

1690/18



109139

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina				
Schváleno:	RK	Datum:	20.2.2018	Č.usnesení:	0305/06/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Mateřské centrum Domeček Luka nad Jihlavou, z.s.				
Smluvní částka: 1)	40000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu				
Podpis zajistit do:	30.3.2018				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	21.2.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	23.2.2018	<i>Prokesova</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	23.3.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	23.3.2018	<i>Ubr</i>
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	23.03.2018	<i>Pavelcova</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 22854681), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 21.02.2018 15:04:20);

Pravidla RK Vysočina na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2018; PR02298.0052

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 40000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR02298.0052)

16/10/18

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

a

#### Mateřské centrum Domeček Luka nad Jihlavou, z.s.

se sídlem: Lidická 811, Luka nad Jihlavou, 588 22  
IČO: 22854681  
zastoupen: Blankou Kovářovou, předsedou  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 240175117/0300

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**AKTIVNĚ V DOMEČKU 2.**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 40 000 Kč (slovy: čtyřicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>100 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	40,0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	60 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
  - b) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
  - c) pojištění,
  - d) dotace a dary,
  - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - h) náklady na právní spory,
  - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
  - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
  - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
  - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
  - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky<sup>1</sup>,
  - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
  - o) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
  - p) nákup vody, paliv a energie.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
  - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
  - c) nájemné,
  - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky – maximálně do výše 20% z dotace,
  - e) ostatní platby za provedenou práci - maximálně do výše 10% z dotace,
  - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
  - g) nákup potravin, léků a zdravotnického materiálu (ve výši odpovídající doplnění příruční lékárny).

<sup>1</sup> Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02298.0052**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2019** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
  - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:

- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
  - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
  - g) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Mgr. Marie Kacetlová, tel.: 564 602 942, email: [kacetlova.m@kr-vysocina.cz](mailto:kacetlova.m@kr-vysocina.cz), Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: [nemcova.k@kr-vysocina.cz](mailto:nemcova.k@kr-vysocina.cz).

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 2. 2018 usnesením č. 0305/06/2018/RK.

V ..... dne 19. 3. 2018  
 Mateřské centrum DOMEČEK  
 Lidická 811  
 588 22 Luka nad Jihlavou  
 IČ : 228 546 81  
 tel. : 723 830 888  
 www.mcdomecek.cz

*Blanka Kovářová*  
 Blanka Kovářová  
 předseda

26. 03. 2018  
 V Jihlavě dne .....

*Ing. Jana Fialová*  
 Ing. Jana Fialová, MBA  
 členka Rady Kraje Vysočina

  
 Kraj Vysočina  
 Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41





# Kraj Vysočina

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	52		
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02298-08_12_17-61		
<b>Název dotačního programu</b>	Volný čas 2018		
<b>Název projektu</b>	AKTIVNĚ V DOMEČKU 2.		
<b>Žadatel</b>	<b>Přesný název žadatele</b> (dle dokladu o právní subjektivitě)	Mateřské centrum Domeček Luka nad Jihlavou, z.s.	
	<b>Právní status:</b>	Spolek	
	<b>Ulice:</b>	Lidická	
	<b>Obec:</b>	Luka nad Jihlavou	
	<b>PSC:</b>	58822	
	<b>IČO:</b>	22854681	Načti data
	<b>Název banky:</b>	Poštovní spořitelna	
	<b>Číslo účtu:</b>	240175117/0300	
	<b>www:</b>	www.mcdomecek.cz	
	<b>Email:</b>	blankakovarova@email.cz	
	<b>Tel./fax:</b>	723 830 888	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	<b>Titul:</b>		
	<b>Jméno:</b>	Blanka	
	<b>Příjmení:</b>	Kovářová	
	<b>Funkce:</b>	Předsedkyně	

<b>Kontaktní osoba projektu</b>	Titul:	
	Jméno:	Blanka
	Příjmení:	Kovářová
	Funkce:	Předsedkyně
	Email:	blankakovarova@email.cz
	Tel.:	723 830 888

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Aktivity budou realizovány v Lukách nad Jihlavou, Mikroregion Loucko a kraj Vysočina
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Městys Luka nad Jihlavou má 2854 obyvatel, v posledních letech se obec rozvíjí, především masivní výstavbou rodinných domů . Od roku 2005 se postavilo celkem 95 nových domů. (jedná se především o mladé rodiny s malými dětmi) MC Domeček osmým rokem organizuje volnočasový prgram pro děti, mládež i dospělé, služby pro rodinu a aktivity rodiče pečující o děti i odborné přednášky pro širokou veřejnost . Ze zkušeností víme, jak velký zájem projevují rodiče zájem o kvalitní volnočasové a především smysluplné aktivity pro svoje děti. Zároveň si uvědomujeme rizika vyplývající z pasivního trávení volného času dětí.</p> <p>Z toho důvodu jsme se rozhodli zorganizovat pestrý a smysluplný program pro děti, mládež a studenty. Aktivitami tohoto projektu navazujeme na předchozí několikaleté zkušenosti a vycházíme z aktuálních reálných potřeb rodin s dětmi v Lukách nad Jihlavou. Do projetku vložíme potřebné znalosti a zkušenosti s organizací pravidelných i jednorázových akcí.</p> <p>Aktivity budou realizovány v prostorách, které máme v pronájmu díky dobré spolupráci s Městyssem Luka nad Jihlavou - dostatečně velké prostory, včetně zázemí, s výbornou polohou (nedaleko od náměstí, s dostatečnou kapacitou parkovacích míst, v dostupnosti autobusové zastávky, s výtahem a prostornou chodbou).</p>

<p><b>3. Cíle projektu</b>  <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vytvořit, rozvíjet a zkvalitňovat nabídku celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež i pro širokou veřejnost za účelem aktivního naplnění a strávení jejich volného času.</li> <li>- Zajistit prevenci pasivního trávení volného času dětí a mládeže</li> <li>- Pomáhat udržovat a posilovat zdravé vztahy v rodině a propagovat společné aktivní trávení volného času.</li> <li>- Pokračovat a rozvíjet spolupráci s dalšími organizacemi v městysi a zapojovat společně veřejnost do volnočasových aktivit</li> <li>- Otevřeným a přátelským prostředím MC Domeček přispívat k posílení společné identity obyvatelstva regionu a rozvoji občanské společnosti.</li> <li>- Zapojit veřejnost a převážně pak studenty a mládež do volnočasových aktivit dětí (např. jako dobrovolníky).</li> <li>- Zajistit o letních prázdninách aktivní program pro děti a školáky navazující na pravidelné kroužky a aktivity.</li> <li>- Díky podpoře Kraje Vysočina nákupem přispět k rozvoji naší materiálně-technické základny a nakoupit nové pomůcky, výtvarné potřeby, hudební nástroje a sportovní didaktické pomůcky, díky kterým můžeme zajistit lepší podmínky pro materiální zabezpečení našich aktivit.</li> </ul>
<p><b>4. Cílové skupiny</b>  <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. děti předškolního a předškolního věku (aktivní trávení volného času a rozvoj dovedností a schopností přiměřené věku. učení se zapojení do týmových aktivit)</li> <li>2. celé rodiny s dětmi předškolního, předškolního i školního věku (zejména v rámci jednorázových akcí, při kterých stráví děti společně radostné chvíle - podpora sociálních vztahů v rodině, smysluplné sportovní, rukodělné a vzdělávací aktivity provázené pocitem sousedství a radostí)</li> <li>3. děti školního věku (rozvoj kompetencí a dovedností, aktivní trávení volného času, učení se od sebe navzájem, týmová spolupráce)</li> <li>4. mládež a studenti (formou dobrovolnické činnosti získají zkušenosti, rozvinou své nápady a nabudou praxi do budoucna )</li> <li>5. veřejnost (akce pro veřejnost podporující společné trávení volného času, dále jako diváci, např. na besídkách, atd.)</li> </ol>

<p><b>5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže</b> (V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</p>	<p>Vycházíme ze statistik minulých let - počet dětí, se kterými pracujeme je 350. Jedná se o děti, které se účastní pravidelných aktivit (kroužků v rámci školního roku i o letních prázdninách), dále děti s aktivním zapojením během jednorázových akcí pro celé rodiny. Jedná se o děti organizované (s neorganizovanými dětmi pracuje Oblastní charita, která má prostory ve stejném objektu jako MC Domeček). Další informace viz Výstupy projektu</p>
<p><b>6. Popis projektu</b> (V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</p>	<p>MC Domeček bude realizovat projekt v následujících aktivitách:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. PRAVIDELNÉ KROUŽKY PRO DĚTI PŘEDŠKOLKOVÉHO A PŘEDŠKOLNÍHO VĚKU <ul style="list-style-type: none"> <li>- sportovní kroužky (Sportáček, 2x pro děti od 3 do 7 let)</li> <li>- výtvarné a rukodělné (Pastelka 3x, Šikula 2x)</li> <li>- vaření (Hrnečku vař 2x)</li> <li>- angličtina pro nejmenší i školáky (2x)</li> </ul> </li> <li>2. " POMOZ MI, ABYCH TO DOKÁZAL SÁM" (seznámení dětí s pomůckami, aktivitami a činnostmi, které jsou velmi zábavné a zároveň poučné, díky kterým si děti trénují paměť, prohlubují znalosti, děti si osvojují základy zdvořilosti, hygienických návyků, vše formou aktivní spoluúčasti a prožitků. Tento program bude rozdělen do 2 částí, dle věkových kategorií účastníků.</li> <li>3. ŠIKOVNÉ RUCE - pravidelné rukodělné kurzy a dílničky pro děti, mládež i dospělé</li> <li>4. AKCE PRO CELÉ RODINY i veřejnost <ul style="list-style-type: none"> <li>- Den pro rodiny, Den dětí, Příjezd sv. Martina, Mikulášská besídka, Rej čarodějnic, atd.</li> </ul> </li> <li>5. PŘÍMĚSTSKÉ LETNÍ TÁBORY pro děti od 3 let</li> </ol>
<p><b>7. Výstupy projektu</b> (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Počet kroužků pro děti a pravidelných aktivit v rámci školního roku - předpoklad 8</li> <li>2) Počet účastníků těchto kroužků a pravidelných aktivit - předpoklad 86</li> <li>3) Počet akcí pro celé rodiny - předpoklad 6</li> <li>4) Počet účastníků těchto akcí - předpoklad 1000</li> <li>5) Počet příměstských táborů - předpoklad 5</li> <li>6) Počet spolupracujících organizací - předpoklad 8</li> <li>7) Počet vydaných propagačních materiálů a informačních letáků - předpoklad cca 6 druhů, celkem cca 3000 ks</li> <li>8) Ohlasy z řad veřejnosti, zpětná vazba</li> <li>9) Počet vydaných pozvánek a reportáží v místním Louckém Zpravodaji - předpoklad 4</li> </ol>

<b>8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>	leden 2018 - prosinec 2018
<b>9. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b> <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	<p>MC Domeček již od svého vzniku realizuje projekty z různých dotačních zdrojů:</p> <p>MPSV 2015 a 2016 - oblast Rodina a ochrana práv dětí          Kraj Vysočina - podpora prorodinné politiky          Fond Vysočiny - Jednorázové akce          Městys Luka nad Jihlavou - realizace prorodinné politiky obcí          Městys Luka nad Jihlavou - akce pro veřejnost</p> <p>Koordinátorkou a hlavní realizátorkou projektu je Blanka Kovářová, předsedkyně organizace, projektová a finanční manažerka s mnohaletou zkušeností, lektorka výukových kurzů masáží dětí a kojenců, držitelka národního diplomu Montessori pedagogiky, zdravotní sestra, (více informací viz životopis v samostatné příloze Personální zajištění projektu)</p> <p>Dále se budou podílet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bc. Michaela Tkáčová - zdravotně sociální pracovník - lektorka</li> <li>- Jaroslava Pátková - odborná lektorka, sportovní aktivity</li> <li>- Mgr. Lucie Voborníková - právní poradenství, lektorka sportovních aktivit</li> <li>Bc. Daria Čapková - lektorka</li> <li>- Ing. Renata Mládková - ekonomické poradenství</li> </ul> <p>Aktivní zapojení rodičů, kteří přispívají k činnosti MC Domeček svou odborností.</p> <p>Spolupráce se Sítí center pro rodinu, čerpání informací, předávání zkušeností, získávání kontaktů na odborníky.</p> <p>Další spolupráce:</p> <p>Škola pro obnovu a rozvoj venkova, Junák- svaz skautů a skautek, Jednotka sboru dobrovolných hasičů, Český svaz žen. mateřská centra a centra pro rodinu v kraji</p>

<b>10. Rozpočet projektu</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>100 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>40 000</b>	<b>Kč</b>	<b>40,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční dotace</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	<b>40 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>60 000</b>	<b>Kč</b>	<b>60,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	<b>60 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
<b>11. Stručná charakteristika činnosti žadatele</b>	<p>Mateřské centrum Domeček Luka nad Jihlavou, z.s. má za sebou bohatou historii a zkušenost s realizací aktivit pro děti, dospělé i celé rodiny. Za dobu existence se MC Domeček stalo profesionální organizací, která nabízí celotýdenní a celoroční program. Realizuje : A) Zájmové a volnočasové kroužky pro děti. B) Volnočasové aktivity pro rodiče s dětmi. C) Rukodělné kroužky pro mládež a dospělé / pletení z pedigu, výtvarné dílny, adventní dílny/ D) Vzdělávací akce pro dospělé a seniory. E) Kulturní, sportovní, společenské a prožitkové akce pro mládež, dospělé a seniory. F) Letní družiny pro děti ve věku 3-12 let, G) Vzdělávání a přednášková činnost na aktuální témata. MC Domeček je hlavním partnerem Městysu Luka nad Jihlavou v oblasti aktivit pro rodiny. Další informace na webu a facebooku.</p>				
<b>Plátce DPH</b>	<input type="radio"/> Žadatel je plátcem DPH		<input checked="" type="radio"/> Žadatel není plátcem DPH		

*Pokud jste zaškrtili ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:*

**Žadatel (úplný název) Mateřské centrum Domeček Luka nad Jihlavou, z.s. prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:**

**12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

**Žadatel (úplný název) Mateřské centrum Domeček Luka nad Jihlavou, z.s. prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.**

**13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané krajem Vysočina)**

**Žadatel (úplný název) Mateřské centrum Domeček Luka nad Jihlavou, z.s. prohlašuje, že má:**

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**14. Seznam příloh** (Uveďte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)

- a) Stručný popis naplnění specifických kritérií
- b) Rozpočet akce - položkový rozpis nákladů projektu
- c) Doklady o právní subjektivitě žadatele  
- Výpis z obchodního rejstříku ([www.justice.cz](http://www.justice.cz))
- d) Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- e) Personální zajištění projektu + seznam spolupracujících a partnerských organizací

V Lukách nad Jihlavou dne 8.12.2017

*Blane K*  
.....  
podpis

Mateřské centrum DOMEČEK  
Lidická 611  
588 22 Luka nad Jihlavou  
IČ: 228 546 81  
tel.: 723 830 888  
[www.mcdomecek.cz](http://www.mcdomecek.cz)

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech



## STRUČNÝ POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ

### **a) dopad akce na děti a mládež (bodové rozpětí 0 – 8)**

MC Domeček pracuje s dětmi i s celými rodinami. Zajišťování volnočasových aktivit pro děti a mládež patří k jednomu ze základních cílů organizace. Jedná se o děti předškolního i předškolového věku, dále školáky i studenty. Velká část aktivit je určena právě dětem bez přítomnosti rodičů - jedná se zejména o pravidelné kroužky. Část aktivit je určena jak pro děti samotné, tak pro celé rodiny - zejména velké akce pro rodiny. S realizací těchto aktivit máme již bohaté zkušenosti a spolupracujeme i s dalšími organizacemi v Lukách, odborné aktivity zajišťují naši kvalifikovaní lektori nebo odborníci ze spolupracujících organizací (např. v rámci Sítě pro rodinu, mateřská centra, atd.). Pravidelné aktivity a kroužky navštěvují hlavně děti z Luk, příměstské tábory i děti z okolí.

### **b) časový rozsah akce (bodové rozpětí 0 – 7)**

Pravidelné aktivity a kroužky realizujeme od ledna do června a od září do prosince 2018 (schůzky 1-3 x týdně). V červenci a srpnu tyto pravidelné aktivity doplňují příměstské tábory a další pobytové akce. Akce pro celé rodiny jsou realizovány v průběhu celého roku. Projekt je tedy celoroční.

### **c) rozsah a zaměření letní činnosti – letních táborů a soustředění (bodové rozpětí 0 – 2)**

Letní příměstské tábory jsou oblíbené - máme s realizací již zkušenosti, proto i v příštím roce plánujeme zrealizovat minimálně 4 týdenních příměstských táborů určených pro děti od 3 do 12 let. Každý týden je jinak tematicky zaměřen, aby doplňoval pravidelné aktivity kroužků v rámci školního roku. Rovněž chceme realizovat kratší pobytové akce pro děti nebo i rodiče s dětmi.

### **e) výše ostatních plateb za provedenou práci (bodové rozpětí 0 - 1)**

Někteří lektori kroužků v rámci školního roku vykonávají tuto činnost dobrovolnický - jedná se zejména o maminky na mateřské a rodičovské dovolené, rodiče, kteří pracují se svými dětmi, nebo studenti, kteří zde získávají praxi. Jiní dostávají pouze symbolickou odměnu. Do jednorázových akcí se zapojují i další obyvatelé Luk - jedná se zejména o rodiče, kteří pomáhají zdarma a dobrovolnický. V tomto projektu nejsou žádné náklady na mzdové prostředky.

### **d) propagace akce směrem k široké veřejnosti (bodové rozpětí 0 – 2)**

- *upřednostňovány budou akce, které svou činnost propagují směrem k široké veřejnosti.*

Pravidelné aktivity a kroužky i jednorázové akce jsou otevřené všem a propagovány široké veřejnosti. Dáváme pozvánky na akce i reportáže z aktivit do místního tisku, další propagaci zajišťujeme hlavně přes internet - naše webové stránky a facebook, rovněž připravujeme a zveřejňujeme letáky a další propagační materiály. Rovněž posíláme mailové pozvánky a o chystaných akcích informujeme i v našich prostorách.

Na letácích bude uváděno logo Fondu Vysočiny a informace, že aktivity jsou finančně podpořeny Krajem Vysočina.

Mateřské centrum DOMEČEK

Lidická 811  
588 22 Luka nad Jihlavou  
IČ : 228 546 81  
tel. : 723 830 888  
www.mcdomecek.cz



Blanka Kovářová  
Předsedkyně

V Lukách nad Jihlavou dne 8.12.2017

## ROZPOČET AKCE - POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ PROJEKTU

### 1. MATERIÁLOVÉ NÁKLADY, z toho:

- a) spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, čisticí prostředky: výtvarné a papírenské potřeby, materiál k rukodělné činnosti, cartridge, čisticí a úklidové prostředky - materiál bezprostředně související s realizací projektu

<b>celkem</b>	<b>finanční prostředky MC Domeček</b>	<b>Fond Vysočina</b>
<b>32.000 Kč</b>	<b>19.200 Kč</b>	<b>12.800 Kč</b>

- b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice: odborná literatura nutná k získávání informací, nápadů pro lektory, inspirace k tvoření, dále nutná ke kvalitnímu zajištění projektu, knížky také jako odměny pro děti

<b>celkem</b>	<b>finanční prostředky MC Domeček</b>	<b>Fond Vysočina</b>
<b>10.000 Kč</b>	<b>6.000 Kč</b>	<b>4.000 Kč</b>

- c) propagační materiály: do propagačních materiálů zařazujeme materiály a předměty, které obsahují logo Kraje Vysočina a slouží k propagaci, jedná se např. o kalendáře, tašky, brožurky, balónky, přívěšky na klíče, trička). Dále se jedná o tisk informačních letáků a dalších propagačních materiálů.

<b>celkem</b>	<b>finanční prostředky MC Domeček</b>	<b>Fond Vysočina</b>
<b>8.000 Kč</b>	<b>4.800 Kč</b>	<b>3.200 Kč</b>

- d) ostatní: sportovní potřeby, hudební nástroje, didaktické potřeby, hry a hračky pro děti, další vybavení a pomůcky

<b>celkem</b>	<b>finanční prostředky MC Domeček</b>	<b>Fond Vysočina</b>
<b>30.000 Kč</b>	<b>18.000 Kč</b>	<b>12.000 Kč</b>

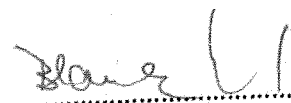
### 2. SLUŽBY A OSTATNÍ PROVOZNÍ NÁKLADY, z toho:

školení, poradenské a právní služby: zajištění školení pro lektory a další odborné služby nutné k zajištění kvalitní realizace projektu.

<b>celkem</b>	<b>finanční prostředky MC Domeček</b>	<b>Fond Vysočina</b>
<b>20.000 Kč</b>	<b>12.000 Kč</b>	<b>8.000 Kč</b>

<b>CELKEM</b>	<b>fin. prostředky MC Domeček</b>	<b>Fond Vysočina</b>
<b>100.000 Kč</b>	<b>60.000 Kč</b>	<b>40.000 Kč</b>

Mateřské centrum DOMEČEK  
Lidická 811  
588 22 Luka nad Jihlavou  
IČ : 228 546 81  
tel. : 723 830 888  
www.mcdomecek.cz

  
Blanka Kovářová  
Předsedkyně

V Lukách nad Jihlavou dne 8.12.2017