OK | | |
| Datum ověření: | 03.02.2021 08:03:10 | | |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Držitel použitého certifikátu: | CZ;Obchodní a obdobné rejstříky;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE;OR@msoud.pha.justice.cz |
| Platnost použitého certifikátu od-do: | 03.12.2020 09:17:27 - 23.12.2021 09:17:27 |
| Příloha | zadost_dotace_OS_CCK_HB.pdf |
| Uznávaný elektronický podpis: | NE |

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

| | |
|---|--|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | FV02792.0075 |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | FV02792-02_02_21-99 |
| Název programu | SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021 |
| Název projektu | Pomoc a zdraví, to nás moc baví! |
| Podprogram | Volný čas |
| Identifikační údaje žadatele | IČO: 00426164 |
| | Přesný název: Oblastní spolek Českého červeného kříže Havlíčkův Brod |
| | Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace |
| | Ulice, čp: Rubešovo náměstí 171 |
| | Obec: Havlíčkův Brod |
| | PSČ: 58001 |
| | Sídlo pošty: Havlíčkův Brod |
| | Název banky: Komerční banka, a.s. |
| | Číslo účtu: 1039521 |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: Mgr. |
| | Jméno: Jana |
| | Příjmení: Kudlová |
| | Funkce: předseda oblastní výkonné rady |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: |
| | Jméno: |
| | Příjmení: |
| | Funkce: |

| | |
|---|---|
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: |
| | Jméno: |
| | Příjmení: |
| | Funkce: |
| Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu) | Jméno: Ilona |
| | Příjmení: Loužecká |
| | Email: ilona.louzecka@seznam.cz |
| | Tel.: 724551604 |
| Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí) | Přesný název: |
| | IČO: |
| | Název banky: |
| | Číslo účtu: |
| 1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i> | Oblastní spolek Českého červeného kříže Havlíčkův Brod bude svůj projekt realizovat v Havlíčkově Brodě a dále také v Místních skupinách ČČK v Přibyslavi a Pohledu, které pod oblastní spolek ČČK Havlíčkův Brod spadají. V těchto místech probíhá pravidelná celoroční činnost dětí a mládeže. V Havlíčkově Brodě a Přibyslavi probíhají v letních měsících příměstské tábory. Dalším místem realizace projektu je rekreační zařízení Radost (blízko Světlé nad Sázavou), kde probíhá letní tábor pro děti. Místní skupiny také realizují jednorázové akce (buď v Kraji Vysočina nebo i mimo něj). |

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

V oblastním spolku je celkem registrováno 218 členů, z čehož je 68 dětí a mládeže. Členové jsou organizováni v 8 místních skupinách (Havlíčkův Brod, Přibyslav, Pohled, Suchá, Šmolovy, Uhelná Příbram, Nová Ves u Chotěboře a Dolní Březinka). Pravidelnou činnost pro děti a mládež vyvíjejí místní skupiny Havlíčkův Brod, Přibyslav a Pohled.

Program směřuje k naplnění poslání Červeného kříže a Červeného půlměsíce dle mezinárodních úmluv. Patří mezi ně zejména ochrana zdraví, pomoc druhým, získání dovedností první pomoci, podpora vzájemného porozumění a přátelství. Dalšími tématy jsou ekologie a zdravý životní styl.

Členové se každoročně účastní postupových soutěží mladých zdravotníků, které jsou organizovány Českým červeným křížem.

Děti a mládež také pomáhají na jednorázových vzdělávacích akcích, které širokou veřejnost seznamují s účinnou první pomocí formou praktických ukázek.

Činnost Oblastního spolku ČČK HB i místních skupin je finančně závislá na členských příspěvcích jednotlivých členů a dotacích od obcí, kraje, příp. sponzorů. Aby spolek ufinancoval běžné provozní náklady (nájem, energie, mzdy, pojištění) musí aktivně organizovat kurzy první pomoci (akreditované MŠMT ČR), kurzy na zdravotníka zotavovacích akcí nebo zdravotní dozor na sportovních, kulturních a společenských akcích.

Snažíme se také soustavně vzdělávat naši mládež, a to jejich účastí na různých kurzech. Ceny do soutěží jsou také symbolické, jedná se většinou o propagační materiály od místních samospráv nebo sponzorů.

Finančně nejnáročnější jsou pro rodinné rozpočty příměstské tábory a letní pobytový tábor.

Vedoucí pravidelných schůzek i letního tábora konají svoji činnost dobrovolně, ve svém volném čase a bez nároku na honorář.

| | |
|---|---|
| <p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p> | <p>Spolek plánuje pokračovat v pravidelné schůzkové činnosti (jakmile to vládní opatření spojená s epidemií covid-19 dovolí) v rozsahu 1 x týdně (MS ČČK Pohled) a 1x měsíčně (MS ČČK Přibyslav). MS ČČK HB se zaměří na práci s mládeží a její vzdělávání. Schůzky budou probíhat jak venku, tak ve vnitřních prostorách a budou zaměřeny na základy první pomoci, zdravotně, ekologickou výchovu, zdravý životní styl a pomoc druhému. Náplní budou nejen vzdělávací aktivity, ale i sportovní a herní.</p> <p>Na pravidelnou činnost bude navazovat pořádání 1 letního pobytového tábora v délce trvání 1 týdne v rekreačním zařízení Radost u Světlé nad Sázavou pro členy i nečleny spolku. Budeme také pořádat 3 turnusy příměstských táborů v Havlíčkově Brodě a Přibyslavi. V rámci celoroční činnosti se uskuteční i výlety a exkurze. Mládež plánujeme nadále vzdělávat, aby byl jejich potenciál plně využit a spolek si vychoval případně budoucí vedoucí.</p> <p>Členové spolku budou připravovat a aktivně se účastnit jednorázových akcí pro veřejnost s cílem naučit poskytovat první pomoc u poranění, se kterými se mohou děti i dospělí setkat jak ve škole, práci, tak v běžném životě.</p> <p>Spolek plánuje organizovat akce: Světový den první pomoci (spolupráce s místními MŠ a ZŠ), soutěž mladých zdravotníků, Oceňování dobrovolných dárců krve (březen, listopad). Spolek bude spolupracovat s regionálními organizacemi na akcích Volný čas není nuda (pořádané Radou dětí a mládeže Kraje Vysočina) nebo akce s krajským koordináčním centrem BESIP. Místní skupina ČČK Pohled se zapojí do akcí pořádaných v rámci jejich obce (dětský den, ukázky první pomoci, zdravotní dozor při sportovních a kulturních akcích). Místní skupina ČČK Přibyslav připraví příměstský tábor, divadelní představení pro dobrovolné dárce krve nebo veganské večeře, které si získaly velkou oblibu.</p> |
| <p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p> | <p>Činnost financovaná z tohoto projektu je zaměřena na děti a mládež ve věku 5 - 18 let. Do projektu jsou zapojeni i dospělí členové spolku a místních skupin, jako odborný dozor na schůzkách a letních táborech. Do běžné činnosti je zapojeno cca 65 organizovaných dětí a mládeže.</p> <p>Celoroční aktivity jsou otevřeny organizovaným i neorganizovaným dětem (vč. příměstských a letních táborů).</p> |

| | | | | | |
|--|---|----------------------|------------------|----------------------|---------------------------------|
| <p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p> | <p>1. 1. 2021 - 31. 12. 2021</p> | | | | |
| <p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p> | <p>Oblastní spolek ČČK Havlíčkův Brod vytváří svoji činnost již od roku 1976. V současné době organizuje kroužky červenokřížácků (pravidelná celoroční činnost), příměstské a letní tábory, soutěž mladých zdravotníků, jednorázové akce pro širokou veřejnost a děti z MŠ a ZŠ. Ve spolupráci s regionálními organizacemi a místními samosprávami se podílí na jednorázových akcích v Kraji Vysočina. Celoroční činnost dětí a mládeže zajišťuje 10 dospělých (vedoucích a praktikanti, 1 hospodář) s náležitou kvalifikací pro výkon jejich funkcí. Jsou to: Instruktor první pomoci, Hlavní vedoucí dětské kolektivu, Vedoucí dětské kolektivu, Zdravotník zotavovacích akcí, Diplomovaná zdravotní sestra, Vychovatel volného času pro děti a mládež. Na realizaci a přípravě většiny aktivit se podílejí i dobrovolníci s kvalifikací a dlouholetou praxí (lékaři, zdravotníci, pedagogičtí pracovníci).</p> | | | | |
| <p>7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p> | <p>Celkové náklady na projekt</p> | <p>56 000</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
| | <p>Požadovaná výše dotace</p> | <p>50 000</p> | <p>Kč</p> | <p>89,29</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho investiční dotace</i></p> | | <p>Kč</p> | <p>,00</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p> | <p>50 000</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
| | <p>Spoluúčast žadatele</p> | <p>6 000</p> | <p>Kč</p> | <p>10,71</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p> | | <p>Kč</p> | <p>,00</p> | <p>%</p> |
| | <p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p> | <p>6 000</p> | <p>Kč</p> | <p>100,00</p> | <p>%</p> |
| <p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p> | | | | | |
| <p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p> | | | | | <p><input type="checkbox"/></p> |

| | |
|--|-------------------------------------|
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/> |
| žadatel není plátcem DPH | <input checked="" type="checkbox"/> |

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

Příloha č.1 - Popis specifických kritérií

Příloha č. 2 - Doklad o právní subjektivitě (výpis z www.justice.cz)

Příloha č. 3 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Příloha č. 4 - Rozpočet projektu

V Havlíčkově Brodě

dne 2. 2. 2021

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.

- 7
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
 - *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
 - *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
 - *žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání*

Specifická kritéria

a) dopad akce na děti a mládež (bodové rozpětí 1 – 7)

Projekt Oblastního spolku Českého červeného kříže Havlíčkův Brod je plně zaměřen na děti a mládež ve věku 5 – 18 let. V kroužku červenokřížáků v Pohledu a Přibyslavi probíhají pravidelné schůzky. Místní skupina Havlíčkův Brod se zaměřila na práci s mládeží a její další vzdělávání formou kurzů (pomocný vedoucí dětského kolektivu, zdravotník zotavovacích akcí apod.), příp. interním vzděláváním. Mládež a studenti VŠ (vedoucí) se aktivně podílí na přípravě letních a příměstských táborů.

Děti a mládež se také podílí na přípravě různých jednorázových aktivit pro širokou veřejnost s cílem naučit ji, jak kvalitně poskytovat laickou první pomoc.

Na tuto pravidelnou celoroční činnost navazují letní příměstské tábory (3 turnusy) a 1 letní pobytový tábor, které se konají vždy v Kraji Vysočina. Celoročních aktivit vč. táborů se mohou účastnit i neorganizované děti a mládež.

b) časový rozsah akce (bodové rozpětí 0 – 7)

Realizace projektu bude probíhat od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021. Jakmile to epidemiologická situace dovolí, započnou pravidelné schůzky (v Pohledu 1x týdně a v Přibyslavi 1x za měsíc, vyjma školních prázdnin) vč. jednorázových aktivit (výlety). V letních měsících budou uspořádány 3 turnusy příměstského tábora a 1 turnus týdenního pobytového tábora. Po celý rok dále probíhají jednorázové akce pro širokou veřejnost, které organizuje buď přímo náš spolek nebo jiné organizace z Kraje Vysočina (místní a regionální samospráva, BESIP, Rada dětí a mládeže Kraje Vysočina).

c) součástí projektu je pobytová akce (volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost (bodové rozpětí 0 – 4)

Na celoroční činnost navazuje 1 letní pobytový tábor v délce trvání 1 týden, který se koná v rekreačním středisku Radost (u Světlé nad Sázavou). Účastní se ho organizované i neorganizované děti a mládež. V roce 2021 se uskuteční v termínu 7. – 14. 8. 2021. Formou her, soutěží, ale i sportovních, kulturních a společenských aktivit je podporována soudržnost jednotlivých týmů. Týmy jsou složeny z dětí různého věku tak, aby byla navozena atmosféra spolupráce, pomoci a důležitosti i toho nejmladšího člena týmu. Samozřejmostí je také výuka a procvičování první pomoci v reálných situacích.

Příměstské letní tábory (3 turnusy) budou pořádány v Havlíčkově Brodě a Přibyslavi.

d) rozložení rozpočtu projektu (bodové rozpětí 0 – 5)

Rozpočet spolku je sestaven jak z nákladů potřebných pro celoroční spolkovou činnost a jednorázové akce pořádané pro členy nebo širokou veřejnost, tak i nákladů na letní tábory. Dále jsme zahrnuli i náklady na vzdělávání. Nákup materiálu, resp. výukových pomůcek slouží k doplnění nebo obnově dosluhujícího vybavení spolku.

e) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů (bodové rozpětí 0 – 3)

Oblastní spolek ČČK Havlíčkův Brod vytváří svoji činnost již od roku 1976. Organizuje kroužky červenokřížácků (pravidelná celoroční činnost), příměstské a letní tábory, soutěže mladých zdravotníků, jednorázové akce pro širokou veřejnost a děti z MŠ a ZŠ. Ve spolupráci s regionálními organizacemi a místními samosprávami se podílí na jednorázových akcích v Kraji Vysočina.

f) význam projektu z hlediska zapojení cílových skupin (bodové rozpětí 0 – 4)

Činnost financovaná z tohoto projektu je zaměřena na děti a mládež ve věku 5 - 18 let. Cílem projektu je naučit děti a mládež laické první pomoci, zdravotně i zdravému životnímu stylu. Účastí na soutěžích a táborech si děti ověří své znalosti a dovednosti, ale zároveň se učí týmové práci, respektu k názoru ostatních a získávají zdravé sebevědomí. S pomocí našich „červenokřížácků“ se snažíme rozšířit povědomí o laické první pomoci a vzdělávat tak dále širokou veřejnost, zejména při veřejně přístupných jednorázových akcích.

Rozpočet akce

| | |
|--|------------------|
| Nákup materiálu (kancelářské potřeby, papírnické zboží, drobné odměny pro děti, materiál pro kreativní či sportovní činnosti, hygienické potřeby, propagační předměty apod.) | 10 000 Kč |
| Lékárničky a jejich vybavení, výukové pomůcky (pro všechny typy činnosti – celoroční, jednorázové, tábory) | 5 000 Kč |
| Potraviny a občerstvení, náklady na pohoštění (soutěže, jednorázové akce, tábory atd.) | 5 000 Kč |
| Oděv (unifikovaný oděv pro reprezentaci ČČK) | 5 000 Kč |
| Náklady na vzdělávání mládeže a vedoucích pracovníků (kurzy + výukový materiál – časopisy, knihy, příručky, výukové pomůcky) | 7 000 Kč |
| Věcné ceny/odměny (medaile, diplomy, drobné odměny, poukazy k odběru zboží) | 4 000 Kč |
| Pronájem – pobytové a příměstské tábory, jednorázové akce | 7 000 Kč |
| Cestovné, jízdné | 3 000 Kč |
| Nákup ostatních služeb (doprava, vstupné, ubytování a stravování, apod.) | 10 000 Kč |
| Celkem | 56 000 Kč |