



FOND VYSOČINY PROGRAM „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02729.0031

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

ZAPO HP, s.r.o.

se sídlem: Vladislav 281, 675 01 Vladislav
IČO: 26259613
zastoupená: Petrem Piechowiczem, jednatelem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Waldviertler Sparkasse Bank AG, a.s.
číslo účtu: 9500008544/7940

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Technologický pokrok firmy ZAPO HP, s.r.o.**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: sto-padesát-tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	798 236 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	18,79 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	81,21 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	648 236 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1*).

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2020. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
 - b) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
 - c) nákup lešení a mobilního oplocení,
 - d) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kancelářské kopírovací stroje a tiskárny,
 - e) vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí,
 - f) zařízení sloužící k čepování piva, vína, kávovary, zmrzlinové stroje,
 - g) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulární kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, apod.),
 - h) nákup zásob a spotřebního materiálu, nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
 - i) režijní náklady žadatele (náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
 - j) náklady na opravy a údržbu strojů a zařízení,

- k) poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody), kurzové rozdíly, úroky z úvěru, leasing, marže u leasingu,
 - l) projektová dokumentace projektu (např. zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
 - m) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery,
 - n) nákup zemědělských strojů a zařízení, štěpkovače, křovinořezy,
 - o) HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
 - p) běžné kancelářské vybavení (nábytek, počítače apod.),
 - q) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - r) výdaje v naturáliích - jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
 - s) náklady na reprezentaci,
 - t) správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
 - u) stroje na výrobu reklamních a upomínkových předmětů a letáků.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
 - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
 - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že příjemce při vyúčtování dotace předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
 - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na projekt a celkových nákladů na

- projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolu financováno z Fondu Vysočiny ID FV02729.0031**“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2020). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysočiny.cz, a to nejpozději do 30. 11. 2020. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořizovaného zařízení.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - vylepit na výstupech projektu samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3).
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

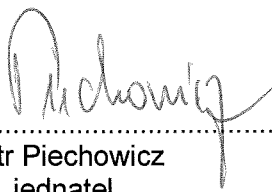
Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

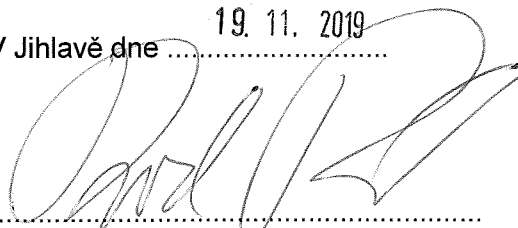
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 29. 10. 2019 usnesením č. 1830/32/2019/RK.

Ve Vladislavi dne 6. 11. 2019



Petr Piechowicz
jednatel

V Jihlavě dne 19. 11. 2019



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

ZAPO HP, s.r.o.

675 01 Vladislav 281
e-mail: info@zapo-hp.cz, tel.: 568 888 251
IČ: 26259613, DIČ: CZ26259613


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

Kraj Vysočina

FOND VYSOČINY

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02729.0031
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02729-15_07_19-92
Název programu	ROZVOJ PODNIKATELŮ 2019
Název projektu	Technologický pokrok firmy ZAPO HP, s.r.o.
Identifikační údaje žadatele	IČO: 26259613
	Přesný název: ZAPO HP, s.r.o.
	Právní forma: Právnícká osoba - obchodní společnost
	Ulice, čp: -
	Obec: Vladislav
	PSC: 67501
	Sídlo pošty: Vladislav
	Název banky: Waldviertler Sparkasse Bank AG
	Číslo účtu: 9500008544/7940
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Petr
	Příjmení: Piechowicz
	Funkce: jednatel
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Petr
	Příjmení: Piechowicz
	Email: info@zapo-hp.cz
	Tel.: 568888251
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uved'te v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uved'te vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projektový záměr bude realizován v obci Vladislav, v Mikroregionu Horácko, v okrese Třebíč.

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Společnost ZAPO HP, s.r.o. je českým výrobcem ponožek pro celou rodinu. Společnost má za dobu své existence vybudovanou stabilní síť svých dodavatelů a odběratelů a s těmito udržuje dlouhodobé obchodní vztahy. Hlavním předmětem podnikání společnosti je dle CZ-NACE 14310: Výroba pletených a háčkových punčochových výrobků. Společnost ZAPO HP, s.r.o. neustále vylepšuje své technické zázemí, aby mohla svým zákazníkům dodat výrobky nejvyšší kvality a flexibilně reagovat na jejich přání. Investice do nových moderních výrobních strojů je dlouhodobým strategickým záměrem firmy.

Společnost ZAPO HP s.r.o. vyrábí na několika pletacích strojích širokou škálu ponožek. Jedná se o ponožky sportovní, s vyplétanými vzory, zimní, klasické (dámské, dětské, pánské), plyšové, kojenecké, nadměrné, společenské, kotníkové, podkolenky, nadkolenky, se zesíleným chodidlem, pro citlivou pokožku, elastické, s plyšovou vazbou, s větrací mřížkou, s elastickou bandáží, s bezešvou špicí, s řetízkovou špicí, s ionty stříbra pro antibakteriální účinky, atd. Technologické vybavení firmy skýtá v současnosti více než 20 pletacích strojů, 2 stroje fixační a 2 technologie pro dokončení finálních výrobků.

Zdůvodnění:

Předmětem projektu firmy ZAPO HP, s.r.o. je pořízení nového pletacího stroje, který nahradí stávající zastaralý a téměř nefunkční pletací stroj. Tento stroj je velmi poruchový, nespolehlivý, proto se s ním při plánování objemu výroby nedá počítat. Nezanedbatelná je rovněž energetická náročnost stroje, zvyšující provozní náklady výroby. Kvalita výroby ponožek na starém pletacím stroji se nedokáže rovnat výrobě ponožek na novém pletacím stroji. Na starém pletacím stroji vzniká poměrně velké množství zmetků, což představuje další zbytečné náklady. Společnost ZAPO HP, s.r.o. se proto rozhodla investovat do výměny starého stroje za nový moderní vysoce výkonný pletací stroj. Firma ZAPO HP, s.r.o. se velmi rozrůstá, proto je potřeba dostatek výrobních technologií. Stávající kapacita nedostačuje poptávce.

Firma pořídí nový pletací stroj, na kterém bude možné programovat celoplošné vzory, je zde velká variabilita ve vzorování, nabízí možnost plyšování a dokončování špic. Okrouhlé pletací stroje patří v současné době k nejproduktivnějším pletařským strojům a tvoří nejpoužívanější skupinu v pletařském průmyslu. Pořízení bude jeden jednoválcový stroj, který používá jazýčkovou jehlu. Pořízení nového stroje je pro firmu klíčové a bude znamenat velký přínos v konkurenčním boji. Tento nový stroj je mnohem pokročilejší než stávající a je dál svými technickými vlastnostmi.

3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Obsahem projektu je pořízení 1 ks výrobního stroje. Jedná se o jednoválcový stroj s uzpůsobenými jehlami pro výrobu kvalitních ponožek až do 4 barev (průměr 3 "1/2, 4 "e 4" 1/2) 3 barvy (s průměrem 5 "). Pořízovaný high-tech stroj kombinuje produktivitu a kvalitu s extrémní jednoduchostí použití. Stroje s jedním podávacím systémem pro výrobu kvalitního punčochového zboží. Průměr 4", hustota ožehlení 36, 168 jehel. Vybavení: Klasické propojení + univerzální otočné zařízení Čištění ventilátoru pro napínáky přize Barevná výztuž Vačková páka na obou přívodech Přímá trubicová trubka Klávesnice s připojením USB Motor hlavního stroje je typ duté hřídele integrovaný s tělesem válce. Toto řešení eliminuje tření, což vede ke snížení spotřeby energie. Firma pořídí nový pletací stroj, na kterém bude možné programovat celoplošné vzory, je zde velká variabilita ve vzorování, nabízí možnost plyšování a dokončování špic.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Společnost ZAPO HP, s.r.o. Prostřednictvím realizace projektu zvýší firma svoji konkurenceschopnost v oblasti své produkce zefektivněním procesu výroby a rozšíření výrobní kapacity. Pořízované technologie firmě zajistí vysokou kvalitu výrobků a flexibilitu společnosti, která bude schopna vyrobit jakýkoliv design ponožky dle přání zákazníka. Pořízením nového moderního pletacího stroje dosáhne společnost vysoké kvality výrobků, zkrácení výrobního cyklu ponožek. Vyšší produktivita a efektivita se odrazí v hospodářských výsledcích firmy. Předpokládá se zvýšení obrátu, přidané hodnoty a snížení provozních nákladů. Zaměstnanci firmy Zlepšení pracovního prostředí spočívající v jednoduchém, bezpečném a komfortním ovládání pletacího stroje. Zákazníci firmy Realizací projektu dojde k uspokojení poptávky, která nyní převyšuje nabídku společnosti. Zákazníkům budou poskytovány vysoce kvalitní výrobky dle jejich přání, v kratších dodacích lhůtách a za přijatelnou cenu. Kraj, region Projektový záměr bude mít pozitivní vliv na samotný region a kraj, jelikož v souvislosti s realizací projektu udrží firma stávající pracovní místa.

**5. Předpokládaný časový
harmonogram realizace
projektu - začátek/ukončení
projektu**

*Popište zahájení a ukončení
základních realizačních fází
projektu (např. výběr dodavatele,
přípravné práce, vlastní realizace
apod.); v případě organizace
kulturní/sportovní akce uveďte
přesný termín jejího konání;
pokud nejsou známy přesná data,
tak uveďte kalendářní měsíc*

Projekt bude zahájen nejdříve po oboustranném podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 31. 10. 2020. Po zahájení projektu proběhne výběr dodavatele a vlastní realizace projektu. Po zrealizování projektu bude projekt ukončen závěrečným vyhodnocením projektu.

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu

Společnost ZAPO HP, s.r.o. má již dlouholeté zkušenosti s realizací obdobných projektů, kdy v historii firmy došlo již k pořízení obdobných technologických zařízení, k jejich instalaci a uvedení do provozu. Realizační tým se bude podílet na výběru vhodné technologie, bude řídit realizaci projektového záměru a po jeho vyhodnocení bude dohlížet na stanovené přínosy a efekty a zajistí jeho udržitelnost.

Složení realizačního týmu:

1. Petr Piechowicz

Odbornost: 25 let praxe v oboru výroby svrchních oděvů

Pracovní pozice: vedoucí provozu a výroby

2. Hana Samuelová

Odbornost: 22 let praxe v oboru výroby svrchních oděvů

Pracovní pozice: vedoucí ekonomického úseku, vedení účetnictví, plánování výroby

V roce 2007 firma ZAPO HP, s.r.o. realizovala úspěšně projekt s názvem: „Modernizace strojné technologického zařízení pro výrobu svrchních oděvů“, kdy byla pořízena pletací výrobní technologie. Investice byla ve výši 615.000,- Kč a tento projekt byl finančně podpořen z Fondu Vysočiny částkou 150.000,- Kč.

V roce 2008 byl úspěšně realizován další projekt s názvem: „Technologický rozvoj firmy ZAPO HP, s.r.o.“, v rámci kterého byl pořízen moderní elektronický pletací stroj pro výrobu ponožek. Celková investice byla ve výši 514 000,- Kč bez DPH a tento projekt byl finančně podpořen z Fondu Vysočiny částkou 150.000,- Kč.

V roce 2010 byl úspěšně realizován projekt s názvem: „Pořízení nového kompresoru pro zajištění plynulosti výrobního procesu“, v rámci kterého byl pořízen moderní elektronický pletací stroj pro výrobu ponožek. Celková investice byla ve výši 103.380,- Kč bez DPH a tento projekt byl finančně podpořen z Fondu Vysočiny částkou 41.356,- Kč.

V roce 2013 a 2014 byla pořízeny další dva nové pletací stroje, jež byly podpořeny z Fondu Vysočiny.

V letech 2015-2017 nezískala společnost ZAPO HP, s.r.o. podporu z Fondu Vysočiny. V roce 2018 byl také podán projekt přes Fond Vysočiny, který byl doporučen k financování.

Realizaci aktuálně předkládaného projektu budou vést jednatelé firmy, realizace bude spočívat ve finančním zajištění spolufinancování, výběru dodavatele, připravení prostor pro umístění technologie, dodání, úhradě a závěrečném vyhodnocení projektu. Realizace projektu nevyžaduje žádná speciální povolení.

7. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	798 236	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	150 000	Kč	18,79	%
	- z toho investiční dotace	150 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	648 236	Kč	81,21	%
	- z toho investiční spoluúčast	648 236	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☒
žadatel není plátcem DPH	☐

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Výpis z obchodního rejstříku
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
3. Informace o firmě
4. Podrobný položkový rozpočet nákladů - cenová nabídka
5. Foto pořizovaného stroje

V Vladislavi

dne 15.7.2019

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733



KUJIXP1C4TZ6

PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 15.07.2019 12:07:13	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2019“.	Identifikátor el. podání: KUJI0C1ZXT0X
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2019“.
Odesílatel: ZAPO HP, s.r.o., 281, 67501 Vladislav	Datum doručení: 15.07.2019 12:07:13
ID DS odes.: b7rcpg2	Datum stažení: 15.07.2019 12:10:55
Počet příloh dokumentu: 8	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: 18_0362_1x_Star_D_4x168_CL_Zapo_HP.pdf; formular_250_2000sb_pravnicke_osoby_mimo_obce_5.doc; FOTO_POŘIZOVANÉHO_STROJE.doc; Informace_o_firmě.doc; Podrobný_položkový_rozpis_nákladů.doc; vypis_591179.pdf; Vyplněno_formular_zadosti_33.zfo; Žádost_k_podání.pdf; Textová_zpráva.PDF	Datum zpracování: 15.07.2019 12:17:27
Přiděleno: Odbor regionál. rozvoje	Zpracoval: Baráková Lenka, Refo_POD, VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Neplatný podpis
	Ověření: Certifikační autorita - nezařazena mezi důvěryhodné
	Datum ověření: 15.07.2019 12:17:27
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	

Podrobný položkový rozpis nákladů

Položkový rozpis nákladů	Cena v EUR	Cena v CZK
Pletací stroj	€ 31.175,00	798.236

Cena nového pletacího stroje činí **31.175,00** EUR. Pro přepočítání byl použit kurz EUR/CZK dle ČNB ke dni 11.07.2019, který činí **25,605** EUR/CZK.

Investiční náklady jsou tedy vyčísleny na hodnotu **798.236** Kč bez DPH.

Ve Vladislavi dne 12. července 2019

.....
Petr Piechowicz
jednatel společnosti