

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	GP Odpady 2018, smlouva o poskytnutí dotace ID FV02502.0018			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal			
Schváleno:	ZK	Datum:	19.6.2018	Č.usnesení: 0547/04/2018/ZK
Dokument uložen u:	oPKŽU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Obec Smrčná, PSČ: 588 01			
Smluvní částka: 1)	67780.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství			
Podpis zajistit do:	4.7.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	Ing. E. Navrátilová	29.6.2018	<i>Navrátilová</i>	
Projednáno s:				
Právní kontrola:	JUDr. R. Slouka	29.6.2018	<i>Slouka</i>	
Předkládá:	Ing. E. Navrátilová	29.6.2018	<i>Navrátilová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	Ing. E. Horná	29.6.2018	<i>Horná</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	Ing. E. Horná	29.6.2018	<i>Horná</i>
	Správce rozpočtu:	Bc. R. Tesařová	-2. 07. 2018	<i>Tesařová</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00543756), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 29.06.2018 09:53:27):

GP Odpady 2018, smlouva o poskytnutí dotace ID FV02502.0018

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 67780.00, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003727, ORJ: 000001407, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



5805/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02502.0018)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1840518

a

Obec Smrčná

se sídlem: Smrčná 22, PSČ: 588 01
IČO: 00543756
zastoupena: Josefem Nechvátalem, starostou obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1466030329/0800

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zlepšit třídění odpadů v naší obci“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 67 780 Kč (slovy: šedesát sedm tisíc sedm set osmdesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	135 561 Kč
Výše dotace v Kč	67 780 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	67 781 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle

Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. června 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku:
 - kompostérů, kompostovacích sil,
 - sběrných nádob na opětovné použití textilu,
 - sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu (u nádob na papír, plast, barevné sklo maximálně do výše 30% celkových nákladů),
 - stojany na pytle na využitelné složky komunálního odpadu, směsný komunální odpad, psí exkrementy
 - b) opravy a technické zhodnocení sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu,
 - c) opravy, technické zhodnocení a pořízení staveb - zpevnění a úprava ploch pod sběrné nádoby na využitelné složky komunálního odpadu a k opětovnému použití textilu,
 - d) nákup služeb:
 - čištění a dezinfekce nádob
 - doprava pořízeného majetku
 - doprava na exkurzi
 - školení a vzdělávání
 - pronájem prostor a nádob na textil
 - příprava obsahu a předtisková příprava, distribuce letáků nebo brožur,
 - e) nákup materiálu:
 - sady tašek na tříděný odpad
 - tisk, tonery
 - pytle do stojanů, na sběrové akce a bioodpad
 - sáčky na psí exkrementy

- f) nákup vratného nádobí na zelené slavnosti pořádané v době trvání projektu a služby spojené s údržbou vratného nádobí na těchto zelených slavnostech do výše 5.000,- Kč /1 akci (zelenou slavnost), a nákup informačního ROLL UPU o předcházení vzniku odpadů do výše 2.000,- Kč (na projekt).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02502.0018**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. června 2019. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 31. července 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 4) Příjemce dotace je povinen vylepit na nádoby nebo kompostéry samolepky se sponzorským vzkazem, které obdrží od Kraje.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým dlouhodobým hmotným majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí dlouhodobý hmotný majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Sady tašek na tříděný odpad a kompostéry, pořízené v rámci projektu, nemající charakter dlouhodobého hmotného majetku, lze bezúplatně převést, darovat nebo zapůjčit občanům (není možné, aby byl podíl žadatele spolufinancován pronájmem či prodejem občanům).

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Iveta Křivánková tel. 564 602 520 email: krivankova.i@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1

a čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

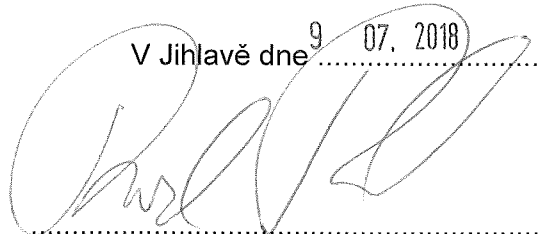
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 5. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 19. června 2018 usnesením č. 0547/04/2018/ZK.

V Smicově dne 25.6.2018



Josef Nechvátal
starosta obce

V Jihlavě dne 9. 07. 2018



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

45

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	7V02502.00-18
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02502-09_05_18-22
Název grantového programu	Odpady 2018
Název projektu	Zlepšit třídění odpadů v naší obci
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Smrčná
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Smrčná 22
	Obec: Smrčná
	PSČ: 58801
	Pošta: Smrčná
	IČO/RČ: 00543756
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
Číslo účtu: 1466030329/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Josef
	Příjmení: Nechvátal
	Funkce: Starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Martina
	Příjmení: Balounová
	Funkce: Účení
	Email: smrcna@smrcna.cz
Tel.: 567275183	
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<p>1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i></p>	<p>Projekt bude realizován v obci Smrčná, v jejich místních částech Vranov a Vilemovské Chaloupky a v chalových oblastech Roháč a Černý rybník. Okres Jihlava, kraj Vysočina.</p>
<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>V místní části Vranov postavena nová lokalita 17-ti RD, nutno pro tuto lokalitu vybudovat stání na kontejnery na využitelné složky komunálního odpadu. Dále v obci zcela chybí koše na psí exkrementy, nutnost naučit občany uklízet po svém psovi. Pro všechny domácnosti včetně chalových oblastí pořídit praktické tašky na třídění odpadů v domácnosti nebo na chatě, které pomohou k lepší separaci odpadů. Cílem je zlepšit domácí systém třídění a přesvědčit k separaci i ty, kteří ještě netřídí.</p>
<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Vybudování kontejnerového stání o velikosti 21 m2 na 4 kontejnery se separovaným odpadem. Dále pořízení 2 ks košů na psí exkrementy, včetně zásobníků na igelitové sáčky a sáčků. Pořízení 600 ks sad tašek na tříděný odpad.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Občané v nových RD budou mít kontejnery na separovaný odpad v blízkosti svého bydliště a tím vytvořeny dobré podmínky pro třídění. Majitelé psů budou mít možnost hygienicky uklízet exkrementy po svém psovi a nenechávat je na veřejném prostranství obce. Pomocí tašek na třídění odpadů budou moci všechny domácnosti lépe tříditi již doma, chatáři mohou tříditi i na chatě a neházet odpadky do lesa.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Objednání tašek na tříděný odpad 7-8/2018, dodání do 12 týdnů od objednání, objednáni košů na psí exkrementy 7-8/2018, dodání do 14 dní od objednání. Zhotovení stání pod kontejnery na separovaný odpad - zahájení 8/2018, ukončení 10/2018.</p>

<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Projekt bude realizován přímo žadatelem, tj. obcí Smrčná. Na kontejnerové stání o velikosti 21 m2 nebude potřeba stavební povolení, bude vybudováno na pozemku ve vlastnictví obce. Každým rokem podáváme žádost o dotaci, např. z Fondu Vysočiny, z Programu obnovy venkova. V roce 2017 jsme získali dotaci z programu Údržba a obnova kulturních a venkovských prvků na opravu fasády kostela ve Smrčné.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. Částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>135 561</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>67 780</p>	<p>Kč</p>	<p>50,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>51 726</p>	<p>Kč</p>	<p>76,31</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>16 054</p>	<p>Kč</p>	<p>23,69</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>67 781</p>	<p>Kč</p>	<p>50,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>51 727</p>	<p>Kč</p>	<p>76,31</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>16 054</p>	<p>Kč</p>	<p>23,69</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>				
<p>Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input type="checkbox"/></p>				
<p>Žadatel není plátcem DPH</p>	<p><input type="checkbox"/></p>				

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel

není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)
 Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslovte je.)

1. Popis specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě - OBEC nepředkládá
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
4. Nabídka PROFIBA, cenová kalkulace EKO-KOM, položkový rozpočet
5. Fotodokumentace + popis sběrové akce

V Smrčné

dne 9.5.2018

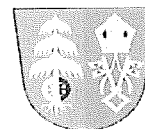
.....
 Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



Popis specifických kritérií:

- a) Projekt zaměřen na třídění papíru, plastu, bílého skla, barevného skla a bioodpadu.
- b) V soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2017“ se naše obec umístila na 292. místě s počtem bodů 48,06.
- c) V projektu nebude využito vratného nádobí.
- d) V rámci zachování čistoty okolí a prostranství obce Smrčná jsme ve spolupráci s SDH Smrčná zorganizovali již druhým rokem akci „Čistá Smrčná“. Akce se konala 21.4.2018, uklizeny byly odpadky podél komunikací a v obci v délce cca 10 km a nasbíráno 30 pytlů odpadků. Akce se zúčastnili hasiči, dospělá populace i děti.
- e) V případě realizace projektu budou občané informováni článkem na webových stránkách obce.
- f) Finanční spoluúčast žadatele na projektu 50 %.

Ve Smrčné dne 9.5.2018

12/10/18

PROFIBA

PROFIBA s.r.o.
Kaly 54, PSČ 594 55
IČ: 29362083 DIČ: CZ29362083

NABÍDKA

ze dne 18.4.2018

+ 420 776 11 33 66
info@profiba.cz
www.profiba.cz

EKO-KOM

AUTORIZOVANÁ OBALOVÁ SPOLEČNOST

Obecní úřad Smrčná
Smrčná 22
588 01 Smrčná

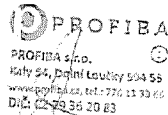
Brno, 19. dubna 2018

Genová nabídka dle poptávky

ZBOŽÍ	POČET ks	CENA MJ bez DPH	DPH MJ 21%	CENA MJ s DPH	CELKEM bez DPH	CELKEM s DPH
Set Dino na psi exkrementy typ C - tmavě zelený, schránka typu C - zelená, samolepka obdélníková - bílý text na průhledném pozadí, samolepka na koš - piktoqram o průměru 170 mm	2	2 548 Kč	535 Kč	3 083 Kč	5 096 Kč	6 166 Kč
Igelitové sáčky - 1 role (500 ks)	2	59 Kč	12 Kč	71 Kč	118 Kč	143 Kč
Doprava zdarma	1	346 Kč	73 Kč	419 Kč	346 Kč	419 Kč
Celková cena za zboží v Kč					5 560 Kč	6 728 Kč

ZPŮSOB DODÁNÍ
PLATEBNÍ PODMÍNKY
PLATNOST NABÍDKY

PROFIBA
faktura
1 měsíc



Miroslava Maloňová
office manager

Cenová kalkulace – tašky na separovaný odpad

Materiál: 80% primární PP, 20% recyklovaný PP, omyvatelný
Gramáž tašek: cca 110g/m²

Rozměry:

Velikost A „velká“ - 35 cm šířka x 50 cm výška x 26 cm hloubka, objem 40 litrů;

SADA TAŠEK: 3 KUSY TAŠEK v balení

- 1 taška modré barvy s bílým oboustranným univerzálním potiskem PAPÍR,
- 1 taška žluté barvy s černým oboustranným univerzálním potiskem PLASTY,
- 1 taška zelené barvy s bílým oboustranným univerzálním potiskem SKLO.

Ucha jsou v tašce křížově prošitá, aby bylo možné garantovat nosnost tašky 10 kg. Taška má pevné dno, které netrpí překladem. Suchý zip na horním okraji tašek umístěný na dvou taškách oboustranně, na ostatní jednostranně, tak aby bylo možné pořadí tašek v sadě měnit. Suchý zip je na stranách, kde je záložka, (kratší strany) tak aby vyniknul potisk.

Ceny tašek – naše společnost se podílí na pořizovacích nákladech společně s obcí/městem. Niže uvádím částku, kterou by se obec podílela na koupi jedné sady.

TYP	CENA ZA JEDNOTKU bez DPH	CENA ZA JEDNOTKU včetně DPH
TYP A (větší 40 litrů) UNIVERZÁLNÍ POTISK	34,90 Kč	42,30 Kč

Celková cena za 600 sad tašek: 25.380,00 Kč vč. DPH

Cena je uvedena včetně dopravy. Termín dodání je maximálně 12 týdnů od objednání.

Jana Úšelová
regionální manažerka pro Kraj Vysočina
email: uselova@ekokom.cz
mobil: + 420 602 432 983

EKO-KOM, a.s.
P.O. BOX 46
604 46 Brno
www.ekokom.cz

19	916131113-M2		DODÁVKA - obrubník betonový přechodový 100/15/15-25	KS	1,010000	350,00	363,60	
20	916231213		Osazení chodníkového obrubníku betonového stojatého s boční opěrou do lože z betonu prostého	M	15,000000	189,00	2 835,00	
21	916231213-M		DODÁVKA - obrubník betonový 100/10/25	KS	15,150000	105,00	1 590,75	
22	916331112		Osazení zahradního obrubníku betonového do lože z betonu s boční opěrou	M	7,000000	139,00	973,00	
23	916331112-M		DODÁVKA - obrubník zahradní 100/5/25	KS	7,070000	70,00	494,90	
24	997221571		Vodorovná doprava vybouraných hmot do 1 km odvoz vybouraných obrubníků	T	2,320000	545,00	1 264,40	
25	997221579		Příplatek ZKD 1 km u vodorovné dopravy vybouraných hmot	T	20,880000	15,10	315,29	
26	997221612		Nakládání vybouraných hmot na dopravní prostředky pro vodorovnou dopravu	T	2,320000	458,00	1 062,58	
27	997221615		Poplatek za uložení na skládce (skládkovné) stavebního odpadu betonového kód odpadu 170 101	T	2,320000	125,00	290,00	
28	997221855		Poplatek za uložení na skládce (skládkovné) zeminy a kameniva kód odpadu 170 504	T	9,240000	140,00	1 293,60	
							13 525,87	
99 Přesun hmot HSV								
29	998223011		Přesun hmot pro pozemní komunikace s krytem dlaždicovým	T	31,387830	175,00	5 492,87	
							5 492,87	
Cena celkem bez DPH							85 499 Kč	
DPH 21%							17 955 Kč	
Cena celkem vč. DPH							103 453 Kč	

Položkový rozpočet - ocenění

Stavba 2018 Obec Smrčná - kontejnerové stání
číslo a název SO 01 Stání pro kontejnery
číslo a název rozpočtu: 01 Stání pro kontejnery

Poř. č. pol.	Kód položky	Varianta položky	Název položky	jednotka	Počet jednotek	CENA	
						jednotková	celkem
0 Všeobecné konstrukce a práce							
1	011002000		Průzkumné práce - vytyčení inženýrských sítí	KPL	1,000000	10 000,00	10 000,00
2	012002000		Geodetické práce Hlavní tituly průvodních činností a nákladů průzkumné, geodetické a projektové práce geodetické práce	KPL	1,000000	4 500,00	4 500,00
3	030001000		Zařízení staveniště	KPL	1,000000	5 000,00	5 000,00
4	034002000		Zabezpečení staveniště BOZP a náklady na dopravní omezení	KPL	1,000000	5 500,00	5 500,00
5	043103000		Zkoušky bez rozlišení Inženýrská činnost - zkoušky a ostatní měření zkoušky bez rozlišení	KPL	1,000000	3 000,00	3 000,00
							28 000,00
1 Zemní práce							
6	113201112		Vytírání obrub silničních	M	8,000000	105,00	840,00
7	121112011		Sejmání omíčky II vrstvy do 150 mm ručně s odhozením do 3 m bez vodorovného přemístění	M3	7,200000	273,00	1 955,60
8	12220110R		Odkopávky a prokopávky nezapažené v hmotě II, 3 objem do 100 m3 - ručně	M3	7,700000	385,00	2 964,50
9	162701105		Vodorovné přemístění do 10000 m výkopku/sypaniny z hmoty II, 1 až 4	M3	7,700000	230,00	1 771,00
10	171201201		Uložení sypaniny na skládky	M3	7,700000	15,10	116,27
11	181102302		Úprava pláně v zářezech se zhuťovacími	M2	35,000000	21,60	756,00
12	181301102		Rozproštění omíčky II vrstvy do 150 mm pl do 500 m2 v rovině nebo ve svahu do 1:5	M2	48,000000	40,30	1 934,40
							10 247,77
5 Komunikace							
13	564871111		Podklad ze štrkodrité SD II 250 mm	M2	35,000000	173,00	6 055,00
14	596211210		Klazení zámkové dlažby komunikací pro pásy II 80 mm skupiny A pl do 50 m2	M2	35,000000	303,00	10 780,00
15	596211210-M		DODÁVKA - dlažba betonová zámková II, 80mm - přírodní ztřtině 3%	M2	36,050000	285,00	10 274,25
16	59914111R		Výplnění spár mezi novou obrubou a starší krytem	M	8,000000	120,00	960,00
							28 099,25
9 Ostatní konstrukce a práce							
17	916131113		Osazení silničního obrubníku betonového ležatého s boční opěrou do lože z betonu prostého	M	8,000000	291,00	2 328,00
18	916131113-M1		DODÁVKA - obrubník betonový ležadlový 100/15/15	KS	7,070000	110,00	777,70