

5279/18



116571

## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	GP Sportoviště 2018 FV02451.0010			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal			
Schváleno:	Zastupitelstv	Datum:	15.5.2018	Č.usnesení:
	o Kraje			Usnesení 0451/03/2018/ZK
Dokument uložen u:	Ověřeno			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Město Havlíčkův Brod			
Smluvní částka: 1)	100000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	8.6.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	P. Horký / OSNS	22.5.2018		
Projednáno s:	M. Kastner / OSNS	22.5.2018		
Právní kontrola:	E. Herzánová / OSNS	11.6.2018		
Předkládá:	P. Horký / OSNS	22.5.2018		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	K. Ubr / OSNS	8.6.2018		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	M. Kastner / OSNS	22.5.2018	
	Správce rozpočtu:	R. Tesařová / OE	14.06.2018	

## Poznámka:

Subjekt (IČO: 00267449), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: horky, datum ověření: 22.05.2018 09:27:13):

GP Sportoviště 2018 FV02451.0010

## Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 1000000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003419, ORJ: 0000001403, ORG: 0000000001021 POL: 6341 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžitě plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžitě plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



41  
71 Jihlava



5279 / 10

# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02451.0010)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

#### Město Havlíčkův Brod

se sídlem : Havlíčkovo náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod  
IČO: 00267449  
zastoupen: Mgr. Janem Teclem, MBA, starostou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 9005-327521/0100

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Workoutové hřiště ZŠ Wolkerova*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 100000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>410722 Kč</b>
Výše dotace v Kč	100000 Kč
Výše dotace v %	24,35 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	75,65 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	310722 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

#### **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na energie,
  - g) alkohol a tabákové výrobky,
  - h) náklady na sečení trávy,
  - i) náklady na vybavení a úpravy dětských koutků a dětských hřišť (např. pískoviště, dětské skluzavky, houpačky).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) ostatní osobní výdaje, nákup materiálu,
  - b) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku,
  - c) nákup služeb včetně dopravy,
  - d) opravy a udržování,
  - e) pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

#### **Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce**

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02451.0010**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), která bude obsahovat:
  - stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,

- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. ....) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### Čl. 12

##### Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### Čl. 13

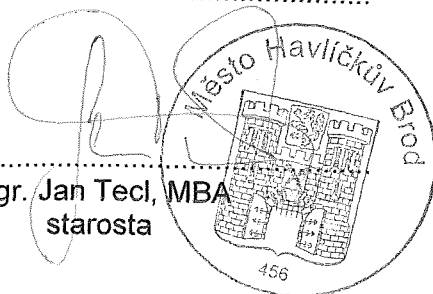
##### Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel: 564 602 940 email: benes.z@kr-vysocina.cz a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: horky.p@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 15. 5. 2018 usnesením č. 0451/03/2018/ZK.

V Havl. Brodě dne 29. 5. 2018

Mgr. Jan Tecl, MBA  
starosta



V Jihlavě dne 15. 06. 2018

Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

K



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02451-15_03_18-14
<b>Název grantového programu</b>	Sportoviště 2018
<b>Název projektu</b>	Workoutové hřiště ZŠ Wolkerova
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Město Havlíčkův Brod
	Právní forma: Obec
	Ulice: Havlíčkovo náměstí 57
	Obec: Havlíčkův Brod
	PSČ: 58001
	Pošta:
	IČO/RČ: 00267449
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
Číslo účtu: 9005-327521/0100	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul: Mgr., MBA
	Jméno: Jan
	Příjmení: Tecl
	Funkce: starosta
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul: Ing.
	Jméno: Jana
	Příjmení: Deveci
	Funkce: referent oddělení řízení projektů
	Email: jdeveci@muhb.cz
	Tel.: 569497139
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<p><b>1. Lokalizace projektu</b>  <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i></p>	<p>Město Havlíčkův Brod/ Okres Havlíčkův Brod/Kraj Vysočina</p>
<p><b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b>  <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Cílem projektu je zlepšení podmínek pro sportovní využití žáků ZŠ Wolkerova a obyvatel přilehlé části města a to především ulic Wolkerova, Zahradnického, Mahenova a sídliště Pražská. Podobné hřiště se v Havlíčkově Brodě nalézá v rámci otevřených hřišť v lokalitě Plovárenská, ta je ale na druhé straně města a pro obyvatele okolí ZŠ Wolkerova nesnadno dostupná. Hřiště ZŠ Wolkerova je plně využíváno během celého roku a to jak studenty ZŠ Wolkerova, tak širokou veřejností z okolního sídliště Pražská a RD v okolí ZŠ Wolkerova. Workout se stává stále populárnějším mezi mladými a po workoutovém hřišti v rámci areálu ZŠ Wolkerova je poptávka již několik let. ZŠ Wolkerova chce k tomuto sportu přilákat své studenty i mládež z okolí. V rámci výuky tělocviku budou studenti seznámeni s hřištěm workoutového typu a jeho možnostmi.</p>
<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Bude vybudována betonová plocha pokrytá certifikovaným litým tartanem tl. 50 mm o velikosti 6,5*8,5 m. Navržené hřiště je pro 12 cvičících, jsou použity jednoduché hrazdy, krátký šikmý žebřík, multibar (hrazda se čtyřmi zalomenými úchopy vhodná na úzké i širší přitahy) a odpočinková lavička Relax Bench. Workoutové hřiště umožňuje cvičit prvky atletiky, celistheniky a dalších sportů. Jedná se o silová cvičení s vlastní vahou těla, ke kterým není zapotřebí další vybavení.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Hřiště budou využívat žáci ZŠ Wolkerova v rámci hodin tělesné výchovy a mimoškolních sportovních aktivit. Dále toto hřiště bude využívat široká veřejnost. Hřiště ZŠ Wolkerova je po skončení výuky volně přístupné. Studenti druhého stupně ZŠ Wolkerova, ale i nedaleké školy Nuselská a obyvatelé přilehlého sídliště již několik let požadují po ZŠ Wolkerova a jejím zřizovateli Městu Havlíčkův Brod vybudování workoutového hřiště v této lokalitě města.</p>

**5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu**  
*Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc*

6/2018-9/2018

**6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**  
*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu*

Město Havlíčkův Brod jako takové i Odbor rozvoje města Městského úřadu Havlíčkův Brod mají s obdobnými projekty bohaté zkušenosti. Město má velké zkušenosti s realizací různě velkých projektů ať již financovaných ze státních dotací, dotací EU, krajských dotací nebo z vlastních zdrojů. Vlastní realizace proběhne vybranou firmou.

**7. Rozpočet projektu**  
*(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč*

<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>410 722</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>100 000</b>	<b>Kč</b>	<b>24,35</b>	<b>%</b>
- z toho investiční dotace	100 000	Kč	100,00	%
- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%
<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>310 722</b>	<b>Kč</b>	<b>75,65</b>	<b>%</b>
- z toho investiční spoluúčast	310 722	Kč	100,00	%
- z toho neinvestiční spoluúčast		Kč	,00	%

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**12. Seznam dokladů** (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od                    do                    .

- 1) specifická kritéria
- 2) výpis z registru osob - nerelevantní
- 3) náležitosti dle zákona č.250/200 Sb.
- 4) výpis z katastru nemovitostí, katastrální mapka
- 5) stavební povolení - nerelevantní, územní souhlas
- 6) cenová nabídka dodavatele
- 7) fotodokumentace

V Havlíčkově Brodě

dne 13.3.2018

  
Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

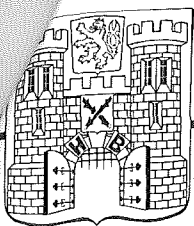
**Poznámka pro žadatele :**

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

*Handwritten signature*



# MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD

ODDĚLENÍ ŘÍZENÍ PROJEKTŮ

**Program: Sportoviště 2018**

## **Specifická kritéria**

- a) **Aktivita žadatele:**  
Akce bude realizována dodavatelem stavby. V rámci brigády se studenti školy a členové skupiny RVL13 zúčastní doladění hřiště (např. nastavení výšek hrazd) při montáži hřiště a aktivně se zúčastní následné exhibice při otevření hřiště.
- b) **Využitelnost sportoviště:**  
Sportoviště bude využíváno během výuky žáky ZŠ Wolkerova. Po skončení vyučování bude hřiště využíváno širokou sportující veřejností bez omezení.
- c) **Veřejná přístupnost:**  
Sportoviště bude využíváno během výuky žáky ZŠ Wolkerova. Hřiště je volně přístupné sportující veřejnosti, žáci v rámci výuky ZŠ Wolkerova mají však přednost. Hřiště ZŠ Wolkerova jsou otevřená podle délky denního světla - v letních měsících až do 21:00. Hřiště uzamyká správce.
- d) **Výše spoluúčasti žadatele:**  
Celkové náklady projektu činí: 410 722 Kč včetně DPH  
Výše dotace: 100 000 Kč  
Výše spoluúčasti žadatele: 310 722 Kč tj. 75,65%
- e) **Užitečnost a potřebnost projektu:**  
Výstavba workoutového hřiště je ze strany žáků 2. stupně ZŠ Wolkerova a bydlících (především mládeží) v okolí školy již několik let žádána. Ohledně požadavku výstavby workoutového hřiště v areálu ZŠ Wolkerova, proběhlo několik jednání s ředitelem ZŠ Wolkerova a vedením města Havlíčkův Brod a s příznivci tohoto sportu. Přikládáme poslední emaily doručené řediteli ZŠ Wolkerova ohledně výstavby workoutového hřiště od Jiřího Němce, který zastupuje skupinu Workout Havlíčkův Brod.  
Workout představuje další z možností jak mladé přilákat ke sportovním aktivitám. Workout nabízí možnost sportovního vyžití i dětem a mládeži, kterým by rodiče nezaplatili sportovní kurz. Ale zároveň jde o sport, který je přístupný všem věkovým kategoriím. Umožňuje setkání s podobně založenými lidmi. Napomáhá v prevenci proti negativním společenským vlivům, jako jsou alkohol, drogy či kriminalita. Workout je úzce spjatý se zdravým životním stylem.  
Workoutové hřiště umožní cvičení s vlastní vahou těla a zapojení celého těla. Díky street workoutu se dá vybudovat obrovská fyzická kondice a vytrvalost. Ke cvičení nejsou potřeba žádné speciální pomůcky, stačí jen samotné hřiště (bradla/hrazda). Cvičení probíhá na čerstvém vzduchu.  
Workoutové hřiště bude volně přístupné.  
Projekt reflektuje velkou poptávku v místě jeho realizace, je zřejmá jeho využitelnost a je potřebný.

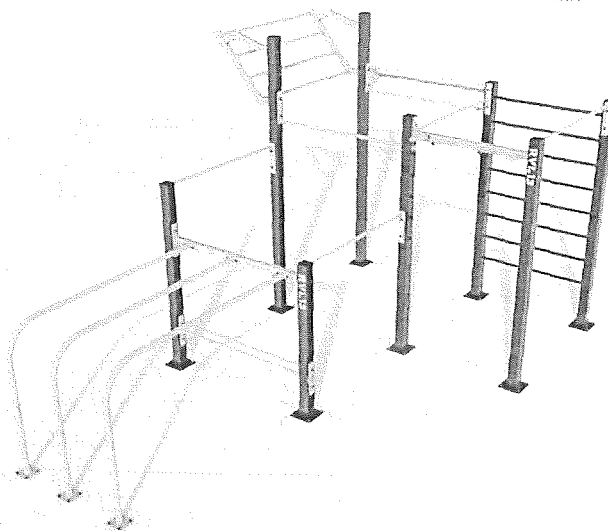
Enuma Elis s.r.o.  
Lannova 2061  
Praha 110 00 - Czech Republic  
IČ: 016 88 260  
DIČ: CZ 016 88 260

**RVL13.COM**  
STREET WORKOUT

## Cenová nabídka Street workout RVL13

### **RVL13 Individual**

plocha:	56 m <sup>2</sup>
rozměry:	6,5 x 8,5
počet stanovišť:	x



Prvky RVL 13	Množství	Jednotky	Cena bez DPH
Tripple rack	1	ks	80 000,00 Kč
Dvojitá bradla	1	ks	16 000,00 Kč
Wing			13 000,00 Kč
Multibar			9 000,00 Kč
Žebřiny			12 000,00 Kč
<b>Prvky celkem</b>			<b>130 000,00 Kč</b>

Montáž	
včetně upevňovacího materiálu	12 000,00 Kč

Dopadová plocha	Tloušťka	Barva	
EPDM certifikovaný litý tartan	50mm	černá	100 240,00 Kč
Přezkové desky			0,00 Kč

Stavební práce, terénní úpravy		
Betonová deska (dle dokumentace)	56 m <sup>2</sup>	67 200,00 Kč
Počet betonových patek	0 ks	0,00 Kč

Doprava	
Celkové náklady na dopravu	30 000,00 Kč

**CENA CELKEM po slevě (bez DPH)**

**339 440,00 Kč**

**Pozn:**

Betonová deska může být zhotovena městem dle naší dokumentace.  
Cena montáže je kalkulována za běžný terén s maximálním sklonem do 2%. V případě ztížených terénních podmínek (skála, navážka, šterkové lože kořeny, ...) budou účtovány vícepráce.

Nedílnou součástí této nabídky jsou produktové listy.  
Fakturace je možná s přenesenou DPH tak i standardně s DPH.  
Termín dodání 3-5 týdnů od podpisu smlouvy / dle domluvy.

**STOP  
THINKING  
JUST  
WORKOUT**  
RVL13.COM

Za ENUMA ELIS s.r.o.  
Dne: 7. 2. 2018  
Pavína Veselá  
Tel: +420 605 906 717  
pavina.vesela@rvl13.com

Certifikováno v TÜV SÜD



# DOLOŽKA

Prohlašuji, že Rada města Havlíčkův Brod projednala a schválila usnesením RM 431/18 ze dne 28.5.2018 v souladu se zákonem č. 128/200 Sb., v platném znění (zákon o obcích) Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na realizaci akce Workoutové hřiště ZŠ Wolkerova.

V Havlíčkově Brodě dne 29.5. 2018

Mgr. Jan Tecl, MBA  
starosta města Havlíčkův Brod

