



4200119

# FOND VYSOČINY PROGRAM „INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2019“

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02726.0057)

### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### Základní umělecká škola Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701

se sídlem: Školní 701, 39601 Humpolec  
IČO: 62540114  
zastoupená: Josef Jirků, ředitel  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení a číslo účtu obce (*Město Humpolec, IČO: 00248266*) - zřizovatele: **Komerční banka, a.s.**, číslo účtu: **1421261/0100** (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Síťová infrastruktura ZUŠ Gustava Mahlera*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 45 771 Kč (slovy: čtyřicetpěttisícsemdesátjedna korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>76 285 Kč</b>
Výše dotace v Kč	45 771 Kč
Výše dotace v %	60,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	40,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	30 514 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6**

### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 8. 2020. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady včetně pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - e) úhrada úvěrů a půjček,
  - f) penále, pokuty, poplatky, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - g) náklady na pohoštění,
  - h) běžné provozní náklady (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní služby, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, papír, topení, kancelářské potřeby, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky aj.) a mimořádné náklady uživatele přímo nesouvisející s projektem,
  - i) náklady na publicitu,
  - j) alkohol a tabákové výrobky,
  - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,

- l) nákup ostatních služeb (propagační služby),
  - m) cestovné (tuzemské i zahraniční),
  - n) pořízení či oprava prostředků komunikační, výpočetní či spotřební elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.), přímo nesouvisející s projektem,
  - o) jiné HW a SW produkty přímo nesouvisející s projektem.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobný hmotný dlouhodobý majetek spočívajícího v základním HW (aktivní prvky, informační kiosek, osobní PC nebo notebook) vč. výdajů na jeho zprovoznění (instalace, doprava od prodejce na místo instalace), základní prvky datových sítí – přenosové prvky a technologie (kabely, přenosové prvky, bezdrátové vysílače, prvky pro zlepšení dostupnosti GSM signálu), prvky pro umístění přenosových prvků (chráničky, související výkopy, stožáry), prvky IoT sítí – přístupové body, přijímače, čidla,
  - b) programové vybavení, pořízení dlouhodobého nehmotného majetku (základní SW - operační systém a jeho zprovoznění, monitorovací a konfigurační SW), SW řešení IoT sítí,
  - c) služby elektronických komunikací (poplatek za zřízení připojení k internetu - jednorázový instalační poplatek v ceně běžné v daném místě bez měsíčních poplatků za provoz připojení),
  - d) investiční nákupy a související výdaje a nákup služeb (projektová dokumentace sítí, studie přípravy NGA sítě, inženýring staveb).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a

- výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02726.0057**“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 8. 2020). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace) nebo [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), a to **nejpozději do 30. 9. 2020**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita),
  - v případě, že výstupem akce bude hardwarové vybavení, příjemce hardware označí „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita). Příjemce případně označí výše uvedeným způsobem i místnost, kde bude hardware umístěn,
  - v případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejen po dobu konání projektu, ale i po dobu udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

**Čl. 12**  
**Důsledky porušení povinností Příjemce**

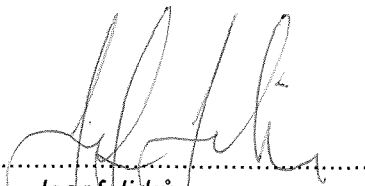
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

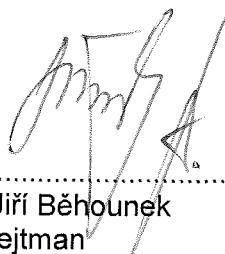
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Šťastná, tel: 564 602 340 email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 4. 6. 2019 usnesením č. 0984/18/2019/RK.

V Humpolci dne 12. 6. 2019

  
Josef Jirků  
ředitel

V Jihlavě dne 02. 07. 2019

  
MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman

Základní umělecká škola  
Gustava Mahlera Humpolec  
Školní 701, 396 01 Humpolec  
IČO: 62540114

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

57



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02726.0057
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02726-04_04_19-73
<b>Název programu</b>	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2019
<b>Název projektu</b>	Síťová infrastruktura ZUŠ Gustava Mahlera
<b>Podprogram</b>	Síťová infrastruktura
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 62540114
	Přesný název: Základní umělecká škola Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701
	Právní forma: Příspěvková organizace obce nebo státu
	Ulice, čp: Školní
	Obec: Humpolec
	PSČ: 39601
	Sídlo pošty: Humpolec
	Název banky: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 78-7915240207/0100	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Josef
	Příjmení: Jirků
	Funkce: ředitel
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno:	Josef
	Příjmení:	Jirků
	Email:	reditel@zushumpolec.cz
	Tel.:	565532144
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:	Město Humpolec
	IČO:	00248266
	Název banky:	Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu:	1421261/0100
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Budova naší organizace, na adrese Školní 701, 396 01 Humpolec, okres Pelhřimov.	
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Současné připojení na bezdrátovém spoji již plně nevyhovuje technologicky a kvalitativně, zároveň máme možnost připojení na metropolitní optickou síť.</p> <p>Připojením na optickou metropolitní síť bude zajištěna dostatečná konektivita a bezpečnost připojení. Skokově tak bude navýšena rychlost připojení obecního úřadu.</p>	
<b>3. Popis projektu</b> <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uvedte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	<p>Vzhledem k možnosti připojení budovy žadatele do metropolitní optické sítě pro využívání datových služeb externího dodavatele (dodavatelů), je cílem vybudovat vnitřní infrastrukturu datové sítě a přívod optického vedení do budovy úřadu. Současně bude připojen i stávající veřejný hotspot.</p> <p>Součástí projektu je kompletní realizace externí firmou "na klíč" včetně materiálu, prací, stavebních úprav a oživení v budově žadatele.</p>	

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Primárně zaměstnanci ZUŠ.          Sekundární skupinou jsou žáci a veřejnost, pohybující se v budově naší organizace          Třetím zainteresovaným subjektem je Městský úřad v Humpolci, k jehož infrastruktuře se na dedikované vláknové trase chceme připojit.</p>				
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Předpoklad počátku realizace je po potvrzení přidělení podpory z Kraje. Doba realizace po předání nepřesáhne stanovenou lhůtu do srpna 2020, ovšem předpokládáme započítání vlastního řešení v řádu jednotek měsíců po uzavření smlouvy.</p>				
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Realizaci provede odborná firma z ICT oboru „na klíč“, čímž bude zajištěno optimální řešení s plnou proveditelností.</p>				
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.          částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>76 285</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>45 771</p>	<p>Kč</p>	<p>60,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>45 771</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>30 514</p>	<p>Kč</p>	<p>40,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>30 514</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od ..... do .....

**12. Seznam dokladů** (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1 Položkový rozpis nákladů s podrobným slovním popisem projektu, popisem naplnění specifických kritérií a základní topologie sítě; Příloha č. 2 Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.

V

dne

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního zástupce/zástupců  
žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů

- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

**Příloha č. 1 k programu Informační a komunikační technologie 2019  
pro Základní uměleckou školu Gustava Mahlera Humpolec**

**Podprogram C: Síťová infrastruktura**

Položkový rozpis nákladů s podrobným slovním popisem projektu, popisem  
naplnění specifických kritérií a základní topologie sítě

**Projekt připojení konektivity na optickou síť**

**1) Položkový rozpis nákladů**

**ROZPOČET**

<b>D2 – Zemní práce, stavební úpravy</b>						<b>20 400,00</b>
Pol001	Vytyčení trasy v zastavěném terénu		kpl		2 400,00	0,00
Pol002	Zaměření trasy		kpl	1,000	2 200,00	2 200,00
Pol003	Zemní podvrst pod komunikací		bm		1 200,00	0,00
Pol004	Rýha v chodníku dlažba 35/50-70		m		570,00	0,00
Pol005	Rýha v trávě 35/70-100		m	20,000	280,00	5 600,00
Pol006	Rozebrání dlažeb ze zámkové dlažby v kamenivu		m2	5,000	900,00	4 500,00
Pol007	Ruční výkop jam, rýh a šachet v hornině tř. 3		m3		1 365,00	0,00
Pol008	Doplnění dlažby na plocho		m2		448,00	0,00
Pol009	Průrazy pro instalace v budově		ks	4,000	1 150,00	4 600,00
Pol010	Průrazy do budovy		ks	1,000	3 500,00	3 500,00
<b>D3 – Montážní práce optika</b>						<b>37 210,00</b>
Pol011	Montáž trubky úložné / lišty		m	120,000	15,00	1 800,00
Pol012	Zatažení optického kabelu do HDPE		m	150,000	28,00	4 200,00
Pol013	Kalibrace HDPE		m	120,000	7,00	840,00
Pol014	Instalace OK+MK v budovách		m	150,000	72,00	10 800,00
Pol015	Svaření vlákna v optickém rozvaděči / kazetě / vaně		kus	4,000	560,00	2 240,00
Pol016	Svaření vlákna ve spojce		kus	8,000	560,00	4 480,00
Pol017	Montáž rozvaděče optického / kazety / vany		kus	1,000	1 100,00	1 100,00
Pol018	Přípevnění kab. v rozv. nebo OCEF skříní		kus	1,000	450,00	450,00
Pol019	Měření závěrečné-1vl.(rozvaděč)+protokol		kus	4,000	190,00	760,00
Pol020	Výbudování trasy pro uložení OK+ MK v budovách		kus	1,000	5 000,00	5 000,00
Pol021	Oživení sítě - strana koncových bodů		kus	1,000	1 500,00	1 500,00
Pol022	Ukončení kabelu v rozvaděči 1p		kus	4,000	75,00	300,00
Pol023	Svaření vlákna na straně SRVNY		kus	4,000	560,00	2 240,00
Pol024	Oživení sítě - strana SRVNA		kus	1,000	1 500,00	1 500,00
Pol025	Instalace a nastavení WIFI AP		kus		2 500,00	0,00
<b>D4 – Materiál</b>						<b>18 675,00</b>
Pol026	Trubka HDPE		m		28,00	0,00
Pol027	mikrotrubka 10/8		m	100,000	13,00	1 300,00
Pol027	Metalický kabel		m		11,20	0,00
Pol028	Chráničky / lišty pro vnitřní instalace		m	20,000	38,00	760,00
Pol029	Optický kabel pro napojení do LAN		m	150,000	28,00	4 200,00
Pol030	Aktivní prvek pro zakončení optické sítě FTTx / LAN v rozvaděči vč. SFP modulů a přísl.		ks	1,000	6 430,00	6 430,00
Pol031	Spojka HDPE		kus	1,000	380,00	380,00
Pol032	pigtail SC/PC		kus	4,000	144,00	576,00
Pol033	Adaptor SC/PC		kus	4,000	46,00	184,00
Pol034	Optická vana kompletní		kus	1,000	1 673,00	1 673,00
Pol035	Ochrana svárů trubička 40mm		kus	16,000	7,00	112,00
Pol036	Folie		m	20,000	3,00	60,00
Pol037	Datový rozvaděč nástěnný		ks		4 217,00	0,00
Pol038	WIFI AP pro veřejnost s managementem		kus		3 725,00	0,00
Pol039	Drobný instalační materiál pro vnitřní rozvody po budovách		kus	1,000	3 000,00	3 000,00

<b>1) Náklady z rozpočtu</b>	<b>76285,00</b>
D2 - Zemní práce, stavební úpravy	20 400,00
D3 - Montážní práce optika	37 210,00

D4 - Materiál	18 675,00
Částka dotační 60 % (vč. DPH)	45 771,00
Částka žadatele 40 % (vč. DPH)	30 514,00
<b>Celkové náklady za zakázku (s DPH)</b>	<b>76285,00</b>

## 2) Podrobný slovní popis projektu

### a. Lokalizace projektu

Budova naší organizace, na adrese Školní 701, 396 01 Humpolec, okres Pelhřimov.

### b. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Současné připojení na bezdrátovém spoji již plně nevyhovuje technologicky a kvalitativně, zároveň máme možnost připojení na metropolitní optickou síť.

Připojením na optickou metropolitní síť bude zajištěna dostatečná konektivita a bezpečnost připojení. Skokově tak bude navýšena rychlost připojení obecního úřadu.

### c. Popis projektu

Vzhledem k možnosti připojení budovy žadatele do metropolitní optické sítě pro využívání datových služeb externího dodavatele (dodavatelů), je cílem vybudovat vnitřní infrastrukturu datové sítě a přívod optického vedení do budovy úřadu. Současně bude připojen i stávající veřejný hotspot.

Součástí projektu je kompletní realizace externí firmou "na klíč" včetně materiálu, prací, stavebních úprav a oživení v budově žadatele.

### d. Cílové skupiny projektu

Primárně zaměstnanci ZUŠ.

Sekundární skupinou jsou žáci a veřejnost, pohybující se v budově naší organizace

Třetím zainteresovaným subjektem je Městský úřad v Humpolci, k jehož infrastruktuře se na dedikované vláknové trase chceme připojit.

### e. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu

Předpoklad počátku realizace je po potvrzení přidělení podpory z Kraje. Doba realizace po předání nepřesáhne stanovenou lhůtu do srpna 2020, ovšem předpokládáme započetí vlastního řešení v řádu jednotek měsíců po uzavření smlouvy.

### f. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Realizaci provede odborná firma z ICT oboru „na klíč“, čímž bude zajištěno optimální řešení s plnou proveditelností.

## 3) Popis naplnění základních a specifických kritérií

Do podkladů ze zadávací dokumentace jsou níže doplněny komentáře, upřesňující naplnění jednotlivých kritérií:

## Základní kritéria:

### a) Odůvodnění projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Současné připojení na bezdrátovém spoji již plně nevyhovuje technologicky a kvalitativně, zároveň máme možnost připojení na metropolitní optickou síť.

Připojením na optickou metropolitní síť bude zajištěna dostatečná konektivita a bezpečnost připojení. Skokově tak bude navýšena rychlost připojení obecního úřadu.

### b) Vhodnost a proveditelnost aktivit projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Připojení na optickou metropolitní síť nám umožní zajištění kvalitních telekomunikačních služeb na desítky let dopředu.

Realizaci provede odborná firma z ICT oboru „na klíč“, čímž bude zajištěno optimální řešení s plnou proveditelností.

### c) Přínos projektu pro cílové skupiny (**bodové rozpětí 0-2**)

Primární cílovou skupinou jsou naši zaměstnanci, kteří bez kvalitní konektivity nemohou aktivně pracovat, proto bude mít přínos projektu 100% efekt.

Sekundární skupinou jsou žáci a veřejnost, pohybující se v budově naší organizace

Třetím zainteresovaným subjektem je Městský úřad v Humpolci, k jehož infrastruktuře se na dedikované vláknové trase chceme připojit.

### d) Časový harmonogram realizace projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Předpoklad počátku realizace je po potvrzení přidělení podpory z Kraje. Doba realizace po předání nepřesáhne stanovenou lhůtu do srpna 2020, ovšem předpokládáme započítání vlastního řešení v řádu jednotek měsíců po uzavření smlouvy.

### e) Schopnost žadatele projekt zrealizovat (**bodové rozpětí 0-2**)

Realizaci provede odborná firma z ICT oboru „na klíč“, čímž bude zajištěno optimální řešení s plnou proveditelností.

### f) Reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Viz bod 1) tohoto dokumentu

### g) Úroveň zpracování projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

## Specifická kritéria pro Podprogram C: Síťová infrastruktura

- a) přínos projektu pro zpřístupnění technologií domácnostem, firmám a organizacím (uvedte počet obyvatel v obci celkem a dále procento pokrytí či procento / počet připojených domácností, firem, popř. organizací, popište přínos projektu a procento pokrytí vzhledem k počtu obyvatel, žádoucí je vyšší procento pokrytí) (**bodové rozpětí 0-6 bodů**)

Obec Humpolec má k 1.1.2019 celkem 10 413 obyvatel. Pokud připustíme, že projekt je realizován v rámci budovy ZUŠ vč. přivedení konektivity, můžeme předpokládat, že zde projekt dotýká až desítek % obyvatel (s ohledem na počet pravidelných žáků, jejich rodičů a doprovodu či účastníků našich kulturních akcí z řad veřejnosti).



- b) význam pro zkvalitnění síťové infrastruktury kraje (návaznost na další páteřní metropolitní nebo regionální síť, v případě návaznosti na krajskou páteřní síť ROWANet popište, zda aktivně využíváte služby poskytované touto sítí) **(bodové rozpětí 0-5 bodů)**

ZUŠ bude připojena přímo k optické NGA síti (poskytovatel tato kritéria splňuje); zároveň je v otevřené koncepci, tedy je možné i budoucí připojení k ROWANetu, pokud bude Krajem zajištěna služba do naší budovy.

- c) projekt navazuje na již existující metropolitní nebo regionální síť, která je zavedena v Registru sítí **(bodové rozpětí 0-2 body)**

Projekt navazuje na regionální optickou metropolitní síť, kterou provozuje náš poskytovatel telekomunikačních služeb.

Je uvažováno i přímé připojení k dedikované městské uzavřené metropolitní optické síti (v majetku Města Humpolce, který je naším zřizovatelem), na optickou páteř, která bude sloužit nejen pro poskytování telekomunikačních služeb naším poskytovatelem, ale i jako oddělený nezávislý datový okruh mezi OÚ a ZUŠ.

- d) životnost pořízených technologií (kvalita přenosové technologie, použité frekvence, koncová kapacita přípojky (agregace), celková kapacita přípojky k internetu, morální životnost technologií) **(bodové rozpětí 1-5 bodů)**

Pasivní prvky mají vysokou životnost v řádu několika desítek let.

Aktivní prvky mají standardní záruku výrobce min. 24 měsíců, nicméně životnost je 5 a více let.

- e) životnost projektu (udržitelnost finanční, organizační, servisní model sítě apod.) **(bodové rozpětí 1-4 body)**

Projekt ve své podstatě (pořízení síťové infrastruktury – životnost pasivních prvků je desítky let) je jednoznačně výstupem s vysokou životností. Jedná se o kompletně nově pořizovanou infrastrukturu, je tak zajištěna i finančně nenáročná udržitelnost v řádu mnoha let.

Životnost aktivních prvků je předp. min. na 5 let a více.

Vzhledem k tomu, že se jedná o realizaci v rámci budovy v majetku Města Humpolec, tedy ve veřejné správě, je investice bez rizika.

Díky zajištění správy sítě externí odbornou firmou z oblasti ICT a telekomunikací tak zároveň je garantována vysoká spolehlivost s odpovídajícím servisem (reakce s onsite servisem do 24 hodin / násl. pracovního dne, jednotný kontakt pro hlášení požadavků a závad, profesionální zajištění s vlastním organizačním a technickým zázemím). Tento model je již osvědčen a potvrzen mnohaletou spoluprací.

- f) otevřená síť (uved'te, zda síť bude řešena jako otevřená či nikoliv) **(bodové rozpětí 0-5 bodů)**

Ano, síť je koncipována jako otevřená.

- g) řešení uživatelské mobility (wifi síť, veřejné PIAPY – místa s veřejně přístupným internetem) **(bodové rozpětí 0-1 bod)**

Na přivedenou optickou páteř navazuje stávající wifi pokrytí v rámci celé budovy ZUŠ.

- h) řešení IoT **(bodové rozpětí 0-2 body)**

Projekt se potkává s IoT z hlediska přípravy, tedy řeší i tuto záležitost. Infrastruktura datových rozvodů je kompletně centralizována jednoho místa. Sem jsou směrovány a datovou infrastrukturu

využívají i navazující další technologická zařízení; v první fázi se předpokládá návaznost kamerového systému, dále předpokládáme následně možnost odečtů spotřeby (např. energií).

#### **4) Popis základní topologie sítě, použitých technologií a popis servisního modelu sítě**

Optická trasa bude vedena v HDPE chráničce až do budovy, dále v mikrotrubce až do místa zakončení; to je provedeno v rozvaděči, který je umístěn v budově.

Datový rozvaděč bude vybaven pasivními prvky (optická vana vč. souvisejícího příslušenství), propojovacími prvky (patch kabely optické, metalické) a aktivním prvkem. Nezávisle budou vyvařena vlákna pro poskytování datových služeb a vlákna pro připojení do dedikované optické metropolitní městské sítě MAN.

Existující lokální datové rozvody budou napojeny na nově vybudovaný optický přívod.

Vzhledem k tomu, že se jedná o realizaci v rámci budovy a majetku Města Humpolec, tedy ve veřejné správě, je investice prakticky bez rizika.

Servisní zajištění sítě je řešeno externí odbornou firmou z oblasti ICT a telekomunikací, je tak zároveň garantována vysoká spolehlivost s odpovídajícím servisem (reakce s onsite servisem do 24 hodin / násl. pracovního dne, jednotný kontakt pro hlášení požadavků a závad, profesionální zajištění s vlastním organizačním a technickým zázemím). Tento model je již osvědčen a potvrzen mnohaletou spoluprací.

V Humpolci dne 29.3.2019

.....  
Josef Jirků  
ředitel školy  
Základní umělecká škola Gustava Mahlera

**Kraj Vysočina**

Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733

**PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ**

KUJIXP1BB5YX

Datum podání: 05.04.2019 06:00:51	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program "INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2019-PODPROGRAM C	Identifikátor el. podání: KUJI0C1XFSKS
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program "INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2019-PODPROGRAM C
Odesílatel: Základní umělecká škola Gustava Mahlera Humpolec, Školní 701, Školní 701, 39601 Humpolec	Datum doručení: 05.04.2019 06:00:51
ID DS odes.: hwcmu3v	Datum stažení: 05.04.2019 07:12:22
Počet příloh dokumentu: 3	Stav el. podání: Podáno
Seznam el. souborů: ZUŠ_žádost_003_.pdf; ZUŠ_příloha_č_2.doc; ZUŠ_podprogram_C_příloha_č_1_003_.pdf; vypis_76888.pdf	Datum zpracování: 05.04.2019 07:19:48
Příděleno: Odbor informatiky	Zpracoval: Coufalová Eva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 05.04.2019 07:19:48
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	