



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

1490/18

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina			
Schváleno:	RK	Datum:	20.2.2018	Č.usnesení: 0305/06/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Římskokatolická farnost Žďár nad Sázavou - I			
Smluvní částka: 1)	34533.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	30.3.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	21.2.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	23.2.2018	<i>Prokesova</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	14.3.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	14.3.2018	<i>Ubr</i>
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	14.03.2018	<i>Pavelcova</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 48898805), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 21.02.2018 15:02:43):

Pravidla RK Vysočina na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2018; PR02298.0051

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 34533, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5223 UZ: 322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvede částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR02298.0051)

1490/18

### Čl. 1

#### Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

a

#### Římskokatolická farnost Žďár nad Sázavou - I

se sídlem: Tvrz 1/12, Žďár nad Sázavou, 591 01  
IČO: 48898805  
zastoupen: Mgr. Blažejem Hejtmánkem, farářem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1622208329/0800

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Nové vybavení pro společné chvíle a také výlet**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4

#### Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 34 533 Kč (slovy: třicetčtyřtisícpětset-třicet tři korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>87 428 Kč</b>
Výše dotace v Kč	34 533 Kč
Výše dotace v %	39,5 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,5 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	52 895 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
  - b) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
  - c) pojištění,
  - d) dotace a dary,
  - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - h) náklady na právní spory,
  - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
  - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
  - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
  - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
  - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky<sup>1</sup>,
  - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
  - o) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
  - p) nákup vody, paliv a energie.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
  - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
  - c) nájemné,
  - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky – maximálně do výše 20% z dotace,
  - e) ostatní platby za provedenou práci - maximálně do výše 10% z dotace,
  - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
  - g) nákup potravin, léků a zdravotnického materiálu (ve výši odpovídající doplnění příruční lékárny).

<sup>1</sup> Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02298.0051**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2019** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě;

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
  - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:

- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
  - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
  - g) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

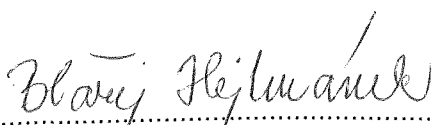
#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Mgr. Marie Kacetlová, tel.: 564 602 942, email: [kacetlova.m@kr-vysocina.cz](mailto:kacetlova.m@kr-vysocina.cz), Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: [nemcova.k@kr-vysocina.cz](mailto:nemcova.k@kr-vysocina.cz).

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 2. 2018 usnesením č. 0305/06/2018/RK.

V Žďáru nad Sázavou dne 12. 3. 2018

V Jihlavě dne 20. 03. 2018



Mgr. Blažej Hejtmánek  
farář

Římskokatolická farnost  
ŽDÁR NAD SÁZAVOU 1  
Tvrz 12  
591 01 Žďár nad Sázavou 1



Ing. Jana Fialová, MBA  
členka Rady Kraje Vysočina

  
Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE**  
**dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních**  
**volnočasových aktivit pro děti a mládež**

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	51		
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02298-08_12_17-60		
<b>Název dotačního programu</b>	Volný čas 2018		
<b>Název projektu</b>	Nové vybavení pro společné chvíle a také výlet		
<b>Žadatel</b>	Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivitě)	Římskokatolická farnost Žďár nad Sázavou-I	
	Právní status:	církevní právnická osoba	
	Ulice:	Tvrz 1/12	
	Obec:	Žďár nad Sázavou	
	PSC:	59101	
	ICO:	48898805	Načti data
	Název banky:	Česká spořitelna	
	Číslo účtu:	162 220 838 329/0800	
	www:	www.prokopzr.cz	
	Email:	zdar-mesto@dieceze.cz	
	Tel./fax:	566 625 943	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:	Mgr. R.D.	
	Jméno:	Blažej	
	Příjmení:	Hejtmánek	
	Funkce:	farář	

<b>Kontaktní osoba projektu</b>	Titul:	Ing.
	Jméno:	Tomáš
	Příjmení:	Havlík
	Funkce:	člen ekonomické rady farnosti
	Email:	havlito@centrum.cz
	Tel.:	724 253 321

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Žďár nad Sázavou
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Nedílnou součástí aktivit Římskokatolické farnosti Žďár nad Sázavou I je smysluplné trávení volného času pro děti a mládež. Nejedná se pouze o členy farnosti, ale také o jejich kamarády, kteří navštěvují spíše jednorázové akce organizované farností. Děti a mládež se schází v sedmi různých skupinách rozdělených dle věku a zaměření. Hlavním záměrem pravidelného setkávání je nejen společné trávení času při pohybových aktivitách, zpěvu či hrách, ale i všestranný rozvoj a výchova k hodnotám jako přátelství, pomoc druhým a solidarita, férovost v životě i při sportu. Při těchto aktivitách potřebujeme vybavení o které žádáme a dále chceme podniknout výlet, který je také součástí projektu.
<b>3. Cíle projektu</b> <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je zlepšit a rozšířit materialně-technické vybavení farnosti prostřednictvím pořízení vybavení pro stolní tenis, stolní fotbal a míčové hry. Dalším cílem je také organizace výletu, který navazuje na celoroční pravidelné aktivity.
<b>4. Cílové skupiny</b> <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Hlavní cílovou skupinou projektu je sedm skupin dětí a mládeže, které se v rámci farnosti scházejí. Jsou zaměřeny na zpěv, pohybové aktivity, pomoc starším a potřebným lidem, výpravy do přírody, sebevzdělávání, hry a formování osobnosti mladého člověka. Velkou výhodou je i to, že část času tráví tyto skupiny společně a působí tak na sebe navzájem při společných výletech, víkendech či letním táborech. Požadované vybavení a společný výlet vychází z nápadů a potřeb jednotlivých skupin.
<b>5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže</b> <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	Římskokatolická farnost Žďár nad Sázavou I má 82 organizovaných členů (dětí a mládeže), kteří se účastní pravidelných setkání v týdnu, víkendových pobytů či letních táborů a dále připravuje akce pro další desítky neorganizovaných dětí, které přicházejí na jednorázové akce.

<p><b>6. Popis projektu</b> (V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</p>	<p>Předkládaný projekt má dva hlavní záměry. Prvním záměrem je rozšíření materiálně-technické základny farnosti prostřednictvím pořízení kvalitního vybavení pro stolní tenis, stolní fotbal a různé míčové hry. V rámci projektu bude zakoupen stůl na stolní tenis outdoor včetně příslušenství, dále robustní stolní fotbal a sada míčů pro různé míčové hry. Druhým záměrem je organizace tematického výletu, který navazuje na pravidelná setkání v týdnu s názvem: " Po stopách našich hrdinů ". Prostřednictvím návštěvy významných míst v České republice jako je např. hora Říp, Vyšehrad a areál Pražského hradu chceme dětem a mládeži připomenout významné postavy z dějin našich zemí. Jedná se o třídní výlet pro dvě věkové skupiny ( děti do 12 let a děti a mládež 12let+) v celkovém počtu cca 30 dětí. Předmětem žádosti je spolukrytí nákladů na dopravu a ubytování.</p>
<p><b>7. Výstupy projektu</b> (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Výstupem projektu je rozšíření možností pro smysluplné trávení volného času pro děti a mládež z farnosti včetně jejich kamarádů ze Žďáru nad Sázavou prostřednictvím pořízení nového vybavení pro stolní tenis, který bude možné hrát jak v interiéru tak i v exteriéru. Dále budou moci děti a mládež využívat sadu míčů pro různé míčové hry, jak v areálu fary, tak i v okolí ve městě. Předpokládáme, že uvedené vybavení včetně stolního fotbalu bude využito napříč věkovými skupinami dětí a mládeže bez ohledu na to, co je hlavním zaměřením jejich aktivit. Celkem tedy předpokládáme, že nových možností, jak se více hýbat a trávit více času společně využije více než 100 dětí a mládeže v průběhu celého roku, protože se jedná o vybavení na léto i zimu. Dále je výstupem projektu třídní výlet pro 30 dětí s názvem: " Po stopách našich hrdinů", který je popsán výše.</p>
<p><b>8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>1.1. 2018 - 31.12. 2018</p>

<b>9. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b> <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Každá z výše popsaných skupin má svého vedoucího či vedoucí ve věku od 18 do 40 let. Většina vedoucích byla v minulosti členem některé ze skupin a získávala tak dlouhodobé organizační a odborné zkušenosti jako pomocník předchozích vedoucích, protože většina popsaných aktivit funguje ve farnosti více než 10 let. Jako garant veškeré aktivity koordinuje a řídí statutární orgán farnosti: farář Mgr. Blažej Hejtmánek, který v minulosti působil jako středoškolský pedagog a výchovný poradce.				
<b>10. Rozpočet projektu</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>87 428</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>34 533</b>	<b>Kč</b>	<b>39,50</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční dotace</i>	<b>17 043</b>	<b>Kč</b>	<b>49,35</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	<b>17 490</b>	<b>Kč</b>	<b>50,65</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>52 895</b>	<b>Kč</b>	<b>60,50</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	<b>26 105</b>	<b>Kč</b>	<b>49,35</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	<b>26 790</b>	<b>Kč</b>	<b>50,65</b>	<b>%</b>
<b>11. Stručná charakteristika činnosti žadatele</b>	Římskokatolická farnost Žďár nad Sázavou I se zaměřuje především na duchovní činnost pro členy farnosti a zájemce. Dalším pilířem je kulturně-vzdělávací a výchovná a charitativní činnost pro členy farnosti i širokou veřejnost. Volnočasové aktivity pro děti a mládež jsou popsány výše jako součást projektu.				
<b>Plátce DPH</b>	<input type="radio"/> Žadatel je plátcem DPH		<input checked="" type="radio"/> Žadatel není plátcem DPH		

*Pokud jste zaškrtili ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:*

**Žadatel (úplný název) Římskokatolická farnost Žďár nad Sázavou -I prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:**

**12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

**Žadatel (úplný název) Římskokatolická farnost Žďár nad Sázavou -I prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely**

**informování o čerpání prostředků Kraje.**

**13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané krajem Vysočina)**

**Žadatel (úplný název) Římskokatolická farnost Žďár nad Sázavou -I prohlašuje, že má:**

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**14. Seznam příloh** (Uvedte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)

- P 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií
- P 2: Rozpočet akce
- P 3: Doklad o právní subjektivitě
- P 4: Doložení náležitostí
- P 5: Přehled jednotlivých skupin dětí a mládeže

V Žďáře nad Sázavou dne 7.12.2017

Římskokatolická farnost  
ŽĎÁR NAD SÁZAVOU 1  
Tvrz 12  
591 01 Žďár nad Sázavou 1

*Starý Háj Lučivná*  
.....  
podpis

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech

Příloha č. 1:

**Stručný popis naplnění specifických kritérií pro projekt „Nové vybavení pro společné chvíle a také výlet“**

- a) Dopad akce na děti a mládež  
Oba předkládané záměry projektu „Nové vybavení pro společné chvíle a také výlet“ cílí na děti a mládež ve věku od 6 do 22 let, stejně jako veškeré volnočasové aktivity farnosti. Jednotlivé skupiny dětí mládeže jsou rozděleny dle zaměření a věku (viz příloha č. 5). Většina skupin se schází pravidelně a také probíhají jednorázové aktivity jako víkendové pobyty nebo letní tábor, kterých se často účastní i pravidelně neorganizované děti.
- b) Časový rozsah akce  
Pravidelné setkávání jednotlivých skupin probíhá většinou v týdenním rytmu. Pouze v případě náviku a příprav jednorázových akcí probíhá setkávání v častější frekvenci.
- c) Rozsah a zaměření letní činnosti  
Na pravidelná setkávání navazují celodenní výlety (cca 2x ročně) a víkendové pobyty (3x za rok). Jeden z vícedenních výletů je také předmětem naší žádosti. Letní tábor je vyvrcholením celoročních aktivit a je většinou osmidenní.
- d) Výše ostatních plateb za provedenou práci  
Veškeré volnočasové aktivity pro děti a mládež probíhají na bázi dobrovolnosti bez nároku na odměnu za vykonanou práci.
- e) Propagace akce směrem k široké veřejnosti  
Propagace většiny jednorázových akcí a volnočasových aktivit pro členy farnosti a širokou veřejnost probíhá prostřednictvím tištěného zpravodaje a webových stránek farnosti.

*Blahý Hejlová*



Příloha č. 2

**Rozpočet akce " Nové vybavení pro společné chvíle a také výlet "**

Číslo	Položka	Poznámka	Počet kusů	Cena za kus v Kč	Cena celkem včetně DPH
<b>Nové vybavení</b>					
1	Stůl na stolní tenis OUTDOOR včetně příslušenství	investiční	1	21 630 Kč	21 630 Kč
2	Stolní fotbal včetně příslušenství	investiční	1	18 420 Kč	18 420 Kč
3	Sada míčů na fotbal	investiční	2	590 Kč	1 180 Kč
4	Sada míčů na volejbal	investiční	2	500 Kč	1 000 Kč
5	Sada míčů na basketbal	investiční	2	459 Kč	918 Kč
<b>Výlet: Po stopách našich hrdinů</b>					
6	Dopravné	neinvestiční			22 680 Kč
7	Ubytování	neinvestiční	30 dětí ( každé 2x)	360 Kč	21 600 Kč
<b>Celkem za projekt</b>					<b>87 428 Kč</b>

Způsob financování	Podíl (%)	Částka
Vlastní zdroje ( členské příspěvky, dary)	60,50%	52 895 Kč
Požadovaná dotace	39,50%	34 533 Kč

*Blavý Stejnauer*