



KUJIP01C4A85

FOND VYSOČINY PROGRAM „POSTUPOVÉ SOUTĚŽE A PŘEHLÍDKY PRO DĚTI A MLÁDEŽ 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02717.0008)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Gymnázium Jihlava

Jana Masaryka 1, 586 01 Jihlava
IČO: 60545984
zastoupena: Mgr. Pavlem Sukem, ředitelem školy (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s..
číslo účtu: 4050004104/6800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Dějepisná soutěž studentů gymnázií ČR a SR – ČSSR v letech 1978 až 1992“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 10 000 Kč (slovy: desetitisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	20 000 Kč
Výše dotace v Kč	10 000 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	10 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2019, nejpozději však do 10. 12. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy, pojistné na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) náhrady škod a manka, zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce, náklady na právní spory,
 - f) odpisy, pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - g) úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - h) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného investičního majetku,
 - i) programové vybavení,
 - j) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby - např. vystavení potvrzení lékařem),

- k) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky,
 - l) služby peněžních ústavů,
 - m) služby elektronických komunikací (platby za telefony, internet, rozhlas a televizi, apod.),
 - n) nákup vody, paliv a energie,
 - o) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup materiálu (vč. tiskových materiálů a propagačních předmětů),
 - b) věcné dary (věcné ceny pro účastníky),
 - c) nákup ostatních služeb (vč. propagace, webové prezentace, dopravy, ubytování a stravování),
 - d) nájemné (pronájem prostor pro pořádání soutěže),
 - e) cestovné,
 - f) občerstvení, pohoštění, potraviny,
 - g) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro porotce, rozhodčí a lektory).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02717.0008**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní

náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 10. 12. 2019. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději do 15. 12. 2019. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, případně včetně doby udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Karolina Smetanová, tel. 564 602 942, e-mail: Smetanova.K@kr-vysocina.cz.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 12.3.2019 usnesením č. 0444/08/2019/RK.

V Jihlavě dne 14.3.2019


Mgr. Pavel Suk
ředitel školy

Gymnázium Jihlava
Jana Masaryka 1, 586 01 Jihlava
IČ: 60545984 tel.: 567 579 740

02.04.2019
V Jihlavě dne


Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina

Kraj Vysočina
Jihlava 586 01, 587 33 Jihlava

41

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02717-01_02_19-9
Název programu	POSTUPOVÉ SOUTĚŽE A PŘEHLÍDKY PRO DĚTI A MLÁDEŽ 2019
Název projektu	Dějepisná soutěž studentů gymnázií ČR a SR – ČSSR v letech 1978 až 1992
Identifikační údaje žadatele	IČO: 60545984
	Přesný název: Gymnázium Jihlava
	Právní forma: Příspěvková organizace kraje
	Ulice, čp: Jana Masaryka 1
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Sídlo pošty: Jihlava
	Název banky: Sberbank CZ, a.s.
	Číslo účtu: 4050004104/6800
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Suk
	Funkce: ředitel školy
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Eva
	Příjmení: Hurychová
	Email: evahurychova@gymnaziumjihlava.cz
	Tel.: 567579751
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Jihlava
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Chceme žákům vytvořit odpovídající podmínky, aby mohli podat optimální výkon v krajském kole dějepisné soutěže a probouzet se do prestižního česko-slovenského finále. Cíle – popularizace nejmodernějších československých dějin – prohloubení znalostí o Sametové revoluci, jejíž 30. výročí si budeme připomínat.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uvedte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	úhrada cestovního, občerstvení pro soutěžící a porotce, věcné ceny pro 1.-3. místa - knihy, trička s logy, poukázky v hodnotě 3x 500,- Kč, 3x 400,- Kč, 3x200 Kč,- pamětní listy pro studenty na 4. a 5. místě, účastnické listy pro každého účastníka zatím je přihlášeno 15 3členných týmů gymnazistů KK DSSG ČR a SR - soutěž je rozdělena na 3 kola v prvním kole bude 40 – 50 otázek (a, b, c, d) - správná odpověď = 1 bod ve druhém kole bude 25 otázek, na které se bude přímo odpovídat bez možnosti výběru, správná odpověď = 2 body třetí kolo - doplňování údajů, spojování pojmů, fotografie osobností apod., správná odpověď = 1 bod celková doba testu bude 60 minut.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Studenti z gymnázií v Kraji Vysočina, zájemci o moderní česko-slovenskou historii; přínos - přehled a orientace v nejmodernějších dějinách národních států, podklad pro případnou přihlášku na VŠ humanitního typu

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	27. března 2019: od 9.15 – 9.40 hod prezence účastníků soutěže 9:40 – zahájení KK koordinátorkou, ředitelem školy a krátkou zdravicí pozvaných hostů. 9:55 – otevření zapečetěné obálky s otázkami a správnými odpověďmi v přítomnosti hejtmána či radního pro oblast školství a pedagogů. 10:00 rozdání testů jednotlivým tříčlenným týmům 11:00 – 12:00 opravování testů 12:00 – vyhlášení výsledků				
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	6. ročník krajského kola Dějepisné soutěže studentů gymnázií ČR a SR organizovaný Gymnáziem Jihlava pro Kraj Vysočina; soutěž škola organizuje pošesté ve spolupráci s hlavním organizátorem Mgr. Miroslavem Stulákem z Gymnázia Cheb; organizátorkou KK v KV bude Mgr. Eva Hurychová; kontaktujeme učitele dějepisu na gymnáziích Kraje Vysočina, zajišťujeme předání organizačních pokynů; připravujeme prostory, občerstvení, ceny pro vítězné týmy, porotce (pedag. doprovod soutěžních týmů), jejich dohody o provedení práce				
7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	20 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	10 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	10 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	10 000	Kč	50,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	10 000	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☒

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Propozice soutěže
2. Jmenovací dekret ředitele školy
3. Položkový rozpočet nákladů soutěže

V Jihlavě

dne 1.2.2019

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Podrobný popis nákladů	Částka
cestovné	4 200
stravné	3 200
porotci	3 000
ceny pro vítězné týmy	9 400
kancelářské potřeby	200
Celkem	20 000

JMENOVÁNÍ NA VEDOUcí PRACOVNí MÍSTO ŘEDITELE

V souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a na základě usnesení Rady Kraje Vysočina č. 1258/22/2014/RK ze dne 1. 7. 2014

jmenuje

na vedoucí pracovní místo ředitele

Gymnázia Jihlava

pana
narozeného
trvale bytem

Mgr. Pavla Suka

6. 2. 1966

Erbenova 22, 586 01 Jihlava

s účinností od 1. srpna 2014

na dobu určitou do 31. července 2020.

Jihlava 1. červenec 2014



MUDr. Jiří Běhounek
hejtman Kraje Vysočina

Převzal:

Dne:



21. 7. 2014

Doklad č. 3 nutný k posouzení žádosti v rámci Postupové přehlídky pro děti a mládež

**Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.,
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění
pozdějších předpisů**

1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 1.

Doloženo kopií jmenovacího dekretu do funkce ředitele.

2. Identifikace osob s podílem v právnické osobě (v žadateli) podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 2.

Pořadové číslo	IČO / datum narození	Název / jméno osoby, která má v žadateli podíl
1	70890749	Kraj Vysočina

☐ zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. pouze pokud v žadateli nemá žádná další osoba podíl; týká se všech obcí a měst)

3. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

☒ zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v dalších právnických osobách)

Jméno a podpis statutárního zástupce žadatele:

Mgr.

Pavel Suk

Digitálně podepsal

Mgr. Pavel Suk

Datum: 2019.02.20

17:05:34 +01'00'

ORGANIZAČNÍ ŘÁD **DĚJEPISNÉ SOUTĚŽE STUDENTU GYMNÁZIÍ**

Část první **Základní ustanovení**

Čl. 1 **Cíl soutěže**

1. Cílem soutěže je prohlubování znalostí mladé generace z řad gymnazistů o historii **československých dějin** a udržování vzájemné sounáležitosti mladých lidí z **České republiky** a **Slovenské republiky**,
 - a) podpora žáků k tvořivé činnosti, rozvoji jejich dlouhodobého, soustavného a komplexního studia,
 - b) vyhledávání žáků s vynikajícími vědomostními výsledky,
 - c) možnost porovnávání výsledků studia a výměna zkušeností, kontaktů a informací na krajské a mezinárodní úrovni (ČR a SR).

Čl. 2 **Charakter soutěže**

1. Soutěž je mimořádně náročná a zohledňuje nejen středoškolské znalosti, ale současně nutí účastníky soutěže ke hlubokému studiu, výsledkem kterého jsou znalosti dosahující vysokoškolské úrovně. **Krajské kolo** je trojkolové. V **prvním** kole účastníci soutěže vybírají správnou odpověď ze čtyř možností, v kole **druhém** odpovídají na zadané otázky, v kole **třetím** např. spojují zadané pojmy, které spolu logicky souvisejí, doplňují ve větě chybějící údaje, případně poznávají podle fotografií osobnosti z různých oblastí společenského života. **Chebské finále** je pak doplněno o **čtvrté kolo**, ve kterém odpovídají účastníci na předtočené otázky zadávané významnými osobnostmi českého a slovenského společenského života z velkoplošného plátna.
2. Soutěž se koná každoročně, od roku 2014 probíhá na přelomu března a dubna nejprve krajské kolo ve **14 krajích** České republiky a **8 krajích** Slovenské republiky.
3. Z krajských kol v ČR a SR postupují do mezinárodního kola přímo družstva, která se v českých krajích umístí od **1. - 3. místa**, stejně tomu je i ve Slovenské republice, dalších **15 družstev** postupuje podle výše počtu získaných bodů. Přímý postup má zajištěn vítěz posledního ročníku a **Gymnázium Cheb**.
4. Soutěžní podmínky jsou závazné pro všechny účastníky.
5. Zapojení do soutěže je bezplatné, veškeré náklady hradí **Nadační fond Gaudeamus** při chebském gymnáziu (sponzorské dary, granty městských a obecních úřadů, dotace).

Čl. 3 **Podmínky účasti v soutěži**

1. Účast tříčlenných družstev z řad gymnazistů je dobrovolná.
2. Soutěže se mohou zúčastnit pouze studenti gymnázií od **primy do oktávy** u osmiletého gymnázia, u čtyřletého gymnázia pak od **1. - 4. ročníku**.

3. Pedagogové se mohou do soutěže zapojit pouze v rámci příprav, v průběhu soutěže nesmí studentům radit.
4. Soutěžní zadání nelze v průběhu příprav měnit.
5. Soutěže se mohou zúčastnit pouze týmy studentů z téže školy.

Čl. 4

Vyhlašovatel a organizátor soutěže

1. Tuto soutěž každoročně vyhlašuje jako jediný vyhlašovatel, po konzultaci s odbornými garanty soutěže, pedagog chebského gymnázia a člen správní rady Nadačního fondu Gaudeamus, (dále jen NfG) IČ: 25228633, Nerudova 2283/7, **Mgr. Miroslav Stulák**, v termínu do **10. září**. Předsedou správní rady NfG je RNDr. Ing. Jaroslav Kočvara
2. Současně s vyhlášením nového ročníku jsou účastníci seznámeni s postupovým klíčem a odbornými garanty soutěže z řad předních historiků ČR a SR
3. Vyhlašovatel určí pro každý kraj **koordinátora** (v ČR: **12** osob, ve SR: **8** osob), kteří v úzké spolupráci s vyhlášovatelem připravují od roku 2014 krajské kolo a zodpovídají za jeho objektivní a regulérní průběh.
4. Vyhlašovatel soutěže zodpovídá za vypracování soutěžních testů, které jsou zpravidla 2-3 dny před konáním krajského kola doručeny v zapečetěné obálce koordinátorům či pořadatelům soutěže v jednotlivých krajích ČR a SR.
5. Vyhlašovatel určí do **30. září** termín konání krajského kola, které proběhne v jednotném termínu ve všech krajích ČR a SR.
6. Vyhlašovatel soutěže zodpovídá za dodržování soutěžních podmínek (počet soutěžních kol, časové limity a tematické zadání) pro následující školní rok a dále za určení postupového klíče do **mezinárodního kola** (= chebského finále).
7. Vyhlašovatel určuje pro mezinárodní kolo členy **poroty a dozorčí komise**, v případě krajských kol jsou porotci určováni po dohodě s krajskými koordinátory.

Část druhá

Čl. 5

Organizace a průběh soutěže

1. **Krajské kolo** je trojkolové, účastníci jsou s výsledky seznámeni zpravidla do 45 minut po skončení písemného vyplňování testů. Místo konání krajského kola je s předstihem dohodnuto s vyhlášovatelem soutěže.
2. **Chebské finále** je čtyřkolové, po každém kole jsou jednotlivá družstva individuálně seznamována s výsledky, jejichž správnost si mohou ověřit, případně podat proti výsledkům protest u předsedy dozorčí komise. Sporné problémy jsou řešeny ve spolupráci s odbornými garanty soutěže. V případě neoprávněného protestu je soutěžnímu týmu odebráno 10 bodů.
3. Za řádné vyplnění přihlášky a správnost údajů je plně zodpovědný pedagog připravující soutěžní tým.
4. Za hladký průběh soutěže je plně zodpovědný vyhlašovatel soutěže.
5. V případě nedodržení některé z podmínek obsažených ve Vyhlášení propozic soutěže nebo v organizačním řádu, je soutěžní tým ze soutěže vyloučen. O případném vyřazení je soutěžící informován ještě před zahájením soutěže.
6. Vyhlašovatel soutěže může pro propagaci soutěže pořídit obrazový záznam, případně vydat brožuru shrnující celý průběh soutěže, testy, výsledky a sponzory.

Čl. 6

Odborná porota

1. Soutěžní písemné testy jsou hodnoceny **dvoukolově**, nejprve členy poroty, kdy z důvodu nezaujatého a objektivního posuzování testů hodnotí výsledky vždy dvojice pedagogů (Čech - Slovák)), přičemž člen poroty nemůže vyhodnocovat testy svých studentů. Stejně tomu tak je i v případě členů dozorčí komise.
2. Porotu i dozorčí komisi tvoří pedagogové účastnických gymnázií, případně pozvaní zkušení pedagogové z gymnázií, která se do chebského finále neprobojovala. Účast v porotě i dozorčí komisi je považována za činnost pedagogicky významnou, neboť při vyhodnocování výsledků soutěže musí každý porotce prokázat své odborné kvality a současně respektovat základní principy etiky a mravnosti.
3. Organizátor soutěže není povinen zveřejňovat bodování jednotlivých členů poroty. Rozhodnutí je v kompetenci vyhlášovatele. Jednání poroty je neveřejné, výstupem jsou pouze výsledky.

Část třetí

Čl. 7

Bezpečnost a hygiena práce při soutěži

Při činnosti, která souvisí s účastí žáků v soutěži, je nutné důsledně dodržovat všechna všeobecně platná bezpečnostní a hygienická opatření při práci s dětmi a mládeží včetně pokynů stanovených organizátorem soutěže.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

Organizační řád Dějepisné soutěže studentů gymnázií nabývá účinnosti dnem 16. srpna 2016.

V Chebu dne 16. srpna 2016

.....
Mgr. Miroslav Stulák
člen správní rady NfG