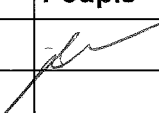
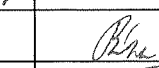




KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána kraje				
Schváleno:	RK	Datum:	25.9.2018	Č.usnesení:	1694/26/2018/RK
Dokument uložen u:	oddPKŽU				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	MC Lvíček z. s.				
Smluvní částka: 1)	5000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor sociálních věcí				
Podpis zajistit do:					

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSV/Kumpa	1.10.2018	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSV/Bína	1.10.2018	
Předkládá:	OSV/Kumpa	1.10.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSV/Švarcová	1.10.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSV/Švarcová	1.10.2018
	Správce rozpočtu:	OE/Kopecká	1.10.2018
Poznámka: Subjekt (IČO: 22900454), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: kumpa, datum ověření: 01.10.2018 12:43:46): Smlouva o poskytnutí dotace na podporu projektu v oblasti rodinné politiky na rok 2018 PR02663.0002.			
Rozpočtová skladba: Částka s DPH: 5000.00, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 004339, ORJ: 0000005100, ORG: POL: 5222 UZ: 000000511			

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01C7AVV

Kraj Vysočina

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

„uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)“

PR02663.0002

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.

číslo účtu: 4050004999/6800

a

MC Lvíček z. s.,

se sídlem: Lázeňská 539, 394 64 Počátky

IČO: 22900454

zastoupen: Lucíí Bulíčkovou, DiS.

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení:

číslo účtu: 243672952/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na financování provozních nákladů projektu rodinné politiky „Celoroční činnost MC Lvíček, z. s.“ (dále jen „projekt“) blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1.

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt rodinné politiky realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u činnosti, která byla financována nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace na tento projekt je slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Kraje. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů (jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství se nevylučuje.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 30-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k financování projektu rodinné politiky uvedené v Čl. 2 této smlouvy v období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 včetně souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 20. ledna 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2018.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada provozních nákladů souvisejících s realizací projektu dle Čl. 2 této smlouvy, které jsou touto smlouvou označeny jako náklady uznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a. nákup materiálu určeného k aktivitám v rámci projektu (např. výtvarné potřeby, papír, lepidla, barvy, keramická hlína atd.),
 - b. nájemné (náklady na pronájem prostor, ve kterých je Projekt realizován),
 - c. nákup vody, paliv a energie (elektrina, plyn, vodné a stočné) pro prostory, ve kterých je Projekt realizován,
 - d. platy zaměstnanců v pracovním poměru a ostatní osobní výdaje (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů pracovníků zajišťující činnosti v rámci projektu
 - e. nákup ostatních služeb (služby spojené se zajištěním činnosti lektorů, realizujících aktivity pro Projekt),
 - f. služby školení a vzdělávání v rámci Projektu.
- 5) Všechny ostatní náklady jsou neuznatelné.
- 6) Vymezení uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržení této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“),

a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve vztahu k projektu (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „**spolu financováno z dotace Kraje Vysočina PR02663.0002**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 20. ledna 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně při účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů dotace, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vyúčtování použití dotace v termínu do 21. ledna 2019 a dále v téže termínu vrátit nepoužitou část dotace, a to na tiskopisu, jehož vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz > Dotace, granty > Program pro poskytování dotací kraje na podporu projektů v oblasti rodinné politiky v Kraji Vysočina pro rok 2018, který bude obsahovat:
- stručný popis zrealizovaného projektu
 - fotodokumentaci zrealizovaného projektu
 - informace o realizované publicitě a její doložení
 - finanční vyúčtování dotace
 - kopie účetních dokladů prokazujících čerpání dotace a jejich úhradu
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování dotace dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetních knih apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkovou výši čerpání dotace, jejich úhradu a zaúčtování
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o činnosti projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to po dobu realizace projektu:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných v rámci projektu,
 - c) viditelné vyvěšení loga Kraje v místě realizace projektu
 - d) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je; Bc. Jakub Kumpa; kumpa.j@kr-vysocina.cz.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 12 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 12 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 25. 9. 2018 usnesením č. 1694/26/2018/RK.

V POČÁTKOVÉ dne 27. 9. 2018

V Jihlavě dne 1. 10. 2018

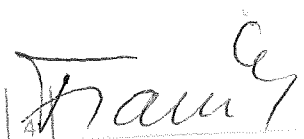
MC LVÍČEK z.s.

Lázeňská 539, Počátky 394 64

IČO: 229 00 454, tel.: 725 055 828

Lucie Bulíčková, DiS.
předsedkyně výboru


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava


Mgr. Pavel Franěk
náměstek hejtmana

Žádost o poskytnutí dotace na podporu projektů v oblasti rodinné politiky v Kraji Vysočina pro rok 2018

Identifikace žadatele:

Právnícká osoba

název žadatele: MC Lvíček z.s.

se sídlem: Lázeňská 539, 394 64 Počátky

zastoupen: Lucíí Bulíčkovou

IČO: 22900454

bankovní spojení, číslo účtu: 243672952/0300

1. Název projektu: Celoroční činnost MC Lvíček, z.s.

2. Uvedte popis projektu, jeho účel a cíle, kterých má být dosaženo v souvislosti s účelem dotace a zdůvodněte jeho potřebnost.

Mateřské centrum (MC) Lvíček je určeno pro rodiče a děti, které chtějí trávit čas společně a aktivně. Poznávat již od raného dětství kolektiv, zapojit se do kreativního tvoření, společného zpívání, hraní. Obvykle zůstává rodič s malým dítětem doma a je pro něho těžké udržet si dřívější přátelství, či vytvořit nové vztahy. Proto mateřské centrum představuje prostor ke sdílení starostí a radostí, ke vzdělávání a k výchově. MC se tak stává přirozenou součástí života obce, snaží se aktivně zapojit občany města do svých činností a tím tak oživit společenský a kulturní život obce. V Počátkách je naše MC jediný subjekt tohoto zaměření.

3. Odůvodnění žádosti

Žádost podáváme kvůli potřebě spolufinancování provozních nákladů našeho mateřského centra pro jeho činnost pro podporu funkce a rozvoje rodiny, zejména pro vytváření vhodných socioekonomických podmínek pro fungování rodin, zkvalitňování rodinných vztahů a posilování rodičovských kompetencí a předcházení sociálnímu vyloučení.

4. Termín realizace projektu:

1.1. – 31. 12 .2018

5. Celkové náklady projektu:

41.000,- Kč

6. Požadovaná výše dotace:

5.000,- Kč

7. Uvedte cílové skupiny, na které je projekt zaměřen (např. rodiče na MD/RD, rodiče pečující o malé děti, sociálně vyloučené rodiny, senioři, ...) a uvedte stručně, čím se projekt na cílovou skupinu zaměřuje



Kraj Vysočina

rodiče na MD/RD – každotýdenní činností – setkávání se v klubovně s hudebně-dramatickou a kreativní náplní a doplňkovými aktivitami

rodiče pečující o malé děti - každotýdenní činností – setkávání se v klubovně s hudebně-dramatickou a kreativní náplní a doplňkovými aktivitami

senioři – každotýdenní činnost využívají i senioři s vnoučaty (malými dětmi) – pravidelně k nám chodí

mladší školní děti (do 12 let) - každoměsíční setkávání se v klubovně s hudebně-dramatickou a kreativní náplní

školkové děti, mladší žáci, celé rodiny – pořádáme během roku doplňkové aktivity i pro tyto širší skupiny – pořádání výletů, soutěží, dýňobraní

8. Uvedte výčet a stručný popis jednotlivých činností (aktivit) v projektu zaměřených na rodinnou problematiku.

a) Každotýdenní setkávání (2x týdně) – rodičů/seniorů s dětmi – hudebně-dramatické a kreativní náplně, kdy dospělí s dětmi spolupracují pohromadě a výměna zkušeností a informací mezi dospělými

b) Odpolední setkávání – alespoň 1x měsíčně určené mladším školním dětem (do 12 let) – hudebně-dramatická a kreativní náplň nejen pro děti, které MC navštěvovali ještě v předškolním věku

c) Doplňkové aktivity:

- Občasné pořádání našich hudebně-dramatických a kreativních bloků i v spřáteleném rodinném centru Krteček v Kamenici nad Lipou
- Dýňobraní – akce pro celé rodiny v rámci kreativního a hudebně-dramatického bloku
- Každoroční předvánoční hraní deskových her s dětmi – rodiče/prarodiče si přijdou užít spolu s dětmi v předvánočním shonu klidné odpoledne věnované dětem a společenským hrám
- Pořádání tzv. pokeců pro maminky – maminky zde bez dětí probírají témata a problémy, které je zajímá, např. informace ze školek, o nemocích, o péči o děti, rodinných vazbách
- Jednorázové hromadné výlety pro posílení sociálních vazeb ve skupině – např. vlakem do Českých Budějovic
- Pořádání pravidelných jarních a podzimních burz oblečení, potřeb a ostatních věcí pro širokou veřejnost
- Každoroční adventní pletení věnců před Vánoci a výrobu dekorací – pomáháme maminkám se připravit na nejnáročnější období v roce

10. Uvedte statistická data za uplynulý kalendářní rok

a) Počet osob zapojených do projektu (denní či týdenní návštěvnost) – týdenní návštěvnost je v průměru 13 dospělých + 20 dětí

b) Časový rozsah a frekvence projektu v rámci roku (s jakou frekvencí v týdnu nebo měsíci a v jakém denním rozsahu se realizovaly činnosti v projektu)

- Pravidelné dvouhodinové setkávání s hudebně-dramatických a kreativním blokem je 2x v týdnu

- Ostatní činnosti jsou většinou 1x za rok v rozsahu 4 hodin, kromě výletu ty jsou celodenní

11. Popište, jak při realizaci projektu spolupracujete s místní komunitou (vyjmenujte organizace, se kterými spolupracujete při realizaci projektu) a na jaké obce má projekt dopad

V Počátkách spolupracujeme s Kulturním zařízením města Počátky, Mateřskou školou, Základní školou, Klubem deskových her, Příležitostným rozruchem – některé činnosti děláme s podporou organizací, z mateřské školy s námi i spolupracují s ohledem na děti, kterým pomáhá MC s přechodem do mateřské školy, se začleněním do kolektivu, učením soustředění a posilování školkových dovedností. S kulturním zařízením města, Příležitostným rozruchem pomáháme vzájemnou spoluprací na některých akcích, např. ve formě aktivní účasti kreativního tvoření, programu v dětských koutcích atd.

Náš projekt má dopad na Počátky, Žirovnici, Polesí, Leskovec, Janštýn, Jihlávku, Vesce, Stojčín, Veselou, Stonařov, Kamenici nad Lipou, Novou Včelnici, Častrova, Ctiboře – ze všech těchto obcí se lidé zúčastňují našich projektů.

12. Uvedte, jakým způsobem je projekt podpořen místní samosprávou obce, ve které je realizován a zda obec poskytuje na realizaci projektu finanční či jinou (např. výpůjčka prostor zdarma, propagace projektu v rámci obecních médií) podporu

Město je s projektem našeho MC obeznámeno, souhlasí s jeho realizací a finančně i jinak (výpůjčkou prostor zdarma, propagací Projektu v rámci obecních médií) ho podporuje.

13. Popište personální zabezpečení projektu s uvedením pracovních úvazků:

Zabezpečení projektu je v rámci dobrovolnictví bez nároku na honorář. Nemáme žádné pracovní úvazky.

14. Plátcovství DPH u příjemce dotace (křížkem označte vhodnou variantu)

Příjemce dotace je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **nemá** nárok na odpočet DPH

Příjemce dotace je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **má** nárok na odpočet DPH

Příjemce dotace není plátcem DPH

X

15. Prohlášení žadatele, že souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu:

Žadatel prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování čerpání z rozpočtu Kraje Vysočina.

16. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků

Žadatel prohlašuje, že má:

- a) **Vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),
- b) **Na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

17. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od..... do

18. Žádost zpracoval:

- jméno a příjmení, titul Lucie Bulíčková, DiS.
- funkce Předsedkyně výboru
- telefon 725 055 828
- mail bulickovi.pocatky@seznam.cz

Za správnost a pravdivost uváděných údajů odpovídá: (statutární zástupce organizace)

- jméno a příjmení, titul Lucie Bulíčková, DiS.

Datum vyhotovení: 22.8.2018

Podpis:



Razítko organizace:

MC LVÍČEK z.s.

Lázeňská 533, Počátky 394 64
IČO: 229 00 454, tel.: 725 055 828