

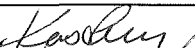
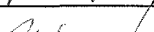
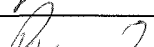
1489 / 18



109103

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina				
Schváleno:	RK	Datum:	20.2.2018	Č.usnesení:	0305/06/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Kolpingova rodina Velká Bíteš				
Smluvní částka: 1)	30000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu				
Podpis zajistit do:	30.3.2018				

		Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:		OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	
Projednáno s:		OŠMS/M. Kastner	21.2.2018	
Právní kontrola:		OddPKŽÚ/K. Prokešová	21.2.2018	
Předkládá:		OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)		OŠMS/K. Ubr	14. 3. 2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	14. 3. 2018	
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	14. 03. 2018	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 48899623), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 21.02.2018 12:25:27):

Pravidla RK Vysočina na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2018; PR02298.0011

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 30000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR02298.0011)

1489/18

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounekem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

Kolpingova rodina Velká Bíteš

se sídlem: U Stadionu 475, Velká Bíteš, 595 01
IČO: 48899623
zastoupen: Mgr. Ludmilou Fatěnovou, sekretářem Kolpingovy rodiny Velká Bíteš (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 223448486/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Volný čas 2018**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 30 000 Kč (slovy: třicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	75 000 Kč
Výše dotace v Kč	30 000 Kč
Výše dotace v %	40,0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	45 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.



Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění,
 - d) dotace a dary,
 - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - f) náhrady škod a manka,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) náklady na právní spory,
 - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
 - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
 - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky¹,
 - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - o) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
 - p) nákup vody, paliv a energie.

Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - c) nájemné,
 - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky – maximálně do výše 20% z dotace,
 - e) ostatní platby za provedenou práci - maximálně do výše 10% z dotace,
 - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
 - g) nákup potravin, léků a zdravotnického materiálu (ve výši odpovídající doplnění příruční lékárny).

¹ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02298.0011**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2019** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:

- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
 - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Mgr. Marie Kacetlová, tel.: 564 602 942, email: kacetlova.m@kr-vysocina.cz, Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 2. 2018 usnesením č. 0305/06/2018/RK.

V VELKÉ BÍTESI dne 9.3.2018

V Jihlavě dne 20.03.2018


Mgr. Ludmila Fatěnová
sekretář Kolpingovy rodiny Velká Bíteš

KOLPINGOVA RODINA
VELKÁ BÍTEŠ
IČO: 488 99 623
č. účtu: 223448486/0300


Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41

Kraj Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE
dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních
volnočasových aktivit pro děti a mládež

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	11		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02298-05_12_17-12		
Název dotačního programu	Volný čas 2018		
Název projektu	Volný čas 2018		
Žadatel	Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivitě)	Kolpingova rodina Velká Bíteš	
	Právní status:	Pobočný spolek	
	Ulice:	U Stadionu 475	
	Obec:	Velká Bíteš	
	PSČ:	59501	
	IČO:	48899623	Načti data
	Název banky:	Poštovní spořitelna	
	Číslo účtu:	223448486/0300	
	www:	velkabites.kolping.cz	
	Email:	l.fatenova@seznam.cz	
	Tel./fax:	737051317	
Statutární zástupce žadatele	Titul:	Mgr.	
	Jméno:	Ludmila	
	Příjmení:	Fatěnová	
	Funkce:	sekretář Kolpingovy rodiny	

Kontaktní osoba projektu	Titul:	Mgr.
	Jméno:	Ludmila
	Příjmení:	Fatěnová
	Funkce:	sekretář Kolpingovy rodiny
	Email:	l.fatenova@seznam.cz
	Tel.:	737051317

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Velká Bíteš a okolí, místa letních táborů příp. minitáborů do cca 50km od Velké Bíteše
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V našem městě pracujeme s dětmi, které spojují stejné zájmy i s těmi, které nejsou organizované v žádném jiném kroužku. Svými aktivitami přispíváme k rozvoji jejich dovedností, k lepšímu začlenění mezi vrstevníky i do společenských institucí. Základem jsou pravidelná setkávání dětí a mládeže (týdenní), na které navazují letní tábory. V průběhu roku se uskutečňuje také několik jednorázových aktivit.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Podpora aktivit školy a návaznost na ně, začleňování a práce dětí ve skupině, prevence rizikového chování. Podpora aktivit školy a návaznost na ně, začleňování a práce dětí ve skupině, prevence rizikového chování.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou jsou děti a mládež od 6 do 18 let. Děti si formou zábavné činnosti osvojují práci v kolektivu a dovednosti. To napomáhá k rozvíjení jejich schopností i s ohledem na potřeby druhých. Mládež vedeme k ochotě pomáhat potřebným lidem kolem sebe a k rozvoji jejich sebevědomí. Důležitým prvkem je rozvoj komunikačních dovedností a schopnost vzájemné komunikace.
5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	Pravidelná setkávání navštěvuje 10-15 dětí každý týden a asi 10-15 mládežníků. Ostatních jednorázových akcí se účastní např. 40-50 závodníků (cyklistické závody), 130-200- účastníků dalších akcí (drakiáda, pohádkový les) a 60 dětí s 15-20 asistenty na letních táborech

6. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	Dětem nabízíme možnost využití volného času společným setkáváním. Nosníkem je pravidelné týdenní setkávání školních dětí, které se společně učí zpívat, hrají hry, sportují, výtvarně tvoří ... Program je zaměřen na mravní a duchovní hodnoty. Mládež na svých setkáváním probírá různá témata týkající se jejich života, aktivně pomáhá s přípravou a realizací programů pro mladší děti a připravuje se na převzetí vedení skupinek. Dívčí pěvecké uskupení Pomněnky doprovází různé farní akce (Noc Kostelů, Živý Betlém) i slavnostní bohoslužby. Mezi tradiční jednorázové akce patří letní tábory pro cca 60 dětí v přírodě pod dohledem zkušených vedoucích. Každý rok probíhá setkání s partnerskou Kolpingovou rodinou z německého Schrobenhausenu.
7. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	35 realizovaných každotýdenních kroužků pro děti a cca 20 pro mládež, 2 letní tábory, 10-12 jednorázových akcí (cyklistické závody, Bíteš hledá borce, drakiáda...)
8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	1.1.2018-31.12.2018
9. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Kolpingova rodina disponuje zázemím dobrovolníků, kteří jsou ochotni se práci s dětmi a mládeží věnovat. Jedná se převážně o studenty, někteří se dětem věnují i při svém pracovním nasazení. 10-12 z nich absolvovalo akreditované školení vedoucích táborů, další kurzy pro animátory i kurzy první pomoci. Garantem projektu bude Mgr. et Mgr. Ladislav Koubek MBA, psycholog, který má bohaté letité zkušenosti a vedením táborů a pořádáním akcí pro děti a mládež a to i v mezinárodním rozsahu.

10. Rozpočet projektu	Celkové náklady na projekt	75 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	30 000	Kč	40,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	30 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	45 000	Kč	60,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	45 000	Kč	100,00	%
11. Stručná charakteristika činnosti žadatele	Kolpingova rodina Velká Bíteš se zabývá především prací s dětmi amládeží. V tomto ohledu máme již 20 letou zkušenost. Naši činnost kladně hodnotí veřejnost i město. Naši činnost prezentujem na stránkách www.velkabites.kolping.cz a www.bitessko.com/zajmove-spolky/kolpingova-rodina				
Plátce DPH	☐ Žadatel je plátcem DPH		☒ Žadatel není plátcem DPH		

Pokud jste zaškrtnli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:

Žadatel (úplný název) Kolpingova rodina Velká Bíteš prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel (úplný název) Kolpingova rodina Velká Bíteš prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.

13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané krajem Vysočina)

Žadatel (úplný název) Kolpingova rodina Velká Bíteš **prohlašuje, že má:**

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

14. Seznam příloh (Uveďte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)

Příloha 1: Specifická kritéria pro posuzování žádosti

Příloha 2: Rozpočet akce

Příloha 3: Výpis ze spolkového rejstříku

Příloha 4: Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

KOLPINGOVA RODINA

VELKÁ BÍTEŠ

IČO: 488 99 623

č. účtu: 223448486/0300

Kolpingova

V e Velké Bíteši dne 5.12.2017

.....
podpis

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech

Příloha 1: Specifická kritéria pro posuzování žádostí:

- a) dopad akce na děti a mládež (bodové rozpětí 0 – 8)
Činnost Kolpingovy rodiny se zaměřuje na děti a mládež, přičemž u mládeže, která je ve věku nad 16 let se zaměřujeme na to, aby se tito mladí sami začali podílet na přípravě aktivit pro děti. Tak si jednak zajišťujeme následovníky, jednak vedeme mladé k prosociálnímu chování. Naše akce jsou určeny jak pro pravidelné účastníky (dětská odpoledne každou sobotu, pěvecký kroužek, minitábor), tak pro náhodné účastníky (zejména větší akce typu Pohádkový les, cyklistické závody, Bíteš hledá borce...). Právě na tyto akce přijíždí děti nejen z Velké Bíteše, ale i z regionu (okruh 10-15 km okolo Bíteše). Dále zaštiťujeme také činnost centra Bítešáček, které se během celého roku zaměřuje na nejmenší děti a předškoláčky. Pokračování setkávání v podobném duchu je pak pro ně ve školním věku přirozenou kontinuitou.
- b) časový rozsah akce (bodové rozpětí 0 – 7)
Projekt je koncipován ve formě pravidelné a systematické činnosti (každý týden sobotní dětské odpoledne a pěvecký kroužek), setkání starších dětí a mládeže a další pěvecká skupina, které se doplňují s většími akcemi (průměrně jedna za měsíc). Vyvrcholením jsou letní tábory.
- c) Rozsah a zaměření letní činnosti - letních táborů a soustředění (bodové rozpětí 0 – 2)
Součástí projektu je uspořádání dvou letních táborů, pořádaných spolu s farností Velká Bíteš (tábor pro mladší děti – 1. stupeň ZŠ, tábor pro starší děti – 2. stupeň). Tábory trvají 8-13 dní, každý z nich má hlavní téma (v r. 2017 např. se mladší děti seznamovaly s našimi bájemi). Učí se pracovat ve skupinách i samostatně, poznávají okolí, zažívají dobrodružství ... Tábory r .2018 se uskuteční jeden na začátku července a druhý na přelomu července a srpna. Na jeden prodloužený víkend příp. na jarní prázdniny je naplánován také minitábor. Dovolená rodin se uskutečňuje již ve dvou skupinách. Mladší manželé s malými dětmi a původní skupina s již náctiletými.
- d) výše ostatních plateb za provedenou práci (bodové rozpětí 0 - 1)
Veškerá práce odváděná v našem sdružení je prováděna dobrovolníky. Ti investují mnoho set hodin do volného času našich dětí a mládeže.
- e) Propagace akce směrem k široké veřejnosti (bodové rozpětí 0 – 2)
V pořádání akcí spolupracujeme s městem Velká Bíteš (které nám umožňuje bezplatný pronájem KD příp. jiných prostor města, přispívá nám finančně a pomáhá zveřejňovat naše akce), farností Velká Bíteš (propagace akcí v pravidelných ohláškách, poskytnutí zázemí pro pravidelné akce v budově fary a na zahradě). Dále nám pomáhají místní podnikatelé-sponzoři (mj. První brněnská strojírna V. Bíteš, Poex atd.). Pravidelných setkávání se účastní převážně stejná skupina dětí, na tábory jezdí děti z Bíteše, okolí i vzdálenějších míst, které si termíny vyhledávají na internetu nebo dostanou doporučení od bývalých účastníků a ostatních akcí se účastní široká veřejnost. V roce 2011 přijala Kolpingova rodina pod svoji záštitu také nově vzniklé mateřské centrum Bítešáček. Maminky na mateřské dovolené spolu s dětmi se každý týden pravidelně setkávají v prostorách patřících městu a KR pro ně zajišťuje větší akce, jako jsou např. Martinská světylka. Již několikrát také realizovaly s velkým úspěchem týdenní příměstský tábor.

Příloha 2: Rozpočet akce

1. Potraviny – tábory, akce	30 000,- Kč
2. Kancelářské, výtvarné, čistící potřeby	20 000,- Kč
3. Ostatní – fotky, táborové potřeby, vstupné, odměny za soutěže	25 000,- Kč

Celkem **75 000,- Kč**

Zdroje financování:

Kraj Vysočina	30 000,- Kč
Město Velká Bíteš	15 000,- Kč
Vlastní zdroje (účastenský poplatek na tábory, dary)	30 000,- Kč

Celkem **75 000,- Kč**