



3912/21

FOND VYSOČINY PROGRAM „INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2021“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02805.0009)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Městys Strážek

se sídlem: Strážek 13, 592 53 Strážek
IČO: 00295493
zastoupený: Vlastimilem Tvarůžkem, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 5225751/0100

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projekt „*Kybernetická bezpečnost Městysu Strážek*“, blíže specifikované v Žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 143 908 Kč (slovy: stočtyřicettřítisícdevětsetosm korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
- b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

| | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| Celkové náklady projektu | 221 398 Kč |
| Výše dotace v Kč | 143 908 Kč |
| Výše dotace v % | 65 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v % | 35 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 77 490 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 35 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 28. 2. 2022. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, poplatky, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní služby, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, papír, topení, kancelářské potřeby, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky aj.) a mimořádné náklady uživatele přímo nesouvisející s projektem,
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
 - l) nákup ostatních služeb (propagační služby),
 - m) cestovné (tuzemské i zahraniční),
 - n) pořízení či oprava prostředků komunikační, výpočetní či spotřební elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.),
 - o) stavební úpravy/práce přímo nesouvisející s předmětem projektu.

- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup služeb
 - b) programové vybavení
 - c) odměny za užití duševního vlastnictví
 - d) odměny za užití počítačových programů
 - e) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku
 - g) drobný hmotný dlouhodobý majetek
 - h) ostatní nákupy jinde nezařazené

spočívající v:

- nákupu, vývoji a nasazení bezpečnostního SW a HW,
 - zpracování bezpečnostního projektu (popř. vnitřních směrnic, analýzy rizik, dokumentace IS...),
 - testování bezpečnosti (např. penetrační testy, testy zranitelnosti),
 - pořízení diskových polí, SAN/NAS a jejich komponenty,
 - pořízení archivačních a zálohovacích SW a HW,
 - pořízení metodiky zálohování, archivace a obnovy dat,
 - digitalizaci, ukládání a elektronickou archivaci,
 - nákupu, vývoji a nasazení virtualizačního řešení,
 - pořízení dedikovaného HW pro serverovou/desktopovou virtualizaci, přičemž uvedený HW musí být uveden na kompatibilitu listu,
 - pořízení koncových zařízení pro VDI (terminály),
 - pořízení virtualizačního SW – s podmínkou skutečného nasazení systému virtualizace (není povoleno v rámci projektu pořídit pouze a jenom licenci virtualizačních SW),
 - jednorázovém zaškolení zaměstnanců v případě komplexního nasazení systému virtualizace a řízení bezpečnosti.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou

tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02805.0009**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 3. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita,
 - v případě slavnostního představení projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny a dále viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě slavnostního představení projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v čl. 13 bodu 3) této smlouvy),
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

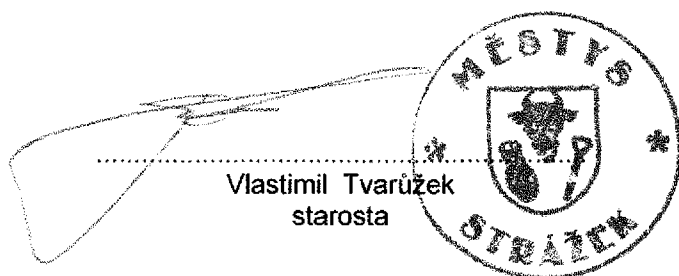
Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Šťastná, tel: 564 602 340 email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 15. 6. 2021 usnesením č. 0299/04/2021/ZK.

V Střešově dne 15. 6. 2021

V Jihlavě dne 19. 9. 2021



Vlastimil Tvarůžek
starosta

RNDr. Jan Břížďala
člen rady kraje


Kraj Vysočina
Zitkovská 57, 587 33 Jihlava

57

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

| | |
|---|--|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2021 |
| Název programu | INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2021 |
| Název projektu | Kybernetická bezpečnost Městysu Strážek |
| Podprogram | Kybernetická bezpečnost |
| Identifikační údaje žadatele | IČO: 00295493 |
| | Přesný název: Městys Strážek |
| | Právní forma: Právnícká osoba – obec |
| | Ulice, čp: Strážek 13 |
| | Obec: Strážek |
| | PSČ: 59253 |
| | Sídlo pošty: Strážek |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: Jméno: Vlastimil Příjmení: Tvarůžek Funkce: starosta |
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: Jméno: Příjmení: Funkce: |

| | |
|---|---|
| Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i> | Titul: |
| | Jméno: |
| | Příjmení: |
| | Funkce: |
| Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu) | Jméno: Vlastimil |
| | Příjmení: Tvarůžek |
| | Email: starosta@mesytsstrazek.cz |
| | Tel.: 737847867 |
| Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí) | Přesný název: |
| | IČO: |
| | Název banky: |
| | Číslo účtu: |
| 1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i> | Městys Strážek, okres Žďár nad Sázavou |
| 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i> | Současně době není zavedeno dostatečné zabezpečení. Instalovány pouze základní antivirové programy a také zálohování dat je prováděno lokálně. Cílem je zvýšit zabezpečení a zajistit zálohování dat. |
| 3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i> | Bude provedeno doplnění a rozšíření serveru o licence pro klienty a možnost zálohování dat pomocí zrcadlicích disků a zálohy mino budovu. Dále pořízení 4 ks koncových stanic s antivirovým zabezpečením a možností přihlášení k serveru a záloze dat. Pořízení softwaru pro koncové stanice. |

| | | | | | |
|---|--|---------|----|--------|---|
| 4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže, jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepši jejich podmínky atp</i> | Hlavním přínosem bude zajištění bezpečnosti pro ochranu dat, které jsou pořízována v rámci výkonu úřadu městyse a také klientům navštěvující náš úřad. | | | | |
| 5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání, pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i> | 07-08/2021 | | | | |
| 6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí, jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován, jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i> | Městys Strážek má dostatečné zkušenosti s realizací dotačních programů a realizace bude prováděná odbornou firmou. | | | | |
| 7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč | Celkové náklady na projekt | 244 822 | Kč | 100,00 | % |
| | Požadovaná výše dotace | 150 000 | Kč | 61,27 | % |
| | - z toho investiční dotace | 57 305 | Kč | 38,20 | % |
| | - z toho neinvestiční dotace | 92 695 | Kč | 61,80 | % |
| | Spoluúčast žadatele | 94 822 | Kč | 38,73 | % |
| | - z toho investiční spoluúčast | 36 182 | Kč | 38,16 | % |
| | - z toho neinvestiční spoluúčast | 58 640 | Kč | 61,84 | % |
| 8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu) | | | | | |

| | |
|--|--------------------------|
| Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/> |
| Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/> |
| Žadatel není plátcem DPH | <input type="checkbox"/> |

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslovte je.)

1. Rozpočet
2. Popis projektu
3. Specifická kritéria
4. Doložení náležitosti zák. 250/2000 Sb.

V Strážku

dne 6.4.2021



Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

Kybernetická bezpečnost Městysu Strážek

Specifická kritéria pro Podprogram B: Kybernetická bezpečnost:

- a) řešení problematiky virů, ransomware, spamu, spyware (uveďte, zda projekt řeší tuto problematiku, zda existuje již dříve nasazené řešení, případně na jaké úrovni bude problematika řešena po realizaci projektu)

Aktuálně je na PC v rámci organizace instalován pouze základní antivirový program pro ochranu počítačů

V rámci projektu bude realizován nákup a implementace bezpečného NGF firewallu včetně antivirové ochrany. Pro zabezpečení lokálních stanic bude použit antivirový systém s centrální správou. Pro ochranu před kryptoviry bude dále nasazen SRP (software restriction policy) pro ochranu koncových pracovišť a terminálového serveru. Řešení tedy bude implementováno na úrovni zabezpečení celé sítě pro více typů hrozeb.

- b) řešení problematiky síťové bezpečnosti (uveďte, zda projekt řeší tuto problematiku a na jaké úrovni - např. firewall na úrovni stanic, firewall na úrovni celé sítě atd.)

Aktuálně zajišťuje rozhraní do sítě pouze zařízení poskytovatele internetu.

V rámci projektu bude do sítě nasazen NGF firewall včetně antivirové ochrany, na kterém budou nasazeny bezpečnostní pravidla, IDS a monitoring síťové komunikace. V rámci lokální sítě bude na každé stanici nasazen lokální firewall a antivirový systém. Stanice budou zařazeny do domény, centrálně spravované a budou implementovány i SRP politiky. Lokální síť bude rozdělena do VLAN (hlavní síť úřadu, management síť a síť pro hosty).

- c) prevence, záplatování (uveďte, zda projekt řeší tuto problematiku a na jaké úrovni – např. úroveň stanic / sítě, organizační / technické řešení)

Záplatování serverových a lokálních systémů bude řešeno na základě technické podpory s dodavatelem. Dodavatel zajistí monitoring síťové infrastruktury, měsíční kontrolu systémů včetně záplatování a roční penetrační testování infrastruktury.

- d) zálohování a archivace (popište způsob řešení zálohování a archivace pokud jsou v projektu řešeny)

Aktuálně probíhá zálohování na serveru pomocí skriptu na jiný serverový disk a v nepravidelných intervalech se zálohy kopírují na USB disk, který se uchovává v rámci budovy. Lokální stanice jsou zálohovány individuálně.

V rámci projektu budou veškerá data uživatelů přesunuta na server a některá veřejná data do cloudového portálu organizace. Dále bude pořízena centrální zálohovací NAS a zálohovací SW, který zajistí pravidelnou zálohu celé infrastruktury (servery i data na cloudovém úložišti). Archivace dat bude probíhat v rámci zálohovacího systému na USB disk, který bude uchovávan v zabezpečené místnosti organizace.

- e) četnost archivačních běhů a zálohování (popište systém archivačních běhů a zálohování)

Zálohování bude probíhat na denní bázi. Archivace na externí USB disk bude probíhat v týdenním intervalu, kdy bude docházet k výměně dvou USB disků)

- f) virtualizace serverů

Společnost aktuálně vlastní HW server, na kterém bude realizována virtualizace na platformě HYPER-V. V rámci projektu dojde k navýšení kapacity RAM, aby virtualizace byla možná a dojde k vytvoření 2 virtuálních serverů.

- DC řadič s úložištěm dokumentů

- TS server s informačním systémem Ginis

Tyto servery budou zálohovány na NAS a dále replikovány na server v jiné budově pro případ havárie hlavního serveru.

- g) využití technik virtualizace desktopů

V rámci projektu bude instalován terminálový server pro přístup uživatelů k hlavním aplikacím úřadu. Tento server bude na platformě operačního systému Microsoft Windows Server 2019 a přístup přes protokol RDP.

- h) škálovatelnost řešení

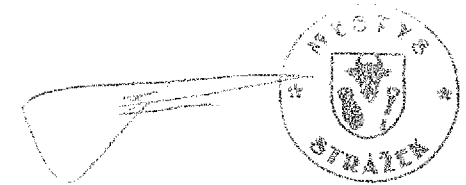
Velikost celého úřadu je velmi malá. Do systému bude přistupovat pouze 4-5 uživatelů a neplánuje se žádné další rozšiřování. Systém je však možné velmi jednoduše rozšířit přidáním RAM či dalších disků do serveru. Je také možné doplnit další server a zátěž rozdělit na více systémů.

- i) redundance a dostupnost

Městský úřad vlastní pouze 1 server v rámci budovy, ale má k dispozici také stejně vybavený server u příspěvkové organizace, na který bude probíhat replikace serverů pro případ výpadku hlavního systému. V případě zásadní havárie tak bude možné tento server využít i pro běh virtuálních serverů. Doménový řadič se dále bude replikovat do Azure AD v rámci Cloudové služby Office 365.

- j) rozsah řešení – množství virtualizovaných zdrojů – posouzení míry rozsahu projektu vs. možný potenciál virtualizace v prostředí žadatele

Rozsah virtualizace a celého řešení je přiměřený velikosti organizace. Organizace má 4-5 uživatelů, které budou přistupovat do interní sítě a budou mít k dispozici 2 virtuální servery. Uživatelé dále budou moci využívat terminálový server pro přístup k hlavním aplikacím úřadu. Tento přístup bude výhodný i pro vzdálenou práci uživatelů mimo lokální síť organizace.



Rozpočet - Kybernetická bezpečnost Městysu Strážek

| Celková cena projektu bez DPH | | 202 332 Kč | |
|--|-----------|------------|------------------|
| Rozšíření serveru, virtualizace a bezpečnost | Cena ks | Ks | Cena celkem |
| 4 volný pozice, 900GB SAS | 8 845 Kč | | 0 Kč |
| 1 volný pozice, 600GB SAS 15k | 6 542 Kč | | 0 Kč |
| 2 volný pozice, 8GB DDR4 | 2 875 Kč | 2 | 5 750 Kč |
| Windows Server Standard CORE 2019 OLP 16Lic NL Gov CoreLic | 22 128 Kč | 1 | 22 128 Kč |
| Windows Server CAL 2019 OLP NL Gov USER CAL | 951 Kč | 4 | 3 804 Kč |
| Win Remote Desktop Svcs CAL 2019 OLP NL Gov USER CAL | 3 353 Kč | 4 | 13 414 Kč |
| Antivir 4x ESET NOD32 Antivirus, 3 roky | 5 038 Kč | 1 | 5 038 Kč |
| Router a firewall Kerio Control HW | 22 900 Kč | 1 | 22 900 Kč |
| CELKEM | | | 73 034 Kč |

Archivační a zálohovacích SW a HW

| | | | |
|---|-----------|----|------------------|
| Synology DS420+ DiskStation (4C/CeleronJ4025/2,0-2,9GHz/2GBRAM/4xSATA/2xM.2/2xUSB3.0/2xGbE) | 12 006 Kč | 1 | 12 006 Kč |
| WD RED NAS WD40EFAX 4TB | 2 438 Kč | 2 | 4 876 Kč |
| NAKIVO Backup & Replication Basic for VMware, Hyper-V, and Nutanix. Maximum of 4 Sockets per Organization. Includes 1 Year of Standard Support. | 2 349 Kč | 1 | 2 349 Kč |
| NAKIVO Backup & Replication for Microsoft Office 365 — 1 Year Subscription. Includes 24/7 Support. Minimum of 10 Licenses per Order. | 243 Kč | 10 | 2 430 Kč |
| CELKEM | | | 21 661 Kč |

SW a licence

| | | | |
|--|----------|---|------------------|
| Acrobat Pro DC – 1 rok | 5 699 Kč | 1 | 5 699 Kč |
| Microsoft 365 Business Basic, 1 rok | 1 367 Kč | 0 | 0 Kč |
| Microsoft 365 Business Standard, 1 rok | 3 415 Kč | 4 | 13 660 Kč |
| CELKEM za rok | | | 19 359 Kč |

Koncová zařízení pro VDI

| | | | |
|---|-----------|---|------------------|
| LENOVO PC V530 Tower - i5-9400@2.9GHz,8GB,256SSD,DVD,HDMI,VGA,DP,kl.+mys,W10 P,1r onsite | 12 161 Kč | 3 | 36 482 Kč |
| LENOVO V14-IL - i5-1035G1@1.0GHz,14" FHD,8GB,512SSD,HDMI,čt.pk,cam,Intel UHD,W10P,2r carryin,šedá | 15 755 Kč | 1 | 15 755 Kč |
| Celkem bez DPH | | | 52 237 Kč |

Instalace nového prostředí a bezpečnostní projekt

| | | | |
|---|-------|---|------------------|
| Zpracování bezpečnostního projektu, bezpečnostní audit (penetrační testování po ukončení projektu), sepsání vnitřních směrnic a návodů pro uživatele | 17240 | 1 | 17 240 Kč |
| Rozšíření HW serveru o RAM, příprava serveru pro dokumenty a doménového řadiče, konfigurace terminálového serveru a nastavení přístupu z Internetu (VPN), konfigurace zálohování, instalace Acrobat PRO | 17240 | 1 | 17 240 Kč |
| Nastavení Office 365, propojení na DC řadič, vytvoření sdíleného úložiště pro zastupitele, nastavení základních bezpečnostních politik, konfigurace e-mailů | 12160 | 1 | 12 160 Kč |
| Instalace koncových zařízení pro uživatele, nastavení přístupů na server, nastavení složek a přístupů, zaškolení uživatelů | 8760 | 1 | 8 760 Kč |
| CELKEM bez DPH | | | 55 400 Kč |



Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601



KUJIXP1HJKD7

PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

| | |
|--|--|
| Datum podání: 06.04.2021 10:20:53 | EL. PODATELNA: Kraj Vysočina |
| Věc: Fond Vysočiny, Program „INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2021 – PODPROGRAM B | Identifikátor ef. podání: KUJIXC2GUJ19 |
| Poznámka: | Předmět: Fond Vysočiny, Program „INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2021 – PODPROGRAM B |
| Odesílatel: Městys Strážek, Strážek 13, 59253 Strážek, obecstrazek@iol.cz | Datum doručení: 06.04.2021 10:20:53 |
| ID DS odes.: uqebxbx | Datum stažení: 06.04.2021 10:40:41 |
| Počet příloh dokumentu: 4 | Stav el.podání: Podáno |
| Seznam el. souborů: Doložení_náležitosti_zák_250_2000Sb_.pdf; Popis_projektu_Městys_Strážek.pdf; Rozpočet_Městys_Strážek.pdf; Specifická_kritéria_Městys_Strážek.pdf; Žádost_o_dotaci_Městys_Strážek_.pdf | Datum zpracování: 06.04.2021 10:43:53 |
| Přiděleno: Odbor informatiky | Zpracoval: Coufalová Andrea, Refo_POD,VYP |
| | Výsledek zpracování: podání přijato |
| | Podpis: Ověřeno |
| | Ověření: OK |
| | Datum ověření: 06.04.2021 10:43:53 |
| | Časové razítko: Neplatný podpis |
| | Ověření čas. r.: Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu |
| Datum a podpis zpracovatele: | |