

1985/19

FOND VYSOČINY PROGRAM „SPECIFICKÁ PRIMÁRNÍ PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ VE ŠKOLÁCH 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02724.0010

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2019

a

STŘED, z. ú.

se sídlem: Mládežnická 229, 674 01 Třebíč
IČO: 70870896
zastoupen: Mgr. Martinou Bártovou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Waldviertler Sparkasse Bank AG
číslo účtu: 9500006266/7940

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Dlouhodobé programy primární prevence STŘED*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 278 600 Kč (slovy: dvěsetšedesátosmtisícšestset korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	278 600 Kč
Výše dotace v Kč	278 600 Kč
Výše dotace v %	100 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	0 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, bude částka dotace úměrně snížena. Pokud bude počet hodin programů specifické či selektivní primární prevence nižší než počet uvedený v žádosti, bude částka dotace úměrně snížena na výši odpovídající nižšímu počtu hodin dosaženému do výpočtu uvedenému v bodě 5) výzvy k předkládání projektů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2 a zároveň počet hodin programů specifické či selektivní primární prevence, bude částka dotace úměrně snížena tak, že bude odpovídat vyššímu snížení určeného dle předchozích ustanovení tohoto odstavce. Pokud bude jakýkoliv program specifické či selektivní primární prevence realizován pouze jedním lektorem, bude částka dotace úměrně snížena o částku 560 Kč na každou hodinu takto zrealizovaných programů.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 20. 1. 2020 na účet Kraje č. 4050005211/6800, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v čl. 13 odst. 3) této smlouvy.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2019, nejpozději však do 31. 12. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy vyjma osobních výdajů dle odst. 4 písm. a), b a c) tohoto článku, které musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce **nejpozději do 20. 1. 2020.**
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty - v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) dotace a dary,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) pohoštění,
 - g) alkohol a tabákové výrobky,
 - h) náklady na rekondiční pobyty určené pro zaměstnance,
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,

- b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - c) cestovné,
 - d) pohonné hmoty a maziva,
 - e) nákup materiálu (kancelářské potřeby),
 - f) ostatní nákupy jinde nezařazené,
 - g) nákup služeb (vč. nájemného, služeb elektronických komunikací, konzultačních, poradenských a právních služeb).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na projekt a celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02724.0010**“
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2019. Úhradou DPH je v tomto případě

- myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději do 20. 1. 2020. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - čestné prohlášení o počtu hodin programů specifické či selektivní primární prevence www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.

- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, případně včetně doby udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Monika Havelková, tel. 564 602 843, e-mail: havelkova.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy

je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 19. 3. 2019 usnesením č. 0129/02/2019/ZK.

V Třebíči dne 28.3.2019

V Jihlavě dne 9.4.2019



Mgr. Martina Bártová
ředitelka



Mgr. Pavel Franěk
náměstek hejtmána

STŘED. B. Ú.
Mládežnická, 674 01 Třebíč
tel.: 563 843 732, 775 725 635
IČ: 708 70 896

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

12



Došlo dne: 25 -01- 2019	Počet listů
Č.j.: KUJIP 7388/2019	Počet příloh

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02724-22_01_19-3 ✓
Název programu	SPECIFICKÁ PRIMÁRNÍ PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ VE ŠKOLÁCH 2019
Název projektu	Dlouhodobé programy primární prevence STŘED
Podprogram	Podprogram D: programy specifické primární prevence rizikového chování ve školách se sídlem v okrese Třebíč
Identifikační údaje žadatele	IČO: 70870896
	Přesný název: STŘED, z.ú.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Mládežnická 229
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Sídlo pošty: Třebíč
	Název banky: Waldviertler Sparkasse Bank AG
Číslo účtu: 9500006266/7940	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Martina
	Příjmení: Bártová
	Funkce: ředitelka
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Markéta
	Příjmení:	Čablová
	Email:	cablova@stred.info
	Tel.:	775725661
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	okres Třebíč v Kraji Vysočina	

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Důvodem žádosti je trvalá údržba komplexní nabídky dlouhodobých certifikovaných programů školské všeobecné a selektivní primární prevence STŘED v regionu Třebíčska, kde již dlouhodobě působíme a je zde navázána úzká spolupráce se školními institucemi, které nás vyhledávají jako odborníky.

Programy primární prevence STŘED pokrývají celé spektrum rizikového chování a nabídka je každoročně aktualizována dle potřeb žáků, pedagogů či aktuálních trendů v oblasti primární prevence rizikového chování. Témata námi nabízených programů vycházejí z typologie rizikového chování dle Standardů odborné způsobilosti poskytovatelů školské primární prevence rizikového chování.

Programy navazují na Minimální preventivní program škol/školského zařízení a jsou součástí místního a regionálního systému preventivního působení. Během programu je s žáky pracováno formou zážitkové pedagogiky. Na programy navazují metodické setkávání a konzultace s pedagogickými pracovníky, s nimi je probírána aktuální situace ve skupině, možnosti podpory a následné práce. Organizace v rámci následné péče nabízí také semináře pro rodiče, kde lektorky s rodiči probírají aktuální témata, diskutují o konkrétních situacích a společně hledají možnosti jejich kladného ovlivnění.

Programy primární prevence prošly úspěšně procesem certifikace způsobilosti poskytovatelů programu primární prevence podle Standardů odborné způsobilosti poskytovatelů programů primární prevence užívání návykových látek.

Cílem projektu je poskytovat odborné vedení a pomoc skupinám (žákům), rozvíjet a upevňovat psychosociální dovednosti mladých a dospívajících. Podporovat pozitivní normy v kolektivu a individuální životní návyky žáků. Programy tak mají za cíl zamezit rozvoj rizikového chování již v počátečním stádiu a upevňovat mezi žáky pozitivní vazby. Chceme žáky podporovat ve zdravém způsobu života, učit a utvrzovat je v pozitivních sociálních návycích při řešení konfliktních a náročných životních situací. Poskytovat jim prostor pro praktický nácvik těchto dovedností a posilovat vědomí o důsledcích jejich konání a vlastních rozhodnutí.

Efektivita projektu je spatřována v kontinuitě dlouhodobé spolupráce napříč kolektivy a budování vztahu mezi žáky a lektorkami ve školních institucích. Při opakovaném vstupu do kolektivu jsou žáci otevřenější, sdílnější, a to má efektivní vliv na samotný kolektiv a také na podstatu preventivního tématu, s kterým do třídy přicházíme. Dalším přínosem je otevřenost pedagogů či rodičů vůči spolupráci s organizací STŘED, například v rámci individuální práce s žákem a jeho rodinou.

Součástí naší organizace je několik navazujících služeb, díky kterým je zajištěna komplexnější a hlubší úroveň pomoci a podpory potřeb klientů. Příkladem je úzká spolupráce se Střediskem výchovné péče či služba Sociální asistence poradenství, ve které klient může najít individuální pomoc a podporu.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Obsahem projektu je realizace preventivních programů (všeobecné a selektivní primární prevence). Tyto programy informují skupinu o rizikových jevech a možnostech jejich předcházení, což má velký preventivní význam ve vývoji každého jedince. Programy jsou určeny třídním kolektivům, které se potýkají s problémy, které sami nezvládají či neumějí řešit a potřebují pomoc a podporu pro jejich zvládnutí. Tyto problémy se týkají užívání návykových látek – marihuana, tabák, alkohol, nelátkové závislosti – netolismus, gambling, kyberšikana, sexting, šikana, hranice v chování, vnímání autorit, konflikty v kolektivu a problematika s tím spojená, např. diskriminace menšin, netolerance odlišností. Programy napomáhají zmapování současné situace ve skupině, usilují o nalezení řešení potíží v kolektivu.

Samotná realizace programu je tvořena dvěma bloky. Samostatný blok obsahuje 3 hodiny přímé práce s kolektivem za přítomnosti dvou zkušených lektorek a třídního pedagoga. Moduly jsou od sebe v časovém horizontu 3–5 týdnů. Během programu je s žáky pracováno formou zážitkové pedagogiky. Skupina pracuje v komunitním kruhu, verbální techniky se střídají s pohybovými a sebezkušenostními aktivitami. Na programech pracujeme s prvky dramaterapie a arteterapie. Součástí jsou brainstorming, diskuze, psychosociální hry, modelové situace, uvolňovací techniky, zpětnovazební, diagnostické a sociometrické techniky. Před koncem každého setkání je důležitá zpětná vazba od účastníků programu, musí na ni být dostatečný prostor, aby se každý mohl vyjádřit. Využíváme pro to verbální i neverbální techniky + krabičku se vzkazy, do které žáci mohou během pauz psát. Na konci programu je vždy dostatek prostoru pro zodpovězení všech otázek a důležitých sdělení od žáků. Po skončení každého modulu je vypracována Zpráva o průběhu programu i s navrženými doporučeními např. jak může pedagog dále postupovat, jak efektivně se třídou pracovat nebo na co se zaměřit v třídnických hodinách. Učitel je po celou dobu programu přítomen a je upřednostňováno, když je přímo zapojen společně s žáky do programu. Na programy navazují metodická setkávání a konzultace s pedagogickými pracovníky. Organizace v rámci následné péče nabízí také semináře pro rodiče, kde lektoři probírají aktuální téma/situaci a možnosti jejího ovlivnění.

Žádáme o finanční podporu na celkem 124 bloků (62 programů) specifické primární prevence, a to včetně programů selektivní primární prevence do výše max. 10 % z celkového objemu všech realizovaných programů primární prevence.

Tj. 372 hodin přímé práce s cílovou skupinou za účasti dvou lektorů = 520.800,- Kč.

$$372 \times 1.400 = 520.800,-$$

Cílovou skupinou jsou třídní kolektivy na prvních a druhých stupních základních škol a nižších stupních šestiletých nebo osmiletých gymnázií a také třídní učitelé v regionu Třebíčsko a Moravskobudějovicko. Velikost cílové skupiny je různá a závisí na počtu žáků ve třídě. Počet žáků v třídním kolektivu se pohybuje nejčastěji v rozmezí od 10 do 30 žáků. Před každým programem je s pověřeným pedagogickým pracovníkem konzultována situace ve třídě. Aplikované metody jsou odrazem základních metod sociální práce se skupinou. Lektoři se věnují metodám, které se v praxi osvědčují jako funkční např. je dbáno na práci v komunitním kruhu, kde jsou přítomni i pedagogové. Začátek programu je věnován uvolňovacím technikám, které dokáží naladit na pozdější prioritní práci se skupinou. Programy napomáhají zmapování současné situace ve skupině a usilují o nalezení řešení potíží v kolektivu. Rozvíjí psychosociální dovednosti žáků, působí preventivně na osoby ohrožené závislostním chováním. Na programy primární prevence navazují konzultace s třídním pedagogem a ředitelem školy, na kterých je probírána aktuální situace v třídním kolektivu, možnosti podpory a následné práce. V případě potřeby jsou pro konkrétní žáky navrženy další kroky k řešení problémů pomocí návazných služeb.

4. Cílové skupiny projektu

Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.

Z programu prevence kriminality Kraje Vysočina na rok 2019 vyplývá, že k hlavním bezpečnostním problémům, zejména u naší cílové skupiny, patří Kriminalita páchaná prostřednictvím ICT (informační a komunikační technologie) – podvody páchané prostřednictvím internetu, neoprávněný přístup do počítačového systému i porušování autorských práv. Zde spadá i výroba a šíření dětské pornografie prostřednictvím sociálních sítí, což může vést k daleko závažnějším trestným činům. Mezi nejohroženější skupinu se řadí nezletilí a mladiství, kteří tyto technologie velmi často využívají. Ohroženi jsou zejména pro svoji důvěřivost (sdělování tel. čísel, adres, fotografií), nezáměr nebo podceňování hrozeb ze strany rodičů, nedostatečná opatření ze strany škol ad.

Z tohoto důvodu poskytujeme aktualizovaný program Bezpečně na síti a (Ne)bezpečně na síti a inovativní program Věřte nevěřte, který, s komplexním záběrem na cílovou skupinu, informuje o rizicích a vede k zodpovědnému a bezpečnému pohybu na síti, ochraně osobních údajů a osobnosti na internetu. Díky spolupráci se složkami zaštiťující prevenci kriminality, včetně kriminality páchané prostřednictvím ICT, na krajské úrovni, můžeme žáky informovat o aktuálních hrozbách a rizicích spojených s užíváním sociálních sítí.

V rámci naší nabídky pokrýváme nejen palčivá témata ve společnosti, ale i celou paletu prevence rizikového chování, čímž chceme cílovou skupinu chránit a vést ke zdravému a bezpečnému způsobu života.

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Leden 2019 – červen 2019: realizace programů primární prevence, metodické vedení pedagogických pracovníků, evaluace programů s pedagogy, tvorba zpráv z programů. Dále také průběžně probíhá vzdělávání lektorů primární prevence, supervize a kazuistické semináře.</p> <p>Červen 2019 – srpen 2019: evaluace programů za období leden – červen, statistika, příprava a aktualizace nabídky na nadcházející školní rok, aktualizace metodiky, tvorba nových preventivních programů, případně jejich aktualizace, vzdělávání lektorů.</p> <p>Září 2019 - prosinec 2019: realizace programů primární prevence, účast na rodičovských setkáváních (třídních schůzkách), metodické vedení pedagogických pracovníků, evaluace programů s pedagogy, tvorba zpráv z programů. Vzdělávání lektorů, supervize a kazuistické semináře. Závěrečné schůzky s školními metodiky prevence a vedením školy.</p>
---	--

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu

STŘED, z. ú. je organizace, která pomáhá v osobním rozvoji, v předcházení a řešení problémů. Nabízí služby, které pomáhají jednotlivcům, rodinám s dětmi nebo kolektivům s jejich problémy. Jednou ze služeb, které STŘED, z. ú. nabízí, je Program primární prevence, který je zároveň žadatelem o projekt. Tato služba v Třebíčském regionu funguje již od roku 2005. Programy jsou realizovány pro mateřské, základní a střední školy ale i jiná školská zařízení v regionu Třebíčska a okolí. Metodiku a programy sestavují odborní pracovníci organizace. Lektoři jsou vybaveni odpovídajícím vzděláním, a především zkušenostmi s prací a cílovou skupinou.

Kvalifikační a osobnostní předpoklady pracovníka realizujícího program: VOŠ, VŠ v oboru sociální práce, pedagogika, zná teorii a praxi vzniku závislosti na úrovni jedince i na úrovni společnosti, zná základní rizikové faktory při vzniku závislosti, zná různé preventivní modely a přístupy a je schopen vytvořit a realizovat komplexní preventivní program, je schopen efektivně pracovat s danou cílovou skupinou s využitím obecně uznávaných technik, ovládá základní schopnosti efektivní komunikace v oblasti primární prevence, je akceptován cílovou skupinou, ve které je program realizován, má konsistentní a jednoznačné postoje vzhledem k drogám s důrazem na zdravý způsob života, má informace o institucích zabývajících se primární, sekundární i terciární prevencí a dokáže je využít při preventivní práci, pravidelně si nechává supervidovat vlastní práci a průběžně se vzdělává v oboru, je odpovědný, dává dobrý příklad.

Pro realizaci projektu je stěžejní oslovit všechny školské instituce v okolí, a to vždy s kompletní nabídkou, která je zasílána pomocí elektronické pošty, se zajištěnými souhlasy dle GDPR. V rámci města Třebíče jsou tyto instituce oslovovány osobně. Tato nabídka je také propagována na workshopech, konferencích či různých setkáních, kde jsou informováni zejména ředitelé a metodici primární prevence škol v regionu. Aktualizovaná nabídka dlouhodobých programů všeobecné a selektivní primární prevence je zároveň umístěna na webu organizace.

Programy mohou probíhat v prostorách organizace v Třebíči nebo v detašovaném pracovišti v Moravských Budějovicích. V prostorách organizace je zaručena změna prostředí oproti školnímu. Třídní kolektiv zde není svázán nežádoucími pocity, které může školní prostředí navozovat (strach z hodnocení, učitelské autority, prožité negativní zážitky). Zároveň je zde zaručen dostatečný prostor pro pohybové aktivity. Jedná se o prostor, který splňuje zásadní podmínky pro realizaci programu. Pro školy, které nás nemohou navštívit na naší adrese (mnohdy i cca 50 km vzdálené) nabízíme dojezd lektorů na realizaci programu autem přímo do školy. Mimo trebičské školy tuto možnost hojně využívají. Program respektuje běžný provoz školy. Zájemce si předem dohodne podmínky pro realizaci programů tak, aby nebyl narušen běžný průběh vyučování.

7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	520 800	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	520 800	Kč	100,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	520 800	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	0	Kč	,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	NaN	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	NaN	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Podrobný položkový rozpočet ✓
2. Doklad o právní subjektivitě ✓
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ✓
4. Bližší popis projektu (včetně Předpokládaného seznamu zájemců o program a Přehledu a popisu programů) ✓
5. Kopie dokladu o certifikaci odborné způsobilosti na programy všeobecné a selektivní primární prevence rizikového chování ✓

STŘED, z. ú.

Mládežnická, 674 01 Třebíč

tel.: 568 843 732, 775 725 655

IČ: 708 70 896

②

V Třebíči

dne 22.01.2019

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- ***jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů***
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER