



KUJIP01C3A42

10359/20

## FOND VYSOČINY PROGRAM „JEDNORÁZOVÉ AKCE 2020“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02766.0028)

#### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiří Běhounek, hejtnanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jara Fialová, MBA, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem

se sídlem: Dr. Veselého 343, 592 31 Bystřice nad Pernštejnem  
IČO: 48895504  
zastupuje: Mgr. Miroslav Novák, ředitel školy  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 6015-34624751/0100

#### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Mezinárodní sportovní setkání mládeže O pohár starosty města Bystřice nad Pernštejnem“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>130 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	38,46 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	61,54 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	80 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6**

### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2021. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Konkrétní akce popsána v Příloze č. 1 smlouvy musí proběhnout nejdříve 1. 1. 2021 a nejpozději 31. 12. 2021.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
  - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na publicitu,
  - g) dotace a dary,
  - h) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - i) pojištění, lékařské poplatky,
  - j) konzultační, právní a poradenské služby, náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům, školení,
  - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek, drobný hmotný dlouhodobý majetek,
  - l) leasingové splátky (finanční pronájem),
  - m) nájemné za půdu,
  - n) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money),
  - o) služby peněžních ústavů, služby elektronických komunikací (platby za telefony, Internet, rozhlas a televizi apod.),
  - p) nákup vody, paliv a energie,
  - q) ubytování.

- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup materiálu (vč. spotřebního materiálu, tiskových materiálů a propagačních předmětů),
  - b) nájemné (sportovišť, společenských sálů apod.),
  - c) nákup ostatních služeb (vč. propagace, webové prezentace, zdravotnický dozor záchranné služby během akcí, náklady na dopravu účastníků aktivit),
  - d) cestovné,
  - e) stravování, pohoštění, potraviny,
  - f) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - g) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),
  - h) věcné dary pro účastníky (věcné ceny vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
  - i) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02766.0028**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2022. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3 této smlouvy nebo
  - umístit tabulku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo
  - viditelně a prominentně vyvěsit logo Kraje v místech konání projektu v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita),
  - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - v případě videoprojekce odvíšlat video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
  - v případě, že je akce prezentována na sociálních sítích (např. Facebook), propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy (např. [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj)),
  - umístit aktivní odkaz [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Příjemce je povinen předložit rozsah prezentace „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

**Čl. 12**  
**Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

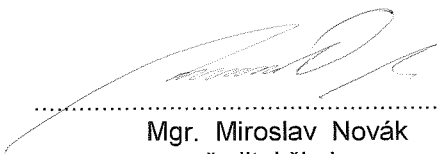
**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: [cermakova.j@kr-vysocina.cz](mailto:cermakova.j@kr-vysocina.cz) a Ing. Karolina Smetanová, tel. 564 602 942, email: [smetanova.k@kr-vysocina.cz](mailto:smetanova.k@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 10. 2020 usnesením č.1935/31/2020/RK.

V Bystřici n.P. 3. 11. 2020 dne .....

V Jihlavě dne 13. 11. 2020 .....



Mgr. Miroslav Novák  
ředitel školy

Vyšší odborná škola  
a Střední odborná škola  
zemědělsko-technická  
Bystřice nad Pernštejnem  
IČ: 48 895 504 ①



Ing. Jana Fialová, MBA  
člen rady kraje

Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	28
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02766-07_09_20-43
<b>Název programu</b>	JEDNORÁZOVÉ AKCE 2020
<b>Název projektu</b>	Mezinárodní sportovní setkání mládeže O pohár starosty města Bystřice nad Pernštejnem
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 48895504
	Přesný název: Vyšší odborná škola a Střední odborná škola zemědělsko-technická Bystřice nad Pernštejnem
	Právní forma: Příspěvková organizace kraje
	Ulice, čp: Dr. Veselého 343
	Obec: Bystřice nad Pernštejnem
	PSČ: 59231
	Sídlo pošty: Bystřice nad Pernštejnem
	Název banky: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 6015-34624751/0100	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Novák
	Funkce: ředitel školy
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:           Krejčí
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno:           Tomáš
	Příjmení:        Krejčí
	Email:           krejci.tomas@szesby.cz
	Tel.:             732683564
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Bystřice nad Pernštejnem
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Aktivity středoškolské sportovní mládeže VOŠ a SOŠ Bystřice n. P. jsou již tradičně směřovány k vyvrcholení ve druhé polovině roku mezinárodním sportovním setkáním mládeže s názvem „O pohár starosty města Bystřice nad Pernštejnem“.</p> <p>Utkání se účastní nejen školy Kraje Vysočina, ale také zahraniční školy partnerských měst Bystřice n. P. (ze Slovenska, Polska, Německa). Rozsah soutěže, která se tradičně koná na městských sportovištích pod osobní záštitou starosty města Bystřice nad Pernštejnem, byl v minulých ročnících postupně rozšiřován o účast dalších středních škol z regionu (Gymnázium Bystřice nad Pernštejnem, SOŠ Nové Město na Moravě, SŠT Žďár nad Sázavou, SŠZ Žďár nad Sázavou) a také o účast základních škol (ZŠ TMG a ZŠ Nádražní Bystřice nad Pernštejnem, ZŠ Okříšky). Předpokladem úspěšného uskutečnění této pravidelné akce je její materiální, propagační a logistické zajištění, jakož i adekvátní mediální podpora.</p> <p>Do vícedenního programu zařazujeme i další kulturní aktivity v rámci doprovodného programu pro studenty bystřických škol a zahraničních hostů.</p>

### 3. Popis projektu

*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)*

Mezinárodní setkání mládeže v Bystřici nad Pernštejnem je několikadenní akce, která se již tradičně koná na přelomu měsíců září a říjen.

Jedno z míst konání je lehkootletický stadion Tomáše Dvořáka v Bystřici n. P., který poskytuje dokonalé zázemí. Mezi sportovní disciplíny, v nichž studenti a žáci soutěží, patří: sprinty chlapců a dívek, vrh koulí, běhy na 800 a 1500 m, štafety 4 x 300 m, skok do výšky, skok do dálky. Všechny sportovní disciplíny jsou realizovány na výše zmíněném stadionu, kde mají všichni zúčastnění sportovci zajištěno zázemí a je jim poskytováno drobné občerstvení a další servis.

K těmto sportovním disciplínám směřuje celoroční příprava ve školním vyučování v rámci tělesné výchovy žáků a studentů.

Organizace dne: zahájení sportovního utkání předchází nástup sportovců, národní hymny a projevy pozvaných hostů (zástupci zahraničních partnerských měst Bystřice n. P., města Bystřice n. P. i Kraje Vysočina); po celé dopoledne a odpoledne probíhají dle stanoveného harmonogramu soutěžní disciplíny, do kterých jednotlivé školy nominují svoje zástupce (každá škola má omezený počet zástupců v disciplíně); organizaci a personální zajištění akce poskytují primárně pedagogičtí pracovníci VOŠ a SOŠ, VOŠ a SOŠ poskytuje také materiální vybavení, technické zajištění atd.; během konání soutěžních disciplín jsou průběžně vyhlašováni vítězové jednotlivých kategorií, kterým jsou předávány drobné ceny včetně trofejí pro vítěze; závěr celodenního programu je organizován jako vyhlášení celkových výsledků soutěží; starosta města Bystřice n.P. předává putovní pohár škole, která v součtu získala nejvíce bodů

Tradiční součástí celé akce je také doprovodný program - soutěž kuchařských týmů, prohlídka města Bystřice nad Pernštejnem (muzeum, městský úřad ad.), diskuse na téma společné partnerské zahraniční spolupráce, kulturní program pro všechny zúčastněné - s živou hudbou a společenským posezením apod.

Po celou dobu konání akce bude probíhat informování všech účastníků o podpoře Fondem Vysočiny (Krajem Vysočina).

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Sportovní utkání:  - cílovou skupinou jsou studenti a žáci středních a základních škol Kraje Vysočina a studenti zahraničních partnerských škol (věková skladba 14 - 18 let)  Dovednostní soutěže:  - studenti středních škol (doplňková aktivita pro volný čas mezinárodních výprav)  Kulturní program:  - všechny skupiny zúčastněných studentů a hostů (pedagogický doprovod) místních a zahraničních škol</p> <p>Celkem se do programu zapojuje více než 250 studentů, z nichž asi 3/4 budou tvořit studenti škol Kraje Vysočina a 1/4 studenti zahraničních škol partnerských měst Bystřice nad Pernštejnem.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Akce proběhne v prvním týdnu měsíce října.  Příprava akce:  - pozvánky týmů, hostů a účastníků akce - srpen + září 2021  - příprava sportovních soutěží - 3. dekáda září 2021  - příprava doprovodného programu - 3. dekáda září 2021  - realizace akce - 1. týden říjen 2021</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Organizaci celého třídenního setkání realizují vybraní jedinci z řad pedagogických pracovníků VOŠ a SOŠ Bystřice n. P. Naprostá většina realizačního týmu jsou pedagogové disponující odbornými a praktickými zkušenostmi s přípravou a realizací této akce a dalších akcí tohoto typu. V minulých ročnících akce bylo celé organizační zajištění realizováno na základě dobrovolnosti, v rámci zkvalitnění průběhu celého programu a přiblížení profesionální úrovni zejména v rovině odborného zajištění jednotlivých disciplín v letošním roce přistupujeme k honorování organizátorů, zejména sportovních rozhodčích.  Technické zajištění akce (ozvučení areálu, časmíry, technické vybavení disciplín, ad.) je realizován svépomocí či prostřednictvím nájmu od smluvních partnerů VOŠ a SOŠ Bystřice n. P.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>130 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>50 000</b>	<b>Kč</b>	<b>38,46</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční dotace</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	<b>50 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>80 000</b>	<b>Kč</b>	<b>61,54</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	<b>80 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2020 do 31.12.2020.

**12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte)**

je.)

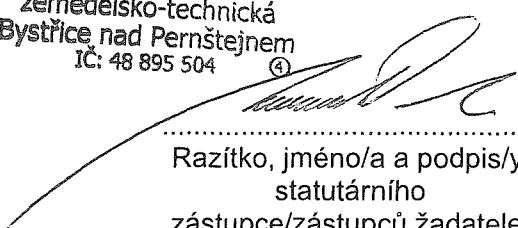
Příloha č. 1 Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2 Doložení náležitostí 250/2000

Příloha č. 3 Položkový rozpočet

Vyšší odborná škola  
a Střední odborná škola  
zemědělsko-technická  
Bystřice nad Pernštejnem  
IČ: 48 895 504 (4)

V Bystřici nad Pernštejnem dne 1.9.2020

  
.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## **Příloha č.1 Stručný popis naplnění specifických kriterií**

### **Kriterium Aktivní zapojení účastníků**

- všichni zúčastnění sportovci a soutěžící jsou zapojeni do disciplin a soutěží v rámci celého programu akce

a) v Mezinárodním sportovním utkání více než 250 sportovců ze základních a středních škol Kraje Vysočina (asi  $\frac{3}{4}$ ) i zahraničí (asi  $\frac{1}{4}$ )

b) v doplňkových aktivitách – 25 soutěžících v 5 družstvech

c) v kulturním programu – 150 osob ze zúčastněných škol

- organizátoři akce aktivně připravují a realizují aktivity související se všemi disciplínami a soutěžními úkoly účastníků

### **Kriterium Užitečnost a potřebnost projektu**

- cílem akce je rozvíjení sportovní a kulturní činnosti dětí a mládeže Kraje Vysočina a vzhledem k účasti zahraničních partnerů také podpora mezinárodní sounáležitosti a kulturní výměny mezi mladými lidmi evropských zemí

- realizace této akce významně přispívá ke spolupráci mezi základními a středními školami v Kraji Vysočina a ke zviditelnění Kraje Vysočina mezi mládeží, a to i v mezinárodním měřítku

- akce se opakuje každoročně – v roce 2021 se bude konat již 22. ročník tohoto setkání

### **Kriterium Prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti**

- veškerá činnost související s přípravou a realizací celé akce je čistě dobrovolná a žádný organizátor nemá z akce finanční prospěch

- akce není zisková, finanční prostředky pro realizaci v minulých ročnících byly poskytovány sponzorsky na základě uzavřené smlouvy

### **Kriterium Otevřenost akce**

- akce je určená širokému spektru mladých lidí se zájmem o sport a soutěžení (více než 250 sportovců)

- celá akce je otevřena veřejnosti – především sportovní část setkání pravidelně navštěvují rodiče s malými dětmi a děti bystřických mateřských škol. V roce 2021 bude pro děti mateřských škol připraven speciální program – „Sportují i naši budoucí žáci“

### **Kriterium Dopad v územním měřítku**

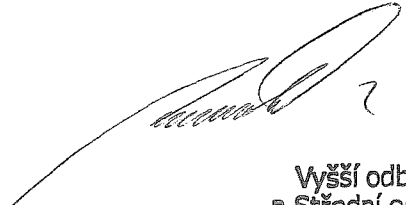
- akce má dopad jak v krajském, tak i mezinárodním měřítku – zapojeny jsou organizace z Kraje Vysočina a zahraničních partnerských měst Bystřice nad Pernštejnem



Vyšší odborná škola  
a Střední odborná škola  
zemědělsko-technická  
Bystřice nad Pernštejnem  
IČ: 48 895 504 ④

## Příloha č. 3 Podrobný rozpočet akce

Druh nákladu	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Podpora z Fondu Vysočiny
<b>1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) mzdy, platy a pojistné na SaZ P			
b) dohody konané mimo pracovní poměr			
<b>2. Ostatní osobní náklady, z toho:</b>	<b>14000</b>	<b>8600</b>	<b>5400</b>
a) DPP - odměny rozhodčí, časomíra	14000	8600	5400
<b>3. Cestovné, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) dopravní náklady žadatele		0	0
b) ubytování a strava žadatele		0	0
c) dopravní náklady mimo a)		0	0
d) ubytování a strava mimo b)		0	0
<b>4. Materiálové náklady, z toho:</b>	<b>74000</b>	<b>44400</b>	<b>29600</b>
a) spotřeba materiálu, kancel.potřeby	6000	3600	2400
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice		0	0
c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM		0	0
d) propagační materiály, ceny do soutěží, odměny soutěžícím	43000	25800	17200
e) drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)		0	0
f) ostatní - občerstvení sportovců 250 osob	25000	15000	10000
<b>5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:</b>	<b>8 000</b>	<b>4 800</b>	<b>3 200</b>
a) poplatky OSA	3000	1800	1200
b) telefony, Internet, datové přenosy		0	0
c) školení, poradenské a právní služby		0	0
d) leasingové splátky (finanční pronájem)		0	0
e) služby - zdravotnický dozor	5 000	3000	2000
f) pojištění majetku, podnikatelských rizik atd.		0	0
g) opravy a udržování		0	0
h) drobný dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořiz. ceny)		0	0
i) ostatní		0	0
<b>6. Nájemné (stany, ozvučení, technické zajištění kulturního programu, nájem profi časomíra)</b>	<b>34 000</b>	<b>22200</b>	<b>11800</b>
<b>7. Finanční náklady, z toho:</b>			
a) úroky z úvěrů			
b) poplatky a daně			
<b>PROVOZNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 1-7)</b>	<b>130 000</b>	<b>80 000</b>	<b>50 000</b>
<b>8. Dlouhodobý hmotný investiční majetek, z toho:</b>			
a) budovy, haly, stavby			
b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky			
c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů			
d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek			
<b>9. Dlouhodobý nehmotný investiční majetek, z toho:</b>			
a) software			
b) projektová dokumentace			
c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek			
<b>INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 8-9)</b>			
<b>VÝDAJE CELKEM</b>	<b>130 000</b>	<b>80 000</b>	<b>50 000</b>


  
 Vyšší odborná škola  
 a Střední odborná škola  
 zemědělsko-technická  
 Bystřice nad Pernštejnem  
 IČ: 48 895 504 ④