



# FOND VYSOČINY

564/99

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**FV02564.0043**

### Čl. 1 Smluvní strany

#### **Kraj Vysočina,**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

#### **ZAPO HP, s.r.o.**

se sídlem: Vladislav 281, 675 01 Vladislav  
IČO: 26259613  
zastoupená: Petrem Piechowiczem, jednatelem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Waldviertler Sparkasse Bank AG, a.s.  
číslo účtu: 9500008544/7940

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Pořízení nového pletacího stroje**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: stopadesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	803 598 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	18,67 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	81,33 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	653 598 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
  - b) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
  - c) nákup lešení a mobilního oplocení,
  - d) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kancelářské kopírovací stroje a tiskárny,
  - e) vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí,
  - f) zařízení sloužící k čepování piva, vína, kávovary, zmrzlinové stroje,
  - g) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulární kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, apod.),
  - h) nákup zásob a spotřebního materiálu,
  - i) nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
  - j) režijní náklady žadatele (revize, náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
  - k) náklady na opravu (např. oprava a údržba strojů a zařízení),
  - l) poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody),
  - m) leasing, marže u leasingu,
  - n) projektová dokumentace akce (např. projektová dokumentace včetně rozpočtu k územnímu a stavebnímu řízení, dokumentace k EIA; zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
  - o) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery,
  - p) nákup zemědělských strojů a zařízení, štěpkovače, křovinořezy,
  - q) HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
  - r) běžné kancelářské vybavení (nábytek, počítače apod.),

- s) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
  - t) kurzové rozdíly, náklady na právní spory, úroky z úvěru,
  - u) výdaje v naturáliích - jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
  - v) náklady na reprezentaci,
  - w) správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
  - x) stroje na výrobu reklamních a upomínkových předmětů.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
  - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve

**vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02564.0043**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2019. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořizovaného zařízení,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, **bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka nebo samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“** v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

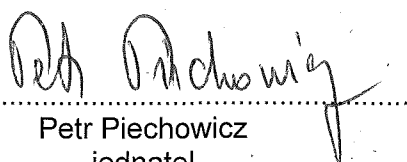
#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 13. 7. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 10. 2018 usnesením č. 1943/31/2018/RK.

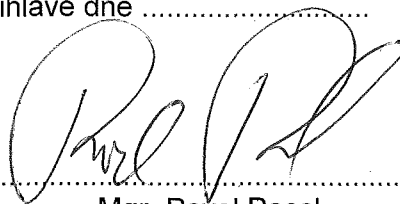
Ve Vladislavi dne 5. 12. 2018



Petr Piechowicz  
jednatel

**ZAPO HP, s.r.o.**  
675 01 Vladislav 281  
e-mail: info@zapo-hp.cz, tel.: 568 888 251  
iČ: 26259613, DIČ: CZ26259613

V Jihlavě dne 18. 12. 2018



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02564.0043
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02564-12_07_18-49
<b>Název grantového programu</b>	Rozvoj podnikatelů 2018
<b>Název projektu</b>	Pořízení nového pletacího stroje
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: ZAPO HP, s.r.o.
	Právní forma: Společnost s ručením omezeným
	Ulice: -
	Obec: Vladislav
	PSČ: 67501
	Pošta: Vladislav
	IČO/RČ: 26259613
	Název banky: Waldviertler Sparkasse von 1842 AG
Číslo účtu: 9500008544/7940	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:
	Jméno: Petr
	Příjmení: Piechowicz
	Funkce: jednatel
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul:
	Jméno: Petr
	Příjmení: Piechowicz
	Funkce: jednatel
	Email: info@zapo-hp.cz
	Tel.: 568888251
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:



**1. Lokalizace projektu**

*Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)*

Projektový záměr bude realizován v obci Vladislav, v Mikroregionu Horácko, v okrese Třebíč.

## 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

Společnost ZAPO HP, s.r.o. je českým výrobcem ponožek pro celou rodinu. Společnost má za dobu své existence vybudovanou stabilní síť svých dodavatelů a odběratelů a s těmito udržuje dlouhodobé obchodní vztahy. Hlavním předmětem podnikání společnosti je dle CZ-NACE 14310: Výroba pletených a háčkových punčochových výrobků. Společnost ZAPO HP, s.r.o. neustále vylepšuje své technické zázemí, aby mohla svým zákazníkům dodat výrobky nejvyšší kvality a flexibilně reagovat na jejich přání. Investice do nových moderních výrobních strojů je dlouhodobým strategickým záměrem firmy. V současné době pracuje ve společnosti ZAPO HP, s.r.o. pracuje 10 zaměstnanců, z toho jsou 2 zaměstnanci pracující na 0,5 úvazek zdravotně postižení. Podíl zaměstnaných osob se zdravotním postižením je tedy 10 %.

Společnost ZAPO HP s.r.o. vyrábí na 16 pletacích strojích širokou škálu ponožek. Jedná se o ponožky sportovní, s vyplétanými vzory, zimní, klasické (dámské, dětské, pánské), plyšové, kojenecké, nadměrné, společenské, kotníkové, podkolenky, nadkolenky, se zesíleným chodidlem, pro citlivou pokožku, elastické, s plyšovou vazbou, s větrací mřížkou, s elastickou bandáží, s bežešvou špicí, s řetízkovou špicí, s ionty stříbra pro antibakteriální účinky, atd. V současné době společnost zaznamenala zvýšenou poptávku po zdravotních ponožkách, které nyní vyrábí na 2 pletacích strojích. Jeden z pletacích strojů je již velmi zastaralý a technicky nevyhovující. Stroj byl vyroben v roce 1972 a je tedy již dávno za hranou své životnosti, je morálně i fyzicky opotřeбенý. Nezanedbatelná je rovněž energetická náročnost stroje zvyšující provozní náklady výroby. Kvalita výroby ponožek na starém pletacím stroji se nedokáže rovnat výrobě ponožek na novém pletacím stroji. Na starém pletacím stroji vzniká poměrně velké množství zmetků, což představuje další zbytečné náklady. Společnost ZAPO HP, s.r.o. se proto rozhodla investovat do výměny starého stroje za nový moderní vysoce výkonný pletací stroj.

### Cíle projektu:

Cílem projektu je posílení konkurenceschopnosti malého podniku, resp. jeho konkurenčních předností, které spočívají ve vysoké kvalitě výrobků a flexibilitě společnosti, která je schopna vyrobit jakýkoliv design ponožky dle přání zákazníka. Právě k tomu potřebuje společnost nejmodernější technologie. Pořízením nového moderního pletacího stroje dosáhne společnost vysoké kvality výrobků, zkrácení výrobního cyklu pletení zdravotních ponožek. V důsledku toho bude moci společnost vyrobit více zdravotních ponožek a uspokojit tak požadavky svých zákazníků. Vyšší produktivita a efektivita se odrazí v hospodářských výsledcích firmy. Předpokládá se zvýšení obrátu, přidané hodnoty a snížení provozních nákladů. Prostřednictvím realizace projektu posílí firma svoji konkurenceschopnost v oblasti své produkce.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Z důvodu staršího a technicky zastaralého stroje firma investuje do nového jednoválcového pletacího stroje pro výrobu kvalitních žebrovaných punčochových výrobků ve 4 barvách.</p> <p>Pořizovaný pletací stroj bude na špičkové technologické úrovni. Kombinuje produktivitu a kvalitu s extrémní jednoduchostí použití. Tento stroj je vybaven motorem s dutým hřídelem integrovaným a umístěným přímo na válci. Stroj je vybaven, mimo jiné 168 jehlami, čistícím ventilátorem pro předpínače příze, klávesnicí s USB spojením. Technologické provedení stroje zajistí nízkou energetickou náročnost a tím pádem úsporu nákladů.</p> <p>Díky novému stroji bude moci společnost ZAPO HP, s.r.o. vyrábět více zdravotních ponožek, které jsou v současné době velmi žádané. To přinese společnosti zvýšení kvality, jednoduché ovládání stroje, zlepšení pracovního prostředí, stabilizaci zaměstnanosti, efektivní výrobní proces, zvýšení obrátu, přidané hodnoty a posílení konkurenceschopnosti.</p> <p>Cena nového pletacího stroje činí 31 175 EUR. Pro přepočítání byl použit průměrný kurz EUR/CZK dle ČNB za měsíc červen 2018: 25,777. Investiční náklady jsou tedy vyčísleny na hodnotu 803 598 Kč bez DPH.</p>
	<p>Společnost ZAPO HP, s.r.o.  Prostřednictvím realizace projektu zvýší firma svoji konkurenceschopnost v oblasti své produkce zkvalitněním, zefektivněním procesu výroby a rozšířením výrobní kapacity. To bude mít pozitivní dopad na hospodářské výsledky firmy a konkurenceschopnost společnosti.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p><b>Zaměstnanci firmy</b>  Zlepšení pracovního prostředí spočívající v jednoduchém, bezpečném a komfortním ovládání pletacího stroje.</p> <p><b>Zákazníci firmy</b>  Realizací projektu dojde k uspokojení poptávky po zdravotních ponožkách, která nyní převyšuje nabídku společnosti. Zákazníkům budou poskytovány vysoce kvalitní výrobky dle jejich přání, v kratších dodacích lhůtách a za přijatelnou cenu.</p> <p><b>Kraj, region</b>  Projektový záměr bude mít pozitivní vliv na samotný region a kraj, jelikož v souvislosti s realizací projektu udrží firma stávající pracovní místa.</p>

**5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu**

*Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc*

Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 31. 10. 2019. V tomto období proběhne objednávka stroje, dodání a instalace, předání stroje, následná fakturace a zaúčtování v souladu se Smlouvou o poskytnutí dotace.

07/2018 Podání žádosti o dotaci

11/2018 Podepsání dohody o poskytnutí dotace s Krajem Vysočina

01/2019 Objednání stroje

06/2019 Dodání stroje

07/2019 Úhrada stroje

9/2019 Vyúčtování dotace

**6. Organizační a odborné zabezpečení projektu**

*Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu*

Společnost ZAPO HP, s.r.o. má již dlouholeté zkušenosti s realizací obdobných projektů, kdy v historii firmy došlo již k pořízení obdobných technologických zařízení, k jejich instalaci a uvedení do provozu. Realizační tým se bude podílet na výběru vhodné technologie, bude řídit realizaci projektového záměru a po jeho vyhodnocení bude dohlížet na stanovené přínosy a efekty a zajistí jeho udržitelnost.

Složení realizačního týmu:

1. Petr Piechowicz

Odbornost: 25 let praxe v oboru výroby svrchních oděvů

Pracovní pozice: vedoucí provozu a výroby

2. Hana Samuelová

Odbornost: 22 let praxe v oboru výroby svrchních oděvů

Pracovní pozice: vedoucí ekonomického úseku, vedení účetnictví, plánování výroby

V roce 2007 firma ZAPO HP, s.r.o. realizovala úspěšně projekt s názvem: „Modernizace strojné technologického zařízení pro výrobu svrchních oděvů“, kdy byla pořízena pletací výrobní technologie. Investice byla ve výši 615.000,- Kč a tento projekt byl finančně podpořen z Fondu Vysočiny částkou 150.000,- Kč.

V roce 2008 byl úspěšně realizován další projekt s názvem: „Technologický rozvoj firmy ZAPO HP, s.r.o.“, v rámci kterého byl pořízen moderní elektronický pletací stroj pro výrobu ponožek. Celková investice byla ve výši 514 000,- Kč bez DPH a tento projekt byl finančně podpořen z Fondu Vysočiny částkou 150.000,- Kč.

V roce 2010 byl úspěšně realizován projekt s názvem: „Pořízení nového kompresoru pro zajištění plynulosti výrobního procesu“, v rámci kterého byl pořízen moderní elektronický pletací stroj pro výrobu ponožek. Celková investice byla ve výši 103.380,- Kč bez DPH a tento projekt byl finančně podpořen z Fondu Vysočiny částkou 41.356,- Kč.

V roce 2013 a 2014 byla pořízeny další dva nové pletací stroje, jež byly podpořeny z Fondu Vysočiny.

V letech 2015-2017 nezískala společnost ZAPO HP, s.r.o. podporu z Fondu Vysočiny.

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>803 598</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>150 000</b>	<b>Kč</b>	<b>18,67</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční dotace</i>	<b>150 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>653 598</b>	<b>Kč</b>	<b>81,33</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	<b>653 598</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>

<b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> nemá </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> má </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

**12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

1. Výpis z obchodního rejstříku
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
3. Informace o firmě
4. Podrobný položkový rozpočet nákladů - cenová nabídka
5. Foto pořizovaného stroje

**ZAPO HP s.r.o.**

675 01 Vladislav 281

e-mail: info@zapo-hp.cz, tel: 568 888 251

IČ: 26259613, DIČ: CZ26259613

V Vladislavi

dne 13. července 2018

Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

*Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER*

# SANTONI®



**Santoni S.p.A.**  
**Macchine circolari per maglieria**  
**Via C.Fenzi, 14 - 25135 BRESCIA ITALY**

Telefono: 0039-030-37671 Fax: 0039-030-3366478.

Home Page : <http://www.santoni.com>  
 Capitale Sociale: €41.000.000 interamente versato  
 N° Mecc. : BS 036084 - Partita IVA it00273280172  
 N° Reg. Imprese di BRESCIA e Codice Fiscale 00273280172



Customer : **ZAPO HP, s.r.o.**  
**Vladislav 281**

675 01 Vladoslav

Czech Republic

**OFFER / PROFORMA INVOICE**

DATE	NUMBER	PAGE
02/07/18	0362/18 CJ	1/2

CODE	DESCRIPTION	U.M.	QUANTITY	UNIT PRICE	TOTAL VALUE						
	<p><b>SANGIACOMO mod. STAR-D – with Classic Linking</b></p> <p>Single cylinder machine with two feeds WITH NEEDLES IN THE DIAL featuring the possibility to make true rib socks with up to 4 colors.</p> <p>Double sinker terry.</p> <table border="1"> <tr> <td>Diam.</td> <td>Needle Gauge</td> <td>Needle Count</td> </tr> <tr> <td>4"</td> <td>36 0.7 mm thickness</td> <td>168</td> </tr> </table> <p>Each machine is complete with :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Classic Linking + universal turning device CAMAG.....</li> <li>➤ Preparation for DINEMA SPYDER.....</li> <li>➤ No. 24 DINEMA SPYDER installed.....</li> <li>➤ IRO ready (without IRO/LGL device).....</li> <li>➤ Cleaning blower for yarn tensioners (DIFCA).....</li> <li>➤ Colour reinforcement .....</li> <li>➤ Cam lever on both feed (EFBAN).....</li> <li>➤ Direct feeding tubular creel.....</li> <li>➤ Keyboard with USB connection.....</li> </ul> <p>Complete set of gauges.....</p> <p>Installed power 380 V / 50 Hz /3 Phases</p> <p style="text-align: right;"><b>FINAL PRICE</b></p> <p>Optional :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Suction fans .....</li> <li>2 LGL feeders .....</li> </ul>	Diam.	Needle Gauge	Needle Count	4"	36 0.7 mm thickness	168		1	29.500,00	29.500,00
Diam.	Needle Gauge	Needle Count									
4"	36 0.7 mm thickness	168									
			1	included	included						
			1	included	included						
			1	included	included						
			1	included	included						
			1	included	included						
			1	included	included						
			1	included	included						
			1	included	included						
			1	included	included						
			1	included	included						
			1	805,00	805,00						
			2	435,00	870,00						
			1	29.500,00	29.500,00						



**MEC-MOR**



CURRENCY

TOTAL AMOUNT

...

.../...

THE ABOVE MENTIONED MACHINERY MEETS THE "CE" NORMATIVES ONLY.

Charles Jacob  
 Santoni SpA  
[charles.jacob@santoni.com](mailto:charles.jacob@santoni.com)



# SANTONI



**Santoni S.p.A.**  
Macchine circolari per maglieria  
Via C. Fenzi, 14 - 25135 BRESCIA ITALY

Telefono: 0039-030-37671 Fax: 0039-030-3366478.

Home Page : <http://www.santoni.com>  
Capitale Sociale: €41.000.000 interamente versato  
N° Mecc. : BS 036084 - Partita IVA. it00273280172  
N° Reg. Imprese di BRESCIA e Codice Fiscale 00273280172



Customer : **ZAPO HP, s.r.o.**  
Vladislav 281

675 01 Vldoslav

Czech Republic

## OFFER / PROFORMA INVOICE

DATE	NUMBER	PAGE
02/07/18	0362/18 CJ	2 / 2

CODE	DESCRIPTION	U.M.	QUANTITY	UNIT PRICE	TOTAL VALUE
	<p><b>Sales conditions :</b></p> <p><b>SHIPMENT :</b> EX WORKS SANTONI S.P.A. <b>PACKING :</b> WOODEN CASES (INCLUDED) <b>DELIVERY :</b> 90 days from reception of your DP</p> <p><b>PAYMENT:</b> 30% Down-payment Balance before delivery</p> <p><b>BANK DETAILS :</b> BANCA INTESA SANPAOLO SPA BRESCIA BRANCH - VIA MORETTO, 38 B 25122 BRESCIA (BS) - ITALY</p> <p>IBAN CODE : IT07 H030 6911 2101 0000 0010 826 SWIFT CODE : BCITITMMK99</p> <p><b>INSTALLATION:</b> Included. Board Lodging and local transportation at customer charge.</p> <p><b>WARRANTY :</b> 12 months for material and manufacture defects. Excluded electric/electronic PARTS and PARTS subject to normal wear. Faulty or malfunctioning of the MACHINES gives no right to the Purchaser to indemnify damages nor to the extension of the WARRANTY right. For interventions during the WARRANTY PERIOD, the Purchaser shall pay the expenses for journey, board + lodging.</p> <p><b>OFFER VALIDITY :</b> 30 days from the issuing date</p>				



MEC-MOR



CURRENCY

TOTAL AMOUNT

EURO

€ 31.175,00

THE ABOVE MENTIONED MACHINERY MEETS THE "CE" NORMATIVES ONLY.

Charles Jacob  
Santoni SpA  
[charles.jacob@santoni.com](mailto:charles.jacob@santoni.com)

## Podrobný položkový rozpis nákladů

Položkový rozpis nákladů	Cena v EUR	Cena v CZK
Pletací stroj	31 175	803 598

Cena nového pletacího stroje činí 31 175 EUR. Pro přepočítání byl použit průměrný kurz EUR/CZK dle ČNB za měsíc červen 2018: 25,777. Investiční náklady jsou tedy vyčísleny na hodnotu 803 598 Kč bez DPH.

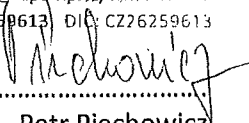
Ve Vladislavi dne 13. července 2018

**ZAPO HP, s.r.o.**

675 01 Vladislav 281

e-mail: info@zapc-hp.cz, tel.: 568 828 75

IČ: 26259613 DIČ: CZ26259613



Petr Piechowicz  
jednatel společnosti