



## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina		
Schváleno:	RK	Datum:	20.2.2018
		Č.usnesení:	0305/06/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Pionýr, z. s. - Pionýrská skupina Pacov		
Smluvní částka: 1)	40000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu		
Podpis zajistit do:	30.3.2018		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	21.2.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	23.2.2018	<i>Prokešová</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	27.3.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	27.3.2018	<i>Ubr</i>
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	21.03.2018	<i>Pavelcova</i>

## Poznámka:

Subjekt (IČO: 60662581), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 21.02.2018 14:33:18):

Pravidla RK Vysočina na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2018; PR02298.0045

## Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 40000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR02298.0045)

1569/18

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

a

#### Pionýr, z. s. - Pionýrská skupina Pacov

se sídlem: Autengruberova 227, Pacov, 395 01  
IČO: 60662581  
zastoupen: Mgr. Ladislavem Marešem, vedoucím pionýrské skupiny (dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 621161309/0800

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Volnočasové aktivity PS Pacov 2018**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 40 000 Kč (slovy: čtyřicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>100 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	40,0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	60 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

**Čl. 7**  
**Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
  - b) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
  - c) pojištění,
  - d) dotace a dary,
  - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - h) náklady na právní spory,
  - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
  - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
  - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
  - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
  - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky<sup>1</sup>,
  - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
  - o) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
  - p) nákup vody, palív a energie.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
  - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
  - c) nájemné,
  - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky – maximálně do výše 20% z dotace,
  - e) ostatní platby za provedenou práci - maximálně do výše 10% z dotace,
  - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
  - g) nákup potravin, léků a zdravotnického materiálu (ve výši odpovídající doplnění příruční lékárny).

<sup>1</sup> Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02298.0045**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2019** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
  - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:

- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
  - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
  - g) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Mgr. Marie Kacetlová, tel.: 564 602 942, email: [kacetlova.m@kr-vysocina.cz](mailto:kacetlova.m@kr-vysocina.cz), Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: [nemcova.k@kr-vysocina.cz](mailto:nemcova.k@kr-vysocina.cz).

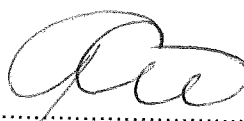
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 2. 2018 usnesením č. 0305/06/2018/RK.

V Pacově dne 15.03.2018

V Jihlavě dne 23.03.2018



Mgr. Ladislav Mareš  
vedoucí Pionýrské skupiny  
Pionýrská skupina Pacov  
Autengruberova 227, 395 01 PACOV  
IČ: 60662581 • DIČ: CZ60662581  
č. ú. 621161309/0800



Ing. Jana Fialová, MBA  
členka Rady Kraje Vysočina



Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41





# Kraj Vysočina

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE**  
dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních  
volnočasových aktivit pro děti a mládež

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	45		
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02298-08_12_17-53		
<b>Název dotačního programu</b>	Volný čas 2018		
<b>Název projektu</b>	Volnočasové aktivity PS Pacov 2018		
<b>Žadatel</b>	Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivě)	Pionýr, z. s. - Pionýrská skupina Pacov	
	Právní status:	Pobočný spolek	
	Ulice:	Autengruberova 227	
	Obec:	Pacov	
	PSČ:	39501	
	ICD:	60062581	Načti data
	Název banky:	Česká spořitelna	
	Číslo účtu:	621161309/0800	
	www:	<a href="http://www.pionyr.cz/skupiny/detail/200">http://www.pionyr.cz/skupiny/detail/200</a>	
	Email:	mareseznam@seznam.cz	
Tel./fax:	607244526		
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:	Mgr.	
	Jméno:	Ladislav	
	Příjmení:	Mareš	
	Funkce:	Vedoucí pionýrské skupiny	

<b>Kontaktní osoba projektu</b>	Titul:	Mgr.
	Jméno:	Ladislav
	Příjmení:	Mareš
	Funkce:	Vedoucí PS
	Email:	mareseznam@seznam.cz
	Tel.:	607244526

<b>1. Lokalizace projektu</b> (Město/obec/mikroregion)	Pacov , region Pelhřimovsko, kraj Vysočina
<b>2. Odůvodnění projektu</b> (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	<p>Pionýrská skupina Pacov vznikla 1. ledna 2014 zápisem do spolkového rejstříku jako pobočný spolek Pionýra – svého zakladatele. Skupina jako taková ale kontinuálně navazuje na činnost Pionýra Za Branou Pacov (25. Výročí obnovené činnosti - 1990) a ještě předtím na činnost sdružení Pionýr, kdy jako datum ustavení pionýrské skupiny u základní školy Za Branou Pacov je uveden školní rok 1961/1962. V rámci oddílové činnosti jsou otevřeny 2. oddíly. Naším hlavním oddílem jsou Leontýnky – mažoretky, které mají své pravidelné schůzky v pacovské tělocvičně. Druhým oddílem, který navštěvují hlavně instruktoři a vedoucí, je oddíl Běláci. Tento oddíl připravuje akce pro širokou veřejnost, pobyty na chalupě Bělá a letní dětský tábor. Naše skupina cca 70 členů a je otevřená i pro další zájemce. Činnost oddílů se zaměřuje především na rozvoj a prohlubování vztahu dětí ke svým kamarádům, k přírodě, ekologii a zvířatům, na účelné trávení jejich volného času a na pohybové aktivity. Na závěr oddílové činnosti pořádáme pravidelně prvních čtrnáct dní v červenci Letní dětský tábor na chalupě Bělá. Tábor je zajištěn převážně našimi proškolenými vedoucími zcela dobrovolnicky bez nároku na finanční odměnu. Tábora se účastnilo okolo 70 dětí.</p> <p>Dále připravujeme nejméně jednou měsíčně akce pro širokou veřejnost a víkendové akce a brigády na Bělé. Akce se pořádají v regionálním, krajském i celostátním měřítku (např. Bělský Alík – cca 150 účastníků, Mažoretková soutěž o pohár Jana Žižky – cca 500 účastníků z celé ČR).</p>



<p><b>3. Cíle projektu</b> <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i></p>	<p>Nabídnout dětem a mládeži na Pacovsku pravidelné volnočasové aktivity. Nabídnout takové volnočasové aktivity, při kterých se ve svém volném čase budou scházet se svými kamarády a budou se moci přiblížit přírodě, vést je k odpovědnosti, prohloubit své ekologické cítění a utvářet si vlastní kladné životní hodnoty. Omezit negativní vlivy současného životního stylu, který má dopad na trávení volného času dětí, přimět je vstát od počítačů a přijít na oddíl mezi kamarády, se kterými mohou vyrazit do přírody. Vychovávat mládež jako instruktory v dobrovolnické činnosti věnující se práci s mladšími dětmi, naučit je připravit program, hry a vést je k zodpovědnosti. Pokračovat a rozvíjet aktivitu v přípravě osvětových akcí pro širokou veřejnost. Příprava, personální a technické zajištění letního dětského tábora.</p> <p>Dílčí cíle vedoucí k dosažení cíle hlavního:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pravidelné schůzky oddílů dětí a mládeže</li><li>- Spolupráce s místními spolky a sdruženími na přípravě akcí pro děti, mládež i dospělé</li><li>- Zlepšení a podpora dlouhodobých volnočasových aktivit na Pacovsku</li><li>- Příprava víkendových akcí a letního tábora</li><li>- Udržení a rozvoj vyhovující materiálně-technické základny pro přípravu akcí, letního tábora a oddílové činnosti mažoretek</li><li>- Propagace činnosti směrem k dětem i široké veřejnosti.</li></ul>
<p><b>4. Cílové skupiny</b> <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i></p>	<p>Členové oddílů – především děti z 1. – 9. tříd, instruktoři a vedoucí</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pravidelné schůzky, společenské aktivity, víkendové akce, letní táboření, pořádání akcí pro širokou veřejnost</li></ul> <p>Mládež po ukončení základní školní docházky</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pravidelná práce v oddílech, vedení mladších dětí, instruktorská práce, letní tábory, Běláci</li></ul> <p>Rodiče s dětmi všeho věku, senioři</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- aktivní zapojení do akcí a účast na akcích pro širokou veřejnost a letního tábora</li></ul> <p>Veřejnost</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pravidelné akce pořádané PS Pacov</li></ul>

<p><b>5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže</b> <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i></p>	<p>Organizované děti a mládež – pravidelné schůzky na oddílech 40, víkendové akce – cca 25. Neorganizované děti a mládež – průměrná účast dětí a mládeže na akcích pro veřejnost cca 50 (účast na akcích - např. Bělský Alík – cca 150 účastníků, Mažoretková soutěž o pohár Jana Žižky – cca 500 účastníků z celé ČR). Letní dětský tábor 70 dětí.</p>
<p><b>6. Popis projektu</b> <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i></p>	<p>Pionýrská skupina Pacov bude pokračovat v práci s dětmi a zajišťovat pravidelné volnočasové aktivity dětí. V rámci své činnosti bude zajišťovat pravidelnou oddílovou činnost (schůzky více než 2 krát týdně), víkendové akce a akce pro členy i pro širokou veřejnost na Bělé. V rámci činnosti bude rozvíjena současná spolupráce s dalšími organizacemi a spolky na Pelhřimovsku. V průběhu roku jsou pořádány víkendové akce a brigády na chalupě Bělá, na kterých se dobrovolnickou prací udržuje materiální a technické zajištění chodu základny. O letních prázdninách pořádá naše PS Bělé letní dětský tábor.</p>
<p><b>7. Výstupy projektu</b> <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Vytváření a udržení nabídky volnočasových aktivit pro děti i širokou veřejnost. Oddílová činnost s pravidelnými schůzkami. Akce pro širokou veřejnost – cca 12 akcí za rok, včetně zapojení rodičů a dalších účastníků do přípravy a průběhu akcí. Víkendové pobyty na Bělé zaměřené na pobyt v přírodě, táboření, sport, ekologii, hry a rekreaci. Letní dětský tábor, který je vyvrcholením celoroční činnosti a je pořádán každoročně o letních prázdninách. Udržení a zajištění materiálně-technické základny pro činnost PS Pacov, pro pořádání letního dětského tábora. Propagace činnosti a nabídky účelného trávení volného času. Rozšiřování a prohlubování spolupráce s místními spolky a organizacemi a zapojení široké veřejnosti do volnočasových aktivit připravovaných naší PS.</p>
<p><b>8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>Leden 2018 – prosinec 2018 (a další pokračování činnosti i po skončení projektu).</p>
<p><b>9. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b> <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Mgr. Ladislav Mareš - vedoucí PS, speciální pedagog, mnoholetá praxe – práce s dětmi a jejich volnočasovými aktivitami (instruktor, oddílová vedoucí, hlavní vedoucí letního tábora). Mgr. Jana Smrčková - vedoucí oddílu mažoretky Leontýnky, pedagog na ZŠ, mnoholetá praxe – práce s dětmi a jejich volnočasovými aktivitami.</p>

10. Rozpočet projektu	<b>Celkové náklady na projekt</b>	100 000	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	40 000	Kč	40,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	40 000	Kč	100,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	60 000	Kč	60,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	60 000	Kč	100,00	%
<b>11. Stručná charakteristika činnosti žadatele</b>	<p>Pionýrská skupina Pacov vznikla 1. ledna 2014 zápisem do spolkového rejstříku jako pobočný spolek Pionýra. V rámci oddílové činnosti jsou otevřeny 2. oddíly. Naším hlavním oddílem jsou Leontýnky – mažoretky, které mají své pravidelné schůzky v pacovské tělocvičně. Druhým oddílem, který navštěvují hlavně instruktoři a vedoucí, je oddíl Běláci. Tento oddíl připravuje akce pro širokou veřejnost, pobyty na chalupě Bělá a letní dětský tábor. Naše skupina má cca 70 členů a je otevřená i pro další zájemce. Činnost oddílů se zaměřuje především na rozvoj a prohlubování vztahu dětí ke svým kamarádům, k přírodě, ekologii a zvířatům, na účelné trávení jejich volného času a na pohybové aktivity. Na závěr oddílové činnosti pořádáme pravidelně prvních čtrnáct dní v červenci Letní dětský tábor na chalupě Bělá. Jako vedoucí PS děkuji za aktivitu a snahu vedoucích oddílů při organizování všech akcí, které pořádali, a to nejen pro své členy, ale i pro příznivce a spolupracovníky a také pro řadu dobrovolníků podílejících se na práci bez nároku na sebemenší odměnu. Všichni výše zmiňovaní věnují svou práci a spoustu času pro společný cíl: výchovnou práci s dětmi a mládeží ve volném čase. Nedílnou součástí je také naplňování Ideálů Pionýra, které jsou bránou a výzvou pro budoucnost – výchova aktivního a slušného člena občanské společnosti.</p>				
<b>Plátce DPH</b>	<input type="radio"/> Žadatel je plátcem DPH		<input checked="" type="radio"/> Žadatel není plátcem DPH		

*Pokud jste zaškrtnli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:*

**Žadatel (úplný název) Pionýr, z. s. - Pionýrská skupina Pacov prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:**

není plátce DPH

**12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

**Žadatel (úplný název) Pionýr, z. s. - Pionýrská skupina Pacov** prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.

**13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné krajem Vysočina)**

**Žadatel (úplný název) Pionýr, z. s. - Pionýrská skupina Pacov prohlašuje, že má:**

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**14. Seznam příloh (Uvedte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)**

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Podrobný položkový rozpis nákladů a zdrojů financování
3. Doklad o právní subjektivitě - Výpis ze spolkového rejstříku
4. Doklad o Identifikace osob
5. Fotopříloha

V Pacově dne 8.12.2017

**Pionýr, z. s.**  
**Pionýrská skupina Pacov**  
Autengruberova 227, 395 01 PACOV  
IČ: 60662581 • DIČ: CZ60662581  
..... Z. O. 621161309/6600 .....  
podpis

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech



## POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ

### a) Dopad akce na děti a mládež

Akce se zaměřuje na zlepšení a podporu dlouhodobých aktivit Pionýrské skupiny Pacov, která se zabývá prací s dětmi v jejich volném čase. Nabízíme jim náplň pro trávení svého volného času na společných schůzkách, vícedenních akcích, ale dále i na veřejně přístupných akcích pro širokou veřejnost. Všichni členové, vedoucí a instruktoři pracují bez nároku na finanční odměnu.

V rámci oddílové činnosti jsou otevřeny 2 oddíly. Naším hlavním oddílem jsou Leontýnky – mažoretky, které mají své pravidelné schůzky v pacovské tělocvičně. Druhým oddílem, který navštěvují hlavně instruktoři a vedoucí, je oddíl Běláci. Tento oddíl připravuje akce pro širokou veřejnost, pobyty na chalupě Bělá a letní dětský tábor. Naše skupina má 70 členů a je otevřená i pro další zájemce. Činnost oddílů se zaměřuje především na rozvoj a prohlubování vztahu dětí ke svým kamarádům, k přírodě, ekologii a zvířatům, na účelné trávení jejich volného času a na pohybové aktivity. Na závěr oddílové činnosti pořádáme pravidelně prvních čtrnáct dní v červenci Letní dětský tábor na chalupě Bělá. Tábor je zajištěn převážně našimi proškolenými vedoucími zcela dobrovolnicky bez nároku na finanční odměnu. Táboru se účastní okolo 70 dětí.

Dále připravujeme zpravidla jednou měsíčně akci pro širokou veřejnost a víkendové akce a brigády na Bělé. Akce se pořádají v regionálním, krajském i celostátním měřítku (např. Bělský Alík – cca 150 účastníků, Mažoretková soutěž o pohár Jana Žižky – cca 500 účastníků z celé ČR, ).

### b) Časový rozsah akce

Projekt bude realizován v průběhu celého roku 2018

**Pravidelné oddílové schůzky dětí a mládeže** – oddíl mažoretky Leontýnky (3x týdně schůzka – 2x trénink a 1x výuka či soustředění, plus mimořádné tréninkové schůzky před soutěžemi), oddíl Běláci (příprava měsíčních akcí pro veřejnost).

**Víkendové akce pro děti na chalupě Bělá** – otevřené pobyty pro děti nejen z oddílů.

Jednorázové akce pro širokou veřejnost – pořádali jsme:

- Leden – Běláci za Bělákem (bílou stopou – běžky, sáňky, teplý čaj); Cink (víkendovka oddílu)
- Únor – Zimní radovánky (výlet pěšky z Hořepečníka – rodiče s dětmi); Záchrana louky (opatření proti divočákům)
- Březen – Jarky na Bělé
- Duben – Veselé Bělské Velikonoce (mazance, barvení vajíček, pletení pomlázek); Brigády
- Květen – Velký úklid (opravy, dřevo, deskové hry), Brigády; Sazení keřů, Sekání trávy; Běláci pro letní tábor
- Červen – Jsi můj kamarád (akce pro ZŠ SP A PR Š Černovice); Víkend s Jezevci (rodiče s dětmi); Brigády 1,2,3 (tráva, dřevo, tábořiště, stany, hájenka – úklid; příprava tábora)
- Červenec – LT Bělá: Piráti z Karibiku II.
- Srpen – úklid stanů a tábořiště, Běláci na Bělé pro Bělou
- Září – Mažoretková soutěž o pohár Jana Žižky, Les a jeho tajemství (projekt se speciální školou Černovice); Pouštění draků

- Říjen – Opět mezi jadrany (tradiční akce s podzimní přírodou); Běláci – víkend (ozvěny tábora)
- Listopad – Sametová Bělá (víkend pro rodiče s dětmi: příroda, tábornické znalosti a dovednosti)
- Prosinec – Zimní spánek: příprava hájenky na zimní provoz, zazimování - sklep, špajz, voda – studna
- Dále se Běláci průběžně účastnili na pochodech KČT Pacov, plavání v bazénu v Pelhřimově, jednodenní akci na plavání v Aqua centru v Čestlicích, sportování v tělocvičně ZŠ

### **c) Letní tábory**

Jako vyvrcholení činnosti o letních prázdninách každoročně pořádáme:

**Letní dětský tábor na Bělé** –tábor je zajištěn převážně našimi vedoucími zcela dobrovolnicky bez nároku na finanční odměnu. Táboru se účastní okolo 70 dětí z našich oddílů i široké veřejnosti.

### **d) Výše ostatních plateb za provedenou práci**

Všichni naši členové, vedoucí a instruktoři se podílí na aktivitách skupiny dobrovolnicky bez nároku na finanční odměnu, a to v rámci celé činnosti (oddílové i táborů a veřejných akcí). Také realizace projektu bude řešena na základě dobrovolnosti členů a bezplatné pomoci spolupracujících organizací a spolků.

### **e) Propagace akce**

Akce pořádané naší PS jsou připravované a propagované pro širokou veřejnost. Největší propagací našich oddílů jsou kladná hodnocení našich akcí jejich účastníky a úspěchy našich mažoretek v různých republikových soutěžích.

20201-2

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

rok 2018

Pionýrská skupina Pacov

Druh nákladu	Celkem	Položka	Prostředky žadatele	Prostředky z Fondu Vysociny
<b>1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele</b>	0		0	0
<b>2. Ostatní osobní náklady, z toho:</b>				
a) honoráře, odměny účinkujícím				
b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a)				
<b>3. Cestovné, z toho:</b>				
a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů)				
b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů)	0			
c) dopravní náklady mimo a)	25 000	zajištění autobusové dopravy pro účast na soutěžích a akcích oddílu mažerky Leontýnky	15000	10000
d) ubytování a strava mimo b)				
<b>4. Materiálové náklady, z toho:</b>				
a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby, čisticí prostředky	23 000	spotřební materiál na oddíly - papír, tužky, pastelky a dále*	13 800	9200
	0	*materiál a vybavení pro oddílovou činnost mažoretek		
	0	*materiál a vybavení pro oddílovou činnost Běláků		
	0	*spotřební mat. na oddíly, do kulbovny, na akce aj.		
	4 000	kancelářské potřeby: papír do tiskárny, toner, psací potřeby	2400	1600
	5 000	čisticí prostředky na tábor a víkendové akce, klubovna	3000	2000
	1 000	fotografie apod.	600	400
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice	2 000	učební pomůcky a literatura, odměny pro účastníky LDT	1 200	800
	0			
c) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)	33 000	vybavení na provoz letního tábora a víkendové akce (škrabky, nože, hrnce, matrace aj.)	19800	13200
<b>5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:</b>				
a) poplatky poště	2 000	poštovné	1200	800
g) opravy a udržování	5 000	drobné provozní údržbářské práce klubovna a PZ	3000	2000
<b>VÝDAJE CELKEM</b>	<b>100 000 Kč</b>		<b>60 000 Kč</b>	<b>40 000 Kč</b>

Do proplacení případné dotace bude financování zajištěno ze zdrojů a vybraných příspěvků PS Pacov

Zpracoval: L. Mareš, 28.11.2017