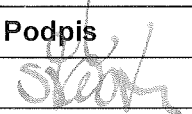
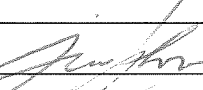

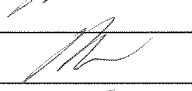




KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace - Fond Vysočiny				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal				
Schváleno:	RK	Datum:	5.6.2018	Č.usnesení:	0977/17/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Horácký hokejový klub Velké Meziříčí, spolek				
Smluvní částka: 1)	34525.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor informatiky				
Podpis zajistit do:	5.7.2018				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OI/D. Šťastná	28.6.2018	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OI/K. Jiráková	28.6.2018	
Předkládá:	OI/P. Pavlinec	28.6.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OI/P. Pavlinec	28.6.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OI/P. Pavlinec	28.6.2018
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	12.07.2018

Poznámka:

Subjekt (IČO: 43378943), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: stastna, datum ověření: 28.06.2018 11:03:50):

Poskytnutí dotace - Fond Vysočiny, Informační a komunikační technologie 2018, FV02438.0064, projekt "Webové stránky pro HHK Velké Meziříčí"

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 34525.00, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 003636, ORJ: 0000001401, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).

FOND VYSOČINY

6118/18

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02438.0064)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Horácký hokejový klub Velké Meziříčí, spolek

Se sídlem: Vrchovecká 1091/37, 59401 Velké Meziříčí
IČO: 43378943
zastoupený: Ing. Jiřím Šťouračem, předsedou výkonného výboru
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1621187319/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Webové stránky pro HHK Velké Meziříčí*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 34 525 Kč (slovy: třicetčtyřítisícpětsedvacetpět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	69 050 Kč
Výše dotace v Kč	34 525 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	34 525 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy

dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 11. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady včetně pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) náklady na pohoštění,
 - h) veškeré provozní (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní poplatky, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, bankovní poplatky, poplatky za připojení k síti, papír, topení, kancelářské potřeby aj.) a mimořádné náklady uživatele přímo nesouvisející s projektem,
 - i) náklady na publicitu,
 - j) alkohol a tabákové výrobky,
 - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
 - l) služby (cestovné, reprezentace apod.) a výdaje na pohoštění a dary, úhrady cestovních náhrad spojených se zahraničními cestami,
 - m) pořízení či oprava prostředků komunikačních, výpočetní či spotřební elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.), přímo nesouvisející s projektem,
 - n) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - o) jiné SW produkty přímo nesouvisející s projektem,
 - p) veškeré další náklady, které nejsou níže uvedené jako uznatelné.

- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) SW, který přímo souvisí s cílem projektu a aktualizací stránek (např. redakční systém, webový popř. aplikační server, SW pro zpřístupnění OpenDat, identitní a autentizační systémy),
 - b) pořízení přídatných modulů redakčních systémů,
 - c) pořízení webových aplikací a multimediálních online prezentací,
 - d) pořízení a digitalizace dokumentů, fotografií, mapových podkladů,
 - e) náklady na pořízení domény (DNS) a šifrovacích certifikátů,
 - f) multimediální prezentace,
 - g) pořízení SW pro integraci autentizačních a federalizačních služeb.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02438.0064**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004

- Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 11. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji do 31. 12. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <https://www.kr-vysocina.cz/zaverecna-zprava-a-vyuctovani-poskytnute-dotace/d-739339/p1=8764>, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.

- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že výstupem akce bude hardwarové vybavení, příjemce hardware označí „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy. Příjemce případně označí výše uvedeným způsobem i místnost, kde bude hardware umístěn.
- 4) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 5) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce


- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

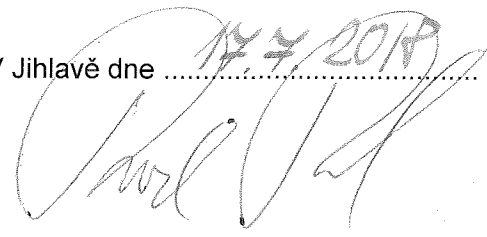
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Šťastná, tel: 564 602 340, email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 6. 4. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 5. 6. 2018 usnesením č. 0977/17/2018/RK.

Ve Velkém Meziříčí dne 26.6.2018


Ing. Jiří Štourač
předseda výkonného výboru

HORÁCKÝ HOKEJOVÝ
KLUB
HHK
VELKÉ MEZIRÍČÍ 3

V Jihlavě dne 17.7.2018


Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmana


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

2

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02438.0064
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02438-09_04_18-66
Název grantového programu	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2018
Název projektu	Webové stránky pro HHK Velké Meziříčí
Podprogram	A: Webové stránky
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Horácký hokejový klub Velké Meziříčí, spolek
	Právní forma: Spolek
	Ulice: Vrchovecká 1091/37
	Obec: Velké Meziříčí
	PSČ: 59401
	Pošta: Velké Meziříčí
	IČO/RČ: 43378943
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1621187319/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Šťourač
	Funkce: Předseda výkonného výboru
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Sysel
	Funkce: Místopředseda výkonného výboru
	Email: mi.sys@seznam.cz
	Tel.: 602785644

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Velké Meziříčí, okres Žďár nad Sázavou,
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Spolek Horácký hokejový klub Velké Meziříčí má současné webové stránky http://www.hokejvm.cz v nevyhovujícím stavu. Stránky byly zpracovány, dnes již v zastaralých, programových možnostech, jejich prezentační forma, ale zejména způsob a možnosti jejich aktualizací je značně zdoluhavý a zastaralý. Nové webové stránky by měly poskytnout jednodušší administrativní prostředí, dále pak i více uživatelských možností ze strany uživatelů stránek - široké veřejnosti.</p> <p>Cíle projektu</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Vytvořit pokročilejší formu webu s použitím moderních technologií. 2) Zvýšit výtvarnou, designerskou a obsahovou úroveň webu. 3) Pomocí redakčního systému umožnit správci operativně řešit novinky a aktualizace webových stránek daleko jednodušší a efektivnější formou, než dosud. 4) Umožnit zájemcům o služby HKK VM komunikovat přes dotazníkový formulář. 5) Snaží orientace v dění HKK VM pro návštěvníky, fanoušky a členy klubu nejen v aktualitách, ale i přehledu článků a zápasů HKK VM. 6) Novou grafikou webových stránek přispět k prestižnějšímu vnímání HKK VM u široké veřejnosti. 7) Budovat a posilovat značku klubu HKK VM a služby (např. bruslení, pronájemy) u širší veřejnosti.

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Projekt zajistí vytvoření nové webové prezentace s moderní grafikou a s lepším redakčním systémem. Dále budou na webu vytvořeny kontaktních formuláře pro různé cílové skupiny a účely. Součástí projektu jsou i odborné optimalizace nového webu, které zajistí lepší dohledatelnost Horáckého hokejového klubu Velké Meziříčí na Internetu. Detailnější popis je uveden v příloze - Popis projektu.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Členové klubu, kteří sledují aktuální výsledky a aktuality klubu. 2) Hráči klubu, kteří sledují aktuální stav a vývoj skóre nejen svého týmu. 3) Fanoušci týmů HKK VM se zájmem o dění v klubu. 4) Širší sportovní veřejnost se zájmem o další sportovní akce klubu. 5) Rodiče hráčů sledující aktuální informace. 6) Širší veřejnost sledující rozpis veřejného bruslení na stadionu a provoz restaurace či hokejového obchodu.
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>7/2018 - 11/2018</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Pro realizaci jsme zvolili specializovanou firmu která projekt uskuteční. Jedná se o pana Ing. Aleše Janouška, který má více jak 12 let zkušeností.</p>

7. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	69 050	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	34 525	Kč	50,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	34 525	Kč	100,00	%
	Spoluúcast žadatele	34 525	Kč	50,00	%
	- z toho investiční spoluúcast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúcast	34 525	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

Příloha 1. Stručný popis naplnění specifických kritérií,
Příloha 2. Doklad o právní subjektivitě žadatele,
Příloha 3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.,
Příloha 3.1 - Seznam členů Horáckého hokejového klubu Velké Meziříčí,
Příloha 4. Podrobný položkový rozpis nákladů (cenová nabídka),
Příloha 5. Popis projektu,
Příloha 6 Plná moc k podání žádosti o dotaci z Fondu Vysočina v zastoupení

V Velkém Meziříčí

dne 06.04.2018

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1

k žádosti o poskytnutí dotace z Fondu VYSOČINY

Název grantového programu:

Informační a komunikační technologie 2018

Podprogram:

Webové stránky

Žadatel:

Horácký hokejový klub Velké Meziříčí, spolek

Zastoupený předsedou výboru:

Ing. Jiřím Ščouračem

Naplnění specifických kritérií

a/ systém aktualizací

- obsah webových stránek bude aktualizován dle potřeby, předpokládáme, že v době zimní sezóny i několikrát denně, a to dle potřeby různých oznámení, vzniku novinek a plánovaných akcí,
- díky redakčnímu systému nebude nutno instalovat pro aktualizace žádný další program,
- aktualizace obsahu webových stránek bude moci provádět více osob s přidělenými přístupovými právy,
- aktualizace bude možné dělat v podstatě kdykoli a odkudkoli,

b/ dostupnost webových stránek

- webové stránky budou vytvořeny dle požadavků na přístupnost pro zdravotně postižené občany /blind friendly web/. Validní dle doporučení W3C XHTML 1.0 Strics a CSS 2.0 a většinu zásad přístupnosti podle uznávaných metodik. Bude možno používat různé webové prohlížeče,
- web bude mít intuitivní ovládání,

c/ integrace autentizačních a federalizačních služeb

- do webové aplikace bude přidán plugin na propojení se službou mojeID. Tuto službu bude možné volat jak z prostředí přihlašování do redakčního systému tak do jednotlivých sekcí na webu.

d/ užití webové aplikace

- užití redakčního systému webových stránek bude nabízet propracovanou správu obsahu webových stránek, půjde o intuitivní ovládání při vkládání textů, obrázků nebo videí,
- budou využívány moduly Fotografie, Ankety, Kontakty, Kalendáře. Pro šíření obsahu bude instalován modul Facebook, přirozené doporučování. V plánu je i implementace modulu Panel výsledků, který zajistí transparentní zobrazování výsledků jednotlivých utkání.

e/ zpětná vazba od uživatelů prostřednictvím webových stránek

- v redakčním systému bude dostupný model Ankety, který umožní zpětnou vazbu, jak na vytvořené webové stránky, tak např. na úroveň proběhnutých akcí. Bude pouze záležet, pro jaké témata se ankety použijí,
- dále zpětnou vazbu zajistí naměřené hodnoty analytickým nástrojem Google Analytics. Vydefinují se tak klíčové témata, které příznivce klubu zajímají,
- zpětnou vazbu bude možné získat i pomocí modulu Formuláře, kde se budou moci návštěvníci stránek vyjádřit a zeptat na další informace, které je budou zajímat.

f/ originalita a inovativnost projektu

- podstatným způsobem se zvýší výtvarná (individuální grafika), designerská (kreativa) a technologická úroveň webové prezentace,
- bude se jednat o obrovské zvýšení uživatelského komfortu pro návštěvníky stránek při prohlížení a dohledání informací,
- web bude podporovat vkládání dynamických prvků.

g/ přínos projektu z hlediska žadatele

- kvalitní webová prezentace umožní srozumitelné a přehledné informování široké veřejnosti o plánovaných akcích organizace a o operativních změnách,
- věříme, že i díky nové webové prezentaci dojde k těsnější spolupráci organizace s členy organizace,
- díky marketingovým krokům v projektu vznikne vyšší zájem o služby zimního stadionu a klubu,
- včasné publikování plánovaných akcí, fotek, videí,
- nový web umožní jednoduše a srozumitelně prezentovat nabídku všech služeb a výsledků a informací všech týmů.

h/ přínos z hlediska občanů

- zlepšení vyhledatelnosti informací pro uživatele stránek (nová, promyšlenější struktura webu),
- přehlednější orientace ve výsledcích jednotlivých týmů klubu,
- možnost vložit přímou odezvu pomocí formulářů či přes ankety,
- přehlednější orientace v plánovaných zápasech a akcích klubu,
- zvýšení prestiže při prezentaci klubu přes webové stránky (zvýšení grafické a technologické úrovně stránek),
- snadné sdílení informací přes sociální sítě,
- zobrazení stránek na jakémkoliv zařízení bez ztráty přehlednosti díky responzivnímu designu.

i/ podpora mobilního přístupu

- Webové stránky budou provedeny i v tzv. responzivním designu, který bude umožňovat prohlížení i na mobilních zařízeních s menší velikostí obrazovky. Stránka s responzivním designem se mění v souvislosti na zařízení, ze kterého jsou stránky prohlíženy – ať už se jedná o notebooky, netbooky, mobilní telefony či tablety, vždy se bude prohlížená stránka zobrazovat korektně a to v závislosti na šířce obrazovky zobrazovaného zařízení.

WEBOVÉ ŘEŠENÍ XART

www.hokejvm.cz

Společnost:

Horácký hokejový klub Velké Meziříčí,
spolek

internetová řešení
šitá na míru



1. PŘEDMĚT NABÍDKY

Vytvoření webového řešení na míru, s důrazem na grafické zpracování!
Webové řešení se o strukturovaným obsahem a výkonným redakčním systémem.

Cíl webového řešení:

- Čistá, moderní, profesionální grafika.
- Dobře a intuitivně ovladatelný web.
- Propojení webu se statistikami Goolge Analytics.
- Cíl: **branding** - propagace služeb, budování a posilování značky klubu .

Získané informace

✓ **Společnost:**
Horácký hokejový klub, s.r.o.

✓ **Popis činnosti:**
Hokejový klub zajišťuje jednotlivé hokejové týmy a chod zimního stadionu ve Velkém Meziříčí

✓ **Požadavky na zpracování:**

o HLAVNÍ STRANA

aktuální kolo: na hlavní stránce bude aktuální kolo s výsledkem + program následujícího kola.
Připravované akce: zájezd na zápasy a různé akce na ZS
Nečekané změny termínů zápasů

o KLUB

- informace o klubu: vznik, největší úspěchy, vznik loga, historie dresů
 - vedení klubu: doplnit fotky vedení + funkce
 - stadion: Historické foto stadionu, data rekonstrukce, umělé ledové plochy a zastřešení
 - kontakty: adresa klubu, telefon
- ### o A-TÝM
- soupiska: detailnější foto hráče, datum narození, váha, výška, pod fotkou hráče, statistiky z uplynulých sezon
 - realizační tým: foto všech členů, funkce, kontakt – email?
 - statistiky: mít rozdělené statistiky ze základní části a play-off web Kometa
 - změny v kádru:
- ### o ZÁPASY
- krajský přebor: sestavy týmů, přesný čas branky, vývoj skóre (2:0, 2:1, 4:1, 4:3, 5:3)
 - příprava:
 - tabulka : zápasy doma, venku, celková tabulka
 - výsledky předešlých sezon

o MLÁDEŽ

- rozcestník mládeže: soupisky, výsledky, tabulky
- realizační týmy mládeže
- nábor

o FANS

- výsledků – možnost stažení
- odkazy na web soupeřů
- odkaz na FB stránky HHK
- nabídka suvenýrů

✓ Struktura webových stránek

KLUB

- Informace o klubu
- Vedení klubu

HISTORIE

- Historie velkomeziříčského hokeje
- Naši odchovanci

STADION

- Informace o stadionu
- Rozpis ledu
- Veřejné bruslení
- Hokejový obchod
- Restaurace

„A“ TÝM

- Soupiska
- Statistiky
- Zápasy
- Tabulka
- Realizační tým

„B“ TÝM

- Soupiska
- Statistiky
- Zápasy
- Tabulka
- Realizační tým

MLÁDEŽ

- Články o mládeži
- Realizační týmy
- Nábor
- Starší dorost
- Starší žáci
- Mladší žáci
- Přípravka

FANOUŠCI

- Diskuzní fórum
- Klubové suvenýry
- Fotogalerie
- Ke stažení
- Facebook HHK
- Instagram HHK

PARTNEŘI

- Hlavní partneři
- Ostatní partneři
- Mediální partneři
- Nabídka spolupráce ?

ARCHIV

- Archiv článků
- Archiv aktualit
- Fotogalerie

NÁVRH ŘEŠENÍ

Analytika a kreativa

- ✓ Příprava drátěných modelů (wireframe) - layout webu
- ✓ Návrh grafiky webu
- ✓ Příprava (responsivních) šablon webu

Vytvoření obsahu a struktury webu

- ✓ Návrh a publikování struktury webu
- ✓ Publikování obsahu webu

Implementace

- ✓ Správa domény (registrace, nebo převod technické správy)
- ✓ Inicializace hostingových služeb, instalace redakčního systému a jeho modulů
- ✓ Nasazení šablon webu na redakční systém,
- ✓ Implementace funkcí na míru
- ✓ Testování, ladění a připomínkování
- ✓ Výstupní kontrola
- ✓ Školení uživatelů a předání projektu

Předběžná kalkulace

1.1. Webové řešení

Nabídka webového řešení obsahuje dvě části, jde o práce na základním webovém řešení a implementace modulů do základního webového řešení.

Vstupní analýza + příprava a návrh drátěných modelů webu (wireframes)	
✓ wireframe - titulní strany	1500 Kč
✓ wireframe - obecná podstránka V ceně je zahrnuto jedno kolo připomínkování.	
Kreativa - grafický design stránek a související grafické práce	
Zahrnuje kreativitu - návrh jedinečného grafického návrhu webu a související grafické práce. Prvotní návrhy zasíláme v PNG. V ceně je zahrnut jeden grafický návrh a dvě kola připomínkování.	11000 Kč
Příprava šablon webu	
HTML a kaskádové styly CSS. Validní dle doporučení W3C XHTML 1.0 Strict a CSS 3.0 a většinu zásad přístupnosti podle všeobecně uznávaných metodik (např. WCAG 2.0). Použité technologie - HTML5, jQuery, CSS3 (Media Queries) V ceně je zahrnuto jedno kolo připomínkování	4000 Kč
Responzivní šablony webu	
Pro uživatele mobilních zařízení (mobilní telefony a tablety), jejichž počet každým rokem roste, Vám připravíme responzivní provedení Vašeho webu.	4500 Kč
Nasazení redakčního systému xartCMS 6.0 s novým editorem	
Redakční systém pro snadnou aktualizaci webového řešení svépomocí. Individuální úpravy "na míru" potřeb projektu.	8500 Kč
Práce s obsahem - vytvoření struktury webových stránek do redakčního systému	
Založení struktury WWW v redakčním systému (sekce, kategorie, položky menu, kontaktní údaje, fotoalerie, ankety, bannery)	1500 Kč

Práce s obsahem - publikování obsahu webu (základní naplnění)	9000 Kč
Publikování obsahu dle podkladů zákazníka (zdroj: stávající web, konzultace, předané podklady - pro zaslání objemnějších podkladů lze použít xartUPLOADER). Publikování dokumentů audio, video, text (pdf, doc, xls), zahrnuje nezbytné stylistické úpravy textů. Po splnění časového rozsahu základního plnění bude odběratel zaškolen a další plnění obsahem si zajistí svépomocí.	(v této ceně je dvacet hodin redakční práce)
Zajištění přesměrování ze stávajících webových řešení	1000 Kč
Stávající weby většinou obsahují velkou škálu různých odkazů, které jim zabezpečují v rámci SEO lepší hodnocení. Tyto odkazy je třeba projít přesměrovat na nové webové řešení.	
Projektové služby určené k zapracování Vašich připomínek	2250 Kč (v této ceně je pět hodin)
Realizace webového řešení vyžaduje kvalitní vedení projektu. Vedení projektu zahrnuje komunikaci s klientem, řízení realizačního týmu, dále řešení připomínek.	
Webové stránky Vám připravíme s maximální pečlivostí a dle dohodnutého zadání. Víme však, že můžete mít k navržené webové prezentaci, v každé fázi její tvorby, své specifické připomínky, které Vám rádi do webového řešení zapracujeme.	
Množství připomínek a dalších požadavků můžeme v rámci nabídkového řízení jen hrubě odhadovat. Standardní rozsah zpracování připomínek Vám nabízíme za zvýhodněnou paušální cenu.	
Případné další požadavky a připomínky Vám rádi zapracujeme ale již v režimu dalších projektových služeb:	
Vedení projektů, správa serverů, analytické, programátorské, kodéřské a grafické práce	700 Kč/hod
Redakční a publikační práce	450 Kč/hod
Instalace systému, dokumentace a školení	1500 Kč
Instalace redakčního systému xartCMS na serveru poskytovatele, nastavení DNS domény, dokumentace k redakčnímu systému a školení redaktorů (v rozsahu 1 hod).	
Práce na základním webovém řešení	44.750 Kč

Poznámka:

Veškeré práce budou realizovány ve webovém studiu XART, ve Velkém Meziříčí. V případě vyžádané konzultační nebo prezentační schůzky (mimo obchodního jednání) mimo webové studio, budou účtované náklady na dopravné ve výši 10 Kč/ km a 500,- Kč / hod.
Cena webového řešení neobsahuje případné nákupy fotek z fotobank a další licence třetích stran.

Webové řešení na míru typu xartBYZNYNYS BASIC v daném cenovém rozsahu obsahuje max. 20 podstránek.

1.2. Moduly v ceně základního řešení

Máme celou řadu připravených modulů, které rozšíří Váš web podle Vašich požadavků. Část modulů je automaticky zahrnuta v základním řešení ...

xKONTAKTY Modul pro správu kontaktních informací. Jednotlivé kontakty lze členit do kategorií. Kontakty mohou obsahovat – jméno, příjmení, pozice, adresa, email, město, stát, psč, země, telefon, mobil, fax, další informace, odkaz na mapy, možnost přidat fotografie. Ke každému kontaktu lze vygenerovat samostatný kontaktní formulář.	součást základního řešení
xFOTOGALERIE Modul pro prezentaci vlastních fotografií na webu. Umožňuje vytvářet tematicky zaměřené kategorie a podkategorie. Fotografie můžete nahrávat jednotlivě nebo ve formátu zip. Ke každé kategorii můžete přiřadit její popis, jednotlivé fotografie lze komentovat, ohodnotit. Vyhledá Vám nejvíce prohlížené nebo nejlépe hodnocené fotografie.	součást základního řešení
xANKETY Modul pro zapojení návštěvníků Vašeho webu. K jednotlivým anketám lze přiřadit libovolný počet odpovědí. Eviduje statistiku hlasování jednotlivých uživatelů včetně historie IP adres a okamžiku (data a času) hlasování. Výsledky dokáže zobrazit v přehledné grafické podobě. Řeší ochranu proti zneužití (opakování) hlasování z jednoho PC..	součást základního řešení
xBANNERY Modul pro správu reklamních kampaní, který má široké využití. Bannery můžete zaměřit na konkrétní klienty, lze stanovit celkový objednaný počet kliků, k dispozici máte zpětnou vazbu – víte, kolik lidí Vaši reklamu shlédlo, kolik na ní kliklo, v jakých časech a spoustu dalších možností monitorování a vyhodnocení kampaně..	součást základního řešení
xMAPAWEBU Modul pro generování a správu mapy webu (tzv. sitemap). Oblíbený nástroj pro snadné generování struktury Vaší webové prezentace ze zvolených menu. Umí generovat i příslušné XML soubory usnadňující procházení webu pro vyhledávače (vyhledávací roboty)..	součást základního řešení

Poznámka:

Moduly jsou v ceně základního řešení. Návrh, implementace a úpravy případných bannerů, anket nebo další úpravy modulů jsou zpoplatněny a nejsou předmětem tohoto projektu.

1.3. Implementace modulů na míru

Implementované moduly a funkčnost na míru byly zvolené na základě konzultace a požadavků na funkce webu. Protože tvoříme řešení "na míru", vybrané moduly pro Váš projekt vždy upravujeme pro konkrétní situaci a způsob použití. Není problém vyvinout zcela nové moduly a funkce na míru Vaším potřebám.

<p>xFORMULÁŘE - konverzní poptávkový formulář na upomínkové předměty a jiné dotazy</p> <p>Implementace modulu pro snadné vytváření formulářů libovolného druhu. Lze snadno vytvářet, dotazníky, ankety, jednodušší interaktivní aplikace. Výsledky lze zpracovat do přehledných sestav.</p> <p>Jde o velmi efektivní nástroj zjednodušující kontakt od návštěvníka webových stránek. Cena zahrnuje vytvoření jednoho konverzního formuláře, který bude uveden na vhodných místech webu, na kterém uživatel může přirozeně poptávat Vaše služby/produkty.</p>	1500 Kč
<p>Facebook – přirozené doporučování</p> <p>Plugin pro propojení webu se sociální sítí Facebook. Založení a správa profilů sociálních sítí provádíme v rámci programu xartPARTNER.</p> <p>V rámci sociální sítě Facebook Vám doporučujeme realizovat i diskusní fórum. Diskusní fórum duplicitně vedené na webu nemá až takový smysl.</p>	1500 Kč
<p>xKALENDÁŘ</p> <p>Implementace modulu pro správu termínů zápasů a dalších událostí vázaných k určitému dni. Automatické hlídání prošlých akcí a záznamů. Akce lze strukturovat dle zaměření – do příslušných barevně odlišených kategorií. Barevné odlišení kategorií akcí zvyšuje přehlednost. Zadávání data „od-do“ včetně hodiny začátku a konce, popis akce, možnost přidat obrázek, odkaz nebo soubor ke stažení. Akci lze libovolně opakovat díky automatickému nastavení (lze opakovat každý den, týden, měsíc, rok, atd.).</p>	7000 Kč
Cellkem implementace modulů na míru	10.000 Kč

1.4. Panel výsledků

<p>Panel výsledků</p> <p>Implementace funkčnosti pro transparentní zobrazování výsledků jednotlivých utkání.</p>	14300 Kč
---	----------

1.5. Rekapitulace ceny projektu

Práce na základním webovém řešení	44750 Kč
Celkem implementace modulů na míru	10000 Kč
Implementace funkčnosti Panel výsledků	14300 Kč
Celkem webové řešení na míru	69.050 Kč

Navržené řešení je jednorázová investice, další správu obsahu webu zvládnete prostřednictvím redakčního systému svépomocí, nebo si služby zajistíte u nás.
Za naší výhodu (proti krabicovým řešením) považujeme možnost řešit jakékoliv úpravy na míru.

Služby nebo vlastnosti webu, které nejsou vyjádřeny v rekapitulaci v nabídce, nejsou ani součástí realizace.

K rekapitulaci ceny projektu je třeba připočítat i službu webhostingu, dále popsanou v kapitole Webhosting, garance provozu. Jedná se o samostatnou kontinuální službu spočívající v poskytnutí pronájmu části prostoru na serveru pro Vaše webové stránky. Naše servery jsou umístěny na péteřní internetové síti.

1.6. Harmonogram projektu

Práce na wireframe	10 dní
Práce na grafice	10 dní
Práce na kódování a nasazení	15 dní
Implementace konverzního formuláře, školení + drobné ladění projektu, pomoc s plněním obsahu	15 dní
Harmonogram projektu celkem	50 pracovních dní

Poznámka: do harmonogramu není započítán čas, kdy se čeká na vyjádření nebo podklady odběratele. Počet dní vyjadřuje počet pracovních dní.

1.7. Webhosting, garance provozu

Webhosting redakčního systému xart CMS! S garancí SLA

2.856,-Kč/rok

- ✓ opravné aktualizace redakčního systému a jeho modulů v souvislosti s vývojem technologií
- ✓ technická podpora, neomezený přenos dat, týdenní plná záloha, garance SLA dostupnosti služeb
- ✓ až 50 GB prostoru pro web a poštu a databáze
- ✓ webové rozhraní pro administraci služeb a poštovních schránek, webový klient pošty
- ✓ podrobné online statistiky návštěvnosti založené na odkazech z vyhledavačů (tzv. refererech)
- ✓ konektivita: 10Gbit/s v NIXu (ČR), 1 Gbit/s do zahraničí.
- ✓ hardware: víceprocesorový systém IBM řady extreme, OS - RED HAT LINUX ENTERPRISE

Webhosting je neoddělitelnou součástí redakčního systému xartCMS.

Webhosting Vám v rámci této nabídky nabízíme 5 let zdarma. Lhůta se počítá od spuštění webového řešení.

Výhody xartHOSTINGu

- automatické a plošné aktualizace redakčního systému xartCMSv ceně hostingových služeb,
- nadstandardní prostředky (kapacita, rychlost), garance dostupnosti služeb SLA,
- optimalizovaná rychlost a výkon xartHOSTINGU s ohledem na specifické potřeby RS,
- odpadají problémy konfigurace běžného hostingu s ohledem na specifické potřeby RS,
- garance ochrany dat a kódu redakčního systému,
- optimalizace nákladů při zákaznickém vývoji a aktualizacích (díky integrovaným vývojovým nástrojům),
- hosting je umístěn na páteřních linkách internetu.

✓ **WEBOVÁ ŘEŠENÍ NA MÍRU**

- tvorba webových stránek
- tvorba e-shopů
- programování webových aplikací
- vývoj redakčního systému xartCMS

✓ **DLOUHODOBÁ SPOLUPRÁCE**

- partnerský program xartPARTNER
- hostingové a doménové služby

✓ **INTERNETOVÝ MARKETING**

- optimalizace pro vyhledávače (SEO)
- zvyšování obchodní účinnosti webů/eshopů
- placené kampaně PPC
- sociální sítě (Facebook, LinkedIn, Google+)

✓ **GRAFICKÉ A REKLAMNÍ SLUŽBY**

- tvorba loga a vizuální identity firmy
- reklamní kreativa
- realizace a tisk

Ing. Aleš Janoušek

Lesní 2119/17, 594 01 Velké Meziříčí

IČ: 68062206

Tel.: 564 409 332

E-mail: info@xart.cz

Web: www.xart.cz

Autor dokumentu: František Blažek, BA (HONS)

Vytvořeno: 4. 4. 2018

Upozornění: tento dokument je chráněn autorskými právy. Jeho použití či další šíření je
podřízeno smlouvě, která se jeho uživatelem zavazuje dodržovat.