



KUJIP01GTN8P

FOND VYSOČINY

PROGRAM „HOSPODAŘENÍ V LESÍCH 2019 II“ 454/20

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE 1D 130 640

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02744.0423

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem:

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO:

70890749

zastoupený:

MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení:

Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu:

4050005211/6800

a

Obec Dlouhé

se sídlem: 592 55 Dlouhé, č. p. 72

IČO: 00599361

zástoupená: Pavel Tulis, starosta

(dále jen Příjemce)

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu obce: **94-9912751/0710**

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Oplocenky v obecním lese obce Dlouhé“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen

na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **36000,00** Kč (slovy: třicetšesttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	36000,00 Kč
Výše dotace v Kč	36000,00 Kč
Výše dotace v %	100 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, bude částka dotace úměrně snížena.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.
- 6) Dotace je poskytována v souladu s Rozhodnutím Evropské komise č. C(2013) 7746 ze dne 20. 11. 2013 k veřejné podpoře č. SA.36748 (2013/N) „Dotační rámec pro poskytování příspěvků na podporu hospodaření v lesích na období 2014-2020“ a v souladu s Pokyny Evropské unie ke státní podpoře v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech na období 2014 až 2020 (Úř. věst. C 204, 1. 7. 2014, s. 1) - s účinností od 1. 7. 2015 (dále jen „Pokyny EU“).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. e) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. e) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne podání žádosti o poskytnutí dotace, nejpozději však **do 31. 7. 2020**. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací předmětu dotace a jejich vyúčtování nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. c) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - e) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - f) alkohol a tabákové výrobky.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) nákup materiálu (vč. spotřeby vlastního materiálu),
 - b) nákup ostatních služeb,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní výdaje (vč. vlastní práce) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.).

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději **do 31. 7. 2020**). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy včetně přílohy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději **do 31. 7. 2020**.
- f) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- g) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. e) a písm. g) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

V případě, že je předmětem dotace pořízení oplocenek dle čl. 5 písm. d) výzvy HOSPODAŘENÍ V LESÍCH 2019 II. či individuální mechanické ochrany dle čl. 5 písm. e) a f) výzvy HOSPODAŘENÍ V LESÍCH 2019 II., je Příjemce povinen nakládat ode dne nabytí platnosti smlouvy o poskytnutí dotace s výše uvedeným majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy do doby dosažení stavu zajištěnosti (§ 2 odst. 6 vyhlášky č. 139/2004 Sb., o kterou se stanoví podrobnosti o přenosu semen a sazenic lesních dřevin, o evidenci o původu reprodukčního materiálu a podrobnosti o obnově lesních porostů a o zalesňování pozemků prohlášených za pozemky určené k plnění funkcí lesa) jedinců ochraňovaných individuální mechanickou ochranou či oplocenkou v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a v případě jeho poškození či zničení tento majetek opravit či nahradit.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Lenka Vondrová, tel.: 564602209, email: vondrova.l@kr-vysocina.cz, Ing. Milan Hejda, tel.: 564602366, email: hejda.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 10. 12. 2019 usnesením č. 0545/07/2019/ZK.

V DLOUHÉM dne 7.1. 2020

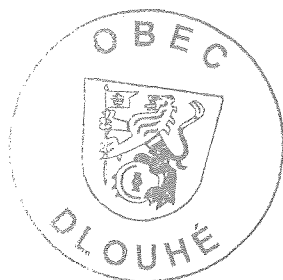
V Jihlavě dne 20. 01. 2020

Moral

.....
Pavel Tulis *HLAVATA JAROSLAVA*
starosta

.....
Ing. Bc. Martin Hyský
člen rady kraje *Kraj Vysočina*
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

60



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02744.0423
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02744-18_09_19-579
Název programu	HOSPODAŘENÍ V LESÍCH 2019 II
Název projektu	Oplocenky v obecním lese Obce Dlouhé
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00599361
	Přesný název: Obec Dlouhé
	Právní forma: Právnícká osoba – obec
	Ulice, čp: 72
	Obec: Dlouhé
	PSČ: 59255
	Sídlo pošty: Bobrová
	Název banky: Česká národní banka
	Číslo účtu: 94-9912751/0710
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Tulis
	Funkce: starosta
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Pavlína
	Příjmení: Tulisová
	Email: tulisova.p@seznam.cz
	Tel.: 737003847
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec Dlouhé k.ú. Dlouhé na Moravě 626619 okres Žďár nad Sázavou
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Důvodem podání žádosti je hospodaření v lese z důvodu klimatických změn a obnova lesa jako národního bohatství, tvořícího nenahraditelnou složku životního prostředí. Cílem je zvyšování stability lesa, podpora biodiverzity a snížení ohrožení lesa.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Vybudování oplocenky v délce 600 m na parcele č. 2079 v k.ú. Dlouhé na Moravě 626619. Viz bližší identifikace předmětu dotace.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Realizace projektu pomůže vlastníkovi lesa Obci Dlouhé. Projekt přispěje ke zlepšení stavu lesa a hospodaření v lese, dojde ke zlepšení funkcí lesa - půdoochranné a retenční.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu
Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc

Zahájení realizace projektu - 1.3.2020.
 Realizační fáze projektu:
 1. osazení dřevěnými kůly
 2. nákup pletiva a potřebného materiálu
 3. výstavba oplocenky v březnu až dubnu 2020 dle počasí
 4. výsadba dřevin.
 Ukončení projektu nejpozději do 31.5.2020.

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu
Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdáný průběh projektu

Zkušenosti: Obec Dlouhé je vlastníkem lesa a lesní práce ve svém lese běžně zajišťuje. Projekt bude realizován svépomocí a dodavatelsky. Organizační kroky - žádné.
 Povolení - žádné.

7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	36 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	36 000	Kč	100,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	36 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	0	Kč	,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	NaN	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast		Kč	NaN	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

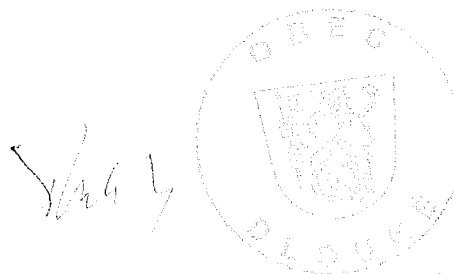
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Náležitosti dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Bližší identifikace předmětu dotace
3. Čestné prohlášení

V Dlouhém

dne 18.9.2019

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official seal. The seal features a coat of arms in the center and the text 'OBEC PĚŠOVÁ' around the perimeter.

.....TULIS PAVEL..... STAROSTA
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Bližší identifikace předmětu dotace včetně dotčených pozemků

1. a LHP/LHO 1.1.2017 - 31.12.2026	2. IČ (bylo-li přiděleno) 00599361	3. Datum narození (FO)	4. Zahájení prací (měsíc/rok) 3/2020
1. b LHC 610802			

Katastrální území * (název, číslo)	Číslo parcely*	Kód vlastnictví		Označení JPRL	SLT	Dřevina	Předmět dotace			Počet technických jednotek		Sazba dotace v Kč	Požadovaná výše dotace v Kč	
		indikace	slovně				ha/km	ks						
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Dlouhé na Moravě 626619	2079	1	C	126 D a 14			B	d	l	zřizování oplocenek	0,6	16	60000,-	36000,-
*vyplní vlastníci, kteří hospodají dle LHO											Celkem	36000,-		

POUČENÍ/VYSVĚTLIVKY

<ul style="list-style-type: none"> 1. a LHP/LHO - platnost lesního hospodářského plánu (LHP) nebo osnovy (LHO); 1. b LHC - šestimístný číselný kód lesního hospodářského celku 7. Kód vlastnictví - vztah žadatele k parcele První místo - žadatel Druhého místo - identifikace vlastníka parcely 1 jediný vlastník A fyzická osoba nepodnikající H vysoká škola 2 spoluvlastník B fyzická osoba podnikající I církev, církevní řády 3 nájemce C právnická osoba (podle zákona č. 513/1991 Sb., a kongregace 4 podnájemce obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů) J nadace, veřejně prospěšné společ. D sdružení bez právní subjektivitu K kraj E sdružení s právní subjektivitou 	<ul style="list-style-type: none"> 8. Označení JPRL - jednotka prostorového rozdělení lesa dle LHP/LHO 9. SLT (soubor lesních typů v souladu s LHP/LHO) - vyplňuje se pouze u dotačního titulu umělé obnovy první a opakovaná 10. Dřevina - vyplňuje se pouze u dotačního titulu umělé obnovy první a opakovaná, individuální ochrana poloodrodků a odrostků 11,12,13 Indikace - vyplní se číselná indikace jednotlivých předmětů dotace dle Výzvy 14. Slovně - uvede se zkráceně, výtěžně předmět dotace 15. ha/km - výměra obnovy (ha) - uvede se u umělé obnovy první a opakované, individuální ochany poloodrodků a odrostků, individuální ochrany kostry porostu, na 2 desetinná místa, opakované výchovy, zaokrouhlování dolů - délka oplocení (km) - na 3 desetinná místa, zaokrouhlování dolů 16. ks - počet poloodrodků, odrostků v ks u umělé obnovy první a opakované, individuální ochrany a u ochrany kostry porostu 17. sazba dotace - uvede se daná sazba ke každému předmětu dotace dle Výzvy
---	--



Č. j. 07/19

Zápis z 8. zasedání zastupitelstva obce Dlouhé ve volebním období 2018 - 2022
konaného dne 12. 12. 2019, od 18:00 hod, v zasedací místnosti obce

Přítomní členové ZO (8 z 9), (9 z 9) :

Bureš Luboš, Ing. Cikryt Jiří – příchod 18:45, Hlavatá Jaroslava, Hubl Jiří, Krejsek Jan, Petera Roman, Tulis Josef, Tulis Pavel, Tulisová Pavlína

Omluven: -

Přítomní občané: 3 občané

Ověřovatelé zápisu: Bureš Luboš, Petera Roman

Zapisovatel: Tulisová Pavlína

Navržený program:

1. Zahájení
2. Volba ověřovatelů zápisu
3. Hospodaření obce a zpráva o činnosti
4. Mikroregion Novoměstsko – informace z členské schůze
5. Rozpočtové opatření 5/2019
6. Rozpočtové provizorium na rok 2020
7. Schválení členů inventarizační komise
8. Žádost o dotaci na rok 2020 - Centrum Zdislava
9. Obecně závazná vyhláška č. 1/2019 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území obce Dlouhé
10. Obecně závazná vyhláška č. 2/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
11. Obecně závazná vyhláška č. 3/2019 o místním poplatku ze psů
12. Obecně závazná vyhláška č. 4/2019 místním poplatku z pobytu
13. Smlouva s TS Bystřice nad Pernštejnem na rok 2020
14. Dodatek č.1 ke smlouvě na likvidaci jedlých olejů
15. Schválení smlouvy o zřízení služebnosti – prodloužený vodovod
16. Schválení Plánu financování obnovy vodovodů a kanalizace na roky 2020 - 2029
17. Dodatek č. 1 k Pachtovní smlouvě ze dne 30. 4. 2015 – prodloužení smlouvy, pachtovné
18. Schválení podání žádosti o dotaci na Sadové úpravy návsi přes MAS Zubří země – program OPŽP – Sídlní zeleň I.
19. Schválení podání žádosti na workoutové hřiště do programu Sportoviště
20. Návrhy na stavební úpravy hasičské zbrojnice
21. Volba starosty s nástupem do funkce od 1. 1. 2020
22. Různé
23. Závěr

1) Zahájení

Zasedání Zastupitelstva obce Dlouhé (dále též jako „zastupitelstvo“) bylo **zahájeno v 18.00 hodin** starostou obce Pavlem Tulisem, který přivítal přítomné a předal slovo místostarostce obce Pavlíně Tulisové, aby vedla schůzi (dále jako „předsedající“).

Předsedající konstatovala, že zasedání bylo řádně svoláno. Informace podle §93 odst. 1 zákona o obcích byla na úřední desce (i elektronické) zveřejněna v souladu se zákonem po dobu nejméně 7 dní, a to od 5. 12. 2019 do 12. 12. 2019. Zastupitelé obdrželi pozvánku e-mailem, všichni přijetí potvrdili. Zastupitelstvo je usnášení schopné,

přítomna nadpoloviční většina zastupitelů. Předsedající seznámila s programem jednání, který zastupitelé obdrželi s pozvánkou. Předsedající navrhla doplnění bodu před volbu starosty, bod 20 – Návrhy na stavební úpravy hasičské zbrojnice. Zastupitelé jednohlasně schválili doplněný program jednání.

Návrh usnesení č. 07/19/01 – Zastupitelstvo obce schvaluje program dnešního jednání.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

2) Volba ověřovatelů zápisu

Předsedající navrhla za ověřovatele zápisu pana Luboše Bureše a Romana Peteru. Oba jmenovaní byli jednohlasně schváleni.

Návrh usnesení č. 07/19/02 – Zastupitelstvo obce určuje za ověřovatele zápisu Luboše Bureše a Romana Peteru.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel - schváleno

3) Hospodaření obce a zpráva o činnosti

Předsedající seznámila zastupitelstvo s hospodařením obce k 30. 11. 2019 a podala zprávu o činnosti:

- Do minulého týdne probíhaly práce na přístavbě KD
- Odpočty vodoměrů a vyúčtování odběratelům
- 30.11.2019 proběhla brigáda na úklid dřeva pod rybníkem Polňák, účastnilo se 15 lidí, vše se podařilo uklidit. Do této soboty by měl pan Vopršal dokácet zbytek. Těžba kůrovce na Křišťici – 551,52 m³ za 149 541,- Kč (271,14 Kč za m³), nyní uklízí obecní zaměstnanec, větve se pálí, dělá kolký na oplocenku, zjišťujeme stromky. Podaná žádost na vyrovnávací platbu-Kůrovec 4/2017-2018 – cca 128 tis. Kč, zítra předběžná kontrola z Kraje.
- Dokončen projekt na Sadové úpravy návsi – zajišťují se ještě vyjádření z MěÚ NMNM (stavební, životní, územní plánování), termín pro podání je do 2.1.2019, tak snad stihneme.
- Záložní vrt – došlo k úpravě projektu, nyní informace, že žádost byla propuštěna k posouzení.
- Podaná závěrečná zpráva na DA pro JSDHo jak na MV tak na Kraj. Dotace 750 tis. Kč již proplacena.
- Na chodbu v bývalé škole a do šatny namontovány radiátory, faktura není
- 3.12.2019 proběhlo setkání se zástupcem České spořitelny, informace o vývoji na bankovním trhu, v roce 2020 nutný přechod na GEORGE (nutný chytrý telefon). 3.12. 2019 proběhla členská schůze Mikroregionu Novoměstsko, viz informace dále v programu
- 29.11. 2019 instalovaná nová kopírka Nashuatec.
- 6.11.2019 na kraji seminář Dotační příležitosti 2020 – v roce 2020 není možné žádat na opravy MK a opravy a rekonstrukce obecních budov, převis z loňska
- Quantum-smlouva o reklamě na 2 000,- Kč
- Včera schůzka na Moravci s panem farářem, Pout' bude 10.5.2020, oprava střechy fary

Usnesení č. 07/19/03 – Zastupitelstvo obce bere na vědomí hospodaření obce a zprávu o činnosti obce.

4) Mikroregion Novoměstsko –informace z členské schůze

Dne 3.12.2019 proběhla členská schůze Mikroregionu Novoměstsko-zúčastnila se Pavlína Tulisová.

Mikroregion bude chtít vědět, zda by obec převzala do majetku od Města Nové Město na Moravě informační tabuli s mapou co je umístěna vedle plakátovací tabule (pořizovalo NMNM v roce 2011 z projektu a skončila udržitelnost). Město nabízí zpracování nové mapy, během ledna pošlou kolik by stála. Dále by chtěli vědět, zda bychom chtěli pořídit nějaký kontejner, pokud by za celý Mikroregion byl zájem v hodnotě 500 tis. Kč, podala by se žádost, dotace 85 %. Předsedající navrhla, aby se požádalo o jeden velkoobjemový na BIO, pro budoucí výměnu stávajícího (dotace už nebudou). Na kompostéry zkusí podat žádost znovu.

Zastupitelstvo schvaluje převzít do majetku od NMNM informační tabuli s turistickou mapou a schvaluje zakoupení železného kontejneru na BIO odpad (stejný jak máme, aby mohla odvážet firma Metal Pipa) přes Mikroregion Novoměstsko v případě podání žádosti o dotaci.

Návrh usnesení č. 07/19/04a) – Zastupitelstvo obce schvaluje převzít do majetku od města Nové Město na Moravě informační tabuli s turistickou mapou.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

Návrh usnesení č. 07/19/04b) – Zastupitelstvo projevilo zájem zapojit se v případě podání žádosti o dotaci přes Mikroregion Novoměstsko o 1 ks velkoobjemového kontejneru na BIO odpad.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

5) Rozpočtové opatření 5/2019

Předsedající seznámila s rozpočtovým opatřením 5/2019. Zastupitelstvo jednohlasně schválilo. Předsedající informovala, že závěrečné rozpočtové opatření, pokud bude potřeba, schválí starosta obce na základě přenesené pravomoci.

Návrh usnesení č. 07/19/05 – Zastupitelstvo obce Dlouhé schvaluje rozpočtové opatření 5/2019.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

6) Rozpočtové provizorium na rok 2020

Zastupitelé obdrželi návrh rozpočtového provizoria na rok 2020 do doby než bude schválen rozpočet obce (předpokládá se v únoru 2020). Schváleno všemi přítomnými bez připomínek.

Návrh usnesení č. 07/19/06 – Zastupitelstvo obce schvaluje Pravidla rozpočtového provizoria obce Dlouhé na rok 2019 v předloženém znění.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

7) Schválení členů inventarizační komise

Předsedající navrhla členy inventarizační komise pro inventarizaci majetku obce za rok 2019 a to ve složení Ing. Cikryt Jiří, předseda, Tulis Pavel (starosta-osoba odpovědná za majetek), Tulisová Pavlína (účetní), Hlavatá Jaroslava (místostarostka), Bureš Luboš (člen). Schváleno.

Návrh usnesení č. 07/19/07 – Zastupitelstvo obce schvaluje členy inventarizační komise ve složení Ing. Cikryt Jiří, Pavel Tulis, Tulisová Pavlína, Hlavatá Jaroslava, Bureš Luboš.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

8) Žádost o dotaci na rok 2020 - Centrum Zdislava

Předsedající informovala, že ředitelka Centra Zdislava na členské schůzi Mikroregionu (ředitelka) požádala, zda by zastupitelstvo nepřehodnotilo výši dotace/daru na rok 2020. Předložila náklady na občana navštěvujícího Centrum Zdislava. Žádost na částku 34 840,- Kč (tj. 25 % nákladů). Obdobná žádost byla i loni, částka se ponechala 10 tis. Kč, jako v minulosti. Předsedající navrhuje polovinu – 17 tis. Kč. Další protinávrh byl 20 000,- Kč. Bylo hlasováno o protinávru – byl jednohlasně schválen.

Návrh usnesení č. 07/19/08a) – Zastupitelstvo obce schvaluje poskytnutí finančního daru Centru Zdislava v roce 2020 ve výši 20 000,- Kč.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel – neschváleno

9) Obecně závazná vyhláška č. 1/2019 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území obce Dlouhé

Návrh znění byl zaslán zastupitelům e-mailem. Byl konzultován s odborem kontroly MV.

Zastupitelstvo jednohlasně schvaluje.

Návrh usnesení č. 07/19/09) – Zastupitelstvo obce schvaluje Obecně závaznou vyhlášku č. 1/2019 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území obce Dlouhé

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

10) Obecně závazná vyhláška č. 2/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Návrh znění byl zaslán zastupitelům e-mailem. Byl konzultován s odborem kontroly MV. Zastupitelé obdrželi přehled nákladů na odpady za rok 2018, ze které se vychází pro stanovení poplatku. Pro informaci náklady za rok 2018 činily celkem 162 698,- Kč, je 262 poplatníků (255 obyvatel + 7 rekreatantů). Z toho komunální odpad (pouze popelnice) 104 129,- Kč, tj. 397,44 na poplatníka, tříděný odpad 58 569,- Kč, tj. 223,55 na poplatníka. Předsedající navrhuje ponechat sazbu 380,- Kč, i když bude obec dotovat, aby měli nějakou výhodu proti občanům z města.

Zastupitelstvo jednohlasně schvaluje.

Návrh usnesení č. 07/19/10) – Zastupitelstvo obce schvaluje Obecně závaznou vyhlášku č. 2/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, sazba poplatku 380,- Kč na poplatníka s účinností od 1. 1. 2020.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

11) Obecně závazná vyhláška č. 3/2019 o místním poplatku ze psů

Návrh znění byl zaslán zastupitelům e-mailem. Byl konzultován s odborem kontroly MV. Návrh 80,- Kč za 1. psa, 100,- Kč za druhého. Po krátké diskusi zastupitelstvo jednohlasně schvaluje.

Návrh usnesení č. 07/19/11) – Zastupitelstvo obce schvaluje Obecně závaznou vyhlášku č. 3/2019 o místním poplatku ze psů se sazbou 80,- Kč za prvního psa, za druhého a dalšího 100,- Kč.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

V 18:45 přišel Ing. Jiří Cikryt

Návrh znění byl zaslán zastupitelům e-mailem. Byl konzultován s odborem kontroly MV. Předsedající navrhla ponechat ve výši, jak byl rekreační poplatek, tj. 10, Kč na poplatníka. Může být až 21,- Kč, od roku 2021 až 50,- Kč. Zastupitelstvo hlasovalo o návrhu a jednohlasně schváleno 10,- Kč na poplatníka.

Návrh usnesení č. 07/19/12) – Zastupitelstvo obce schvaluje Obecně závaznou vyhlášku č. 4/2019 o místním poplatku z pobytu, sazba 10,- Kč na poplatníka a den.

Hlasování: 9 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

13) Smlouva s TS Bystřice nad Pernštejnem na rok 2020

Předsedající informovala o změně smlouvy o dílo č. 10/2010, Příloha č. 11, kdy dochází ke zdražení služeb za svoz, uložení na skládku zůstává stejné. Navýšení o 15,- Kč bez DPH na svoz, tj. na částku 655,- Kč bez DPH. Máme 39 svozů a cca 77 popelnic, tj. navýšení cca o 1300,- Kč za rok včetně DPH. Také nás TS informovaly, že je problém na trhu s papírem, takže již nevyplácí žádný bonus a hrozí, že budou za množství odevzdaného papíru účtovat.

Návrh usnesení č. 07/19/13 – Zastupitelstvo obce schvaluje Přílohu č. 11 Smlouvy o dílo č. 10/2010 s TS města a.s. pro rok 2020 a pověřuje starostu k podpisu smlouvy.

Hlasování: 9 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

14) Dodatek č.1 ke smlouvě na likvidaci jedlých olejů

Předsedající seznámila s dodatkem č. 1 ke smlouvě na likvidaci jedlých olejů, od 1.12.2019 nově poplatek 500,- Kč za rok. Starosta již podepsal v rámci svých pravomocí. Cena přiměřená.

Návrh usnesení č. 07/19/14 – Zastupitelstvo obce schvaluje Dodatek č. 1 ke smlouvě na likvidaci jedlých olejů.

Hlasování: 9 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

15) Schválení smlouvy o zřízení služebnosti – prodloužený vodovod

Zastupitelé byli seznámeni s připravenou smlouvou o zřízení služebnosti na pozemky dotčené výstavbou vodovodu (prodloužení 2019 a přípojka do Kravína 2017). Jedna smlouva bude uzavřena s Proagrem Radešínská Svatka, a.s., Liborem a Iveta Janíčkovými a Lubošem Smetanou. Druhá smlouva bude s Krajem Vysočina, kterou připraví kraj. Obě bezúplatné, obec uhradí vklad do KN a náklady spojené s vypracováním GP.

Návrh usnesení č. 07/19/15a) – Zastupitelstvo obce schvaluje uzavření smlouvy o služebnosti (věcném břemenu), obec oprávněná, s majiteli dotčených pozemků – firmou PROAGRO Radešínská Svatka, a.s., Libor a Iveta Janíčkoví a Luboš Smetana. Bezúplatné plnění. Podpisem smlouvy pověřuje Pavla Tulise, starostu obce.

Hlasování: 9 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

Návrh usnesení č. 07/19/15b) – Zastupitelstvo obce schvaluje uzavření smlouvy o služebnosti (věcném břemenu), obec oprávněná, s Krajem Vysočina. Bezúplatné plnění. Podpisem smlouvy pověřuje Pavlínou Tulisovou, místostarostku obce.

Hlasování: 9 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

16) Schválení Plánu financování obnovy vodovodu a kanalizace na roky 2020 - 2029

Obec nechala zpracovat firmou nový plán financování vodovodu a kanalizací na 10 let, jak ukládá zákon. Zastupitelstvo rozhodlo, že do fondu bude přispívat opět 20 tis. Kč jednou ročně v prosinci. Předsedající informovala, že v lednu by měla kontaktovat projektanta ohledně zpracování možností, variantních řešení, pro čištění odpadních vod v obci.

Návrh usnesení č. 07/19/16 – Zastupitelstvo obce schvaluje Plán financování obnovy vodovodu a kanalizace na roky 2020 – 2029. Do fondu bude přispívat opět 20 tis. Kč jednou ročně v prosinci.

Hlasování: 9 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

17) Dodatek č. 1 k Pachtovní smlouvě ze dne 30. 4. 2015 – prodloužení smlouvy, pachtovné

Žádost o prodloužení pacht.sml. - Pan Tulis požádal o prodloužení zase o pět let. Záměr prodloužení smlouvy byl zveřejněn od 26. 11. 2019 do dneška. Je třeba rozhodnout o výši nájmu, nyní 1000,- Kč za hektar, navrhuji zvýšit na 2 000,- Kč za ha.

Návrh usnesení č. 07/19/17 – Zastupitelstvo obce schvaluje uzavřít dodatek č. 1 k Pachtovní smlouvě ze dne 30. 4. 2015 s Janem Tulisem, Branišov na prodloužení smlouvy o 5 let a zvýšení pachtovného na 2 000,- Kč za ha.

Hlasování: 9 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

18) Schválení podání žádosti o dotaci na Sadové úpravy návsi přes MAS Zubří země – program OPŽP – Sídlní zeleň I.

Abychom mohli podat žádost, je třeba schválit podání žádosti. S konečným projektem se zastupitelé mohli seznámit na zasláném odkaze s materiály na zastupitelstvo včetně plánovaného rozpočtu. Nyní jsou vyřizovány potřebné dokumenty-vyjádrění.

Návrh usnesení č. 07/19/18 – Zastupitelstvo obce schvaluje podat žádost o dotaci na Sadové úpravy návsi přes MAS Zubří země – program OPŽP, 128. výzva – Sídlní zeleň I.

Hlasování: 9 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

19) Schválení podání žádosti o dotaci na workoutové hřiště do programu Sportoviště.

V lednu bude příjem žádostí na dotaci z Kraje Vysočina, program Sportoviště – zkusili bychom požádat o dotaci na sestavu č. 20, jak jsme už předvybrali v srpnu (cca 106 tis. Kč). Necháme zpracovat cenovou nabídku dle aktuálních cen. Dotace 60 %, max dotace je 100 000,- Kč. Typ promítnut na stěnu, zastupitelé rozhodli o oranžové variantě.

Návrh usnesení č. 07/19/19 – Zastupitelstvo obce schvaluje podat žádost o dotaci na workoutové hřiště na návsi do programu Sportoviště.

Hlasování: 9 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

20) Návrhy na stavební úpravy hasičské zbrojnice

Jiří Hubl připravil dva návrhy, které byly zaslány zastupitelstvu a podal k tomu bližší informace. Doporučuje návrh 2 – profil by zůstal stejný. Další návrhy poskytl Rudolf Janíček, který řešil dispoziční řešení i za pomoci projektanta (p. Vrbky z Bukova) a podal k tomu vysvětlení. Navržena také varianta, že by se posunula přední stěna o cca šířku chodníku k silnici. Připomínka, zda povolí dopravní inspektorát. Nyní na budově 3 výšky stropů, stropy palachové, zda neshodit. Vhodné navrhnou tak, aby byly na jedné straně místnosti, které budou vytápěny a vedle nevytápěné.

Nad návrhy bylo diskutováno, zejména o vnitřním uspořádání, umístění schodiště do 1. patra. Krejsek Jan vznesl připomínku k výšce vrat, min. 3 m i pro budoucí možné využití (traktor). Jiří Hubl požádán o nakreslení ještě třetí varianty se schody uprostřed. Dvoje vrata, schody. Ideální udělat vrata do čítárny a probourat do skladu, ale projekt chystat už na velký prostor dole a nahoře. Dohodnuto, že proběhne k přípravě projektu pracovní schůzka.

Usnesení č. 07/19/20 – Zastupitelstvo obce bere na vědomí přípravu projektu na stavební úpravy hasičské zbrojnice. Příprava projektu bude řešena na pracovní schůzce.

21) Volba starosty s nástupem do funkce od 1. 1. 2020

Jak minule starosta oznámil, rád by skončil ve funkci k 31.12.2019. Je třeba zvolit nového starostu. Předsedající se zeptala, zda má někdo ze zastupitelů nějaký návrh. Zastupiteli bylo konstatováno, že pro snazší přebrání úřadu, byla druhou místostarostkou na podzim 2018 zvolena Jaroslava Hlavatá, která by měla nastoupit na místo starosty. Proto bylo přistoupeno k hlasování o návrhu na funkci neuvolněného starosty, navržena Jaroslava Hlavatá. Schváleno. Odměna v minimální výši, tj. 0,3 násobku odměny uvolněného starosty dle platného nařízení vlády (materiály ohledně změn v odměňování zastupitelů od 1.1.2020 obdrželi zastupitelé s materiály). Tímto zastupitelstvo ruší funkci 2. místostarosty. Ve funkci uvolněné místostarostky zůstává Pavlína Tulisová, která bude zajišťovat chod úřadu a účetnictví obce.

Návrh usnesení č. 07/19/21 – Zastupitelstvo obce volí neuvolněnou starostkou obce Jaroslavu Hlavatou nar. 30. 3. 1976, s nástupem do funkce od 1. 1. 2020. Výše odměny v minimální výši.

Hlasování: 8 pro, 0 proti, 1 se zdržel (Hlavatá Jaroslava) – schváleno

22) Různé

a) Dodatek smlouvy ZDAR na rok 2020 – zvýšení částky na 39,21 Kč/km, loni bylo 37,33 Kč/km (1,88 Kč navýšení).

Návrh usnesení č. 07/19/22a) – Zastupitelstvo obce schvaluje uzavřít dodatek č. 3 ke smlouvě s firmou ZDAR.

Hlasování: 9 pro, 0 proti, 0 se zdržel – schváleno

b) Předsedající požádala zastupitelstvo o schválení nákupu notebooku – v lednu končí podpora Windows 7, který je v počítači naistalován. Z důvodu, že je používán místostarostkou pro účetní program a práci s registry, bude potřeba pořídit nový, reinstalace bývá na NTB problematická. Konzultováno s IT. Schváleno. Dále požádala, zda by si mohla zakoupit kvalitnější mobilní telefon pro potřeby obce, aby dobře fotil. Žádost odůvodnila také, že

v roce 2020 bude nutný chytrý telefon pro ovládání elektronického bankovníctví. Dopusud volala na ze svého telefonního čísla na vlastní účet. Pro fotografie používala vlastní fotoaparát. Schváleno s tím, že obec bude hradit tarif pro tel. číslo paní Tulisové 737003847 (neomezený tarif přes Mikroregion Novoměstsko). Pavel Tulis sdělil, že současné obecní tel. číslo 605852266 zůstane i po 1. 1. 2020 obecní.

Návrh usnesení č. 07/19/22b) – Zastupitelstvo obce schvaluje nákup notebooku pro uvolněnou místostarostku a mobilního telefonu včetně platby tarifu pro tel. číslo 737003847.

Hlasování: 7 pro, 0 proti, 2 se zdrželi (Tulisová Pavlína, Tulis Josef) – schváleno

c) Starosta informoval, že našel na internetu zateplenou boudu, možné budoucí řešení dosluhujícího dřevníku za bývalou školou, kam umístit věci z hasičské zbrojnice, kdyby se přestavovalo. Jiří Hubl informoval, že v minulosti zjišťoval a byl problém se stavebním povolením pro tento typ budovy.

d) Následovalo poděkování starostovi za dosavadní práci pro obec ve funkci starosty. Ve funkci od roku 1990.

9) Závěr

Předsedající poděkovala všem za účast a zasedání ukončila ve 21.20 hod.

Zápis byl vyhotoven dne: 18. 12. 2019

Zapsal:

Tulisová Pavlína

Ověřovatelé zápisu:

Bureš Luboš

Petera Roman

Tulis Pavel, starosta obce.....

