

9865/20

FOND VYSOČINY PROGRAM „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2020“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02760.0158

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jirím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Nestátní nezisková organizace Vysočina, z. ú.

se sídlem: Potoční 341, 592 14 Nové Veselí
IČO: 05438454
zastoupený: Mgr. Magdalénou Klímovou, ředitelkou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.
číslo účtu: 1962623/5500

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Nákup konvektomatu pro NNO VYSOČINA z.ú.**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: sto-padesát-tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	311 560 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	48,14 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	51,86 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	161 560 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2021. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,

- i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ...),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
 - l) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
 - m) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kancelářské kopírovací stroje a tiskárny, stroje na výrobu reklamních a upomínkových předmětů,
 - n) vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí, lešení a mobilní oplocení,
 - o) zařízení sloužící k čepování piva, vína, kávovary, zmrzlinové stroje,
 - p) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulární kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, nábytek apod.),
 - q) nákup zásob a spotřebního materiálu, nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
 - r) náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky,
 - s) náklady na opravy a údržbu strojů a zařízení,
 - t) leasing,
 - u) projektová dokumentace projektu (např. zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
 - v) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto,
 - w) nákup zemědělských strojů a zařízení, štěpkovače, křovinořezy,
 - x) HW a SW nesouvisející s výrobním procesem.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
 - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
 - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
 - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02760.0158“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,

- prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - vylepit na výstupech projektu samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

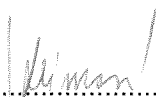
Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 22. 9. 2020 usnesením č. 1762/28/2020/RK.

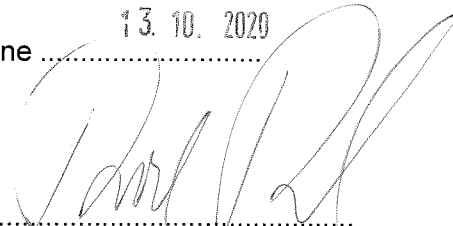
V Novém Veselí dne 5. 10. 2020

Nestátní nezisková
organizace Vysočina, z. ú.
Sídlo: Potoční 341, Nové Veselí 592 14
IČO 05438454 • DIČ CZ05438454



Mgr. Magdaléna Klímová
ředitelka

V Jihlavě dne 13. 10. 2020



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02760.0158
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02760-30_06_20-139
Název programu	ROZVOJ PODNIKATELŮ 2020
Název projektu	Nákup konvektomatu pro NNO VYSOČINA z.ú.
Identifikační údaje žadatele	IČO: 05438454
	Přesný název: Nestátní nezisková organizace Vysočina, z. ú.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Potoční 341/1
	Obec: Nové Veselí
	PSČ: 59214
	Sídlo pošty: Nové Veselí
	Název banky: Raiffeisenbank a.s.
	Číslo účtu: 1962623
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Magdaléna
	Příjmení: Klímová
	Funkce: ředitel
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Jiří
	Příjmení: Bažant
	Email: bazant.info@seznam.cz
	Tel.: 734693020
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Budeč 17, okres Žďár nad Sázavou
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>V současnosti se pouze malá část polotovarů pro denní spotřebu dá připravit mimo stánek a veškerá práce tak zůstává na obsluhu v terénu. Kvalitní a čerstvě připravované pokrmy představují i delší přípravu, delší čekací dobu klienta, zátěž pro obsluhu (z cílových skupin ZPS) a menší obrat.</p> <p>Přínosem projektu je technologické zázemí, které dovolí některé polotovary pro denní spotřebu připravovat mimo stánek, nebo je operativně průběžně vozit na stanoviště stánku přes den.</p> <p>Nakoupená technologie tak přispěje k rozvoji společnosti žadatele, přispěje k zaměstnání dalších osob a zvýší rychlost obsluhy, obrat a tím i konkurenceschopnost žadatele.</p>

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Předmětem realizace projektu je nákup následující technologie: 1ks - Šokový zchlazovč a zmrazovač 1ks - Balička vakuová 1ks - Konvektomat el. ChefTop</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepši jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Hlavní cílovou skupinou, která bude mít prospěch z realizace projektu jsou zaměstnanci žadatele z cílové skupiny zdravotně postižených, kterým ulehčí práci ve stánku rychlého občerstvení a zkrátí dobu přípravy pokrmů. Další cílovou skupinou jsou klienti stánku s rychlým občerstvením, kterým zkrátí čekací dobu na přípravu, při zachování výstupní kvality</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>V případě doporučení projektu k financování bude: - vybrán dodavatel a podepsána kupní smlouva (cca 20 dní) - předpokládaná dodací lhůta je 30 dní od podpisu smlouvy - převzetí technologie a platba (cca 10 dní) - příprava podkladů a žádost o platbu (cca 10 dní)</p> <p>Celková doba realizace se předpokládá 70 dní od podpisu smlouvy o poskytnutí dotace.</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Projekt připravil a bude realizovat projektový tým, který má zkušenosti s realizací úspěšného projektu v programu 44. VÝZVA IROP - SOCIÁLNÍ PODNIKÁNÍ PRO SOCIÁLNĚ VYLOUČENÉ LOKALITY II. - SC 2.2, s názvem RYCHLÉ OBČERSTVENÍ VYSOČINA, který spočíval v nákupu vybaveného stánku na mobilním podvozku, s náklady realizace 2.578.350,-Kč Pro realizaci projektu není třeba žádné další povolení.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	311 560	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	150 000	Kč	48,14	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	150 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	161 560	Kč	51,86	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	161 560	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2020 do 31.12.2020.

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte)

je.)

- 1) - Doklad o právní subjektivitě
- 2) - Formulář k doložení náležitostí
- 3) - Informace o firmě na A4
- 4) - Indikativní nabídka
- 5) - Technické listy s ilustračními fotografiemi

Klímová Hojdatka

Nestátní nezisková
organizace Vysočina, z. ú.
Sídlo: Potoční 341, Nové Veselí 592 14
IČO 05438454 • DIČ CZ05438454

V Novém Veselí

dne 1.7.2020

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

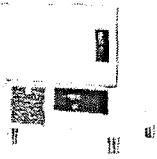
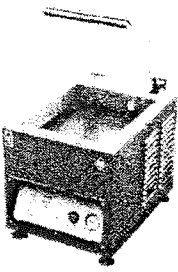
Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733

KUJIXP1EYEGY**PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ**

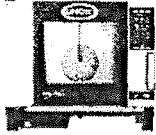
KUJIXP1EYEGY

Datum podání: 01.07.2020 19:07:12	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2020“	Identifikátor el. podání: KUJI0C29B06F
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2020“
Odesílatel: Nestátní nezisková organizace Vysočina, z. ú., Potoční 341, 59214 Nové Veselí	Datum doručení: 01.07.2020 19:07:12
ID DS odes.: qnyyhum	Datum stažení: 02.07.2020 07:08:14
Počet příloh dokumentu: 14	Stav el. podání: Podáno
Seznam el. souborů: IMG_20200701_0005.pdf; IMG_20200701_0006.pdf; IMG_20200701_0007.pdf; IMG_20200701_0008.pdf; IMG_20200701_0009.pdf; IMG_20200701_0010.pdf; IMG_20200701_0011.pdf; IMG_20200701_0012.pdf; IMG_20200701_0013.pdf; IMG_20200701_0014.pdf; IMG_20200701_0015.pdf; IMG_20200701_0016.pdf; IMG_20200701_0017.pdf; IMG_20200701_0018.pdf; IMG_20200701_0019.pdf	Datum zpracování: 02.07.2020 07:15:54
Přiděleno: Odbor regionál. rozvoje	Zpracoval: Coufalová Andrea, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 02.07.2020 07:15:54
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	


Firma: IČO: 26927012 AGR GASTRO, s.r.o. Novoměstská 2241/15 591 01 Žďár nad Sázavou KS Brno oddíl C, vložka 45962 DIČ: CZ26927012 IČ DPH: Peněžní ústav: Komerční banka, a.s. Číslo účtu/kód: 35-1932030247/0100 Tel: 566 502 634 Fax: 566 502 631 E-mail: agrgastro@agrgastro.cz Web: www.agrgastro.cz		CENOVÁ NABÍDKA č. : CN200259 ze dne: 8.6.2020					
		Odběratel: IČO: 05438454 Nestátní nezisková organizace Vysočina, z. ú. Potoční 341 59214 Nové Veselí DIČ: CZ05438454 IČ DPH: Tel.: Fax: E-mail:					
Číslo karty	Název položky	Popis	Počet MJ	Cena MJ	Cena netto MJ	DPH %	Celkem bez DPH
2000,72	Šokový zchlazovač a zmrazovač SHF 0511	1,00 ks	59990,00	59990,00	21,0%	59990,00	
		rozměr: 760x670x830mm (šxh xv) příkon elektro: 0,45kW/230V kapacita: 5 x GN 1/1 hl. 40mm vnitřní rozměr: 640x418x340 mm zchlazovač - 15 kg/cyklus zmrazovač - 10 kg/cyklus zchlazení potravin z + 90 °C na + 3 °C zmrazení potravin z + 90 °C na - 18 °C pokrmová sonda: jednobodová digitální ovládání automatické zchlazování a šokové mrazení manuální šokové zchlazování - nastavení času, se sondou manuální šokové zmrazení - nastavení času, se sondou manuální rozmrazování - nastavení času, se sondou chladivo R452a autorepair povrchová úprava stavitelné nožičky váha: 69 kg příslušenství na objednávku: sterilizátor LED osvětlení kolečka					
1032,14	Balička vakuová VBN	1,00 ks	88990,00	88990,00	21,0%	88990,00	
		rozměr: 509x568x540mm(šxh xv) příkon elektro: 0,75kW/230V výkon vakuové pumpy: 18mc/h vnitřní rozměr: 435x520x115+85h mm(šxh xv) nastavení doby vakuování nastavení doby svařování digitální ovládání tlakoměr pojistka otevření víka délka svařovací lišty 415mm					

CENOVÁ NABÍDKA č. : CN200259

Číslo karty	Název položky	Popis	Počet MJ	Cena MJ	Cena netto MJ	DPH %	Celkem bez DPH
1008,33	Konvektomat el. ChefTop 5xGN1/1 plus	1,00 ks	151750,0	151750,00	21,0%	151750,00	
		<p>rozměr: 750x783x675 mm (šxhxv) kapacita: 5x GN 1/1 ozteč vsunů: 67 mm příkon: 9,3 kW/400V hmotnost: 70kg tvorba páry: nástřikem napětí/frekvence: 400 V / 50-60 Hz možnost nastavení předehřátí až na 260°C konvenční pečení na 30°C až 260°C kombinovaný režim páry a konvekčního vaření 30°C-260°C se STEAM.Maxi od 30% do 90% kombinovaný režim vlhkosti a konvekčního pečení od 48°C se STEAM.Maxi od 10% do 20% pečení v páře při 48°C-130°C se STEAM.Maxi technologií 100% kombinovaný režim konvekčního pečení + suchého vzduchu od 30°C-260°C s DRY.Maxi od 10% do 100% Delta T vaření se sondou vícebodová sonda jádra 384 uložitelných programů s možností přiřazení obrázku, názvu, popisu CHEFUNOX - výběr receptu z knihovny, automatické nastavení parametry MULTI.Time - víc jak 10 časovačů pro přípravu různých produktů současně MISE.EN.PLACE - synchronizace času vložení různých surovin pro současný výdej pokrmů ADAPTIVE Cooking - automaticky upraví nastavené parametry, aby bylo dosaženo dokonalých výsledků CLIMALUX - celková regulace vlhkosti uvnitř pečicí komory SMART.Preheating - automaticky nastaví teplotu a dobu předehřátí DRY.Maxi - rychlé odvětrání vlhkosti ve varné komoře STEAM.Maxi - produkce vlhkosti páry od 35°C 4 manuálně nastavitelné rychlosti ventilátoru SENSE.Klean - hlídá stav znečištění komory a doporučuje mycí program 4 automatické mycí programy nádž na čisticí přípravek integrovaná v konvektomatu zobrazení časového odpočtu pro dokončení zvoleného varného programu pečicí komora z vysoce odolné nerezové oceli AISI 304 s oblémi rohy osvětlení varné komory externím LED světlem zabudovaným ve dveřích páře odolný MASTER.Touch ovládací panel - dotykový otevratelné dveřní sklo pro snadnou údržbu, dvoustupňové bezpečnostní zavírání dveří autodiagnostický systém pro detekci problémů a poruch připojení k Wi-Fi příslušenství na objednávku: HyperSmoker - udírna, ruční sprcha, 2-stupňová dveřní klika SOUS-VIDE sonda jádra, možnost otočení otvirání dveří</p>					
1008,51	Sada sprchy pro konvektomaty UNOX	1,00 ks	3405,00	3405,00	21,0%	3405,00	



CENOVÁ NABÍDKA č. : CN200259

Číslo karty	Název položky	Popis	Počet MJ	Cena MJ	Cena netto MJ	DPH %	Celkem bez DPH
1008,52	Sada instalační pro napojení odpadu UNOX,00	ks	4455,00	4455,00	4455,00	21,0%	4455,00
		sada pro připojení odpadu včetně sifonu 1x litr mycího prostředku					
9400,03	Sada pro odvod spalin XUC070	1,00 ks	2970,00	2970,00	2970,00	21,0%	2970,00

Celkem bez DPH : 311 560,33

	Základ DPH	DPH	Celkem
V sazbě 21 %	311 560,33	65 427,67	376 988,00
V sazbě 10 %	0,00	0,00	0,00
Osvobozeno	0,00		0,00
Celkem CZK včetně DPH			376 988,00

Vložené obrázky jsou pouze ilustrativní

Baterie a sifony, které nejsou položkově vyčíslené v cenové nabídce - nejsou součástí nabídky

Demontáž a likvidace stávajícího zařízení není součástí nabídky

Montáž se provádí na předem připravené přípojné body (elektřina, voda, plyn, odpady - zajisti objednatel)

Revizní zprávy na zařízení (pokud nejsou vyčísleny v cenové nabídce) nejsou součástí ceny

Dle odstavce 2.4 Všeobecných obchodních podmínek platných od 1.1.2016 si prodávající vyhrazuje právo účtovat storno poplatek ve výši: 10% z ceny bez DPH u skladových položek

20% z ceny bez DPH u zařízení, které je nutné objednat na základě objednávky kupujícího

Ke storno poplatku může být dále účtována cena za přepravu zboží zpět výrobci. Cena přepravy je určena v závislosti na charakteru a velikosti zásilky a kupující se zavazuje tyto náklady uhradit.

Zboží je možné vrátit pouze na základě písemného zrušení objednávky do 10 dnů od doručení zboží.

Odebrané zboží nelze vrátit, pokud nebude domluveno jinak.

Podrobné obchodní podmínky uvedeny na www.agrgastro.cz

Vystavil: Musilová Zdeňka

.....
razičko.....
podpis