



2377/19

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02706.0099)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Kolpingovo dílo České republiky z.s.

se sídlem: nám. Republiky 286/22, Žďár nad Sázavou, 59101
IČO: 43379729
zastoupen: Liborem Havlíkem, centrálním sekretářem (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 103839765/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Volnočasové aktivity pro děti v Srdíčku 2019“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto

termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 25 000 Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	71 760 Kč
Výše dotace v Kč	25 000 Kč
Výše dotace v %	34,84 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	65,16 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	46 760 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy **dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.**
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2019, nejpozději však do 31. 12. 2019. Pouze v tomto období mohou vzniknout uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu,
 - c) mzdy, platy, pojistné na sociální a zdravotní pojištění,
 - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - e) dotace a dary,
 - f) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - i) náklady na právní spory,
 - j) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - k) pokuty, penále a úroky z prodlení, úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček,
 - l) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - m) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného investičního majetku,
 - n) programové vybavení,
 - o) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby - např. vystavení potvrzení lékařem),
 - p) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky¹,
 - q) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
 - r) nákup vody, paliv a energie,
 - s) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - t) licence trenérů,
 - u) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).

¹ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 4) Uznatelné náklady projekt jsou:
- a) nákup materiálu,
 - b) tiskové materiály a propagační předměty
 - c) věcné dary pro účastníky,
 - d) potraviny,
 - e) léky a zdravotnický materiál (lékárníčka pro zotavovací a sportovní akce),
 - f) prádlo, oděv a obuv,
 - g) knihy, učební pomůcky a tisk,
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - i) služby školení a vzdělávání
 - j) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, webové prezentace, doprava, ubytování a stravování, startovné, nákup vstupenek)
 - k) nájemné,
 - l) cestovné, občerstvení, pohoštění
 - m) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základy dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
 - n) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění, soutěže a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce)
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02706.0099**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději do 31. 1. 2020.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy, vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
 - v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj
 - v případě nákupu společného volnočasového oblečení uvést logo Kraje na pořizované oblečení
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, případně včetně doby udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení kontaktní osobě Kraje uvedené v článku 13 odst. 3), případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz a Ing. Karolína Smetanová, tel: 564 602 942, email: smetanova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 3. 4. 2019
usnesením č. 0562/10/2019/RK.

VE ŽDĚŘE NS dne 16. 4. 2019

V Jihlavě dne 23. 04. 2019



Kolpingovo dílo České republiky z.s.

CENTRÁLNÍ SVAZ ②

nám. Republiky 286/22 Žďár n.S. 59101

Tel. 566 385 010 kolping@kolping.cz

IČ: 43379729 DIČ: CZ43379729

Libor Havlík

centrální sekretář

Ing. Jana Fialová, MBA
členka rady kraje

Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	99
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02706-25_01_19-116
Název programu	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2019
Název projektu	Volnočasové aktivity pro děti v Srdíčku 2019
Podprogram	Volný čas
Identifikační údaje žadatele	IČO: 43379729
	Přesný název: Kolpingovo dílo České republiky z.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: nám. Republiky 286/22
	Obec: Žďár nad Sázavou
	PSČ: 59101
	Sídlo pošty: Žďár nad Sázavou
	Název banky: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 103839765/0300	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Libor
	Příjmení: Havlík
	Funkce: centrální sekretář
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Miroslava
	Příjmení: Stejskalová
	Email: miroslava.stejskalova@kolping.cz
	Tel.: 566585013
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Žďár nad Sázavou

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Nabídka pravidelných aktivit pro děti předškolního věku ve městě Žďár nad Sázavou není příliš velká. Kroužky na ZUŠ, DDM a Active - středisko volného času se týkají většinou dětí, které již navštěvují ZŠ. Chceme zaplnit prostor poptávky rodičů po tomto typu volnočasových aktivit – pravidelná práce s dětmi předškolního věku. Ve městě je také problematické umístění menších dětí do MŠ – proto jsou naše aktivity vhodnou alternativou pro děti, které nechtějí nebo nemohou MŠ navštěvovat a zároveň přispívají k lepšímu zvyknutí dětí na kolektiv před nástupem do MŠ.

Nabízíme také společné aktivity pro rodiče s dětmi ve věku od 7 měsíců do 5 let, které jsou ve městě ojedinělé, poskytuje je v menší míře jen druhé centrum podobného typu. Tyto aktivity pomáhají k posílení vztahu rodič x dítě, poskytují možnost kvalitního trávení společného volného času, inspirují rodiče pro hru s dítětem v domácím prostředí a v neposlední řadě jsou prevencí sociální izolace rodičů pečujících o děti. Na všechny společné programy mohou docházet také prarodiče s vnoučaty.

Dlouhodobá práce s dětmi v předškolním věku vede především k rozvoji jejich psychosociálních dovedností. Děti se učí pracovat ve skupině, učí se dodržovat určitá pravidla, být samostatné. To může být velmi prospěšné při nástupu do školy a pozdějším životě. Chceme rozvíjet děti kreativním způsobem, podporovat jejich všestranný vývoj. Také chceme podporovat zdravý vztah mezi rodiči a dětmi.

Cíle:

- Vytvoření nabídky volnočasových aktivit pro děti předškolního věku
- Soustavná práce s dětmi předškolního věku
- Podpora správného psychosociálního vývoje dětí
- Podpora všestranného rozvoje dětí – tělo i mysl
- Nabídka smysluplné náplně volného času dětí a rodičů
- Podpora mezigeneračního soužití – aktivity pro rodiče s dětmi mohou navštěvovat také prarodiče
- Utužování vztahu rodiče – děti, prarodiče – vnoučata

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Rodinné centrum Srdíčko připravuje na rok 2019 soubor volnočasových aktivit pro předškolní děti a rodiče. Jsou to aktivity, ve kterých se setkává pravidelně stejná skupina dětí, se kterou pracují pedagogové nebo odborní lektori. Některé programy jsou pouze pro děti, některé společné pro děti a rodiče. Aktivity zahrnuté v projektu jsou otevřeny všem dětem, nemusí podstupovat talentové zkoušky. Kromě pravidelných programů pro zúčastněné děti a rodiče, popř. prarodiče, pořádáme během roku velké tradiční akce (viz níže).

Konkrétní aktivity - 3 druhy kroužků:

- Zpívánky – hudební kroužek pro děti od 3 do 6 let, společné zpívání, rytmika, využití hudebních nástrojů, základy hudební nauky, 1x týdně
- Klub Brouček - pro děti od 2,5 do 5 let, dopolední program pro předškolní děti, rozvoj samostatnosti dětí, příprava na režim v MŠ. Rozvoj řeči, společné zpívání, hry, výtvarné aktivity, 2x týdně.
- Šikovní ručičky – kroužek dovedných rukou pro děti od 4 do 7 let, 1x týdně

Společné programy pro rodiče s dětmi:

- Výtvarná dílna (děti od 2,5 roku s rodiči; 1 x týdně) - výtvarná činnost zaměřená na rozvoj jemné motoriky, rytmiky, výtvarných dovedností dětí. Společná práce dětí a rodičů pod vedením lektorky.
- Herna pro batolata (děti 1 - 2,5 roku s rodiči, 2x týdně)
- volná herna dětí + společný program s básničkami, cvičení s psychomotorickými pomůckami, zpívání a hraní na jednoduché hudební nástroje
- Mimiherna (děti od 7 měsíců do 1,5 roku v doprovodu rodičů, 1x týdně) - volná hra dětí s rodiči, krátký společný organizovaný program k inspiraci rodičů pro domácí práci s dětmi, cvičení s psychomotorickými pomůckami.

Jednorázové akce pro děti s rodiči a prarodiči:

Dětský karneval, Velikonoční tvořivá dílna, Den dětí, Rozloučení se školním rokem, Divadelní představení v rámci Týdne otevřených dveří, Autorské čtení v rámci Týdne otevřených dveří, Zábavné odpoledne s klaunem v rámci Týdne otevřených dveří, Mikulášská besídka, Adventní tvořivá dílna, Vánoční besídka

Příměstské tábory (děti mladšího školního věku 7-12 let) – celotýdenní organizovaný program v centru i venku, (7 - 8 hodin denně), návštěva muzeí, bazénu, hry v přírodě, atd., počet dětí v jednom běhu 20. V roce 2019 proběhnou tři běhy táborů – jeden v červenci, dva v srpnu.

Družinka (děti 3 - 6 let) - celotýdenní organizovaný program v centru i venku, (4 hodiny denně).

Dotaci bychom použili na nákup drobného sportovního vybavení pro děti do herny, zahradního domku na terasu, na úhradu odměn za DPP pro vedoucí kroužků a táborů, na výtvarný materiál pro aktivity a nájemné.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Děti předškolního věku a mladšího školního věku z okresu Žďár nad Sázavou a okolí Rodiče dětí zapojených do projektu Rodiče s dětmi od 7 měsíců do 6 let Prarodiče s vnoučaty</p> <p>Přínos pro cílové skupiny: - smysluplné využití volného času - podpora mezigeneračních vztahů - všestranný rozvoj dítěte - řešení problémů s hlídáním dětí v době prázdnin - snazší zařazení dětí do kolektivu</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Leden - červen, září – prosinec Klub Brouček (2 x týdně) Zpívánky (1x týdně) Šikovné ručičky (1x týdně) Angličtina pro děti (1x týdně)</p> <p>Únor – Dětský karneval Duben – Velikonoční tvořivá dílna Červen – Rozloučení se školním rokem Červenec – Příměstský tábor 1. běh (1 týden) Srpen – Příměstský tábor 2. a 3. běh (2x1 týden) Srpen - Družinka (1 týden)</p> <p>Září – Pohádkové odpoledne v rámci Týdne otevřených dveří, Klaunské odpoledne, Autorské čtení Prosinec – Mikulášská nadílka, Adventní tvořivá dílna, Vánoční besídka</p>

<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Vedení kroužků pro děti zajišťují interní koordinátorky, které disponují potřebným vzděláním a pracovnice na dohodu o provedení práce, se kterými již dlouhodobě spolupracujeme a mají dostatečné znalosti a zkušenosti v oblasti práce s dětmi.</p> <p>Šikovné ručičky – Bc. Barbora Marinčová, DiS (pedagožka, sociální pracovnice) Zpívánky - Bc. Barbora Marinčová, DiS (pedagožka, sociální pracovnice) Klub Brouček – Bc. Barbora Marinčová, DiS (pedagožka, sociální pracovnice), Bc. Alena Vítková (zdravotnické vzdělání), Jana Kamarádová, DiS. (zdravotnické vzdělání), Kateřina Šalandová (zdravotnické vzdělání).</p> <p>Jednorázové akce centra zajišťují: Jana Kamarádová, DiS., vedoucí centra a koordinátorky Bc. Barbora Marinčová, DiS, Bc. Alena Vítková, Kateřina Šalandová a pracovnice na dohodu o provedení práce, se kterými již dlouhodobě spolupracujeme a mají dostatečné znalosti a zkušenosti v oblasti práce s dětmi.</p> <p>RC Srdíčko funguje ve Žďáře n/S již 11. rokem a má dlouholeté zkušenosti s realizací svých aktivit, které se každoročně snaží na základě aktuální poptávky zkvalitňovat. Zároveň je úspěšným žadatelem dotací z rozpočtu Města Žďár nad Sázavou, Kraje Vysočina či MPSV.</p>
--	---

<p>7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>71 760</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>25 000</p>	<p>Kč</p>	<p>34,84</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p>25 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>46 760</p>	<p>Kč</p>	<p>65,16</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	<p>46 760</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>

<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>	
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Výpis ze spolkového rejstříku z webu justice.cz
3. Doložení náležitostí
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

V e Žďáře nad Sázavou

dne 25.1.2019


.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Kraj Vysočina	99	
Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733		KUJIXP1ATSBM KUJI 8195/2019

Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva

Odesílatel el. podání:	Kolpingovo dílo České republiky z.s., nám. Republiky 286/22, 59101 Žďár nad Sázavou
ID DS odesílatele:	9q3ce2v
Datum podání:	25.01.2019 16:10:20
Věc:	Fond Vysočiny, Program "Sportujeme a volný čas 2019"
Seznam el. souborů:	žádost_Srdíčko_2019.zfo; Příloha_č_1_Specifická_kritéria_pro_Podprogram_B_Volný_čas.docx; Příloha_č_2_Výpis_ze_spolkového_rejstříku.pdf; Příloha_č_3_formular_250_2000sb_pravnicke_osoby_mimo_obce_2.doc; Příloha_č_4_Rozpocet_srdicko_volnycas2019.xlsx
Počet příloh dokumentu:	4
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna
Do schránky:	Kraj Vysočina
Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP
Identifikátor el. podání:	KUJI0C1VISH2
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program "Sportujeme a volný čas 2019"
Datum doručení el. podání:	25.01.2019 16:10:20
Datum zpracování el. podání:	28.01.2019 07:28:10
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství

Podáním je dokument obsažený ve zprávě.

Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku

Datová zpráva	ds_642999494.zfo
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	28.01.2019 07:28:10
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p. [IČ 47114983];Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	14.11.2018 09:38:03 - 22.12.2024 09:38:03
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	28.01.2019 07:28:10
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky [IČ 00007064];ondrej.menousek@mvcz.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	19.12.2018 12:27:00 - 08.01.2020 12:27:00
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Neplatný
Podrobnosti ověření:	Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu
Datum ověření:	28.01.2019 07:28:10
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p. [IČ 47114983];Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	14.11.2018 09:36:29 - 22.12.2024 09:36:29
Dokument	žádost_Srdíčko_2019.zfo
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Neplatný
Podrobnosti ověření:	Vypršela doba platnosti certifikátu
Datum ověření:	28.01.2019 07:28:11
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Antonín Mastný;Kraj Vysočina;Odbor informatiky;mastny.a@kr-vysocina.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.01.2018 06:57:09 - 05.01.2019 06:57:09
Příloha	Příloha_č_1_Specifická_kritéria_pro_Podprogram_B_Volný_čas.docx
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Příloha_č_2_Výpis_ze_spolkového_rejstříku.pdf

Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	28.01.2019 07:28:13
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Ověřený výpis;ČR - Krajský soud v Brně [IČ 00215724];vypisor@ksoud.brn.justice.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	20.11.2018 09:45:24 - 10.12.2019 09:45:24
Příloha	Příloha_č_3_formular_250_2000sb_pravnicke_osoby_mimo_obce_2.doc
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Příloha_č_4_Rozpocet_srdicko_volnycas2019.xlsx
Uznávaný elektronický podpis:	NE

Příloha č. 1: Specifická kritéria pro Podprogram B Volný čas:

a) dopad projektu na děti a mládež

Aktivita projektu „Volnočasové aktivity pro děti v Srdíčku 2019“ Kolpingova díla ČR jsou zaměřené na děti předškolního věku a mladšího školního věku, které nejsou organizovány v žádném sdružení, a částečně na jejich rodiče. Projekt je lokalizován do města Žďár nad Sázavou a jeho okolí.

Projekt se zaměřuje na aktivity pravidelné (kroužky), které probíhají po celý školní rok, ale i jednorázové - tvořivé dílny, sezónní akce inspirované lidovými zvyky a tradicemi (velikonoční dílna, rozloučení se školním rokem, Den dětí, pohádkové a kouzelnické odpoledne v rámci Týdne otevřených dveří, adventní dílna, Mikulášská nadílka, Vánoční besídka) a aktivity prázdninové – příměstské tábory.

Cílem projektu je pozitivně působit na celostní dětský vývoj (psychosociální vývoj, motorika hrubá i jemná, komunikační dovednosti, fungování ve skupině). Děti v malé skupině získávají první zkušenosti s kolektivem a tím jsou lépe připraveny buď na následný pobyt v mateřské škole anebo v základní škole. Aktivita určené rodičům s dětmi zabraňuje sociální izolaci rodičů pečujících o děti, inspirují je ve výchově, pomáhají jim zvládat náročné výchovné situace, umožňují jim trávit kvalitně společný volný čas.

Příměstské tábory zajišťují kvalitní programovou nabídku pro děti mladšího školního věku tři týdny o letních prázdninách, vždy od 8 do 15 hodin. Pomáhají tím zaměstnaným rodičům v zajištění programu pro děti o prázdninách.

Družinka nabídne kvalitní programovou nabídku pro děti (3 - 6 let) 1 týden o letních prázdninách na 4 hodiny denně. Pomůže tím zaměstnaným rodičům v zajištění programu pro děti o prázdninách.

b) časový rozsah projektu

Projekt bude probíhat od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

Činnost je pravidelná – kroužky se konají 1x až 2x týdně – dle typu kroužku.

Mimo pravidelné aktivity probíhají během roku i jednorázové akce (konání akcí viz harmonogram projektu).

Kroužky probíhají během školního roku, programy pro rodiče s dětmi po celý rok, včetně letních prázdnin. Během letních prázdnin proběhnou tři běhy příměstských táborů (1 v červenci a 2 v srpnu) a 1 týden v srpnu Družinka.

c) součástí projektu je pobytová akce (volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost

Součástí projektu jsou tři běhy letních příměstských táborů (červenec a srpen). Lektorky centra připravují každodenní program pro děti, vždy od 8 do 15 hodin. Předpokládaná účast je 60 dětí ve věku od 7 do 12 let.

d) rozložení rozpočtu projektu

Rozpočet projektu je zaměřen výhradně na celoroční spolkovou činnost - je vyvážený.

e) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů

Kolpingovo dílo České republiky bylo založeno v r. 1992 a věnuje se převážně činností spojeným s dětmi a mládeží po celé ČR. V základních jednotkách, Kolpingových rodinách, dobrovolní pracovníci realizují volnočasové aktivity pro děti a mládež různého charakteru (sportovní, výtvarné, hudební, turistické aktivity, dětské tábory) v duchu křesťanských hodnot. V republice funguje 38 činných jednotek, které zastřešuje Centrální svaz. Kolpingovo dílo je zřizovatelem dvou úspěšných středních škol (Biskupské gymnázium, Střední škola gastronomická A. Kolpinga), již 19 let pracuje v kraji Vysočina v oblasti drogové prevence a to na primární, sekundární i terciální úrovni (Spektrum – centrum primární prevence a drogových služeb, Terapeutická komunita Sejřek, Adiktologická ambulance).

Dále je zřizovatelem Rodinného centra Srdíčko, které nabízí své služby rodičům a dětem ve Žďáře nad Sázavou. RC Srdíčko funguje ve Žďáře nad Sázavou již 11. rokem a má dlouholeté zkušenosti s pořádáním volnočasových aktivit pro děti, mládež, rodiče i prarodiče a je úspěšným žadatelem dotací z rozpočtu Města Žďár nad Sázavou, Kraje Vysočina či MPSV.

f) význam projektu z hlediska zapojení cílových skupin

Projekt realizuje volnočasové aktivity zejména pro děti předškolního a mladšího školního věku, jejich rodiče či prarodiče, neboť nabídka tohoto typu aktivit je pro danou cílovou skupinu ve Žďáře nad Sázavou a jeho okolí nedostačující. Zároveň jsou aktivity RC Srdíčko vhodnou alternativou pro děti, které nechtějí nebo nemohou navštěvovat MŠ. Příměstské tábory a Družinka řeší problémy rodičů se zajištěním dětí v době letních prázdnin. Na základě zpětné vazby od účastníků aktivit se snažíme naši nabídku pravidelně aktualizovat, zkvalitňovat, popř. rozšiřovat. Pracovnice RC Srdíčko se pravidelně účastní kurzů a školení, kde získávají novou inspiraci a učí se novým trendům v práci s dětmi.

g) propagace projektu směrem k široké veřejnosti

Realizace projektu je propagována prostřednictvím webových stránek www.rcsrdicko.cz, tiskových zpráv, sociálních sítí, plakátové vývěsky a v informační brožuře, kterou centrum vytváří dvakrát do roka. Noví zájemci se o činnosti dozvídají také od stávajících účastníků.

Příloha 4. - PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ

Druh nákladu	celkem	finanční prostředky žadatele	dotace
1 Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:	16 800 Kč	8 800 Kč	8 000 Kč
dohody o provedení práce (vedoucí příměstských táborů, kroužků)	16 800 Kč	8 800 Kč	8 000 Kč
2 Ostatní osobní náklady, z toho:	0 Kč	0 Kč	0 Kč
a) honoráře			
b) dohody konané mimo pracovní poměr			
3 Cestovné, z toho	0 Kč	0 Kč	0 Kč
a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele			
b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele			
c) dopravní náklady mimo a)			
d) ubytování a strava mimo b)			
4 Materiálové náklady, z toho:	21 960 Kč	7 960 Kč	14 000 Kč
a) spotřeba materiálu, kanc. potřeby, čisticí prostředky			
<i>výtvarné potřeby - kroužky (papíry, barvy, pastelky, inkousty, aj.)</i>	6 000 Kč	4 000 Kč	2 000 Kč
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice			
c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM			
d) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)			
<i>gymnastické míče (18 ks)</i>	8 000 Kč	2 000 Kč	6 000 Kč
<i>gumy na cvičení (10 ks)</i>	1 000 Kč	500 Kč	500 Kč
<i>pěnové podsedáky (25 ks)</i>	3 500 Kč	500 Kč	3 000 Kč
<i>zahradní domeček na terasu</i>	2 900 Kč	900 Kč	2 000 Kč
<i>švihadla (5 ks)</i>	350 Kč	50 Kč	300 Kč
<i>sít na obrázky</i>	210 Kč	10 Kč	200 Kč
5 Služby a ostatní provozní náklady	13 000 Kč	13 000 Kč	0 Kč
a) vstupné - příměstské tábory	1 000 Kč	1 000 Kč	0 Kč
b) telefony, internet, datové přenosy			
c) školení, poradenské a právní služby			
d) služby reklamních agentur, PR, propagace	4 000 Kč	4 000 Kč	0 Kč
e) opravy a udržování			
f) ostatní, stravování účastníků příměstských táborů	8 000 Kč	8 000 Kč	0 Kč
6 Nájemné a operativní pronájem	20 000 Kč	17 000 Kč	3 000 Kč
CELKEM	71 760 Kč	46 760 Kč	25 000 Kč

65,16% 34,84%

PŘÍJMY

zdroj	suma
Příspěvky z Kraje Vysočina	25 000 Kč
Příspěvky účastníků akcí	30 000 Kč
Ostatní zdroje organizace (MŠMT, vlastní)	0 Kč
Město Žďár n. S.	15 000 Kč
Členské příspěvky, dary	1 760 Kč
CELKEM	71 760 Kč