

4183/19

FOND VYSOČINY PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02738.0034

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050005211/6800

a

TYFLOSERVIS, o.p.s.

se sídlem: Krakovská 1695/21, 110 00 Praha 1

IČO: 26200481

zastoupena: PhDr. Josefem Cerhou

(dále jen „Příjemce“)

Krajské ambulantní středisko Jihlava

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 1465299369/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Zkvalitnění služeb rehabilitace a edukace pro osoby s postižením zraku**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **175 000 Kč** (slovy: sto sedmdesát pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	275 000 Kč
Výše dotace v Kč	175 000 Kč
Výše dotace v %	63,64 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	36,36 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	100 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2020. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) náklady na pořízení budov a jiných staveb,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) náklady na pohoštění,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ..),
 - i) náklady na publicitu,
 - j) alkohol a tabákové výrobky,
 - k) opravy a udržování majetku,
 - l) všechny investiční a provozní náklady nesouvisející s předkládaným konkrétním záměrem.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
nákup služeb souvisejících s výstavbou a technickým zhodnocením nemovitostí určených pro poskytování sociálních služeb a pořízení dlouhodobého hmotného movitého majetku nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému

rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny FV02738.0034**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2020). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději do 31. 1. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“

- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3),
 - umístit tabulku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita,
 - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.

- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinností dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůžková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto

změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

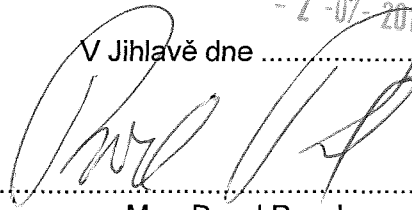
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 4. 6. 2019 usnesením č. 0998/18/2019/RK.

V dne 20/6/2019



PhDr. Josef Cerha

V Jihlavě dne 2-07-2019



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

TYFLOSERVIS

Tyfloservis, o.p.s., organizační a metodické centrum
Kraťovská 1695/21, 110 00 Praha 1
tel./fax: 221 462 365
e-mail: centrum@tyfloservis.cz, IČ: 26200481

Kraj Vysočina
Žiřkova 57, 587 33 Jihlava

12



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02738.0034
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02738-07_05_19-46
Název programu	INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2019
Název projektu	Zkvalitnění služeb rehabilitace a edukace pro osoby s postižením zraku
Identifikační údaje žadatele	IČO: 26200481
	Přesný název: TYFLOSERVIS, o.p.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Krakovská 1695/21 Krajské ambulantní středisko Benešova 1682/46
	Obec: Praha 1 Krajské ambulantní středisko Jihlava
	PSČ: 11000
	Sídlo pošty:
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1465299369/0800	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: PhDr.
	Jméno: Josef
	Příjmení: Cerha
	Funkce: ředitel
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Jana
	Příjmení: Kuczová
	Email: kuczova@tyfloservis.cz
	Tel.: 567307571
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Jednou z klíčových oblastí činnosti Tyfloservisu je terénní forma intervencí a rehabilitačních kurzů, proto je nezbytné, aby k zajištění dostatečné mobility instruktorů bylo středisko vybaveno služebním automobilem. Zpravidla se vůz využívá pro déletrvající individuální rehabilitační kurzy (v některých případech trvají až jeden rok) v místě bydliště klientů, kteří vzhledem ke svému zdravotnímu stavu a zrakovému postižení nejsou schopni do střediska docházet. Vůz se též využívá pro převoz různých pomůcek pro jejich odzkoušení a výběr klientem v rámci poradenské činnosti. Bohužel v současné době je ve středisku služební vůz, u kterého se vlivem každodenního používání rychle zhoršuje technický stav, který negativně ovlivňuje přímou práci s klienty v terénu. Odstavení vozidla a déletrvající opravy vedou k přerušování, odsouvání a ke zbytečnému prodlužování práce s nevidomým klientem. Návlek některých činností musí probíhat souvisle a cíleně, a právě toto je odstavením vozidla z důvodu oprav narušováno. Nelze přehlédnout i zvyšující se finanční výdaje za opravy.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Projekt reaguje na potřebu integrace osob s těžkým zrakovým postižením do společnosti. Vážné oslabení nebo úplná ztráta zraku s sebou přináší nutnost zásadní změny postupů při řešení i běžných každodenních životních situací.

Rehabilitace a edukace probíhá buď ambulantní formou v krajském středisku nebo terénní formou, převážně v domácím prostředí klientů. Právě zajištění rovnoměrného a kontinuálního poskytování terénních služeb rehabilitace nevidomým a slabozrakým v Kraji Vysočina prostřednictvím vhodného služebního vozidla, jehož pořízení je obsahem tohoto projektu, je hlavním cílem naší činnosti.

4. Cílové skupiny projektu

Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.

Prostřednictvím poskytování služeb terénní formou, za použití služebního vozu, jsou služby dostupné všem, jsou poskytovány efektivně a kvalitně - výuka je pravidelná, plynule na sebe navazuje a klient postupně získává znalosti a praktické dovednosti vedoucí k samostatnému a plnohodnotnému životu. Aktivitě projektu jsou určeny pro osoby se zrakovým postižením, kteří nejsou schopni nebo nemají možnost absolvovat jednorázovou intervenci nebo rehabilitační kurz přímo v KAS Tyfloservis v Jihlavě. Veškeré služby jsou bezplatné a mohou je využívat lidé ve věku 15 a více let. Bývají to jak lidé, kterým se zhoršil zrak v dospělosti či ve stáří, tak lidé nevidomí od narození. Specifickou cílovou skupinou jsou osoby s multihandicapem, u nichž je současně se zrakem postižen sluch, opěrný a pohybový aparát nebo se vyskytuje cukrovka či jiné zdravotní problémy, u nichž je poskytování terénní formou zcela nezbytné. Cílem práce s nevidomými a slabozrakými lidmi je rehabilitační a edukační působení, které vede k jejich aktivizaci, ke znovu získání sebedůvěry a dovedností nezbytných pro samostatný život. Dochází tak ke snížení jejich závislosti na pomoci blízkých osob či sociálních služeb a ke znovuzачlenění do běžného života ve společnosti.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu

Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc

Po obdržení rozhodnutí o přiznání podpory proběhne v následujících 2 - 3 měsících jednání s dodavatelem za účelem získání optimálního služebního vozu. Zakoupení vozu bude realizováno do 12 měsíců od podpisu smlouvy.

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu

Vedením projektu je pověřena vedoucí střediska Bc. Jana Kuczová. V rámci dvacetileté praxe v Tyfloservisu absolvovala akreditovaný kurz „Prostorové orientace a samostatného pohybu zrakově postižených“, akreditovaný kurz instruktorů Braillova bodového písma, kurz Goldsteinovy metody – nácvik sociálních dovedností pro zrakově postižené a Program speciální pedagogiky se zaměřením na zrakovou terapii. Vedoucí střediska pracuje v souladu s projektem a podle organizačních a metodických pokynů ředitele Tyfloservisu, kterému je přímo odpovědný za chod a rozvoj krajského ambulantního střediska. Odpovídá za majetek a za hospodaření se svěřenými finančními prostředky; řídí ostatní pracovníky střediska a jejich činnost koordinuje, vyhodnocuje a kontroluje; podílí se na analytické, koncepční a metodické činnosti v oblasti sociální rehabilitace nevidomých a slabozrakých v rámci příslušného regionu; je pověřen jednáním a uzavíráním smluv za účelem získávání finančních prostředků a sponzorských darů a realizací projektů souvisejících s finančními příspěvky pro KAS, včetně jejich vyúčtováním.

Od 1. 1. 2010 do 31. 3. 2013, od 23.4. 2013 do 31.12.2014 a od 1.1.2015 do 30.9.2015 byla odpovědná za realizaci sociální služby Sociální rehabilitace pro osoby se zrakovým postižením v rámci individuálního projektu I., II., III. „Podpora vybraných sociálních služeb na území kraje Vysočina“, financovaného z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

Zakoupení vyhovujícího služebního vozu bude konzultováno a realizováno v součinnosti vedoucího krajského ambulantního střediska a pracovníka z organizačního a metodického centra Tyfloservis, který má na starosti agendu spojenou s autoprovozem a má již s podobnou realizací zkušenosti.

7. Rozpočet projektu

(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.

částky uvádějte v celých Kč

Celkové náklady na projekt	275 000	Kč	100,00	%
Požadovaná výše dotace	175 000	Kč	63,64	%
<i>- z toho investiční dotace</i>	175 000	Kč	100,00	%
<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
Spoluúčast žadatele	100 000	Kč	36,36	%
<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	100 000	Kč	100,00	%
<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2019 do 31.12.2019.

12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě
3. Cenová nabídka od dodavatele

V Praze

dne 7.5.2019

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.

- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č.1:

Specifická kritéria:

- a) V roce 2019 lze očekávat obdobný počet uživatelů sociální služby terénní formou jako v roce 2018.
20 uživatelů v rehabilitačních kurzech, kdy se jedná o dlouhodobou, systematickou a individuální práci s uživateli – pravidelné setkávání v dvouhodinových individuálních lekcích 1x týdně po dobu od několika měsíců až do jednoho roku a více let. U některých uživatelů probíhá i více rehabilitačních kurzů najednou.
110 uživatelů jednorázové služby – poradenství, výběr a využití vhodných kompenzačních pomůcek a zácvků v jejich používání.
- b) Pořízení a používání služebního vozidla je pro poskytování služeb sociální rehabilitace naprosto nezbytné. **Terénní forma intervencí a kurzů v místě bydliště uživatelů je jednou z klíčových oblastí činnosti Tyfloservisů.** Služby budou dostupné uživatelům ve všech oblastech Kraje Vysočina. Bude zajištěno kvalitní a efektivní poskytování terénní rehabilitace nevidomým a slabozrakým, kteří pravidelným a systematickým nácvikem získají potřebné dovednosti k dosažení samostatnosti a soběstačnosti. Sníží se také jejich závislost na pomoci druhých osob a dokáží se znovu začlenit do společnosti a vést plnohodnotný život.
- c) Náklady na provoz sociálních služeb v roce 2018 : **1 282 002,26 Kč**

Cenová kalkulace 1CNS190991/1

Nejedná se o cenovou kalkulaci prodávajícího k uzavření kupní smlouvy.

Datum vystavení: 01.04.2019

Prodávající

Přerost a Švorc - auto, s.r.o.
Veleslavínská 39
Praha 6

162 00

IČ: 63073188
DIČ: CZ63073188

Bankovní spojení: 1567762/0800 Česká spořitelna a. s.
IBAN: CZ26080000000000001567762
SWIFT: GIBACZPX

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl-C, vložka 35976.

Strana 1/2

Kupující

Tyfloservis, o.p.s.
Krajské ambulanti středisko České
Krakovská 1695/21
Praha
CZE

110 00

IČ: 26200481

		Cena bez DPH	Cena s DPH
NJ53N5	Fabia Combi FL Ambition 1,0 TSI 81kW	289 173,55 Kč	349 900,00 Kč
8T8T	Červená Corrida	5 371,90 Kč	6 500,00 Kč

Nadstandardní výbava:

PJB	Rez.kolo (plnohodnotné), sada nářadí, zvedák vozu	1 322,31 Kč	1 600,00 Kč
YA1	Mobilita PLUS	1 652,89 Kč	2 000,00 Kč
	Mezisoučet	2 975,20 Kč	3 600,00 Kč
	Model + barva + nadstandardní výbava	297 520,65 Kč	360 000,00 Kč

Doplňky prodejce:

CAX	Zimní kola včetně plechových disků	8 261,16 Kč	9 996,00 Kč
*	Sada gumových koberečů	649,59 Kč	786,00 Kč
	Mezisoučet	8 910,75 Kč	10 782,00 Kč

Slevy:

Sleva	-32 727,30 Kč	-39 600,03 Kč
-------	---------------	---------------

Cena vozu celkem	306 431,40 Kč	370 782,00 Kč
Poskytnutá sleva	-32 727,30 Kč	-39 600,03 Kč
Cena vozu po slevě	273 704,10 Kč	331 181,96 Kč

Standardní výbava:

Exteriér
Bez dekorativní fólie/emblémů
Bez přídavného nápisu
Kola z lehké slitiny "MATONE" 15", -6J x 15" - 4 ks
Lakované nárazníky
Obložení sloupku vnější, provedení 2
Pneumatiky 185/60 R15 H
Se zakrytím pro kola z lehké slitiny
Vnější zpětné zrcátko a další díly-v barvě vozu
Vnější zpětné zrcátko vlevo, konvexní
Zpětné zrcátko vpravo, konvexní

Interiér

3-ramenný kožený volant s chromem,-krytka "Piano černá"
Chromový paket
Dekorační obložení "LIGHT BRUSHED"
Hlavice řadící páky z kůže
Komfortní přední sedadla
Madlo ruční brzdy z kůže
Pedálové ústrojí "Standard"
Sklopná stropní madla
Stropní výplň nedělená
Vnitřní světló
Výplň dveří
Zakrytí řadící páky z koženky

Cenová kalkulace 1CNS190991/1

Nejedná se o cenovou kalkulaci prodávajícího k uzavření kupní smlouvy.

Datum vystavení: 01.04.2019

Strana 2/2

Bezpečnost, funkčnost, komfort
"EASY LIGHT ASSISTANT" - autom. spínání-světél, "Comming/Leaving home", pro denní-svícení
"SPEED LIMITER"
12 V zásuvka v zavazadlovém prostoru
2x sklopný klíč s dálkovým ovládáním
3-bodový bezpeč. samonavíjecí pás vzadu, - vnější, se štítkem ECE-homologace
4 reproduktory (pasivní)
Airbag řidiče a spolujezdce-s vypínáním airbagu spolujezdce
Bez nářadí a zvedáku vozu
Bez omývacího zařízení světlometů, bez-indikátoru úrovně kapaliny
Bez online služeb
Boční a zadní okna tónovaná
Boční airbag vpředu a hlavový airbag
Bubnové brzdy zadní
Centrální zamykání s dálkovým ovládáním,-vnitřním ovládáním, bez bezpeč. pojistky
Deštník
Držák na brýle
El. ovládání oken vpředu
Elektrické rozhraní pro externí použití,-USB (možnost připojení iPod)
Elektronický stabilizační program ESP
Hlavní světlomet H7 + LED denní svícení,-levostranné řízení
Hlavové opěrky vzadu - 3 kusy
Imobilizér elektronický
Intervalový spínač stěračů, seřiditelný- potenciometrem (4 stupně)
Klimatizace s mechanickou regulací
Kontrola tlaku v pneumatikách
Make-up zrcátka vlevo
Make-up zrcátka vpravo (provedení 2)
Mechanické výškové seřizování levého-předního sedadla (pravé přední sedadlo-bez výškového seřizování)
Mlhové přední světlometry
Odkládací schránka v kufru
Palubní počítač "MFA"
Potah sedadel - látka
Prodloužený servisní interval
Rádio "SWING/SWING PLUS"
S dálkovou regulací polohy světlometu
S odkládacími kapsami vzadu (na dveřích- nebo boku)
S optickou a akustickou kontrolou-zapnutí bezpečnostního pásu
S osvětlením zavazadlového prostoru
S přídatnou spodní ochranou pohonné-jednotky
Set na opravu pneumatik
Start/Stop systém s rekuperací
Stěrač zadního okna s ostříkovačem-a cyklovačem
Střední konzola (Satin černá pro Monte-Carlo)
Střešní anténa
Střešní nosič (černý)
Tónované čelní sklo
Tříbodový bezpeč. pás vzadu uprostřed
Vnitřní zpětné zrcátko
Vnější zpětná zrcátka el. nastavitelná,-vyhřívána
Víko odkládací schránky, s osvětlením-(bez bezpečnostního zámku)
Víčko palivové nádrže se škrabkou na led
Výškově stavitelné opěrky hlavy předních-sedadel
Zadní sedadlo a opěradlo, dělené,-sklopné
Zakrytí zavazadlového prostoru - rolo
Šrouby se zabezpečením proti krádeži-(neuzamykatelné)

(Výše uvedená základní výbava je pouze informativní. Základní výbava může být upravena dle změn výrobce Škoda Auto, a. s.)

Platnost cenové nabídky je 14 dní od data vystavení.

Platnost cenové kalkulace do
15.04.2019

Cenovou kalkulaci vyhotovil
Stašek Michal

Mobil +420 602 277 333
Telefon +420 220 611 008
El. adresa stasek@prerost-svorc.cz