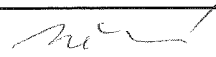
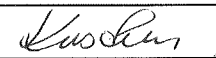
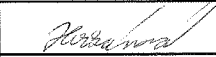


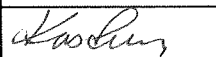



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	RK	Datum:	30.4.2018	Č.usnesení: 0783/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.			
Smluvní částka: 1)	60000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	31.5.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	2.5.2018		
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018		
Právní kontrola:	OŠMS /E. Herzánová	3.5.2018		
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	2.5.2018		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	7.6.2018		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	
	Správce rozpočtu:	OE /R. Tesařová	- 4. 05. 2018	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 70895970), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 02.05.2018 10:51:34):

FV GP Sportujeme 2018, projekt Sportujeme v ASK 2018, ID FV02431.0084

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003419, ORJ: 0000001395, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

4973/18

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02431.0084)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.

se sídlem: Masarykovo náměstí 46, Bystřice nad Pernštejnem, 593 01
IČO: 70895970
zastoupen: Mgr. Jiřím Dufkem, jednatelem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: MONETA Money bank, a.s.
číslo účtu: 184919387/0600

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Sportujeme v ASK 2018“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	170 000 Kč
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	35,29 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	64,71 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	110 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy

dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdy, platy a ostatní osobní výdaje a z nich plynoucí pojistné na sociální a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance (vyjma výdajů na rozhodčí a trenéry),
 - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - f) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce (v případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury,
 - i) náklady na právní spory,
 - j) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - k) rezervy a opravné položky,
 - l) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - m) úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - n) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku,
 - o) programové vybavení
 - p) regulační poplatky (lékařská pohotovost),
 - q) zábavní pyrotechnika, alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
 - r) poplatky za telefonní služby, služby peněžních ústavů,
 - s) náklady na teplo, dodávky studené a teplé vody, elektrické energie, plynu a paliv,
 - t) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - u) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje a s tím související povinné pojistné na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojistné na úrazové pojištění pro rozhodčí a trenéry
 - b) nákup materiálu včetně tiskových materiálů a propagačních předmětů,
 - c) nákup služeb včetně dopravy, ubytování a stravování účastníků (na soustředění, zápasy), nájemné sportovních areálů, webové prezentace, startovné,
 - d) cestovné,
 - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),

- f) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
- g) věcné ceny pro účastníky.

Všechny náklady uvedené v čl. 7, odst. 5) musí souviset se sportovní celoroční činností.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02431.0084**“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://www.fondvysociny.cz>, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.

- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - f) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0783/14/2018/RK.

11. 06. 2018

v Bystřici n. P. dne 11. 6. 2018

V Jihlavě dne

ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.
Masarykovo náměstí 46
593 01 Bystřice nad Pernštejnem
IČO: 708 95 970

Mgr. Jiří Dufek
jednatel

Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	84
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02431-23_03_18-92
Název grantového programu	Sportujeme 2018
Název projektu	Sportujeme v ASK 2018
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.
	Právní forma: Spolek
	Ulice: Masarykovo náměstí
	Obec: Bystřice nad Pernštejnem
	PSČ: 59301
	Pošta:
	IČO/RČ: 70895970
	Název banky: Moneta Money bank, a.s.
	Číslo účtu: 184919387/0600
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Dufek
	Funkce: jednatel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Dufek
	Funkce: jednatel
	Email: duji@email.cz
	Tel.: 777020966
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<p>1. Lokalizace projektu <i>Uved'te v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i></p>	<p>Bystřice nad Pernštejnem okres Žďár nad Sázavou, mikro region, Bystřicko, Kraj Vysočina, pravděpodobně Kraj Liberecký</p>
<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Organizace v současné době realizuje pravidelnou sportovní činnost pro všechny věkové kategorie ve florbalu. Velká finanční náročnost a časová omezení při pronájmech sportovní haly jsou limitujícím faktorem k dalšímu rozšíření mezi zatím neorganizovanou mládeží a tím přivedení mladých ke sportu jako takovému. Projektem realizujeme zvýšení povědomí veřejnosti směrem k naší organizaci ASK. Hodláme projektem navýšit jak možnosti členů k aktivnímu pohybu tak i nabídnutí možnosti zapojení dosud neorganizované mládeže do činnosti našeho spolku a tím zajištění jejich pohybových aktivit vedoucích ke zdravému životnímu směru.</p> <p>Projektem řešíme také cenovou dostupnost sportování dětí a mládeže v Bystřici nad Pernštejnem a blízkém okolí tohoto mikroregionu.</p> <p>Projektem budeme řešit zvýšení povědomí u ostatní veřejnost o tomto sportu a o možnostech trávení volného času sportem a pohybem ve městě.</p> <p>Cílem projektu je podpora celoroční pravidelné sportovní přípravy členů oddílu, kteří reprezentují ASK Bystřici n.P. ve florbale v České florbalové unii v jejich pravidelných soutěžích: Tréninky budou pro každou věkovou kategorii v rozsahu 1 – 3 týdně v soutěžním období, v mimosoutěžním období pak dle potřeb a tréninkového plánu každé kategorie.</p> <p>Cílem je pravidelná sportovní činnost členů, zvláště pak mládeže, která se odehrává převážně v městské sportovní hale.</p> <p>Cílem je účelné trávení volného času sportující mládeže a posílení jejich zdraví, včetně mládeže dosud neregistrované.</p> <p>Cílem je organizace alespoň jednoho sportovního soustředění mládeže a účast na alespoň jednom mimosoutěžním turnaji.</p> <p>Cílem je zajištění kvalitních podmínek pro sport.</p> <p>Cílem je propagace sportu jako takového.</p> <p>Cílem je propagace Kraje Vysočina na celorepublikových akcích.</p>

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Oddíl ASK má v sezoně 17/18 v soutěžích ČFBU přihlášena družstva v následujících kategoriích. Přípravka jedno družstvo, 2 družstva v kategorii elévové, 2 družstva v kategorii mladší žáci, jedno v kategorii starší žáci, 1 družstvo v kategorii dorost a junioři a jedno v kategorii muži. Tímto se řadíme mezi větší oddíly v Kraji Vysočina. Naše družstva mládeže hrají pravidelně Ligu Kraje Vysočina, muži "A" hrají třetí nejvyšší soutěž v ČR Národní ligu.

Pro nadcházející sezonu 2018/2019 pak uvažujeme o stejném rozsahu v počtu družstev v jednotlivých kategoriích se zapojením všech věkových skupiny mládeže.

Projektem tedy bude řešena celoroční pravidelná příprava na soutěže ve florbalu. Tato probíhá v hlavním soutěžním období (září - květen) převážně v Městské sportovní hale v Bystřici nad Pernštejnem, u všech družstev v rozsahu 2-3x týdně. V mimo soutěžním období (červen - srpen) pak příprava probíhá na víceúčelovém atletickém stadionu Tomáše Dvořáka a ve volné přírodě. Činnost je tedy organizovaná jako celoroční s krátkou letní přestávkou dle jednotlivých družstev v rozsahu 3-4 týdny. Tato pravidelná činnost je pak doplněna o utkání, kterých mají družstva 28 - 40 za sezonu a účast na nesoutěžních turnajích. Tyto naše pravidelné aktivity jsou pak doplňovány o jednorázové činnosti, jako je Dětský den v ASK v červnu každého roku, o vánocích pak prestižní a hodně navštěvovaný Silvestrovský turnaj dětí a rodičů. Činnost je pak doplněna o soustředění dětí (v nesoutěžním období), kde se věnujeme i jiným aktivitám než je florbal a vyjíždíme mimo region, převážně do Libereckého kraje. Rozsah je vždy dán možnostmi rozpočtu organizace, tak aby cena byla dostupná všem. Oddíl se tedy zvláště u dětí nevěnuje pouze tréninku a hraní florbalu, ale činnost je vhodně doplňována o další volnočasové prvky soutěže pro děti, volnočasové hry i s rodiči. Veškerá činnost je zabezpečena vyškolenými a řádně certifikovanými trenéry případně asistenty trenéra v počtu dvou pro každé družstvo.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - hlavní cílovou skupinou projektu je sportující mládež, - druhou hlavní cílovou skupinou jsou registrovaní dospělí, kteří pravidelně sportují, - vedlejší cílovou skupinou jsou registrovaní členové, kteří pomáhají s organizací spolku, - vedlejší cílovou skupinou jsou rodiče dětí v rámci návštěvy pravidelných tréninků dětí, které jsou otevřené veřejnosti a jejich účast v roli diváka na utkáních v rámci Kraje Vysočina, - vedlejší cílovou skupinou je veřejnost - diváci při utkáních. <p>Projekt řeší potřebu dětí pravidelně sportovat, učí je zdravému sebevědomí v oblasti soutěžení, učí je fair play a učí je se pravidelně pohybovat či věnovat zdravému životnímu stylu. Hlavní cílová skupina mládeže do 19 let na v současnosti 149 členů, hlavní cílová skupina dospělých pravidelně sportujících a účastnících se činnosti 32 členů. V organizaci je dále registrováno dalších 75 členů, kteří se účastní spolkové činnosti a řada z nich vypomáhá s organizačním zabezpečením spolku a jeho akcí.</p> <p>Projektem je řešen jejich aktivní přístup ke sportu a tím posílení jejich kondice. Zapojení této skupiny do projektu pak řeší motivaci dětí a mládeže k pravidelné sportovní činnosti, převážně pomocí vzorů a následné snahy dosáhnout stejných a vyšších cílů.</p> <p>Tyto skupiny jsou následně doplněny o vedlejší cílové skupiny, nejsou v evidenci členů, naše tréninky případně utkání navštěvuje cca 35 rodičů. Další cílovou skupinou, je pak ostatní veřejnost i z řad mládeže, která navštěvuje naše utkání ve sportovní hale, kde utkání mládeže sleduje v průměru cca 25 -35 diváků a utkání dospělých cca 45 -90 diváků.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt je realizován jako celoroční v průběhu 12 měsíců s 3-4 týdenní letní přestávkou v měsíci červenec a srpen dle dispozic jednotlivých družstev a návaznosti na jejich letní přípravu.</p> <p>V návaznosti na ukončení soutěží a letní přípravy bude v květnu - červnu realizováno sportovní soustředění. (ev může být posunuto do měsíců 07-08)</p> <p>Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy a ukončen nejpozději k 30. 6. 2019</p>

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu

Projekt bude zabezpečen certifikovanými a řádně proškolenými trenéry, kteří mají dlouholeté zkušenosti s organizací sportu v ASK. Řada z nich je v oddíle již od založení tedy od roku 2000. Každé družstvo má k dispozici 2 trenéry, případně trenéra a asistenta. Každé družstvo má také vedoucího družstva.

Chod celého oddílu pak zajišťuje sekretář, který navštěvuje pravidelná školení sekretářů v rámci Českého florbalu.

ASK Bystřice má i zkušenosti s realizací projektů, kdy jsme žádali a byli úspěšně podpořeni v roce 2005 (FV 064/96/05) a v roce 2009 jsme pořádali MČR starších žáků a také jsme byli podpořeni Krajem Vysočina.

Podporu v této oblasti jsme získali od Kraje Vysočina také v roce 2014, 2016, 2017. V roce 2017 jsme také organizovali a získali podporu na uspořádání turnaje o Mistra Kraje Vysočina a současně postupového kola na MČR starších žáků.

Členové vedení ASK pak pracují i v celostátních komisích Českého florbalu, či se podílejí na řízení a koordinaci v rámci Českého florbalu pro Kraj Vysočina. Každoročně pak realizujeme projekt ve spolupráci s městem Bystřice n.P.

Někteří naši činovníci pak mají bohaté zkušenosti s realizací i mezinárodních projektů v rámci jiných organizací.

Projekt bude zajištěn vlastními silami a vlastními pracovníky. Na některé služby bude zajištěn externí dodavatel – pronájem sportovišť, doprava, ubytování a případně jiné služby.

Pro uskutečnění projektu již nemusíme vyřizovat další povolení, všechny registrace jsou již několik let provedeny a spolupracovníci jsou řádně vyškoleni, případně certifikováni.

7. Rozpočet projektu

(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.

částky uvádějte v celých Kč

Celkové náklady na projekt	170 000	Kč	100,00	%
Požadovaná výše dotace	60 000	Kč	35,29	%
- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
- z toho neinvestiční dotace	60 000	Kč	100,00	%
Spoluúčast žadatele	110 000	Kč	64,71	%
- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
- z toho neinvestiční spoluúčast	110 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **nemá** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty



žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

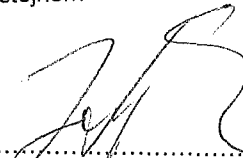
12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb a seznam členů spolku
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.
Masarykovo náměstí 46
593 01 Bystřice nad Pernštejnem
IČO: 708 95 970

V Bystřici nad Pernštejnem dne 23. 3. 2018


Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů

- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č.1: Popis naplnění specifických kritérií

a) dopad projektu na děti a mládež (bodové rozpětí 1 – 5)

Činnost dle tohoto projektu je zaměřena převážně na sportující mládež v Bystřici nad Pernštejnem. Zapojena je mládež od 5 – 19 let. Celkem je zapojeno 149 dětí a mládeže. Součástí jsou pravidelné schůzky (tréninky) ve sportovní hale po dobu soutěžního období, jinak probíhají na víceúčelovém stadionu, či ve volné přírodě. Součástí jsou i jednorázové aktivity, které vhodně doplňují florbal a vytvářejí kompenzaci ke sportování.

Jak tréninky, tak i jednorázové aktivity jsou určeny i pro nečleny organizace, která se veřejnosti neuzavírá, ba právě naopak. Je vytvořen systém zapojení dětí z řad veřejnosti tzv. na zkoušku. Kdy si volně přichozí mohou ve vymezených časech pravidelných tréninků a při jednorázových aktivitách vyzkoušet náš sport. Nejvíce rozšířené toto je v kategorii sportovní příprava, kam nám dochází už i 5-ti leté děti.

Činnost je zaměřena na širší oblast regionu Bystřicko a účastní se jí mládež z okolních obcí ze vzdálenosti až 20 km, na pravidelné tréninky jsou tyto děti rodiči dováženy. Pravidelná činnost také probíhá formou pravidelných utkání organizovaných svazem Český florbal, které se konají na celém území Kraje Vysočina. Pravidelné sportovní soustředění pak obvykle probíhá v Libereckém kraji. Družstvo dospělých se účastní celostátní soutěže.

Řada našich členů z řad mládeže je pak pravidelně nominována do reprezentačních výběrů Kraje Vysočina a je jim tedy poskytována aktivní podpora pro tuto jejich činnost a aktivity probíhají v rámci ČR.

b) časový rozsah projektu (bodové rozpětí 0 – 5)

Projekt probíhá celoročně, tedy trvá déle než 10 měsíců v pravidelných tréninkových schůzkách 2-3x týdně. Po skončení soutěžního období, je v jednotlivých družstvech 3 – 4 týdenní přestávka a začíná se letní přípravou ve volné přírodě a na atletickém stadionu.

Součástí projektu jsou také minimálně 2 jednorázové aktivity zaměřené na mládež a sportovní soustředění mládeže. Projekt bude ukončen do 30. 6. 2018.

c) součástí projektu je sportovní soustředění (nikoliv volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost (bodové rozpětí 0 – 4)

Součástí projektu je sportovní soustředění, které probíhá mimo bydliště účastníků, obvykle po skončení soutěžního období.

Soustředění přímo navazuje na pravidelnou činnost. Soustředění je zaměřeno na všeobecný sportovní rozvoj, na budování vztahů v kolektivu dětí a na kompenzaci pohybových aktivit. Soustředění je naplánováno do Libereckého kraje, operativně však může být z provozních důvodů přesunuto.

Soustředění je naplánováno na přelomu měsíce května a června v délce 7-9 dnů. V harmonogramu soustředění se počítá se sportovním tréninkem v dopoledních i odpoledních hodinách (bude řešen jako dvoufázový) a o víkendu jsou plánované zápasy. Soustředění zabezpečují trenéři ASK s platnou licenci trenéra Českého florbalu.

d) rozložení rozpočtu projektu (bodové rozpětí 0 - 4)

Rozpočet projektu je zcela zaměřen na sportovní činnost a případně jsou zahrnuty náklady nutné k zabezpečení sportovní činnosti. Součástí rozpočtu není nákup materiálu ani služby k zabezpečení administrace spolku.

Podrobný položkový rozpočet projektu je v příloze.

e) účast na soutěžích/závoděch registrovaných sportovním svazem v daném sportu (bodové rozpětí 0 - 5)

Celý projekt je postaven na aktivní účasti všech družstev v oficiálních soutěžích Českého florbalu (České florbalové unie). Družstva se účastní celosezonních soutěží na základě přihlášky Českého florbalu a zaplacení poplatků za účast v soutěžích. Členové jsou registrováni v Českém florbalu a mají licenci pro start v oficiálních soutěžích.

f) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů (bodové rozpětí 0 - 5)

ASK Bystřice nad Pernštejnem organizuje činnost, která je uváděná v tomto projektu, každoročně a to již od svého založení v roce 2000.

Ve vlastní organizaci již ASK zvládlo velké množství zápasů, případně turnajů v oficiálních soutěžích, které vždy patřili v rámci sezóny k nejlépe zajištěným. Na některých utkáních jsou přítomni i delegáti Českého florbalu a v rámci svého hodnocení dohlíží i na úroveň pořadatelského zajištění. Tyto zprávy vždy obsahují pozitivní hodnocení pořadatelského zajištění.

Zkušenost v rámci přípravy – tréninku na zápasy jsou taky bohaté, což dosvědčují výsledky jednotlivých oddílů v rámci soutěží Českého florbalu.

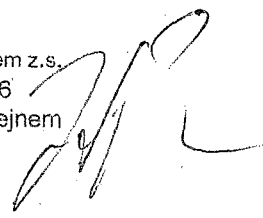
Deset trenérů je také držitelem licence trenéra od Českého florbalu, dva z nich pak držitelem 2. nejvyšší licence „B“, která umožňuje činnost i u extraligových týmů, případně reprezentace. Všichni pak jsou držiteli licence pro mládež. Dva trenéři jsou současně pedagogickými pracovníky na základních školách. Někteří členové se podílejí na organizaci i evropských projektů v rámci spolupráce s partnery klubu a úspěšně zajišťují i organizaci jiných sportů, například Mezinárodní atletické setkání mládeže v Bystřici, taneční soutěž, atd.

ASK Bystřice n. P. v minulých letech již několikrát realizovala projekty z Fondu Vysočiny, konkrétně v roce 2005, 2009, 2014, 2016, 2017. V roce 2017 byl spolek ASK Bystřice nad Pernštejnem pověřen uspořádáním finálového turnaje starších žáků, který se hrál jako kvalifikační o postup na mistrovství České republiky. Na tento projekt byla také získána dotace z Kraje Vysočina.

g) Žadatel zajišťuje celoroční sportovní činnost (bodové rozpětí 0 - 2):

ASK Bystřice nad Pernštejnem zajišťuje celoroční činnost ve všech kategoriích mládeže, které jsou v rámci Českého florbalu, tedy junioři, dorostenci, starší žáci, mladší žáci, elévové, přípravka, ve věkovém rozsahu 6 – 18 let. V rámci soutěží pak pro konkrétní ročník vždy přihlásí do soutěže družstva dle jejich soutěžní přípravy a počtu členů, tak aby byly naplněny směrnice českého florbalu na minimální počty na soupiskách. Z těchto důvodů se například přihlásí pouze junioři, kde však nastupují i dorostenci, protože je to v souladu s předpisy Českého florbalu o nastupování hráčů k utkáním. V rámci přípravy je však pracováno a je podporovaná celoroční činnost všech věkových skupin.

ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.
Masarykovo náměstí 46
593 01 Bystřice nad Pernštejnem
IČO: 708 95 970



Příloha č. 4: Položkový rozpis nákladů

Náklady v Kč	Celkem
1. Pronájem sportovišť	100 000 Kč
sportovní hala	90 000 Kč
ostatní	10 000 Kč
2. Náklady na provoz majetku	- Kč
3. Materiálové náklady	- Kč
sportovní vybavení	- Kč
vybavení trenérů, treninkové pomůcky	- Kč
4. Doprava	40 000 Kč
doprava, cestovné, jízdné	40 000 Kč
5. Zabezpečení soutěží	10 000 Kč
licence, registrační poplatky, startovné (turnaje) rozhodčí, delegáti, pořadatelské zabezpečení utkání	10 000 Kč
6. Ostatní	20 000 Kč
telefony	- Kč
internet	- Kč
bankovní poplatky	- Kč
administrativní a účetní služby	- Kč
pojištění	- Kč
poštovné	- Kč
daně a poplatky	- Kč
náklady na propagaci	- Kč
organizace sportovního soustředění (pobyt. náklady)	20 000 Kč
jiné	- Kč
Celkem náklady	170 000 Kč

ASK Bystřice nad Pernštejnem z.s.
 Masarykovo náměstí 46
 593 01 Bystřice nad Pernštejnem
 IČO: 708 95 970