



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina			
Schváleno:	RK	Datum:	20.2.2018	Č.usnesení: 0305/06/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Radostín nad Oslavou			
Smluvní částka: 1)	12800.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	30.3.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	21.2.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	23.2.2018	<i>Prokesova</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	14.3.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	14.3.2018	<i>Ubr</i>
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	14.03.2018	<i>Pavelcova</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 48897035), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 21.02.2018 13:31:51):

Pravidla RK Vysočina na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2018; PR02298.0022

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 12800, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

1485/18

(PR02298.0022)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Radostín nad Oslavou

se sídlem: Radostín nad Oslavou č.p. 233, Radostín nad Oslavou, 594 44
IČO: 48897035
zastoupen: Josefem Peškem, starostou
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 220141171/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Podpora volnočasových aktivit SDH Radostín nad Oslavou**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 12 800 Kč (slovy: dvanácttisícosmset korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	32 000 Kč
Výše dotace v Kč	12 800 Kč
Výše dotace v %	40,0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	19 200 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočina není možný.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění,
 - d) dotace a dary,
 - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce,
 - f) náhrady škod a manka,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) náklady na právní spory,
 - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
 - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
 - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky¹,
 - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - o) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
 - p) nákup vody, paliv a energie.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - c) nájemné,
 - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky – maximálně do výše 20% z dotace,
 - e) ostatní platby za provedenou práci - maximálně do výše 10% z dotace,
 - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
 - g) nákup potravin, léků a zdravotnického materiálu (ve výši odpovídající doplnění příruční lékárny).

¹ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02298.0022**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2019** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:

- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
 - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13


Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Mgr. Marie Kacetlová, tel.: 564 602 942, email: kacetlova.m@kr-vysocina.cz, Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 2. 2018 usnesením č. 0305/06/2018/RK.

V RADOŠTÍNĚ N. OSL. dne 12. 3. 2018

V Jihlavě dne 20. 03. 2018



Josef Pešek
starosta



Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina

Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska
Sbor dobrovolných hasičů
Radoštin nad Oslavou
PSČ 504 44 IČO: 48897035


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



Kraj Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE
dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních
volnočasových aktivit pro děti a mládež

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	22		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02298-06_12_17-26		
Název dotačního programu	Volný čas 2018		
Název projektu	Podpora volnočasových aktivit SDH Radostín nad Oslavou		
Žadatel	Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivitě)	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Radostín nad Oslavou	
	Právní status:	Pobočný spolek	
	Ulice:	-	
	Obec:	Radostín nad Oslavou	
	PSČ:	59444	
	ICD:	48897035	Načti data
	Název banky:	Československá obchodní banka, a.s.	
	Číslo účtu:	220141171/0300	
	www:		
	Email:	tomas.poul@seznam.cz	
Tel./fax:	721 454 899		
Statutární zástupce žadatele	Titul:		
	Jméno:	Josef	
	Příjmení:	Pešek	
	Funkce:	Starosta	

Kontaktní osoba projektu	Titul:	Ing.
	Jméno:	Tomáš
	Příjmení:	Poul
	Funkce:	Vedoucí mládeže
	Email:	tomas.poul@seznam.cz
	Tel.:	+420 721 454 899

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Radostín nad Oslavou
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Finanční podpora na uhrazení pronájmu např. kulturního domu, tělocvičny, kde probíhají různé volnočasové akce, na nákup spotřebního materiálu a nákup multimediálního vybavení, které využijeme k volnočasovým aktivitám.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Uhrazení nájmu např. tělocvičny, kde se v zimních měsících setkáváme, kulturního domu, kde se uskutečňuje např. vánoční tvoření, velikonoční, tvoření, dětský den. Nákup spotřebního materiálu na výše uvedené akce. Pořízené multimediální zařízení (dataproyektor s držákem, projekční plátno a reprosoustavy) bude sloužit pro výše uvedené činnosti a zvýšení úrovně při celoroční činnosti kolektivů mladých hasičů v Radostíně nad Oslavou.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Výše uvedená činnost je zaměřena na práci s mládeží ve věku: od 3 do 6 let - kategorie přípravka, od 6 do 11 let - kategorie mladší hasiči, od 11 do 15 let - kategorie starší hasiči, od 15 do 18 let - kategorie dorostenci. Všechny tyto kategorie navštěvují tělocvičnu, kde probíhají různé hry dle kategorií. Při pořádání různorodých akcí v např. v kulturním domě se snažíme kombinovat věkové kategorie, aby se starší mohli věnovat mladším a rozšiřovat jejich dovednosti. Všem těmto kategoriím bude multimediální zařízení sloužit při jednotlivých schůzkách ke zvýšení dostupnosti potřebných informací v rámci celoroční činnosti mladých hasičů a pro výše uvedené akce.
5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	Sdružení dobrovolných hasičů Radostín nad Oslavou má k 1.12.2017 celkem 139 členů. Z toho 40 členů je ve věku 3 až 18 let. Celkový seznam členů viz příloha č.1. Do tělocvičny, na jednotlivé schůzky a aktivity (např. tvoření, pořádání karnevalu, soutěží, dětských dnů, dobročinných akcí) se schází i mládež, která není v organizaci registrována.

<p>6. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</p>	<p>Děti a mládež se v zimních měsících schází cca 1 krát týdně v tělocvičně, kde se hrají různé hry a při akcích (např. vánoční a velikonoční tvoření, karneval) v kulturním domě. Děti se zúčastňují různých her, scének, představení, vytváří si různé výrobky a učí se pořádat výše uvedené akce. Dále se zúčastňují soutěží v požárním sportu a celoroční soutěže Hry Plamen - celkem cca 14 soutěží. Mimo tyto aktivity se v zimních měsících setkávají v zasedací místnosti, kde se věnují celoroční činnosti mladých hasičů, které vyplývají ze směrnic Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezka. Pro setkávání v zasedací místnosti a při výše uvedených akcí bude sloužit multimediální vybavení, které ulehčí práci s dětmi a mládeží.</p>				
<p>7. Výstupy projektu (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Uhrazení nájmu za tělocvičnu, kulturní dům. Nákup spotřebního materiálu pro výrobu různých výrobků a pořízení multimediálního zařízení (dataprojektor, stropní držák k dataprojektoru, reproduktory, projekční plátno a kabeláž).</p>				
<p>8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Projekt bude realizován v termínu od 1.1.2018 do 30. 11.2018</p>				
<p>9. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Vedoucí mládeže, člen odborné rady mládeže okresu Žďár nad Sázavou. Zajišťování dotací z MŠMT ČR.</p>				
<p>10. Rozpočet projektu</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>32 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>12 800</p>	<p>Kč</p>	<p>40,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>12 800</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>19 200</p>	<p>Kč</p>	<p>60,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>19 200</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>11. Stručná charakteristika činnosti žadatele</p>	<p>Činnost spolku je dle názvu SDH zaměřena na činnost v požární ochraně. Tento spolek bezplatně vzdělává děti a mládež, zajišťuje různé sportovní a kulturní aktivity v průběhu roku. Snaží se vychovávat nové členy sboru, nové členy do místní jednotky požární ochrany a hlavně vychovávat nástupce (vedoucí, trenéry), kteří se budou věnovat mládeží.</p>				

Plátce DPH

Žadatel je plátcem DPH

Žadatel není plátcem DPH

Pokud jste zaškrtnuli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:

Žadatel (úplný název) SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Radostín nad Oslavou prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel (úplný název) SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Radostín nad Oslavou prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.

13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevypĺňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané krajem Vysočina)

Žadatel (úplný název) SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Radostín nad Oslavou prohlašuje, že má:

a) vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

14. Seznam příloh (Uvedte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)

Příloha č. 1 - Seznam členů, Příloha č. 2 - Stručný popis naplnění specifických kritérií, Příloha č. 3 - Rozpočet akce, Příloha č. 4 - Doklad o právní subjektivitě, Příloha č. 5 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.

V Radostíně nad Oslavou dne 6.12.2017


.....
přdpis

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech

Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska
Sbor dobrovolných hasičů
Radostín nad Oslavou
PSČ 594 44 IČO: 48097035

Příloha č.2

Stručný popis naplnění specifických kritérií na akci „Podpora volnočasových aktivit SDH Radostín nad Oslavou“

a) dopad akce na děti a mládež:

Bezplatné využívání místní tělocvičny, kde se schází děti a mládež v zimních měsících. Bezplatné využívání kulturního domu pro pořádání různých volnočasových aktivit. Zdarma zajištěn spotřební materiál (např. papír, barvy, lepící pásky, lepidla, dekorace) k výše uvedeným aktivitám. Pořízené multimediální zařízení (dataprojektor, stropní držák, projekční plátno a reproduktory) bude sloužit pro děti a mládež při různých uskutečněných akcích, k přípravě na jednotlivé soutěže v oblasti např. zdravotní prevence a k rozboru videí pořízených např. z požárních útoků, kterého se účastní v rámci Kraje Vysočina a Jihomoravského kraje. Dále k různým celoročním aktivitám (např. tvoření, prezentace činností) a k získávání informací dle celoroční činnosti mladých hasičů.

b) časový rozsah akce:

Tělocvična je zajištěna v zimních měsících 1 krát týdně na dvě hodiny. V kulturním domě se schází při přípravě a realizaci prováděných akcí. Spotřební materiál je využit při schůzkách, které se uskutečňují v zimním období cca 1 krát týdně na hasičské zbrojnici, při vánočním tvoření, velikonočním tvoření, karnevalu a dětském dnu. Multimediální zařízení bude využíváno v období, kdy nelze cvičit na jednotlivé soutěže. Toto období, kdy se schází děti a mládež cca 1 x týdně v zasedací místnosti slouží pro získávání odborností dle směrnice celoroční činnosti, dle pravidel Hry Plamen a probíhá zde příprava na letní soutěže. Toto zařízení bude sloužit i pro prezentaci našich výsledků a dovedností při veřejných akcích (např. den otevřených dveří, výročí sboru).

c) rozsah a zaměření letní činnosti:

V letním období se děti a mládež pravidelně setkává cca 2 krát týdně k nácviku na soutěže v požárním sportu dle pravidel Hry Plamen a Regional Cupu mládeže. Soustředění a tréninky probíhají většinou na hasičském cvičišti a v lesním porostu, kde se připravují dle pravidel Hry Plamen (např. orientační běh, uzlování). V případě nepříznivého počasí se schází v zasedací místnosti na hasičské zbrojnici, kde se zajišťují různé aktivity a vzdělávání.

d) výše ostatních plateb za provedenou práci:

Všechny aktivity ze strany vedoucích a trenérů jsou zdarma a prováděny na základě dobrovolnosti.

e) propagace akce směrem k široké veřejnosti:

Tyto aktivity jsou zveřejňovány v místním zpravodaji, na WWW obce, na valné hromadě sboru a na sociálních sítích.

V Radostíně nad Oslavou 6.12.2017

Josef Pešek

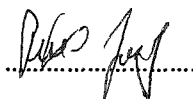

Sdružení hasičů
SDH Radostín nad Oslavou
Radostín nad Oslavou
602 01

Příloha č.3

Rozpočet akce: Podpora volnočasových aktivit SDH Radostín nad Oslavou		Pořízovací cena:
Nájemné		3000 Kč
Spotřební materiál		3000 Kč
Dataprojektor		20000 Kč
Stropní držák dataprojektoru		1200 Kč
Reproduktory Logitech		1500 Kč
Projekčního plátno NOBO nástěnné 240x160cm 16:10		2800 Kč
Propojovací kabeláž		500 Kč
Celkem		32000 Kč
Z toho	40% Dotace Kraj Vysočina:	12800 Kč
	60% Vlastní zdroje spolku např. brigády, pořadatelská činnost:	19200 Kč

V Radostíně nad Oslavou 6.12.2017

Josef Pešek



Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska
 Sbor dobrovolných hasičů
 Radostín nad Oslavou
 PSČ 594 44 IČO: 48697035