

2357/21

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02792.0101)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Kolpingovo dílo České republiky z.s.

se sídlem: nám. Republiky 286/22, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČO: 43379729
zastoupen: Liborem Havlíkem, centrálním sekretářem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 103839765/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Volnočasové aktivity pro děti v Srdíčku 2021*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst.

1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 26 000 Kč (slovy: dvacetšesttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	42 400 Kč
Výše dotace v Kč	26 000 Kč
Výše dotace v %	61,32 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	38,68 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	16 400 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2021, nejpozději však do 31. 12. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věci osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. služby elektronických komunikací, nákup vody, paliv a energie, služby peněžních ústavů,...)
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
 - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) členské, registrační a licenční poplatky (licence trenérů, hráčů, členské a registrační poplatky nadřízeným organizacím – např. sportovní svazy apod.)
 - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money)
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) nákup materiálu,

- b) tiskové materiály a propagační předměty,
 - c) věcné dary pro účastníky (vč. poukázek k odběru zboží)
 - d) potraviny a občerstvení, náklady na pohoštění,
 - e) léky a zdravotnický materiál (lékárníčka pro zotavovací a sportovní akce),
 - f) prádlo, oděv a obuv (pouze související s projektem),
 - g) knihy, učební pomůcky a tisk (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - i) služby školení a vzdělávání,
 - j) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, časomíra, ozvučení zápasů, propagace, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek),
 - k) nájemné,
 - l) cestovné, jízdné,
 - m) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
 - n) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady,

paragony, účtenky apod.) uvedením „spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02792.0101“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvíšlat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
 - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

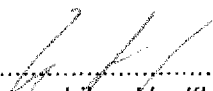
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 4. 2021 usnesením č. 0710/13/2021/RK.

V e. Zlaté 4/3a z. dne 12.5.2020


V Jihlavě dne 31. 05. 2021



Libor Havlík
centrální sekretář



RNDr. Jan Bříždala
člen rady kraje

 Kolpingova dílna České republiky z.s.
CENTRÁLNÍ SVAZ
nám. Republiky 286/22, Žižka n.S. 59101
Tel. 566 585 010 kolping@kolping.cz
IČ: 43379729 DIČ: CZ43379729

 Kraj Vysočina
Želivská 311, 587 01 Jihlava

Kraj Vysočina	
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601	KUJIXP1GYMC0 KUJI 10262/2021

Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva

Odesílatel el. podání:	Kolpingovo dílo České republiky z.s., nám. Republiky 286/22, 59101 Žďár nad Sázavou
ID DS odesílatele:	9q3ce2v
Datum podání:	04.02.2021 10:19:25
Věc:	Fond Vysočiny, Program "SPORTUJEME a VOLNÝ ČAS"
Seznam el. souborů:	zadost_dotace_Volný_čas_2021_Kraj_Vysočina_KDČR_Srdíčko.pdf; Příloha_č_1_Specifická_kritéria_pro_Podprogram_B_Volný_čas_Srdíčko_2021.docx; Příloha_č_2_výpis_ze_spolkového_rejstříku.pdf; Příloha_č_3_formular_250_2000sb_pravnicke_osoby_mimo_obce_4_KDČR.doc; Příloha_č_4_Rozpocet_srdicko_Kraj_volnycas2021.xlsx
Počet příloh dokumentu:	4
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna
Do schránky:	Kraj Vysočina
Zpracoval:	Coufalová Eva, Refo_POD,VYP
Identifikátor el. podání:	KUJI0C2F8ZST
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program "SPORTUJEME a VOLNÝ ČAS"
Datum doručení el. podání:	04.02.2021 10:19:25
Datum zpracování el. podání:	04.02.2021 10:22:29
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství

Podáním je dokument obsažen ve zprávě.

Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku

Datová zpráva	ds_869545188.zfo
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Neplatný
Podrobnosti ověření:	Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu
Datum ověření:	04.02.2021 10:22:29
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	14.09.2020 12:55:07 - 23.10.2026 12:55:07
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	04.02.2021 10:22:29
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky;ondrej.menousek@mvcz.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	21.08.2020 09:43:02 - 10.09.2021 09:43:02
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Neplatný
Podrobnosti ověření:	Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu
Datum ověření:	04.02.2021 10:22:29
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	14.09.2020 12:54:28 - 23.10.2026 12:54:28
Dokument	zadost_dotace_Volný_čas_2021_Kraj_Vysočina_KDČR_Srdíčko.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Příloha_č_1_Specifická_kritéria_pro_Podprogram_B_Volný_čas_Srdíčko_2021.docx
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Příloha_č_2_výpis_ze_spolkového_rejstříku.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	04.02.2021 10:22:34
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Ověřený výpis;ČR - Krajský soud v Brně;vypisor@ksoud.brn.justice.cz

Platnost použitého certifikátu od-do:	16.12.2020 10:23:05 - 05.01.2024 10:23:05
Příloha	Příloha_č_3_formular_250_2000sb_pravnicke_osoby_mimo_obce_4_KDČR.doc
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Příloha_č_4_Rozpocet_srdicko_Kraj_volnycas2021.xlsx
Uznávaný elektronický podpis:	NE

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02792.0101
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02792-04-02-21-145
Název programu	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021
Název projektu	Volnočasové aktivity pro děti v Srdíčku 2021
Podprogram	Volný čas
Identifikační údaje žadatele	IČO: 43379729
	Přesný název: Kolpingovo dílo České republiky z.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: nám. Republiky 286/22
	Obec: Žďár nad Sázavou
	PSČ: 59101
	Sídlo pošty: Žďár nad Sázavou
	Název banky: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 103839765/0300	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Libor
	Příjmení: Havlík
	Funkce: centrální sekretář
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Miroslava
	Příjmení: Stejskalová
	Email: miroslava.stejskalova@kolping.cz
	Tel.: 566585013
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Žďár nad Sázavou

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Nabídka pravidelných aktivit pro děti předškolního věku ve městě Žďár nad Sázavou není příliš velká.

Kroužky na ZUŠ a DDM se týkají většinou dětí, které již navštěvují ZŠ. Chceme zaplnit prostor poptávky rodičů po tomto typu volnočasových aktivit – pravidelná práce s dětmi předškolního věku. Naše aktivity jsou vhodnou alternativou pro děti, které nechtějí nebo nemohou MŠ navštěvovat a zároveň přispívají k lepšímu zvyknutí dětí na kolektiv před nástupem do MŠ.

Nabízíme také společné aktivity pro rodiče s dětmi ve věku od 7 měsíců do 7 let, které jsou ve městě ojedinělé, poskytuje je v menší míře jen druhé centrum podobného typu. Tyto aktivity pomáhají k posílení vztahu rodič x dítě, poskytují možnost kvalitního trávení společného volného času, inspirují rodiče pro hru s dítětem v domácím prostředí a v neposlední řadě jsou prevencí sociální izolace rodičů pečujících o děti. Na všechny společné programy mohou docházet také prarodiče s vnoučaty.

Dlouhodobá práce s dětmi v předškolním věku vede především k rozvoji jejich psychosociálních dovedností. Děti se učí pracovat ve skupině, učí se dodržovat pravidla, být samostatné. To může být velmi prospěšné při nástupu do školy a pozdějším životě. Chceme rozvíjet děti kreativním způsobem, podporovat jejich všestranný vývoj. Také chceme podporovat zdravý vztah mezi rodiči/prarodiči a dětmi.

Cíle:

- Vytvoření nabídky volnočasových aktivit pro děti předškolního věku
- Soustavná práce s dětmi předškolního věku
- Podpora správného psychosociálního vývoje dětí
- Podpora všestranného rozvoje dětí
- Prostor pro seberealizaci a pro navazování nových přátelství s vrstevníky
- Rozvoj samostatnosti
- Nabídka smysluplné náplně volného času dětí a rodičů
- Podpora mezigeneračního soužití – aktivity pro rodiče s dětmi mohou navštěvovat také prarodiče
- Utužování vztahu rodiče – děti, prarodiče – vnoučata

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Rodinné centrum Srdíčko připravuje na rok 2021 soubor volnočasových aktivit pro předškolní děti a rodiče. Jsou to aktivity, ve kterých se setkává pravidelně stejná skupina dětí, se kterou pracují pedagogové nebo odborní lektori. Některé programy jsou pouze pro děti, některé společné pro děti a rodiče. Aktivity zahrnuté v projektu jsou otevřeny všem dětem, nemusí podstupovat talentové zkoušky. Kromě pravidelných programů pro zúčastněné děti a rodiče pořádáme během roku velké tradiční akce (viz níže).

Konkrétní aktivity - 4 druhy kroužků:

- Zpívánky – hudební kroužek pro děti od 3 do 6 let, společné zpívání, rytmika, využití hudebních nástrojů, základy hudební nauky, 1x týdně
- Klub Brouček - pro děti od 2,5 do 5 let, dopolední program pro předškolní děti, rozvoj samostatnosti dětí, příprava na režim v MŠ. Rozvoj řeči, společné zpívání, hry, výtvarné aktivity, 2x týdně.
- Šikovné ručičky – kroužek dovedných rukou pro děti od 4 do 7 let, 1x týdně
- Chytrá hlavička – kroužek k všestrannému rozvoji dětí v předškolním věku – od 5 do 7 let pod vedením pedagožky. 1x týdně.

Společné programy pro rodiče s dětmi

- Čtyřlístek (dětí od 2,5 roku s rodiči; 1 x týdně) - činnost zaměřená na rozvoj jemné motoriky, rytmiky a výtvarných dovedností dětí. Společná práce dětí a rodičů pod vedením lektorky.
- Herna pro batolata (dětí 1 - 2,5 roku s rodiči, 2x týdně) - volná herna dětí + společný program s básničkami, cvičení s psychomotorickými pomůckami, zpívání a hraní na jednoduché hudební nástroje
- Mimiherna (dětí od 7 měsíců do 1,5 roku v doprovodu rodičů, 1x týdně) - volná hra dětí s rodiči, krátký společný organizovaný program k inspiraci rodičů pro domácí práci s dětmi.
- Jednorázové akce pro děti s rodiči a prarodiči
 1. Den dětí
 2. Herecké představení v rámci Týdne otevřených dveří
 3. Loutkové divadlo v rámci Týdne otevřených dveří
 4. Mikulášská besídka
 5. Adventní tvořivá dílna
 6. Vánoční besídka

Příměstské tábory (dětí mladšího školního věku 7-12 let) – celotýdenní organizovaný program v centru i venku, návštěva muzeí, hry v přírodě, atd., počet dětí v jednom táboru 20. V roce 2021 proběhnou dva běhy táborů – jeden v červenci, jeden v srpnu.

Příměstský tábor pro děti předškolního věku – pro děti od 3 do 6 let s dopoledním provozem pro 16 dětí, proběhne poslední týden v červenci.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Děti předškolního věku a mladšího školního věku z okresu Žďár nad Sázavou a okolí Rodiče dětí zapojených do projektu Rodiče s dětmi od 7 měsíců do 7 let Prarodiče s vnoučaty</p> <p>Přínos pro cílové skupiny: - smysluplné využití volného času - podpora mezigeneračních vztahů - všestranný rozvoj dítěte - řešení problémů s hlídáním dětí v době prázdnin - snazší zařazení dětí do kolektivu</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Leden - červen, září – prosinec Klub Brouček (2 x týdně) Zpívánky (1x týdně) Šikovné ručičky (1x týdně) Chytrá hlavička (1x týdně)</p> <p>Červen – Den dětí Červenec – Příměstský tábor 1. běh, Minitábor Srpen – Příměstský tábor 2. běh Září – Herecké představení, Loutkové divadelní představení v rámci Týdne otevřených dveří Prosinec – Mikulášská nadílka, Adventní tvořivá dílna, Vánoční besídka</p>

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřdit pro zdárný průběh projektu

Vedení kroužků pro děti zajišťují interní koordinátorky, které disponují potřebným vzděláním a pracovnice na dohodu o provedení práce, se kterými již dlouhodobě spolupracujeme a mají dostatečné znalosti a zkušenosti v oblasti práce s dětmi.

Šikovné ručičky – Ivana Petrová
Zpívánky – Jana Kamarádová, DiS.
Klub Brouček – Jana Kamarádová, DiS., Bc. Alena Vítková (zdravotnické vzdělání), Mgr. Barbora Loučková (pedagogické vzdělání)

Jednorázové akce centra a příměstské tábory zajišťují interní koordinátorky: Jana Kamarádová, DiS., vedoucí centra a koordinátorky Bc. Alena Vítková, Mgr. Barbora Loučková, Ivana Petrová a dále pracovnice na dohodu o provedení práce.

Vedení dalších aktivit v rámci projektu:

Herna pro batolata - Bc. Alena Vítková (zdravotnické vzdělání)

Čtyřlístek – Bc. Alena Vítková (zdravotnické vzdělání)

Mimiherna – Mgr. Barbora Loučková

Jednorázové akce zajišťují interní koordinátorky samy, pouze na dvě kulturní představení v rámci Týdne otevřených dveří jsou zváni herci.

RC Srdíčko funguje ve Žďáře n/S již 13. rokem a má dlouholeté zkušenosti s realizací svých aktivit, které se každoročně snaží na základě aktuální poptávky zkvalitňovat. Zároveň je úspěšným žadatelem dotací z rozpočtu Města Žďár nad Sázavou, Kraje Vysočina či MPSV.

Realizace projektu je propagována prostřednictvím webových stránek www.rcsrdicko.cz, tiskových zpráv, sociálních sítí, plakátové vývěsky a v informační brožuře, kterou centrum vytváří dvakrát do roka. RC Srdíčko spolupracuje i s ostatními partnery a institucemi a pravidelně se prezentuje a podílí se na organizaci jejich akcí, které jsou určeny široké veřejnosti (např. pravidelná prázdninová akce Rozhodni se sám, Den Žďáru, ...). Noví zájemci se o činnosti dozvídají také od stávajících účastníků.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	42 400	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	26 000	Kč	61,32	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	26 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	16 400	Kč	38,68	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	16 400	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2021 do 31.12.2021.

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte

je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Výpis ze spolkového rejstříku z webu justice.cz
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

V e Žďáře nad Sázavou

dne 3. 2. 2021

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- ***jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů***
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání*

Žádost o dotaci z rozpočtu Kraje Vysočina – SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021

Podprogram B: Volný čas

Žadatel: Kolpingovo dílo České republiky

Název projektu: Volnočasové aktivity pro děti v Srdíčku 2021

Příloha č. 1: Specifická kritéria pro Podprogram B Volný čas:

a) dopad projektu na děti a mládež

Aktivity projektu „Volnočasové aktivity pro děti v Srdíčku 2021“ Kolpingova díla ČR jsou zaměřené na děti předškolního věku a mladšího školního věku, které nejsou organizovány v žádném sdružení, a částečně na jejich rodiče. Projekt je lokalizován do města Žďár nad Sázavou a jeho okolí.

Projekt se zaměřuje na aktivity pravidelné (kroužky), které probíhají po celý školní rok, ale i jednorázové tvořivé dílny, sezónní akce inspirované lidovými zvyky a tradicemi (Den dětí, představení v rámci Týdne otevřených dveří, Adventní dílna, Mikulášská nadílka, Vánoční besídka) a aktivity prázdninové – příměstské tábory.

Cílem projektu je pozitivně působit na celostní dětský vývoj (psychosociální vývoj, motorika hrubá i jemná, komunikační dovednosti, fungování ve skupině). Děti v malé skupině získávají první zkušenosti s kolektivem a tím jsou lépe připraveny buď na následný pobyt v mateřské škole, anebo v základní škole. Aktivity určené rodičům s dětmi zabraňují sociální izolaci rodičů pečujících o děti, inspirují je ve výchově, pomáhají jim zvládat náročné výchovné situace, umožňují jim trávit kvalitně společný volný čas.

Příměstské tábory zajišťují kvalitní programovou nabídku pro děti mladšího školního věku dva týdny o letních prázdninách, vždy od 8 do 15 hodin a pro děti předškolního věku jeden týden o letních prázdninách vždy od 8 do 12 hodin. Pomáhají tím zaměstnaným rodičům v zajištění programu pro děti o prázdninách.

b) časový rozsah projektu

Projekt bude probíhat od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021

Činnost je pravidelná – kroužky se konají 1x až 2x týdně – dle typu kroužku.

Mimo pravidelné aktivity probíhají během roku i jednorázové akce (konání akcí viz harmonogram projektu).

Kroužky probíhají během školního roku, programy pro rodiče s dětmi po celý rok, včetně letních prázdnin. Během letních prázdnin proběhnou dva běhy příměstských táborů (1 v červenci a 1 v srpnu) a 1 týden v červenci Minitábor pro předškolní děti.

c) součástí projektu je pobytová akce (volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost

Součástí projektu jsou dva běhy letních příměstských táborů (červenec a srpen). Lektorky centra připravují každodenní program pro děti, vždy od 8 do 15 hodin.



Předpokládaná účast je 40 dětí ve věku od 7 do 12 let. Jeden běh tábora je určený pro děti předškolního věku, účast je 16 dětí, provoz od 8 do 12 hodin.

d) rozložení rozpočtu projektu

Rozpočet projektu je zaměřen výhradně na celoroční činnost - je vyvážený.

e) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů

Kolpingovo dílo České republiky bylo založeno v r. 1992 a věnuje se převážně činností spojeným s dětmi a mládeží po celé ČR. V základních jednotkách, Kolpingových rodinách, dobrovolní pracovníci realizují volnočasové aktivity pro děti a mládež různého charakteru (sportovní, výtvarné, hudební, turistické aktivity, dětské tábory) v duchu křesťanských hodnot. V republice funguje 38 činných jednotek, které zastřešuje Centrální svaz. Kolpingovo dílo je zřizovatelem dvou úspěšných středních škol (Biskupské gymnázium, Střední škola gastronomická A. Kolpinga), již 19 let pracuje v kraji Vysočina v oblasti drogové prevence a to na primární, sekundární i terciální úrovni (Spektrum – centrum primární prevence a drogových služeb, Terapeutická komunita Sejřek, Adiktologická ambulance).

Dále je zřizovatelem Rodinného centra Srdíčko, které nabízí své služby rodičům a dětem ve Žďáře nad Sázavou. RC Srdíčko funguje ve Žďáře nad Sázavou již 13. rokem a má dlouholeté zkušenosti s pořádáním volnočasových aktivit pro děti, mládež, rodiče i prarodiče a je úspěšným žadatelem dotací z rozpočtu Města Žďár nad Sázavou, Kraje Vysočina či MPSV.

f) význam projektu z hlediska zapojení cílových skupin

Projekt realizuje volnočasové aktivity zejména pro děti předškolního a mladšího školního věku, jejich rodiče či prarodiče, neboť nabídka tohoto typu aktivit je pro danou cílovou skupinu ve Žďáře nad Sázavou a jeho okolí nedostačující. Zároveň jsou aktivity RC Srdíčko vhodnou alternativou pro děti, které nechtějí nebo nemohou navštěvovat MŠ. Příměstské tábory řeší problémy rodičů se zajištěním dětí v době letních prázdnin. Na základě zpětné vazby od účastníků aktivit se snažíme naši nabídku pravidelně aktualizovat, zkvalitňovat, popř. rozšiřovat. Pracovnice RC Srdíčko se pravidelně účastní kurzů a školení, kde získávají novou inspiraci a učí se novým trendům v práci s dětmi.



Příloha 4. - PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ

NÁKLADY

Druh nákladu	celkem	finanční prostředky žadatele	dotace
1 Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:	3 000 Kč	500 Kč	2 500 Kč
dohody o provedení práce (vedoucí příměstských táborů, kroužků)	3 000 Kč	500 Kč	2 500 Kč
2 Ostatní osobní náklady, z toho:	0 Kč	0 Kč	0 Kč
a) honoráře			
b) dohody konané mimo pracovní poměr			
3 Cestovné, z toho	0 Kč	0 Kč	0 Kč
a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele			
b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele			
c) dopravní náklady mimo a)			
d) ubytování a strava mimo b)			
4 Materiálové náklady, z toho:	13 900 Kč	4 400 Kč	9 500 Kč
a) spotřeba materiálů, kanc. potřeby, čisticí prostředky			
<i>výtvarné potřeby - kroužky (papíry, barvy, pastelky, inkousty, aj.)</i>	7 000 Kč	2 000 Kč	5 000 Kč
<i>molitanové házečí kostky 4 ks</i>	600 Kč	200 Kč	400 Kč
<i>skákací pytel menší 5 ks</i>	1 000 Kč	300 Kč	700 Kč
<i>skákací pytel větší 5 ks</i>	1 200 Kč	400 Kč	800 Kč
<i>antistressové míčky posilovací 15 ks</i>	600 Kč	200 Kč	400 Kč
<i>set malých psychomotorických padáků 6 ks</i>	1 000 Kč	300 Kč	700 Kč
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice	1 500 Kč	500 Kč	1 000 Kč
c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM			
d) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)			
<i>shazovací set molitanové plechovky</i>	1 000 Kč	500 Kč	500 Kč
5 Služby a ostatní provozní náklady	11 500 Kč	9 500 Kč	2 000 Kč
a) vstupné - příměstské tábory	1 000 Kč	500 Kč	500 Kč
b) telefony, internet, datové přenosy			
c) školení, poradenské a právní služby			
d) služby reklamních agentur, PR, propagace	2 500 Kč	1 000 Kč	1 500 Kč
e) opravy a udržování			
f) ostatní, stravování účastníků příměstských táborů	8 000 Kč	8 000 Kč	0 Kč
6 Nájemné a operativní pronájem	14 000 Kč	2 000 Kč	12 000 Kč
CELKEM	42 400 Kč	16 400 Kč	26 000 Kč

38,68% 61,32%

100,00%

PŘÍJMY

zdroj	suma
Příspěvky z Kraje Vysočina	26 000 Kč
Příspěvky účastníků akcí	10 000 Kč
Ostatní zdroje organizace (MPSV, vlastní)	6 400 Kč
Město Žďár n. S.	0 Kč
Členské příspěvky, dary	0 Kč
CELKEM	42 400 Kč