



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal		
Schváleno:	radou kraje	Datum:	30.4.2018
		Č.usnesení:	0782/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Jezdecký klub VIKI Horní Újezd z.s.		
Smluvní částka: 1)	21200.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu		
Podpis zajistit do:	30.6.2018		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/M. Kacetlová	2.5.2018	<i>Kacetlova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/D. Trtík	-3. 5. 2018	<i>Trtik</i>	
Předkládá:	OŠMS/M. Kacetlová	2.5.2018	<i>Kacetlova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	22.5.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	-3. 05. 2018	<i>Tesarova</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 26586231), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: kacetlova, datum ověření: 02.05.2018 12:37:40):

„Hubertova jízda pro děti“,
GP Jednorázové akce 2018 (ID FV02432.0059)

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 21200, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003429, ORJ: 0000001396, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4446/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02432.0059)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Jezdecký klub VIKI Horní Újezd z.s.

se sídlem: Horní Újezd 21, 675 22 Horní Újezd
IČO: 26586231
zastoupen: Bc. Věrou Zimovou, předsedkyní výboru
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 204013815/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Hubertova jízda pro děti“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 21 200 Kč (slovy: dvacet jeden tisíc dvě stě korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	53 000 Kč
Výše dotace v Kč	21 200 Kč
Výše dotace v %	40 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	60 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	31 800 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy

dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019. Konkrétní aktivita popsaná v Příloze č. 1 smlouvy musí proběhnout nejdříve 1. 7. 2018 a nejpozději 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a finanční dary,
 - c) platy zaměstnanců v pracovním poměru, náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty a úroky z prodlení, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) běžné provozní náklady (např. platby za internet a telefonní služby, nákup vody, paliv a energie, bankovní poplatky,),
 - i) lékařské poplatky,
 - j) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
 - k) zábavní pyrotechnika,
 - l) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - m) školení, poradenské a právní služby,
 - n) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
 - o) opravy a udržování,
 - p) náklady na pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku, odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - q) odměny účastníkům soutěží v rámci akce ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu,
 - b) nákup služeb,
 - c) propagace,
 - d) dopravní náklady a cestovné,
 - e) ubytování a stravování,
 - f) občerstvení,
 - g) nájemné,
 - h) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti),

- i) odměny (věcné ceny) pro soutěžící,
 - j) poplatky Ochrannému svazu autorskému a INTERGRAMU, nezávislé společnosti výkonných umělců a výrobců zvukových a zvukově-obrazových záznamů, z. s.,
 - k) odměny pro rozhodčí.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02432.0059**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
- logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - prezentace Kraje moderátorem akce,
 - v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj,
 - umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: cermakova.j@kr-vysocina.cz a Mgr. Marie Kacetlová, tel. 564 602 942, email:

kacetlova.m@kr-vysocina.cz.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0782/14/2018/RK.

V Horní Újezdě dne 11.5.2018

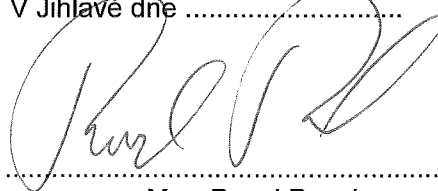
2

JK VIKI
Horní Újezd 21, 675 22 Stařeč
IČO: 26586231
tel.: 005 817 352

Bc. Věra Zimová
předsedkyně výboru

28. 05. 2018

V Jihlavě dne



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	59
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02432-21_03_18-64
Název grantového programu	Jednorázové akce 2018
Název projektu	Hubertova jízda pro děti
Podprogram	A: Jednorázové akce zaměřené na volnočasové a sportovní aktivity pro děti a mládež
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Jezdecký klub VIKI Horní Újezd z.s.
	Právní forma: Spolek
	Ulice: Horní Újezd 21
	Obec: Horní Újezd
	PSČ: 67522
	Pošta: Stařeč
	IČO/RČ: 26586231
	Název banky: Poštovní spořitelna
Číslo účtu: 204013815/300	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Bc.
	Jméno: Věra
	Příjmení: Zimová
	Funkce: Předseda
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Bc.
	Jméno: Věra
	Příjmení: Zimová
	Funkce: Předseda
	Email: vera.viki@seznam.cz
	Tel.: 605817352

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Kraj Vysočina, Třebíčsko, obec Horní Újezd
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Jezdecký klub VIKI Horní Újezd z.s. již 18 let pracuje s dětmi a mládeží. Jeho činnost se zaměřuje dvěma směry. Prvním směrem je naplnění volného času dětí a mládeže během odpolední, víkendů a prázdnin, práce s koňmi ze země, přirozená komunikace, hipoterapie a hiporehabilitace. Jezdecký klub se věnuje pořádání dětských táborů s cílem naučit děti s celé republiky vztahu ke koním, k přírodě. Během táborů učíme jezdit děti na madlech, na lonži, učí se teorii, jak se o koně starat, anatomii koně. Druhou aktivitou je činnost sportovní, jejíž úkolem je celoroční pravidelná sportovní činnost, která zahrnuje přípravu mladých jezdců a koní do sportovních soutěží po celé republice a celoroční pravidelná soustředění.</p> <p>Jezdecký klub pořádá akce v průběhu celého roku. V tomto projektu řešíme slavnostní klání a ukončení jezdecké sezony v jednom, pod názvem "Hubertova jízda pro děti". Je to podzimní slavnostní akce, jejímž cílem je prezentace jezdeckého klubu a jezdeckví, práce s koňmi a trávení volného času. Děti z našeho jezdeckého klubu a z ostatních oddílů se předvedou v soutěžích na koních i bez koní. Uspořádány budou soutěže po celý den, zakončené slavnostním večerem s hudbou a vyhodnocením.</p> <p>Naším cílem je propagace jezdeckého sportu a jezdeckví pro děti všech věkových skupin. Chceme dětem ukázat, že jezdeckví a koně jsou dostupné i jako náplň volného času, jezdeckví je vhodné i pro děti se sportovními ambicemi a finančně dostupné na oddílových koních pro děti všech sociálních vrstev. Touto akcí slavnostně ukončíme jezdeckou sezonu, vyjedeme do přírody s koňmi, děti se svezou na koních i na bryčkách, na jízdárně budou připraveny soutěže pro všechny děti, které se přijdou podívat a aktivně budou do dění zapojeny.</p> <p>Podpora financování tohoto projektu je vnímána jako výrazná pomoc Jezdeckému klubu VIKI Horní Újezd, který plní důležitou roli při rozvoji sportovních aktivit dětí, mládeže a jejich zdraví. Pusobí také jako prevence kriminality u dětí a mládeže, a je především silným motivačním aspektem v jejich dospívání.</p>

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete požítovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Projekt řeší uspořádání dne s koňmi pod názvem "Hubertova jízda pro děti". Obsahem projektu je zajištění akce - občerstvení, nákup odměn, propagačních materiálů, zajištění ozvučení akce, cestovné pro účastníky s koňmi z okolních stájí, zajištění bryček a povozů, pronájem sálu a zajištění hudby. Na těchto nákladech se bude podílet jezdecký klub</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílové skupiny pro tento projekt jsou širokospektrální, akce bude uspořádána pro děti z širokého okolí, osloveni budou dětské domovy, školní kolektivy, spřátelené jezdecké kluby. Jsou to hlavně děti a mládež se zájmem o koně a přírodu, pravidelní účastníci akcí, konaných jezdeckým klubem a spřátelenými organizacemi, účastníci prázdninových táborů, děti z pěstounských rodin, dětské domovy, děti z pedagogického centra poruch učení, děti z okolních mateřských a základních školy Jezdecký klub pořádá v rámci propagace jedectví, jezdeckého klubu a táborů zdarma jednodenní exkurzi v jezdeckém klubu, spojenou se svezením na koni, s koupáním, programem her a s občerstvením. Finanční pomoc při pořádání této akce pomůže se zkvalitněním propagace této akce, pomůže nám zajistit větší počet bryček a povozů pro svezení účastníků (v loňském roce jsme tu měli pouze jednu bryčku), možnost financování ozvučení a kapely pro závěrečný slavnostní večer, více propagačních materiálů a odměn, lepší nabídku občertvení.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Realizace prrojektu - přípravné fáze září 2018. Akce "Hubertova jízda pro děti" je naplánována na 29.9.2018.</p>

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu

Jezdecký klub akce obdobného charakteru pořádá ježd několik let. Z grantového programu Kraje Vysočina již bylo podpořeno mnoho akcí, pořádaných jezdeckým klubem, díky podpoře byl zmodernizován i celý areál jezdeckého klubu a úpravy a modernizace areálu neustále pokračuje. Na zabezpečení akcí se pravidelně podílejí všichni členové jezdeckého klubu, jejich rodiče a kamarádi, taktéž tato akce bude realizována členy klubu. Akce bude pořádána přímo v areálu jezdeckého klubu, následný slavnostní večer proběhne v místní hospůdce.

Za uplynulých osmnáct let klub uspořádal nespočetně akcí, je známý v širokém okolí a díky pořádaným táborem i v celé republice. I díky podpoře z grantových programů kraje Vysočina je areál každoročně modernizován, Krajem Vysočina jsme byli podpořeni i ve sportovních a volnočasových aktivitách.

7. Rozpočet projektu

(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.

částky uvádějte v celých Kč

Celkové náklady na projekt	53 000	Kč	100,00	%
Požadovaná výše dotace	21 200	Kč	40,00	%
- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
- z toho neinvestiční dotace	21 200	Kč	100,00	%
Spoluúčast žadatele	31 800	Kč	60,00	%
- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
- z toho neinvestiční spoluúčast	31 800	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního

zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

Příloha č.1 Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č.2 Doklad o právní subjektivitě

Příloha č.3 a) Doložení náležitosti o rozpočtových pravidlech

Příloha č.3 b) Výpis všech svých členů

Příloha č. 4 Podrobný položkový rozpis

V Horním Újezdě

dne 19.3.2018

JK VIKI
Horní Újezd 21, 675 22 Stařeč
IČO: 26586231
tel.: 605 817 352

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha 1

Specifická kritéria:

a) Aktivní zapojení účastníků

Akce, která je předmětem našeho projektu, je hlavně pořádána dětmi pro děti. Moderování akce zajišťují děti a mládež z jezdeckého oddílu, taktéž organizaci sportovně kulturního dne. Soutěže jsou připraveny právě pro účastníky z řad dětí a mládeže, pro ně je taktéž připraveno svezení na koních a bryčkách, bez jejich aktivní účasti by se neuskutečnila. Dospělí zaujímají pozici dozoru.

b) Užitečnost a potřebnost projektu

Jezdecký klub sídlí v malé vesničce Horní Újezd. Jedinou aktivitou ve vsi je fotbal, který se ovšem týká pouze mužů. Nabídka aktivit pro děti a mládež je velice malá. Proto jezdecký klub přichází s nabídkou pro děti jak trávit smysluplně volný čas. Hubertovu jízdu pořádá jezdecký klub každoročně od svého založení, letos nás čeká již osmnáctý ročník. Vesničku Horní Újezd zná mnoho a mnoho dětí z celé republiky, které si tu užívaly léta a koní a přírody. Když si zadáte do internetového vyhledávače „Horní Újezd“, mezi prvními odkazy vám vyskočí „Jezdecký klub VIKI Horní Újezd z.s.“...Projekt je vysoce potřebný, reflektuje poptávku po sportovním a kulturním vyžití v daném regionu. Akce je trdiční, každoročně se opakuje.

c) Prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti

Organizace akce je plně v rukou členů jezdeckého klubu, stejně jako spousta ostatních aktivit, které klub pořádá. Jezdecký klub je soběstačný, členové oddílu se do organizace akce zapojují dobrovolně a bezúplatně. Většina aktivit je zajišťována svépomocí, úklid a příprava areálu formou brigádnických hodin. Akce svým charakterem významným způsobem podporuje rozvoj občanské společnosti.

d) Otevřenost akce

Hubertovy jízdy se každoročně zúčastňuje spousta lidí. V posledních letech jsme měli většinou špatné počasí a přes nepřízeň počasí jsme akci vždy uskutečnili. V letošním roce jsme termín konání akce posunuli o měsíc dříve s důvěrou, že se na nás usměje sluníčko a naši Hubertovu jízdu si užijí děti s doprovodem rodičů z dalekého okolí. Akce je otevřena a pořádána pro aktivní účast široké veřejnosti.

e) Dopad projektu v územním měřítku

Vysočina je velice zajímavé místo pro děti a rodiče z velkých měst. Ve spojení s koňmi nabízí nádherné trávení volného času, na naše tábory se sjíždějí děti z celé republiky i děti z ciziny. Jsou to děti rodičů, kteří se přestěhovali, třeba za prací, do zahraničí. A mají zájem o to, aby jejich dítě trávil prázdniny v rodné zemi a zůstalo ve spojení s rodným jazykem. A jezdit na koni je sen snad každého dítěte. Hubertova jízda je takové ukončení jezdecké sezony, kde se opět všichni sejdou a zaskotačí si. Akce je pořádána pro děti a mládež z celé republiky.

Příloha č.4

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Tiskové materiály, prezentace akce	5.000,-Kč
propagační předměty a odměny pro účastníky	18.000,-Kč
Cestovné	6.000,-Kč
Pronájem sálu	1.000,-Kč
Ozvučení akce	1.500,-Kč
Hudba	3.500,-Kč
Občerstvení	18.000,-Kč
<hr/>	
Celkem	53.000,-Kč