



7019/18

## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	GP Prevence kriminality 2018, Život 99, 0003				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána Kraje Vysočina				
Schváleno:	RK	Datum:	14.8.2018	Č.usnesení:	1435/22/2018/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.				
Smluvní částka: 1)	105000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmána				
Podpis zajistit do:					

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	Mgr. Andrea Pohanová	10. 09. 2018	<i>Pohanová</i>	
Projednáno s:				
Právní kontrola:	Mgr. Markéta Morkusová	10. 09. 2018	<i>Morkusová</i>	
Předkládá:	Mgr. Andrea Pohanová	10. 09. 2018	<i>Pohanová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	Ing. Ivana Šteklová	10. 09. 2018	<i>Šteklová</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	Ing. Ivana Šteklová	10. 09. 2018	<i>Šteklová</i>
	Správce rozpočtu:	Bc. Renáta Tesařová	10. 09. 2018	<i>Tesařová</i>

**Poznámka:**  
 Subjekt (IČO: 04647114), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: pohanova, datum ověření: 29.08.2018 13:55:20):

GP Prevence kriminality 2018, Život 99, 0003

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 105000.00, Datum Od: 10.9.2018, Datum do: 30.11.2019, Perioda: jednorázově, ODP: 004349, ORJ: 0000001410, ORG: POL: 5222-UZ:

5229 opa. Vy

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uveďte se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u niž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uveďte se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



# FOND VYSOČINY

7013/18

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**FV02535.0003**

### Čl. 1 Smluvní strany

**Kraj Vysočina,**  
se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 0003253518

a

**ŽIVOT 99 – Jihlava, z. ú.**  
se sídlem: Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava  
IČO: 04647114  
zastoupen: Ing. Zuzanou Pěchotovou, ředitelkou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.  
číslo účtu: 4050003187/6800

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Tísňová péče jako prevence kriminality pro byty seniorů**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 105 000 Kč (slovy: sto-pět-tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	210 000 Kč
Výše dotace v Kč	105 000 Kč
Výše dotace v %	50,00 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	50,00 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	105 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevyklučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 11. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na pohoštění,
  - g) náklady na publicitu,
  - h) alkohol a tabákové výrobky.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) drobný hmotný dlouhodobý majetek;
  - b) ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) u sociálních, pedagogických, nepedagogických pracovníků a obdobných profesí ve výši max. 250 Kč/hodinu vykonané práce a u psychologů, psychoterapeutů, odborných lektorů, supervizorů a odborných vysoce specializovaných činností ve výši max. 500 Kč/ hodinu vykonané práce a s tím související povinné pojištění na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojištění úrazové pojištění;
  - c) nákup vody, paliv a energie související s realizací projektu;
  - d) služby telekomunikací a radiokomunikací (telefon, internet);
  - e) cestovné (pouze tuzemské);
  - f) nákup materiálu (propagační materiály zaměřené na prevenci kriminality apod.);
  - g) příspěvek na náklady na tuzemské pobytové akce a výlety pro tzv. rizikovou skupinu dětí a mládeže – max. 400 Kč/1 osoba/1 den - ubytování, stravování, doprava, zajištění vzdělávacího programu, vstupné;
  - h) věcné ceny do soutěží v hodnotě do 500 Kč na 1 cenu určenou pro 1 osobu.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02535.0003**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 11. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz), která bude obsahovat:
  - stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
  - umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- g) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- h) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 12 měsíců ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 12 měsíců ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, případné zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m nebo rullupu (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje – Martina Říhová, tel. 564 602 142),
  - e) distribuce tiskových materiálů Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty akce,
  - f) prezentace Kraje moderátorem nebo pořadatelem akce
  - g) umístění aktivního odkazu „Podpořil Kraj Vysočina“ na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

#### **Čl. 11**

##### **Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12**

##### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13**

##### **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Andrea Pohanová, tel: 564 602 164, email: pohanova.a@kr-vysocina.cz.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 28. 6. 2018
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 8. 2018 usnesením č. 1435/22/2018/RK

V Jihlavě dne 29. 8. 2018

V Jihlavě dne 11. 09. 2018

Ing. Zuzana Pěchotová  
ředitelka

**ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.**  
Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava  
IČO: 04647114  
tel.: 587 211 695 ③

Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

  
**Kraj Vysočina**

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

52



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02535.0003
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02535-28_06_18-3
<b>Název grantového programu</b>	Grantový program - Prevence kriminality 2018
<b>Název projektu</b>	Tísňová péče jako prevence kriminality pro byty seniorů
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.
	Právní forma: ústav
	Ulice: Žižkova 4897/98
	Obec: Jihlava
	PSC: 58601
	Pošta: Jihlava
	IČO/RČ: 04647114
	Název banky: Sberbank CZ, a.s.
Číslo účtu: 4050003187/6800	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul: Ing.
	Jméno: Zuzana
	Příjmení: Pěchotová
	Funkce: ředitelka
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul: Ing.
	Jméno: Vladimír
	Příjmení: Pěchota
	Funkce: Projektový manažer
	Email: pechota@zivot99-jihlava.cz
	Tel.: 606664047

<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	<p>Tuto formu prevence kriminality zajišťujeme v Kraji Vysočina pomocí 71 tísňových stanic a z toho jen v Jihlavě 37 stanicemi. V dalších krajích je to ještě dalších 58 stanic.</p> <p>Z tohoto počtu zajištěných seniorů a jejich bytů je tedy možné konstatovat, že na Vysočině pomáháme i my realizovat prevenci kriminality.</p> <p>Podmínkou v zadání této výzvy je to, že preventivní opatření musí být aplikovatelné jednoznačně pro Kraj Vysočina. Tato podmínka je splnitelná, neboť zakoupené terminální stanice jsou inventárně evidovány. Je tedy možné zajistit aby tyto stanice, byly instalovány pouze v Kraji Vysočina.</p>
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>ŽIVOT 99 - Jihlava zajišťuje terénní službu Tísňové péče již 23 let pomocí elektronické stanice Tísňové péče ( TP). Při tom je využívána i funkční varianta elektronického režimu " narušení objektu", kdy uživatel pouhým přepnutím tlačítka před odchodem z bytu tuto funkci aktivuje a byt je následně elektronicky hlídán. Tyto stanice nakupuje ŽIVOT 99 - Jihlava a uživatelům je bezplatně smluvně zapůjčuje.</p> <p>To znamená v praxi, že u těchto uživatelů a jejich domácností je bezproblémově zajištěna prevence takové kriminality, která je spojena s vykrádáním bytů, s nezvanými a neodbytnými návštěvami podomních prodejců (šmejdů), jedná se i o prevenci rodinného násilí a týrání seniorů. Hlasovým odposlechem je totiž možné po stisknutí tísňového tlačítka, které nosí senior neustále u sebe, nenápadně podat zprávu na dispečink , upozornit tak na vzniklé nebezpečí a služba zajistí odpovídající opatření.</p>
<b>3. Popis projektu</b> <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	<p>ŽIVOT 99 - Jihlava nakupuje ročně vždy 10-15 nových elektronických Terminálních stanic pro tuto službu, což představuje 175 - 262 TK. Prostředky zajišťujeme od různých nadací, sponzorů a dary.</p> <p>V tomto roce plánujeme pořídit ještě 12 ks nových stanic, což je hodnota 210 TK.</p> <p>Velice rádi bychom z Vašeho Grantového programu - Prevence kriminality 2018 pořídili 6 nových stanic této Tísňové péče, což prezentuje 105000,- Kč.</p> <p>Veškeré další náklady spojené s touto prevencí kriminality jsou náklady, které řeší náš ústav ŽIVOT 99 v rámci svého celkového rozpočtu.</p>

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepšit jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovou skupinou projektu jsou uživatelé této naší služby, kteří díky této stanici získají pocit bezpečí a rovněž jejich rodiny vědí, že o jejich seniora je postaráno po všech stránkách. Toto zařízení poskytuje uživateli pocit bezpečí jak po zdravotní, sociální a bezpečnostní stránce svojí schopností rychlého komunikačního spojení s dispečinkem, tak v případě nepřítomnosti v bytě se z něj stává tzv. alarm. V příloženém dokladu č. 1 jsou specifikovány v souladu s Programem prevence kriminální činy, kterým je možno účinným využíváním této stanice v praxi předejít.</p>				
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt je již úspěšně provozován a naše žádost cílí k jeho materiální podpoře, kdy bychom pomocí takto získaných finančních prostředků mohli nakoupit nové stanice TP a vybavit jimi i nové žadatele o tuto službu. Žádám veřejnosti o tuto službu se neustále zvyšuje.</p>				
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Realizaci tohoto dílčího projektu na 6 nových stanic plánujeme nejdéle do 1 roku od případného podepsání smlouvy. Zaměstnanci ŽIVOTA 99 - Jihlava jsou plně odborně kompetentní k realizaci tohoto projektu spolu s firmou, která stanice dodává a spolupracuje s námi již výše zmíněných 23 let. Žádné jiné formální požadavky není u tohoto projektu nutné řešit.</p>				
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.  částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>210 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>105 000</p>	<p>Kč</p>	<p>50,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>105 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>105 000</p>	<p>Kč</p>	<p>50,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>105 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>					

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 01.01. do 31.12..

**12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslyte je.)**

Doklad č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií + tabulka zásahů v roce 2017

Doklad č. 2 - Výpis z rejstříku ústavů u KS Brno z 2.6.2018

Doklad č. 3 - Formulář dle zákona č.250/2000 Sb.

Doklad č. 4 - Rozpočet projektu

Doklad č. 5 - Registrace služby na KÚ Vysočina- fungující schválený projekt

**ŽIVOT 99 - Jihlava, z.ú.**

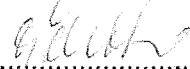
Žižkova 4897/98, 586 01 Jihlava

IČO: 04647114

tel.: 567 211 695 ①

V Jihlavě

dne 27.6.2018

  
Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu

**ŽIVOT 99 – Jihlava, z.ú.**

Žižkova 98, 586 01 Jihlava

IČO : 04647114

**Projekt „Tísňová péče jako prevence kriminality pro byty seniorů“  
realizovaný zapsaným ústavem  
ŽIVOT 99 – Jihlava.**

**Účel :**

Nákup 12 ks nových terminálních stanic pro službu Tísňové péče typu :  
ASTV-WSa vč. AKU,PIR,KS-TS, multifunkční tlačítko

Projekt umožní dalším 12 uživatelům z Kraje Vysočina zůstat ve svém přirozeném prostředí, ve svých bytech a tak dál plnohodnotně žít. Také se tím i šetří místa v ostatních pobytových zařízeních. Projekt TP je zároveň jasnou prevencí kriminality, neboť při nepřítomnosti uživatele v bytě zařízení naopak byt elektronicky hlídá. V případě jeho napadení, nezvané návštěvy, domácího násilí atd. dává možnost rychlého a nenápadného nahlášení vzniklého problému.

**Řešení + rozpočet :**

cena jedné terminální stanice je 17.500,- Kč  
Celkem tedy potřebujeme 12 x 17.500,- Kč = 210.000,Kč

**Náklady:** 210.000,- Kč,

**Zajištění prostředků :** žádost o grantový příspěvek

z toho projekt Tísňová péče jako prevence kriminality pro byty seniorů“

pokryje 50 %, tj. 105.000,- Kč .

rozdíl 105.000,- Kč uhradí ŽIVOT 99 z jiných zdrojů

**Dodavatel zařízení:** Ing. Vladimír Šmíd, Brambořiková 2993/6, 106 00 Praha 10 Záběhlice  
IČ 16140371

**Realizace :** Společnost ELZA, Družstevní ohoz 5a, 140 00 Praha 4  
Ing. David Jeřábek , IČ 44299184

**Požadavek na příspěvek od Fondu Vysočiny :** 105.000,- Kč

Jihlava, 20. 6. 2018

Zpracoval : ing. Pěchota 606664047

- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



## Doklad č. 1

### Naplnění specifických kritérií pro posuzování žádosti:

**ad a )** Projekt „Tísňová péče jako prevence kriminality pro byty seniorů“ plně koresponduje s programem Prevence kriminality Kraje Vysočina pro rok 2018. Cílovou skupinou jsou samostatně žijící senioři a postižení občané bez ohledu na jejich věk. Projekt je řešením nejen pro zdravotní problémy, ale svými technickými možnostmi umožní i následující zabezpečení :

- v době nepřítomnosti funguje jako pohybový alarm v prázdném bytě s přímým napojením na stálý 24 hodinový dispečink ( vykradení bytů)

- přenosné tísňové tlačítko umožňuje uživateli jeho použití ( i utajené, skryté) při napadení nevídanou návštěvou, domácím násilím a tak pouze hlasem může během minuty upozornit dispečink na problém.

**ad b )** Projekt zajišťuje díky dispečinku po 24 hodin komplexní provázanost se všemi složkami záchranného systému kraje Vysočina.

**ad c )** Projekt již funguje více jak 23 let v tomto regionu a pracuje spolehlivě bez ohledu na typ lokality, kde je stanice TP umístěna.

**ad d )** Tímto projektem realizované zásahy nebo opatření jsou měřitelné a hodnotitelné realizovanými a evidovanými telefonními hovory, které jsou v případě krizového (tísňového) volání nebo jen signálu, nahrávány, evidovány a jejich řešení je vždy zaznamenáno, i v případě, že fyzické řešení v konečné fázi provádí jiná složka záchranného systému.

**ad e )** Náš finanční podíl jako žadatele je 50 % celkového rozpočtu toho dílčího projektu pro službu TP . ( nákup 12 nových terminálních stanic, 6 stanic bude hradit ŽIVOT 99 a z dotace se zaplatí 6 stanic určených striktně pro uživatele z kraje Vysočina.

Zpracoval : 06/2018 ing. Pěchota