



KUJIP01C3Q8E

7079/19

FOND VYSOČINY PROGRAM „JEDNORÁZOVÉ AKCE 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02725.0063)

ČI. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Benediktus z.s.

se sídlem: Klášterní 60, 583 01 Chotěboř
IČO: 70868832
zastoupen: Mgr. Annou Zlatovou, předsedkyní správní rady
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.
číslo účtu: 155402290/0600

ČI. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Modletínská pouť 2020*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3
Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4
Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5
Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 42 160 Kč (slovy: čtyřicet dva tisíc sto šedesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	105 400 Kč
Výše dotace v Kč	42 160 Kč
Výše dotace v %	40 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	60 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	63 240 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. **60%**), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2020. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Konkrétní akce popsaná v Příloze č. 1 smlouvy musí proběhnout nejdříve 1. 1. 2020 a nejpozději 31. 12. 2020.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček, úroky z úvěrů,
 - f) pokuty, penále a úroky z prodlení, náhrady škod a manka, náklady na právní spory, konzultační, právní a poradenské služby, náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - g) pojištění majetku a podnikatelských rizik, školení,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - i) opravy a udržování, náklady na pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku, odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - j) leasingové splátky (finanční pronájem), nájemné za půdu,
 - k) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky, zábavní pyrotechnika,

- l) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money),
- m) služby peněžních ústavů, služby elektronických komunikací (platby za telefony, Internet, rozhlas a televizi apod.), lékařské poplatky,
- n) nákup vody, paliv a energie,
- o) ubytování.

- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup materiálu (vč. spotřebního materiálu, tiskových materiálů a propagačních předmětů, potravin),
 - b) nájemné (sportovišť, společenských sálů apod.),
 - c) nákup ostatních služeb (vč. propagace, webové prezentace, zdravotnický dozor záchranné služby během akcí, náklady na dopravu účastníků aktivit),
 - d) cestovné a stravné, občerstvení, pohoštění,
 - e) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem),
 - f) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),
 - g) věcné dary (věcné ceny pro soutěžící/účastníky vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
 - h) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně

uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02725.0063**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2020). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději do 31. 1. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - viditelně a prominentně vyvěsit logo Kraje v místech konání projektu v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj,
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: cermakova.j@kr-vysocina.cz a Ing. Karolina Smetanová, tel. 564 602 942, email: smetanova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 22. 10. 2019
usnesením č. 1754/31/2019/RK.

V OHOTĚBOŘI dne 2. 12. 2019

10. 12. 2019
V Jihlavě dne



Mgr. Anna Zlatová
předsedkyně správní rady



Ing. Jana Fialová, MBA
členka rady kraje

Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

Vysočina

Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733

63



KUJIXP1CL4R0

KUJI 71606/2019

Doklad doručení digitálního dokumentu - datová zpráva

odesílatel el. podání:	Benediktus z.s., Klášterní 60, 58301 Chotěboř
ID DS odesílatele:	w8thkda
Datum podání:	12.09.2019 14:27:20
Věc:	Fond Vysočiny, Program "JEDNORÁZOVÉ AKCE 2019"
Seznam el. souborů:	Vyplneno_fv02725_pub_2_podepsano.zfo; Příloha_č_1_Specifická_kriteria.docx; Příloha_č_2_doklad_o_právní_subjektivitě.pdf; Příloha_č_3a_doložení_náležitostí_dle_zákona_250.pdf; Příloha_č_3b_prehled_clenu_2019_09.pdf; Příloha_č_3c_zmocnění_vedoucího.pdf; Příloha_č_4_Rozpocet_final.xlsx; Textová_zpráva.PDF
Počet příloh dokumentu:	7
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna
Do schránky:	Kraj Vysočina
Zpracoval:	Coufalová Eva, Refo_POD,VYP
Identifikátor el. podání:	KUJI0C2176G3
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program "JEDNORÁZOVÉ AKCE 2019"
Datum doručení el. podání:	12.09.2019 14:27:20
Datum zpracování el. podání:	12.09.2019 14:59:59
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství

Podáním je dokument obsažený ve zprávě.

Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku

Datová zpráva	ds_708974867.zfo
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Neplatný
Podrobnosti ověření:	Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu
Datum ověření:	12.09.2019 14:59:59
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p. [IČ 47114983];Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	14.11.2018 09:38:03 - 22.12.2024 09:38:03
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	12.09.2019 14:59:59
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Ministerstvo vnitra České republiky [IČ 00007064];ondrej.menousek@mvcz.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	19.12.2018 12:27:00 - 08.01.2020 12:27:00
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Neplatný
Podrobnosti ověření:	Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu
Datum ověření:	12.09.2019 14:59:59
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 5;Česká pošta, s.p. [IČ 47114983];Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	14.11.2018 09:36:29 - 22.12.2024 09:36:29
Dokument	Vyplneno_fv02725_pub_2_podepsano.zfo
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	12.09.2019 14:59:59
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Ing. Martin Jindra;Benediktus z.s. [IČ 70868832];1;martin.jindra@benediktus.org
Platnost použitého certifikátu od-do:	01.04.2019 13:21:21 - 20.04.2020 13:21:21
Příloha	Příloha_č_1_Specifická_kriteria.docx

Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Příloha_č_2_doklad_o_právní_subjektivitě.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	12.09.2019 15:00:01
Držitel použitého certifikátu:	CZ;ISVR, ISSM, ISESF;Česká republika - Krajský soud v Hradci Králové [IČ 00215716];Krajský soud v Hradci Králové;podatelna@ksoud.hrk.justice.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	27.11.2018 09:33:24 - 27.11.2019 09:33:24
Příloha	Příloha_č_3a_doložení_náležitostí_dle_zákona_250.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	12.09.2019 15:00:04
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Ing. Martin Jindra;Benediktus z.s. [IČ 70868832];1;martin.jindra@benediktus.org
Platnost použitého certifikátu od-do:	01.04.2019 13:21:21 - 20.04.2020 13:21:21
Příloha	Příloha_č_3b_prehled_clenu_2019_09.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Příloha_č_3c_zmocneni_vedoucího.pdf
Uznávaný elektronický podpis:	ANO
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	12.09.2019 15:00:08
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Eva Špinarová;Česká pošta, s.p. [IČ 47114983];3424;posta.p502130@cpost.cz
Platnost použitého certifikátu od-do:	28.05.2018 13:24:42 - 28.05.2019 13:24:42
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný
Podrobnosti ověření:	OK
Datum ověření:	12.09.2019 15:00:08
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 1;Česká pošta, s.p. [IČ 47114983];Time Stamping Authority
Platnost použitého certifikátu od-do:	14.11.2018 09:27:41 - 22.12.2024 09:27:41
Příloha	Příloha_č_4_Rozpocet_final.xlsx
Uznávaný elektronický podpis:	NE
Příloha	Textová_zpráva.PDF
Uznávaný elektronický podpis:	NE

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02725.0063
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02725-12_09_19-71
Název programu	JEDNORÁZOVÉ AKCE 2019
Název projektu	Modletínská pouť 2020
Identifikační údaje žadatele	IČO: 70868832
	Přesný název: Benediktus z.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Klášterní 60
	Obec: Chotěboř
	PSČ: 58301
	Sídlo pošty: Chotěboř
	Název banky: MONETA Money Bank, a.s.
Číslo účtu: 155402290/0600	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Anna
	Příjmení: Zlatová
	Funkce: předsedkyně spolku
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Martin
	Příjmení: Jindra
	Email: benediktus@benediktus.org
	Tel.: 731 626 096
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Modletín u Rušínova, okr. Havl.Brod
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Modletínskou pouť pořádáme již řadu let, posláním bylo a je obnovit původní tradici, otevřít komunitu ARCHA Benediktus lidem místním i vzdáleným, oslavit vše co se daří, společně s rodinami, dětmi i dospělými se smysluplně pobavit i něco nového se dozvědět či naučit, navázat nová přátelství a kontakty. Modletínská pouť ke sv. Anně je kulturně společenskou akcí pro osoby z širokého okolí. Každoročně se konávaly poutní slavnosti v místních kostelích ve výroční den vysvěcení kostela nebo v našem případě v den svátku patrona, jemuž je zasvěcen. K takovému místu se soustředil život celé oblasti. V Evropě a tedy i Čechách se místo pouti stávalo centrem společenského života. Proto se k němu přidružoval i zábavní program, který byl zejména pro děti nejvýraznějším a nejlákavějším projevem poutě. I na naší pouti je možné se setkat s různými poutními atrakcemi a každý rok máme připraveno něco nového. Naším cílem je obnovit a zachovat tradici poutě ke sv. Anně. Návštěvnost poutě je okolo 500 osob. Tedy ve středu Modletínské poutě je kultura zábava a vzdělání (prostřednictvím her a divadla nejen pro děti, dílniček různých řemesel, dobrého jídla pití i muziky), naše komunita a přírodní zahrada na Modletíně, pomoc obnově místního dědictví a tradic. Letní pouť je i zajímavým cílem výletu z většího okolí, místem posílení sousedských vztahů i budování důvěry, místem pro setkání s lidmi s postižením a poznání jejich darů. Modletín je na turistických i cyklo trasách.</p>

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Obsahem projektu je kompletní organizační, obsahové, propagační a materiální zajištění Modletínské pouti. Potřebujeme nakoupit materiál a pomůcky pro dílničky, získat místní řemeslníky pro dílničky a realizátora divadélka. Musíme nakoupit suroviny pro výrobu občerstvení během přípravy a v průběhu akce pro členy komunity a dobrovolníky, drobné předměty do tomboly, odměny pro účastníky soutěží, tištěné a jiné propagační předměty. Osvědčilo se zapůjčení stanu, lavic a dalšího zázemí pro konání akce. Přesný položkový seznam vzniká před akcí s vazbou na počasí a trvanlivost jednotlivých surovin, přílohou výčet potřebného z tohoto roku aktualizované o položky, o kterých víme pro příští rok.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Veřejnost z širokého i vzdálenějšího okolí, lidé všech věkových kategorií, rodiny s dětmi, členové komunity, obyvatelé Modletína, místní řemeslníci i drobní výrobci.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Pout' se uskuteční dne 26.7.2020 od 13 hod do cca 21 hod. Vlastní program začíná od 14 hodin tradiční pouťovou mší svatou v kostele sv. Anny, následovat bude již v areálu přírodní zahrady ARCHY Benediktus bohatý program plný tvořivých dílniček pro děti i dospělé /jednoduchá řemesla - výroba vlastní keramiky, svíčky, šustí, papírové dekorace/, svobodnými nejen cirkusovými hernami pod širým nebem/chůdy, žonglování, skákání, míčky, střelba z luku apod./, bosochodník, divadélko nejen pro děti, tradičně zahraje i kapela BeneBend složená z klientů a asistentů komunity. K pouti patří hojnost všeho, tedy i jídla a pití, vyprávění, smíchu, zábavy, tance.</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Pout' a další společenské akce pořádáme již řadu let. Na přípravných pracích na akci se podílí zaměstnanci spolku a je počítáno i se zapojením dobrovolníků. Pro akci samotnou je zpracován podrobný scénář, který obdělá jak zaměstnanci, tak dobrovolníci a je v něm popsán podrobný průběh akce a kompetence jednotlivých osob. Tým zaměstnanců Benediktu má zkušenosti s realizací projektů (investičních i neinvestičních) financovaných z veřejných i nadačních zdrojů. V minulosti jsme realizovali i akce z Fondu Vysočiny. Máme nastavený systém porad se zápisy, projektovým řízením realizace a fin. toků, sledování plnění harmonogramu přípravy a realizace akce i následné plnění administrativních požadavků. Máme vyřešenu zastupitelnost klíčových osob realizace akce i administrace projektu. Pro projekt nemusí být vyřizována žádná zvláštní povolení.</p>

7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	105 400	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	42 160	Kč	40,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	42 160	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	63 240	Kč	60,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	63 240	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- Příloha č. 1 - Popis naplnění spec. kritérií
- Příloha č. 2 - Doklad o právní subjektivitě žadatele
- Příloha č. 3a - Doložení náležitostí dle zákona č. 250
- Příloha č. 3b - Přehled členů spolku
- Příloha č. 3c - Zmocnění vedoucího
- Příloha č. 4 - Položkový rozpočet projektu

V Chotěboři

dne 10.9.2019

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- ***jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů***
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1 – Popis naplnění specifických kritérií

Specifická kritéria:

a) Aktivní zapojení účastníků

Účastníci akce se sami zapojují do připravených aktivit, ať jde o dílničky či hry, mají možnost být aktivní součástí bohoslužby, v rámci divadélka také preferujeme interaktivní aktivity, kdy divák se stává hercem a zdaleka nejde jen o zapojení dětí. Účastníci akce přímo spoluvytváření celou pouť, její atmosféru, jednotlivé dílčí aktivity, dle své chuti a nálady.

b) Užitečnost a potřebnost projektu

Pouť ke sv. Anně je obnovenou tradiční aktivitou, důležitou pro místní obyvatele a vyhledávanou osobami i z větší vzdálenosti (již k nám pravidelně přijíždějí lidé z Brna či Prahy). Jeho potřebnost se odráží v každém roku se navyšující návštěvnosti. Z reakcí účastníků cítíme radost a vděčnost za tuto akci, její atmosféru a pojetí tradic s vazbou na současný stav společnosti.

c) Prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti

V rámci přípravy a organizace akce se podílí cca 5 dobrovolníků, při vlastní realizaci cca 25 dobrovolníků. Bez klíčových zaměstnanců ARCHA Benediktus by nebylo možno akci uskutečnit (cca 2 osoby), je potřeba dlouhodobé přípravy a koordinace celého týmu. Během vlastní akce je potřeba každého člověka, tedy i zaměstnanců s tím, že řada z nich vstupuje do akce také jako částeční dobrovolníci.

d) Otevřenost akce

Akce je otevřena široké veřejnosti, vč. handicapovaných.

e) Dopad projektu v územním měřítku

Na akci kromě místních přijíždějí osoby ze vzdáleného okolí, již tradičně se setkáváme s lidmi z Brna či Prahy. Propagace akce je na celorepublikové úrovni např. na portále Kudyznudy či prostřednictvím pozvánky odvysílané v pořadu Tamtam na ČT Děčko.

V Chotěboři, dne 10. 9. 2019

Zpracoval: Ing. Martin Jindra

Příloha č. 4 - rozpočet projektu

Nákup spotřebního materiálu (materiál pro dílničky, jednorázové nádoby pro občerstvení, jednorázové ručníky, pytle na odpad atd.)	16000
Nákup spotřebního materiálu - Drobné předměty do tomboly, jako odměny k soutěžím	6000
Suroviny na občerstvení (jídlo, nealko pití)	3000
Nákup služeb - kulturní vystoupení (např. dětské divadélko, dílničky, ukázky řemesel)	50000
Nákup služeb - tisk a výroba prop. materiálů a předmětů (např. letaky, pozvánky, plakáty, kartičky atd.)	10000
Nákup služeb - pronajem (stanu, stolu, lavic a laviček atd.)	12000
DPP -(např. fotograf, moderator, průvodce dětským cirkusem atd.)	8400
Celkem	105400
Spoluúčast žadatele	63240
Požadovaná dotace	42160

V Chotěboři, dne 10. 9. 2019

Zpracoval: Ing. Martin Jindra