



KUJIP01A79G3

4265/19

# FOND VYSOČINY

## PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2019“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02738.0005

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### Domácí hospic Vysočina, o.p.s.

se sídlem: Bratislavovo nám. 115, 592 31 Nové Město na Moravě

IČO: 70803978

zastoupena: Petrem Hladíkem

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 3364497349/0800

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu **„Zajištění mobility domácí hospicové péče“**, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **250 000 Kč** (slovy: dvě sta padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	427 700 Kč
Výše dotace v Kč	250 000 Kč
Výše dotace v %	58,45 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	41,55 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	177 700 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

#### Čl. 6

#### Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

#### Čl. 7

#### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2020. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) náklady na pořízení budov a jiných staveb,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - e) úhrada úvěrů a půjček,
  - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - g) náklady na pohoštění,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ..),
  - i) náklady na publicitu,
  - j) alkohol a tabákové výrobky,
  - k) opravy a udržování majetku,
  - l) všechny investiční a provozní náklady nesouvisející s předkládaným konkrétním záměrem.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:

nákup služeb souvisejících s výstavbou a technickým zhodnocením nemovitostí určených pro poskytování sociálních služeb a pořízení dlouhodobého hmotného movitého majetku nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému

rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na projekt a celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny FV02738.0005**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2020). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace) nebo [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), a to nejpozději do 31. 1. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“

- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3),
  - umístit tabulku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita),
  - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)
  - umístit aktivní odkaz [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.

- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůžková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji.

Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 18. 6. 2019 usnesením č. 0309/04/2019/ZK.

V Novém Městě na Mor. dne 27. 6. 2019



Petr Hladík

V Jihlavě dne 9. 7. 2019



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

Domácí hospic Vysočina, o.p.s.  
① Vratislavovo nám. 115  
592 31 Nové Město na Moravě  
tel. 566 615 198 IČ: 70803978

Kraj Vysočina  
Žitkova 57, 587 33 Jihlava | 12

KRAJ VYSOČINA 10	
Došlo dne: 25-04-2019	Počet listů
Č.j.: KUVI 32302/2019	Počet příloh

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY



KUJIP01EJUXF

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02738.0005
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02738-24_04_19-6 ✓
<b>Název programu</b>	INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2019
<b>Název projektu</b>	Zajištění mobility domácí hospicové péče
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 70803978
	Přesný název: Domácí hospic Vysočina, o.p.s.
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Vratislavovo náměstí 115
	Obec: Nové Město na Moravě
	PSC: 59231
	Sídlo pošty: Vratislavovo náměstí 115, 592 31 Nové Město na Moravě
	Název banky: Česká spořitelna, a.s. Číslo účtu: 3364497349/0800
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Petr
	Příjmení: Hladík
	Funkce: ředitel společnosti
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:



<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Hana
	Příjmení: Brnická
	Email: projekty@hospicvysocina.cz
	Tel.: 730167543
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován na celém území okresu Žďár nad Sázavou. Domácí hospic Vysočina poskytuje své služby prostřednictvím Střediska hospicové péče Nové Město na Moravě pro okres Žďár nad Sázavou a prostřednictvím Střediska hospicové péče Jihlava pro okres Jihlava. Projekt "Zajištění mobility domácí hospicové péče" se vztahuje pouze pro Středisko hospicové péče Nové Město na Moravě.
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Poptávka po domácí hospicové péči neustále roste. Za poslední čtyři roky se počet klientů této služby více než zdvojnásobil (63 klientů v roce 2015, 134 klientů za rok 2018). Pro rok 2019 předpokládáme minimálně 180 klientů domácí hospicové péče, z tohoto 140 klientů Střediska hospicové péče Nové Město na Moravě. Na tento nárůst reaguje naše organizace snahou o větší efektivitu práce a posílením počtu pracovníků přímé péče. V současné chvíli máme na Středisku Nové Město na Moravě 12 pracovníků přímé péče na hlavní pracovní poměr (z toho 2 lékaři, 5 zdravotních sester, 1 sociální pracovníci a 4 pracovníky v sociálních službách), a v průběhu tohoto roku plánujeme posílení týmu o 2 zdravotní sestry, 1 sociální pracovníci a 1 pracovníka v sociálních službách. Pro tyto pracovníky máme k dispozici 7 služebních vozů, přičemž optimální stav vozového parku by byl 9 automobilů, a proto musí někteří pracovníci využívat k práci soukromé vozy, což je pro organizaci finančně nevýhodné. Cílem projektu je nákup nového automobilu pro domácí hospicovou péči pro pracoviště v Novém Městě na Moravě.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Obsahem projektu je zajištění finančních zdrojů na nový automobil typu osobní mini dodávka, která bude sloužit nejenom k dopravě pracovníků ke klientům, ale také k převozu zdravotnických a kompenzačních pomůcek. Jedná se zejména o elektrické polohovací postele, které využívá průměrně 85 % klientů domácí hospicové péče. Dalšími, často půjčovanými objemnějšími pomůckami jsou invalidní vozíky, toaletní křesla a chodítka. Klientům domácí hospicové péče jsou tyto pomůcky půjčovány zdarma. V případě, že nejsou všechny pomůcky právě využívány klienty domácí hospicové služby, půjčujeme tyto pomůcky za úplatu také dalším zájemcům. Z důvodu předcházení poškození pomůcek přiváží a odváží elektrické polohovací postele do domácností vždy náš pracovník, kde je také na místě sestaví a po ukončení péče demontuje.</p> <p>Současný, 12 let starý automobil, který Středisko Nové Město na Moravě používá k rozvozu pomůcek, v minulém roce vykazoval časté poruchy a jeho výpadky způsobovaly komplikace při poskytování služby. Proto považujeme za nutné v letošním roce pořídit nový vůz, abychom mohli objemné pomůcky k našim klientům přepravit včas, což je u hospicových klientů k zajištění kvalitní služby důležité. Zároveň chceme, aby tento nový automobil umožňoval přepravu až 7 osob a mohl být využíván v případech, kdy se naši pracovníci účastní konferencí a jiných vzdělávacích aktivit. Tímto způsobem ušetříme náklady na dopravu pracovníků a zároveň nebudou blokovány další automobily pro pracovníky, kteří v dané době budou zajišťovat přímou péči u klientů.</p> <p>Pro rok 2019 předpokládáme 150 výpůjček polohovacích postelí pro klienty domácí hospicové péče a dalších 50 výpůjček polohovatelných postelí pro další zájemce.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovou skupinou projektu jsou lidé s nevyléčitelným nebo život ohrožujícím onemocněním v terminálním stádiu nemoci a osoby, které o tyto nemocné pečují. Kvalita našich služeb částečně záleží také na kvalitě našeho vozového parku - potřebujeme, aby se naši pracovníci dostali ke klientům včas a bezpečně, za jakéhokoliv počasí. Do rodin potřebujeme také dopravit zdravotní a kompenzační pomůcky, které pečujícím usnadní péči o nemocného a nemocným zajistí větší komfort. Proto jsou spolehlivé a bezpečné vozy pro poskytování našich služeb nezbytné.</p>

<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>1. Stanovení kritérií a zadávacích podmínek projektu - leden 2019  2. Výběr a oslovení potencialních dodavatelů aut - březen až duben 2019  3. Zajišťování finančních zdrojů - leden až červenec 2019  4. Provedení výběrového řízení, výběr dodavatele - srpen 2019  5. Schválení nákupu vozidla správní radou společnosti - září 2019  6. Nákup nového vozu - říjen 2019</p>				
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Domácí hospic Vysočina má dlouholeté zkušenosti s nákupem automobilů pro naše potřeby. Rozhodnutí o nákupu vozu vždy schvaluje správní rada hospice. Preferujeme jednoznačně nové vozidlo, prioritou je cena při komplexní výhodnosti nabídky a při respektování našich finančních možností.</p>				
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.  částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>427 700</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>250 000</p>	<p>Kč</p>	<p>58,45</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>250 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>177 700</p>	<p>Kč</p>	<p>41,55</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>177 700</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

**12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

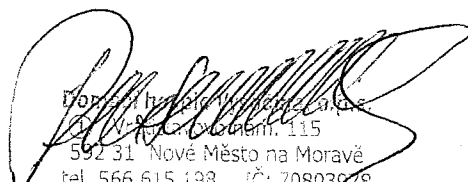
Příloha č. 1 - Popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2 - Výpis z registru obecně prospěšných společností

Příloha č. 3 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.

Příloha č. 4 - Cenová nabídka dodavatele

V Novém Městě na Moravě dne 24.4.2019

  
Fond rozvoje bydlení Vysočina, z.s.  
V. A. C. Vysočiny, 115  
592 31 Nové Město na Moravě  
tel. 566 615 198 IČ: 70803878

**PETR HLADÍK**  
.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## Popis naplnění specifických kritérií

### Specifická kritéria:

- a) Počet uživatelů sociální služby, kterým bude pořízený nebo zhodnocený majetek sloužit

**Komentář:** Při běžné životnosti vozidla min. 8 let předpokládáme, že vůz pro Středisko Nové Město na Moravě při průměrném ročním počtu 150 klientů domácí hospicové péče, kteří budou k zajištění služby vyžadovat zapůjčení polohovacího lůžka, bude sloužit pro minimální počet 1 200 uživatelů.

- b) Přínos investice vyjádřený jako kvalitativní nebo kvantifikovaný ukazatel

**Komentář:** Projekt významně ovlivňuje kvalitu poskytované služby (vyšší spolehlivost a schopnost reagovat na přání klienta), ale také její dostupnost (bez spolehlivého vozidla nelze službu poskytovat) a její efektivitu (minimalizace časových ztrát).

- c) Velikost žadatele vyjádřená objemem nákladů na provoz sociálních služeb v roce 2018

**Komentář:** Celkové náklady Domácího hospice Vysočina za rok 2018 činily 11 572 000 Kč.



## NABÍDKA č. 6331

Odpovědný prodejce:  
Lázníčka Josef  
Tel: 733 121 717, Email: laznicka@autodobrovolny.cz

Datum založení: 12.04.2019  
Datum tisku: 12.04.2019  
Platnost do: 12.04.2019 14:32

Prodávající:  
AUTO DOBROVOLNÝ V. M. s. r. o.

Františky Stránecké 1330/2  
594 01 Velké Meziříčí

IČ: 25329677  
DIČ: CZ25329677

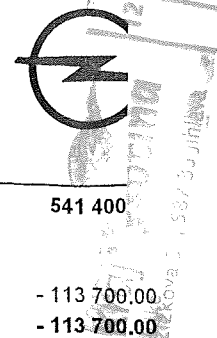
Bankovní spojení: ČSOB CZK 205176288/0300

Zákazník:  
Domáci hospic Vysočina, o.p.s.  
Vratislavovo náměstí 115  
592 31 Nové Město na Moravě  
CZ  
IČ: 70803978  
DIČ: CZ70803978  
Tel: +420 602730793  
E-mail: reditel@hospicvysocina.cz

### Nové vozidlo:

Model: Combo\_PC  
Verze: Combo Enjoy L2H1standard D12XHL Start/Stop Petrol (81kW / 110HP) MT6  
Barva: G2o - White Jade  
Interiér: TAUG - Mistral Gray

	Cena Kč bez DPH	Cena Kč vč. DPH
<b>Ceníková cena vozidla:</b>	<b>409 008.26</b>	<b>494 900.00</b>
<b>Barva</b>		
G2o White Jade	0.00	0.00
<b>Barva celkem</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Čalounění</b>		
TAUG Mistral Gray	0.00	0.00
<b>Čalounění celkem</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Výbava na přání</b>		
<b>Exteriér</b>		
UD7 Parkovací asistent (senzory vzadu)	5 785.12	7 000.00
<b>Interiér</b>		
ZP7 7 místná verze	16 528.93	20 000.00
APS 3 samostatné sklopné sedadla v druhé řadě	9 090.91	11 000.00
AXA 2 samostatné sklopné a vyjímatelné sedadla ve třetí řadě (7 míst)		
GI5 Úložné prostory v podlaze s krytem ve druhé řadě	1 239.67	1 500.00
<b>Pneumatiky a ráfky</b>		
RRZ 16 x 6.5 stříbrné ráfky z lehkých slitin	-	
<b>Zvýhodněné sady výbav</b>		
XIBV Zimní sada	5 785.12	7 000.00
<b>Výbava na přání celkem</b>	<b>38 429.75</b>	<b>46 500.00</b>
<b>Příslušenství a služby</b>		
POV Lékárna, trojúhelník, výstražná vesta		
<b>Příslušenství a služby celkem</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



## NABÍDKA č. 6331

<b>Vozidlo včetně výbavy celkem</b>	<b>447 438.01</b>	<b>541 400</b>
<b>Sleva</b>		
Akční sleva: CZ/2019/R16 Opel 24 hodin 21.00%	-93 966.94	- 113 700.00
<b>Sleva celkem</b>	<b>-93 966.94</b>	<b>- 113 700.00</b>
<b>Výsledná cena nabídky</b>	<b>353 471.07</b>	<b>427 700.00</b>

### Základní výbava

Manuální klimatizace, Elektronický stabilizační systém ESP, Protiblokovací systém brzd (ABS) s brzdovým asistentem, Trakční systém (TCPlus), Asistent pro rozjezd do kopce, Varování před vybočením z jízdního pruhu, Rozpoznávání dopravních značek, Senzor únavy řidiče, Varování před čelní kolizí, Čelní, boční a hlavové airbagy, Signalizace nezapnutých předních i zadních bezpečnostních pásů, ISOFIX 3x vzadu, včetně Top Tether uchycení, Centrální zamykání s dálkovým ovládním, Sklopný klíč, Denní svícení, Elektrické ovládání předních oken, Výklopná okna v 2. řadě, Palubní počítač, Audiosystém 4.0, Bluetooth, 4 reproduktory, USB, Ovládání audiosystému a tempomatu na volantu, Informační displej 3,5" LCD, Tempomat, Výškově a podélně nastavitelný volant, Komfortní volant, Elektrická zásuvka 12V v přední konzoli, Výškově nastavitelné sedadlo řidiče s loketní opěrkou, Sedadlo řidiče s bederní opěrkou, Odkládací prostor nad čelním sklem, Držáky nápojů v palubní desce, Sklopná zadní sedadla dělená v poměru 60/40, Posuvné dveře na straně řidiče a spolujezdce, Zadní prosklené výklopné dveře, Vyhřívání zadního okna, Stěrač zadního okna, Nárazníky v barvě karosérie, Elektricky ovládaná a vyhřívána zrcátka v barvě karosérie, Kliky dveří a boční lišty v barvě karosérie, Systém kontroly tlaku v pneumatikách, Sada na opravu pneumatik, 16" ocelové ráfky s kryty

### Zimní sada obsahuje:

vyhřívání předních sedadel, vyhřívání volantu, volant potažený kůží