



2340/21

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02792.0117)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Junák - český skaut, středisko Divočáci Jihlava, z. s.

se sídlem: Kaštanová 460/12, Horní Kosov, 586 01 Jihlava
IČO: 61737429
zastoupen: Václavem Venglářem, zástupcem vedoucího střediska
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2100203306/2010

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Projekt na podporu a rozvoj skautského střediska Divočáci Jihlava 2021“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst.

1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	58 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	86,21 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	13,79 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	8 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 10 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2021, nejpozději však do 31. 12. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. služby elektronických komunikací, nákup vody, paliv a energie, služby peněžních ústavů,...)
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik, cestovní pojištění,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - l) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku, programové vybavení,
 - m) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby – např. vystavení potvrzení lékařem za administrativní úkon),
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) členské, registrační a licenční poplatky (licence trenérů, hráčů, členské a registrační poplatky nadřízeným organizacím – např. sportovní svazy apod.)
 - p) odměny účastníkům v rámci projektu ve formě peněžitého plnění (prize money)
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) nákup materiálu,

- b) tiskové materiály a propagační předměty,
 - c) věcné dary pro účastníky (vč. poukázek k odběru zboží)
 - d) potraviny a občerstvení, náklady na pohoštění,
 - e) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
 - f) prádlo, oděv a obuv (pouze související s projektem),
 - g) knihy, učební pomůcky a tisk (tisk náborových letáků, letáky o pořádání tábora apod.),
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - i) služby školení a vzdělávání,
 - j) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, časomíra, ozvučení zápasů, propagace, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek),
 - k) nájemné,
 - l) cestovné, jízdné,
 - m) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
 - n) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na volnočasové a sportovní aktivity dle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady,

paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02792.0117**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, otevírací doby apod.), alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
 - umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na tiskové materiály související s projektem (např. pozvánky, plakáty, informační brožury),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
 - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 4. 2021 usnesením č. 0710/13/2021/RK.

V Jihlavě dne 18. 5. 2021

V Jihlavě dne 31. 05. 2021



Václav Venglář
zástupce vedoucího střediska



RNDr. Jan Břížďala
člen rady kraje


Kraj Vysočina
Žitná 97, 587 33 Jihlava

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02792.0117
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02792-05_02_21-173
Název programu	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2021
Název projektu	Projekt na podporu a rozvoj skautského střediska Divočáci Jihlava 2021
Podprogram	Volný čas
Identifikační údaje žadatele	IČO: 61737429
	Přesný název: Junák - český skaut, středisko Divočáci Jihlava, z. s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Kaštanová 460
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Sídlo pošty: Masarykovo náměstí 4321/8 Jihlava
	Název banky: Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 2100203306/2010	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Václav
	Příjmení: Venglař
	Funkce: zástupce vedoucího střediska
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Václav
	Příjmení: Venglář
	Email: vasek.venglar@seznam.cz
	Tel.: +420737726061
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	<p>Naše celoroční činnost je realizována především na území statutárního města Jihlavy a v jeho blízkém okolí.</p> <p>Vrcholem našich celoročních aktivit je letní tábor, který se koná nedaleko městyse Mrákotína při jihovýchodním okraji Kraje Vysočina.</p>

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Junák - český skaut, z.s. je dobrovolný, nezávislý a nepolitický spolek ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb. sdružující své členy a členky bez rozdílu národnosti, náboženského vyznání, politického přesvědčení, rasy nebo jiných rozdílů.

Junák - český skaut, středisko Divočáci Jihlava, z.s. (dále jen: středisko) je jako výchovná jednotka součástí tohoto hnutí. Jeho posláním je přispívat k duševnímu i tělesnému rozvoji dětí a mládeže v rámci celoroční práce s nimi.

Středisko žádá o finanční prostředky pro zlepšení prostředí a materiálně technického zázemí své činnosti, dále potom také pro celkovou podporu realizovaných aktivit. Chceme tedy průběžně obnovovat a doplňovat materiálně technické zázemí střediska (tábornické vybavení, vybavení kluboven a tábora, vybavení pro správu a chod střediska) a udržovat v provozuschopném stavu stávající klubovny (ul. Tř. Legionářů 5 a ul. Bezručova 2)

Díky lepšímu zázemí je středisko schopné realizovat vhodnější a zábavnější program pro své členy i další účastníky připravovaných akcí. Prostřednictvím celkové podpory aktivit docílíme snížení nákladů na jejich realizaci a tudíž zvýšíme jejich dostupnost našim členům. Chceme také podporovat vedoucí děti v sebevzdělávání účastí na kurzech s akreditací MŠMT pořádaných Junákem.

V neposlední řadě bychom rádi pokračovali v aktivitách a partnerstvích, která vznikla z předchozích projektů. Chceme tedy zachovat udržitelnost aktivit, které jsme i díky předchozím projektům započali.

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Proto, aby byla naše činnost trvale udržitelná, každoročně průběžně obnovujeme a doplňujeme naše vybavení. Ani rok 2021 by neměl být pro vylepšení materiálně technického zázemí střediska výjimkou. Letošní finanční podporu bychom chtěli použít hlavně na udržení bezproblémového chodu letního tábora za dodržení protiepidemiologických opatření v rámci koronavirové situace.</p> <p>Největší položky v rozpočtu akce tvoří nákup nových stanů teepee v rámci obnovování a doplňování našeho vybavení. Tyto stavby tvoří podstatnou část táborového zázemí pro ubytování účastníků tábora, kterých v průběhu let stále přibývá. Dalšími položkami rozpočtu jsou např. výdaje na nákup kancelářských potřeb a dalších drobných předmětů do kluboven, jízdného, vstupného, doplnění lékárniček a proplácení částí kurzovního pro naše vedoucí.</p> <p>Těmito položkami chceme podporovat práci samotných vedoucích, jejich vzdělávání a další fungování střediska, aby vedoucí mohli nadále pokračovat v kvalitní výchově dětí.</p> <p>Dále počítáme s tradičním údržováním našich kluboven (nátěry, doplňky, vybavení, kancelářské potřeby sečení zahrad, ...).</p> <p>Plánované výdaje jsou dále rozepsány v příloze d) Rozpočet akce.</p>
---	---

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Do cílové skupiny patří především děti, mládež a dospívající lidé obou pohlaví ve věku od šesti do šestadvaceti let, kteří jsou členy našeho skautského střediska.</p> <p>Dále náš program využívají rodiče s malými dětmi, naši členové, kteří mají již své vlastní rodiny.</p> <p>V neposlední řadě patří do cílové skupiny našich programů také tzv. old-skauti, tedy lidé, kteří i na svůj pokročilejší věk zůstávají věrní skautské myšlence.</p> <p>Našich akcí se účastní také neregistrovaní návštěvníci a v čim dál tím vyšší míře také rodiče našich členů.</p> <p>Jako základní požadavek vybraných cílových skupin považuje středisko potřebu sdružovat se, vzdělávat se a smysluplně trávit volný čas v průběhu celého roku napříč všemi generacemi.</p> <p>Cílem projektu je zajistit potřeby vyplývající z nastíněných cílů naší organizace. Především nám jde o rozvoj činnosti s přihlédnutím k potřebám dnešní mládeže, to vše jde ruku v ruce s tradicemi, které zde zanechali naši předchůdci.</p> <p>Uvědomujeme si však i současnou potřebu nabízet využití pro starší občany či občany v důchodovém věku a proto i jim s radostí umožňujeme zapojovat se do našich aktivit. Napomáháme tak mezigenerační výměně zkušeností a lepšímu vzájemnému pochopení a porozumění.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt bude probíhat celoročně souběžně s naší činností, tedy od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021. Harmonogram je zhruba takovýto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - měsících leden - listopad bude probíhat "inovace programu", "materiálně technická obnova" a podpora ve formě sebevzdělávání vedoucích; - v měsíci červenec proběhne "tradiční tábor"; - projekt bude završen vyhodnocením v prosinci; - zbylé nejmenované aktivity budou probíhat průběžně.

<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Středisko pracuje s mládeží již od roku 1990 s tím, že kompetence a zodpovědnost se postupně přesouvají ze starších členů na právě dospívající. Práce s dětmi náleží především kvalifikovaným vedoucím oddílů, kteří absolvovali čekatelský či vůdcovský kurz v rámci Junáka akreditovaný MŠMT.</p> <p>Do dotačních projektů od kraje Vysočina či od Magistrátu města Jihlavy se středisko zapojuje už několik let s tím, že od roku 2019 projekt vypracovává Prokop Mičán (vedoucí střediska) a Václav Venglář (jeho zástupce) spolu s hospodářem střediska.</p> <p>Pravidelně odesíláme hlášenky pro proběhnutí letního dětského tábora více subjektům jako jsou např. Lesy ČR, Městys Mrákotín či Krajská hygienická stanice.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>58 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>86,21</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>8 000</p>	<p>Kč</p>	<p>13,79</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>8 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha a): Stručný popis naplnění specifických kritérií;

Příloha b): Doklad o právní subjektivitě (výpis z rejstříku spolků);

Příloha c): Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů;

Příloha d): Rozpočet akce.



Junák - český skaut,
středisko Divočací Jihlava, s.z.
Kaštanova 12, 586 01 Jihlava
IČ 01737429

SKAUT

tel. +420 570 252 | www.divocaci.cz

V Jihlavě

dne 5.2.2021

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání



Příloha a)

(Stručný popis naplnění specifických kritérií)

Příloha je součástí žádosti o poskytnutí dotace dle:

Fondu Vysočiny





Specifická kritéria

a) Dopad projektu na děti a mládež (bodové rozpětí 1 – 7)

Aktivity skautského střediska Divočáci Jihlava (dále jen „středisko“) mají celoroční charakter a jejich vyvrcholením je skautský tábor, který je zpravidla čtrnáctidenní. Celoroční náplň aktivit střediska přitom spočívá ve výchově dětí, pravidelných každotýdenních schůzkách, pravidelných víkendových výletech i vícedenních výpravách, které probíhají zpravidla jednou do měsíce.

Pravidelné aktivity střediska jsou určeny pro jeho členy. Věkové rozložení členů je pestré, od nejmenších účastníků (6 let) až po členy v úctyhodném seniorském věku. Mladších členů (do věku 18 let) bylo přitom ve středisku k 31. 1. 2020 registrováno téměř 80 (z celkového počtu 132 registrovaných členů). Středisko nepravidelně připravuje i akce pro širokou skautskou (skautské závody a setkání) i neskautskou veřejnost (pořádání skautského plesu, výstav, roznášení betlémského světla).

Aktivity střediska přitom nabízí dětem a mládež prostor pro smysluplné trávení volného času. Posouvají jejich hodnotový systém směrem k lepšímu, učí je souznění s přírodou, zdravému životnímu stylu, práci v týmu, podporují jejich zdravou individualitu, učí je postarat se samy o sebe. Cílem střediska je tak vychovávat zodpovědné a uvědomělé občany ČR.

b) Časový rozsah projektu (bodové rozpětí 0 – 7)

Projekt časově kopíruje celoroční činnost střediska, má tak probíhat v období od 1. 1. 2021 až 31. 12. 2021.

Jak již bylo uvedeno výše, aktivity střediska spočívají v pravidelných setkáních členů (každotýdenní schůzky, jednodenní výpravy jednou za dva týdny, vícedenní výpravy jednou do měsíce, dvoutýdenní prázdninový tábor) i v nepravidelných akcích pro širší veřejnost.

Schůzky jsou přitom v rámci týdne rozloženy takto:

Pondělí:

- 15:15 – 16:45 (Skauti – mladší chlapci nad 11 let),

Úterý:

- 16:00 – 17:30 (Vlčata – mladší chlapci nad 6 let),

- 17:00 – 18:30 (Skautky – mladší dívky nad 11 let)

Středa:

- 17:30 – 19:00 (Světlušky – mladší dívky nad 6 let),

Čtvrtek:

- 16:30 – 18:00 (Skautky – mladší dívky nad 11 let),

- 18:00 – 19:30 (Skauti – mladší chlapci nad 11 let),

- 18:10 – 19:40 (Skautky – mladší dívky nad 11 let),

Nepravidelné:

Benjamínci (dětí pod 6 let), Susscrofa (smíšené nad 18 let),
Liškáně (smíšené nad cca 30 let).





Během koronavirové situace probíhají schůzky formou online konference, pokud možno ve výše stanovených časech, či posíláním emailů s úkoly na vypracování s pomocí rodičů. Stejně tak i víkendové akce podléhají nařízení vlády ČR a tedy se běžnou formou nekonají.

c) Součástí projektu je pobytová akce (volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost (bodové rozpětí 0 – 4)

Celoroční práce s dětmi a mládeží vrcholí každoročním (zpravidla dvoutýdenním) celostřediskovým letním táborem. Tábor je přitom určený pro prohloubení znalostí a dovedností získaných během celoroční práce. Tábor zároveň posiluje skupinovou dynamiku nezbytnou pro celoroční aktivity a pomáhá navazovat vztahy mezi dětmi z jednotlivých oddílů.

d) Rozložení rozpočtu projektu (bodové rozpětí 0 – 5)

Aktivity střediska jsou založeny na pravidelné a neplacené práci dobrovolníků z řad dospívajících členů střediska. Do řady našich aktivit jsou zapojováni i rodiče dětských a dospívajících členů organizace. Jak už bylo zmíněno dříve, letní tábor je vyvrcholením programu. Největší část rozpočtu je tedy zaměřena na zajištění nových materiálních položek pro bezproblémový chod tábora. Tyto položky tvoří v navrhovaném rozpočtu větší část také kvůli dodržení opatření týkajících se koronavirové situace. Dalšími položkami rozpočtu jsou výdaje mimo jiné na nákup kancelářských potřeb a dalších drobných předmětů, jízdného, vstupného, ale také na proplacení části poplatku za vzdělávací kurzy akreditovaných MŠMT.

e) Zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů (bodové rozpětí 0 – 3)

Skautské středisko Divočáci v Jihlavě funguje a s mládeží pracuje již od roku 1990 a využívá finanční podporu od Kraje Vysočina v rámci dotačních programů od roku 2015. Mezi pravidelné činnosti střediska patří pořádání výprav a táborů pro členy organizace a dalších mimořádných akcí pro širokou veřejnost jako např. Babí léto v ZOO a promítání filmu Skauti bez lilie. Středisko Divočáci již dlouhodobě spolupracuje s dalším jihlavským skautským střediskem Zvon, kterému např. minulý rok pomáhalo s realizací výstavy ke sto letům skautingu v Jihlavě.

f) Význam projektu z hlediska zapojení cílových skupin (bodové rozpětí 0 – 4)

Do cílové skupiny patří především děti, mládež a dospívající lidé obou pohlaví ve věku od šesti do šestadvaceti let, kteří jsou členy našeho skautského střediska. Dále náš program využívají rodiče s malými dětmi (dětí od tří do šesti let), naši členové, kteří mají již své vlastní rodiny, dále také starší členové věrní skautské myšlence tedy old-skauti, neregistrovaní členové jako rodiče našich členů. Jako základní požadavek vybraných cílových skupin považuje středisko potřebu sdružovat se, vzdělávat se a smysluplně trávit volný čas v průběhu celého roku napříč všemi generacemi. Cílem projektu je zajistit potřeby vyplývající z nastíněných cílů naší organizace. Především nám jde o rozvoj činnosti s přihlédnutím k potřebám dnešní mládeže, to vše jde ruku v ruce s tradicemi, které zde zanechali naši předchůdci. Zapojení všech těchto generačních skupin nám velmi pomáhá s realizací pravidelných schůzek, víkendových výprav a letních táborů.

V Jihlavě, 5. 2. 2021

Václav Venglář, v. r.

zástupce vedoucího střediska



Junák – český skaut,
středisko Divočáci Jihlava, z.s.
Kaštanová 12, 586 01 Jihlava
IČ 61737429
tel.: 774 876 252 | www.divocaci.cz





SKAUT



divočáci
skauti z Jihlavy

Příloha d)

(Rozpočet akce)

Příloha je součástí žádosti o poskytnutí dotace dle:

Fondu Vysočiny





SKAUT



divočáci

skauti z Jihlavy

Celkový rozpočet projektu

Celkové náklady na projekt	58 000,-	100 %
Požadovaná výše dotace	50 000,-	86 %
- z toho investiční dotace	0,-	0 %
- z toho neinvestiční dotace	50 000,-	100 %
Spoluúčast žadatele	8000 ,-	14 %
- z toho investiční spoluúčast	0,-	0 %
- z toho neinvestiční spoluúčast	8000 ,-	14 %

Položka spoluúčast může mimo prostředků střediska zahrnovat také finanční prostředky získané z podpory Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (prostřednictvím organizační struktury Junáka – českého skauta, z.s.) a od Magistrátu města Jihlavy. V tuto chvíli ji není možné přesně rozklíčovat. Dočasné prostředky pro financování projektu zajistí Junák – český skaut, středisko Divočáci Jihlava, z.s. (dále jen středisko) ze svých rezervních zdrojů a registračních poplatků.

Podrobný rozpočet projektu

Jednotlivé kategorie nákladů jsou níže podrobně rozebrány. V součtu za všechny kategorie jde o částku 58 000 Kč.

a) nákup materiálu

– nákup drobného materiálu 5000,-

(kancelářské potřeby, spojovací materiál, ...)

c) věcné dary pro účastníky

– nákup doplňků skautského kroje 1000,-

e) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce)

– nákup zdravotnického materiálu 5000,-

(použití na akcích – výpravy, letní tábor)

g) knihy, učební pomůcky a tisk

– nákup stezek pro děti, tisk zpěvníků 3000,-

h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (účetně od 3 000 Kč do 40 000 Kč za jednotku)

– nákup stanů teepee 35 000,-





SKAUT



divočáci
skauti z Jihlavy

i) služby školení a vzdělávání (u podprogramu B)

– proplacení části kurzovního 6000,-
(zážitkové a vzdělávací kurzy akreditované MŠMT pro vedoucí)

j) nákup ostatních služeb

– vstupy, doprava, jízdenky 1000,-

l) cestovné, jízdné

– proplácení jízdy autem na akcích 2000,-
(dovoz nákupu a materiálu na akci, ...)

Podrobnější rozpis nákladů obsazuje pouze předpokládaný odhad použitých finančních prostředků na dané položky. Skutečné náklady se mohou na konci období lišit podle nastalých potřeb střediska. Cílem střediska však je v tuto chvíli předložit co nejdetailněji zpracovaný rozpočet, od kterého by bylo odchýleno pouze minimálně. Případné odchylky se středisko zavazuje včas podchytit, minimalizovat a pokud nastanou, budou v časovém předstihu konzultovány.

V Jihlavě, 5. 2. 2021

Václav Venglář, v. r.

zástupce vedoucího střediska



SKAUT

Junák – český skaut,
středisko Divočáci Jihlava, z.s.
Kaštanová 12, 586 01 Jihlava
IČ: 61737429
tel.: 774 276 252 | www.divocaci.cz

