










4437/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

| | | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|--------|-----------|-----------------------------|
| Název dokumentu: | Smlouva o poskytnutí dotace | | | |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána | | | |
| Schváleno: | RK | Datum: | 30.4.2018 | Č.usnesení: 0783/14/2018/RK |
| Dokument uložen u: | OddPKŽÚ | | | |
| Počet vyhotovení: | 2 | | | |
| Adresát: | FC Hamry nad Sázavou z.s. | | | |
| Smluvní částka: 1) | 60000.00 | | | |
| Odpovědný odbor: 2) | odbor školství, mládeže a sportu | | | |
| Podpis zajistit do: | 31.5.2018 | | | |

| | Pracoviště/pracovník | Datum | Podpis | |
|---|----------------------|------------------|---|---|
| Zpracoval: | OŠMS/K. Němcová | 2.5.2018 |  | |
| Projednáno s: | OŠMS/M. Kastner | 2.5.2018 |  | |
| Právní kontrola: | OŠMS /E. Herzánová | 3.5.2018 |  | |
| Předkládá: | OŠMS/K. Němcová | 2.5.2018 |  | |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | OŠMS/K. Ubr | 23.5.2018 |  | |
| Zodpovídá: | Příkazce operace: | OŠMS/M. Kastner | 2.5.2018 |  |
| | Správce rozpočtu: | COE /R. Tesařová | 6.05.2018 |  |

Poznámka:

Subjekt (IČO: 22663606), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 02.05.2018 09:05:26):

FV GP Sportujeme 2018, projekt Fotbalová mládež - Hamry nad Sázavou, ID FV02431.0002

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003419, ORJ: 0000001395, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4437/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02431.0002)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

FC Hamry nad Sázavou z.s.

se sídlem: Hamry nad Sázavou č. p. 322, Hamry nad Sázavou, 591 01
IČO: 22663606
zastoupen: Pavlem Novotným, předsedou
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 0222119541/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Fotbalová mládež - Hamry nad Sázavou*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Celkové náklady akce | 170 000 Kč |
| Výše dotace v Kč | 60 000 Kč |
| Výše dotace v % | 35,29 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v % | 64,71 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 110 000 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy

dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdy, platy a ostatní osobní výdaje a z nich plynoucí pojistné na sociální a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance (vyjma výdajů na rozhodčí a trenéry),
 - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - f) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce (v případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury,
 - i) náklady na právní spory,
 - j) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - k) rezervy a opravné položky,
 - l) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - m) úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - n) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku,
 - o) programové vybavení
 - p) regulační poplatky (lékařská pohotovost),
 - q) zábavní pyrotechnika, alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
 - r) poplatky za telefonní služby, služby peněžních ústavů,
 - s) náklady na teplo, dodávky studené a teplé vody, elektrické energie, plynu a paliv,
 - t) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - u) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje a s tím související povinné pojistné na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojistné na úrazové pojištění pro rozhodčí a trenéry
 - b) nákup materiálu včetně tiskových materiálů a propagačních předmětů,
 - c) nákup služeb včetně dopravy, ubytování a stravování účastníků (na soustředění, zápasy), nájemné sportovních areálů, webové prezentace, startovné,
 - d) cestovné,
 - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),

- f) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
 - g) věcné ceny pro účastníky.
- Všechny náklady uvedené v čl. 7, odst. 5) musí souviset se sportovní celoroční činností.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02431.0002“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://www.fondvysociny.cz>, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.

- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - f) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

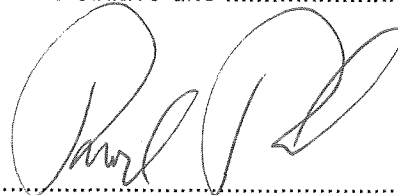
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0783/14/2018/RK.

V Hamrech n/s. dne 18. 5. 2018

FC Hamry nad Sázavou z.s.
591 01 Hamry nad Sáz. 322
IČ: 226 63 606 ②

Pavel Novotný
předseda

V Jihlavě dne 28. 05. 2018



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

| | |
|---|---|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | 2 |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | FV02431-05_03_18-3 |
| Název grantového programu | Sportujeme 2018 |
| Název projektu | Fotbalová mládež - Hamry nad Sázavou |
| Identifikační údaje žadatele | Přesný název: FC Hamry nad Sázavou z.s. |
| | Právní forma: Spolek |
| | Ulice: Hamry nad Sázavou 322 |
| | Obec: Hamry nad Sázavou |
| | PSČ: 59101 |
| | Pošta: Hamry nad Sázavou |
| | IČO/RČ: 22663606 |
| | Název banky: ČSOB, a.s. |
| | Číslo účtu: 0222119541/0300 |
| Statutární zástupce žadatele | Titul: |
| | Jméno: Pavel |
| | Příjmení: Novotný |
| | Funkce: předseda klubu |
| Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu) | Titul: Ing. |
| | Jméno: Vojtěch |
| | Příjmení: Zedníček |
| | Funkce: člen VV |
| | Email: fc.hamryns@seznam.cz |
| | Tel.: +420731484144 |
| Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí) | Přesný název: |
| | IČO: |
| | Název banky: |
| | Číslo účtu: |

| | |
|---|--|
| <p>1. Lokalizace projektu <i>Uved'te v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i></p> | <p>Projekt je realizován v obci Hamry nad Sázavou (okres Žďár nad Sázavou). Dopad projektu je ale i na okolí, jelikož v našem fotbalovém klubu působí děti a mládež i z okolních měst či obcí.</p> |
| <p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p> | <p>Cílem sportovní činnosti našeho klubu je udržet děti a mládež při sportu, tím rozvíjet jejich pohybovou a sportovní aktivitu, tím zajistit aktivní trávení jejich volného času. Námi podávaný projekt je určen na zajištění části finančních prostředků pro provoz mládežnických oddílů fotbalového klubu FC Hamry nad Sázavou. Cílem našeho projektu je především podpora výchovy mládeže v našem fotbalovém klubu, která byla v předešlých letech zanedbávána. S příchodem nového vedení klubu v loňském roce patří rozvoj vlastní hráčské základny ke strategickým prioritám klubu. Rozšiřování hráčské základny je založeno na intenzivní práci s mládeží, zvyšováním atraktivity klubu přes zlepšování jeho sportovního zázemí, podpora pořizování sportovního vybavení a zázemí klubu, podpora náboru nových členů přípravek, zajištění tréninkových ploch i mimo areál FC a podpora klubu při organizování různých akcí pro děti a mládež, které v naší obci organizujeme.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p> | <p>Náš projekt je zaměřen na zajištění sportovní činnosti dětí a mládeže v našem klubu, na rozvoj pravidelných a systematicky řízených sportovních aktivit dětí a mládeže, kteří jsou členy našeho fotbalového klubu. V tomto roce působí u nás celkem tři mládežnická mužstva - benjamínci, mladší přípravka a mladší žáci. Tato mužstva celoročně vykonávají pravidelnou sportovní činnost formou tréninků, soustředění, účasti na soutěžích (mistrovská utkání, přátelská utkání, turnaje). U každého z mládežnických mužstev působí nejméně dva trenéři, kteří zajišťují sportovní výchovu dětí a mládeže v našem fotbalovém klubu. K zajištění naší sportovní činnosti využíváme sportovní areál v Hamrech nad Sázavou - přírodní tráva včetně přilehlého zázemí (dlouhodobý pronájem), dále v zimě využíváme tělocvičnu v Hamrech nad Sázavou a umělou trávu ve Žďáře nad Sázavou, a to formou krátkodobého pronájmu. Rozpočet projektu je z větší části zaměřen na sportovní činnost, a to především na výdaje jako jsou - pronájem sportovních areálů (umělá tráva, tělocvična), náhrady pro rozhodčí, školení trenérů, doprava na zápasy, startovné na turnaje, soustředění, nákup sportovního materiálu - za účelem zajištění odpovídajících podmínek pro pravidelnou sportovní činnost dětí a mládeže v našem klubu je potřeba pořídit další drobné sportovní potřeby a vybavení (tréninkové pomůcky, dresy), větší investici si vyžádají pak branky 3x2m (2 kusy) včetně sítí pro přípravky a branky 5x2m (2 kusy) včetně sítí pro žáky, ty staré jsou bohužel již v neuspokojivém stavu a ohrožují bezpečnost všech sportujících dětí.</p> |
| <p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p> | <p>Cílovou skupinou našeho projektu jsou jednoznačně děti a mládež, které se snažíme aktivně oslovovat a různými formami (ukázkové tréninky pro nové zájemce, sportovní dopoledne) včetně webu a sociálních sítí postupně zapojovat do sportovního dění v našem klubu. Cílovou skupinou jsou také trenéři a realizační tým, který pravidelnou sportovní činnost dětí a mládeže zajišťují personálně (trenérská licence - doplnění, zvýšení kvalifikace, školení). Náš fotbalový klub začal v loňském roce spolupracovat s místní základní školou a také s mateřskými školami v okolí klubu, pro ně pořádáme, a chceme v tom nadále pokračovat, několikrát do roka dětská sportovní dopoledne, která zároveň slouží jako náborové akce našeho fotbalového oddílu. Mládež u nás byla v minulých letech podceňována a jsme rádi, že v loňském roce náš malý fotbalový klub zažil boom a můžeme se chlubit více jak 20-ti dětmi věku do 7 let (rok narození 2010 - 2013). Předpokladem a hlavním cílem je nejen zkvalitnění sportovní přípravy dětí a mládeže, ale také navýšení počtu členů našeho fotbalového klubu a umožnit tak dalším dětem se aktivně zapojit do sportovních aktivit oddílu tak, abychom v následujících letech postupně zaplnili v našem klubu všechny mládežnické kategorie.</p> |

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu
Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc

Projekt bude realizován v průběhu celého roku 2018 - pronájem sportovních areálů, náhrady na rozhodčí, doprava na zápasy, startovné na turnaje. V průběhu měsíce srpna se uskuteční společné soustředění mladší přípravky a mladších žáků. V první polovině letošního roku plánujeme doplnit sportovního vybavení (tréninkové pomůcky, dresy), včetně zakoupení přenosných branek pro mládež. Doškolení trenérských licencí je OFS naplánován na prosinec roku 2018.

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu
Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu

Projekt je zajištěn proškolenými trenéry s platnou licenci, kteří v našem fotbalovém klubu působí u mládeže. Mládežnické oddíly u nás působí nepřetržitě již 10 let, od doby kdy byl náš fotbalový klub založen. Úspěšně jsme realizovali již několik projektů z MŠMT, dále máme zkušenosti s realizovanými projekty ČUS či FAČR. S projekty ve spolupráci Kraje Vysočina zatím nemáme žádné zkušenosti.

| | | | | | |
|--|---|----------------|-----------|---------------|----------|
| 7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč | Celkové náklady na projekt | 170 000 | Kč | 100,00 | % |
| | Požadovaná výše dotace | 60 000 | Kč | 35,29 | % |
| | <i>- z toho investiční dotace</i> | | Kč | ,00 | % |
| | <i>- z toho neinvestiční dotace</i> | 60 000 | Kč | 100,00 | % |
| | Spoluúčast žadatele | 110 000 | Kč | 64,71 | % |
| | <i>- z toho investiční spoluúčast</i> | | Kč | ,00 | % |
| | <i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i> | 110 000 | Kč | 100,00 | % |

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

| | |
|---|-------------------------------------|
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/> |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty | <input type="checkbox"/> |
| žadatel není plátcem DPH | <input checked="" type="checkbox"/> |

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu



fotbalový klub

FC Hamry nad Sázavou z.s.

FC Hamry nad Sázavou - Sportujeme 2018 - specifická kritéria:

a) dopad projektu na děti a mládež

Projekt je zaměřen na zajištění sportovní činnosti dětí a mládeže v našem klubu, na rozvoj pravidelných a systematicky řízených sportovních aktivit dětí a mládeže, kteří jsou členy našeho fotbalového klubu. V tomto roce působí u nás celkem tři mládežnická mužstva - benjamínci, mladší přípravka a mladší žáci. Tato mužstva celoročně vykonávají pravidelnou sportovní činnost formou tréninků, soustředění, účastí na soutěžích (mistrovská utkání, přátelská utkání, turnaje) - viz. bod b) - časový rozsah projektu. Mužstva se účastní soutěží pořádaných Okresním fotbalovým svazem Žďár nad Sázavou či turnajů v rámci Kraje Vysočina - projekt má tedy dopad v okresním a krajském měřítku.

b) časový rozsah projektu

U každého z mládežnických mužstev působí nejméně dva trenéři, kteří zajišťují sportovní výchovu dětí a mládeže v našem fotbalovém klubu. K zajištění naší sportovní činnosti využíváme sportovní areál v Hamrech nad Sázavou - přírodní tráva včetně přilehlého zázemí (dlouhodobý pronájem), dále v zimě využíváme tělocvičnu v Hamrech nad Sázavou a umělou trávu ve Žďáře nad Sázavou, a to formou krátkodobého pronájmu. Níže je uveden harmonogram jednotlivých mládežnických kategorií:

1) tréninky - harmonogram tréninků v roce 2018:

- benjamínci - 11 měsíců:
 - leden - březen ... 2x týdně (tělocvična: po, čt)
 - duben - červen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
 - červenec ... volno
 - srpen - říjen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
 - listopad - prosinec ... 2x týdně (tělocvična: po, čt)
- mladší přípravka - 11 měsíců:
 - leden - březen ... 2x týdně (tělocvična: po, čt)
 - duben - červen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
 - červenec ... volno
 - srpen - říjen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
 - listopad - prosinec ... 2x týdně (tělocvična: po, čt)
- mladší žáci - 11 měsíců:
 - leden - březen ... 3x týdně (tělocvična, umělá tráva: po, st, čt)
 - duben - červen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
 - červenec ... volno
 - srpen - říjen ... 2x týdně (přírodní tráva: út, čt)
 - listopad - prosinec ... 2x týdně (tělocvična: po, čt)



fotbalový klub
FC Hamry nad Sázavou z.s.

2) soutěže - harmonogram soutěží v roce 2018:

- benjamínci:
přípravné turnaje či zápasy (během celého roku)
- mladší přípravka:
Okresní přebor Žďár nad Sázavou (OFS Žďár nad Sázavou)
přípravné turnaje či zápasy (během celého roku)
- mladší žáci:
Okresní přebor Žďár nad Sázavou (OFS Žďár nad Sázavou)
přípravné turnaje či zápasy (během celého roku)

c) součástí projektu je sportovní soustředění (nikoliv volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost

V rámci tohoto projektu se uskuteční společně 5-ti denní soustředění mladších žáků a mladší přípravky ke konci srpna, a to před zahájením soutěží. Soustředění obsahuje dvoufázové fotbalové jednotky pod vedením trenérů, je zajištěno ubytování, strava a program s převládajícím zaměřením na fotbal.

d) rozložení rozpočtu projektu

Rozpočet projektu je zaměřen výhradně na sportovní činnost, a to především na výdaje jako jsou - pronájem sportovních areálů (umělá tráva, tělocvična), náhrady pro rozhodčí, doprava na zápasy, startovné na turnaje, soustředění, nákup sportovního materiálu - za účelem zajištění odpovídajících podmínek pro pravidelnou sportovní činnost dětí a mládeže v našem klubu plánujeme v roce 2018 pořídit další drobné sportovní potřeby a vybavení (tréninkové potřeby, dresy), větší investici si vyžádají pak branky 3x2m (2 kusy) včetně sítí pro přípravku a branky 5x2m (2 kusy) včetně sítí pro žáky, ty staré jsou bohužel již v neuspokojivém stavu a ohrožují bezpečnost všech sportujících dětí.

e) účast na soutěžích / závodech registrovaných sportovním svazem v daném sportu

V rámci tohoto projektu se budou děti a mládež v našem klubu aktivně účastnit soutěží registrovaných sportovním svazem Okresní fotbalový svaz Žďár nad Sázavou - mladší žáci, mladší přípravka.

f) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů

Fotbalový klub FC Hamry nad Sázavou každoročně pracuje s mládeží. Mládežnické oddíly u nás působí nepřetržitě již 10 let, od doby kdy byl náš fotbalový klub založen. Sportovní projekty organizujeme pravidelně a úspěšně, máme zkušenosti s realizovanými projekty z MŠMT, ČUS či FAČR. S projekty ve spolupráci Kraje Vysočina zatím nemáme žádné zkušenosti.



fotbalový klub

FC Hamry nad Sázavou z.s.

g) Žadatel zajišťuje celoroční sportovní činnost

Sportovní činnost zajišťujeme jen pro některé mládežnické kategorie (benjamínci, mladší přípravka, mladší žáci). Cílem našeho projektu je především podpora výchovy mládeže v našem fotbalovém klubu, která byla v předešlých letech zanedbávána. S příchodem nového vedení klubu v loňském roce patří rozvoj vlastní hráčské základny ke strategickým prioritám klubu. Rozšiřování hráčské základny je založeno na intenzivní práci s mládeží, zvyšováním atraktivity klubu přes zlepšování jeho sportovního zázemí, podpora pořizování sportovního vybavení a zázemí klubu, podpora náboru nových členů přípravek, zajištění tréninkových ploch i mimo areál FC a podpora klubu při organizování různých akcí pro děti a mládež, které v naší obci organizujeme. Náš fotbalový klub začal v loňském roce spolupracovat s místní základní školou a také s mateřskými školami v okolí klubu, pro ně pořádáme, a chceme v tom nadále pokračovat, několikrát do roka dětská sportovní dopoledne, která zároveň slouží jako náborové akce našeho fotbalového oddílu. Mládež u nás byla v minulých letech podceňována a jsme rádi, že v loňském roce náš malý fotbalový klub zažil boom a můžeme se chlubit více jak 20-ti dětmi věku do 7 let (rok narození 2010 - 2013). V tomto trendu chceme nadále pokračovat tak, abychom v následujících letech zaplnili v našem klubu všechny mládežnické kategorie.



fotbalový klub
FC Hamry nad Sázavou z.s.

FC Hamry nad Sázavou - Sportujeme 2018 - rozpis nákladů projektu:

| | |
|---|---------------------|
| - sportovní materiál (tréninkové pomůcky, dresy) | 30 000,- Kč |
| - sportovní materiál (2x branka 3x2m včetně sítí pro přípravku) | 25 000,- Kč |
| - sportovní materiál (2x branka 5x2m včetně sítí pro žáky) | 25 000,- Kč |
| - pronájem sportovních areálů (umělá tráva, tělocvična) | 20 000,- Kč |
| - náhrady pro rozhodčí, školení trenérů | 20 000,- Kč |
| - náklady na dopravu (zápasy, soustředění) | 15 000,- Kč |
| - poplatky soutěže, startovné turnaje | 15 000,- Kč |
| - soustředění | 20 000,- Kč |
| - celkem | 170 000,- Kč |